

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Ворошилова Ольга Леонидовна

Должность: Ректор

Дата подписания: 02.12.2021 15:04:55

Уникальный программный ключ:

4cf44b5e98f1c61f6308024618ad72153c8a582b453ec495cc805a1a2d799deb

Государственное образовательное автономное учреждение
высшего образования Курской области
«Курская академия государственной и муниципальной службы»

Кафедра конституционного и гражданского права

Проректор по учебно-методическому обеспечению

Утверждаю:

Е.А.Никитина

« 24 » 08 2021 г.

**Рабочая программа дисциплины
«Судебная власть и судебная система»**

Направление подготовки: 40.03.01 Юриспруденция

Направленность (профиль) подготовки: «Правовое регулирование государственного и муниципального управления»

Уровень подготовки: бакалавриат

Форма обучения: очная

Год начала подготовки по УП: 2020

© Брежнев О.В., 2021.

© Курская академия государственной и муниципальной службы, 2021.

Курск, 2021

1. Цели и задачи освоения дисциплины

Целью изучения дисциплины является овладение обучающимися правовыми основами судебной власти и судебной системы, а также практическим опытом применения и толкования нормативных правовых актов в сфере судебной власти и судебной системы.

Основными задачами курса «Судебная власть и судебная система» являются освоение системы научных знаний, которая составляет теоретические и практические основы для ознакомления обучающихся с системой судебных органов Российской Федерации, с тем как они строятся и какие функции выполняют, уяснение их места в государственном аппарате; вовлечение обучающихся в обсуждение актуальных проблем функционирования судебной системы России; подготовка специалистов, способных осуществлять нормотворческую, правоприменительную и экспертно-консультационную деятельность в сфере организации и деятельности органов судебной власти. Объектом изучения курса являются нормативные правовые акты, регулирующие осуществление судебной власти.

2. Планируемые результаты обучения, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

знать:

- систему органов судебной власти;
- основные элементы правового статуса судей;
- порядок организации и деятельности органов судейского сообщества.

уметь:

- оперировать юридическими понятиями и категориями;
- анализировать юридические факты и возникающие в связи с ними правовые отношения;
- анализировать, толковать и правильно применять правовые нормы;
- принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом;
- осуществлять правовую экспертизу нормативных правовых актов;
- правильно составлять и оформлять юридические документы;

владеть:

- юридической терминологией;
- навыками работы с правовыми актами;
- навыками анализа различных правовых явлений, юридических фактов, правовых норм и правовых отношений, являющихся объектами профессиональной деятельности.

Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины «Судебная власть и судебная система»:

ОПК-1 - способность соблюдать законодательство Российской Федерации, в том числе Конституцию Российской Федерации, федеральные конституционные законы и федеральные законы, а также общепризнанные принципы, нормы международного права и международные договоры Российской Федерации;

ОК-9 - готовность пользоваться основными методами защиты производственного персонала и населения от возможных последствий аварий, катастроф, стихийных бедствий;

ПК-7 - владение навыками подготовки юридических документов.

3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Учебная дисциплина «Судебная власть и судебная система» является составной частью образовательной программы по направлению подготовки «Юриспруденция». Она является дисциплиной по выбору вариативной части блока Б1 и находится в логической и содержательно-методической связи с дисциплинами «Конституционное право», «Конституционная юстиция в Российской Федерации».

4. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических или астрономических часов, выделенных на контактную работу с преподавателем и на самостоятельную работу обучающихся

4.1 Очная форма обучения

Вид работы	Трудоемкость в зач. ед.(часах)	
	4 курс, 8 семестр	Всего
Общая трудоемкость	2 (72)	2 (72)
Контактная работа	1,17 (42,3)	1,17 (42,3)
лекции	0,4 (14)	0,4 (14)
практические (семинарские) занятия	0,77 (28)	0,77 (28)
контактная работа на промежуточную аттестацию	0,01 (0,3)	0,01 (0,3)
Самостоятельная работа	0,83 (29,7)	0,83 (29,7)
Контрольные формы	Зачет	Зачет

5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических или астрономических часов и видов учебных занятий

5.1 Очная форма обучения

№	Наименование раздела (темы)	Всего часов в трудоемкости	В том числе контактная работа					Сам. работа (инд.) работа
			Всего/ в интерактивной форме	Лекции	Практ. занятия	Лабор. занятия	Атт. контак. работа	
1.	Судебная власть и правосудие: понятие и принципы	10	6/4	2	4			4
2.	Конституционный Суд РФ	10	6/2	2	4			4
3.	Верховный Суд РФ	10	6	2	4			4
4.	Суды общей юрисдикции	10	6	2	4			4
5.	Военные суды РФ	10	6	2	4			4
6.	Суды субъектов РФ	10	6	2	4			4
7.	Статус судей в РФ	8	4	2	2			4
8.	Органы судейского сообщества	3,7	2		2			1,7
Контактная работа на промежуточную аттестацию		0,3	0,3				0,3	
Итого		72	42,3/6	14	28			29,7

5.2 Содержание семинарских (практических) занятий

Семинарское занятие № 1 «Судебная власть и правосудие: понятие и принципы».

1. Особенности и признаки судебной власти.
2. Характеристика полномочий судебной власти.
3. Правосудие как полномочие судебной власти и его отличие от других форм государственной деятельности.
4. Суд как орган судебной власти. Характеристика его основных полномочий.

Формы проведения и контроля: устный опрос, тестирование, презентация, дискуссия

Семинарское занятие № 2 «Конституционный Суд РФ».

1. Конституционный контроль (надзор) и его основные задачи.
2. Место и роль Конституционного Суда РФ в судебной системе.
3. Состав Конституционного Суда РФ и его конституционные полномочия.
4. Порядок замещения должностей и полномочия судей.
5. Виды и юридическое значение решений Конституционного Суда РФ.

Формы проведения и контроля: устный опрос, презентация

Семинарское занятие № 3 «Верховный Суд РФ».

1. Функции и полномочия Верховного Суда РФ.
2. Структура и состав ВС РФ
3. Полномочия председателя, его заместителей и председателей судебных коллегий.
4. Аппарат ВС РФ: назначение, структура.
5. Научно-консультативный Совет при Верховном Суде РФ.

Формы проведения и контроля: устный опрос

Семинарское занятие № 4 «Суды общей юрисдикции».

1. Полномочия, состав и структура судов среднего звена
2. Президиум и судебные коллегии судов среднего звена.
3. Полномочия председателя суда, его заместителей и председателей судебных коллегий.
4. Курский областной Суд как суд среднего звена системы судов общей юрисдикции.
5. Районные суды как суды основного звена.
6. Компетенция районного суда.
7. Структура районного суда.

Формы проведения и контроля: устный опрос

Семинарское занятие № 5 «Военные суды РФ».

1. Особенности задач военных судов, их полномочия.
2. Подсистема военных судов.
3. Разграничение подсудности военных судов различных звеньев.
4. Подведомственность гражданских и уголовных дел военным судам.
5. Роль Верховного Суда РФ в судебном надзоре за деятельностью военных судов.

Формы проведения и контроля: устный опрос, тестирование

Семинарское занятие № 6 «Суды субъектов РФ».

1. Правовая основа судов, субъектов РФ.
2. Конституционные и уставные суды субъектов РФ.
3. Полномочия, принципы формирования мировых судей.
4. Мировые судьи в Курской области и в г. Курске.

Формы проведения и контроля: устный опрос

Семинарское занятие № 7 «Статус судей в РФ».

1. Понятие правового статуса судей и судейского корпуса.

2. Требования, предъявляемые к кандидатам в судьи.
3. Порядок отбора кандидатов и назначение судей.
4. Основные гарантии независимости судей.
5. Приостановление и прекращение полномочий судей. Пребывание судей в отставке.
6. Неприкосновенность судей и их материальное обеспечение.

Формы проведения и контроля: устный опрос

Семинарское занятие № 8 «Органы судейского сообщества».

1. Понятие органов судейского сообщества.
2. Порядок образования и компетенция органов судейского сообщества.
3. Квалификационные коллегии судей.
4. Квалификационная аттестация судей и присвоение квалификационных классов.
5. Порядок назначения и полномочия присяжных заседателей.
6. Права и обязанности присяжных заседателей.
7. Гарантии независимости присяжных заседателей.
8. Арбитражные заседатели.

Формы проведения и контроля: устный опрос

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Развитие самостоятельности как качества личности является одной из важнейших задач обучения. Термин «самостоятельность» обозначает такое действие человека, которое он совершает без непосредственной или опосредованной помощи другого человека, руководствуясь лишь собственными представлениями о порядке и правильности выполняемых операций.

Самостоятельная работа обучающихся по усвоению учебного материала может выполняться в читальном зале библиотеки, учебных кабинетах (лабораториях), компьютерных классах, дома. Обучающийся подбирает научную и специальную монографическую и периодическую литературу в соответствии с рекомендациями преподавателя или самостоятельно.

При организации самостоятельной работы с использованием технических средств, обеспечивающих доступ к информации (компьютерных баз данных, систем автоматизированного проектирования и т.п.), должно быть предусмотрено и получение необходимой консультации или помощи со стороны преподавателей.

