

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Ворошилова Ольга Леонидовна

Должность: Ректор

Дата подписания: 10.10.2023 15:13:25

Уникальный программный ключ:

4cf44b5e98f1c61f6308024618ad72153c8a582b453ec495cc805a1a2d739deb

Государственное образовательное автономное учреждение

высшего образования Курской области

«Курская академия государственной и муниципальной службы»

Кафедра философии, социально-правовых и естественнонаучных дисциплин

Утверждаю:

Проректор по учебно-методическому

обеспечению

Е.А. Никитина

«05» июля 2023 г.

**Рабочая программа дисциплины
«Профессиональная этика»**

Направление подготовки: 40.03.01 Юриспруденция

Направленность (профиль) подготовки: «Правовое регулирование государственного и муниципального управления»

Уровень подготовки: бакалавриат

Форма обучения: очная

Год начала подготовки по УП: 2020

© Черкашин М.Д., 2023.

© Курская академия государственной и муниципальной службы, 2023.

1. Цели и задачи освоения дисциплины

Целью изучения данной дисциплины является выработка у обучающихся системы знаний и четкого представления о том, что является предметом и задачами профессиональной этики юриста, выделяющих ее в самостоятельную дисциплину среди юридических и философских наук; каковы традиционные представления об общечеловеческих началах этики и каковы этические критерии, в соответствии с которыми оценивается профессиональная деятельность лиц – участников судопроизводства; в чем нравственная специфика работников юридического труда. Эта общая цель конкретизируется путем решения в процессе обучения частных задач.

Задачами изучения дисциплины «Профессиональная этика» является научить студента: анализировать и оценивать с точки зрения нравственности ситуации, возникающие в сфере действия правовой регуляции; анализировать и оценивать нравственные аспекты деятельности участников судопроизводства; использовать способы моральной регуляции в своей профессиональной деятельности в целях повышения ее эффективности и, в конечном итоге, осуществлять свою профессиональную деятельность в соответствии с предъявляемыми профессиональной этикой требованиями.

2. Планируемые результаты обучения, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

знать:

- основные этические понятия и категории;
- содержание и особенности профессиональной этики в юридической деятельности;
- возможные пути (способы) разрешения нравственных конфликтных ситуаций в профессиональной деятельности юриста;
- сущность, профессионально-нравственной деформации и пути преодоления;
- понятие этикета, его роль в профессиональной деятельности юриста;
- особенности этикета юриста, его основные формы и функции.

уметь:

- оценивать факты и явления профессиональной деятельности с этической точки зрения;
- применять нравственные нормы и правила поведения в конкретных жизненных ситуациях.

владеть:

- навыками оценки своих поступков и поступков окружающих с точки зрения норм этики и морали;
- навыками поведения в коллективе и общения с гражданами в соответствии с нормами этикета.
- навыками анализа социально значимых проблем и процессов с точки зрения этических ценностей и норм.

В результате освоения дисциплины «Профессиональная этика» обучающийся должен обладать следующими компетенциями:

ОК-6 - способность работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия

ОПК-2 - способность работать на благо общества и государства

ОПК-3 - способность добросовестно исполнять профессиональные обязанности, соблюдать принципы этики юриста

ОПК-4 - способность сохранять и укреплять доверие общества к юридическому сообществу

ПК-2 - способность осуществлять профессиональную деятельность на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры

3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Профессиональная этика» относится к обязательным дисциплинам вариативной части блока Б1 и поддерживает межпредметные связи с такими изучаемыми дисциплинами как «Философия», «Логика», «Социология» и «Политология».

4. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических или астрономических часов, выделенных на контактную работу с преподавателем и на самостоятельную работу обучающихся

4. Очная форма обучения

Вид работы	Трудоемкость в зач. ед. (часах)	
	2 курс, 4 семестр	Всего
Общая трудоемкость	2 (72)	2 (72)
Контактная работа	1,1 (40,3)	1,1 (40,3)
лекции	0,55 (20)	0,55 (20)
практические (семинарские) занятия	0,55 (20)	0,55 (20)
контактная работа на промежуточную аттестацию	0,01 (0,3)	0,01 (0,3)
Самостоятельная работа	0,9 (31,7)	0,9 (31,7)
Контрольные формы	Зачет	Зачет

5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических или астрономических часов и видов учебных занятий

5. Очная форма обучения

№	Наименование раздела (темы)	Всего часов в трудоемкости	В том числе контактных					Сам. работа (инд.) работа
			Всего/в интерактивной форме	Лекций	Практ. (семинар.) занятий	Лабор. занятий	Атт. контакт. работа	
1	Основы общей этики	8	4/2	2	2			4
2	Понятие и сущность морали	6	2	2	-			4
3	Профессиональная этика юриста: понятие, предмет структура	8	4/2	2	2			4
4	Нравственные основы законодательства о правосудии и правоохранительной деятельности	10	6	2	4			4
5	Нравственные начала уголовно-процессуального доказывания	10	6	2	4			4
6	Этика предварительного следствия	5,7	2	2	-			3,7
7	Нравственные основы осуществления правосудия	12	10	2	8			2
8	Этика судебных прений	4	2	2	-			2

9	Этические и нравственные основы деятельности представителей отдельных юридических профессий	4	2	2	-			2
10	Этика в профессиональной деятельности юриста	4	2	2	-			2
Конт. работа на промеж. аттест.		0,3	0,3				0,3	
Итого		72	40,3/4	20	20		0,3	31,7

5.3 Содержание семинарских (практических) занятий

Семинарское занятие № 1

Тема: Основы общей этики

1. Этика как наука о морали
2. Добро и зло как этические категории. Эволюция взглядов на сущность добра и зла.
3. Различные аспекты понятия справедливости: нравственный, экономический, социальный.
4. Долг как этическая категория.
5. Понятия «совесть», «достоинство», «честь».

Форма проведения и контроля: устный опрос, презентация

Семинарское занятие № 2

Тема: Профессиональная этика юриста: понятие, предмет структура

1. Предмет профессиональной этики и ее основные категории (нормативы).
2. Функции профессиональной этики и ее роль в жизни человека и общества.
3. Информационное общество как качественно новый этап в развитии профессиональной морали.
4. Особенности проявления этических норм в профессиональной деятельности.

Форма проведения и контроля: устный опрос, тестирование

Семинарское занятие № 3

Тема: «Нравственные основы законодательства о правосудии и правоохранительной деятельности»

1. Нравственные основы международно-правовых норм о правах человека
2. Нравственное содержание Конституции Российской Федерации 1993 г
3. Нравственное содержание уголовно-процессуального законодательства Российской Федерации

Форма проведения и контроля: устный опрос, тестирование, презентация

Семинарское занятие № 4

Тема: «Нравственные начала уголовно-процессуального доказывания»

1. Обстоятельства, подлежащие доказыванию по уголовному делу.
2. Презумпция невиновности и обязанность доказывания в нравственном аспекте.
3. Нравственное значение свободной оценки доказательств.
4. Этические основы использования отдельных видов доказательств.

Практическое задание

Укажите, какие конституционные принципы конкретизирует Уголовно-процессуальный кодекс Российской Федерации и в чем их нравственное значение?

Форма проведения и контроля: устный опрос, выполнение практического задания

Семинарское занятие № 5

Тема: «Нравственные основы осуществления правосудия»

1. Нравственные требования к деятельности судебной власти
2. Роль судьи в обеспечении нравственного характера судебного процесса
3. Этические основы в содержании выносимых решений

Форма проведения и контроля: устный опрос, дискуссия

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Развитие самостоятельности как качества личности является одной из важнейших задач обучения. Термин «самостоятельность» обозначает такое действие человека, которое он совершает без непосредственной или опосредованной помощи другого человека, руководствуясь лишь собственными представлениями о порядке и правильности выполняемых операций.

Самостоятельная работа обучающихся по усвоению учебного материала может выполняться в читальном зале библиотеки, учебных кабинетах (лабораториях), компьютерных классах, дома. Обучающийся подбирает научную и специальную монографическую и периодическую литературу в соответствии с рекомендациями преподавателя или самостоятельно.

При организации самостоятельной работы с использованием технических средств, обеспечивающих доступ к информации (компьютерных баз данных, систем автоматизированного проектирования и т.п.), должно быть предусмотрено и получение необходимой консультации или помощи со стороны преподавателей.

Самостоятельная работа требует наличия информационно-предметного обеспечения: учебников, учебных и методических пособий, конспектов лекций. Методические материалы должны обеспечивать возможность самоконтроля обучающихся по блоку учебного материала или предмета в целом.

Творческий подход преподавателя к осмыслению (интериоризации) приведенной информации поможет созданию оптимальных условий для использования понятия «самостоятельность» не только как формы организации учебного процесса, но и как одного из недостаточно раскрытых резервов категории «познавательная деятельность» в обучении.

Задания для самостоятельной работы

Задание 1.

