

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Ворошилова Ольга Леонидовна Государственное образовательное автономное учреждение

Должность: Ректор высшего образования Курской области

Дата подписания: 26.09.2023 «Курская академия государственной и муниципальной службы»

Уникальный программный ключ:

4cf44b5e98f1c61f6308024618ad72153cfa582b435ec495cc805a1a2d7396eb Кафедра конституционного и гражданского права

УТВЕРЖДАЮ:

Проректор по
учебно-методическому
обеспечению

Никитина Е.А.

(подпись, ФИО)

« 34 » августа 2023 г.

Рабочая программа дисциплины «Избирательное право»

Направление подготовки: 38.03.04 Государственное и муниципальное управление

Направленность (профиль): Государственное и муниципальное управление

Уровень подготовки: бакалавриат

Форма обучения: очная, заочная

Год начала подготовки по УП: 2020

© Петров Н.В., 2023.

© Курская академия государственной и муниципальной службы, 2023.

1. Цели и задачи освоения дисциплины

Целью изучения дисциплины является овладение обучающимися правовыми основами избирательных правоотношений, а также практическим опытом применения и толкования нормативных правовых актов в сфере избирательного права и процесса.

Основными задачами курса «Избирательное право» являются освоение системы научных знаний, которая составляет теоретические и практические основы избирательного права и процесса; вовлечение обучающихся в обсуждение проблем правового регулирования избирательных правоотношений; подготовка специалистов, способных осуществлять нормотворческую, правоприменительную и экспертно-консультационную деятельность в сфере избирательного права. Объектом изучения курса являются нормативные правовые акты, регулирующие избирательные правоотношения.

2. Планируемые результаты обучения, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

Знать:

- правовые нормы действующего законодательства, регулирующие отношения в различных сферах жизнедеятельности;
- организацию судебных и правоохранительных органов;
- права, свободы и обязанности человека и гражданина;
- административные процессы и процедуры в органах государственной власти РФ;
- особенности моделирования в условиях неопределенности административных процессов и процедур;
- способы эффективного исполнения служебных (трудовых) обязанностей.

Уметь:

- использовать нормативно-правовые знания в различных сферах жизнедеятельности, а также навыки защиты гражданских прав;
- проводить анализ процессов и процедур в органах власти;
- структурировать информацию, рассматривать ее в системе;
- строить модели административных процедур.

Владеть:

- навыками анализа нормативных актов, регулирующих отношения в различных сферах жизнедеятельности, а также навыками реализации и защиты своих прав.
- навыками работы с правовыми документами и экономической информацией;
- навыками воспроизводства административных процессов и процедур;
- навыками моделирования процессов решения проблем, проектирование новых процессов и процедур.

Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины «Избирательное право»:

ОК-4 - способность использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности;

ПК-7 – умение моделировать административные процессы и процедуры в органах государственной власти Российской Федерации, органах государственной власти субъектов Российской Федерации, органах местного самоуправления, адаптировать основные математические модели к конкретным задачам управления.

3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Учебная дисциплина «Избирательное право» является составной частью образовательной программы по направлению подготовки «Государственное и муниципальное управление». Она является обязательной дисциплиной вариативной части (Б1.В.ОД) и находится в логической и содержательно-методической связи с дисциплинами «Конституционное право», «Муниципальное право».

4. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических или астрономических часов, выделенных на контактную работу с пре-

подавателем и на самостоятельную работу обучающихся

4.1 Очная форма обучения

Вид работы	Трудоемкость в зач. ед.(часах)	
	8 семестр	Всего
Общая трудоемкость	3 (108)	3 (108)
Контактная работа	1,5 (54)	1,5 (54)
лекции	0,75 (27)	0,75 (27)
практические (семинарские) занятия	0,75 (27)	0,75 (27)
Самостоятельная работа	1,5 (54)	1,5 (54)
Контроль	-	-
Контрольные формы	Зачет	Зачет

4.2. Заочная форма обучения

Вид работы	Трудоемкость в зач.ед. (часах)	
	2 курс	Всего
Общая трудоемкость	3(108)	3(108)
Контактная работа	0,34 (12)	0,34 (12)
лекции	0,16 (6)	0,16 (6)
практические (семинарские) занятия	0,16 (6)	0,16 (6)
Самостоятельная работа	2,5 (92)	2,5 (92)
Контроль	0,11 (4)	0,11 (4)
Контрольные формы	Зачет	Зачет

5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических или астрономических часов и видов учебных занятий

5.1 Очная форма обучения

№	Наименование раздела (темы)	Всего часов в трудоемкости	В том числе контактная работа				Сам. работа (инд.) работа
			Всего	Лекций	Практ. занятий	Лабор. занятий	
1.	Понятие и принципы избирательного права	9	4	2	2	-	5
2.	Избирательные системы	9	4	2	2	-	5
3.	Назначение выборов	9	4	2	2	-	5
4.	Составление списков избирателей. Формирование избирательных округов и избирательных участков	9	4	2	2	-	5
5.	Система избирательных комиссий в РФ	9	4	2	2	-	5
6.	Выдвижение и регистрация кандидатов, списка кандидатов	9	4	2	2	-	5
7.	Предвыборная агитация в РФ	12	6	2	4	-	6
8.	Финансирование выборов в РФ	14	8	4	4	-	6

9.	Голосование и установление результатов выборов в РФ	14	8	4	4	-	6
10.	Избирательные споры и порядок их разрешения	14	8	4	4	-	6
	Контроль						
	Итого	108	54	26	28	-	54

5.2 Заочная форма обучения

№	Наименование раздела (темы)	Всего часов в трудоемкости	В том числе контактная работа				Сам. работа (инд.) работа
			Всего	Лекций	Практ. занятий	Лабор. занятий	
1.	Понятие и принципы избирательного права	14	4	2	2	-	10
2.	Избирательные системы	14	4	2	2	-	10
3.	Назначение выборов	14	4	2	2	-	10
4.	Составление списков избирателей. Формирование избирательных округов и избирательных участков	10				-	10
5.	Система избирательных комиссий в РФ	10				-	10
6.	Выдвижение и регистрация кандидатов, списка кандидатов	10				-	10
7.	Предвыборная агитация в РФ	10				-	10
8.	Финансирование выборов в РФ	10				-	10
9.	Голосование и установление результатов выборов в РФ	6				-	6
10.	Избирательные споры и порядок их разрешения	6				-	6
	Контроль	4					
	Итого	108	12	6	6	-	92

5.3 Содержание семинарских (практических) занятий

Семинарское занятие № 1.

Тема «Понятие и принципы избирательного права».

1. Понятие избирательного права и процесса.
2. Понятие и виды выборов.
3. Избирательное законодательство РФ.
4. Принципы избирательного права.

Форма проведения и контроля: устный опрос

Семинарское занятие № 2.

Тема «Избирательные системы».

1. Понятие и основные виды избирательных систем современности.
2. Мажоритарные избирательные системы: общая характеристика.
3. Пропорциональные избирательные системы: общая характеристика.
4. Смешанные и особые системы выборов.

Деловая игра:

Фабула игры: каждая подгруппа проводит по очереди в рамках всей группы (курса) выборы, используя основной принцип мажоритарной и пропорциональной избирательных систем.

Предварительная подготовка: на предыдущем занятии группа делится на две подгруппы – «А» и «Б». Преподаватель должен пояснить, что с точки зрения целей семинарского занятия неважны будут такие вопросы, как порядок выдвижения кандидатов (предположим, это только самовыдвижение), форма бюллетеня, порядок голосования и т.д. На предыдущем занятии проводится выдвижение кандидатов в лидеры группы (курса), предположим, самовыдвижением. Определяются также партии, в которые входят студенты группы (курса), выдвигаются списки кандидатов от партий. Подгруппы должны заранее подготовить бюллетени. Подгруппе «А» даётся задание: подготовить в масштабе всей группы (курса) выборы лидера группы, используя ту избирательную систему, которая применяется на выборах Президента РФ. Подгруппа «Б» готовит выборы парламента группы (курса) по пропорциональной системе.

На семинаре: На семинаре проводится голосование и определяются результаты выборов лидера группы (курса), при этом подгруппа «А» комментирует определение результатов выборов. Перед выборами парламента группы (курса) представитель подгруппы «Б» (председатель избирательной комиссии) знакомит группу (курс) с разработанными подгруппой заранее нормами определения результатов выборов (например, количество мандатов, имеется ли заградительный барьер и т.д.). Проводится голосование, определяются результаты выборов.

Форма проведения и контроля: устный опрос, деловая игра

Семинарское занятие № 3.

Тема «Назначение выборов».

1. Общие условия назначения выборов в России
2. Назначение выборов Президента Российской Федерации
3. Назначение выборов депутатов Государственной Думы Федерального Собрания РФ

Деловая игра

Фабула игры: студенты изучают институт назначения выборов.

Предварительная подготовка: на предыдущем занятии преподаватель даёт задания определить даты проведения выборов депутатов Государственной Думы РФ следующего созыва; следующих выборов Президента РФ; следующих выборов депутатов Законодательного Собрания Ростовской области; депутатов Городской Думы города Новочеркасска, главы администрации города Новочеркасска.

На семинаре: сверяются определённые студентами даты, предлагаются игровые ситуации: Президент РФ (Совет Федерации РФ, Законодательное Собрание РФ) не назначил выборы в Государственную Думу РФ (др. орган); досрочно прекратились полномочия Законодательного Собрания Ростовской области (другого органа); выборы назначены на предшествующий праздничному дню день; уполномоченный на орган или должностное лицо не назначил выборы в предусмотренные законом сроки и т.д.

Форма проведения и контроля: устный опрос, деловая игра

Семинарское занятие № 4.

Тема «Составление списков избирателей. Формирование избирательных округов и избирательных участков».

1. Составление списков избирателей.

2. Формирование избирательных округов.
3. Формирование избирательных участков.

Форма проведения и контроля: устный опрос

Семинарское занятие № 5.

Тема «Система избирательных комиссий в РФ».

1. Понятие и виды избирательных комиссий в РФ.
2. Порядок формирования и правовой статус избирательных комиссий в РФ.
3. Система избирательных комиссий в РФ: общая характеристика.
4. Центральная избирательная комиссия РФ: состав, порядок формирования, полномочия, акты.

Форма проведения и контроля: устный опрос, тестирование

Семинарское занятие № 6.

Тема «Выдвижение и регистрация кандидатов (списка кандидатов)».

1. Выдвижение кандидатов (списков кандидатов).
2. Регистрация кандидатов (списков кандидатов).

Ролевая игра

Фабула игры: «кандидаты» нарушают принцип равенства кандидатов, а студенческая группа эти нарушения обнаруживает, ссылаясь на нормы избирательного законодательства.

Предварительная подготовка: преподаватель на предыдущем семинарском занятии распределяет роли: кандидата – государственного служащего; кандидата, замещающего выборную муниципальную должность; кандидата – ректора вуза; кандидата – директора завода; кандидата – журналиста; кандидата – известного певца и пр. Каждый из них к семинарскому занятию готовит рассказ о своей предвыборной деятельности, в котором делает преднамеренные ошибки (т.е. кандидат нарушает законодательство РФ, прежде всего принцип равенства кандидатов).

На семинарском занятии студенты, прослушав их рассказы, оценивают правомерность их деятельности со ссылками на конкретные нормы действующего законодательства.

Форма проведения и контроля: устный опрос, ролевая игра, тестирование

Семинарское занятие № 7.