Самостоятельная работа требует наличия информационно-предметного обеспечения: учебников, учебных и методических пособий, конспектов лекций. Методические материалы должны обеспечивать возможность самоконтроля обучающихся по блоку учебного материала или предмета в целом.

Творческий подход преподавателя к осмыслению (интериоризации) приведенной информации поможет созданию оптимальных условий для использования понятия «самостоятельность» не только как формы организации учебного процесса, но и как одного из недостаточно раскрытых резервов категории «познавательная деятельность» в обучении.

Самостоятельная работа обучающихся по дисциплине «Судебная власть и судебная система» включает в себя:

- текущую работу над учебным материалом, изложенным в учебниках, учебных пособиях и дополнительной литературе по заданию преподавателя;
- изучение и дополнение своих лекционных записей с использованием основной и дополнительной литературы;
- подготовку научных сообщений и докладов на семинарские занятия,

коллективные презентации, научные семинары, лекции-конференции.

- выполнение письменных заданий и тестов,
- самоконтроль приобретенных знаний;
- подготовку к зачету.

Важнейшими принципами самостоятельной работы являются:

- регулярность: занимайтесь не от случая к случаю, а регулярно;
- целенаправленность: прежде чем начать работать с научным текстом (учебником, монографией, статьей из журнала, сайтом из Интернета и др.), решите, что Вы хотите узнать, на какие вопросы получить ответы;
- последовательность: не стремитесь забежать вперед, узнать всё сразу, вместо быстрого, но поверхностного усвоения содержания дисциплины практикуйте постепенное и последовательное движение в соответствии с программой курса – так вы сделаете свои знания более прочными;
- практичность: старайтесь распознать практическое значение даже самых абстрактных, казалось бы, оторванных от реальной жизни, идей и теорий, методов и концепций, оценить сквозь их призму собственную профессиональную деятельность, как прошлую и нынешнюю, так и будущую, применить получаемые на занятиях знания для понимания прошлого, настоящего и будущего нашей страны и всего человечества;
- критицизм: не принимайте всё, что услышите и прочитаете, за «чистую монету»; следуя советам древних мыслителей, сомневайтесь во всём, дерзайте вопрошать и критиковать авторитеты – так вы не только разовьете навыки самостоятельного мышления, но и сделаете полученные знания более прочными и упорядоченными;
- коллегиальность: обсуждайте прочитанное в книгах и газетах, услышанное и увиденное по телевизору и на занятиях в кругу своих товарищей - ведь именно в споре рождается истина.

ВОПРОСЫ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОГО ИЗУЧЕНИЯ

1. Особенности и признаки судебной власти.
2. Характеристика полномочий судебной власти.
3. Правосудие как полномочие судебной власти и его отличие от других форм государственной деятельности.
4. Суд как орган судебной власти. Характеристика его основных полномочий.
5. Конституционный контроль (надзор) и его основные задачи.
6. Место и роль Конституционного Суда РФ в судебной системе.
7. Состав Конституционного Суда РФ и его конституционные полномочия.
8. Порядок замещения должностей и полномочия судей.
9. Виды и юридическое значение решений Конституционного Суда РФ.
10. Функции и полномочия Верховного Суда РФ.
11. Структура и состав ВС РФ
12. Полномочия председателя, его заместителей и председателей судебных коллегий.
13. Аппарат ВС РФ: назначение, структура.
14. Научно-консультативный Совет при Верховном Суде РФ.
15. Полномочия, состав и структура судов среднего звена
16. Президиум и судебные коллегии судов среднего звена.
17. Полномочия председателя суда, его заместителей и председателей судебных коллегий.
18. Курский областной Суд как суд среднего звена системы судов общей юрисдикции.
19. Районные суды как суды основного звена.
20. Компетенция и структура районного суда.
21. Особенности задач военных судов, их полномочия.
22. Подсистема военных судов.
23. Разграничение подсудности военных судов различных звеньев.
24. Подведомственность гражданских и уголовных дел военным судам.

25. Роль Верховного Суда РФ в судебном надзоре за деятельностью военных судов.
26. Правовая основа судов субъектов РФ.
27. Конституционные и уставные суды субъектов РФ.
28. Полномочия, принципы формирования мировых судей.
29. Мировые судьи в Курской области и в г. Курске.
30. Понятие правового статуса судей и судейского корпуса.
31. Требования, предъявляемые к кандидатам в судьи.
32. Порядок отбора кандидатов и назначение судей.
33. Основные гарантии независимости судей.
34. Приостановление и прекращение полномочий судей. Пребывание судей в отставке.
35. Неприкосновенность судей и их материальное обеспечение.
36. Понятие органов судейского сообщества.
37. Порядок образования и компетенция органов судейского сообщества.
38. Квалификационные коллегии судей.
39. Квалификационная аттестация судей и присвоение квалификационных классов.
40. Порядок назначения и полномочия присяжных заседателей.
41. Права, обязанности и гарантии независимости присяжных заседателей.

Примерная тематика рефератов:

1. Классификация правовых актов о судебной деятельности.
2. Значение и роль Постановлений Конституционного суда и разъяснений высших судебных инстанций для деятельности судебных органов.
3. Значение международных норм и международных договоров для судебной власти.
4. Разнообразие институтов охраны прав и свобод человека в Российской Федерации.
5. Полномочия, статус и место Уполномоченного по правам человека в Российской Федерации. Уполномоченные по правам человека в субъектах Российской Федерации в механизме государственной власти.
6. Судебная защита – как средство защиты прав и свобод человека.
7. Международный механизм защиты прав и свобод человека.
8. Механизм разделения государственной власти.
9. Взаимодействие государственной и судебной власти.
10. Значение для российского общества Концепции о судебной реформе.
11. Результаты судебной реформы.
12. Понятие и значение демократических принципов правосудия.
13. Характеристика основных демократических принципов правосудия.
14. Понятие системы органов судебной власти.
15. Основные этапы развития российской судебной системы.
16. Правовая основа организации системы органов судебной власти.
17. Понятие звена судебной системы.
18. Понятие судебной инстанции.
19. Общая характеристика судов, предусмотренных ФЗ «О судебной системе в РФ».
20. Полномочия Судебного департамента при Верховном Суде РФ.
21. Система Судебного Департамента при ВС РФ.
22. Управления (отделы) в субъектах РФ.
23. Управление Судебного департамента в Курской области, его структура.
24. Классные чины работников аппаратов судов.
25. Статус присяжных заседателей.

7. Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

7.1 Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Наименование разделов, тем	Код формируемой компетенции (или ее части)	Образовательные технологии	Этап освоения компетенции (или ее части)
Судебная власть и правосудие: понятие и принципы	ОПК-1	Лекция, практическое занятие, самостоятельная работа, интерактивные образовательные технологии	Промежуточный
	ПК-7 ОК-9		Промежуточный Промежуточный
Конституционный Суд РФ	ОПК-1	Лекция, практическое занятие, самостоятельная работа, интерактивные образовательные технологии	Промежуточный
	ПК-7		Промежуточный
	ОК-9		Промежуточный
Верховный Суд РФ	ОПК-1	Лекция, практическое занятие, самостоятельная работа	Промежуточный
	ПК-7		Промежуточный
	ОК-9		Промежуточный
Суды общей юрисдикции	ОПК-1	Лекция, практическое занятие, самостоятельная работа	Промежуточный
	ПК-7		Промежуточный
	ОК-9		Промежуточный
Военные суды РФ	ОПК-1	Лекция, практическое занятие, самостоятельная работа	Промежуточный
	ПК-7		Промежуточный
	ОК-9		Промежуточный
Суды субъектов РФ	ОПК-1	Лекция, практическое занятие, самостоятельная работа	Промежуточный
	ПК-7		Промежуточный
	ОК-9		Промежуточный
Статус судей в РФ	ОПК-1	Лекция, практическое занятие, самостоятельная работа	Промежуточный
	ПК-7		Промежуточный
	ОК-9		Промежуточный
Органы судейского сообщества	ОПК-1	Практическое занятие, самостоятельная работа	Промежуточный
	ПК-7		Промежуточный
	ОК-9		Промежуточный

7.2 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования

№ п/п	Код компетенции (или ее части)	Показатели и критерии оценивания на различных этапах формирования			Оценочные средства
		Пороговый (удовлетворительно)	Продвинутый (хорошо)	Высокий (отлично)	
1.	ОПК-1	Знать: систему органов судебной власти Уметь: оперировать юридическими понятиями и	Знать: систему органов судебной власти; основные элементы правового статуса судей;	Знать: систему органов судебной власти, основные элементы правового статуса судей, а также	Вопросы и задания к зачету и (или) бланковое тестирование

