

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Ворошилова Ольга Леонидовна

Должность: Ректор

Дата подписания: 13.12.2023 12:51:06

Уникальный идентификатор документа: 4cf44b5e98f1c61f6308024618ad72153c8a582b453ec495cc805a1a2d739deb

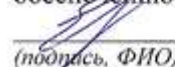
Государственное образовательное автономное учреждение высшего образования
Курской области

«Курская академия государственной и муниципальной службы»

Кафедра экономической теории, регионалистики и правового регулирования
экономики

УТВЕРЖДАЮ:

Проректор по
учебно-методическому
обеспечению

 Никитина Е.А.
(подпись, ФИО)

«01 сентября 2023 г.

**Рабочая программа дисциплины
«Анализ деятельности бюджетных организаций»**

Направление подготовки: 38.03.01 Экономика

Направленность (профиль) подготовки: «Бухгалтерский учет, анализ и аудит»

Уровень подготовки: бакалавриат

Форма обучения: очная, заочная

Год начала подготовки по УП: 2019

©Верютина Н.А., 2023.

© Курская академия государственной и муниципальной службы, 2023.

Курск 2023

1. Цели и задачи освоения дисциплины

Цель дисциплины «Анализ деятельности бюджетных организаций» - формирование теоретических знаний и практических навыков по методологии экономического анализа деятельности бюджетных организаций.

Задачи дисциплины заключаются в изучении:

- теоретических основ экономического анализа;
- роли комплексного анализа в управлении;
- анализа в системе маркетинга;
- анализа технико-организационного уровня и других условий производства;
- анализа технической оснащённости производства;
- анализа трудовых ресурсов;
- анализа и управления объемом производства и продаж;
- анализа и управления затратами;
- анализа использования материальных ресурсов предприятия;
- анализа финансовых результатов от продаж;
- анализа эффективности капитальных и финансовых вложений;
- анализа финансового состояния предприятий;
- рейтингового анализа.

2. Планируемые результаты обучения, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы.

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

знать:

- теоретические основы экономического анализа;
- предмет, метод и задачи экономического анализа;
- виды экономического анализа и информационное обеспечение;
- содержание и методы управленческого анализа;
- содержание и методы финансового анализа.

уметь:

- собирать и проанализировать исходные данные, необходимые для расчёта экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов;
- рассчитывать на основе типовых методик и действующих нормативно-правовой базы экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов;
- выполнять необходимые для составления экономических разделов планов расчёты, обосновывать их и представлять результаты работы в соответствии с принятыми в организации стандартами;
- осуществлять сбор и обработку данных, необходимых для решения поставленных экономических задач;
- выбирать инструментальные средства для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей, проанализировать результаты расчётов и обосновать полученные выводы;
- анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчётах предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и использовать полученные результаты.

Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины:

ОПК-2 - способность осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач;

ПК-1- способность собрать и проанализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов;

ПК-2- способность на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы рассчитать экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов.

3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Анализ деятельности бюджетных организаций» относится к вариативной части цикла и является обязательной дисциплиной. «Анализ деятельности бюджетных организаций» поддерживает межпредметные связи со следующими дисциплинами «Бюджетный учет», «Анализ финансовой отчетности».

4. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических или астрономических часов, выделенных на контактную работу с преподавателем и на самостоятельную работу обучающихся

4.1 Очная форма обучения

Вид работы	Трудоемкость в зач. ед. (часах)	
	6 семестр	Всего
Общая трудоемкость	2 (72)	2 (72)
Контактная работа	1,1 (40)	1,1 (40)
лекции	0,56 (20)	0,56 (20)
практические (семинарские) занятия	0,56 (20)	0,56 (20)
Самостоятельная работа	0,9 (32)	0,9 (32)
Курсовые работы	-	-
Контроль (зачет)	-	-
Контрольные формы	Зачет	Зачет

4.2 Заочная форма обучения

Вид работы	Трудоемкость в зач. ед. (часах)	
	5 курс	Всего
Общая трудоемкость	2 (72)	2 (72)
Контактная работа	0,2 (8)	0,2 (8)
лекции	0,1 (4)	0,1 (4)
практические (семинарские) занятия	0,1 (4)	0,1 (4)
Самостоятельная работа	1,7 (60)	1,7 (60)
Курсовые работы	-	-
Контроль (зачет)	0,1 (4)	0,1 (4)
Контрольные формы	Зачет	Зачет

5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических или астрономических часов и видов учебных занятий

5.1 Очная форма обучения

№	Наименование раздела (темы)	Всего часов в трудоемкости	В том числе контактная работа				Сам. работа (инд.) работа
			Всего	Лекций	Практ. (семинар.) занятий	Лабор. занятий	
1.	Анализ хозяйственной деятельности в системе управления бюджетной	16	8	4	4	-	8

	организацией						
2.	Анализ оборотных средств	16	8	4	4	-	8
3.	Анализ объема производства и продажи продукции	16	8	4	4	-	8
4.	Анализ затрат на производство	12	8	4	4	-	4
5.	Оценка финансового состояния предприятия	12	8	4	4	-	4
Контроль		-	-	-	-	-	-
Итого		72	40	20	20	-	32

5.2 Заочная форма обучения

№	Наименование раздела (темы)	Всего часов в трудоемкости	В том числе контактная работа				Сам. работа (инд.) работа
			Всего	Лекций	Практ. (семина.) занятий	Лабор. занятий	
1	Анализ хозяйственной деятельности в системе управления бюджетной организацией	16					16
2.	Анализ оборотных средств	16	2	2			14
3	Анализ объема производства и продажи продукции	14	2		2		12
4	Анализ затрат на производство	14	2	2			12
5	Оценка финансового состояния предприятия	8	2		2		6
Контроль		4	-	-	-	-	-
Итого		72	8	4	4	-	60

5.3 Содержание семинарских (практических) занятий

Практическое (семинарское занятие) № 1-2

«Анализ хозяйственной деятельности в системе управления бюджетной организацией»

1. Анализ хозяйственной деятельности в системе управления бюджетной организацией.
2. Значение, задачи и источники информации анализа финансирования и исполнения сметы расходов.
3. Анализ кассовых и фактических расходов.
4. Обобщение резервов и принятие управленческих решений на базе анализа финансирования и исполнение сметы расходов.

Форма проведения и контроля: устный опрос, тестирование, решение ситуационных задач, презентации.