Тема «Предвыборная агитация в РФ».

1. Понятие и сущность предвыборной агитации.
2. Общие условия осуществления предвыборной агитации.

Ролевая игра

Фабула игры: подгруппы – партии проводят предвыборную агитацию.

Предварительная подготовка: на предыдущем занятии преподаватель называет условную дату выборов; делит группу на подгруппы - «партии», назначает представителей СМИ (телевидения и газеты) и даёт задания: каждой «партии» подготовить агитационные листовки со специально сделанными нарушениями законодательства о выборах; каждой подгруппе подготовить «опубликованный» результат опроса общественного мнения, связанного с выборами, с указанием даты выхода газеты (журнала); для закрепления материала о порядке предоставления эфирного времени, печатной площади для предвыборной агитации «представители СМИ» готовят для «политических партий» пресс-конференцию, на которой кратко должны ознакомить их с правами и запретами предвыборной агитации через СМИ; «представители СМИ» готовят проведение жеребьёвки по предоставлению бесплатного эфирного времени (печатной площади) для «партий», участвующих в предвыборной агитации (желательно ввести нестандартные моменты, например, кто-либо из подавших заявку не явился, явились не подававшие заявку, но зарегистрированные в избирательной комиссии и т.д.); «партии» готовят выступление в «эфире»

(возможно, предвыборный клип) и агитационную статью «в газете» с преднамеренными нарушениями избирательного законодательства.

На семинарском занятии: 1) «партии» обмениваются подготовленными заранее листовками и ищут нарушения избирательного законодательства; кроме того, преподаватель приносит на семинар листовки предыдущих выборов и предлагает студентам оценить их соответствие действующему законодательству; 2) подгруппы обмениваются «опубликованными» результатами опроса общественного мнения и оценивают их соответствие законодательству; 3) «представители СМИ» проводят для «политических партий» пресс-конференцию, на которой кратко знакомят их с правами и запретами предвыборной агитации через СМИ; 4) представители СМИ проводят жеребьёвку по предоставлению бесплатного эфирного времени (печатной площади) между «партиями»; 5) «партии» выступают в «эфире» с предвыборными целями (возможно прокручивание предвыборного клипа), а «зрители» оценивают эти действия соответствии законодательства и отыскивают нарушения; 6) «партии» обмениваются агитационными статьями «в газете» с преднамеренными нарушениями избирательного законодательства и выявляют в них нарушения законодательства о предвыборной агитации.

Форма проведения и контроля: устный опрос, ролевая игра

Семинарское занятие № 8.

Тема «Финансирование выборов в РФ».

1. Становление института финансирования выборов в Российской Федерации.
2. Правовое регулирование финансирования выборов по действующему законодательству Российской Федерации: общая характеристика.
3. Ограничения, связанные с финансированием выборов в РФ.
4. Ответственность за нарушение законодательства о финансировании выборов: понятие, виды, формы реализации.

Форма проведения и контроля: устный опрос

Семинарское занятие № 9.

Тема «Голосование и установление результатов выборов в РФ».

1. Правовое регулирование порядка голосования.
2. Понятие и виды наблюдателей при проведении голосования. Их полномочия.
3. Методики подсчета голосов в российском законодательстве.
4. Государственная автоматизированная система «Выборы»: общая характеристика.

Деловая игра

Фабула игры: голосование на «избирательном участке».

Предварительная подготовка: на предыдущем занятии преподаватель делит группу на подгруппы - «участковую избирательную комиссию», избирателей, и, для повторения материала, назначает наблюдателей и представителей СМИ. Каждый участник игры подробно изучает порядок голосования. «Избиратели» готовят «нештатные» ситуации: например, на избирательный участок приходит избиратель без паспорта, но с водительскими правами; с зарубежным паспортом; со сломанной правой рукой; инвалид; недееспособный; бабушка плохо видит и просит члена комиссии за неё проставить «галочку»; наблюдатель советует избирателю, за кого проголосовать; за одну минуту до закрытия участка заходит на участок избиратель и т.д. «Члены участковой комиссии» также готовят «нештатные» ситуации: например, при выезде на дом в день голосования, член комиссии, споткнулся, упал и переносная урна разбилась, бюллетени высыпались и т.д.

На семинаре: в игровой форме осуществляется открытие избирательного участка, голосование избирателей, выезд членов комиссии с избирателями на дом по заявлениям, закрытие избирательного участка; подсчёт голосов; составление протокола об итогах голосования на участке.

Форма проведения и контроля: устный опрос, деловая игра

Семинарское занятие № 10.

Тема «Избирательные споры и порядок их разрешения».

1. Понятие и виды избирательных споров.
2. Разрешение избирательных споров.

Деловая игра

Фабула игры: разрешение избирательных споров в судебном порядке.

Предварительная подготовка: преподаватель к семинарскому занятию готовит несколько игровых ситуаций. При этом ситуации должны включать определение подсудности, сроки, умение составлять протокол об административном правонарушении, заявление в суд, распределение обязанностей по доказыванию по делам об отмене регистрации кандидатов, оспаривании итогов голосования, результатов выборов, и др.

На семинаре: назначает «избирателей», «представителя ТИК», кандидата, судью; оглашает заготовленные «ситуативные задачи» и предлагает разрешить избирательный спор.

Форма проведения и контроля: устный опрос, деловая игра

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Развитие самостоятельности как качества личности является одной из важнейших задач обучения. Термин «самостоятельность» обозначает такое действие человека, которое он совершает без непосредственной или опосредованной помощи другого человека, руководствуясь лишь собственными представлениями о порядке и правильности выполняемых операций.

Самостоятельная работа обучающихся по усвоению учебного материала может выполняться в читальном зале библиотеки, учебных кабинетах (лабораториях), компьютерных классах, дома. Обучающийся подбирает научную и специальную монографическую и периодическую литературу в соответствии с рекомендациями преподавателя или самостоятельно.

При организации самостоятельной работы с использованием технических средств, обеспечивающих доступ к информации (компьютерных баз данных, систем автоматизированного проектирования и т.п.), должно быть предусмотрено и получение необходимой консультации или помощи со стороны преподавателей.

Самостоятельная работа требует наличия информационно-предметного обеспечения: учебников, учебных и методических пособий, конспектов лекций. Методические материалы должны обеспечивать возможность самоконтроля обучающихся по блоку учебного материала или предмета в целом.

Творческий подход преподавателя к осмыслению (интериоризации) приведенной информации поможет созданию оптимальных условий для использования понятия «самостоятельность» не только как формы организации учебного процесса, но и как одного из недостаточно раскрытых резервов категории «познавательная деятельность» в обучении.

Задания для самостоятельной работы

1. Прокомментируйте популярную среди специалистов в сфере избирательного права идею о необходимости принятия Избирательного кодекса Российской Федерации. Существует ли опыт кодификаций избирательного права в зарубежных государствах?

2. Свободные выборы - это один из важнейших демократических способов легитимации государственной власти, отбора и «вращения» демократической общественно-политической элиты. Для успешного решения столь ответственных задач существенное значение имеет качество избирательного законодательства, демократическая практика проведения выборов, в том числе их соответствия международным избирательным стандартам.

Для чего необходимы международные избирательные стандарты? Приведите и охарактеризуйте основополагающие документы в области избирательных прав и свобод, принятых ООН и международными региональными организациями.

3. В чем заключается преимущества и недостатки пропорциональной избирательной системы применительно к условиям современной российской действительности? Какова история, современность и перспективы использования этой системы в России?

4. В чем заключается преимущества и недостатки мажоритарной избирательной системы относительного большинства применительно к условиям современной российской действительности? Какова история, современность и перспективы использования этой системы в России?

5. В последние годы активно дискутируется возможность более существенного применения современных электронных коммуникационных технологий в избирательном процессе (Интернет-голосование, SMS-голосование, голосование посредством электронных урн, карточек с микрочипами и т.п.). В марте 2009 г. Центральная избирательная комиссия РФ (ЦИК) провела первый экспериментальный опрос избирателей через Интернет с целью проверки безопасности использования Интернета для голосования и возможности проведения дистанционного интернет-голосования в труднодоступных местах. По подсчетам ЦИК, экономия от проведения онлайн-голосования в труднодоступных районах России составит 1 млрд руб. В России уже действует Государственная автоматизированная система Российской Федерации «Выборы» (ГАС) «Выборы». Все эти технические новации восприняты обществом неоднозначно и имеют противоречивую прессу и отзывы специалистов. Очевидно, что общество должно быть уверено, что результаты таких общественно важных акций, как референдумы, выборы Президента России, депутатов Государственной Думы, региональные и муниципальные выборы отличаются достоверностью и объективны.

Нужен ли на ваш взгляд специальный механизм, чтобы в случае выявления нарушений, в том числе связанных с автоматизированной обработкой информации, не отражающие реальность данные законным образом аннулировались. Проведите анализ корректности и эффективности применения действующих норм права о ГАС «Выборы». Проведите обзор зарубежного опыта применения электронных средств голосования. Сделайте обобщающие выводы по итогам проведенного Вами анализа.

6. Федеральный закон от 12 июня 2002 года № 67-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации» разграничивает понятия избирательной кампании и избирательной кампании кандидата. Рассматриваемые понятия отличаются сроками проведения избирательных кампаний.

Является ли предвыборной агитацией деятельность, имеющая целью побудить к голосованию за политическую партию, которая еще не выдвинула список кандидатов, производящаяся после назначения выборов? Возможна ли в рамках действующего российского избирательного права агитация «против всех»? Свой ответ обоснуйте нормами избирательного законодательства и правоприменительной практики.

7. Система избирательных комиссий не представляет собой строго организованную иерархическую структуру, такую, например, как прокуратура. Она, также, не представляет собой систему постоянно действующих государственных органов, так как большая часть комиссий образуется только на период выборов и состоит из членов, работающих за небольшое вознаграждение на общественных началах.

Вместе с тем, ряд авторов настаивают на том, что между комиссиями разного уровня существуют «вертикальные» связи. По их мнению, эти связи выражаются в первую очередь в возможности вышестоящих комиссий принимать решения, «корректирующие» решения нижестоящих комиссий, издавать нормативные акты, регулирующие деятельность нижестоящих комиссий, контролировать деятельность нижестоящих комиссий. Окружные, территориальные и участковые комиссии целиком формируются вышестоящими комиссиями, а в избирательные комиссии субъектов Федерации и муниципальных образо-

ваний два члена назначаются по представлению вышестоящих комиссий. Вышестоящие комиссии играют значительную роль и в назначении председателей нижестоящих комиссий: либо назначают их непосредственно, либо предлагают кандидатуры.

Можно ли утверждать, что в рамках системы избирательных комиссий существует жесткая иерархия и соподчинение или напротив современное ее построение обеспечивает автономию и независимость различных комиссий в своих действиях? Свои выводы обоснуйте ссылками на нормативные правовые акты, юридическую практику и личный социальный опыт.

8. Почему ценз возраста различен для депутатов органов местного самоуправления (18 лет), депутатов Государственной Думы (21 год), членов Совета Федерации (30 лет) и Президента Российской Федерации (35 лет)?

9. Понятие «PR» – (аббревиатура «Public Relations», в переводе – связи с общественностью) широко используется в сфере избирательного процесса с негативной окраской, с прилагательным «черный».

Исследователи дают разные определения «черного» PR, перечисляя разные его виды, что обусловлено многоаспектностью этого явления. Распространенными являются следующие определения «черного» PR.

