

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Ворошилова Ольга Леонидовна

Должность: Ректор

Дата подписания: 21.02.2023 10:19:05

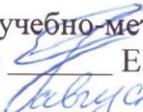
Уникальный программный ключ:

4cf44b5e98f1c61f6308024618ad72153c8a582b453ec495cc805a1a2d739deb

Государственное образовательное автономное учреждение
высшего образования Курской области

«Курская академия государственной и муниципальной службы»

Кафедра внешнеэкономических связей, таможенного дела и таможенного права

Утверждаю:
Проректор по учебно-методическому
обеспечению  Е.А.Никитина
«31» Августа 2022 г.

Рабочая программа дисциплины
«Логистические аспекты совершения таможенных операций в отношении товаров и транспортных средств»

Специальность: 38.05.02 Таможенное дело
Профиль подготовки: «Таможенная логистика»
Уровень подготовки: специалитет
Форма обучения: очная
Год начала подготовки по УП:2018

© Зайченко А.А., 2022.

© Курская академия государственной и муниципальной службы, 2022.

1. Цели и задачи освоения дисциплины

Целями изучения дисциплины «Логистические аспекты совершения таможенных операций в отношении товаров и транспортных средств» являются:

- углубленное изучение таможенного законодательства Таможенного союза и законодательства Российской Федерации в области таможенного дела, а также законодательства в области транспортного дела и др.;
- выработка у обучающихся практических навыков в части выполнения профессиональных обязанностей при осуществлении таможенных операций и таможенного контроля перемещаемых через таможенную границу Таможенного союза товаров;
- приобретение обучающимися навыков разработки и адаптации логистических схем таможенного оформления товаров к заданным параметрам поставок;
- формирование навыков организации взаимодействия с сотрудниками служб федеральных органов, функционирующих в международных пунктах пропуска (автомобильном, железнодорожном, воздушном, морском) и участниками внешнеэкономической деятельности.

Цели изучения дисциплины достигаются посредством решения в учебном процессе следующих задач:

- формирование системы углубленных знаний таможенного законодательства Таможенного союза и законодательства Российской Федерации, регламентирующих организацию совершения таможенных операций и таможенного контроля в отношении товаров и транспортных средств международной перевозки;
- формирование системы знаний базовых технологий совершения таможенных операций и таможенного контроля в отношении товаров и транспортных средств международной перевозки;
- привитие практических навыков проведения систематической работы по поиску новых источников информации в области таможенного декларирования и таможенного контроля товаров, перемещаемых различными видами транспорта, и транспортных средств международной перевозки;
- создание условий, способствующих ускорению перемещения через таможенную границу Таможенного союза товаров и транспортных средств международной перевозки.

2. Планируемые результаты обучения, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

знать:

- современные методы доставки товаров;
- законодательные акты, регулирующие деятельность различных видов транспорта и отношения между участниками процесса доставки;
- показатели эффективности, качества и надежности процесса доставки;
- системы управления работой транспорта с использованием информационных технологий.

уметь:

- оценивать эффективность работы транспорта, качество и надежность доставки товара;
- находить рациональные организационно-управленческие решения в стандартных и нестандартных ситуациях доставки товара.

владеть:

- выбором транспорта;
- разработкой транспортно-технологических схем доставки,
- составлением маршрутов, оперативное планирование доставок, совершенствование системы планирования, оценки эффективности и учета перевозок, мотивация персонала.

Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины «Логистические аспекты совершения таможенных операций в отношении товаров и

транспортных средств»:

ПК-28- способность осуществлять контроль за деятельностью подразделений, групп сотрудников, служащих и работников,

ПК-33- владение навыками применения методов сбора и анализа данных таможенной статистики внешней торговли и специальной таможенной статистики.

3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Учебная дисциплина «Логистические аспекты совершения таможенных операций в отношении товаров и транспортных средств» является составной частью образовательной программы по направлению подготовки «Таможенное дело». Она входит в блок вариативной части дисциплин Б1.В ООП и находится в логической и содержательно-методической связи с дисциплинами «Таможенные операции», «Практическое применение таможенных процедур. Учебная дисциплина «Логистические аспекты совершения таможенных операций в отношении товаров и транспортных средств» является системообразующей, т.к. все процессы, происходящие в сфере ВЭД, ориентированы на их логическое завершение – экспортные или импортные отгрузки товаров, которые выражаются в совершении таможенных операций.

4. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических или астрономических часов, выделенных на контактную работу с преподавателем и на самостоятельную работу обучающихся

4.1 Очная форма обучения

Вид работы	Трудоемкость в зач. ед. (часах)	
	9 семестр	Всего
Общая трудоемкость	2 (72)	2 (72)
Контактная работа	0,78 (28)	0,78 (28)
лекции	0,39 (14)	0,39 (14)
практические (семинарские) занятия	0,39 (14)	0,39 (14)
Самостоятельная работа	1,22 (44)	1,22 (44)
Контроль	-	-
Контрольные формы	Зачет	Зачет

5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических или астрономических часов и видов учебных занятий

5.1 Очная форма обучения

№	Наименование раздела (темы)	Всего часов в трудоемкости	В том числе контактная работа				Сам. работа (инд.) работа
			Всего	Лекций	Практ. занятий	Лабор. занятий	
1.	Основные положения о перемещении товаров через таможенную границу	12	4	2	2	-	8
2.	Прибытие товаров на таможенную территорию таможенного союза	14	6	2	2	-	8
3.	Убытие товаров с таможенной территории таможенного союза	14	6	2	2	-	8

4.	Временное хранение товаров	16	6	4	4	-	10
5.	Таможенное декларирование товаров	16	6	4	4	-	10
	Контроль	-	-	-	-	-	-
	Итого	72	28	14	14	-	44

5.2 Содержание семинарских (практических) занятий

Семинарское занятие № 1 «Основные положения о перемещении товаров через таможенную границу».

1. Перемещение товаров через таможенную границу.
2. Места перемещения товаров через таможенную границу.
3. Соблюдение запретов и ограничений при перемещении товаров через таможенную границу.
4. Пользование и (или) распоряжение товарами, перемещаемыми через таможенную границу.
5. Товары, пришедшие в негодность, испорченные или поврежденные.
6. Взятие проб и образцов товаров заинтересованными лицами.

Семинарское занятие № 2 «Прибытие товаров на таможенную территорию таможенного союза».