Согласились бы Вы жить в платоновском государстве, в котором философы управляют, стражники охраняют, а ремесленники работают... В таком государстве, согласно Платону, каждый человек будет счастлив, так как занимает место согласно своим способностям и не мечтает ни о чем другом.

Задание 2.

Можете ли Вы согласиться с тем, что этика – порождение человеческой слабости, так как она подменяет формирование собственных взглядов готовыми штампами?

Задание 3.

Напишите эссе на тему: «История возникновения и развития предписаний нравственного характера для представителей различных юридических профессий».

Задание 4.

Может ли принцип — разумного эгоизма служить надежным нравственным ориентиром жизни?

Задание 4.

Какие нормы морали лично Вам не нравятся? Что будет, если их отменить?

Напишите реферат на тему: «Нравственное содержание презумпции невиновности».

Задание 5.

И. Кант говорил: Делай своим ближним добро, и это благодеяние пробудит в тебе человеколюбие. Согласны ли Вы с этим мнением философа?

Задание 6.

Попробуйте поместить себя в ситуацию морального конфликта и, воспользовавшись наличием свободной воли, сделайте выбор. Дайте моральную оценку своему выбору.

Задание 7.

В чем Вы видите нравственную сущность патриотизма?

Задание 8.

«Девизом одного из выдающихся президентов США Д.Ф. Кеннеди были слова: «Не спрашивай, что может сделать для тебя родина», - спроси, что можешь сделать для нее ты. Готовы ли Вы разделить такую позицию?

Задание 9.

Задумывались ли Вы когда-либо над тем, что Вы можете сделать для своей страны?

Задание 10. Напишите реферат на тему: «Нравственные основы деятельности прокурора».

Задание 11.

Насколько верным является выражение «цель оправдывает средства»? Можно ли добиваться благой цели безнравственными средствами? Проиллюстрируйте свое мнение примерами.

Задание 12.

Напишите эссе на тему: «Необходимость выбора варианта поведения между правовым и моральным – что будет склонять чашу весов в ту или иную сторону?»

Примерная тематика рефератов:

1. Понятие и предмет этики
2. Основные этапы исторического развития этических учений.
3. Понятие и содержание основных категорий этики.
4. Общечеловеческие начала этики
5. категории «добра» и «зла» в деятельности юриста.
6. Долг, совесть, ответственность в работе юриста.
7. Общечеловеческие начала этики.
8. Понятие и сущность морали.
9. Структура и функции морали.
10. Нравственная свобода выбора.
11. Соотношение императивности и нравственной свободы выбора
12. Понятие, признаки и виды социальных норм, их иерархия.
13. Моральное сознание и моральная этика.
14. Понятие, предмет и содержание профессиональной этики юриста.
15. Профессиональная этика юриста как наука
16. Методы изучения профессиональной этики юриста.
17. Виды профессиональной этики юриста.
18. Нравственные начала использования помощи общественности в правоприменительной практике.
19. Нравственное содержание презумпции невиновности.
20. Соотношение целей и средств в профессиональной деятельности юриста
21. Социальный характер моральных норм.
22. Понятие, содержание и функции служебного этикета
23. Виды служебного этикета юриста.
24. Нравственное содержание правовых норм
25. Нравственные начала гражданского судопроизводства
26. Нравственные начала судопроизводства по уголовным делам.
27. Профессионально необходимые качества юриста, их нравственное содержание
28. Соотношение правовых норм и норм нравственности
29. Нравственные основы деятельности следователя.

30. Нравственные основы деятельности адвоката
31. Нравственные основы избрания мер пресечения
32. Нравственные основы обыска.
33. Нравственные основы допроса
34. Этические основы допроса несовершеннолетнего
35. Этические аспекты использования следователем представленных ему властных полномочий
36. Нравственные основы очной ставки.
37. Нравственные основы использования гипноза, полиграфа.
38. Этические начала взаимодействия следователя со средствами массовой информации.
39. Нравственные основы деятельности судьи
40. Нравственный конфликт в профессиональной деятельности юриста
41. Способы предотвращения конфликтных ситуаций.
42. соотношений общей и профессиональной этики.
43. Оценочный характер нравственных норм.
44. Нравственные основы деятельности прокурора.

7. Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

7.1 Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Наименование разделов, тем	Код формируемой компетенции (или ее части)	Образовательные технологии (очная/очно – заочная/заочная формы)	Этап освоения компетенции (или ее части)
Основы общей этики	ОК-6 ОПК-2 ОПК-3 ОПК-4 ПК-2	Вводная лекция, самостоятельная работа, интерактивные образовательные технологии	Промежуточный Промежуточный Промежуточный Промежуточный
Понятие и сущность морали	ОК-6 ОПК-2 ОПК-3 ОПК-4 ПК-2	Лекция, самостоятельная работа	Промежуточный Промежуточный Промежуточный Промежуточный
Профессиональная этика юриста: понятие, предмет структура	ОК-6 ОПК-2 ОПК-3 ОПК-4 ПК-2	Лекция, самостоятельная работа, интерактивные образовательные технологии	Промежуточный Промежуточный Промежуточный Промежуточный
Нравственные основы законодательства о правосудии и правоохранительной деятельности	ОК-6 ОПК-2 ОПК-3 ОПК-4 ПК-2	Лекция, практическое занятие, самостоятельная работа	Промежуточный Промежуточный Промежуточный Промежуточный
Нравственные начала уголовно-процессуального доказывания	ОК-6 ОПК-2 ОПК-3 ОПК-4 ПК-2	Лекция, практическое занятие, самостоятельная работа	Промежуточный Промежуточный Промежуточный Промежуточный
Этика предварительного	ОК-6	Лекция,	Промежуточный

следствия	ОПК-2 ОПК-3 ОПК-4 ПК-2	самостоятельная работа	Промежуточный Промежуточный Промежуточный Промежуточный
Нравственные основы осуществления правосудия	ОК-6 ОПК-2 ОПК-3 ОПК-4 ПК-2	Лекция, практическое занятие, самостоятельная работа	Промежуточный Промежуточный Промежуточный Промежуточный Промежуточный
Этика судебных прений	ОК-6 ОПК-2 ОПК-3 ОПК-4 ПК-2	Лекция, самостоятельная работа	Промежуточный Промежуточный Промежуточный Промежуточный
Этические и нравственные основы деятельности представителей отдельных юридических профессий	ОК-6 ОПК-2 ОПК-3 ОПК-4 ПК-2	Лекция, самостоятельная работа	Промежуточный Промежуточный Промежуточный Промежуточный Промежуточный
Этика в профессиональной деятельности юриста	ОК-6 ОПК-2 ОПК-3 ОПК-4 ПК-2	Лекция, самостоятельная работа	Промежуточный Промежуточный Промежуточный Промежуточный Промежуточный

7.2 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования

№ п/п	Код компетенции (или ее части)	Показатели и критерии оценивания на различных этапах формирования			Оценочные средства
		Пороговый (удовлетворительно)	Продвинутый (хорошо)	Высокий (отлично)	
1.	ОК-6	Знать: основные этические понятия и категории, содержание и особенности профессиональной этики. Уметь: оценивать факты и явления профессиональной деятельности с этической точки зрения. Владеть: навыками оценки своих поступков с точки зрения норм этики и морали.	Знать: основные этические понятия и категории, содержание и особенности профессиональной этики, возможные пути разрешения нравственных конфликтных ситуаций в своей профессиональной деятельности. Уметь: объяснять и	Знать: и излагать основные этические понятия и категории, содержание и особенности профессиональной этики, возможные пути разрешения нравственных конфликтных ситуаций в своей профессиональной деятельности.	Вопросы и задания к зачету, и /или бланковое тестирование

			оценивать факты и явления профессиональной деятельности с этической точки зрения. Владеть: навыками оценки своих поступков и поступков окружающих с точки зрения норм этики и морали.	Уметь: аргументированно объяснять оценивать факты и явления профессиональной деятельности с этической точки зрения. Владеть: в полной мере навыками оценки своих поступков и поступков окружающих с точки зрения норм этики и морали.	
2	ОПК-2	Знать: сущность профессионально-нравственной деформации. Уметь: применять нравственные нормы. Владеть: навыками поведения в коллективе в соответствии с нормами этикета.	Знать: сущность профессионально-нравственной деформации и пути ее предупреждения. Уметь: применять нравственные нормы для решения конкретных задач. Владеть: навыками поведения в коллективе и общения с гражданами в соответствии с нормами этикета.	Знать: и правильно излагать сущность профессионально-нравственной деформации и пути ее предупреждения и преодоления. Уметь: в полной мере применять нравственные нормы для решения конкретных задач. Владеть: навыками этического анализа реальных ситуаций, поведения в коллективе и общения с гражданами в соответствии с нормами этикета.	Вопросы и задания к зачету, и /или бланковое тестирование
3	ОПК-3	Знать: современные представления о	Знать: современные представления о	Знать: современные представления о	Вопросы и задания к зачету, и

