Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Карамышев Виктор Николаевич
Должность: Ректор
Дата подписания: 27.08.2026 16:22:42
Уникальный программный ключ:
a69eb4eda2529afde6957b019c031b0323b98d88

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Государственное образовательное автономное учреждение высшего образования Курской области "Курская академия государственной и муниципальной службы"

План одобрен Ученым советом Академии госслужбы
Протокол № 17 от 29.05.2026

УТВЕРЖДАЮ
Ректор
Карамышев В.Н.
"29" мая 2026

УЧЕБНЫЙ ПЛАН

по программе бакалавриата

38.03.04

38.03.04 Государственное и муниципальное управление

Профиль: Организация системы государственного и муниципального управления
Кафедра: Государственного, муниципального управления и права

Квалификация: Бакалавр

Форма обучения: Очная форма
Срок получения образования: 4 г.

Типы задач профессиональной деятельности
организационно-управленческий
организационно-регулирующий

Год начала подготовки (по учебному плану) 2026

Образовательный стандарт (ФГОС) № 1016 от 13.08.2020

СОГЛАСОВАНО

Проректор по УМО _____ / Хмелевская И.Г./

Зав. кафедрой _____ / Снедкова Ю.П./

Начальник УПОиКУП _____ / Волобуева А.Ю./

План Учебный план бакалавриата '38.03.04_прием_2026.plx', код направления 38.03.04, профиль : Организация системы государственного и муниципального управления, год начала подго

-	-	Формы пром. атт.				з.е.		Итого акад.часов						
Индекс	Наименование	Экзамен	Зачет	Зачет с оц.	КР	Экспертное	Факт	Экспертное	По плану	Конт. раб.	Ауд.	СР	Контроль	Интер часы
Блок 1.Дисциплины (модули)						219	219	7884	7884	3230	3230	3754	900	238
Обязательная часть						154	154	5544	5544	2344.9	2344.9	2614.1	585	166
Б1.О.01	Философия		1			3	3	108	108	36.3	36.3	71.7		4
Б1.О.02	История России	1				4	4	144	144	122.4	122.4	3.6	18	4
Б1.О.03	Иностранный язык	3	12			8	8	288	288	165	165	96	27	6
Б1.О.04	Конституционное право	3				4	4	144	144	56.4	56.4	60.6	27	4
Б1.О.05	Политология	1				4	4	144	144	38.4	38.4	78.6	27	4
Б1.О.06	Безопасность жизнедеятельности		2			3	3	108	108	36.3	36.3	71.7		4
Б1.О.07	Физическая культура и спорт		1			2	2	72	72	36.3	36.3	35.7		2
Б1.О.08	Основы инклюзивного образования		1			3	3	108	108	36.3	36.3	71.7		4
Б1.О.09	Русский язык и культура речи	1				4	4	144	144	56.4	56.4	60.6	27	4
Б1.О.10	Психология профессионального развития		2			2	2	72	72	36.3	36.3	35.7		4
Б1.О.11	Социология	4				4	4	144	144	34.4	34.4	82.6	27	4
Б1.О.12	Математика		2			3	3	108	108	72.3	72.3	35.7		4
Б1.О.13	Информационные технологии в управлении	2				4	4	144	144	56.4	56.4	42.6	45	4
Б1.О.14	Введение в направление подготовки и планирование профессиональной карьеры	1				4	4	144	144	74.4	74.4	33.6	36	4
Б1.О.15	Теория управления	4	3		4	8	8	288	288	118.7	118.7	142.3	27	8
Б1.О.16	Административное право		3			3	3	108	108	36.3	36.3	71.7		4
Б1.О.17	Гражданское право	4				4	4	144	144	48.4	48.4	68.6	27	4
Б1.О.18	История государственного управления		5			3	3	108	108	36.3	36.3	71.7		4
Б1.О.19	Деловые коммуникации		5			3	3	108	108	36.3	36.3	71.7		4
Б1.О.20	Трудовое право	5				4	4	144	144	56.4	56.4	60.6	27	4
Б1.О.21	Основы делопроизводства		2			2	2	72	72	54.3	54.3	17.7		4
Б1.О.22	Логика		3			2	2	72	72	36.7	36.7	35.3		4
Б1.О.23	Социальная психология		2			2	2	72	72	36.3	36.3	35.7		4
Б1.О.24	Риторика		5			3	3	108	108	36.3	36.3	71.7		4
Б1.О.25	Основы права		1			2	2	72	72	36.3	36.3	35.7		4
Б1.О.26	Налоги и налогообложение	8				4	4	144	144	48.4	48.4	59.6	36	4
Б1.О.27	Методы принятия управленческих решений	3				5	5	180	180	74.4	74.4	78.6	27	4
Б1.О.28	Избирательное право		2			2	2	72	72	36.3	36.3	35.7		4
Б1.О.29	Теория государства и права	4				4	4	144	144	48.4	48.4	68.6	27	4
Б1.О.30	Связи с общественностью в органах власти	7				5	5	180	180	74.4	74.4	69.6	36	4
Б1.О.31	Муниципальное право		7			3	3	108	108	36.3	36.3	71.7		4
Б1.О.32	Иностранный язык в профессиональной сфере		4			3	3	108	108	46.3	46.3	61.7		2
Б1.О.33	Государственное регулирование экономики	6				4	4	144	144	58.4	58.4	58.6	27	4
Б1.О.34	Система государственного и муниципального управления	4				5	5	180	180	62.4	62.4	90.6	27	4
Б1.О.35	Государственная и муниципальная служба	3				4	4	144	144	56.4	56.4	60.6	27	4
Б1.О.36	Этика государственной и муниципальной службы		7			3	3	108	108	36.3	36.3	71.7		4
Б1.О.37	Принятие и исполнение государственных решений	6				4	4	144	144	58.8	58.8	58.2	27	4
Б1.О.38	Управление государственными и муниципальными закупками		8			3	3	108	108	36.3	36.3	71.7		4
Б1.О.39	Программно-целевой метод государственного управления		8			3	3	108	108	36.3	36.3	71.7		4
Б1.О.40	Государственные и муниципальные финансы	8				4	4	144	144	48.4	48.4	59.6	36	4
Б1.О.41	История местного самоуправления		7			3	3	108	108	36.3	36.3	71.7		4
Б1.О.42	Основы российской государственности		1			2	2	72	72	54.3	54.3	17.7		
Б1.О.43	Основы военной подготовки		2			3	3	108	108	70.3	70.3	37.7		
Б1.О.44	Религиоведение		2			2	2	72	72	36.3	36.3	35.7		
Часть, формируемая участниками образовательных отношений						65	65	2340	2340	885.1	885.1	1139.9	315	72
Б1.В.01	Экономическая теория	2				4	4	144	144	74.4	74.4	24.6	45	4
Б1.В.02	Прогнозирование и планирование	6				4	4	144	144	44.4	44.4	72.6	27	4
Б1.В.03	Демография		3			3	3	108	108	36.3	36.3	71.7		4
Б1.В.04	Инновационный менеджмент	6				5	5	180	180	58.7	58.7	94.3	27	4
Б1.В.05	Социология управления	5			5	4	4	144	144	58.4	58.4	58.6	27	4
Б1.В.06	Управление проектами		6			3	3	108	108	28.3	28.3	79.7		4
Б1.В.07	Теория организации	5				4	4	144	144	56.4	56.4	60.6	27	4
Б1.В.08	Статистика		3			3	3	108	108	36.3	36.3	71.7		4
Б1.В.09	Региональное управление и территориальное планирование	7				5	5	180	180	74.4	74.4	69.6	36	4
Б1.В.10	Исследование социально-экономических и политических процессов	7				5	5	180	180	74.4	74.4	69.6	36	4
Б1.В.11	Основы управления персоналом	6	5		6	6	6	216	216	96.7	96.7	92.3	27	8
Б1.В.12	Прогнозирование и проектирование социальных процессов	5				4	4	144	144	56.4	56.4	60.6	27	4
Б1.В.13	Антикризисное управление		5			3	3	108	108	36.3	36.3	71.7		4
Б1.В.14	Кадровые технологии в государственной и гражданской службе	8				4	4	144	144	48.4	48.4	59.6	36	4
Б1.В.15	Управление человеческими ресурсами на государственной и муниципальной службе		7			3	3	108	108	36.3	36.3	71.7		4
Б1.В.ДВ.01	**Элективные дисциплины Б1.В.ДВ.01**		**4**			2	**2**	**72**	**72**	**32.3**	**32.3**	**39.7**		**4**
Б1.В.ДВ.01.01	Политические партии		4			2	2	72	72	32.3	32.3	39.7		4
Б1.В.ДВ.01.02	Политические элиты		4			2	2	72	72	32.3	32.3	39.7		4
Б1.В.ДВ.02	**Элективные дисциплины Б1.В.ДВ.02**		**7**			3	**3**	**108**	**108**	**36.7**	**36.7**	**71.3**		**4**
Б1.В.ДВ.02.01	Оценка эффективности деятельности организации		7			3	3	108	108	36.7	36.7	71.3		4
Б1.В.ДВ.02.02	Управление качеством		7			3	3	108	108	36.7	36.7	71.3		4
Блок 2.Практика						15	15	540	540	6.9	6.9	533.1		
Обязательная часть						9	9	324	324	4.6	4.6	319.4		
Б2.О.01(У)	Учебная практика (тип - ознакомительная практика)			4		3	3	108	108	2.3	2.3	105.7		
Б2.О.02(П)	Производственная практика (тип - организационно-управленческая)			6		6	6	216	216	2.3	2.3	213.7		
Часть, формируемая участниками образовательных отношений						6	6	216	216	2.3	2.3	213.7		
Б2.В.01(Пд)	Производственная практика (тип - преддипломная практика)			8		6	6	216	216	2.3	2.3	213.7		
Блок 3.Государственная итоговая аттестация						6	6	216	216	0.6	0.6	215.4		
Б3.01(Д)	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты					6	6	216	216	0.6	0.6	215.4		
ФКиС.Элективные дисциплины по физической культуре и спорту								328	328	165.5	165.5	162.5		
ФКиС.ДВ.01	**Элективные дисциплины по физической культуре и спорту**		**23456**					**328**	**328**	**165.5**	**165.5**	**162.5**		

