

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Ворошилова Ольга Леонидовна Государственное образовательное автономное учреждение

Должность: Ректор высшего образования Курской области

Дата подписания: 26.09.2023 Курская академия государственной и муниципальной службы»

Уникальный программный ключ:

4cf44b5e98f1c61f6308024618d0721f35c8a592b415ec475cc803a1a2d739deb Кафедра государственного, муниципального управления и права

УТВЕРЖДАЮ:

Проректор по
учебно-методическому
обеспечению

Никитина Е.А.

(подпись, ФИО)

« 30 » августа 2023 г.

**Рабочая программа дисциплины
«Программно-целевой метод государственного управления»**

Направление подготовки: 38.03.04 Государственное и муниципальное управление

Направленность (профиль): Государственное и муниципальное управление

Уровень подготовки: бакалавриат

Форма обучения: очная, заочная

Год начала подготовки по УП: 2020

© Снедкова Ю.П., 2023.

© Курская академия государственной и муниципальной службы, 2023.

1. Цели и задачи освоения дисциплины

Целью освоения учебной дисциплины «Программно-целевой метод государственного управления» является повышение уровня экономической подготовки специалистов, освоение теоретических знаний и практических навыков в области государственного воздействия на экономику с использованием механизма программно-целевого планирования, освоение технологий работы со сложными социально-экономическими объектами.

Задачи дисциплины:

- формирование теоретических знаний и практических навыков, позволяющих профессионально оценивать используемые правительством инструменты государственного воздействия на экономические процессы,

- научиться анализировать экономическую ситуацию, видеть причины и последствия принимаемых государственных решений.

2. Планируемые результаты обучения, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

Знать:

- современное законодательство, методические, нормативные и другие правовые документы, регламентирующие деятельность в области программно-целевого планирования экономики

- инструменты финансово-экономического и административного воздействия на экономические процессы;

Уметь:

- разрабатывать комплексные программы социально-экономического развития территории и понимать механизм её реализации.

- проводить оценку инвестиционных проектов при различных условиях инвестирования и финансирования;

- разрабатывать методические материалы по вопросам деятельности лиц на должностях государственной гражданской Российской Федерации, государственной службы субъектов Российской Федерации и муниципальной службы, лиц замещающих административные должности в государственных и муниципальных предприятиях и учреждениях,

Владеть:

- методами определения перспектив развития территории.

- навыками распределения ресурсов с учетом последствий влияния различных методов и способов на результаты деятельности организации

- методами оценки инвестиционных проектов при различных условиях инвестирования и финансирования;

- методам разработки и управления реализацией федеральных целевых программ.

Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины «Программно-целевой метод государственного управления»:

ОПК-5- владение навыками составления бюджетной и финансовой отчетности, распределения ресурсов с учетом последствий влияния различных методов и способов на результаты деятельности организации;

ПК-1- способность проводить оценку инвестиционных проектов при различных условиях инвестирования и финансирования;

ПК-5- умение разрабатывать методические и справочные материалы по вопросам деятельности лиц на должностях государственной гражданской Российской Федерации, государственной службы субъектов Российской Федерации и муниципальной службы, лиц замещающих государственные должности Российской Федерации, замещающих государственные должности субъектов Российской Федерации, должности муниципальной службы, административные должности в государственных и

муниципальных предприятиях и учреждениях, в научных и образовательных организациях, политических партиях, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организациях.

3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Учебная дисциплина «Программно-целевой метод государственного управления» является составной частью образовательной программы по направлению подготовки «Государственное и муниципальное управление». Она входит в блок дисциплин по выбору Б1.В.ДВ и поддерживает межпредметные связи с дисциплиной «Государственное регулирование экономики».

4. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических или астрономических часов, выделенных на контактную работу с преподавателем и на самостоятельную работу обучающихся

4.1 Очная форма обучения

Вид работы	Трудоемкость в зач. ед.(часах)	
	8 семестр	Всего
Общая трудоемкость	3 (108)	3 (108)
Контактная работа	1,5 (54)	1,5 (54)
лекции	0,75 (27)	0,75 (27)
практические (семинарские) занятия	0,75 (27)	0,75 (27)
Самостоятельная работа	0,75 (27)	0,75 (27)
Контроль	0,75 (27)	0,75 (27)
Контрольные формы	Экзамен	Экзамен

4.2 Заочная форма обучения

Вид работы	Трудоемкость в зач. ед.(часах)	
	4 курс	Всего
Общая трудоемкость	3 (108)	3 (108)
Контактная работа	0,27 (10)	0,27 (10)
лекции	0,1 (4)	0,1 (4)
практические (семинарские) занятия	0,2 (6)	0,2 (6)
Самостоятельная работа	2,5 (89)	2,5 (89)
Контроль	0,25 (9)	0,25 (9)
Контрольные формы	Экзамен	Экзамен

5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических или астрономических часов и видов учебных занятий

5.1 Очная форма обучения

№	Наименование раздела (темы)	Всего часов в трудоемкости	В том числе контактная работа				Сам. работа (инд.) работа
			Всего	Лек-ций	Практ. (семина) занятий	Лабор. занятий	
1.	Экономическое и социальное прогнозирование развития территории	6	4	2	2		2
2	Балансовый метод	6	4	2	2		2
3	Экономико-математические методы и моделирование в государственном	6	4	2	2		2

	регулировании						
4	Сущность и содержание программно-целевого планирования	6	4	2	2		2
5	Историко-аналитический очерк развития программно-целевого планирования	6	4	2	2		2
6	Структура и содержание целевых программ	6	4	2	2		2
7	Методы и организация разработки и управления реализацией федеральных целевых программ.	6	4	2	2		2
8	Территориальное программно -целевое планирование	6	4	2	2		2
9	Структура государственного сектора в экономике	6	4	2	2		2
10	Механизмы приватизации и национализации собственности	8	6	2	4		2
11	Проблема экономической эффективности государственного сектора	9	6	2	4		3
12	Концепция социально-экономического развития РФ до 2020 года.	10	6	4	2		4
Контроль		27					
ВСЕГО		108	54	26	28	-	27

5.2 Заочная форма обучения

№	Наименование раздела (темы)	Всего часов в трудоемкости	В том числе контактная работа				Сам. работа (инд.) работа
			Всего	Лек-ций	Практ. (семина) занятий	Лабор. занятий	
1.	Экономическое и социальное прогнозирование развития территории	10	2	2			8

2	Балансовый метод	10	2		2		8
3	Экономико-математические методы и моделирование в государственном регулировании	10	2	2			8
4	Сущность и содержание программно-целевого планирования	10	2		2		8
5	Историко-аналитический очерк развития программно-целевого планирования	8					8
6	Структура и содержание целевых программ	9	2		2		7
7	Методы и организация разработки и управления реализацией федеральных целевых программ.	7					7
8	Территориальное программно- целевое планирование	7					7
9	Структура государственного сектора в экономике	7					7
10	Механизмы приватизации и национализации собственности	7					7
11	Проблема экономической эффективности государственного сектора	7					7
12	Концепция социально-экономического развития РФ до 2020 года.	7					7
Контроль		9	-	-	-	-	-
ВСЕГО		108	10	4	6	-	89

**5.3 Содержание семинарских (практических) занятий
Семинарское занятие № 1.**

Тема Экономическое и социальное прогнозирование развития территории

1. Понятие прогноза.
2. Классификация территориальных прогнозов, их характеристика, взаимосвязь.
3. Демографические прогнозы.
4. Социальные прогнозы.
5. Экономические прогнозы.
6. Прогнозы наличия и использования природных ресурсов.
7. Экологические прогнозы.
8. Прогнозы развития науки и техники.
9. Региональные прогнозы.
10. Содержание сводного территориального прогноза
11. Принципы разработки прогнозов.
12. Методы прогнозирования.
13. Этапы разработки прогноза.

Тема эссе

Суть нормативной и позитивной теорий государственного регулирования

Форма проведения и контроля: устный опрос, эссе.

Семинарское занятие №2.

Тема Балансовый метод

1. Сущность балансового метода.
2. Виды балансов.
3. Материальные, трудовые и финансовые балансы.
4. Назначение, методика составления и область применения баланса национального дохода, баланса производства и использования национального продукта, сводного баланса трудовых ресурсов и сводного баланса рабочих мест и трудовых ресурсов.

Тема эссе

Система национальных счетов

Форма проведения и контроля: устный опрос, эссе.

Семинарское занятие №3.

Тема Экономико-математические методы и моделирование в государственном регулировании

1. Назначение экономико-математических методов и моделирования в государственном регулировании экономики.
2. Классификация экономико-математических моделей.
3. Схема процесса государственного регулирования экономики с использованием экономико-математических методов.
4. Межотраслевой баланс производства и распределения продукции.
5. Его структура, назначение, особенности использования в системе государственного регулирования экономики.
6. Функция Кобба-Дугласа. Назначение, область применения.

Форма проведения и контроля: устный опрос

Семинарское занятие №4.

Тема Сущность и содержание программно-целевого планирования

1. Программно-целевой метод: основные черты признаки особенности.
2. Область применения программно-целевого метода в управлении экономикой.
3. Целевые программы – основной инструмент программно-целевого планирования и управления.
4. Классификация целевых программ.
5. Виды программ.