1. Место и время прибытия товаров на таможенную территорию таможенного союза.
2. Меры, принимаемые при аварии, действии непреодолимой силы или иных обстоятельствах.
3. Уведомление о прибытии товаров на таможенную территорию таможенного союза.
4. Документы и сведения, представляемые таможенному органу в зависимости от вида транспорта, на котором осуществляется перевозка товаров.
5. Таможенные операции, совершаемые в местах прибытия.
6. Возникновение и прекращение обязанности по уплате ввозных таможенных пошлин, налогов и срок их уплаты при прибытии товаров на таможенную территорию.

Семинарское занятие № 3 «Убытие товаров с таможенной территории таможенного союза».

1. Место и время убытия товаров с таможенной территории таможенного союза.
2. Таможенные операции, совершаемые в местах убытия.
3. Требования к товарам при их убытии с таможенной территории таможенного союза.
4. Меры, принимаемые при аварии, действии непреодолимой силы или иных обстоятельствах.
5. Возникновение и прекращение обязанности по уплате ввозных таможенных пошлин, налогов и срок их уплаты при убытии иностранных товаров с таможенной территории таможенного союза.

Семинарское занятие № 4 «Временное хранение товаров».

1. Общие положения о временном хранении товаров.
2. Места временного хранения товаров.
3. Таможенные операции, связанные с помещением товаров на временное хранение.
4. Срок временного хранения товаров.
5. Операции с товарами, находящимися на временном хранении.
6. Возникновение и прекращение обязанности по уплате ввозных таможенных пошлин, налогов и срок их уплаты при временном хранении товаров.

Семинарское занятие № 5 «Таможенное декларирование товаров».

1. Общие положения о таможенном декларировании товаров.

2. Таможенная декларация.
3. Декларация на товары.
4. Транзитная декларация.
5. Представление документов при таможенном декларировании товаров.
6. Дополнительные документы, представляемые при таможенном декларировании в соответствии с условиями таможенных процедур.
7. Сроки подачи таможенной декларации.
8. Декларант.
9. Права декларанта.
10. Обязанности декларанта.
11. Ответственность декларанта.
12. Подача и регистрация таможенной декларации.
13. Изменение и дополнение сведений, заявленных в таможенной декларации.
14. Отзыв таможенной декларации.
15. Предварительное таможенное декларирование товаров.
16. Особенности таможенного декларирования товаров.

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Развитие самостоятельности как качества личности является одной из важнейших задач обучения. Термин «самостоятельность» обозначает такое действие человека, которое он совершает без непосредственной или опосредованной помощи другого человека, руководствуясь лишь собственными представлениями о порядке и правильности выполняемых операций.

Самостоятельная работа обучающихся по усвоению учебного материала может выполняться в читальном зале библиотеки, учебных кабинетах (лабораториях), компьютерных классах, дома. Обучающийся подбирает научную и специальную монографическую и периодическую литературу в соответствии с рекомендациями преподавателя или самостоятельно.

При организации самостоятельной работы с использованием технических средств, обеспечивающих доступ к информации (компьютерных баз данных, систем автоматизированного проектирования и т.п.), должно быть предусмотрено и получение необходимой консультации или помощи со стороны преподавателей.

Самостоятельная работа требует наличия информационно-предметного обеспечения: учебников, учебных и методических пособий, конспектов лекций. Методические материалы должны обеспечивать возможность самоконтроля обучающихся по блоку учебного материала или предмета в целом.

Творческий подход преподавателя к осмыслению (интериоризации) приведенной информации поможет созданию оптимальных условий для использования понятия «самостоятельность» не только как формы организации учебного процесса, но и как одного из недостаточно раскрытых резервов категории «познавательная деятельность» в обучении.

Самостоятельная работа обучающихся по дисциплине «Логистические аспекты совершения таможенных операций в отношении товаров и транспортных средств» включает в себя:

- текущую работу над учебным материалом, изложенным в учебниках, учебных пособиях и дополнительной литературе по заданию преподавателя;
- изучение и дополнение своих лекционных записей с использованием основной и дополнительной литературы;
- подготовку научных сообщений и докладов на семинарские занятия, коллективные презентации, научные семинары, лекции-конференции.
- выполнение письменных заданий и тестов,

- самоконтроль приобретенных знаний;
- подготовку к зачету.

Важнейшими принципами самостоятельной работы являются:

- регулярность: занимайтесь не от случая к случаю, а регулярно;
- целенаправленность: прежде чем начать работать с научным текстом (учебником, монографией, статьей из журнала, сайтом из Интернета и др.), решите, что Вы хотите узнать, на какие вопросы получить ответы;
- последовательность: не стремитесь забежать вперед, узнать всё сразу, вместо быстрого, но поверхностного усвоения содержания дисциплины практикуйте постепенное и последовательное движение в соответствии с программой курса – так вы сделаете свои знания более прочными;
- практичность: старайтесь распознать практическое значение даже самых абстрактных, казалось бы, оторванных от реальной жизни, идей и теорий, методов и концепций, оценить сквозь их призму собственную профессиональную деятельность, как прошлую и нынешнюю, так и будущую, применить получаемые на занятиях знания для понимания прошлого, настоящего и будущего нашей страны и всего человечества;
- критицизм: не принимайте всё, что услышите и прочитаете, за «чистую монету»; следуя советам древних мыслителей, сомневайтесь во всём, дерзайте вопрошать и критиковать авторитеты – так вы не только разовьете навыки самостоятельного мышления, но и сделаете полученные знания более прочными и упорядоченными;
- коллегиальность: обсуждайте прочитанное в книгах и газетах, услышанное и увиденное по телевизору и на занятиях в кругу своих товарищей - ведь именно в споре рождается истина.

Вопросы для самостоятельного изучения

1. Глобализация мирового хозяйства как один из факторов возникновения международной логистики
2. Региональный фактор международной логистики
3. Конкуренция в международной логистике
4. Факторы внедрения международной логистики в деятельность предприятий, работающих на внешнем рынке
5. Проблемы международной логистики
6. Способы реализации международных логистических стратегий
7. Основные виды международных экономических интеграционных объединений
8. Международное сотрудничество предприятий в рамках стратегических альянсов, картелей и консорциумов
9. Понятие открытой логистической системы в международной логистике
10. Глобальные и локальные решения в международной цепи поставок
11. Виртуальная корпорация в международной логистике
12. Методы анализа бизнес-процессов в международной логистике
13. Метод системы сбалансированных показателей в международной логистике
14. Процесс управления логистикой в международном масштабе
15. Основные формы внешнеэкономической деятельности в международной логистике
16. Процесс управления международной логистикой
17. Виды логистических посредников в международной логистике
18. Сущность и роль цепи поставок. Управление цепью поставок. Интегрированная цепь поставок
19. Система формирования ценности в цепи поставок
20. Особенности формирования международной цепи поставок
21. Понятия процесса и бизнес-процесса и процедура его документирования в цепи поставок
22. Влияние окружения на международную цепь поставок
23. Критерии эффективного функционирования международной цепи поставок

