

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Ворошилова Ольга Леонидовна

Должность: Ректор

Дата подписания: 10.10.2023 15:11:46

Уникальный программный ключ:

4cf44b5e98f1c61f6308024618ad72153c8a582b453ec495cc805a1a2d739deb

Государственное образовательное автономное учреждение  
высшего образования Курской области  
«Курская академия государственной и муниципальной службы»

Кафедра философии, социально-правовых  
и естественнонаучных дисциплин

Утверждаю:

Проректор по учебно-методическому  
обеспечению



Е.А. Никитина

«05» июля 2023 г.

**Рабочая программа дисциплины  
«Теория государства и права»**

Направление подготовки: 40.03.01 Юриспруденция

Направленность (профиль) подготовки: «Правовое регулирование государственного и муниципального управления»

Уровень подготовки: бакалавриат

Форма обучения: очная

Год начала подготовки по УП: 2020

© Павлов Н.Г., 2023.

© Курская академия государственной и муниципальной службы, 2023.

## **1. Цели и задачи освоения дисциплины**

Цель освоения учебной дисциплины «Теория государства и права» - сформировать у студентов комплекс знаний, умений, навыков и компетенций в области теории государства и права, необходимых для успешного освоения отраслевых юридических дисциплин и дальнейшей профессиональной деятельности на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры.

Основными задачами, в процессе изучения курса «Теория государства и права», является:

- «вооружение» обучаемых категориальным аппаратом юридической науки, закономерностями, существующими в области функционирования соответствующих государственно-правовых явлений;
- изучение современных концепций государства и права;
- воспитание ценностных ориентаций в жизни и практической деятельности.

## **2. Планируемые результаты обучения, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы**

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

### **знать:**

- природу и сущность государства и права;
- основные закономерности возникновения, функционирования и развития государства и права,
- исторические типы и формы государства и права, их сущность и функции;
- механизм государства;
- систему права;
- механизм и средства правового регулирования, реализации права;
- особенности государственного правового развития России;
- роль государства и права в политической системе общества, в общественной жизни;

### **уметь:**

- оперировать юридическими понятиями и категориями;
- анализировать юридические факты и возникающие в связи с ними правовые отношения;
- анализировать, толковать и правильно применять правовые нормы;
- принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом.

### **владеть:**

- навыками работы с правовыми актами;
- навыками анализа различных правовых явлений, юридических фактов, правовых норм и правовых отношений, являющихся объектами профессиональной деятельности;
- навыками анализа правоприменительной и правоохранительной практики;
- навыками разрешения правовых проблем и коллизий.

**Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины «Теория государства и права»:**

**ОПК-1** - способность соблюдать законодательство Российской Федерации, в том числе Конституцию Российской Федерации, федеральные конституционные законы и федеральные законы, а также общепризнанные принципы, нормы международного права и международные договоры Российской Федерации;

**ОПК-4** - способность сохранять и укреплять доверие общества к юридическому сообществу;

**ПК-2** - способность осуществлять профессиональную деятельность на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры

**ПК-5** - способность применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности

### 3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Теория государства и права» входит в базовую (обязательную) часть Б1. Дисциплина «Теория государства и права» является основополагающей теоретической учебной дисциплиной в системе юридического образования и находится в логической и содержательно-методической взаимосвязи с правовыми дисциплинами, так как позволяет иметь целостное представление о праве и государстве; как они возникли и функционируют; каково их содержание, принципы и социальное назначение; каковы тенденции и перспективы дальнейшего развития этих сложнейших социальных явлений.

«Теория государства и права» во многом основывается на понятиях и категориях философии, истории, экономической теории, профессиональной этики. Исходя из того, что дисциплина «Теория государства и права», является базовой юридической дисциплиной в системе профессиональной подготовки выпускников вуза, её роль особенно возрастает в связи с возрастанием роли права в современных российских условиях. Полученные знания призваны способствовать успешному освоению всех отраслевых и специальных (прикладных) юридических дисциплин.

### 4. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических или астрономических часов, выделенных на контактную работу с преподавателем и на самостоятельную работу обучающихся

#### 4.1. Очная форма обучения

Вид работы	Трудоемкость в зач. ед. (часах)		
	1 курс, 1 семестр	1 курс, 2 семестр	Всего
Общая трудоемкость	4 (144)	8 (288)	12 (432)
Контактная работа:	2 (72,4)	2,9 (104,4)	4,9 (176,8)
лекции	0,8 (28)	1,1 (40)	1,9 (68)
практические (семинарские) занятия	1,2 (42)	1,7 (60)	2,9 (102)
контактная работа на промежуточную аттестацию	0,06 (2,4)	0,1 (4,4)	0,18 (6,8)
Самостоятельная работа	1 (35,6)	4,1 (147,6)	5,1 (183,2)
Контроль	1 (36)	1 (36)	2 (72)
<b>Контрольные формы</b>	<b>экзамен</b>	<b>экзамен, курсовая работа</b>	<b>Экзамен, экзамен, курсовая работа</b>

### 5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических или астрономических часов и видов учебных занятий

#### 5.1 Очная форма обучения

№	Наименование раздела (темы)	Всего часов в трудоемкости	В том числе контактная работа					Сам. работа (инд.) работа
			Всего	Лекции	Практ. занятия	Лабор. занятия	Атт. контакт. работа	
1.	Предмет и методология	12	4/4	4	-			8

	теории государства и права.							
2.	Происхождение государства и права.	20	12/6	4	8			8
3.	Понятие государства и его признаки.	16	8/4	4	4			8
4.	Социальная ценность, сущность и типология государств.	16	8	4	4			8
5.	Понятие функций государства и их социальное значение.	16	8	4	4			8
6.	Государственный механизм (аппарат).	16	8	4	4			8
7.	Формы государства.	16	8/4	4	4			8
8.	Государство в политической системе общества.	12	4	4	-			8
9.	Государство и право личность.	12	4	4	-			8
10.	Правовое государство и гражданское общество.	12	4	4	-			8
11.	Право в системе социальных норм.	18	10	2	8			8
12.	Понятие, сущность, принципы и функции права.	18	10	2	8			8
13.	Нормы права.	18	10	2	8			8
14.	Формы (источники) права	14	6	2	4			8
15.	Система права и систематизация законодательства.	14	6	2	4			8
16.	Правотворчество	14	6	2	4			8

	о.							
17.	Основные правовые системы мира.	14	6	2	4			8
18.	Правовые отношения.	14	6	2	4			8
19.	Реализация и толкование норм права.	20	12	2	10			8
20.	Понятие правонарушения	20	12	2	10			8
21.	Юридическая ответственность по Российскому законодательству.	18	12	2	10			6
22.	Правосознание, правовая культура и правовое воспитание.	8	2	2	-			6
23.	Законность, правопорядок и общественный порядок.	8	2	2	-			6
24.	Механизм правового регулирования	7,2	2	2	-			5,2
	Контактная работа на промежуточную аттестацию	6,8	6,8				6,8	
	Контроль	72						
	<b>Итого</b>	<b>432</b>	<b>176,8 /18</b>	<b>68</b>	<b>102</b>		<b>6,8</b>	<b>183,2</b>

## 5.2 Содержание семинарских (практических) занятий

### Семинарское занятие №1

**Тем: «Происхождение государства и права»**

1. Характеристика первобытного общества и его социальных норм. Причины возникновения государства и права.
2. Формы возникновения государств.
3. Характеристика теорий происхождения государства и права.

Примерная тематика эссе:

1. Как осуществлялось социальное регулирование отношений в первобытном обществе?
2. Как осуществлялась власть в первобытном обществе?
3. Назовите причины разложения первобытного общества и возникновения государства.
4. Каковы особенности возникновения государства у древних славян?

5. В чем особенности возникновения древних восточных государств?
6. Назовите пути и причины возникновения права.
7. Назовите основные направления (школы, теории) происхождения государства и права.
8. Чем характеризуется теологическая теория?
9. В чем особенность договорной теории?
10. Каковы причины возникновения государства и права отражает теория насилия?
11. Какие основные признаки происхождения государства и права указывает классовая теория?
12. В чем особенность потестарной теории?
13. Какие причины возникновения права и государства называет психологическая теория?
14. Как соотносятся между собой различные теории происхождения государства и права?

Форма проведения и контроля: устный опрос, эссе, презентация

### **Семинарское занятие №2**

**Тема: «Понятие государства и его признаки»**

1. Плюрализм в понимании и определении государства.
2. Характеристика основных подходов к пониманию государства.
3. Признаки государства.

Примерная тематика эссе:

1. Назовите основные (базовые) признаки государства.
2. В чем сущность территориальной организации населения?
3. В чем значение такого признака государства, как право?
4. Каково значение и в чем выражается монополия публичной власти в государстве?
5. Каково значение налогов и сборов в государстве?
6. Что такое суверенитет государства?
7. Как соотносится внутренний суверенитет государства и народный суверенитет?

Форма проведения и контроля: устный опрос, эссе, презентация

### **Семинарское занятие №3**

**Тема: «Социальная ценность, сущность и типология государств»**

1. Сущность и социальное назначение государства.
2. Историческая типология государств.
3. Характеристика формационного подхода.
4. Характеристика цивилизационного подхода.

Примерная тематика эссе:

1. В чем проявляется сущность и социальное предназначение государства?
2. Что такое исторический тип государства?
3. В чем выражается эволюция государства?
4. Объясните сущность общественно-экономической формации.
5. Каковы особенности формационного подхода в типологии государств?
6. Что такое цивилизация?
7. Каковы особенности цивилизационного подхода к определению типологии государств?
8. Укажите достоинства и недостатки формационного и цивилизационного подходов к сущности государства.
16. В чем смысл и значение общесоциального (либерального) подхода к сущности государства?

Форма проведения и контроля: устный опрос, эссе, презентация

#### Семинарское занятие №4

##### Тема: «Понятие функций государства и их социальное назначение»

1. Понятие и содержание функций государства.
2. Классификация функций государства. Основные внутренние и внешние функции государства.
3. Взаимосвязь функций государства с его сущностью, социальным назначением и основными задачами.

Примерная тематика эссе:

1. Дайте определение понятия функции государства.
2. Назовите признаки функций государства и раскройте их содержание.
3. Какими факторами определяются функции государства?
4. Назовите основания классификации функций государства.
5. Каково значение классификации функций государства?
6. Укажите формы реализации функций государства.
7. В чем проявляется правовая форма реализации функций государства?
8. Каково содержание и особенности организационных форм реализации функций государства?

Форма проведения и контроля: устный опрос, эссе

#### Семинарское занятие №5

##### Тема: «Государственный механизм (аппарат)»

1. Понятие механизма (аппарата) государства как структуры, обеспечивающей государственные функции.
2. Государственный орган: понятие, признаки, виды.
3. Принципы организации и деятельности государственного аппарата.

Примерная тематика эссе:

1. На основе признаков дайте определение государственного механизма (аппарата).
2. Какими признаками характеризуется государственный механизм (аппарат)?
3. Назовите структурные составляющие государственного механизма.
4. Как соотносятся понятия «государственный механизм» и «государственный аппарат»?
5. Дайте определение государственного органа.
6. По каким критериям классифицируются государственные органы?
7. В соответствии с какими принципами организуются и действуют государственные органы?

Форма проведения и контроля: устный опрос, эссе

#### Семинарское занятие №6

##### Тема: «Формы государства»

1. Понятие формы (устройства) государства, ее элементы.
2. Разнообразие форм государства. Соотношение типа и формы государства.
3. Форма правления: понятие и виды.
4. Форма государственного устройства: понятие и виды.
5. Государственный (политический) режим: понятие и виды.

Примерная тематика эссе:

1. Какие элементы входят в структуру формы государства?
2. Дайте характеристику формы правления.
3. Назовите признаки монархии.
4. Какие виды монархий Вам известны?
5. Назовите признаки республики.
6. Какие формы республиканского правления Вам известны?

7. Дайте характеристику формы государственного устройства.
8. По каким признакам унитарное государство отличается от федеративного государства?
9. Какие виды унитарных государств Вам известны?
10. Какие виды федеративных государств Вам известны?
11. Что означает государственный режим?
12. Дайте характеристику демократическому режиму в государстве.
13. Охарактеризуйте антидемократические режимы.

Форма проведения и контроля: устный опрос, эссе

### Семинарское занятие №7

**Тема: «Право в системе социальных норм»**

1. Нормативное регулирование общественных отношений, виды социальных норм.
2. Соотношение права и других социальных норм.
3. Право и социально - технические нормы.

Примерная тематика эссе:

1. Что такое система нормативного регулирования общественных отношений?
2. Охарактеризуйте основные виды социальных норм.
3. Раскройте признаки социальных норм.
4. Почему нормы права занимают центральное место среди иных социальных норм?
5. Каково соотношение норм права с нормами морали и другими социальными нормами?
6. В чем проявляется единство морали и права?
7. Каковы формы взаимодействия морали и права?
8. В чем проявляется отличие морали и права?
9. Почему возникают противоречия между моралью и правом и в чем это проявляется?
10. Дайте характеристику социально-техническим нормам.
11. Охарактеризуйте технико-юридические нормы.

Форма проведения и контроля: устный опрос, эссе, презентация

### Семинарское занятие №8

**Тема: «Понятие, сущность, принципы и функции права»**

1. Понятие, сущность и основные признаки права.
2. Право как мера свободы и справедливости.
3. Принципы права и их классификация.
4. Социальная ценность права и его функции.

