

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Ворошилова Ольга Леонидовна

Должность: Ректор

Дата подписания: 10.10.2023 15:13:26

Уникальный программный ключ:

4cf44b5e98f1c61f6308024618ad72153c8a582b453ec495cc805a1a2d739deb

Государственное образовательное автономное учреждение

высшего образования Курской области

«Курская академия государственной и муниципальной службы»

Кафедра конституционного и гражданского права

Утверждаю:

Проректор по учебно-методическому

обеспечению



Е.А. Никитина

«05» июля 2023 г.

**Рабочая программа дисциплины
«Конституционное право зарубежных стран»**

Направление подготовки: 40.03.01 Юриспруденция

Направленность (профиль) подготовки: «Правовое регулирование государственного и муниципального управления»

Уровень подготовки: бакалавриат

Форма обучения: очная

Год начала подготовки по УП: 2020

© Брежнев О.В., 2023.

© Курская академия государственной и муниципальной службы, 2023.

1. Цели и задачи освоения дисциплины

Целями освоения дисциплины «Конституционное право зарубежных стран» являются освоение системы научных знаний, касающихся правовой регламентации основ конституционного строя в зарубежных странах, конституционного статуса личности в зарубежных странах, государственного устройства в зарубежных странах, избирательной системы в зарубежных странах, организации государственной власти и местного самоуправления в зарубежных странах; вовлечение обучающихся в обсуждение проблем конституционно-правового регулирования общественных отношений.

Основными задачами курса «Конституционное право зарубежных стран» является овладение обучающимися правовыми основами организации государственной власти в зарубежных странах, а также практическим опытом применения и толкования нормативных правовых актов. Объектом изучения курса являются нормативные правовые акты, регулирующие конституционные правоотношения в зарубежных странах.

2. Планируемые результаты обучения, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

знать:

- особенности конституционного строя в зарубежных странах;
- особенности правового положения граждан в зарубежных странах;
- формы государственного устройства в зарубежных странах;
- организацию и функционирование системы органов государства и местного самоуправления в России в зарубежных странах;

уметь:

- оперировать юридическими понятиями и категориями;
- анализировать юридические факты и возникающие в связи с ними правовые отношения;
- анализировать, толковать и правильно применять правовые нормы;
- принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом;

владеть:

- юридической терминологией;
- навыками работы с правовыми актами;
- навыками анализа различных правовых явлений, юридических фактов, правовых норм и правовых отношений, являющихся объектами профессиональной деятельности.

Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины «Конституционное право зарубежных стран»:

ОПК-1 - способность соблюдать законодательство Российской Федерации, в том числе Конституцию Российской Федерации, федеральные конституционные законы и федеральные законы, а также общепризнанные принципы, нормы международного права и международные договоры Российской Федерации.

ПК-2 - способность осуществлять профессиональную деятельность на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры.

3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Учебная дисциплина «Конституционное право зарубежных стран» является составной частью образовательной программы по направлению подготовки «Юриспруденция». Она является факультативной дисциплиной и находится в логической и содержательно-методической связи с дисциплинами «Конституционное право», «Муниципальное право».

4. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических или астрономических часов, выделенных на контактную работу с преподавателем и на самостоятельную работу обучающихся

4.1 Очная форма обучения

Вид работы	Трудоемкость в зач. ед.(часах)	
	3 курс, 6 семестр	Всего
Общая трудоемкость	2 (72)	2 (72)
Контактная работа	0,73 (26,3)	0,73 (26,3)
лекции	0,22 (8)	0,22 (8)
практические (семинарские) занятия	0,5 (18)	0,5 (18)
контактная работа на промежуточную аттестацию	0,01 (0,3)	0,01 (0,3)
Самостоятельная работа	1,26 (45,7)	1,26 (45,7)
Контрольные формы	Зачет	Зачет

5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических или астрономических часов и видов учебных занятий

5.1 Очная форма обучения

№	Наименование раздела (темы)	Всего часов в трудоемкости	В том числе контактная работа					Сам. работа (инд.) работа
			Всего/ в интерактивной форме	Лекции	Практ. занятия	Лабор. занятия	Атт. контак. работа	
1.	Понятие, основные черты и юридические свойства Конституции в зарубежных странах.	14	8	2	6			6
2.	Основы конституционного строя в зарубежных странах.	14	8	2	6			6
3.	Конституционные основы статуса личности в зарубежных странах.	14	8	2	6			6
4.	Избирательное право и избирательные системы в зарубежных странах.	8	2	2	-			6
5.	Конституционно-правовой статус главы государства в зарубежных странах.	6	-		-			6
6.	Конституционное закрепление системы органов государственной власти в зарубежных	6	-		-			6

	странах.							
7.	Законодательный процесс в зарубежных странах.	6	-		-			6
8.	Конституционные основы организации местного самоуправления в зарубежных странах.	3,7	-		-			3,7
	Контактная работа на промежуточную аттестацию	0,3	0,3				0,3	
Итого		72	8	8	18		0,3	45,7

5.2 Содержание семинарских (практических) занятий

Семинарское занятие № 1: «Понятие, основные черты и юридические свойства Конституции в зарубежных странах».

1. Основные черты и особенности Конституций зарубежных стран.
2. Классификация Конституций и их внутренняя структура.
3. Порядок принятия Конституций в зарубежных странах.
4. Порядок внесения изменений и дополнений в Конституции зарубежных стран.
5. Конституционный контроль в зарубежных странах.

Форма проведения и контроля: устный опрос

Семинарское занятие № 2: «Основы конституционного строя в зарубежных странах».

1. Абсолютная монархия.
2. Дуалистическая монархия.
3. Парламентарная монархия.
4. Президентская республика.
5. Парламентарная республика.
6. Смешанные формы правления.
7. Унитарная форма государственного устройства в зарубежных странах.
8. Федеративная форма государственного устройства в зарубежных странах.
9. Принципы образования федеративных государств.
10. Разграничение компетенции между органами государственной власти в федеративном государстве.
11. Система органов государственной власти субъектов зарубежных федераций.
12. Автономные образования в зарубежных странах.
13. Понятие политического режима.
14. Либеральный политический режим.
15. Авторитарный политический режим.
16. Тоталитарный политический режим.

Форма проведения и контроля: устный опрос, тестирование

Семинарское занятие № 3: «Конституционные основы статуса личности в зарубежных странах».

1. Содержание и способы определения правового положения личности в зарубежных странах.

2. Гражданство в зарубежных странах.
3. Основные конституционные права и свободы граждан в зарубежных странах.
4. Обязанности граждан в зарубежных странах.
5. Виды гарантий прав и свобод граждан в зарубежных странах.

Форма проведения и контроля: устный опрос, тестирование

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Развитие самостоятельности как качества личности является одной из важнейших задач обучения. Термин «самостоятельность» обозначает такое действие человека, которое он совершает без непосредственной или опосредованной помощи другого человека, руководствуясь лишь собственными представлениями о порядке и правильности выполняемых операций.