Практическое (семинарское занятие) № 3-4
«Анализ оборотных средств»

1. Основные элементы оборотных средств и их характеристика.
2. Источники покрытия оборотных средств.
3. Определение величины собственных оборотных средств.
4. Характеристика показателей эффективности использования оборотных средств.

Форма проведения и контроля: устный опрос, тестирование, решение ситуационных задач.

Практическое (семинарское занятие) №5-6
«Анализ объема производства и продажи продукции»

1. Методы оценки степени выполнения производственной программы и плана продажи продукции.
2. Методы оценки выполнения договоров по объему, ритмичности поставки и качеству продукции.
3. Выполнение плана по качеству продукции.

Форма проведения и контроля: устный опрос, тестирование, решение ситуационных задач.

Практическое (семинарское занятие) №7-8
«Анализ затрат на производство»

1. Факторы, оказывающие влияние на уровень общей суммы расходов.
2. Алгоритм расчета влияния основных факторов на себестоимость единицы продукции.
3. Отличительные особенности анализа переменных и постоянных затрат.

Форма проведения и контроля: устный опрос, тестирование, решение ситуационных задач.

Практическое (семинарское занятие) №9-10
«Оценка финансового состояния предприятия»

1. Основные причины изменения стоимости имущества предприятия на отчетную дату.
2. Источники формирования имущества предприятия
3. Показатели, по которым оценивается финансовая устойчивость и платежеспособность предприятия.

Форма проведения и контроля: устный опрос, тестирование, решение ситуационных задач.

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Развитие самостоятельности как качества личности является одной из важнейших задач обучения. Термин «самостоятельность» обозначает такое действие человека, которое он совершает без непосредственной или опосредованной помощи другого человека, руководствуясь лишь собственными представлениями о порядке и правильности выполняемых операций.

Самостоятельная работа студента по усвоению учебного материала может выполняться в читальном зале библиотеки, учебных кабинетах (лабораториях), компьютерных классах, дома. Студент подбирает научную и специальную монографическую и периодическую литературу в соответствии с рекомендациями преподавателя или самостоятельно.

При организации самостоятельной работы студентов с использованием технических средств, обеспечивающих доступ к информации (компьютерных баз данных, систем автоматизированного проектирования и т.п.), должно быть предусмотрено и получение необходимой консультации или помощи со стороны преподавателей.

Самостоятельная работа студентов требует наличия информационно-предметного обеспечения: учебников, учебных и методических пособий, конспектов лекций. Методические материалы должны обеспечивать возможность самоконтроля студента по блоку учебного материала или предмета в целом.

Творческий подход преподавателя к осмыслению (интериоризации) приведенной информации поможет созданию оптимальных условий для использования понятия «самостоятельность» не только как формы организации учебного процесса, но и как одного из недостаточно раскрытых резервов категории «познавательная деятельность» в обучении.

Задания для самостоятельной работы

Задание 1.

Составьте схему взаимосвязей учебной дисциплины «Анализ деятельности бюджетных организаций» с другими науками и учебными дисциплинами.

Задание 2. Составьте таблицу сравнения понятий «управление качеством» и «обеспечение качества» (сходства и различия).

Задание 3. Составьте структурно-логическую схему процесса формирования системы качества продукции.

Задание 4.

Общая стоимость производственных фондов предприятия (Капитал предприятия) составляет 3600 тыс. руб. Доля Основных фондов (средств) составляет 48 %. Определить стоимость оборотных фондов (средств).

Задание 5.

Среднесписочная численность рабочих предприятия в мае составила 132 чел. Средняя установленная продолжительность рабочего дня 8 часов. Рассчитать табельный (номинальный) фонд рабочего времени.

Задание 6.

Оформите в таблицу классификацию методов управления качеством

- по частоте использования
- по простоте использования
- по затратам

Задание 7.

Среднесписочная численность работников предприятия за год составила 175 чел. По трудовому договору в этом году на предприятие зачислено 32 чел. В течение года уволилось по собств. желанию 14 чел.,

для обучения в высших учебных заведениях 8 чел.

призваны на службу в Вооруженные силы 2 чел.,

ушло на пенсию 1 чел.

Рассчитать коэффициенты оборота по приему, оборота по выбытию, стабильности кадров, текучести, восполнения численности работников.

Задание 8.

Выпуск изделия 256848 тыс. руб. за год. Численность работающих на производстве 345 чел. Определить выработку по данному изделию.

Задание 9.

Оклад работника 58000 руб. премия в размере 15% от оклада работника. Работник отработал все дни в месяце 19 рабочих дней. Определить повременно-премиальный заработок работника, за месяц.

Задание 10.

Составьте тестовые задания по темам 2, 3, 9. Вопросы должны носить закрытый характер.

Задание 11.

Разработайте кейс по любой теме семинарского занятия.

Вопросы для самостоятельного изучения

1. Приемы экономического анализа.
2. Анализ объема производства и реализации продукции.
3. Анализ состояния и эффективности использования основных средств.
4. Анализ материально-производственных запасов.
5. Анализ показателей по труду
6. Анализ себестоимости продукции
7. Анализ финансовых результатов.
8. Понятие экономического анализа.
9. Задачи экономического анализа.
10. Предмет экономического анализа.

Примерная тематика рефератов

1. Предмет, метод и задачи экономического анализа
2. Типология и классификация видов анализа
3. Анализ технико – организационного уровня производства
4. Анализ трудовых ресурсов
5. Роль комплексного анализа в управлении
6. Анализ в системе маркетинга
7. Анализ материальных ресурсов
8. Финансовые ресурсы коммерческой деятельности и методы их анализа
9. Анализ эффективности капитальных и финансовых вложений
10. Методика рейтингового анализа

7. Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

7.1 Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Наименование разделов, тем	Код формируемой компетенции	Образовательные технологии (очная/ заочная формы)	Этап освоения компетенции
Анализ хозяйственной деятельности в системе управления бюджетной организацией	ОПК-2	лекция, практические занятия, самостоятельная работа / самостоятельная работа	Промежуточный
Анализ оборотных средств	ПК-1 ПК-2	лекция, практические занятия, самостоятельная работа / лекция, самостоятельная работа	Промежуточный Промежуточный
Анализ объема производства и продажи продукции	ПК-1 ПК-2	лекция, практические занятия, самостоятель-	Промежуточный Промежуточный

		ная работа / практические занятия, самостоятельная работа	
Анализ затрат на производство	ПК-1 ПК-2	лекция, практические занятия, самостоятельная работа / лекция, самостоятельная работа	Промежуточный Промежуточный
Оценка финансового состояния предприятия	ПК-1 ПК-2	лекция, практические занятия, самостоятельная работа / практические занятия, самостоятельная работа	Промежуточный Промежуточный