Индекс	Курс 1, Семестр 1						Курс 1, Семестр 2							Курс 2, Семестр 3						Курс 2, Семестр 4					
	з.е.	Лек	Пр	ТЗ	СР	Контроль	з.е.	Лек	Лаб	Пр	ТЗ	СР	Контроль	з.е.	Лек	Пр	ТЗ	СР	Контроль	з.е.	Лек	Пр	ТЗ	СР	Контроль
Блок 1.Дисциплины (модули)	30	240	294	11.4	426.6	108	30	208	50	298	7.5	426.5	90	30	162	270	11.5	528.5	108	27	124	198	14.6	500.4	135
Обязательная часть	30	240	294	11.4	426.6	108	26	172	50	262	5.1	401.9	45	24	126	234	10.9	385.1	108	25	108	182	14.3	460.7	135
Б1.О.01	3	18	18	0.3	71.7																				
Б1.О.02	4	60	60	2.4	3.6	18																			
Б1.О.03	2		54	0.3	17.7		3			54	0.3	53.7		3		54	2.4	24.6	27						
Б1.О.04														4	18	36	2.4	60.6	27						
Б1.О.05	4	18	18	2.4	78.6	27																			
Б1.О.06							3	18		18	0.3	71.7													
Б1.О.07	2	36		0.3	35.7																				
Б1.О.08	3	18	18	0.3	71.7																				
Б1.О.09	4	18	36	2.4	60.6	27																			
Б1.О.10							2	18		18	0.3	35.7													
Б1.О.11																				4	16	16	2.4	82.6	27
Б1.О.12							3	18		54	0.3	35.7													
Б1.О.13							4	18	18	18	2.4	42.6	45												
Б1.О.14	4	36	36	2.4	33.6	36																			
Б1.О.15														3	18	36	0.3	53.7		5	30	30	4.4	88.6	27
Б1.О.16														3	18	18	0.3	71.7							
Б1.О.17																				4	16	30	2.4	68.6	27
Б1.О.18																									
Б1.О.19																									
Б1.О.20																									
Б1.О.21							2	18	18	18	0.3	17.7													
Б1.О.22														2	18	18	0.7	35.3							
Б1.О.23							2	18		18	0.3	35.7													
Б1.О.24																									
Б1.О.25	2	18	18	0.3	35.7																				
Б1.О.26																									
Б1.О.27														5	36	36	2.4	78.6	27						
Б1.О.28							2	18		18	0.3	35.7													
Б1.О.29																				4	16	30	2.4	68.6	27
Б1.О.30																									
Б1.О.31																									
Б1.О.32																				3		46	0.3	61.7	
Б1.О.33																									
Б1.О.34																				5	30	30	2.4	90.6	27
Б1.О.35														4	18	36	2.4	60.6	27						
Б1.О.36																									
Б1.О.37																									
Б1.О.38																									
Б1.О.39																									
Б1.О.40																									
Б1.О.41																									
Б1.О.42	2	18	36	0.3	17.7																				
Б1.О.43							3	28	14	28	0.3	37.7													
Б1.О.44							2	18		18	0.3	35.7													
Часть, формируемая участниками образовательных отношений							4	36		36	2.4	24.6	45	6	36	36	0.6	143.4		2	16	16	0.3	39.7	
Б1.В.01							4	36		36	2.4	24.6	45												
Б1.В.02																									
Б1.В.03														3	18	18	0.3	71.7							
Б1.В.04																									
Б1.В.05																									
Б1.В.06																									
Б1.В.07																									
Б1.В.08														3	18	18	0.3	71.7							
Б1.В.09																									
Б1.В.10																									
Б1.В.11																									
Б1.В.12																									
Б1.В.13																									
Б1.В.14																									
Б1.В.15																									
Б1.В.ДВ.01																				2	**16**	**16**	**0.3**	**39.7**	
Б1.В.ДВ.01.01																				2	16	16	0.3	39.7	
Б1.В.ДВ.01.02																				2	16	16	0.3	39.7	
Б1.В.ДВ.02																									
Б1.В.ДВ.02.01																									
Б1.В.ДВ.02.02																									
Блок 2.Практика																				3		2	0.3	105.7	
Обязательная часть																				3		2	0.3	105.7	
Б2.О.01(У)																				3		2	0.3	105.7	
Б2.О.02(П)																									
Часть, формируемая участниками образовательных отношений																									
Б2.В.01(Пд)																									
Блок 3.Государственная итоговая аттестация																									
Б3.01(Д)																									
ФКиС.Элективные дисциплины по физической культуре и спорту										36	0.3	35.7				36	0.3	35.7				32	0.3	31.7	
ФКиС.ДВ.01										**36**	**0.3**	**35.7**				**36**	**0.3**	**35.7**				**32**	**0.3**	**31.7**	

Индекс	Курс 3, Семестр 5						Курс 3, Семестр 6						Курс 4, Семестр 7						Курс 4, Семестр 8						Закрепленная
	з.е.	Лек	Пр	ТЗ	СР	Контроль	з.е.	Лек	Пр	ТЗ	СР	Контроль	з.е.	Лек	Пр	ТЗ	СР	Контроль	з.е.	Лек	Пр	ТЗ	СР	Контроль	Код
Блок 1.Дисциплины (модули)	30	162	234	13.1	562.9	108	24	140	154	15	420	135	30	198	198	9.1	566.9	108	18	90	120	7.8	322.2	108	
Обязательная часть	13	72	90	3.3	275.7	27	8	56	56	5.2	116.8	54	14	90	90	3.3	284.7	36	14	72	92	5.4	262.6	72	
Б1.О.01																									5
Б1.О.02																									5
Б1.О.03																									6
Б1.О.04																									4
Б1.О.05																									5
Б1.О.06																									5
Б1.О.07																									2
Б1.О.08																									5
Б1.О.09																									6
Б1.О.10																									5
Б1.О.11																									5
Б1.О.12																									5
Б1.О.13																									5
Б1.О.14																									1
Б1.О.15																									1
Б1.О.16																									4
Б1.О.17																									4
Б1.О.18	3	18	18	0.3	71.7																				5
Б1.О.19	3	18	18	0.3	71.7																				6
Б1.О.20	4	18	36	2.4	60.6	27																			4
Б1.О.21																									1
Б1.О.22																									5
Б1.О.23																									5
Б1.О.24	3	18	18	0.3	71.7																				6
Б1.О.25																									5
Б1.О.26																			4	18	28	2.4	59.6	36	3
Б1.О.27																									1
Б1.О.28																									4
Б1.О.29																									5
Б1.О.30													5	36	36	2.4	69.6	36							1
Б1.О.31													3	18	18	0.3	71.7								4
Б1.О.32																									6
Б1.О.33							4	28	28	2.4	58.6	27													3
Б1.О.34																									1
Б1.О.35																									2
Б1.О.36													3	18	18	0.3	71.7								5
Б1.О.37							4	28	28	2.8	58.2	27													1
Б1.О.38																			3	18	18	0.3	71.7		1
Б1.О.39																			3	18	18	0.3	71.7		1
Б1.О.40																			4	18	28	2.4	59.6	36	3
Б1.О.41													3	18	18	0.3	71.7								1
Б1.О.42																									5
Б1.О.43																									4
Б1.О.44																									
Часть, формируемая участниками образовательных отношений	17	90	144	9.8	287.2	81	16	84	98	9.8	303.2	81	16	108	108	5.8	282.2	72	4	18	28	2.4	59.6	36	
Б1.В.01																									3
Б1.В.02							4	14	28	2.4	72.6	27													3
Б1.В.03																									3
Б1.В.04							5	28	28	2.7	94.3	27													1
Б1.В.05	4	18	36	4.4	58.6	27																			1
Б1.В.06							3	14	14	0.3	79.7														1
Б1.В.07	4	18	36	2.4	60.6	27																			1
Б1.В.08																									3
Б1.В.09													5	36	36	2.4	69.6	36							1
Б1.В.10													5	36	36	2.4	69.6	36							1
Б1.В.11	2	18	18	0.3	35.7		4	28	28	4.4	56.6	27													1
Б1.В.12	4	18	36	2.4	60.6	27																			1
Б1.В.13	3	18	18	0.3	71.7																				1
Б1.В.14																			4	18	28	2.4	59.6	36	1
Б1.В.15													3	18	18	0.3	71.7								1
Б1.В.ДВ.01																									
Б1.В.ДВ.01.01																									1
Б1.В.ДВ.01.02																									1
Б1.В.ДВ.02													3	**18**	**18**	**0.7**	**71.3**								
Б1.В.ДВ.02.01													3	18	18	0.7	71.3								1
Б1.В.ДВ.02.02													3	18	18	0.7	71.3								1
Блок 2.Практика							6		2	0.3	213.7								6		2	0.3	213.7		
Обязательная часть							6		2	0.3	213.7														
Б2.О.01(У)																									1
Б2.О.02(П)							6		2	0.3	213.7														1
Часть, формируемая участниками образовательных отношений																			6		2	0.3	213.7		
Б2.В.01(Пд)																			6		2	0.3	213.7		1
Блок 3.Государственная итоговая аттестация																			6			0.6	215.4		
Б3.01(Д)																			6			0.6	215.4		1
ФКиС.Элективные дисциплины по физической культуре и спорту			36	0.3	35.7				24	0.3	23.7														
ФКиС.ДВ.01			**36**	**0.3**	**35.7**				**24**	**0.3**	**23.7**														

