Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Карамышев Виктор Николаевич
Должность: Ректор
Дата подписания: 25.09.2026 11:48:06
Уникальный программный ключ:
a69eb4eda2529afde6957b019c031b0323b98d88

Министерство образования и науки Курской области

Государственное образовательное автономное учреждение высшего образования Курской области
«Курская академия государственной и муниципальной службы»

УТВЕРЖДАЮ:
Проректор по
учебно-методическому
обеспечению

_____ Хмелевская И.Г.
(подпись, Ф.И.О.)
«01» июля 2026 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Технологии электронной таможни

38.05.02 Таможенное дело

Направленность (профиль, специализация): Таможенное дело

Форма обучения: Очная

КУРСК – 2026

Рабочая программа составлена в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по программе специалитета 38.05.02 Таможенное дело, специализация Таможенное дело и на основании учебного плана по программе специалитета 38.05.02 Таможенное дело одобренного Ученым советом академии, протокол № 17 от «29» мая 2026 г.

Рабочая программа обсуждена и рекомендована к применению в образовательном процессе для обучения студентов по программе специалитета 38.05.02 Таможенное дело, специализация Таможенное дело на заседании кафедры внешнеэкономических связей, таможенного дела и таможенного права «30» июня 2026 г., протокол №11.

Зав. кафедрой
внешнеэкономических
связей, таможенного дела
и таможенного права /Соклаков А.А./

Разработчик программы
Зав кафедрой
внешнеэкономических связей,
таможенного дела
и таможенного права Соклаков А.А.

Рабочая программа обсуждена и рекомендована к применению в образовательном процессе для обучения студентов по программе специалитета 38.05.02 Таможенное дело на заседании кафедры внешнеэкономических связей, таможенного дела и таможенного права «___» _____ 202__ г., протокол № _

Зав. кафедрой
внешнеэкономических
связей, таможенного дела
и таможенного права _____ _____
подпись *ФИО*

1. Цели и задачи дисциплины. Планируемые результаты обучения, соотнесенные с планируемыми результатами освоения основной профессиональной образовательной программы

1.1 Цели и задачи освоения дисциплины

Целью дисциплины является изучение теоретических положений и развитие практических навыков реализации технологий электронной таможни.

Основные задачи дисциплины:

– дать обучающимся системное представление о сущности технологий электронной таможни;

– дать обучающимся системное представление о структуре и функциях электронной таможни, как таможенного органа;

– изучить процесс электронного декларирования;

– ознакомить обучающихся с порядком предоставления предварительной информации в таможенный орган;

– изучить порядок реализации системы управления рисками в таможенных органах;

– дать представление о процессе удаленного выпуска товаров;

– изучить порядок предоставления государственных услуг (функций) таможенными органами в электронном виде.

1.2 Планируемые результаты обучения, соотнесенные с планируемыми результатами освоения основной профессиональной образовательной программы

Планируемые результаты освоения основной профессиональной образовательной программы (компетенции)		Код и наименование индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с индикаторами достижений
Код компетенции	Наименование компетенции		
УК-4	Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия	УК-4.1 Устанавливает и развивает профессиональные контакты в соответствии с потребностями совместной деятельности, включая обмен информацией и выработку единой стратегии взаимодействия	**Знать:** – основы процессов профессиональных контактов в соответствии с потребностями совместной деятельности таможенных органов и участников внешнеэкономической деятельности – основы обмена информацией и выработку единой стратегии взаимодействия участников внешнеэкономической деятельности и

			таможенных органов – порядок электронного взаимодействия участников внешнеэкономической деятельности и таможенных органов **Уметь:** – использовать основные процессы профессиональных контактов в соответствии с потребностями совместной деятельности организаций занимающихся внешнеторговой деятельностью и таможенных органов – обмениваться информацией и вырабатывать единую стратегию взаимодействия участников внешнеэкономической деятельности и таможенных органов – использовать порядок взаимодействия участников внешнеэкономической деятельности и таможенных органов **Владеть:** – навыками самостоятельного использования источников таможенного права регламентирующих порядок работы электронных таможенных систем – техникой анализа основных показателей деятельности электронных технологий таможенных органов – техникой профессиональных контактов в соответствии с потребностями

			совместной деятельности таможенных органов и организаций занимающихся внешнеторговой деятельностью
ПК-1	Способен разрабатывать и применять на практике систему управления рисками при проведении таможенного контроля	ПК-1.1 Разрабатывает требования для автоматизированной системы управления рисками	**Знать:** – порядок использования системы управления рисками таможенными органами – порядок реализации стратегии и тактики применения системы управления рисками – порядок разработки проектов профилей рисков **Уметь:** – определять состав и структуру профиля риска – определять случаи, при возникновении которых необходимо применять меры по минимизации рисков – пользоваться информационными ресурсами в целях реализации таможенных операций и минимизации уровня таможенного риска **Владеть:** – навыками разработки проектов автоматизированных профилей рисков; – навыками подготовки документов, необходимых для осуществления таможенных операций в целях минимизации таможенных рисков – навыками формирования области риска с

			преимущественным использованием математических, статистических и вероятностных методов анализа

2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы

Дисциплина «Технологии электронной таможни» входит в часть, формируемую участниками образовательных отношений блока 1 «Дисциплины (модули)» ОПОП направления подготовки 38.05.02 «Таможенное дело» и изучается на 5 курсе в 9 семестре.

3. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических или астрономических часов, выделенных на контактную работу с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоемкость (объем) составляет 3 зачетных единицы (з.е.), 108 академических часов

Виды учебной работы	Всего часов
Общая трудоемкость дисциплины	108
Контактная работа обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) (всего)	54,3
в том числе:	
лекции	18
лабораторные занятия	не предусмотрены
практические занятия	36
Самостоятельная работа обучающихся (всего)	53,7
Контроль (подготовка к экзамену)	не предусмотрен
Контактная работа по промежуточной аттестации (всего АттКР)	0,3
в том числе:	
зачет	0,3
зачет с оценкой	не предусмотрен
курсовая работа (проект)	не предусмотрена
экзамен (включая консультацию перед экзаменом)	не предусмотрен

4. Содержание дисциплины, структурированное по темам

(разделам) с указанием отведенного на них количества академических или астрономических часов и видов учебных занятий

№	Наименование темы (раздела)	Вид деятельности			Формы текущего контроля	Формируемые компетенции
		Лекции, час.	Лаб., час.	Пр. час.		
1	Сущность технологий электронной таможни	2		4	Тестирование	УК-4 ПК-1
2	Правовое регулирование деятельности таможенных органов и электронных систем	2		4	Тестирование	УК-4 ПК-1
3	Структура и функции электронной таможни, как таможенного органа	2		4	Тестирование	УК-4 ПК-1
4	Электронное таможенное декларирование	2		4	Тестирование, решение задач	УК-4 ПК-1
5	Предварительное информирование таможенных органов	2		4	Тестирование, решение задач	УК-4 ПК-1
6	Реализация системы управления рисками в таможенных органах	2		4	Тестирование, рефераты	УК-4 ПК-1
7	Удаленный выпуск товаров	2		4	Тестирование, рефераты	УК-4 ПК-1
8	Предоставления государственных услуг (функций) таможенными органами в электронном виде	2		4	Тестирование, рефераты	УК-4 ПК-1
9	Перспективы развития электронных таможенных технологий	2		4	Тестирование, рефераты	УК-4 ПК-1
	Итого	18		36		

Практические занятия

№	Наименование практической работы	Объем, час.
1	Сущность технологий электронной таможни	4
2	Правовое регулирование деятельности таможенных органов и электронных систем	4
3	Структура и функции электронной таможни, как таможенного органа	4
4	Электронное таможенное декларирование	4

5	Предварительное информирование таможенных органов	4
6	Реализация системы управления рисками в таможенных органах	4
7	Удаленный выпуск товаров	4
8	Предоставления государственных услуг (функций) таможенными органами в электронном виде	4
9	Перспективы развития электронных таможенных технологий	4
10	Сущность технологий электронной таможни	4
11	Правовое регулирование деятельности таможенных органов и электронных систем	4
Итого		36

5. Учебно-методическое обеспечение для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся по данной дисциплине организуется:

библиотекой академии:

а) библиотечный фонд укомплектован учебной, методической, научной, периодической, справочной и художественной литературой в соответствии с УП и данной РПД;

б) имеется доступ к основным информационным образовательным ресурсам, информационной базе данных, в том числе библиографической, возможность выхода в Интернет.

кафедрой:

а) путем обеспечения доступности всего необходимого учебно-методического и справочного материала;

б) путем предоставления сведений о наличии учебно-методической литературы, современных программных средств;

в) путем разработки:

- методических рекомендаций, пособий по организации самостоятельной работы студентов;
- заданий для самостоятельной работы;
- тем рефератов и докладов;
- вопросов и примерных тестовых заданий к зачету;
- методических указаний к выполнению практических работ.

6. Образовательные технологии. Технологии использования воспитательного потенциала дисциплины

Реализация компетентностного подхода предусматривает широкое использование в образовательном процессе активных и интерактивных форм проведения занятий в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций обучающихся.

№ п/п	Наименование темы (раздела)	Вид учебной деятельности (лекция,	Используемые интерактивные	Объем, час.

		практическое занятие, лабораторное занятие)	образовательные технологии	
1	Электронное таможенное декларирование	практическое занятие	Case-study (ситуационный анализ)	2
2	Предварительное информирование таможенных органов	практическое занятие	Деловая имитационная игра	2
	Итого			4

Содержание дисциплины обладает значительным воспитательным потенциалом, поскольку в нем аккумулирован исторический и современный социокультурный и (или) научный опыт человечества. Реализация воспитательного потенциала дисциплины осуществляется в рамках единого образовательного и воспитательного процесса и способствует непрерывному развитию личности каждого обучающегося. Дисциплина вносит значимый вклад в формирование общей и профессиональной культуры обучающихся. Содержание дисциплины способствует правовому, экономическому, профессионально-трудовому воспитанию обучающихся.

Реализация воспитательного потенциала дисциплины на учебных занятиях направлена на поддержание в академии единой развивающей образовательной и воспитательной среды.

Реализация воспитательного потенциала дисциплины в ходе самостоятельной работы обучающихся способствует развитию в них целеустремленности, инициативности, креативности, самостоятельности, ответственности за результаты своей работы – качеств, необходимых для успешной социализации и профессионального становления.

