Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Карамышев Виктор Николаевич
Должность: Ректор
Дата подписания: 04.10.2026 16:24:23
Уникальный программный ключ:
a69eb4eda2529afde6957b019c031b0323b98d88

Министерство образования и науки Курской области

Государственное образовательное автономное учреждение высшего образования Курской области
«Курская академия государственной и муниципальной службы»

УТВЕРЖДАЮ:
Проректор по учебно-методическому обеспечению
_____ Хмелевская И.Г.
(подпись, ФИО)
«01» июля 2026 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

Учебная (тип - ознакомительная практика)
(наименование дисциплины)
38.03.01 Экономика
(шифр согласно ФГОС и наименование направления подготовки (специальности)

Направленность (профиль, специализация) «Бухгалтерский учет, анализ и аудит»

Форма обучения очно-заочная

КУРСК – 2026

Рабочая программа составлена в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования направления подготовки 38.04.01 Экономика, направленность «Бухгалтерский учет, анализ и аудит» и на основании учебного плана направления подготовки 38.04.01 Экономика, одобренного Ученым советом академии, протокол №17 от «29» мая 2026 г.

Рабочая программа обсуждена и рекомендована к применению в образовательном процессе для обучения студентов по направлению подготовки 38.04.01 Экономика, направленность «Бухгалтерский учет, анализ и аудит» на заседании кафедры экономической теории, регионалистики и правового регулирования экономики «30» июня 2026 г., протокол №13.

Зав. кафедрой
экономической теории,
регионалистики и
правового регулирования
экономики _____ Головин А.А.

Разработчик программы
доцент, канд. экон. наук _____ Головин А.А.

Рабочая программа обсуждена и рекомендована к применению в образовательном процессе для обучения студентов по направлению подготовки на заседании кафедры экономической теории, регионалистики и правового регулирования экономики «___» _____ 20__ г., протокол №___.

Зав. кафедрой
экономической теории,
регионалистики и
правового регулирования
экономики _____

(Ф.И.О., подпись)

Рабочая программа обсуждена и рекомендована к применению в образовательном процессе для обучения студентов по направлению подготовки на заседании кафедры экономической теории, регионалистики и правового регулирования экономики «__» _____ 20__ г., протокол №___.

Зав. кафедрой
экономической теории,
регионалистики и
правового регулирования
экономики _____

(Ф.И.О., подпись)

1.Цель и задачи практики. Вид, тип, способ и форма (-ы) ее проведения

1.1. Цель практики

Целями учебной практики (тип – ознакомительная практика) является закрепление и углубление теоретических знаний, полученных обучающимися при изучении дисциплин учебного плана; приобретение и развитие необходимых практических умений и навыков в соответствии с требованиями к уровню подготовки выпускника; изучение современного состояния и направлений развития бухгалтерского учета; изучение обязанностей должностных лиц предприятия, обеспечивающих решение проблем в области бухгалтерского учета; формирование детального представления об объектах бухгалтерского учета; изучение комплексного применения методов и принципов бухгалтерского учета; изучение источников информации и системы оценок эффективности ее использования; закрепление и углубление практических навыков в области бухгалтерского учета.

1.2. Задачи практики

Задачами учебной практики (тип – ознакомительная практика) являются:

− развитие у обучающихся комплексного системного экономического мышления;

− овладение основными навыками, которые требуются для получения и использования информации, а именно поиск, анализ и структурирование;

− приобретение навыков самостоятельной исследовательской работы и формулирования выводов по результатам исследования;

− овладение методикой исследования, обобщения и логического изложения материала;

− развитие навыков устной и письменной презентации результатов проделанной работы;

− формирование у обучающихся навыков практической работы по выбранной профессиональной деятельности;

− формирование у обучающихся навыков командной работы;

− индивидуализация учебного процесса;

− повышение конкурентоспособности обучающихся на рынке труда;

− повышение мотивации к обучению;

− формирование междисциплинарного подхода при постановке и решении экономических задач;

− ознакомление с информационной средой в сфере бухгалтерского учета.

1.3 Вид, тип, способ и форма (-ы) ее проведения

Вид практики – Учебная практика.

Тип практики – Ознакомительная практика.

Способ проведения практики – Стационарная.

Стационарной является практика, которая проводится в Академии госслужбы. При прохождении стационарной практики проезд к месту проведения практики и

обратно не оплачивается, дополнительные расходы, связанные с проживанием вне места постоянного жительства (суточные), не возмещаются.

Практика для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов проводится с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

Форма проведения практики – Дискретная - путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для проведения практики.

2 Планируемые результаты обучения при прохождении практики, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Планируемые результаты освоения основной профессиональной образовательной программы (компетенции, закрепленные за практикой)		*Код и наименование индикатора достижения компетенции, закрепленного за практикой*	*Планируемые результаты обучения по практике, соотнесенные с индикаторами достижения компетенций*
код компетенции	*наименование компетенции*		
УК-3	Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	УК-3.1 Определяет свою роль в команде, исходя из стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели	**Знать:** основные принципы командной работы **Уметь:** работать в команде на основе стратегии сотрудничества **Владеть:** способностью определять свою роль в командной работе для достижения поставленной цели
		УК-3.2 При реализации своей роли в команде учитывает особенности поведения других членов команды	**Знать:** сущность командных и личных интересов и особенности их согласования **Уметь:** выявлять особенности поведения и интересы участников командной работы **Владеть:** способностью реализовывать свою роль в командной работе с учетом особенностей поведения и интересов участников командной работы
		УК-3.3 Анализирует возможные последствия личных действий и планирует свои действия для достижения заданного результата	**Знать:** особенности и стратегии межличностного взаимодействия в командной работе **Уметь:** анализировать возможные последствия личных действий в командной работе **Владеть:** способностью строить продуктивное взаимодействие в команде на основе ответственного отношения к личным действиям

		УК-3.4 Осуществляет обмен информацией, знаниями и опытом с членами команды, оценивает идеи других членов команды для достижения поставленной цели	**Знать:** критерии оценки идей, информации, знаний и опыта **Уметь:** конструктивно оценивать идеи, информацию, знания и опыт членов команды **Владеть:** способностью обмениваться идеями, информацией, знанием и опытом в командной работе
		УК-3.5 Соблюдает установленные нормы и правила командной работы, несет личную ответственность за общий результат	**Знать:** правила и нормы командной работы **Уметь:** соблюдать правила и нормы командной работы **Владеть:** способностью нести личную ответственность в командной работе
УК-6	Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	УК-6.1 Использует инструменты и методы управления временем при выполнении конкретных задач, проектов, при достижении поставленных целей	**Знать:** методы и принципы управления временем при выполнении конкретных задач, проектов, при достижении поставленных целей **Уметь:** выделять профессиональные задачи при достижении поставленных целей и использовать основные методы управления временем при выполнении конкретных задач **Владеть:** управленческими организационными способностями при выполнении конкретных задач и проектов
		УК-6.2 Определяет задачи саморазвития и профессионального роста, распределяет их на долго-, средне- и краткосрочные с обоснованием актуальности и определением необходимых ресурсов для их выполнения	**Знать:** задачи саморазвития и профессионального роста и основные инструменты развития специалистов в сфере образовательной деятельности **Уметь:** учитывать закономерности и индивидуальные особенности профессионально-личностного развития **Владеть:** навыками рефлексии, анализа и проектирования собственной профессиональной деятельности и профессионального развития и роста

		УК-6.3 Использует основные возможности и инструменты непрерывного образования (образования в течение всей жизни) для реализации собственных потребностей с учетом личностных возможностей, временной перспективы развития деятельности и требований рынка труда	**Знать:** закономерности формирования сознания профессионала, основные современные инструменты развития специалистов в сфере образовательной деятельности **Уметь:** учитывать общие, специфические закономерности и индивидуальные особенности профессионально-личностного развития, применять на практике инструменты, способствующие личностному развитию, конструктивно взаимодействовать с участниками образовательного процесса **Владеть:** управленческими организационными способностями при выполнении конкретных задач и проектов
УК-7	Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности	УК-7.2 Планирует свое рабочее и свободное время для оптимального сочетания физической и умственной нагрузки и обеспечения работоспособности	**Знать:** нормы здорового образа жизни, правильного питания и поведения, свои личностные возможности и особенности организма с точки зрения физической подготовки **Уметь:** использовать основы физической культуры для укрепления организма в целях сохранения полноценной профессиональной и другой деятельности **Владеть:** способностью планировать свое рабочее и свободное время для оптимального сочетания физической и умственной нагрузки и обеспечения работоспособности
УК-8	Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов	УК-8.1 Анализирует факторы вредного влияния на жизнедеятельность элементов среды обитания (технических средств, технологических процессов, материалов, зданий и сооружений, природных и социальных явлений)	**Знать:** классификацию всех видов опасностей их свойства и характеристики **Уметь**: выявлять основные социальные опасности **Владеть:** индивидуальными способами защиты в опасных и чрезвычайных ситуациях; технологиями защиты в опасных и чрезвычайных ситуациях; элементарными навыками защиты населения в опасных и чрезвычайных ситуациях

