

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Карамышев Виктор Николаевич
Должность: Ректор
Дата подписания: 26.02.2025 16:01:17
Уникальный программный ключ:
a69eb4eda2529afde6957b019c031b0323b98d88

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Государственное образовательное автономное учреждение высшего образования Курской области "Курская академия государственной и муниципальной службы"

УТВЕРЖДАЮ

Ректор

_____ Ворошилова О.Л.

"__" _____ 20__ г.

План одобрен Ученым советом Академии госслужбы
Протокол № 28 от 26.06.2024

УЧЕБНЫЙ ПЛАН

по программе магистратуры

38.04.04

38.04.04 Государственное и муниципальное управление

Программа магистратуры: Региональное управление

Кафедра: Государственного, муниципального управления и права

Квалификация: магистр

Год начала подготовки (по учебному плану) _____ 2024

Форма обучения: Очно-заочная

Образовательный стандарт (ФГОС) _____ № 1000 от 13.08.2020

Срок получения образования: 2 г. 6 м.

Типы задач профессиональной деятельности

организационно-управленческий

политико-административный

СОГЛАСОВАНО

Проректор по УМО _____ / Никитина Е.А./

Зав. кафедрой _____ / Снедкова Ю.П./

чальник УПОиКУП _____ / . ./

План Учебный план магистратуры 'v38.04.04_прием-2024.plx', код направления 38.04.04, программа магистратуры : Региональное управление, год начала подготовки 2024

Индекс	Наименование	Формы пром. атт.				з.е.		Итого акад. часов								Курс 1																Курс 2										Курс 3										Закрепленная																						
		Экзам.	Зачет	Зачет с оц.	КР	Экспер тное	Факт	Экспер тное по плану	Конт. раб.	СР	Конт роль	Интер часы	Семестр 1					Семестр 2						Семестр 3					Семестр 4					Семестр 5																																								
													з.е.	Лек	Пр	ТЗ	СР	Конт роль	з.е.	Лек	Лаб	Пр	ТЗ	СР	Конт роль	з.е.	Лек	Пр	ТЗ	СР	Конт роль	з.е.	Лек	Пр	ТЗ	СР	Конт роль	з.е.	Лек	Лаб	Пр	ТЗ	СР	Конт роль																														
Блок 1. Дисциплины (модули)																																	84	84	3024	3024	794	1888	342	60	24	114	102	6.9	569.1	72	18	84	4	80	8.1	363.9	108	24	94	122	10.7	529.3	108	14	56	56	7.7	330.3	54	4	24	4	20	0.6	95.4			
Обязательная часть																																	66	66	2376	2376	627.7	1478.3	270	46	20	96	84	4.5	499.5	36	12	56	4	52	5.4	242.6	72	20	78	102	10.1	421.9	108	10	40	40	7.1	218.9	54	4	24	4	20	0.6	95.4			
B1.O.01	Психологические аспекты формирования организационной культуры		1			2	2	72	72	18.3	53.7		2	2	10	8	0.3	53.7																										5																														
B1.O.02	Деловой иностранный язык и технологии деловых коммуникаций		1			2	2	72	72	18.3	53.7		2	2	10	8	0.3	53.7																										6																														
B1.O.03	Организация научно-исследовательской и педагогической деятельности	2				4	4	144	144	30.4	77.6	36	2							4	14		14	2.4	77.6	36																	1																															
B1.O.04	Логика и язык научного исследования	1				4	4	144	144	38.4	69.6	36	2	4	18	18	2.4	69.6	36																								6																															
B1.O.05	Философия и методология управления		1			2	2	72	72	18.3	53.7		2	2	10	8	0.3	53.7																									5																															
B1.O.06	Правовое обеспечение государственного управления в РФ		1			2	2	72	72	18.3	53.7		2	2	10	8	0.3	53.7																									4																															
B1.O.07	Современные технологии управления		1			4	4	144	144	36.3	107.7		2	4	18	18	0.3	107.7																									1																															
B1.O.08	Публичная служба	3				4	4	144	144	38.4	69.6	36	2											4	18	18	2.4	69.6	36													4																																
B1.O.09	Теория и механизмы современного государственного управления	3			3	6	6	216	216	58.4	121.6	36	2										6	18	36	4.4	121.6	36														1																																
B1.O.10	Государственная региональная политика		1			2	2	72	72	18.3	53.7		2	2	10	8	0.3	53.7																									1																															
B1.O.11	Методы прогнозирования и планирования социально-экономического развития	3				4	4	144	144	38.4	69.6	36	2										4	18	18	2.4	69.6	36													1																																	
B1.O.12	Конфликтология и управление конфликтами		2			2	2	72	72	28.3	43.7		2							2	14		14	0.3	43.7																	5																																
B1.O.13	Актуальные вопросы практики муниципального управления		3			2	2	72	72	18.3	53.7		2										2	8	10	0.3	53.7															1																																
B1.O.14	Организация проектной деятельности в публичной сфере		4			2	2	72	72	16.3	55.7		2																2	8	8	0.3	55.7									1																																
B1.O.15	Исследование проблем гражданского общества и общественного развития		2			4	4	144	144	30.4	77.6	36	2							4	14		14	2.4	77.6	36																1																																
B1.O.16	Исторический анализ государственного и муниципального управления		1			2	2	72	72	18.3	53.7		2	2	10	8	0.3	53.7																								1																																
B1.O.17	Управление социальными системами и процессами	4				4	4	144	144	34.4	82.6	27	2																4	16	16	2.4	82.6	27								1																																
B1.O.18	Управление стратегическими изменениями	4			4	4	4	144	144	36.4	80.6	27	2															4	16	16	4.4	80.6	27									1																																
B1.O.19	Исторический опыт реформирования государственного управления в России		3			2	2	72	72	18.3	53.7		2										2	8	10	0.3	53.7														1																																	
B1.O.20	Антикризисное управление		3			2	2	72	72	18.3	53.7		2																2	8	10	0.3	53.7										1																															
B1.O.21	Информационно-коммуникационные технологии в системе ГМУ		2			2	2	72	72	28.3	43.7		2			4	10	0.3	43.7																							5																																
B1.O.22	Управление рисками развития региона		5			2	2	72	72	24.3	47.7		2																										2	12	4	8	0.3	47.7	1																													
B1.O.23	Региональная экономика и региональное управление		5			2	2	72	72	24.3	47.7		2																										2	12		12	0.3	47.7	1																													
Часть, формируемая участниками образовательных отношений																																	18	18	648	648	166.3	409.7	72	14	4	18	18	2.4	69.6	36	6	28		28	2.7	121.3	36	4	16	20	0.6	107.4		4	16	16	0.6	111.4										
B1.B.01	Экономика гражданского общества		2			4	4	144	144	30.4	77.6	36	2							4	14		14	2.4	77.6	36																	3																															
B1.B.02	Экспертная деятельность в публичной сфере		3			2	2	72	72	18.3	53.7		2										2	8	10	0.3	53.7																5																															
B1.B.03	Современные политические и экономические процессы	1				4	4	144	144	38.4	69.6	36	2	4	18	18	2.4	69.6	36																									1																														
B1.B.ДВ.01	Элективные дисциплины Б1.В.ДВ.1		3			2	2	72	72	18.3	53.7		2										2	8	10	0.3	53.7																																															
B1.B.ДВ.01.01	Управление персоналом государственной и муниципальной службы		3			2	2	72	72	18.3	53.7		2										2	8	10	0.3	53.7															1																																
B1.B.ДВ.01.02	Человеческий капитал и его развитие		3			2	2	72	72	18.3	53.7		2										2	8	10	0.3	53.7															1																																
B1.B.ДВ.02	Элективные дисциплины Б1.В.ДВ.2		2			2	2	72	72	28.3	43.7		2		14		14	0.3	43.7																																																							
B1.B.ДВ.02.01	Инвестиционная деятельность регионов		2			2	2	72	72	28.3	43.7		2		14		14	0.3	43.7																							3																																
B1.B.ДВ.02.02	Внешнеэкономическая деятельность региона		2			2	2	72	72	28.3	43.7		2		14		14	0.3	43.7																							3																																
B1.B.ДВ.03	Элективные дисциплины Б1.В.ДВ.3		4			2	2	72	72	16.3	55.7		2															2	8	8	0.3	55.7																																										
B1.B.ДВ.03.01	Антикоррупционные технологии управления		4			2	2	72	72	16.3	55.7		2															2	8	8	0.3	55.7																																										
B1.B.ДВ.03.02	Организация деятельности органов исполнительной власти		4			2	2	72	72	16.3	55.7		2															2	8	8	0.3	55.7																																										
B1.B.ДВ.04	Элективные дисциплины Б1.В.ДВ.4		4			2	2	72	72	16.3	55.7		2															2	8	8	0.3	55.7																																										
B1.B.ДВ.04.01	Муниципальная экономика и муниципальное управление		4			2	2	72	72	16.3	55.7		2															2	8	8	0.3	55.7																																										
B1.B.ДВ.04.02	Современная организация и управление государственными учреждениями		4			2	2	72	72	16.3	55.7		2															2	8	8	0.3	55.7																																										
Блок 2. Практика																																	30	30	1080	1080	9.2	1070.8									6		2	0.3	213.7																							
Обязательная часть																																	21	21	756	756	6.9	749.1									6		2	0.3	213.7																							
B2.O.01(У)	Учебная практика (тип - ознакомительная практика)			2		6	6	216	216	2.3	213.7				6																												1																															
B2.O.02(П)	Производственная практика (тип - профессиональная практика по профилю деятельности)			4		6	6	216	216	2.3	213.7																	6		2	0.3	213.7																																										
B2.O.03(Н)	Производственная практика (тип - научно-исследовательская работа)			4		9	9	324	324	2.3	321.7																	9		2	0.3	321.7										1																																
Часть, формируемая участниками образовательных отношений																																	9	9	324	324	2.3																																					