«Черный» PR – это методы и технологии Public Relations, противоречащие закону, не соответствующие этическим и моральным нормам общества и направленные на то, чтобы намеренно очернить конкурента, подорвать его репутацию, а также это подкуп журналистов и размещение информации в прессе на платной основе без указания на ее принадлежность к рекламе, компроматы, содержащие ложную или собранную незаконными методами информацию. «Черный» PR – это распространение негативной информации о ком-либо с целью нанести ему ущерб.

Зачастую ставится знак равенства между «черным» PR, «черными», или «грязными», избирательными технологиями. Используются и иные термины, обозначающие аналогичное по сути явление, например, «некорректные избирательные технологии», «манипулятивные избирательные технологии».

Многие исследователи склонны подразделять «черные» технологии на неэтичные методы и технологии (то есть не соответствующие этическим и моральным нормам общества) и методы и технологии, прямо противоречащие закону.

Сформулируйте сущностные характеристики «черных» избирательных технологий. Приведите несколько примеров конкретных «черных» избирательных технологий в сфере предвыборной агитации. Дайте их юридическую оценку и проанализируйте возможность привлечения лиц, злоупотребляющих этими технологиями к юридической ответственности. Проиллюстрируйте свой ответ известными вам примерами из юридической практики.

Вопросы для самостоятельного изучения

1. Выборы в Российской Федерации: понятие и виды.
2. Законодательство Российской Федерации о выборах.
3. Понятие избирательной системы. Виды избирательных систем, применяемых для проведения выборов в Российской Федерации.
4. Разновидности мажоритарной избирательной системы.
5. Пропорциональная и смешанная мажоритарно-пропорциональные избирательные системы.
6. Избирательная система на выборах депутатов Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации.
7. Избирательная система на выборах Президента Российской Федерации.
8. Избирательная система на выборах депутатов законодательного (представительного) органа государственной власти субъекта Российской Федерации.
9. Основные принципы избирательного права.
10. Принцип всеобщего избирательного права.
11. Принцип равного избирательного права.

12. Принцип тайного голосования.
13. Активное избирательное право: понятие, ограничения при проведении выборов различных уровней.
14. Пассивное избирательное право: понятие, ограничения пассивного избирательного права при проведении выборов различных уровней.
15. Понятие и стадии избирательного процесса. Избирательные действия.
16. Правила исчисления сроков в избирательном процессе.
17. Календарный план подготовки и проведения выборов.
18. Назначение выборов. Понятие единого дня голосования.
19. Система избирательных комиссий в Российской Федерации.
20. Возложение на избирательную комиссию полномочий иных избирательных комиссий. Совмещение полномочий комиссий при проведении различных выборов.
21. Правовой статус, порядок формирования и полномочия территориальной избирательной комиссии.
22. Правовой статус, порядок формирования и полномочия окружной избирательной комиссии.
23. Правовой статус, порядок формирования и полномочия участковой избирательной комиссии.
24. Сроки полномочий избирательных комиссий. Расформирование избирательной комиссии.
25. Организация деятельности избирательных комиссий.
26. Гласность в деятельности избирательных комиссий.
27. Наблюдатели: порядок назначения, статус. Порядок выдачи заверенных копий протокола об итогах голосования.
28. Иностранцы (международные) наблюдатели.
29. Требования, предъявляемые к лицам, назначаемым в состав избирательных комиссий. Ограничения, связанные со статусом члена комиссии с правом решающего голоса, с правом совещательного голоса.
30. Общие принципы организации делопроизводства и документооборота в избирательных комиссиях.
31. Особенности оформления решений избирательной комиссии при возложении на нее полномочий иной избирательной комиссии.
32. Основания для регистрации (учета) избирателей.
33. Субъекты, осуществляющие регистрацию (учет) избирателей и взаимодействие с ними избирательных комиссий.
34. Граждане, подлежащие включению в списки избирателей.
35. Порядок составления списка избирателей. Внесение изменений и дополнений в списки.
36. Правовой режим персональных данных.
37. Виды и принципы образования избирательных округов. Избирательные округа и избирательные системы.
38. Определение границ и территорий избирательных участков. Требования к избирательным участкам.
39. Порядок выдвижения кандидатов, списков кандидатов.
40. Самовыдвижение кандидата.
41. Избирательные объединения и порядок выдвижения ими кандидатов, списков кандидатов.
42. Взаимодействие территориальной избирательной комиссии с избирательной комиссией субъекта Российской Федерации по вопросам выдвижения и регистрации кандидатов в депутаты законодательного (представительного) органа государственной власти субъекта Российской Федерации.
43. Сбор подписей в поддержку выдвижения кандидатов, списков кандидатов.

44. Регистрация кандидатов, списков кандидатов.
45. Основания для отказа в регистрации кандидата, списка кандидатов. Основания для исключения кандидата из списка кандидатов.
46. Статус кандидата. Порядок выбытия кандидата.
47. Доверенные лица и уполномоченные представители кандидата.
48. Информационное обеспечение выборов в Российской Федерации.
49. Функции и задачи территориальных избирательных комиссий по информированию избирателей в ходе федеральных и региональных избирательных кампаний.
50. Понятие, формы и виды предвыборной агитации.
51. Предвыборная агитация на каналах организаций телерадиовещания и в периодических печатных изданиях.
52. Проведение агитации посредством выпуска печатных, аудиовизуальных и иных агитационных материалов. Требования закона к реквизитам агитационного печатного материала.
53. Проведение агитационных публичных мероприятий. Обязанности территориальных избирательных комиссий по содействию кандидатам, избирательным объединениям в проведении агитационных публичных мероприятий в форме собраний
54. Ограничения при проведении предвыборной агитации.
55. Бюджетное финансирование деятельности избирательных комиссий при подготовке и проведении выборов.
56. Отчетность избирательных комиссий о расходовании бюджетных средств: порядок, формы и сроки отчетности.
57. Формирование избирательного фонда кандидата, выдвинутого по одномандатному (многомандатному) избирательному округу.
58. Формирование избирательного фонда избирательного объединения.
59. Цели использования средств избирательного фонда.
60. Допустимые и недопустимые пожертвования в избирательный фонд.
61. Проведение избирательной кампании кандидата без создания избирательного фонда.
62. Финансовая отчетность кандидатов.
63. Возврат денежных средств.
64. Ответственность за нарушение законодательства при формировании и расходовании средств избирательного фонда.
65. Контрольно-ревизионные службы при избирательных комиссиях: правовые основы формирования и деятельности.
66. Основные функции контрольно-ревизионных служб.
67. Организация взаимодействия контрольно-ревизионных служб с правоохранительными, финансовыми и иными органами и организациями.
68. Организация проверок сведений о доходах и об имуществе кандидатов.
69. Порядок доведения результатов проверок сведений о доходах и об имуществе кандидатов до сведения избирателей.
70. Требования к размещению и оборудованию помещения для голосования и мест для тайного голосования.
71. Порядок передачи избирательных бюллетеней полиграфическими организациями избирательным комиссиям, вышестоящей комиссией нижестоящей.
72. Порядок организации голосования в помещении для голосования.
73. Порядок организации голосования вне помещения для голосования.
74. Содержание протокола участковой комиссии об итогах голосования.
75. Установление итогов голосования участковой избирательной комиссией.
76. Порядок непосредственного подсчета голосов участковой избирательной комиссией.
77. Особенности составления протокола об итогах голосования при использовании комплексов обработки избирательных бюллетеней (КОИБ).
78. Правовые основы использования комплексов для электронного голосования.

79. Прием территориальной избирательной комиссией протоколов участковых избирательных комиссий.
80. Составление повторного протокола об итогах голосования.
81. Повторный подсчет голосов: основания и порядок. Протокол повторного подсчета голосов.
82. Порядок корректировки данных протокола участковой избирательной комиссии после их ввода в ГАС «Выборы».
83. Передача территориальной избирательной комиссией протокола об итогах голосования вышестоящей избирательной комиссии.
84. Особенности подсчета голосов избирателей, составления протоколов об итогах голосования участковых и территориальных избирательных комиссий, передачи протоколов в вышестоящие комиссии в случае совмещения дня голосования на различных выборах.
85. Определение результатов выборов.
86. Отмена результатов выборов.
87. Обжалование нарушений избирательных прав граждан Российской Федерации.
88. Избирательные споры: понятие, административный и судебный порядок разрешения.
89. Конституционно-правовая ответственность по законодательству о выборах.
90. Административно-правовая ответственность за нарушение законодательства о выборах.
91. Содержание протокола об административных правонарушениях.
92. Определение об отказе в возбуждении дела об административном правонарушении.
93. Уголовная ответственность за нарушение законодательства о выборах.
94. Использование при проведении выборов Государственной автоматизированной системы «Выборы».
95. Контроль за использованием ГАС «Выборы». Обеспечение безопасности информации.
96. Определение результатов муниципальных выборов.

Примерная тематика рефератов:

1. Международные избирательные стандарты: понятие, правовое закрепление.
2. Юридическая природа избирательного права: некоторые вопросы теории.
3. Избирательное право дореволюционной России: общая характеристика.
4. Советское избирательное право: основные этапы развития.
5. Сравнительно-правовая характеристика избирательного права зарубежных стран (по выбору студента).
6. Становление, эволюция и тенденции современного российского избирательного права.
7. Нормы избирательного права в Конституции РФ.
8. Правовое регулирование выборов в Российской Федерации: общая характеристика современного этапа.
9. Полномочия Российской Федерации и субъектов РФ в сфере правового регулирования выборов: сравнительно-правовой анализ.
10. Правовое регулирование муниципальных (местных) выборов в РФ.
11. Роль Конституционного Суда РФ в правовом регулировании выборов в РФ.
12. Современные избирательные системы: принципы классификации, достоинства и недостатки.
13. Избирательные системы современной России: общая характеристика.
14. Понятие и классификация принципов избирательного права.
15. Субъекты избирательных правоотношений: понятие, виды, правовой статус.
16. Избирательные комиссии в Российской Федерации: понятие, виды, порядок формирования и правовой статус.
17. Центральная Избирательная Комиссия РФ: правовой статус.
18. Политические партии как субъекты избирательного права: общая характеристика.
19. Физические лица как субъекты избирательного права.

20. Правовой статус средств массовой информации в избирательном праве России.
21. Понятие, виды и правовой статус наблюдателей в современном избирательном праве Российской Федерации.
22. Понятие и основные этапы избирательного процесса в Российской Федерации.
23. Правовое регулирование финансирования выборов в Российской Федерации.
24. Юридическая ответственность в современном избирательном праве Российской Федерации: общая характеристика.
25. Эволюция правового регулирования ответственности в избирательном праве Российской Федерации.
26. Виды юридической ответственности за нарушение избирательного законодательства РФ.
27. Конституционно-правовая ответственность и избирательное право РФ: вопросы теории и практика.
28. Основания, субъекты и процедура реализации административно-правовой ответственности в избирательном праве РФ.
29. Ответственность средств массовой информации за нарушение норм избирательного права РФ: современное правовое регулирование.
30. Ответственность политических партий за нарушения избирательного права.

7. Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

7.1 Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Наименование разделов, тем	Код формируемой компетенции (или ее части)	Образовательные технологии (очная/заочная формы)	Этап освоения компетенции (или ее части)
Понятие и принципы избирательного права	ОК-4	Лекция, практическое занятие, самостоятельная работа/ Лекция, практическое занятие, самостоятельная работа	Промежуточный
	ПК-7		Промежуточный
Избирательные системы	ОК-4	Лекция, практическое занятие, самостоятельная работа/ Лекция, практическое занятие, самостоятельная работа	Промежуточный
	ПК-7		Промежуточный
Назначение выборов	ОК-4	Лекция, практическое занятие, самостоятельная работа/ Лекция, практическое занятие, самостоятельная работа	Промежуточный
	ПК-7		Промежуточный
Составление списков избирателей. Формирование избирательных округов и избирательных участков	ОК-4	Лекция, практическое занятие, самостоятельная работа/ самостоятельная работа	Промежуточный
	ПК-7		Промежуточный
Система избирательных комиссий в РФ	ОК-4	Лекция, практическое занятие, самостоя-	Промежуточный

	ПК-7	тельная работа/ самостоятельная работа	Промежуточный
Выдвижение и регистрация кандидатов, списка кандидатов	ОК-4	Лекция, практическое занятие, самостоятельная работа/ самостоятельная работа	Промежуточный
	ПК-7		Промежуточный
Предвыборная агитация в РФ	ОК-4	Лекция, практическое занятие, самостоятельная работа/ самостоятельная работа	Промежуточный
	ПК-7		Промежуточный
Финансирование выборов в РФ	ОК-4	Лекция, практическое занятие, самостоятельная работа/ самостоятельная работа	Промежуточный
	ПК-7		Промежуточный
Голосование и установление результатов выборов в РФ	ОК-4	Лекция, практическое занятие, самостоятельная работа/ самостоятельная работа	Промежуточный
	ПК-7		Промежуточный
Избирательные споры и порядок их разрешения	ОК-4	Лекция, практическое занятие, самостоятельная работа/ самостоятельная работа	Промежуточный
	ПК-7		Промежуточный

7.2 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования

№ п/п	Код компетенции (или ее части)	Показатели и критерии оценивания на различных этапах формирования			Оценочные средства
		Пороговый (удовлетворительно)	Продвинутый (хорошо)	Высокий (отлично)	
1	ОК-4	<p>Знать: права, свободы и обязанности человека и гражданина.</p> <p>Уметь: использовать навыки защиты гражданских прав.</p> <p>Владеть: навыками анализа нормативных актов, регулирующих отношения в различных сферах жизнедеятельности.</p>	<p>Знать: организацию судебных и правоохранительных органов.</p> <p>Уметь: использовать нормативно-правовые знания в различных сферах жизнедеятельности.</p> <p>Владеть: навыками реализации и защиты своих прав.</p>	<p>Знать: правовые нормы действующего законодательства, регулирующие отношения в различных сферах жизнедеятельности.</p> <p>Уметь: использовать нормативно-правовые знания в различных сферах жизнедеятельности, а также навыки защиты гражданских прав.</p> <p>Владеть: навыками анализа нормативных актов, регулирующих отношения в различных сферах жизнедеятельности, а также навыками реализации и защи-</p>	Вопросы и задания к зачету и (или) бланковое тестирование

				ты своих прав.	
2	ПК-7	<p>Знать: административные процессы и процедуры в органах государственной власти РФ.</p> <p>Уметь: проводить анализ процессов и процедур в органах власти.</p> <p>Владеть: навыками работы с правовыми документами и экономической информацией.</p>	<p>Знать: административные процессы и процедуры в органах государственной власти РФ; особенности моделирования в условиях неопределенности административных процессов и процедур.</p> <p>Уметь: проводить анализ процессов и процедур в органах власти; структурировать информацию, рассматривать ее в системе.</p> <p>Владеть: навыками работы с правовыми документами и экономической информацией; навыками воспроизводства административных процессов и процедур.</p>	<p>Знать: административные процессы и процедуры в органах государственной власти РФ; особенности моделирования в условиях неопределенности административных процессов и процедур; способы эффективного исполнения служебных (трудовых) обязанностей.</p> <p>Уметь: проводить анализ процессов и процедур в органах власти; структурировать информацию, рассматривать ее в системе; строить модели административных процедур.</p> <p>Владеть: навыками работы с правовыми документами и экономической информацией; навыками воспроизводства административных процессов и процедур; навыками моделирования процессов решения проблем, проектирование новых процессов и процедур.</p>	Вопросы и задания к зачету и (или) бланковое тестирование

7.3 Шкала оценивания сформированности компетенций

Шкала оценивания	Критерии		Результат
	Устный ответ	Тестирование	
«отлично»	<ul style="list-style-type: none"> – полно раскрыто содержание материала; – материал изложен грамотно, в определенной логической последовательности; – продемонстрировано сис- 	от 100 до 75% правильных ответов	зачтено

	<p>темное и глубокое знание программного материала;</p> <ul style="list-style-type: none"> – точно используется терминология; – показано умение иллюстрировать теоретические положения конкретными примерами, применять их в новой ситуации; – продемонстрировано усвоение ранее изученных сопутствующих вопросов, сформированность и устойчивость компетенций, умений и навыков; – ответ прозвучал самостоятельно, без наводящих вопросов; – продемонстрирована способность творчески применять знание теории к решению профессиональных задач; – продемонстрировано знание современной учебной и научной литературы; – допущены одна – две неточности при освещении второстепенных вопросов, которые исправляются по замечанию. 		
<p>«хорошо»</p>	<ul style="list-style-type: none"> – вопросы излагаются систематизировано и последовательно; – продемонстрировано умение анализировать материал, однако не все выводы носят аргументированный и доказательный характер; – продемонстрировано усвоение основной литературы. – ответ удовлетворяет в основном требованиям на оценку «5», но при этом имеет один из недостатков: в изложении допущены небольшие пробелы, не исказившие содержание ответа; допущены один – два недочета при осве- 	<p>от 75% до 50 % правильных ответов</p>	<p>зачтено</p>

	<p>щении основного содержания ответа, исправленные по замечанию преподавателя; допущены ошибка или более двух недочетов при освещении второстепенных вопросов, которые легко исправляются по замечанию преподавателя.</p>		
«удовлетворительно»	<ul style="list-style-type: none"> – неполно или непоследовательно раскрыто содержание материала, но показано общее понимание вопроса и продемонстрированы умения, достаточные для дальнейшего усвоения материала; – усвоены основные категории по рассматриваемому и дополнительным вопросам; – имелись затруднения или допущены ошибки в определении понятий, использовании терминологии, исправленные после нескольких наводящих вопросов; – при неполном знании теоретического материала выявлена недостаточная сформированность компетенций, умений и навыков, студент не может применить теорию в новой ситуации; – продемонстрировано усвоение основной литературы. 	от 50% до 35% правильных ответов	зачтено
«неудовлетворительно»	<ul style="list-style-type: none"> - не раскрыто основное содержание учебного материала; – обнаружено незнание или непонимание большей или наиболее важной части учебного материала; – допущены ошибки в определении понятий, при использовании терминологии, которые не исправлены после нескольких наводящих вопросов - не сформированы компетенции, умения и навыки, - отказ от ответа или отсутст- 	менее 35% правильных ответов	не зачтено

	вие ответа		
--	------------	--	--

7.4 Типовые контрольные задания и (или) иные материалы, применяемые для оценки знаний, умений и навыков и/или опыта деятельности, характеризующие этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

**Вопросы к зачету
(проверка знаний)**

1. Понятие и предмет избирательного права.
2. Избирательные правоотношения.
3. Методы избирательного права.
4. Источники избирательного права.
5. Понятие и содержание избирательного законодательства в Российской Федерации.
6. Структура избирательного законодательства.
7. Порядок изменения избирательного законодательства.
8. Прямое избирательное право.
9. Всеобщее избирательное право.
10. Равное избирательное право.
11. Принцип тайного голосования.
12. Принцип свободного и добровольного участия в выборах.
13. Мажоритарная избирательная система абсолютного большинства.
14. Мажоритарная избирательная система относительного большинства.
15. Мажоритарная избирательная система квалифицированного большинства.
16. Виды выборов, где применяется мажоритарная избирательная система.
17. Общая характеристика пропорциональной избирательной системы.
18. Порядок определения результатов выборов.
19. Виды выборов, где применяется пропорциональная избирательная система.
20. Преимущества и недостатки пропорциональной избирательной системы.
21. Порядок назначения выборов в федеральные органы государственной власти.
22. Порядок назначения выборов в органы государственной власти субъектов Российской Федерации.
23. Порядок назначения выборов в органы местного самоуправления.
24. Порядок включения граждан Российской Федерации в списки избирателей.
25. Должностные лица и органы государственной власти, участвующие в составлении списков избирателей.
26. Внесение изменений в списки избирателей.
27. Образование единого избирательного округа.
28. Образование одномандатного избирательного округа.
29. Образование многомандатного избирательного округа.
30. Общие условия образования избирательных участков.
31. Образование избирательных участков для граждан Российской Федерации, находящимся за пределами территории РФ.
32. Образование избирательных участков в местах временного пребывания избирателей, в труднодоступных и отдельных местностях, на судах, находящихся в день голосования в плавании, и на полярных станциях.
33. Центральная избирательная комиссия.
34. Избирательные комиссии субъектов Российской Федерации.
35. Избирательные комиссии муниципальных комиссий.
36. Окружные избирательные комиссии.
37. Территориальные комиссии.
38. Участковые комиссии.
39. Право выдвижения кандидатов.
40. Условия выдвижения кандидатов.
41. Выдвижение кандидатов в порядке самовыдвижения.

42. Выдвижение кандидатов, списков кандидатов избирательными объединениями.
43. Сбор подписей в поддержку выдвижения кандидатов, списков кандидатов.
44. Регистрация кандидатов, списков кандидатов.
45. Виды и формы предвыборной агитации.
46. Агитационный период.
47. Условия проведения предвыборной агитации на телевидении и радио.
48. Условия проведения предвыборной агитации в периодических печатных изданиях.
49. Финансовое обеспечение подготовки и проведения выборов.
50. Порядок создания избирательных фондов.
51. Порядок расходования избирательных фондов.
52. Контрольно-ревизионные службы
53. Помещение для голосования.
54. Открепительное удостоверение.
55. Бюллетень.
56. Порядок голосования.
57. Порядок досрочного голосования.
58. Порядок подсчета голосов избирателей.
59. Порядок определения результатов выборов.
60. Опубликование и обнародование результатов голосования.
61. Сроки подачи и рассмотрения жалоб и заявлений.
62. Обжалование решений и действий (бездействия), нарушающих избирательное право.

**Задания к зачету
(проверка умений и владения навыками)**

Задача 1.

Через две недели после опубликования Указа Президента РФ «О выборах депутатов Государственной думы Федерального собрания РФ» VII созыва в городе Козлобродске на рекламных конструкциях появились плакаты «За Путина, против Медведева!» с логотипом политической партии «Социальный прогресс». Выдвинутые кандидаты от конкурирующей партии обратились в избирательную комиссию Козлобродской области с жалобой на действия партии «Социальный прогресс», сославшись на отсутствие решения данной партии по выдвижению политической партией списка кандидатов. Какое решение должна принять избирательная комиссия?

Задача 2.

Гражданин Российской Федерации Николай Константинович Власов, являющийся резидентом Испании, за последние 10 лет побывал на Родине всего 4 раза. В день голосования на выборах Президента Российской Федерации он прибыл в российское консульство в Барселоне, однако ему отказали в выдаче бюллетеня, сославшись на то, что в дипломатических представительствах и консульских учреждениях могут голосовать только резиденты Российской Федерации.