7.2 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования

№ п/п	Код компетенции	Показатели и критерии оценивания на различных этапах формирования			Оценочные средства
		Пороговый (удовлетворительно)	Продвинутый (хорошо)	Высокий (отлично)	
1.	ОПК-2	<p>Знать: теоретические основы экономического анализа</p> <p>Уметь: собирать исходные данные, необходимые для расчёта экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов</p> <p>Владеть: методами и приемами экономического анализа</p>	<p>Знать: теоретические основы экономического анализа предмет, метод и задачи экономического анализа;</p> <p>Уметь: собирать и проанализировать исходные данные, необходимые для расчёта экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов</p> <p>Владеть: методическими и методологическими основами анализа отчетности и системой экономических показателей используемых в экономическом</p>	<p>Знать: теоретические основы экономического анализа предмет, метод и задачи экономического анализа виды экономического анализа и информационное обеспечение;</p> <p>Уметь: рассчитывать на основе типовых методик и действующих нормативно-правовой базы экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов; выполнять необходимые для составления экономических разделов планов расчёты, представлять</p>	<p>Вопросы и задания к зачету, и /или бланковое тестирование</p>

			анализе;	результаты работы в соответствии с принятыми в организации стандартами; осуществлять сбор и обработку данных, необходимых для решения поставленных экономических задач; предприятий Владеть: методическими и методологическими основами анализа финансовой отчетности; умением использования анализа финансовой отчетности в процессе управления организацией	
2	ПК-1	Знать: содержание и методы управленческого анализа Уметь: провести управленческий анализ организации Владеть: методическими и методологическими основами управленческого анализа организации	Знать: содержание и методы управленческого и финансового анализа Уметь: провести управленческий и финансовый анализ организации Владеть: методическими и методологическими основами анализа финансовой отчетности; системой экономических показателей используемых в управленческом анализе;	Знать: основные направления финансового анализа; методы и приемы управленческого анализа; информационное обеспечение принятия управленческих решений Уметь: собирать и проанализировать исходные данные, необходимые для расчёта экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов; рассчитывать на основе типовых методик и дейст-	Вопросы и задания к зачету, и /или бланковое тестирование

				<p>вующих нормативно-правовой базы экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов;</p> <p>выполнять необходимые для составления экономических разделов планов расчёты, представлять результаты работы в соответствии с принятыми в организации стандартами;</p> <p>осуществлять сбор и обработку данных, необходимых для решения поставленных экономических задач;</p> <p>выбирать инструментальные средства для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей, анализировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчётах предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и использовать полученные результаты</p> <p>Владеть:</p> <p>методическими и методологическими основами</p>	
--	--	--	--	---	--

				анализа финансовой отчетности; системой экономических показателей используемых в финансовом анализе	
3	ПК-2	<p>Знать:</p> <p>основные направления финансового анализа;</p> <p>методы финансового анализа;</p> <p>приемы выявления и оценки резервов улучшения финансового состояния.</p> <p>Уметь:</p> <p>провести анализ финансовой отчетности по видам</p> <p>выявить вероятность банкротства организации</p> <p>выявить и обосновать резервы улучшения финансового состояния;</p> <p>Владеть:</p> <p>методическими и методологическими основами анализа финансовой отчетности</p>	<p>Знать:</p> <p>основные направления финансового анализа;</p> <p>приемы выявления и оценки резервов улучшения финансового состояния.</p> <p>Уметь:</p> <p>провести анализ финансовой отчетности по видам;</p> <p>выявить и обосновать резервы улучшения финансового состояния;</p> <p>выявить вероятность банкротства организации</p> <p>провести рейтинговую оценку финансового состояния по данным бухгалтерской отчетности</p> <p>Владеть:</p> <p>методическими и методологическими основами анализа финансовой отчетности;</p> <p>системой экономических показателей используемых в финансовом анализе;</p>	<p>Знать:</p> <p>основные направления финансового анализа;</p> <p>методы финансового анализа;</p> <p>информационное обеспечение финансового анализа;</p> <p>приемы оценки резервов улучшения финансового состояния</p> <p>Уметь:</p> <p>собирать и проанализировать исходные данные, необходимые для расчёта экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов;</p> <p>рассчитывать на основе типовых методик и действующих нормативно-правовой базы экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов;</p> <p>выполнять необходимые для составления экономических разделов планов расчё-</p>	<p>Вопросы и задания к зачету, и /или бланковое тестирование</p>

				<p>ты, обосновывать их и представлять результаты работы в соответствии с принятыми в организации стандартами;</p> <p>осуществлять сбор и обработку данных, необходимых для решения поставленных экономических задач;</p> <p>выбирать инструментальные средства для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей, проанализировать результаты расчетов и обосновать полученные выводы;</p> <p>анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и использовать полученные результаты</p> <p>Владеть:</p> <p>методическими и методологическими основами анализа финансовой отчетности;</p> <p>системой экономических показателей используемых в финансовом анализе;</p> <p>умением исполь-</p>	
--	--	--	--	--	--

				зования анализа финансовой отчетности в процессе управления организацией	
--	--	--	--	--	--

7.3 Шкала оценивания сформированности компетенций

Шкала оценивания	Критерии		Результат
	Устный ответ	Тестирование	
«отлично»	<ul style="list-style-type: none"> – полно раскрыто содержание материала; – материал изложен грамотно, в определенной логической последовательности; – продемонстрировано системное и глубокое знание программного материала; – точно используется терминология; – показано умение иллюстрировать теоретические положения конкретными примерами, применять их в новой ситуации; – продемонстрировано усвоение ранее изученных сопутствующих вопросов, сформированность и устойчивость компетенций, умений и навыков; – ответ прозвучал самостоятельно, без наводящих вопросов; – продемонстрирована способность творчески применять знание теории к решению профессиональных задач; – продемонстрировано знание современной учебной и научной литературы; – допущены одна – две неточности при освещении второстепенных вопросов, которые исправляются по замечанию. 	от 100 до 75% правильных ответов	зачтено
«хорошо»	<ul style="list-style-type: none"> – вопросы излагаются систематизировано и последовательно; – продемонстрировано умение анализировать материал, однако 	от 75% до 50 % правильных ответов	зачтено