Темы эссе

1. Структурная политика государства.
2. Границы вмешательства государства в экономику

Форма проведения и контроля: устный опрос, эссе, тестирование.

Семинарское занятие №5.

Тема Историко-аналитический очерк развития программно-целевого планирования.

1. Исторические вехи советского программно-целевого планирования.
2. Продовольственная программа. (Энергетическая программа. Программа развития производства товаров и услуг. Программа химизации народного хозяйства. Программа подъема машиностроения.)
3. Анализ опыта и проблем советского программно-целевого планирования.
4. Программно-целевое планирование в постсоветской России.
5. Иностраный опыт программно-целевого планирования.

Темы эссе

1. Этапы изменения роли государства в развитии экономики
2. Характеристика современного этапа развития экономики РФ

Форма проведения и контроля: устный опрос, эссе.

Семинарское занятие №6.

Тема Структура и содержание целевых программ

1. Общая характеристика содержательной структуры целевой программы.
2. Основные сведения о документальной структуре целевой программы.
3. Инвестиционные проекты в составе целевой программы.
4. Подпрограммы в составе целевой программы.
5. Ресурсное обеспечение программы.
6. Научное обеспечение программы.
7. Организационно-экономический механизм реализации программы.
8. Социально-экономическая эффективность целевой программы.
9. Паспорт целевой программы.

Форма проведения и контроля: устный опрос.

Семинарское занятие №7.

Тема Методы и организация разработки и управления реализацией федеральных целевых программ

1. Отбор проблем для программной разработки.
2. Методические и организационные основы разработки федеральных целевых программ.
3. Порядок рассмотрения проекта и утверждения программы. Финансирование целевых программ.
4. Организация управления реализацией целевой программы.
5. Основные проблемы в организации системы управления программой.

Форма проведения и контроля: устный опрос.

Семинарское занятие №8.

Тема Территориальное программно-целевое планирование и управление

1. Применение программно-целевых методов в территориальном планировании.
2. Разработка, финансирование и реализация целевых региональных программ на уровне субъектов Федерации.
3. Программы развития муниципальных образований.
4. Цели и задачи экономического и социального развития территории.

5. Виды планов развития территории, направления совершенствования территориального планирования. Методика разработки.
6. Индикативный план, его назначение и структура. Система индикаторов.

Форма проведения и контроля: устный опрос, тестирование.

Семинарское занятие №9.

Тема Структура государственного сектора в экономике

1. Трехсекторная модель экономики РФ.
2. Понятие государственного сектора.
3. Особенности понятия госсектора в России.
4. Состав государственного сектора.
5. Критерии отнесения хозяйственных структур к государственному сектору в РФ.
6. Критерии отнесения хозяйственных структур к государственному сектору в зарубежных странах.

Форма проведения и контроля: устный опрос.

Семинарское занятие №10.

Тема Механизмы приватизации и национализации собственности

1. Цели этапы и способы приватизации.
2. Государственная программа приватизации.
3. Коммерческий конкурс по продаже объектов.
4. Приватизация по инвестиционному конкурсу. Аукцион.
5. Средства от приватизации и их распределение. Контрольный пакет акций.
6. Цели этапы и способы национализации.

Форма проведения и контроля: устный опрос.

Семинарское занятие №11.

Тема Проблема экономической эффективности государственного сектора

1. Масштабы и отраслевые приоритеты формирования государственного сектора.
2. Место государственного сектора в экономической политике.
3. Принцип концентрации госсектора в стратегически важных отраслях.
4. Инструменты регулирования государственного сектора.
5. Сравнительная характеристика эффективности государственного и частного сектора.

Тема эссе

Направления повышения эффективности государственных инвестиций и структурной политики

Форма проведения и контроля: устный опрос, эссе.

Семинарское занятие №12.

Тема Концепция социально-экономического развития РФ до 2020 года.

1. Цели и задачи концепции.
2. Основные направления и приоритеты социально экономического развития РФ.
3. Мероприятия по достижению поставленных в Концепции целей.

Темы эссе

1. Концепция социально-экономического развития РФ до 2020 года
2. Основные направления и приоритеты социально экономического развития РФ

Форма проведения и контроля: устный опрос, эссе.

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Развитие самостоятельности как качества личности является одной из важнейших задач обучения. Термин «самостоятельность» обозначает такое действие человека,

которое он совершает без непосредственной или опосредованной помощи другого человека, руководствуясь лишь собственными представлениями о порядке и правильности выполняемых операций.

Самостоятельная работа обучающихся по усвоению учебного материала может выполняться в читальном зале библиотеки, учебных кабинетах (лабораториях), компьютерных классах, дома. Обучающийся подбирает научную и специальную монографическую и периодическую литературу в соответствии с рекомендациями преподавателя или самостоятельно.

При организации самостоятельной работы с использованием технических средств, обеспечивающих доступ к информации (компьютерных баз данных, систем автоматизированного проектирования и т.п.), должно быть предусмотрено и получение необходимой консультации или помощи со стороны преподавателей.

Самостоятельная работа требует наличия информационно-предметного обеспечения: учебников, учебных и методических пособий, конспектов лекций. Методические материалы должны обеспечивать возможность самоконтроля обучающихся по блоку учебного материала или предмета в целом.

Творческий подход преподавателя к осмыслению (интериоризации) приведенной информации поможет созданию оптимальных условий для использования понятия «самостоятельность» не только как формы организации учебного процесса, но и как одного из недостаточно раскрытых резервов категории «познавательная деятельность» в обучении.

Задания для самостоятельной работы

Задание №1

Дайте письменные ответы на вопросы:

1. Суть нормативной и позитивной теорий государственного регулирования.
2. Направления повышения эффективности государственных инвестиций и структурной политики.

Задание №2

Дайте письменные ответы на вопросы:

1. Индивидуальная, коллективная и добровольная организация деятельности индивидуумов.
2. Концепция и программа структурной перестройки.

Задание №3

Дайте письменные ответы на вопросы:

1. Издержки взаимозависимости.
2. Структурная политика государства.

Задание №4

Дайте письменные ответы на вопросы:

1. Границы вмешательства государства в экономику.
2. Характеристика современного этапа развития экономики РФ.
3. Современные тенденции налоговой политики.

Задание №5

Дайте письменные ответы на вопросы:

1. Этапы изменения роли государства в развитии экономики.
2. Структура произведенного валового национального продукта.
3. Концепция социально-экономического развития РФ до 2020 года.

Задание №6

Дайте письменные ответы на вопросы:

1. «Эффективное государство» – основные черты.
2. Система национальных счетов.
3. Основные направления и приоритеты социально экономического развития РФ.

Вопросы для самостоятельного изучения

1. Понятие прогноза.
2. Классификация территориальных прогнозов, их характеристика, взаимосвязь.
3. Демографические прогнозы.
4. Социальные прогнозы.
5. Экономические прогнозы.
6. Прогнозы наличия и использования природных ресурсов.
7. Экологические прогнозы.
8. Прогнозы развития науки и техники.
9. Региональные прогнозы.
10. Содержание сводного территориального прогноза.
11. Принципы разработки прогнозов.
12. Методы прогнозирования.
13. Этапы разработки прогноза.
14. Сущность балансового метода.
15. Виды балансов.
16. Материальные, трудовые и финансовые балансы.
17. Назначение, методика составления и область применения баланса национального дохода, баланса производства и использования национального продукта, сводного баланса трудовых ресурсов и сводного баланса рабочих мест и трудовых ресурсов.
18. Назначение экономико-математических методов и моделирования в государственном регулировании экономики.
19. Классификация экономико-математических моделей.
20. Схема процесса государственного регулирования экономики с использованием экономико-математических методов.
21. Межотраслевой баланс производства и распределения продукции.
22. Его структура, назначение, особенности использования в системе государственного регулирования экономики.
23. Функция Кобба-Дугласа.
24. Назначение, область применения.
25. Программно-целевой метод: основные черты признаки особенности.
26. Область применения программно-целевого метода в управлении экономикой.
27. Целевые программы – основной инструмент программно-целевого планирования и управления.
28. Классификация целевых программ.
29. Виды программ.
30. Исторические вехи советского программно-целевого планирования.
31. Продовольственная программа.
32. Энергетическая программа.
33. Программа развития производства товаров и услуг.
34. Программа химизации народного хозяйства.
35. Программа подъема машиностроения.
36. Анализ опыта и проблем советского программно-целевого планирования.
37. Программно-целевое планирование в постсоветской России.
38. Иностраный опыт программно-целевого планирования.
39. Как зарождалось программно-целевое планирование и управление в Советском Союзе?
40. Общая характеристика содержательной структуры целевой программы.
41. Основные сведения о документальной структуре целевой программы.
42. Инвестиционные проекты в составе целевой программы.
43. Подпрограммы в составе целевой программы.
44. Ресурсное обеспечение программы.
45. Научное обеспечение программы.