		<p>предмете этики, ее мировоззренческое и социальное значение.</p> <p>Уметь: осмысливать факты своей практической профессиональной деятельности с нравственной точки зрения.</p> <p>Владеть: навыками оценки своих поступков с точки зрения норм этики и морали.</p>	<p>предмете этики, ее мировоззренческое и социальное значение, роль в развитии личности и профессиональной деятельности.</p> <p>Уметь: осмысливать и оценивать факты своей практической профессиональной деятельности с нравственной точки зрения.</p> <p>Владеть: навыками оценки своих поступков и поступков окружающих с точки зрения норм этики и морали.</p>	<p>предмете этики, ее мировоззренческое и социальное значение, роль в развитии личности и профессиональной деятельности, место в системе современной науки.</p> <p>Уметь: осмысливать, самостоятельно анализировать и оценивать факты своей практической профессиональной деятельности с нравственной точки зрения.</p> <p>Владеть: в полной мере навыками оценки своих поступков и поступков окружающих с точки зрения норм этики и морали.</p>	<p>/или бланковое тестирование</p>
4	ОПК-4	<p>Знать: сущность, профессионально-нравственной деформации и пути преодоления.</p> <p>Уметь: применять нравственные нормы и правила поведения в конкретных жизненных ситуациях.</p> <p>Владеть: навыками анализа социальных проблем с точки зрения этических ценностей и норм.</p>	<p>Знать: сущность, профессионально-нравственной деформации и пути преодоления</p> <p>Уметь: толковать и применять нравственные нормы и правила поведения в конкретных жизненных ситуациях.</p> <p>Владеть: навыками</p>	<p>Знать: сущность, профессионально-нравственной деформации и пути преодоления.</p> <p>Уметь: правильно анализировать, толковать и применять нравственные нормы и правила поведения в конкретных жизненных ситуациях.</p>	<p>Вопросы и задания к зачету, и /или бланковое тестирование</p>

			анализа социально значимых проблем и процессов с точки зрения этических ценностей и норм.	Владеть: в полной мере навыками анализа социально значимых проблем и процессов с точки зрения этических ценностей и норм.	
	ПК-2	Знать: сущность, профессионально-нравственной деформации и пути преодоления. Уметь: применять нравственные нормы и правила поведения в конкретных жизненных ситуациях. Владеть: навыками анализа социальных проблем с точки зрения этических ценностей и норм.	Знать: сущность, профессионально-нравственной деформации и пути преодоления Уметь: толковать и применять нравственные нормы и правила поведения в конкретных жизненных ситуациях. Владеть: навыками анализа социально значимых проблем и процессов с точки зрения этических ценностей и норм.	Знать: сущность, профессионально-нравственной деформации и пути преодоления. Уметь: правильно анализировать, толковать и применять нравственные нормы и правила поведения в конкретных жизненных ситуациях. Владеть: в полной мере навыками анализа социально значимых проблем и процессов с точки зрения этических ценностей и норм.	Вопросы и задания к зачету, и /или бланковое тестирование

7.3 Шкала оценивания сформированности компетенций

Шкала оценивания	Критерии		Результат
	Устный ответ	Тестирование	
«отлично»	– полно раскрыто содержание материала; – материал изложен грамотно, в определенной логической последовательности; – продемонстрировано	от 100 до 75% правильных ответов	зачтено

	<p>системное и глубокое знание программного материала;</p> <ul style="list-style-type: none"> – точно используется терминология; – показано умение иллюстрировать теоретические положения конкретными примерами, применять их в новой ситуации; – продемонстрировано усвоение ранее изученных сопутствующих вопросов, сформированность и устойчивость компетенций, умений и навыков; – ответ прозвучал самостоятельно, без наводящих вопросов; – продемонстрирована способность творчески применять знание теории к решению профессиональных задач; – продемонстрировано знание современной учебной и научной литературы; – допущены одна – две неточности при освещении второстепенных вопросов, которые исправляются по замечанию. 		
<p>«хорошо»</p>	<ul style="list-style-type: none"> – вопросы излагаются систематизировано и последовательно; – продемонстрировано умение анализировать материал, однако не все выводы носят аргументированный и доказательный характер; – продемонстрировано усвоение основной литературы. – ответ удовлетворяет в основном требованиям на оценку «5», но при этом имеет один из недостатков: в изложении допущены небольшие пробелы, не исказившие содержание ответа; допущены 	<p>от 75% до 50 % правильных ответов</p>	<p>зачтено</p>

	<p>один – два недочета при освещении основного содержания ответа, исправленные по замечанию преподавателя; допущены ошибка или более двух недочетов при освещении второстепенных вопросов, которые легко исправляются по замечанию преподавателя.</p>		
<p>«удовлетворительно»</p>	<p>– неполно или непоследовательно раскрыто содержание материала, но показано общее понимание вопроса и продемонстрированы умения, достаточные для дальнейшего усвоения материала;</p> <p>– усвоены основные категории по рассматриваемому и дополнительным вопросам;</p> <p>– имелись затруднения или допущены ошибки в определении понятий, использовании терминологии, исправленные после нескольких наводящих вопросов;</p> <p>– при неполном знании теоретического материала выявлена недостаточная сформированность компетенций, умений и навыков, студент не может применить теорию в новой ситуации;</p> <p>– продемонстрировано усвоение основной литературы.</p>	<p>от 50% до 35% правильных ответов</p>	<p>зачтено</p>
<p>«неудовлетворительно»</p>	<p>- не раскрыто основное содержание учебного материала;</p> <p>– обнаружено незнание или непонимание большей или наиболее важной части учебного материала;</p> <p>– допущены ошибки в определении понятий, при использовании терминологии, которые не исправлены после нескольких наводящих</p>	<p>менее 35% правильных ответов</p>	<p>не зачтено</p>

	вопросов; - не сформированы компетенции, умения и навыки; - отказ от ответа или отсутствие ответа.		
--	---	--	--

7.4 Типовые контрольные задания и (или) иные материалы, применяемые для оценки знаний, умений и навыков и/или опыта деятельности, характеризующие этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Вопросы к зачету

1. Этика как наука о морали. Предмет, структура, функции этики
2. Структура и функции морали. Особенности морального и правового регулирования в обществе
3. Основные категории этики и их значение для жизнедеятельности общества и личности
4. Содержание и классификация моральных норм
5. Понятия «нравственность», «нравы», их отличия от морали
6. Уровни нравственности
7. «Золотое правило» нравственности как единство внутреннего и внешнего в поведении человека
8. Добро и зло как этические категории
9. Справедливость как категория этики, ее реализация в политической и управленческой деятельности
10. Совесть, достоинство и честь как этические категории
11. Моральная ответственность: сущность, содержание, особенности
12. Общая характеристика моральных принципов
13. Добродетели и пороки как этические понятия
14. Психологическая грамотность как основа нравственного поведения личности
15. Психологическая культура как основа нравственного поведения личности
16. Условия формирования нравственного поведения человека
17. Понятие и виды профессиональной этики
18. Соотношение прикладной и профессиональной этики
19. Коррупция как этическая проблема в государственной и муниципальной службе
20. Нравственно негативная роль бюрократизма
21. Моральная ответственность государственных и муниципальных служащих
22. Мотивация этического поведения и способы повышения этического уровня служащих
23. Понятие конфликта интересов на государственной службе и механизмы его урегулирования
24. Административная этика за рубежом: основные подходы и решения
25. Этический кодекс как один из механизмов этического регулирования публичного управления. Разработка этических кодексов
26. Служебная деятельность и соблюдение служащими политической нейтральности
27. Нормы служебной, профессиональной этики и правила делового поведения на службе
28. Правила поведения служащих в обращении с гражданами и представителями организаций
29. История происхождения этики
30. Положение трудовой этики в России
31. Что такое профессиональная этика?
32. История развития профессиональной этики и ее роль в обществе
33. Моральные принципы представителей разных профессий
34. Что такое деловая этика?
35. Трудовая этика православия

36. Трудовая этика протестантизма
37. Трудовая этика древнего мира
38. Трудовая этика советского периода: Россия, XX век
39. Формирование нравственного поведения, основные факторы его искажения
40. Уровни нравственного развития по Кольбергу
41. Источники регламентации деятельности служащего
42. Принципы и правила добросовестного поведения служащего
43. Характеристика групповых форм делового общения
44. Характеристика главных аспектов добросовестного поведения служащего, обозначенных кодексом поведения
45. Антисоциальная и антинравственная сущность коррупции
46. Выделите и охарактеризуйте "дефектные" уровни общения
47. История развития отечественного законодательства о взяточничестве
48. Методы, которые используются организациями для повышения этического уровня руководства и сотрудников
49. Сущность взяточничества, современное состояние борьбы со взяточничеством
50. Сущность взяточничества, его уголовно-правовая и антинравственная характеристика
51. Взаимосвязь и различия понятий «корпоративная культура» и «корпоративная этика»
52. Характеристика основных стилей руководства
53. Культура поведения руководителей
54. Авторитет руководителя и способы его поддержания
55. Содержание понятия «служебная этика руководителя»
56. Современные требования к этике приказов и поручений
57. Способы конструктивной критики
58. Служебная этика и роль этикета в деятельности служащих
59. Профессионально-важные качества юриста.
60. Этический кодекс юриста.

