

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Ворошилова Ольга Леонидовна

Должность: Ректор

Дата подписания: 15.02.2022 13:53:20

Уникальный программный ключ:

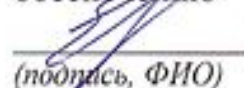
4cf44b5e98f1c61f6308024618ad72153c8a582b453ec495cc805a1a2d739deb

Государственное образовательное автономное учреждение  
высшего образования Курской области  
«Курская академия государственной и муниципальной службы»

Кафедра экономической теории, регионалистики и правового регулирования  
экономики

УТВЕРЖДАЮ:

Проректор по  
учебно-методическому  
обеспечению

 Никитина Е.А.  
(подпись, ФИО)

« 14 » 08 2021 г.

## ПРОГРАММА преддипломной практики

Направление подготовки: 38.04.01 «Экономика»

Направленность (профиль): Региональная экономика

Уровень подготовки: магистратура

Форма обучения: очная

ã Головин А.А., 2021.

ã Курская академия государственной и муниципальной службы, 2021.

## **1. Общие положения**

В соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 38.04.01 «Экономика» направленность (профиль «Региональная экономика» раздел основной профессиональной образовательной программы (ОПОП ВО) программы магистратуры Блок 2 «Практики» относится полностью к вариативной части программы. Практики представляют собой вид учебных занятий, непосредственно ориентированных на профессионально-практическую подготовку обучающихся, закрепляют знания и умения, приобретаемые обучающимися в результате освоения теоретических курсов, вырабатывают практические навыки и способствуют комплексному формированию общекультурных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций обучающихся.

Программа преддипломной практики составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО, «Положением о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования», утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 27 ноября 2015 г. N 1383, Положением о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования», утвержденного ректором И.В. Анциферовой от 05.02.2019, содержанием ОПОП ВО по направлению подготовки 38.04.01 Экономика направленность (профиль) «Региональная экономика».

Программа определяет: порядок организации и проведения практики обучающихся, способ и форму ее проведения, формулировки целей и задач практики, вытекающих из целей ОПОП ВО по программе подготовки «Экономика» направленность (профиль) «Региональная экономика», направленных на закрепление и углубление профессиональной теоретической подготовки обучающихся, приобретение ими практических навыков и компетенций.

## **2. Цели и задачи практики**

Цель преддипломной практики обучающихся по направлению подготовки 38.04.01 «Экономика» направленность (профиль) «Региональная экономика» состоит в подготовке выпускной квалификационной работы.

Задачами преддипломной практики являются:

- формирование профессиональных компетенций, установленных ФГОС ВО и закрепленных учебным планом за преддипломной практикой;
- освоение современных информационно-коммуникационных технологий и профессиональных программных комплексов, применяемых в области региональной экономики;
- формирование навыков самообразования и самосовершенствования, содействие активизации профессиональной деятельности обучающихся по программе магистратуры;

- совершенствование навыков профессиональной деятельности в сфере региональной экономики, подготовки, представления и защиты аналитических и отчетных документов по результатам профессиональной деятельности и практики;

- сбор, систематизация и анализ материалов для выполнения выпускной квалификационной работы.

### **3. Вид, способы и формы проведения преддипломной практики**

3.1. Вид практики – преддипломная практика.

3.2. Способы проведения практики – стационарная, выездная.

Стационарной является практика, которая проводится в Академии госслужбы либо в профильной организации, расположенной на территории населенного пункта, в котором расположен вуз.

Выездной является практика, которая проводится вне населенного пункта, в котором расположен вуз.

3.2.1. При прохождении стационарной практики проезд к месту проведения практики и обратно не оплачивается, дополнительные расходы, связанные с проживанием вне места постоянного жительства (суточные), не возмещаются.

3.3. Форма проведения практики – дискретная - путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для проведения практики.

## **4. Планируемые результаты обучения при прохождении практики, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы:**

В результате прохождения практики обучающийся должен:

### **знать:**

- научные методы, применяемые для анализа в области экономической политики и принятия эффективных стратегических решений на микро- и макроуровнях

- основные источники информации для проведения полноценных экономических расчетов в региональной экономике

- научные методы, применяемые при прогнозировании основных социально-экономических показателей на уровне предприятия, отрасли, региона, страны

### **уметь:**

- использовать современные методы анализа в области экономической политики и принятия стратегических решений на микро- и макроуровнях

- применять современные методы, способы и средства получения, хранения, переработки информации для решения экономических задач в региональной экономике

- использовать современные методы прогнозирования основных социально-экономических показателей на уровне предприятия, отрасли, региона, страны

### **владеть:**

- практическими навыками анализа в области экономической политики региона и принятия эффективных стратегических решений на микро- и макроуровнях - практическими навыками обработки информации для проведения экономических расчетов в региональной экономике

- различными примерами анализа в области прогнозирования основных социально-экономических показателей на уровне предприятия, отрасли, региона, страны в сфере экономики

### **Компетенции обучающегося, формируемые в результате прохождения преддипломной практики**

В результате прохождения преддипломной практики обучающийся должен приобрести следующие практические навыки, умения, общепрофессиональные и профессиональные компетенции:

- способность к абстрактному мышлению, анализу, синтезу (ОК-1);
- готовность к саморазвитию, самореализации, использованию творческого потенциала (ОК-3);
- готовность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач профессиональной деятельности (ОПК-1);
- способность обобщать и критически оценивать результаты, полученные отечественными и зарубежными исследователями, выявлять перспективные направления, составлять программу исследований (ПК-1);
- способность обосновывать актуальность, теоретическую и практическую значимость избранной темы научного исследования (ПК-2);
- способностью проводить самостоятельные исследования в соответствии с разработанной программой (ПК-3);
- способность представлять результаты проведенного исследования научному сообществу в виде статьи или доклада (ПК-4);
- способность оценивать эффективность проектов с учетом фактора неопределенности (ПК-6);
- способность разрабатывать стратегии поведения экономических агентов на различных рынках (ПК-7);
- способность анализировать и использовать различные источники информации для проведения экономических расчетов (ПК-9);
- способность составлять прогноз основных социально-экономических показателей деятельности предприятия, отрасли, региона и экономики в целом (ПК-10);
- способность руководить экономическими службами и подразделениями на предприятиях и организациях различных форм собственности, в органах государственной и муниципальной власти (ПК-11).

