

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Ворошилова Ольга Леонидовна  
Должность: Ректор  
Дата подписания: 07.10.2022 15:28:37  
Уникальный программный ключ:  
4cf44b5e98f1c61f6308924618ad72153c8a582b453ec495cc805a1a2d739deb

Администрация Курской области

Государственное образовательное автономное учреждение высшего образования Курской области  
«Курская академия государственной и муниципальной службы»

Кафедра философии, социально-правовых и естественнонаучных дисциплин

Проректор по учебно-методическому обеспечению  
Утверждаю:  
Е.А.Никитина  
« 31 » 08 2021 г.

## ЮРИДИЧЕСКАЯ ТЕХНИКА

Методические рекомендации для самостоятельной работы, в том числе для подготовки к практическим занятиям, студентов направления подготовки 40.03.01 Юриспруденция, очно-заочной и заочной форм обучения

Курск 2021

## ПРЕДИСЛОВИЕ

Методические рекомендации разработаны с целью оказания помощи студентам направления подготовки 40.03.01 Юриспруденция очно-заочной и заочной форм обучения при самостоятельной подготовке к занятиям по дисциплине «Юридическая техника».

Методические рекомендации разработаны в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования направления подготовки 40.03.01 Юриспруденция, утвержденным приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации № 1011 от 13 августа 2020 года.

Предлагаемые методические рекомендации содержат перечень теоретических тем и задания для самопроверки, которые необходимо выполнить при самостоятельной подготовке к каждому занятию.

К темам приводится список литературы, в котором можно найти ответы на поставленные вопросы теории дисциплины.

## **Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины**

Основными видами аудиторной работы студента при изучении дисциплины «Юридическая техника» являются лекции и практические занятия. Студент не имеет права пропускать занятия без уважительных причин.

На лекциях излагаются и разъясняются основные понятия темы, связанные с ней теоретические и практические проблемы, даются рекомендации для самостоятельной работы. В ходе лекции студент должен внимательно слушать и конспектировать материал.

Изучение наиболее важных тем или разделов дисциплины завершают практические занятия, которые обеспечивают контроль подготовленности студента; закрепление учебного материала; приобретение опыта устных публичных выступлений, ведения дискуссии, в том числе аргументации и защиты выдвигаемых положений и тезисов.

Практическому занятию предшествует самостоятельная работа студента, связанная с освоением материала, полученного на лекциях, и материалов, изложенных в учебниках и учебных пособиях, а также литературе, рекомендованной преподавателем.

По согласованию с преподавателем или по его заданию студенты готовят рефераты по отдельным темам дисциплины, выступают на занятиях с докладами. Основу докладов составляет, как правило, содержание подготовленных студентами рефератов.

Качество учебной работы студентов преподаватель оценивает по результатам тестирования, собеседования, решению ситуационных задач и кейсов, а также по результатам докладов.

Преподаватель уже на первых занятиях объясняет студентам, какие формы обучения следует использовать при самостоятельном изучении дисциплины: конспектирование учебной литературы и лекции, составление словарей понятий и терминов и т. п.

В процессе обучения преподаватели используют активные формы работы со студентами: чтение лекций, привлечение студентов к творческому процессу на лекциях, отработку студентами пропущенных лекций, участие в групповых и индивидуальных консультациях (собеседовании). Эти формы способствуют выработке у студентов умения работать с учебником и литературой. Изучение литературы составляет значительную часть самостоятельной работы студента. Это большой труд, требующий усилий и желания студента. В самом начале работы над книгой важно определить цель и направление этой работы. Прочитанное следует закрепить в памяти. Одним из приемов закрепления освоенного материала является конспектирование, без которого немислима серьезная работа над литературой. Систематическое конспектирование помогает научиться правильно, кратко и четко излагать своими словами прочитанный материал.

Самостоятельную работу следует начинать с первых занятий. От занятия к занятию нужно регулярно прочитывать конспект лекций, знакомиться с соответствующими разделами учебника, читать и конспектировать литературу по каждой теме дисциплины. Самостоятельная работа дает студентам возможность равномерно распределить нагрузку, способствует более глубокому и качественному освоению учебного материала. В случае необходимости студенты обращаются за консультацией к преподавателю по вопросам дисциплины с целью освоения и закрепления компетенций.

Основная цель самостоятельной работы студента при изучении дисциплины - закрепить теоретические знания, полученные в процессе лекционных занятий, а также сформировать практические навыки самостоятельного анализа особенностей дисциплины.

### **Задания для самопроверки**

#### **Тема № 1. Юридическая техника как учебная дисциплина**

##### **Вопросы для самопроверки**

1. Общая и особенная часть курса дисциплины.
2. Виды систематизации (кодификация, инкорпорация, консолидация)
3. Общая характеристика юридической техники.
4. Понятие и сферы осуществления юридической деятельности.
5. Правоохранительная сфера правоприменения.
6. Экономическая сфера правоприменения.
7. Политическая сфера (сфера управления государством).
8. Социальная сфера правоприменения.
9. Правовые документы: понятие, признаки и виды.
10. Понятие и структура юридической техники.
11. Приемы, способы и методы юридической техники.
12. Структура юридической техники.

##### **Тестовые задания**

###### **1. Юридическая техника – это ...**

- 1) материальная отрасль права
- 2) процессуальная отрасль права
- 3) система практических навыков подготовки и принятия правовых актов и их систематизации
- 4) отрасль знаний о приёмах, способах и методах ведения юридической работы и создания в её процессе различных юридических документов
- 5) составная часть науки теории государства и права

###### **2. Виды юридической техники**

- 1) правораспорядительная
- 2) правонаделительная
- 3) правотворческая
- 4) правореализационная
- 5) правосистематизационная
- 6) правоинтерпретационная

7) правоохранительная

### **3. Основоположник учения о юридической технике**

- 1) И. Бентам
- 2) Р. Йеринг
- 3) Ш. Монтескье
- 4) Ф. Бэкон

### **4. Само понятие «юридическая техника» впервые сформулировал ...**

- 1) Шарль Луи Монтескье
- 2) Иеремия Бентам
- 3) Рудольф Йеринг
- 4) Фрэнсис Бэкон

### **5. Способы юридической техники – это ...**

- 1) пути достижения цели, упорядочения правового материала или правоотношения (например, человек, которого оскорбили вправе защищать себя в гражданско-правовом или уголовно-правовом порядке)
- 2) сложная по содержанию деятельность, включающая совокупность приёмов (например, конструкция договора)
- 3) действия, способные повторяться при осуществлении какой-либо юридической деятельности (например, приём отсылок к другому нормативному правовому акту)