7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

7.1 Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения основной профессиональной образовательной программы

Код и наименование компетенции	Этапы формирования компетенций и дисциплины (модули) и практики, при изучении/прохождении которых формируется данная компетенция		
	начальный	основной	завершающий
УК-4 Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и	Иностранный язык Русский язык и культура речи	Внешнеэкономическая деятельность предприятия	Контракты и внешнеторговая документация Таможенная логистика Технологии электронной таможни Моделирование таможенных

профессионального взаимодействия			процессов Транспортная логистика Учебная практика (тип - практика по получению первичных профессиональных умений и навыков) Производственная практика (тип - практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности) Производственная практика (тип - научно-исследовательская работа) Производственная практика (тип - преддипломная практика)
ПК-1 Способен разрабатывать и применять на практике систему управления рисками при проведении таможенного контроля	Организация таможенного контроля товаров и транспортных средств Таможенные операции		Таможенное декларирование Основы применения технических средств таможенного контроля Система управления рисками при проведении таможенного контроля Моделирование таможенных процессов Учебная практика (тип - практика по получению первичных профессиональных умений и навыков) Производственная практика (тип - практика по получению профессиональных умений и опыта

		профессиональной деятельности) Производственная практика (тип - научно-исследовательская работа) Производственная практика (тип - преддипломная практика)

7.2 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Код компетенции/ этап	Показатели оценивания компетенций *(индикаторы достижения компетенций, закрепленные за дисциплиной)*	Критерии и шкала оценивания компетенций		
		Пороговый уровень («удовлетворительно»)	Продвинутый уровень («хорошо»)	Высокий уровень («отлично»)
1	2	3	4	5
УК-4	УК-4.1 Устанавливает и развивает профессиональные контакты в соответствии с потребностями совместной деятельности, включая обмен информацией и выработку единой стратегии взаимодействия	**Знать:** – основы обмена информацией и выработку единой стратегии взаимодействия участников внешнеэкономической деятельности и таможенных органов – основы электронного взаимодействия участников внешнеэкономической деятельности и таможенных органов **Уметь:** – обмениваться информацией и вырабатывать	**Знать:** – основы процессов профессиональных контактов в соответствии с потребностями совместной деятельности таможенных органов и участников внешнеэкономической деятельности – основы обмена информацией и выработку единой стратегии взаимодействия участников внешнеэкономической деятельности и таможенных органов	**Знать:** – процессов профессиональных контактов в соответствии с потребностями совместной деятельности таможенных органов и участников внешнеэкономической деятельности – порядок обмена информацией и выработку единой стратегии взаимодействия участников внешнеэкономической деятельности

		единую стратегию взаимодействия участников внешнеэкономической деятельности и таможенных органов – использовать порядок взаимодействия участников внешнеэкономической деятельности и таможенных органов **Владеть:** – техникой анализа основных показателей деятельности электронных технологий таможенных органов – техникой профессиональных контактов в соответствии с потребностями совместной деятельности таможенных органов и организаций занимающихся внешнеторговой деятельностью	– основы электронного взаимодействия участников внешнеэкономической деятельности и таможенных органов **Уметь:** – обмениваться информацией и вырабатывать единую стратегию взаимодействия участников внешнеэкономической деятельности и таможенных органов – использовать порядок взаимодействия участников внешнеэкономической деятельности и таможенных органов **Владеть:** – навыками самостоятельного использования источников таможенного права регламентирующих порядок работы электронных таможенных систем – техникой анализа основных показателей деятельности электронных	и таможенных органов – порядок электронного взаимодействия участников внешнеэкономической деятельности и таможенных органов **Уметь:** – использовать основные процессы профессиональных контактов в соответствии с потребностями совместной деятельности организаций занимающихся внешнеторговой деятельностью и таможенных органов – обмениваться информацией и вырабатывать единую стратегию взаимодействия участников внешнеэкономической деятельности и таможенных органов – использовать порядок взаимодейств

			технологий таможенных органов – техникой профессиональных контактов в соответствии с потребностями совместной деятельности таможенных органов и организаций занимающихся внешнеторговой деятельностью	ия участников внешнеэкономической деятельности и таможенных органов **Владеть:** – навыками самостоятельного использования источников таможенного права регламентирующих порядок работы электронных таможенных систем – техникой анализа основных показателей деятельности электронных технологий таможенных органов – техникой профессиональных контактов в соответствии с потребностями совместной деятельности таможенных органов и организаций занимающихся внешнеторговой деятельностью