### **5. Место практики в структуре образовательной программы**

Преддипломная практика, как и все практики, входит в вариативную часть блока «Практики» основной профессиональной образовательной

программы 38.04.01 «Экономика» направленность (профиль) «Региональная экономика».

Преддипломная практика закрепляет знания и умения, приобретаемые обучающимися в результате освоения теоретических курсов, вырабатывает практические навыки и способствует комплексному формированию общепрофессиональных и профессиональных компетенций обучающихся.

Преддипломная практика обучающихся в соответствии с ОПОП базируется на полученных ранее знаниях по следующим учебным дисциплинам: «Региональная статистика», «Государственная региональная политика», «Региональное и муниципальное управление», «Теория пространственного и регионального развития» и др..

Содержание преддипломной практики логически и методически тесно взаимосвязано с изученными дисциплинами, поскольку главной целью преддипломной практики является, в первую очередь, закрепление и углубление теоретических знаний, полученных обучающимися при изучении этих дисциплин, а также приобретение практических умений.

«Входные» знания и умения, необходимые для успешного прохождения преддипломной практики и приобретенные в результате освоения этих дисциплин включают:

- комплексные знания принципов, закономерностей и механизмов институциональной экономики, умение их использовать при характеристике организационно-правовой формы, производственной и управленческой структуры, основных условий обеспечения экономической устойчивости деятельности конкретной организации;

- знание правовых основ деятельности компаний, умение ориентироваться в системе законодательства и нормативных правовых актов, регламентирующих сферу профессиональной деятельности и готовность применять их при нормативно-правовой оценке экономической деятельности организаций;

- знание терминологии и классификации информационных систем, способов защиты информации и умение применять профессиональные компьютерные программы для решения экономических задач;

- знание основ финансовой системы, сущности и функций финансового и кредитного рынков; финансов организаций, умение использовать их для проведения экономического анализа;

В процессе преддипломной практики обучающийся должен обладать умением и готовностью решать следующие профессиональные задачи:

- сбор и анализ данных, необходимых для проведения расчетов экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность компаний региона;

- сбор, обработка и анализ информации о факторах внешней и внутренней среды организации для принятия управленческих решений в сфере региональной экономики;

- обработка массивов экономических данных в соответствии с

поставленной задачей, анализ, оценка, интерпретация полученных результатов и обоснование выводов в сфере региональной экономики;

- подготовка информационных обзоров, аналитических отчетов, оценка эффективности проектов в сфере региональной экономики;

- подготовка отчетов по результатам информационно-аналитической деятельности в сфере региональной экономики.

Прохождение преддипломной практики предшествует и необходимо для подготовки и защиты выпускной квалификационной работы обучающегося.

## 6. Структура и содержание практики

Общая трудоемкость преддипломной практики составляет 15,0 зачётных единиц, 10 недель.

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды учебной работы на практике, включая самостоятельную работу обучающихся и трудоемкость (в часах)	Формы текущего контроля
1	Первый (организационный) этап	Решение организационных вопросов: 1) распределение обучающихся по местам практики; 2) знакомство с целью, задачами, программой, порядком прохождения практики; 3) получение заданий от руководителя практики от организации; 4) информация о требованиях к отчетным документам по практике; 5) первичный инструктаж по технике безопасности.  6 часов	Информирование кафедры о месте прохождения практики
2	Второй (начальный) этап	Начальный этап в профильной организации: 1) Знакомство с руководителем практики от профильной организации 2) Инструктаж по технике безопасности на рабочем месте. 3) Знакомство с организацией, изучение основанных функций и задач, положений и инструкций. 4) Изучение нормативных правовых актов, регулирующих деятельность профильной организации.  250 часов	Отчет и дневник практики.
3	Третий (производственный) этап	Производственный (выполнение программы практики в на рабочем месте в профильной организации): 1) знакомство с информационно-коммуникационными технологиями применяемые на рабочем месте в профильной организации; 2) выполнение функций на рабочем месте в профильной организации;	Отчет и дневник практики.

		<p>3) сбор материалов для выполнения выпускной квалификационной работы (нормативных и правовых документов, бюджетной и финансовой отчетности, отчетов о деятельности профильной организации);</p> <p>4) систематизация собранных материалов;</p> <p>5) применение экономических методов для оценки и анализа собранных материалов об управлении в профильной организации;</p> <p>6) анализ разрабатываемых и реализуемых проектов в области государственного и муниципального управления в сфере деятельности профильной организации;</p> <p>7) на основе собранных материалов моделирование административных процессов и процедур в профильной организации (структурном подразделении, на рабочем месте);</p> <p>8) выделение проблемных вопросов, разработка предложений (рекомендаций) по совершенствованию функционирования, обоснование управленческих решений или их реализации в сфере деятельности профильной организации (структурного подразделения, рабочего места).</p> <p style="text-align: center;">250 часов</p>	
4	Четвертый (завершающий) этап	<p>Завершающий этап в профильной организации:</p> <p>1) Оформление дневника практики.</p> <p>2) Составление отчета о практике.</p> <p>3) Подготовка графических материалов для отчета.</p> <p style="text-align: center;">28 часов</p>	Отчет и дневник практики.
5	Пятый этап (промежуточная аттестация)	<p>Промежуточная аттестация:</p> <p>1) Представление дневника практики.</p> <p>2) Защита отчета о практике на промежуточной аттестации.</p> <p style="text-align: center;">6 часов</p>	Итоговый отчет по практике, дневник практики. Отзыв-характеристика по месту прохождения практики. Защита отчета (может сопровождаться видео презентацией)

В дневнике по преддипломной практике должны быть сделаны все необходимые отметки о прибытии и убытии, отражено выполнение индивидуального задания и зафиксированы все этапы проделанной работы. Отчет и дневник должны быть проверены и подписаны руководителем практики от организации (профильной организации). В дневнике руководитель дает письменное заключение о знаниях и навыках,

приобретенных обучающимся за время прохождения практики, и оценивает его работу в организации(профильной организации).