	<p>не все выводы носят аргументированный и доказательный характер;</p> <ul style="list-style-type: none"> – продемонстрировано усвоение основной литературы. – ответ удовлетворяет в основном требованиям на оценку «5», но при этом имеет один из недостатков: в изложении допущены небольшие пробелы, не исказившие содержание ответа; допущены один – два недочета при освещении основного содержания ответа, исправленные по замечанию преподавателя; допущены ошибка или более двух недочетов при освещении второстепенных вопросов, которые легко исправляются по замечанию преподавателя. 		
<p>«удовлетворительно»</p>	<ul style="list-style-type: none"> – неполно или непоследовательно раскрыто содержание материала, но показано общее понимание вопроса и продемонстрированы умения, достаточные для дальнейшего усвоения материала; – усвоены основные категории по рассматриваемому и дополнительным вопросам; – имелись затруднения или допущены ошибки в определении понятий, использовании терминологии, исправленные после нескольких наводящих вопросов; – при неполном знании теоретического материала выявлена недостаточная сформированность компетенций, умений и навыков, студент не может применить теорию в новой ситуации; – продемонстрировано усвоение основной литературы. 	<p>от 50% до 35% правильных ответов</p>	<p>зачтено</p>

«неудовлетворительно»	<ul style="list-style-type: none"> - не раскрыто основное содержание учебного материала; – обнаружено незнание или непонимание большей или наиболее важной части учебного материала; – допущены ошибки в определении понятий, при использовании терминологии, которые не исправлены после нескольких наводящих вопросов - не сформированы компетенции, умения и навыки, - отказ от ответа или отсутствие ответа 	менее 35% правильных ответов	Не зачтено
-----------------------	--	------------------------------	-------------------

7.4 Типовые контрольные задания и (или) иные материалы, применяемые для оценки знаний, умений и навыков и/или опыта деятельности, характеризующие этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Вопросы к зачету

1. Экономический анализ как функция управления
2. Предмет, метод и задачи экономического анализа
3. Методы и приемы экономического анализа
4. Организация и методика проведения оперативного анализа
5. Организация и методика проведения текущего анализа
6. Информационное обеспечение экономического анализа
7. Документальное оформление результатов анализа
8. Возрастание роли экономического анализа в системе управления производством
9. Содержание управленческого анализа
10. Содержание финансового анализа
11. Анализ внешних условий деятельности предприятия
12. Анализ организационного уровня предприятия
13. Анализ уровня управления предприятием
14. Анализ состояния основных средств
15. Анализ эффективности использования основных средств
16. Факторный анализ фондоотдачи
17. Анализ состава и структуры оборотных средств
18. Анализ источников формирования оборотных средств
19. Анализ показателей оборачиваемости оборотных средств
20. Анализ обеспеченности предприятия трудовыми ресурсами
21. Анализ использования рабочего времени
22. Анализ производительности труда
23. Анализ использования фонда заработной платы
24. Анализ объема и структуры готовой продукции
25. Анализ выполнения договорных обязательств и объемов продаж
26. Анализ качества продукции
27. Анализ общей суммы затрат, произведенных предприятием
28. Анализ себестоимости отдельных видов продукции
29. Анализ постоянных и переменных затрат
30. Анализ имущества предприятия

31. Анализ источников формирования имущества
32. Анализ платежеспособности предприятия
33. Анализ финансовой устойчивости предприятия
34. Анализ деловой активности предприятия
35. Анализ финансовых результатов от продаж
36. Анализ обеспеченности предприятия материальными ресурсами
37. Комплексный анализ использования материальных ресурсов
38. Анализ рентабельности
39. Анализ лизинговой деятельности
40. Анализ инвестиционных проектов
41. Анализ эффективности ценных бумаг
42. Анализ спроса на продукцию
43. Анализ рынков сбыта продукции
44. Анализ конкурентоспособности продукции
45. Возрастание роли экономического анализа в системе управления производством
46. Оценка обеспеченности собственными источниками величины запасов.

**Типовые задания бланкового тестирования для промежуточной аттестации
Вариант 1.**

1. Стандартный прием анализа финансовой отчетности:

- А) корреляционный;
- Б) вертикальный;
- В) операционный.

2. Отношение остаточной стоимости основных средств к их полной стоимости представляет собой коэффициент:

- А) выбытия;
- Б) годности;
- В) износа.

3. При анализе кредиторской задолженности необходимо оценить:

- А) объем, и структуру кредиторской задолженности;
- Б) удельный вес просроченной кредиторской задолженности;
- В) своевременно перечислить штрафы за просроченную задолженность.

4. Движение основных фондов анализируется с помощью следующих показателей:

- А) поступления, выбытия, обновления;
- Б) годности, износа;
- В) фондоотдачи, фондовооруженности.

5. Для определения абсолютных и относительных отклонений фактического значения исследуемого показателя от его базового значения используется способ анализа:

- А) вертикальный;
- Б) трендовый;
- В) горизонтальный.

6. Анализ на основе плановой и фактической информации представляет собой количественную и _____ оценку изменений, происходящих в бюджетной организации относительно заданной программы.

7. При анализе исполнения сметы расходов бюджетного учреждения прежде всего изучаются _____ расходов.

8. При анализе кассового исполнения сметы расходов в учреждениях здравоохранения особое внимание следует обращать на выявление _____ бюджетных средств по основным статьям.

9. При анализе оборачиваемости кредиторской задолженности в бюджетном учреждении рассчитывается _____ кредиторской задолженности.

10. Цель анализа денежных потоков учреждения — наиболее полное и достоверное информационное обеспечение органов управления о процессе формирования _____, направленное на поддержание платежеспособности направленное на повышение прибыли учреждения.