24. Доверительные отношения между партнерами как важнейший атрибут взаимосвязей в международной цепи поставок
25. Проблемы управления отношениями в международной цепи поставок
26. Оптимизация потоков в международной цепи поставок
27. Понятие инфраструктуры. Компоненты инфраструктуры международной логистики
28. Международная транспортная инфраструктура

Примерная тематика рефератов:

1. Отличия коммерческой логистики в производстве и розничной сети
2. Анализ товарных потоков в логистике закупок
3. Особенности выбора поставщика
4. Анализ целесообразности завлечения складского звена
5. Выбор оптимального места расположения склада
6. Особенности выкладки товара на основе правил мерчандайзинга и товарного соседства
7. Методы отбора товаров со склада при комплектации заказа клиентов
8. Проверка эффективности действующей складской системы и той, которая только внедряется
9. Оценка эффективности логистики складского хозяйства
10. XYZ-ABC-анализ как основа структуризации запасов
11. Цели, задания и функции логистики управления запасами
12. Характеристика различных видов транспорта
13. Транспортные перевозки грузов по территории России
14. Логистический сервис при транспортировке грузов
15. Система доставки груза. Влияние режимов хранения товаров на выбор типа транспортного средства
16. Современные логистические системы сбора и распределения грузов.
17. Использование информационной логистики как фактора повышения конкурентоспособности предприятия
18. Основные показатели, характеризующие уровень обслуживания покупателей в магазине
19. Выбор логиста между собственным и наёмным складом
20. Современные стеллажи, позволяющие ускорить процесс отбора товаров на складе
21. Основные модели управления запасами в логистике
22. Юнимодальные и интермодальные транспортные системы
23. Алгоритм «стеклоочистителя» при распределении потребителей для кольцевого маршрута доставки
24. Основные группы логистических информационных систем

7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

7.1 Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Наименование разделов, тем	Код формируемой компетенции	Образовательные технологии (очная/заочная формы)	Этап освоения компетенции

Основные положения о перемещении товаров через таможенную границу Прибытие товаров на таможенную территорию таможенного союза	ПК-28 ПК-33	Интерактивная лекция, практическое занятие, самостоятельная работа	Промежуточный Промежуточный
Убытие товаров с таможенной территории таможенного союза	ПК-28	Лекция, интерактивное практическое занятие, самостоятельная работа	Промежуточный
Временное хранение товаров	ПК – 33	Интерактивная лекция, практическое занятие, самостоятельная работа	Промежуточный
Таможенное декларирование товаров	ПК-28	Лекция, практическое занятие, самостоятельная работа	Промежуточный
Основные положения о перемещении товаров через таможенную границу	ПК-33	Лекция, практическое занятие, самостоятельная работа	Промежуточный

7.2 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования

№ п/п	Код компетенции	Показатели и критерии оценивания на различных этапах формирования			Оценочные средства
		Пороговый (удовлетворительно)	Продвинутый (хорошо)	Высокий (отлично)	
1.	ПК-28	Знать: основные системы управления персоналом. Уметь: применять технологии формирования кадрового состава таможенных органов. Владеть: методами управления персоналом на государственной службе.	Знать: базовые системы управления персоналом. Уметь: осуществлять контроль за деятельностью подразделений, групп сотрудников, служащих и работников. Владеть: средствами управления персоналом на	Знать: в совершенстве системы управления персоналом. Уметь: осуществлять контроль за деятельностью подразделений, групп сотрудников, служащих и работников, и проводить анализ. Владеть: средствами и	Вопросы к зачету, тестовые задания

			государственной службе.	методами управления персоналом на государственной службе.	
2.	ПК-33	<p>Знать: концепции логистического управления, особенности управления потоками в логистике, методологию логистического анализа.</p> <p>Уметь: осуществлять поиск информации по полученному заданию, сбор, анализ данных, необходимых для решения поставленных экономических задач; осуществлять выбор инструментальных средств для обработки экономических данных</p> <p>Владеть: навыками диагностики производственно-экономического потенциала предприятия.</p>	<p>Знать: основные потоки логистики: материальный, информационный и финансовый; планирование и прогнозирование уровня запасов на предприятиях.</p> <p>Уметь: анализировать результаты расчетов и обосновывать полученные выводы; рассчитывать потребность в запасах, прогнозировать и оптимизировать управление ими</p> <p>Владеть: навыками диагностики производственно-экономического и финансового потенциала предприятия.</p>	<p>Знать: в совершенстве функциональные области логистики; виды и типы систем управления в логистике.</p> <p>Уметь: проводить виды логистического анализа всей номенклатуры запасов, оптимизировать управление запасами на основании анализа и мониторинга потребления запасов; применять различные альтернативные варианты управления логистическими потоками на протяжении всей логистической цепи</p> <p>Владеть: навыками диагностики производственно-экономического и финансового потенциала предприятия; навыками обоснования и выбора управленческих решений повышения</p>	Вопросы к зачету, тестовые задания

				эффективности деятельности предприятия.	
--	--	--	--	---	--

7.3 Шкала оценивания сформированности компетенций

Шкала оценивания	Показатели и критерии оценивания на различных этапах формирования		Результат
	Устный ответ	Тестирование	
«отлично»	<ul style="list-style-type: none"> – полно раскрыто содержание материала; – материал изложен грамотно, в определенной логической последовательности; – продемонстрировано системное и глубокое знание программного материала; – точно используется терминология; – показано умение иллюстрировать теоретические положения конкретными примерами, применять их в новой ситуации; – продемонстрировано усвоение ранее изученных сопутствующих вопросов, сформированность и устойчивость компетенций, умений и навыков; – ответ прозвучал самостоятельно, без наводящих вопросов; – продемонстрирована способность творчески применять знание теории к решению профессиональных задач; – продемонстрировано знание современной учебной и научной литературы; – допущены одна – две неточности при освещении второстепенных вопросов, которые исправляются по замечанию. 	от 100 до 75% правильных ответов	зачтено
«хорошо»	<ul style="list-style-type: none"> – вопросы излагаются систематизировано и последовательно; – продемонстрировано умение анализировать материал, однако не все выводы носят 	от 75% до 50 % правильных ответов	зачтено