План Учебный план бакалавриата '38.03.04_прием_2026.plx', код направления 38.03.04, профиль : Организация системы государственного и муниципального управления, год начала подго

-	-	Формы пром. атт.				з.е.		Итого акад.часов						
Индекс	Наименование	Экзамен	Зачет	Зачет с оц.	КР	Экспертное	Факт	Экспертное	По плану	Конт. раб.	Ауд.	СР	Контроль	Интер часы
ФКиС.ДВ.01.01	Базовые физкультурно-спортивные виды		23456					328	328	165.5	165.5	162.5		
ФКиС.ДВ.01.02	Новые физкультурно-спортивные виды		23456					328	328	165.5	165.5	162.5		
ФКиС.ДВ.01.03	Практическая физическая культура для специальной группы		23456					328	328	165.5	165.5	162.5		
ФКиС.ДВ.01.04	Адаптивная физическая культура		23456					328	328	165.5	165.5	162.5		
ФТД.Факультативные дисциплины						6	6	216	216	108.6	108.6	107.1	0.3	
ФТД.01	Противодействие терроризму и экстремизму		3			2	2	72	72	36.3	36.3	35.7		
ФТД.02	Организация добровольческой (волонтерской) деятельности и взаимодействие с социально ориентированными НКО		2			2	2	72	72	36.3	36.3	35.7		
ФТД.03	Основы бережливого производства		3			2	2	72	72	36	36	35.7	0.3	

	Курс 1													Курс 2											
	Семестр 1						Семестр 2							Семестр 3						Семестр 4					
Индекс	з.е.	Лек	Пр	ТЗ	СР	Контроль	з.е.	Лек	Лаб	Пр	ТЗ	СР	Контроль	з.е.	Лек	Пр	ТЗ	СР	Контроль	з.е.	Лек	Пр	ТЗ	СР	Контроль
ФКиС.ДВ.01.01										36	0.3	35.7				36	0.3	35.7				32	0.3	31.7	
ФКиС.ДВ.01.02										36	0.3	35.7				36	0.3	35.7				32	0.3	31.7	
ФКиС.ДВ.01.03										36	0.3	35.7				36	0.3	35.7				32	0.3	31.7	
ФКиС.ДВ.01.04										36	0.3	35.7				36	0.3	35.7				32	0.3	31.7	
ФТД.Факультативные дисциплины							2	18		18	0.3	35.7		4	36	36	0.3	71.4	0.3						
ФТД.01														2	18	18	0.3	35.7							
ФТД.02							2	18		18	0.3	35.7													
ФТД.03														2	18	18		35.7	0.3						

	Курс 3												Курс 4												Закрепленная
	Семестр 5						Семестр 6						Семестр 7						Семестр 8						
Индекс	з.е.	Лек	Пр	ТЗ	СР	Контроль	з.е.	Лек	Пр	ТЗ	СР	Контроль	з.е.	Лек	Пр	ТЗ	СР	Контроль	з.е.	Лек	Пр	ТЗ	СР	Контроль	Код
ФКиС.ДВ.01.01			36	0.3	35.7				24	0.3	23.7														2
ФКиС.ДВ.01.02			36	0.3	35.7				24	0.3	23.7														2
ФКиС.ДВ.01.03			36	0.3	35.7				24	0.3	23.7														2
ФКиС.ДВ.01.04			36	0.3	35.7				24	0.3	23.7														2
ФТД.Факультативные дисциплины																									
ФТД.01																									5
ФТД.02																									1
ФТД.03																									3

Индекс	Содержание	Тип
УК-1	Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	УК
УК-1.1	Анализирует задачу, выделяя ее базовые составляющие	-
Б1.О.12	Математика	
Б1.О.22	Логика	
Б2.О.01(У)	Учебная практика (тип - ознакомительная практика)	
Б3.01(Д)	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты	
УК-1.2	Определяет и ранжирует информацию, требуемую для решения поставленной задачи	-
Б1.О.12	Математика	
Б1.О.22	Логика	
Б1.В.03	Демография	
Б1.В.08	Статистика	
Б2.О.01(У)	Учебная практика (тип - ознакомительная практика)	
Б3.01(Д)	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты	
УК-1.3	Осуществляет поиск информации для решения поставленной задачи по различным типам запросов	-
Б1.О.12	Математика	
Б1.В.03	Демография	
Б2.О.01(У)	Учебная практика (тип - ознакомительная практика)	
Б3.01(Д)	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты	
УК-1.4	При обработке информации отличает факты от мнений, интерпретаций, оценок, формирует собственные мнения и суждения, аргументирует свои выводы, в том числе с применением философского понятийного аппарата	-
Б1.О.01	Философия	
Б1.О.22	Логика	
Б1.О.44	Религиоведение	
Б2.О.01(У)	Учебная практика (тип - ознакомительная практика)	
Б3.01(Д)	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты	
УК-1.5	Анализирует пути решения проблем мировоззренческого, нравственного и личностного характера на основе использования основных философских идей и категорий в их историческом развитии и социально-культурном контексте	-
Б1.О.01	Философия	
Б1.О.11	Социология	
Б1.О.18	История государственного управления	
Б1.О.41	История местного самоуправления	
Б1.О.44	Религиоведение	
Б2.О.01(У)	Учебная практика (тип - ознакомительная практика)	
Б3.01(Д)	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты	
УК-2	Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	УК
УК-2.1	Формулирует проблему, решение которой напрямую связано с достижением цели проекта	-

Индекс	Содержание	Тип
Б1.В.06	Управление проектами	
Б1.В.12	Прогнозирование и проектирование социальных процессов	
Б2.В.01(Пд)	Производственная практика (тип - преддипломная практика)	
Б3.01(Д)	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты	
УК-2.2	Определяет связи между поставленными задачами и ожидаемые результаты их решения	-
Б1.О.15	Теория управления	
Б1.О.22	Логика	
Б1.В.02	Прогнозирование и планирование	
Б2.В.01(Пд)	Производственная практика (тип - преддипломная практика)	
Б3.01(Д)	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты	
УК-2.3	Анализирует план-график реализации проекта в целом и выбирает оптимальный способ решения поставленных задач	-
Б1.В.02	Прогнозирование и планирование	
Б1.В.06	Управление проектами	
Б2.В.01(Пд)	Производственная практика (тип - преддипломная практика)	
Б3.01(Д)	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты	
УК-2.4	В рамках поставленных задач определяет имеющиеся ресурсы и ограничения, действующие правовые нормы	-
Б1.В.06	Управление проектами	
Б1.В.13	Антикризисное управление	
Б2.В.01(Пд)	Производственная практика (тип - преддипломная практика)	
Б3.01(Д)	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты	
УК-2.5	Оценивает решение поставленных задач в зоне своей ответственности в соответствии с запланированными результатами контроля, при необходимости корректирует способы решения задач	-
Б1.О.15	Теория управления	
Б1.О.37	Принятие и исполнение государственных решений	
Б1.В.02	Прогнозирование и планирование	
Б2.В.01(Пд)	Производственная практика (тип - преддипломная практика)	
Б3.01(Д)	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты	
УК-3	Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	УК
УК-3.1	Определяет свою роль в команде, исходя из стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели	-
Б1.О.10	Психология профессионального развития	
Б1.О.23	Социальная психология	
Б2.О.02(П)	Производственная практика (тип - организационно-управленческая)	
Б3.01(Д)	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты	
УК-3.2	При реализации своей роли в команде учитывает особенности поведения других членов команды	-
Б1.О.10	Психология профессионального развития	
Б1.В.05	Социология управления	
Б2.О.02(П)	Производственная практика (тип - организационно-управленческая)	

Индекс	Содержание	Тип
Б3.01(Д)	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты	
УК-3.3	Анализирует возможные последствия личных действий и планирует свои действия для достижения заданного результата	-
Б1.О.10	Психология профессионального развития	
Б1.О.23	Социальная психология	
Б1.В.13	Антикризисное управление	
Б2.О.02(П)	Производственная практика (тип - организационно-управленческая)	
Б3.01(Д)	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты	
УК-3.4	Осуществляет обмен информацией, знаниями и опытом с членами команды, оценивает идеи других членов команды для достижения поставленной цели	-
Б1.О.10	Психология профессионального развития	
Б1.О.23	Социальная психология	
Б2.О.02(П)	Производственная практика (тип - организационно-управленческая)	
Б3.01(Д)	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты	
УК-3.5	Соблюдает установленные нормы и правила командной работы, несет личную ответственность за общий результат	-
Б1.О.10	Психология профессионального развития	
Б1.О.15	Теория управления	
Б1.В.07	Теория организации	
Б2.О.02(П)	Производственная практика (тип - организационно-управленческая)	
Б3.01(Д)	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты	
УК-4	Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	УК
УК-4.1	Выбирает стиль делового общения на государственном языке РФ и иностранном языке в зависимости от цели и условий партнерства; адаптирует речь, стиль общения и язык жестов к ситуациям взаимодействия	-
Б1.О.03	Иностранный язык	
Б1.О.09	Русский язык и культура речи	
Б1.О.21	Основы делопроизводства	
Б1.О.24	Риторика	
Б1.О.32	Иностранный язык в профессиональной сфере	
Б2.О.02(П)	Производственная практика (тип - организационно-управленческая)	
Б3.01(Д)	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты	
УК-4.2	Выполняет перевод профессиональных деловых текстов с иностранного языка на государственный язык РФ и с государственного языка РФ на иностранный	-
Б1.О.03	Иностранный язык	
Б1.О.09	Русский язык и культура речи	
Б1.О.32	Иностранный язык в профессиональной сфере	
Б2.В.01(Пд)	Производственная практика (тип - преддипломная практика)	
Б3.01(Д)	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты	