Оцените правомерность действий работников дипломатической службы.

Задача 3.

Указом Губернатора Энской области в день выборов депутатов Государственной Думы Федерального Собрания РФ для обеспечения контроля за деятельностью участковых избирательной комиссии на каждый участок были направлены спецпредставители губернатора в статусе членов участковых избирательных комиссий с правом совещательного голоса. В день голосования присутствующие на выборах на избирательных участках доверенные лица кандидатов обратились с жалобой в окружную избирательную комиссию, потребовав удалить с участков спецпредставителей губернатора. В удовлетворении этого требования окружные избирательные комиссии отказали.

Оцените правомерность действий высшего должностного лица, доверенных лиц кандидатов и членов окружной избирательной комиссии.

Задача 4.

Гражданин Российской Федерации Василий Андреевич Лоханкин должен был отметить 18-летие 19 сентября 2016 года. Он родился во Владивостоке, но еще в детстве переехал в Калининград. В семье сложилась традиция хранить документы и в семейном архиве имелась справка о рождении Василия, где было отмечено точное время рождения – 1 час 30 минут по местному владивостокскому времени.

В день выборов депутатов Государственной думы ФС РФ 18 сентября 2016 года в 18 часов он пришел на избирательный участок в Калининграде с целью голосования. Помимо паспорта он имел и справку о рождении. Однако член участковой избирательной комиссии отказала ему в выдаче бюллетеня, сославшись на то обстоятельство, что его возраст не достиг 18 лет.

На возражение, что ему уже 18 лет, поскольку он родился во Владивостоке, а там уже 2 часа ночи 19-го числа, член участковой комиссии заметил, что в списках избирателей гражданин Лоханкин не значится и основанием для отказа в праве для голосования служит паспорт, а не справка о рождении.

Оцените правомерность отказа Лоханкину и отсутствия его в списке избирателей.

Задача 5.

В избирательную комиссию города Свистопляска поступили документы от гражданина Иваницкого, который принял решение о выдвижении кандидатом в депутаты городской думы от избирательного объединения в форме общественной организации «За чистоту улиц и рук чиновников», зарегистрированного управлением Министерства юстиции РФ по Свистоплясской области. На своем заседании избирательная комиссия города приняла решение об отказе в приеме документов по двум основаниям – документы были представлены Иваницким не лично, а через представителя, сам Иваницкий помимо членства в общественной организации был руководителем религиозной группы «Адепты Великого Макаронного монстра».

Являлся ли отказ избирательной комиссии правомерным? Имеются ли ограничения в выдвижении и регистрации кандидатов, которые являются священнослужителями?

Задача 6.

Французский актер Франсуа Даладье, принятый в гражданство Российской Федерации, активно интересовался политической жизнью нашей страны. Не владея русским языком, он смотрел передачи на французском языке, знал всех кандидатов на выборах Президента России. В день выборов он прибыл на избирательный участок в сопровождении переводчика.

Член участковой избирательной комиссии выдал бюллетень избирателю Даладье, но отказал в возможности переводчику пройти вместе с Даладье в кабинку, сославшись на принцип тайного волеизъявления.

Даладье не смог реализовать активное избирательное право и решил вынести бюллетень с избирательного участка. Однако сотрудник органов внутренних дел, дежуривший на избирательном участке, воспрепятствовал этому действию избирателя.

Раздосадованный избиратель порвал бюллетень и бросил его в урну для голосования. Участковая избирательная комиссия расценила действия актера как мелкое хулиганство и вызвала наряд полиции для его задержания.

Оцените правомерность действий каждого участника ситуации – избирателя, членов участковой избирательной комиссии, сотрудника органов внутренних дел. Какое решение может принять мировой судья в случае поступления к ней протокола?

Задача 7.

Гражданин Российской Федерации Алексей Васильевич Торопыгин был инвалидом детства в связи с наличием психиатрического диагноза. Дееспособности он лишен не был и членами избирательного штаба выдвинутого кандидата был привлечен к сбору подписей избирателей. Узнав об этом, члены штаба конкурирующего кандидата обратились с жалобой в избирательную комиссию субъекта Федерации с жалобой и требованием отказать в регистрации кандидату в связи с ненадлежащим порядком сбора подписей. Избирательная

комиссия в удовлетворении жалобы отказала, поскольку в списке лиц, осуществлявших сбор подписей избирателей и представленный в избирательную комиссию, Торопыгин не значился.

Оцените правомерность участия Торопыгина в осуществлении сбора подписей избирателей.

Задача 8.

Бывший депутат Законодательного собрания Дальнереченской области Василий Викторович Свинцов, отбывающий наказание в колонии-поселении соседней области за совершенное уголовное преступление (статья 292 УК РФ), принял решение баллотироваться вновь. Он должен был покинуть колонию за 1 месяц до даты назначения выборов. При этом он решил выдвинуться не от избирательного объединения, а в качестве самовыдвиженца, рассчитывая на помощь своих новых знакомых по колонии-поселению. Их подписей, по расчетам Свинцова, должно было хватить для его регистрации кандидатом в депутаты Законодательного собрания соседней области. Он понимал, что знакомых было необходимо заинтересовать в его выдвижении и последующей регистрации, поэтому пообещал каждому по 300 рублей за подпись. Учитывая хорошие отношения с администрацией исправительного учреждения, Свинцов полагал, что часть подписей могут поставить и сотрудники Федеральной службы исполнения наказания.

Оцените перспективы Свинцова по выдвижению и регистрации кандидатом в депутаты Дальнереченской области. В чем вы видите его заблуждения? Ответ аргументируйте, сославшись на нормы действующего законодательства.

Задача 9.

На территории Дальневосточной области был назначен референдум о принятии нового Устава субъекта Федерации. Датой референдума было назначено третье воскресенье октября, которое постановлением Правительства РФ было объявлено рабочим днем. В августе регион постигло стихийной бедствие – цунами. На 1 месяц, с 20 августа по 20 сентября, в Дальневосточной области было введено чрезвычайное положение. После отпадения надобности в этом режиме он был отменен. Состоится ли референдум в субъекте Федерации в оговоренные сроки?

Если нет, то каковы правовые основания для его отмены?

Задача 10.

Избирательная комиссия Зареченской области, собравшись на свое первое заседание после назначения ее членов постановлениями Законодательного собрания и губернатора, не смогла избрать председателя. Члены избирательной комиссии были удивлены тем, что от Центральной избирательной комиссии поступило предложение об избрании председателем Николая Владимировича Иванова, который был назначен членом комиссии постановлением Законодательного собрания. Члены избирательной комиссии расценили этот акт как попытку неприкрытого давления. Они отказались от процедуры тайного голосования и решили голосовать поднятием руки.

К сожалению, ни одна из кандидатур членов комиссии не набрала необходимого количества голосов.

Оцените правомерность действий членов избирательной комиссии Зареченской области по выборам председателя.

Задача 11.

Члену участковой избирательной комиссии с правом совещательного голоса Василевскому отказали в праве на участие в заседании комиссии, на котором производились действия по подписанию бюллетеней. Основанием для отказа явилась норма ФЗ-67, согласно которому член избирательной комиссии с правом совещательного голоса не имеет права выдавать и подписывать бюллетени и открепительные удостоверения.

Василевский обжаловал действия председателя участковой избирательной комиссии в территориальной избирательной комиссии, однако удовлетворения жалобы не добился. В

случае обжалования Василевским действий избирательных комиссий в судебном порядке какой нормой будет руководствоваться суд?

Задача 12.

25 членов совета старейшин при губернаторе Котопесовской области получили направления наблюдателей на выборах высшего должностного лица региона. Действующий губернатор решил принять участие в выборах в качестве кандидата. Его основной соперник, узнав о решении зарегистрированного кандидата, обжаловал его, сославшись на нормы ФЗ-67. По его мнению, члены совета старейшин не могут являться наблюдателями, поскольку они находятся в непосредственном подчинении высшего должностного лица (п. 4. Ст. 30). Вышестоящая избирательная комиссия аннулировала направления наблюдателей – членов совета старейшин. Однако действующий губернатор в качестве зарегистрированного кандидата обратился в суд и оспорил принятое вышестоящей избирательной комиссией решение. Суд признал неправомерным отказ в назначении наблюдателями членов совета старейшин. Какими нормами руководствовался суд?

Задача 13.

Наблюдатель Иванов, находившийся на территории избирательного участка в период досрочного голосования, попросил члена участковой избирательной комиссии с правом решающего голоса познакомить его со списком избирателей. На свою просьбу он получил категорический отказ со ссылкой на нормы № 152-ФЗ «О персональных данных». Пришедший на участок председатель с правомочностью отказа согласился, сославшись, впрочем, на недопустимость знакомства наблюдателя со списками избирателей до дня голосования, обосновав это потенциальной возможностью наблюдателя оказать давление на избирателей с помощью полученных данных.

Оцените правомерность отказа председателя и члена участковой избирательной комиссии в праве наблюдателя на знакомство со списками избирателей.

Задача 14.

Наблюдатель Кириллова, известная в селе Бубенчиково участница хора русской песни «Свинки и коровки», в помещении для голосования решила улучшить настроение членов участковой комиссии и присутствовавших избирателей, спев а капелла песню «Русское поле». Несмотря на исключительные вокальные данные, председатель комиссии не оценил ее порыва и попросил сотрудника органов внутренних дел удалить Кириллову с участка. Председатель комиссии посчитал, что Кириллова проводит агитацию среди избирателей, поскольку жители села хорошо знали ее политические взгляды?

Оцените правомерность удаления наблюдателя с избирательного участка. Если в ее действиях вы усматриваете нарушение избирательного законодательства, то в чем оно выражается?

Задача 15.

Губернатор Горнозаводской области Василий Григорьевич Котолупенко был отрешен от должности в связи с утратой доверия Президентом Российской Федерации. Указ, подписанный президентом 21 марта 2016 года, был опубликован в день подписания на официальном портале правовой информации.

Котолупенко как опытный хозяйственник и активный деятель политической партии «За красные помидоры» посчитал возможным через год участвовать на выборах губернатора в другом субъекте Федерации – Черноморском крае, на юго-западе России, в 3000 км от региона, где он так бесславно завершил свою карьеру.

Рассмотрев представленные Котолупенко документы, избирательная комиссия Черноморского края отказала ему в регистрации, сославшись на нормы действующего законодательства.

Оцените правомерность данного решения избирательной комиссии субъекта Российской Федерации.

Типовые задания бланкового тестирования для промежуточной аттестации

Вариант 1.

