

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Ворошилова Ольга Леонидовна

Должность: Ректор

Дата подписания: 31.10.2022 14:17:08

Уникальный идентификатор:

4cf44b5e98f1c61f6308024618ad72153c8a582b453ec495cc805a1a2d739deb

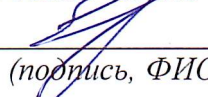
Администрация Курской области

Государственное образовательное автономное учреждение высшего образования  
Курской области

«Курская академия государственной и муниципальной службы»

УТВЕРЖДАЮ:

Проректор по  
учебно-методическому  
обеспечению

 Никитина Е.А.  
(подпись, ФИО)

« 31 » 10 2021 г.

## РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Управленческий анализ

38.03.01 Экономика

---

Направленность (профиль) «Бухгалтерский учет, анализ и аудит»

Форма обучения очная

КУРСК – 2021

Рабочая программа составлена в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования направления подготовки 38.03.01 Экономика, направленность «Бухгалтерский учет, анализ и аудит» и на основании учебного плана направления подготовки 38.03.01 Экономика, одобренного Ученым советом академии, протокол № 16 от «07» июля 2021 г.

Рабочая программа обсуждена и рекомендована к применению в образовательном процессе для обучения студентов по направлению подготовки 38.03.01 Экономика, направленность «Бухгалтерский учет, анализ и аудит» на заседании кафедры экономической теории, регионалистики и правового регулирования экономики «31» августа 2021 г., протокол № 1.

Зав. кафедрой экономической теории,  
регионалистики и правового  
регулирования экономики



Головин А.А.

Разработчик программы  
доцент, к.э.н.



Калуцких Г.Н.

Рабочая программа обсуждена и рекомендована к применению в образовательном процессе для обучения студентов по направлению подготовки 38.03.01 Экономика на заседании кафедры экономической теории, регионалистики и правового регулирования экономики «31» августа 2022 г., протокол № 1.

Зав. кафедрой экономической теории,  
регионалистики и правового  
регулирования экономики



Бондарева Г.А.

Рабочая программа обсуждена и рекомендована к применению в образовательном процессе для обучения студентов по направлению подготовки 38.03.01 Экономика на заседании кафедры экономической теории, регионалистики и правового регулирования экономики «\_\_» \_\_\_\_\_ 202\_ г., протокол № \_\_.

Зав. кафедрой экономической теории,  
регионалистики и правового  
регулирования экономики

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О., подпись)

# 1 Цели и задачи дисциплины. Планируемые результаты обучения, соотнесенные с планируемыми результатами освоения основной профессиональной образовательной программы

## 1.1 Цели и задачи освоения дисциплины

Цель изучения дисциплины - формирование способностей по организации и проведению управленческого анализа хозяйственной деятельности организаций

Задачи изучения дисциплины:

- изучение теоретических основ и методик проведения экономических расчетов и управленческого анализа хозяйственной деятельности организации;
- формирование способностей оценки производственного потенциала организации, анализа состояния и использования трудовых и материальных ресурсов;
- ознакомление с методами управленческого анализа затрат на производство и принятия управленческих решений, направленных на снижение издержек производства;
- формирование способностей анализа финансовых результатов и финансового состояния организации.

## 1.2 Планируемые результаты обучения, соотнесенные с планируемыми результатами освоения основной профессиональной образовательной программы

Планируемые результаты освоения основной профессиональной образовательной программы (компетенции)		Код и наименование индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с индикаторами достижений
Код компетенции	Наименование компетенции		
УК-2	Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	УК-2.1 Формулирует проблему, решение которой напрямую связано с достижением цели проекта	<b>Знать:</b> сущность и цель управленческого анализа; <b>Уметь:</b> определять круг проблем и основные направления проведения управленческого анализа <b>Владеть:</b> методическими и методологическими основами управленческого анализа
		УК-2.2 Определяет связи между поставленными задачами и ожидаемые	<b>Знать:</b> взаимосвязь и взаимозависимость факторов и результатов

		результаты их решения	хозяйственной деятельности с целью использования их для принятия решений <b>Уметь:</b> осуществлять сбор и обработку данных, необходимых для решения поставленных задач <b>Владеть:</b> навыками расчета и анализа на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы экономических показателей хозяйственной деятельности организаций
		УК-2.3 Анализирует план-график реализации проекта в целом и выбирает оптимальный способ решения поставленных задач	<b>Знать:</b> необходимые для осуществления профессиональной деятельности методологические основы управленческого анализа и принятия оптимальных решений, связанных с реализацией поставленных задач <b>Уметь:</b> анализировать и интерпретировать экономическую информацию и использовать полученные результаты для решения поставленных задач <b>Владеть:</b> способами и приемами обработки данных в соответствии с поставленной задачей, анализировать результаты расчётов и обосновать полученные выводы
		УК-2.4 В рамках поставленных задач определяет имеющиеся ресурсы и ограничения, действующие правовые нормы	<b>Знать:</b> основные методы оценки решения поставленных задач <b>Уметь:</b> использовать имеющиеся ресурсы для выбора эффективного решения <b>Владеть:</b> методикой оценки эффективности использования имеющихся ресурсов