УК-9	Способен использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах	УК-9.1 Демонстрирует толерантное отношение к людям с ограниченными возможностями здоровья и готовность к конструктивному сотрудничеству с ними в социальной и профессиональной сферах	**Знать:** специфику потребностей лиц с ограниченными возможностями в профессиональной и социальной среде **Уметь:** идентифицировать возможности более глубокого вовлечения лиц с ограниченными возможностями в профессиональную деятельность, выбирать способы и технологии коммуникации, учитывающие особые потребности лиц с ограниченными возможностями **Владеть:** способностью создавать условия для более глубокого вовлечения лиц с ограниченными возможностями в организационную среду и профессиональную деятельность с учетом их особых потребностей
		УК-9.2 Учитывает индивидуальные особенности лиц с ограниченными возможностями здоровья при осуществлении социальных и профессиональных контактов	**Знать:** индивидуальные особенности лиц с ограниченными возможностями здоровья **Уметь:** взаимодействовать с лицами с ограниченными возможностями здоровья, толерантно воспринимать их особенности **Владеть:** способностью создавать условия для более глубокого вовлечения лиц с ограниченными возможностями здоровья в социальную среду и профессиональную деятельность
УК-10	Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности	УК-10.1 Понимает базовые принципы функционирования экономики и экономического развития, цели и формы участия государства в экономике	**Знать:** базовые принципы и закономерности функционирования современной экономики и формы участия государства в ее развитии **Уметь:** ставить цели и определять основные направления функционирования экономики и экономического развития **Владеть:** навыками, принятия обоснованных решений, необходимыми для выполнения поставленных целей экономического развития
		УК-10.2 Применяет методы личного экономического и финансового планирования для достижения текущих и	**Знать:** основные финансовые инструменты, используемые для управления личными финансами, виды и источники возникновения экономических

		долгосрочных финансовых целей, использует финансовые инструменты для управления личными финансами (личным бюджетом), контролирует собственные экономические и финансовые рынки	и финансовых рисков для индивида, способы их оценки и снижения **Уметь:** выбирать инструменты управления личными финансами для достижения поставленных финансовых целей, сравнивать их по критериям доходности, надежности и ликвидности **Владеть:** способностью оценивать индивидуальные риски, связанные с экономической деятельностью и использованием инструментов управления личными финансами
ОПК-1	Способен применять знания (на промежуточном уровне) экономической теории при решении прикладных задач	ОПК-1.1 Осуществляет анализ особенностей развития мировой и отечественной экономической мысли	**Знать:** представителей мировой и отечественной экономической мысли **Уметь:** проводить анализ особенностей развития мировой и отечественной экономической мысли **Владеть:** навыками работы с источниками мировой и отечественной экономической мысли
		ОПК-1.2 Проводит сравнительный анализ школ и течений экономической мысли	**Знать:** школы и течения экономической мысли **Уметь:** проводить сравнительный анализ школ и течений экономической мысли **Владеть:** навыками работы с источниками мировой и отечественной экономической мысли
		ОПК-1.3 Исследует социально-экономические процессы, закономерности, причины и факторы их определяющие в национальной экономике	**Знать:** основы экономической теории и грамотно применять их в вопросах совершенствования национальной экономики **Уметь:** выявить причины и факторы определяющие современные подходы к развитию экономической политики государства, национальной экономики **Владеть:** методами экономического исследования, позволяющими определить факторы и причинно-следственные взаимозависимости в характеристике социально-экономических процессов и закономерностей экономического развития
		ОПК-1.4 Формирует программу и систему	**Знать:** систему показателей для оценки стоимости бизнес-

		показателей для оценки стоимости бизнес-единиц	единиц **Уметь:** формировать программу и систему показателей для оценки стоимости бизнес-единиц **Владеть:** всеми существующими методами оценки стоимости бизнес-единиц
		ОПК-1.5 Определяет закономерности пространственного размещения хозяйствующих субъектов и населения	**Знать:** закономерности пространственного размещения хозяйствующих субъектов и населения **Уметь:** определять закономерности пространственного размещения хозяйствующих субъектов и населения **Владеть**: основными методами анализа и обработки данных для решения профессиональных задач
ОПК-2	Способен осуществлять сбор, обработку и статистический анализ данных, необходимых для решения поставленных экономических задач	ОПК-2.1 Осуществляет сбор статистических данных в целях проведения экономических расчетов	**Знать:** этапы проведения статистического исследования, теоретические основы сбора статистических данных для необходимых экономических расчетов **Уметь:** грамотно организовать и провести сбор необходимых статистических данных в целях проводимого исследования **Владеть:** методом статистического наблюдения, способами сбора статистических данных
		ОПК-2.2 Проводит обработку собранных статистических данных посредством использования методов экономико-статистического исследования	**Знать:** основные методы статистико-экономического исследования **Уметь:** на практике применять в целях обработки собранных данных основные методы экономико-статистического исследования **Владеть:** основными методами экономико-статистического исследования
		ОПК-2.3 Интерпретирует результаты обработки статистических данных	**Знать:** основные характеристики развития общества и государства **Уметь:** опираясь на знание основных законов и закономерностей развития общества и государства, сделать глубокие, содержательные выводы на основе проведенных расчетов **Владеть:** передовыми знаниями

			современного состояния и развития общества, государства
ОПК-3	Способен анализировать и содержательно объяснять природу экономических процессов на микро- и макроуровне	ОПК-3.1 Выявляет проблемы экономического характера при анализе конкретных ситуаций деятельности экономических субъектов	**Знать:** проблемы экономического характера **Уметь:** проводить анализ конкретных ситуаций деятельности экономических субъектов **Владеть:** навыками анализа конкретных ситуаций
		ОПК-3.2 Рассчитывает базовые микро- и макроэкономические показатели	**Знать:** базовые микро- и макроэкономические показатели **Уметь:** рассчитывать базовые микро- и макроэкономические показатели **Владеть:** анализом микро- и макроэкономических показателей
		ОПК-3.3 Выполняет анализ экономической ситуации, планирование и прогнозирование последствий государственной экономической политики	**Знать:** основные методы анализа экономической ситуации **Уметь:** планировать и прогнозировать последствия государственной экономической политики **Владеть:** навыками анализа экономической ситуации, планирования и прогнозирования последствий государственной экономической политики
		ОПК-3.4 Осуществляет оценку стоимости бизнес-единиц	**Знать:** методы оценки стоимости бизнес-единиц **Уметь:** осуществлять оценку стоимости бизнес-единиц **Владеть:** полным инструментарием оценки стоимости бизнес-единиц
ОПК-4	Способен предлагать экономически и финансово обоснованные организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности	ОПК-4.1 Выявляет факторы экономического развития и экономического роста организации (предприятия, учреждения), региона	**Знать:** факторы экономического развития и экономического роста организации (предприятия, учреждения), региона **Уметь:** выявлять факторы экономического развития и экономического роста организации (предприятия, учреждения), региона **Владеть:** анализом факторов экономического развития и экономического роста организации (предприятия, учреждения), региона
		ОПК-4.2 Дает оценку повариантных расчетов экономической эффективности вложения де-	**Знать:** принципы оценки повариантных расчетов экономической эффективности вложения денежных ресурсов

		нежных ресурсов, прогнозов развития организации (предприятия), региона и выполнения иных профессиональных задач	**Уметь:** осуществлять прогнозирование развития организации (предприятия, учреждения), региона **Владеть:** навыками оценки повариантных расчетов экономической эффективности вложения денежных ресурсов
		ОПК–4.3 Принимает финансово обоснованные организационно-управленческие решения в своей профессиональной деятельности	**Знать:** основы организационно-управленческих решений в профессиональной деятельности **Уметь:** находить организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности и нести за них ответственность **Владеть:** навыками принятия организационно-управленческих решений в профессиональной деятельности
ОПК-5	Способен использовать современные информационные технологии и программные средства при решении профессиональных задач	ОПК-5.1 Демонстрирует знание современных информационных технологий и программных средств, применяемых при решении профессиональных задач	**Знать:** теоретические основы сетевых информационных технологий **Уметь:** применять и адаптировать компоненты общего и специального программного обеспечения для решения задач повседневной профессиональной деятельности **Владеть:** навыками использования современных информационных технологий
		ОПК-5.2 Использует современные информационные технологии и программные средства при решении профессиональных задач	**Знать:** основные характеристики информационных процессов и информационных потоков в экономике **Уметь:** использовать разнообразные информационные ресурсы для интенсификации процесса поддержки принятия экономических решений; **Владеть:** навыками построения, анализа и обобщения результатов исследования информационных моделей процессов
		ОПК-5.3 Решает профессиональные задачи с применением современных информационных технологий и про-	**Знать:** состав и структуру единых автоматизированных систем **Уметь:** выполнять контроль автоматизации экономической