Примерная тематика эссе:

1. Охарактеризуйте основные подходы к пониманию права.
2. Раскройте признаки права.
3. Почему право называют мерой свободы и справедливости?
4. Что означают принципы права?
5. На какие группы делятся принципы права?
6. Каковы способы закрепления принципов права в законодательстве?
7. В чем проявляется взаимодействие права и экономики, права и политики?
8. В чем смысл соотношения объективного и субъективного в праве?
9. Какова социальная ценность права?
10. Назовите общесоциальные функции права и в чем их значение?
11. Рассмотрите сущность собственно-юридических функций права.

Форма проведения и контроля: устный опрос, эссе



## Семинарское занятие №9

### Тема: «Нормы права»

1. Понятие нормы права, ее признаки.
2. Классификация правовых норм.
3. Структурные элементы нормы права.
4. Социально-логическая структура нормы права.
5. Соотношение логической правовой нормы и нормы - предписания.
6. Способы изложения правовых норм в нормативно - правовых актах государства.

Примерная тематика эссе:

1. Используя знание признаков нормы права, самостоятельно составьте определение ее понятия.
2. Охарактеризуйте структурные элементы нормы права.
3. Какие виды гипотезы нормы права Вам известны?
4. Какие виды диспозиций норм права Вам известны?
5. Охарактеризуйте виды санкций нормы права.
6. Каково соотношение нормы права и статьи закона (нормативного правового акта)?
7. Назовите критерии деления норм права на виды.
8. Какие способы изложения нормы права в статьях нормативных правовых актов Вам известны?
9. Охарактеризуйте отправные нормы.
10. От каких факторов зависит эффективность нормы права?

Форма проведения и контроля: устный опрос, эссе

## Семинарское занятие №10

### Тема: «Формы (источники) права»

1. Понятие форм (источников) права, их виды и общая характеристика.
2. Право и закон: соотношение их понятий.
3. Нормативно - правовые акты государства: понятия и виды.

Примерная тематика эссе:

1. В чем проявляется соотношение и какова взаимосвязь понятий «форма и «источник» права?
2. Назовите виды источников права и раскройте их содержание.
3. Раскройте соотношение нормативного правового акта с иными источниками права.
4. В чем особенность договора с нормативным содержанием?
5. Каковы основные признаки закона как источника права?
6. Назовите отличительные признаки подзаконного нормативного правового акта.
7. Укажите критерии классификации законов и подзаконных нормативных правовых актов.
8. В чем проявляется соотношение законов и подзаконных нормативных правовых актов?

Форма проведения и контроля: устный опрос, эссе

## Семинарское занятие №11

### Тема: «Система права и систематизация законодательства»

1. Понятие системы и структуры права. Предмет и метод правового регулирования.
2. Система права и система законодательства. Их соотношение.
3. Понятие систематизации законодательства и общая характеристика ее видов.
4. Инкорпорация, консолидация и кодификация.
5. Использование ЭВМ для систематизации законодательства (состояние и перспективы).

Форма проведения и контроля: устный опрос

### **Семинарское занятие №12**

#### **Тема: «Правотворчество»**

1. Понятие, виды, стадии и принципы правотворчества.
2. Понятие, виды и структура нормативного правового акта как основного результата правотворчества.
3. Порядок принятия, опубликования и вступления в силу нормативных правовых актов.
4. Действие нормативных правовых актов во времени, пространстве и по кругу лиц.
5. Понятие юридической техники и ее значение для правотворчества.

Форма проведения и контроля: устный опрос

### **Семинарское занятие №13**

#### **Тема: «Основные правовые системы мира»**

1. Понятие и структура правовой системы.
2. Современная типология и классификация правовых систем.
3. Место российского права в правовой системе мира.

Форма проведения и контроля: устный опрос, тестирование

### **Семинарское занятие №14**

#### **Тема: «Правовые отношения»**

1. Правовые отношения как особая форма общественных отношений: понятие, основные черты и виды.
2. Понятие и виды субъектов правоотношения: их правоспособность, дееспособность, деликтоспособность, правосубъектность, правовой статус.
3. Содержание правоотношения. Субъективное право и юридическая обязанность участников правоотношения.
4. Понятие и характеристика объектов правоотношений.
5. Юридические факты понятие и классификация. Фактический (юридический) состав.
6. Правовая презумпция.

Форма проведения и контроля: устный опрос

### **Семинарское занятие №15**

#### **Тема: «Реализация и толкование норм права»**

1. Понятие реализации норм права: формы и методы реализации норм права.
2. Понятие применения норм права как особой формы реализации права.
3. Основные стадии применения норм права: их характеристика, принципы и требования.
4. Акты применения норм права и их отличие от нормативно - правовых актов.
5. Пробелы в праве и способы их преодоления. Аналогия закона и аналогия права.
6. Понятие и значение толкования правовых норм.
7. Виды толкования норм права: официальное и неофициальное, нормативное и казуальное.
8. Способы толкования норм права.
9. Акты толкования норм права.

Форма проведения и контроля: устный опрос

## Семинарское занятие №16

### Тема: «Понятие правонарушения»

1. Правомерное поведение. Объективная и субъективная стороны правомерного поведения, его виды.
2. Понятие правонарушения, основные признаки.
3. Юридический состав правонарушений.
4. Социальная природа, причины и условия, способствующие совершению правонарушения.
5. Виды правонарушений.

Форма проведения и контроля: устный опрос, тестирование

## Семинарское занятие №17

### Тема: «Юридическая ответственность по российскому законодательству»

1. Понятие и основные признаки юридической ответственности. Отличие юридической ответственности от иных мер принудительного характера, в том числе государственного принуждения.
2. Цели и принципы юридической ответственности.
3. Основные стадии юридической ответственности.
4. Основания освобождения от юридической ответственности.
5. Виды юридической ответственности

Форма проведения и контроля: устный опрос

### **6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине**

Развитие самостоятельности как качества личности является одной из важнейших задач обучения. Термин «самостоятельность» обозначает такое действие человека, которое он совершает без непосредственной или опосредованной помощи другого человека, руководствуясь лишь собственными представлениями о порядке и правильности выполняемых операций.

Самостоятельная работа обучающихся по усвоению учебного материала может выполняться в читальном зале библиотеки, учебных кабинетах (лабораториях), компьютерных классах, дома. Обучающийся подбирает научную и специальную монографическую и периодическую литературу в соответствии с рекомендациями преподавателя или самостоятельно.

При организации самостоятельной работы с использованием технических средств, обеспечивающих доступ к информации (компьютерных баз данных, систем автоматизированного проектирования и т.п.), должно быть предусмотрено и получение необходимой консультации или помощи со стороны преподавателей.

Самостоятельная работа требует наличия информационно-предметного обеспечения: учебников, учебных и методических пособий, конспектов лекций. Методические материалы должны обеспечивать возможность самоконтроля обучающихся по блоку учебного материала или предмета в целом.

Творческий подход преподавателя к осмыслению (интериоризации) приведенной информации поможет созданию оптимальных условий для использования понятия «самостоятельность» не только как формы организации учебного процесса, но и как одного из недостаточно раскрытых резервов категории «познавательная деятельность» в обучении.

Самостоятельная работа обучающихся по дисциплине «Теория государства и права» включает в себя:

- текущую работу над учебным материалом, изложенным в учебниках, учебных пособиях и дополнительной литературе по заданию преподавателя;
- изучение и дополнение своих лекционных записей с использованием основной и дополнительной литературы;
- подготовку научных сообщений и докладов на семинарские занятия, коллективные презентации, научные семинары, лекции-конференции.
- выполнение письменных заданий и тестов,
- самоконтроль приобретенных знаний;
- подготовку к написанию курсовой работы;
- подготовку к экзамену.

Важнейшими принципами самостоятельной работы являются:

- регулярность: занимайтесь не от случая к случаю, а регулярно;
- целенаправленность: прежде чем начать работать с научным текстом (учебником, монографией, статьей из журнала, сайтом из Интернета и др.), решите, что Вы хотите узнать, на какие вопросы получить ответы;
- последовательность: не стремитесь забежать вперед, узнать всё сразу, вместо быстрого, но поверхностного усвоения содержания дисциплины практикуйте постепенное и последовательное движение в соответствии с программой курса – так вы сделаете свои знания более прочными;
- практичность: старайтесь распознать практическое значение даже самых абстрактных, казалось бы, оторванных от реальной жизни, идей и теорий, методов и концепций, оценить сквозь их призму собственную профессиональную деятельность, как прошлую и нынешнюю, так и будущую, применить получаемые на занятиях знания для понимания прошлого, настоящего и будущего нашей страны и всего человечества;
- критицизм: не принимайте всё, что услышите и прочитаете, за «чистую монету»; следуя советам древних мыслителей, сомневайтесь во всём, дерзайте вопрошать и критиковать авторитеты – так вы не только разовьете навыки самостоятельного мышления, но и сделаете полученные знания более прочными и упорядоченными;
- коллегиальность: обсуждайте прочитанное в книгах и газетах, услышанное и увиденное по телевизору и на занятиях в кругу своих товарищей - ведь именно в споре рождается истина.

### Задания для самостоятельной работы

**Задание 1.** Включите в словарь (по предложенной форме, образцу) новые слова (термины), отражающие важное содержание изучаемого материала:

Образец заполнения словаря (глоссария)

Слово (термин)	Значение или несколько значений	Источник
<b>Общество</b>	1. Совокупность определенных производственных отношений, образующая особую ступень развития человечества. 2. Население страны, её граждане, рассматриваемые в совокупности с её историей, интересами, потребностями, желаниями, убеждениями, поведением, психологией. 3. Группа людей, создавшаяся благодаря	Толковый словарь русского языка. Том.2. Под ред. Д.Н. Ушакова. Бредихин А.Б. Большой юридический энциклопедический словарь. – М.: Книжный мир, 2002. Философский энциклопедический словарь. – М.: ИНФРА-М, 2003. Иванов А.А. Справочник по теории государства и права: основные категории и понятия /автор-

целенаправленной и разумно организованной совместной деятельности...	составитель А.А. Иванов – М.: Экзамен, 2006.
4. Совокупность исторически сложившихся форм совместной деятельности людей, (или) исторически сложившийся тип социальной системы, определенная форма общественных отношений.	

**Задание 2.** По каждой изучаемой теме составьте собственное определение соответствующих основных понятий (категорий), основываясь на их признаках или свойства. Например, по Теме 2. к числу таких терминов можно отнести: «власть»; «род»; «общество».

## 7. Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

### 7.1 Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

№ п/п	Наименование разделов, тем	Код контролируемой компетенции (или ее части)	Образовательные технологии	Этап освоения компетенции (или ее части)
1.	Предмет и методология теории государства и права	ОПК-1 ОПК-4; ПК – 2 ПК - 5	Вводная лекция, самостоятельная работа, интерактивные образовательные технологии	Промежуточный Промежуточный Промежуточный Промежуточный
2.	Происхождение государства и права	ОПК-1 ОПК-4; ПК – 2 ПК - 5	Лекция, практическое занятие, самостоятельная работа, интерактивные образовательные технологии	Промежуточный Промежуточный Промежуточный Промежуточный
3.	Понятие государства и его признаки	ОПК-1 ОПК-4; ПК – 2 ПК - 5	Лекция, практическое занятие, самостоятельная работа, интерактивные образовательные технологии	Промежуточный Промежуточный Промежуточный Промежуточный
4.	Социальная ценность, сущность и типология государств	ОПК-1 ОПК-4; ПК – 2 ПК - 5	Лекция, практическое занятие, самостоятельная работа.	Промежуточный Промежуточный Промежуточный Промежуточный

5.	Понятие функций государства и их социальное значение	ОПК-1 ОПК-4; ПК – 2 ПК - 5	Лекция, практическое занятие, самостоятельная работа.	Промежуточный Промежуточный Промежуточный Промежуточный
6.	Государственный механизм (аппарат)	ОПК-1 ПК – 2 ПК - 5	Лекция, практическое занятие, самостоятельная работа.	Промежуточный Промежуточный Промежуточный
7.	Формы государства	ОПК-1 ОПК-4; ПК – 2 ПК - 5	Лекция, практическое занятие, самостоятельная работа, интерактивные образовательные технологии	Промежуточный Промежуточный Промежуточный Промежуточный
8.	Государство в политической системе общества	ОПК-1 ОПК-4; ПК – 2 ПК - 5	Лекция, самостоятельная работа.	Промежуточный Промежуточный Промежуточный Промежуточный
9.	Государство право и личность	ОПК-1 ОПК-4; ПК – 2 ПК - 5	Лекция, самостоятельная работа.	Промежуточный Промежуточный Промежуточный Промежуточный
10.	Правовое государство и гражданское общество	ОПК-1 ОПК-4; ПК – 2 ПК - 5	Лекция, самостоятельная работа.	Промежуточный Промежуточный Промежуточный Промежуточный
11.	Право в системе социальных норм	ОПК-1 ОПК-4; ПК – 2 ПК - 5	Лекция, практическое занятие, самостоятельная работа.	Промежуточный Промежуточный Промежуточный Промежуточный
12.	Понятие, сущность, принципы и функции права	ОПК-1 ОПК-4; ПК – 2 ПК - 5	Лекция, практическое занятие, самостоятельная работа.	Промежуточный Промежуточный Промежуточный Промежуточный
13.	Нормы права	ОПК-1 ОПК-4; ПК – 2 ПК - 5	Лекция, практическое занятие, самостоятельная работа.	Промежуточный Промежуточный Промежуточный Промежуточный
14.	Формы (источники) права	ОПК-1 ПК – 2 ПК - 5	Лекция, практическое занятие, самостоятельная работа.	Промежуточный Промежуточный Промежуточный
15.	Система права и систематизация	ОПК-1 ОПК-4;	Лекция, практическое	Промежуточный Промежуточный