Задания к зачету

1. Проследите генезис понятия «мораль».
2. Чем определяется сущность морали?
3. Выделите основные функции морали.
4. В чем специфика оценочной функции морали?
5. Назовите и охарактеризуйте основные виды профессиональной этики.
6. Что является содержанием профессиональной этики?
7. Дайте понятие профессиональной этики юриста.
8. В чем заключаются особенности профессиональной этики юриста?
9. На каких правовых и нравственных началах должно базироваться правосудие?
10. Проследите историю формирования институтов прав человека.
11. Какие нормы и принципы, провозглашенные Всеобщей декларацией прав человека, оказали влияние на развитие национального законодательства?
12. В чем состоит нравственное содержание Конституции РФ 1993 г.?
13. Как может быть обеспечена справедливость в уголовном судопроизводстве?
14. Какие конституционные принципы конкретизирует Уголовно-процессуальный кодекс Российской Федерации и в чем их нравственное значение?
15. Какие обстоятельства подлежат доказыванию по уголовному делу?
16. С каким принципом связан нравственный аспект доказывания?
17. В чем состоит нравственное значение свободной оценки доказательств?

Типовые задания бланкового тестирования для промежуточной аттестации

Вариант 1.

- 1. Профессиональная этика юриста – это:**

- А) раздел философии, философская наука, учебная дисциплина, формирующие в обществе представления о происхождении, сущности, законах развития и общественных функциях морали и изучающие нравственное содержание действий человека и человеческих отношений, основанных на моральных категориях: смысл жизни, добро и зло, справедливость, правда и ложь, идеал, счастье, любовь, честь, достоинство и других.
- Б) учение о преломлении общих и формировании специфических моральных норм и принципов поведения юристов, учебная дисциплина, формирующая представление о социальной значимости профессии юриста и проявлении специальных моральных норм в сложившихся профессиональных отношениях, профессиональной деятельности и социальном поведении представителей юридической профессии в различных сферах общественной жизни.
- В) учение о преломлении общих и формировании специфических моральных норм и принципов поведения адвокатов в складывающихся отношениях, по оказанию квалифицированной юридической помощи, адвокатской деятельности и социальном поведении адвоката.
- Г) внешнего поведения юристов в профессиональной деятельности.

2. Какое значение имеют нравственные нормы в деятельности следователя:

- А) определяют основание, форму и порядок производства следственного действия;
- Б) помогают следователю выработать тактическую линию, отыскать приемы и методы, позволяющие быстро и полно провести расследование, изобличить виновных;
- В) дают возможность оценить допустимость тех или иных приемов расследования с точки зрения морали;
- Г) не имеют никакого значения.

3. Презумпция невиновности означает:

- А) нравственная задача, которую человек формулирует для себя сам на основании нравственных требований, обращенных ко всем.
- Б) мнение о нравственном облике человека, сложившееся у окружающих, основанное на его предшествующем поведении.
- В) выражение ответственности человека за свое поведение перед самим собой, форма самоутверждения личности.
- Г) признание достоинства и ценности личности.

4. К нравственно позитивным чертам судебной реформы Александра II относится:

- А) отмена смертной казни;
- Б) письменный характер судопроизводства;
- В) обвинительный уклон в судопроизводстве;
- Г) введение суда присяжных.

5. Критерием справедливости в деятельности судьи выступает:

- А) необходимость борьбы с преступностью;
- Б) помощь следственным органам;
- В) воздаяние каждому по его делам;
- Г) солидарность с позицией государственного обвинения.

6. Расставьте в хронологической последовательности следующие этические концепции:

- а) этика ответственности;
- б) эвдемонизм;
- в) этика долга;
- г) утилитаризм;

д) этика добродетели.

7. Выстройте в последовательную цепочку следующие четыре сферы регулирования отношений в профессиональной этике:

- а) отношения между коллегами по профессии;
- б) отношение специалиста к человеку, нуждающемуся в удовлетворении определенной потребности;
- в) ответственность, которой наделяется представитель профессии в избранной им сфере деятельности;
- г) отношения с представителями родственных профессиональных групп, обуславливаемые специализацией внутри единого предметного поля.

8. Выстройте в последовательную цепочку по степени универсальности действия следующие моральные кодексы:

- а) кодексы корпоративной этики;
- б) кодексы служебной этики;
- в) профессиональные этические кодексы;
- г) Декалог

9. Выстройте в последовательную цепочку по степени значимости следующие принципы судебной этики:

- а) независимость;
- б) справедливость;
- в) беспристрастность.

10. Выстройте в последовательную цепочку следующие основные установления, сформулированные в Бангалорских принципах поведения судей (2002 г.):

- а) *соблюдение этических норм* как неотъемлемый компонент профессиональной деятельности судьи и его поведения во внеслужебной сфере;
- б) *обеспечение равенства* сторон, участвующих в процессе, как условие справедливого и беспристрастного рассмотрения дела в суде;
- в) *компетентность* и *старательность* как условия, в которых находят закрепление требования, обращенные непосредственно к личностным качествам судьи;
- г) *независимость* как предпосылка обеспечения правопорядка и основная гарантия справедливого разрешения дела в суде;
- д) *объективность* как условие доверия граждан к судье и системе судопроизводства в целом;
- е) *честность* и *неподкупность* как условие надлежащего исполнения судьей своих обязанностей.

11. Соотнесите определение понятий и их характеристики

1. Моральное (нравственное) сознание	А) Это любая деятельность человека, группы, сообщества, рассмотренная с точки зрения нравственных понятий принципов, норм и идеалов, принятых в обществе
2. Моральная деятельность	Б) Это определенный ценностный аспект всех общественных отношений между людьми, группами, классами, государствами
3. Моральные отношения	В) Форма общественного сознания, в которой находят свое отражение взгляды и представления, нормы и оценки поведения отдельных индивидов, социальных групп и общества в целом

12. Соотнесите название уровней усвоения норм с их характеристиками

1. Ознакомительно-	А) Не гарантирует высоконравственного поведения
--------------------	---

познавательный	
2. Уровень формального усвоения	Б) Происходит глубинное осознание нравственных требований и потребностей общества и превращение их в свои личные убеждения
3. На уровне убеждений	В) В процессе усвоения этого уровня индивиды знакомятся с общепринятыми в сообществе нормами и принципами, и у них формируются первичные понятия о том, что хорошо, а что плохо

13. Соотнесите различия между нормами морали и права

Характеристика норм	Мораль	Право
1) Складывается в обществе на основе представлений людей о добре и зле		
2) Устанавливается государством, после вступления в законную силу сразу становятся обязательными для всех лиц, находящихся в сфере их воздействий		
3) Регулируют все сферы общественной жизни людей, в том числе и духовно-нравственный мир человека		
4) Регулируют поведение людей (индивидуальное или коллективное), необходимое для сохранения целостности той или иной социальной группы, класса, общества, государства		
5) Адресат не определен, он относится ко всем лицам, обществу, государству		
6) Адресат строго установлен – это определенные лица, коллективы		

14. В структуре личности юриста выделяют группы свойств. Соотнесите названия свойств с их характеристиками

Свойства	Характеристика свойств
1) Мировоззренческие	А) Общие профессиональные знания, способность к решению мыслительных задач, обучению, наблюдательности, концентрации на предмете познания, восприятию информации в процессе коммуникации
2) Интеллектуально-мыслительные	Б) Развитость волевого начала, соотношение конформности и нонконформности, правдивость, коммуникативность, самооценка, терпение, определенная степень мужества как готовность противостоять реальным или мнимым угрозам
3) Психологические	В) Возраст, состояние здоровья, утомляемость, некоторые индивидуальные физические свойства (зрение, подвижность и пр.)
4) Физические	Г) Отношения к общепризнанным социальным ценностям, прежде всего к личности, ее основным правам и свободам; правовое сознание, включающее отношение к праву, закону, государству; этические и моральные нормативы, в том числе милосердие, сострадание, сопереживание, чувство верности, чести, собственного достоинства

15. Соотнесите типы и их характеристики

Тип	Характеристика типа
1. Потребительский	А) Человек отвечает за свои поступки не перед общественным мнением, а только перед самим собой. Свобода – основная нравственная ценность этого типа. Поэтому человека этого типа не могут сломить отсутствие счастья или привычного социального

	положения
2. Конформистский	Б) Человек считает, что польза является основным, а главное – единственным мотивом поведения. А значит и моральные поступки – одна из разновидностей полезных. Они должны вести к цели, успеху, приобретению всяких благ, и, в конечном счете, к счастью. Стремление к счастью представляет главную ценность этого типа личности.
3. Аристократический	В) Личному счастью этот человек предпочитает всеобщее согласие, приспособление к господствующим ценностям – это лучший путь нравственного совершенствования, а главный мотив поведения – быть как все

16. Наука о применении норм морали, нравственности в специфических условиях деятельности судей, прокуроров, следователей, адвокатов – это... Продолжите определение

17. Воля общества, закреплённая в нравственных формах – это... Продолжите определение

18. Профессиональная этика имеет значение, прежде всего для профессий, объектом которых является ... Продолжите определение

19. Назовите вид деятельности, которым запрещено заниматься судье

20. Назовите нравственное требование, традиционно относимое к сфере профессиональной этики адвоката.