Индекс	Содержание	Тип
УК-4.3	Ведет деловую переписку на государственном языке РФ и иностранном языке с учетом особенностей стилистики официальных и неофициальных писем и социокультурных различий в формате корреспонденции	-
Б1.О.03	Иностранный язык	
Б1.О.09	Русский язык и культура речи	
Б1.О.21	Основы делопроизводства	
Б1.О.32	Иностранный язык в профессиональной сфере	
Б2.О.02(П)	Производственная практика (тип - организационно-управленческая)	
Б3.01(Д)	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты	
УК-4.4	Представляет свою точку зрения при деловом общении и в публичных выступлениях	-
Б1.О.03	Иностранный язык	
Б1.О.09	Русский язык и культура речи	
Б1.О.21	Основы делопроизводства	
Б1.О.24	Риторика	
Б1.О.32	Иностранный язык в профессиональной сфере	
Б1.В.ДВ.01.01	Политические партии	
Б1.В.ДВ.01.02	Политические элиты	
Б2.В.01(Пд)	Производственная практика (тип - преддипломная практика)	
Б3.01(Д)	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты	
УК-5	Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах	УК
УК-5.1	Интерпретирует историю России в контексте мирового исторического развития	-
Б1.О.02	История России	
Б1.О.18	История государственного управления	
Б1.О.41	История местного самоуправления	
Б1.О.42	Основы российской государственности	
Б1.В.ДВ.01.01	Политические партии	
Б1.В.ДВ.01.02	Политические элиты	
Б2.В.01(Пд)	Производственная практика (тип - преддипломная практика)	
Б3.01(Д)	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты	
УК-5.2	Учитывает при социальном и профессиональном общении историческое наследие и социокультурные традиции различных социальных групп, этносов и конфессий, включая мировые религии, философские и этические учения	-
Б1.О.01	Философия	
Б1.О.02	История России	
Б1.О.05	Политология	
Б1.О.11	Социология	
Б1.О.18	История государственного управления	
Б1.О.41	История местного самоуправления	
Б1.О.42	Основы российской государственности	
Б1.О.44	Религиоведение	

Индекс	Содержание	Тип
Б1.В.12	Прогнозирование и проектирование социальных процессов	
Б2.В.01(Пд)	Производственная практика (тип - преддипломная практика)	
Б3.01(Д)	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты	
УК-5.3	Придерживается принципов недискриминационного взаимодействия при личном и массовом общении в целях выполнения профессиональных задач и усиления социальной интеграции	-
Б1.О.01	Философия	
Б1.О.02	История России	
Б1.О.05	Политология	
Б1.О.11	Социология	
Б1.О.42	Основы российской государственности	
Б1.О.44	Религиоведение	
Б1.В.07	Теория организации	
Б2.В.01(Пд)	Производственная практика (тип - преддипломная практика)	
Б3.01(Д)	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты	
УК-6	Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	УК
УК-6.1	Использует инструменты и методы управления временем при выполнении конкретных задач, проектов, при достижении поставленных целей	-
Б1.О.10	Психология профессионального развития	
Б1.О.15	Теория управления	
Б1.В.05	Социология управления	
Б2.О.01(У)	Учебная практика (тип - ознакомительная практика)	
Б3.01(Д)	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты	
УК-6.2	Определяет задачи саморазвития и профессионального роста, распределяет их на долго-, средне- и краткосрочные с обоснованием актуальности и определением необходимых ресурсов для их выполнения	-
Б1.О.10	Психология профессионального развития	
Б1.О.14	Введение в направление подготовки и планирование профессиональной карьеры	
Б1.О.23	Социальная психология	
Б2.О.01(У)	Учебная практика (тип - ознакомительная практика)	
Б3.01(Д)	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты	
УК-6.3	Использует основные возможности и инструменты непрерывного образования (образования в течение всей жизни) для реализации собственных потребностей с учетом личностных возможностей, временной перспективы развития деятельности и требований рынка труда	-
Б1.О.10	Психология профессионального развития	
Б1.О.14	Введение в направление подготовки и планирование профессиональной карьеры	
Б1.О.23	Социальная психология	
Б2.О.01(У)	Учебная практика (тип - ознакомительная практика)	
Б3.01(Д)	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты	
УК-7	Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности	УК

Индекс	Содержание	Тип
УК-7.1	Выбирает здоровьесберегающие технологии для поддержания здорового образа жизни с учетом физиологических особенностей организма	-
Б1.О.07	Физическая культура и спорт	
Б2.О.02(П)	Производственная практика (тип - организационно-управленческая)	
Б3.01(Д)	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты	
ФКиС.ДВ.01.01	Базовые физкультурно-спортивные виды	
ФКиС.ДВ.01.02	Новые физкультурно-спортивные виды	
ФКиС.ДВ.01.03	Практическая физическая культура для специальной группы	
ФКиС.ДВ.01.04	Адаптивная физическая культура	
УК-7.2	Планирует свое рабочее и свободное время для оптимального сочетания физической и умственной нагрузки и обеспечения работоспособности	-
Б1.О.07	Физическая культура и спорт	
Б2.О.02(П)	Производственная практика (тип - организационно-управленческая)	
Б3.01(Д)	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты	
ФКиС.ДВ.01.01	Базовые физкультурно-спортивные виды	
ФКиС.ДВ.01.02	Новые физкультурно-спортивные виды	
ФКиС.ДВ.01.03	Практическая физическая культура для специальной группы	
ФКиС.ДВ.01.04	Адаптивная физическая культура	
УК-7.3	Соблюдает и пропагандирует нормы здорового образа жизни в различных жизненных ситуациях и в профессиональной деятельности	-
Б1.О.07	Физическая культура и спорт	
Б2.О.02(П)	Производственная практика (тип - организационно-управленческая)	
Б3.01(Д)	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты	
ФКиС.ДВ.01.01	Базовые физкультурно-спортивные виды	
ФКиС.ДВ.01.02	Новые физкультурно-спортивные виды	
ФКиС.ДВ.01.03	Практическая физическая культура для специальной группы	
ФКиС.ДВ.01.04	Адаптивная физическая культура	
УК-8	Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов	УК
УК-8.1	Анализирует факторы вредного влияния на жизнедеятельность элементов среды обитания (технических средств, технологических процессов, материалов, зданий и сооружений, природных и социальных явлений)	-
Б1.О.06	Безопасность жизнедеятельности	
Б2.О.01(У)	Учебная практика (тип - ознакомительная практика)	
Б3.01(Д)	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты	
УК-8.2	Идентифицирует опасные и вредные факторы в рамках осуществляемой деятельности	-
Б1.О.06	Безопасность жизнедеятельности	
Б2.О.01(У)	Учебная практика (тип - ознакомительная практика)	
Б3.01(Д)	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты	

Индекс	Содержание	Тип
УК-8.3	Выявляет проблемы, связанные с нарушениями техники безопасности на рабочем месте; предлагает мероприятия по предотвращению чрезвычайных ситуаций	-
Б1.О.06	Безопасность жизнедеятельности	
Б2.В.01(Пд)	Производственная практика (тип - преддипломная практика)	
Б3.01(Д)	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты	
ФТД.01	Противодействие терроризму и экстремизму	
УК-8.4	Разъясняет правила поведения при возникновении чрезвычайных ситуаций природного и техногенного происхождения; оказывает первую помощь, описывает способы участия в восстановительных мероприятиях	-
Б1.О.06	Безопасность жизнедеятельности	
Б2.В.01(Пд)	Производственная практика (тип - преддипломная практика)	
Б3.01(Д)	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты	
ФТД.01	Противодействие терроризму и экстремизму	
УК-8.5	Способен выполнять воинский долг и обязанности по защите своей Родины в соответствии с законодательством Российской Федерации	-
Б1.О.43	Основы военной подготовки	
Б2.В.01(Пд)	Производственная практика (тип - преддипломная практика)	
Б3.01(Д)	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты	
УК-9	Способен использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах	УК
УК-9.1	Демонстрирует толерантное отношение к людям с ограниченными возможностями здоровья и готовность к конструктивному сотрудничеству с ними в социальной и профессиональной сферах	-
Б1.О.08	Основы инклюзивного образования	
Б1.О.19	Деловые коммуникации	
Б2.О.02(П)	Производственная практика (тип - организационно-управленческая)	
Б3.01(Д)	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты	
ФТД.02	Организация добровольческой (волонтерской) деятельности и взаимодействие с социально ориентированными НКО	
УК-9.2	Учитывает индивидуальные особенности лиц с ограниченными возможностями здоровья при осуществлении социальных и профессиональных контактов	-
Б1.О.08	Основы инклюзивного образования	
Б2.О.02(П)	Производственная практика (тип - организационно-управленческая)	
Б3.01(Д)	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты	
ФТД.02	Организация добровольческой (волонтерской) деятельности и взаимодействие с социально ориентированными НКО	
УК-10	Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности	УК
УК-10.1	Понимает базовые принципы функционирования экономики и экономического развития, цели и формы участия государства в экономике	-
Б1.О.26	Налоги и налогообложение	
Б1.О.33	Государственное регулирование экономики	
Б1.В.04	Инновационный менеджмент	
Б1.В.09	Региональное управление и территориальное планирование	
Б1.В.10	Исследование социально-экономических и политических процессов	