	законодательства	ПК – 2 ПК - 5	занятие, самостоятельная работа.	Промежуточный Промежуточный
16.	Правотворчество	ОПК-1 ОПК-4; ПК – 2 ПК - 5	Лекция, практическое занятие, самостоятельная работа.	Промежуточный Промежуточный Промежуточный Промежуточный
17.	Основные правовые системы мира	ОПК-1 ОПК-4; ПК – 2 ПК - 5	Лекция, практическое занятие, самостоятельная работа.	Промежуточный Промежуточный Промежуточный Промежуточный
18.	Правовые отношения	ОПК-1 ОПК-4; ПК – 2 ПК - 5	Лекция, практическое занятие, самостоятельная работа.	Промежуточный Промежуточный Промежуточный Промежуточный
19.	Реализация и толкование норм права	ОПК-1 ОПК-4; ПК – 2 ПК - 5	Лекция, практическое занятие, самостоятельная работа.	Промежуточный Промежуточный Промежуточный Промежуточный
20.	Понятие правонарушения	ОПК-1 ОПК-4; ПК – 2 ПК - 5	Лекция, практическое занятие, самостоятельная работа.	Промежуточный Промежуточный Промежуточный Промежуточный
21.	Юридическая ответственность по российскому законодательству	ОПК-1 ОПК-4; ПК – 2 ПК - 5	Лекция, практическое занятие, самостоятельная работа.	Промежуточный Промежуточный Промежуточный Промежуточный
22.	Правосознание, правовая культура и правовое воспитание	ОПК-1 ОПК-4; ПК – 2 ПК - 5	Лекция, самостоятельная работа.	Промежуточный Промежуточный Промежуточный Промежуточный
23.	Законность, правопорядок и общественный порядок	ОПК-1 ОПК-4; ПК – 2 ПК - 5	Лекция, самостоятельная работа.	Промежуточный Промежуточный Промежуточный Промежуточный
24.	Механизм правового регулирования	ОПК-1 ОПК-4; ПК-2 ПК - 5	Лекция, самостоятельная работа.	Промежуточный Промежуточный Промежуточный Промежуточный

## 7.2 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования

№ п/	Код компетенц	Показатели и критерии оценивания на различных этапах формирования	Оценочны е средства
---------	------------------	--	------------------------

п	ии (или ее части)	Пороговый (удовлетворительно)	Продвинутый (хорошо)	Высокий (отлично)	
1.	ОПК-1	<p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- систему права;</li> <li>- механизм и средства правового регулирования;</li> <li>- роль права в общественной жизни;</li> <li>- основные положения и принципы материальных и процессуальных отраслей права;</li> <li>- сущность и содержание правосознания и правовой культуры</li> </ul> <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- оперировать юридическим понятиями и категориями;</li> <li>- принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом;</li> </ul> <p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- методами анализа правовых явлений, правоотношений, правовых норм;</li> <li>- способами реализации прав и обязанностей в соответствии с законом</li> </ul>	<p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- теоретические основы понятий «правосознание», «правовая культура»;</li> </ul> <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ориентироваться в основных теоретических направлениях политической и правовой мысли;</li> <li>- осваивать и соблюдать ценности и законы гражданского общества;</li> <li>- оперировать юридическими понятиями и категориями;</li> </ul> <p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- способностью пользоваться нормативно-правовыми актами.</li> </ul>	<p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- понятие и формы правового воспитания, как процесса формирования правового сознания и правовой культуры;</li> </ul> <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- анализировать юридические факты и возникающие в связи с ними правоотношения;</li> </ul> <p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- эмоционально-образным и логическим восприятием, переживанием и освоением ценностей духовно-нравственной культуры общества.</li> </ul>	<p>Вопросы и задания к экзамену и (или) бланковое тестирование, курсовая работа</p>
2	ОПК-4	<p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- фундаментальные понятия и категории,</li> </ul>	<p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- теоретические основы понятий</li> </ul>	<p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- виды деформации правосознания (правовой</li> </ul>	<p>Вопросы и задания к экзамену, курсовой работе и</p>



		<p>необходимые для изучения отраслевых юридических дисциплин;</p> <p>- основные источники права необходимые для изучения государства и права;</p> <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- оперировать юридическим понятиями и категориями;</li> <li>- принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом;</li> </ul> <p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- методами анализа правовых явлений, правоотношений, правовых норм;</li> <li>- способами реализации прав и обязанностей в соответствии с законом</li> </ul>	<p>«правосознание», «правовая культура»;</p> <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ориентироваться в основных теоретических направлениях политической и правовой мысли;</li> <li>- осваивать и соблюдать ценности и законы гражданского общества;</li> <li>- оперировать юридическими понятиями и категориями;</li> </ul> <p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- навыками исследования фактического материала для показа общих поступательных, прогрессивных тенденций развития государства и права</li> </ul>	<p>нигилизм, правовой идеализм и пр.) и способы их преодоления;</p> <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- анализировать юридические факты и возникающие в связи с ними правоотношения;</li> </ul> <p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- способами работы с информацией в глобальных информационных сетях;</li> <li>- способностью пользоваться современными методами обработки, анализа и синтеза информации</li> </ul>	<p>(или) бланковое тестирование, курсовая работа</p>
3	ПК-2	<p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- содержание и основные положения отраслевых и специальных наук;</li> <li>- закономерности развития отраслевых и специальных наук;</li> <li>- основы юридической техники;</li> <li>- сущность и содержание правотворчества;</li> </ul> <p><b>Уметь:</b></p>	<p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- систему права;</li> <li>- механизм и средства правового регулирования;</li> <li>- роль права в общественной жизни;</li> <li>- основные положения и принципы материальных и процессуальных</li> </ul>	<p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- особенности правосубъектности и участников правоотношений;</li> <li>- сущность и содержание системы законодательства;</li> </ul> <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- самостоятельно делать выводы, анализировать коллизии законодательства;</li> <li>- анализировать судебную</li> </ul>	<p>Вопросы и задания к экзамену, курсовой работе и (или) бланковое тестирование, курсовая работа</p>

		<ul style="list-style-type: none"> <li>- оперировать юридическими понятиями и категориями;</li> <li>- анализировать и толковать правовые нормы;</li> <li>- проводить правовую экспертизу нормативных правовых актов;</li> <li>- анализировать общественные отношения;</li> <li>- анализировать проблемы и находить пути их решения в соответствии с нормами материального и процессуального права;</li> <li>- анализировать юридические факты и возникающие в связи с ними правовые отношения;</li> </ul> <p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- методами анализа и толкования нормативных правовых актов и правоотношений;</li> <li>- методами нормотворческой деятельности;</li> <li>- правилами приемами, средствами и способами юридической техники;</li> <li>- юридической терминологией</li> </ul>	<p>ых отраслей права;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- сущность и содержание правосознания и правовой культуры;</li> </ul> <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- оперировать юридическими понятиями и категориями;</li> <li>- анализировать юридические факты и возникающие в связи с ними правоотношения;</li> <li>- принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом;</li> </ul> <p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- методами анализа правовых явлений, правоотношений, правовых норм;</li> <li>- способами реализации прав и обязанностей в соответствии с законом</li> </ul>	<p>практику и понимать ее значение при осуществлении правоприменительной практики:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- свободно применять основополагающие понятия и категории;</li> <li>- определять конкретную область деятельности субъекта права, видеть их в системе субъектов права, видеть значение системы субъектов для обеспечения соблюдения законодательства субъектами права;</li> </ul> <p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- методикой оценки различных направлений современной правовой политики;</li> <li>- способами использования источников права при обсуждении и решении теоретических и практических вопросов;</li> <li>- методами определения конкретной области деятельности субъекта права</li> </ul>	
4	ПК-5	<p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- практику применения</li> </ul>	<p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- сущность, признаки и</li> </ul>	<p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- сущность и содержание прав и</li> </ul>	Вопросы и задания к экзамену,

		<p>положений отраслевого законодательства и иных нормативных правовых актов, принятых на их основе;</p> <p>- основные понятия и категории юридической науки: норма права, нормативно-правовой акт, реализация права, правовые отношения и т.д.;</p> <p>- сущность и стадии правоприменения;</p> <p><b>Уметь:</b></p> <p>- определять отрасль права и круг нормативных правовых актов, подлежащих применению в конкретной профессиональной сфере;</p> <p>- работать с нормативными правовыми актами, регулирующими область профессиональной деятельности правоприменителя;</p> <p>- применять полученные теоретические знания для обобщения и оценки правоприменительной практики в конкретной профессиональной</p>	<p>классификацию юридических фактов;</p> <p>- практику применения положений отраслевого законодательства и иных нормативных правовых актов, принятых на их основе;</p> <p><b>Уметь:</b></p> <p>- анализировать юридические факты и возникающие в связи с ними правоотношения;</p> <p>- уметь анализировать юридически значимые обстоятельства, сопутствующие юридическим фактам;</p> <p>- использовать приобретенные знания для анализа юридической практики;</p> <p><b>Владеть:</b></p> <p>- приемами правильной квалификации фактов и обстоятельств;</p> <p>- способами выделения юридически значимых признаков того либо</p>	<p>свобод человека и гражданина;</p> <p>- содержание основных этических, моральных понятий и категорий, их особенности в деятельности юриста;</p> <p>- сущность, признаки и виды правонарушений;</p> <p>- систему правоохранительных органов и систему нормативных правовых актов, регулирующих выявление, пресечение, раскрытие и расследование преступлений и иных правонарушений;</p> <p><b>Уметь:</b></p> <p>- применять нормы и правила поведения этики и морали в сфере соблюдения и защиты прав и свобод человека и гражданина;</p> <p>- анализировать общественные отношения в сфере обеспечения прав и свобод человека и гражданина;</p> <p>- Выделять группу нормативных правовых актов, регулирующих конкретные общественные отношения, обеспечивающих права и свободы</p>	<p>курсовой работе и (или) бланковое тестирование, курсовая работа</p>
--	--	--	---	---	--

	<p>сфере правоприменителя в рамках современной правовой политики государства;</p> <p>- применять полученные теоретические знания для обобщения и оценки современной государственно-правовой действительности;</p> <p>- использовать приобретенные знания для анализа юридической практики;</p> <p><b>Владеть:</b></p> <p>- навыками ознакомления с юридической практикой;</p> <p>- методами грамотного применения законодательных и иных нормативных правовых актов</p>	<p>иного явления, подвергнутого квалификации;</p> <p>- способами выделения юридически значимых обстоятельств среди факторов, сопутствующих юридически значимому явлению, подвергнутому квалификации;</p>	<p>человека и гражданина;</p> <p>- применять полученные теоретические знания для обобщения и оценки современной государственно-правовой действительности;</p> <p>- использовать приобретенные знания для анализа юридической практики;</p> <p><b>Владеть:</b></p> <p>- методами анализа общественных отношений в сфере обеспечения прав и свобод человека и гражданина;</p> <p>- навыками оценки своих поступков и поступков окружающих, с точки зрения норм этики и морали;</p> <p>- методикой классификации юридических фактов</p>	
--	---	--	--	--

### 7.3 Шкала оценивания сформированности компетенций

Шкала оценивания	Критерии		Результат
	Устный ответ	Тестирование	
«отлично»	<ul style="list-style-type: none"> <li>– полно раскрыто содержание материала;</li> <li>– материал изложен грамотно, в определенной логической последовательности;</li> <li>– продемонстрировано системное и глубокое знание программного материала;</li> <li>– точно используется терминология;</li> <li>– показано умение</li> </ul>	от 100 до 75% правильных ответов	<b>отлично</b>

	<p>иллюстрировать теоретические положения конкретными примерами, применять их в новой ситуации;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– продемонстрировано усвоение ранее изученных сопутствующих вопросов, сформированность и устойчивость компетенций, умений и навыков;</li> <li>– ответ прозвучал самостоятельно, без наводящих вопросов;</li> <li>– продемонстрирована способность творчески применять знание теории к решению профессиональных задач;</li> <li>– продемонстрировано знание современной учебной и научной литературы;</li> <li>– допущены одна – две неточности при освещении второстепенных вопросов, которые исправляются по замечанию.</li> </ul>		
<p><b>«хорошо»</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– вопросы излагаются систематизировано и последовательно;</li> <li>– продемонстрировано умение анализировать материал, однако не все выводы носят аргументированный и доказательный характер;</li> <li>– продемонстрировано усвоение основной литературы.</li> <li>– ответ удовлетворяет в основном требованиям на оценку «5», но при этом имеет один из недостатков: в изложении допущены небольшие пробелы, не исказившие содержание ответа; допущены один – два недочета при освещении основного содержания ответа, исправленные по замечанию преподавателя; допущены ошибка или более двух недочетов при освещении</li> </ul>	<p>от 75% до 50 % правильных ответов</p>	<p><b>хорошо</b></p>