			организации
ПК-6	Способен проводить финансовый анализ, бюджетирование и управление денежными потоками	ПК- 6.1 Организует работу по планированию, проведению и контролю финансового анализа, бюджетированию и управлению денежными потоками экономического субъекта	<p><b>Знать:</b> о цели и роли планирования в управленческом анализе</p> <p><b>Уметь:</b> организовывать процесс планирования, бюджетирования и проведение управленческого анализа в экономических субъектах разного типа хозяйствования</p> <p><b>Владеть:</b> методами управленческого анализа, применяемые на разных этапах и направлениях оценки деятельности экономического субъекта</p>
		ПК-6.2 Разрабатывает финансовую политику и меры по обеспечению финансовой устойчивости, исходя из стратегических целей экономического субъекта	<p><b>Знать:</b> стратегию и тактику проведения управленческого анализа хозяйственной деятельности организаций в соответствии с основными целями их развития</p> <p><b>Уметь:</b> определять влияние факторов, оценивать достигнутые результаты, выявлять резервы и разрабатывать меры повышения эффективности функционирования</p> <p><b>Владеть:</b> основными приемами разработки финансовой политики, исходя из стратегических целей развития организаций</p>
		ПК-6.3 Осуществляет разработку финансовых планов, бюджетов, смет и составление отчетов об их исполнении	<p><b>Знать:</b> особенности разработки финансовых планов, бюджетов, смет</p> <p><b>Уметь:</b> составлять финансовые планы, бюджеты, сметы и отчеты об их исполнении</p> <p><b>Владеть:</b> профессиональными навыками анализа финансовых планов, бюджетов, смет</p>

		ПК-6.4 Проводит анализ финансовых рисков, подготовку предложений по их минимизации, снижению издержек производства и обращения	<p><b>Знать:</b> аналитические процедуры оценки и методы формирования системы аналитических показателей хозяйственной деятельности организаций;</p> <p><b>Уметь:</b> выявлять, количественно измерять влияние различных внешних и внутренних факторов</p> <p><b>Владеть:</b> навыками использования результатов проведенного анализа для подготовки предложений по снижению издержек производства и повышению рентабельности</p>
--	--	--	--

## 2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы

Дисциплина «Управленческий анализ» входит в часть, формируемую участниками образовательных отношений блока ФТД. Факультативные дисциплины ОПОП направления подготовки 38.03.01 «Экономика» и изучается на 4 курсе в 7 семестре.

## 3. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических или астрономических часов, выделенных на контактную работу с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Виды учебной работы	Всего часов
Общая трудоемкость дисциплины	108
Контактная работа обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) (всего)	36,3
в том числе:	
лекции	18
лабораторные занятия	не предусмотрены
практические занятия	18
Самостоятельная работа обучающихся (всего)	71,7
Контроль (подготовка к экзамену)	не предусмотрен

Контактная работа по промежуточной аттестации (всего АттКР)	0,3
в том числе:	
зачет	0,3
зачет с оценкой	не предусмотрен
курсовая работа (проект)	не предусмотрена
экзамен (включая консультацию перед экзаменом)	не предусмотрен

**4.Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических или астрономических часов и видов учебных занятий**

№	Наименование темы (раздела)	Вид деятельности			Формы текущего контроля	Формируемые компетенции
		Лекции, час.	Лаб., час.	Пр. час.		
1.	Содержание управленческого анализа и его роль в организации производства	2		2	Устный опрос, рефераты, тестовые задания	УК-2
2.	Анализ и управление объемом производства и продаж	2		2	Устный опрос, ситуационные задания, задания для самостоятельной работы, рефераты, тестовые задания	УК-2 ПК-6
3	Анализ технической оснащенности производства	2		2	Устный опрос, ситуационные задания, задания для самостоятельной работы, рефераты, тестовые задания	УК-2 ПК-6
4	Анализ состояния и использования трудовых и материальных	2		2	Устный опрос, ситуационные задания, задания для самостоятельной	УК-2 ПК-6

	ресурсов				работы, рефераты, тестовые задания	
5	Анализ и управление затратами	2		2	Устный опрос, ситуационные задания, задания для самостоятельной работы, рефераты, тестовые задания	УК-2 ПК-6
6	Финансовые результаты и рентабельность активов коммерческой организации и методы их анализа	2		2	Устный опрос, ситуационные задания, задания для самостоятельной работы, рефераты, тестовые задания	УК-2 ПК-6
7	Анализ финансового состояния коммерческой организации	2		2	Устный опрос, ситуационные задания, задания для самостоятельной работы, рефераты, тестовые задания	УК-2 ПК-6
8	Методы комплексного анализа уровня использования экономического потенциала хозяйствующего субъекта и оценка бизнеса	4		4	Устный опрос, ситуационные задания, задания для самостоятельной работы, рефераты, тестовые задания	УК-2 ПК-6

### Практические занятия

№	Наименование практической работы	Объем, час.
1	2	3
1	Содержание управленческого анализа и его роль в организации производства	2
2	Анализ и управление объемом производства и продаж	2
3	Анализ технической оснащенности производства	2



4	Анализ состояния и использования трудовых и материальных ресурсов	2
5	Анализ и управление затратами	2
6	Финансовые результаты и рентабельность активов коммерческой организации и методы их анализа	2
7	Анализ финансового состояния коммерческой организации	2
8	Методы комплексного анализа уровня использования экономического потенциала хозяйствующего субъекта и оценка бизнеса	4
Итого		18

### **5. Учебно-методическое обеспечение для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине**

Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся по данной дисциплине организуется:

*библиотекой академии:*

а) библиотечный фонд укомплектован учебной, методической, научной, периодической, справочной и художественной литературой в соответствии с УП и данной РПД;

б) имеется доступ к основным информационным образовательным ресурсам, информационной базе данных, в том числе библиографической, возможность выхода в Интернет.

*кафедрой:*

а) путем обеспечения доступности всего необходимого учебно-методического и справочного материала;

б) путем предоставления сведений о наличии учебно-методической литературы, современных программных средств;

в) путем разработки:

- методических рекомендаций, пособий по организации самостоятельной работы студентов;

- заданий для самостоятельной работы;

- тем рефератов и докладов;

- примерных тестовых заданий к зачету;

- методических указаний к выполнению практических работ.