	<p>категориями; анализировать юридические факты и возникающие в связи с ними правовые отношения; анализировать, толковать и правильно применять правовые нормы. Владеть: юридической терминологией</p>	<p>Уметь: оперировать юридическими понятиями и категориями; анализировать юридические факты и возникающие в связи с ними правовые отношения; анализировать, толковать и правильно применять правовые нормы; принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом. Владеть: юридической терминологией, а также навыками работы с правовыми актами.</p>	<p>порядок организации и деятельности органов судейского сообщества. Уметь: оперировать юридическими понятиями и категориями; анализировать юридические факты и возникающие в связи с ними правовые отношения; анализировать, толковать и правильно применять правовые нормы; принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом; осуществлять правовую экспертизу нормативных правовых актов; правильно составлять и оформлять юридические документы. Владеть: юридической терминологией; навыками работы с правовыми актами; навыками анализа различных правовых явлений, юридических фактов, правовых</p>	
--	--	---	--	--

				норм и правовых отношений, являющихся объектами профессиональной деятельности.	
2.	ПК-7	<p>Знать: систему органов судебной власти.</p> <p>Уметь: оперировать юридическими понятиями и категориями; анализировать юридические факты и возникающие в связи с ними правовые отношения.</p> <p>Владеть: юридической терминологией.</p>	<p>Знать: систему органов судебной власти; основные элементы правового статуса судей.</p> <p>Уметь: оперировать юридическими понятиями и категориями; анализировать юридические факты и возникающие в связи с ними правовые отношения; анализировать, толковать и правильно применять правовые нормы.</p> <p>Владеть: юридической терминологией, а также навыками работы с правовыми актами.</p>	<p>Знать: систему органов судебной власти, основные элементы правового статуса судей, а также порядок организации и деятельности органов судейского сообщества.</p> <p>Уметь: оперировать юридическими понятиями и категориями; анализировать юридические факты и возникающие в связи с ними правовые отношения; анализировать, толковать и правильно применять правовые нормы; принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом; осуществлять правовую экспертизу нормативных правовых актов; правильно составлять и оформлять юридические</p>	<p>Вопросы и задания к зачету и (или) бланковое тестирование</p>

				документы. Владеть: юридической терминологией; навыками работы с правовыми актами; навыками анализа различных правовых явлений, юридических фактов, правовых норм и правовых отношений, являющихся объектами профессиональной деятельности	
3	ОК-9	Знать: характер воздействия вредных факторов на человека и природную среду. Уметь: выбирать методы защиты от опасностей применительно к сфере своей профессиональной деятельности. Владеть: понятийно-терминологическим аппаратом.	Знать: характер воздействия вредных и опасных факторов на человека и природную среду. Уметь: выбирать способы обеспечения комфортных условий жизни. Владеть: навыками рационализации для обеспечения безопасности.	Знать: характер воздействия вредных и опасных факторов на человека и природную среду, методы защиты от них в сфере своей профессиональной деятельности. Уметь: выбирать методы защиты от опасностей применительно к сфере своей профессиональной деятельности и способы обеспечения комфортных условий жизни, прогнозировать аварии и катастрофы. Владеть: понятийно-терминологическим аппаратом и навыками рационализации для обеспечения безопасности.	Вопросы и задания к зачету и (или) бланковое тестирование

7.3 Шкала оценивания сформированности компетенций

Шкала оценивания	Критерии		Результат
	Устный ответ	Тестирование	
«отлично»	<ul style="list-style-type: none"> – полно раскрыто содержание материала; – материал изложен грамотно, в определенной логической последовательности; – продемонстрировано системное и глубокое знание программного материала; – точно используется терминология; – показано умение иллюстрировать теоретические положения конкретными примерами, применять их в новой ситуации; – продемонстрировано усвоение ранее изученных сопутствующих вопросов, сформированность и устойчивость компетенций, умений и навыков; – ответ прозвучал самостоятельно, без наводящих вопросов; – продемонстрирована способность творчески применять знание теории к решению профессиональных задач; – продемонстрировано знание современной учебной и научной литературы; – допущены одна – две неточности при освещении второстепенных вопросов, которые исправляются по замечанию. 	от 100 до 75% правильных ответов	зачтено
«хорошо»	<ul style="list-style-type: none"> – вопросы излагаются систематизировано и последовательно; – продемонстрировано умение анализировать материал, однако не все выводы носят аргументированный и доказательный характер; – продемонстрировано усвоение основной литературы. – ответ удовлетворяет в 	от 75% до 50 % правильных ответов	зачтено

	<p>основном требованиям на оценку «5», но при этом имеет один из недостатков: в изложении допущены небольшие пробелы, не исказившие содержание ответа; допущены один – два недочета при освещении основного содержания ответа, исправленные по замечанию преподавателя; допущены ошибка или более двух недочетов при освещении второстепенных вопросов, которые легко исправляются по замечанию преподавателя.</p>		
<p>«удовлетворительно»</p>	<ul style="list-style-type: none"> – неполно или непоследовательно раскрыто содержание материала, но показано общее понимание вопроса и продемонстрированы умения, достаточные для дальнейшего усвоения материала; – усвоены основные категории по рассматриваемому и дополнительным вопросам; – имелись затруднения или допущены ошибки в определении понятий, использовании терминологии, исправленные после нескольких наводящих вопросов; – при неполном знании теоретического материала выявлена недостаточная сформированность компетенций, умений и навыков, студент не может применить теорию в новой ситуации; – продемонстрировано усвоение основной литературы. 	<p>от 50% до 35% правильных ответов</p>	<p>зачтено</p>
<p>«неудовлетворительно»</p>	<ul style="list-style-type: none"> - не раскрыто основное содержание учебного материала; – обнаружено незнание или непонимание большей или наиболее важной части 	<p>менее 35% правильных ответов</p>	<p>не зачтено</p>

	учебного материала; – допущены ошибки в определении понятий, при использовании терминологии, которые не исправлены после нескольких наводящих вопросов - не сформированы компетенции, умения и навыки, - отказ от ответа или отсутствие ответа		
--	---	--	--

7.4 Типовые контрольные задания и (или) иные материалы, применяемые для оценки знаний, умений и навыков и/или опыта деятельности, характеризующие этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

**Вопросы к зачету
(проверка знаний)**

1. Понятие и структура курса «Судебная власть и судебная система».
2. Общая характеристика судебной реформы.
3. Классификация правовых актов о судебной деятельности по их содержанию и юридической силе.
4. Концепция о судебной реформе.
5. Значение Постановлений Конституционного Суда РФ, разъяснений Верховного Суда РФ.
6. Роль общепризнанных принципов и норм международного права и международных договоров для судебной системы России.
7. Суд как орган судебной власти и общая характеристика его основных полномочий.
8. Виды процедур осуществления судебной власти.
9. Правосудие как полномочие судебной власти.
10. Понятие о судебной власти. Особенности и признаки судебной власти, характеристика полномочий.
11. Краткая характеристика принципов правосудия.
12. Понятие и значение демократических принципов правосудия.
13. Суды первой инстанции, апелляционной, кассационной и надзорной инстанций, их характеристика и полномочия.
14. Понятие судебной инстанции. Вышестоящие и нижестоящие судебные инстанции.
15. Понятие звена судебной системы. Суды основного, среднего и высшего звена.
16. Понятие системы органов судебной власти, ее единство и разделение.
17. Виды и юридическое значение решений Конституционного Суда РФ.
18. Состав и конституционные полномочия Конституционного Суда РФ.
19. Понятие конституционного контроля (надзора), его основные задачи.
20. Полномочия председателя суда, председателей судебных коллегий. Аппарат Верховного Суда РФ.
21. Пленум, Президиум и коллегии Верховного Суда РФ: их состав, порядок формирования, полномочия.
22. Функции и полномочия Верховного Суда РФ
23. Виды судов среднего звена и их основные полномочия.
24. Президиум и судебные коллегии судов среднего звена.
25. Компетенция районного суда, их роль по отношению к мировым судьям.

26. Районные суды в системе судов общей юрисдикции.
27. Система арбитражных судов их компетенция, инстанции.
28. Правовая основа, порядок образования и компетенция третейских судов и иных арбитражных органов.
29. Подсистема военных судов и их полномочия.
30. Конституционные и уставные суды субъектов РФ.
31. Система Судебного департамента при Верховном Суде РФ, его полномочия.
32. Общая характеристика института мировых судей и их полномочия.
33. Основные гарантии независимости судей.
34. Понятие правового статуса судей. Требования, предъявляемые к кандидатам в судьи.
35. Органы судейского сообщества - порядок их образования и компетенция. Квалификационная коллегия судей.
36. Статус присяжных заседателей. Порядок назначения, полномочия.
37. Классификация правовых актов о судебной деятельности.
38. Значение и роль Постановлений Конституционного суда и разъяснений высших судебных инстанций для деятельности судебных органов.
39. Значение международных норм и международных договоров для судебной власти.
40. Разнообразие институтов охраны прав и свобод человека в Российской Федерации.
41. Полномочия, статус и место Уполномоченного по правам человека в Российской Федерации. Уполномоченные по правам человека в субъектах Российской Федерации в механизме государственной власти.
42. Судебная защита – как средство защиты прав и свобод человека.
43. Международный механизм защиты прав и свобод человека.
44. Механизм разделения государственной власти.
45. Взаимодействие государственной и судебной власти.
46. Значение для российского общества Концепции о судебной реформе.
47. Результаты судебной реформы.
48. Понятие и значение демократических принципов правосудия.
49. Характеристика основных демократических принципов правосудия.
50. Понятие системы органов судебной власти.
51. Основные этапы развития российской судебной системы.
52. Правовая основа организации системы органов судебной власти.
53. Понятие звена судебной системы.
54. Понятие судебной инстанции.
55. Общая характеристика судов, предусмотренных ФЗ «О судебной системе в РФ».
56. Полномочия Судебного департамента при Верховном Суде РФ.
57. Система Судебного Департамента при ВС РФ.
58. Управления (отделы) в субъектах РФ.
59. Управление Судебного департамента в Курской области, его структура.
60. Классные чины работников аппаратов судов.