ПК-1	ПК-1.1 Разрабатывает требования для автоматизированной системы управления рисками	**Знать:** – основы реализации стратегии и тактики применения системы управления рисками – основы разработки проектов профилей рисков **Уметь:** – определять случаи, при возникновении которых необходимо применять меры по минимизации рисков – пользоваться информационными ресурсами в целях реализации таможенных операций и минимизации уровня таможенного риска **Владеть:** – навыками подготовки документов, необходимых для осуществления таможенных операций в целях минимизации таможенных рисков – навыками формирования области риска с преимущественн	**Знать:** – основы использования системы управления рисками таможенными органами – основы реализации стратегии и тактики применения системы управления рисками – основы разработки проектов профилей рисков **Уметь:** – определять состав профиля риска – определять случаи, при возникновении которых необходимо применять меры по минимизации рисков – пользоваться информационными ресурсами в целях реализации таможенных операций и минимизации уровня таможенного риска **Владеть:** – навыками подготовки документов, необходимых для осуществления	**Знать:** – порядок использования системы управления рисками таможенными органами – порядок реализации стратегии и тактики применения системы управления рисками – порядок разработки проектов профилей рисков **Уметь:** – определять состав и структуру профиля риска – определять случаи, при возникновении которых необходимо применять меры по минимизации рисков – пользоваться информационными ресурсами в целях реализации таможенных операций и минимизации уровня таможенного

		ым использованием математических, статистических и вероятностных методов анализа	таможенных операций в целях минимизации таможенных рисков – навыками формирования области риска с преимущественным использованием математических, статистических и вероятностных методов анализа	риска **Владеть:** – навыками разработки проектов автоматизированных профилей рисков; – навыками подготовки документов, необходимых для осуществления таможенных операций в целях минимизации таможенных рисков – навыками формирования области риска с преимущественным использованием математических, статистических и вероятностных методов анализа

7.3 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки ЗУН и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения основной профессиональной образовательной программы

№	Тема дисциплины	Код контролируемой компетенции	Технология формирования	Оценочные средства (наименование)
1	Сущность технологий электронной таможни	УК-4 ПК-1	Лекция, практическое занятие, СРС	Тестовое задание
2	Правовое регулирование	УК-4	Лекция,	Тестовое

	деятельности таможенных органов и электронных систем	ПК-1	практическое занятие, СРС	задание
3	Структура и функции электронной таможни, как таможенного органа	УК-4 ПК-1	Лекция, практическое занятие, СРС	Тестовое задание
4	Электронное таможенное декларирование	УК-4 ПК-1	Лекция, практическое занятие, СРС	Тестовое задание, задачи
5	Предварительное информирование таможенных органов	УК-4 ПК-1	Лекция, практическое занятие, СРС	Тестовое задание, задачи
6	Реализация системы управления рисками в таможенных органах	УК-4 ПК-1	Лекция, практическое занятие, СРС	Тестовое задание, рефераты
7	Удаленный выпуск товаров	УК-4 ПК-1	Лекция, практическое занятие, СРС	Тестовое задание, рефераты
8	Предоставления государственных услуг (функций) таможенными органами в электронном виде	УК-4 ПК-1	Лекция, практическое занятие, СРС	Тестовое задание, рефераты
9	Перспективы развития электронных таможенных технологий	УК-4 ПК-1	Лекция, практическое занятие, СРС	Тестовое задание, рефераты

Примеры типовых контрольных заданий для проведения текущего контроля успеваемости

Тестовые задания для проведения текущего контроля

1. Что такое электронная таможня (дать точное определение)?

А) таможенный орган, который осуществляет таможенные операции;

Б) таможенный орган, который осуществляет таможенные операции и таможенный контроль в отношении товаров и транспортных средств;

В) многофункциональная комплексная система, которая существует в таможенных органах страны и объединяет информационно-коммуникативные технологии, совокупность механизмов их применения и дает возможность повысить качество таможенного регулирования, а также усовершенствовать таможенное администрирование с целью обеспечения таможенной безопасности государства.

2. Форма декларирования определяется:

А) Правительством РФ по согласованию с ФТС;

Б) ФТС России;

В) Правительством РФ;

Г) Минфином РФ.

3. Таможенная декларация считается не поданной при предварительном принятии таможенной декларации таможенным органом, если товары фактически не предъявлены этому таможенному органу в течении:

А) 15 дней со дня предварительного принятия декларации;

Б) 10 дней со дня предварительного принятия декларации;

В) 7 дней со дня предварительного принятия декларации;

Г) 30 дней со дня предварительного принятия декларации.

4. Декларирование товаров производится:

А) таможенным брокером;

Б) декларантом или от имени декларанта;

В) любым заинтересованным лицом.

5. Выпуск товаров до подачи таможенной декларации может быть произведён:

А) при временном возе;

Б) при временном вывозе;

В) при ввозе;

Г) при вывозе.

Задачи для проведения текущего контроля

Задача 1

По контракту с турецкой фирмой (TR) московская организация ввозит морским транспортом из Турции в контейнере партию обуви с верхом из натуральной кожи с подошвой из пробки, код по ТНВЭД ЕАЭС 6405101000, стоимостью 30 000 долларов США. Условия поставки– CIF Новороссийск. Представлен сертификат формы А. Ставка пошлины – 20 % плюс 1 евро за пару. Имела место предоплата товара. Товар декларирует таможенный представитель.

Заполнить ДТ.

Задача 2

По договору купли-продажи между российской (г. Самара) и азербайджанской (г. Баку) фирмами вывозятся в Азербайджан (AZ) на 3-х автомобилях с прицепами доски обрезные строганные сосновые размером 6х0,25х0,05 м 1500 штук, навалом. Вес 58 000 кг. Стоимость товара 500 000 руб. на условиях поставки CPT Баку. Деньги за товар уже уплачены банковским переводом. Код товара ЕАЭС 4407103900. Товар по ТН ВЭД измеряется в кубических метрах (113). Ставка вывозной пошлины 3 %, но не менее 2,5 евро за куб. метр.