46. Организационно-экономический механизм реализации программы.
47. Социально-экономическая эффективность целевой программы.
48. Паспорт целевой программы.
49. Отбор проблем для программной разработки.
50. Методические и организационные основы разработки федеральных целевых программ.
51. Порядок рассмотрения проекта и утверждения программы.
52. Финансирование целевых программ.
53. Организация управления реализацией целевой программы.
54. Основные проблемы в организации системы управления программой.
55. Применение Программно-целевых методов в территориальном планировании.
56. Разработка, финансирование и реализация целевых региональных программ на уровне субъектов Федерации.
57. Программы развития муниципальных образований.
58. Цели и задачи экономического и социального развития территории.
59. Виды планов развития территории, направления совершенствования территориального планирования.
60. Методика разработки.
61. Индикативный план, его назначение и структура.
62. Система индикаторов.
63. Трехсекторная модель экономики РФ.
64. Понятие государственного сектора.
65. Особенности понятия госсектора в России.
66. Состав государственного сектора.
67. Критерии отнесения хозяйственных структур к государственному сектору в РФ.
68. Критерии отнесения хозяйственных структур к государственному сектору в зарубежных странах.
69. Цели этапы и способы приватизации.
70. Государственная программа приватизации.
71. Коммерческий конкурс по продаже объектов.
72. Приватизация по инвестиционному конкурсу.
73. Аукцион.
74. Средства от приватизации и их распределение.
75. Контрольный пакет акций.
76. Цели этапы и способы национализации.
77. Масштабы и отраслевые приоритеты формирования государственного сектора.
78. Место государственного сектора в экономической политике.
79. Принцип концентрации госсектора в стратегически важных отраслях.
80. Инструменты регулирования государственного сектора.
81. Сравнительная характеристика эффективности государственного и частного сектора.
82. Цели и задачи концепции.
83. Основные направления и приоритеты социально экономического развития РФ.
84. Мероприятия по достижению поставленных в Концепции целей.

7. Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

7.1 Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Наименование разделов, тем	Код формируемой компетенции (или ее части)	Образовательные технологии (очная/заочная формы)	Этап освоения компетенции (или ее части)
Экономическое и	ПК-1	лекции, семинарское	Промежуточный

социальное прогнозирование развития территории		занятие, самостоятельная работа/ лекция, самостоятельная работа	
Балансовый метод	ОПК-5	лекции, семинарское занятие, самостоятельная работа/ семинарское занятие, самостоятельная работа	Промежуточный
Экономико-математические методы и моделирование в государственном регулировании	ПК-1	лекции, семинарское занятие, самостоятельная работа/ лекции, самостоятельная работа	Промежуточный
Сущность и содержание программно-целевого планирования	ПК-1	лекции, семинарское занятие, самостоятельная работа/ семинарское занятие, самостоятельная работа	Промежуточный
Историко-аналитический очерк развития программно-целевого планирования	ПК-1	лекции, семинарское занятие, самостоятельная работа/ самостоятельная работа	Промежуточный
Структура и содержание целевых программ	ПК-5	лекции, семинарское занятие, самостоятельная работа/ семинарское занятие, самостоятельная работа	Промежуточный
Методы и организация разработки и управления реализацией федеральных целевых программ.	ПК-5	лекции, семинарское занятие, самостоятельная работа/ самостоятельная работа	Промежуточный
Территориальное программно- целевое планирование	ПК-5	лекции, семинарское занятие, самостоятельная работа/ самостоятельная работа	Промежуточный
Структура государственного	ПК-5	лекции, семинарское занятие,	Промежуточный

сектора в экономике		самостоятельная работа/ самостоятельная работа	
Механизмы приватизации и национализации собственности	ПК-5	лекции, семинарское занятие, самостоятельная работа/ самостоятельная работа	Промежуточный
Проблема экономической эффективности государственного сектора	ПК-1	лекции, семинарское занятие, самостоятельная работа/ самостоятельная работа	Промежуточный
Концепция социально-экономического развития РФ до 2020 года.	ПК-5	лекции, семинарское занятие, самостоятельная работа/ самостоятельная работа	Промежуточный

7.2 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования

№ п/п	Код компетенции	Показатели и критерии оценивания на различных этапах формирования			Оценочные средства
		Пороговый (удовлетворительно)	Продвинутый (хорошо)	Высокий (отлично)	
1.	ОПК-5	<p>Знать: современное законодательство регламентирующее деятельность в области программно-целевого планирования экономики</p> <p>Уметь: разрабатывать комплексные программы социально-экономического развития территории</p> <p>Владеть: навыками распределения ресурсов</p>	<p>Знать: современное законодательство, методические, нормативные и другие правовые документы, регламентирующие деятельность в области программно-целевого планирования экономики</p> <p>Уметь: понимать механизм реализации программы социально-экономического развития территории</p>	<p>Знать: современное законодательство, методические, нормативные и другие правовые документы, регламентирующие деятельность в области программно-целевого планирования экономики</p> <p>инструменты финансово-экономического и административного воздействия на экономические процессы;</p> <p>Уметь: разрабатывать</p>	Вопросы и задания к экзамену, и /или бланковое тестирование

			<p>Владеть: навыками распределения ресурсов с учетом влияния различных методов деятельности организации</p>	<p>комплексные программы социально-экономического развития территории и понимать механизм её реализации.</p> <p>Владеть: навыками распределения ресурсов с учетом последствий влияния различных методов и способов на результаты деятельности организации</p>	
2.	ПК-1	<p>Знать: инструменты финансово-экономического воздействия на экономические процессы</p> <p>Уметь: проводить оценку инвестиционных проектов</p> <p>Владеть: методами оценки инвестиционных проектов</p>	<p>Знать: инструменты административног о воздействия на экономические процессы;</p> <p>Уметь: проводить оценку инвестиционных проектов при различных условиях финансирования;</p> <p>Владеть: методами оценки инвестиционных проектов при различных условиях финансирования;</p>	<p>Знать: инструменты финансово-экономического и административног о воздействия на экономические процессы;</p> <p>Уметь: проводить оценку инвестиционных проектов при различных условиях инвестирования и финансирования;</p> <p>Владеть: методами оценки инвестиционных проектов при различных условиях инвестирования и финансирования;</p>	<p>Вопросы и задания к экзамену, и /или бланковое тестировани е</p>
3.	ПК-5	<p>Знать: правовые документы, регламентирующи е деятельность в области программно-</p>	<p>Знать: методические, нормативные и другие правовые документы, регламентирующи е деятельность в</p>	<p>Знать: современное законодательство, методические, нормативные и другие правовые документы,</p>	<p>Вопросы и задания к экзамену, и /или бланковое тестировани е</p>

	<p>целевого планирования экономики</p> <p>Уметь: разрабатывать методические материалы по вопросам деятельности лиц на должностях государственной гражданской Российской Федерации,</p> <p>Владеть: методам разработки федеральных целевых программ.</p>	<p>области программно-целевого планирования экономики</p> <p>Уметь: разрабатывать методические материалы по вопросам деятельности лиц замещающих административные должности в государственных и муниципальных предприятиях и учреждениях,</p> <p>Владеть: методам управления реализацией федеральных целевых программ.</p>	<p>регламентирующей деятельность в области программно-целевого планирования экономики инструменты финансово-экономического и административного воздействия на экономические процессы;</p> <p>Уметь: разрабатывать методические материалы по вопросам деятельности лиц на должностях государственной гражданской Российской Федерации, государственной службы субъектов Российской Федерации и муниципальной службы, лиц замещающих административные должности в государственных и муниципальных предприятиях и учреждениях,</p> <p>Владеть: методам разработки и управления реализацией федеральных целевых программ.</p>	
--	---	--	---	--

7.3 Шкала оценивания сформированности компетенций

Шкала оценивания	Критерии		Результат
	Устный ответ	Тестирование	
«отлично»	<ul style="list-style-type: none"> – полно раскрыто содержание материала; – материал изложен грамотно, в 	от 100 до 75% правильных ответов	«отлично»

	<p>определенной логической последовательности;</p> <ul style="list-style-type: none"> – продемонстрировано системное и глубокое знание программного материала; – точно используется терминология; – показано умение иллюстрировать теоретические положения конкретными примерами, применять их в новой ситуации; – продемонстрировано усвоение ранее изученных сопутствующих вопросов, сформированность и устойчивость компетенций, умений и навыков; – ответ прозвучал самостоятельно, без наводящих вопросов; – продемонстрирована способность творчески применять знание теории к решению профессиональных задач; – продемонстрировано знание современной учебной и научной литературы; – допущены одна – две неточности при освещении второстепенных вопросов, которые исправляются по замечанию. 		
«хорошо»	<ul style="list-style-type: none"> – вопросы излагаются систематизировано и последовательно; – продемонстрировано умение анализировать материал, однако не все выводы носят аргументированный и доказательный характер; – продемонстрировано усвоение основной литературы. – ответ удовлетворяет в основном требованиям на оценку «5», но при этом имеет один из недостатков: в изложении допущены небольшие пробелы, не исказившие содержание ответа; допущены один – два недочета при освещении основного содержания ответа, исправленные по замечанию преподавателя; допущены ошибка или более двух недочетов при освещении второстепенных вопросов, которые легко исправляются по замечанию 	от 75% до 50 % правильных ответов	«хорошо»