Индекс	Содержание	Тип
Б2.В.01(Пд)	Производственная практика (тип - преддипломная практика)	
Б3.01(Д)	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты	
УК-10.2	Применяет методы личного экономического и финансового планирования для достижения текущих и долгосрочных финансовых целей, использует финансовые инструменты для управления личными финансами (личным бюджетом), контролирует собственные экономические и финансовые рынки	-
Б1.В.01	Экономическая теория	
Б1.В.15	Управление человеческими ресурсами на государственной и муниципальной службе	
Б2.О.02(П)	Производственная практика (тип - организационно-управленческая)	
Б3.01(Д)	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты	
УК-11	Способен формировать нетерпимое отношение к проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционному поведению и противодействовать им в профессиональной деятельности	УК
УК-11.1	Анализирует гуманитарные и правовые последствия экстремизма, терроризма и коррупционной деятельности, в том числе собственных действий или бездействий	-
Б1.О.36	Этика государственной и муниципальной службы	
Б1.В.14	Кадровые технологии в государственной и гражданской службе	
Б2.В.01(Пд)	Производственная практика (тип - преддипломная практика)	
Б3.01(Д)	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты	
УК-11.2	Выбирает правомерные формы взаимодействия с гражданами, структурами гражданского общества и органами государственной власти в типовых ситуациях	-
Б1.О.04	Конституционное право	
Б1.О.17	Гражданское право	
Б1.О.30	Связи с общественностью в органах власти	
Б2.В.01(Пд)	Производственная практика (тип - преддипломная практика)	
Б3.01(Д)	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты	
ОПК-1	Способен обеспечивать приоритет прав и свобод человека; соблюдать нормы законодательства Российской Федерации и служебной этики в своей профессиональной деятельности;	ОПК
ОПК-1.1	Обеспечивает приоритет прав и свобод человека в соответствии с нормами законодательства Российской Федерации	-
Б1.О.04	Конституционное право	
Б1.О.16	Административное право	
Б1.О.17	Гражданское право	
Б1.О.25	Основы права	
Б1.О.28	Избирательное право	
Б2.О.01(У)	Учебная практика (тип - ознакомительная практика)	
Б3.01(Д)	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты	
ОПК-1.2	Соблюдает нормы законодательства Российской Федерации в сфере государственного и муниципального управления	-
Б1.О.20	Трудовое право	
Б1.О.25	Основы права	
Б1.О.28	Избирательное право	

Индекс	Содержание	Тип
Б1.О.29	Теория государства и права	
Б1.О.31	Муниципальное право	
Б1.О.34	Система государственного и муниципального управления	
Б2.О.01(У)	Учебная практика (тип - ознакомительная практика)	
Б3.01(Д)	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты	
ОПК-1.3	Соблюдает нормы служебной этики в своей профессиональной деятельности	-
Б1.О.14	Введение в направление подготовки и планирование профессиональной карьеры	
Б1.О.19	Деловые коммуникации	
Б1.О.20	Трудовое право	
Б1.О.36	Этика государственной и муниципальной службы	
Б2.О.01(У)	Учебная практика (тип - ознакомительная практика)	
Б3.01(Д)	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты	
ОПК-2	Способен разрабатывать и реализовывать управленческие решения, меры регулирующего воздействия, в том числе контрольно-надзорные функции, государственные и муниципальные программы на основе анализа социально-экономических процессов;	ОПК
ОПК-2.1	Организует разработку управленческих решений в сфере государственного и муниципального управления	-
Б1.О.14	Введение в направление подготовки и планирование профессиональной карьеры	
Б1.О.27	Методы принятия управленческих решений	
Б1.О.34	Система государственного и муниципального управления	
Б1.О.37	Принятие и исполнение государственных решений	
Б2.О.02(П)	Производственная практика (тип - организационно-управленческая)	
Б3.01(Д)	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты	
ОПК-2.2	Обеспечивает реализацию управленческих решений, мер регулирующего воздействия, в том числе контрольно-надзорных функций	-
Б1.О.14	Введение в направление подготовки и планирование профессиональной карьеры	
Б1.О.27	Методы принятия управленческих решений	
Б1.О.37	Принятие и исполнение государственных решений	
Б2.О.02(П)	Производственная практика (тип - организационно-управленческая)	
Б3.01(Д)	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты	
ОПК-2.3	Реализует государственные и муниципальные программы на основе анализа социально-экономических процессов	-
Б1.О.33	Государственное регулирование экономики	
Б1.О.37	Принятие и исполнение государственных решений	
Б1.О.39	Программно-целевой метод государственного управления	
Б2.О.02(П)	Производственная практика (тип - организационно-управленческая)	
Б3.01(Д)	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты	
ОПК-3	Способен анализировать и применять нормы конституционного, административного и служебного права в профессиональной деятельности; использовать правоприменительную практику;	ОПК
ОПК-3.1	Анализирует нормы конституционного, административного и служебного права в своей профессиональной деятельности	-

Индекс	Содержание	Тип
Б1.О.04	Конституционное право	
Б1.О.05	Политология	
Б1.О.17	Гражданское право	
Б1.О.28	Избирательное право	
Б1.О.29	Теория государства и права	
Б2.О.01(У)	Учебная практика (тип - ознакомительная практика)	
Б3.01(Д)	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты	
ОПК-3.2	Применяет нормы конституционного, административного и служебного права в практике государственного и муниципального управления	-
Б1.О.04	Конституционное право	
Б1.О.17	Гражданское право	
Б1.О.20	Трудовое право	
Б1.О.25	Основы права	
Б1.О.29	Теория государства и права	
Б1.О.31	Муниципальное право	
Б1.О.34	Система государственного и муниципального управления	
Б1.О.35	Государственная и муниципальная служба	
Б2.О.02(П)	Производственная практика (тип - организационно-управленческая)	
Б3.01(Д)	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты	
ОПК-3.3	Осуществляет правоприменительную практику в профессиональной деятельности	-
Б1.О.25	Основы права	
Б1.О.29	Теория государства и права	
Б1.О.31	Муниципальное право	
Б1.О.35	Государственная и муниципальная служба	
Б2.О.02(П)	Производственная практика (тип - организационно-управленческая)	
Б3.01(Д)	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты	
ОПК-4	Способен разрабатывать проекты нормативных правовых актов в сфере профессиональной деятельности, осуществлять их правовую и антикоррупционную экспертизу, оценку регулирующего воздействия и последствий их применения;	ОПК
ОПК-4.1	Разрабатывает проекты нормативных правовых актов в сфере государственного и муниципального управления	-
Б1.О.34	Система государственного и муниципального управления	
Б1.О.35	Государственная и муниципальная служба	
Б2.О.02(П)	Производственная практика (тип - организационно-управленческая)	
Б3.01(Д)	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты	
ОПК-4.2	Осуществляет правовую и антикоррупционную экспертизу нормативных правовых актов в сфере профессиональной деятельности	-
Б1.О.16	Административное право	
Б1.О.35	Государственная и муниципальная служба	
Б2.О.02(П)	Производственная практика (тип - организационно-управленческая)	

Индекс	Содержание	Тип
Б3.01(Д)	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты	
ОПК-4.3	Оценивает регулирующее воздействие нормативных правовых актов в сфере профессиональной деятельности и последствия их применения	-
Б1.О.05	Политология	
Б1.О.16	Административное право	
Б1.О.35	Государственная и муниципальная служба	
Б1.О.36	Этика государственной и муниципальной службы	
Б2.О.02(П)	Производственная практика (тип - организационно-управленческая)	
Б3.01(Д)	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты	
ОПК-5	Способен использовать в профессиональной деятельности информационно-коммуникационные технологии, государственные и муниципальные информационные системы; применять технологии электронного правительства и предоставления государственных (муниципальных) услуг;	ОПК
ОПК-5.1	Применяет в профессиональной деятельности информационно-коммуникационные технологии	-
Б1.О.13	Информационные технологии в управлении	
Б1.О.19	Деловые коммуникации	
Б1.О.38	Управление государственными и муниципальными закупками	
Б2.О.01(У)	Учебная практика (тип - ознакомительная практика)	
Б3.01(Д)	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты	
ОПК-5.2	Использует государственные и муниципальные информационные системы	-
Б1.О.19	Деловые коммуникации	
Б1.О.34	Система государственного и муниципального управления	
Б2.О.01(У)	Учебная практика (тип - ознакомительная практика)	
Б3.01(Д)	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты	
ОПК-5.3	Применяет технологии электронного правительства и предоставления государственных (муниципальных) услуг	-
Б1.О.30	Связи с общественностью в органах власти	
Б1.О.34	Система государственного и муниципального управления	
Б2.О.02(П)	Производственная практика (тип - организационно-управленческая)	
Б3.01(Д)	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты	
ОПК-6	Способен использовать в профессиональной деятельности технологии управления государственными и муниципальными финансами, государственным и муниципальным имуществом, закупками для государственных и муниципальных нужд;	ОПК
ОПК-6.1	Использует в профессиональной деятельности технологии управления государственными и муниципальными финансами	-
Б1.О.26	Налоги и налогообложение	
Б1.О.33	Государственное регулирование экономики	
Б1.О.40	Государственные и муниципальные финансы	
Б2.О.02(П)	Производственная практика (тип - организационно-управленческая)	
Б3.01(Д)	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты	
ФТД.03	Основы бережливого производства	