Индекс	Содержание	Тип
УК-1	Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий	УК
УК-1.1	Анализирует проблемную ситуацию как систему, выявляя ее составляющие и связи между ними.	-
Б1.О.03	Организация научно-исследовательской и педагогической деятельности	
Б1.О.04	Логика и язык научного исследования	
Б1.О.05	Философия и методология управления	
Б2.О.03(Н)	Производственная практика (тип - научно-исследовательская работа)	
Б3.01(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
УК-1.2	Определяет пробелы в информации, необходимой для решения проблемной ситуации, и проектирует процессы по их устранению.	-
Б1.О.03	Организация научно-исследовательской и педагогической деятельности	
Б1.О.04	Логика и язык научного исследования	
Б1.О.09	Теория и механизмы современного государственного управления	
Б1.О.18	Управление стратегическими изменениями	
Б2.О.03(Н)	Производственная практика (тип - научно-исследовательская работа)	
Б3.01(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
УК-1.3	Критически оценивает надежность источников информации, работает с противоречивой информацией из разных источников.	-
Б1.О.15	Исследование проблем гражданского общества и общественного развития	
Б1.О.17	Управление социальными системами и процессами	
Б1.В.ДВ.03.01	Антикоррупционные технологии управления	
Б1.В.ДВ.03.02	Организация деятельности органов исполнительной власти	
Б1.В.ДВ.04.01	Муниципальная экономика и муниципальное управление	
Б1.В.ДВ.04.02	Современная организация и управление государственными учреждениями	
Б2.О.03(Н)	Производственная практика (тип - научно-исследовательская работа)	
Б3.01(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
УК-1.4	Разрабатывает и содержательно аргументирует стратегию решения проблемной ситуации на основе системного и междисциплинарных подходов.	-
Б1.О.01	Психологические аспекты формирования организационной культуры	
Б1.О.05	Философия и методология управления	
Б1.О.07	Современные технологии управления	
Б1.О.08	Публичная служба	
Б1.О.12	Конфликтология и управление конфликтами	
Б1.О.14	Организация проектной деятельности в публичной сфере	
Б2.О.03(Н)	Производственная практика (тип - научно-исследовательская работа)	
Б3.01(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
УК-1.5	Использует логико-методологический инструментарий для критической оценки современных концепций философского и социального характера в своей предметной области.	-
Б1.О.01	Психологические аспекты формирования организационной культуры	

Индекс	Содержание	Тип
Б1.О.03	Организация научно-исследовательской и педагогической деятельности	
Б1.О.04	Логика и язык научного исследования	
Б1.О.05	Философия и методология управления	
Б2.О.03(Н)	Производственная практика (тип - научно-исследовательская работа)	
Б3.01(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
УК-2	Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	УК
УК-2.1	Формулирует на основе поставленной проблемы проектную задачу и способ ее решения через реализацию проектного управления.	-
Б1.О.11	Методы прогнозирования и планирования социально-экономического развития	
Б1.О.14	Организация проектной деятельности в публичной сфере	
Б1.О.20	Антикризисное управление	
Б1.О.22	Управление рисками развития региона	
Б1.О.23	Региональная экономика и региональное управление	
Б1.В.02	Экспертная деятельность в публичной сфере	
Б1.В.ДВ.02.01	Инвестиционная деятельность регионов	
Б1.В.ДВ.02.02	Внешнеэкономическая деятельность региона	
Б2.О.03(Н)	Производственная практика (тип - научно-исследовательская работа)	
Б3.01(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
УК-2.2	Разрабатывает концепцию проекта в рамках обозначенной проблемы: формулирует цель, задачи, обосновывает актуальность, значимость, ожидаемые результаты и возможные сферы их применения.	-
Б1.О.14	Организация проектной деятельности в публичной сфере	
Б1.В.ДВ.02.01	Инвестиционная деятельность регионов	
Б1.В.ДВ.02.02	Внешнеэкономическая деятельность региона	
Б1.В.ДВ.03.01	Антикоррупционные технологии управления	
Б2.О.03(Н)	Производственная практика (тип - научно-исследовательская работа)	
Б3.01(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
УК-2.3	Планирует необходимые ресурсы, в том числе с учетом их заменимости.	-
Б1.О.20	Антикризисное управление	
Б1.О.22	Управление рисками развития региона	
Б1.О.23	Региональная экономика и региональное управление	
Б1.В.01	Экономика гражданского общества	
Б1.В.ДВ.02.01	Инвестиционная деятельность регионов	
Б1.В.ДВ.02.02	Внешнеэкономическая деятельность региона	
Б1.В.ДВ.03.01	Антикоррупционные технологии управления	
Б1.В.ДВ.04.01	Муниципальная экономика и муниципальное управление	
Б1.В.ДВ.04.02	Современная организация и управление государственными учреждениями	
Б2.О.03(Н)	Производственная практика (тип - научно-исследовательская работа)	
Б3.01(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
УК-2.4	Разрабатывает план реализации проекта с использованием инструментов планирования.	-