11. Определите соответствие:

1. фондовооруженность труда	А. это соотношение конечных результатов деятельности и стоимости основных средств
2. фондоотдача	Б. это отношение основных средств к выпуску продукции
3. фондоемкость	В. характеризует стоимость основных средств, приходящихся на одного работника учреждения

12. Определите соответствие:

1. способ цепных подстановок	А. применяется для измерения влияния факторов на прирост результативного показателя в мультипликативных и смешанных моделях вида $y = (a - b) * c$
2. способ абсолютных разниц	Б. заключается в определении ряда промежуточных значений обобщающего показателя путем последовательной замены базисных значений факторов на отчетные
3. способ относительных разниц	В. изменение результативного показателя за счет каждого фактора определяется как произведение отклонения изучаемого фактора на базисное или отчетное значение другого фактора в зависимости от выбранной последовательности подстановки

13. Определите соответствие:

1. материалоемкость продукции	А. отражает величину материальных затрат, приходящуюся на 1 руб. выпущенной продукции
2. удельная материалоемкость изделия	Б. отражает уровень использования материальных ресурсов, а также структуру (материалоемкость продукции)
3. удельный вес материальных затрат в себестоимости продукции	В. характеризует величину материальных затрат, израсходованных на одно изделие

14. Определите соответствие:

1. финансовый анализ	А. направлен на выявление величины влияния факторов на прирост и уровень результативных показателей
2. экономико-математический анализ	Б. его цель - снижение материальных и трудовых затрат за счет ликвидации ненужных деталей, элементов, замены материалов. конструктивных изменений изделия и т.п. Его объектами являются изделия, технологические процессы, производственные, организационные, информационные структуры
3. функционально-	В. с его помощью выбирается наиболее оптимальный вариант

стоимостной анализ	решения экономической задачи, выявляются резервы повышения эффективности производства за счет более полного использования имеющихся ресурсов
--------------------	--

15. Определите соответствие:

1. перспективный анализ	А. проводится на базе официальной отчетности и бухучета по текущим планово-отчетным периодам работы, позволяет оценить работу предприятия за месяц, квартал, год нарастающим итогом
2. последующий (ретроспективный) анализ	Б. анализ результатов хозяйственной деятельности с целью определения их возможных значений в будущем, проводится до осуществления хозяйственных операций, необходим для обоснования управленческих решений и плановых заданий, для прогнозирования будущих результатов.
3. итоговый (заключительный) анализ	В. анализ проводится после свершения хозяйственных операций. Используется для контроля за выполнением плана, выявления неиспользованных резервов, оценки результатов деятельности предприятия.

16. Укажите последовательность анализа хозяйственных расходов:

- А) выявление причин отклонения фактических расходов от предусмотренных по смете;
- Б) оценка полноты исполнения сметы расходов;
- В) проверка соблюдения установленных норм расходов;
- Г) оценка обеспеченности учреждения ресурсами и эффективность их использования.

17. Укажите последовательность направлений анализа фонда оплаты труда в бюджетной организации:

- А) анализ премиальных выплат;
- Б) общий анализ фонда оплаты труда;
- В) анализ основной заработной платы;
- Г) анализ надбавок к заработной плате.

18. Укажите последовательность направлений анализа приобретения отдельных предметов в составе оборотных средств:

- А) анализ по видам;
- Б) анализ по источникам поступления;
- В) анализ по срокам приобретения;
- Г) анализ по поставщикам.

19. Укажите последовательность этапов процедуры детерминированного факторного анализа:

- А) построение экономически обоснованной (с позиций факторного анализа) детерминированной факторной модели;
- Б) выбор способа анализа и подготовка условий для его выполнения;
- В) реализация счетных процедур;
- Г) формулирование выводов

20. Укажите последовательность статей доходов, отражаемых в отчете о финансовых результатах деятельности учреждения:

- А) доходы от собственности;
- Б) прочие доходы;
- В) доходы от операций с активами;

- Г) доходы от оказания платных услуг (работ)
- Д) доходы от штрафов, пени, иных сумм принудительного изъятия.

Вариант 2.

1. Экономический анализ это:

- А) Разграничение (распределение) явлений на составляющие элементы
- Б) Наука, которая позволяет оценить эффективность деятельности субъекта рыночной деятельности.
- В) Сочетание отдельных составных явлений
- Г) Широкий поиск решения конкретных задач.

2. К объектам экономического анализа относятся:

- А) способы и приемы обработки аналитических данных
- Б) субъекты сбытовой деятельности
- В) всестороннее изучение производственной, снабженческой и сбытовой деятельности
- Г) экономические результаты деятельности.

3. Предмет экономического анализа — это:

- А) производственные отношения организации с другими субъектами бизнеса;
- Б) хозяйственные процессы, финансовые результаты и эффективность деятельности;
- В) информационные потоки, отражающие хозяйственную деятельность организации.

4. Для определения абсолютных и относительных отклонений значения исследуемого показателя от его базового значения используется способ анализа:

- А) вертикальный;
- Б) трендовый;
- В) горизонтальный.

5. Используя данные финансовой отчетности, можно провести:

- А) факторный анализ выручки от продаж;
- Б) маржинальный анализ;
- В) анализ финансовой устойчивости.

6. Оперативный анализ — экономический анализ, проводимый в момент совершения производственных, хозяйственных _____ и _____ операций.

7. Рентабельность - относительный _____ показатель _____.

8. Анализ имущества предприятия начинается с изучения объема _____, их динамики и структуры.

9. Анализ динамики объема готовой и реализованной продукции проводится как в _____, так и в _____ ценах.

10. В процессе анализа обеспеченности предприятия материальными ресурсами необходимо проверить обеспеченность потребности в завозе материальных ресурсов договорами на их поставку и _____.

11. Определите соответствие:

1. Коэффициент износа	А) Остаточная стоимость ОФ / первоначальная стоимость ОФ
2. Коэффициент годности	Б) Стоимость всех выбывших ОФ / стоимость ОФ на начало отчетного года
3. Коэффициент выбытия	В) Сумма износа ОФ / Первоначальная стоимость ОФ

12. Определите соответствие:

1. Плановая себестоимость	А) Исчисляется исходя из нормативов расхода сырья, материалов, топлива, энергии и нормативов по обслуживанию, управлению предприятием.
2. Нормативная себестоимость	Б) Получается в результате работы предприятия
3. Фактическая себестоимость	В) Рассчитывается исходя из технически обоснованных норм расхода сырья, материалов, тарифных ставок и т.д.

13. Определите соответствие:

1. Рентабельность продаж	А) Показывает какую сумму прибыли получает предприятие с каждого рубля проданной продукции
2. Рентабельность прибыли	Б) Показывает, какую сумму прибыли получает предприятие с каждого рубля проданной продукции
3. Рентабельность реализованной продукции	В) Показывает величину чистой прибыли, которую получит организация на единицу выручки.