	преподавателя.		
«удовлетворительно»	<ul style="list-style-type: none"> – неполно или непоследовательно раскрыто содержание материала, но показано общее понимание вопроса и продемонстрированы умения, достаточные для дальнейшего усвоения материала; – усвоены основные категории по рассматриваемому и дополнительным вопросам; – имелись затруднения или допущены ошибки в определении понятий, использовании терминологии, исправленные после нескольких наводящих вопросов; – при неполном знании теоретического материала выявлена недостаточная сформированность компетенций, умений и навыков, студент не может применить теорию в новой ситуации; – продемонстрировано усвоение основной литературы. 	от 50% до 35% правильных ответов	«удовлетворительно»
«неудовлетворительно»	<ul style="list-style-type: none"> - не раскрыто основное содержание учебного материала; – обнаружено незнание или непонимание большей или наиболее важной части учебного материала; – допущены ошибки в определении понятий, при использовании терминологии, которые не исправлены после нескольких наводящих вопросов - не сформированы компетенции, умения и навыки, - отказ от ответа или отсутствие ответа 	менее 35% правильных ответов	«неудовлетворительно»

7.4 Типовые контрольные задания и (или) иные материалы, применяемые для оценки знаний, умений и навыков и/или опыта деятельности, характеризующие этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Вопросы к экзамену

1. Суть нормативной и позитивной теорий государственного регулирования.
2. Индивидуальная, коллективная и добровольная организация деятельности индивидуумов.
3. Издержки взаимозависимости.
4. Границы вмешательства государства в экономику.
5. Этапы изменения роли государства в развитии экономики.
6. «Эффективное государство» – основные черты.
7. Административные методы государственного регулирования. Примеры.
8. Экономические методы государственного регулирования. Примеры.

9. Социально-психологические методы государственного регулирования. Примеры.
10. Основные черты моделей «чистого» и «современного» рынка.
11. Социально-производственная модель организации хозяйства.
12. Диспропорции отраслевой, региональной и политической структуры к моменту становления рынка в РФ.
13. Система требований МВФ.
14. Стратегические документы российского правительства на этапе перестройки.
15. Классификация территориальных прогнозов, их характеристика, взаимосвязь.
16. Содержание сводного территориального прогноза.
17. Принципы разработки прогнозов.
18. Методы прогнозирования.
19. Этапы разработки прогноза.
20. Сущность балансового метода.
21. Виды балансов.
22. Назначение, методика составления и область применения баланса национального дохода.
23. Назначение, методика составления и область применения баланса производства и использования национального продукта.
24. Назначение, методика составления и область применения сводного баланса рабочих мест и трудовых ресурсов.
25. Назначение экономико-математических методов в государственном регулировании экономики.
26. Классификация экономико-математических моделей.
27. Структура и назначение межотраслевого баланса производства и распределения продукции.
28. Цели и задачи экономического и социального развития территории.
29. Виды планов развития территории.
30. Направления совершенствования территориального планирования.
31. Методика разработки плана развития территории.
32. Индикативный план, его назначение и структура.
33. Понятие и классификация комплексных программ.
34. Последовательность разработки программы.
35. Характеристика этапов разработки программы.
36. Структура программной матрицы.
37. Структура ресурсно-целевой матрицы.
38. Элементы системы управления программой.
39. Основные проблемы в организации системы управления программой.
40. Факторы экономического роста.
41. Показатели экономического роста.
42. Методы укрупненного расчета валового национального продукта исходя из совокупности факторов экономического роста.
43. Методы укрупненного расчета национального дохода исходя из совокупности факторов экономического роста.
44. Государственное регулирование экономического роста.
45. Характеристика современного этапа развития экономики РФ.
46. Структура произведенного валового национального продукта.
47. Система национальных счетов.
48. Структурная политика государства.
49. Концепция и программа структурной перестройки.
50. Направления повышения эффективности государственных инвестиций и структурной политики.
51. Общая характеристика содержательной структуры целевой программы

52. Ресурсное обеспечение программы.
53. Научное обеспечение программы.
54. Организационно-экономический механизм реализации программы.
55. Социально-экономическая эффективность целевой программы.
56. Паспорт целевой программы.
57. Программно-целевых методов в территориальном планировании.
58. Разработка, финансирование и реализация целевых региональных программ на уровне субъектов Федерации.
59. Программы развития муниципальных образований.
60. Виды планов развития территории, направления совершенствования территориального планирования

Задания к экзамену

Задание 1

Вам поручили провести SWOT-анализ для муниципального образования с целью разработки программы развития. Составьте перечень вопросов, ответы на которые позволят Вам провести SWOT-анализ и выработать программные мероприятия.

Задание 2

Используя методику отбора проблем, решаемых программно-целевым методом и опираясь на данные, приведенные в таблице, определить какая из двух проблем имеет приоритет в решении программно-целевым методом.

	коэффициент остроты, настоятельности проблемы		коэффициент программного характера проблемы		коэффициент территориального охвата		коэффициент отраслевой значимости	
в а р и а н т	<i>Пи</i> показа тель жизнен ной необхо димост и удовле творен ия потреб ности	<i>Пр</i> показате ль реально существу ющим уровнями удовлетв орения потребно сти	<i>Пс</i> уровень удовлетв орения потребно сти без реализац ии программ ы	<i>Пп</i> уровень удовлетв орения потребно сти, достигае мым в результат е реализац ии программ ы	<i>Рп</i> количест во субъекто в (регионо в), на которых программ а распрост раняет	<i>Ро</i> общее количест во территор иальных единиц	<i>Оп</i> количест во отраслей (сфер), на которых программ а распрост раняет	<i>Оо</i> Оющее количест во отраслей (сфер), на которых программ а распрост раняет
1	48	50	90	100	83	100	10	50
2	31	50	92	100	5	100	2	50

Задание 3

Охарактеризуйте основные виды программноцелевого управления. Дайте характеристику сущности управления по результатам. Объясните понятие «программно-целевое планирование в государственном управлении».

Задание 4.

Охарактеризуйте методологические принципы программноцелевого планирования. Приведите классификацию инструментов и методов, используемых в процессе программноцелевого планирования и управления. В чем заключается сущность сравнительных методы: SWOT-анализ (как метод анализа ситуации), сценарный подход, дерево решений?

Типовые задания бланкового тестирования для промежуточной аттестации

Вариант 1.

1. *Целевая ориентация программы на достижение конечных результатов – это принцип...*
 - а) целенаправленности
 - б) системности
 - в) комплексности
 - г) приоритетности
2. *Программно-целевое управление ориентированно*
 - а) на достижение цели в заданные, директивные сроки
 - б) на достижение цели в сроки, корректируемые по мере реализации
 - в) на достижения цели в нормативные сроки
 - г) на достижения цели в перспективе, без привязки к срокам
3. *Управление, ориентирующееся на достижение конкретного конечного результата в решении определенной проблемы, развитии той или иной отрасли или региона и в заранее установленные сроки – это ...*
 - а) программно-целевое
 - б) комплексное
 - в) целеориетированное
 - г) программное
4. *Установление цели развития социально-экономического объекта, промежуточных задач, направлений, методов и сроков достижения поставленной цели, а также оценки необходимых затрат ресурсов – это*
 - а) программирование.
 - б) планирование;
 - в) прогнозирование;
 - г) проектирование
5. *Процедура, при которой субъектами оценивания являются непосредственно участники программы, называется*
 - а) внутренним оцениванием
 - б) самооцениванием
 - в) внешним оцениванием
 - г) независимым оцениванием

6. *Найдите соответствие:*

Федеральные целевые программы можно подразделить

1. инновационные	а) освоения и распространения при поддержке государства базисных инноваций для повышение конкурентоспособности отечественной продукции
2. научно-технические	б) развития новых направлений науки и техники,
3. социальные	в) решение крупных социальных задач
4. экономические	г) развития межотраслевых комплексов и новых отраслей
5. экологические	д) решение крупных экологических проблем

7. *Найдите соответствие между понятиями и приведенными определениями типов взаимодействия участников программы*

1. Координация	а) управление, при котором осуществляется горизонтальная упорядоченность, и части социальной общности или характеризуются равновеликостью
----------------	---

2. Субординация	б) управление, при котором осуществляется вертикальное упорядочение, а один из элементов какой-либо общности играет роль ведущего, определяющего начала в деятельности всех остальных
3. Реординация	в) управления, при котором происходит переподчинение полномочий от одного субъекта управления другому

8. Найдите соответствие между понятиями и приведенными определениями общих коэффициентов отбора проблем, решаемых программно-целевым методом

1. коэффициент остроты, настоятельности проблемы	а) характеризует разрыв между объективно необходимым (нормативным, средним, экспертным) и сложившимся уровнем удовлетворения проблемной потребности
2. коэффициент программного характера проблемы	б) позволяет установить, насколько проблема нуждается именно в программном решении
3. коэффициент территориального охвата (масштабности)	в) характеризует относительную величину зоны действия программы, охватываемой ее интересами
4. коэффициент отраслевой значимости	г) представляет долю отраслей, на которые распространяет свое действие программа, заинтересованных в ее осуществлении
5. коэффициент бюджетной независимости	д) характеризуется долей средств, ресурсных потребностей программы, удовлетворяемых за счет внебюджетных источников

9. Найдите соответствие:

1. Предварительное оценивание	а) применяют при определении валидности содержания программы, выполнимости задач, поставленных в ней, таким образом прогнозируя дальнейшее развитие программы
2. Сопровождающее оценивание	б) используется для своевременной обратной связи на основе полученных (промежуточных) результатов для соответствующих акторов (политических, административных или общественных), чтобы создать возможность внесения коррективов ещё во время реализации программы или мероприятия
3. Итоговое оценивание	в) оценивается степень достижения поставленных прежде целей, направлено на осмысление воздействия (запланированные эффекты, то есть цели; и незапланированные эффекты) и на оценку того, как и в какой мере наблюдаемые изменения (причинно) корреспондируют с проведенными мероприятиям

10. Найдите соответствие между недостатками Внутренняя и внешняя оценка реализации программы:

1. Внутренняя оценка	а) неточность в силу политической ангажированности органа оценивания
2. Внешняя оценка	б) Значительные денежные и временные затраты на проведение процедур оценивания

11. Укажите очередность этапов процесса разработки целевой программы:

- а) выявление и анализ проблем для программной разработки;
- б) формирование программы;

- в) экспертиза и оценка разработанной программы;
- г) утверждение и финансирование программы;
- д) управление реализацией программы и контроль за ходом ее выполнения.