Вариант 2.

1. Презумпция невиновности означает:

- А) нравственная задача, которую человек формулирует для себя сам на основании нравственных требований, обращенных ко всем.
- Б) мнение о нравственном облике человека, сложившееся у окружающих, основанное на его предшествующем поведении.
- В) выражение ответственности человека за свое поведение перед самим собой, форма самоутверждения личности.
- Г) признание достоинства и ценности личности.

2. Основополагающие принципы правосудия базируются на нравственных требованиях справедливости, гуманности, охраны чести и достоинства человека. Какой из перечисленных ниже принципов является главенствующим среди принципов уголовного процесса:

- А) принцип законности в уголовном судопроизводстве;
- Б) принцип независимости судей и подчинение их только закону;
- В) принцип гласности;
- Г) принцип презумпции невиновности и связанное с ним право обвиняемого на защиту.

3. Какое значение имеют нравственные нормы в деятельности следователя:

- А) определяют основание, форму и порядок производства следственного действия;
- Б) помогают следователю выработать тактическую линию, отыскать приемы и методы, позволяющие быстро и полно провести расследование, изобличить виновных;
- В) дают возможность оценить допустимость тех или иных приемов расследования с точки зрения морали;
- Г) не имеют никакого значения.

4. К нравственно позитивным чертам судебной реформы Александра II относится:

- А) отмена смертной казни;
- Б) письменный характер судопроизводства;
- В) обвинительный уклон в судопроизводстве;
- Г) введение суда присяжных.

5. Критерием справедливости в деятельности судьи выступает:

- А) необходимость борьбы с преступностью;
- Б) помощь следственным органам;
- В) воздаяние каждому по его делам;
- Г) солидарность с позицией государственного обвинения.

6. Расставьте в хронологической последовательности следующие этические концепции:

- а) этика ответственности;
- б) эвдемонизм;
- в) этика долга;
- г) утилитаризм;
- д) этика добродетели.

7. Выстройте в последовательную цепочку следующие четыре сферы регулирования отношений в профессиональной этике:

- а) отношения между коллегами по профессии;
- б) отношение специалиста к человеку, нуждающемуся в удовлетворении определенной потребности;
- в) ответственность, которой наделяется представитель профессии в избранной им сфере деятельности;
- г) отношения с представителями родственных профессиональных групп, обуславливаемые специализацией внутри единого предметного поля.

8. Выстройте в последовательную цепочку по степени универсальности действия следующие моральные кодексы:

- а) кодексы корпоративной этики;
- б) кодексы служебной этики;
- в) профессиональные этические кодексы;
- г) Декалог

9. Выстройте в последовательную цепочку по степени значимости следующие принципы судебной этики:

- а) независимость;
- б) справедливость;
- в) беспристрастность.

10. Выстройте в последовательную цепочку следующие основные установления, сформулированные в Бангалорских принципах поведения судей (2002 г.):

- а) *соблюдение этических норм* как неотъемлемый компонент профессиональной деятельности судьи и его поведения во внеслужебной сфере;
- б) *обеспечение равенства* сторон, участвующих в процессе, как условие справедливого и беспристрастного рассмотрения дела в суде;
- в) *компетентность* и *старательность* как условия, в которых находят закрепление требования, обращенные непосредственно к личностным качествам судьи;
- г) *независимость* как предпосылка обеспечения правопорядка и основная гарантия справедливого разрешения дела в суде;
- д) *объективность* как условие доверия граждан к судье и системе судопроизводства в целом;
- е) *честность* и *неподкупность* как условие надлежащего исполнения судьей своих обязанностей.

11. Соотнесите определение понятий и их характеристики

1. Моральное (нравственное) сознание	А) Это любая деятельность человека, группы, сообщества, рассмотренная с точки зрения нравственных понятий принципов, норм и идеалов, принятых в обществе
2. Моральная деятельность	Б) Это определенный ценностный аспект всех общественных отношений между людьми, группами, классами, государствами
3. Моральные отношения	В) Форма общественного сознания, в которой находят свое отражение взгляды и представления, нормы и оценки поведения отдельных индивидов, социальных групп и общества в целом

12. Соотнесите название уровней усвоения норм с их характеристиками

1. Ознакомительно-познавательный	А) Не гарантирует высоконравственного поведения
2. Уровень формального усвоения	Б) Происходит глубинное осознание нравственных требований и потребностей общества и превращение их в свои личные убеждения
3. На уровне убеждений	В) В процессе усвоения этого уровня индивиды знакомятся с общепринятыми в сообществе нормами и принципами, и у них формируются первичные понятия о том, что хорошо, а что плохо

13. Соотнесите различия между нормами морали и права

Характеристика норм	Мораль	Право
1) Складывается в обществе на основе представлений людей о добре и зле		
2) Устанавливается государством, после вступления в законную силу сразу становятся обязательными для всех лиц, находящихся в сфере их воздействий		
3) Регулируют все сферы общественной жизни людей, в том числе и духовно-нравственный мир человека		
4) Регулируют поведение людей (индивидуальное или коллективное), необходимое для сохранения целостности той или иной социальной группы, класса, общества, государства		
5) Адресат не определен, он относится ко всем лицам, обществу, государству		
6) Адресат строго установлен – это определенные лица, коллективы		

14. В структуре личности юриста выделяют группы свойств. Соотнесите названия свойств с их характеристиками

Свойства	Характеристика свойств
1) Мировоззренческие	А) Общие профессиональные знания, способность к решению мыслительных задач, обучению, наблюдательности,

	концентрации на предмете познания, восприятию информации в процессе коммуникации
2) Интеллектуально-мыслительные	Б) Развитость волевого начала, соотношение конформности и нонконформности, правдивость, коммуникативность, самооценка, терпение, определенная степень мужества как готовность противостоять реальным или мнимым угрозам
3) Психологические	В) Возраст, состояние здоровья, утомляемость, некоторые индивидуальные физические свойства (зрение, подвижность и пр.)
4) Физические	Г) Отношения к общепризнанным социальным ценностям, прежде всего к личности, ее основным правам и свободам; правовое сознание, включающее отношение к праву, закону, государству; этические и моральные нормативы, в том числе милосердие, сострадание, сопереживание, чувство верности, чести, собственного достоинства

15. Соотнесите типы и их характеристики

Тип	Характеристика типа
1. Потребительский	А) Человек отвечает за свои поступки не перед общественным мнением, а только перед самим собой. Свобода – основная нравственная ценность этого типа. Поэтому человека этого типа не могут сломить отсутствие счастья или привычного социального положения
2. Конформистский	Б) Человек считает, что польза является основным, а главное – единственным мотивом поведения. А значит и моральные поступки – одна из разновидностей полезных. Они должны вести к цели, успеху, приобретению всяких благ, и, в конечном счете, к счастью. Стремление к счастью представляет главную ценность этого типа личности.
3. Аристократический	В) Личному счастью этот человек предпочитает всеобщее согласие, приспособление к господствующим ценностям – это лучший путь нравственного совершенствования, а главный мотив поведения – быть как все

16. Наука о применении норм морали, нравственности в специфических условиях деятельности судей, прокуроров, следователей, адвокатов – это... Продолжите определение

17. Воля общества, закреплённая в нравственных формах – это... Продолжите определение

18. Профессиональная этика имеет значение, прежде всего для профессий, объектом которых является ... Продолжите определение

19. Назовите вид деятельности, которым запрещено заниматься судье

20. Назовите нравственное требование, традиционно относимое к сфере профессиональной этики адвоката.

Кейс-задания

Кейс № 1. В судебном заседании по уголовному делу был объявлен перерыв. Судья удалился в свой кабинет, пригласив для беседы прокурора, участвующего в рассмотрении дела в качестве государственного обвинителя. После перерыва судебное заседание было завершено и по делу вынесен обвинительный приговор, впоследствии отмененный вышестоящим судом за отсутствием состава преступления в действиях осужденного. 1.

Были ли нарушены принципы и нормы профессиональной этики в данном случае? 2. Если да, то укажите, какие принципы и какие нормы нарушены?

Кейс № 2. Адвокат X пять лет назад консультировал клиента Y и получил от него некоторую информацию о его коммерческой деятельности.

В разговоре с коллегой адвокат X упомянул об этих фактах биографии Y.

Какие правила принципа конфиденциальности нарушил адвокат X?

Какой, по вашему мнению, была реакция адвоката, когда он услышал данную информацию от своего коллеги?