		граммных средств	деятельности **Владеть:** навыками работы с компьютерными телекоммуникациями
ОПК-6	Способен понимать принцип работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности	ОПК-6.1 Осуществляет выбор современных информационных технологий, необходимых для решения задач профессиональной деятельности, исходя из принципа их работы	**Знать:** современные информационные технологий, необходимые для решения задач профессиональной деятельности, исходя из принципа их работы **Уметь:** осуществлять выбор современных информационных технологий, необходимых для решения задач профессиональной деятельности, исходя из принципа их работы **Владеть:** информационными технологиями, необходимыми для решения задач профессиональной деятельности, исходя из принципа их работы
		ОПК-6.2 Применяет знания в сфере информационных технологий исходя из принципа их работы	**Знать:** современные технические средства и информационные технологии **Уметь:** использовать для решения аналитических и исследовательских задач современные технические средства и информационные технологии **Владеть:** навыками использования для решения аналитических и исследовательских задач современных технических средств и информационных технологий
		ОПК-6.3 Использует современные информационные технологии для решения задач профессиональной деятельности	**Знать:** характеристики соответствующих содержанию профессиональных задач современных цифровых информационных технологий, принципы их работы **Уметь:** использовать современные цифровые информационные технологии для решения задач профессиональной деятельности, применять принципы их работы **Владеть:** навыками работы с современными компьютерными программами

ПК-1	Способен вести бухгалтерский финансовый и управленческий учет в экономических субъектах	ПК-1.1 Организует процесс подготовки информации в системе бухгалтерского учета	**Знать:** основные принципы и правила подготовки информации в системе бухгалтерского учета **Уметь:** организовывать систему сбора, обработки, подготовки информации бухгалтерского учета **Владеть:** навыками ведения бухгалтерского учета и подготовки информации с использованием компьютерных программ
		ПК-1.2 Координирует процесс бухгалтерского учета в организациях разного профиля и организационно-правовых форм	**Знать:** нормативное регулирование ведения бухгалтерского учета в организациях разного профиля и организационно-правовых форм **Уметь:** координировать процесс подготовки информации бухгалтерского учета и последующего ее представления в отчетности **Владеть:** навыками ведения бухгалтерского учета в организациях с различной организационно-правовой формой
		ПК-1.3 Организует формирование числовых показателей для составления бухгалтерской (финансовой) отчетности и их счетную и логическую проверку	**Знать:** порядок организации учета и стоимостной оценки активов, обязательств, капитала и требования, предъявляемые к формированию числовых показателей для составления бухгалтерской (финансовой) отчетности **Уметь:** организовывать оформление хозяйственных операций соответствующей бухгалтерской документаций и накопление данных для составления бухгалтерской (финансовой) отчетности, организовывать счетную и логическую проверку показателей отчетности **Владеть:** навыками заполнения регистров аналитического и синтетического учета, обеспечивающих счетную и логическую проверку числовых показателей для составления бухгалтерской (финансовой) отчетности

3 Место практики в структуре образовательной программы. Объем практики в зачетных единицах и ее продолжительности в неделях либо в академических или астрономических часах

Учебная практика (тип – ознакомительная практика) входит в обязательную часть блока 2 «Практика» основной профессиональной образовательной программы – программы бакалавриата 38.03.01 Экономика, направленность (профиль) «Бухгалтерский учет, анализ и аудит». Практика проходит на 3 курсе в 6 семестре.

4 Содержание практики

Практика проводится в форме контактной работы и в иных формах, установленных академией (работа обучающегося на рабочем месте в профильной организации; ведение обучающимся дневника практики; составление обучающимся отчета о практике; подготовка обучающегося к защите отчета о практике и ответу на вопросы комиссии на промежуточной аттестации по практике).

Контактная работа по практике (включая контактную работу по промежуточной аттестации по практике) составляет 2,3 часов (часы указаны в учебном плане в графе «Пр»), работа обучающегося в иных формах – 105,7 часов (часы указаны в учебном плане в графе «СР»).

Содержание практики уточняется для каждого обучающегося и выдается в форме задания на практику.

№ п/п	Этапы практики	Содержание практики	Трудоемкость (час)
1	Подготовительный этап	Решение организационных вопросов: 1) знакомство с целью, задачами, порядком прохождения практики; 2) получение заданий от руководителя практики; 3) информация о требованиях к отчетным документам по практике; 4) первичный инструктаж по технике безопасности.	8
2	Основной этап (работа в организации)	*Виды и формы профессиональной деятельности обучающихся в организации:* Инструктаж по технике безопасности на рабочем месте.	84, из них практическая подготовка - 54
		Изучение современного состояния и направлений развития бухгалтерского учета.	
		Изучение порядка организации работы аппарата бухгалтерии и должностных обязанностей его специалистов.	

		Изучение учетной политики организаций, плана счетов.	
		Изучение комплексного применения методов и принципов бухгалтерского учета, его задач и основных требований к бухгалтерскому учету.	
		Получение представлений об использовании компьютерных методов поиска, сбора, хранения и обработки экономической информации.	
		Изучение первичных документов по учету: основных средств, денежных средств в кассе и на банковских счетах, расчетов с подотчетными лицами, с поставщиками и подрядчиками, покупателями и заказчиками, с персоналом по оплате труда, готовой продукции, материальных запасов и др.	
		Изучение порядка составления и использования бухгалтерской (финансовой) отчетности.	
3	Заключительный этап	Оформление дневника практики.	16
		Составление отчета о практике.	
		Подготовка материалов для отчета.	
		Представление дневника практики и защита отчета о практике на промежуточной аттестации.	

5 Формы отчетности по практике

Формы отчетности студентов о прохождении учебной практики (тип – ознакомительная практика):

- дневник прохождения практики;
- рабочий график (план) проведения практики;
- индивидуальное задание для прохождения практики, которое включает содержание заданий практики и перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики;
- отзыв руководителя практики от профильной организации;
- отчет по практике, в котором отражены итоги выполненных видов работ в соответствии с индивидуальным заданием.

6 Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике

6.1 Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения основной профессиональной образовательной программы

Код и содержание компетенции	Этапы формирования компетенций и дисциплины (модули), практики, НИР, при изучении которых формируется данная компетенция		
	начальный	основной	завершающий
1	2	3	4
УК-3	Психология профессионального развития	Учебная практика (тип – ознакомительная практика)	Менеджмент
УК-6	Право, Психология профессионального развития	Учебная практика (тип – ознакомительная практика)	Менеджмент, Производственная практика (тип – научно-исследовательская работа), Производственная практика (тип – технологическая (проектно-технологическая) практика), Производственная практика (тип – преддипломная практика)
УК-7	Физическая культура и спорт, Базовые физкультурно-спортивные виды, Новые физкультурно-спортивные виды, Практическая физическая культура для специальной группы, Адаптивная физическая культура	Учебная практика (тип – ознакомительная практика)	Производственная практика (тип – технологическая (проектно-технологическая) практика), Производственная практика (тип – научно-исследовательская работа), Производственная практика (тип – преддипломная практика)
УК-8	Безопасность жизнедеятельности	Автоматизация бухгалтерского учета, Учебная практика (тип – ознакомительная практика)	Производственная практика (тип – технологическая (проектно-технологическая) практика), Производственная практика (тип – научно-исследовательская работа)
УК-9	Основы инклюзивного образования	Учебная практика (тип – ознакомительная практика)	Производственная практика (тип – технологическая (проектно-технологическая) практика), Производствен-