### **6. Образовательные технологии. Технологии использования воспитательного потенциала дисциплины**

Реализация компетентного подхода предусматривает широкое использование в образовательном процессе активных и интерактивных форм проведения занятий в сочетании с внеаудиторной работой с целью

формирования универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций обучающихся.

№ п/п	Наименование темы (раздела)	Вид учебной деятельности (лекция, практическое занятие, лабораторное занятие)	Используемые интерактивные образовательные технологии	Объем, час.
1.	Анализ состояния и использования трудовых и материальных ресурсов	практическое занятие	кейс-задания	2
2.	Финансовые результаты и рентабельность активов коммерческой организации и методы их анализа	практическое занятие	кейс-задания	2
Итого				4

Содержание дисциплины обладает значительным воспитательным потенциалом, поскольку в нем аккумулирован исторический и современный научный опыт человечества. Реализация воспитательного потенциала дисциплины осуществляется в рамках единого образовательного и воспитательного процесса и способствует непрерывному развитию личности каждого обучающегося. Дисциплина вносит значимый вклад в формирование общей и профессиональной культуры обучающихся. Содержание дисциплины способствует гражданскому, правовому, экономическому, профессионально-трудовому воспитанию обучающихся. Реализация воспитательного потенциала дисциплины на учебных занятиях направлена на поддержание в академии единой развивающей образовательной и воспитательной среды.

Реализация воспитательного потенциала дисциплины в ходе самостоятельной работы обучающихся способствует развитию в них целеустремленности, инициативности, креативности, самостоятельности, ответственности за результаты своей работы – качеств, необходимых для успешной социализации и профессионального становления.

## **7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине**

### **7.1 Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения основной профессиональной образовательной программы**

Код и наименование компетенции	Этапы формирования компетенций и дисциплины (модули) и практики, при изучении/прохождении которых формируется данная компетенция		
	начальный	основной	завершающий
УК-2 Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	Трудовое право, Финансовое право	Бухгалтерский (управленческий) учет, Экономика организаций, Рынок ценных бумаг, Бизнес-планирование, Автоматизация бухгалтерского учета, Анализ деятельности бюджетных организаций, Анализ финансовой отчетности, Инвестиционный анализ	Менеджмент, Финансовый менеджмент, Комплексный анализ финансово-хозяйственной деятельности организаций, Производственная практика (тип-научно-исследовательская работа),
ПК-6 Способен проводить финансовый анализ, бюджетирование и управление денежными потоками	Контроллинг в управлении организацией	Бухгалтерский управленческий учет, Анализ деятельности бюджетных организаций, Анализ финансовой отчетности, Учет, анализ и аудит внешнеэкономической деятельности, Учебная (тип – ознакомительная практика), Производственная практика (тип-технологическая (проектно-технологическая практика)	Учет затрат, калькулирование и бюджетирование в отдельных отраслях производственной сферы, Комплексный анализ финансово-хозяйственной деятельности организаций, Учет и анализ банкротств, Производственная практика (тип-преддипломная практика)

## 7.2 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Код компетенции/ этап	Показатели оценивания компетенций ( <i>индикаторы</i> )	Критерии и шкала оценивания компетенций		
		Пороговый уровень («удовлетвори-	Продвинутый уровень («хорошо»)	Высокий уровень («отлично»)

	достижения компетенций, закрепленные за дисциплиной)	тельно»)		
1	2	3	4	5
УК-2 / завершающий	<p>УК-2.1 Формулирует проблему, решение которой напрямую связано с достижением цели проекта</p> <p>УК-2.2 Определяет связи между поставленными задачами и ожидаемые результаты их решения</p> <p>УК-2.3 Анализирует план-график реализации проекта в целом и выбирает оптимальный способ решения поставленных задач</p> <p>УК-2.4 В рамках поставленных задач определяет имеющиеся ресурсы и ограничения, действующие правовые нормы</p>	<p><b>Знать:</b> сущность и цель управленческого анализа; взаимосвязь и взаимозависимость факторов и результатов хозяйственной деятельности с целью использования их для принятия решений</p> <p><b>Уметь:</b> определять круг проблем и основные направления проведения управленческого анализа, осуществлять сбор и обработку данных, необходимых для решения поставленных задач,</p> <p><b>Владеть:</b> методическими и методологическими основами управленческого анализа, навыками расчета и анализа на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы экономических показателей хозяйственной деятельности</p>	<p><b>Знать:</b> сущность и цель управленческого анализа; взаимосвязь и взаимозависимость факторов и результатов хозяйственной деятельности с целью использования их для принятия решений, необходимые для осуществления профессиональной деятельности методологические основы управленческого анализа и принятия оптимальных решений, связанных с реализацией поставленных задач</p> <p><b>Уметь:</b> определять круг проблем и основные направления проведения управленческого анализа, осуществлять сбор и обработку данных, необходимых для решения поставленных задач,</p>	<p><b>Знать:</b> сущность и цель управленческого анализа; взаимосвязь и взаимозависимость факторов и результатов хозяйственной деятельности с целью использования их для принятия решений, необходимые для осуществления профессиональной деятельности методологические основы управленческого анализа и принятия оптимальных решений, связанных с реализацией поставленных задач,</p> <p>основные методы оценки решения поставленных задач</p> <p><b>Уметь:</b> определять круг проблем и основные направления проведения управленческого анализа,</p>