14. Определите соответствие:

1. Собственные средства	А) Средства, принадлежащие организации, но временно участвующие в её хозяйственном обороте.
2. Привлеченные средства	Б) Средства полностью принадлежат предприятию или находятся в его постоянном пользовании
3. Заемные средства	В) Средства, находящиеся в обороте организации и сформированные за счёт других организаций

15. Определите соответствие:

1. Коэффициент закрепления	А) Показывает, сколько в среднем оборотов совершили за анализируемый период оборотные средства в размере среднего остатка или сколько рублей реализации приходится в среднем на 1 рубль авансированных оборотных средств
2. Коэффициент оборачиваемости	Б) Показывает, за сколько дней в среднем совершается один оборот оборотных средств за анализируемый период
3. Продолжительность одного оборота оборотных средств	В) Показывает, сколько рублей или копеек оборотных средств приходится в среднем на 1 рубль реализации, характеризует степень загрузки средств в обороте

16. Укажите последовательность проведения анализа фонда заработной платы:

А) Анализируют по группам и категориям работников предприятия путем сопоставления фактически израсходованного с плановым фондом оплаты и фактическим фондом предыдущего года.

- Б) Определяют динамику фонда оплаты труда за ряд предыдущих лет.
- В) Сопоставляют индексы изменения фонда заработной платы с индексами объема производства товаров и услуг.

17. Укажите последовательность (этапы) анализа финансовых результатов:

- А) Определение качества финансового результата (прибыли)
- Б) Изучение динамики прибыли в течение периода исследования
- В) Определение общей ситуации на предприятии (в организации), а также в отрасли и экономике.

18. Укажите последовательность статей доходов, отражаемых в отчете о финансовых деятельности учреждения:

- А) Коммерческие расходы
- Б) Валовая прибыль (убыток)
- В) Себестоимость продаж
- Г) Управленческие расходы

19. Укажите последовательность проведения анализа трудовыми ресурсами:

- А) оценка расходов на заработную плату;
- Б) оценка обеспеченности предприятия трудовыми ресурсами и движения рабочей силы;
- В) оценка эффективности использования рабочего времени;
- Г) оценка производительности труда;
- Д) изучение соотношения между темпами роста производительности труда и средней заработной платы.
- Е) выявление резервов повышения производительности труда.

20. Укажите последовательность (этапы) анализа финансовых результатов:

- А) Факторный анализ изменения прибыли от продаж и прибыли до налогообложения;
- Б) Анализ доходов и расходов, анализ причин отклонений
- В) Оценка эффективности распределения и использования прибыли на накопление и потребление
- Г) Анализ финансовых результатов по составу и структуре в динамике
- Д) Оценка формирования чистой прибыли и влияния налогов на прибыль.

Кейс-задания

Кейс 1.

Определите эффективность использования оборотных средств в течение года, если объем строительно-монтажных работ составляет 38700 тыс. руб. и средний размер оборотных средств - 7770 тыс. руб.

Кейс 2.

Муниципальным бюджетным общеобразовательным учреждением «Средняя школа № 30» в 20__ г. были произведены следующие расходы на:

- заработная плата – 1 100 тыс. руб. Дт 040120211 Кр 030211730
- начисления на заработную плату – 332,2 тыс.руб Дт 040120213 Кр 030302730 - 030311730
- оплата коммунальных услуг- 500 тыс. руб. Дт 040120223 Кр 030223730
- ремонт крыши здания – 700 тыс. руб. Дт 040120225 Кр 030225730

- списаны на финансовый результат в конце года расходы ???

Кейс 3.

В учреждении стоимость основных средств на начало года составляет 26700 тыс. руб., а на конец года -28 300 тыс. руб. Сумма амортизационных отчислений соответственно равна 15250 руб., 16490 руб. Рассчитайте коэффициент годности основных средств на начало и конец периода.

Кейс 4.

В составе пассива баланса бюджетной организации в 20__ году имеются следующие статьи:

расчеты по принятым обязательствам в сумме 758 тыс. руб.;

расчеты по платежам в бюджет 527 тыс. руб.,

расчеты с подотчетными лицами 3 тыс. руб.,

финансовый результат экономического субъекта.

Определите удельный вес каждой статьи в пассиве баланса бюджетной организации.

7.5 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Текущий контроль представляет собой проверку усвоения учебного материала теоретического и практического характера, регулярно осуществляемую на протяжении семестра.

К основным формам текущего контроля (текущей аттестации) можно отнести контрольный опрос, письменные тестовые задания, разбор конкретных ситуаций, решение кейс-заданий, ситуационных задач, дискуссии, собеседование, рефераты, доклады, деловые и ролевые игры, компьютерные симуляции и т.д.

Промежуточная аттестация, как правило, осуществляется в конце семестра и может завершать изучение, как отдельной дисциплины, так и ее раздела (разделов)/модуля (модулей). Промежуточная аттестация позволяет оценить совокупность знаний, умений и навыков, уровень сформированности компетенций (или их частей).

Основные формы промежуточной аттестации: зачет.

Промежуточная аттестация проводится в форме бланкового тестирования или в форме устного ответа на вопросы билета. Тестовое задание состоит из 20 вопросов и 2 практических заданий. Для проверки знаний используются вопросы и задания в закрытой форме, открытой форме, на определение правильной последовательности, на определение соответствия. Уровень сформированности компетенций (или их частей) проверяется с помощью практических заданий (ситуационных, производственных задач, кейс-заданий).

Билет по структуре состоит из 3 вопросов: 2 теоретических вопросов и одного практического задания. Вопросы формируются по темам (модулям) учебной дисциплины, практическое задание направлено на определение уровня освоения обучающимися компетенций.

Оценивание знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности носит комплексный, системный характер – с учетом как места дисциплины в структуре образовательной программы, так и содержательных и смысловых внутренних связей.

Связи формируемых компетенций с модулями, разделами (темами) дисциплины обеспечивают возможность реализации для текущего контроля, промежуточной аттестации по дисциплине и итогового контроля объективных оценочных средств. Формат оценочных материалов позволяет определить качество освоения обучающимися основных элементов содержания дисциплины и уровень сформированности компетенций (или их частей). В качестве методических материалов, определяющих процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в Академии используются:

- «Положение о проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;

- Список методических указаний, используемых в образовательном процессе - представлен в п. 10;

- Оценочные средства, представленные в рабочей программе дисциплины.

Привязка оценочных средств к контролируемым компетенциям, модулям, разделам (темам) дисциплины приведена в таблице.