### **6. Содержание юридической техники**

- 1) содержательно-структурные правила
- 2) процессуальные правила
- 3) содержательные правила
- 4) правила обеспечения логики права
- 5) структурные правила
- 6) языковые правила
- 7) правила обеспечения точности и ясности слога
- 8) стилистические правила
- 9) формальные (реквизитные) правила

### **7. Юридическая тактика – это ...**

- 1) понятие, тождественное юридической стратегии
- 2) линия поведения, образ действий, заключающийся в планировании юридической деятельности, её организации для достижения поставленной цели
- 3) совокупность принципов, общая руководящая линия, установка, направленные на достижение главной цели (долгосрочные планы, прогнозы, программы юридической деятельности)
- 4) процедурные правила
- 5) нормативные правила

### **8. Юридические документы ...**

- 1) издаются на основании юридических фактов
- 2) содержатся только на бумажном носителе
- 3) издаются на основании нормы права
- 4) издаются в пределах компетенции соответствующих органов или должностных лиц либо правоспособности граждан и организаций
- 5) должны быть составлены с соблюдением правил юридической техники
- 6) сами по себе не порождают правовые последствия

## **9. Общие логические правила**

- 1) точность
- 2) доступность для понимания не только теми, кому непосредственно правовой акт адресован, но и теми, в отношении кого осуществляется превентивное, воспитательное воздействие
- 3) отсутствие противоречий между юридическими документами (частями документа)
- 4) согласованность различных правовых документов (частей правового документа)
- 5) единообразное понимание терминов
- 6) ясность, простота, понятность текста правового документа
- 7) обеспечение соответствия правовых документов принципам и нормам международного права
- 8) убедительность правовых документов
- 9) последовательность мыслительных операций, используемых при построении правовых актов
- 10) однородность правового регулирования

## **10. Реквизиты правового документа ...**

- 1) признаки, необходимые для идентификации правового документа и его учёта
- 2) снижают качество документа и эффективность правового регулирования
- 3) отражают официальный характер правового документа
- 4) отличают правовой документ от множества других документов
- 5) необходимы для обеспечения эффективного усвоения правовой информации её адресатами
- 6) затрудняют определение степени важности документа

## **Компетентностно-ориентированные задачи**

Проанализируйте норму и выполните задания:

1) определите структурные элементы правовой нормы (гипотезу, диспозицию, санкцию);

2) классифицируйте структурные элементы правовой нормы:

Гипотеза (абстрактная или казуистическая, простая, сложная или альтернативная; положительная или отрицательная);

Диспозиция (прямая, отсылочная или бланкетная; простая или описательная; простая, сложная или альтернативная);

Санкция (штрафная или праввосстановительная; абсолютно-определенная, относительно-определенная, альтернативная).

3) классифицируйте правовую норму: регулятивная или охранительная; императивная или диспозитивная; управомочивающая, запрещающая или обязывающая: Администрация исправительного учреждения вправе производить досмотр находящихся на территории исправительного учреждения и на прилегающих к нему территориях, на которых установлены режимные требования, лиц, их вещей, транспортных средств, а также изымать запрещенные вещи и документы, перечень которых устанавливается законодательством Российской Федерации и Правилами внутреннего распорядка исправительных учреждений (ч. 6 ст. 82 Уголовно-исполнительного кодекса РФ).

## **Мульти презентация**

Мульти презентация «Юридическая техника»

Вопросы для повторения и обсуждения

Каково содержание правоохранительной сферы правоприменения? Какова структура юридической техники? Что подразумевается под понятием «сфера юридической деятельности»? Охарактеризуйте виды систематизации. Назовите признаки

социальной сферы правоприменения. Какие приемы, способы и методы юридической техники существуют?

### **Вопросы для самостоятельного изучения**

1. Как соотносятся понятия юридическая техника и юридическая технология с учетом определения юридической техники как учебной дисциплины?
2. Каково место курса «Юридическая технология» в системе учебных юридических дисциплин?
3. Какова логическая структура юридической технологии?
4. Назовите процессуальные формы юридической технологии.
5. Каковы основные критерии эффективности деятельности субъектов юридической технологии?
6. Какие Вы знаете формы контроля (надзора) в сфере юридической технологии?

## **Тема № 2. История развития юридической техники**

### **Вопросы для самопроверки**

1. Архаичное право.
2. Сословное право.
3. Нормы светских подсистем сословного права.
4. Общегосударственное право.
5. Юридическая техника в индустриальном обществе.
6. Специализация нормативных актов внутри отраслей.
7. Интеграционная функция в развитом праве.
8. Приобретение правом письменного характера
9. Закрепление норм права в официальных документах.

### **Тестовые задания**

**1. Организацию церковной власти, её отношения с светской властью регулирует ... право.**

- 1) феодальное
- 2) манориальное
- 3) городское
- 4) каноническое

**2. Правовая система, регулировавшая порядок землевладения и взаимоотношения между собственниками земли - ... право.**

- 1) церковное
- 2) полицейское
- 3) крепостное
- 4) поместное

**3. Система правил поведения, регулировавшая отношение населения с властью и знатью, права и свободы горожан – это ... право.**

- 1) поместное
- 2) крепостное
- 3) церковное
- 4) полицейское

**4. Система правил поведения, регулировавшая отношения между крестьянами и помещиками, жизнь феодального поместья, отношения внутри крестьянской общины, а также сельскохозяйственное производство – это ... право.**

- 1) поместное

- 2) церковное
- 3) полицейское
- 4) крепостное

#### **5. Сословные правовые системы, действовавшие в традиционном обществе**

- 1) феодальное право
- 2) манориальное право
- 3) буржуазное право
- 4) ремесленное право
- 5) каноническое право
- 6) торговое право
- 7) религиозное право

#### **6. Правовые семьи**

- 1) Романо-скандинавская
- 2) Германо-скандинавская
- 3) Романо-германская
- 4) Англо-саксонская
- 5) Семья религиозного права
- 6) Семья обычного (традиционного) права