		<p>организаций,</p>	<p>анализировать и интерпретировать экономическую информацию и использовать полученные результаты для решения поставленных задач,  <b>Владеть:</b> методическими и методологическими основами управленческого анализа, навыками расчета и анализа на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы экономических показателей хозяйственной деятельности организаций, способами и приемами обработки данных в соответствии с поставленной задачей, анализировать результаты расчетов и обосновать полученные выводы,</p>	<p>осуществлять сбор и обработку данных, необходимых для решения поставленных задач, анализировать и интерпретировать экономическую информацию и использовать полученные результаты для решения поставленных задач, использовать имеющиеся ресурсы для выбора эффективного решения  <b>Владеть:</b> методическими и методологическими основами управленческого анализа, навыками расчета и анализа на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы экономических показателей хозяйственной деятельности организаций, способами и приемами обработки данных в</p>
--	--	---------------------	---	---

				соответствии с поставленной задачей, анализировать результаты расчётов и обосновать полученные выводы, методикой оценки эффективности использования имеющихся ресурсов организации
ПК-6 / завершающий	<p>ПК-6.1 Организует работу по планированию, проведению и контролю финансового анализа, бюджетированию и управлению денежными потоками экономического субъекта</p> <p>ПК-6.2 Разрабатывает финансовую политику и меры по обеспечению финансовой устойчивости, исходя из стратегических целей экономического субъекта</p> <p>ПК-6.3 Осуществляет разработку финансовых планов, бюджетов, смет и составление отчетов об их исполнении</p> <p>ПК-6.4 Проводит анализ финансовых рисков, подготовку</p>	<p><b>Знать:</b> о цели и роли планирования в управленческом анализе, стратегию и тактику проведения управленческого анализа хозяйственной деятельности организаций в соответствии с основными целями их развития, особенности</p> <p><b>Уметь:</b> организовывать процесс планирования, бюджетирования и проведение управленческого анализа в экономических субъектах разного типа хозяйствования, определять влияние факторов, оценивать достигнутые результаты,</p>	<p><b>Знать:</b> о цели и роли планирования в управленческом анализе, стратегию и тактику проведения управленческого анализа хозяйственной деятельности организаций в соответствии с основными целями их развития, особенности разработки финансовых планов, бюджетов, смет, аналитические</p> <p><b>Уметь:</b> организовывать процесс планирования, бюджетирования и проведение управленческого анализа в экономических субъектах разного типа хозяйствования</p>	<p><b>Знать:</b> о цели и роли планирования в управленческом анализе, стратегию и тактику проведения управленческого анализа хозяйственной деятельности организаций в соответствии с основными целями их развития, особенности разработки финансовых планов, бюджетов, смет, аналитические процедуры оценки и методы формирования системы аналитических показателей хозяйственной деятельности организаций;</p> <p><b>Уметь:</b></p>

	<p>предложений по их минимизации, снижению издержек производства и обращения</p>	<p>выявлять резервы и разрабатывать меры повышения эффективности функционирования  <b>Владеть:</b> методами управленческого анализа, применяемые на разных этапах и направлениях оценки деятельности экономического субъекта, основными приемами разработки финансовой политики, исходя из стратегических целей развития организаций</p>	<p>я, определять влияние факторов, оценивать достигнутые результаты, выявлять резервы и разрабатывать меры повышения эффективности функционирования, составлять финансовые планы, бюджеты, сметы и отчеты об их исполнении  <b>Владеть:</b> методами управленческого анализа, применяемые на разных этапах и направлениях оценки деятельности экономического субъекта, основными приемами разработки финансовой политики, исходя из стратегических целей развития организаций, профессиональными навыками анализа финансовых планов, бюджетов, смет</p>	<p>организовывать процесс планирования, бюджетирования и проведение управленческого анализа в экономических субъектах различного типа хозяйствования, определять влияние факторов, оценивать достигнутые результаты, выявлять резервы и разрабатывать меры повышения эффективности функционирования, составлять финансовые планы, бюджеты, сметы и отчеты об их исполнении, выявлять, количественно измерять влияние различных внешних и внутренних факторов  <b>Владеть:</b> методами управленческого анализа, применяемые на разных этапах и направлениях</p>
--	--	--	---	---

				оценки деятельности экономического субъекта, основными приемами разработки финансовой политики, исходя из стратегических целей развития организаций, профессиональными навыками анализа финансовых планов, бюджетов, смет, навыками использования результатов проведенного анализа для подготовки предложений по снижению издержек производства и повышению рентабельности
--	--	--	--	--

**7.3 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки ЗУН и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения основной профессиональной образовательной программы**

№	Тема дисциплины	Код контролируемой компетенции	Технология формирования	Оценочные средства (наименование)
1.	Содержание управленческого анализа и его роль в организации производства	УК-2	Лекция Практическое занятие СРС	Устный опрос, рефераты, тестовые задания
2.	Анализ и управление объемом производства и	УК-2 ПК-6	Лекция Практическое занятие	Устный опрос, ситуационные задания, задания



	продаж		СРС	для самостоятельной работы, рефераты, тестовые задания
3	Анализ технической оснащенности производства	УК-2 ПК-6	Лекция Практическое занятие СРС	Устный опрос, ситуационные задания, задания для самостоятельной работы, рефераты, тестовые задания
4	Анализ состояния и использования трудовых и материальных ресурсов	УК-2 ПК-6	Лекция Практическое занятие СРС	Устный опрос, ситуационные задания, задания для самостоятельной работы, рефераты, тестовые задания
5	Анализ и управление затратами	УК-2 ПК-6	Лекция Практическое занятие СРС	Устный опрос, ситуационные задания, задания для самостоятельной работы, рефераты, тестовые задания
6	Финансовые результаты и рентабельность активов коммерческой организации и методы их анализа	УК-2 ПК-6	Лекция Практическое занятие СРС	Устный опрос, ситуационные задания, задания для самостоятельной работы, рефераты, тестовые задания
7	Анализ финансового состояния коммерческой организации	УК-2 ПК-6	Лекция Практическое занятие СРС	Устный опрос, ситуационные задания, задания для