## **7. Место проведения практики**

Организация проведения преддипломной практики, предусмотренной ОПОП ВО, осуществляется кафедрой экономической теории, регионалистики и правового регулирования экономики Академии госслужбы на основе договоров с профильными организациями, деятельность которых соответствует общекультурным, общепрофессиональным и профессиональным компетенциям, осваиваемым в рамках ОПОП ВО (далее - профильная организация).

Базами преддипломной практики обучающихся по направлению подготовки 38.04.01 – «Экономика» направленность (профиль) «Региональная экономика» являются профильные организации, независимо от их организационно-правовой формы и формы собственности, имеющие в своем составе экономические службы. Преддипломная практика проводится на основе договоров о прохождении практики между ними и Академией госслужбы. Изменение места прохождения практики производится в исключительных случаях.

Сроки проведения практики устанавливаются в соответствии с учебным планом и графиком учебного процесса на соответствующий учебный год. Сроки практики утверждаются в ОПОП ВО на начало учебного периода и закрепляются в учебном плане. Продолжительность практики 15 недель.

## **8. Руководство практикой, права и обязанности обучающихся**

Для руководства практикой, проводимой на кафедре экономической теории, регионалистики и правового регулирования экономики Академии госслужбы, назначается руководитель (руководители) практики от Академии госслужбы из числа лиц, относящихся к профессорско-преподавательскому составу вуза.

Для руководства практикой, проводимой в организации(профильной организации), назначаются руководитель (руководители) практики из числа работников организации(профильной организации (далее - руководитель практики от организации(профильной организации)).

Выпускающей кафедрой для бакалавров по направлению подготовки 38.04.01 - Экономика направленность (профиль) «Региональная экономика» является кафедра экономической теории, регионалистики и правового регулирования экономики.

### **8.1. Руководитель практики от кафедры экономической теории, регионалистики и правового регулирования экономики:**

- составляет рабочий график (план) проведения преддипломной практики;



- разрабатывает индивидуальные задания для обучающихся, выполняемые в период практики;
  - обеспечивает обучающихся индивидуальными заданиями, выполняемыми в период практики;
  - участвует в распределении обучающихся по рабочим местам и видам работ;
  - осуществляет контроль за соблюдением сроков проведения практики и соответствием ее содержания требованиям, установленным ОПОП ВО;
  - оказывает методическую помощь обучающимся при выполнении ими индивидуальных заданий;
  - обеспечивает методическое руководство практикантами, проведение установочных конференций и итоговых конференций по результатам практики;
  - осуществляет непосредственное ежедневное руководство практикантом, проверку дневника практики;
  - оформляет отзыв-характеристику на практиканта, который прилагается к отчету о практике, а также отражается на последнем листе в дневнике и заверяется подписью руководителя практики от вуза;
  - оценивает результаты прохождения практики обучающимися.
- Руководитель практики от вуза назначается в порядке, установленном в Академии госслужбы.

## **8.2 Права и обязанности обучающихся**

Обучающиеся, направляемые на преддипломную практику, имеют право на:

- обеспечение персональным рабочим местом;
- возможность обращения по всем возникающим проблемам и вопросам к руководителю практики от вуза;
- возможность доступа к информации, необходимой для выполнения программы практики.

Обучающиеся, направляемые на преддипломную практику, обязаны:

- выполнять индивидуальное задание, предусмотренное программой преддипломной практики;
- соблюдать правила внутреннего трудового распорядка;
- соблюдать требования охраны труда и пожарной безопасности;
- вести дневник практики, полностью выполнить намеченную программу;
- представить руководителю практики от кафедры обязательные документы о прохождении практики (отчет и дневник практики, отзыв-характеристику руководителя практики).

## **8.3 Форма отчетности по практике.**

Обязательными формами отчетности являются:

- отзыв о деятельности практиканта, подписанный руководителем организации (профильной организации);

- письменный отчет с обзором и перечнем изученных материалов, и результатами проведенных обучающимся работ в соответствии с индивидуальным заданием;

- дневник практики;

- приложения к отчету.

В ходе преддипломной практики, обучающиеся должны изучить различные стороны экономической деятельности хозяйствующего субъекта, в котором проходят практику, согласно программе.

Прохождение практики на предприятиях различных сфер деятельности имеет свои существенные особенности.

Ниже приведен перечень вопросов, подлежащих обязательному изучению и изложению в отчете о прохождении преддипломной практики на предприятиях различных сфер деятельности:

1. Общее ознакомление с предприятием (цели и виды деятельности, ассортимент выпускаемой продукции (работ, услуг), основные контрагенты (поставщики, покупатели и т.д.), организационная структура и т.д.

2. Обоснование основных направлений и путей совершенствования системы управления региональной экономикой по проблематике выпускной квалификационной работы

3. Моделирование (прогнозирование) основных показателей деятельности для обоснования управленческого решения в региональной экономике по проблематике выпускной квалификационной работы

4. Разработка рекомендаций, предложений, планов, мероприятий по совершенствованию системы управления региональной экономикой.

Содержание преддипломной практики определяется темой выпускной квалификационной работы. Поэтому, до начала прохождения практики обучающийся, совместно с руководителем выпускной квалификационной работы, разрабатывает примерный план работы.

При сборе фактического материала, обучающемуся следует ориентироваться на содержание первой и второй главы выпускной квалификационной работы.

Отчет должен быть оформлен в соответствии с:

- ГОСТ Р 7.0.12-2011 Библиографическая запись. Сокращение слов и словосочетаний на русском языке. Общие требования и правила.

- ГОСТ 2.316-2008 Единая система конструкторской документации. Правила нанесения надписей, технических требований и таблиц на графических документах. Общие положения;

- ГОСТ 7.32-2001 Отчет о научно-исследовательской работе. Структура и правила оформления;

- ГОСТ 2.105-95 ЕСКД. Общие требования к текстовым документам;

- ГОСТ 7.1-2003 Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Общие требования и правила составления;

- ГОСТ 2.301-68 Единая система конструкторской документации.