Индекс	Содержание	Тип
Б1.О.11	Методы прогнозирования и планирования социально-экономического развития	
Б1.О.14	Организация проектной деятельности в публичной сфере	
Б2.О.03(Н)	Производственная практика (тип - научно-исследовательская работа)	
Б3.01(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
УК-2.5	Осуществляет мониторинг хода реализации проекта, корректирует отклонения, вносит дополнительные изменения в план реализации проекта, уточняет зоны ответственности участников проекта.	-
Б1.О.11	Методы прогнозирования и планирования социально-экономического развития	
Б1.О.14	Организация проектной деятельности в публичной сфере	
Б2.О.03(Н)	Производственная практика (тип - научно-исследовательская работа)	
Б3.01(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
УК-3	Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели	УК
УК-3.1	Вырабатывает стратегию сотрудничества и на ее основе организует отбор членов команды для достижения поставленной цели.	-
Б1.О.01	Психологические аспекты формирования организационной культуры	
Б1.О.05	Философия и методология управления	
Б1.О.07	Современные технологии управления	
Б1.О.09	Теория и механизмы современного государственного управления	
Б1.В.ДВ.01.01	Управление персоналом государственной и муниципальной службы	
Б1.В.ДВ.01.02	Человеческий капитал и его развитие	
Б2.О.03(Н)	Производственная практика (тип - научно-исследовательская работа)	
Б3.01(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
УК-3.2	Планирует и корректирует работу команды с учетом интересов, особенностей поведения и мнений ее членов.	-
Б1.В.ДВ.01.01	Управление персоналом государственной и муниципальной службы	
Б1.В.ДВ.01.02	Человеческий капитал и его развитие	
Б2.О.03(Н)	Производственная практика (тип - научно-исследовательская работа)	
Б3.01(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
УК-3.3	Разрешает конфликты и противоречия при деловом общении на основе учета интересов всех сторон.	-
Б1.О.01	Психологические аспекты формирования организационной культуры	
Б1.О.12	Конфликтология и управление конфликтами	
Б1.О.13	Актуальные вопросы практики муниципального управления	
Б2.О.03(Н)	Производственная практика (тип - научно-исследовательская работа)	
Б3.01(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
УК-3.4	Организует дискуссии по заданной теме и обсуждение результатов работы команды с привлечением оппонентов разработанным идеям.	-
Б1.О.04	Логика и язык научного исследования	
Б1.О.08	Публичная служба	
Б1.О.12	Конфликтология и управление конфликтами	
Б2.О.03(Н)	Производственная практика (тип - научно-исследовательская работа)	

Индекс	Содержание	Тип
Б3.01(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
УК-3.5	Планирует командную работу, распределяет поручения и делегирует полномочия членам команды.	-
Б1.О.09	Теория и механизмы современного государственного управления	
Б1.О.18	Управление стратегическими изменениями	
Б1.О.20	Антикризисное управление	
Б2.О.03(Н)	Производственная практика (тип - научно-исследовательская работа)	
Б3.01(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
УК-4	Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия	УК
УК-4.1	Устанавливает и развивает профессиональные контакты в соответствии с потребностями совместной деятельности, включая обмен информацией и выработку единой стратегии взаимодействия.	-
Б1.О.02	Деловой иностранный язык и технологии деловых коммуникаций	
Б1.О.07	Современные технологии управления	
Б1.О.13	Актуальные вопросы практики муниципального управления	
Б2.О.03(Н)	Производственная практика (тип - научно-исследовательская работа)	
Б3.01(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
УК-4.2	Составляет, переводит и редактирует различные академические тексты (рефераты, эссе, обзоры, статьи и т.д.), в том числе на иностранном языке.	-
Б1.О.02	Деловой иностранный язык и технологии деловых коммуникаций	
Б2.О.03(Н)	Производственная практика (тип - научно-исследовательская работа)	
Б3.01(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
УК-4.3	Представляет результаты академической и профессиональной деятельности на различных публичных мероприятиях, включая международные, выбирая наиболее подходящий формат.	-
Б1.О.02	Деловой иностранный язык и технологии деловых коммуникаций	
Б1.О.08	Публичная служба	
Б2.О.03(Н)	Производственная практика (тип - научно-исследовательская работа)	
Б2.В.01(Пд)	Производственная практика (тип - преддипломная практика)	
Б3.01(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
УК-4.4	Аргументированно и конструктивно отстаивает свои позиции и идеи в академических и профессиональных дискуссиях на государственном языке РФ и иностранном языке.	-
Б1.О.02	Деловой иностранный язык и технологии деловых коммуникаций	
Б2.О.03(Н)	Производственная практика (тип - научно-исследовательская работа)	
Б2.В.01(Пд)	Производственная практика (тип - преддипломная практика)	
Б3.01(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
УК-5	Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия	УК
УК-5.1	Анализирует важнейшие идеологические и ценностные системы, сформировавшиеся в ходе исторического развития; обосновывает актуальность их использования при социальном и профессиональном взаимодействии.	-
Б1.О.15	Исследование проблем гражданского общества и общественного развития	
Б1.О.16	Исторический анализ государственного и муниципального управления	

Индекс	Содержание	Тип
Б1.О.19	Исторический опыт реформирования государственного управления в России	
Б1.В.01	Экономика гражданского общества	
Б2.О.02(П)	Производственная практика (тип - профессиональная практика по профилю деятельности)	
Б3.01(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
ФТД.02	Кросс-культурный менеджмент	
УК-5.2	Выстраивает социальное профессиональное взаимодействие с учетом особенностей основных форм научного и религиозного сознания, деловой и общей культуры представителей других этносов и конфессий, различных социальных групп.	-
Б1.О.15	Исследование проблем гражданского общества и общественного развития	
Б1.О.16	Исторический анализ государственного и муниципального управления	
Б1.О.19	Исторический опыт реформирования государственного управления в России	
Б2.О.02(П)	Производственная практика (тип - профессиональная практика по профилю деятельности)	
Б3.01(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
ФТД.02	Кросс-культурный менеджмент	
УК-5.3	Обеспечивает создание недискриминационной среды взаимодействия при выполнении профессиональных задач.	-
Б1.О.15	Исследование проблем гражданского общества и общественного развития	
Б1.О.16	Исторический анализ государственного и муниципального управления	
Б1.О.19	Исторический опыт реформирования государственного управления в России	
Б2.О.02(П)	Производственная практика (тип - профессиональная практика по профилю деятельности)	
Б3.01(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
ФТД.02	Кросс-культурный менеджмент	
УК-6	Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки	УК
УК-6.1	Оценивает свои ресурсы и их пределы (личностные, ситуативные, временные), оптимально их использует для успешного выполнения порученного задания.	-
Б1.О.03	Организация научно-исследовательской и педагогической деятельности	
Б1.В.ДВ.01.01	Управление персоналом государственной и муниципальной службы	
Б1.В.ДВ.01.02	Человеческий капитал и его развитие	
Б2.О.02(П)	Производственная практика (тип - профессиональная практика по профилю деятельности)	
Б2.В.01(Пд)	Производственная практика (тип - преддипломная практика)	
Б3.01(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
ФТД.01	Инновационная деятельность	
УК-6.2	Определяет приоритеты профессионального роста и способы совершенствования собственной деятельности на основе самооценки по выбранным критериям.	-
Б1.В.ДВ.01.01	Управление персоналом государственной и муниципальной службы	
Б1.В.ДВ.01.02	Человеческий капитал и его развитие	
Б2.О.02(П)	Производственная практика (тип - профессиональная практика по профилю деятельности)	
Б2.В.01(Пд)	Производственная практика (тип - преддипломная практика)	
Б3.01(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	