1. Действующий Федеральный закон «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации» был принят:
 - А) 12 июня 2002 года;
 - Б) 21 июня 1999 года;
 - В) 24 июня 1997 года.
2. Избирательная кампания - деятельность по подготовке и проведению выборов, осуществляемая в период со дня официального опубликования решения уполномоченного на то должностного лица, государственного органа, органа местного самоуправления о назначении выборов до:
 - А) дня официального опубликования итогов выборов избирательной комиссией, организующей выборы;
 - Б) дня голосования;
 - В) дня представления избирательной комиссией, организующей выборы, отчёта о расходовании средств соответствующего бюджета.
3. Иностранцы граждане, постоянно проживающие на территории соответствующего муниципального образования РФ имеют право избирать и быть избранными в органы местного самоуправления и участвовать в местном референдуме на тех же условиях, что и граждане РФ:
 - А) на основании международных договоров;
 - Б) безусловно, в любом случае.
4. Если Закон противоречит Федеральному закону «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации», то применяются нормы:
 - А) федерального закона;
 - Б) Федерального закона «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации»;
 - В) Конституции РФ;
 - Г) Устава Курской области.
5. Избирательный округ – это:
 - А) избирательный округ, в котором избирается один депутат;
 - Б) избирательный округ, в котором избираются несколько депутатов и в котором за каждого из них избиратели голосуют персонально;
 - В) избирательный округ, включающий в себя всю территорию, на которой проводятся выборы;
 - Г) территория, которая образована (определена) в соответствии с законом и от которой непосредственно гражданами РФ избираются депутат (депутаты), выборное должностное лицо (выборные должностные лица).
6. Президентом РФ может быть избран гражданин не моложе _____ лет.
7. Президентом РФ может быть избран гражданин, постоянно проживающий в РФ не менее _____ лет.
8. Депутатом Государственной Думы может быть избран гражданин не моложе _____ года.
9. Высшим должностным лицом субъекта РФ может быть избран гражданин не моложе _____ лет.
10. Депутатом представительного органа муниципального образования может быть избран гражданин не моложе _____ лет.
11. В какой последовательности совершаются следующие избирательные действия:
 - А) выдвижение кандидатов, списков кандидатов;
 - Б) осуществление предвыборной агитации;
 - В) регистрация кандидатов, списков кандидатов;
 - Г) поддержка выдвижения кандидатов, списков кандидатов.
12. Расположите избирательные комиссии в порядке возрастания их иерархии:

- А) Центральная избирательная комиссия РФ;
 Б) участковые избирательные комиссии;
 В) окружные избирательные комиссии;
 Г) территориальные избирательные комиссии.
13. Расположите избирательные комиссии в порядке возрастания их иерархии:
 А) избирательные комиссии субъектов РФ;
 Б) избирательные комиссии муниципальных образований;
 В) окружные избирательные комиссии.
14. В какой последовательности участковая избирательная комиссия осуществляет действия, связанные с подсчетом голосов избирателей:
 А) подсчитывает голоса в переносных избирательных ящиках;
 Б) отделяет бюллетени неустановленной формы;
 В) подсчитывает голоса в стационарных избирательных ящиках.
15. В какой последовательности в избирательном бюллетене располагаются следующие сведения:
 А) наименование субъекта РФ, района, города, иного населенного пункта, где находится место жительства кандидата;
 Б) год рождения кандидата;
 В) фамилия, имя, отчество кандидата.
16. Найдите соответствие:

1) Центральная избирательная комиссия РФ состоит из ...	А) 10-14 членов.
2) Избирательная комиссия субъекта РФ состоит из ...	Б) 15 членов.

17. Найдите соответствие:

1) Избирательная комиссия муниципально-го образования состоит из...	А) членов, количество которых устанавливается федеральным законом или законами субъектов РФ.
2) Окружная избирательная комиссия состоит из ...	Б) 6-12 членов.

18. Найдите соответствие:

1) Президент РФ ...	А) назначает выборы Президента РФ.
2) Совет Федерации ...	Б) назначает выборы Государственной Думы.

19. Найдите соответствие:

1) Территориальная избирательная комиссия состоит из ...	А) 3-16 членов.
2) Участковая избирательная комиссия состоит из ...	Б) 5-14 членов.

20. Найдите соответствие:

1) Законодательный (представительный) орган государственной власти субъекта РФ ...	А) назначает выборы депутатов представительного органа муниципального образования.
2) Представительный орган муниципального образования	Б) назначает выборы высшего должностного лица субъекта РФ.

Вариант 2.

1. Действующий Федеральный закон «О выборах Президента Российской Федерации» был принят:
 А) в 1991 г.;
 Б) в 1995 г.;
 В) в 2003 г.
2. Действующий Федеральный закон «О выборах депутатов Государственной Думы Феде-

рального Собрания Российской Федерации» был принят:

- А) в 1991 г.;
- Б) в 1999 г.;
- В) в 2014 г.

3. Действующий Кодекс Курской области о выборах и референдумах был принят:

- А) в 1991 г.;
- Б) в 1999 г.;
- В) в 2009 г.

4. Действующий Закон Курской области «О выборах Губернатора Курской области (Руководителя Администрации Курской области)» был принят:

- А) в 1991 г.;
- Б) в 2009 г.;
- В) в 2012 г.

5. Избирательный участок – это:

- А) территория, от которой избирается один депутат;
- Б) территория, от которой избираются несколько депутатов и в которой за каждого из них избиратели голосуют персонально;
- В) территория, на которой проводятся выборы;
- Г) территориальная единица, образуемая для проведения голосования и подсчета голосов избирателей.

6. Активным избирательным правом обладает гражданин не моложе _____ лет.

7. Президентом РФ может быть избран гражданин, не имеющий _____.

8. Депутатом Государственной Думы может быть избран гражданин не моложе _____ года.

9. Выборы высшего должностного лица субъекта РФ назначаются _____.

10. Выборы депутатов представительного органа муниципального образования назначаются _____.

11. В какой последовательности совершаются следующие избирательные действия:

- А) выдвижение кандидатов, списков кандидатов;
- Б) осуществление предвыборной агитации;
- В) регистрация кандидатов, списков кандидатов;
- Г) поддержка выдвижения кандидатов, списков кандидатов.

12. Расположите избирательные комиссии в порядке возрастания их иерархии:

- А) избирательная комиссия субъекта РФ;
- Б) участковые избирательные комиссии;
- В) окружные избирательные комиссии;
- Г) территориальные избирательные комиссии.

13. Расположите избирательные комиссии в порядке возрастания их иерархии:

- А) Центральная избирательная комиссия РФ;
- Б) избирательные комиссии муниципальных образований;
- В) участковые избирательные комиссии.

14. В какой последовательности участковая избирательная комиссия осуществляет действия, связанные с подсчетом голосов избирателей:

- А) погашает неиспользованные бюллетени;
- Б) отделяет бюллетени неустановленной формы;
- В) подсчитывает голоса в переносных избирательных ящиках.

15. В какой последовательности в протоколе участковой избирательной комиссии об итогах голосования должны содержаться следующие сведения:

- А) слово «Протокол»;
- Б) номер экземпляра;
- В) название выборов, дату голосования;

Г) адрес помещения для голосования с указанием номера избирательного участка, участка референдума.

16. Найдите соответствие:

1) Центральная избирательная комиссия РФ формируется ...	А) законодательным (представительным) органом государственной власти субъекта РФ и высшим должностным лицом субъекта РФ.
2) Избирательная комиссия субъекта РФ формируется ...	Б) Президентом РФ, Советом Федерации, Государственной Думой.

17. Найдите соответствие:

1) Избирательная комиссия муниципального образования формируется ...	А) вышестоящей избирательной комиссией.
2) Окружная избирательная комиссия формируется ...	Б) представительным органом муниципального образования.

18. Найдите соответствие:

1) Президент РФ ...	А) назначает выборы Президента РФ.
2) Совет Федерации ...	Б) назначает выборы Государственной Думы.

19. Найдите соответствие:

1) Территориальная избирательная комиссия формируется ...	А) территориальной избирательной комиссией.
2) Участковая избирательная комиссия формируется ...	Б) избирательной комиссией субъекта РФ.

20. Найдите соответствие:

1) Центральная избирательная комиссия может быть расформирована по решению ...	А) верховного суда республики в составе РФ, краевого, областного или приравненного к нему суда.
2) Избирательная комиссия субъекта РФ может быть расформирована по решению ...	Б) Верховного Суда РФ.

Кейс-задания

Кейс 1. Гражданин А. подал в избирательную комиссию документы для регистрации в качестве кандидата на должность Главы Республики Башкортостан. В регистрации ему было отказано на том основании, что он не владеет башкирским языком. Правомерен ли отказ в регистрации?

Кейс 2. Гражданин Б. подал в избирательную комиссию документы для регистрации в качестве кандидата на должность главы муниципального образования. В регистрации ему было отказано на том основании, что он не проживает постоянно на территории соответствующего муниципального образования. Правомерен ли отказ в регистрации?

Кейс 3. В установленный срок выборы депутатов Государственной Думы не были назначены ни Президентом РФ, ни Центральной избирательной комиссией РФ. Какие действия могут быть предприняты для разрешения данной проблемы?

Кейс 4. В установленный срок представительным органом муниципального образования не были назначены муниципальные выборы по причине того, что в субъекте РФ отсутствует закон, регламентирующий их проведение. Как разрешить данную ситуацию?

7.5 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Текущий контроль представляет собой проверку усвоения учебного материала теоретического и практического характера, регулярно осуществляемую на протяжении семестра.

К основным формам текущего контроля (текущей аттестации) можно отнести контрольный опрос, письменные тестовые задания, разбор конкретных ситуаций, решение кейс-заданий, ситуационных задач, дискуссии, собеседование, рефераты, доклады, деловые и ролевые игры, компьютерные симуляции и т.д.

Промежуточная аттестация, как правило, осуществляется в конце семестра и может завершать изучение, как отдельной дисциплины, так и ее раздела (разделов)/модуля (модулей). Промежуточная аттестация позволяет оценить совокупность знаний, умений и навыков, уровень сформированности компетенций (или их частей).

Основные формы: зачет.

Промежуточная аттестация проводится в форме бланкового тестирования или в форме устного ответа на вопросы билета. Тестовое задание состоит из 20 вопросов и 2 практических заданий. Для проверки знаний используются вопросы и задания в закрытой форме, открытой форме, на определение правильной последовательности, на определение соответствия. Уровень сформированности компетенций (или их частей) проверяется с помощью практических заданий (ситуационных, производственных задач, кейс-заданий).

Билет по структуре состоит из 3 вопросов: 2 теоретических вопросов и одного практического задания. Вопросы формируются по темам (модулям) учебной дисциплины, практическое задание направлено на определение уровня освоения обучающимися компетенций.

Оценивание знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности носит комплексный, системный характер – с учетом как места дисциплины в структуре образовательной программы, так и содержательных и смысловых внутренних связей.

Связи формируемых компетенций с модулями, разделами (темами) дисциплины обеспечивают возможность реализации для текущего контроля, промежуточной аттестации по дисциплине и итогового контроля объективных оценочных средств. Формат оценочных материалов позволяет определить качество освоения обучающимися основных элементов содержания дисциплины и уровень сформированности компетенций (или их частей).

В качестве методических материалов, определяющих процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в академии используются:

- «Положение о проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры Государственного образовательного автономного учреждения высшего образования Курской области «Курская академия государственной и муниципальной службы»;

- Список методических указаний, используемых в образовательном процессе представлен в п. 10;

- Оценочные средства, представленные в рабочей программе дисциплины.

Привязка оценочных средств к контролируемым компетенциям, модулям, разделам (темам) дисциплины приведена в таблице.