Форматы;

- ГОСТ 7.82-2001 Библиографическая запись. Библиографическое описание электронных ресурсов. Общие требования и правила составления;
- ГОСТ 7.9-95 (ИСО 214-76). Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Реферат и аннотация. Общие требования.

## **9. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по преддипломной практике**

Формой промежуточной аттестации является зачет. Оценка выставляется с учетом итогов работы обучающегося, а также с учетом качества представленных материалов практики.

Промежуточная аттестация преддипломной практики осуществляется комиссией от кафедры по результатам оценки всех форм отчетности обучающегося.

В процессе защиты выявляется:

- качественный уровень прохождения практики;
- инициативность обучающегося, проявленная в период прохождения практики, высказанные предложения по улучшению работы учреждения;
- результаты выполнения индивидуального задания.

Обучающийся должен изложить цели, основные вопросы, изученные в ходе прохождения практики, ответить на все вопросы и замечания. При неполном соблюдении необходимых требований оценка за практику снижается.

Оценка преддипломной практики приравнивается к оценкам (зачетам) по теоретическому обучению и учитывается при подведении итогов общей успеваемости обучающихся. Обучающиеся, не выполнившие программу практики без уважительной причины, или получившие отрицательную оценку, могут быть отчислены из Академии госслужбы, как имеющие академическую задолженность.

### **9.1 Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы**

### **9.1 Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы**

<b>Код формируемой компетенции</b>	<b>Наименование компетенции</b>	<b>Этап освоения компетенции</b>
<b>ОК-1</b>	способность к абстрактному мышлению, анализу, синтезу	завершающий
<b>ОК-3</b>	готовность к саморазвитию, самореализации, использованию творческого потенциала	завершающий
<b>ОПК-1</b>	готовность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач профессиональной деятельности	завершающий

<b>ПК-1</b>	способность обобщать и критически оценивать результаты, полученные отечественными и зарубежными исследователями, выявлять перспективные направления, составлять программу исследований	завершающий
<b>ПК-2</b>	способность обосновывать актуальность, теоретическую и практическую значимость избранной темы научного исследования	завершающий
<b>ПК-3</b>	способность проводить самостоятельные исследования в соответствии с разработанной программой	завершающий
<b>ПК-4</b>	способность представлять результаты проведенного исследования научному сообществу в виде статьи или доклада	завершающий
<b>ПК-6</b>	способность оценивать эффективность проектов с учетом фактора неопределенности	завершающий
<b>ПК-7</b>	способность разрабатывать стратегии поведения экономических агентов на различных рынках	завершающий
<b>ПК-9</b>	способность анализировать и использовать различные источники информации для проведения экономических расчетов	завершающий
<b>ПК-10</b>	способность составлять прогноз основных социально-экономических показателей деятельности предприятия, отрасли, региона и экономики в целом	завершающий
<b>ПК-11</b>	способность руководить экономическими службами и подразделениями на предприятиях и организациях различных форм собственности, в органах государственной и муниципальной власти	завершающий

## 9.2 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования

№ п/п	Код компетенции	Показатели и критерии оценивания на различных этапах формирования			Оценочные средства
		Пороговый (удовлетворительно)	Продвинутый (хорошо)	Высокий (отлично)	
<b>1</b>	<b>ОК-1</b>	Знать: методы абстрактного мышления Уметь: применять методики анализа и синтеза для выполнения и защиты отчета по практике Владеть: навыками применения анализа и синтеза при выполнении и	Знать: методику формирования абстрактного мышления Уметь: применять современные методики анализа и синтеза для выполнения и защиты отчета по практике Владеть: практическими навыками	Знать: методику формирования абстрактного мышления для решения профессиональных задач Уметь: применять современные методики анализа и синтеза при исследовании региональной экономики и	Ведение дневника практики. Подготовка отчетных материалов по практике. Собеседование по итогам практики

		защите отчета по практике	применения анализа и синтеза при выполнении и защите отчета по практике	выполнении и защите отчета по практике Владеть: практическими навыками применения анализа и синтеза при исследовании региональной экономики и выполнении и защите отчета по практике	
<b>2</b>	<b>ОК-3</b>	Знать: основные методы саморазвития и самореализации Уметь: использовать свой творческий потенциал Владеть: навыками саморазвития и самореализации при подготовке и защите отчета по практике	Знать: современные методы саморазвития и самореализации Уметь: эффективно использовать свой творческий потенциал Владеть: практическими навыками саморазвития и самореализации при подготовке и защите отчета по практике	Знать: современные методы и технологии саморазвития и самореализации Уметь: эффективно использовать свой исследовательский и творческий потенциал Владеть: практическими навыками саморазвития, самореализации и использования творческого потенциала при подготовке и защите отчета по практике	Ведение дневника практики. Подготовка отчетных материалов по практике. Собеседование по итогам практики
<b>3</b>	<b>ОПК-1</b>	Знать: на должном уровне русский и иностранные языки Уметь: использовать коммуникации в устной и письменной формах Владеть: навыками решения задач профессионально	Знать: на высоком уровне русский и иностранные языки Уметь: использовать коммуникации в устной и письменной формах Владеть: практическими навыками решения задач профессиональной	Знать: на высоком уровне русский и иностранные языки для решения задач профессиональной деятельности Уметь: использовать современные коммуникации в устной и письменной формах для решения задач	Ведение дневника практики. Подготовка отчетных материалов по практике. Собеседование по итогам практики