				самостоятельной работы, рефераты, тестовые задания
8	Методы комплексного анализа уровня использования экономического потенциала хозяйствующего субъекта и оценка бизнеса	УК-2 ПК-6	Лекция Практическое занятие СРС	Устный опрос, ситуационные задания, задания для самостоятельной работы, рефераты, тестовые задания

### Примеры типовых контрольных заданий для проведения текущего контроля успеваемости

#### Вопросы для обсуждения

1. Анализ качества планов материально-технического снабжения
2. Анализ потребности в материальных ресурсах
3. Анализ эффективности использования материальных ресурсов
4. Факторный анализ общей материалоемкости продукции
5. Анализ использования рабочей силы
6. Анализ производительности труда
7. Анализ фонда заработной платы
8. Этапы анализа состояния трудовых ресурсов предприятия

#### Ситуационные задания

##### Задание 1.

Имеются следующие данные, представленные в таблице. Необходимо проанализировать их и сделать соответствующие выводы и предложения.

Наименование показателя	Базисный год	Отчетный год	Изменение, +/-
Производственный персонал, всего	7	5	0
из них рабочие	7	5	0
Среднегодовая выработка на 1 рабочего, тыс. руб./раб.	258,4	395,2	+136
Фонд оплаты труда, тыс. руб.	342,38	684,76	+342,38
Фонд рабочего времени, час.	15840	15925	+86
Коэффициент	0	0	0

текущести			
-----------	--	--	--

### Задание 2.

Имеются следующие данные:

Показатель	Базисный год	Отчетный год	Отклонение, +/-
Прибыль от реализации продукции, тыс. руб.	16 650	20 640	+399
Валовой объем производства продукции в текущих ценах отчетного года, тыс. руб.	378 480	595 280	+21 680
Выручка от реализации продукции, тыс. руб.	395 130	615 920	+220 790
Среднесписочная численность работников, чел.	965	976	+11
Рентабельность продаж, %	x	x	x
Среднегодовая выработка продукции одним работником в текущих ценах, тыс. руб.	x	x	x
Рентабельность персонала, тыс. руб.	x	x	x

Определить показатели, отмеченные символом «x» в таблице, сделать соответствующие выводы, исходя из сложившейся ситуации.

### Задание 3

Плановый объем реализации продукции составляет 7 600 тыс. руб. Фактический объем реализации продукции составил 8 100 тыс. руб. Плановые материальные затраты составляют 1 900 тыс. руб. Фактические материальные затраты составили 2 100 тыс. руб. Определить материалоотдачу и относительную экономию (перерасход) материальных ресурсов предприятия.

### Задания для самостоятельной работы

#### Задание 1.

Рассчитать коэффициент критической ликвидности, если остатки запасов составляют 250 тыс. руб., краткосрочной дебиторской задолженности — 385 тыс. руб., денежных средств — 105 тыс. руб., а краткосрочных обязательств — 470 тыс. руб.

## **Задание 2.**

Рассчитать оборачиваемость совокупных активов, если доля оборотных активов в общей величине совокупных составляет 48 %, оборачиваемость оборотных активов — 2,5 оборота, рентабельность капитала — 12 %.

## **Задание 3.**

Определить средний срок хранения готовой продукции, если выручка от продажи составляет — 25 600 тыс. руб., себестоимость проданных товаров, продукции, работ, услуг 19 900 тыс. руб., среднегодовые остатки готовой продукции — 1400 тыс. руб.

### **Примерная тематика рефератов**

1. Анализ финансовых результатов от прочих видов деятельности
2. Анализ рентабельности продукции
3. Анализ финансовых результатов от продаж.
4. Анализ рентабельности активов организации.
5. Анализ эффективности использования трудовых ресурсов.

### **Тестовые задания**

#### **1. Что понимается под «трудовыми ресурсами» предприятия:**

- а) всех желающих участвовать в трудовом процессе
- б) работающих в основных цехах
- в) всех тех, кто участвует в трудовом процессе

#### **2. Промышленно-производственный персонал предприятия объединяет:**

- а) весь персонал, основных и вспомогательных цехов предприятия
- б) весь персонал, связанный с промышленным производством
- в) весь персонал, работающий на промышленном предприятии

#### **3. К специалистам относится:**

- а) учётчик
- б) кассир
- в) инженер-механик

#### **4. Трудоемкость определяет:**

- а) затраты рабочего времени на производство единицы продукции
- б) количество продукции высшего качества
- в) количество продукции производимой в единицу времени

#### **5. Явочная численность работающих учитывает:**

- а) работающих вспомогательных цехов
- б) штат работающих занятых в основном производственном процессе
- в) штат работающих ежедневно выходящих на работу в данные сутки

Полностью оценочные материалы и оценочные средства для проведения текущего контроля успеваемости представлены в учебно-методических материалах по дисциплине.

### **Примеры типовых заданий для проведения промежуточной аттестации**

Промежуточная аттестация проводится в форме зачета. Зачет проводится в виде бланкового тестирования. Бланк состоит из 20 тестовых вопросов и компетентностно-ориентированного задания. Для проверки знаний используются вопросы в различных формах (закрытой, открытой, на установление правильной последовательности, на установление соответствия). Умения, навыки и компетенции проверяются с помощью компетентностно-ориентированного задания (ситуационных, производственных или кейсового характера). Все задачи являются многоходовыми. Некоторые задачи, проверяющие уровень сформированности компетенций, являются многовариантными. Некоторые умения, навыки и компетенции прямо не отражены в формулировках задач, но они могут быть продемонстрированы обучающимися при их решении.