12. Расположите программы в истории России/РСФСР/ РФ в хронологической последовательности от наиболее ранней

- а) План ГОЭЛРО
- б) Строительство Байкало-Амурской магистрали
- в) Программа развития Нечерноземной зоны
- г) Федеральная программа развития Курильских островов

13. Расположите по уровня охвата территории следующие виды программ (от большего к меньшему)

- а) государственные программы РФ
- б) государственные программы субъекта РФ
- в) муниципальные программы

14. Расположите по срокам реализации программы (от большего к меньшему).

- а) Краткосрочные
- б) Среднесрочные
- в) долгосрочные

15. Расположите последовательно определения программно-целевого метода управления (от широкого к узкому).

а) программно-целевой метод управления есть способ решения крупных и сложных проблем посредством выработки и проведения системы программных мер, ориентированных на цели, достижение которых обеспечивает решение возникших проблем

б) программно-целевое метод управления — публичное управление, ориентирующееся на достижение конкретного конечного результата в решении определенной проблемы развития страны, той или иной отрасли, региона и в заранее установленные сроки

16. Вставьте пропущенное слово: Документ стратегического планирования, содержащий комплекс планируемых мероприятий, взаимоувязанных по задачам, срокам осуществления, исполнителям и ресурсам, и инструментов государственной политики, обеспечивающих в рамках реализации ключевых государственных функций достижение приоритетов и целей государственной политики в сфере социально-экономического развития и обеспечения национальной безопасности РФ называется

17. Вставьте пропущенное слово: Не имеющее однозначного решения противоречие, отражающее реальное взаимодействие субъекта и его окружения, соотношение неблагоприятных обстоятельств и условий, в которых разворачивается деятельность человека или социальной группы — это

18. Вставьте пропущенное слово: Муниципальными заказчиками в процессе реализации муниципальной целевой программы в соответствии с законодательством Российской Федерации может выступать _____.

19. Вставьте пропущенное слово: Подготавливает исходное задание на формирование программы — _____.

20. Вставьте пропущенное слово: Показатели Программы являющиеся конкретными; измеримыми; достижимыми; релевантными; ограниченными по времени получают если использовать _____ - технологию формирования целевых показателей.

Вариант 2.

1. Основные научные школы о роли государства в рыночной экономике:

- а) монархическая;
- б) монетаристская;

- в) республиканская;
 г) кейнсианская.
 2. *Какую форму правления имеет Российская Федерация.*

- а) президентская республика;
 б) парламентская республика;
 в) президентско-парламентская;
 г) авторитарно-демократическая.

3. *Демократия это:*

- а) наличие многопартийности;
 б) власть народа;
 в) наличие конституции и выборности органов власти;
 г) наличие разделения властей.

4. *Чем характеризуется унитарное государство?*

- а) наличием автономных территориальных единиц;
 б) административно-территориальным делением;
 в) разделением власти по субъектам федерации.
 г) существованием двух видов государственной собственности.

5. *Что не характерно для федеративного государства?*

- а) однопалатный парламент;
 б) двухпалатный парламент;
 в) двухканальная налоговая система.

6. Соотнесите страны с системами и предельной нормой подоходного налога:

Тип шкалы	Плоская шкала (П)	Прогрессивная (Р)	Макс. Ставка (М)
1. Россия			
2. США			
3. Германия			
4. Швеция			

7. Установите соответствие между школами государственного управления и их представителями:

Представители школ	Марксистская – М	Социальное рыночное хозяйство - СРХ	Рыночная – государственный дирижизм – РГД	Рыночная – невмешательство государства - РНГ
1. Ленин В.И.				
2. Кейнс Д.				
3. Фридмен М.				
4. Эрхард Л.				

8. Установите соответствие по принципу отнесения к государственным или негосударственным структурам:

	Государство – Г	Институты гражданского общества – ИГО	Референдум и свободные выборы - РСВ
1. Парламент			
2. Средства массовой информации			

3. Партии, общественные организации			
4. Некоммерческие организации			
5. Высшее непосредственное выражение власти народа			
6. Общественная палата РФ			

9. Установите соответствие между предметами ведения, полномочиями и органами государственной власти:

Предметы ведения и полномочия	Федеральные органы власти – ФОВ	Совместное ведение - СВ	Регионы самостоятельно - РС
1. Регулирование денежного обращения			
2. Формирование и реализация региональных программ развития			
3. Разграничение государственной собственности			
4. Учреждение органов власти в регионах			
5. Обеспечение соответствия Конституции РФ, Законов и Конституций субъектов РФ			

10 Сроки вступления в силу правовых актов (при отсутствии оговорок):

№ п/п	Сроки вступления в силу	Акты президента в РФ - А	Акты правительства РФ - Б	Федеральные законы - В	Ведомственные нормативные акты - Г
1	Со дня официального опубликования				
2	Со дня подписания				
3	По истечении семи дней после дня официального опубликования				
4	По истечении десяти дней после дня официального опубликования				
5	В течение 10 дней				

11. Порядок принятия решений по выработке государственной политики осуществляется в следующей последовательности:

1. Согласование и рассмотрение возможных альтернатив;
2. Выявление проблемы;
3. Распределение ответственности;
4. Определение целей;

5. Сбор необходимой информации;
6. Разработка мероприятий по реализации решения;
7. Выбор варианта решения.
12. Расположите в правильной последовательности стадии государственного управления
 - 1) стадия исполнения управленческого решения;
 - 2) стадия контроля исполнения управленческого решения.
 - 3) стадия разработки (подготовки) и принятия управленческого решения
 - 4) стадия сбора, обработки и анализа (оценки) информации, необходимой для принятия управленческого решения
13. Расположите в правильной последовательности этапы формирования и реализации государственной политики
 - 1) осуществление и мониторинг государственной политики
 - 2) определение общественных проблем и целей политики
 - 3) оценка и регулирование государственной политики
 - 4) разработка и легимитизация государственной политики
14. Расположите в правильной последовательности этапы, предшествующие современной административной реформе:
 - 1) осмысление сущности необходимых административных преобразований
 - 2) департизация государственного аппарата
 - 3) подготовка концепции государственного строительства
 - 4) формирование системы государственного управления в соответствие с принятой Конституцией
15. Расположите в правильной последовательности стадии реализации правовых предписаний
 - 1) оформление правоприменительного акта
 - 2) принятие решения по делу
 - 3) установление фактической основы дела
 - 4) установление юридической основы дела
16. _____ устанавливает административно-территориальное устройство в пределах субъекта РФ.
17. Формирование и исполнение федерального бюджета есть форма _____
18. В _____ наблюдается классическое отделение функции капитала (собственности) от функции управления.
19. Высший уровень государственной власти и управления – это _____
20. Генеральный прокурор РФ назначается на должность _____

Кейс-задания и практические задания

Задание 1

Вам поручили провести SWOT-анализ для муниципального образования с целью разработки программы развития. Составьте перечень вопросов, ответы на которые позволят Вам провести SWOT-анализ и выработать программные мероприятия.

Задание 2

Используя методику отбора проблем, решаемых программно-целевым методом и опираясь на данные, приведенные в таблице, определить какая из двух проблем имеет приоритет в решении программно-целевым методом.

	коэффициент остроты, настоятельности проблемы		коэффициент программного характера проблемы		коэффициент территориального охвата		коэффициент отраслевой значимости	
в а р	<i>Пн</i> показа тель	<i>Пр</i> показате ль	<i>Пс</i> уровень удовлетв	<i>Пн</i> уровень удовлетв	<i>Рн</i> количест во	<i>Ро</i> общее количест	<i>Он</i> количест во	<i>Оо</i> Оющее количест

и а н т	жизнен ной необхо димост и удовле творен ия потреб ности	реально существу ющим уровнями удовлетв орения потребно сти	орения потребно сти без реализац ии программ ы	орения потребно сти, достигае мым в результат е реализац ии программ ы	субъекто в (регионо в), на которых программ а распрост раняет	во территор иальных единиц	отраслей (сфер), на которых программ а распрост раняет	во отраслей (сфер), на которых программ а распрост раняет
1	48	50	90	100	83	100	10	50
2	31	50	92	100	5	100	2	50

Задание 3

Охарактеризуйте основные виды программноцелевого управления. Дайте характеристику сущности управления по результатам. Объясните понятие «программно-целевое планирование в государственном управлении».