		й деятельности при подготовке и защите отчета по практике	деятельности при подготовке и защите отчета по практике	профессиональной деятельности Владеть: практическими навыками решения задач профессиональной деятельности при подготовке и защите отчета по практике	
<b>4</b>	<b>ПК-1</b>	Знать: методики составления программ исследований Уметь: обобщать и критически оценивать результаты, полученные отечественными и зарубежными исследователями Владеть: примерами анализа для выявления перспективных направлений в исследовании региональной экономики при подготовке и защите отчета по практике	Знать: различные методики составления программ научных исследований Уметь: обобщать и критически оценивать результаты, полученные отечественными и зарубежными исследователями региональной экономики Владеть: различными примерами анализа для выявления перспективных направлений в научном исследовании региональной экономики при подготовке и защите отчета по практике	Знать: современные методики составления программ научных исследований региональной экономики Уметь: обобщать и критически оценивать результаты, полученные отечественными и зарубежными исследователями региональной экономики Владеть: практическими навыками анализа для выявления перспективных направлений в научном исследовании региональной экономики при подготовке и защите отчета по практике	Ведение дневника практики. Подготовка отчетных материалов по практике. Собеседование по итогам практики
<b>5</b>	<b>ПК-2</b>	Знать: методику оценки теоретической и практической значимости избранной темы научного исследования Уметь: обосновывать	Знать: различные методики оценки теоретической и практической значимости избранной темы научного исследования по региональной экономике	Знать: современные методики оценки теоретической и практической значимости избранной темы научного исследования по региональной	Ведение дневника практики. Подготовка отчетных материалов по практике. Собеседование по итогам практики

		<p>актуальность и теоретическую значимость избранной темы научного исследования</p> <p>Владеть: навыками обоснования актуальности и теоретической значимости избранной темы научного исследования по региональной экономике при подготовке и защите отчета по практике</p>	<p>Уметь: обосновывать актуальность и теоретическую значимость избранной темы научного исследования по региональной экономике</p> <p>Владеть: практическими навыками обоснования актуальности и теоретической значимости избранной темы научного исследования по региональной экономике при подготовке и защите отчета по практике</p>	<p>экономике</p> <p>Уметь: обосновывать актуальность, теоретическую и практическую значимость избранной темы научного исследования по региональной экономике</p> <p>Владеть: практическими навыками обоснования актуальности, теоретическую и практическую значимость избранной темы научного исследования по региональной экономике при подготовке и защите отчета по практике</p>	
<b>6</b>	<b>ПК-3</b>	<p>Знать: методику разработки программы исследования</p> <p>Уметь: проводить самостоятельные исследования в сфере региональной экономики</p> <p>Владеть: навыками проведения самостоятельных исследований по региональной экономике при подготовке и защите отчета по практике</p>	<p>Знать: различные методики разработки программы научного исследования</p> <p>Уметь: проводить самостоятельные всесторонние исследования в сфере региональной экономики</p> <p>Владеть: практическими навыками проведения самостоятельных исследований по региональной экономике при подготовке и защите отчета по практике</p>	<p>Знать: современные методики разработки программы научного исследования</p> <p>Уметь: проводить самостоятельные всесторонние исследования в соответствии с разработанной программой в сфере региональной экономики</p> <p>Владеть: практическими навыками проведения самостоятельных исследований в соответствии с</p>	<p>Ведение дневника практики. Подготовка отчетных материалов по практике. Собеседование по итогам практики</p>

				разработанной программой по региональной экономике при подготовке и защите отчета по практике	
<b>7</b>	<b>ПК-4</b>	<p>Знать: методику подготовки и написания статьи и доклада</p> <p>Уметь: представлять результаты проведенного исследования научному сообществу</p> <p>Владеть: навыками представления результатов проведенного исследования научному сообществу в виде статьи или доклада при подготовке и защите отчета по практике</p>	<p>Знать: различные методики подготовки и написания статьи и доклада</p> <p>Уметь: представлять результаты проведенного исследования научному сообществу в сфере региональной экономики</p> <p>Владеть: практическими навыками представления результатов проведенного исследования научному сообществу в виде статьи или доклада при подготовке и защите отчета по практике</p>	<p>Знать: современные методики подготовки и написания статьи и доклада в своей профессиональной сфере</p> <p>Уметь: аргументировано представлять результаты проведенного исследования научному сообществу в сфере региональной экономики</p> <p>Владеть: практическими навыками аргументированного представления результатов проведенного исследования научному сообществу в виде статьи или доклада при подготовке и защите отчета по практике</p>	<p>Ведение дневника практики. Подготовка отчетных материалов по практике. Собеседование по итогам практики</p>
<b>8</b>	<b>ПК-6</b>	<p>Знать: методы оценки эффективности проектов</p> <p>Уметь: использовать различные подходы при оценке эффективности проектов</p>	<p>Знать: основные методы оценки эффективности проектов с учетом фактора неопределенности в экономике региона</p> <p>Уметь: использовать различные</p>	<p>Знать: современные методы оценки эффективности проектов с учетом фактора неопределенности в экономике региона</p> <p>Уметь: использовать</p>	<p>Ведение дневника практики. Подготовка отчетных материалов по практике. Собеседование по итогам практики</p>



		<p>Владеть: практическими навыками оценки эффективности проектов при подготовке и защите отчета по практике</p>	<p>подходы при оценке эффективности проектов с учетом фактора неопределенности в экономике региона  Владеть: практическими навыками оценки эффективности проектов с учетом фактора неопределенности в экономике региона при подготовке и защите отчета по практике</p>	<p>различные подходы при оценке эффективности проектов с учетом фактора неопределенности в экономике региона  Владеть: практическими навыками оценки эффективности инновационных проектов с учетом фактора неопределенности в экономике региона при подготовке и защите отчета по практи</p>	
<b>9</b>	<b>ПК-7</b>	<p>Знать: основные методы стратегического анализа поведения экономических агентов  Уметь: использовать методы стратегического анализа поведения экономических агентов на различных рынках  Владеть: примерами для стратегического анализа поведения экономических агентов в региональной экономике при подготовке и защите отчета по практике</p>	<p>Знать: научные методы, применяемые для стратегического анализа поведения экономических агентов  Уметь: использовать современные методы стратегического анализа поведения экономических агентов на различных рынках  Владеть: различными примерами для стратегического анализа поведения экономических агентов в региональной экономике при подготовке и защите отчета по практике</p>	<p>Знать: в совершенстве знать научные методы, применяемые для стратегического анализа поведения экономических агентов на различных рынках  Уметь: использовать современные методы стратегического анализа поведения экономических агентов на различных рынках  Владеть: современными примерами для стратегического анализа поведения экономических агентов на различных рынках в региональной экономике при подготовке и</p>	<p>Ведение дневника практики. Подготовка отчетных материалов по практике. Собеседование по итогам практики</p>