**Задания к зачету
(проверка умений и владения навыками)**

Задание 1.

Х. был осужден судом с участием присяжных заседателей за совершение преступления, предусмотренного п.п. «а», «к» ч. 2 ст. 105 УК РФ к 20 годам лишения свободы. Считая, что приговор был постановлен с существенным нарушением уголовно-процессуального закона, а именно, было нарушено его право на рассмотрение его дела в ином судебном составе, через три недели после провозглашения приговора Х. подал на него апелляционную жалобу в Апелляционную коллегия Верховного Суда РФ. Однако из

Апелляционной коллегии Верховного Суда РФ жалобу Х. вернули, сославшись на отсутствие у нее полномочий на рассмотрение данной жалобы.

1. Правомерно ли поступили в Апелляционной коллегии Верховного Суда РФ? 2. Если да, то с какой жалобой, куда именно и в каком порядке Х. следует обращаться? 3. Определите понятия «судебный состав, осуществляющий правосудие», «состав суда» и «звено судебной системы». 4. Какие судебные составы, осуществляющие правосудие, предусмотрены для рассмотрения уголовного дела о преступлении, совершенном Х.? 5. Какие приговоры (и иные решения) по уголовным делам и каких судов (подразделений судов) могут быть пересмотрены в апелляционном порядке? 6. Назовите основания, по которым приговоры и иные решения по уголовным делам могут быть отменены или изменены в апелляционном порядке. 7. Составьте структурно-логическую схему структуры Верховного Суда РФ.

Задание 2.

Районным судом по результатам рассмотрения гражданского дела было принято решение о взыскании с М. в пользу Л. 51 490 руб. в счет возмещения вреда, причиненного здоровью Л. (в результате нарушения правил дорожного движения). Судебная коллегия по гражданским делам областного суда, рассмотрев дело в апелляционном порядке по жалобе М., оставила решение районного суда без изменения, апелляционную жалобу М. без удовлетворения. Не согласившись с данным апелляционным определением по его делу, М. направил кассационную жалобу в Верховный Суд РФ. Из Верховного Суда РФ жалобу ему возвратили на том основании, что подобные дела Верховный Суд РФ в кассационном порядке не рассматривает.

1. Насколько соответствуют требованиям закона действия М. по подаче кассационной жалобы и действия Верховного Суда РФ, возвратившего ему жалобу? 2. Кем, куда, в каком порядке могут быть обжалованы определения (решения) судебных коллегий по гражданским делам областных судов, принятые в апелляционном порядке? 3. Дайте определения понятиям «звено судебной системы» и «судебная инстанция». 4. Чем отличается рассмотрение дел в суде кассационной инстанции от рассмотрения дел в суде апелляционной инстанции? 5. Назовите суды (с указанием конкретных подразделений судов), уполномоченные пересматривать гражданские дела в кассационном порядке. 6. Какие виды решений может принять суд кассационной инстанции в гражданском судопроизводстве? 7. Составьте структурно-логическую схему системы судов общей юрисдикции в РФ.

Задание 3.

А. обратился к мировому судье с исковым заявлением о разделе со своей супругой И. совместно нажитого в браке имущества. Однако определением мирового судьи в приеме искового заявления А. было отказано на том основании, что оно не подлежит рассмотрению и разрешению в порядке гражданского судопроизводства, поскольку как А., так и И. являются индивидуальными предпринимателями, соответственно данное заявление должно рассматриваться и разрешаться арбитражным судом.

1. Правильно ли поступил мировой судья? 2. Опишите существующую в Российской Федерации судебную систему. 3. Что означает подведомственность и подсудность правовых споров (юридических дел) при осуществлении правосудия? 4. Как определяется подведомственность дел арбитражным судам? 5. Раскройте правила подсудности дел арбитражным судам. 6. Назовите инстанции в системе арбитражных судов и суды, их осуществляющие. 7. Составьте структурно-логическую схему системы арбитражных судов и структуры ее звеньев.

Задание 4.

1. Схематично изобразите состав Верховного Суда Российской Федерации.
2. Охарактеризуйте письменно функции Председателя Верховного Суда РФ.

Задание 5.

1. Опишите письменно порядок назначения на должность мировых судей.
2. Охарактеризуйте письменно компетенции мирового судьи.

Задание 6.

Составьте схему органов судейского сообщества РФ.

Типовые задания бланкового тестирования для промежуточной аттестации

Вариант 1

1. Какое утверждение не относится к основным положениям о судебной власти в РФ:

- А) судебная власть находится под контролем системы правоохранительных органов
- Б) судебная власть осуществляется только судами в лице судей и привлекаемых в установленном законом порядке к осуществлению правосудия присяжных и арбитражных заседателей. Никакие другие органы и лица не вправе принимать на себя осуществление правосудия
- В) судебная власть самостоятельна и действует независимо от законодательной и исполнительной властей

2. Допускается ли создание чрезвычайных судов в РФ (например, в чрезвычайных ситуациях - война, стихийные бедствия)?

- А) допускается;
- Б) допускается, с разрешения Государственной Думы РФ и Президента РФ;
- В) не допускается;
- Г) допускается, с разрешения Государственной Думы РФ;
- Д) допускается, с разрешения Президента РФ.

3. В соответствии с Конституцией РФ судоустройство, а, следовательно, и определение системы судов, относится к...

- А) исключительному ведению субъектов РФ;
- Б) исключительному ведению Российской Федерации;
- В) предметам совместного ведения РФ и субъектов РФ;
- Г) органам исполнительной власти;
- Д) контрразведывательной деятельности.

4. Допускается ли создание вместо федеральных судов, осуществляющих гражданское, административное и уголовное судопроизводство в предусмотренных федеральным законом процессуальных формах, иных судов, не относящихся к судебной системе Российской Федерации?

- А) да;
- Б) нет;
- В) да, только в случае введения военного положения;
- Г) может с согласия Президента РФ;
- Д) может с согласия министра юстиции.

5. Судьей Конституционного Суда Российской Федерации может быть гражданин:

- А) достигший возраста 30 лет и имеющий стаж работы по юридической профессии не менее 5 лет;
- Б) достигший возраста 35 лет и имеющий стаж работы по юридической профессии не менее 10 лет;
- В) достигший возраста 40 лет и имеющий стаж работы по юридической профессии не менее 15 лет;
- Г) начальник органа юстиции субъекта РФ;
- Д) стаж работы прокурором или следователем в органах прокуратуры не менее 6 месяцев.

6. В соответствии с принципом национального языка судопроизводства участникам процесса, не владеющим языком судопроизводства, предоставляется _____.

7. В состав Конституционного Суда РФ входят _____ судей.

8. Верховный Суд РФ является высшим судебным органом по гражданским, уголовным и _____ делам.

9. Военные суды являются федеральными судами _____ юрисдикции.

10. Единство судебной системы РФ обеспечивается признанием обязательности на всей территории РФ судебных _____.

11. Расположите виды судопроизводств в том порядке, в котором они упоминаются в ч. 2 ст. 118 Конституции РФ («Судебная власть осуществляется посредством ...»):

- А) административного;
- Б) конституционного;
- В) уголовного;
- Г) гражданского.

12. Расположите в последовательности систему судов общей юрисдикции в Российской Федерации в том порядке, в котором они упоминаются в Федеральном конституционном законе от 07 февраля 2011 года № 1-ФКЗ «О судах общей юрисдикции в Российской Федерации» (ст.1):

- А) районные суды, городские суды, межрайонные суды;
- Б) верховные суды республик, краевые, областные суды, суды городов федерального значения, суд автономной области, суды автономных округов;
- В) военные суды, полномочия, порядок образования и деятельности которых устанавливаются федеральным конституционным законом;
- Г) специализированные суды, полномочия, порядок образования и деятельности которых устанавливаются федеральным конституционным законом.

13. В какой последовательности в Федеральном конституционном законе от 31.12.1996 № 1-ФКЗ «О судебной системе Российской Федерации» (ч. 3 ст. 4) определены федеральные суды:

- А) Верховный Суд Российской Федерации;
- Б) Конституционный Суд Российской Федерации;
- В) верховные суды республик, краевые, областные суды, суды городов федерального значения, суды автономной области и автономных округов, районные суды, военные и специализированные суды, составляющие систему федеральных судов общей юрисдикции;

Г) арбитражные суды округов, арбитражные апелляционные суды, арбитражные суды субъектов Российской Федерации и специализированные арбитражные суды, составляющие систему федеральных арбитражных судов.