	<p>аргументированный и доказательный характер;</p> <ul style="list-style-type: none"> – продемонстрировано усвоение основной литературы. – ответ удовлетворяет в основном требованиям на оценку «5», но при этом имеет один из недостатков: в изложении допущены небольшие пробелы, не исказившие содержание ответа; допущены один – два недочета при освещении основного содержания ответа, исправленные по замечанию преподавателя; допущены ошибка или более двух недочетов при освещении второстепенных вопросов, которые легко исправляются по замечанию преподавателя. 		
«удовлетворительно»	<ul style="list-style-type: none"> – неполно или непоследовательно раскрыто содержание материала, но показано общее понимание вопроса и продемонстрированы умения, достаточные для дальнейшего усвоения материала; – усвоены основные категории по рассматриваемому и дополнительным вопросам; – имелись затруднения или допущены ошибки в определении понятий, использовании терминологии, исправленные после нескольких наводящих вопросов; – при неполном знании теоретического материала выявлена недостаточная сформированность компетенций, умений и навыков, обучающийся не 	от 50% до 35% правильных ответов	зачтено

	<p>может применить теорию в новой ситуации;</p> <p>– продемонстрировано усвоение основной литературы.</p>		
«неудовлетворительно»	<p>- не раскрыто основное содержание учебного материала;</p> <p>– обнаружено незнание или непонимание большей или наиболее важной части учебного материала;</p> <p>– допущены ошибки в определении понятий, при использовании терминологии, которые не исправлены после нескольких наводящих вопросов</p> <p>- не сформированы компетенции, умения и навыки,</p> <p>- отказ от ответа или отсутствие ответа</p>	<p>менее 35% правильных ответов</p>	не зачтено

7.4 Типовые контрольные задания и (или) иные материалы, применяемые для оценки знаний, умений и навыков и/или опыта деятельности, характеризующие этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Вопросы к зачету

1. Роль, перспективы и эффективность и эффективность применения информационных технологий в логистике и УЦП.
2. Информационные потоки в логистических системах.
3. Технология электронного документооборота (EDI) в цепях поставок.
4. Автоматическая идентификация параметров товарно-транспортных потоков цепей поставок.
5. Использование штрих-кодовых технологий в логистике.
6. Радиочастотная идентификация (RFID) упаковок и грузов в сетевой структуре цепей поставок.
7. Информационные системы слежения, связи и диспетчеризации транспорта.
8. Спутниковые системы связи и навигации.
9. Геоинформационные системы связи в логистике.
10. Электронные карты и программы прокладки маршрутов.
11. Информационная интеграция в логистике.
12. Основные программные продукты, используемые в логистических системах промышленных и торговых компаний.
13. Способы построения корпоративных информационных систем (КИС), поддерживающих логистику и УЦП.
14. Классификация КИС.
15. Примеры реализации программных модулей/контуров «Логистика» и «SCM» в отечественных и зарубежных КИС.
16. Проблемы выбора КИС для поддержки логистических бизнес-процессов в цепях поставок.

Тесты

1. Логистика это:

- 1) организация перевозок
- 2) предпринимательская деятельность
- 3) наука и искусство управления материальными потоками
- 4) искусство коммерции

2. Материальные потоки можно оценивать с помощью следующих единиц измерения:

- 1) руб.
- 2) штук
- 3) тонн/год

3. Цель логистики можно выразить шестью правилами. Первые пять правил логистики формулируются так:

- а) товар — нужный товар
- б) место — в нужном месте
- в) время — в нужное время
- г) количество — в необходимом количестве
- д) качество — необходимого качества

4. Какой из перечисленных ниже методов определения места расположения распределительного склада лишний

- а) метод определения центра тяжести
- б) метод пробной точки
- в) метод пробных линий
- г) метод частичного перебора

5. Какой из перечисленных ниже статистических коэффициентов используется при XYZ — анализе

- а) коэффициент корреляции
- б) коэффициент вариации
- в) коэффициент регрессии
- г) коэффициент динамики

6. Таможенная процедура - совокупность норм, определяющих для целей таможенного регулирования ... и ... использования товаров на таможенной территории Союза или за ее пределами.

7. Выпуск товаров - действие таможенного органа, после совершения которого ... вправе использовать товары в соответствии с заявленной таможенной процедурой или в порядке и на условиях, которые установлены в отношении отдельных категорий товаров, не подлежащих в соответствии с настоящим Кодексом помещению под таможенные процедуры

8. Назовите условия помещения товаров под таможенную процедуру экспорта

9. Перечислите категории товаров в отношении которых применяется специальная таможенная процедура

10. таможенный контроль - совокупность совершаемых таможенными органами действий, направленных на проверку и (или) обеспечение соблюдения и актов в сфере таможенного регулирования и законодательства государств-членов о таможенном регулировании

11. Определите соответствие название таможенной процедуры и её описание

Таможенная процедура	Определение
1.Экспорт	А)таможенная процедура, применяемая в отношении иностранных товаров, в соответствии с которой такие товары временно находятся и используются на таможенной территории Союза при соблюдении условий помещения товаров под эту таможенную процедуру и их использования в соответствии с такой таможенной процедурой, с частичной уплатой ввозных таможенных пошлин, налогов и без уплаты

	специальных, антидемпинговых, компенсационных пошлин либо без уплаты ввозных таможенных пошлин, налогов и без уплаты специальных, антидемпинговых, компенсационных пошлин.
2. Таможенная процедура временного ввоза (допуска)	Б) таможенная процедура, применяемая в отношении товаров Союза, в соответствии с которой такие товары вывозятся с таможенной территории Союза для постоянного нахождения за ее пределами.
3. Уничтожение	В) таможенная процедура, применяемая в отношении иностранных товаров, в соответствии с которой такие товары уничтожаются без уплаты ввозных таможенных пошлин, налогов, специальных, антидемпинговых, компенсационных пошлин при соблюдении условий помещения товаров под такую таможенную процедуру.
4. Реекспорт	Г) таможенная процедура, применяемая в отношении иностранных товаров и товаров Союза, в соответствии с которой иностранные товары вывозятся с таможенной территории Союза без уплаты ввозных таможенных пошлин, налогов, специальных, антидемпинговых, компенсационных пошлин и (или) с возвратом (зачетом) сумм таких пошлин и налогов, а товары Союза - без уплаты вывозных таможенных пошлин при соблюдении условий помещения товаров под эту таможенную процедуру.