				защите отчета по практике	
<b>10</b>	<b>ПК-9</b>	<p>Знать: основные источники информации для проведения экономических расчетов в региональной экономике</p> <p>Уметь: применять основные методы, способы и средства получения, хранения, переработки информации для решения экономических задач</p> <p>Владеть: навыками обработки экономической информации при подготовке и защите отчета по практике</p>	<p>Знать: основные источники информации для проведения полноценных экономических расчетов в региональной экономике</p> <p>Уметь: применять современные методы, способы и средства получения, хранения, переработки информации для решения экономических задач</p> <p>Владеть: практическими навыками обработки информации для проведения экономических расчетов в региональной экономике при подготовке и защите отчета по практике</p>	<p>Знать: основные источники информации для проведения полноценных экономических расчетов в региональной экономике</p> <p>Уметь: применять современные методы, способы и средства получения, хранения, переработки информации для решения экономических задач в региональной экономике</p> <p>Владеть: практическими навыками обработки информации для проведения экономических расчетов в региональной экономике при подготовке и защите отчета по практике</p>	<p>Ведение дневника практики.</p> <p>Подготовка отчетных материалов по практике.</p> <p>Собеседование по итогам практики</p>
	<b>ПК-10</b>	<p>Знать: основные методы прогнозирования в региональной экономике</p> <p>Уметь: использовать различные методы прогнозирования при анализе деятельности предприятия, отрасли, региона и экономики в</p>	<p>Знать: научные методы, применяемые для прогнозирования основ социально-экономических показателей в региональной экономике</p> <p>Уметь: использовать современные методы, применяемые для прогнозирования</p>	<p>Знать: в совершенстве знать научные методы, применяемые при прогнозировании основных социально-экономических показателей на уровне предприятия, отрасли, региона, страны</p> <p>Уметь:</p>	<p>Ведение дневника практики.</p> <p>Подготовка отчетных материалов по практике.</p> <p>Собеседование по итогам практики</p>

		<p>целом Владеть: примерами для прогнозирования экономических показателей в сфере региональной экономики при подготовке и защите отчета по практике</p>	<p>основных социально-экономических показателей при анализе деятельности предприятия, отрасли, региона и экономики в целом Владеть: различными примерами анализа в области прогнозирования основных социально-экономических показателей в сфере региональной экономики при подготовке и защите отчета по практике</p>	<p>использовать современные методы прогнозирования основных социально-экономических показателей на уровне предприятия, отрасли, региона, страны Владеть: различными примерами анализа в области прогнозирования основных социально-экономических показателей на уровне предприятия, отрасли, региона, страны в сфере экономики при подготовке и защите отчета по практике</p>	
	<b>ПК-11</b>	<p>Знать: основы структурного построения организаций различных форм собственности Уметь: использовать основные методы управления экономическими службами и подразделениями на предприятиях в региональной экономике Владеть: навыками руководства экономическими службами и подразделениями на предприятиях</p>	<p>Знать: основы структурного построения организаций различных форм собственности и органов государственной власти региона Уметь: использовать современные методы управления экономическими службами и подразделениями на предприятиях и организациях различных форм собственности в региональной экономике</p>	<p>Знать: современные методики структурного построения организаций различных форм собственности и органов государственной и муниципальной власти региона Уметь: использовать современные методы и технологии управления экономическими службами и подразделениями на предприятиях и организациях</p>	<p>Ведение дневника практики. Подготовка отчетных материалов по практике. Собеседование по итогам практики</p>

		и организациях в региональной экономике при подготовке и защите отчета по практике	Владеть: навыками эффективного руководства экономическими службами и подразделениями на предприятиях и организациях различных форм собственности при подготовке и защите отчета по практике	различных форм собственности в региональной экономике Владеть: навыками эффективного руководства экономическими службами и подразделениями на предприятиях и организациях различных форм собственности, а также органов государственной и муниципальной власти региона при подготовке и защите отчета по практике	
--	--	--	---	--	--

### 9.3 Шкала оценивания сформированности компетенций

Шкала оценивания	Критерии		Результат
	Устный ответ	Оформление документов	
«отлично»	<ul style="list-style-type: none"> <li>– полно раскрыто содержание материала;</li> <li>– материал изложен грамотно, в определенной логической последовательности;</li> <li>– продемонстрировано системное и глубокое знание программного материала;</li> <li>– точно используется терминология;</li> <li>– показано умение иллюстрировать теоретические положения конкретными примерами, применять их в новой ситуации;</li> </ul>	<p>отзыв с места прохождения практики должен быть положительным, без замечаний, содержать подпись руководителя практики с места практики, как правило, заверенную печатью; письменный отчет о прохождении практики составлен в полном соответствии с установленными требованиями, дневник практики составлен в соответствии с предъявляемыми требованиями, содержит ежедневные сведения о действиях, выполняемых практикантом, заверен подписью руководителя практики с места прохождения практики и, как правило, печатью.</p>	«зачтено»

	<p>– продемонстрировано усвоение ранее изученных сопутствующих вопросов, сформированность и устойчивость компетенций, умений и навыков;</p> <p>– ответ прозвучал самостоятельно, без наводящих вопросов;</p> <p>– продемонстрирована способность творчески применять знание теории к решению профессиональных задач;</p> <p>– продемонстрировано знание современной учебной и научной литературы;</p> <p>– допущены одна – две неточности при освещении второстепенных вопросов, которые исправляются по замечанию.</p>		
<p><b>«хорошо»</b></p>	<p>– вопросы излагаются систематизировано и последовательно;</p> <p>– продемонстрировано умение анализировать материал, однако не все выводы носят аргументированный и доказательный характер;</p> <p>– продемонстрировано усвоение основной литературы.</p> <p>– ответ удовлетворяет в основном требованиям на оценку «5», но при этом имеет</p>	<p>отзыв с места прохождения практики положительный, но с незначительными замечаниями, содержит подпись руководителя практики с места практики, как правило, заверенную печатью; письменный отчет о прохождении практики составлен в соответствии с установленными требованиями, но с незначительными недочетами, дневник практики составлен в соответствии с предъявляемыми требованиями, но с незначительными недочетами, содержит</p>	<p><b>«зачтено»</b></p>