### **Вопросы к зачету**

1. Содержание управленческого анализа и его значение в организации производства.
2. Порядок проведения экономического анализа.
3. Анализ технико-организационного уровня производства.
4. Анализ технического уровня производства.
5. Анализ организации труда на производстве.
6. Анализ состава и структуры основных средств.
7. Анализ эффективности использования основных средств.
8. Анализ использования рабочего времени.
9. Анализ производительности труда.
10. Анализ наличия и движения трудовых ресурсов.
11. Анализ использования фонда заработной платы в организации.
12. Факторный анализ фонда заработной платы.
13. Анализ соотношения темпов роста производительности труда и заработной платы.
14. Анализ динамики и выполнения плана производства и реализации продукции.
15. Анализ организационно-технического уровня производства.
16. Анализ уровня управления производством.
17. Анализ методов оптимального ценообразования .
18. Оперативный анализ производства и отгрузки продукции.
19. Анализ выполнения договорных обязательств по поставкам продукции.
20. Оценка риска невостребованной продукции.

21. Анализ ассортимента и структуры продукции.
22. Анализ положения товаров на рынках сбыта.
23. Анализ качества продукции.
24. Анализ конкурентоспособности продукции.
25. Анализ ритмичности работы предприятия.
26. Пути и резервы увеличения выпуска и реализации продукции.
27. Анализ состава и структуры затрат, произведенных организацией.
28. Анализ затрат на рубль товарной продукции.
29. Анализ себестоимости отдельных видов продукции.
30. Анализ прямых материальных затрат.
31. Анализ прямых трудовых затрат.
32. Возможности снижения уровня запасов.
33. Пути и резервы снижения себестоимости товаров.
34. Анализ взаимосвязи производства, себестоимости и прибыли.
35. Маржинальный анализ и его значение в управлении производством.
36. Анализ наличия и обеспеченности организации материальными ресурсами.
37. Анализ эффективности использования материальных ресурсов.
38. Анализ состава и структуры оборотных средств.
39. Анализ оборачиваемости оборотных средств.
40. Анализ эффективности использования оборотных средств.
41. Факторный анализ оборотных средств.
42. Расчет и характеристика показателей оборачиваемости оборотных средств.
43. Анализ показателей оборачиваемости запасов.
44. Оценка экономической динамики хозяйствующего субъекта.
45. Анализ денежной выручки от продаж.
46. Анализ средних цен реализации.
47. Анализ финансовых результатов от продаж в целом по организации.
48. Анализ финансовых результатов от продаж в разрезе отдельных видов товаров.
49. Пути и резервы улучшения финансовых результатов от продаж.
50. Анализ имущества организации.
51. Анализ источников формирования имущества.
52. Анализ финансовой устойчивости организации.
53. Анализ платежеспособности организации.
54. Анализ дебиторской задолженности организации.
55. Анализ кредиторской задолженности организации.
56. Анализ деловой активности организации.
57. Анализ затрат с целью их контроля и регулирования.
58. Классификация и методы поиска резервов.
59. Информационное обеспечение управленческого анализа.
60. Факторы рынка и их влияние на формирование задач и целей управленческого анализа.
61. Анализ использования оборудования во времени и мощности.

62. Управленческий учет и отчетность как база принятия управленческих решений.
63. Виды управленческого анализа и их роль в управленческом производстве.
64. Роль текущего анализа и контроля при принятии управленческих решений.
65. Анализ и принятие инвестиционных решений.
66. Анализ целесообразности собственного производства и закупок на стороне.

### **Типовые задания бланкового тестирования для промежуточной аттестации**

1. Факторы, не зависящие от деятельности организации, называются \_\_\_\_\_.
2. Объектом изучения управленческого анализа являются экономические системы предприятий, \_\_\_\_\_, совокупность хозяйственных процессов в организации.
3. Общая сумма затрат зависит от объёма выпуска продукции в целом по предприятию, её структуры, уровня переменных затрат на единицу продукции и суммы \_\_\_\_\_расходов на весь выпуск.
4. Под резервами следует понимать неиспользованные \_\_\_\_\_ снижения затрат материальных, трудовых и финансовых ресурсов при данном уровне развития производительных сил и производственных отношений; устранение различных потерь и нерациональных затрат, а также внедрение современной техники и технологии.
5. Определите соответствие:

1. затраты на рубль товарной продукции зависят	А. от объёма выпуска, его структуры и цен на продукцию
2. общая сумма затрат зависит	Б. от объёма производства продукции, её структуры, изменения переменных и условно-постоянных затрат, которые в свою очередь могут увеличиться или уменьшиться за счёт уровня ресурсоёмкости продукции и цен на потреблённые ресурсы
3. стоимость товарной продукции зависит	В. от изменения общей суммы затрат на производство и реализацию продукции и стоимости произведённой продукции

Полностью оценочные средства для промежуточного контроля представлены в учебно-методических материалах дисциплины.

## 7.4 Методика оценивания ЗУН, характеризующих этапы формирования компетенций

Для проведения промежуточной аттестации в форме зачета используется следующая методика оценивания ЗУН, характеризующих этапы формирования компетенций.

Зачет проводится в виде бланкового тестирования. Бланк состоит из 20 тестовых вопросов и компетентностно-ориентированного задания.

Каждый верный ответ на вопрос оценивается следующим образом:

- вопрос в закрытой форме – 1 балл,
- вопрос в открытой форме – 1 балл,
- вопрос на установление правильной последовательности – 1 балл,
- вопрос на установление соответствия – 1 балл.