			ная практика (тип – научно-исследовательская работа), Производственная практика (тип – преддипломная практика)
УК-10		Финансы, Страхование, Мировая экономика и международные экономические отношения, Деньги, кредит, банки, Бухгалтерский финансовый учет, Бухгалтерский (управленческий) учет, Анализ финансовой отчетности, Анализ деятельности бюджетных организаций, Бюджетный учет, Отчетность в бюджетных организациях, Теория бухгалтерского учета, Учебная практика (тип – ознакомительная практика)	Рынок ценных бумаг, Контроллинг в управлении организацией, Налоги и налогообложение, Учет затрат, калькулирование, бюджетирование в отдельных отраслях производственной сферы, Налоговый учет и отчетность, Производственная практика (тип – технологическая (проектно-технологическая) практика), Производственная практика (тип – научно-исследовательская работа), Производственная практика (тип – преддипломная практика)
ОПК-1	История российского предпринимательства, Макроэкономика	Макроэкономика, Финансы, Страхование, Экономическая география, Бизнес-планирование, Мировая экономика и международные экономические отношения, Учебная практика (тип – ознакомительная практика)	Рынок ценных бумаг, Производственная практика (тип – научно-исследовательская работа)
ОПК-2	Высшая математика, Теория вероятностей и математическая статистика, Макроэкономика, Статистика	Теория вероятностей и математическая статистика, Эконометрика, Макроэкономика, Статистика, Страхование, Экономика организаций, Маркетинг, Учебная практика (тип – ознакомительная практика)	
ОПК-3	Микроэкономика, Макроэкономика	Мировая экономика и международные экономические отношения, Маркетинг, Макроэкономика, Инвестиционный анализ, Финансы, Деньги, кредит, банки, Биз-	Финансовый менеджмент

		нес-планирование, Учебная практика (тип – ознакомительная практика)	
ОПК-4	Микроэкономика	Маркетинг, Экономическая география, Инвестиционный анализ, Учебная практика (тип – ознакомительная практика)	Рынок ценных бумаг, Финансовый менеджмент, Менеджмент
ОПК-5	Информатика	Информационные технологии в экономике, Учебная практика (тип – ознакомительная практика)	
ОПК-6	История российского предпринимательства, Микроэкономика, Макроэкономика	Макроэкономика, Финансы, Экономика организаций, Экономическая география, Инвестиционный анализ, Бизнес-планирование, Информационные технологии в экономике, Учебная практика (тип – ознакомительная практика)	Рынок ценных бумаг, Финансовый менеджмент, Производственная практика (тип – научно-исследовательская работа)
ПК-1		Теория бухгалтерского учета, Бухгалтерский финансовый учет, Бухгалтерский (управленческий) учет, Бюджетный учет, Учет, анализ и аудит внешнеэкономической деятельности, Автоматизация бухгалтерского учета, Учебная практика (тип – ознакомительная практика)	Лабораторный практикум по бухгалтерскому учету, Учет в финансово-кредитных учреждениях, Учет затрат, калькулирование, бюджетирование в отдельных отраслях производственной сферы, Учет и анализ банкротств, Бухгалтерская финансовая отчетность, Особенности учета в торговле, Международные стандарты учета и финансовой отчетности, Учет в некоммерческих организациях, Учет на предприятиях малого бизнеса, Производственная практика (тип – технологическая (проектно-технологическая) практика), Производственная практика (тип – научно-исследовательская работа), Производственная практика (тип – преддипломная прак-

			тика)

6.2 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Код компетенции/ этап	Показатели оценивания компетенций *(индикаторы достижения компетенций, закрепленные за практикой)*	Критерии и шкала оценивания компетенций		
		Пороговый уровень («удовлетворительно)	Продвинутый уровень (хорошо»)	Высокий уровень («отлично»)
1	2	3	4	5

УК-3 / основной	УК-3.1 Определяет свою роль в команде, исходя из стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели УК-3.2 При реализации своей роли в команде учитывает особенности поведения других членов команды УК-3.3 Анализирует возможные последствия личных действий и планирует свои действия для достижения заданного результата УК-3.4 Осуществляет обмен информацией, знаниями и опытом с членами команды, оценивает идеи других членов команды для достижения поставленной цели УК-3.5 Соблюдает установленные нормы и правила командной работы, несет личную ответственность за общий результат	**Знает:** основные принципы командной работы; сущность командных и личных интересов и особенности их согласования **Умеет:** работать в команде на основе стратегии сотрудничества; выявлять особенности поведения и интересы участников командной работы; анализировать возможные последствия личных действий в командной работе **Владеет:** способностью определять свою роль в командной работе для достижения поставленной цели; способностью реализовывать свою роль в командной работе с учетом особенностей поведения и интересов участников командной работы; способностью строить продуктивное взаимодействие в команде на основе ответственного отношения к личным действиям	**Знает:** особенности и стратегии межличностного взаимодействия в командной работе, правила и нормы командной работы, основные принципы и методы управления человеческими ресурсами для организации групповой работы **Умеет:** работать в команде на основе стратегии сотрудничества; выявлять особенности поведения и интересы участников командной работы; анализировать возможные последствия личных действий в командной работе; соблюдать правила и нормы командной работы **Владеет:** способностью определять свою роль в командной работе для достижения поставленной цели; способностью реализовывать свою роль в командной работе с учетом особенностей поведения и интересов участников командной работы; способностью строить продуктивное взаимодействие в команде на основе ответственного отношения к личным действиям; способностью нести личную ответственность в командной работе	**Знает:** методы оценки эффективности командной работы, технологии эффективной коммуникации в команде, теоретические основы и практические аспекты организации командной работы, основные методы анализа группового взаимодействия **Умеет:** работать в команде на основе стратегии сотрудничества; выявлять особенности поведения и интересы участников командной работы; анализировать возможные последствия личных действий в командной работе; соблюдать правила и нормы командной работы; конструктивно оценивать идеи, информацию, знания и опыт членов команды, проектировать и организовывать командную работу **Владеет:** способностью определять свою роль в команде, ставить цели и формулировать задачи, связанные с ее реализацией, проектировать и организовывать командную работу, определять и корректировать командные роли, определять потребности участников команды в овладении новыми знаниями и умениями, анализиро-

УК-6 / основной	УК-6.1 Использует инструменты и методы управления временем при выполнении конкретных задач, проектов, при достижении поставленных целей УК-6.2 Определяет задачи саморазвития и профессионального роста, распределяет их на долго-, средне- и краткосрочные с обоснованием актуальности и определением необходимых ресурсов для их выполнения УК-6.3 Использует основные возможности и инструменты непрерывного образования (образования в течение всей жизни) для реализации собственных потребностей с учетом личностных возможностей, временной перспективы развития деятельности и требований рынка труда	**Знает:** содержание и принципы самоорганизации и саморазвития, свои личностные особенности и возможности в контексте самообразования **Умеет:** организовывать и структурировать свое время **Владеет:** способностью оценивать эффективность использования временных и других ресурсов при решении профессиональных задач	**Знает:** содержание и принципы самоорганизации и саморазвития, свои личностные особенности и возможности в контексте самообразования, современные тренды рынка труда **Умеет:** эффективно организовывать и структурировать свое время **Владеет:** способностью критически оценивать эффективность использования временных и других ресурсов при решении профессиональных задач, планировать цели и направления своей социальной и профессиональной деятельности	**Знает:** содержание и принципы самоорганизации и саморазвития, свои личностные особенности и возможности в контексте самообразования, современные тренды рынка труда, а также основы карьерного роста в своей профессиональной деятельности **Умеет:** эффективно организовывать и структурировать свое время **Владеет:** способностью критически оценивать эффективность использования временных и других ресурсов при решении профессиональных задач, планировать цели и направления своей социальной и профессиональной деятельности с учетом личностных характеристик, внешних и внутренних факторов и угроз

УК-7 / основной	УК-7.2 Планирует свое рабочее и свободное время для оптимального сочетания физической и умственной нагрузки и обеспечения работоспособности	**Знает:** нормы здорового образа жизни, правильного питания и поведения, свои личностные возможности и особенности организма с точки зрения физической подготовки **Умеет:** использовать основы физической культуры для укрепления организма в целях сохранения профессиональной и другой деятельности **Владеет:** способностью планировать свое рабочее и свободное время	**Знает:** нормы здорового образа жизни, правильного питания и поведения, нормативную базу общей физической подготовки для своего половозрастного профиля, свои личностные возможности и особенности организма с точки зрения физической подготовки **Умеет:** использовать основы физической культуры для укрепления организма в целях сохранения полноценной профессиональной и другой деятельности **Владеет:** способностью планировать свое рабочее и свободное время для оптимального сочетания физической и умственной нагрузки	**Знает:** нормы здорового образа жизни, правильного питания и поведения, нормативную базу общей физической подготовки для своего половозрастного профиля, основы общей физической подготовки, в том числе здоровьесбережения, свои личностные возможности и особенности организма с точки зрения физической подготовки **Умеет:** использовать основы физической культуры для укрепления организма в целях сохранения полноценной профессиональной и другой деятельности **Владеет:** способностью планировать свое рабочее и свободное время для оптимального сочетания физической и умственной нагрузки и обеспечения работоспособности