Кейс № 3. В одно из юридических агентств был взят на постоянную работу молодой сотрудник. У него было хорошее образование известного вуза, он обладает отличными знаниями и компетенциями. Как показало время, молодой сотрудник справлялся со всеми обязанностями и поручениям руководства агентства. Однако данный сотрудник довольно грубо ведет себя с другими сотрудниками юридической фирмы. Руководство ежедневно получает заявления о резком поведении нового сотрудника. Что должен сделать руководитель агентства в данной ситуации по отношению к принятому недавно сотруднику? Какие советы должен получить молодой человек, чтобы изменить свой стиль поведения с коллегами?

Кейс № 4. Мировой судья Митин в ходе судебного заседания по обвинению Холодова в систематическом избиении жены и нанесении ей телесных повреждений назвал подсудимого садистом и кровожадным монстром. В ответ на такие оскорбления подсудимый обозвал судью взяточником и вором. В процесс перепалки вмешался прокурор (как участник судебного процесса), и призвал стороны соблюдать нравственные основы уголовного судопроизводства. Оцените действия участников судебного разбирательства с точки зрения нравственности. Какие последствия могут наступить для мирового судьи и подсудимого в случае обжалования приговора?

7.5 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Текущий контроль представляет собой проверку усвоения учебного материала теоретического и практического характера, регулярно осуществляемую на протяжении семестра.

К основным формам текущего контроля (текущей аттестации) можно отнести устный опрос, письменные задания.

Промежуточная аттестация, как правило, осуществляется в конце семестра и может завершать изучение, как отдельной дисциплины, так и ее раздела (разделов) /модуля (модулей). Промежуточная аттестация помогает оценить более крупные совокупности знаний и умений, в некоторых случаях – даже формирование определенных профессиональных компетенций.

Основные формы: зачет.

Промежуточная аттестация проводится в форме бланкового тестирования или в форме устного ответа на вопросы билета. Тестовое задание состоит из 20 вопросов и 2 практических заданий. Для проверки знаний используются вопросы и задания в закрытой форме, открытой форме, на определение правильной последовательности, на определение соответствия. Уровень сформированности компетенций (или их частей) проверяется с помощью практических заданий (ситуационных, производственных задач, кейс-заданий).

Билет по структуре состоит из 3 вопросов: 2 теоретических вопросов и одного практического задания. Вопросы формируются по темам (модулям) учебной дисциплины, практическое задание направлено на определение уровня освоения обучающимися компетенций.

Оценивание знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности должно носить комплексный, системный характер – с учетом как места дисциплины в структуре образовательной программы, так и содержательных и смысловых внутренних связей.

Связи формируемых компетенций с модулями, разделами (темами) дисциплины обеспечивают возможность реализации для текущего контроля, промежуточной аттестации по дисциплине и итогового контроля наиболее подходящих оценочных средств.

В качестве методических материалов, определяющих процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в академии используются:

- «Положение о проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;

- Список методических указаний, используемых в образовательном процессе представлен в п. 10;

- Оценочные средства, представленные в рабочей программе дисциплины.

Привязка оценочных средств к контролируемым компетенциям, модулям, разделам (темам) дисциплины приведена в таблице.

№ п/п	Контролируемые модули, разделы (темы) дисциплины	Код контролируемой компетенции (или её части)	Оценочные средства		Способ контроля
			текущий контроль по дисциплине	промежуточная аттестация по дисциплине	
1	Тема 1	ОК-6 ОПК-2 ОПК-3 ОПК-4 ПК-2	Устный опрос, презентация, задания для самостоятельной работы, рефераты	Вопросы и задания к зачету и (или) бланковое тестирование	Устно, письменно
2	Тема 2	ОК-6 ОПК-2 ОПК-3 ОПК-4 ПК-2	Задания для самостоятельной работы, рефераты	Вопросы и задания к зачету и (или) бланковое тестирование	Устно, письменно
3	Тема 3	ОК-6 ОПК-2 ОПК-3 ОПК-4 ПК-2	Устный опрос, тестовое задание, задания для самостоятельной работы, рефераты	Вопросы и задания к зачету и (или) бланковое тестирование	Устно, письменно
4	Тема 4	ОК-6 ОПК-2 ОПК-3 ОПК-4 ПК-2	Устный опрос, тестовое задание, презентация, задания для самостоятельной работы, рефераты	Вопросы и задания к зачету и (или) бланковое тестирование	Устно, письменно
5	Тема 5	ОК-6 ОПК-2 ОПК-3 ОПК-4 ПК-2	Устный опрос, выполнение практического задания, задания для самостоятельной работы, рефераты	Вопросы и задания к зачету и (или) бланковое тестирование	Устно, письменно
6	Тема 6	ОК-6 ОПК-2 ОПК-3 ОПК-4	Задания для самостоятельной работы, рефераты	Вопросы и задания к зачету и (или) бланковое тестирование	Устно, письменно

		ПК-2			
7	Тема 7	ОК-6 ОПК-2 ОПК-3 ОПК-4 ПК-2	Устный опрос, дискуссия, задания для самостоятельной работы, рефераты	Вопросы и задания к зачету и (или) бланковое тестирование	Устно, письменно
8	Тема 8	ОК-6 ОПК-2 ОПК-3 ОПК-4 ПК-2	Задания для самостоятельной работы, рефераты	Вопросы и задания к зачету и (или) бланковое тестирование	Устно, письменно
9	Тема 9	ОК-6 ОПК-2 ОПК-3 ОПК-4 ПК-2	Задания для самостоятельной работы, рефераты	Вопросы и задания к зачету и (или) бланковое тестирование	Устно, письменно
10	Тема 10	ОК-6 ОПК-2 ОПК-3 ОПК-4 ПК-2	Задания для самостоятельной работы, рефераты	Вопросы и задания к зачету и (или) бланковое тестирование	Устно, письменно

8. Основная и дополнительная литература, необходимая для освоения дисциплины

8.1 Основная литература

1. Виговская М.Е. Профессиональная этика и этикет [Электронный ресурс]: учебное пособие для бакалавров/ Виговская М.Е.— Электрон. текстовые данные.— М.: Дашков и К, Ай Пи Эр Медиа, 2017.— 144 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/57115> .— ЭБС «IPRbooks».
2. Профессиональная этика и служебный этикет : учебник для студентов вузов, обучающихся по специальностям «Юриспруденция», «Правоохранительная деятельность» / И. И. Аминов, А. В. Щеглов, Н. Д. Эриашвили [и др.]. — Москва : ЮНИТИ-ДАНА, 2017. — 271 с. — ISBN 978-5-238-02582-7. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/81547.html> . — Режим доступа: для авторизир. пользователей.

8.2 Дополнительная литература

- 1.Юридическая этика : учебное пособие для студентов, обучающихся по специальностям «Юриспруденция», «Правоохранительная деятельность» / И. И. Аминов, К. Г. Дедюхин, ЗинатуллинЗ.З., А. Р. Усиевич. — Москва : ЮНИТИ-ДАНА, 2017. — 239 с. — ISBN 978-5-238-01735-8. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/71082.html> . — Режим доступа: для авторизир. пользователей.
- 2.Кикоть В.Я. Профессиональная этика и служебный этикет [Электронный ресурс]: учебник/ Кикоть В.Я., Аминов И.И., Гришин А.А.— Электрон. текстовые данные.— М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2017. — 559 с. — 978-5-238-01984-0. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/81546.html> .

9. Ресурсы информационно – телекоммуникационной сети «Интернет», необходимые для освоения дисциплины

Васильева Г.А. Профессиональная этика юриста

http://mggu-sh.ru/sites/default/files/professionalnaya_etika_yurista_-_umk_-_vasileva_-_2005_-_190.pdf

Юридическая этика – вид профессиональной этики

<http://www.kursach.com/biblio/0050001/03.htm>

Профессиональная этика юриста: понятие и содержание

http://psyera.ru/professionalnaya-etika-yurista-ponyatie-i-soderzhanie_7601.htm

Этика юриста в его профессиональной деятельности

<http://www.law.edu.ru/doc/document.asp?docID=1147727>

10. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Методические указания для лекционных занятий

Работа на лекции является очень важным видом студенческой деятельности для изучения дисциплины. Краткие записи лекций (конспектирование) помогает усвоить материал. Написание конспекта лекций: кратко, схематично, последовательно фиксировать основные положения, выводы, формулировки, обобщения; пометить важные мысли, выделять ключевые слова, термины. Конспект лучше подразделять на пункты, параграфы, соблюдая красную строку.

Принципиальные места, определения, формулы следует сопровождать замечаниями: «важно», «особо важно», «хорошо запомнить» и т.п. или подчеркивать красной ручкой. Целесообразно разработать собственную символику, сокращения слов, что позволит сконцентрировать внимание студента на важных сведениях. Прослушивание и запись лекции можно производить при помощи современных устройств (диктофон, ноутбук, нетбук и т.п.).