14. Расположите требования к судьям в том порядке, в котором они упоминаются в ст. 119 Конституции РФ:

- А) высшее юридическое образование;
- Б) граждане РФ;
- В) достигшие 25 лет;
- Г) стаж работы по юридической профессии не менее пяти лет.

15. Расположите принципы деятельности Конституционного Суда РФ в той последовательности, в которой они упоминаются в ст. 5 ФКЗ от 27 июля 1994 года № 1-ФКЗ «О конституционном Суде Российской Федерации»:

- А) независимость,
- Б) коллегиальность,
- В) гласность,
- Г) равноправие сторон;
- Д) состязательность.

Установите соответствие

16.

А) принцип независимости судей означает, что -	А) никакой иной орган, кроме суда, не вправе вершить правосудие..
Б) принцип осуществления правосудия только судом означает, что	Б) судьи, участвующие в осуществлении правосудия, независимы и подчиняются только закону.

17.

А) рассмотрение и разрешение в судебном заседании гражданских, арбитражных, административных и уголовных дел по существу называется -	А) вердиктом.
Б) решение коллегии присяжных заседателей по поставленным перед ней вопросам именуется -	Б) правосудием.

18.

А) Конституционный Суд Российской Федерации является -	А) судебным органом конституционного контроля, самостоятельно и независимо осуществляющим судебную власть посредством конституционного судопроизводства.
Б) Верховный Суд Российской Федерации является.	Б) высшим судебным органом по гражданским делам, делам по разрешению экономических споров, уголовным, административным и иным делам, подсудным судам, образованным в соответствии с настоящим Федеральным конституционным законом

19.

А) по вопросам своей деятельности Конституционный Суд РФ принимает -	А) ходатайство, запрос или жалоба.
Б) поводом к рассмотрению дела в Конституционном Суде РФ является -	Б) постановление, заключение или определение.

20.

А) такой принцип конституционного судопроизводства как независимость состоит в том, что	А) рассмотрение дел, назначенных к слушанию в заседании Конституционного Суда Российской Федерации, является открытым.
Б) такой принцип конституционного судопроизводства как гласность состоит в том, что	Б) судьи Конституционного Суда Российской Федерации независимы и руководствуются при осуществлении своих полномочий только Конституцией Российской Федерации и Федеральным конституционным законом от 21.07.1994 № 1-ФКЗ «О Конституционном Суде Российской Федерации»

Вариант 2

1. В действующей судебной системе федеральных судов общей юрисдикции основным звеном является:

- а) Районный суд
- б) Областной суд
- в) Верховный суд РФ
- г) военные суды

2. В каких законах содержатся упоминания о судебной власти:

- а) В УПК РФ
- б) В ФКЗ «О судебной системе»
- в) В ФЗ «О прокуратуре»
- г) В ГПК РФ

3. Судебная власть в Российской Федерации осуществляется только _____ в лице судей и привлекаемых в установленном законом порядке к осуществлению правосудия присяжных и арбитражных заседателей.

4. В Российской Федерации действуют федеральные суды, _____ суды и мировые судьи субъектов Российской Федерации, составляющие судебную систему Российской Федерации.

5. Все равны перед _____ и судом.

6. _____ в пределах своей компетенции рассматривает дела в качестве суда первой и второй инстанции и осуществляет другие полномочия, предусмотренные федеральным конституционным законом

7. Установите соответствие:

А. Суды общей юрисдикции	А. разбирают бизнес-споры. Это обычно либо конфликт между двумя коммерческими организациями, либо конфликт между коммерческой организацией и государством.
Б. Арбитражные суды	Б. занимаются подавляющим большинством дел. Убийства, кражи и изнасилования, споры о наследстве и разводе, нарушения правил дорожного движения и незаконные увольнения, защита прав потребителей и жалобы на чиновников, невыплаченные

	кредиты и коммунальные платежи.
--	---------------------------------

8. Установите соответствие:

А. подсудность	А. это разграничение полномочий судебных органов, то есть распределение дел между судами общей юрисдикции, военными и арбитражными судами.
Б. подведомственность	Б. это установление суда, который должен разрешить дело в первой инстанции.

9. Установите соответствие:

А. суд второй инстанции	А. суд, который уполномочен принимать решение по существу тех вопросов, которые являются основными для данного дела
Б. суд первой инстанции	Б. вышестоящий суд, призванный по жалобам участников процесса или протесту прокурора проверять законность и обоснованность приговоров и других судебных решений, не вступивших в законную силу

10. Расположите в правильной последовательности (согласно ст. 3 ФКЗ «О Судебной системе»):

Единство судебной системы Российской Федерации обеспечивается путем:

- а) установления судебной системы Российской Федерации Конституцией Российской Федерации и настоящим Федеральным конституционным законом
- б) законодательного закрепления единства статуса судей
- в) финансирования федеральных судов и мировых судей из федерального бюджета
- г) соблюдения всеми федеральными судами и мировыми судьями установленных федеральными законами правил судопроизводства
- д) применения всеми судами Конституции Российской Федерации, федеральных конституционных законов, федеральных законов, общепризнанных принципов и норм международного права и международных договоров Российской Федерации, а также конституций (уставов) и других законов субъектов Российской Федерации
- е) признания обязательности исполнения на всей территории Российской Федерации судебных постановлений, вступивших в законную силу

11. Расположите в правильной последовательности:

К федеральным судам относятся:

- а) Верховный Суд Российской Федерации
- б) арбитражные суды округов, арбитражные апелляционные суды, арбитражные суды субъектов Российской Федерации и специализированные арбитражные суды, составляющие систему федеральных арбитражных судов
- в) кассационные суды общей юрисдикции, апелляционные суды общей юрисдикции, верховные суды республик, краевые, областные суды, суды городов федерального значения, суды автономной области и автономных округов, районные суды, военные и специализированные суды, составляющие систему федеральных судов общей юрисдикции
- г) Конституционный Суд Российской Федерации

12. Судья, имеющий стаж работы в качестве судьи не менее 10 лет и находящийся в отставке, считается _____ судьей.

13. Предельный возраст пребывания в должности судьи федерального суда - _____ лет

14. Установите соответствие:

А. Вышестоящая инстанция	А. вышестоящий суд, проверяющий законность, обоснованность и справедливость вступивших в законную силу решений нижестоящих судов.
Б. Надзорная инстанция	Б. суд, занимающий более высокую ступень по отношению к данному.

15. Установите соответствие:

А. Судопроизводство	А. представляет собой вид правоохранительной деятельности по рассмотрению и разрешению на судебном заседании в установленном законом порядке гражданских, уголовных и других дел.
Б. Правосудие	Б. способ осуществления судебной власти посредством конституционного, гражданского, уголовного и административного производства.

16. Уберите лишнее:

Судебная система Российской Федерации устанавливается:

- а) Уголовно-процессуальным кодексом РФ
- б) федеральным законом
- в) федеральным конституционным законом
- г) Конституцией Российской Федерации

17. Выберите из списка номера положений, которые характеризуют принципы судопроизводства в Российской Федерации:

- а) Правосудие в РФ осуществляется судом и другими правоохранительными органами.
- б) Все равны перед судом.
- в) Суды осуществляют судебную власть независимо от законодательных и исполнительных органов государственной власти.
- г) Разбирательство дел в судах только закрытое.
- д) Рассмотрение дел в судах осуществляется на основе состязательности и равноправия сторон.
- е) Вступившие в силу судебные акты судов подлежат неукоснительному исполнению на всей территории РФ.

18. Результаты квалификационного экзамена на должность судьи действительны в течение

- а) трех лет после его сдачи
- б) одного года после его сдачи
- в) пяти лет после его сдачи
- г) бессрочно

19. Верховный Суд РФ состоит из:

- а) 170 судей
- б) 19 судей
- в) 12 судей
- г) 10 судей

20. Конституционный Суд РФ правомочен осуществлять свою деятельность при наличии:
- а) 1/3 от общего числа судей
 - б) 3/4 от общего числа судей
 - в) 2/3 от общего числа судей
 - г) 1/5 от общего числа судей

Кейс-задания

1. Бывший военнослужащий Киселев написал жалобу на действия командира воинской части, в которой он служил, считая, что его незаконно исключили из списков личного состава воинской части. В какой суд Киселев может направить эту жалобу для рассмотрения дела по первой инстанции?
2. Миронов обратился в Кировский районный суд г. Екатеринбурга с иском о восстановлении на работу. В удовлетворении иска ему было отказано. Как должен поступить Миронов, чтобы решение по его делу было проверено по второй инстанции? Какой суд (указать структурное подразделение суда), в каком порядке и в каком составе судей будет проверять решение по этому делу?
3. Освободилась должность судьи в районном суде. Какие требования предъявляются к кандидату на эту должность? Опишите порядок подбора, проверки и назначения на эту должность.
4. Судья областного суда вынес решение о смягчении административной ответственности, установленной постановлением судьи районного суда по делу об административном правонарушении за нарушение таможенного законодательства. Однако через определенное время выяснилось, что судья вынес решение в нарушение норм материального права. Возможен ли пересмотр решения судьи областного суда, которым смягчена административная ответственность, после истечения годового срока привлечения к административной ответственности, если это решение вынесено?