**Максимальное количество баллов за ответы на тестовые вопросы – 20 баллов**

Решение компетентностно-ориентированной задачи оценивается следующим образом:

Критерии оценки задания	Максимальный балл
Научно-теоретический уровень выполнения задания	1
Полнота решения задания	1
Степень самостоятельности в подходе к анализу задания, доказательность и убедительность	1
Грамотность речи и правильность использования профессиональной терминологии	1
Полнота и всесторонность выводов	1
Креативность в подходе к решению задания (наличие собственных взглядов на проблему, собственных вариантов решений)	1
<b>Максимальное количество баллов</b>	<b>6</b>

Соответствие баллов уровням сформированности компетенций и оценкам по 5-балльной шкале

Баллы	Уровень сформированности компетенций	Оценка по 5-балльной шкале
22-26	высокий	отлично
17-21	продвинутый	хорошо
12-16	пороговый	удовлетворительно
11 и менее	недостаточный	неудовлетворительно

## 8. Основная и дополнительная учебная литература, необходимая для освоения дисциплины

### 8.1 Основная учебная литература



1. Долматова О.В. Анализ хозяйственной деятельности по отраслям. Управленческий анализ [Электронный ресурс] : учебное пособие / О.В. Долматова, Е.Н. Сысоева. — 2-е изд. — Электрон. текстовые данные. — Саратов: Ай Пи Эр Медиа, 2019. — 148 с. — 978-5-4486-0463-8. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/79764.html>

## **8.2 Дополнительная учебная литература**

1. Любушин Н.П. Экономический анализ [Электронный ресурс] : учебник / Н.П. Любушин. — 3-е изд. — Электрон. текстовые данные. — М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2017. — 575 с. — 978-5-238-01745-7. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/71233.html>

2. Свердлина Е.Б. Экономический анализ [Электронный ресурс] : практикум для студентов экономического факультета / Е.Б. Свердлина, Н.Б. Сайбитина. — Электрон. текстовые данные. — Омск: Омский государственный университет им. Ф.М. Достоевского, 2015. — 164 с. — 978-5-7779-1870-3. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/59678.html>

3. Варзунов А.В. Анализ и управление бизнес-процессами [Электронный ресурс] : учебное пособие / А.В. Варзунов, Е.К. Торосян, Л.П. Сажнева. — Электрон. текстовые данные. — СПб. : Университет ИТМО, 2016. — 114 с. — 2227-8397. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/65772.html>

## **9. Ресурсы информационно - телекоммуникационной сети «Интернет», необходимые для освоения дисциплины**

1. Официальный сайт Министерства Финансов РФ – [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.minfin.ru/index.htm>

2. Официальный сайт Справочно-правовой системы «Гарант» - [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.garant.ru/index.htm>

3. Официальный сайт Справочно-правовой системы «Консультант Плюс» - [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.consultant.ru>

4. Официальный сайт Федеральная служба государственной статистики – [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.gks.ru/wps/portal>

## **10. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины**

Основными видами аудиторной работы обучающихся являются лекции и практические занятия.

В ходе лекций преподаватель излагает и разъясняет основные, наиболее сложные понятия темы, а также связанные с ней теоретические и практические проблемы, дает рекомендации для практического занятия и выполнения самостоятельной работы.

В ходе практических и лабораторных занятий преподаватель излагает и разъясняет основные, наиболее сложные понятия темы, а также связанные с ней теоретические и практические проблемы. Практические и лабораторные

занятия также служат для закрепления изученного материала, развития умений и навыков подготовки докладов, сообщений, приобретения опыта устных публичных выступлений, ведения дискуссии, аргументации и защиты выдвигаемых положений, а также для контроля преподавателем степени подготовленности студентов по изучаемой дисциплине.

При подготовке к практическому занятию студенты имеют возможность воспользоваться консультациями преподавателя. Кроме указанных тем, студенты вправе, по согласованию с преподавателем, избирать и другие интересующие их темы.

Качество учебной работы студентов преподаватель оценивает в конце занятия.

Самостоятельная работа проводится с целью:

- систематизации и закрепления полученных теоретических знаний и практических умений обучающихся;
- углубления и расширения теоретических знаний студентов;
- формирования умений использовать нормативную, правовую, справочную документацию, учебную и специальную литературу;
- развития познавательных способностей;
- формирования самостоятельности мышления, способностей к саморазвитию, совершенствованию и самоорганизации;
- развития исследовательских умений студентов.

Формы и виды самостоятельной работы студентов: самостоятельное изучение материала по рекомендуемым литературным источникам; выполнение разноуровневых заданий; работа со словарем, справочником; поиск необходимой информации в сети Интернет; конспектирование источников; реферирование источников; самостоятельное выполнение практических заданий репродуктивного типа.

Технология организации самостоятельной работы обучающихся включает использование информационных и материально-технических ресурсов образовательного учреждения: библиотеку академии; учебно-методическую и материально-техническую базу учебных кабинетов и лабораторий; компьютерные классы с возможностью работы в Интернет; аудитории (классы) для консультационной деятельности.

В процессе *подготовки к промежуточной аттестации* студенту следует руководствоваться следующими рекомендациями:

- необходимо стремиться к пониманию всего материала, чтобы еще до начала промежуточной аттестации не оставалось непонятных вопросов;
- необходимо строго следить за грамотностью речи и правильностью употребляемых профессиональных терминов;
- не следует опасаться дополнительных вопросов – чаще всего преподаватель использует их как один из способов помочь студенту или сэкономить время;
- прежде чем отвечать на вопрос, необходимо сначала правильно его понять;

- к промежуточной аттестации необходимо готовиться на протяжении всего межсессионного периода.