	второстепенных вопросов, которые легко исправляются по замечанию преподавателя.		
<b>«удовлетворительно»</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– неполно или непоследовательно раскрыто содержание материала, но показано общее понимание вопроса и продемонстрированы умения, достаточные для дальнейшего усвоения материала;</li> <li>– усвоены основные категории по рассматриваемому и дополнительным вопросам;</li> <li>– имелись затруднения или допущены ошибки в определении понятий, использовании терминологии, исправленные после нескольких наводящих вопросов;</li> <li>– при неполном знании теоретического материала выявлена недостаточная сформированность компетенций, умений и навыков, студент не может применить теорию в новой ситуации;</li> <li>– продемонстрировано усвоение основной литературы.</li> </ul>	от 50% до 35% правильных ответов	<b>удовлетворительно</b>
<b>«неудовлетворительно»</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- не раскрыто основное содержание учебного материала;</li> <li>– обнаружено незнание или непонимание большей или наиболее важной части учебного материала;</li> <li>– допущены ошибки в определении понятий, при использовании терминологии, которые не исправлены после нескольких наводящих вопросов;</li> <li>- не сформированы компетенции, умения и навыки;</li> <li>- отказ от ответа или отсутствие ответа.</li> </ul>	менее 35% правильных ответов	<b>неудовлетворительно</b>

Шкала оценивания	Критерии
	Курсовая работа
«отлично»	Работа выполнена в срок, оформление, структура и стиль работы образцовые. Работа выполнена самостоятельно, присутствуют собственные обобщения, заключения и выводы. Использовано оптимальное количество литературы и источников по теме работы, их изучение проведено на высоком уровне. Автор работы владеет методикой исследования. Используются источники в оригинале (по возможности), литература на иностранных языках. Тема работы четко сформулирована, тема раскрыта полностью, дано обоснование ее актуальности.
«хорошо»	Работа выполнена в срок, в оформлении, структуре и стиле работы нет грубых ошибок. Работа выполнена самостоятельно, присутствуют собственные обобщения, заключения и выводы. Использованы основная литература и источники по теме работы, однако работа имеет недостатки в проведенном исследовании, прежде всего в изучении источников. Тема работы в целом раскрыта.
«удовлетворительно»	Работа выполнена с нарушениями графика, в оформлении, структуре и стиле работы есть недостатки. Работа выполнена самостоятельно, присутствуют собственные обобщения, заключения и выводы. При этом литература и источники по теме работы использованы в недостаточном объеме, их анализ слабый или вовсе отсутствует. Тема работы раскрыта не полностью.
«неудовлетворительно»	Какая-либо ее часть или весь текст работы является плагиатом, скомпилирована из фрагментов работ других авторов и носит несамостоятельный характер. Использование текстов, взятых на специальных сайтах сети Интернет, без ссылки на источник заимствования также является плагиатом. Содержание курсовой работы не соответствует ее теме. При написании работы не были использованы источники и литература. Оформление работы совершенно не соответствует требованиям.

**7.4 Типовые контрольные задания и (или) иные материалы, применяемые для оценки знаний, умений и навыков и/или опыта деятельности, характеризующие этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы**

**Примерный перечень тем курсовых работ**

1. Понятие предмета теории государства и права как науки и учебной дисциплины.
2. Сущность и назначение правотворчества в Российской Федерации: понятие и виды.
3. Принципы правотворческой деятельности и ее основные стадии.
4. Субъекты законодательной инициативы. Порядок принятия законов.
5. Понятие и виды подзаконных нормативно-правовых актов Российской Федерации.
6. Действие нормативно-правовых актов во времени, в пространстве, по кругу лиц.
7. Порядок вступления в силу нормативно-правовых актов в Российской Федерации.
8. Способы прекращения действия нормативно-правовых актов во времени в Российской Федерации.
9. Обратная сила закона: ее понятие и основные принципы.

10. Понятие и элементы системы права и ее соотношение с системой законодательства.
11. Предмет и метод правового регулирования как критерии деления системы российского права на отрасли права.
12. Соотношение понятий: «отрасль права», «подотрасль права», «правовой институт».
13. Понятие, особенности и виды систематизации законодательства в Российской Федерации.
14. Понятие и характеристика основных правовых систем мирового сообщества.
15. Понятие правосознания, его структура и виды.
16. Функции правосознания. Его значение в правотворческой и правореализующей деятельности.
17. Правовая культура: понятие, структура, функции, типология.
18. Соотношение понятий правовой культуры и правосознания.
19. Понятие правового воспитания, его задачи и особенности на современном этапе.
20. Стереотипы (деформация) правосознания и правовой культуры.
21. Понятие, основные черты, признаки, структура и виды правоотношений.
22. Физические лица как субъекты правовых отношений: правоспособность, правосубъектность, дееспособность, деликтоспособность.
23. Понятие правового статуса. Правовой статус гражданина Российской Федерации.
24. Понятие юридических лиц, их виды.
25. Понятие и виды объектов правоотношений.
26. Понятие юридических фактов, их классификация. Фактический (юридический) состав.
27. Содержание правовых отношений: субъективные права и юридические обязанности.
28. Соотношение понятий: «юридические факты» и «правовая презумпция».
29. Понятие реализации норм права и ее формы.
30. Виды и основные особенности непосредственных форм реализации права.
31. Применение норм права - особая форма реализации права. Признаки применения норм права.
32. Основные стадии применения норм права и требования, предъявляемые к ним.
33. Понятие актов применения норм права, их соотношение с нормативно-правовыми актами.
34. Виды правоприменительных актов в Российской Федерации и требования, предъявляемые к ним.
35. Понятие и основные причины пробелов в праве и способы их восполнения.
36. Пробелы в праве. Аналогия закона. Аналогия права.
37. Толкование норм права: понятие и виды.
38. Понятие правонарушения и его признаки.
39. Виды правонарушений, их понятие и критерии классификации.
40. Юридический состав правонарушения.
41. Понятие и основные признаки юридической ответственности. Цели юридической ответственности.
42. Принципы юридической ответственности и ее основные стадии.

#### **Вопросы к экзамену**

1. Понятие предмета теории государства и права как науки и учебной дисциплины.
2. Особенности предмета теории государства и права как науки.
3. Методология познания основных общих закономерностей государства и права.
4. Принципы общетеоретического исследования государства и права.
5. Классификация юридических наук.
6. Соотношение теории государства и права и других юридических наук.
7. Система курса и содержание теории государства и права.
8. Характеристика основных теорий происхождения государства и права.
9. Организация власти и социального регулирования в условия первобытного общества.



10. Характеристика социальных норм и причины разложения первобытного общества.
11. Формы возникновения государства у различных народов.
12. Основные отличительные признаки государства и определение его понятия.
13. Соотношение понятий: «суверенитет государства», «суверенитет народа», «национальный суверенитет».
14. Сущность и социальное назначение (роль) государства.
15. Историческая типология государств. Формационный и цивилизационный подходы при типологии государств.
16. Государственность современной цивилизации.
17. Понятие функций государства. Различные точки зрения на определение функций государства.
18. Классификация функций государства.
19. Характеристика внутренних функций государства.
20. Характеристика внешних функций государства.
21. Соотношение внутренних и внешних функций государства.
22. Правовые и организационные формы реализации внутренних функций Российского государства на современном этапе его развития.
23. Понятие государственного механизма (аппарата) и их соотношение.
24. Основные черты государственного механизма.
25. Понятие государственного органа и характеристика его признаков.
26. Классификация государственных органов.
27. Основные принципы организации и деятельности государственных органов.
28. Понятие и составные элементы политической системы общества.
29. Роль государства в политической системе общества
30. Понятие формы государства и её структуры.
31. Понятие и виды форм государственного правления.
32. Понятие и виды форм государственного устройства.
33. Понятие и виды государственно-политического режима.
34. Понятие политической системы общества: ее элементы и виды.
35. Правовое государство: исторические аспекты.
36. Гражданское общество в истории правовой мысли.
37. Признаки и принципы правового государства.
38. Правовое государство и гражданское общество.
39. Современные правовые государства: теория, опыт, перспективы.
40. Проблемы построения правового государства в России.
41. Понятие и сущность права.
42. Характеристика признаков права.
43. Социальная ценность и роль права в жизни общества.
44. Характеристика функций права и их виды.
45. Понятие принципов права и их характеристика.
46. Понятие регулятора общественных отношений.
47. Понятие социальных норм.
48. Право и мораль, их соотношение. Общее и особенное в социальных нормах.
49. Социальные и технические нормы, их соотношение.
50. Правовые и политические нормы.
51. Понятие и сущность нормы права и ее отличительные признаки.
52. Логическая структура нормы права и ее элементы.
53. Виды правовых норм и основные критерии их классификации.
54. Основные способы изложения норм права в статьях нормативных правовых актов.
55. Соотношение нормы права и статьи нормативно-правового акта (закона).
56. Эффективность правовых норм и пути ее повышения

57. Понятие форм (источников) права. Основные виды источников права в Российской Федерации.
58. Понятие нормативных правовых актов государства и их разнообразие.
59. Значение, роль и место законов в системе нормативно-правовых актов.
60. Сущность и назначение правотворчества в Российской Федерации: понятие и виды.
61. Принципы правотворческой деятельности и ее основные стадии.
62. Субъекты законодательной инициативы. Порядок принятия законов.
63. Понятие и виды подзаконных нормативно-правовых актов Российской Федерации.
64. Действие нормативно-правовых актов во времени, в пространстве, по кругу лиц.
65. Порядок вступления в силу нормативно-правовых актов в Российской Федерации.
66. Способы прекращения действия нормативно-правовых актов во времени в Российской Федерации.
67. Обратная сила закона: ее понятие и основные принципы.
68. Понятие и элементы системы права и ее соотношение с системой законодательства.
69. Предмет и метод правового регулирования как критерии деления системы российского права на отрасли права.
70. Соотношение понятий: «отрасль права», «подотрасль права», «правовой институт».
71. Понятие, особенности и виды систематизации законодательства в Российской Федерации.
72. Понятие и характеристика основных правовых систем мирового сообщества.
73. Понятие правосознания, его структура и виды.
74. Функции правосознания. Его значение в правотворческой и правореализующей деятельности.
75. Правовая культура: понятие, структура, функции, типология.
76. Соотношение понятий правовой культуры и правосознания.
77. Понятие правового воспитания, его задачи и особенности на современном этапе.
78. Стереотипы (деформация) правосознания и правовой культуры.
79. Понятие, основные черты, признаки, структура и виды правоотношений.
80. Физические лица как субъекты правовых отношений: правоспособность, правосубъектность, дееспособность, деликтоспособность.
81. Понятие правового статуса. Правовой статус гражданина Российской Федерации.
82. Понятие юридических лиц, их виды.
83. Понятие и виды объектов правоотношений.
84. Понятие юридических фактов, их классификация. Фактический (юридический) состав.
85. Содержание правовых отношений: субъективные права и юридические обязанности.
86. Соотношение понятий: «юридические факты» и «правовая презумпция».
87. Понятие реализации норм права и ее формы.
88. Виды и основные особенности непосредственных форм реализации права.
89. Применение норм права - особая форма реализации права. Признаки применения норм права.
90. Основные стадии применения норм права и требования, предъявляемые к ним.
91. Понятие актов применения норм права, их соотношение с нормативно-правовыми актами.
92. Виды правоприменительных актов в Российской Федерации и требования, предъявляемые к ним.
93. Понятие и основные причины пробелов в праве и способы их восполнения.
94. Пробелы в праве. Аналогия закона. Аналогия права.
95. Толкование норм права: понятие и виды.
96. Понятие правонарушения и его признаки.
97. Виды правонарушений, их понятие и критерии классификации.
98. Юридический состав правонарушения.

99. Понятие и основные признаки юридической ответственности. Цели юридической ответственности.
100. Принципы юридической ответственности и ее основные стадии.
101. Виды юридической ответственности.
102. Законность: понятие и основные принципы.
103. Значение законности в жизни общества.
104. Понятие правопорядка и его соотношение с законностью.
105. Понятие общественного порядка и его соотношение с законностью и правопорядком.
106. Общие и юридические гарантии обеспечения законности и правопорядка.
107. Понятие механизма правового регулирования и его основные структурные элементы.

### **Задания к экзамену**

#### **Задание 1.**

Рассказывая о системе юридических наук, студент Лукашев криминалистику отнес к отраслевой юридической науке, а уголовное право - к прикладной юридической науке. По мнению же студента Антонова, криминалистика относится к прикладной юридической науке, а уголовное право – к отраслевой. Кто из них прав?

#### **Задание 2.**

В одной из областей Российской Федерации произошло наводнение, затопившее несколько десятков сельских населенных пунктов, тысячу гектаров земель сельскохозяйственного назначения и причинившее значительный материальный ущерб имуществу жителей области. Какие тип, методы и способы правового регулирования необходимо избрать областным органам государственной власти для преодоления последствий данного бедствия?

#### **Задание 3.**

Автосервисное предприятие «Алтин-Куль» установило сбор в размере 5 рублей с каждого автотранспортного средства, въезжающего на его территорию. Правомочна ли данная организация принимать подобные правила? Ответ обоснуйте с помощью теории форм права.

#### **Задание 4.**

Назовите виды монархий и республик. Раскройте их черты, отметив достоинства и недостатки каждой формы правления. Выясните, сколько в настоящее время монархий. Правильен ли вывод о том, что 32 монархия – это устаревшая форма правления? Насколько юридически корректно утверждение о фактическом существовании в Великобритании не монархии, а республики?

#### **Задание 5.**

В каких исторических условиях был сформулирован и воплощен принцип разделения властей? Объясните назначение и организацию законодательной, исполнительной и судебной ветвей власти. Возможно ли выделить иные ветви государственной власти? Что означает правило «сдержек и противовесов»?

#### **Задание 6.**

Решением администрации и профсоюзного комитета в правилах внутреннего распорядка ООО «Северо-Западный» было включено условие, согласно которому наряду с другими мерами взыскания за нарушение трудовой дисциплины администрация вправе применить денежный штраф к лицам, виновным в изготовлении бракованной продукции. Законно ли указанное дополнение в правилах внутреннего распорядка?