УК-8 / основной	УК-8.1 Анализирует факторы вредного влияния на жизнедеятельность элементов среды обитания (технических средств, технологических процессов, материалов, зданий и сооружений, природных и социальных явлений)	**Знает:** принципы организации безопасности труда на рабочем месте **Умеет:** обеспечивать безопасные и /или комфортные условия жизнедеятельности **Владеет:** навыками организации действий по оказанию первой помощи в условиях чрезвычайной ситуации	**Знает:** основы экологии и техники безопасности, основные положения концепции устойчивого развития общества **Умеет:** обеспечивать безопасные и /или комфортные условия жизнедеятельности, выявлять и устранять проблемы, связанные с нарушениями условий безопасности в быту и на рабочем месте **Владеет:** навыками организации действий по оказанию квалифицированной помощи в условиях чрезвычайной ситуации и при возникновении военных конфликтов	**Знает:** основы экологии и техники безопасности, основные положения концепции устойчивого развития общества, алгоритм действий при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов **Умеет:** обеспечивать безопасные и /или комфортные условия жизнедеятельности, выявлять и устранять проблемы, связанные с нарушениями условий безопасности в быту и на рабочем месте **Владеет:** навыками организации действий по оказанию квалифицированной помощи в условиях чрезвычайной ситуации и при возникновении военных конфликтов

УК-9 / основной	УК-9.1 Демонстрирует толерантное отношение к людям с ограниченными возможностями здоровья и готовность к конструктивному сотрудничеству с ними в социальной и профессиональной сферах УК-9.2 Учитывает индивидуальные особенности лиц с ограниченными возможностями здоровья при осуществлении социальных и профессиональных контактов	**Знает:** специфику потребностей лиц с ограниченными возможностями в социальной среде **Умеет:** объяснять ценность многообразия и опровергать стереотипы в отношении лиц с ограниченными возможностями, выбирать способы коммуникации, учитывающие особые потребности лиц с ограниченными возможностями **Владеет:** способностью создавать условия для вовлечения лиц с ограниченными возможностями в организационную среду с учетом их особых потребностей	**Знает:** специфику потребностей лиц с ограниченными возможностями в профессиональной и социальной среде **Умеет:** аргументированно объяснять ценность многообразия и опровергать стереотипы в отношении лиц с ограниченными возможностями, идентифицировать возможности вовлечения лиц с ограниченными возможностями в профессиональную деятельность, выбирать способы коммуникации, учитывающие особые потребности лиц с ограниченными возможностями **Владеет:** способностью создавать условия для вовлечения лиц с ограниченными возможностями в организационную среду и профессиональную деятельность с учетом их особых потребностей	**Знает:** специфику потребностей лиц с ограниченными возможностями в профессиональной и социальной среде **Умеет:** аргументированно объяснять ценность многообразия и опровергать стереотипы в отношении лиц с ограниченными возможностями, идентифицировать возможности более глубокого вовлечения лиц с ограниченными возможностями в профессиональную деятельность, выбирать способы и технологии коммуникации, учитывающие особые потребности лиц с ограниченными возможностями **Владеет:** способностью создавать условия для более глубокого вовлечения лиц с ограниченными возможностями в организационную среду и профессиональную деятельность с учетом их особых потребностей

УК-10 / основной	УК-10.1 Понимает базовые принципы функционирования экономики и экономического развития, цели и формы участия государства в экономике УК-10.2 Применяет методы личного экономического и финансового планирования для достижения текущих и долгосрочных финансовых целей, использует финансовые инструменты для управления личными финансами (личным бюджетом), контролирует собственные экономические и финансовые рынки	**Знает:** принципы функционирования современной экономики, основные финансовые инструменты **Умеет:** ставить цели функционирования экономики, выбирать инструменты управления личными финансами **Владеет:** некоторыми навыками принятия экономически обоснованных решений, способностью оценивать индивидуальные риски	**Знает:** базовые принципы и закономерности функционирования современной экономики, основные финансовые инструменты, используемые для управления личными финансами, виды и источники возникновения экономических и финансовых рисков для индивида **Умеет:** ставить цели и определять основные направления функционирования экономики, выбирать инструменты управления личными финансами для достижения поставленных финансовых целей **Владеет:** отдельными навыками принятия обоснованных управленческих решений, способностью оценивать индивидуальные риски, связанные с экономической деятельностью	**Знает:** базовые принципы и закономерности функционирования современной экономики и формы участия государства в ее развитии, основные финансовые инструменты, используемые для управления личными финансами, виды и источники возникновения экономических и финансовых рисков для индивида, способы их оценки и снижения **Умеет:** ставить цели и определять основные направления функционирования экономики и экономического развития, выбирать инструменты управления личными финансами для достижения поставленных финансовых целей, сравнивать их по критериям доходности, надежности и ликвидности **Владеет:** навыками, принятия обоснованных решений, необходимыми для выполнения поставленных целей экономического развития, способностью оценивать индивидуальные риски, связанные с экономической деятельностью и использованием инструментов управления личными финансами

ОПК-1 / основной	ОПК-1.1 Осуществляет анализ особенностей развития мировой и отечественной экономической мысли ОПК-1.2 Проводит сравнительный анализ школ и течений экономической мысли ОПК-1.3 Исследует социально-экономические процессы, закономерности, причины и факторы их определяющие в национальной экономике ОПК-1.4 Формирует программу и систему показателей для оценки стоимости бизнес-единиц ОПК-1.5 Определяет закономерности пространственного размещения хозяйствующих субъектов и населения	**Знает:** основы микро- и макроэкономики **Умеет:** интерпретировать формальные выводы теоретических моделей микро- и макроуровня **Владеет:** навыками работы с источниками мировой и отечественной экономической теории	**Знает:** микро- и макроэкономические модели экономики, математический аппарат, применяемый для построения теоретических моделей, описывающих экономические явления микро- и макроуровня **Умеет:** содержательно интерпретировать формальные выводы теоретических моделей микро- и макроуровня, применять математический анализ **Владеет:** навыками формирования программы и системы показателей для оценки стоимости бизнес-единиц, сравнительным анализом	**Знает:** микро- и макроэкономические модели экономики, математический аппарат, применяемый для построения теоретических моделей, описывающих экономические явления и процессы микро- и макроуровня **Умеет:** содержательно интерпретировать формальные выводы теоретических моделей микро- и макроуровня, применять математический аппарат с использованием графических и/или алгебраических методов для решения типовых экономических задач **Владеет:** навыками работы с источниками мировой и отечественной экономической теории, сравнительным анализом, навыками формирования программы и системы показателей для оценки стоимости бизнес-единиц

ОПК-2 / основной	ОПК-2.1 Осуществляет сбор статистических данных в целях проведения экономических расчетов ОПК-2.2 Проводит обработку собранных статистических данных посредством использования методов экономико-статистического исследования ОПК-2.3 Интерпретирует результаты обработки статистических данных	**Знает:** методы поиска и систематизации информации об экономических процессах и явлениях **Умеет:** работать с национальными базами данных с целью поиска информации, необходимой для решения поставленных экономических задач, рассчитывать экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов **Владеет:** способностью анализировать полученные результаты	**Знает:** основы теории вероятностей, математической статистики и эконометрики **Умеет:** работать с национальными и международными базами данных с целью поиска информации, необходимой для решения поставленных экономических задач, рассчитывать экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы, проводить статистические тесты **Владеет:** способностью анализировать и содержательно интерпретировать полученные результаты	**Знает:** инструментарий обработки и анализа данных, при решении поставленных экономических и финансовых задач, методы анализа социально-экономических и финансовых показателей, процессов и явлений, тенденций их изменения, современные интеллектуальные информационно-аналитические системы, используемые при решении экономических задач **Умеет:** рассчитывать экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы, проводить статистические тесты, определять статистические свойства полученных оценок **Владеет:** способностью анализировать и содержательно интерпретировать данные, необходимые для решения поставленных финансово-экономических задач

ОПК-3 / основной	ОПК-3.1 Выявляет проблемы экономического характера при анализе конкретных ситуаций деятельности экономических субъектов ОПК-3.2 Рассчитывает базовые микро- и макроэкономические показатели ОПК-3.3 Выполняет анализ экономической ситуации, планирование и прогнозирование последствий государственной экономической политики ОПК-3.4 Осуществляет оценку стоимости бизнес-единиц	**Знает:** проблемы экономического характера, основные события мировой и отечественной экономической истории **Умеет:** объяснять и анализировать движущие силы и закономерности исторического процесса, события и процессы экономической истории **Владеет:** навыками анализа конкретных ситуаций	**Знает:** базовые микро- и макроэкономические показатели, основные текущие процессы, происходящие в мировой и отечественной экономике **Умеет:** на основе описания экономических процессов и явлений построить эконометрическую модель с применением изучаемых теоретических моделей, представлять результаты аналитической работы **Владеет:** методами и инструментами анализа экономических показателей и их изменения	**Знает:** основные микро- и макроэкономические показатели, основные текущие процессы, происходящие в мировой и отечественной экономике, методы и инструменты анализа экономических показателей и их прогнозирования, методы и инструменты государственного регулирования экономики **Умеет:** анализировать социально-экономические проблемы и процессы, происходящие в обществе, и прогнозировать возможное их развитие в будущем с применением изучаемых теоретических моделей, представлять результаты аналитической работы **Владеет:** методами и инструментами анализа экономических показателей и их изменения, способностью произвести оценку стоимости бизнес-единиц и последствий государственной экономической политики