Индекс	Содержание	Тип
ОПК-6.2	Использует в профессиональной деятельности технологии управления государственным и муниципальным имуществом	-
Б1.О.26	Налоги и налогообложение	
Б1.О.33	Государственное регулирование экономики	
Б1.О.40	Государственные и муниципальные финансы	
Б2.О.02(П)	Производственная практика (тип - организационно-управленческая)	
Б3.01(Д)	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты	
ФТД.03	Основы бережливого производства	
ОПК-6.3	Использует в профессиональной деятельности технологии управления закупками для государственных и муниципальных нужд	-
Б1.О.33	Государственное регулирование экономики	
Б1.О.38	Управление государственными и муниципальными закупками	
Б2.О.02(П)	Производственная практика (тип - организационно-управленческая)	
Б3.01(Д)	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты	
ФТД.03	Основы бережливого производства	
ОПК-7	Способен осуществлять внутриорганизационные и межведомственные коммуникации, обеспечивать взаимодействие органов власти с гражданами, коммерческими организациями, институтами гражданского общества, средствами массовой информации.	ОПК
ОПК-7.1	Использует внутриорганизационные и межведомственные коммуникации	-
Б1.О.30	Связи с общественностью в органах власти	
Б1.О.37	Принятие и исполнение государственных решений	
Б2.О.01(У)	Учебная практика (тип - ознакомительная практика)	
Б3.01(Д)	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты	
ОПК-7.2	Налаживает механизмы межведомственного электронного взаимодействия для создания эффективной системы взаимодействия государства и общества	-
Б1.О.30	Связи с общественностью в органах власти	
Б2.О.02(П)	Производственная практика (тип - организационно-управленческая)	
Б3.01(Д)	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты	
ОПК-7.3	Обеспечивает взаимодействие органов власти с гражданами, коммерческими организациями, институтами гражданского общества, средствами массовой информации	-
Б1.О.19	Деловые коммуникации	
Б1.О.30	Связи с общественностью в органах власти	
Б2.О.02(П)	Производственная практика (тип - организационно-управленческая)	
Б3.01(Д)	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты	
ОПК-8	Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности.	ОПК
ОПК-8.1	Осуществляет выбор современных информационных технологий, необходимых для решения задач профессиональной деятельности, исходя из принципа их работы	-
Б1.О.13	Информационные технологии в управлении	
Б1.О.38	Управление государственными и муниципальными закупками	

Индекс	Содержание	Тип
Б2.О.01(У)	Учебная практика (тип - ознакомительная практика)	
Б3.01(Д)	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты	
ОПК-8.2	Применяет знания в сфере информационных технологий исходя из принципа их работы	-
Б1.О.13	Информационные технологии в управлении	
Б1.О.39	Программно-целевой метод государственного управления	
Б2.О.01(У)	Учебная практика (тип - ознакомительная практика)	
Б3.01(Д)	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты	
ОПК-8.3	Использует современные информационные технологии для решения задач профессиональной деятельности	-
Б1.О.13	Информационные технологии в управлении	
Б1.О.39	Программно-целевой метод государственного управления	
Б2.О.02(П)	Производственная практика (тип - организационно-управленческая)	
Б3.01(Д)	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты	
Тип задач проф. деятельности:	организационно-управленческий	
ПК-1	Способен разрабатывать методологию применения технологий управления по целям и управления по результатам	ПК
ПК-1.1	Использует методологию применения технологий управления по целям и управления по результатам	-
Б1.В.05	Социология управления	
Б1.В.07	Теория организации	
Б1.В.11	Основы управления персоналом	
Б2.В.01(Пд)	Производственная практика (тип - преддипломная практика)	
Б3.01(Д)	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты	
ПК-1.2	Разрабатывает подходы и инструменты управления по целям и управления по результатам	-
Б1.О.13	Информационные технологии в управлении	
Б1.В.04	Инновационный менеджмент	
Б1.В.05	Социология управления	
Б2.В.01(Пд)	Производственная практика (тип - преддипломная практика)	
Б3.01(Д)	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты	
ПК-1.3	Внедряет механизмы управления по целям и управления по результатам	-
Б1.В.04	Инновационный менеджмент	
Б1.В.05	Социология управления	
Б2.В.01(Пд)	Производственная практика (тип - преддипломная практика)	
Б3.01(Д)	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты	
ПК-2	Способен определять оптимальную кадровую стратегию и кадровую политику, а также методы и инструменты современных кадровых технологий	ПК
ПК-2.1	Формирует кадровую стратегию и кадровую политику в сфере государственного и муниципального управления	-
Б1.В.11	Основы управления персоналом	
Б1.В.14	Кадровые технологии в государственной и гражданской службе	
Б1.В.15	Управление человеческими ресурсами на государственной и муниципальной службе	

Индекс	Содержание	Тип
Б2.В.01(Пд)	Производственная практика (тип - преддипломная практика)	
Б3.01(Д)	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты	
ПК-2.2	Определяет оптимальные методы и инструменты современных кадровых технологий в профессиональной деятельности	-
Б1.В.07	Теория организации	
Б1.В.11	Основы управления персоналом	
Б1.В.14	Кадровые технологии в государственной и гражданской службе	
Б1.В.15	Управление человеческими ресурсами на государственной и муниципальной службе	
Б2.В.01(Пд)	Производственная практика (тип - преддипломная практика)	
Б3.01(Д)	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты	
ПК-2.3	Применяет методы и инструменты современных кадровых технологий для достижения целей и задач в деятельности органов власти	-
Б1.В.11	Основы управления персоналом	
Б1.В.14	Кадровые технологии в государственной и гражданской службе	
Б1.В.15	Управление человеческими ресурсами на государственной и муниципальной службе	
Б2.В.01(Пд)	Производственная практика (тип - преддипломная практика)	
Б3.01(Д)	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты	
Тип задач проф. деятельности:	организационно-регулирующий	
ПК-3	Способен разрабатывать планы и прогнозы социально-экономического развития территорий	ПК
ПК-3.1	Разрабатывает планы и прогнозы социально-экономического развития территорий	-
Б1.О.39	Программно-целевой метод государственного управления	
Б1.В.02	Прогнозирование и планирование	
Б1.В.03	Демография	
Б1.В.06	Управление проектами	
Б1.В.09	Региональное управление и территориальное планирование	
Б1.В.12	Прогнозирование и проектирование социальных процессов	
Б2.В.01(Пд)	Производственная практика (тип - преддипломная практика)	
Б3.01(Д)	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты	
ПК-3.2	Внедряет социально-экономические проекты (программы развития)	-
Б1.О.39	Программно-целевой метод государственного управления	
Б1.В.02	Прогнозирование и планирование	
Б1.В.03	Демография	
Б1.В.09	Региональное управление и территориальное планирование	
Б1.В.12	Прогнозирование и проектирование социальных процессов	
Б3.01(Д)	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты	
ПК-3.3	Оценивает экономические, социальные, политические условия и последствия реализации государственных (муниципальных) программ	-
Б1.В.01	Экономическая теория	
Б1.В.03	Демография	

Индекс	Содержание	Тип
Б1.В.08	Статистика	
Б1.В.09	Региональное управление и территориальное планирование	
Б1.В.10	Исследование социально-экономических и политических процессов	
Б1.В.ДВ.01.01	Политические партии	
Б1.В.ДВ.01.02	Политические элиты	
Б2.В.01(Пд)	Производственная практика (тип - преддипломная практика)	
Б3.01(Д)	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты	
ПК-4	Способен составлять и анализировать финансовую отчетность организаций	ПК
ПК-4.1	Определяет источники информации для осуществления процедуры отбора необходимых для анализа показателей финансовой и хозяйственной деятельности хозяйствующих субъектов, методы сбора информации и способы ее обработки	-
Б1.О.27	Методы принятия управленческих решений	
Б1.В.01	Экономическая теория	
Б1.В.08	Статистика	
Б1.В.13	Антикризисное управление	
Б1.В.ДВ.02.01	Оценка эффективности деятельности организации	
Б1.В.ДВ.02.02	Управление качеством	
Б2.В.01(Пд)	Производственная практика (тип - преддипломная практика)	
Б3.01(Д)	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты	
ПК-4.2	Применяет инструменты, методы и технологии экономического анализа при проведении анализа финансово-хозяйственной деятельности хозяйствующих субъектов государственного и муниципального сектора	-
Б1.О.27	Методы принятия управленческих решений	
Б1.В.01	Экономическая теория	
Б1.В.08	Статистика	
Б1.В.13	Антикризисное управление	
Б1.В.ДВ.02.01	Оценка эффективности деятельности организации	
Б1.В.ДВ.02.02	Управление качеством	
Б2.В.01(Пд)	Производственная практика (тип - преддипломная практика)	
Б3.01(Д)	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты	
ПК-4.3	Оценивает эффективность использования государственных финансовых ресурсов с целью выявления нарушений и дальнейшего их пресечения	-
Б1.О.26	Налоги и налогообложение	
Б1.О.40	Государственные и муниципальные финансы	
Б1.В.10	Исследование социально-экономических и политических процессов	
Б1.В.ДВ.02.01	Оценка эффективности деятельности организации	
Б1.В.ДВ.02.02	Управление качеством	
Б2.В.01(Пд)	Производственная практика (тип - преддипломная практика)	
Б3.01(Д)	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты	

РАСПРЕДЕЛЕНИЕ КОМПЕТЕНЦИЙ Учебный план бакалавриата '38.03.04_прием_2026.plx', код направления 38.03.04, год начала подготовки 2026