Самостоятельная работа обучающихся по усвоению учебного материала может выполняться в читальном зале библиотеки, учебных кабинетах (лабораториях), компьютерных классах, дома. Обучающийся подбирает научную и специальную монографическую и периодическую литературу в соответствии с рекомендациями преподавателя или самостоятельно.

При организации самостоятельной работы с использованием технических средств, обеспечивающих доступ к информации (компьютерных баз данных, систем автоматизированного проектирования и т.п.), должно быть предусмотрено и получение необходимой консультации или помощи со стороны преподавателей.

Самостоятельная работа требует наличия информационно-предметного обеспечения: учебников, учебных и методических пособий, конспектов лекций. Методические материалы должны обеспечивать возможность самоконтроля обучающихся по блоку учебного материала или предмета в целом.

Творческий подход преподавателя к осмыслению (интериоризации) приведенной информации поможет созданию оптимальных условий для использования понятия «самостоятельность» не только как формы организации учебного процесса, но и как одного из недостаточно раскрытых резервов категории «познавательная деятельность» в обучении.

Самостоятельная работа обучающихся по дисциплине «Конституционное право зарубежных стран» включает в себя:

- текущую работу над учебным материалом, изложенным в учебниках, учебных пособиях и дополнительной литературе по заданию преподавателя;
- изучение и дополнение своих лекционных записей с использованием основной и дополнительной литературы;
- подготовку научных сообщений и докладов на семинарские занятия, коллективные презентации, научные семинары, лекции-конференции.
- выполнение письменных заданий и тестов,
- самоконтроль приобретенных знаний;
- подготовку к зачету.

Важнейшими принципами самостоятельной работы являются:

- регулярность: занимайтесь не от случая к случаю, а регулярно;
- целенаправленность: прежде чем начать работать с научным текстом (учебником, монографией, статьей из журнала, сайтом из Интернета и др.), решите, что Вы хотите узнать, на какие вопросы получить ответы;
- последовательность: не стремитесь забежать вперед, узнать всё сразу, вместо быстрого, но поверхностного усвоения содержания дисциплины практикуйте постепенное и последовательное движение в соответствии с программой курса – так вы сделаете свои

знания более прочными;

– практичность: старайтесь распознать практическое значение даже самых абстрактных, казалось бы, оторванных от реальной жизни, идей и теорий, методов и концепций, оценить сквозь их призму собственную профессиональную деятельность, как прошлую и нынешнюю, так и будущую, применить получаемые на занятиях знания для понимания прошлого, настоящего и будущего нашей страны и всего человечества;

– критицизм: не принимайте всё, что услышите и прочитаете, за «чистую монету»; следуя советам древних мыслителей, сомневайтесь во всём, дерзайте вопрошать и критиковать авторитеты – так вы не только разовьете навыки самостоятельного мышления, но и сделаете полученные знания более прочными и упорядоченными;

– коллегиальность: обсуждайте прочитанное в книгах и газетах, услышанное и увиденное по телевизору и на занятиях в кругу своих товарищей - ведь именно в споре рождается истина.

ВОПРОСЫ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОГО ИЗУЧЕНИЯ

1. Конституционные основы экономической системы в зарубежных странах.
2. Конституционные основы политической системы в зарубежных странах.
3. Конституционно-правовое закрепление функций государства в социально-духовной сфере в зарубежных странах.
4. Принцип равноправия и дискриминационные нормы в конституциях некоторых зарубежных стран.
5. Основные институты конституционного права США.
6. Основные институты государственного права ФРГ.
7. Основные институты конституционного права Франции.
8. Основные институты конституционного права Италии.
9. Основные институты конституционного права Великобритании.
10. Основные институты конституционного права Испании.
11. Основные институты конституционного права Японии.
12. Основные институты конституционного права Индии.
13. Основные институты конституционного права Бразилии.

Примерная тематика рефератов:

1. Абсентеизм.
2. Аннексия.
3. Атторней.
4. Бикамерализм.
5. Вето.
6. Вотум.
7. Губернатор.
8. Иммунитет.
9. Импичмент.
10. Инаугурация.
11. Контрассигнатура.
12. Легислатура.
13. Мандат.
14. Монокамерализм.
15. Некомбатанты.
16. Омбудсман.
17. Оптация.
18. Петиция.
19. Плебисцит.
20. Подданство.

21. Преамбула.
22. Префект.
23. Промульгация.
24. Регламент.
25. Сецессия.
26. Спикер.
27. Филиация.
28. Экстрадиция.

7. Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

7.1 Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Наименование разделов, тем	Код формируемой компетенции (или ее части)	Образовательные технологии	Этап освоения компетенции (или ее части)
Понятие, основные черты и юридические свойства Конституции в зарубежных странах.	ОПК-1	Лекция, практическое занятие, самостоятельная работа, ролевая игра	Промежуточный
	ПК-2		Промежуточный
Основы конституционного строя в зарубежных странах.	ОПК-1	Лекция, практическое занятие, самостоятельная работа	Промежуточный
	ПК-2		Промежуточный
Конституционные основы статуса личности в зарубежных странах.	ОПК-1	Лекция, практическое занятие, самостоятельная работа	Промежуточный
	ПК-2		Промежуточный
Избирательное право и избирательная система в зарубежных странах.	ОПК-1	Лекция, самостоятельная работа	Промежуточный
	ПК-2		Промежуточный
Конституционно-правовой статус Президента в зарубежных странах.	ОПК-1	Самостоятельная работа	Промежуточный
	ПК-2		Промежуточный
Конституционное закрепление системы органов государственной власти в зарубежных странах.	ОПК-1	Самостоятельная работа	Промежуточный
	ПК-2		Промежуточный
Законодательный процесс в зарубежных странах.	ОПК-1	Самостоятельная работа	Промежуточный
	ПК-2		Промежуточный
Конституционные основы организации местного самоуправления в зарубежных странах.	ОПК-1	Самостоятельная работа	Промежуточный
	ПК-2		Промежуточный

7.2 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования

№ п/п	Код компетенции (или ее части)	Показатели и критерии оценивания на различных этапах формирования			Оценочные средства
		Пороговый (удовлетворительно)	Продвинутый (хорошо)	Высокий (отлично)	
1.	ОПК-1	<p>Знать: особенности конституционного строя в зарубежных странах.</p> <p>Уметь: оперировать юридическими понятиями и категориями.</p> <p>Владеть: юридической терминологией.</p>	<p>Знать: особенности правового положения граждан в зарубежных странах.</p> <p>Уметь: анализировать юридические факты и возникающие в связи с ними правовые отношения.</p> <p>Владеть: навыками работы с правовыми актами.</p>	<p>Знать: особенности конституционного строя в зарубежных странах, особенности правового положения граждан в зарубежных странах.</p> <p>Уметь: принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом.</p> <p>Владеть: навыками анализа различных правовых явлений, юридических фактов, правовых норм и правовых отношений, являющихся объектами профессиональной деятельности.</p>	Вопросы и задания к зачету и (или) бланковое тестирование
2.	ПК-2	<p>Знать: формы государственного устройства в зарубежных странах.</p> <p>Уметь: анализировать юридические факты и возникающие в связи с ними правовые</p>	<p>Знать: организацию и функционирование системы органов государства и местного самоуправления в России в зарубежных странах.</p> <p>Уметь: принимать решения и</p>	<p>Знать: формы государственного устройства в зарубежных странах, организацию и функционирование системы органов государства и местного самоуправления в России в</p>	Вопросы и задания к зачету и (или) бланковое тестирование