12. Определите соответствие таможенной процедуры условием помещения

Таможенная процедура	Условия помещения
1. Таможенная процедура переработки на таможенной территории	А) 1) возможность идентификации товаров, помещаемых под таможенную процедуру временного вывоза, при их последующем помещении под таможенную процедуру в целях завершения действия этой таможенной процедуры. 2) соблюдение запретов и ограничений
2. Таможенная процедура временного вывоза	Б) 1) наличие документа об условиях переработки товаров на таможенной территории Союза, выданного уполномоченным органом государства-члена. В качестве такого документа может использоваться декларация на товары, если целью применения таможенной процедуры является ремонт товаров, а также в иных случаях, определяемых Комиссией; 2) возможность идентификации таможенными органами иностранных товаров, помещенных под таможенную процедуру переработки на таможенной территории, в продуктах их переработки, за исключением случаев замены таких иностранных товаров эквивалентными товарами 3) соблюдение запретов и ограничений

13. Установите соответствие таможенной процедуры сроку её действия

Таможенная процедура	Срок действия
1. Таможенная процедура таможенного склада	А) Устанавливается на основании документов о переработки товаров
2. Таможенная процедура временного вывоза	Б) 3 года

3. Переработка для внутреннего потребления	В) Не ограничен
--	-----------------

14. Определите какие таможенные процедуры применяются к ввозимым товарам а какие к вывозимым

1. Ввоз	А) Реекспорт
	Б) Переработка вне таможенной территории
2. Вывоз	В) Реимпорт
	Г) Выпуск для внутреннего потребления

15. Определите соответствие понятий относящихся к следующим таможенным процедурам

1. Таможенной процедуры временного вывоза	А) культурные, археологические, исторические ценности; Б) возможность идентификации товаров
2. Таможенной процедуры уничтожения	В) товары должны оставаться в неизменном состоянии Г) животные и растения

16. Выявите последовательность исчисления таможенных платежей при импорте товаров

- а) НДС
- б) акцизы
- в) таможенная пошлина
- г) таможенная стоимость
- д) таможенные сборы

17. В России вопросы таможенного оформления относятся к компетенции Федеральной таможенной службы (ФТС). В своей работе она руководствуется следующими нормативными правовыми актами. Расставьте их в порядке возрастания юридической силы

- А) федеральными конституционными законами;
- Б) Конституцией Российской Федерации;
- В) федеральными законами;
- Г) международными договорами Российской Федерации;
- Д) актами таможенного законодательства Таможенного союза;
- Е) актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации;

18. Расставьте Этапы таможенного оформления в правильной последовательности

- А) Таможенные платежи.
- Б) Проверка кода ТН ВЭД и соблюдения правил нетарифного регулирования.
- В) Проверка правильности заявленной таможенной стоимости.
- Г) Регистрация и выпуск деклараций на товары
- Д) Валютный контроль

19. Расставьте в правильной последовательности действия при осуществлении выпуска товаров, помещенных под таможенную процедуру таможенного транзита

- А) перевозчик представляет в таможенный орган назначения транзитную декларацию в течение одного часа с момента прибытия. После представления документов должностное лицо таможенного органа назначения в

Б) перевозчику возвращается один экземпляр транспортного (перевозочного) документа с соответствующими отметками таможенного органа.

Г) устанавливается срок таможенного транзита, место доставки товаров, а в некоторых случаях маршрут перевозки.

Д) В течение трех часов после завершения перевозчик или иное заинтересованное лицо обязано совершить таможенные операции, связанные с таможенным декларированием товаров в соответствии с таможенной процедурой.

20. Определите какие товары при ввозе на территорию Российской Федерации облагаются льготной ставкой НДС

А) скот и птица в живом весе; мясо, молоко и молокопродукты, яйца и яйцопродукты; масло растительное ;сахар

Б) фрукты, все виды морепродуктов

В) крупы; мука; макаронных изделия; рыба

Г) продукты детского и диабетического питания; овощи (включая картофель);

Д) Мороженое ,произведенное на основе молочных продуктов

7.5 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Текущий контроль представляет собой проверку усвоения учебного материала теоретического и практического характера, регулярно осуществляемую на протяжении семестра.

К достоинствам данного типа относится его систематичность, непосредственно коррелирующаяся с требованием постоянного и непрерывного мониторинга качества обучения, а также возможность балльно-рейтинговой оценки успеваемости обучающихся.

Недостатком является фрагментарность и локальность проверки. Компетенцию целиком, а не отдельные ее элементы (знания, умения, навыки) при подобном контроле проверить невозможно.

К основным формам текущего контроля (текущей аттестации) можно отнести устный опрос, письменные задания, лабораторные работы, контрольные работы.

Промежуточная аттестация, как правило, осуществляется в конце семестра и может завершать изучение, как отдельной дисциплины, так и ее раздела (разделов) /модуля (модулей). Промежуточная аттестация помогает оценить более крупные совокупности знаний и умений, в некоторых случаях – даже формирование определенных профессиональных компетенций.

Достоинства: помогает оценить более крупные совокупности знаний и умений, в некоторых случаях – даже формирование определенных профессиональных компетенций.

Основные формы: зачет.

Текущий контроль и промежуточная аттестация традиционно служат основным средством обеспечения в учебном процессе «обратной связи» между преподавателем и обучающимся, необходимой для стимулирования работы обучающихся и совершенствования методики преподавания учебных дисциплин.

Оценивание знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности должно носить комплексный, системный характер – с учетом как места дисциплины в структуре образовательной программы, так и содержательных и смысловых внутренних связей. Связи формируемых компетенций с модулями, разделами (темами) дисциплины обеспечивают возможность реализации для текущего контроля, промежуточной аттестации по дисциплине и итогового контроля наиболее подходящих оценочных средств.

В качестве методических материалов, определяющих процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в академии используются:

- Положение о проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры Академии госслужбы, утвержденное ректором И.В. Анциферовой от 05.02.2019;

- Список методических указаний, используемых в образовательном процессе представлен в п. 10;

- Оценочные средства, представленные в рабочей программе дисциплины.

Привязка оценочных средств к контролируемым компетенциям, модулям, разделам (темам) дисциплины приведена в таблице.