Текущий контроль представляет собой проверку усвоения учебного материала

№ п/п	Контролируемые модули, разделы (темы) дисциплины	Код контролируемой компетенции (или её части)	Оценочные средства		Способ контроля
			текущий контроль по дисциплине	промежуточная аттестация по дисциплине	
1	Тема 1	ОПК-2	Устный опрос, тестовые задания, решение задач, презентации, задания для самостоятельной работы, рефераты	Вопросы и задания к зачету, и /или бланковое тестирование	Устно, письменно
2	Тема 2	ПК-1 ПК-2	Устный опрос, тестовые задания, решение задач, задания для самостоятельной работы, рефераты	Вопросы и задания к зачету, и /или бланковое тестирование	Устно, письменно
3	Тема 3	ПК-1 ПК-2	Устный опрос, тестовые задания, решение задач, задания для самостоятельной работы, рефераты	Вопросы и задания к зачету, и /или бланковое тестирование	Устно, письменно
4	Тема 4	ПК-1 ПК-2	Устный опрос, тестовые задания, решение задач, задания для самостоятельной работы, рефераты	Вопросы и задания к зачету, и /или бланковое тестирование	Устно, письменно
5	Тема 5	ПК-1 ПК-2	Устный опрос, тестовые задания, решение задач, задания для самостоятельной работы, рефераты	Вопросы и задания к зачету, и /или бланковое тестирование	Устно, письменно

8. Основная и дополнительная литература, необходимая для освоения дисциплины

8.1 Основная литература

1. Чайковская, Н. В. Анализ и диагностика финансово-хозяйственной деятельности предприятия : учебное пособие / Н. В. Чайковская, А. Е. Панягина. — Саратов : Ай Пи Эр Медиа, 2019. — 226 с. — ISBN 978-5-4486-0590-1. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/83260.html>. — Режим доступа: для авторизир. пользователей
2. Шарова, С. В. Анализ и диагностика финансово-хозяйственной деятельности предприятий: практикум : учебно-методическое пособие / С. В. Шарова. — Москва : Научный консультант, 2019. — 48 с. — ISBN 978-5-907196-90-2. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/104953.html>. — Режим доступа: для авторизир.

8.2 Дополнительная литература

1. Выгодчикова, И. Ю. Анализ и диагностика финансового состояния предприятия : учебное пособие / И. Ю. Выгодчикова. — Москва : Ай Пи Ар Медиа, 2021. — 91 с. — ISBN 978-5-4497-0976-9. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/104668.html>. — Режим доступа: для авторизир. пользователей. - DOI: <https://doi.org/10.23682/104668>
2. Долматова О.В. Анализ хозяйственной деятельности по отраслям. Управленческий анализ [Электронный ресурс] : учебное пособие / О.В. Долматова, Е.Н. Сыроева. — 2-е изд. — Электрон. текстовые данные. — Саратов: Ай Пи Эр Медиа, 2019. — 148 с. — 978-5-4486-0463-8. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/79764.html> пользователей
3. Любушин Н.П. Экономический анализ [Электронный ресурс] : учебник / Н.П. Любушин. — 3-е изд. — Электрон. текстовые данные. — М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2017. — 575 с. — 978-5-238-01745-7. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/71233.html>

9. Ресурсы информационно – телекоммуникационной сети «Интернет», необходимые для освоения дисциплины

1. Официальный сайт Министерства Финансов РФ – [Электронный ресурс]. –Режим доступа: <http://www.minfin.ru/index.htm>
2. Официальный сайт Справочно-правовой системы «Гарант» - [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.garant.ru/index.htm>
3. Официальный сайт Справочно-правовой системы «Консультант Плюс» - [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.consultant.ru>
4. Официальный сайт Федеральная служба государственной статистики – [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.gks.ru/wps/portal>

10. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Работа на лекции является очень важным видом студенческой деятельности для изучения дисциплины «Анализ деятельности бюджетных организаций», т.к. лектор раскрывает важные теоретические и практические аспекты делового этикета и протокола, методы диагностики конфликтных ситуаций в деловых отношениях.

Краткие записи лекций (конспектирование) помогает усвоить материал. Написание конспекта лекций: кратко, схематично, последовательно фиксировать основные положения, выводы, формулировки, обобщения; помечать важные мысли, выделять ключевые слова, термины. Конспект лучше подразделять на пункты, параграфы, соблюдая красную строку.

Принципиальные места, определения, формулы следует сопровождать замечаниями: «важно», «особо важно», «хорошо запомнить» и т.п. или подчеркивать красной ручкой. Целесообразно разработать собственную символику, сокращения слов, что позволит сконцентрировать внимание студента на важных сведениях. Прослушивание и запись лек-

ции можно производить при помощи современных устройств (диктофон, ноутбук, нетбук и т.п.).

Работая над конспектом лекций, всегда следует использовать не только учебник, но и ту литературу, которую дополнительно рекомендовал лектор. По результатам работы с конспектом лекции следует обозначить вопросы, термины, материал, который вызывают трудности, пометить и попытаться найти ответ в рекомендуемой литературе. Если самостоятельно не удастся разобраться в материале, необходимо сформулировать вопрос и задать преподавателю на консультации, на практическом занятии. Лекционный материал является базовым, с которого необходимо начать освоение соответствующего раздела или темы.

Методические указания по выполнению практических занятий

Проработка рабочей программы дисциплины, уделяя особое внимание целям и задачам, структуре и содержанию дисциплины.

Ознакомление с темами и планами практических (семинарских) занятий. Конспектирование источников. Подготовка ответов к контрольным вопросам, просмотр рекомендуемой литературы. Прослушивание аудио- и видеозаписей по заданной теме, решение задач. Устные выступления студентов по контрольным вопросам семинарского занятия.

Выступление на семинаре должно быть компактным и вразумительным, без неоправданных отступлений и рассуждений. Студент должен излагать (не читать) материал выступления свободно. Необходимо концентрировать свое внимание на том, что выступление должно быть обращено к аудитории, а не к преподавателю, т.к. это значимый аспект профессиональных компетенций бакалавров.

По окончании семинарского занятия студенту следует повторить выводы, сконструированные на семинаре, проследив логику их построения, отметив положения, лежащие в их основе. Для этого студенту в течение семинара следует делать пометки. Более того в случае неточностей и (или) непонимания какого-либо вопроса пройденного материала студенту следует обратиться к преподавателю для получения необходимой консультации и разъяснения возникшей ситуации.

Методические указания по выполнению самостоятельной работы

Самостоятельная работа проводится с целью: систематизации и закрепления полученных теоретических знаний и практических умений обучающихся; углубления и расширения теоретических знаний студентов; формирования умений использовать нормативную, правовую, справочную документацию, учебную и специальную литературу; развития познавательных способностей и активности обучающихся: творческой инициативы, самостоятельности, ответственности, организованности; формирование самостоятельности мышления, способностей к саморазвитию, совершенствованию и самоорганизации; формирования профессиональных компетенций; развитию исследовательских умений студентов.