### **Типовые задания бланкового тестирования для промежуточной аттестации**

#### **Вариант 1.**

1. Как называются единые нерасчлененные нормы первобытного общества, являвшиеся социальным регулятором в первобытном обществе?

- А) обычаи;
- Б) мораль;
- В) религиозные нормы;
- Г) мононормы.

2. С фамилией какого ученого связана теория происхождения государства, как теория насилия?

- А) Г. Спенсер;
- Б) Л. Гумплович;
- В) К. Каутский;
- Г) Г. Гроций.

3. Государственный суверенитет предполагает:

- А) верховенство и универсальность государственной власти;
- Б) определяет границу территориального расположения государственного аппарата;
- В) обладание законодательными полномочиями;
- Г) независимость и самостоятельность внешней и внутренней политики.

4. Совокупность методов, приёмов и способов осуществления власти в государстве это:

- А) политическая система;
- Б) политическая деятельность;
- В) политическая жизнь;
- Г) государственно-политический режим.

5. Укажите, что регулирует и охраняет система правовых норм?

- А) правовые отношения;
- Б) правовое сознание;
- В) реализация законного интереса;
- Г) моральные устои общества.

6. Принципы права - это закрепленные в нормах основополагающие начала \_\_\_\_\_, лежащие в его основе и выражающие его сущность.

7. Форма правления – это определенный порядок \_\_\_\_\_ и организации высших органов государственной власти.

8. Деликтоспособность – это способность субъекта нести юридическую \_\_\_\_\_ за свои деяния.

9. Функции права – это обусловленные социальным назначением права направления его воздействия на общественные \_\_\_\_\_.

10. События - это юридические \_\_\_\_\_, наступление которых не зависит от воли субъектов правоотношений.

11. Расположите элементы структуры нормы права в характерной для них последовательности:

- А) санкция;
- Б) диспозиция;

В) гипотеза.

12. Расположите в последовательности стадии правотворчества:

- А) реализация права законодательной инициативы;
- Б) подписание закона;
- В) обсуждение и принятие закона;
- Г) опубликование закона.

13. Расположите признаки правонарушения в характерной для них последовательности:

- А) наказуемость;
- Б) виновность;
- В) противоправность;
- Г) общественная опасность.

14. Расположите уровни правосознания в характерной для них последовательности:

- А) профессиональное;
- Б) обыденное;
- В) научное.

15. Расположите формы государства в характерной для них последовательности:

- А) государственно-политический режим;
- Б) форма правления;
- В) форма государственного устройства.

16.

А) инкорпорация представляет собой	А) деятельность правотворческих органов государства по созданию нового, сводного, систематизированного нормативного правового акта, которая осуществляется путем глубокой и всесторонней переработки действующего законодательства, внесения в него существенных изменений.
Б) кодификация представляет собой	Б) объединение в сборники или собрания действующих нормативных правовых актов в определенном порядке без изменения содержания.

17.

А) гипотеза -	А) это часть нормы права, содержащая сами правила поведения, которыми следует руководствоваться при наличии соответствующих обстоятельств.
Б) диспозиция -	Б) это часть нормы права, в котором содержится указание на условия, при которых возникают права и обязанности.
В) санкция -	В) это часть нормы права, в которой находит свое отражение правовые последствия, возникающие при реализации или нарушении правил, содержащихся в статье.

18.

А) правоспособность -	А) это закрепленная в законодательстве способность субъекта иметь юридические права и нести юридическую обязанность.
Б) дееспособность -	Б) это признаваемая и установленная нормами права способность субъекта самостоятельно, своими осознанными действиями осуществлять субъективные права и нести юридические обязанности.

19.

А) форма правления -	А) это порядок административно-территориального устройства государства, определенный порядок взаимоотношений между его составными частями, между центральными и местными органами власти.
Б) форма государственного устройства -	Б) это определенный порядок образования и организации органов государственной власти и взаимодействие их между собой и населением.
В) государственно-политический режим-	В) это совокупность приемов и способов осуществления государственной власти .

20.

А) толкование-уяснение норм права-	А) характеризуется деятельностью, заключающейся в объяснении смысла нормы права для других участников правоотношения.
Б) толкование-разъяснение норм права-	Б) характеризуется внутренним мыслительным процессом, направленным на установление истинного содержания нормы права.

## Вариант 2.

**1. Какой из перечисленных методов применяется для анализа сходства, различия и классификации правовых систем?**

1. статистический
2. метод сравнительного правоведения
3. формально-юридический

**2. Какие из перечисленных наук являются отраслевыми юридическими науками**

1. криминалистика
2. конституционное право
3. история политических и правовых учений
4. административное право
5. судебная медицина

6. философия права
7. уголовное право
8. криминология

**3. Какие формы реализации права могут осуществлять граждане?**

1. правоприменение
2. соблюдение, исполнение
3. использование

**4. На какие группы подразделяются юридические факты по волевому признаку?**

1. правомерные и неправомерные
2. события и действия
3. преступления и проступки

**5. Как называется право, принадлежащее конкретному лицу в правоотношении?**

1. объективное право
2. субъективное право
3. моральное право

**6. \_\_\_\_\_, общеобязательные правила поведения людей в их взаимоотношениях между собой, сложившиеся в процессе исторического развития общества.**

**7. \_\_\_\_\_, это самостоятельная, обособленная часть государственного аппарата, созданная для осуществления определенной функции и наделенная соответствующей компетенцией.**

**8. \_\_\_\_\_, это основные направления деятельности государства внутри страны и на международной арене.**

**9. \_\_\_\_\_, является элементом нормы права которая предусматривает условия применения нормы.**

**10. Действия - это юридические \_\_\_\_\_, наступление которых зависит от воли субъектов правоотношений.**

**11. Расположите правовые нормы в порядке их юридической силы:**

1. Указ Президента
2. Федеральный закон
3. постановление правительства

**12. Расположите в последовательности виды толкования норм права по объёму:**

1. буквальное, ограничительное, распространительное
2. нормативное и индивидуальное
3. доктринальное и обыденное

**13. Расположите элементы состава правонарушения в установленной для них последовательности:**

1. субъект
2. субъективная сторона
3. объективная сторона
4. объект

**14. Расположите стадии принятия нормативно – правового акта в характерной для них последовательности:**

1. постановка задач для исполнителей
2. принятие решения о необходимости его подготовки
3. контроль за исполнением поставленных задач
4. создание необходимых условий для подготовки нормативно – правового акта

**15. Какое из определений правильно отражает предмет теории государства и права:**

1. Предметом ТГП является изучение возникновения и развития конкретных государств и правовых систем во всем их историческом своеобразии, включая случайные государственно-правовые явления и процессы
2. Предметом ТГП являются основные общие закономерности возникновения, развития и функционирования государства и права, а также сопутствующие им иные социальные явления и процессы
3. Предметом ТГП является исследование определенной сферы государственной жизни и конкретной отрасли права и законодательства

16.

А) толкование-уяснение норм права-	А) характеризуется деятельностью, заключающейся в объяснении смысла нормы права для других участников правоотношения.
Б) толкование-разъяснение норм права-	Б) характеризуется внутренним мыслительным процессом, направленным на установление истинного содержания нормы права.

17.

А) гипотеза -	А) это часть нормы права, содержащая сами правила поведения, которыми следует руководствоваться при наличии соответствующих обстоятельств.
Б) диспозиция -	Б) это часть нормы права, в котором содержится указание на условия, при которых возникают права и обязанности.
В) санкция -	В) это часть нормы права, в которой находит свое отражение правовые последствия, возникающие при реализации или нарушении правил, содержащихся в статье.

18.

А) правоспособность -	А) это закрепленная в
-----------------------	-----------------------



	законодательстве способность субъекта иметь юридические права и нести юридическую обязанность.
Б) дееспособность -	Б) это признаваемая и установленная нормами права способность субъекта самостоятельно, своими осознанными действиями осуществлять субъективные права и нести юридические обязанности.

19.

А) форма правления -	А) это порядок административно-территориального устройства государства, определенный порядок взаимоотношений между его составными частями, между центральными и местными органами власти.
Б) форма государственного устройства -	Б) это определенный порядок образования и организации органов государственной власти и взаимодействие их между собой и населением.
В) государственно-политический режим-	В) это совокупность приемов и способов осуществления государственной власти .

20.

А) инкорпорация представляет собой	А) деятельность правотворческих органов государства по созданию нового, сводного, систематизированного нормативного правового акта, которая осуществляется путем глубокой и всесторонней переработки действующего законодательства, внесения в него существенных изменений.
Б) кодификация представляет собой	Б) объединение в сборники или собрания действующих нормативных правовых актов в определенном порядке без изменения содержания.

### Кейс-задания

#### Кейс 1.

Определите вид санкции приведенной правовой нормы по известным Вам основаниям:

1.1. Убийство, то есть умышленное причинение смерти другому человеку, - наказывается лишением свободы на срок от шести до пятнадцати лет» (Уголовный кодекс РФ, ст. 105).

1.2. «Нарушение правил техники безопасности или иных правил охраны труда, совершенное лицом, на котором лежали обязанности по соблюдению этих правил, если это повлекло по неосторожности причинение тяжкого или средней тяжести вреда здоровью человека, - наказывается штрафом в размере от двухсот до пятисот минимальных размеров оплаты труда ... , либо исправительными работами на срок до

двух лет, либо лишением свободы на срок до двух лет» (Уголовный кодекс РФ, ст.143 ч.1).

1.3. «Работодатель поощряет работников, добросовестно исполняющих трудовые обязанности (объявляет благодарность, выдает премию, награждает ценным подарком, почетной грамотой, представляет к званию лучшего по профессии» (Трудовой кодекс, ст.191 ч.1).

#### **Кейс 2.**

В скверике на скамейке сидела пожилая женщина со своим четырехлетним внуком. В это время подошла компания молодых людей и, сев напротив, стала громко беседовать и смеяться. Пожилая женщина обратилась к ним с просьбой, чтобы они говорили тише, либо ушли в другое место, так как громкие разговоры ее раздражают. Молодые люди отказались выполнить просьбу. Можно ли расценить поведение молодых людей как нарушение общественного порядка?

#### **Кейс 3.**

В управление юстиции одного из субъектов Российской Федерации обратилась группа граждан с заявлением о регистрации их общественного объединения. При ознакомлении с проектом устава данной общественной организации было установлено, что одним из пунктов данного устава указывается конечная цель общественной организации создание суверенного государства на территории данного субъекта Российской Федерации.

#### **Задание:**

Какое решение должно быть принято управлением юстиции?

#### **Кейс 4.**

**Во время проведения семинарского занятия студент Греков А.Н. перечислил следующие примеры юридических фактов:**

- 1) совершение лицом мелкого хищения;
- 2) смерть лица;
- 3) достижение лицом пенсионного возраста;
- 4) управление транспортным средством лицом в состоянии алкогольного опьянения;
- 5) поступление гражданина на службу в органы внутренних дел;
- 6) достижение гражданином Российской Федерации 18 летнего возраста;
- 7) получение гражданином, достигшим 14-летнего возраста паспорта.

#### **Задание:**

1. Оцените правильность приведенных примеров юридических фактов.
2. Укажите какие из приведенных юридических фактов являются правомерными, а какие неправомерными.
3. Укажите, какие из приведенных юридических фактов являются волевыми, а какие не волевыми.

### **7.5 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций**

Текущий контроль представляет собой проверку усвоения учебного материала теоретического и практического характера, регулярно осуществляемую на протяжении семестра.

К основным формам текущего контроля (текущей аттестации) можно отнести контрольный опрос, письменные тестовые задания, разбор конкретных ситуаций, решение кейс-заданий, ситуационных задач, дискуссии, собеседование, рефераты, доклады, деловые и ролевые игры, компьютерные симуляции и т.д.

Промежуточная аттестация, как правило, осуществляется в конце семестра и может завершать изучение, как отдельной дисциплины, так и ее раздела (разделов)/модуля (модулей). Промежуточная аттестация позволяет оценить совокупность знаний, умений и навыков, уровень сформированности компетенций (или их частей).

Основные формы промежуточной аттестации: экзамен, курсовая работа.

Промежуточная аттестация проводится в форме бланкового тестирования или в форме устного ответа на вопросы билета. Тестовое задание состоит из 20 вопросов и 2 практических заданий. Для проверки знаний используются вопросы и задания в закрытой форме, открытой форме, на определение правильной последовательности, на определение соответствия. Уровень сформированности компетенций (или их частей) проверяется с помощью практических заданий (ситуационных, производственных задач, кейс-заданий).

Билет по структуре состоит из 3 вопросов: 2 теоретических вопросов и одного практического задания. Вопросы формируются по темам (модулям) учебной дисциплины, практическое задание направлено на определение уровня освоения обучающимися компетенций.

Оценивание знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности должно носить комплексный, системный характер – с учетом как места дисциплины в структуре образовательной программы, так и содержательных и смысловых внутренних связей. Связи формируемых компетенций с модулями, разделами (темами) дисциплины обеспечивают возможность реализации для текущего контроля, промежуточной аттестации по дисциплине и итогового контроля наиболее подходящих оценочных средств. Формат оценочных материалов позволяет определить качество освоения обучающимися основных элементов содержания дисциплины и уровень сформированности компетенций (или их частей). В качестве методических материалов, определяющих процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в Академии используются:

- Положение «О проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;

- Список методических указаний, используемых в образовательном процессе представлен в п. 10;

- Оценочные средства, представленные в рабочей программе дисциплины.