Работая над конспектом лекций, всегда следует использовать не только учебник, но и ту литературу, которую дополнительно рекомендовал лектор. По результатам работы с конспектом лекции следует обозначить вопросы, термины, материал, который вызывают трудности, пометить и попытаться найти ответ в рекомендуемой литературе. Если самостоятельно не удастся разобраться в материале, необходимо сформулировать вопрос и задать преподавателю на консультации, на практическом занятии. Лекционный материал является базовым, с которого необходимо начать освоение соответствующего раздела или темы.

Методические указания по выполнению практических занятий

Проработка рабочей программы дисциплины, уделяя особое внимание целям и задачам, структуре и содержанию дисциплины.

Ознакомление с темами и планами практических (семинарских) занятий. Конспектирование источников. Подготовка ответов к контрольным вопросам, просмотр рекомендуемой литературы. Прослушивание аудио- и видеозаписей по заданной теме, решение задач. Устные выступления студентов по контрольным вопросам семинарского занятия.

Выступление на семинаре должно быть компактным и вразумительным, без неоправданных отступлений и рассуждений. Студент должен излагать (не читать) материал выступления свободно. Необходимо концентрировать свое внимание на том, что выступление должно быть обращено к аудитории, а не к преподавателю, т.к. это значимый аспект профессиональных компетенций бакалавров.

По окончании семинарского занятия студенту следует повторить выводы, сконструированные на семинаре, проследив логику их построения, отметив положения, лежащие в их основе. Для этого студенту в течение семинара следует делать пометки. Более того в случае неточностей и (или) непонимания какого-либо вопроса пройденного

материала студенту следует обратиться к преподавателю для получения необходимой консультации и разъяснения возникшей ситуации.

Методические указания по выполнению самостоятельной работы

Самостоятельная работа проводится с целью: систематизации и закрепления полученных теоретических знаний и практических умений обучающихся; углубления и расширения теоретических знаний студентов; формирования умений использовать нормативную, правовую, справочную документацию, учебную и специальную литературу; развития познавательных способностей и активности обучающихся: творческой инициативы, самостоятельности, ответственности, организованности; формирование самостоятельности мышления, способностей к саморазвитию, совершенствованию и самоорганизации; формирования профессиональных компетенций; развитию исследовательских умений студентов.

Формы и виды самостоятельной работы студентов: чтение основной и дополнительной литературы – самостоятельное изучение материала по рекомендуемым литературным источникам; выполнение разноуровневых заданий, работа со словарем, справочником; поиск необходимой информации в сети Интернет; конспектирование источников; реферирование источников; подготовка к различным формам текущей и промежуточной аттестации (к тестированию, зачету); выполнение домашних контрольных работ; самостоятельное выполнение практических заданий репродуктивного типа (ответы на вопросы, задачи, тесты; выполнение творческих заданий).

Технология организации самостоятельной работы обучающихся включает использование информационных и материально-технических ресурсов образовательного учреждения: библиотеку с читальным залом, укомплектованную в соответствии с существующими нормами; учебно-методическую базу учебных кабинетов, лабораторий и зала кодификации; компьютерные классы с возможностью работы в Интернет; аудитории (классы) для консультационной деятельности; учебную и учебно-методическую литературу, разработанную с учетом увеличения доли самостоятельной работы студентов, и иные методические материалы.

Перед выполнением обучающимися внеаудиторной самостоятельной работы преподаватель проводит консультирование по выполнению задания, который включает цель задания, его содержания, сроки выполнения, ориентировочный объем работы, основные требования к результатам работы, критерии оценки. Во время выполнения обучающимися внеаудиторной самостоятельной работы и при необходимости преподаватель может проводить индивидуальные и групповые консультации.

Самостоятельная работа может осуществляться индивидуально или группами обучающихся в зависимости от цели, объема, конкретной тематики самостоятельной работы, уровня сложности, уровня умений обучающихся.

Контроль самостоятельной работы студентов предусматривает: соотнесение содержания контроля с целями обучения; объективность контроля; валидность контроля (соответствие предъявляемых заданий тому, что предполагается проверить); дифференциацию контрольно-измерительных материалов.

Формы контроля самостоятельной работы: просмотр и проверка выполнения самостоятельной работы преподавателем; организация самопроверки, взаимопроверки выполненного задания в группе; обсуждение результатов выполненной работы на занятии; проведение письменного опроса; проведение устного опроса; организация и проведение индивидуального собеседования; организация и проведение собеседования с группой; защита отчетов о проделанной работе.

Методические указания по выполнению тестовых заданий

Тест - это система стандартизированных вопросов (заданий) позволяющих автоматизировать процедуру измерения уровня знаний и умений обучающихся. Тесты могут быть аудиторными и внеаудиторными. О проведении теста, его формы, а также раздел (темы) дисциплины, выносимые на тестирование, доводит до сведения студентов

преподаватель, ведущий семинарские занятия. Тестирование ставит целью оценить уровень освоения студентами дисциплины в целом, либо её отдельных тем, а также знаний и умений, предусмотренных компетенциями. Тестирование проводится для студентов всех форм обучения в письменной либо компьютерной форме. Соответственно, тестовые задания могут быть либо на бумажных носителях, либо в компьютерной программе. Сама процедура тестирования занимает часть учебного занятия (10 минут). Для выполнения тестовых заданий студент должен повторить теоретический материал, изложенный на лекциях и рассмотренный на практических занятиях.

Методические указания по написанию доклада

Доклад – это один из видов монологической речи, публичное, развернутое сообщение по определенному вопросу, основанное на привлечении документальных данных. Цель доклада – передача информации от студента аудитории. Отличительной чертой доклада является использование документальных источников, которые ложатся в основу устного или письменного сообщения. Тема доклада должна быть либо заглавной в проблематике всего семинара, либо дополнять содержание основных учебных вопросов, либо посвящаться обзору какой-либо публикации, статистического материала и т.д., имеющих важное значение для раскрытия обсуждаемых вопросов семинара и формирования необходимых компетенций выпускника.

После выбора темы доклада составляется перечень источников (монографий, научных статей, справочной литературы, содержащей комментарии, результаты социологических исследований и т.п.). Содержание материала должно быть логичным, изложение материала носит проблемно-поисковый характер.

Примерные этапы работы над докладом: формулирование темы (тема должна быть актуальной, оригинальной и интересной по содержанию); подбор и изучение основных источников по теме; составление библиографии; обработка и систематизация информации; разработка плана; написание доклада; публичное выступление с результатами исследования на семинаре. Доклад должен отражать: знание современного состояния проблемы; обоснование выбранной темы; использование известных результатов и фактов; полноту цитируемой литературы, ссылки на работы ученых, занимающихся данной проблемой; актуальность поставленной проблемы; материал, подтверждающий научное, либо практическое значение в настоящее время.

Выступление с докладом продолжается в течение 5-7 минут по плану. Выступающему студенту, по окончании представления доклада, могут быть заданы вопросы по теме доклада. Рекомендуемый объем 3-5 страниц компьютерного (машинописного) текста. К докладу студент готовится самостоятельно, определив предварительно с преподавателем тему доклада, а также проработав вопрос о его структуре. Необходимо обращение к специальной литературе по теме доклада, в том числе и литературе, не указанной в данной рабочей программе. Если в процессе подготовки доклада у студента возникают затруднения, они могут быть разрешены на консультации с преподавателем.

По наиболее сложным вопросам на доклад может быть отведено и более продолжительное время. В обсуждении докладов принимают участие все присутствующие на семинаре студенты.

Методические указания по решению разноуровневых задач

Обдумывание и обсуждение ответов на задания разного уровня:

а) репродуктивного уровня, позволяющие оценивать и диагностировать знание фактического материала (базовые понятия, алгоритмы, факты) и умение правильно использовать специальные термины и понятия, узнавание объектов изучения в рамках определенного раздела дисциплины;

б) реконструктивного уровня, позволяющие оценивать и диагностировать умения синтезировать, анализировать, обобщать фактический и теоретический материал с формулированием конкретных выводов, установлением причинно-следственных связей;

в) творческого уровня, позволяющие оценивать и диагностировать умения, интегрировать знания различных областей, аргументировать собственную точку зрения.

Методические рекомендации по написанию и оформлению рефератов

Реферат (лат. *refereo* - доношу, сообщаю, излагаю) – это краткое изложение содержания научной работы, книги, учения, оформленное в виде письменного публичного доклада; доклад на заданную тему, сделанный на основе критического обзора соответствующих источников информации (научных трудов, литературы по теме). Реферат является адекватным по смыслу изложением содержания первичного текста и отражает главную информацию первоисточника. Реферат должен быть информативным, объективно передавать информацию, отличаться полнотой изложения, а также корректно оценивать материал, содержащийся в первоисточнике.

Различают два вида рефератов: продуктивные и репродуктивные.

Репродуктивный реферат воспроизводит содержание первичного текста. Продуктивный содержит творческое или критическое осмысление реферируемого источника. Репродуктивные рефераты можно разделить еще на два вида: реферат-конспект и реферат-резюме. Реферат-конспект содержит фактическую информацию в обобщенном виде, иллюстрированный материал, различные сведения о методах исследования, результатах исследования и возможностях их применения. Реферат-резюме содержит только основные положения данной темы.