Индекс	Содержание	Тип
ФТД.01	Инновационная деятельность	
УК-6.3	Выстраивает гибкую профессиональную траекторию, используя инструменты непрерывного образования, с учетом накопленного опыта профессиональной деятельности и динамично изменяющихся требований рынка труда.	-
Б1.В.ДВ.01.01	Управление персоналом государственной и муниципальной службы	
Б1.В.ДВ.01.02	Человеческий капитал и его развитие	
Б2.О.02(П)	Производственная практика (тип - профессиональная практика по профилю деятельности)	
Б2.В.01(Пд)	Производственная практика (тип - преддипломная практика)	
Б3.01(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
ОПК-1	Способен обеспечивать соблюдение норм служебной этики и антикоррупционную направленность в деятельности органа власти;	ОПК
ОПК-1.1	Обеспечивает соблюдение государственными (муниципальными) служащими норм служебной профессиональной этики и правил делового поведения	-
Б1.О.02	Деловой иностранный язык и технологии деловых коммуникаций	
Б1.О.08	Публичная служба	
Б2.О.01(У)	Учебная практика (тип - ознакомительная практика)	
Б2.О.02(П)	Производственная практика (тип - профессиональная практика по профилю деятельности)	
Б3.01(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
ОПК-1.2	Разрабатывает и внедряет программы (планы) мероприятий антикоррупционной направленности в деятельности органа власти	-
Б1.О.13	Актуальные вопросы практики муниципального управления	
Б1.О.14	Организация проектной деятельности в публичной сфере	
Б2.О.01(У)	Учебная практика (тип - ознакомительная практика)	
Б2.О.02(П)	Производственная практика (тип - профессиональная практика по профилю деятельности)	
Б3.01(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
ОПК-1.3	Оценивает соблюдение государственными (муниципальными) служащими норм служебной профессиональной этики, правил делового поведения и реализацию программ (планов) мероприятий антикоррупционной направленности	-
Б1.О.12	Конфликтология и управление конфликтами	
Б1.О.13	Актуальные вопросы практики муниципального управления	
Б2.О.01(У)	Учебная практика (тип - ознакомительная практика)	
Б2.О.02(П)	Производственная практика (тип - профессиональная практика по профилю деятельности)	
Б3.01(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
ОПК-2	Способен осуществлять стратегическое планирование деятельности органа власти; организовывать разработку и реализацию управленческих решений; обеспечивать осуществление контрольно-надзорной деятельности на основе риск-ориентированного подхода;	ОПК
ОПК-2.1	Осуществляет стратегическое планирование деятельности органа власти, направленное на решение задач устойчивого социально-экономического развития	-
Б1.О.10	Государственная региональная политика	
Б1.О.11	Методы прогнозирования и планирования социально-экономического развития	

Индекс	Содержание	Тип
Б1.О.17	Управление социальными системами и процессами	
Б1.О.23	Региональная экономика и региональное управление	
Б2.О.01(У)	Учебная практика (тип - ознакомительная практика)	
Б2.О.02(П)	Производственная практика (тип - профессиональная практика по профилю деятельности)	
Б3.01(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
ОПК-2.2	Организует разработку, принятие и реализацию управленческих решений	-
Б1.О.07	Современные технологии управления	
Б1.О.20	Антикризисное управление	
Б2.О.01(У)	Учебная практика (тип - ознакомительная практика)	
Б2.О.02(П)	Производственная практика (тип - профессиональная практика по профилю деятельности)	
Б3.01(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
ОПК-2.3	Обеспечивает организацию и проведение контрольно-надзорной деятельности на основе риск-ориентированного подхода и оценку ее результативности и эффективности	-
Б1.О.22	Управление рисками развития региона	
Б2.О.01(У)	Учебная практика (тип - ознакомительная практика)	
Б2.О.02(П)	Производственная практика (тип - профессиональная практика по профилю деятельности)	
Б3.01(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
ОПК-3	Способен разрабатывать нормативно-правовое обеспечение соответствующей сферы профессиональной деятельности, проводить экспертизу нормативных правовых актов, расчет затрат на их реализацию и определение источников финансирования, осуществлять социально-экономический прогноз последствий их применения и мониторинг правоприменительной практики;	ОПК
ОПК-3.1	Обобщает информацию, необходимую для разработки нормативно-правового обеспечения в системе государственного и муниципального управления	-
Б1.О.06	Правовое обеспечение государственного управления в РФ	
Б1.О.08	Публичная служба	
Б1.О.09	Теория и механизмы современного государственного управления	
Б2.О.01(У)	Учебная практика (тип - ознакомительная практика)	
Б2.О.02(П)	Производственная практика (тип - профессиональная практика по профилю деятельности)	
Б2.О.03(Н)	Производственная практика (тип - научно-исследовательская работа)	
Б3.01(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
ОПК-3.2	Проводит экспертно-аналитические мероприятия по анализу состояния российского законодательства, а также практики его применения на различных уровнях правового регулирования	-
Б1.О.06	Правовое обеспечение государственного управления в РФ	
Б1.О.08	Публичная служба	
Б1.О.09	Теория и механизмы современного государственного управления	
Б2.О.01(У)	Учебная практика (тип - ознакомительная практика)	
Б2.О.02(П)	Производственная практика (тип - профессиональная практика по профилю деятельности)	
Б3.01(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
ОПК-3.3	Оценивает эффективность законодательного процесса и правореализационной деятельности в системе государственного и муниципального управления	-

Индекс	Содержание	Тип
Б1.О.06	Правовое обеспечение государственного управления в РФ	
Б1.О.08	Публичная служба	
Б2.О.01(У)	Учебная практика (тип - ознакомительная практика)	
Б2.О.02(П)	Производственная практика (тип - профессиональная практика по профилю деятельности)	
Б3.01(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
ОПК-4	Способен организовывать внедрение современных информационно-коммуникационных технологий в соответствующей сфере профессиональной деятельности и обеспечивать информационную открытость деятельности органа власти;	ОПК
ОПК-4.1	Применяет современные информационно-коммуникационные технологии в органах власти	-
Б1.О.21	Информационно-коммуникационные технологии в системе ГМУ	
Б2.О.01(У)	Учебная практика (тип - ознакомительная практика)	
Б2.О.02(П)	Производственная практика (тип - профессиональная практика по профилю деятельности)	
Б2.О.03(Н)	Производственная практика (тип - научно-исследовательская работа)	
Б3.01(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
ОПК-4.2	Осуществляет работу по вопросам внедрения информационных систем и программного обеспечения	-
Б1.О.21	Информационно-коммуникационные технологии в системе ГМУ	
Б2.О.01(У)	Учебная практика (тип - ознакомительная практика)	
Б2.О.02(П)	Производственная практика (тип - профессиональная практика по профилю деятельности)	
Б2.О.03(Н)	Производственная практика (тип - научно-исследовательская работа)	
Б3.01(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
ОПК-4.3	Обеспечивает информационную открытость деятельности органа власти	-
Б1.О.21	Информационно-коммуникационные технологии в системе ГМУ	
Б2.О.01(У)	Учебная практика (тип - ознакомительная практика)	
Б2.О.02(П)	Производственная практика (тип - профессиональная практика по профилю деятельности)	
Б2.О.03(Н)	Производственная практика (тип - научно-исследовательская работа)	
Б3.01(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
ОПК-5	Способен обеспечивать рациональное и целевое использование государственных и муниципальных ресурсов, эффективность бюджетных расходов и управления имуществом;	ОПК
ОПК-5.1	Определяет объем бюджетных расходов исходя из реализации приоритетов социально-экономической политики, создания условий для инвестиционной и инновационной деятельности	-
Б1.О.13	Актуальные вопросы практики муниципального управления	
Б2.О.01(У)	Учебная практика (тип - ознакомительная практика)	
Б2.О.02(П)	Производственная практика (тип - профессиональная практика по профилю деятельности)	
Б2.О.03(Н)	Производственная практика (тип - научно-исследовательская работа)	
Б3.01(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
ОПК-5.2	Использует программно-целевые принципы при планировании и исполнении бюджета	-
Б1.О.13	Актуальные вопросы практики муниципального управления	
Б2.О.01(У)	Учебная практика (тип - ознакомительная практика)	
Б2.О.02(П)	Производственная практика (тип - профессиональная практика по профилю деятельности)	