Привязка оценочных средств к контролируемым компетенциям, модулям, разделам (темам) дисциплины приведена в таблице.

№ п/п	Контролируемые модули, разделы (темы) дисциплины	Код контролируемой компетенции (или её части)	Оценочные средства		Способ контроля
			текущий контроль по дисциплине	промежуточная аттестация по дисциплине	
1	Тема 1	ОПК-1; ОПК-4; ПК-2; ПК-5	Задания для самостоятельной работы	Вопросы и задания к экзамену и (или) бланковое тестирование, курсовая работа	Устно, письменно
2	Тема 2	ОПК-1; ОПК-4; ПК-2; ПК-5	Устный опрос, эссе, презентация, задания для самостоятельной работы	Вопросы и задания к экзамену и (или) бланковое тестирование,	Устно, письменно

				курсовая работа	
3	Тема 3	ОПК-1; ОПК-4; ПК-2; ПК-5	Устный опрос, презентация, эссе, задания для самостоятельной работы	Вопросы и задания к экзамену и (или) бланковое тестирование, курсовая работа	Устно, письменно
4	Тема 4	ОПК-1; ОПК-4; ПК-2; ПК-5	Устный опрос, презентация, эссе, задания для самостоятельной работы	Вопросы и задания к экзамену и (или) бланковое тестирование, курсовая работа	Устно, письменно
5	Тема 5	ОПК-1; ПК-2; ПК-5	Устный опрос, эссе, задания для самостоятельной работы	Вопросы и задания к экзамену и (или) бланковое тестирование, курсовая работа	Устно, письменно
6	Тема 6	ОПК-1; ОПК-4; ПК-2; ПК-5	Устный опрос, эссе, задания для самостоятельной работы	Вопросы и задания к экзамену и (или) бланковое тестирование, курсовая работа	Устно, письменно
7	Тема 7	ОПК-1; ОПК-4; ПК-2; ПК-5	Устный опрос, эссе, задания для самостоятельной работы	Вопросы и задания к экзамену и (или) бланковое тестирование, курсовая работа	Устно, письменно
8	Тема 8	ОПК-1; ОПК-4; ПК-2; ПК-5	Задания для самостоятельной работы	Вопросы и задания к экзамену и (или) бланковое тестирование, курсовая работа	Устно, письменно
9	Тема 9	ОПК-1; ОПК-4; ПК-2; ПК-5	Задания для самостоятельной работы	Вопросы и задания к экзамену и (или) бланковое тестирование, курсовая работа	Устно, письменно
10	Тема 10	ОПК-1; ОПК-4; ПК-2; ПК-5	Задания для самостоятельной работы	Вопросы и задания к экзамену и (или) бланковое тестирование, курсовая работа	Устно, письменно
11	Тема 11	ОПК-1; ОПК-4; ПК-2; ПК-5	Устный опрос, эссе, презентация, задания для самостоятельной работы	Вопросы и задания к экзамену и (или) бланковое тестирование, курсовая работа	Устно, письменно
12	Тема 12	ОПК-1; ОПК-4; ПК-2; ПК-5	Устный опрос, эссе, задания для самостоятельной работы	Вопросы и задания к экзамену и (или) бланковое тестирование, курсовая работа	Устно, письменно
13	Тема 13	ОПК-1;	Устный опрос, эссе,	Вопросы и задания к	Устно,

		ОПК-4; ПК-2; ПК-5	задания для самостоятельной работы	экзамену и (или) бланковое тестирование, курсовая работа	письменно
14	Тема 14	ОПК-1; ОПК-4; ПК-2; ПК-5	Устный опрос, эссе, задания для самостоятельной работы	Вопросы и задания к экзамену и (или) бланковое тестирование, курсовая работа	Устно, письменно
15	Тема 15	ОПК-1; ОПК-4; ПК-2; ПК-5	Устный опрос, задания для самостоятельной работы	Вопросы и задания к экзамену и (или) бланковое тестирование, курсовая работа	Устно, письменно
16	Тема 16	ОПК-1; ОПК-4; ПК-2; ПК-5	Устный опрос, задания для самостоятельной работы	Вопросы и задания к экзамену и (или) бланковое тестирование, курсовая работа	Устно, письменно
17	Тема 17	ОПК-1; ОПК-4; ПК-2; ПК-5	Устный опрос, тестовое задание, задания для самостоятельной работы	Вопросы и задания к экзамену и (или) бланковое тестирование, курсовая работа	Устно, письменно
18	Тема 18	ОПК-1; ОПК-4; ПК-2; ПК-5	Устный опрос, задания для самостоятельной работы	Вопросы и задания к экзамену и (или) бланковое тестирование, курсовая работа	Устно, письменно
19	Тема 19	ОПК-1; ОПК-4; ПК-2; ПК-5	Устный опрос, задания для самостоятельной работы	Вопросы и задания к экзамену и (или) бланковое тестирование, курсовая работа	Устно, письменно
20	Тема 20	ОПК-1; ПК-2; ПК-5	Устный опрос, тестовое задание, задания для самостоятельной работы	Вопросы и задания к экзамену и (или) бланковое тестирование, курсовая работа	Устно, письменно
21	Тема 21	ОПК-1; ОПК-4; ПК-2; ПК-5	Устный опрос, задания для самостоятельной работы	Вопросы и задания к экзамену и (или) бланковое тестирование, курсовая работа	Устно, письменно
22	Тема 22	ОПК-1; ОПК-4; ПК-2; ПК-5	Задания для самостоятельной работы	Вопросы и задания к экзамену и (или) бланковое тестирование, курсовая работа	Устно, письменно
23	Тема 23	ОПК-1; ОПК-4; ПК-2;	Задания для самостоятельной работы	Вопросы и задания к экзамену и (или) бланковое	Устно, письменно

		ПК-5		тестирование, курсовая работа	
24	Тема 24	ОПК-1; ОПК-4; ПК-2; ПК-5	Задания для самостоятельной работы	Вопросы и задания к экзамену и (или) бланковое тестирование, курсовая работа	Устно, письменно

## 8. Основная и дополнительная литература, необходимая для освоения дисциплины

### 8.1 Нормативные правовые акты

1. Конституция Российской Федерации. Принята всенародным голосованием 12 декабря 1993 г. Официально опубликована: Российская газета, № 237 от. 25 декабря 1993 г.
2. Федеральный закон Российской Федерации от 14 июня 1994 г. №5-ФЗ «О порядке опубликования и вступления в силу федеральных конституционных законов, актов палат Федерального Собрания».
3. Федеральный закон Российской Федерации от 25 декабря 2008 г. №273-ФЗ «О противодействии коррупции».
4. Федеральный закон Российской Федерации от 17 июня 2009 г. №172-ФЗ «Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов».
5. Регламент Совета Федерации Федерального Собрания Российской Федерации. Утвержден Постановлением Совета Федерации Федерального Собрания Российской Федерации от 06 февраля 1996 г.
6. Регламент Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации. Утверждено Постановлением Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации от 22 января 1998 г. № 2134-11 ГД.
7. Закон Курской области от 2 октября 2001 г. № 67-ЗКО «Устав Курской области».
8. Закон Курской области от 2 декабря 2002 г. № 57 – ЗКО «О правовых актах, принимаемых Курской областной Думой».
9. Указ Президента Российской Федерации от 23 мая 1996 г. № 763 «О порядке опубликования и вступления в силу актов Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации и нормативных правовых актов федеральных органов исполнительной власти».
10. Указ Президента Российской Федерации от 10 августа 2000 г. № 1486 «О дополнительных мерах по обеспечению единства правового пространства Российской Федерации».
11. Указ Президента Российской Федерации от 20 мая 2004 г. № 699 «Об утверждении Положения о Государственно-правовом Управлении Президента Российской Федерации».
12. Указ Президента Российской Федерации от 25 марта 2004 г. № 400 «Об Администрации Президента Российской Федерации».
13. Указ Президента Российской Федерации от 6 апреля 2004 г. «Об утверждении Положения об Администрации Президента Российской Федерации».
14. Постановление Правительства Российской Федерации от 13 августа 1997 г. №1009 «Об утверждении правил подготовки нормативно-правовых актов федеральных органов исполнительной власти и их государственной регистрации».
15. Постановление Правительства Российской Федерации от 1 июня 2004 г. № 260 «О регламенте Правительства Российской Федерации и Положении об Аппарате Правительства Российской Федерации».

16. Постановление Правительства Российской Федерации от 19 января 2005 г. №30 «О типовом регламенте взаимодействия федеральных органов исполнительной власти».
17. Постановление Правительства Российской Федерации от 11 апреля 1994 г. № 310 «О порядке подготовки Правительством Российской Федерации заключений по проектам, направляемым Государственной Думой».
18. Постановление Правительства Российской Федерации от 15 апреля 2000 г. «О совершенствовании законопроектной деятельности Правительства Российской Федерации».
19. Постановление Правительства Российской Федерации от 3 июня 1995 г. № 550 «О дополнительных функциях Министерства юстиции Российской Федерации».
20. Постановление Правительства Российской Федерации от 29 ноября 2000 г. № 904 «Об утверждении Положения о порядке ведения федерального регистра нормативных правовых актов субъектов Российской Федерации».
21. Постановление Правительства Российской Федерации от 2 августа 2001 г. № 576 «Об утверждении основных требований к концепции и разработке проектов федеральных законов».
22. Постановление Правительства Российской Федерации от 26 февраля 2010 г. № 96 «Об утверждении методики проведения антикоррупционной экспертизы проектов нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов»
23. Постановление Конституционного Суда Российской Федерации от 27 января 1999 г. № 2-П «По делу о толковании статей 71 (пункт «г»), 76 (часть 1) и 112 (часть1) Конституции Российской Федерации» // СЗ РФ, 1999, №6, ст. 866.
24. Постановление Конституционного Суда РФ от 30 ноября 2000 г. «По делу о проверке конституционности отдельных положений Устава (Основного Закона) Курской области в редакции Закона Курской области от 22 марта 1999 г. «О внесении изменений и дополнений в Устав (Основной Закон) Курской области // СЗ РФ. 2000. №50. Ст. 4943.
25. Постановление Пленума Верховного суда РФ от 31 октября 1995 г. № 8 «О некоторых вопросах применения судами Конституции Российской Федерации при осуществлении правосудия».
26. Приказ Министерства юстиции Российской Федерации от 25 декабря 2000 г. № 410 «Об утверждении Методических рекомендаций по юридической обработке нормативных правовых актов субъектов Российской Федерации, подлежащих включению в федеральный регистр».
27. Приказ Министерства юстиции Российской Федерации от 29 октября 2003 г. № 278 «Об утверждении рекомендаций по проведению юридической экспертизы нормативных правовых актов субъектов Российской Федерации».
28. Приказ Министерства юстиции Российской Федерации от 12.01.2004 г. №5 «Об утверждении и введении в действие разъяснений по применению Положения о порядке ведения федерального регистра нормативных правовых актов субъектов Российской Федерации».
29. Приказ Министерства юстиции Российской Федерации от 4 мая 2007 г. № 88 «Об утверждении разъяснений о применении Правил подготовки нормативных правовых актов федеральных органов исполнительной власти и их государственной регистрации».
30. Разъяснение Министерства юстиции Российской Федерации от 25 августа 1995 г. № 04-21-95 «По вопросам, связанным с исполнением Постановления Правительства Российской Федерации от 3 июня 1995 г. № 550 «О дополнительных функциях Министерства юстиции Российской Федерации».
31. ГОСТ Р 6.30 - 97. Государственный стандарт Российской Федерации. Унифицированные системы документации. Требования к оформлению документов. ОКС 01. 140. 30. ОКСТУ 006//ИПК. Издательство стандартов. 1997 (введен в 1998 г).
32. Письма Аппарата Государственной Думы Российской Федерации от 18 ноября 2003 г. № вн 2-18/490 «Методические рекомендации по юридико-техническому

оформлению законопроектов».

33. Типовая инструкция по делопроизводству в министерствах и ведомствах Российской Федерации. Инструкция Росархива от 6 июля 1993 г. № 321//Российские вести. 1993. №159 5авг.

## **8.2 Основная литература**

1. Малахов В.П. Теория государства и права [Электронный ресурс]: учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по специальности «Юриспруденция»/ Малахов В.П., Горшенёва И.А., Иванов А.А.— Электрон. текстовые данные.— М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2017. — 159 с. — 978-5-238-01517-0. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/81691.html>.

2. Теория и история государства и права [Электронный ресурс] : учебное пособие / М.Б. Аверин [и др.]. — Электрон. текстовые данные. — Москва, Саратов: Всероссийский государственный университет юстиции (РПА Минюста России), Ай Пи Эр Медиа, 2016. — 324 с. — 978-5-00094-300-7. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/59244.html>.

## **8.3 Дополнительная литература**

1. Теория государства и права. Курс лекций [Электронный ресурс]: учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по юридическим специальностям/ Е.А. Сунцова [и др.].— Электрон. текстовые данные.— М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2017. — 327 с. — 978-5-238-02677-0. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/81692.html>.

2. Рассолов, М. М. Актуальные проблемы теории государства и права : учебное пособие / М. М. Рассолов, В. П. Малахов, А. А. Иванов. — 2-е изд. — Москва : ЮНИТИ-ДАНА, 2017. — 447 с. — ISBN 978-5-238-01782-2. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/71766.html> . — Режим доступа: для авторизир. пользователей.