	<p>один из недостатков: в изложении допущены небольшие пробелы, не исказившие содержание ответа; допущены один – два недочета при освещении основного содержания ответа, исправленные по замечанию преподавателя; допущены ошибка или более двух недочетов при освещении второстепенных вопросов, которые легко исправляются по замечанию преподавателя.</p>	<p>ежедневные сведения о действиях, выполняемых студентом практикантом, заверен подписью руководителя практики с места прохождения практики и, как правило, печатью.</p>	
<p><b>«удовлетворительно»</b></p>	<p>– неполно или непоследовательно раскрыто содержание материала, но показано общее понимание вопроса и продемонстрированы умения, достаточные для дальнейшего усвоения материала; – усвоены основные категории по рассматриваемому и дополнительным вопросам; – имелись затруднения или допущены ошибки в определении понятий, использовании терминологии, исправленные после нескольких наводящих вопросов; – при неполном знании теоретического материала выявлена недостаточная сформированность</p>	<p>отзыв с места прохождения практики положительный, но со значительными замечаниями, содержит подпись руководителя практики с места практики, как правило, заверенную печатью; письменный отчет составлен с недочетами, дневник практики составлен в основном в соответствии с предъявляемыми требованиями, но с недочетами, содержит ежедневные сведения о действиях, выполняемых практикантом, заверен подписью руководителя практики с места прохождения практики и, как правило, печатью.</p>	<p><b>«зачтено»</b></p>

	компетенций, умений и навыков, студент не может применить теорию в новой ситуации; – продемонстрировано усвоение основной литературы.		
<b>«неудовлетворительно»</b>	- не раскрыто основное содержание учебного материала; – обнаружено незнание или непонимание большей или наиболее важной части учебного материала; – допущены ошибки в определении понятий, при использовании терминологии, которые не исправлены после нескольких наводящих вопросов, - не сформированы компетенции, умения и навыки, - отказ от ответа или отсутствие ответа	отзыв с места прохождения практики отрицательный и (или) не содержит подпись руководителя практики с места практики и (или) не заверена печатью; письменный отчет не соответствует установленным требованиям, дневник практики составлен не в соответствии с предъявляемыми требованиями, не содержит ежедневных сведений о действиях, выполняемых практикантом и (или) не заверен подписью руководителя практики с места прохождения практики и (или) не заверен печатью.	<b>«незачтено»</b>

**9.4 Типовые контрольные задания и (или) иные материалы, применяемые для оценки знаний, умений и навыков и/или опыта деятельности, характеризующие этапы формирования компетенций в процессе освоения ОПОП**

**Вопросы к зачету**

1. Понятие, сущность и роль прогнозирования. Прогноз. Общие черты всех прогнозов.
2. Механизм процесса прогнозирования. Этапы прогнозирования. Основные подходы к прогнозированию.
3. Методология прогнозирования и планирования
4. Качественные методы прогнозирования. Особенности качественных прогнозов. Источники информации качественных прогнозов. Достоинства и недостатки прогнозов, основанных на суждениях и мнениях.

5. Количественные методы прогнозирования. Особенности количественных прогнозов. Источники информации количественных прогнозов. Достоинства и недостатки прогнозов, основанных на исторической статистике.

6. Организация прогнозирования и планирования

7. Региональное прогнозирование.

8. Главные задачи и виды отраслевого прогнозирования. Факторы, учитываемые при разработке отраслевых прогнозов.

9. Прогнозирование социальной политики государства.

10. Прогнозирование социальной политики регионов.

11. Основные проблемы прогнозирования в современной экономике.

12. Прогнозирование демографического развития.

13. Содержание, задачи и методы финансового планирования

14. Организация государственной системы прогнозирования

15. Прогнозирование макроэкономических показателей

16. Прогнозирование социально-экономических показателей

17. Методы определения экономического эффекта

18. Финансовые методы повышения эффективности работы предприятий, организаций.

19. Основные пути управления товарно-материальными запасами.

20. Анализ и планирование финансовых результатов.

21. Состояние прогнозирования и планирования в России и мире.

22. Стратегическое планирование.

### **9.5 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций**

Оценка знаний, умений, навыков, характеризующая этапы формирования компетенций, закрепленных за преддипломной практикой, осуществляется в форме текущего контроля и промежуточной аттестации.

Текущий контроль проводится в течение практики и организуется с помощью оценочных средств, формы которых указаны в п. 9.2.

Промежуточная аттестация осуществляется в форме зачета.

Зачет проводится в форме индивидуального собеседования. Каждый обучающийся отвечает на вопросы преподавателя о содержании практики и представляет составленные им отчетные документы.

В итоговой оценке учитываются степень эффективности проведенной обучающимся работы, его активность, качество отчёта и своевременное предоставление отчета на кафедру (в течение 3-х дней по окончании практики).

В качестве методических материалов, определяющих процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в академии используются:



«Положение о формах, системе оценивания, порядке проведения промежуточной аттестации обучающихся, включая порядок установления сроков прохождения соответствующих испытаний обучающимся, не прошедшим промежуточной аттестации по уважительным причинам или имеющим академическую задолженность, а также периодичность проведения промежуточной аттестации обучающихся при реализации образовательных программ высшего образования – программ бакалавриата, специалитета, магистратуры» Академии госслужбы, утвержденное решением Ученого Совета от 15 ноября 2016 года, протокол №18;

- «Положение о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования», утвержденного протоколом Ученого Совета Курской академии государственной и муниципальной службы от 02 февраля 2016, протокол №11;

- Методические рекомендации по практике для бакалавров направления подготовки 38.04.01 «Экономика» направленность (профиль) «Региональная экономика» / Головин А.А., Канунникова Н.А.– Курск: Изд-во Академии госслужбы, 2016.