Индекс	Содержание	Тип
Б3.01(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
ОПК-5.3	Анализирует эффективность расходования бюджетных средств в сфере обеспечения государственных и муниципальных нужд	-
Б1.О.13	Актуальные вопросы практики муниципального управления	
Б2.О.01(У)	Учебная практика (тип - ознакомительная практика)	
Б2.О.02(П)	Производственная практика (тип - профессиональная практика по профилю деятельности)	
Б3.01(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
ОПК-6	Способен организовывать проектную деятельность; моделировать административные процессы и процедуры в органах власти;	ОПК
ОПК-6.1	Применяет методы проектного управления для реализации намеченной организационной стратегии	-
Б1.О.14	Организация проектной деятельности в публичной сфере	
Б2.О.01(У)	Учебная практика (тип - ознакомительная практика)	
Б2.О.02(П)	Производственная практика (тип - профессиональная практика по профилю деятельности)	
Б3.01(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
ОПК-6.2	Использует инструменты и методологию моделирования деятельности органов власти	-
Б1.О.14	Организация проектной деятельности в публичной сфере	
Б2.О.01(У)	Учебная практика (тип - ознакомительная практика)	
Б2.О.02(П)	Производственная практика (тип - профессиональная практика по профилю деятельности)	
Б3.01(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
ОПК-6.3	Определяет социально-экономический эффект от применения административного моделирования	-
Б1.О.14	Организация проектной деятельности в публичной сфере	
Б2.О.01(У)	Учебная практика (тип - ознакомительная практика)	
Б2.О.02(П)	Производственная практика (тип - профессиональная практика по профилю деятельности)	
Б3.01(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
ОПК-7	Способен осуществлять научно-исследовательскую, экспертно-аналитическую и педагогическую деятельность в профессиональной сфере;	ОПК
ОПК-7.1	Выявляет научные проблемы в исследовании общественно-политических, социально-экономических, историко-культурных, этноконфессиональных и внешнеполитических процессов и использует методологический инструментарий для проведения региональных и национальных исследований	-
Б1.О.04	Логика и язык научного исследования	
Б2.О.01(У)	Учебная практика (тип - ознакомительная практика)	
Б3.01(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
ОПК-7.2	Осуществляет экспертное и аналитическое сопровождение процесса выработки и принятия управленческих решений в сфере политического, социального, экономического и культурного развития региона и государства	-
Б2.О.03(Н)	Производственная практика (тип - научно-исследовательская работа)	
Б3.01(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
ОПК-7.3	Применяет формы, методы и средства педагогической деятельности в сфере государственного и муниципального управления	-
Б1.О.04	Логика и язык научного исследования	

Индекс	Содержание	Тип
Б2.О.01(У)	Учебная практика (тип - ознакомительная практика)	
Б3.01(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
ОПК-8	Способен организовывать внутренние и межведомственные коммуникации, взаимодействие органов государственной власти и местного самоуправления с гражданами, коммерческими организациями, институтами гражданского общества, средствами массовой информации.	ОПК
ОПК-8.1	Организовывает внутренние и межведомственные коммуникации органов государственной и муниципальной власти	-
Б1.О.02	Деловой иностранный язык и технологии деловых коммуникаций	
Б2.О.01(У)	Учебная практика (тип - ознакомительная практика)	
Б2.О.03(Н)	Производственная практика (тип - научно-исследовательская работа)	
Б3.01(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
ОПК-8.2	Обеспечивает взаимодействие органов государственной власти и местного самоуправления с субъектами и институциональной структурой гражданского общества, средствами массовой информации	-
Б1.О.02	Деловой иностранный язык и технологии деловых коммуникаций	
Б2.О.01(У)	Учебная практика (тип - ознакомительная практика)	
Б2.О.03(Н)	Производственная практика (тип - научно-исследовательская работа)	
Б3.01(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
ОПК-8.3	Налаживает эффективные коммуникационные контакты органов государственной и муниципальной власти с общественностью	-
Б1.О.02	Деловой иностранный язык и технологии деловых коммуникаций	
Б2.О.01(У)	Учебная практика (тип - ознакомительная практика)	
Б3.01(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
Тип задач проф. деятельности:	организационно-управленческий	
ПК-1	Способен выявлять организационные, управленческие, экономические связи в корпоративных структурах и разрабатывать планы реализации инвестиционных проектов	ПК
ПК-1.1	Контролирует соблюдение хозяйствующими субъектами установленных государством экономических и правовых норм в процессе их хозяйственной деятельности	-
Б1.О.06	Правовое обеспечение государственного управления в РФ	
Б1.В.02	Экспертная деятельность в публичной сфере	
Б2.О.02(П)	Производственная практика (тип - профессиональная практика по профилю деятельности)	
Б2.В.01(Пд)	Производственная практика (тип - преддипломная практика)	
Б3.01(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
ПК-1.2	Использует совокупность инструментов и методов воздействия на инвестиционную политику субъектов хозяйствования	-
Б1.В.ДВ.02.01	Инвестиционная деятельность регионов	
Б1.В.ДВ.02.02	Внешнеэкономическая деятельность региона	
Б2.В.01(Пд)	Производственная практика (тип - преддипломная практика)	
Б3.01(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
ПК-1.3	Определяет правила реализации инвестиционных проектов и гарантированные меры поддержки	-

Индекс	Содержание	Тип
Б1.О.20	Антикризисное управление	
Б1.В.ДВ.02.01	Инвестиционная деятельность регионов	
Б1.В.ДВ.02.02	Внешнеэкономическая деятельность региона	
Б2.В.01(Пд)	Производственная практика (тип - преддипломная практика)	
Б3.01(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
ПК-2	Способен проводить кадровый анализ и планирование деятельности с учетом организационных целей, бюджетных ограничений и потребностей в кадрах	ПК
ПК-2.1	Определяет оптимальные методы и инструменты современных кадровых технологий в зависимости от целей и задач организации, функций и полномочий по должностям	-
Б1.В.ДВ.01.01	Управление персоналом государственной и муниципальной службы	
Б1.В.ДВ.01.02	Человеческий капитал и его развитие	
Б1.В.ДВ.04.01	Муниципальная экономика и муниципальное управление	
Б1.В.ДВ.04.02	Современная организация и управление государственными учреждениями	
Б2.О.02(П)	Производственная практика (тип - профессиональная практика по профилю деятельности)	
Б2.В.01(Пд)	Производственная практика (тип - преддипломная практика)	
Б3.01(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
ПК-2.2	Выстраивает связи используемых кадровых технологий с целями и задачами организации, механизмами бюджетирования в организации	-
Б1.В.ДВ.03.02	Организация деятельности органов исполнительной власти	
Б1.В.ДВ.04.01	Муниципальная экономика и муниципальное управление	
Б1.В.ДВ.04.02	Современная организация и управление государственными учреждениями	
Б2.О.02(П)	Производственная практика (тип - профессиональная практика по профилю деятельности)	
Б2.В.01(Пд)	Производственная практика (тип - преддипломная практика)	
Б3.01(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
ПК-2.3	Определяет оптимальную кадровую стратегию и кадровую политику организации	-
Б1.В.ДВ.03.02	Организация деятельности органов исполнительной власти	
Б1.В.ДВ.04.01	Муниципальная экономика и муниципальное управление	
Б1.В.ДВ.04.02	Современная организация и управление государственными учреждениями	
Б2.О.02(П)	Производственная практика (тип - профессиональная практика по профилю деятельности)	
Б2.В.01(Пд)	Производственная практика (тип - преддипломная практика)	
Б3.01(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
ПК-3	Способен собирать и систематизировать информацию, проводить анализ и оценку рисков, в том числе с использованием технологий и стандартов риск-менеджмента, а также подготавливать предложения по минимизации выявленных рисков	ПК
ПК-3.1	Систематизирует информацию с использованием технологий и стандартов риск-менеджмента	-
Б1.О.10	Государственная региональная политика	
Б1.О.11	Методы прогнозирования и планирования социально-экономического развития	
Б1.О.22	Управление рисками развития региона	
Б2.В.01(Пд)	Производственная практика (тип - преддипломная практика)	