ОПК-4 / основной	ОПК-4.1 Выявляет факторы экономического развития и экономического роста организации (предприятия, учреждения), региона ОПК-4.2 Дает оценку повариантных расчетов экономической эффективности вложения денежных ресурсов, прогнозов развития организации (предприятия), региона и выполнения иных профессиональных задач ОПК–4.3 Принимает финансово обоснованные организационно-управленческие решения в своей профессиональной деятельности	**Знает:** принципы оценки повариантных расчетов экономической эффективности вложения денежных ресурсов **Умеет:** осуществлять прогнозирование развития организации (предприятия, учреждения), региона **Владеет:** навыками оценки повариантных расчетов экономической эффективности вложения денежных ресурсов	**Знает:** принципы оценки повариантных расчетов экономической эффективности вложения денежных ресурсов, основы организационно-управленческих решений в профессиональной деятельности **Умеет:** осуществлять прогнозирование развития организации (предприятия, учреждения), региона, принимать управленческие решения, выявлять проблемы, которые следует решать, на основе сравнения реальных значений контролируемых параметров с запланированными или прогнозируемыми **Владеет:** навыками оценки повариантных расчетов экономической эффективности вложения денежных ресурсов, способностью предлагать наиболее эффективные варианты финансовых вложений	**Знает:** принципы оценки повариантных расчетов экономической эффективности вложения денежных ресурсов, факторы экономического роста и экономического развития организации, теоретические основы принятия управленческих решений, методы экономического и финансового их обоснования **Умеет:** осуществлять прогнозирование развития организации (предприятия, учреждения), региона, осуществлять экономически и финансово обоснованный выбор метода принятия управленческих решений для различных ситуаций с учетом факторов времени и риска **Владеет:** навыками оценки возможных вариантов решения проблемы, сравнивая достоинства и недостатки каждой альтернативы и объективно анализируя вероятные результаты и эффективность их реализации

ОПК-5 / основной	ОПК-5.1 Демонстрирует знание современных информационных технологий и программных средств, применяемых при решении профессиональных задач ОПК-5.2 Использует современные информационные технологии и программные средства при решении профессиональных задач ОПК-5.3 Решает профессиональные задачи с применением современных информационных технологий и программных средств	**Знает:** как минимум один из общих или специализированных пакетов прикладных программ, предназначенных для выполнения профессиональных задач, электронные библиотечные системы для поиска необходимой литературы **Умеет:** применять как минимум один из общих или специализированных пакетов прикладных программ **Владеет:** способностью применять электронные библиотечные системы для поиска необходимой литературы	**Знает:** основные общие и специализированные пакеты прикладных программ, предназначенные для выполнения профессиональных задач, электронные библиотечные системы для поиска необходимой научной литературы **Умеет:** применять основные общие и специализированные пакеты прикладных программ, используемых для разработки и выполнения экономических процедур **Владеет:** способностью применять электронные библиотечные системы для поиска необходимой научной литературы	**Знает:** общие и специализированные пакеты прикладных программ, предназначенные для выполнения профессиональных задач, электронные библиотечные системы для поиска необходимой научной литературы и социально-экономической информации **Умеет:** применять основные общие и специализированные пакеты прикладных программ, используемых для разработки и выполнения экономических процедур и как минимум один из языков программирования **Владеет:** способностью применять электронные библиотечные системы для поиска необходимой научной литературы и социально-экономической информации

ОПК-6 / основной	ОПК-6.1 Осуществляет выбор современных информационных технологий, необходимых для решения задач профессиональной деятельности, исходя из принципа их работы ОПК-6.2 Применяет знания в сфере информационных технологий исходя из принципа их работы ОПК-6.3 Использует современные информационные технологии для решения задач профессиональной деятельности	**Знает:** современные информационные технологии **Умеет:** использовать современные цифровые информационные технологии для решения задач профессиональной деятельности **Владеет:** навыками работы с компьютерными программами	**Знает:** характеристики соответствующих содержанию профессиональных задач современных цифровых информационных технологий **Умеет:** использовать современные цифровые информационные технологии для решения задач профессиональной деятельности **Владеет:** навыками работы с компьютерными программами	**Знает:** характеристики соответствующих содержанию профессиональных задач современных цифровых информационных технологий, принципы их работы **Умеет:** использовать современные цифровые информационные технологии для решения задач профессиональной деятельности, применять принципы их работы **Владеет:** навыками работы с современными компьютерными программами
ПК-1 / основной	ПК-1.1 Организует процесс подготовки информации в системе бухгалтерского учета ПК-1.2 Координирует процесс бухгалтерского учета в организациях разного профиля и организационно-правовых форм ПК-1.3 Организует формирование числовых показателей для составления бухгалтерской (финансовой) отчетности и их счетную и логическую проверку	**Знает**: основные принципы подготовки информации в системе бухгалтерского учета, нормативное регулирование ведения бухгалтерского учета, порядок учета активов, обязательств, капитала и требования к составлению бухгалтерской (финансовой) отчетности **Умеет:** организовывать систему сбора информации бухгалтерского учета **Владеет:** навыками ведения бухгалтерского учета и подготовки информации с использованием компьютерных программ	**Знает:** правила подготовки информации в системе бухгалтерского учета, нормативное регулирование ведения бухгалтерского учета, порядок организации учета активов, обязательств, капитала и требования, предъявляемые к составлению бухгалтерской (финансовой) отчетности **Умеет:** организовывать систему сбора информации бухгалтерского учета, оценивать возможные последствия изменений в учетной политике экономического субъекта, в том числе их влия-	**Знает:** на профессиональном уровне основные принципы и правила подготовки информации в системе бухгалтерского учета, законодательно-нормативное регулирование ведения бухгалтерского учета в организациях разного профиля и организационно-правовых форм, порядок организации учета и стоимостной оценки активов, обязательств, капитала и требования, предъявляемые к формированию числовых показателей для составления бухгалтерской (финансовой) от-

			ние на его дальнейшую деятельность **Владеет:** навыками ведения бухгалтерского учета и подготовки информации с использованием компьютерных программ	четности **Умеет:** организовывать систему сбора, обработки, подготовки информации бухгалтерского учета, оценивать возможные последствия изменений в учетной политике экономического субъекта, в том числе их влияние на его дальнейшую деятельность **Владеет:** навыками ведения бухгалтерского учета и подготовки информации с использованием компьютерных программ

6.3 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Код компетенции/этап формирования компетенции в процессе освоения ОП ВО	Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и опыта деятельности
УК-3 / основной	Сбор материалов для отчета. Отчет о практике. Дневник практики. Отзыв руководителя практики от профильной организации. Доклад обучающегося на промежуточной аттестации (защита отчета о практике). Ответы на вопросы по содержанию практики на промежуточной аттестации.
УК-6 / основной	Сбор материалов для отчета. Отчет о практике. Дневник практики. Отзыв руководителя практики от профильной организации. Доклад обучающегося на промежуточной аттестации (защита отчета о практике). Ответы на вопросы по содержанию практики на промежуточной аттестации.
УК-7 / основной	Сбор материалов для отчета. Отчет о практике. Дневник практики. Отзыв руководителя практики от профильной организации.