Задание 4.

Охарактеризуйте методологические принципы программноцелевого планирования. Приведите классификацию инструментов и методов, используемых в процессе программноцелевого планирования и управления. В чем заключается сущность сравнительных методы: SWOT-анализ (как метод анализа ситуации), сценарный подход, дерево решений?

7.5 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Текущий контроль представляет собой проверку усвоения учебного материала теоретического и практического характера, регулярно осуществляемую на протяжении семестра.

К основным формам текущего контроля (текущей аттестации) можно отнести контрольный опрос, письменные тестовые задания, разбор конкретных ситуаций, решение кейс-заданий, ситуационных задач, дискуссии, собеседование, рефераты, доклады, деловые и ролевые игры, компьютерные симуляции и т.д.

Промежуточная аттестация, как правило, осуществляется в конце семестра и может завершать изучение, как отдельной дисциплины, так и ее раздела (разделов)/модуля (модулей). Промежуточная аттестация позволяет оценить совокупность знаний, умений и навыков, уровень сформированности компетенций (или их частей).

Основные формы промежуточной аттестации: экзамен.

Промежуточная аттестация проводится в форме бланкового тестирования или в форме устного ответа на вопросы билета. Тестовое задание состоит из 20 вопросов и 2 практических заданий. Для проверки знаний используются вопросы и задания в закрытой форме, открытой форме, на определение правильной последовательности, на определение соответствия. Уровень сформированности компетенций (или их частей) проверяется с помощью практических заданий (ситуационных, производственных задач, кейс-заданий).

Билет по структуре состоит из 3 вопросов: 2 теоретических вопросов и одного практического задания. Вопросы формируются по темам (модулям) учебной дисциплины, практическое задание направлено на определение уровня освоения обучающимися компетенций.

Оценивание знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности носит комплексный, системный характер – с учетом как места дисциплины в структуре образовательной программы, так и содержательных и смысловых внутренних связей.

Связи формируемых компетенций с модулями, разделами (темами) дисциплины обеспечивают возможность реализации для текущего контроля, промежуточной аттестации по дисциплине и итогового контроля объективных оценочных средств. Формат оценочных материалов позволяет определить качество освоения обучающимися основных элементов содержания дисциплины и уровень сформированности компетенций (или их частей). В качестве методических материалов, определяющих процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в Академии используются:

- «Положение о проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;

- Список методических указаний, используемых в образовательном процессе - представлен в п. 10;

- Оценочные средства, представленные в рабочей программе дисциплины.

Привязка оценочных средств к контролируемым компетенциям, модулям, разделам (темам) дисциплины приведена в таблице.

№ п/п	Контролируемые модули, разделы (темы)	Код контролируемой компетенции (или её части)	Оценочные средства		Способ контроля
			текущий контроль по дисциплине	промежуточная аттестация по дисциплине	
1	Тема 1	ПК-1	Устный опрос, вопросы для самостоятельного изучения, эссе	Вопросы и задания к экзамену и (или) бланковое тестирование	Устно, письменно
2	Тема 2	ОПК-5	Устный опрос, вопросы для самостоятельного изучения, эссе	Вопросы и задания к экзамену и (или) бланковое тестирование	Устно, письменно
3	Тема 3	ПК-1	Устный опрос, вопросы для самостоятельного изучения	Вопросы и задания к экзамену и (или) бланковое тестирование	Устно, письменно
4	Тема 4	ПК-1	Устный опрос, вопросы для самостоятельного изучения, тестирование	Вопросы и задания к экзамену и (или) бланковое тестирование	Устно, письменно
5	Тема 5	ПК-1	Устный опрос, вопросы для самостоятельного изучения, эссе	Вопросы и задания к экзамену и (или) бланковое тестирование	Устно, письменно
6	Тема 6	ПК-5	Устный опрос, вопросы для самостоятельного изучения	Вопросы и задания к экзамену и (или) бланковое тестирование	Устно, письменно
7	Тема 7	ПК-5	Устный опрос, вопросы для самостоятельного изучения	Вопросы и задания к экзамену и (или) бланковое тестирование	Устно, письменно

8	Тема 8	ПК-5	Устный опрос, вопросы для самостоятельного изучения, тестирование	Вопросы и задания к экзамену и (или) бланковое тестирование	Устно, письменно
9	Тема 9	ПК-5	Устный опрос, вопросы для самостоятельного изучения	Вопросы и задания к экзамену и (или) бланковое тестирование	Устно, письменно
10	Тема 10	ПК-5	Устный опрос, вопросы для самостоятельного изучения	Вопросы и задания к экзамену и (или) бланковое тестирование	Устно, письменно
11	Тема 11	ПК-1	Устный опрос, вопросы для самостоятельного изучения, эссе.	Вопросы и задания к экзамену и (или) бланковое тестирование	Устно, письменно
12	Тема 12	ПК-5	Устный опрос, вопросы для самостоятельного изучения, эссе	Вопросы и задания к экзамену и (или) бланковое тестирование	Устно, письменно

8. Основная и дополнительная литература, необходимая для освоения дисциплины

8.1 Основная литература

1. Горб, В. Г. Принятие и исполнение государственных и муниципальных решений : учебное пособие / В. Г. Горб. — Екатеринбург : Уральский институт управления РАНХиГС, 2017. — 240 с. — ISBN 978-5-8056-0377-9. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/72346.html>

2. Колмыкова, М. А. Государственный интерес как основа деятельности органов государственного управления : учебное пособие / М. А. Колмыкова, Н. И. Селиверстова. — Оренбург : Оренбургский государственный университет, ЭБС АСВ, 2016. — 122 с. — ISBN 978-5-7410-1541-4. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/69894.html>

8.2 Дополнительная литература

1. Кириенко В.Е. Принятие и исполнение государственных решений [Электронный ресурс] : учебное пособие / В.Е. Кириенко. — Электрон. текстовые данные. — Томск: Томский государственный университет систем управления и радиоэлектроники, 2016. — 210 с. — 978-5-86889-739-9. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/72360.html>

2. Возможности современного государственного и муниципального управления : коллективная монография / Е. Н. Рудакова, А. А. Сафронова, В. Ю. Дианова [и др.] ; под редакцией Е. Н. Рудакова. — М. : Научный консультант, 2018. — 294 с. — ISBN 978-5-907084-03-2. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/80790.html>

3. Паничкина, Е. В. Государственная стратегия регионального развития Российской Федерации. Социальная, культурная, национальная политика : учебное пособие для студентов вузов / Е. В. Паничкина. — Кемерово : Кемеровский государственный институт культуры, 2017. — 138 с. — ISBN 978-5-8154-0399-4. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/76332.html>

4. Тупчиенко, В. А. Государственная экономическая политика : учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по направлениям экономики и управления / В. А. Тупчиенко. — М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2017. — 663 с. — ISBN 978-5-238-01931-4. — Текст :

электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/74881.html>

8.3 Нормативные правовые акты

1. Конституция Российской Федерации [Электронный ресурс] / Доступ из справочно-правовой системы Консультант-Плюс.

9. Ресурсы информационно – телекоммуникационной сети «Интернет», необходимые для освоения дисциплины

1. <http://www.duma.gov.ru/> - Государственная Дума ФС РФ
2. <http://ks.rfnet.ru/> - Конституционный суд РФ
3. <http://www.mvdinform.ru> - Министерство внутренних дел Российской Федерации
4. <http://www.mchs.gov.ru> - Министерство Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий
5. <http://www.minjust.ru> - Министерство юстиции Российской Федерации
6. <http://www.minregion.ru> - Министерство регионального развития Российской Федерации
7. <http://www.minfin.ru> - Министерство финансов Российской Федерации
8. <http://www.government.gov.ru/> - Правительство Российской Федерации
9. <http://www.scrf.gov.ru/> - Совет Безопасности Российской Федерации
10. <http://www.council.gov.ru/> - Совет Федерации Федерального Собрания Российской Федерации
11. <http://www.udprf.ru/> - Управление делами Президента Российской Федерации (федеральное агентство)
12. <http://www.fsb.ru/> - Федеральная служба безопасности Российской Федерации (федеральная служба)

10. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Работа на лекции является очень важным видом студенческой деятельности для изучения дисциплины «Программно-целевой метод государственного управления», т.к. лектор раскрывает важные теоретические и практические аспекты дисциплины.

Краткие записи лекций (конспектирование) помогает усвоить материал. Написание конспекта лекций: кратко, схематично, последовательно фиксировать основные положения, выводы, формулировки, обобщения; пометить важные мысли, выделять ключевые слова, термины. Конспект лучше подразделять на пункты, параграфы, соблюдая красную строку.

Принципиальные места, определения, формулы следует сопровождать замечаниями: «важно», «особо важно», «хорошо запомнить» и т.п. или подчеркивать красной ручкой. Целесообразно разработать собственную символику, сокращения слов, что позволит сконцентрировать внимание студента на важных сведениях. Прослушивание и запись лекции можно производить при помощи современных устройств (диктофон, ноутбук, нетбук и т.п.).