## **9. Ресурсы информационно – телекоммуникационной сети «Интернет», необходимые для освоения дисциплины**

- 1) <http://www.rsl.ru> Российская Государственная Библиотека;
- 2) <http://mon.gov.ru/pro/fgos/vpo/pv036401s.pdf>;
- 3) <http://www.consultant.ru> СПС «Консультант-Плюс»;
- 4) <http://www.kodeks.ru> СПС «Кодекс»;
- 5) <http://www.garant.ru> СПС «Гарант»;
- 6) <http://www.medien.ru/> - юридические журналы;
- 7) [www.izak.ru](http://www.izak.ru) Институт законодательства и сравнительного правоведения при - Правительстве Российской Федерации;
- 8) <http://lawinfo.ru/catalog/5609/> (Издательская группа «Юрист»);
- 9) [www.iprbookshop.ru/journals.html](http://www.iprbookshop.ru/journals.html) (Электронно-библиотечная система Академии госслужбы).

## **10. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины**

### **Методические указания для лекционных занятий**

Работа на лекции является очень важным видом студенческой деятельности для изучения дисциплины «Теория государства и права», т.к. лектор раскрывает важные теоретические и практические аспекты делового этикета и протокола, методы диагностики конфликтных ситуаций в деловых отношениях.

Краткие записи лекций (конспектирование) помогает усвоить материал. Написание конспекта лекций: кратко, схематично, последовательно фиксировать основные положения, выводы, формулировки, обобщения; пометить важные мысли, выделять



ключевые слова, термины. Конспект лучше подразделять на пункты, параграфы, соблюдая красную строку.

Принципиальные места, определения, формулы следует сопровождать замечаниями: «важно», «особо важно», «хорошо запомнить» и т.п. или подчеркивать красной ручкой. Целесообразно разработать собственную символику, сокращения слов, что позволит сконцентрировать внимание студента на важных сведениях. Прослушивание и запись лекции можно производить при помощи современных устройств (диктофон, ноутбук, нетбук и т.п.).

Работая над конспектом лекций, всегда следует использовать не только учебник, но и ту литературу, которую дополнительно рекомендовал лектор. По результатам работы с конспектом лекции следует обозначить вопросы, термины, материал, который вызывают трудности, пометить и попытаться найти ответ в рекомендуемой литературе. Если самостоятельно не удастся разобраться в материале, необходимо сформулировать вопрос и задать преподавателю на консультации, на практическом занятии. Лекционный материал является базовым, с которого необходимо начать освоение соответствующего раздела или темы.

### **Методические указания по выполнению практических занятий**

Проработка рабочей программы дисциплины, уделяя особое внимание целям и задачам, структуре и содержанию дисциплины.

Ознакомление с темами и планами практических (семинарских) занятий. Конспектирование источников. Подготовка ответов к контрольным вопросам, просмотр рекомендуемой литературы. Прослушивание аудио- и видеозаписей по заданной теме, решение задач. Устные выступления студентов по контрольным вопросам семинарского занятия.

Выступление на семинаре должно быть компактным и вразумительным, без неоправданных отступлений и рассуждений. Студент должен излагать (не читать) материал выступления свободно. Необходимо концентрировать свое внимание на том, что выступление должно быть обращено к аудитории, а не к преподавателю, т.к. это значимый аспект профессиональных компетенций бакалавров.

По окончании семинарского занятия студенту следует повторить выводы, сконструированные на семинаре, проследив логику их построения, отметив положения, лежащие в их основе. Для этого студенту в течение семинара следует делать пометки. Более того в случае неточностей и (или) непонимания какого-либо вопроса пройденного материала студенту следует обратиться к преподавателю для получения необходимой консультации и разъяснения возникшей ситуации.

### **Методические указания по выполнению самостоятельной работы**

Самостоятельная работа проводится с целью: систематизации и закрепления полученных теоретических знаний и практических умений обучающихся; углубления и расширения теоретических знаний студентов; формирования умений использовать нормативную, правовую, справочную документацию, учебную и специальную литературу; развития познавательных способностей и активности обучающихся: творческой инициативы, самостоятельности, ответственности, организованности; формирование самостоятельности мышления, способностей к саморазвитию, совершенствованию и самоорганизации; формирования профессиональных компетенций; развитию исследовательских умений студентов.

Формы и виды самостоятельной работы студентов: чтение основной и дополнительной литературы – самостоятельное изучение материала по рекомендуемым литературным источникам; выполнение разноуровневых заданий, работа со словарем, справочником; поиск необходимой информации в сети Интернет; конспектирование источников; реферирование источников; подготовка к различным формам текущей и промежуточной аттестации (к тестированию, экзамену); выполнение домашних

контрольных работ; самостоятельное выполнение практических заданий репродуктивного типа (ответы на вопросы, задачи, тесты; выполнение творческих заданий).

Технология организации самостоятельной работы обучающихся включает использование информационных и материально-технических ресурсов образовательного учреждения: библиотеку с читальным залом, укомплектованную в соответствии с существующими нормами; учебно-методическую базу учебных кабинетов, лабораторий и зала кодификации; компьютерные классы с возможностью работы в Интернет; аудитории (классы) для консультационной деятельности; учебную и учебно-методическую литературу, разработанную с учетом увеличения доли самостоятельной работы студентов, и иные методические материалы.

Перед выполнением обучающимися внеаудиторной самостоятельной работы преподаватель проводит консультирование по выполнению задания, который включает цель задания, его содержания, сроки выполнения, ориентировочный объем работы, основные требования к результатам работы, критерии оценки. Во время выполнения обучающимися внеаудиторной самостоятельной работы и при необходимости преподаватель может проводить индивидуальные и групповые консультации.

Самостоятельная работа может осуществляться индивидуально или группами обучающихся в зависимости от цели, объема, конкретной тематики самостоятельной работы, уровня сложности, уровня умений обучающихся.

Контроль самостоятельной работы студентов предусматривает: соотнесение содержания контроля с целями обучения; объективность контроля; валидность контроля (соответствие предъявляемых заданий тому, что предполагается проверить); дифференциацию контрольно-измерительных материалов.

Формы контроля самостоятельной работы: просмотр и проверка выполнения самостоятельной работы преподавателем; организация самопроверки, взаимопроверки выполненного задания в группе; обсуждение результатов выполненной работы на занятии; проведение письменного опроса; проведение устного опроса; организация и проведение индивидуального собеседования; организация и проведение собеседования с группой; защита отчетов о проделанной работе.

#### **Правила работы с источниками права монографиями, учебниками и учебными пособиями**

В современной юридической науке выработано множество теорий, научных взглядов, концепций и подходов. Это непременно следует иметь в виду при ознакомлении с различными учебными пособиями, в которых порой представлены абсолютно разные (часто нетрадиционные) подходы к рассмотрению той или иной проблемы права.

Рекомендуется придерживаться точек зрения и позиций тех авторов, которые излагают учебный материал с традиционных современных позиций. С этой целью в настоящем учебно-методическом комплексе, на основе обобщения различных точек зрения по наиболее сложным (порой спорным) для восприятия темам и отдельным вопросам, представлены соответствующие пояснения. При этом акцент в настоящем пособии делается только на позитивное изложение материала.

#### **Методические указания по выполнению тестовых заданий**

Тест - это система стандартизированных вопросов (заданий) позволяющих автоматизировать процедуру измерения уровня знаний и умений обучающихся. Тесты могут быть аудиторными и внеаудиторными. О проведении теста, его формы, а также раздел (темы) дисциплины, выносимые на тестирование, доводит до сведения студентов преподаватель, ведущий семинарские занятия. Тестирование ставит целью оценить уровень освоения студентами дисциплины в целом, либо её отдельных тем, а также знаний и умений, предусмотренных компетенциями. Тестирование проводится для студентов всех форм обучения в письменной либо компьютерной форме. Соответственно, тестовые задания могут быть либо на бумажных носителях, либо в компьютерной программе. Сама процедура тестирования занимает часть учебного занятия (10 минут).

Для выполнения тестовых заданий студент должен повторить теоретический материал, изложенный на лекциях и рассмотренный на практических занятиях.

#### **Методические указания по написанию доклада**

Доклад – это один из видов монологической речи, публичное, развернутое сообщение по определенному вопросу, основанное на привлечении документальных данных. Цель доклада – передача информации от студента аудитории. Отличительной чертой доклада является использование документальных источников, которые ложатся в основу устного или письменного сообщения. Тема доклада должна быть либо заглавной в проблематике всего семинара, либо дополнять содержание основных учебных вопросов, либо посвящаться обзору какой-либо публикации, статистического материала и т.д., имеющих важное значение для раскрытия обсуждаемых вопросов семинара и формирования необходимых компетенций выпускника.

После выбора темы доклада составляется перечень источников (монографий, научных статей, справочной литературы, содержащей комментарии, результаты социологических исследований и т.п.). Содержание материала должно быть логичным, изложение материала носит проблемно-поисковый характер.

Примерные этапы работы над докладом: формулирование темы (тема должна быть актуальной, оригинальной и интересной по содержанию); подбор и изучение основных источников по теме; составление библиографии; обработка и систематизация информации; разработка плана; написание доклада; публичное выступление с результатами исследования на семинаре. Доклад должен отражать: знание современного состояния проблемы; обоснование выбранной темы; использование известных результатов и фактов; полноту цитируемой литературы, ссылки на работы ученых, занимающихся данной проблемой; актуальность поставленной проблемы; материал, подтверждающий научное, либо практическое значение в настоящее время.

Выступление с докладом продолжается в течение 5-7 минут по плану. Выступающему студенту, по окончании представления доклада, могут быть заданы вопросы по теме доклада. Рекомендуемый объем 3-5 страниц компьютерного (машинописного) текста. К докладу студент готовится самостоятельно, определив предварительно с преподавателем тему доклада, а также проработав вопрос о его структуре. Необходимо обращение к специальной литературе по теме доклада, в том числе и литературе, не указанной в данной рабочей программе. Если в процессе подготовки доклада у студента возникают затруднения, они могут быть разрешены на консультации с преподавателем.

По наиболее сложным вопросам на доклад может быть отведено и более продолжительное время. В обсуждении докладов принимают участие все присутствующие на семинаре студенты.

#### **Методические указания по решению разноуровневых задач**

Обдумывание и обсуждение ответов на задания разного уровня:

а) репродуктивного уровня, позволяющие оценивать и диагностировать знание фактического материала (базовые понятия, алгоритмы, факты) и умение правильно использовать специальные термины и понятия, узнавание объектов изучения в рамках определенного раздела дисциплины;

б) реконструктивного уровня, позволяющие оценивать и диагностировать умения синтезировать, анализировать, обобщать фактический и теоретический материал с формулированием конкретных выводов, установлением причинно-следственных связей;

в) творческого уровня, позволяющие оценивать и диагностировать умения, интегрировать знания различных областей, аргументировать собственную точку зрения.

#### **Методические рекомендации по написанию и оформлению рефератов**

Реферат (лат. refero - доношу, сообщаю, излагаю) – это краткое изложение содержания научной работы, книги, учения, оформленное в виде письменного публичного доклада; доклад на заданную тему, сделанный на основе критического обзора

соответствующих источников информации (научных трудов, литературы по теме). Реферат является адекватным по смыслу изложением содержания первичного текста и отражает главную информацию первоисточника. Реферат должен быть информативным, объективно передавать информацию, отличаться полнотой изложения, а также корректно оценивать материал, содержащийся в первоисточнике.

Различают два вида рефератов: продуктивные и репродуктивные.

Репродуктивный реферат воспроизводит содержание первичного текста. Продуктивный содержит творческое или критическое осмысление реферируемого источника. Репродуктивные рефераты можно разделить еще на два вида: реферат-конспект и реферат-резюме. Реферат-конспект содержит фактическую информацию в обобщенном виде, иллюстрированный материал, различные сведения о методах исследования, результатах исследования и возможностях их применения. Реферат-резюме содержит только основные положения данной темы.

Среди продуктивных рефератов выделяются рефераты-доклады и рефераты-обзоры. Реферат-обзор составляется на основе нескольких источников и сопоставляет различные точки зрения по данному вопросу. В реферате-докладе наряду с анализом информации первоисточника, есть объективная оценка проблемы; этот реферат имеет развернутый характер.

Реферат оформляется в соответствии с ГОСТ Р 7.05-2008 (Библиографическая ссылка); ГОСТ 7.32-2001 (Отчет о научно-исследовательской работе); ГОСТ 7.1-2003 (Библиографическая запись. Библиографическое описание. Общие требования и правила составления); ГОСТ 2.105-95 (Общие требования к текстовым документам) и их актуальных редакций.

Реферат выполняется на листах формата А4 (размер 210 на 297 мм) с размерами полей: верхнее – 20 мм, нижнее – 20 мм, правое – 15мм, левое – 30 мм. Шрифт Times New Roman, 14 пт, через полуторный интервал. Абзацы в тексте начинают отступом равным 1,25 см.

Текст реферата следует печатать на одной стороне листа белой бумаги. Цвет шрифта должен быть черным. Заголовки (располагаются в середине строки без точки в конце и пишутся строчными буквами, с первой прописной, жирным шрифтом. Текст реферата должен быть выровнен по ширине. Нумерация страниц реферата выполняется арабскими цифрами сверху посередине, с соблюдением сквозной нумерации по всему тексту. Нумерация страниц начинается с титульного листа, но номер страницы на титульном листе не ставится.

Реферат строится в указанной ниже последовательности: титульный лист; содержание; введение; основная часть; заключение; список использованных источников и литературы; приложения (если есть). Общий объем реферат не должен превышать 20 листов.