№ п/п	Контролируемые модули, разделы (темы) дисциплины	Код контролируемой компетенции (или её части)	Оценочные средства		Способ контроля
			текущий контроль по дисциплине	промежуточная аттестация по дисциплине	
1	Тема 1	ПК-28, ПК-33	Тесты, устный опрос	Вопросы и задания к зачету	Устно, письменно (тесты)
2	Тема 2	ПК-28	Тесты, устный опрос	Вопросы и задания к зачету	Устно, письменно (тесты)
3	Тема 3	ПК-33	Тесты, устный опрос	Вопросы и задания к зачету	Устно, письменно (тесты)
4	Тема 4	ПК-28	Тесты, устный опрос	Вопросы и задания к зачету	Устно, письменно (тесты)
5	Тема 5	ПК-33	Тесты, устный опрос	Вопросы и задания к зачету	Устно, письменно (тесты)

8. Основная и дополнительная литература, необходимая для освоения дисциплины

8.1 Основная литература

1. Гокинаева И.А. Основы таможенного дела. Часть 2. Таможенные операции [Электронный ресурс] : учебное пособие / И.А. Гокинаева. — Электрон. текстовые данные. — СПб. : Университет ИТМО, 2016. — 84 с. — 2227-8397. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/67503.html>.

2. Шведов, В. Е. Транспортно-складские логистические комплексы [Электронный ресурс] : учебное пособие / В. Е. Шведов, А. В. Елисеева, В. И. Иванова ; под ред. В. К. Головати. — Электрон. текстовые данные. — СПб. : Интермедия, 2018. — 96 с. — 978-5-4383-0156-1. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/85778.html>.

8.2 Дополнительная литература

1. Куприянов С.В. Организация и техника внешнеэкономических операций [Электронный ресурс] : учебное пособие / С.В. Куприянов, К.С. Борзенкова. — 2-е изд. — Электрон. текстовые данные. — Белгород: Белгородский государственный технологический университет им. В.Г. Шухова, ЭБС АСВ, 2017. — 179 с. — 2227-8397. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/80431.html>.

2. Инновационные процессы логистического менеджмента в интеллектуальных транспортных системах. Том 1. Инновационные процессы в рамках транспортного

менеджмента [Электронный ресурс] : монография / А.М. Акулов [и др.]. — Электрон. текстовые данные. — М. : Учебно-методический центр по образованию на железнодорожном транспорте, 2015. — 336 с. — 978-5-89035-867-7. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/57983.html>.

3. Слукина С.А. Инфраструктура и логистика промышленных предприятий [Электронный ресурс] : учебное пособие / С.А. Слукина. — Электрон. текстовые данные. — Екатеринбург: Уральский федеральный университет, ЭБС АСВ, 2015. — 88 с. — 978-5-7996-1451-5. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/68244.html>.

9. Ресурсы информационно – телекоммуникационной сети «Интернет», необходимые для освоения дисциплины

www.customs.ru- официальный сайт Федеральной таможенной службы Российской Федерации.

www.nalog.ru- официальный сайт ФНС России.

www.eurasiancommission.org Официальный сайт Евразийской экономической комиссии.

www.vch.ru- информационно-аналитический портал «Виртуальная таможня».

10. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Работа на лекции является очень важным видом студенческой деятельности для изучения дисциплины «Логистические аспекты совершения таможенных операций в отношении товаров и транспортных средств», т.к. лектор раскрывает важные теоретические и практические аспекты рациональных организационно-управленческих решений в стандартных и нестандартных ситуациях доставки товара

Краткие записи лекций (конспектирование) помогает усвоить материал. Написание конспекта лекций: кратко, схематично, последовательно фиксировать основные положения, выводы, формулировки, обобщения; пометить важные мысли, выделять ключевые слова, термины. Конспект лучше подразделять на пункты, параграфы, соблюдая красную строку.

Принципиальные места, определения, формулы следует сопровождать замечаниями: «важно», «особо важно», «хорошо запомнить» и т.п. или подчеркивать красной ручкой. Целесообразно разработать собственную символику, сокращения слов, что позволит сконцентрировать внимание обучающегося на важных сведениях. Прослушивание и запись лекции можно производить при помощи современных устройств (диктофон, ноутбук, нетбук и т.п.).

Работая над конспектом лекций, всегда следует использовать не только учебник, но и ту литературу, которую дополнительно рекомендовал лектор. По результатам работы с конспектом лекции следует обозначить вопросы, термины, материал, который вызывают трудности, пометить и попытаться найти ответ в рекомендуемой литературе. Если самостоятельно не удастся разобраться в материале, необходимо сформулировать вопрос и задать преподавателю на консультации, на практическом занятии. Лекционный материал является базовым, с которого необходимо начать освоение соответствующего раздела или темы.

Методические указания по выполнению практических занятий

Проработка рабочей программы дисциплины, уделяя особое внимание целям и задачам, структуре и содержанию дисциплины.

Ознакомление с темами и планами практических (семинарских) занятий. Конспектирование источников. Подготовка ответов к контрольным вопросам, просмотр рекомендуемой литературы. Прослушивание аудио- и видеозаписей по заданной теме, решение задач. Устные выступления обучающихся по контрольным вопросам семинарского занятия.

Выступление на семинаре должно быть компактным и вразумительным, без неоправданных отступлений и рассуждений. Обучающийся должен излагать (не читать) материал выступления свободно. Необходимо концентрировать свое внимание на том, что

выступление должно быть обращено к аудитории, а не к преподавателю, т.к. это значимый аспект профессиональных компетенций бакалавров.

По окончании семинарского занятия обучающемуся следует повторить выводы, сконструированные на семинаре, проследив логику их построения, отметив положения, лежащие в их основе. Для этого обучающегося в течение семинара следует делать пометки. Более того в случае неточностей и (или) непонимания какого-либо вопроса пройденного материала обучающемуся следует обратиться к преподавателю для получения необходимой консультации и разъяснения возникшей ситуации.

Методические указания по выполнению самостоятельной работы

Самостоятельная работа проводится с целью: систематизации и закрепления полученных теоретических знаний и практических умений обучающихся; углубления и расширения теоретических знаний обучающихся; формирования умений использовать нормативную, правовую, справочную документацию, учебную и специальную литературу; развития познавательных способностей и активности обучающихся: творческой инициативы, самостоятельности, ответственности, организованности; формирование самостоятельности мышления, способностей к саморазвитию, совершенствованию и самоорганизации; формирования профессиональных компетенций; развитию исследовательских умений обучающихся.

Формы и виды самостоятельной работы обучающихся: чтение основной и дополнительной литературы – самостоятельное изучение материала по рекомендуемым литературным источникам; выполнение разноуровневых заданий, работа со словарем, справочником; поиск необходимой информации в сети Интернет; конспектирование источников; реферирование источников; подготовка к различным формам текущей и промежуточной аттестации (к тестированию, контрольной работе, зачету); выполнение домашних контрольных работ; самостоятельное выполнение практических заданий репродуктивного типа (ответы на вопросы, задачи, тесты; выполнение творческих заданий).