Работая над конспектом лекций, всегда следует использовать не только учебник, но и ту литературу, которую дополнительно рекомендовал лектор. По результатам работы с конспектом лекции следует обозначить вопросы, термины, материал, который вызывают трудности, пометить и попытаться найти ответ в рекомендуемой литературе. Если самостоятельно не удастся разобраться в материале, необходимо сформулировать вопрос и задать преподавателю на консультации, на практическом занятии. Лекционный материал является базовым, с которого необходимо начать освоение соответствующего раздела или темы.

Методические указания по выполнению практических занятий

Проработка рабочей программы дисциплины, уделяя особое внимание целям и задачам, структуре и содержанию дисциплины.

Ознакомление с темами и планами практических (семинарских) занятий. Конспектирование источников. Подготовка ответов к контрольным вопросам, просмотр рекомендуемой литературы. Прослушивание аудио- и видеозаписей по заданной теме, решение задач. Устные выступления студентов по контрольным вопросам семинарского занятия.

Выступление на семинаре должно быть компактным и вразумительным, без неоправданных отступлений и рассуждений. Студент должен излагать (не читать) материал выступления свободно. Необходимо концентрировать свое внимание на том, что выступление должно быть обращено к аудитории, а не к преподавателю, т.к. это значимый аспект профессиональных компетенций бакалавров.

По окончании семинарского занятия студенту следует повторить выводы, сконструированные на семинаре, проследив логику их построения, отметив положения, лежащие в их основе. Для этого студенту в течение семинара следует делать пометки. Более того в случае неточностей и (или) непонимания какого-либо вопроса пройденного материала студенту следует обратиться к преподавателю для получения необходимой консультации и разъяснения возникшей ситуации.

Методические указания по выполнению самостоятельной работы

Самостоятельная работа проводится с целью: систематизации и закрепления полученных теоретических знаний и практических умений обучающихся; углубления и расширения теоретических знаний студентов; формирования умений использовать нормативную, правовую, справочную документацию, учебную и специальную литературу; развития познавательных способностей и активности обучающихся: творческой инициативы, самостоятельности, ответственности, организованности; формирование самостоятельности мышления, способностей к саморазвитию, совершенствованию и самоорганизации; формирования профессиональных компетенций; развитию исследовательских умений студентов.

Формы и виды самостоятельной работы студентов: чтение основной и дополнительной литературы – самостоятельное изучение материала по рекомендуемым литературным источникам; выполнение разноуровневых заданий, работа со словарем, справочником; поиск необходимой информации в сети Интернет; конспектирование источников; реферирование источников; подготовка к различным формам текущей и промежуточной аттестации (к тестированию, контрольной работе, зачету); выполнение домашних контрольных работ; самостоятельное выполнение практических заданий репродуктивного типа (ответы на вопросы, задачи, тесты; выполнение творческих заданий).

Технология организации самостоятельной работы обучающихся включает использование информационных и материально-технических ресурсов образовательного учреждения: библиотеку с читальным залом, укомплектованную в соответствии с существующими нормами; учебно-методическую базу учебных кабинетов, лабораторий и зала кодификации; компьютерные классы с возможностью работы в Интернет; аудитории (классы) для консультационной деятельности; учебную и учебно-методическую литературу, разработанную с учетом увеличения доли самостоятельной работы студентов, и иные методические материалы.

Перед выполнением обучающимися внеаудиторной самостоятельной работы преподаватель проводит консультирование по выполнению задания, который включает цель задания, его содержания, сроки выполнения, ориентировочный объем работы, основные требования к результатам работы, критерии оценки. Во время выполнения обучающимися внеаудиторной самостоятельной работы и при необходимости преподаватель может проводить индивидуальные и групповые консультации.

Самостоятельная работа может осуществляться индивидуально или группами обучающихся в зависимости от цели, объема, конкретной тематики самостоятельной работы, уровня сложности, уровня умений обучающихся.

Контроль самостоятельной работы студентов предусматривает: соотнесение содержания контроля с целями обучения; объективность контроля; валидность контроля (соответствие предъявляемых заданий тому, что предполагается проверить); дифференциацию контрольно- измерительных материалов.

Формы контроля самостоятельной работы: просмотр и проверка выполнения самостоятельной работы преподавателем; организация самопроверки, взаимопроверки выполненного задания в группе; обсуждение результатов выполненной работы на занятии; проведение письменного опроса; проведение устного опроса; организация и проведение индивидуального собеседования; организация и проведение собеседования с группой; защита отчетов о проделанной работе.

Методические указания по выполнению тестовых заданий

Тест - это система стандартизированных вопросов (заданий) позволяющих автоматизировать процедуру измерения уровня знаний и умений обучающихся. Тесты могут быть аудиторными и внеаудиторными. О проведении теста, его формы, а также раздел (темы) дисциплины, выносимые на тестирование, доводит до сведения студентов преподаватель, ведущий семинарские занятия. Тестирование ставит целью оценить уровень освоения студентами дисциплины в целом, либо её отдельных тем, а также знаний и умений, предусмотренных компетенциями. Тестирование проводится для студентов всех форм обучения в письменной либо компьютерной форме. Соответственно, тестовые задания могут быть либо на бумажных носителях, либо в компьютерной программе. Сама процедура тестирования занимает часть учебного занятия (10 минут). Для выполнения тестовых заданий студент должен повторить теоретический материал, изложенный на лекциях и рассмотренный на практических занятиях.

Методические указания по написанию доклада

Доклад – это один из видов монологической речи, публичное, развернутое сообщение по определенному вопросу, основанное на привлечении документальных данных. Цель доклада – передача информации от студента аудитории. Отличительной чертой доклада является использование документальных источников, которые ложатся в основу устного или письменного сообщения. Тема доклада должна быть либо заглавной в проблематике всего семинара, либо дополнять содержание основных учебных вопросов, либо посвящаться обзору какой-либо публикации, статистического материала и т.д., имеющих важное значение для раскрытия обсуждаемых вопросов семинара и формирования необходимых компетенций выпускника.

После выбора темы доклада составляется перечень источников (монографий, научных статей, справочной литературы, содержащей комментарии, результаты социологических исследований и т.п.). Содержание материала должно быть логичным, изложение материала носит проблемно-поисковый характер.

Примерные этапы работы над докладом: формулирование темы (тема должна быть актуальной, оригинальной и интересной по содержанию); подбор и изучение основных источников по теме; составление библиографии; обработка и систематизация информации; разработка плана; написание доклада; публичное выступление с результатами исследования на семинаре. Доклад должен отражать: знание современного состояния проблемы; обоснование выбранной темы; использование известных результатов и фактов; полноту цитируемой литературы, ссылки на работы ученых, занимающихся данной проблемой; актуальность поставленной проблемы; материал, подтверждающий научное, либо практическое значение в настоящее время.

Выступление с докладом продолжается в течение 5-7 минут по плану. Выступающему студенту, по окончании представления доклада, могут быть заданы вопросы по теме доклада. Рекомендуемый объем 3-5 страниц компьютерного (машинописного) текста. К докладу студент готовится самостоятельно, определив предварительно с преподавателем тему доклада, а также проработав вопрос о его структуре. Необходимо обращение к специальной литературе по теме доклада, в том

числе и литературе, не указанной в данной рабочей программе. Если в процессе подготовки доклада у студента возникают затруднения, они могут быть разрешены на консультации с преподавателем.

По наиболее сложным вопросам на доклад может быть отведено и более продолжительное время. В обсуждении докладов принимают участие все присутствующие на семинаре студенты.

Методические рекомендации по написанию и оформлению рефератов

Реферат (лат.refero - доношу, сообщаю, излагаю) – это краткое изложение содержания научной работы, книги, учения, оформленное в виде письменного публичного доклада; доклад на заданную тему, сделанный на основе критического обзора соответствующих источников информации (научных трудов, литературы по теме). Реферат является адекватным по смыслу изложением содержания первичного текста и отражает главную информацию первоисточника. Реферат должен быть информативным, объективно передавать информацию, отличаться полнотой изложения, а также корректно оценивать материал, содержащийся в первоисточнике.

Различают два вида рефератов: продуктивные и репродуктивные.

Репродуктивный реферат воспроизводит содержание первичного текста. Продуктивный содержит творческое или критическое осмысление реферируемого источника. Репродуктивные рефераты можно разделить еще на два вида: реферат-конспект и реферат-резюме. Реферат-конспект содержит фактическую информацию в обобщенном виде, иллюстрированный материал, различные сведения о методах исследования, результатах исследования и возможностях их применения. Реферат-резюме содержит только основные положения данной темы.

Среди продуктивных рефератов выделяются рефераты-доклады и рефераты-обзоры. Реферат-обзор составляется на основе нескольких источников и сопоставляет различные точки зрения по данному вопросу. В реферате-докладе наряду с анализом информации первоисточника, есть объективная оценка проблемы; этот реферат имеет развернутый характер.

Реферат оформляется в соответствии с ГОСТ Р 7.05-2008 (Библиографическая ссылка); ГОСТ 7.32-2001 (Отчет о научно-исследовательской работе); ГОСТ 7.1-2003 (Библиографическая запись. Библиографическое описание. Общие требования и правила составления); ГОСТ 2.105-95 (Общие требования к текстовым документам) и их актуальных редакций.