7.5 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Текущий контроль представляет собой проверку усвоения учебного материала теоретического и практического характера, регулярно осуществляемую на протяжении семестра.

К основным формам текущего контроля (текущей аттестации) можно отнести контрольный опрос, письменные тестовые задания, разбор конкретных ситуаций, решение кейс-заданий, ситуационных задач, дискуссии, собеседование, рефераты, доклады, деловые и ролевые игры, компьютерные симуляции и т.д.

Промежуточная аттестация, как правило, осуществляется в конце семестра и может завершать изучение, как отдельной дисциплины, так и ее раздела (разделов)/модуля (модулей). Промежуточная аттестация позволяет оценить совокупность знаний, умений и навыков, уровень сформированности компетенций (или их частей).

Основные формы: зачет.

Промежуточная аттестация проводится в форме бланкового тестирования или в форме устного ответа на вопросы билета. Тестовое задание состоит из 20 вопросов и 2 практических заданий. Для проверки знаний используются вопросы и задания в закрытой форме, открытой форме, на определение правильной последовательности, на определение соответствия. Уровень сформированности компетенций (или их частей) проверяется с помощью практических заданий (ситуационных, производственных задач, кейс-заданий).

Билет по структуре состоит из 3 вопросов: 2 теоретических вопросов и одного практического задания. Вопросы формируются по темам (модулям) учебной дисциплины, практическое задание направлено на определение уровня освоения обучающимися компетенций.

Оценивание знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности должно носить комплексный, системный характер – с учетом как места дисциплины в структуре образовательной программы, так и содержательных и смысловых внутренних связей. Связи формируемых компетенций с модулями, разделами (темами) дисциплины обеспечивают возможность реализации для текущего контроля, промежуточной аттестации по дисциплине и итогового контроля наиболее подходящих оценочных средств. Формат оценочных материалов позволяет определить качество освоения обучающимися основных элементов содержания дисциплины и уровень сформированности компетенций (или их частей). В качестве методических материалов, определяющих процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в академии используются:

- Положение о проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры Государственного образовательного автономного учреждения высшего образования Курской области «Курская академия государственной и муниципальной службы», утвержденное Ученым советом Академии госслужбы 05.02.2019 (протокол № 40);

- Список методических указаний, используемых в образовательном процессе представлен в п. 10;

- Оценочные средства, представленные в рабочей программе дисциплины.

Привязка оценочных средств к контролируемым компетенциям, модулям, разделам (темам) дисциплины приведена в таблице.

№ п/п	Контролируемые модули, разделы (темы) дисциплины	Код контролируемой компетенции (или её части)	Оценочные средства		Способ контроля
			текущий контроль по дисциплине	промежуточная аттестация по дисциплине	
1	Тема 1	ОПК-1 ПК-7 ОК-9	Устный опрос, тестовое задание, презентация, дискуссия, вопросы для самостоятельного изучения, рефераты	Вопросы и задания к зачету и (или) бланковое тестирование	Устно, письменно
2	Тема 2	ОПК-1 ПК-7 ОК-9	Устный опрос, презентация, вопросы для самостоятельного изучения, рефераты	Вопросы и задания к зачету и (или) бланковое тестирование	Устно, письменно
3	Тема 3	ОПК-1 ПК-7 ОК-9	Устный опрос, вопросы для самостоятельного изучения, рефераты	Вопросы и задания к зачету и (или) бланковое тестирование	Устно, письменно
4	Тема 4	ОПК-1 ПК-7 ОК-9	Устный опрос, вопросы для самостоятельного изучения, рефераты	Вопросы и задания к зачету и (или) бланковое тестирование	Устно, письменно
5	Тема 5	ОПК-1	Устный опрос, тестовое	Вопросы и задания к	Устно,

		ПК-7 ОК-9	задание, вопросы для самостоятельного изучения, рефераты	зачету и (или) бланковое тестирование	письменно
6	Тема 6	ОПК-1 ПК-7 ОК-9	Устный опрос, вопросы для самостоятельного изучения, рефераты	Вопросы и задания к зачету и (или) бланковое тестирование	Устно, письменно
7	Тема 7	ОПК-1 ПК-7 ОК-9	Устный опрос, вопросы для самостоятельного изучения, рефераты	Вопросы и задания к зачету и (или) бланковое тестирование	Устно, письменно
8	Тема 8	ОПК-1 ПК-7 ОК-9	Устный опрос, вопросы для самостоятельного изучения, рефераты	Вопросы и задания к зачету и (или) бланковое тестирование	Устно, письменно

8. Основная и дополнительная литература, необходимая для освоения дисциплины

8.1 Основная литература

1. Иванова М.А. Судебная система Российской Федерации [Электронный ресурс] : учебное пособие / М.А. Иванова. — Электрон. текстовые данные. — Саратов: Ай Пи Эр Медиа, 2018. — 113 с. — 978-5-4486-0246-7. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/72468.html>
2. Зеленцов А.Б. Административная юстиция. Общая часть. Теория судебного административного права [Электронный ресурс]: учебное пособие / Зеленцов А.Б.— Электрон. текстовые данные.— М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2017. — 399 с. — 978-5-238-02713-5. — Режим доступа: <http://81732.html>

8.2 Дополнительная литература

1. Никулин, В. В. Конституционное правосудие: учебное пособие / В. В. Никулин, И. Г. Пирожкова. — Тамбов : Тамбовский государственный технический университет, ЭБС АСВ, 2017. — 97 с. — ISBN 978-5-8265-1684-3. — Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/85931.html> . — Режим доступа: для авторизир. пользователей
2. Кайнов, В. И. Конституционное правосудие. Судебно-конституционное право и процесс : учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по специальности «Юриспруденция» / В. И. Кайнов, Р. А. Сафаров. — Москва: ЮНИТИ-ДАНА, 2017. — 159 с. — ISBN 978-5-238-02506-3. — Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/83022.html> . — Режим доступа: для авторизир. пользователей
3. Судебная власть: институционально-правовые аспекты: монография / В. К. Аулов, Е. В. Бурдина, Г. Т. Ермошин [и др.] ; под редакцией Ю. Н. Туганова. — Москва: Российский государственный университет правосудия, 2019. — 404 с. — ISBN 978-5-93916-795-6. — Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/94199.html> . — Режим доступа: для авторизир. пользователей

9. Ресурсы информационно – телекоммуникационной сети «Интернет», необходимые для освоения дисциплины

1. www.kremlin.ru (Официальный сайт Президента РФ).
2. www.duma.gov.ru (Официальный сайт Государственной Думы РФ).
3. www.council.gov.ru (Официальный сайт Совета Федерации РФ).
4. www.government.gov.ru (Официальный сайт Правительства РФ).

5. www.ksrf.ru (Официальный сайт Конституционного Суда РФ).

6. www.supcourt.ru (Официальный сайт Верховного Суд РФ).

10. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Методические указания для лекционных занятий

Работа на лекции является очень важным видом студенческой деятельности для изучения дисциплины «Судебная власть и судебная система», т.к. лектор раскрывает важные теоретические и практические аспекты делового этикета и протокола, методы диагностики конфликтных ситуаций в деловых отношениях.

Краткие записи лекций (конспектирование) помогает усвоить материал. Написание конспекта лекций: кратко, схематично, последовательно фиксировать основные положения, выводы, формулировки, обобщения; пометить важные мысли, выделять ключевые слова, термины. Конспект лучше подразделять на пункты, параграфы, соблюдая красную строку.

Принципиальные места, определения, формулы следует сопровождать замечаниями: «важно», «особо важно», «хорошо запомнить» и т.п. или подчеркивать красной ручкой. Целесообразно разработать собственную символику, сокращения слов, что позволит сконцентрировать внимание студента на важных сведениях. Прослушивание и запись лекции можно производить при помощи современных устройств (диктофон, ноутбук, нетбук и т.п.).

Работая над конспектом лекций, всегда следует использовать не только учебник, но и ту литературу, которую дополнительно рекомендовал лектор. По результатам работы с конспектом лекции следует обозначить вопросы, термины, материал, который вызывают трудности, пометить и попытаться найти ответ в рекомендуемой литературе. Если самостоятельно не удастся разобраться в материале, необходимо сформулировать вопрос и задать преподавателю на консультации, на практическом занятии. Лекционный материал является базовым, с которого необходимо начать освоение соответствующего раздела или темы.

Методические указания по выполнению практических занятий

Проработка рабочей программы дисциплины, уделяя особое внимание целям и задачам, структуре и содержанию дисциплины.

Ознакомление с темами и планами практических (семинарских) занятий. Конспектирование источников. Подготовка ответов к контрольным вопросам, просмотр рекомендуемой литературы. Прослушивание аудио- и видеозаписей по заданной теме, решение задач. Устные выступления студентов по контрольным вопросам семинарского занятия.