Индекс	Содержание	Тип
Б3.01(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
ФТД.01	Инновационная деятельность	
ПК-3.2	Анализирует риски, в т.ч. коррупционные	-
Б1.О.22	Управление рисками развития региона	
Б1.В.ДВ.03.01	Антикоррупционные технологии управления	
Б1.В.ДВ.03.02	Организация деятельности органов исполнительной власти	
Б2.В.01(Пд)	Производственная практика (тип - преддипломная практика)	
Б3.01(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
ПК-3.3	Разрабатывает предложения по минимизации выявленных рисков	-
Б1.О.10	Государственная региональная политика	
Б1.О.11	Методы прогнозирования и планирования социально-экономического развития	
Б1.О.22	Управление рисками развития региона	
Б2.В.01(Пд)	Производственная практика (тип - преддипломная практика)	
Б3.01(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
Тип задач проф. деятельности:	политико-административный	
ПК-4	Способен выяснять точный смысл, содержание нормативных правовых актов, использовать официально-деловой стиль и правила юридической техники при составлении документов	ПК
ПК-4.1	Определяет точный смысл, содержание нормативных правовых актов (норм), используя различные виды толкования	-
Б1.О.06	Правовое обеспечение государственного управления в РФ	
Б1.В.02	Экспертная деятельность в публичной сфере	
Б2.О.01(У)	Учебная практика (тип - ознакомительная практика)	
Б2.О.02(П)	Производственная практика (тип - профессиональная практика по профилю деятельности)	
Б2.О.03(Н)	Производственная практика (тип - научно-исследовательская работа)	
Б2.В.01(Пд)	Производственная практика (тип - преддипломная практика)	
Б3.01(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
ПК-4.2	Использует правила юридической техники для разработки нормативных правовых актов	-
Б1.О.06	Правовое обеспечение государственного управления в РФ	
Б1.В.02	Экспертная деятельность в публичной сфере	
Б2.О.02(П)	Производственная практика (тип - профессиональная практика по профилю деятельности)	
Б2.В.01(Пд)	Производственная практика (тип - преддипломная практика)	
Б3.01(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
ПК-4.3	Применяет официально-деловой стиль при составлении документов	-
Б1.О.06	Правовое обеспечение государственного управления в РФ	
Б1.О.13	Актуальные вопросы практики муниципального управления	
Б2.О.02(П)	Производственная практика (тип - профессиональная практика по профилю деятельности)	
Б2.В.01(Пд)	Производственная практика (тип - преддипломная практика)	
Б3.01(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	

Индекс	Содержание	Тип
ПК-5	Способен проводить комплексный анализ ключевых международных проблем	ПК
ПК-5.1	Оценивает глобальные, макрорегиональные, национально-государственные, региональные и локальные политико-культурные, социально-экономические и общественно-политические процессы	-
Б1.В.03	Современные политические и экономические процессы	
Б1.В.ДВ.02.01	Инвестиционная деятельность регионов	
Б1.В.ДВ.02.02	Внешнеэкономическая деятельность региона	
Б2.О.03(Н)	Производственная практика (тип - научно-исследовательская работа)	
Б2.В.01(Пд)	Производственная практика (тип - преддипломная практика)	
Б3.01(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
ПК-5.2	Моделирует международные экономические и политические процессы	-
Б1.В.03	Современные политические и экономические процессы	
Б1.В.ДВ.02.01	Инвестиционная деятельность регионов	
Б1.В.ДВ.02.02	Внешнеэкономическая деятельность региона	
Б2.В.01(Пд)	Производственная практика (тип - преддипломная практика)	
Б3.01(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
ПК-5.3	Анализирует региональный уровень международных отношений и мировой экономики	-
Б1.О.23	Региональная экономика и региональное управление	
Б1.В.ДВ.02.01	Инвестиционная деятельность регионов	
Б1.В.ДВ.02.02	Внешнеэкономическая деятельность региона	
Б2.В.01(Пд)	Производственная практика (тип - преддипломная практика)	
Б3.01(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	

РАСПРЕДЕЛЕНИЕ КОМПЕТЕНЦИЙ Учебный план магистратуры 'v38.04.04_прием-2024.plx', код направления 38.04.04, год начала подготовки 2024

Индекс	Наименование	Формируемые компетенции
Б1	Дисциплины (модули)	УК-1.1; УК-1.2; УК-1.3; УК-1.4; УК-1.5; УК-2.1; УК-2.2; УК-2.3; УК-2.4; УК-2.5; УК-3.1; УК-3.2; УК-3.3; УК-3.4; УК-3.5; УК-4.1; УК-4.2; УК-4.3; УК-4.4; УК-5.1; УК-5.2; УК-5.3; УК-6.1; УК-6.2; УК-6.3; ОПК-1.1; ОПК-1.2; ОПК-1.3; ОПК-2.1; ОПК-2.2; ОПК-2.3; ОПК-3.1; ОПК-3.2; ОПК-3.3; ОПК-4.1; ОПК-4.2; ОПК-4.3; ОПК-5.1; ОПК-5.2; ОПК-5.3; ОПК-6.1; ОПК-6.2; ОПК-6.3; ОПК-7.1; ОПК-7.3; ОПК-8.1; ОПК-8.2; ОПК-8.3; ПК-1.1; ПК-1.2; ПК-1.3; ПК-2.1; ПК-2.2; ПК-2.3; ПК-3.1; ПК-3.2; ПК-3.3; ПК-4.1; ПК-4.2; ПК-4.3; ПК-5.1; ПК-5.2; ПК-5.3
Б1.0	Обязательная часть	УК-1.1; УК-1.2; УК-1.3; УК-1.4; УК-1.5; УК-2.1; УК-2.2; УК-2.3; УК-2.4; УК-2.5; УК-3.1; УК-3.3; УК-3.4; УК-3.5; УК-4.1; УК-4.2; УК-4.3; УК-4.4; УК-5.1; УК-5.2; УК-5.3; УК-6.1; ОПК-1.1; ОПК-1.2; ОПК-1.3; ОПК-2.1; ОПК-2.2; ОПК-2.3; ОПК-3.1; ОПК-3.2; ОПК-3.3; ОПК-4.1; ОПК-4.2; ОПК-4.3; ОПК-5.1; ОПК-5.2; ОПК-5.3; ОПК-6.1; ОПК-6.2; ОПК-6.3; ОПК-7.1; ОПК-7.3; ОПК-8.1; ОПК-8.2; ОПК-8.3; ПК-1.1; ПК-1.3; ПК-3.1; ПК-3.2; ПК-3.3; ПК-4.1; ПК-4.2; ПК-4.3; ПК-5.3
Б1.0.01	Психологические аспекты формирования организационной культуры	УК-1.4; УК-1.5; УК-3.1; УК-3.3
Б1.0.02	Деловой иностранный язык и технологии деловых коммуникаций	УК-4.1; УК-4.2; УК-4.3; УК-4.4; ОПК-1.1; ОПК-8.1; ОПК-8.2; ОПК-8.3
Б1.0.03	Организация научно-исследовательской и педагогической деятельности	УК-1.1; УК-1.2; УК-1.5; УК-6.1
Б1.0.04	Логика и язык научного исследования	УК-1.1; УК-1.2; УК-1.5; УК-3.4; ОПК-7.1; ОПК-7.3
Б1.0.05	Философия и методология управления	УК-1.1; УК-1.4; УК-1.5; УК-3.1
Б1.0.06	Правовое обеспечение государственного управления в РФ	ОПК-3.1; ОПК-3.2; ОПК-3.3; ПК-1.1; ПК-4.1; ПК-4.2; ПК-4.3
Б1.0.07	Современные технологии управления	УК-1.4; УК-3.1; УК-4.1; ОПК-2.2
Б1.0.08	Публичная служба	УК-1.4; УК-3.4; УК-4.3; ОПК-1.1; ОПК-3.1; ОПК-3.2; ОПК-3.3
Б1.0.09	Теория и механизмы современного государственного управления	УК-1.2; УК-3.1; УК-3.5; ОПК-3.1; ОПК-3.2
Б1.0.10	Государственная региональная политика	ОПК-2.1; ПК-3.1; ПК-3.3
Б1.0.11	Методы прогнозирования и планирования социально-экономического развития	УК-2.1; УК-2.4; УК-2.5; ОПК-2.1; ПК-3.1; ПК-3.3
Б1.0.12	Конфликтология и управление конфликтами	УК-1.4; УК-3.3; УК-3.4; ОПК-1.3
Б1.0.13	Актуальные вопросы практики муниципального управления	УК-3.3; УК-4.1; ОПК-1.2; ОПК-1.3; ОПК-5.1; ОПК-5.2; ОПК-5.3; ПК-4.3
Б1.0.14	Организация проектной деятельности в публичной сфере	УК-1.4; УК-2.1; УК-2.2; УК-2.4; УК-2.5; ОПК-1.2; ОПК-6.1; ОПК-6.2; ОПК-6.3
Б1.0.15	Исследование проблем гражданского общества и общественного развития	УК-1.3; УК-5.1; УК-5.2; УК-5.3
Б1.0.16	Исторический анализ государственного и муниципального управления	УК-5.1; УК-5.2; УК-5.3
Б1.0.17	Управление социальными системами и процессами	УК-1.3; ОПК-2.1
Б1.0.18	Управление стратегическими изменениями	УК-1.2; УК-3.5
Б1.0.19	Исторический опыт реформирования государственного управления в России	УК-5.1; УК-5.2; УК-5.3
Б1.0.20	Антикризисное управление	УК-2.1; УК-2.3; УК-3.5; ОПК-2.2; ПК-1.3
Б1.0.21	Информационно-коммуникационные технологии в системе ГМУ	ОПК-4.1; ОПК-4.2; ОПК-4.3