	отношения. Владеть: юридической терминологией.	совершать юридические действия в точном соответствии с законом. Владеть: навыками работы с правовыми актами.	зарубежных странах. Уметь: анализировать, толковать и правильно применять правовые нормы. Владеть: навыками анализа различных правовых явлений, юридических фактов, правовых норм и правовых отношений, являющихся объектами профессиональной деятельности.	
--	--	--	---	--

7.3 Шкала оценивания сформированности компетенций

Шкала оценивания	Критерии		Результат
	Устный ответ	Тестирование	
«отлично»	<ul style="list-style-type: none"> – полно раскрыто содержание материала; – материал изложен грамотно, в определенной логической последовательности; – продемонстрировано системное и глубокое знание программного материала; – точно используется терминология; – показано умение иллюстрировать теоретические положения конкретными примерами, применять их в новой ситуации; – продемонстрировано усвоение ранее изученных сопутствующих вопросов, сформированность и устойчивость компетенций, умений и навыков; – ответ прозвучал самостоятельно, без наводящих вопросов; – продемонстрирована способность творчески применять 	от 100 до 75% правильных ответов	зачтено

	<p>знание теории к решению профессиональных задач;</p> <ul style="list-style-type: none"> – продемонстрировано знание современной учебной и научной литературы; – допущены одна – две неточности при освещении второстепенных вопросов, которые исправляются по замечанию. 		
«хорошо»	<ul style="list-style-type: none"> – вопросы излагаются систематизировано и последовательно; – продемонстрировано умение анализировать материал, однако не все выводы носят аргументированный и доказательный характер; – продемонстрировано усвоение основной литературы. – ответ удовлетворяет в основном требованиям на оценку «5», но при этом имеет один из недостатков: в изложении допущены небольшие пробелы, не исказившие содержание ответа; допущены один – два недочета при освещении основного содержания ответа, исправленные по замечанию преподавателя; допущены ошибка или более двух недочетов при освещении второстепенных вопросов, которые легко исправляются по замечанию преподавателя. 	от 75% до 50 % правильных ответов	зачтено
«удовлетворительно»	<ul style="list-style-type: none"> – неполно или непоследовательно раскрыто содержание материала, но показано общее понимание вопроса и продемонстрированы умения, достаточные для дальнейшего усвоения материала; – усвоены основные категории по рассматриваемому и дополнительным вопросам; – имелись затруднения или допущены ошибки в 	от 50% до 35% правильных ответов	зачтено

	<p>определении понятий, использовании терминологии, исправленные после нескольких наводящих вопросов;</p> <p>– при неполном знании теоретического материала выявлена недостаточная сформированность компетенций, умений и навыков, студент не может применить теорию в новой ситуации;</p> <p>– продемонстрировано усвоение основной литературы.</p>		
«неудовлетворительно»	<p>- не раскрыто основное содержание учебного материала;</p> <p>– обнаружено незнание или непонимание большей или наиболее важной части учебного материала;</p> <p>– допущены ошибки в определении понятий, при использовании терминологии, которые не исправлены после нескольких наводящих вопросов</p> <p>- не сформированы компетенции, умения и навыки,</p> <p>- отказ от ответа или отсутствие ответа</p>	<p>менее 35% правильных ответов</p>	не зачтено

7.4 Типовые контрольные задания и (или) иные материалы, применяемые для оценки знаний, умений и навыков и/или опыта деятельности, характеризующие этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

**Вопросы к зачету
(проверка знаний)**

1. Предмет конституционного права зарубежных стран.
2. Конституционно-правовые отношения в зарубежных странах.
3. Источники конституционного права зарубежных стран.
4. Основные типы партийных систем в зарубежных странах.
5. Основные виды политических партий в зарубежных странах.
6. Функции политических партий в зарубежных странах.
7. Организационная структура политических партий в зарубежных странах.
8. Правовое регулирование деятельности политических партий в зарубежных странах.
9. Основные черты и особенности Конституций зарубежных стран.

10. Форма и внутренняя структура Конституций зарубежных стран.
11. Порядок принятия Конституций в зарубежных странах.
12. Порядок внесения изменений в Конституции зарубежных стран.
13. Конституционный контроль в зарубежных странах.
14. Содержание и способы определения правового положения личности в зарубежных странах.
15. Конституционно-правовой институт гражданства в зарубежных странах.
16. Конституционные права и свободы граждан в зарубежных странах.
17. Конституционные обязанности граждан в зарубежных странах.
18. Основные гарантии конституционных прав и свобод граждан в зарубежных странах.
19. Понятие и виды форм правления в зарубежных странах.
20. Понятие монархии и её разновидности.
21. Абсолютная и дуалистическая монархии как формы правления в зарубежных странах.
22. Парламентарная монархия как форма правления в зарубежных странах.
23. Понятие республики и её разновидности.
24. Президентская республика как форма правления в зарубежных странах.
25. Парламентарная республика как форма правления в зарубежных странах.
26. Смешанная (полупрезидентская) республика как форма правления в зарубежных странах.
27. «Республика Советов» как форма правления в зарубежных странах.
28. Понятие и виды форм государственного устройства в зарубежных странах.
29. Особенности унитарной формы государственного устройства в зарубежных странах.
30. Особенности федеративной формы государственного устройства в зарубежных странах.
31. Принципы образования федеративных государств.
32. Разграничение компетенции между органами государственной власти Федерации и её субъектов в зарубежных странах.
33. Система органов государственной власти субъектов зарубежных федераций.
34. Автономные образования в зарубежных странах.
35. Основные принципы избирательного права в зарубежных странах.
36. Мажоритарная избирательная система в зарубежных странах и её разновидности.
37. Пропорциональная избирательная система в зарубежных странах.
38. Референдум в зарубежных странах.
39. Конституционно-правовой институт главы государства в зарубежных странах.
40. Особенности конституционно-правового статуса монарха в зарубежных странах.
41. Особенности конституционно-правового статуса президента в зарубежных странах.
42. Компетенция главы государства в зарубежных странах.
43. Конституционно-правовая ответственность главы государства в зарубежных странах.
44. Порядок образования парламентов в зарубежных странах.
45. Конституционно-правовой статус депутатов парламента в зарубежных странах.
46. Компетенция парламента в зарубежных странах.
47. Комитеты парламента в зарубежных странах.
48. Законодательный процесс в зарубежных странах.
49. Порядок образования правительства в зарубежных странах.
50. Континентальная система организации правительства в зарубежных странах.
51. Англосаксонская система организации правительства в зарубежных странах.
52. Компетенция правительства в зарубежных странах.
53. Абсентеизм.
54. Аннексия.
55. Агторней.
56. Бикамерализм.
57. Вето.