Товар декларирует таможенный представитель. Курс евро – 45, доллара – 30 руб.

Заполнить ДТ.

Примерная тематика рефератов

1. Правоотношения в области таможенного дела в процессе таможенного декларирования.
2. Защита и ответственность субъектов таможенных правоотношений.
3. Обжалование решений, действий (бездействий) таможенных органов и их должностных лиц при осуществлении таможенного декларирования.
4. Физические лица как субъекты таможенного права.
5. Правовой статус таможенного представителя.

Промежуточная аттестация проводится в форме зачета. Зачет проводится в виде бланкового тестирования. Бланк состоит из 20 тестовых вопросов и компетентностно-ориентированного задания. Для проверки знаний используются вопросы в различных формах (закрытой, открытой, на установление правильной последовательности, на установление соответствия). Умения, навыки и компетенции проверяются с помощью компетентностно-ориентированного задания (ситуационных, производственных или кейсового характера). Все задачи являются многоходовыми. Некоторые задачи, проверяющие уровень

сформированности компетенций, являются многовариантными. Некоторые умения, навыки и компетенции прямо не отражены в формулировках задач, но они могут быть продемонстрированы обучающимися при их решении.

Тестовые задания для проведения промежуточной аттестации

1. Удаленный выпуск товаров –

2. Чем утверждается перечень мест прибытия на таможенную территорию ЕАЭС?

А) Приказ ФТС;
Б) Постановление Правительства;
В) Решением ЕЭК.

3. Установите соответствия:

Документы, предоставляемые перевозчиком на:	**Срок подачи документов:**
1.Товары, перевозимые автомобильным транспортом	А. 4 часа
2.Товары, перевозимые воздушным транспортом	Б. 1 час
3.Товары, перевозимые водным транспортом	В. 3 часа
4.Товары, перевозимые ж/д транспортом	Г. 1 час

4. В местах прибытия может осуществляться:

А) Разгрузка и перегрузка товаров;
Б) Операции, связанные с временным хранением товаров;
В) Проведение таможенной экспертизы.

5. Прибытие товаров, транспортных средств допускается:

А) в пунктах пропуска через таможенную границу, установленных в соответствии с законодательством ЕАЭС;
Б) в пунктах пропуска через таможенную границу, установленным законодательством ЕАЭС во время работы таможенных органов;
В) Вне установленных таможенным законодательством пунктов пропуска.

Задачи для проведения промежуточного контроля

Задача 1

В программе Альта – ГДТ создать документы необходимые для предварительного уведомления о прибытии товаров перевозимых автомобильным транспортом.

Задача 2

По внешнеэкономическому контракту № 24082014 от 24.08.2014, заключенному между ООО «ТДСП», Россия, 344003, г. Ростов-на-Дону, ул. Нагибина, д. 16 (ИНН 6108450104, КПП 610045801, ОГРН 1077457000912) и фирмой M&M (Польша, г. Краков, ul. Berka Joselewicza, 19) ввозится партия товара: удобрение водорастворимое NPK с микроэлементами «FERT» марки: NPK 18-18-18+3MgO+МЭ.
Общая сумма контракта составляет 100 000 Евро. По условиям контракта, а так же согласно инвойсу № EX-1 от 15.10.2014, данная партия товара куплена на условиях EXW г. Краков за 7 000 Евро. Стоимость транспортных расходов до границы Таможенного союза составляет 500 Евро (счет на транспорт № KV1001 от 20.10.2014).

Товар перевозится украинским перевозчиком в седельном тягаче (государственный регистрационный № AI5517CM) с полуприцепом (государственный регистрационный №AI0107XO) по международной транспортной накладной № 0236996 от 22.10.2014, книжке МДП XZ68268919 от 23.10.2014, вес брутто с поддонами 7 674 кг.
Отправитель: M&M (Польша, г. Краков, ul. Berka Joselewicza, 19).

Полностью оценочные средства для промежуточного контроля представлены в учебно-методических материалах дисциплины.

7.4 Методика оценивания ЗУН, характеризующих этапы формирования компетенций

Для проведения промежуточной аттестации в форме **экзамена** используется следующая методика оценивания ЗУН, характеризующих этапы формирования компетенций.

Экзамен проводится в форме устного ответа на вопросы билета. Билет по структуре состоит из двух теоретических вопросов и одного компетентностно-ориентированного задания.