№ п/п	Контролируемые модули, разделы (темы) дисциплины	Код контролируемой компетенции (или её части)	Оценочные средства		Способ контроля
			текущий контроль по дисциплине	промежуточная аттестация по дисциплине	
1	Тема 1	ОК-4 ПК-7	Устный опрос, вопросы для самостоятельного изучения, рефераты	Вопросы и задания к зачету и (или) бланковое тестирование	Устно, письменно

2	Тема 2	ОК-4 ПК-7	Устный опрос, вопросы для самостоятельного изучения, рефераты	Вопросы и задания к зачету и (или) бланковое тестирование	Устно, письменно
3	Тема 3	ОК-4 ПК-7	Устный опрос, вопросы для самостоятельного изучения, рефераты	Вопросы и задания к зачету и (или) бланковое тестирование	Устно, письменно
4	Тема 4	ОК-4 ПК-7	Устный опрос, вопросы для самостоятельного изучения, рефераты	Вопросы и задания к зачету и (или) бланковое тестирование	Устно, письменно
5	Тема 5	ОК-4 ПК-7	Устный опрос, тестовое задание, вопросы для самостоятельного изучения, рефераты	Вопросы и задания к зачету и (или) бланковое тестирование	Устно, письменно
6	Тема 6	ОК-4 ПК-7	Устный опрос, тестовое задание, вопросы для самостоятельного изучения, рефераты	Вопросы и задания к зачету и (или) бланковое тестирование	Устно, письменно
7	Тема 7	ОК-4 ПК-7	Устный опрос, вопросы для самостоятельного изучения, рефераты	Вопросы и задания к зачету и (или) бланковое тестирование	Устно, письменно
8	Тема 8	ОК-4 ПК-7	Устный опрос, вопросы для самостоятельного изучения, рефераты	Вопросы и задания к зачету и (или) бланковое тестирование	Устно, письменно
9	Тема 9	ОК-4 ПК-7	Устный опрос, вопросы для самостоятельного изучения, рефераты	Вопросы и задания к зачету и (или) бланковое тестирование	Устно, письменно
10	Тема 10	ОК-4 ПК-7	Устный опрос, вопросы для самостоятельного изучения, рефераты	Вопросы и задания к зачету и (или) бланковое тестирование	Устно, письменно

8. Основная и дополнительная литература, необходимая для освоения дисциплины

8.1 Основная литература

1. Прудников А.С. Избирательное право [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Прудников А.С., Белоновский В.Н., Гасанов К.К. — 3-е изд. — Электрон. текстовые данные. — М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2017. — 655 с. — 978-5-238-01663-4. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/81772.htm>

8.2 Дополнительная литература

1. Избирательное право [Электронный ресурс]: учебник / К.К. Гасанов [и др.].— Электрон. текстовые данные.— М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2015.— 391 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/20956>.— ЭБС «IPRbooks», по паролю

2. Воробьев Н.И. Избирательное право Российской Федерации [Электронный ресурс]: учебное пособие / Н.И. Воробьев. — Электрон. текстовые данные. — М. : Дашков и К, Ай Пи Эр Медиа, 2018. — 287 с. — 978-5-394-01273-0. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/75222.html>

9. Ресурсы информационно – телекоммуникационной сети «Интернет», необходимые

для освоения дисциплины

1. www.hright.ru (Институт прав человека).
2. www.gov.ru (Официальный сервер органов государственной власти Российской Федерации).
3. www.kremlin.ru (Официальный сайт Президента РФ).
4. www.duma.gov.ru (Официальный сайт Государственной Думы РФ).
5. www.council.gov.ru (Официальный сайт Совета Федерации РФ).
6. www.government.gov.ru (Официальный сайт Правительства РФ).
7. www.ksrf.Ru (Официальный сайт Конституционного Суда РФ).
8. www.supcourt.Ru (Официальный сайт Верховного Суд РФ).
9. www.cikrf.ru (Официальный сайт Центральной избирательной комиссии Российской Федерации).

10. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Работа на лекции является очень важным видом студенческой деятельности для изучения дисциплины «Избирательное право», т.к. лектор раскрывает важные теоретические и практические аспекты делового этикета и протокола, методы диагностики конфликтных ситуаций в деловых отношениях.

Краткие записи лекций (конспектирование) помогает усвоить материал. Написание конспекта лекций: кратко, схематично, последовательно фиксировать основные положения, выводы, формулировки, обобщения; пометить важные мысли, выделять ключевые слова, термины. Конспект лучше подразделять на пункты, параграфы, соблюдая красную строку.

Принципиальные места, определения, формулы следует сопровождать замечаниями: «важно», «особо важно», «хорошо запомнить» и т.п. или подчеркивать красной ручкой. Целесообразно разработать собственную символику, сокращения слов, что позволит сконцентрировать внимание студента на важных сведениях. Прослушивание и запись лекции можно производить при помощи современных устройств (диктофон, ноутбук, нетбук и т.п.).

Работая над конспектом лекций, всегда следует использовать не только учебник, но и ту литературу, которую дополнительно рекомендовал лектор. По результатам работы с конспектом лекции следует обозначить вопросы, термины, материал, который вызывают трудности, пометить и попытаться найти ответ в рекомендуемой литературе. Если самостоятельно не удастся разобраться в материале, необходимо сформулировать вопрос и задать преподавателю на консультации, на практическом занятии. Лекционный материал является базовым, с которого необходимо начать освоение соответствующего раздела или темы.

Методические указания по выполнению практических занятий

Проработка рабочей программы дисциплины, уделяя особое внимание целям и задачам, структуре и содержанию дисциплины.

Ознакомление с темами и планами практических (семинарских) занятий. Конспектирование источников. Подготовка ответов к контрольным вопросам, просмотр рекомендуемой литературы. Прослушивание аудио- и видеозаписей по заданной теме, решение задач. Устные выступления студентов по контрольным вопросам семинарского занятия.

Выступление на семинаре должно быть компактным и вразумительным, без неоправданных отступлений и рассуждений. Студент должен излагать (не читать) материал выступления свободно. Необходимо концентрировать свое внимание на том, что выступление должно быть обращено к аудитории, а не к преподавателю, т.к. это значимый аспект профессиональных компетенций бакалавров.

По окончании семинарского занятия студенту следует повторить выводы, сконструированные на семинаре, проследив логику их построения, отметив положения, лежащие в их основе. Для этого студенту в течение семинара следует делать пометки. Более того в случае неточностей и (или) непонимания какого-либо вопроса пройденного материала

студенту следует обратиться к преподавателю для получения необходимой консультации и разъяснения возникшей ситуации.

Методические указания по выполнению самостоятельной работы

Самостоятельная работа проводится с целью: систематизации и закрепления полученных теоретических знаний и практических умений обучающихся; углубления и расширения теоретических знаний студентов; формирования умений использовать нормативную, правовую, справочную документацию, учебную и специальную литературу; развития познавательных способностей и активности обучающихся: творческой инициативы, самостоятельности, ответственности, организованности; формирование самостоятельности мышления, способностей к саморазвитию, совершенствованию и самоорганизации; формирования профессиональных компетенций; развитию исследовательских умений студентов.

Формы и виды самостоятельной работы студентов: чтение основной и дополнительной литературы – самостоятельное изучение материала по рекомендуемым литературным источникам; выполнение разноуровневых заданий, работа со словарем, справочником; поиск необходимой информации в сети Интернет; конспектирование источников; реферирование источников; подготовка к различным формам текущей и промежуточной аттестации (к тестированию, контрольной работе, зачету); выполнение домашних контрольных работ; самостоятельное выполнение практических заданий репродуктивного типа (ответы на вопросы, задачи, тесты; выполнение творческих заданий).

Технология организации самостоятельной работы обучающихся включает использование информационных и материально-технических ресурсов образовательного учреждения: библиотеку с читальным залом, укомплектованную в соответствии с существующими нормами; учебно-методическую базу учебных кабинетов, лабораторий и зала кодификации; компьютерные классы с возможностью работы в Интернет; аудитории (классы) для консультационной деятельности; учебную и учебно-методическую литературу, разработанную с учетом увеличения доли самостоятельной работы студентов, и иные методические материалы.

Перед выполнением обучающимися внеаудиторной самостоятельной работы преподаватель проводит консультирование по выполнению задания, который включает цель задания, его содержания, сроки выполнения, ориентировочный объем работы, основные требования к результатам работы, критерии оценки. Во время выполнения обучающимися внеаудиторной самостоятельной работы и при необходимости преподаватель может проводить индивидуальные и групповые консультации.

Самостоятельная работа может осуществляться индивидуально или группами обучающихся в зависимости от цели, объема, конкретной тематики самостоятельной работы, уровня сложности, уровня умений обучающихся.

Контроль самостоятельной работы студентов предусматривает: соотнесение содержания контроля с целями обучения; объективность контроля; валидность контроля (соответствие предъявляемых заданий тому, что предполагается проверить); дифференциацию контрольно-измерительных материалов.

Формы контроля самостоятельной работы: просмотр и проверка выполнения самостоятельной работы преподавателем; организация самопроверки, взаимопроверки выполненного задания в группе; обсуждение результатов выполненной работы на занятии; проведение письменного опроса; проведение устного опроса; организация и проведение индивидуального собеседования; организация и проведение собеседования с группой; защита отчетов о проделанной работе.

Методические указания по выполнению тестовых заданий

Тест - это система стандартизированных вопросов (заданий) позволяющих автоматизировать процедуру измерения уровня знаний и умений обучающихся. Тесты могут быть аудиторными и внеаудиторными. О проведении теста, его формы, а также раздел (темы) дисциплины, выносимые на тестирование, доводит до сведения студентов преподаватель.

даватель, ведущий семинарские занятия. Тестирование ставит целью оценить уровень освоения студентами дисциплины в целом, либо её отдельных тем, а также знаний и умений, предусмотренных компетенциями. Тестирование проводится для студентов всех форм обучения в письменной либо компьютерной форме. Соответственно, тестовые задания могут быть либо на бумажных носителях, либо в компьютерной программе. Сама процедура тестирования занимает часть учебного занятия (10 минут). Для выполнения тестовых заданий студент должен повторить теоретический материал, изложенный на лекциях и рассмотренный на практических занятиях.

Методические указания по написанию доклада

Доклад – это один из видов монологической речи, публичное, развернутое сообщение по определенному вопросу, основанное на привлечении документальных данных. Цель доклада – передача информации от студента аудитории. Отличительной чертой доклада является использование документальных источников, которые ложатся в основу устного или письменного сообщения. Тема доклада должна быть либо заглавной в проблематике всего семинара, либо дополнять содержание основных учебных вопросов, либо посвящаться обзору какой-либо публикации, статистического материала и т.д., имеющих важное значение для раскрытия обсуждаемых вопросов семинара и формирования необходимых компетенций выпускника.

После выбора темы доклада составляется перечень источников (монографий, научных статей, справочной литературы, содержащей комментарии, результаты социологических исследований и т.п.). Содержание материала должно быть логичным, изложение материала носит проблемно-поисковый характер.

Примерные этапы работы над докладом: формулирование темы (тема должна быть актуальной, оригинальной и интересной по содержанию); подбор и изучение основных источников по теме; составление библиографии; обработка и систематизация информации; разработка плана; написание доклада; публичное выступление с результатами исследования на семинаре. Доклад должен отражать: знание современного состояния проблемы; обоснование выбранной темы; использование известных результатов и фактов; полноту цитируемой литературы, ссылки на работы ученых, занимающихся данной проблемой; актуальность поставленной проблемы; материал, подтверждающий научное, либо практическое значение в настоящее время.