Индекс	Наименование	Формируемые компетенции
Б1	Дисциплины (модули)	УК-1.1; УК-1.2; УК-1.3; УК-1.4; УК-1.5; УК-2.1; УК-2.2; УК-2.3; УК-2.4; УК-2.5; УК-3.1; УК-3.2; УК-3.3; УК-3.4; УК-3.5; УК-4.1; УК-4.2; УК-4.3; УК-4.4; УК-5.1; УК-5.2; УК-5.3; УК-6.1; УК-6.2; УК-6.3; УК-7.1; УК-7.2; УК-7.3; УК-8.1; УК-8.2; УК-8.3; УК-8.4; УК-8.5; УК-9.1; УК-9.2; УК-10.1; УК-10.2; УК-11.1; УК-11.2; ОПК-1.1; ОПК-1.2; ОПК-1.3; ОПК-2.1; ОПК-2.2; ОПК-2.3; ОПК-3.1; ОПК-3.2; ОПК-3.3; ОПК-4.1; ОПК-4.2; ОПК-4.3; ОПК-5.1; ОПК-5.2; ОПК-5.3; ОПК-6.1; ОПК-6.2; ОПК-6.3; ОПК-7.1; ОПК-7.2; ОПК-7.3; ОПК-8.1; ОПК-8.2; ОПК-8.3; ПК-1.1; ПК-1.2; ПК-1.3; ПК-2.1; ПК-2.2; ПК-2.3; ПК-3.1; ПК-3.2; ПК-3.3; ПК-4.1; ПК-4.2; ПК-4.3
Б1.О	Обязательная часть	УК-1.1; УК-1.2; УК-1.3; УК-1.4; УК-1.5; УК-2.2; УК-2.5; УК-3.1; УК-3.2; УК-3.3; УК-3.4; УК-3.5; УК-4.1; УК-4.2; УК-4.3; УК-4.4; УК-5.1; УК-5.2; УК-5.3; УК-6.1; УК-6.2; УК-6.3; УК-7.1; УК-7.2; УК-7.3; УК-8.1; УК-8.2; УК-8.3; УК-8.4; УК-8.5; УК-9.1; УК-9.2; УК-10.1; УК-11.1; УК-11.2; ОПК-1.1; ОПК-1.2; ОПК-1.3; ОПК-2.1; ОПК-2.2; ОПК-2.3; ОПК-3.1; ОПК-3.2; ОПК-3.3; ОПК-4.1; ОПК-4.2; ОПК-4.3; ОПК-5.1; ОПК-5.2; ОПК-5.3; ОПК-6.1; ОПК-6.2; ОПК-6.3; ОПК-7.1; ОПК-7.2; ОПК-7.3; ОПК-8.1; ОПК-8.2; ОПК-8.3; ПК-1.2; ПК-3.1; ПК-3.2; ПК-4.1; ПК-4.2; ПК-4.3
Б1.О.01	Философия	УК-1.4; УК-1.5; УК-5.2; УК-5.3
Б1.О.02	История России	УК-5.1; УК-5.2; УК-5.3
Б1.О.03	Иностранный язык	УК-4.1; УК-4.2; УК-4.3; УК-4.4
Б1.О.04	Конституционное право	УК-11.2; ОПК-1.1; ОПК-3.1; ОПК-3.2
Б1.О.05	Политология	УК-5.2; УК-5.3; ОПК-3.1; ОПК-4.3
Б1.О.06	Безопасность жизнедеятельности	УК-8.1; УК-8.2; УК-8.3; УК-8.4
Б1.О.07	Физическая культура и спорт	УК-7.1; УК-7.2; УК-7.3
Б1.О.08	Основы инклюзивного образования	УК-9.1; УК-9.2
Б1.О.09	Русский язык и культура речи	УК-4.1; УК-4.2; УК-4.3; УК-4.4
Б1.О.10	Психология профессионального развития	УК-3.1; УК-3.2; УК-3.3; УК-3.4; УК-3.5; УК-6.1; УК-6.2; УК-6.3
Б1.О.11	Социология	УК-1.5; УК-5.2; УК-5.3
Б1.О.12	Математика	УК-1.1; УК-1.2; УК-1.3
Б1.О.13	Информационные технологии в управлении	ОПК-5.1; ОПК-8.1; ОПК-8.2; ОПК-8.3; ПК-1.2
Б1.О.14	Введение в направление подготовки и планирование профессиональной карьеры	УК-6.2; УК-6.3; ОПК-1.3; ОПК-2.1; ОПК-2.2
Б1.О.15	Теория управления	УК-2.2; УК-2.5; УК-3.5; УК-6.1
Б1.О.16	Административное право	ОПК-1.1; ОПК-4.2; ОПК-4.3
Б1.О.17	Гражданское право	УК-11.2; ОПК-1.1; ОПК-3.1; ОПК-3.2
Б1.О.18	История государственного управления	УК-1.5; УК-5.1; УК-5.2
Б1.О.19	Деловые коммуникации	УК-9.1; ОПК-1.3; ОПК-5.1; ОПК-5.2; ОПК-7.3
Б1.О.20	Трудовое право	ОПК-1.2; ОПК-1.3; ОПК-3.2
Б1.О.21	Основы делопроизводства	УК-4.1; УК-4.3; УК-4.4
Б1.О.22	Логика	УК-1.1; УК-1.2; УК-1.4; УК-2.2
Б1.О.23	Социальная психология	УК-3.1; УК-3.3; УК-3.4; УК-6.2; УК-6.3
Б1.О.24	Риторика	УК-4.1; УК-4.4
Б1.О.25	Основы права	ОПК-1.1; ОПК-1.2; ОПК-3.2; ОПК-3.3
Б1.О.26	Налоги и налогообложение	УК-10.1; ОПК-6.1; ОПК-6.2; ПК-4.3
Б1.О.27	Методы принятия управленческих решений	ОПК-2.1; ОПК-2.2; ПК-4.1; ПК-4.2

Индекс	Наименование	Формируемые компетенции
Б1.О.28	Избирательное право	ОПК-1.1; ОПК-1.2; ОПК-3.1
Б1.О.29	Теория государства и права	ОПК-1.2; ОПК-3.1; ОПК-3.2; ОПК-3.3
Б1.О.30	Связи с общественностью в органах власти	УК-11.2; ОПК-5.3; ОПК-7.1; ОПК-7.2; ОПК-7.3
Б1.О.31	Муниципальное право	ОПК-1.2; ОПК-3.2; ОПК-3.3
Б1.О.32	Иностранный язык в профессиональной сфере	УК-4.1; УК-4.2; УК-4.3; УК-4.4
Б1.О.33	Государственное регулирование экономики	УК-10.1; ОПК-2.3; ОПК-6.1; ОПК-6.2; ОПК-6.3
Б1.О.34	Система государственного и муниципального управления	ОПК-1.2; ОПК-2.1; ОПК-3.2; ОПК-4.1; ОПК-5.2; ОПК-5.3
Б1.О.35	Государственная и муниципальная служба	ОПК-3.2; ОПК-3.3; ОПК-4.1; ОПК-4.2; ОПК-4.3
Б1.О.36	Этика государственной и муниципальной службы	УК-11.1; ОПК-1.3; ОПК-4.3
Б1.О.37	Принятие и исполнение государственных решений	УК-2.5; ОПК-2.1; ОПК-2.2; ОПК-2.3; ОПК-7.1
Б1.О.38	Управление государственными и муниципальными закупками	ОПК-5.1; ОПК-6.3; ОПК-8.1
Б1.О.39	Программно-целевой метод государственного управления	ОПК-2.3; ОПК-8.2; ОПК-8.3; ПК-3.1; ПК-3.2
Б1.О.40	Государственные и муниципальные финансы	ОПК-6.1; ОПК-6.2; ПК-4.3
Б1.О.41	История местного самоуправления	УК-1.5; УК-5.1; УК-5.2
Б1.О.42	Основы российской государственности	УК-5.1; УК-5.2; УК-5.3
Б1.О.43	Основы военной подготовки	УК-8.5
Б1.О.44	Религиоведение	УК-1.4; УК-1.5; УК-5.2; УК-5.3
Б1.В	Часть, формируемая участниками образовательных отношений	УК-1.2; УК-1.3; УК-2.1; УК-2.2; УК-2.3; УК-2.4; УК-2.5; УК-3.2; УК-3.3; УК-3.5; УК-4.4; УК-5.1; УК-5.2; УК-5.3; УК-6.1; УК-10.1; УК-10.2; УК-11.1; ПК-1.1; ПК-1.2; ПК-1.3; ПК-2.1; ПК-2.2; ПК-2.3; ПК-3.1; ПК-3.2; ПК-3.3; ПК-4.1; ПК-4.2; ПК-4.3
Б1.В.01	Экономическая теория	УК-10.2; ПК-3.3; ПК-4.1; ПК-4.2
Б1.В.02	Прогнозирование и планирование	УК-2.2; УК-2.3; УК-2.5; ПК-3.1; ПК-3.2
Б1.В.03	Демография	УК-1.2; УК-1.3; ПК-3.1; ПК-3.2; ПК-3.3
Б1.В.04	Инновационный менеджмент	УК-10.1; ПК-1.2; ПК-1.3
Б1.В.05	Социология управления	УК-3.2; УК-6.1; ПК-1.1; ПК-1.2; ПК-1.3
Б1.В.06	Управление проектами	УК-2.1; УК-2.3; УК-2.4; ПК-3.1
Б1.В.07	Теория организации	УК-3.5; УК-5.3; ПК-1.1; ПК-2.2
Б1.В.08	Статистика	УК-1.2; ПК-3.3; ПК-4.1; ПК-4.2
Б1.В.09	Региональное управление и территориальное планирование	УК-10.1; ПК-3.1; ПК-3.2; ПК-3.3
Б1.В.10	Исследование социально-экономических и политических процессов	УК-10.1; ПК-3.3; ПК-4.3
Б1.В.11	Основы управления персоналом	ПК-1.1; ПК-2.1; ПК-2.2; ПК-2.3
Б1.В.12	Прогнозирование и проектирование социальных процессов	УК-2.1; УК-5.2; ПК-3.1; ПК-3.2
Б1.В.13	Антикризисное управление	УК-2.4; УК-3.3; ПК-4.1; ПК-4.2
Б1.В.14	Кадровые технологии в государственной и гражданской службе	УК-11.1; ПК-2.1; ПК-2.2; ПК-2.3