Технология организации самостоятельной работы обучающихся включает использование информационных и материально-технических ресурсов образовательного учреждения: библиотеку с читальным залом, укомплектованную в соответствии с существующими нормами; учебно-методическую базу учебных кабинетов, лабораторий и зала кодификации; компьютерные классы с возможностью работы в Интернет; аудитории (классы) для консультационной деятельности; учебную и учебно-методическую литературу, разработанную с учетом увеличения доли самостоятельной работы обучающихся, и иные методические материалы.

Перед выполнением обучающимися внеаудиторной самостоятельной работы преподаватель проводит консультирование по выполнению задания, который включает цель задания, его содержания, сроки выполнения, ориентировочный объем работы, основные требования к результатам работы, критерии оценки. Во время выполнения обучающимися внеаудиторной самостоятельной работы и при необходимости преподаватель может проводить индивидуальные и групповые консультации.

Самостоятельная работа может осуществляться индивидуально или группами обучающихся в зависимости от цели, объема, конкретной тематики самостоятельной работы, уровня сложности, уровня умений обучающихся.

Контроль самостоятельной работы обучающихся предусматривает: соотнесение содержания контроля с целями обучения; объективность контроля; валидность контроля (соответствие предъявляемых заданий тому, что предполагается проверить); дифференциацию контрольно- измерительных материалов.

Формы контроля самостоятельной работы: просмотр и проверка выполнения самостоятельной работы преподавателем; организация самопроверки, взаимопроверки выполненного задания в группе; обсуждение результатов выполненной работы на занятии; проведение письменного опроса; проведение устного опроса; организация и

проведение индивидуального собеседования; организация и проведение собеседования с группой; защита отчетов о проделанной работе.

Методические указания по выполнению тестовых заданий

Тест - это система стандартизированных вопросов (заданий) позволяющих автоматизировать процедуру измерения уровня знаний и умений обучающихся. Тесты могут быть аудиторными и внеаудиторными. О проведении теста, его формы, а также раздел (темы) дисциплины, выносимые на тестирование, доводит до сведения обучающихся преподаватель, ведущий семинарские занятия. Тестирование ставит целью оценить уровень освоения обучающимися дисциплины в целом, либо её отдельных тем, а также знаний и умений, предусмотренных компетенциями. Тестирование проводится для обучающихся всех форм обучения в письменной либо компьютерной форме. Соответственно, тестовые задания могут быть либо на бумажных носителях, либо в компьютерной программе. Сама процедура тестирования занимает часть учебного занятия (10 минут). Для выполнения тестовых заданий обучающийся должен повторить теоретический материал, изложенный на лекциях и рассмотренный на практических занятиях.

Методические указания по написанию доклада

Доклад – это один из видов монологической речи, публичное, развернутое сообщение по определенному вопросу, основанное на привлечении документальных данных. Цель доклада – передача информации от обучающегося аудитории. Отличительной чертой доклада является использование документальных источников, которые ложатся в основу устного или письменного сообщения. Тема доклада должна быть либо заглавной в проблематике всего семинара, либо дополнять содержание основных учебных вопросов, либо посвящаться обзору какой-либо публикации, статистического материала и т.д., имеющих важное значение для раскрытия обсуждаемых вопросов семинара и формирования необходимых компетенций выпускника.

После выбора темы доклада составляется перечень источников (монографий, научных статей, справочной литературы, содержащей комментарии, результаты социологических исследований и т.п.). Содержание материала должно быть логичным, изложение материала носит проблемно-поисковый характер.

Примерные этапы работы над докладом: формулирование темы (тема должна быть актуальной, оригинальной и интересной по содержанию); подбор и изучение основных источников по теме; составление библиографии; обработка и систематизация информации; разработка плана; написание доклада; публичное выступление с результатами исследования на семинаре. Доклад должен отражать: знание современного состояния проблемы; обоснование выбранной темы; использование известных результатов и фактов; полноту цитируемой литературы, ссылки на работы ученых, занимающихся данной проблемой; актуальность поставленной проблемы; материал, подтверждающий научное, либо практическое значение в настоящее время.

Выступление с докладом продолжается в течение 5-7 минут по плану. Выступающему обучающемуся, по окончании представления доклада, могут быть заданы вопросы по теме доклада. Рекомендуемый объем 3-5 страниц компьютерного (машинописного) текста. К докладу обучающийся готовится самостоятельно, определив предварительно с преподавателем тему доклада, а также проработав вопрос о его структуре. Необходимо обращение к специальной литературе по теме доклада, в том числе и литературе, не указанной в данной рабочей программе. Если в процессе подготовки доклада у обучающегося возникают затруднения, они могут быть разрешены на консультации с преподавателем.

По наиболее сложным вопросам на доклад может быть отведено и более продолжительное время. В обсуждении докладов принимают участие все присутствующие на семинаре обучающиеся.

Методические указания по решению разноуровневых задач

Обдумывание и обсуждение ответов на задания разного уровня:

а) репродуктивного уровня, позволяющие оценивать и диагностировать знание фактического материала (базовые понятия, алгоритмы, факты) и умение правильно использовать специальные термины и понятия, узнавание объектов изучения в рамках определенного раздела дисциплины;

б) реконструктивного уровня, позволяющие оценивать и диагностировать умения синтезировать, анализировать, обобщать фактический и теоретический материал с формулированием конкретных выводов, установлением причинно-следственных связей;

в) творческого уровня, позволяющие оценивать и диагностировать умения, интегрировать знания различных областей, аргументировать собственную точку зрения.

Методические рекомендации по написанию и оформлению рефератов

Реферат (лат.refero - доношу, сообщаю, излагаю) – это краткое изложение содержания научной работы, книги, учения, оформленное в виде письменного публичного доклада; доклад на заданную тему, сделанный на основе критического обзора соответствующих источников информации (научных трудов, литературы по теме). Реферат является адекватным по смыслу изложением содержания первичного текста и отражает главную информацию первоисточника. Реферат должен быть информативным, объективно передавать информацию, отличаться полнотой изложения, а также корректно оценивать материал, содержащийся в первоисточнике.

Различают два вида рефератов: продуктивные и репродуктивные.

Репродуктивный реферат воспроизводит содержание первичного текста. Продуктивный содержит творческое или критическое осмысление реферируемого источника. Репродуктивные рефераты можно разделить еще на два вида: реферат-конспект и реферат-резюме. Реферат-конспект содержит фактическую информацию в обобщенном виде, иллюстрированный материал, различные сведения о методах исследования, результатах исследования и возможностях их применения. Реферат-резюме содержит только основные положения данной темы.