Среди продуктивных рефератов выделяются рефераты-доклады и рефераты-обзоры. Реферат-обзор составляется на основе нескольких источников и сопоставляет различные точки зрения по данному вопросу. В реферате-докладе наряду с анализом информации первоисточника, есть объективная оценка проблемы; этот реферат имеет развернутый характер.

Реферат оформляется в соответствии с ГОСТ Р 7.05-2008 (Библиографическая ссылка); ГОСТ 7.32-2001 (Отчет о научно-исследовательской работе); ГОСТ 7.1-2003 (Библиографическая запись. Библиографическое описание. Общие требования и правила составления); ГОСТ 2.105-95 (Общие требования к текстовым документам) и их актуальных редакций.

Реферат выполняется на листах формата А4 (размер 210 на 297 мм) с размерами полей: верхнее – 20 мм, нижнее – 20 мм, правое – 15мм, левое – 30 мм. Шрифт Times New Roman, 14 пт, через полуторный интервал. Абзацы в тексте начинают отступом равным 1,25 см.

Текст реферата следует печатать на одной стороне листа белой бумаги. Цвет шрифта должен быть черным. Заголовки (располагаются в середине строки без точки в конце и пишутся строчными буквами, с первой прописной, жирным шрифтом. Текст реферата должен быть выровнен по ширине. Нумерация страниц реферата выполняется арабскими цифрами сверху посередине, с соблюдением сквозной нумерации по всему тексту. Нумерация страниц начинается с титульного листа, но номер страницы на титульном листе не ставится.

Реферат строится в указанной ниже последовательности: титульный лист; содержание; введение; основная часть; заключение; список использованных источников и литературы; приложения (если есть). Общий объем реферат не должен превышать 20 листов.

Методические указания по подготовке к зачету

Зачеты проводятся с записью «зачтено» в зачетной книжке. Залогом успешной сдачи зачета является систематические, добросовестные занятия студента. Специфической задачей студента в период сессии являются повторение, обобщение и систематизация всего материала, который изучен в течение года.

При подготовке к зачету необходимо ориентироваться на конспекты лекций, рабочую программу дисциплины, нормативную, учебную и рекомендуемую литературу.

Основное в подготовке к сдаче зачета - это повторение всего материала дисциплины, по которому необходимо сдавать зачет. При подготовке к сдаче зачета студент весь объем работы должен распределять равномерно по дням, отведенным для подготовки к зачету, контролировать каждый день выполнение намеченной работы.

По завершению изучения дисциплины сдается зачет.

В период подготовки к зачету студент вновь обращается к уже изученному (пройденному) учебному материалу.

Подготовка студента к зачету включает в себя три этапа: самостоятельная работа в течение семестра; непосредственная подготовка в дни, предшествующие зачету по темам курса; подготовка к ответу на задания, содержащиеся в билетах (тестах) зачетена.

Зачет проводится по вопросам (тестам), охватывающим весь пройденный материал дисциплины, включая вопросы, отведенные для самостоятельного изучения.

Для успешной сдачи зачета обучающиеся должны принимать во внимание, что все основные категории курса, которые указаны в рабочей программе, нужно знать, понимать их смысл и уметь его разъяснить; указанные в рабочей программе формируемые профессиональные компетенции в результате освоения дисциплины должны быть продемонстрированы студентом; семинарские занятия способствуют получению более высокого уровня знаний и, как следствие, более высокой оценке на зачете; готовиться к зачету необходимо начинать с первой лекции и первого семинара. При подготовке к зачету необходимо ориентироваться на конспекты лекций, рекомендуемую литературу и др.

11. Информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса (включая программное обеспечение и информационные справочные системы)

11.1 Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса

№ п/п	Наименование раздела (темы) дисциплины (модуля)	Информационные технологии
1	Основы общей этики	Презентация «Мораль и этика»
2	Понятие и сущность морали	
3	Профессиональная этика юриста: понятие, предмет структура	Презентация «Профессиональная этика юриста»
4	Нравственные основы законодательства о правосудии и правоохранительной деятельности	
5	Нравственные начала уголовно-процессуального доказывания	
6	Этика предварительного следствия	
7	Нравственные основы осуществления правосудия	
8	Этика судебных прений	
9	Этические и нравственные основы деятельности представителей отдельных	

	юридических профессий	
10	Этика в профессиональной деятельности юриста	

11.2 Перечень лицензионного программного обеспечения

1. Microsoft Windows 7 Starter предустановленная лицензионная;
2. Microsoft Office Professional Plus 2007 Russian Academic OPEN No Level; Лицензия № 42859743, Лицензия № 42117365;
3. Microsoft Office Professional Plus 2007 Russian Academic OPEN No Level; Лицензия № 42859743

11.3 Современные профессиональные базы данных

1. Универсальная интернет-энциклопедия Wikipedia <http://ru.wikipedia.org>
2. Университетская библиотека Онлайн <http://www.biblioclub.ru>
3. Сервис полнотекстового поиска по книгам <http://books.google.ru>
4. Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU <http://elibrary.ru>
5. Федеральный образовательный портал «Российское образование» <http://www.edu.ru>

11.4 Информационные справочные системы, используемые при осуществлении образовательного процесса

1. Справочная правовая система Консультант Плюс- договор №21/2018/К/Пр от 09.01.2018

12. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине:

Учебные занятия по дисциплине «Профессиональная этика» проводятся в учебных кабинетах, оснащенных соответствующим оборудованием и программным обеспечением:

№ п/п	№ учебной аудитории	Наименование оборудования	Наименование оборудованных учебных кабинетов, объектов для проведения практических занятий
1	2	3	4
1.	305009, г. Курск, ул. Интернациональная, д.6-б. Учебная аудитория № 21 для проведения занятий лекционного и семинарского типа; групповых и индивидуальных консультаций; текущего контроля и промежуточной аттестации.	Рабочие места студентов: стулья, парты. Рабочее место преподавателя: стол, стул, кафедра, аудиторная меловая доска, проектор Acer X 112 N, экран для проектора. Наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий: портреты и цитаты философов; информационные стенды: «Конфликтология», «Психология».	

		Плакаты: «Антикоррупционные технологии в органах публичной власти», «Этика государственной и муниципальной службы».	
2.	305009, г. Курск, ул. Интернациональная, д.6-б. Учебная аудитория №15 помещение для самостоятельной работы.	Рабочие места студентов: стулья, парты. Нетбук ASUS-X101CH – 10 шт. Имеется локальная сеть. Имеется доступ в Интернет на всех ПК.	Справочная правовая система Консультант Плюс- договор №21/2018/К/Пр от 09.01.2018; Microsoft Windows 7 Starter предустановленная лицензионная; Microsoft Office Professional Plus 2007 Russian Akademik OPEN No Level; Лицензия № 42859743, Лицензия № 42117365; Microsoft Office Professional Plus 2007 Russian Akademik OPEN No Level; Лицензия № 42859743.

13. Особенности реализации дисциплины для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

При обучении лиц с ограниченными возможностями здоровья учитываются их индивидуальные психофизические особенности. Обучение инвалидов осуществляется также в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида (при наличии).

Для лиц с нарушением слуха возможно предоставление учебной информации в визуальной форме (краткий конспект лекций; тексты заданий, напечатанные увеличенным шрифтом), на аудиторных занятиях допускается присутствие ассистента, а также сурдопереводчиков и тифлосурдопереводчиков. Текущий контроль успеваемости осуществляется в письменной форме: обучающийся письменно отвечает на вопросы, письменно выполняет практические задания. Доклад (реферат) также может быть представлен в письменной форме, при этом требования к содержанию остаются теми же, а требования к качеству изложения материала (понятность, качество речи, взаимодействие с аудиторией и т. д.) заменяются на соответствующие требования, предъявляемые к письменным работам (качество оформления текста и списка литературы, грамотность, наличие иллюстрационных материалов и т.д.). Промежуточная аттестация для лиц с нарушениями слуха проводится в письменной форме, при этом используются общие критерии оценивания. При необходимости время подготовки к ответу может быть увеличено.

Для лиц с нарушением зрения допускается аудиальное предоставление информации, а также использование на аудиторных занятиях звукозаписывающих устройств (диктофонов и т.д.). Допускается присутствие на занятиях ассистента (помощника), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь. Текущий контроль успеваемости осуществляется в устной форме. При проведении промежуточной аттестации для лиц с нарушением зрения тестирование может быть заменено на устное собеседование по вопросам.

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата, на аудиторных занятиях, а также при проведении процедур текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации могут быть предоставлены необходимые технические средства (персональный компьютер, ноутбук или другой

гаджет); допускается присутствие ассистента (ассистентов), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь (занять рабочее место, передвигаться по аудитории, прочитать задание, оформить ответ, общаться с преподавателем).