- 58. Ветум.
- 59. Губернатор.
- 60. Импичмент.

Задания к зачету (проверка умений и владения навыками)

Задача № 1

Согласно статье 16 Конституции Французской республики (V республики) Президент наделен правом ввода чрезвычайного положения. Используя текст Конституции, учебник из списка обязательной литературы, методические рекомендации для изучения дисциплины следует ознакомиться с понятием ЧП, основаниями возникновения и последствиями для реализации прав и свобод граждан. Далее следует сформулировать и создать фабулу (конкретную правовую ситуацию, являющуюся основанием возникновения конфликта интересов между требованиями общественной безопасности и соблюдением прав граждан и организаций), выбрать участников, наблюдателей и провести деловую игру «Регулирование деятельности оппозиционных партий в условиях чрезвычайного положения».

Задача № 2

В одной из стран прошли парламентские выборы. В стране действует пропорциональная избирательная система. В голосовании приняло участие 90 тысяч избирателей. В выборах участвовали 6 политических партий. После подсчета голосов были получены следующие результаты: партия А набрала 31,5 тысяч голосов, партия Б набрала 29,5 тысяч голосов, партия В набрала 20 тысяч голосов, партия Г набрала 4 тысяч голосов, партия Д набрала 3,1 тысяч голосов, партия Е 2,9 набрала голосов. Какие политические партии прошли в парламент, если в стране действует 5% заградительный барьер.

Задача № 3

Может ли несоблюдение конституционного обычая быть обжаловано в судебном органе? Если да, то при каких условиях?

Задача № 4

Конституционный суд одной из парламентских республик признал акт правительства противоречащим конституции. Каковы последующие действия парламента и правительства в такой ситуации?

Задача № 5

Гражданин Италии, проживающий в течение месяца в одной из коммун Франции, решил зарегистрироваться в качестве избирателя на выборах совета коммуны. Имеет ли он на это право?

Задача № 6

Как разрешается коллизия в зарубежных странах между конституционными положениями о неприкосновенности частной собственности, государственной собственности при их национализации или приватизации?

Задача № 7

Крупнейшее профсоюзное объединение АФТ-КПП США на своем съезде выдвинуло семь кандидатов в палату представителей Конгресса США. Но избирательные органы не включили их в избирательные бюллетени. Дайте правовую оценку действиям избирательных комиссий США?

Задача № 8

В двух европейских государствах (одно федерация, другая унитарное) местные региональные власти провели референдум по поводу выхода из состава государства. Центральные власти пригрозили возбуждением уголовных дел по поводу нарушения основ конституционного строя. Дайте юридическую оценку данным действиям?

Задача № 9

Президент Германии издал декрет об уточнении порядка составления списков избирателей. Его скрепил своей подписью министр юстиции. Канцлер свою подпись не поставил. Вступит ли в законную силу данный нормативный акт в установленный срок?

Задача № 10

В Великобритании скончался монарх. Есть три претендента на трон: его взрослый брат, его взрослая дочь и несовершеннолетний сын. Кто унаследует корону?

Типовые задания бланкового тестирования для промежуточной аттестации

Вариант 1.

1. В какой стране действует самая старая Конституция?

- А) США;
- Б) Франция;
- В) Германия;
- Г) Польша.

2. В какой стране действует «неписаная» Конституция?

- А) США;
- Б) Франция;
- В) Германия;
- Г) Великобритания.

3. В какой стране существует форма правления в виде абсолютной монархии?

- А) США;
- Б) Франция;
- В) Великобритания;
- Г) Саудовская Аравия.

4. В какой стране существует форма правления в виде дуалистической монархии?

- А) Ирландия;
- Б) Иордания;
- В) Великобритания;
- Г) Швейцария.

5. В какой стране существует форма правления в виде парламентарной монархии?

- А) Иран;
- Б) Ватикан;
- В) Великобритания;
- Г) Саудовская Аравия.

6. Форма правления США - _____.

7. Форма правления Италии - _____.

8. Форма правления Франции - _____.
9. Форма государственного устройства Японии - _____.
10. Форма государственного устройства Индии - _____.
11. В какой последовательности принимались действующие конституции следующих зарубежных стран:
- А) Франции;
 Б) Японии;
 В) США;
 Г) Германии.

12. Укажите последовательность стадий законодательного процесса:

- А) рассмотрение парламентом;
 Б) подписание и обнародование или отклонение главой государства;
 В) реализация законодательной инициативы.

13. В какой последовательности развивалась форма государственного устройства Бельгии:

- А) федеративное государство;
 Б) унитарное государство.

14. В какой последовательности развивалась форма правления Японии:

- А) парламентарная монархия;
 Б) дуалистическая монархия;
 В) абсолютная монархия.

15. В какой последовательности глава государства совершает следующие действия:

- А) вносит в парламент проект закона о ратификации международного договора;
 Б) ведет международные переговоры;
 В) подписывает международные договоры.

16. Найдите соответствие:

1) К ведению главы государства относится:	А) объявление амнистии.
2) К ведению парламента относится:	Б) помилование лиц, осужденных судами государства.

17. Найдите соответствие:

1) Действующая Конституция Украины была принята в ...	А) 1995 году.
2) Действующая Конституция Казахстана была принята в ...	Б) 1996 году.

18. Найдите соответствие:

1) Органом конституционного контроля в Армении является ...	А) Конституционный Совет.
2) Органом конституционного контроля в Казахстане является ...	Б) Конституционный Суд.

19. Найдите соответствие:

1) Президент Италии избирается ...	А) гражданами путем прямых выборов.
2) Президент Франции избирается ...	Б) особой коллегией, создаваемой на основе Парламента.

20. Найдите соответствие:

1) Конституция Италии ...	А) не содержит отдельной главы о правах и свободах человека и гражданина.
2) Конституция Франции ...	Б) содержит развернутое регулирование правового статуса личности.

Вариант 2.

1. «Constitution» в переводе с латинского языка означает: _____
2. «Республика» в переводе с латинского буквально означает: _____
3. _____ - это свойство государства самостоятельно и независимо от других государств осуществлять свои функции на своей территории и за её пределами, в международном общении;
4. Демократия – это _____
5. _____ – это устойчивая правовая связь человека с государством, выражающаяся в совокупности их взаимных прав и обязанностей;
6. Предметом конституционного права являются отношения по поводу:
 - 1) властных отношений между исполнительной и судебной властью;
 - 2) устройства государства и организации государственной власти;
 - 3) гражданской свободы;
 - 4) гражданской свободы (т.е. отношения между человеком и государством), устройства государства и организации государственной власти.
7. «Конституционное право» употребляется преимущественно:
 - 1) в трёх смыслах: как отрасль права, как наука, как учебная дисциплина;
 - 2) в двух смыслах: как наука и как учебная дисциплина;
 - 3) в двух смыслах: как отрасль права и как наука;
 - 4) как учебная дисциплина.
8. Группы норм образуют:
 - 1) правовую систему;
 - 2) отрасли;
 - 3) институты;
 - 4) минимальную законодательную единицу.
9. Социальное государство – это:
 - 1) государство, которое берёт на себя обязанность заботиться о социальной справедливости, благополучии своих граждан, обеспечивает их социальную защищённость;
 - 2) государство, в котором закреплено идеологическое многообразие;
 - 3) государство, в котором закреплено партийное многообразие;
 - 4) государство, которое защищает национальные меньшинства.
10. Апатриды – это:
 - 1) лица без гражданства;
 - 2) граждане мира;
 - 3) лица с двойным гражданством;
 - 4) лица без документов.