Среди продуктивных рефератов выделяются рефераты-доклады и рефераты-обзоры. Реферат-обзор составляется на основе нескольких источников и сопоставляет различные точки зрения по данному вопросу. В реферате-докладе наряду с анализом информации первоисточника, есть объективная оценка проблемы; этот реферат имеет развернутый характер.

Реферат оформляется в соответствии с ГОСТ Р 7.05-2008 (Библиографическая ссылка); ГОСТ 7.32-2001 (Отчет о научно-исследовательской работе); ГОСТ 7.1-2003 (Библиографическая запись. Библиографическое описание. Общие требования и правила составления); ГОСТ 2.105-95 (Общие требования к текстовым документам) и их актуальных редакций.

Реферат выполняется на листах формата А4 (размер 210 на 297 мм) с размерами полей: верхнее – 20 мм, нижнее – 20 мм, правое – 15мм, левое – 30 мм. Шрифт Times New Roman, 14 пт, через полуторный интервал. Абзацы в тексте начинают отступом равным 1,25 см.

Текст реферата следует печатать на одной стороне листа белой бумаги. Цвет шрифта должен быть черным. Заголовки (располагаются в середине строки без точки в конце и пишутся строчными буквами, с первой прописной, жирным шрифтом. Текст реферата должен быть выровнен по ширине. Нумерация страниц реферата выполняется арабскими цифрами сверху посередине, с соблюдением сквозной нумерации по всему тексту. Нумерация страниц начинается с титульного листа, но номер страницы на титульном листе не ставится.

Реферат строится в указанной ниже последовательности: титульный лист; содержание; введение; основная часть; заключение; список использованных источников и литературы; приложения (если есть). Общий объем реферат не должен превышать 20 листов.

Методические указания по подготовке к зачету

Зачет проводится с записью оценки в зачетной книжке. Залогом успешной сдачи зачета является систематические, добросовестные занятия обучающегося. Однако это не исключает необходимости специальной работы перед сессией и в период сдачи зачетов. Специфической задачей обучающегося в период сессии являются повторение, обобщение и систематизация всего материала, который изучен в течение года.

При подготовке к зачету необходимо ориентироваться на конспекты лекций, рабочую программу дисциплины, нормативную, учебную и рекомендуемую литературу.

Основное в подготовке к сдаче зачета - это повторение всего материала дисциплины, по которому необходимо сдавать зачёт. При подготовке к сдаче зачета обучающийся весь объем работы должен распределять равномерно по дням, отведенным для подготовки к зачету, контролировать каждый день выполнение намеченной работы.

По завершению изучения дисциплины сдается зачет.

В период подготовки к зачету обучающийся вновь обращается к уже изученному (пройденному) учебному материалу.

Подготовка обучающегося к зачету включает в себя три этапа: самостоятельная работа в течение семестра; непосредственная подготовка в дни, предшествующие экзамену по темам курса; подготовка к ответу на задания, содержащиеся в билетах (тестах) зачета.

Зачет проводится по вопросам (тестам), охватывающим весь пройденный материал дисциплины, включая вопросы, отведенные для самостоятельного изучения.

Для успешной сдачи зачета по дисциплине «Логистические аспекты совершения таможенных операций в отношении товаров и транспортных средств» обучающиеся должны принимать во внимание, что все основные категории курса, которые указаны в рабочей программе, нужно знать, понимать их смысл и уметь его разъяснить; указанные в рабочей программе формируемые профессиональные компетенции в результате освоения дисциплины должны быть продемонстрированы обучающимся; семинарские занятия способствуют получению более высокого уровня знаний и, как следствие, более высокой оценке на экзамене; готовиться к зачёту необходимо начинать с первой лекции и первого семинара. При подготовке к зачету необходимо ориентироваться на конспекты лекций, рекомендуемую литературу и др.

11. Информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса (включая программное обеспечение и информационные справочные системы)

11.1 Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса

№ п/п	Наименование раздела (темы) дисциплины (модуля)	Информационные технологии
1	Основные положения о перемещении товаров через таможенную границу	
2	Прибытие товаров на таможенную территорию таможенного союза	
3	Убытие товаров с таможенной территории таможенного союза	
4	Временное хранение товаров	«Склады временного хранения» - мультимедиа при проведении практического занятия

5	Таможенное декларирование товаров	«Таможенное декларирование товаров» - мультимедиа презентация при проведении практического занятия
---	-----------------------------------	--

11.2 Перечень программного обеспечения, информационных справочных систем, используемого при осуществлении образовательного процесса

1. Справочная правовая система Консультант Плюс - договор №21/2018/К/Пр от 09.01.2018;
2. Microsoft Windows 7 Starter предустановленная лицензионная;
3. Microsoft Windows Vista Business Russian Upgrade Academic OPEN No Level; Лицензия № 42859743, Лицензия № 42117365;
4. Microsoft Office Professional Plus 2007 Russian Academic OPEN No Level; Лицензия № 42859743, Лицензия № 42117365;
5. Microsoft Office Professional Plus 2007 Russian Academic OPEN No Level; Лицензия № 42859743.

12. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине:

Учебные занятия по дисциплине «Логистические аспекты совершения таможенных операций в отношении товаров и транспортных средств» проводятся в учебных кабинетах, оснащенных соответствующим оборудованием и программным обеспечением:

Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы
305009, г. Курск ул. Интернациональная, д. 6-б. Учебная аудитория № 30 для проведения занятий лекционного и семинарского типа; выполнения курсовых работ, групповых и индивидуальных консультаций; текущего контроля и промежуточной аттестации, помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования, лаборатория по товароведению и экспертизе в таможенном деле.	Рабочие места студентов: стулья, парты. Рабочее место преподавателя: стол, стул, кафедра, аудиторная меловая доска, проектор BenQ Projector MP515, экран для проектора. Наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий: шкафы с муляжами продовольственных товаров (и техническими средствами таможенного контроля; информационные стенды: «Классификация логистических систем», «Виды логистики», «Эволюция логистики», «Таможенная экспертиза продовольственных товаров: понятие, цели, классификация», «Система таможенных платежей в таможенном союзе».
305009, г. Курск, ул. Интернациональная, д.6-б. Учебная аудитория №15 помещение для самостоятельной работы.	Рабочие места студентов: стулья, парты. Нетбук ASUS-X101CH – 10 шт. Имеется локальная сеть. Имеется доступ в Интернет на всех ПК.
305009, г. Курск, ул. Интернациональная, д.6-б. Учебная аудитория №28-а помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования.	