Оценивание устного ответа на вопросы билета оценивается следующим образом:

Критерии оценивания устного ответа на вопросы билета	Максимальный балл
Полнота и самостоятельность раскрытия содержания материала	2 (по 1 баллу за каждый вопрос)
Грамотность и логичность изложения материала	2 (по 1 баллу за каждый вопрос)
Системность и глубина знания программного материала	2 (по 1 баллу за каждый вопрос)
Правильность использования профессиональной терминологии	2 (по 1 баллу за каждый вопрос)
Умение иллюстрировать теоретические положения конкретными примерами, применять их в новых условиях	2 (по 1 баллу за каждый вопрос)
Способность творчески применять знания теории к решению профессиональных задач	2 (по 1 баллу за каждый вопрос)
Максимальное количество баллов	**12**

Решение компетентностно-ориентированной задачи оценивается следующим образом:

Критерии оценки задания	Максимальный балл
Научно-теоретический уровень выполнения задания	1
Полнота решения задания	1
Степень самостоятельности в подходе к анализу задания, доказательность и убедительность	1
Грамотность речи и правильность использования профессиональной терминологии	1
Полнота и всесторонность выводов	1
Креативность в подходе к решению задания (наличие собственных	1

взглядов на проблему, собственных вариантов решений)	
Максимальное количество баллов	**6**

Соответствие баллов уровням сформированности компетенций и оценкам по 5-балльной шкале

Баллы	Уровень сформированности компетенций	Оценка по 5-балльной шкале
16-18	высокий	отлично
13-15	продвинутый	хорошо
9-12	пороговый	удовлетворительно
8 и менее	недостаточный	неудовлетворительно

Для проведения промежуточной аттестации в форме **зачета** используется следующая методика оценивания ЗУН, характеризующих этапы формирования компетенций.

Зачет проводится в виде бланкового тестирования. Бланк состоит из 20 тестовых вопросов и компетентностно-ориентированного задания.

Каждый верный ответ на вопрос оценивается следующим образом:

- вопрос в закрытой форме –1 балл,
- вопрос в открытой форме – 1 балл,
- вопрос на установление правильной последовательности – 1 балл,
- вопрос на установление соответствия – 1 балл.

Максимальное количество баллов за ответы на тестовые вопросы – 20 баллов

Решение компетентностно-ориентированной задачи оценивается следующим образом:

Критерии оценки задания	Максимальный балл
Научно-теоретический уровень выполнения задания	1
Полнота решения задания	1
Степень самостоятельности в подходе к анализу задания, доказательность и убедительность	1
Грамотность речи и правильность использования профессиональной терминологии	1
Полнота и всесторонность выводов	1
Креативность в подходе к решению задания (наличие собственных взглядов на проблему, собственных вариантов решений)	1
Максимальное количество баллов	**6**

Соответствие баллов уровням сформированности компетенций и оценкам по 5-балльной шкале

Баллы	Уровень сформированности компетенций	Оценка по 5-балльной шкале
22-26	высокий	отлично
17-21	продвинутый	хорошо
12-16	пороговый	удовлетворительно

11 и менее	недостаточный	неудовлетворительно

8. Основная и дополнительная учебная литература, необходимая для освоения дисциплины

8.1 Основная учебная литература

1. Малышенко, Ю. В. Электронные платежные системы в таможенном деле : учебное пособие / Ю. В. Малышенко, Д. Э. Барсегян. — Москва : Российская таможенная академия, 2018. — 148 c. — ISBN 978-5-9590-1026-3. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: http://www.iprbookshop.ru/93231.html. — Режим доступа: для авторизир. пользователей

2. Цифровая экономика. Бизнес-процессы электронной таможни : учебник для студентов вузов, обучающихся по специальности «Таможенное дело», и направлению подготовки «Экономика» / В. Б. Мантусов, П. Н. Башлы, С. Н. Гамидуллаев [и др.] ; под редакцией В. Б. Мантусова. — Москва : ЮНИТИ-ДАНА, 2020. — 416 c. — ISBN 978-5-238-03345-7. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/109242.html . — Режим доступа: для авторизир. пользователей

8.2 Дополнительная учебная литература

1. Немирова, Г. И. Механизм повышения качества государственных услуг в области таможенного дела в условиях цифровой трансформации / Г. И. Немирова, А. А. Виниченко. — Москва: Российская таможенная академия, 2017. — 130 c. — ISBN 978-5-9590-0980-9. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/84854.html. — Режим доступа: для авторизир. пользователей

2. Никитченко, И. И. Основы web-технологий : учебное пособие / И. И. Никитченко, К. Н. Мезенцев, О. В. Зинюк. — Москва: Российская таможенная академия, 2020. — 140 c. — ISBN 978-5-9590-1126-0. — Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/105689.html . — Режим доступа: для авторизир. пользователей

3. Головицына, М. В. Информационные технологии в экономике : учебное пособие / М. В. Головицына. — 3-е изд. — Москва, Саратов : Интернет-Университет Информационных Технологий (ИНТУИТ), Ай Пи Ар Медиа, 2020. — 589 c. — ISBN 978-5-4497-0344-6. — Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/89438.html . — Режим доступа: для авторизир. пользователей

9. Ресурсы информационно - телекоммуникационной сети «Интернет», необходимые для освоения дисциплины

www.customs.ru - Официальный сайт Федеральной таможенной службы Российской Федерации.

www.nalog.ru - Официальный сайт ФНС России.

www.eurasiancommission.org - Официальный сайт Евразийской эконмической комиссии.

www.customsspec.ru - Информационно-аналитический портал «Специалист таможенного дела».

10. Методические указания для обучающихся по освоению

дисциплины

Основными видами аудиторной работы обучающихся являются лекции и практические занятия.

В ходе лекций преподаватель излагает и разъясняет основные, наиболее сложные понятия темы, а также связанные с ней теоретические и практические проблемы, дает рекомендации для практического занятия и выполнения самостоятельной работы.