Реферат выполняется на листах формата А4 (размер 210 на 297 мм) с размерами полей: верхнее – 20 мм, нижнее – 20 мм, правое – 15мм, левое – 30 мм. Шрифт Times New Roman, 14 пт, через полуторный интервал. Абзацы в тексте начинают отступом равным 1,25 см.

Текст реферата следует печатать на одной стороне листа белой бумаги. Цвет шрифта должен быть черным. Заголовки (располагаются в середине строки без точки в конце и пишутся строчными буквами, с первой прописной, жирным шрифтом. Текст реферата должен быть выровнен по ширине. Нумерация страниц реферата выполняется арабскими цифрами сверху посередине, с соблюдением сквозной нумерации по всему тексту. Нумерация страниц начинается с титульного листа, но номер страницы на титульном листе не ставится.

Реферат строится в указанной ниже последовательности: титульный лист; содержание; введение; основная часть; заключение; список использованных источников и литературы; приложения (если есть). Общий объем реферат не должен превышать 20 листов.

Методические указания по подготовке к экзамену

Экзамен проводится с записью «отлично», «хорошо», «удовлетворительно» в зачетной книжке. Залогом успешной сдачи зачета является систематические, добросовестные занятия студента. Однако это не исключает необходимости специальной

работы перед сессией и в период сдачи экзаменов. Специфической задачей студента в период сессии являются повторение, обобщение и систематизация всего материала, который изучен в течение года.

При подготовке к экзамену необходимо ориентироваться на конспекты лекций, рабочую программу дисциплины, нормативную, учебную и рекомендуемую литературу.

Основное в подготовке к сдаче экзамена - это повторение всего материала дисциплины, по которому необходимо сдавать экзамен. При подготовке к сдаче экзамена студент весь объем работы должен распределять равномерно по дням, отведенным для подготовки к зачету, контролировать каждый день выполнение намеченной работы.

По завершению изучения дисциплины сдается экзамен.

В период подготовки к экзамену студент вновь обращается к уже изученному (пройденному) учебному материалу.

Подготовка студента к экзамену включает в себя три этапа: самостоятельная работа в течение семестра; непосредственная подготовка в дни, предшествующие экзамену по темам курса; подготовка к ответу на задания, содержащиеся в билетах (тестах) экзамена.

Экзамен проводится по вопросам (тестам), охватывающим весь пройденный материал дисциплины, включая вопросы, отведенные для самостоятельного изучения.

Для успешной сдачи экзамена по дисциплине «Программно-целевой метод государственного управления» студенты должны принимать во внимание, что все основные категории курса, которые указаны в рабочей программе, нужно знать, понимать их смысл и уметь его разъяснить; указанные в рабочей программе формируемые профессиональные компетенции в результате освоения дисциплины должны быть продемонстрированы студентом; семинарские занятия способствуют получению более высокого уровня знаний и, как следствие, более высокой оценке на экзамене; готовиться к экзамену необходимо начинать с первой лекции и первого семинара. При подготовке к экзамену необходимо ориентироваться на конспекты лекций, рекомендуемую литературу и др.

11. Информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса (включая программное обеспечение и информационные справочные системы)

11.1 Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса

№ п/п	Наименование раздела (темы) дисциплины (модуля)	Информационные технологии
1	Экономическое и социальное прогнозирование развития территории	
2	Балансовый метод	
3	Экономико-математические методы и моделирование в государственном регулировании	
4	Сущность и содержание программно-целевого планирования	Презентация «Сущность и содержание программно-целевого планирования»
5	Историко-аналитический очерк развития программно-целевого планирования	

6	Структура и содержание целевых программ	Презентация «Структура и содержание целевых программ»
7	Методы и организация разработки и управления реализацией федеральных целевых программ.	
8	Территориальное программно целевое планирование	
9	Структура государственного сектора в экономике	
10	Механизмы приватизации и национализации собственности	
11	Проблема экономической эффективности государственного сектора	
12	Концепция социально-экономического развития РФ до 2020 года.	

11.2 Перечень лицензионного программного обеспечения

1. Microsoft Windows 7 Starter предустановленная лицензионная;
2. Microsoft Office Professional Plus 2007 Russian Akademik OPEN No Level; Лицензия № 42859743, Лицензия № 42117365;
3. Microsoft Office Professional Plus 2007 Russian Akademik OPEN No Level; Лицензия № 42859743

11.3 Современные профессиональные базы данных

1. Универсальная интернет-энциклопедия Wikipedia <https://www.wikipedia.org/>
2. Университетская библиотека онлайн <http://biblioclub.ru/>
3. Сервис полнотекстового поиска по книгам <https://books.google.ru/>
4. Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU <https://www.elibrary.ru/>
5. Федеральный образовательный портал «Российское образование» <https://edu.ru/>
6. Научная электронная библиотека «КиберЛенинка» <https://cyberleninka.ru/>

11.4 Информационные справочные системы, используемые при осуществлении образовательного процесса

1. Справочная правовая система Консультант Плюс- договор №21/2018/К/Пр от 09.01.2018

12. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине:

Учебные занятия по дисциплине «Программно-целевой метод государственного управления» проводятся в учебных кабинетах, оснащенных соответствующим оборудованием и программным обеспечением:

Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы
305009, г. Курск, ул. Интернациональная, д.6-б. Учебная аудитория № 8 для проведения занятий лекционного и семинарского типа; групповых и индивидуальных консультаций; текущего	Рабочие места студентов: стулья, парты. Рабочее место преподавателя: стол, стул, кафедра, аудиторная учебная доска, переносной проектор BenQMS 504, экран для проектора. Переносной нетбук ASUS-

контроля и промежуточной аттестации.	X101CH. Наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий: Государственный флаг Российской Федерации; флаг Курской области; информационные стенды: «Местное самоуправление», «Структура органов местного самоуправления», «Система органов государственной власти Российской Федерации», «Классные чины государственной гражданской службы Российской Федерации». Плакат «Программно-целевой метод государственного управления».
305009, г. Курск, ул. Интернациональная, д.6-б. Учебная аудитория № 15 помещение для самостоятельной работы.	Рабочие места студентов: стулья, парты. Нетбук ASUS-X101CH – 10 шт. Имеется локальная сеть. Имеется доступ в Интернет на всех ПК.
305009, г. Курск, ул. Интернациональная, д.6-б. Учебная аудитория № 15-а помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования	

13. Особенности реализации дисциплины для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

При обучении лиц с ограниченными возможностями здоровья учитываются их индивидуальные психофизические особенности. Обучение инвалидов осуществляется также в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида (при наличии).

Для лиц с нарушением слуха возможно предоставление учебной информации в визуальной форме (краткий конспект лекций; тексты заданий, напечатанные увеличенным шрифтом), на аудиторных занятиях допускается присутствие ассистента, а также сурдопереводчиков и тифлосурдопереводчиков. Текущий контроль успеваемости осуществляется в письменной форме: обучающийся письменно отвечает на вопросы, письменно выполняет практические задания. Доклад (реферат) также может быть представлен в письменной форме, при этом требования к содержанию остаются теми же, а требования к качеству изложения материала (понятность, качество речи, взаимодействие с аудиторией и т. д.) заменяются на соответствующие требования, предъявляемые к письменным работам (качество оформления текста и списка литературы, грамотность, наличие иллюстрационных материалов и т.д.). Промежуточная аттестация для лиц с нарушениями слуха проводится в письменной форме, при этом используются общие критерии оценивания. При необходимости время подготовки к ответу может быть увеличено.

Для лиц с нарушением зрения допускается аудиальное предоставление информации, а также использование на аудиторных занятиях звукозаписывающих устройств (диктофонов и т.д.). Допускается присутствие на занятиях ассистента (помощника), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь. Текущий контроль успеваемости осуществляется в устной форме. При проведении промежуточной аттестации для лиц с нарушением зрения тестирование может быть заменено на устное собеседование по вопросам.

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата, на аудиторных занятиях, а также при проведении процедур текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации могут быть предоставлены необходимые технические средства (персональный компьютер, ноутбук или другой гаджет); допускается присутствие ассистента (ассистентов), оказывающего обучающимся

необходимую техническую помощь (занять рабочее место, передвигаться по аудитории, прочитать задание, оформить ответ, общаться с преподавателем).

14. Технологии использования воспитательного потенциала дисциплины

Содержание дисциплины обладает значительным воспитательным потенциалом, поскольку в нем аккумулирован исторический и современный социокультурный и (или) научный опыт человечества. Реализация воспитательного потенциала дисциплины осуществляется в рамках единого образовательного и воспитательного процесса и способствует непрерывному развитию личности каждого обучающегося. Дисциплина вносит значимый вклад в формирование общей и профессиональной культуры обучающихся. Содержание дисциплины способствует духовно-нравственному, гражданскому, патриотическому, правовому, экономическому, профессионально-трудовому, культурно-творческому, физическому, экологическому воспитанию обучающихся *(из перечисленного следует указать только то, что реально соответствует данной дисциплине)*.

Реализация воспитательного потенциала дисциплины на учебных занятиях направлена на поддержание в академии единой развивающей образовательной и воспитательной среды.

Реализация воспитательного потенциала дисциплины в ходе самостоятельной работы обучающихся способствует развитию в них целеустремленности, инициативности, креативности, самостоятельности, ответственности за результаты своей работы – качеств, необходимых для успешной социализации и профессионального становления.