11. Установите соответствие страны и формы правления:

1. США	А. конституционная монархия
2. Швеция	Б. президентская республика
3. Италия	В. полупрезидентская республика
4. Франция	Г. парламентская республика

12. Установите соответствие страны и формы правления:

1. Бразилия	А. абсолютная монархия
2. Саудовская Аравия	Б. президентская республика
3. ФРГ	В. полупрезидентская республика
4. Польша	Г. парламентская республика

13. Установите соответствие страны и название одной из палат парламента:

1. Бразилия	А. палата представителей
2. США	Б. палата депутатов
3. Франция	В. палата общин
4. Великобритания	Г. национальное собрание

14. Укажите порядок (последовательность) действий при организации референдума в зарубежных странах

- 1.- официальное опубликование решения референдума ()
- 2.- назначение референдума соответствующим органом ()
- 3.- поступление в представительный орган соответствующих документов ()
- 4.- проведение референдума ()
- 5.- исполнение решения референдума ()
- 6.- оформление и выдвижение инициативы ()

15. Укажите стадии избирательного процесса в зарубежных странах

- 1.- агитационная кампания ()
- 2.- создание избирательных органов (комиссий, бюро, президиумов и т.п.) ()
- 3.- образование избирательных округов ()
- 4.- регистрация избирателей и выдвижение кандидатов. ()
- 5.- стадия голосования ()
- 6.- - назначение выборов ()
7. – подсчет голосов ()

16. Найдите соответствие:

1) К ведению главы государства относится:	А) объявление амнистии.
2) К ведению парламента относится:	Б) помилование лиц, осужденных судами

17. В буквальном смысле «федерация» означает: _____
18. «Республика» в переводе с латинского буквально означает: _____
19. _____ - это основной закон, обладающий высшей юридической силой и закрепляющий основы конституционного строя и государственного устройства, взаимоотношений между государством и личностью, организации и деятельности системы органов государственной власти и местного самоуправления;
20. _____ – это устойчивая правовая связь человека с государством, выражающаяся в совокупности их взаимных прав и обязанностей;

Кейс-задания

1. Поскольку Конгресс США не поддержал ряд президентских инициатив, Президент США Дональд Трамп заявил, что он готов в качестве ответной меры распустить обе палаты Конгресса США и инициировать проведение досрочных парламентских выборов, на которых непременно победят его сторонники. Вправе ли Президент США принять подобное решение?
2. В связи с рассмотрением в британском Парламенте законопроекта о запрете абортотряд политиков призвали королеву Елизавету II в случае принятия данного закона воспользоваться правом абсолютного вето. Вправе ли королева принять подобное решение?
3. Может ли несоблюдение конституционного обычая быть обжаловано в судебном органе? Если да, то при каких условиях?
4. Гражданин Италии, проживающий в течение месяца в одной из коммун Франции, решил зарегистрироваться в качестве избирателя на выборах совета коммуны. Имеет ли он на это право?

7.5 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Текущий контроль представляет собой проверку усвоения учебного материала теоретического и практического характера, регулярно осуществляемую на протяжении семестра.

К основным формам текущего контроля (текущей аттестации) можно отнести контрольный опрос, письменные тестовые задания, разбор конкретных ситуаций, решение кейс-заданий, ситуационных задач, дискуссии, собеседование, рефераты, доклады, деловые и ролевые игры, компьютерные симуляции и т.д.

Промежуточная аттестация, как правило, осуществляется в конце семестра и может завершать изучение, как отдельной дисциплины, так и ее раздела (разделов)/модуля (модулей). Промежуточная аттестация позволяет оценить совокупность знаний, умений и навыков, уровень сформированности компетенций (или их частей).

Основные формы: зачет.

Промежуточная аттестация проводится в форме бланкового тестирования или в форме устного ответа на вопросы билета. Тестовое задание состоит из 20 вопросов и 2 практических заданий. Для проверки знаний используются вопросы и задания в закрытой

форме, открытой форме, на определение правильной последовательности, на определение соответствия. Уровень сформированности компетенций (или их частей) проверяется с помощью практических заданий (ситуационных, производственных задач, кейс-заданий).

Билет по структуре состоит из 3 вопросов: 2 теоретических вопросов и одного практического задания. Вопросы формируются по темам (модулям) учебной дисциплины, практическое задание направлено на определение уровня освоения обучающимися компетенций.

Оценивание знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности должно носить комплексный, системный характер – с учетом как места дисциплины в структуре образовательной программы, так и содержательных и смысловых внутренних связей. Связи формируемых компетенций с модулями, разделами (темами) дисциплины обеспечивают возможность реализации для текущего контроля, промежуточной аттестации по дисциплине и итогового контроля наиболее подходящих оценочных средств. Формат оценочных материалов позволяет определить качество освоения обучающимися основных элементов содержания дисциплины и уровень сформированности компетенций (или их частей). В качестве методических материалов, определяющих процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в академии используются:

- Положение о проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры Государственного образовательного автономного учреждения высшего образования Курской области «Курская академия государственной и муниципальной службы», утвержденное Ученым советом Академии госслужбы 05.02.2019 (протокол № 40);

- Список методических указаний, используемых в образовательном процессе представлен в п. 10;

- Оценочные средства, представленные в рабочей программе дисциплины.

Привязка оценочных средств к контролируемым компетенциям, модулям, разделам (темам) дисциплины приведена в таблице.

№ п/п	Контролируемые модули, разделы (темы) дисциплины	Код контролируемой компетенции (или её части)	Оценочные средства		Способ контроля
			текущий контроль по дисциплине	промежуточная аттестация по дисциплине	
1	Тема 1	ОПК-1 ПК-2	Устный опрос, вопросы для самостоятельного изучения, рефераты	Вопросы и задания к зачету и (или) бланковое тестирование	Устно, письменно
2	Тема 2	ОПК-1 ПК-2	Устный опрос, тестовые задания, вопросы для самостоятельного изучения, рефераты	Вопросы и задания к зачету и (или) бланковое тестирование	Устно, письменно
3	Тема 3	ОПК-1 ПК-2	Устный опрос, тестовые задания, вопросы для самостоятельного изучения, рефераты	Вопросы и задания к зачету и (или) бланковое тестирование	Устно, письменно
4	Тема 4	ОПК-1 ПК-2	Вопросы для самостоятельного изучения, рефераты	Вопросы и задания к зачету и (или) бланковое	Устно, письменно