### **Методические рекомендации по выполнению курсовых работ**

Выполнение курсовой работы является одним из средств проверки знаний обучающихся, важнейшим элементом учебного процесса, который способствует развитию самостоятельной, творческой инициативы будущих специалистов в области экономики и управления, приближает путем решения ими конкретных задач к практике хозяйствования в условиях рыночных отношений, воспитывает у них ответственность за выполняемое задание, приобщает обучающихся к исследовательской работе, позволяет применять полученные теоретические знания при решении практических задач, обогащает опытом и знаниями, необходимыми при выполнении дипломных работ и сдаче государственных экзаменов.

Обучающийся, не выполнивший курсовую работу, или не предоставивший ее на проверку в установленный срок, или неуспешно защитившийся, не допускается к сдаче экзамена по соответствующей дисциплине, как не выполнивший учебный план и считается имеющим академическую задолженность.

Цель курсовой работы - углубить полученные теоретические знания и применить на деле практические навыки, полученные обучающимся в академии, развить способности к научно-исследовательской работе в ходе изучения литературных источников, систематизации и обработки учетных данных.

Курсовая работа должна отвечать следующим требованиям:

- выполнена самостоятельно и творчески;
- увязана с законодательными актами, инструктивным материалом, литературными источниками;
- использован практический материал конкретного предприятия;
- выводы и предложения должны вытекать из изложенного в курсовой работе материала, логически обоснованы и иметь практическую значимость;
- иметь соответствующие приложения;
- материал изложен разборчиво и теоретически грамотно, отдельные части его увязаны между собой;
- оформлена аккуратно и правильно.

Для руководства за выполнением обучающимся курсовой работы кафедра выделяет научного руководителя. Тему курсовой работы обучающийся выбирает самостоятельно, исходя из своих профессиональных интересов, и согласовывает ее с научным руководителем.

Обучающийся предлагает научному руководителю проект плана курсовой работы, согласовывает с ним все вопросы и при необходимости вносит изменения.

Научный руководитель вносит уточнения в проект плана курсовой работы, обращает внимание обучающегося на обязательные вопросы, подлежащие изучению и разработке и раскрывающие выбранную тему, последовательность их рассмотрения, выполнения и представления необходимых расчетов, рекомендует недостающие литературные источники и информационную базу, предполагает начальные и конечные сроки выполнения отдельных разделов работы и предельные сроки представления курсовой работы на кафедру для ее рецензирования.

Разработке проекта плана курсовой работы со стороны обучающегося должно быть уделено особое внимание. Для этого обучающемуся целесообразно придерживаться следующей схемы содержания курсовой работы:

Введение.

Теоретическая часть. Текст в данном разделе должен быть разбит на параграфы, выделяемые заголовками.

Выводы и предложения (практическая часть): излагаются выводы и даются предложения, которые явились следствием изучения предмета курсовой работы, приводится обоснование целесообразности и эффективности применения на практике каждого из этих предложений.

Выводы даются в виде тезисов, в предельно сжатом изложении.

Список использованной литературы: указываются использованные при выполнении курсовой работы законодательные акты и постановления Правительства РФ, инструкции и нормативные акты соответствующих ведомств, статистические сборники, статьи из журналов и другой периодической печати. Список литературы указывается в алфавитном порядке.

Приложения: Приложения оформляются как продолжение курсовой работы в виде ее последующих страниц. Каждое приложение начинают с новой страницы с указанием в правом верхнем углу слова «Приложение». Оно должно иметь заголовок и быть пронумеровано большими буквами русского алфавита.

В приложении могут быть даны: выдержки из нормативных документов, копии первичных документов, расчеты и т.д., необходимые для раскрытия полноты курсовой работы. Размещают приложения в порядке упоминания в тексте ссылок на них.

Материал курсовой работы следует излагать своими словами, ясно, обстоятельно и кратко.

По спорным вопросам, трактуемым разными авторами по-разному, или идущими в разрез с инструктивными материалами и нормативными актами обучающийся должен сформировать свое мнение, обосновав его соответствующими аргументами.

Объем курсовой работы без приложений должен составлять 25-30 страниц. Работа должна быть написана четко и разборчиво, с соблюдением требований ГОСТов.

Курсовая работа состоит из титульного листа, плана, текста, списка использованной литературы и приложений.

Законченная курсовая работа, содержащая все требуемые элементы, имеющая обложку и скрепленная по левому полю, сдается обучающимся в установленные сроки на кафедру для проверки научным руководителем. Научный руководитель проверяет курсовую работу и назначает день защиты. Каждый обучающийся устно защищает курсовую работу. К защите допускаются только те курсовые работы, которые, по мнению научных руководителей, отвечают предъявляемым требованиям.

Результаты защиты курсовой работы научный руководитель оценивает по пяти балльной системе и проставляет оценку в зачетную книжку обучающегося и зачетную ведомость.

### **Методические указания по подготовке к экзамену**

Залогом успешной сдачи экзамена является систематические, добросовестные занятия студента. Однако это не исключает необходимости специальной работы перед сессией. Специфической задачей студента в период сессии являются повторение, обобщение и систематизация всего материала, который изучен в течение года.

При подготовке к экзамену необходимо ориентироваться на конспекты лекций, рабочую программу дисциплины, нормативную, учебную и рекомендуемую литературу.

Основное в подготовке к сдаче экзамена - это повторение всего материала дисциплины, по которому необходимо сдавать экзамен. При подготовке к сдаче экзамена студент весь объем работы должен распределять равномерно по дням, отведенным для подготовки к экзамену, контролировать каждый день выполнение намеченной работы.

Подготовка студента к экзамену включает в себя три этапа: самостоятельная работа в течение семестра; непосредственная подготовка в дни, предшествующие экзамену по темам курса; подготовка к ответу на задания, содержащиеся в билетах (тестах) экзамена.

Экзамен проводится по вопросам (тестам), охватывающим весь пройденный материал дисциплины, включая вопросы, отведенные для самостоятельного изучения.

Для успешной сдачи экзамена по дисциплине «Теория государства и права» студенты должны принимать во внимание, что все основные категории курса, которые указаны в рабочей программе, нужно знать, понимать их смысл и уметь его разъяснить; указанные в рабочей программе формируемые профессиональные компетенции в результате освоения дисциплины должны быть продемонстрированы студентом; семинарские занятия способствуют получению более высокого уровня знаний и, как следствие, более высокой оценке на экзамене; готовиться к экзамену необходимо начинать с первой лекции и первого семинара. При подготовке к экзамену необходимо ориентироваться на конспекты лекций, рекомендуемую литературу и др.

## **11. Информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса (включая программное обеспечение и информационные справочные системы)**

### **11.1 Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса**

<b>№ п/п</b>	<b>Наименование раздела (темы) дисциплины (модуля)</b>	<b>Информационные технологии</b>
------------------	--	----------------------------------

1.	Предмет и методология теории государства и права.	Презентация «Предмет и методология теории государства и права»
2.	Происхождение государства и права.	Презентация «Государство, его признаки и формы»
3.	Понятие государства и его признаки.	Презентация «Государство, его признаки и формы»
4.	Социальная ценность, сущность и типология государств.	
5.	Понятие функций государства и их социальное значение.	
6.	Государственный механизм (аппарат).	
7.	Формы государства.	Презентация «Формы государства»
8.	Государство в политической системе общества.	
9.	Государство право и личность.	
10.	Правовое государство и гражданское общество.	
11.	Право в системе социальных норм.	
12.	Понятие, сущность, принципы и функции права.	
13.	Нормы права.	
14.	Формы (источники) права	
15.	Система права и систематизация законодательства.	
16.	Правотворчество.	
17.	Основные правовые системы мира.	
18.	Правовые отношения.	
19.	Реализация и толкование норм права.	
20.	Понятие правонарушения.	
21.	Юридическая ответственность по Российскому законодательству.	
22.	Правосознание, правовая культура и правовое воспитание.	
23.	Законность, правопорядок и общественный порядок.	
24.	Механизм правового регулирования	

### 11.2 Перечень лицензионного программного обеспечения

1. Microsoft Windows Vista Business Russian Upgrade Akademik OPEN No Level; Лицензия № 42859743, Лицензия № 42117365;

2. Microsoft Office Professional Plus 2007 Russian Akademik OPEN No Level; Лицензия № 42859743, Лицензия № 42117365;

3. Microsoft Office Professional Plus 2007 Russian Akademik OPEN No Level; Лицензия № 42859743.

### 11.3 Современные профессиональные базы данных

1. Универсальная интернет-энциклопедия Wikipedia <http://ru.wikipedia.org> 2. Университетская библиотека Онлайн <http://www.biblioclub.ru>

3. Сервис полнотекстового поиска по книгам <http://books.google.ru>

4. Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU <http://elibrary.ru>

5. Федеральный образовательный портал «Российское образование» <http://www.edu.ru>

### 11.4 Информационные справочные системы, используемые при осуществлении образовательного процесса

1. Справочная правовая система Консультант Плюс - договор №21/2018/К/Пр от 09.01.2018.

## 12. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине:

Учебные занятия по дисциплине «Теория государства и права» проводятся в учебных кабинетах, оснащенных соответствующим оборудованием и программным обеспечением:

№ п/п	№ учебной аудитории	Наименование оборудования	Наименование оборудованных учебных кабинетов, объектов для проведения практических занятий
1	2	3	4
1.	305009, г. Курск, ул. Интернациональная, д.6-б. Учебная аудитория № 5 для проведения занятий лекционного и семинарского типа; групповых и индивидуальных консультаций; текущего контроля и промежуточной аттестации.	Рабочие места студентов: стулья, парты. Рабочее место преподавателя: стол, стул, кафедра, аудиторная меловая доска, проектор BenQ MS504, экран для проектора. Наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, информационный стенд: «Теория государства и права».	
2.	305009, г. Курск,	Рабочие места	Справочная правовая система



	<p>ул. Интернациональная, д.6-б. Учебная аудитория № 13 для проведения занятий семинарского типа, выполнения курсовых работ, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования.</p>	<p>студентов: стулья, парты. Рабочее место преподавателя: стол, стул, аудиторная меловая доска, проектор Epson LCD Projector, экран для проектора. Наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, информационные стенды: «Проектирование, создание и работа с базами данных», «Технология хранения, поиска и сортировки информации», «Программное обеспечение ПК(ЭВМ) по ПК(ЭВМ)». Монитор LCD Monitor 17" Acer AL1716Fs- 10 шт. Компьютер Intel Pentium Dual CPU E2140- 10 шт. Клавиатура –10 шт. Мышь- 10 шт. Имеется локальная сеть. Имеется доступ в Интернет на всех ПК.</p>	<p>Консультант Плюс - договор №21/2018/К/Пр от 09.01.2018; Microsoft Windows Vista Business Russian Upgrade Akademik OPEN No Level; Лицензия № 42859743, Лицензия № 42117365; Microsoft Office Professional Plus 2007 Russian Akademik OPEN No Level; Лицензия № 42859743, Лицензия № 42117365; Microsoft Office Professional Plus 2007 Russian Akademik OPEN No Level; Лицензия № 42859743.</p>
3.	<p>305009, г. Курск, ул. Интернациональная, д.6-б. Учебная аудитория №15 помещение для самостоятельной работы.</p>	<p>Рабочие места студентов: стулья, парты. Нетбук ASUS-X101CH – 10 шт. Имеется локальная сеть. Имеется доступ в Интернет на всех ПК.</p>	<p>Справочная правовая система Консультант Плюс- договор №21/2018/К/Пр от 09.01.2018; Microsoft Windows 7 Starter предустановленная лицензионная; Microsoft Office Professional Plus 2007 Russian Akademik OPEN No Level; Лицензия № 42859743, Лицензия № 42117365; Microsoft Office Professional Plus 2007 Russian Akademik OPEN No Level;</p>

### **13. Особенности реализации дисциплины для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья**

При обучении лиц с ограниченными возможностями здоровья учитываются их индивидуальные психофизические особенности. Обучение инвалидов осуществляется также в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида (при наличии).

Для лиц с нарушением слуха возможно предоставление учебной информации в визуальной форме (краткий конспект лекций; тексты заданий, напечатанные увеличенным шрифтом), на аудиторных занятиях допускается присутствие ассистента, а также сурдопереводчиков и тифлосурдопереводчиков. Текущий контроль успеваемости осуществляется в письменной форме: обучающийся письменно отвечает на вопросы, письменно выполняет практические задания. Доклад (реферат) также может быть представлен в письменной форме, при этом требования к содержанию остаются теми же, а требования к качеству изложения материала (понятность, качество речи, взаимодействие с аудиторией и т. д.) заменяются на соответствующие требования, предъявляемые к письменным работам (качество оформления текста и списка литературы, грамотность, наличие иллюстрационных материалов и т.д.). Промежуточная аттестация для лиц с нарушениями слуха проводится в письменной форме, при этом используются общие критерии оценивания. При необходимости время подготовки к ответу может быть увеличено.

Для лиц с нарушением зрения допускается аудиальное предоставление информации, а также использование на аудиторных занятиях звукозаписывающих устройств (диктофонов и т.д.). Допускается присутствие на занятиях ассистента (помощника), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь. Текущий контроль успеваемости осуществляется в устной форме. При проведении промежуточной аттестации для лиц с нарушением зрения тестирование может быть заменено на устное собеседование по вопросам.

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата, на аудиторных занятиях, а также при проведении процедур текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации могут быть предоставлены необходимые технические средства (персональный компьютер, ноутбук или другой гаджет); допускается присутствие ассистента (ассистентов), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь (занять рабочее место, передвигаться по аудитории, прочитать задание, оформить ответ, общаться с преподавателем).