Выступление на семинаре должно быть компактным и вразумительным, без неоправданных отступлений и рассуждений. Студент должен излагать (не читать) материал выступления свободно. Необходимо концентрировать свое внимание на том, что выступление должно быть обращено к аудитории, а не к преподавателю, т.к. это значимый аспект профессиональных компетенций бакалавров.

По окончании семинарского занятия студенту следует повторить выводы, сконструированные на семинаре, проследив логику их построения, отметив положения, лежащие в их основе. Для этого студенту в течение семинара следует делать пометки. Более того в случае неточностей и (или) непонимания какого-либо вопроса пройденного материала студенту следует обратиться к преподавателю для получения необходимой консультации и разъяснения возникшей ситуации.

Методические указания по выполнению самостоятельной работы

Самостоятельная работа проводится с целью: систематизации и закрепления полученных теоретических знаний и практических умений обучающихся; углубления и расширения теоретических знаний студентов; формирования умений использовать нормативную, правовую, справочную документацию, учебную и специальную

литературу; развития познавательных способностей и активности обучающихся: творческой инициативы, самостоятельности, ответственности, организованности; формирование самостоятельности мышления, способностей к саморазвитию, совершенствованию и самоорганизации; формирования профессиональных компетенций; развитие исследовательских умений студентов.

Формы и виды самостоятельной работы студентов: чтение основной и дополнительной литературы – самостоятельное изучение материала по рекомендуемым литературным источникам; выполнение разноуровневых заданий, работа со словарем, справочником; поиск необходимой информации в сети Интернет; конспектирование источников; реферирование источников; подготовка к различным формам текущей и промежуточной аттестации (к тестированию, зачету); выполнение домашних контрольных работ; самостоятельное выполнение практических заданий репродуктивного типа (ответы на вопросы, задачи, тесты; выполнение творческих заданий).

Технология организации самостоятельной работы обучающихся включает использование информационных и материально-технических ресурсов образовательного учреждения: библиотеку с читальным залом, укомплектованную в соответствии с существующими нормами; учебно-методическую базу учебных кабинетов, лабораторий и зала кодификации; компьютерные классы с возможностью работы в Интернет; аудитории (классы) для консультационной деятельности; учебную и учебно-методическую литературу, разработанную с учетом увеличения доли самостоятельной работы студентов, и иные методические материалы.

Перед выполнением обучающимися внеаудиторной самостоятельной работы преподаватель проводит консультирование по выполнению задания, который включает цель задания, его содержания, сроки выполнения, ориентировочный объем работы, основные требования к результатам работы, критерии оценки. Во время выполнения обучающимися внеаудиторной самостоятельной работы и при необходимости преподаватель может проводить индивидуальные и групповые консультации.

Самостоятельная работа может осуществляться индивидуально или группами обучающихся в зависимости от цели, объема, конкретной тематики самостоятельной работы, уровня сложности, уровня умений обучающихся.

Контроль самостоятельной работы студентов предусматривает: соотнесение содержания контроля с целями обучения; объективность контроля; валидность контроля (соответствие предъявляемых заданий тому, что предполагается проверить); дифференциацию контрольно-измерительных материалов.

Формы контроля самостоятельной работы: просмотр и проверка выполнения самостоятельной работы преподавателем; организация самопроверки, взаимопроверки выполненного задания в группе; обсуждение результатов выполненной работы на занятии; проведение письменного опроса; проведение устного опроса; организация и проведение индивидуального собеседования; организация и проведение собеседования с группой; защита отчетов о проделанной работе.

Методические указания по выполнению тестовых заданий

Тест - это система стандартизированных вопросов (заданий) позволяющих автоматизировать процедуру измерения уровня знаний и умений обучающихся. Тесты могут быть аудиторными и внеаудиторными. О проведении теста, его формы, а также раздел (темы) дисциплины, выносимые на тестирование, доводит до сведения студентов преподаватель, ведущий семинарские занятия. Тестирование ставит целью оценить уровень освоения студентами дисциплины в целом, либо её отдельных тем, а также знаний и умений, предусмотренных компетенциями. Тестирование проводится для студентов всех форм обучения в письменной либо компьютерной форме. Соответственно, тестовые задания могут быть либо на бумажных носителях, либо в компьютерной программе. Сама процедура тестирования занимает часть учебного занятия (10 минут). Для выполнения тестовых заданий студент должен повторить теоретический материал,

изложенный на лекциях и рассмотренный на практических занятиях.

Методические указания по написанию доклада

Доклад – это один из видов монологической речи, публичное, развернутое сообщение по определенному вопросу, основанное на привлечении документальных данных. Цель доклада – передача информации от студента аудитории. Отличительной чертой доклада является использование документальных источников, которые ложатся в основу устного или письменного сообщения. Тема доклада должна быть либо заглавной в проблематике всего семинара, либо дополнять содержание основных учебных вопросов, либо посвящаться обзору какой-либо публикации, статистического материала и т.д., имеющих важное значение для раскрытия обсуждаемых вопросов семинара и формирования необходимых компетенций выпускника.

После выбора темы доклада составляется перечень источников (монографий, научных статей, справочной литературы, содержащей комментарии, результаты социологических исследований и т.п.). Содержание материала должно быть логичным, изложение материала носит проблемно-поисковый характер.

Примерные этапы работы над докладом: формулирование темы (тема должна быть актуальной, оригинальной и интересной по содержанию); подбор и изучение основных источников по теме; составление библиографии; обработка и систематизация информации; разработка плана; написание доклада; публичное выступление с результатами исследования на семинаре. Доклад должен отражать: знание современного состояния проблемы; обоснование выбранной темы; использование известных результатов и фактов; полноту цитируемой литературы, ссылки на работы ученых, занимающихся данной проблемой; актуальность поставленной проблемы; материал, подтверждающий научное, либо практическое значение в настоящее время.

Выступление с докладом продолжается в течение 5-7 минут по плану. Выступающему студенту, по окончании представления доклада, могут быть заданы вопросы по теме доклада. Рекомендуемый объем 3-5 страниц компьютерного (машинописного) текста. К докладу студент готовится самостоятельно, определив предварительно с преподавателем тему доклада, а также проработав вопрос о его структуре. Необходимо обращение к специальной литературе по теме доклада, в том числе и литературе, не указанной в данной рабочей программе. Если в процессе подготовки доклада у студента возникают затруднения, они могут быть разрешены на консультации с преподавателем.

По наиболее сложным вопросам на доклад может быть отведено и более продолжительное время. В обсуждении докладов принимают участие все присутствующие на семинаре студенты.

Методические указания по решению разноуровневых задач

Обдумывание и обсуждение ответов на задания разного уровня:

а) репродуктивного уровня, позволяющие оценивать и диагностировать знание фактического материала (базовые понятия, алгоритмы, факты) и умение правильно использовать специальные термины и понятия, узнавание объектов изучения в рамках определенного раздела дисциплины;

б) реконструктивного уровня, позволяющие оценивать и диагностировать умения синтезировать, анализировать, обобщать фактический и теоретический материал с формулированием конкретных выводов, установлением причинно-следственных связей;

в) творческого уровня, позволяющие оценивать и диагностировать умения, интегрировать знания различных областей, аргументировать собственную точку зрения.

Методические рекомендации по написанию и оформлению рефератов

Реферат (лат. *refereo* - доношу, сообщаю, излагаю) – это краткое изложение содержания научной работы, книги, учения, оформленное в виде письменного публичного доклада; доклад на заданную тему, сделанный на основе критического обзора соответствующих источников информации (научных трудов, литературы по теме).

Реферат является адекватным по смыслу изложением содержания первичного текста и отражает главную информацию первоисточника. Реферат должен быть информативным, объективно передавать информацию, отличаться полнотой изложения, а также корректно оценивать материал, содержащийся в первоисточнике.

Различают два вида рефератов: продуктивные и репродуктивные.

Репродуктивный реферат воспроизводит содержание первичного текста. Продуктивный содержит творческое или критическое осмысление реферируемого источника. Репродуктивные рефераты можно разделить еще на два вида: реферат-конспект и реферат-резюме. Реферат-конспект содержит фактическую информацию в обобщенном виде, иллюстрированный материал, различные сведения о методах исследования, результатах исследования и возможностях их применения. Реферат-резюме содержит только основные положения данной темы.

Среди продуктивных рефератов выделяются рефераты-доклады и рефераты-обзоры. Реферат-обзор составляется на основе нескольких источников и сопоставляет различные точки зрения по данному вопросу. В реферате-докладе наряду с анализом информации первоисточника, есть объективная оценка проблемы; этот реферат имеет развернутый характер.

Реферат оформляется в соответствии с ГОСТ Р 7.05-2008 (Библиографическая ссылка); ГОСТ 7.32-2001 (Отчет о научно-исследовательской работе); ГОСТ 7.1-2003 (Библиографическая запись. Библиографическое описание. Общие требования и правила составления); ГОСТ 2.105-95 (Общие требования к текстовым документам) и их актуальных редакций.