#### **7. Особенности семьи религиозного права**

- 1) Она основана на теологических представлениях о праве, согласно которым основным творцом права является Бог, а не общество и не государство
- 2) Основным источником права являются религиозные тексты
- 3) Деление права на частное и публичное
- 4) Основным источником права является нормативный правовой акт
- 5) Важное место в системе источников права занимает юридическая наука
- 6) Деление права на отрасли
- 7) Право основано на идее приоритета прав, а не обязанностей человека и гражданина
- 8) Нормативные правовые акты являются источниками права, однако они играют второстепенную роль в регулировании общественных отношений

#### **8. Особенности семьи обычного права**

- 1) Основным источником права является правовой прецедент
- 2) Правовые прецеденты не признаются в качестве источников права
- 3) Юридическая наука является источником права
- 4) Основными источниками права являются правовые обычаи, для которых характерна их множественность и консерватизм
- 5) Обычаи регулируют в основном отношения групп, сообществ, а не отношения между индивидами
- 6) Органы судебной власти при решении конкретных юридических дел руководствуются, прежде всего, идеей примирения, восстановления мира и согласия в общине и во взаимоотношениях между общинами
- 7) Нормативные правовые акты являются источниками права, однако они регулируют в основном отношения городского населения

#### **9. Особенности законодательной техники в традиционном обществе**

- 1) Нормы сословного права имели универсальный характер
- 2) Письменные источники сословного права были систематизированы
- 3) Сословное правовое регулирование осуществлялось фрагментарно



- 4) На смену казуальному постепенно приходит абстрактный способ изложения правовых норм
- 5) Нормативные предписания нередко вплетались в судебные решения
- 6) Сословное право не имело официальных источников опубликования
- 7) Сословное право имело только устную форму своего выражения

#### **10. Особенности законодательной техники в индустриальном обществе**

- 1) Доминирующим остаётся казуальный способ изложения правовых норм
- 2) Появляются новые субъекты правотворчества – король, а затем и парламент
- 3) Нормативные правовые акты приобретают сложную структуру: помещаемы в них материал делится на главы, разделы, параграфы и т.д.
- 4) Используются сложные приёмы юридической техники: определения правовых понятий; «расщепление» правовых норм на части; использование специальных юридических терминов, правовых конструкций, правовых презумпций и т.д.
- 5) Низкий уровень системности права
- 6) Низкий уровень формальной определённости права

### **Компетентностно-ориентированные задачи**

Проанализируйте содержание правовых норм и ответьте на вопрос: какой вид толкования (ограничительный, буквальный или расширительный) следует использовать, чтобы правильно уяснить смысл термина «закон», который упоминается в ч. 1 ст. 48 Конституции РФ.

А) Ст. 48 Конституции РФ:

«Каждому гарантируется право на получение квалифицированной юридической помощи. В случаях, предусмотренных законом, юридическая помощь оказывается бесплатно».

Б) Ст. 2 Федерального закона от 21.11.2011 № 324-ФЗ «О бесплатной юридической помощи в РФ»:

«Граждане имеют право на получение бесплатной юридической помощи в случаях и в порядке, которые предусмотрены настоящим Федеральным законом, другими федеральными законами и законами субъектов Российской Федерации».

### **Вопросы для самостоятельного изучения**

1. Дайте определение понятию «юридическая техника» применительно к истории развития юридической техники.
2. Какие Вы знаете классификации приемов и средств юридической техники с учетом ее исторического развития?
3. Как соотносятся понятия «юридическая техника» и «законодательная техника»?
4. Приведите примеры использования в действующем праве России: а) деклараций; б) юридических конструкций; в) правовых презумпций; г) правовых фикций; д) ссылок; е) отсылок; ж) примечаний; з) правовых символов; и) приложений.
5. Что такое правовая аксиома?
6. Приведите примеры технико-юридических дефектов правовых актов и документов.

## **Тема № 3. Понятие и виды юридической техники**

### **Вопросы для самопроверки**

1. Понятие юридической техники.
2. Узкий и широкий подходы к пониманию юридической техники.
3. Правила ведения юридической работы и составления в процессе ее юридических документов.

4. Правила ведения юридической работы и составления в процессе ее юридических документов.
5. Признаки юридической техники.
6. Юридическая техника как совокупность юридических инструментов.
7. Юридический инструментарий.
8. Средства юридической техники.
9. Две составные части юридической техники.
10. Тактический и стратегический подходы к организации юридической работы.
11. Виды юридической техники: правотворческая; опубликования и вступления в силу нормативных актов; интерпретационная; правосистематизирующая; правореализационная; правоприменительная.

### **Компетентностно-ориентированные задачи**

Охарактеризуйте объективную сторону данного правонарушения, а также оцените, какая форма вины присутствует в данном деянии:

«В городе П. был поврежден газопровод, проложенный под землей. В течение нескольких часов, пока не были приняты соответствующие меры, газ вырывался наружу, загрязняя воздух и угрожая возникновением пожара. Газопровод был поврежден в результате строительных работ. Строители, проводившие работы, не знали о существовании газопровода. Однако руководство строительного объекта имело документ подтверждающий наличие на данной территории газопровода, но своевременно не поставило об этом в известность строителей».

### **Мульти презентация**

Мульти презентация «Юридическая техника»

Вопросы для повторения и обсуждения

В чем заключается узкий и широкий подходы к юридической технике? Какие правила ведения юридической работы в процессе составления документов существуют? Назовите средства юридической техники. Каково содержание тактического и стратегического подходов к организации юридической работы? Какие две составные части юридической техники существуют?

### **Вопросы для самостоятельного изучения**

1. Что понимают под приемами, способами и методами в структуре юридической тактики?
2. Какие Вы знаете правила правотворческой (правоприменительной и т. д.) тактики?
3. Приведите примеры нарушения правил логики при составлении юридических актов и документов.
4. Приведите примеры нарушения языковых правил при составлении юридических актов и документов.
5. Какие Вам известны правила составления дефиниций?
6. Приведите примеры нарушения правил разработки (принятия, изменения, прекращения действия и т. д.) правовых актов.

### **Рефераты**

1. Различные подходы к пониманию юридической техники
2. Существенные признаки юридической техники.
3. Составные части юридической техники.
4. Виды юридической техники.
5. Два направления в организации юридической работы

## **Тема № 4. Общие правила юридической техники (содержание юридической техники)**

### **Вопросы для самопроверки**

1. Правила, позволяющие соотнести выполнение юридических действий с реальной обстановкой.
2. Социальная адекватность юридической деятельности.
3. Структурные правила юридической деятельности.
4. Языковые правила юридической деятельности.
5. Содержание правил юридической техники.
6. Сфера правового регулирования.
7. Границы правового документа.
8. Полнота правового регулирования.
9. Логические правила юридической техники.
10. Структура правового юридического документа.