РАСПРЕДЕЛЕНИЕ КОМПЕТЕНЦИЙ Учебный план магистратуры 'v38.04.04_прием-2024.plx', код направления 38.04.04, год начала подготовки 2024

Индекс	Наименование	Формируемые компетенции
Б1.О.22	Управление рисками развития региона	УК-2.1; УК-2.3; ОПК-2.3; ПК-3.1; ПК-3.2; ПК-3.3
Б1.О.23	Региональная экономика и региональное управление	УК-2.1; УК-2.3; ОПК-2.1; ПК-5.3
Б1.В	Часть, формируемая участниками образовательных отношений	УК-1.3; УК-2.1; УК-2.2; УК-2.3; УК-3.1; УК-3.2; УК-5.1; УК-6.1; УК-6.2; УК-6.3; ПК-1.1; ПК-1.2; ПК-1.3; ПК-2.1; ПК-2.2; ПК-2.3; ПК-3.2; ПК-4.1; ПК-4.2; ПК-5.1; ПК-5.2; ПК-5.3
Б1.В.01	Экономика гражданского общества	УК-2.3; УК-5.1
Б1.В.02	Экспертная деятельность в публичной сфере	УК-2.1; ПК-1.1; ПК-4.1; ПК-4.2
Б1.В.03	Современные политические и экономические процессы	ПК-5.1; ПК-5.2
Б1.В.ДВ.01	Элективные дисциплины Б1.В.ДВ.1	УК-3.1; УК-3.2; УК-6.1; УК-6.2; УК-6.3; ПК-2.1
Б1.В.ДВ.01.01	Управление персоналом государственной и муниципальной службы	УК-3.1; УК-3.2; УК-6.1; УК-6.2; УК-6.3; ПК-2.1
Б1.В.ДВ.01.02	Человеческий капитал и его развитие	УК-3.1; УК-3.2; УК-6.1; УК-6.2; УК-6.3; ПК-2.1
Б1.В.ДВ.02	Элективные дисциплины Б1.В.ДВ.2	УК-2.1; УК-2.2; УК-2.3; ПК-1.2; ПК-1.3; ПК-5.1; ПК-5.2; ПК-5.3
Б1.В.ДВ.02.01	Инвестиционная деятельность регионов	УК-2.1; УК-2.2; УК-2.3; ПК-1.2; ПК-1.3; ПК-5.1; ПК-5.2; ПК-5.3
Б1.В.ДВ.02.02	Внешнеэкономическая деятельность региона	УК-2.1; УК-2.2; УК-2.3; ПК-1.2; ПК-1.3; ПК-5.1; ПК-5.2; ПК-5.3
Б1.В.ДВ.03	Элективные дисциплины Б1.В.ДВ.3	УК-1.3; УК-2.2; УК-2.3; ПК-3.2
Б1.В.ДВ.03.01	Антикоррупционные технологии управления	УК-1.3; УК-2.2; УК-2.3; ПК-3.2
Б1.В.ДВ.03.02	Организация деятельности органов исполнительной власти	УК-1.3; ПК-2.2; ПК-2.3; ПК-3.2
Б1.В.ДВ.04	Элективные дисциплины Б1.В.ДВ.4	УК-1.3; УК-2.3; ПК-2.1; ПК-2.2; ПК-2.3
Б1.В.ДВ.04.01	Муниципальная экономика и муниципальное управление	УК-1.3; УК-2.3; ПК-2.1; ПК-2.2; ПК-2.3
Б1.В.ДВ.04.02	Современная организация и управление государственными учреждениями	УК-1.3; УК-2.3; ПК-2.1; ПК-2.2; ПК-2.3
Б2	Практика	УК-1.1; УК-1.2; УК-1.3; УК-1.4; УК-1.5; УК-2.1; УК-2.2; УК-2.3; УК-2.4; УК-2.5; УК-3.1; УК-3.2; УК-3.3; УК-3.4; УК-3.5; УК-4.1; УК-4.2; УК-4.3; УК-4.4; УК-5.1; УК-5.2; УК-5.3; УК-6.1; УК-6.2; УК-6.3; ОПК-1.1; ОПК-1.2; ОПК-1.3; ОПК-2.1; ОПК-2.2; ОПК-2.3; ОПК-3.1; ОПК-3.2; ОПК-3.3; ОПК-4.1; ОПК-4.2; ОПК-4.3; ОПК-5.1; ОПК-5.2; ОПК-5.3; ОПК-6.1; ОПК-6.2; ОПК-6.3; ОПК-7.1; ОПК-7.2; ОПК-7.3; ОПК-8.1; ОПК-8.2; ОПК-8.3; ПК-1.1; ПК-1.2; ПК-1.3; ПК-2.1; ПК-2.2; ПК-2.3; ПК-3.1; ПК-3.2; ПК-3.3; ПК-4.1; ПК-4.2; ПК-4.3; ПК-5.1; ПК-5.2; ПК-5.3
Б2.О	Обязательная часть	УК-1.1; УК-1.2; УК-1.3; УК-1.4; УК-1.5; УК-2.1; УК-2.2; УК-2.3; УК-2.4; УК-2.5; УК-3.1; УК-3.2; УК-3.3; УК-3.4; УК-3.5; УК-4.1; УК-4.2; УК-4.3; УК-4.4; УК-5.1; УК-5.2; УК-5.3; УК-6.1; УК-6.2; УК-6.3; ОПК-1.1; ОПК-1.2; ОПК-1.3; ОПК-2.1; ОПК-2.2; ОПК-2.3; ОПК-3.1; ОПК-3.2; ОПК-3.3; ОПК-4.1; ОПК-4.2; ОПК-4.3; ОПК-5.1; ОПК-5.2; ОПК-5.3; ОПК-6.1; ОПК-6.2; ОПК-6.3; ОПК-7.1; ОПК-7.2; ОПК-7.3; ОПК-8.1; ОПК-8.2; ОПК-8.3; ПК-1.1; ПК-2.1; ПК-2.2; ПК-2.3; ПК-4.1; ПК-4.2; ПК-4.3; ПК-5.1
Б2.О.01(У)	Учебная практика (тип - ознакомительная практика)	ОПК-1.1; ОПК-1.2; ОПК-1.3; ОПК-2.1; ОПК-2.2; ОПК-2.3; ОПК-3.1; ОПК-3.2; ОПК-3.3; ОПК-4.1; ОПК-4.2; ОПК-4.3; ОПК-5.1; ОПК-5.2; ОПК-5.3; ОПК-6.1; ОПК-6.2; ОПК-6.3; ОПК-7.1; ОПК-7.3; ОПК-8.1; ОПК-8.2; ОПК-8.3; ПК-4.1
Б2.О.02(П)	Производственная практика (тип - профессиональная практика по профилю деятельности)	УК-5.1; УК-5.2; УК-5.3; УК-6.1; УК-6.2; УК-6.3; ОПК-1.1; ОПК-1.2; ОПК-1.3; ОПК-2.1; ОПК-2.2; ОПК-2.3; ОПК-3.1; ОПК-3.2; ОПК-3.3; ОПК-4.1; ОПК-4.2; ОПК-4.3; ОПК-5.1; ОПК-5.2; ОПК-5.3; ОПК-6.1; ОПК-6.2; ОПК-6.3; ПК-1.1; ПК-2.1; ПК-2.2; ПК-2.3; ПК-4.1; ПК-4.2; ПК-4.3
Б2.О.03(Н)	Производственная практика (тип - научно-исследовательская работа)	УК-1.1; УК-1.2; УК-1.3; УК-1.4; УК-1.5; УК-2.1; УК-2.2; УК-2.3; УК-2.4; УК-2.5; УК-3.1; УК-3.2; УК-3.3; УК-3.4; УК-3.5; УК-4.1; УК-4.2; УК-4.3; УК-4.4; ОПК-3.1; ОПК-4.1; ОПК-4.2; ОПК-4.3; ОПК-5.1; ОПК-7.2; ОПК-8.1; ОПК-8.2; ПК-4.1; ПК-5.1