**11. Информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая программное обеспечение и информационные включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)**

**11.1 Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса**

№ п/п	Наименование раздела (темы) дисциплины (модуля)	Информационные технологии
1	Содержание управленческого анализа и его роль в организации производства	
2	Анализ и управление объемом производства и продаж	Слайд – презентация «Анализ и управление объемом производства и продаж»
3	Анализ технической оснащенности производства	
4	Анализ состояния и использования трудовых и материальных ресурсов	
5	Анализ и управление затратами	
6	Финансовые результаты и рентабельность активов коммерческой организации и методы их анализа	
7	Анализ финансового состояния коммерческой организации	Слайд – презентация «Анализ финансового состояния коммерческой организации»
8	Методы комплексного анализа уровня использования экономического потенциала хозяйствующего субъекта и оценка бизнеса	

**11.2 Перечень лицензионного программного обеспечения**

1. Microsoft Windows Vista Business Russian Upgrade Academic OPEN No Level; Лицензия № 42859743, Лицензия № 42117365;

2. Microsoft Office Professional Plus 2007 Russian Academic OPEN No Level; Лицензия № 42859743, Лицензия № 42117365;

3. Microsoft Office Professional Plus 2007 Russian Academic OPEN No Level; Лицензия № 42859743.

5.1С: Упрощенка 8; 1С:Бухгалтерия государственного учреждения 8 ПРОФ; Клиентская лицензия на 10. р.м. 1С:Предпр.8. Договор №27 от 16.07. 2019

### 11.3 Современные профессиональные базы данных

1. Универсальная интернет-энциклопедия Wikipedia <http://ru.wikipedia.org>
2. Университетская библиотека Онлайн <http://www.biblioclub.ru>
3. Сервис полнотекстового поиска по книгам <http://books.google.ru>
4. Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU <http://elibrary.ru>
5. Федеральный образовательный портал «Российское образование» <http://www.edu.ru>

### 11.4 Информационные справочные системы, используемые при осуществлении образовательного процесса

1. Справочная правовая система Консультант Плюс - договор №21/2018/К/Пр от 09.01.2018;

### 12. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Для осуществления образовательного процесса при реализации дисциплины используются оборудование и технические средства обучения:

Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы
305009, г. Курск, ул. Интернациональная, д. 6-б. Учебная аудитория № 10 для проведения занятий лекционного и семинарского типа, выполнения курсовых работ, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, помещение для самостоятельной работы, помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования	Рабочие места студентов: стулья, парты. Рабочее место преподавателя: стол, стул, кафедра, аудиторная меловая доска, проектор BenQMS504, экран для проектора. Наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, информационный стенд «Система нормативно-правового регулирования бухгалтерского учета в России». Монитор LCD Monitor 17" Acer AL1716Fs-8 шт. Компьютер Intel Pentium Dual CPU E2140-8 шт. Клавиатура –8 шт. Мышь- 8 шт. Имеется локальная сеть. Имеется доступ в Интернет на всех ПК
305009, г. Курск, ул. Интернациональная, д. 6-б. Учебная аудитория №15 помещение для самостоятельной работы	Рабочие места студентов: стулья, парты. Нетбук ASUS-X101CH – 10 шт. Имеется локальная сеть. Имеется доступ в Интернет на всех ПК
305009, г. Курск, ул. Интернациональная, д.6-б. Учебная аудитория № 15-а помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования	

### **13 Особенности реализации дисциплины для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья**

При обучении лиц с ограниченными возможностями здоровья учитываются их индивидуальные психофизические особенности.

*Для лиц с нарушением слуха* возможно предоставление учебной информации в визуальной форме (краткий конспект лекций; тексты заданий, напечатанные увеличенным шрифтом), на аудиторных занятиях допускается присутствие ассистента, а также сурдопереводчиков и тифлосурдопереводчиков. Текущий контроль успеваемости осуществляется в письменной форме: обучающийся письменно отвечает на вопросы, письменно выполняет практические задания. Доклад (реферат) также может быть представлен в письменной форме, при этом требования к содержанию остаются теми же, а требования к качеству изложения материала (понятность, качество речи, взаимодействие с аудиторией и т. д.) заменяются на соответствующие требования, предъявляемые к письменным работам (качество оформления текста и списка литературы, грамотность, наличие иллюстрационных материалов и т.д.). Промежуточная аттестация для лиц с нарушениями слуха проводится в письменной форме, при этом используются общие критерии оценивания. При необходимости время подготовки к ответу может быть увеличено.

*Для лиц с нарушением зрения* допускается аудиальное предоставление информации, а также использование на аудиторных занятиях звукозаписывающих устройств (диктофонов и т.д.). Допускается присутствие на занятиях ассистента (помощника), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь. Текущий контроль успеваемости осуществляется в устной форме. При проведении промежуточной аттестации для лиц с нарушением зрения тестирование может быть заменено на устное собеседование по вопросам.

*Для лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата,* на аудиторных занятиях, а также при проведении процедур текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации могут быть предоставлены необходимые технические средства (персональный компьютер, ноутбук или другой гаджет); допускается присутствие ассистента (ассистентов), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь (занять рабочее место, передвигаться по аудитории, прочитать задание, оформить ответ, общаться с преподавателем).

**Лист дополнений и изменений,  
внесенных в рабочую программу дисциплины**

<b>Номер изменения</b>	<b>Номер страницы, на которой внесено изменение</b>	<b>Дата</b>	<b>Основание для изменения и подпись лица, проводившего изменения</b>