				тестирование	
5	Тема 5	ОПК-1 ПК-2	Вопросы для самостоятельного изучения, рефераты	Вопросы и задания к зачету и (или) бланковое тестирование	Устно, письменно
6	Тема 6	ОПК-1 ПК-2	Вопросы для самостоятельного изучения, рефераты	Вопросы и задания к зачету и (или) бланковое тестирование	Устно, письменно
7	Тема 7	ОПК-1 ПК-2	Вопросы для самостоятельного изучения, рефераты	Вопросы и задания к зачету и (или) бланковое тестирование	Устно, письменно
8	Тема 8	ОПК-1 ПК-2	Вопросы для самостоятельного изучения, рефераты	Вопросы и задания к зачету и (или) бланковое тестирование	Устно, письменно

8. Основная и дополнительная литература, необходимая для освоения дисциплины

8.1 Основная литература

1. Конституционное право зарубежных стран [Электронный ресурс] : учебник для студентов вузов / В.О. Лучин [и др.]. — 2-е изд. — Электрон. текстовые данные. — М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2017. — 727 с. — 978-5-238-01625-2. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/71248.html>.
2. Конституционное право России : учебник для студентов вузов, обучающихся по направлению подготовки «Юриспруденция» / В. О. Лучин, Б. С. Эбзеев, Е. Н. Хазов [и др.] ; под редакцией В. О. Лучин [и др.]. — 9-е изд. — Москва : ЮНИТИ-ДАНА, 2018. — 672 с. — ISBN 978-5-238-03045-6. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/71249.html> . — Режим доступа: для авторизир. пользователей.

8.2 Дополнительная литература

1. Дисциплина (модуль). Конституционное право РФ, Конституционное право зарубежных стран, Муниципальное право, Конституционный судебный процесс [Электронный ресурс] : учебно-методическое пособие / 2.И.А. Алешкова [и др.]. — Электрон. текстовые данные. — М. : Российский государственный университет правосудия, 2017. — 176 с. — 978-5-93916-540-2. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/65854.html>.
2. Червонюк В.И. Конституционное право зарубежных государств [Электронный ресурс] : учебное пособие / В.И. Червонюк, К.К. Гасанов, Е.Н. Хазов. — Электрон. текстовые данные. — М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2017. — 463 с. — 978-5-238-02641-1. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/81643.html>.

9. Ресурсы информационно – телекоммуникационной сети «Интернет», необходимые для освоения дисциплины

1. www.kremlin.ru (Официальный сайт Президента РФ).
2. www.duma.gov.ru (Официальный сайт Государственной Думы РФ).
3. www.council.gov.ru (Официальный сайт Совета Федерации РФ).
4. www.government.gov.ru (Официальный сайт Правительства РФ).
5. www.ksrf.Ru (Официальный сайт Конституционного Суда РФ).

б. www.supcourt.ru (Официальный сайт Верховного Суд РФ).

10. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Методические указания для лекционных занятий

Работа на лекции является очень важным видом студенческой деятельности для изучения дисциплины «Конституционное право зарубежных стран», т.к. лектор раскрывает важные теоретические и практические аспекты делового этикета и протокола, методы диагностики конфликтных ситуаций в деловых отношениях.

Краткие записи лекций (конспектирование) помогает усвоить материал. Написание конспекта лекций: кратко, схематично, последовательно фиксировать основные положения, выводы, формулировки, обобщения; пометить важные мысли, выделять ключевые слова, термины. Конспект лучше подразделять на пункты, параграфы, соблюдая красную строку.

Принципиальные места, определения, формулы следует сопровождать замечаниями: «важно», «особо важно», «хорошо запомнить» и т.п. или подчеркивать красной ручкой. Целесообразно разработать собственную символику, сокращения слов, что позволит сконцентрировать внимание студента на важных сведениях. Прослушивание и запись лекции можно производить при помощи современных устройств (диктофон, ноутбук, нетбук и т.п.).

Работая над конспектом лекций, всегда следует использовать не только учебник, но и ту литературу, которую дополнительно рекомендовал лектор. По результатам работы с конспектом лекции следует обозначить вопросы, термины, материал, который вызывают трудности, пометить и попытаться найти ответ в рекомендуемой литературе. Если самостоятельно не удастся разобраться в материале, необходимо сформулировать вопрос и задать преподавателю на консультации, на практическом занятии. Лекционный материал является базовым, с которого необходимо начать освоение соответствующего раздела или темы.

Методические указания по выполнению практических занятий

Проработка рабочей программы дисциплины, уделяя особое внимание целям и задачам, структуре и содержанию дисциплины.

Ознакомление с темами и планами практических (семинарских) занятий. Конспектирование источников. Подготовка ответов к контрольным вопросам, просмотр рекомендуемой литературы. Прослушивание аудио- и видеозаписей по заданной теме, решение задач. Устные выступления студентов по контрольным вопросам семинарского занятия.

Выступление на семинаре должно быть компактным и вразумительным, без неоправданных отступлений и рассуждений. Студент должен излагать (не читать) материал выступления свободно. Необходимо концентрировать свое внимание на том, что выступление должно быть обращено к аудитории, а не к преподавателю, т.к. это значимый аспект профессиональных компетенций бакалавров.

По окончании семинарского занятия студенту следует повторить выводы, сконструированные на семинаре, проследив логику их построения, отметив положения, лежащие в их основе. Для этого студенту в течение семинара следует делать пометки. Более того в случае неточностей и (или) непонимания какого-либо вопроса пройденного материала студенту следует обратиться к преподавателю для получения необходимой консультации и разъяснения возникшей ситуации.

Методические указания по выполнению самостоятельной работы

Самостоятельная работа проводится с целью: систематизации и закрепления полученных теоретических знаний и практических умений обучающихся; углубления и расширения теоретических знаний студентов; формирования умений использовать нормативную, правовую, справочную документацию, учебную и специальную литературу; развития познавательных способностей и активности обучающихся:

творческой инициативы, самостоятельности, ответственности, организованности; формирование самостоятельности мышления, способностей к саморазвитию, совершенствованию и самоорганизации; формирования профессиональных компетенций; развитию исследовательских умений студентов.

Формы и виды самостоятельной работы студентов: чтение основной и дополнительной литературы – самостоятельное изучение материала по рекомендуемым литературным источникам; выполнение разноуровневых заданий, работа со словарем, справочником; поиск необходимой информации в сети Интернет; конспектирование источников; реферирование источников; подготовка к различным формам текущей и промежуточной аттестации (к тестированию, зачету); выполнение домашних контрольных работ; самостоятельное выполнение практических заданий репродуктивного типа (ответы на вопросы, задачи, тесты; выполнение творческих заданий).

Технология организации самостоятельной работы обучающихся включает использование информационных и материально-технических ресурсов образовательного учреждения: библиотеку с читальным залом, укомплектованную в соответствии с существующими нормами; учебно-методическую базу учебных кабинетов, лабораторий и зала кодификации; компьютерные классы с возможностью работы в Интернет; аудитории (классы) для консультационной деятельности; учебную и учебно-методическую литературу, разработанную с учетом увеличения доли самостоятельной работы студентов, и иные методические материалы.