В ходе практических занятий преподаватель излагает и разъясняет основные, наиболее сложные понятия темы, а также связанные с ней теоретические и практические проблемы. Практические занятия также служат для закрепления изученного материала, развития умений и навыков подготовки докладов, сообщений, приобретения опыта устных публичных выступлений, ведения дискуссии, аргументации и защиты выдвигаемых положений, а также для контроля преподавателем степени подготовленности студентов по изучаемой дисциплине.

При подготовке к практическому занятию студенты имеют возможность воспользоваться консультациями преподавателя. Кроме указанных тем, студенты вправе, по согласованию с преподавателем, избирать и другие интересующие их темы.

Качество учебной работы студентов преподаватель оценивает в конце занятия.

Самостоятельная работа проводится с целью:

– систематизации и закрепления полученных теоретических знаний и практических умений обучающихся;
– углубления и расширения теоретических знаний студентов;
– формирования умений использовать нормативную, правовую, справочную документацию, учебную и специальную литературу;
– развития познавательных способностей;
– формирования самостоятельности мышления, способностей к саморазвитию, совершенствованию и самоорганизации;
– развития исследовательских умений студентов.

Формы и виды самостоятельной работы студентов: самостоятельное изучение материала по рекомендуемым литературным источникам; выполнение разноуровневых заданий; работа со словарем, справочником; поиск необходимой информации в сети Интернет; конспектирование источников; реферирование источников; самостоятельное выполнение практических заданий репродуктивного типа.

Технология организации самостоятельной работы обучающихся включает использование информационных и материально-технических ресурсов образовательного учреждения: библиотеку академии; учебно-методическую и материально-техническую базу учебных кабинетов и лабораторий; компьютерные классы с возможностью работы в Интернет; аудитории (классы) для консультационной деятельности.

В процессе ***подготовки к промежуточной аттестации*** студенту следует руководствоваться следующими рекомендациями:

– необходимо стремиться к пониманию всего материала, чтобы еще до начала промежуточной аттестации не оставалось непонятных вопросов;

– необходимо строго следить за грамотностью речи и правильностью употребляемых профессиональных терминов;

– не следует опасаться дополнительных вопросов – чаще всего преподаватель использует их как один из способов помочь студенту или сэкономить время;

– прежде чем отвечать на вопрос, необходимо сначала правильно его понять;

– к промежуточной аттестации необходимо готовиться на протяжении всего межсессионного периода.

11. Информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

11.1 Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса

№ п/п	Наименование раздела (темы) дисциплины (модуля)	Информационные технологии
1	Сущность технологий электронной таможни	
2	Правовое регулирование деятельности таможенных органов и электронных систем	
3	Структура и функции электронной таможни, как таможенного органа	
4	Электронное таможенное декларирование	«Электронное таможенное декларирование» - мультипрезентация при проведении практического занятия
5	Предварительное информирование таможенных органов	
6	Реализация системы управления рисками в таможенных органах	
7	Удаленный выпуск товаров	«Процедура электронного выпуска» - мультипрезентация при проведении практического занятия
8	Предоставления государственных услуг (функций) таможенными органами в электронном виде	
9	Перспективы развития электронных таможенных технологий	

11.2 Перечень лицензионного программного обеспечения

1. MicrosoftWindows7 Starter предустановленная лицензионная;
2. Microsoft Office Professional Plus 2007 Russian Academik OPEN No Level; Лицензия № 42859743, Лицензия № 42117365;
3. Microsoft Office Professional Plus 2007 Russian Academik OPEN No Level; Лицензия № 42859743
4. Альта-Максимум, лицензия от 29.04.2021 № 32213

11.3 Современные профессиональные базы данных

1. Универсальная интернет-энциклопедия Wikipedia http://ru.wikipedia.org
2. Университетская библиотека Онлайн http://www.biblioclub.ru
3. Сервис полнотекстового поиска по книгам http://books.google.ru
4. Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU http://elibrary.ru
5. Федеральный образовательный портал «Российское образование» http://www.edu.ru

11.4 Информационные справочные системы, используемые при осуществлении образовательного процесса

1. Справочная правовая система Консультант Плюс - договор №21/2018/К/Пр от 09.01.2018.

12. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Для осуществления образовательного процесса при реализации дисциплины используются оборудование и технические средства обучения:

Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы
305009, г. Курск ул. Интернациональная, д. 6-б. Учебная аудитория № 29 для проведения занятий лекционного и семинарского типа; выполнения курсовых работ, групповых и индивидуальных консультаций; текущего контроля и промежуточной аттестации, помещение для самостоятельной работы; помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования, лаборатория по таможенным операциям.	Рабочие места обучающихся: стулья, парты. Рабочее место преподавателя: стол, стул, кафедра, аудиторная меловая доска, проектор BenQ Projector MP515, экран для проектора. Наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий: Политическая карта мира, Герб Российской Федерации, герб Центрального таможенного управления, герб Федеральной Таможенной службы Российской Федерации, флаги Российской Федерации; информационные стенды: «Государственная служба»,