### **Компетентностно-ориентированные задачи**

Осуществите толкование предложенной правовой нормы и дайте ответ на вопросы:

А) Имеет ли право мать ребенка на оспаривание отцовства?

ст. 52 СК РФ: «Запись родителей в книге записей рождений, произведенная в соответствии с пунктами 1 и 2 статьи 51 настоящего Кодекса, может быть оспорена только в судебном порядке по требованию лица, записанного в качестве отца или матери ребенка, либо лица, фактически являющегося отцом или матерью ребенка, а также самого ребенка по достижении им совершеннолетия...».

Б) Какие способы толкования Вы использовали? Поясните свой ответ.

### **Вопросы для самостоятельного изучения**

1. Назовите основные принципы правотворческой (правоприменительной и т. д.) технологии.
2. Какова роль планирования в различных видах юридических практик?
3. Значение прогнозирования в юридической технологии.
4. Каковы направления совершенствования деятельности по планированию и прогнозированию в правотворческой сфере?

### **Рефераты**

1. Правила соотнесения юридических действий с объективными условиями.
2. Адекватность юридической деятельности.
3. Логистика юридической деятельности.
4. Структура юридического документа.
5. Границы правового документа.
6. Сфера правового регулирования документа

## **Тема № 5. Правотворческая техника**

### **Вопросы для самопроверки**

1. Понятие правотворчества. Правотворчество в широком и узком смысле.
2. Три подхода к законодательству.
3. Требования, предъявляемые к законодательству.
4. Ошибки в правотворчестве по стадиям законодательной работы.
5. Ошибки в правотворчестве по содержанию.

6. Экспертиза проектов нормативных актов.
7. Политологическая экспертиза.
8. Требования к содержанию нормативных актов
9. Юридическая логика и ее правила.
10. Две стороны формы нормативного правового акта.

### **Компетентностно-ориентированные задачи**

Раскройте понятие правотворчества, назовите принципы и виды правотворчества, раскройте содержание и значение юридической техники для подготовки нормативных правовых актов.

Ответ должен содержать определения таких понятий, как «правообразование», «правотворчество», «законотворчество». Следует рассмотреть виды правотворчества (непосредственная правоустановительная деятельность государственных органов, санкционирование государством правовых норм, которые сложились независимо от них в форме обычая, непосредственное правотворчество народа). Кратко охарактеризуйте стадии правотворческого процесса.

Обратите внимание на различные подходы к понятию «юридическая техника». При подготовке следует также рассмотреть проблему состава юридической техники и определить особенности и виды технико-юридических инструментов.

### **Вопросы для самостоятельного изучения**

1. Какие Вы знаете критерии качества правовых актов при правотворчестве?
2. Перечислите параметры эффективности правовых актов.
3. Назовите типичные ошибки в правотворческой практике.
4. Дайте краткую характеристику современного состояния и правовой культуры юристов.

### **Рефераты**

1. Основные подходы к законодательству.
2. Правила юридической логики.
3. Требования к законодательству.
4. Ошибки в содержании документов.
5. Политологическая экспертиза.

## **Тема № 6. Техника опубликования нормативных правовых актов**

### **Вопросы для самопроверки**

1. Право на информацию о новых законах и иных нормативных актах.
2. Вступление нормативных актов в силу.
3. Сроки вступления в силу нормативного акта в зависимости от его вида.
4. Толкование как вид юридической работы.
5. Техника толкования нормативных актов.
6. Умозаключение степени, выводы от противного и доведение до абсурда.
7. Методы постижения смысла нормативных актов.
8. Акты толкования.

### **Тестовые задания**

#### **1. Юридические документы ...**

- 1) издаются на основании юридических фактов
- 2) содержатся только на бумажном носителе
- 3) издаются на основании нормы права

- 4) издаются в пределах компетенции соответствующих органов или должностных лиц либо правоспособности граждан и организаций
- 5) должны быть составлены с соблюдением правил юридической техники
- 6) сами по себе не порождают правовые последствия

## **2. Содержательные правила – это ...**

- 1) правила подготовки и принятия правовых актов
- 2) оформление реквизитов правовых актов, позволяющих его идентифицировать
- 3) точность и ясность, доступность для понимания правовых актов
- 4) придание юридическим документам структурности
- 5) соблюдение логических правил как в построении общего плана работы, так и при выполнении отдельных её этапов позволяет достичь намеченной цели в процессе осуществления юристом профессиональной деятельности
- 6) правила, позволяющие соотнести выполнение юридических действий с реальной обстановкой, в которой приходится работать юристу

## **3. Общие логические правила**

- 1) Точность
- 2) Доступность для понимания не только теми, кому непосредственно правовой акт адресован, но и теми, в отношении кого осуществляется превентивное, воспитательное воздействие
- 3) Отсутствие противоречий между юридическими документами (частями документа)
- 4) Согласованность различных правовых документов (частей правового документа)
- 5) Единообразное понимание терминов
- 6) Ясность, простота, понятность текста правового документа
- 7) Обеспечение соответствия правовых документов принципам и нормам международного права
- 8) Убедительность правовых документов
- 9) Последовательность мыслительных операций, используемых при построении правовых актов
- 10) Однородность правового регулирования

## **4. Реквизиты правового документа ...**

- 1) признаки, необходимые для идентификации правового документа и его учёта
- 2) снижают качество документа и эффективность правового регулирования
- 3) отражают официальный характер правового документа
- 4) отличают правовой документ от множества других документов
- 5) необходимы для обеспечения эффективного усвоения правовой информации её адресатами
- 6) затрудняют определение степени важности документа

## **5. Содержательные правила юридической техники**

- 1) Отсутствие противоречий между юридическими документами (частями документа)
- 2) Обеспечение соответствия правовых документов принципам и нормам международного права
- 3) Выбор правовой формы
- 4) Правильный выбор отрасли права
- 5) Согласованность различных правовых документов (частей правового документа)
- 6) Единообразное понимание терминов
- 7) Однородность правового регулирования
- 8) Нахождение общественного отношения в сфере правового регулирования

## **6. Понятия «юридический акт» и «юридический документ» ...**

- 1) тождественны
- 2) не тождественны, т.к. юридический акт включает в себя как документы, так и действия
- 3) не тождественны, т.к. юридический акт – это действие, а юридический документ – это письменная форма выражения юридического акта