Выступление с докладом продолжается в течение 5-7 минут по плану. Выступающему студенту, по окончании представления доклада, могут быть заданы вопросы по теме доклада. Рекомендуемый объем 3-5 страниц компьютерного (машинописного) текста. К докладу студент готовится самостоятельно, определив предварительно с преподавателем тему доклада, а также проработав вопрос о его структуре. Необходимо обращение к специальной литературе по теме доклада, в том числе и литературе, не указанной в данной рабочей программе. Если в процессе подготовки доклада у студента возникают затруднения, они могут быть разрешены на консультации с преподавателем.

По наиболее сложным вопросам на доклад может быть отведено и более продолжительное время. В обсуждении докладов принимают участие все присутствующие на семинаре студенты.

Методические рекомендации по написанию и оформлению рефератов

Реферат (лат. *refero* - доношу, сообщаю, излагаю) – это краткое изложение содержания научной работы, книги, учения, оформленное в виде письменного публичного доклада; доклад на заданную тему, сделанный на основе критического обзора соответствующих источников информации (научных трудов, литературы по теме). Реферат является адекватным по смыслу изложением содержания первичного текста и отражает главную информацию первоисточника. Реферат должен быть информативным, объективно передавать информацию, отличаться полнотой изложения, а также корректно оценивать материал, содержащийся в первоисточнике.

Различают два вида рефератов: продуктивные и репродуктивные.

Репродуктивный реферат воспроизводит содержание первичного текста. Продуктивный содержит творческое или критическое осмысление реферируемого источника. Репродуктивные рефераты можно разделить еще на два вида: реферат-конспект и реферат-резюме. Реферат-конспект содержит фактическую информацию в обобщенном виде, иллюстрированный материал, различные сведения о методах исследования, результатах исследования и возможностях их применения. Реферат-резюме содержит только основные положения данной темы.

Среди продуктивных рефератов выделяются рефераты-доклады и рефераты-обзоры. Реферат-обзор составляется на основе нескольких источников и сопоставляет различные точки зрения по данному вопросу. В реферате-докладе наряду с анализом информации первоисточника, есть объективная оценка проблемы; этот реферат имеет развернутый характер.

Реферат оформляется в соответствии с ГОСТ Р 7.05-2008 (Библиографическая ссылка); ГОСТ 7.32-2001 (Отчет о научно-исследовательской работе); ГОСТ 7.1-2003 (Библиографическая запись. Библиографическое описание. Общие требования и правила составления); ГОСТ 2.105-95 (Общие требования к текстовым документам) и их актуальных редакций.

Реферат выполняется на листах формата А4 (размер 210 на 297 мм) с размерами полей: верхнее – 20 мм, нижнее – 20 мм, правое – 15 мм, левое – 30 мм. Шрифт Times New Roman, 14 пт, через полуторный интервал. Абзацы в тексте начинают отступом равным 1,25 см.

Текст реферата следует печатать на одной стороне листа белой бумаги. Цвет шрифта должен быть черным. Заголовки (располагаются в середине строки без точки в конце и пишутся строчными буквами, с первой прописной, жирным шрифтом. Текст реферата должен быть выровнен по ширине. Нумерация страниц реферата выполняется арабскими цифрами сверху посередине, с соблюдением сквозной нумерации по всему тексту. Нумерация страниц начинается с титульного листа, но номер страницы на титульном листе не ставится.

Реферат строится в указанной ниже последовательности: титульный лист; содержание; введение; основная часть; заключение; список использованных источников и литературы; приложения (если есть). Общий объем реферат не должен превышать 20 листов.

Методические указания по подготовке к зачету

Зачеты проводятся с записью «зачтено» в зачетной книжке. Залогом успешной сдачи зачета является систематические, добросовестные занятия студента. Однако это не исключает необходимости специальной работы перед сессией и в период сдачи зачетов. Специфической задачей студента в период сессии являются повторение, обобщение и систематизация всего материала, который изучен в течение года.

При подготовке к зачету необходимо ориентироваться на конспекты лекций, рабочую программу дисциплины, нормативную, учебную и рекомендуемую литературу.

Основное в подготовке к сдаче зачета - это повторение всего материала дисциплины, по которому необходимо сдавать зачет. При подготовке к сдаче зачета студент весь объем работы должен распределять равномерно по дням, отведенным для подготовки к зачету, контролировать каждый день выполнение намеченной работы.

По завершению изучения дисциплины сдается зачет.

В период подготовки к зачету студент вновь обращается к уже изученному (пройденному) учебному материалу.

Подготовка студента к зачету включает в себя три этапа: самостоятельная работа в течение семестра; непосредственная подготовка в дни, предшествующие зачету по темам курса; подготовка к ответу на задания, содержащиеся в билетах (тестах) зачета.

Зачет проводится по вопросам (тестам), охватывающим весь пройденный материал дисциплины, включая вопросы, отведенные для самостоятельного изучения.

Для успешной сдачи зачета по дисциплине студенты должны принимать во внима-

ние, что все основные категории курса, которые указаны в рабочей программе, нужно знать, понимать их смысл и уметь его разъяснить; указанные в рабочей программе формируемые профессиональные компетенции в результате освоения дисциплины должны быть продемонстрированы студентом; семинарские занятия способствуют получению более высокого уровня знаний и, как следствие, более высокой оценке на зачете; готовиться к зачёту необходимо начинать с первой лекции и первого семинара. При подготовке к зачёту необходимо ориентироваться на конспекты лекций, рекомендуемую литературу и др.

11. Информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса (включая программное обеспечение и информационные справочные системы)

11.1 Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса

№ п/п	Наименование раздела (темы) дисциплины (модуля)	Информационные технологии
1	Понятие и принципы избирательного права	Презентация «Ведение в избирательное право»
2	Избирательные системы	Презентация «Избирательное право»
3	Назначение выборов	Презентация «Избирательное право и избирательный процесс»
4	Составление списков избирателей. Формирование избирательных округов и избирательных участков	Презентация «Избирательное право и избирательный процесс»
5	Система избирательных комиссий в РФ	Презентация «Избирательное право и избирательный процесс»
6	Выдвижение и регистрация кандидатов, списка кандидатов	Презентация «Избирательное право и избирательный процесс»
7	Предвыборная агитация в РФ	Презентация «Информирование избирателей. Предвыборная агитация»
8	Финансирование выборов в РФ	Презентация «Финансовое обеспечение выборов»
9	Голосование и установление результатов выборов в РФ	Презентация «Установление итогов голосования на избирательном участке»
10	Избирательные споры и порядок их разрешения	Презентация «Избирательное право и избирательный процесс»

11.2 Перечень лицензионного программного обеспечения

1. Microsoft Windows 7 Starter предустановленная лицензионная;
2. Microsoft Office Professional Plus 2007 Russian Academic OPEN No Level; Лицензия № 42859743, Лицензия № 42117365;
3. Microsoft Office Professional Plus 2007 Russian Academic OPEN No Level; Лицензия № 42859743

11.3 Современные профессиональные базы данных

1. Универсальная интернет-энциклопедия Wikipedia // <http://ru.wikipedia.org>
2. Университетская библиотека Онлайн // <http://www.biblioclub.ru>
3. Сервис полнотекстового поиска по книгам // <http://books.google.ru>
4. Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU // <http://elibrary.ru>
5. Федеральный образовательный портал «Российское образование» // <http://www.edu.ru>

11.4 Информационные справочные системы, используемые при осуществлении образовательного процесса

1. Справочная правовая система Консультант Плюс, договор №21/2018/К/Пр от 09.01.2018 г.

12. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине:

Учебные занятия по дисциплине «Избирательное право» проводятся в учебных кабинетах, оснащенных соответствующим оборудованием и программным обеспечением:

Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы
305009, г. Курск, ул. Интернациональная, д. 6-б. Учебная аудитория № 22 для проведения занятий лекционного и семинарского типа; групповых и индивидуальных консультаций; текущего контроля и промежуточной аттестации.	Рабочие места студентов: стулья, парты; Рабочее место преподавателя: стол, стул, кафедра, аудиторная меловая доска, переносной проектор BenQMS 504, экран для проектора. Переносной нетбук ASUS-X101CH. Наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, информационные стенды: «Источники конституционного права Российской Федерации», «Структура Конституции Российской Федерации», «Принципы проведения выборов в Российской Федерации».
305009, г. Курск, ул. Интернациональная, д.6-б. Учебная аудитория № 15 помещение для самостоятельной работы.	Рабочие места студентов: стулья, парты. Нетбук ASUS-X101CH – 10 шт. Имеется локальная сеть. Имеется доступ в Интернет на всех ПК.
305009, г. Курск, ул. Интернациональная, д.6-б. Учебная аудитория № 15-а помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования	

13. Особенности реализации дисциплины для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

При обучении лиц с ограниченными возможностями здоровья учитываются их индивидуальные психофизические особенности. Обучение инвалидов осуществляется также в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида (при наличии).

Для лиц с нарушением слуха возможно предоставление учебной информации в визуальной форме (краткий конспект лекций; тексты заданий, напечатанные увеличенным шрифтом), на аудиторных занятиях допускается присутствие ассистента, а также сурдопереводчиков и тифлосурдопереводчиков. Текущий контроль успеваемости осуществляется в письменной форме: обучающийся письменно отвечает на вопросы, письменно выполняет практические задания. Доклад (реферат) также может быть представлен в письменной форме, при этом требования к содержанию остаются теми же, а требования к качеству изложения материала (понятность, качество речи, взаимодействие с аудиторией и т. д.) заменяются на соответствующие требования, предъявляемые к письменным работам (качество оформления текста и списка литературы, грамотность, наличие иллюстрационных материалов и т.д.). Промежуточная аттестация для лиц с нарушениями слуха проводится в письменной форме, при этом используются общие критерии оценивания. При необходимости время подготовки к ответу может быть увеличено.

Для лиц с нарушением зрения допускается аудиальное предоставление информации, а также использование на аудиторных занятиях звукозаписывающих устройств (диктофонов и т.д.). Допускается присутствие на занятиях ассистента (помощника), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь. Текущий контроль успеваемости осу-

ществляется в устной форме. При проведении промежуточной аттестации для лиц с нарушением зрения тестирование может быть заменено на устное собеседование по вопросам.

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата, на аудиторных занятиях, а также при проведении процедур текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации могут быть предоставлены необходимые технические средства (персональный компьютер, ноутбук или другой гаджет); допускается присутствие ассистента (ассистентов), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь (занять рабочее место, передвигаться по аудитории, прочитать задание, оформить ответ, общаться с преподавателем).

14. Технологии использования воспитательного потенциала дисциплины

Содержание дисциплины обладает значительным воспитательным потенциалом, поскольку в нем аккумулирован исторический и современный социокультурный и (или) научный опыт человечества. Реализация воспитательного потенциала дисциплины осуществляется в рамках единого образовательного и воспитательного процесса и способствует непрерывному развитию личности каждого обучающегося. Дисциплина вносит значимый вклад в формирование общей и профессиональной культуры обучающихся. Содержание дисциплины способствует духовно-нравственному, гражданскому, патриотическому, правовому, экономическому, профессионально-трудовому, культурно-творческому, физическому, экологическому воспитанию обучающихся *(из перечисленного следует указать только то, что реально соответствует данной дисциплине)*.

Реализация воспитательного потенциала дисциплины на учебных занятиях направлена на поддержание в академии единой развивающей образовательной и воспитательной среды.

Реализация воспитательного потенциала дисциплины в ходе самостоятельной работы обучающихся способствует развитию в них целеустремленности, инициативности, креативности, самостоятельности, ответственности за результаты своей работы – качеств, необходимых для успешной социализации и профессионального становления.