Реферат выполняется на листах формата А4 (размер 210 на 297 мм) с размерами полей: верхнее – 20 мм, нижнее – 20 мм, правое – 15мм, левое – 30 мм. Шрифт Times New Roman, 14 пт, через полуторный интервал. Абзацы в тексте начинают отступом равным 1,25 см.

Текст реферата следует печатать на одной стороне листа белой бумаги. Цвет шрифта должен быть черным. Заголовки (располагаются в середине строки без точки в конце и пишутся строчными буквами, с первой прописной, жирным шрифтом. Текст реферата должен быть выровнен по ширине. Нумерация страниц реферата выполняется арабскими цифрами сверху посередине, с соблюдением сквозной нумерации по всему тексту. Нумерация страниц начинается с титульного листа, но номер страницы на титульном листе не ставится.

Реферат строится в указанной ниже последовательности: титульный лист; содержание; введение; основная часть; заключение; список использованных источников и литературы; приложения (если есть). Общий объем реферат не должен превышать 20 листов.

Методические указания по подготовке к зачету

Зачеты проводятся с записью «зачтено» в зачетной книжке. Залогом успешной сдачи зачета является систематические, добросовестные занятия студента. Однако это не исключает необходимости специальной работы перед сессией и в период сдачи зачетов. Специфической задачей студента в период сессии являются повторение, обобщение и систематизация всего материала, который изучен в течение года.

При подготовке к зачету необходимо ориентироваться на конспекты лекций, рабочую программу дисциплины, нормативную, учебную и рекомендуемую литературу.

Основное в подготовке к сдаче зачета - это повторение всего материала дисциплины, по которому необходимо сдавать зачёт. При подготовке к сдаче зачета студент весь объем работы должен распределять равномерно по дням, отведенным для подготовки к зачету, контролировать каждый день выполнение намеченной работы.

По завершению изучения дисциплины сдается зачёт.

В период подготовки к зачету студент вновь обращается к уже изученному (пройденному) учебному материалу.

Подготовка студента к зачету включает в себя три этапа: самостоятельная работа в течение семестра; непосредственная подготовка в дни, предшествующие зачету по темам курса; подготовка к ответу на задания, содержащиеся в билетах (тестах) зачета.

Зачет проводится по вопросам (тестам), охватывающим весь пройденный материал дисциплины, включая вопросы, отведенные для самостоятельного изучения.

Для успешной сдачи зачета по дисциплине «Судебная власть и судебная система» студенты должны принимать во внимание, что все основные категории курса, которые указаны в рабочей программе, нужно знать, понимать их смысл и уметь его разъяснить; указанные в рабочей программе формируемые профессиональные компетенции в результате освоения дисциплины должны быть продемонстрированы студентом; семинарские занятия способствуют получению более высокого уровня знаний и, как следствие, более высокой оценке на зачете; готовиться к зачёту необходимо начинать с первой лекции и первого семинара. При подготовке к зачету необходимо ориентироваться на конспекты лекций, рекомендуемую литературу и др.

11. Информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса (включая программное обеспечение и информационные справочные системы)

11.1 Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса

№ п/п	Наименование раздела (темы) дисциплины (модуля)	Информационные технологии
1	Судебная власть и правосудие: понятие и принципы	Презентация «Судебная власть»
2	Конституционный Суд РФ	Презентация «Конституционный Суд РФ»
3	Верховный Суд РФ	
4	Суды общей юрисдикции	
5	Военные суды РФ	
6	Суды субъектов РФ	
7	Статус судей в РФ	
8	Органы судейского сообщества	

11.2 Перечень лицензионного программного обеспечения

1. Microsoft Windows Vista Business Russian Upgrade Akademik OPEN No Level; Лицензия № 42859743, Лицензия № 42117365;
2. Microsoft Office Professional Plus 2007 Russian Akademik OPEN No Level; Лицензия № 42859743, Лицензия № 42117365;
3. Microsoft Office Professional Plus 2007 Russian Akademik OPEN No Level; Лицензия № 42859743

11.3. Современные профессиональные базы данных

1. Универсальная интернет-энциклопедия Wikipedia <http://ru.wikipedia.org>
2. Университетская библиотека Онлайн <http://www.biblioclub.ru>
3. Сервис полнотекстового поиска по книгам <http://books.google.ru>
4. Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU <http://elibrary.ru>
5. Федеральный образовательный портал «Российское образование» <http://www.edu.ru>

11.4 Информационные справочные системы, используемые при осуществлении

образовательного процесса

Справочная правовая система Консультант Плюс- договор №21/2018/К/Пр от 09.01.2018

12. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине:

Учебные занятия по дисциплине «Судебная власть и судебная система» проводятся в учебных кабинетах, оснащенных соответствующим оборудованием и программным обеспечением:

№ п/п	№ учебной аудитории	Наименование оборудования	Наименование оборудованных учебных кабинетов, объектов для проведения практических занятий
1	2	3	4
1.	305009, г. Курск, ул. Интернациональная, д.6-б. Учебная аудитория № 2 для проведения занятий лекционного и семинарского типа; групповых и индивидуальных консультаций; текущего контроля и промежуточной аттестации; учебный зал судебных заседаний.	Рабочие места студентов: стулья, парты. Рабочее место преподавателя: стол, стул, кафедра; аудиторная меловая доска, проектор BenQ MS504, экран для проектора. Наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий: портрет Президента Российской Федерации, Государственный флаг и Государственный герб Российской Федерации, плакат «Государственный гимн Российской Федерации»; Мантия судьи, информационные стенды: «Содержание объективной стороны преступления», «Виды умысла», «Гражданское судопроизводство».	
2.	305009, г. Курск, ул. Интернациональная, д.6-б. Учебная аудитория	Рабочие места студентов: стулья, парты. Нетбук ASUS-X101CH – 10 шт.	Справочная правовая система Консультант Плюс- договор №21/2018/К/Пр от 09.01.2018; Microsoft Windows 7 Starter предустановленная лицензионная;

	№15 помещение для самостоятельной работы.	Имеется локальная сеть. Имеется доступ в Интернет на всех ПК.	Microsoft Office Professional Plus 2007 Russian Akademik OPEN No Level; Лицензия № 42859743, Лицензия № 42117365; Microsoft Office Professional Plus 2007 Russian Akademik OPEN No Level; Лицензия № 42859743.
--	---	---	---

13. Особенности реализации дисциплины для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

При обучении лиц с ограниченными возможностями здоровья учитываются их индивидуальные психофизические особенности. Обучение инвалидов осуществляется также в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида (при наличии).

Для лиц с нарушением слуха возможно предоставление учебной информации в визуальной форме (краткий конспект лекций; тексты заданий, напечатанные увеличенным шрифтом), на аудиторных занятиях допускается присутствие ассистента, а также сурдопереводчиков и тифлосурдопереводчиков. Текущий контроль успеваемости осуществляется в письменной форме: обучающийся письменно отвечает на вопросы, письменно выполняет практические задания. Доклад (реферат) также может быть представлен в письменной форме, при этом требования к содержанию остаются теми же, а требования к качеству изложения материала (понятность, качество речи, взаимодействие с аудиторией и т. д.) заменяются на соответствующие требования, предъявляемые к письменным работам (качество оформления текста и списка литературы, грамотность, наличие иллюстрационных материалов и т.д.). Промежуточная аттестация для лиц с нарушениями слуха проводится в письменной форме, при этом используются общие критерии оценивания. При необходимости время подготовки к ответу может быть увеличено.

Для лиц с нарушением зрения допускается аудиальное предоставление информации, а также использование на аудиторных занятиях звукозаписывающих устройств (диктофонов и т.д.). Допускается присутствие на занятиях ассистента (помощника), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь. Текущий контроль успеваемости осуществляется в устной форме. При проведении промежуточной аттестации для лиц с нарушением зрения тестирование может быть заменено на устное собеседование по вопросам.

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата, на аудиторных занятиях, а также при проведении процедур текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации могут быть предоставлены необходимые технические средства (персональный компьютер, ноутбук или другой гаджет); допускается присутствие ассистента (ассистентов), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь (занять рабочее место, передвигаться по аудитории, прочитать задание, оформить ответ, общаться с преподавателем).

14. Технологии использования воспитательного потенциала дисциплины

Содержание дисциплины обладает значительным воспитательным потенциалом, поскольку в нем аккумулирован исторический и современный социокультурный и (или) научный опыт человечества. Реализация воспитательного потенциала дисциплины осуществляется в рамках единого образовательного и воспитательного процесса и способствует непрерывному развитию личности каждого обучающегося. Дисциплина вносит значимый вклад в формирование общей и профессиональной культуры обучающихся. Содержание дисциплины способствует духовно-нравственному,

гражданскому, профессионально-трудовому, патриотическому, культурно-творческому воспитанию.

Реализация воспитательного потенциала дисциплины на учебных занятиях направлена на поддержание в академии единой развивающей образовательной и воспитательной среды.

Реализация воспитательного потенциала дисциплины в ходе самостоятельной работы обучающихся способствует развитию в них целеустремленности, инициативности, креативности, самостоятельности, ответственности за результаты своей работы – качеств, необходимых для успешной социализации и профессионального становления.