## **10. Основная и дополнительная литература, необходимая для освоения программы преддипломной практики**

### **10.1 Основная литература**

#### **10.1 Основная литература**

1. Дмитриев М.Н. Методология и методика исследований в экономике [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Дмитриев М.Н.— Электрон. текстовые данные.— Нижний Новгород: Нижегородский государственный архитектурно-строительный университет, ЭБС АСВ, 2014.— 93 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/30814>.— ЭБС «IPRbooks», по паролю

2. Соловьева О.В. Организация научно-исследовательской работы магистрантов [Электронный ресурс] : практикум / О.В. Соловьева, Н.М. Борозинец. — Электрон. текстовые данные. — Ставрополь: Северо-Кавказский федеральный университет, 2016. — 144 с. — 2227-8397. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/66075.html>

### **10.2 Дополнительная литература**

1. Выполнение и оформление выпускных квалификационных работ, научно-исследовательских работ, курсовых работ магистров и отчетов по практикам [Электронный ресурс] : методические указания / М.Б. Быкова [и др.]. — Электрон. текстовые данные. — М. : Издательский Дом МИСиС, 2017. — 76 с. — 2227-8397. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/72577.html>

2. Новиков В.К. Методология и методы научного исследования [Электронный ресурс]: курс лекций/ Новиков В.К.— Электрон. текстовые данные.— М.: Московская государственная академия водного транспорта,

2015.— 210 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/46480>.— ЭБС «IPRbooks», по паролю

3. Порядина В.Л. Основы научных исследований в управлении социально-экономическими системами [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Порядина В.Л., Баркалов С.А., Лихачева Т.Г.— Электрон. текстовые данные.— Воронеж: Воронежский государственный архитектурно-строительный университет, ЭБС АСВ, 2015.— 262 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/55054>.— ЭБС «IPRbooks»

4. Янова П.Г. История и методология экономической науки. Часть 1 [Электронный ресурс]: учебно-методический комплекс/ Янова П.Г.— Электрон. текстовые данные.— Саратов: Вузовское образование, 2013.— 173 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/13436>.— ЭБС «IPRbooks», по паролю

5. Янова П.Г. История и методология экономической науки. Часть 2 [Электронный ресурс]: учебно-методический комплекс/ Янова П.Г.— Электрон. текстовые данные.— Саратов: Вузовское образование, 2013.— 142 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/13437>.— ЭБС «IPRbooks», по паролю

#### **10.4 Периодические издания**

1. БИКИ
2. Вестник РЭУ им. Г.В. Плеханова
3. Вопросы статистики
4. Вопросы экономики
5. Госзаказ в вопросах и ответах
6. Конъюнктура товарных рынков
7. Маркетинг в России и за рубежом
8. Маркетинг и маркетинговые исследования
9. Менеджмент в России и за рубежом
10. Менеджмент сегодня
11. Мировая экономика и международные отношения
12. Налоги и налогообложение

#### **10.5 Интернет-ресурсы**

1. Официальный сайт Министерства Финансов РФ – [Электронный ресурс]. –Режим доступа: <http://www.minfin.ru/index.htm>
2. Официальный сайт Справочно-правовой системы «Гарант» - [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.garant.ru/index.htm>
3. Официальный сайт Справочно-правовой системы «Консультант Плюс» - [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.consultant.ru>
4. Официальный сайт Федеральная служба государственной статистики – [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.gks.ru/wps/portal>

### **11. Материально- техническое обеспечение практики**

Для качественного проведения преддипломной практики используется материально-техническая база принимающей организации, наличие доступа в сеть Интернет, лицензионное программное обеспечение.

Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы
<p>305009, г. Курск, ул. Интернациональная, д.6-б. Учебная аудитория № 9 для проведения занятий лекционного и семинарского типа; групповых и индивидуальных консультаций; текущего контроля и промежуточной аттестации.</p>	<p>Рабочие места студентов: стулья, парты. Рабочее место преподавателя: стол, стул, кафедра, аудиторная меловая доска, проектор BenQ MS504, экран для проектора. Наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, информационные стенды: «Структура финансов региона», «Повышение эффективности региональной экономики», «Структура региональной экономики», «Инструменты управления региональной экономикой», «Источники информации для принятия управленческих решений», «Ресурсный потенциал региона», «Функции налогов». Плакаты: «Критерии квалификации налогов Российской Федерации», «Налоговая политика», «Схема управления налоговым объектом на региональном уровне», «Управление налоговой системой», «Специальные налоговые режимы», «Состав годовой отчетности бюджетных учреждений», «Структура бизнес-плана предприятия», «Производственные финансовые инструменты».</p>
<p>305009, г. Курск, ул. Интернациональная, д.6-б. Учебная аудитория №15 помещение для самостоятельной работы.</p>	<p>Рабочие места студентов: стулья, парты. Нетбук ASUS-X101CH – 10 шт. Имеется локальная сеть. Имеется доступ в Интернет на всех ПК.</p>
<p>305009, г. Курск, ул. Интернациональная, д.6-б. Учебная аудитория №15-а помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования.</p>	

## 12. Иные сведения и (или) материалы по практике

Основными применяемыми технологиями обучения, которые реализуются при прохождении практики, являются технологии включенного наблюдения, проблемного обучения, технологии оценивания учебных достижений, а также метод проектов – система обучения, при которой обучающиеся овладевают компетенциями в процессе планирования и выполнения несложных практических заданий (поручений, даваемых руководителем практики от организации(профильной организации)). Применение метода проектов в обучении невозможно без привлечения исследовательских методов, таких как – определение проблемы, вытекающих из нее задач исследования; выдвижения гипотезы их решения, обсуждения методов исследования; без анализа полученных данных.

Обучающиеся в собственной практической деятельности используют разнообразные научно-исследовательские и образовательные технологии: современные средства оценивания результатов обучения, проектный метод, ролевые и деловые игры, дискуссии, практические и лабораторные работы.

Преддипломная практика предполагает использование технологий:

- электронно-библиотечных систем для самостоятельного изучения научной и учебно-методической литературы по региональной экономике;
- справочно-правовых систем «Консультант+», «Гарант»;
- информационные технологии для сбора, хранения и обработки статистической и ведомственной информации;
- статистические и математические методы, модели и программные средства прогнозирования и планирования процессов и явлений.

Заведующий кафедрой экономической теории,  
регионалистики и правового регулирования  
экономики

д-р экон. наук, профессор



А.А. Головин