Перед выполнением обучающимися внеаудиторной самостоятельной работы преподаватель проводит консультирование по выполнению задания, который включает цель задания, его содержания, сроки выполнения, ориентировочный объем работы, основные требования к результатам работы, критерии оценки. Во время выполнения обучающимися внеаудиторной самостоятельной работы и при необходимости преподаватель может проводить индивидуальные и групповые консультации.

Самостоятельная работа может осуществляться индивидуально или группами обучающихся в зависимости от цели, объема, конкретной тематики самостоятельной работы, уровня сложности, уровня умений обучающихся.

Контроль самостоятельной работы студентов предусматривает: соотнесение содержания контроля с целями обучения; объективность контроля; валидность контроля (соответствие предъявляемых заданий тому, что предполагается проверить); дифференциацию контрольно-измерительных материалов.

Формы контроля самостоятельной работы: просмотр и проверка выполнения самостоятельной работы преподавателем; организация самопроверки, взаимопроверки выполненного задания в группе; обсуждение результатов выполненной работы на занятии; проведение письменного опроса; проведение устного опроса; организация и проведение индивидуального собеседования; организация и проведение собеседования с группой; защита отчетов о проделанной работе.

Методические указания по выполнению тестовых заданий

Тест - это система стандартизированных вопросов (заданий) позволяющих автоматизировать процедуру измерения уровня знаний и умений обучающихся. Тесты могут быть аудиторными и внеаудиторными. О проведении теста, его формы, а также раздел (темы) дисциплины, выносимые на тестирование, доводит до сведения студентов преподаватель, ведущий семинарские занятия. Тестирование ставит целью оценить уровень освоения студентами дисциплины в целом, либо её отдельных тем, а также знаний и умений, предусмотренных компетенциями. Тестирование проводится для студентов всех форм обучения в письменной либо компьютерной форме. Соответственно, тестовые задания могут быть либо на бумажных носителях, либо в компьютерной программе. Сама процедура тестирования занимает часть учебного занятия (10 минут). Для выполнения тестовых заданий студент должен повторить теоретический материал, изложенный на лекциях и рассмотренный на практических занятиях.

Методические указания по написанию доклада

Доклад – это один из видов монологической речи, публичное, развернутое сообщение по определенному вопросу, основанное на привлечении документальных данных. Цель доклада – передача информации от студента аудитории. Отличительной чертой доклада является использование документальных источников, которые ложатся в основу устного или письменного сообщения. Тема доклада должна быть либо заглавной в проблематике всего семинара, либо дополнять содержание основных учебных вопросов, либо посвящаться обзору какой-либо публикации, статистического материала и т.д., имеющих важное значение для раскрытия обсуждаемых вопросов семинара и формирования необходимых компетенций выпускника.

После выбора темы доклада составляется перечень источников (монографий, научных статей, справочной литературы, содержащей комментарии, результаты социологических исследований и т.п.). Содержание материала должно быть логичным, изложение материала носит проблемно-поисковый характер.

Примерные этапы работы над докладом: формулирование темы (тема должна быть актуальной, оригинальной и интересной по содержанию); подбор и изучение основных источников по теме; составление библиографии; обработка и систематизация информации; разработка плана; написание доклада; публичное выступление с результатами исследования на семинаре. Доклад должен отражать: знание современного состояния проблемы; обоснование выбранной темы; использование известных результатов и фактов; полноту цитируемой литературы, ссылки на работы ученых, занимающихся данной проблемой; актуальность поставленной проблемы; материал, подтверждающий научное, либо практическое значение в настоящее время.

Выступление с докладом продолжается в течение 5-7 минут по плану. Выступающему студенту, по окончании представления доклада, могут быть заданы вопросы по теме доклада. Рекомендуемый объем 3-5 страниц компьютерного (машинописного) текста. К докладу студент готовится самостоятельно, определив предварительно с преподавателем тему доклада, а также проработав вопрос о его структуре. Необходимо обращение к специальной литературе по теме доклада, в том числе и литературе, не указанной в данной рабочей программе. Если в процессе подготовки доклада у студента возникают затруднения, они могут быть разрешены на консультации с преподавателем.

По наиболее сложным вопросам на доклад может быть отведено и более продолжительное время. В обсуждении докладов принимают участие все присутствующие на семинаре студенты.

Методические рекомендации по написанию и оформлению рефератов

Реферат (лат. *refero* - доношу, сообщаю, излагаю) – это краткое изложение содержания научной работы, книги, учения, оформленное в виде письменного публичного доклада; доклад на заданную тему, сделанный на основе критического обзора соответствующих источников информации (научных трудов, литературы по теме). Реферат является адекватным по смыслу изложением содержания первичного текста и отражает главную информацию первоисточника. Реферат должен быть информативным, объективно передавать информацию, отличаться полнотой изложения, а также корректно оценивать материал, содержащийся в первоисточнике.

Различают два вида рефератов: продуктивные и репродуктивные.

Репродуктивный реферат воспроизводит содержание первичного текста. Продуктивный содержит творческое или критическое осмысление реферируемого источника. Репродуктивные рефераты можно разделить еще на два вида: реферат-конспект и реферат-резюме. Реферат-конспект содержит фактическую информацию в обобщенном виде, иллюстрированный материал, различные сведения о методах исследования, результатах исследования и возможностях их применения. Реферат-резюме содержит только основные положения данной темы.

Среди продуктивных рефератов выделяются рефераты-доклады и рефераты-обзоры. Реферат-обзор составляется на основе нескольких источников и сопоставляет различные точки зрения по данному вопросу. В реферате-докладе наряду с анализом информации первоисточника, есть объективная оценка проблемы; этот реферат имеет развернутый характер.

Реферат оформляется в соответствии с ГОСТ Р 7.05-2008 (Библиографическая ссылка); ГОСТ 7.32-2001 (Отчет о научно-исследовательской работе); ГОСТ 7.1-2003 (Библиографическая запись. Библиографическое описание. Общие требования и правила составления); ГОСТ 2.105-95 (Общие требования к текстовым документам) и их актуальных редакций.

Реферат выполняется на листах формата А4 (размер 210 на 297 мм) с размерами полей: верхнее – 20 мм, нижнее – 20 мм, правое – 15мм, левое – 30 мм. Шрифт Times New Roman, 14 пт, через полуторный интервал. Абзацы в тексте начинают отступом равным 1,25 см.

Текст реферата следует печатать на одной стороне листа белой бумаги. Цвет шрифта должен быть черным. Заголовки (располагаются в середине строки без точки в конце и пишутся строчными буквами, с первой прописной, жирным шрифтом. Текст реферата должен быть выровнен по ширине. Нумерация страниц реферата выполняется арабскими цифрами сверху посередине, с соблюдением сквозной нумерации по всему тексту. Нумерация страниц начинается с титульного листа, но номер страницы на титульном листе не ставится.

Реферат строится в указанной ниже последовательности: титульный лист; содержание; введение; основная часть; заключение; список использованных источников и литературы; приложения (если есть). Общий объем реферат не должен превышать 20 листов.