## **7. Языковые правила юридической техники**

- 1) простота
- 2) точность
- 3) краткость
- 4) доступность
- 5) понятность
- 6) достоверность
- 7) демократичность
- 8) ясность
- 9) отсутствие пафосности, декларативности
- 10) официальность стиля
- 11) достаточность
- 12) гуманность

## **8. Верные положения**

- 1) Юридические инструменты применяются, как правило, в произвольной последовательности
- 2) Она снижает эффективность юридической деятельности
- 3) Юридический инструментарий развивается в силу объективных закономерностей и не зависит от уровня развития общества и юридической науки
- 4) Юридическая техника представляет собой совокупность юридических инструментов (средств, приёмов, способов, методов)
- 5) Юридическая техника способствует наиболее целесообразному преобразованию правовой информации в правовой акт или иной юридический документ
- 6) Юридическая техника – это совокупность юридических инструментов подготовки, составления и оформления юридических документов, а также их систематизации и учёта

## **9. Документ, содержащие решения индивидуального характера**

- 1) Правотворческие акты
- 2) Правоприменительные акты
- 3) Правореализационные документы
- 4) Интерпретационные акты

## **10. Основная лексическая единица текста нормативного правового акта**

- 1) Предложение
- 2) Слово
- 3) Словосочетание
- 4) Абзац

### **Компетентностно-ориентированные задачи**

Проанализируйте содержание ст. 120 УИК РФ и определите наличие факторов, способствующих созданию условий для проявления коррупции (коррупциогенные факторы). Аргументируйте свою точку зрения, приведите примеры иных коррупциогенных факторов.

#### «Статья 120. Исправительные колонии общего режима

1. В обычных условиях в исправительных колониях общего режима отбывают наказание осужденные к лишению свободы, поступившие в данное исправительное учреждение, а также осужденные, переведенные из облегченных и строгих условий отбывания наказания. Если осужденный в период пребывания в следственном изоляторе не допустил нарушений установленного порядка содержания под стражей, за которые к нему применялась мера взыскания в виде водворения в карцер, срок его нахождения в обычных условиях исчисляется со дня заключения под стражу.

2. При отсутствии взысканий за нарушения установленного порядка отбывания наказания и добросовестном отношении к труду по отбытии не менее шести месяцев срока наказания в обычных условиях отбывания наказания осужденные могут быть переведены в облегченные условия.

3. Осужденные, отбывающие наказание в обычных условиях, признанные злостными нарушителями установленного порядка отбывания наказания, переводятся в строгие условия отбывания наказания.

4. Осужденные, отбывающие наказание в облегченных условиях, признанные злостными нарушителями установленного порядка отбывания наказания, переводятся в обычные или строгие условия отбывания наказания.

5. Перевод из строгих условий отбывания наказания в обычные производится не ранее чем через шесть месяцев при отсутствии взысканий за нарушения установленного порядка отбывания наказания.

6. Повторный перевод из строгих условий отбывания наказания в обычные или из обычных в облегченные производится в порядке, предусмотренном частями второй и пятой настоящей статьи.

7. Осужденные, переведенные из другой исправительной колонии общего режима, отбывают наказание в тех же условиях, которые были им определены до перевода».

### **Вопросы для самостоятельного изучения**

1. В чем заключаются особенности технологии фиксации и удостоверения юридических фактов? 2. Какие Вы знаете способы доведения до сведения правоприменительных актов?
3. Каковы принципы правоприменения?
4. В чем специфика планирования и прогнозирования с сфере правоприменения?
5. Какие Вы знаете правореализационные документы? Каковы технологические особенности их создания?
6. Какие Вы знаете правила составления судебных актов?
7. Каковы требования к содержанию судебных актов?
8. Назовите основные черты качественных правоприменительных актов.

### **Тема № 7. Техника систематизации юридических документов**

#### **Вопросы для самопроверки**

1. Субъекты систематизации.
2. Общие этапы проведения работы по систематизации.
3. Состав объективных и субъективных причин, делающих систематизацию необходимой.
4. Принципы систематизации.
5. Правила кодификации, направленные на упорядочение нормативного массива.
6. Техничко-юридические правила кодификации.
7. Консолидация и правила ее проведения.
8. Инкорпорация и правила ее проведения.

9. Правореализационные документы и техника их создания
10. Правоприменительная техника.

## **Тестовые задания**

### **1. Юридические документы ...**

- 1) издаются на основании юридических фактов
- 2) содержатся только на бумажном носителе
- 3) издаются на основании нормы права
- 4) издаются в пределах компетенции соответствующих органов или должностных лиц либо правоспособности граждан и организаций
- 5) должны быть составлены с соблюдением правил юридической техники
- 6) сами по себе не порождают правовые последствия

### **2. Содержательные правила – это ...**

- 1) правила подготовки и принятия правовых актов
- 2) оформление реквизитов правовых актов, позволяющих его идентифицировать
- 3) точность и ясность, доступность для понимания правовых актов
- 4) придание юридическим документам структурности
- 5) соблюдение логических правил как в построении общего плана работы, так и при выполнении отдельных её этапов позволяет достичь намеченной цели в процессе осуществления юристом профессиональной деятельности
- 6) правила, позволяющие соотнести выполнение юридических действий с реальной обстановкой, в которой приходится работать юристу

### **3. Общие логические правила**

- 1) Точность
- 2) Доступность для понимания не только теми, кому непосредственно правовой акт адресован, но и теми, в отношении кого осуществляется превентивное, воспитательное воздействие
- 3) Отсутствие противоречий между юридическими документами (частями документа)
- 4) Согласованность различных правовых документов (частей правового документа)
- 5) Единообразное понимание терминов
- 6) Ясность, простота, понятность текста правового документа
- 7) Обеспечение соответствия правовых документов принципам и нормам международного права
- 8) Убедительность правовых документов
- 9) Последовательность мыслительных операций, используемых при построении правовых актов
- 10) Однородность правового регулирования

### **4. Реквизиты правового документа ...**

- 1) признаки, необходимые для идентификации правового документа и его учёта
- 2) снижают качество документа и эффективность правового регулирования
- 3) отражают официальный характер правового документа
- 4) отличают правовой документ от множества других документов
- 5) необходимы для обеспечения эффективного усвоения правовой информации её адресатами
- 6) затрудняют определение степени важности документа