	«INCOTERMS 2020», «Транспортная инфраструктура России», знак обозначения пределов зоны таможенного контроля, шкаф с демонстрационным материалом: запорно-пломбировочные устройства различных видов, образцы товаросопроводительных документов, досмотровое зеркало. Монитор LCD Monitor 17” Acer AL1716Fs-14 шт. Компьютер Intel Pentium Dual CPU E2140-10 шт. Клавиатура – 14шт. Мышь- 14 шт. Имеется локальная сеть. Имеется доступ в Интернет на всех ПК.
305009, г. Курск ул. Интернациональная, д. 6-б. Учебная аудитория № 30 для проведения занятий лекционного и семинарского типа; выполнения курсовых работ, групповых и индивидуальных консультаций; текущего контроля и промежуточной аттестации, помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования.	Рабочие места обучающихся: стулья, парты. Рабочее место преподавателя: стол, стул, кафедра, аудиторная меловая доска, проектор BenQ Projector MP515, экран для проектора. Наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий: шкафы с муляжами продовольственных товаров (и техническими средствами таможенного контроля; информационные стенды: «Таможенная экспертиза продовольственных товаров: понятие, цели, классификация», «Система таможенных платежей в таможенном союзе».
305009, г. Курск ул. Интернациональная, д. 6-б. Учебная аудитория № 33 для проведения занятий лекционного и семинарского типа; выполнения курсовых работ, групповых и индивидуальных консультаций; текущего контроля и промежуточной аттестации, помещение для самостоятельной работы; помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования.	Рабочие места обучающихся: стулья, парты. Рабочее место преподавателя: стол, стул, кафедра, аудиторная меловая доска, проектор BenQ Projector MP515, экран для проектора.
305009, г. Курск, ул. Интернациональная, д.6-б. Учебная аудитория №19 для проведения занятий лекционного и семинарского типа; групповых и индивидуальных консультаций; текущего контроля и промежуточной	Рабочие места обучающихся: стулья, парты. Рабочее место преподавателя: стол, стул, кафедра, аудиторная меловая доска, проектор BenQ Projector MP515, экран для проектора.

аттестации.	Наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий: Карта Российской Федерации. Российская Федерация. Федеративное устройство; герб Российской Федерации, герб Курской области; информационные стенды: «Правовое регулирование деятельности таможенных органов», «Государственное регулирование внешнеторговой деятельности».
305009, г. Курск, ул. Интернациональная, д.6-б. Учебная аудитория №18 для проведения занятий лекционного и семинарского типа; групповых и индивидуальных консультаций; текущего контроля и промежуточной аттестации, помещение для самостоятельной работы.	Рабочие места обучающихся: стулья, парты. Рабочее место преподавателя: стол, стул, кафедра, аудиторная меловая доска, проектор BenQ Projector MP515, экран для проектора. Наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий: Россия (политико-административная карта), герб Курской области; информационные стенды: «Блок-схема процедуры таможенного декларирования», «Технические средства таможенного контроля».
305009, г. Курск, ул. Интернациональная, д.6-б. Учебная аудитория №15 помещение для самостоятельной работы.	Рабочие места обучающихся: стулья, парты. Нетбук ASUS-X101CH – 10 шт. Имеется локальная сеть. Имеется доступ в Интернет на всех ПК.
305009, г. Курск, ул. Интернациональная, д.6-б. Учебная аудитория №28-а помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования.	

13. Особенности реализации дисциплины для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

При обучении лиц с ограниченными возможностями здоровья учитываются их индивидуальные психофизические особенности.

Для лиц с нарушением слуха возможно предоставление учебной информации в визуальной форме (краткий конспект лекций; тексты заданий, напечатанные увеличенным шрифтом), на аудиторных занятиях допускается присутствие ассистента, а также сурдопереводчиков и тифлосурдопереводчиков. Текущий контроль успеваемости осуществляется в письменной форме: обучающийся письменно отвечает на вопросы, письменно выполняет практические задания. Доклад (реферат) также может быть представлен в письменной форме, при этом требования к содержанию остаются теми же, а требования к качеству изложения материала

(понятность, качество речи, взаимодействие с аудиторией и т. д.) заменяются на соответствующие требования, предъявляемые к письменным работам (качество оформления текста и списка литературы, грамотность, наличие иллюстрационных материалов и т.д.). Промежуточная аттестация для лиц с нарушениями слуха проводится в письменной форме, при этом используются общие критерии оценивания. При необходимости время подготовки к ответу может быть увеличено.

Для лиц с нарушением зрения допускается аудиальное предоставление информации, а также использование на аудиторных занятиях звукозаписывающих устройств (диктофонов и т.д.). Допускается присутствие на занятиях ассистента (помощника), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь. Текущий контроль успеваемости осуществляется в устной форме. При проведении промежуточной аттестации для лиц с нарушением зрения тестирование может быть заменено на устное собеседование по вопросам.

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата, на аудиторных занятиях, а также при проведении процедур текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации могут быть предоставлены необходимые технические средства (персональный компьютер, ноутбук или другой гаджет); допускается присутствие ассистента (ассистентов), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь (занять рабочее место, передвигаться по аудитории, прочитать задание, оформить ответ, общаться с преподавателем).

Лист дополнений и изменений, внесенных в рабочую программу дисциплины

Номер изменения	Номер страницы, на которой внесено изменение	Дата	Основание для изменения и подпись лица, проводившего изменения