Методические указания по подготовке к зачету

Зачеты проводятся с записью «зачтено» в зачетной книжке. залогом успешной сдачи зачета является систематические, добросовестные занятия студента. Однако это не исключает необходимости специальной работы перед сессией и в период сдачи зачетов. Специфической задачей студента в период сессии являются повторение, обобщение и систематизация всего материала, который изучен в течение года.

При подготовке к зачету необходимо ориентироваться на конспекты лекций, рабочую программу дисциплины, нормативную, учебную и рекомендуемую литературу.

Основное в подготовке к сдаче зачета - это повторение всего материала дисциплины, по которому необходимо сдавать зачёт. При подготовке к сдаче зачета студент весь объем работы должен распределять равномерно по дням, отведенным для подготовки к зачету, контролировать каждый день выполнение намеченной работы.

По завершению изучения дисциплины сдается зачёт.

В период подготовки к зачету студент вновь обращается к уже изученному (пройденному) учебному материалу.

Подготовка студента к зачету включает в себя три этапа: самостоятельная работа в течение семестра; непосредственная подготовка в дни, предшествующие зачету по темам курса; подготовка к ответу на задания, содержащиеся в билетах (тестах) зачета.

Зачет проводится по вопросам (тестам), охватывающим весь пройденный материал дисциплины, включая вопросы, отведенные для самостоятельного изучения.

Для успешной сдачи зачета по дисциплине «Конституционное право зарубежных стран» студенты должны принимать во внимание, что все основные категории курса, которые указаны в рабочей программе, нужно знать, понимать их смысл и уметь его разъяснить; указанные в рабочей программе формируемые профессиональные компетенции в результате освоения дисциплины должны быть продемонстрированы студентом; семинарские занятия способствуют получению более высокого уровня знаний и, как следствие, более высокой оценке на зачете; готовиться к зачёту необходимо

начинать с первой лекции и первого семинара. При подготовке к зачету необходимо ориентироваться на конспекты лекций, рекомендуемую литературу и др.

11. Информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса (включая программное обеспечение и информационные справочные системы)

11.1 Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса

№ п/п	Наименование раздела (темы) дисциплины (модуля)	Информационные технологии
1	Понятие, основные черты и юридические свойства Конституции в зарубежных странах.	
2	Основы конституционного строя в зарубежных странах.	
3	Конституционные основы статуса личности в зарубежных странах.	
4	Избирательное право и избирательные системы в зарубежных странах.	
5	Конституционно-правовой статус главы государства в зарубежных странах.	
6	Конституционное закрепление системы органов государственной власти в зарубежных странах.	
7	Законодательный процесс в зарубежных странах.	
8	Конституционные основы организации местного самоуправления в зарубежных странах.	

11.2 Перечень лицензионного программного обеспечения

1. Microsoft Windows Vista Business Russian Upgrade Akademik OPEN No Level; Лицензия № 42859743, Лицензия № 42117365;
2. Microsoft Office Professional Plus 2007 Russian Akademik OPEN No Level; Лицензия № 42859743, Лицензия № 42117365;
3. Microsoft Office Professional Plus 2007 Russian Akademik OPEN No Level; Лицензия № 42859743.

11.3. Современные профессиональные базы данных

1. Универсальная интернет-энциклопедия Wikipedia <http://ru.wikipedia.org>
2. Университетская библиотека Онлайн <http://www.biblioclub.ru>
3. Сервис полнотекстового поиска по книгам <http://books.google.ru>
4. Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU <http://elibrary.ru>
5. Федеральный образовательный портал «Российское образование» <http://www.edu.ru>

11.4 Информационные справочные системы, используемые при осуществлении

образовательного процесса

Справочная правовая система Консультант Плюс- договор №21/2018/К/Пр от 09.01.2018

12. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине:

Учебные занятия по дисциплине «Конституционное право зарубежных стран» проводятся в учебных кабинетах, оснащенных соответствующим оборудованием и программным обеспечением:

№ п/п	№ учебной аудитории	Наименование оборудования	Наименование оборудованных учебных кабинетов, объектов для проведения практических занятий
1	2	3	4
1.	305009, г. Курск, ул. Интернациональная, д.6-б. Учебная аудитория № 5 для проведения занятий лекционного и семинарского типа; групповых и индивидуальных консультаций; текущего контроля и промежуточной аттестации.	Рабочие места студентов: стулья, парты. Рабочее место преподавателя: стол, стул, кафедра, аудиторная меловая доска, проектор BenQ MS504, экран для проектора. Наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, информационные стенды: «Теория государства и права», «История государства и права зарубежных стран», «История политических и правовых учений».	
2.	305009, г. Курск, ул. Интернациональная, д.6-б. Учебная аудитория №15 помещение для самостоятельной работы.	Рабочие места студентов: стулья, парты. Нетбук ASUS-X101CH – 10 шт. Имеется локальная сеть. Имеется доступ в Интернет на всех ПК.	Справочная правовая система Консультант Плюс- договор №21/2018/К/Пр от 09.01.2018; Microsoft Windows 7 Starter предустановленная лицензионная; Microsoft Office Professional Plus 2007 Russian Akademik OPEN No Level; Лицензия № 42859743, Лицензия № 42117365; Microsoft Office Professional Plus 2007 Russian Akademik OPEN No Level; Лицензия № 42859743.

13. Особенности реализации дисциплины для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

При обучении лиц с ограниченными возможностями здоровья учитываются их индивидуальные психофизические особенности. Обучение инвалидов осуществляется также в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида (при наличии).

Для лиц с нарушением слуха возможно предоставление учебной информации в визуальной форме (краткий конспект лекций; тексты заданий, напечатанные увеличенным шрифтом), на аудиторных занятиях допускается присутствие ассистента, а также сурдопереводчиков и тифлосурдопереводчиков. Текущий контроль успеваемости осуществляется в письменной форме: обучающийся письменно отвечает на вопросы, письменно выполняет практические задания. Доклад (реферат) также может быть представлен в письменной форме, при этом требования к содержанию остаются теми же, а требования к качеству изложения материала (понятность, качество речи, взаимодействие с аудиторией и т. д.) заменяются на соответствующие требования, предъявляемые к письменным работам (качество оформления текста и списка литературы, грамотность, наличие иллюстрационных материалов и т.д.). Промежуточная аттестация для лиц с нарушениями слуха проводится в письменной форме, при этом используются общие критерии оценивания. При необходимости время подготовки к ответу может быть увеличено.

Для лиц с нарушением зрения допускается аудиальное предоставление информации, а также использование на аудиторных занятиях звукозаписывающих устройств (диктофонов и т.д.). Допускается присутствие на занятиях ассистента (помощника), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь. Текущий контроль успеваемости осуществляется в устной форме. При проведении промежуточной аттестации для лиц с нарушением зрения тестирование может быть заменено на устное собеседование по вопросам.

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата, на аудиторных занятиях, а также при проведении процедур текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации могут быть предоставлены необходимые технические средства (персональный компьютер, ноутбук или другой гаджет); допускается присутствие ассистента (ассистентов), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь (занять рабочее место, передвигаться по аудитории, прочесть задание, оформить ответ, общаться с преподавателем).