### **5. Содержательные правила юридической техники**

- 1) Отсутствие противоречий между юридическими документами (частями документа)



- 2) Обеспечение соответствия правовых документов принципам и нормам международного права
- 3) Выбор правовой формы
- 4) Правильный выбор отрасли права
- 5) Согласованность различных правовых документов (частей правового документа)
- 6) Единообразное понимание терминов
- 7) Однородность правового регулирования
- 8) Нахождение общественного отношения в сфере правового регулирования

#### **6. Понятия «юридический акт» и «юридический документ» ...**

- 1) тождественны
- 2) не тождественны, т.к. юридический акт включает в себя как документы, так и действия
- 3) не тождественны, т.к. юридический акт – это действие, а юридический документ – это письменная форма выражения юридического акта

#### **7. Языковые правила юридической техники**

- 1) простота
- 2) точность
- 3) краткость
- 4) доступность
- 5) понятность
- 6) достоверность
- 7) демократичность
- 8) ясность
- 9) отсутствие пафосности, декларативности
- 10) официальность стиля
- 11) достаточность
- 12) гуманность

#### **8. Верные положения**

- 1) Юридические инструменты применяются, как правило, в произвольной последовательности
- 2) Она снижает эффективность юридической деятельности
- 3) Юридический инструментариум развивается в силу объективных закономерностей и не зависит от уровня развития общества и юридической науки
- 4) Юридическая техника представляет собой совокупность юридических инструментов (средств, приёмов, способов, методов)
- 5) Юридическая техника способствует наиболее целесообразному преобразованию правовой информации в правовой акт или иной юридический документ
- 6) Юридическая техника – это совокупность юридических инструментов подготовки, составления и оформления юридических документов, а также их систематизации и учёта

#### **9. Документ, содержащие решения индивидуального характера**

- 1) Правотворческие акты
- 2) Правоприменительные акты
- 3) Правореализационные документы
- 4) Интерпретационные акты

#### **10. Основная лексическая единица текста нормативного правового акта**

- 1) Предложение

- 2) Слово
- 3) Словосочетание
- 4) Абзац

### **Компетентностно-ориентированные задачи**

Расположите нормативные правовые акты в порядке убывания юридической силы, исключите из предложенного списка правовые акты, не содержащие нормы права (правоприменительные акты и акты толкования права), если таковые есть, обоснуйте свой ответ.

1. «Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях» от 30.12.2001 № 195-ФЗ.

2. Постановление Правительства РФ от 15.05.2007г. «Программа государственных гарантий оказания гражданам Российской Федерации бесплатной медицинской помощи».

3. Приказ МВД России от 6 ноября 2007 г. № 974 «О пособиях сотрудникам милиции на содержание детей, посещающих государственные и муниципальные детские дошкольные учреждения».

4. Договор между Российской Федерацией и Латвийской Республикой о правовой помощи и правовых отношениях по гражданским, семейным и уголовным делам. Рига, 03.02.93 г.

5. Определение Конституционного Суда РФ от 27.05.2010 № 668-О-О «Об отказе в принятии к рассмотрению жалоб гражданина Балакишеева В.И. на нарушение его конституционных прав частью первой статьи 226 Гражданского процессуального кодекса Российской Федерации, частью второй статьи 17 и частью первой статьи 34 Основ законодательства Российской Федерации о нотариате».

6. Указ Президента РФ от 29.11.2010 № 1491 «О награждении орденом «Родительская слава» многодетных родителей (усыновителей)»

7. Постановление Правительства Москвы «О Регламенте Правительства Москвы» от 21.02.2006 № 112-ПП.

8. Указ Президента РФ «Об утверждении Перечня сведений, отнесенных к государственной тайне» от 30.11.1995 № 1203

9. Федеральный закон от 22.07.2008 № 123-ФЗ «Технический регламент о требованиях пожарной безопасности».

10. Закон РФ от 22.12.1992 № 4180-1 «О трансплантации органов и (или) тканей человека».

### **Вопросы для самостоятельного изучения**

1. Каковы технологические особенности правовой систематизации с учетом правореализационной юридической техники?
2. Каково значение юридической систематизации в правовой системе общества?
3. Что является объектом, а что предметом правовой систематизации?
4. Назовите общие принципы проведения систематизации.
5. Каковы основные правила проведения кодификации?
6. Какие вы знаете правила проведения консолидации?
7. Перечислите правила проведения инкорпорации.
8. Назовите требования, предъявляемые к учету правовых актов.
9. В чем значение классификатора правовых актов?
10. Назовите основные виды кодифицированных актов.

## **Тема № 8. Интерпретационная юридическая техника**

### **Вопросы для самопроверки**

1. Стратегическая задача толкования.
2. Нормативный и казуальный характер интерпретационной техники.
3. Процедуры, технологии и способы толкования.
4. Специфика грамматического толкования.
5. Логическое толкование по смыслу.
6. Систематическое толкование и его особенности.
7. Историко-политическое толкование.
8. Специально-юридическое толкование.
9. Телеологическое (целевое) толкование.
10. Функциональное толкование.

## **Тестовые задания**

### **1. Основная смысловая единица нормативного правового акта**

- 1) слово
- 2) словосочетание
- 3) предложение
- 4) абзац

### **2. Основная структурная единица в подзаконных актах**

- 1) абзац
- 2) пункт
- 3) статья
- 4) параграф
- 5) глава

### **3. Самое крупное подразделение нормативного правового акта**

- 1) абзац
- 2) пункт
- 3) статья
- 4) раздел
- 5) часть

### **4. Основная структурная единица текста нормативного правового акта, носитель правовой информации – это ...**

- 1) абзац
- 2) подпункт
- 3) статья
- 4) параграф
- 5) глава

### **5. Структурные единицы нормативного правового акта**

- 1) ссылки
- 2) реквизиты
- 3) сноски
- 4) заголовок
- 5) оглавление
- 6) преамбула
- 7) примечания и приложения

### **6. Основные принципы языка права**

- 1) индивидуальность
- 2) эффективность применения слов касательно контекста

- 3) корректность
- 4) стабильность
- 5) информативность

**7. По принципу федерализма правотворчество делится на ...**

- 1) федеральное правотворчество
- 2) правотворчество органов местного самоуправления
- 3) правотворчество субъектов федерации
- 4) федеральное правотворчество; правотворчество субъектов федерации; правотворчество органов местного самоуправления