	Доклад обучающегося на промежуточной аттестации (защита отчета о практике). Ответы на вопросы по содержанию практики на промежуточной аттестации.
УК-8 / основной	Отчет о практике. Дневник практики. Отзыв руководителя практики от профильной организации. Доклад обучающегося на промежуточной аттестации (защита отчета о практике). Ответы на вопросы по содержанию практики на промежуточной аттестации.
УК-9 / основной	Сбор материалов для отчета. Отчет о практике. Доклад обучающегося на промежуточной аттестации (защита отчета о практике). Ответы на вопросы по содержанию практики на промежуточной аттестации.
УК-10 / основной	Отчет о практике. Доклад обучающегося на промежуточной аттестации (защита отчета о практике). Ответы на вопросы по содержанию практики на промежуточной аттестации.
ОПК-1 / основной	Сбор материалов для отчета. Отчет о практике. Дневник практики. Отзыв руководителя практики от профильной организации. Доклад обучающегося на промежуточной аттестации (защита отчета о практике). Ответы на вопросы по содержанию практики на промежуточной аттестации.
ОПК-2 / основной	Сбор материалов для отчета. Отчет о практике. Дневник практики. Отзыв руководителя практики от профильной организации. Доклад обучающегося на промежуточной аттестации (защита отчета о практике). Ответы на вопросы по содержанию практики на промежуточной аттестации.
ОПК-3 / основной	Сбор материалов для отчета. Отчет о практике. Дневник практики. Отзыв руководителя практики от профильной организации. Доклад обучающегося на промежуточной аттестации (защита отчета о практике). Ответы на вопросы по содержанию практики на промежуточной аттестации.
ОПК-4 / основной	Сбор материалов для отчета. Отчет о практике. Дневник практики. Отзыв руководителя практики от профильной организации. Доклад обучающегося на промежуточной аттестации (защита отчета о практике). Ответы на вопросы по содержанию практики на промежуточной

	аттестации.
ОПК-5 / основной	Сбор материалов для отчета. Отчет о практике. Дневник практики. Отзыв руководителя практики от профильной организации. Доклад обучающегося на промежуточной аттестации (защита отчета о практике). Ответы на вопросы по содержанию практики на промежуточной аттестации.
ОПК-6 / основной	Сбор материалов для отчета. Отчет о практике. Дневник практики. Отзыв руководителя практики от профильной организации. Доклад обучающегося на промежуточной аттестации (защита отчета о практике). Ответы на вопросы по содержанию практики на промежуточной аттестации.
ПК-1 / основной	Сбор материалов для отчета. Отчет о практике. Дневник практики. Отзыв руководителя практики от профильной организации. Доклад обучающегося на промежуточной аттестации (защита отчета о практике). Ответы на вопросы по содержанию практики на промежуточной аттестации. Разделы отчета о практике: - изучение современного состояния и направлений развития бухгалтерского учета; - изучение порядка организации работы аппарата бухгалтерии и должностных обязанностей его специалистов; - изучение учетной политики организаций, плана счетов; - изучение комплексного применения методов и принципов бухгалтерского учета, его задач и основных требований к бухгалтерскому учету; - получение представлений об использовании компьютерных методов поиска, сбора, хранения и обработки экономической информации; - изучение первичных документов по учету: основных средств, денежных средств в кассе и на банковских счетах, расчетов с подотчетными лицами, с поставщиками и подрядчиками, покупателями и заказчиками, с персоналом по оплате труда, готовой продукции, материальных запасов и др.; - изучение порядка составления и использования бухгалтерской (финансовой) отчетности.

6.4 Методические материалы для оценивания знаний, умений и навыков, характеризующих этапы формирования компетенций

Оценивание знаний, умений и навыков, характеризующее этапы формирования компетенций, закрепленных за учебной практикой (тип – ознакомительная

практика), осуществляется в форме текущего контроля и промежуточной аттестации.

Текущий контроль проводится в течение практики на месте ее проведения руководителем практики от организации.

Промежуточная аттестация проводится в 6 семестре. Зачет проводится в форме устной защиты отчета о практике.

Шкала оценки отчета о практике и его защиты

№	Предмет оценки	Критерии оценки	Максимальный балл
1	Содержание и оформление отчета по практике 22 балла	Достижение цели и выполнение задач практики в полном объеме	2
		Отражение в отчете всех предусмотренных индивидуальным заданием видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью	2
		Владение нормативной документацией и профессиональной терминологией	2
		Полнота и глубина раскрытия содержания отчета	2
		Достоверность и достаточность приведенных в отчете данных	4
		Правильность выполнения сбора, анализа (расчетов) и интерпретации данных	4
		Глубина анализа и интерпретации данных	2
		Самостоятельность при подготовке отчета	2
		Достаточность использованных источников	2
2	Устная защита 10 баллов	Грамотность речи и правильность использования профессиональной терминологии	2
		Полнота, точность, аргументированность ответов	4
		Обоснованность выводов и рекомендаций	4

Баллы, полученные обучающимся, суммируются, соотносятся с уровнем сформированности компетенций и затем переводятся в оценки по 5-балльной шкале.

Соответствие баллов уровням сформированности компетенций и оценкам по 5-балльной шкале

Баллы	Уровень сформированности компетенций	Оценка по 5-балльной шкале (зачет с оценкой)
28-32	высокий	отлично
22-27	продвинутый	хорошо
15-21	пороговый	удовлетворительно
14 и менее	недостаточный	неудовлетворительно

7 Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики

Основная литература:

1. Вандина, О. Г. Теория бухгалтерского учета [Электронный ресурс] : учебное пособие / О. Г. Вандина. — Электрон. текстовые данные. — Армавир : Армавирский государственный педагогический университет, 2019. — 122 с. — 2227-8397. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/85913.html.
2. Ермишина Е.Б. Микроэкономика [Электронный ресурс] : учебное пособие для студентов-бакалавров, обучающихся по направлению подготовки «Экономика» / Е.Б. Ермишина, Т.В. Долгова. — Электрон. текстовые данные. — Краснодар, Саратов: Южный институт менеджмента, Ай Пи Эр Медиа, 2017. — 197 с. — 978-5-93926-303-0. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/72408.html.
3. Ашмаров, И. А. Макроэкономика : учебное пособие / И. А. Ашмаров. — Саратов : Вузовское образование, 2019. — 121 с. — ISBN 978-5-4487-0510-6. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: http://www.iprbookshop.ru/84087.html . — Режим доступа: для авторизир. пользователей.
4. Экономика предприятия [Электронный ресурс] : учебник / Л.И. Исеева [и др.]. — Электрон. текстовые данные. — СПб. : Санкт-Петербургский горный университет, 2017. — 367 с. — 978-5-94211-788-7. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/78138.html
5. Современные концепции управленческого учета и контроллинга [Электронный ресурс] : учебное пособие / И.Д. Демина [и др.]. — Электрон. текстовые данные. — Саратов: Ай Пи Эр Медиа, 2018. — 207 с. — 978-5-4486-0337-2. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/74558.html.
6. Косиненко Н.С. Информационные системы и технологии в экономике [Электронный ресурс] : учебное пособие / Н.С. Косиненко, И.Г. Фризен. — Электрон. текстовые данные. — М. : Дашков и К, Ай Пи Эр Медиа, 2017. — 304 с. — 978-5-394-01730-8. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/57134.html

Дополнительная литература:

1. Свистунов, А. В. Бухгалтерский учет: теоретические основы и практика [Электронный ресурс] : учебно-методическое пособие / А. В. Свистунов. — Электрон. текстовые данные. — Саратов : Ай Пи Эр Медиа, 2019. — 127 с. — 978-5-4486-0791-2. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/86334.html.

2. Каковкина, Т.В. Бухгалтерский учет [Электронный ресурс] : основы организации и ведения. Учебное пособие / Т.В. Каковкина. — Электрон. текстовые данные. — М. : Русайнс, 2015. — 146 с. — 978-5-4365-0569-5. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/61595.html.

3. Дятлова, Е. А. Макроэкономика : практикум / Е. А. Дятлова, Л. М. Шляхтова. — Саратов : Ай Пи Эр Медиа, 2019. — 144 с. — ISBN 978-5-4486-0789-9. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: http://www.iprbookshop.ru/83163.html .— Режим доступа: для авторизир. пользователей.

4. Тюрина, А. Д. Макроэкономика : учебное пособие / А. Д. Тюрина, С. А. Шилина. — 2-е изд. — Саратов : Научная книга, 2019. — 158 с. — ISBN 978-5-9758-1743-3. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: http://www.iprbookshop.ru/80989.html . — Режим доступа: для авторизир. пользователей.

5. Беляцкая, Т. Н. Экономика организации : учебное пособие / Т. Н. Беляцкая. — Минск : Республиканский институт профессионального образования (РИПО), 2020. — 284 с. — ISBN 978-985-503-968-7. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: http://www.iprbookshop.ru/100377.html . — Режим доступа: для авторизир. пользователей.

6. Экономика организации (предприятия): практикум : учебное пособие / А. В. Борачук, Н. А. Демура, О. В. Доможирова [и др.] ; под редакцией И. А. Кузнецовой. — Белгород : Белгородский государственный технологический университет им. В.Г. Шухова, ЭБС АСВ, 2019. — 168 с. — ISBN 978-5-361-00741-7. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: http://www.iprbookshop.ru/106204.html . — Режим доступа: для авторизир. пользователей.

7. Гладченко Т.Н. Контроллинг проекта [Электронный ресурс] : учебное пособие / Т.Н. Гладченко, И.В. Костенок. — Электрон. текстовые данные. — Донецк: Донецкий государственный университет управления, 2016. — 212 с. — 2227-8397. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/62362.html.