Индекс	Наименование	Формируемые компетенции
Б1.В.15	Управление человеческими ресурсами на государственной и муниципальной службе	УК-10.2; ПК-2.1; ПК-2.2; ПК-2.3
Б1.В.ДВ.01	Элективные дисциплины Б1.В.ДВ.01	УК-4.4; УК-5.1; ПК-3.3
Б1.В.ДВ.01.01	Политические партии	УК-4.4; УК-5.1; ПК-3.3
Б1.В.ДВ.01.02	Политические элиты	УК-4.4; УК-5.1; ПК-3.3
Б1.В.ДВ.02	Элективные дисциплины Б1.В.ДВ.02	ПК-4.1; ПК-4.2; ПК-4.3
Б1.В.ДВ.02.01	Оценка эффективности деятельности организации	ПК-4.1; ПК-4.2; ПК-4.3
Б1.В.ДВ.02.02	Управление качеством	ПК-4.1; ПК-4.2; ПК-4.3
Б2	Практика	УК-1.1; УК-1.2; УК-1.3; УК-1.4; УК-1.5; УК-2.1; УК-2.2; УК-2.3; УК-2.4; УК-2.5; УК-3.1; УК-3.2; УК-3.3; УК-3.4; УК-3.5; УК-4.1; УК-4.2; УК-4.3; УК-4.4; УК-5.1; УК-5.2; УК-5.3; УК-6.1; УК-6.2; УК-6.3; УК-7.1; УК-7.2; УК-7.3; УК-8.1; УК-8.2; УК-8.3; УК-8.4; УК-8.5; УК-9.1; УК-9.2; УК-10.1; УК-10.2; УК-11.1; УК-11.2; ОПК-1.1; ОПК-1.2; ОПК-1.3; ОПК-2.1; ОПК-2.2; ОПК-2.3; ОПК-3.1; ОПК-3.2; ОПК-3.3; ОПК-4.1; ОПК-4.2; ОПК-4.3; ОПК-5.1; ОПК-5.2; ОПК-5.3; ОПК-6.1; ОПК-6.2; ОПК-6.3; ОПК-7.1; ОПК-7.2; ОПК-7.3; ОПК-8.1; ОПК-8.2; ОПК-8.3; ПК-1.1; ПК-1.2; ПК-1.3; ПК-2.1; ПК-2.2; ПК-2.3; ПК-3.1; ПК-3.3; ПК-4.1; ПК-4.2; ПК-4.3
Б2.О	Обязательная часть	УК-1.1; УК-1.2; УК-1.3; УК-1.4; УК-1.5; УК-3.1; УК-3.2; УК-3.3; УК-3.4; УК-3.5; УК-4.1; УК-4.3; УК-6.1; УК-6.2; УК-6.3; УК-7.1; УК-7.2; УК-7.3; УК-8.1; УК-8.2; УК-9.1; УК-9.2; УК-10.2; ОПК-1.1; ОПК-1.2; ОПК-1.3; ОПК-2.1; ОПК-2.2; ОПК-2.3; ОПК-3.1; ОПК-3.2; ОПК-3.3; ОПК-4.1; ОПК-4.2; ОПК-4.3; ОПК-5.1; ОПК-5.2; ОПК-5.3; ОПК-6.1; ОПК-6.2; ОПК-6.3; ОПК-7.1; ОПК-7.2; ОПК-7.3; ОПК-8.1; ОПК-8.2; ОПК-8.3
Б2.О.01(У)	Учебная практика (тип - ознакомительная практика)	УК-1.1; УК-1.2; УК-1.3; УК-1.4; УК-1.5; УК-6.1; УК-6.2; УК-6.3; УК-8.1; УК-8.2; ОПК-1.1; ОПК-1.2; ОПК-1.3; ОПК-3.1; ОПК-5.1; ОПК-5.2; ОПК-7.1; ОПК-8.1; ОПК-8.2
Б2.О.02(П)	Производственная практика (тип - организационно-управленческая)	УК-3.1; УК-3.2; УК-3.3; УК-3.4; УК-3.5; УК-4.1; УК-4.3; УК-7.1; УК-7.2; УК-7.3; УК-9.1; УК-9.2; УК-10.2; ОПК-2.1; ОПК-2.2; ОПК-2.3; ОПК-3.2; ОПК-3.3; ОПК-4.1; ОПК-4.2; ОПК-4.3; ОПК-5.3; ОПК-6.1; ОПК-6.2; ОПК-6.3; ОПК-7.2; ОПК-7.3; ОПК-8.3
Б2.В	Часть, формируемая участниками образовательных отношений	УК-2.1; УК-2.2; УК-2.3; УК-2.4; УК-2.5; УК-4.2; УК-4.4; УК-5.1; УК-5.2; УК-5.3; УК-8.3; УК-8.4; УК-8.5; УК-10.1; УК-11.1; УК-11.2; ПК-1.1; ПК-1.2; ПК-1.3; ПК-2.1; ПК-2.2; ПК-2.3; ПК-3.1; ПК-3.3; ПК-4.1; ПК-4.2; ПК-4.3
Б2.В.01(Пд)	Производственная практика (тип - преддипломная практика)	УК-2.1; УК-2.2; УК-2.3; УК-2.4; УК-2.5; УК-4.2; УК-4.4; УК-5.1; УК-5.2; УК-5.3; УК-8.3; УК-8.4; УК-8.5; УК-10.1; УК-11.1; УК-11.2; ПК-1.1; ПК-1.2; ПК-1.3; ПК-2.1; ПК-2.2; ПК-2.3; ПК-3.1; ПК-3.3; ПК-4.1; ПК-4.2; ПК-4.3
Б3	Государственная итоговая аттестация	УК-1.1; УК-1.2; УК-1.3; УК-1.4; УК-1.5; УК-2.1; УК-2.2; УК-2.3; УК-2.4; УК-2.5; УК-3.1; УК-3.2; УК-3.3; УК-3.4; УК-3.5; УК-4.1; УК-4.2; УК-4.3; УК-4.4; УК-5.1; УК-5.2; УК-5.3; УК-6.1; УК-6.2; УК-6.3; УК-7.1; УК-7.2; УК-7.3; УК-8.1; УК-8.2; УК-8.3; УК-8.4; УК-8.5; УК-9.1; УК-9.2; УК-10.1; УК-10.2; УК-11.1; УК-11.2; ОПК-1.1; ОПК-1.2; ОПК-1.3; ОПК-2.1; ОПК-2.2; ОПК-2.3; ОПК-3.1; ОПК-3.2; ОПК-3.3; ОПК-4.1; ОПК-4.2; ОПК-4.3; ОПК-5.1; ОПК-5.2; ОПК-5.3; ОПК-6.1; ОПК-6.2; ОПК-6.3; ОПК-7.1; ОПК-7.2; ОПК-7.3; ОПК-8.1; ОПК-8.2; ОПК-8.3; ПК-1.1; ПК-1.2; ПК-1.3; ПК-2.1; ПК-2.2; ПК-2.3; ПК-3.1; ПК-3.2; ПК-3.3; ПК-4.1; ПК-4.2; ПК-4.3
Б3.01(Д)	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты	УК-1.1; УК-1.2; УК-1.3; УК-1.4; УК-1.5; УК-2.1; УК-2.2; УК-2.3; УК-2.4; УК-2.5; УК-3.1; УК-3.2; УК-3.3; УК-3.4; УК-3.5; УК-4.1; УК-4.2; УК-4.3; УК-4.4; УК-5.1; УК-5.2; УК-5.3; УК-6.1; УК-6.2; УК-6.3; УК-7.1; УК-7.2; УК-7.3; УК-8.1; УК-8.2; УК-8.3; УК-8.4; УК-8.5; УК-9.1; УК-9.2; УК-10.1; УК-10.2; УК-11.1; УК-11.2; ОПК-1.1; ОПК-1.2; ОПК-1.3; ОПК-2.1; ОПК-2.2; ОПК-2.3; ОПК-3.1; ОПК-3.2; ОПК-3.3; ОПК-4.1; ОПК-4.2; ОПК-4.3; ОПК-5.1; ОПК-5.2; ОПК-5.3; ОПК-6.1; ОПК-6.2; ОПК-6.3; ОПК-7.1; ОПК-7.2; ОПК-7.3; ОПК-8.1; ОПК-8.2; ОПК-8.3; ПК-1.1; ПК-1.2; ПК-1.3; ПК-2.1; ПК-2.2; ПК-2.3; ПК-3.1; ПК-3.2; ПК-3.3; ПК-4.1; ПК-4.2; ПК-4.3
ФКиС	Элективные дисциплины по физической культуре и спорту	УК-7.1; УК-7.2; УК-7.3
ФКиС		УК-7.1; УК-7.2; УК-7.3

Индекс	Наименование	Формируемые компетенции
ФКиС.ДВ.01	Элективные дисциплины по физической культуре и спорту	УК-7.1; УК-7.2; УК-7.3
ФКиС.ДВ.01.01	Базовые физкультурно-спортивные виды	УК-7.1; УК-7.2; УК-7.3
ФКиС.ДВ.01.02	Новые физкультурно-спортивные виды	УК-7.1; УК-7.2; УК-7.3
ФКиС.ДВ.01.03	Практическая физическая культура для специальной группы	УК-7.1; УК-7.2; УК-7.3
ФКиС.ДВ.01.04	Адаптивная физическая культура	УК-7.1; УК-7.2; УК-7.3
ФТД	Факультативные дисциплины	УК-8.3; УК-8.4; УК-9.1; УК-9.2; ОПК-6.1; ОПК-6.2; ОПК-6.3
ФТД.01	Противодействие терроризму и экстремизму	УК-8.3; УК-8.4
ФТД.02	Организация добровольческой (волонтерской) деятельности и взаимодействие с социально ориентированными НКО	УК-9.1; УК-9.2
ФТД.03	Основы бережливого производства	ОПК-6.1; ОПК-6.2; ОПК-6.3

СОПОСТАВЛЕНИЕ КОМПЕТЕНЦИЙ С СОДЕРЖАТЕЛЬНОЙ ЧАСТЬЮ ПРОФ.СТАНДАРТОВ Учебный план бакалавриата '38.03.04_прием_2026.plx', код направления 38.03.04, год начала

Индекс	Наименование	Компетенции	Требования к образованию

Индекс	Содержание