**8. Слова, представляющие собой названия исчезнувших предметов, явлений**

- 1) антагонизмы
- 2) историзмы
- 3) архаизмы
- 4) антонимы
- 5) жаргонизмы

**9. Нестандартные лексические группы, использование которых в нормативных правовых актах вызывает затруднения**

- 1) антагонизмы
- 2) антонимы
- 3) иностранные слова
- 4) жаргонизмы
- 5) техницизмы
- 6) синонимы
- 7) омонимы
- 8) историзмы и архаизмы
- 9) диалектизмы

**10. Слова, представляющие собой узкоспециальные наименования, применяемые в той или иной деятельности**

- 1) антагонизмы
- 2) архаизмы
- 3) историзмы
- 4) диалектизмы
- 5) техницизмы
- 6) синонимы

**Компетентностно-ориентированные задачи**

Сформулируйте понятие юридического прецедента, назовите его существенные свойства, охарактеризуйте особенности юридического прецедента в странах англо-американской и романо-германской (континентальной) правовых семей. Проанализируйте различные подходы к проблеме юридического прецедента в российской юридической науке и практике.

Дайте определение судебному прецеденту как источнику права, укажите существенные признаки судебного прецедента, черты классического судебного прецедента. Подчеркните казуистический характер данного источника права, определите его структуру.

Приведите аргументы «за» и «против» признания прецедента формой российского права. Определите роль судебного прецедента в современных правовых системах.

## **Дебаты**

1. Как соотносятся понятия юридическая техника и юридическая технология?
2. Классификации средств юридической техники.
3. Правовые экспертизы: содержание, виды, сфера использования.
4. Правила построения дефиниций.
5. Преюдиции в праве: понятие, виды и сферы использования.
6. Оценочные понятия: виды и проблемы использования.
7. Правовые аксиомы: классификации и сферы использования.
8. Соотношение юридических презумпций и фикций.
9. Какова технология разрешения правовых коллизий?
10. Современная правотворческая технология в России: состояние, проблемы, перспективы.
11. Пути повышения эффективности правового регулирования в Российской Федерации.
12. Совершенствование правовой системы субъектов Российской Федерации.
13. Проблемы качества правотворчества.
14. Система гарантий законности правовых актов.
15. Общественная инициатива в региональном и муниципальном нормотворчестве.
16. Правовой мониторинг: сущность и механизмы осуществления.
17. Каким образом осуществляется повышение эффективности правоприменения?
18. Проблемы эффективности официального юридического толкования.
19. Как определить качество правосистематизирующей практики.

## **Вопросы для самостоятельного изучения**

1. Какие Вы знаете акты официального юридического толкования?
2. Каковы технологические особенности их создания?
3. Какова роль технологии официального юридического толкования?
4. Каковы особенности интерпретационной тактики?
5. В чем суть интерпретационной стратегии?
6. Назовите особенности аутентичного юридического толкования?
7. Какова природа судебного толкования высших судебных органов – источники и/или формы права?

## **Тема № 9. Правореализационная юридическая техника**

### **Вопросы для самопроверки**

1. Правореализационная техника как совокупность способов и средств оформления и осуществления права.
2. Осуществление права как воплощение установленных норм права в деятельности субъектов права.
3. Реализация права и ее формы.
4. Реализация права в общих и конкретных правоотношениях.
5. Правореализационные документы и техника их создания.
6. Документальная фиксация исполнения обязанности.
7. Применение права как государственно-властная деятельность компетентных органов государства.
8. Формы непосредственной реализации права.
9. Виды правоприменения.

### **Тестовые задания**

**1. Категории нормативных правовых актов, на которые требование обязательного опубликования не распространяется**

- 1) акты, содержание сведения, составляющие государственную тайну

- 2) акты, содержащие сведения конфиденциального характера
- 3) акты, распространяемые на определённую категорию лиц
- 4) акты, регулирующих порядок формирования и деятельности органов государственной власти

## **2. Нормативные правовые акты республик в составе Российской Федерации официально публикуются на ...**

- 1) русском языке
- 2) языке соответствующей республики
- 3) русском языке и государственном языке соответствующей республики

## **3. Нормативный правовой акт прекращает действие в результате ...**

- 1) принятия нового нормативного правового акта меньшей юридической силы
- 2) истечения срока, на который был принят акт
- 3) прямой отмены
- 4) изменения обстоятельств, на которые был рассчитан акт
- 5) признания в установленном порядке нормативного правового акта противоречащим акту меньшей юридической силы

## **4. Порядок опубликования и вступления в силу нормативных правовых актов субъектов РФ устанавливается ...**

- 1) Конституцией РФ
- 2) Конституциями (Уставами) субъектов РФ
- 3) Федеральным законом
- 4) Законами субъектов РФ

## **5. Правоприменительный акт – это ...**

- 1) официальный письменный документ, который содержит официальное разъяснение содержания норм права
- 2) официальный письменный документ, принятый уполномоченным органом (должностным лицом) в ходе разрешения конкретного юридического дела и содержащий индивидуально-конкретное властное предписание
- 3) официальный документ установленной формы, принятый (изданный) в пределах компетенции уполномоченного государственного органа (должностного лица) или путем референдума с соблюдением установленной законодательством процедуры, содержащий общеобязательные правила поведения, рассчитанные на неопределённый круг лиц и неоднократное применение
- 4) принятый в установленном порядке судом официальный письменный документ, содержащий государственно-властное предписание

## **6. Применение права – это ...**

- 1) обязательное совершение действий, предписанных обязывающими нормами права, выражается только в активном поведении субъекта
- 2) воздержание субъекта от совершения действий, предусмотренных запрещающими нормами права; выражается только в пассивном поведении субъекта
- 3) регламентированная нормами права и осуществляемая в процедурной форме властная деятельность уполномоченных органов (должностных лиц), выражающаяся в принятии индивидуально-конкретного государственно-властного предписания
- 4) реализация возможностей, предоставленных управомочивающими нормами права, выражается как в активном, так и в пассивном поведении субъекта

## **7. Свойства правоприменительного акта**

- 1) содержит общеобязательные правила поведения – нормы права

- 2) реализуется многократно
- 3) реализуется однократно
- 4) выражает способ индивидуального поднормативного регулирования
- 5) выступает в качестве юридического факта и влечет наступление правовых последствий (возникновение, изменение или прекращение правоотношения)

#### **8. Факультативные стадии правоприменения**

- 1) установление фактических обстоятельств дела
- 2) принятие решения
- 3) контроль исполнения
- 4) исполнение решения
- 5) установление юридической основы дела

#### **9. Формы реализации права**

- 1) использование
- 2) воздержание от правонарушений
- 3) принятие права
- 4) соблюдение
- 5) применение права
- 6) исполнение

#### **10. Случаи, когда нормативный правовой акт имеет обратную силу**

- 1) если в самом акте установлено, что он имеет обратную силу
- 2) если он отменяет или смягчает юридическую ответственность
- 3) если он устанавливает или отягчает юридическую ответственность
- 4) если в этом есть необходимость

### **Компетентностно-ориентированные задачи**

Сформулируйте понятие нормативного договора, охарактеризуйте свойства и особенности нормативного договора как формы российского права, назовите основные виды нормативных договоров, приведите примеры.