РАСПРЕДЕЛЕНИЕ КОМПЕТЕНЦИЙ Учебный план магистратуры 'v38.04.04_прием-2024.plx', код направления 38.04.04, год начала подготовки 2024

Индекс	Наименование	Формируемые компетенции
Б2.В	Часть, формируемая участниками образовательных отношений	УК-4.3; УК-4.4; УК-6.1; УК-6.2; УК-6.3; ПК-1.1; ПК-1.2; ПК-1.3; ПК-2.1; ПК-2.2; ПК-2.3; ПК-3.1; ПК-3.2; ПК-3.3; ПК-4.1; ПК-4.2; ПК-4.3; ПК-5.1; ПК-5.2; ПК-5.3
Б2.В.01(Пд)	Производственная практика (тип - преддипломная практика)	УК-4.3; УК-4.4; УК-6.1; УК-6.2; УК-6.3; ПК-1.1; ПК-1.2; ПК-1.3; ПК-2.1; ПК-2.2; ПК-2.3; ПК-3.1; ПК-3.2; ПК-3.3; ПК-4.1; ПК-4.2; ПК-4.3; ПК-5.1; ПК-5.2; ПК-5.3
Б3	Государственная итоговая аттестация	УК-1.1; УК-1.2; УК-1.3; УК-1.4; УК-1.5; УК-2.1; УК-2.2; УК-2.3; УК-2.4; УК-2.5; УК-3.1; УК-3.2; УК-3.3; УК-3.4; УК-3.5; УК-4.1; УК-4.2; УК-4.3; УК-4.4; УК-5.1; УК-5.2; УК-5.3; УК-6.1; УК-6.2; УК-6.3; ОПК-1.1; ОПК-1.2; ОПК-1.3; ОПК-2.1; ОПК-2.2; ОПК-2.3; ОПК-3.1; ОПК-3.2; ОПК-3.3; ОПК-4.1; ОПК-4.2; ОПК-4.3; ОПК-5.1; ОПК-5.2; ОПК-5.3; ОПК-6.1; ОПК-6.2; ОПК-6.3; ОПК-7.1; ОПК-7.2; ОПК-7.3; ОПК-8.1; ОПК-8.2; ОПК-8.3; ПК-1.1; ПК-1.2; ПК-1.3; ПК-2.1; ПК-2.2; ПК-2.3; ПК-3.1; ПК-3.2; ПК-3.3; ПК-4.1; ПК-4.2; ПК-4.3; ПК-5.1; ПК-5.2; ПК-5.3
Б3.01(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	УК-1.1; УК-1.2; УК-1.3; УК-1.4; УК-1.5; УК-2.1; УК-2.2; УК-2.3; УК-2.4; УК-2.5; УК-3.1; УК-3.2; УК-3.3; УК-3.4; УК-3.5; УК-4.1; УК-4.2; УК-4.3; УК-4.4; УК-5.1; УК-5.2; УК-5.3; УК-6.1; УК-6.2; УК-6.3; ОПК-1.1; ОПК-1.2; ОПК-1.3; ОПК-2.1; ОПК-2.2; ОПК-2.3; ОПК-3.1; ОПК-3.2; ОПК-3.3; ОПК-4.1; ОПК-4.2; ОПК-4.3; ОПК-5.1; ОПК-5.2; ОПК-5.3; ОПК-6.1; ОПК-6.2; ОПК-6.3; ОПК-7.1; ОПК-7.2; ОПК-7.3; ОПК-8.1; ОПК-8.2; ОПК-8.3; ПК-1.1; ПК-1.2; ПК-1.3; ПК-2.1; ПК-2.2; ПК-2.3; ПК-3.1; ПК-3.2; ПК-3.3; ПК-4.1; ПК-4.2; ПК-4.3; ПК-5.1; ПК-5.2; ПК-5.3
ФТД	Факультативные дисциплины	УК-5.1; УК-5.2; УК-5.3; УК-6.1; УК-6.2; ПК-3.1
ФТД.01	Инновационная деятельность	УК-6.1; УК-6.2; ПК-3.1
ФТД.02	Кросс-культурный менеджмент	УК-5.1; УК-5.2; УК-5.3

СВОДНЫЕ ДАННЫЕ Учебный план магистратуры 'v38.04.04 прием-2024.plx', код направления 38.04.04, год начала подготовки 2024

		Итого					Курс 1			Курс 2			Курс 3			
		Баз.%	Вар.%	ДВ(от Вар.)%	з.е.		Всего	Сем. 1	Сем. 2	Всего	Сем. 3	Сем. 4	Всего	Сем. 5	Сем. 6	
					Не менее	Факт										
	Итого (с факультативами)				73	124	50	24	26	55	26	29	19	19		
	Итого по ОП (без факультативов)				73	120	48	24	24	53	24	29	19	19		
B1	Дисциплины (модули)	79%	21%	44.4%	51	84	42	24	18	38	24	14	4	4		
B1.O	Обязательная часть					66	32	20	12	30	20	10	4	4		
B1.B	Часть, формируемая участниками образовательных отношений					18	10	4	6	8	4	4				
B2	Практика	70%	30%	0%	16	30	6		6	15		15	9	9		
B2.O	Обязательная часть					21	6		6	15		15				
B2.B	Часть, формируемая участниками образовательных отношений					9							9	9		
B3	Государственная итоговая аттестация				6	6							6	6		
ФТД	Факультативные дисциплины					4	2		2	2	2					
	Учебная нагрузка (акад.час/нед)	ОП, факультативы (в период ТО)				39.9	-	42.5	38.2	-	42	50	-	19.2		
		ОП, факультативы (в период экз. сессий)				54	-	54	54	-	54	54	-			
		в период гос. экзаменов					-			-			-			
	Контактная работа в период ТО (акад.час/нед)	ОП				11.8	-	12	12.5	-	12.6	13.3	-	6.5		
	Суммарная контактная работа (акад. час)	Блок Б1				794	-	222.9	176.1	-	226.7	119.7	-	48.6		
		Блок Б2				9.2	-		2.3	-		4.6	-	2.3		
		Блок Б3				0.6	-			-			-	0.6		
		Блок ФТД				34.6	-		16.3	-	18.3		-			
		Итого по всем блокам				838.4	-	222.9	194.7	-	245	124.3	-	51.5		
	Обязательные формы промежуточной аттестации	ЭКЗАМЕН (Эк)					5	2	3	5	3	2				
		ЗАЧЕТ (За)					10	7	3	8	5	3	2	2		
		ЗАЧЕТ С ОЦЕНКОЙ (ЗаО)					1		1	2		2	1	1		
		КУРСОВАЯ РАБОТА (КР)								2	1	1				
	Процент ... занятий от аудиторных (%)	лекционных					46.86%									
		в интерактивной форме					7.5%									
	Объём обязательной части от общего объёма программы (%)						72.5%									
	Объём конт. работы от общего объёма времени на реализацию дисциплин (модулей) (%)						26.26%									