8. Елфимова, И. Ф. Контроллинг логистических процессов : учебное пособие / И. Ф. Елфимова, Т. В. Щеголева. — Воронеж : Воронежский государственный технический университет, ЭБС АСВ, 2019. — 173 с. — ISBN 978-5-7731-0772-9. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: http://www.iprbookshop.ru/93320.html . — Режим доступа: для авторизир. пользователей.

9. Курчеева, Г. И. Информационные технологии в цифровой экономике : учебное пособие / Г. И. Курчеева, И. Н. Томилов. — Новосибирск : Новосибирский

государственный технический университет, 2019. — 79 с. — ISBN 978-5-7782-4037-7. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: http://www.iprbookshop.ru/98789.html . — Режим доступа: для авторизир. пользователей.

10. Кудряшов, А. А. Электронный бизнес : учебное пособие / А. А. Кудряшов. — Самара : Поволжский государственный университет телекоммуникаций и информатики, 2017. — 175 с. — ISBN 2227-8397. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: http://www.iprbookshop.ru/75426.html . — Режим доступа: для авторизир. пользователей.

11. Вдовин В.М. Информационные технологии в финансово-банковской сфере [Электронный ресурс] : учебное пособие / В.М. Вдовин, Л.Е. Суркова. — Электрон. текстовые данные. — Саратов: Ай Пи Эр Медиа, 2018. — 302 с. — 978-5-4486-0237-5. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/71737.html.

Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети Интернет

1. Официальный сайт Министерства Финансов РФ – [Электронный ресурс]. – Режим доступа: http: //www. minfin.ru/index.htm.
2. Официальный сайт Справочно-правовой системы «Гарант» - [Электронный ресурс]. – Режим доступа: http: //www. garant.ru/index.htm.
3. Официальный сайт Справочно-правовой системы «Консультант Плюс» - [Электронный ресурс]. – Режим доступа: http://www.consultant.ru.
4. Официальный сайт Федеральной службы государственной статистики – [Электронный ресурс]. – Режим доступа: http://www.gks.ru/wps/portal.

8 Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

В процессе организации практики должны применяться современные информационные технологии:

- мультимедийные технологии*:* проекторы, ноутбуки, персональные компьютеры, комплекты презентаций;
- дистанционная форма консультаций во время прохождения конкретных этапов практики и подготовки отчета, которая обеспечивается: выходом в глобальную сеть Интернет, поисковыми системами Яндекс, Мейл, Гугл, системами электронной почты;
- справочно-правовые системы, типа «Консультант+», «Гарант»;
- электронно-библиотечные системы для изучения научной и учебно-методической литературы по бухгалтерскому учету;
- справочная правовая система Консультант Плюс - договор № 21/2018/К/Пр от 09.01.2018;

- Micrososoft Windows Vista Business Russian Upgrade Academik OPEN No Level; Лицензия № 42859743, Лицензия № 42117365;
- Micrososoft Office Professional Plus 2007 Russian Academik OPEN No Level; Лицензия № 42859743, Лицензия № 42117365;
- Micrososoft Office Professional Plus 2007 Russian Academik OPEN No Level; Лицензия № 42859743;
- 1С: Упрощенка 8; 1С: Бухгалтерия государственного учреждения 8 ПРОФ; Клиентская лицензия на 10. р.м. 1С: Предпр.8. Договор № 27 от 16.07.2019.

9 Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики

Для осуществления практической подготовки обучающихся при реализации практики используются следующие оборудование и технические средства обучения:

Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы
305009, г. Курск, ул. Интернациональная, д. 6-б. Учебная аудитория № 10 для проведения занятий лекционного и семинарского типа, выполнения курсовых работ, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, помещение для самостоятельной работы, помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования	Рабочие места студентов: стулья, парты. Рабочее место преподавателя: стол, стул, кафедра, аудиторная меловая доска, проектор BenQ MS504, экран для проектора. Наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, информационный стенд «Система нормативно-правового регулирования бухгалтерского учета в России». Монитор LCD Monitor 17” Acer AL1716Fs-8 шт. Компьютер Intel Pentium Dual CPU E2140-8 шт. Клавиатура – 8 шт. Мышь - 8 шт. Имеется локальная сеть. Имеется доступ в Интернет на всех ПК
305009, г. Курск, ул. Интернациональная, д .6-б. Учебная аудитория № 15 помещение для самостоятельной работы	Рабочие места студентов: стулья, парты. Нетбук ASUS-X101CH – 10 шт. Имеется локальная сеть. Имеется доступ в Интернет на всех ПК
305009, г. Курск, ул. Интернациональная, д.6-б. Учебная аудитория № 15-а помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования	

10 Особенности организации и проведения практики для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Практика для обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (далее – ОВЗ) организуется и проводится на основе индивидуального личностно-ориентированного подхода.

Обучающиеся из числа инвалидов и лиц с ОВЗ могут проходить практику как совместно с другими обучающимися (в учебной группе), так и индивидуально (по личному заявлению).

Определение места практики

Выбор мест прохождения практики для инвалидов и лиц с ОВЗ осуществляется с учетом требований их доступности для данной категории обучающихся. При определении места прохождения практики для инвалидов и лиц с ОВЗ учитываются рекомендации медико-социальной экспертизы, отраженные в индивидуальной программе реабилитации инвалида (при наличии), относительно рекомендованных условий и видов труда. При необходимости для прохождения практики создаются специальные рабочие места в соответствии с характером нарушений, а также с учетом выполняемых обучающимся-инвалидом или обучающимся с ОВЗ трудовых функций, вида профессиональной деятельности и характера труда.

Обучающиеся данной категории могут проходить практику в профильных организациях, определенных для учебной группы, в которой они обучаются, если это не создает им трудностей в прохождении практики и освоении программы практики.

При наличии необходимых условий для освоения программы практики и выполнения индивидуального задания (или возможности создания таких условий) практика обучающихся данной категории может проводиться в структурных подразделениях академии.

Особенности содержания практики

Индивидуальные задания формируются руководителем практики от академии с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья каждого конкретного обучающегося данной категории и должны соответствовать требованиям выполнимости и посильности.

При необходимости (по личному заявлению) содержание практики может быть полностью индивидуализировано (при условии сохранения возможности формирования у обучающегося всех компетенций, закрепленных за данной практикой).

Особенности организации трудовой деятельности обучающихся

Объем, темп, формы работы устанавливаются индивидуально для каждого обучающегося данной категории. В зависимости от нозологии максимально снижаются противопоказанные (зрительные, звуковые, мышечные и др.) нагрузки.

Применяются методы, учитывающие динамику и уровень работоспособности обучающихся из числа инвалидов и лиц с ОВЗ. Для предупреждения утомляемости обучающихся данной категории после каждого часа работы делаются 10-15-минутные перерывы.

Для формирования умений, навыков и компетенций, предусмотренных программой практики, производится большое количество повторений (тренировок) подлежащих освоению трудовых действий и трудовых функций.

Особенности руководства практикой

Осуществляется комплексное сопровождение инвалидов и лиц с ОВЗ во время прохождения практики, которое включает в себя:

- учебно-методическую и психолого-педагогическую помощь и контроль со стороны руководителей практики от академии и от организации;
- корректирование (при необходимости) индивидуального задания и программы практики;
- помощь ассистента (ассистентов) и (или) волонтеров из числа обучающихся или работников профильной организации. Ассистенты/волонтеры оказывают обучающимся данной категории необходимую техническую помощь при входе в здания и помещения, в которых проводится практика, и выходе из них; размещении на рабочем месте; передвижении по помещению, в котором проводится практика; ознакомлении с индивидуальным заданием и его выполнении; оформлении дневника и составлении отчета о практике; общении с руководителями практики.

Особенности учебно-методического обеспечения практики

Учебные и учебно-методические материалы по практике представляются в различных формах так, чтобы инвалиды с нарушениями слуха получали информацию визуально (программа практики и индивидуальное задание на практику печатаются увеличенным шрифтом; предоставляются видеоматериалы и наглядные материалы по содержанию практики), с нарушениями зрения – аудиально (например, с использованием программ-синтезаторов речи) или с помощью тифлоинформационных устройств.

Особенности проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации

Во время проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации разрешаются присутствие и помощь ассистентов (сурдопереводчиков, тифлосурдопереводчиков и др.) и (или) волонтеров и оказание ими помощи инвалидам и лицам с ОВЗ.

Форма проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации для обучающихся-инвалидов и лиц с ОВЗ устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.). При необходимости обучающемуся предоставляется дополнительное время для подготовки ответа и (или) защиты отчета.