Дайте определение нормативному договору как источнику права. Учтите различные подходы к понятию договора в публичном и частном праве. Перечислите существенные признаки нормативного договора, позволяющих уяснить его сущность и соотношение нормативного договора с гражданско-правовым договором и нормативным актом.

Укажите особенности и способы создания нормативного договора, определите его значение в современных правовых системах.

### **Вопросы для самостоятельного изучения**

1. С какими дефектами законодательной техники Вы сталкивались? Приведите примеры.
2. С какими дефектами законодательной тактики Вы сталкивались? Приведите примеры.
3. Какова роль экспертизы в процессе правотворчества?
4. Какие типичные ошибки допускаются при принятии корпоративных актов?
5. Какие Вы знаете требования к правотворческой процедуре?
6. Назовите основные юридико-технические требования к формулировке заголовков и структурных составляющих нормативных правовых актов.
7. Какие Вам известны правила и приемы изменения (прекращения действия) правовых актов?
8. Какие типичные ошибки допускаются при внесении изменений и дополнений в правовые акты (прекращении действия правовых актов)?
9. Какие Вы знаете правила приостановления и продления действия правовых актов?

## Задания для самостоятельной работы по всему курсу

1. По каждой изученной теме составьте собственное определение соответствующих основных понятий (категорий), основываясь на их признаках или свойствах.
2. Включите в словарь (по предложенной форме, образцу) новые слова (термины), отражающие важное содержание изучаемого материала.
3. Перечень таких слов и терминов определяется студентом самостоятельно.
4. Словарь ведется в алфавитном порядке.

### Образец заполнения словаря

Слово (термин), словосочетание	Значение или несколько значений слова (термина)	Источник
<b>Техницизм</b>	1. Чрезмерное увлечение технической стороной какого-нибудь дела в ущерб его сущности.	Толковый словарь русского языка. Том.4. Под ред. Д.Н. Ушакова.

Устные выступления обучающихся по контрольным вопросам семинарского занятия направлены на формирование знаний о механизме и средствах правового регулирования, реализации права; содержании и значении юридической техники; правилах, целях и задачах юридической техники; содержании и значении юридической конструкции; понятии правовой информации; технике систематизации, толкования, интерпретации и реализации права.

Подготовка и обсуждение реферата направлены на формирование способности к самоорганизации и самообразованию, использовать знания для формирования мировоззренческой позиции.

Практические задания формируют умение оперировать юридическими понятиями и категориями; анализировать юридические факты и возникающие в связи с ними правовые отношения; анализировать, толковать и правильно применять правовые нормы; принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом; осуществлять правовую экспертизу нормативных правовых актов; давать квалифицированные юридические заключения и консультации; правильно составлять и оформлять юридические документы.

Решение задач позволяет продемонстрировать обучающимся умения и навыки работы с правовыми актами; навыки анализа различных правовых явлений, юридических фактов, правовых норм и правовых отношений, являющихся объектами профессиональной деятельности; навыки анализа правоприменительной и правоохранительной практики; навыки разрешения правовых проблем и коллизий; реализации норм материального и процессуального права.

## Основная и дополнительная учебная литература, необходимая для освоения дисциплины

### Основная учебная литература

Чухвичев Д.В. Законодательная техника [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Чухвичев Д.В.— Электрон.текстовые данные.— М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2017. — 415 с. — 978-5-238-02248-2. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/74888.html>

Максименко, Е. И. Юридическая техника : учебное пособие / Е. И. Максименко. — Оренбург : Оренбургский государственный университет, ЭБС АСВ, 2017. — 189 с. — ISBN 978-5-7410-1885-9. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/78930.html> . — Режим доступа: для авторизир. Пользователей [iprbookshop.ru/79689.html](http://www.iprbookshop.ru/79689.html)



### **Дополнительная учебная литература**

Эриашвили, Н. Д. Законодательная техника : учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по направлению «Юриспруденция» / Н. Д. Эриашвили, Д. В. Чухвичев, В. И. Червонюк. — 3-е изд. — Москва : ЮНИТИ-ДАНА, 2019. — 495 с. — ISBN 978-5-238-03289-4. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/109232.html> . — Режим доступа: для авторизир. пользователей

Волкова, Е. А. Техника юридического письма : учебное пособие для студентов-бакалавров, обучающихся по направлению подготовки «Юриспруденция» / Е. А. Волкова. — Краснодар, Саратов : Южный институт менеджмента, Ай Пи Эр Медиа, 2017. — 51 с. — ISBN 2227-8397. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/66855.html> . — Режим доступа: для авторизир. Пользователей

Куртяк, И. В. Нормотворческая деятельность МВД России : монография / И. В. Куртяк. — Москва : ЮНИТИ-ДАНА, 2017. — 127 с. — ISBN 978-5-238-01516-3. — Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/81513.html> . — Режим доступа: для авторизир. пользователей

### **Другие учебно-методические материалы**

Томин, В. А. Юридическая техника: учебное пособие / В. А. Томин. — 2-е изд., перераб. и доп. — Санкт-Петербург: Санкт-Петербургский Академии Генеральной прокуратуры Российской Федерации, 2018 — 88 с. (PDF)

### **Ресурсы информационно - телекоммуникационной сети «Интернет», необходимые для освоения дисциплины**

Калина, В. Ф. Юридическая техника : учебник для прикладного бакалавриата / В. Ф. Калина. — М.: Издательство Юрайт, 2016 — 291 с. — Серия : Бакалавр. Прикладной курс.(PDF)

Юридическая техника: Учебное наглядное пособие. – СПб.: Издательство ЛЕМА, 2017 – 99 с.(PDF)