Формы и виды самостоятельной работы студентов: чтение основной и дополнительной литературы – самостоятельное изучение материала по рекомендуемым литературным источникам; выполнение разноуровневых заданий, работа со словарем, справочником; поиск необходимой информации в сети Интернет; конспектирование источников; реферирование источников; подготовка к различным формам текущей и промежуточной аттестации (к тестированию, контрольной работе, зачету); выполнение домашних контрольных работ; самостоятельное выполнение практических заданий репродуктивного типа (ответы на вопросы, задачи, тесты; выполнение творческих заданий).

Технология организации самостоятельной работы обучающихся включает использование информационных и материально-технических ресурсов образовательного учреждения: библиотеку с читальным залом, укомплектованную в соответствии с существующими нормами; учебно-методическую базу учебных кабинетов, лабораторий и зала кодификации; компьютерные классы с возможностью работы в Интернет; аудитории (классы) для консультационной деятельности; учебную и учебно-методическую литературу, разра-

ботанную с учетом увеличения доли самостоятельной работы студентов, и иные методические материалы.

Перед выполнением обучающимися внеаудиторной самостоятельной работы преподаватель проводит консультирование по выполнению задания, который включает цель задания, его содержания, сроки выполнения, ориентировочный объем работы, основные требования к результатам работы, критерии оценки. Во время выполнения обучающимися внеаудиторной самостоятельной работы и при необходимости преподаватель может проводить индивидуальные и групповые консультации.

Самостоятельная работа может осуществляться индивидуально или группами обучающихся в зависимости от цели, объема, конкретной тематики самостоятельной работы, уровня сложности, уровня умений обучающихся.

Контроль самостоятельной работы студентов предусматривает: соотнесение содержания контроля с целями обучения; объективность контроля; валидность контроля (соответствие предъявляемых заданий тому, что предполагается проверить); дифференциацию контрольно-измерительных материалов.

Формы контроля самостоятельной работы: просмотр и проверка выполнения самостоятельной работы преподавателем; организация самопроверки, взаимопроверки выполненного задания в группе; обсуждение результатов выполненной работы на занятии; проведение письменного опроса; проведение устного опроса; организация и проведение индивидуального собеседования; организация и проведение собеседования с группой; защита отчетов о проделанной работе.

Методические указания по выполнению тестовых заданий

Тест - это система стандартизированных вопросов (заданий) позволяющих автоматизировать процедуру измерения уровня знаний и умений обучающихся. Тесты могут быть аудиторными и внеаудиторными. О проведении теста, его формы, а также раздел (темы) дисциплины, выносимые на тестирование, доводит до сведения студентов преподаватель, ведущий семинарские занятия. Тестирование ставит целью оценить уровень освоения студентами дисциплины в целом, либо её отдельных тем, а также знаний и умений, предусмотренных компетенциями. Тестирование проводится для студентов всех форм обучения в письменной либо компьютерной форме. Соответственно, тестовые задания могут быть либо на бумажных носителях, либо в компьютерной программе. Сама процедура тестирования занимает часть учебного занятия (10 минут). Для выполнения тестовых заданий студент должен повторить теоретический материал, изложенный на лекциях и рассмотренный на практических занятиях.

Методические указания по решению разноуровневых задач

Обдумывание и обсуждение ответов на задания разного уровня:

а) репродуктивного уровня, позволяющие оценивать и диагностировать знание фактического материала (базовые понятия, алгоритмы, факты) и умение правильно использовать специальные термины и понятия, узнавание объектов изучения в рамках определенного раздела дисциплины;

б) реконструктивного уровня, позволяющие оценивать и диагностировать умения синтезировать, анализировать, обобщать фактический и теоретический материал с формулированием конкретных выводов, установлением причинно-следственных связей;

в) творческого уровня, позволяющие оценивать и диагностировать умения, интегрировать знания различных областей, аргументировать собственную точку зрения.

Методические рекомендации по написанию и оформлению рефератов

Реферат (лат.refero - доношу, сообщаю, излагаю) – это краткое изложение содержания научной работы, книги, учения, оформленное в виде письменного публичного доклада; доклад на заданную тему, сделанный на основе критического обзора соответствующих источников информации (научных трудов, литературы по теме). Реферат является адекватным по смыслу изложением содержания первичного текста и отражает главную информацию первоисточника. Реферат должен быть информативным, объективно переда-

вать информацию, отличаться полнотой изложения, а также корректно оценивать материал, содержащийся в первоисточнике.

Различают два вида рефератов: продуктивные и репродуктивные.

Репродуктивный реферат воспроизводит содержание первичного текста. Продуктивный содержит творческое или критическое осмысление реферируемого источника. Репродуктивные рефераты можно разделить еще на два вида: реферат-конспект и реферат-резюме. Реферат-конспект содержит фактическую информацию в обобщенном виде, иллюстрированный материал, различные сведения о методах исследования, результатах исследования и возможностях их применения. Реферат-резюме содержит только основные положения данной темы.

Среди продуктивных рефератов выделяются рефераты-доклады и рефераты-обзоры. Реферат-обзор составляется на основе нескольких источников и сопоставляет различные точки зрения по данному вопросу. В реферате-докладе наряду с анализом информации первоисточника, есть объективная оценка проблемы; этот реферат имеет развернутый характер.

Реферат оформляется в соответствии с ГОСТ Р 7.05-2008 (Библиографическая ссылка); ГОСТ 7.32-2001 (Отчет о научно-исследовательской работе); ГОСТ 7.1-2003 (Библиографическая запись. Библиографическое описание. Общие требования и правила составления); ГОСТ 2.105-95 (Общие требования к текстовым документам) и их актуальных редакций.

Реферат выполняется на листах формата А4 (размер 210 на 297 мм) с размерами полей: верхнее – 20 мм, нижнее – 20 мм, правое – 15мм, левое – 30 мм. Шрифт Times New Roman, 14 пт, через полуторный интервал. Абзацы в тексте начинают отступом равным 1,25 см.

Текст реферата следует печатать на одной стороне листа белой бумаги. Цвет шрифта должен быть черным. Заголовки (располагаются в середине строки без точки в конце и пишутся строчными буквами, с первой прописной, жирным шрифтом. Текст реферата должен быть выровнен по ширине. Нумерация страниц реферата выполняется арабскими цифрами сверху посередине, с соблюдением сквозной нумерации по всему тексту. Нумерация страниц начинается с титульного листа, но номер страницы на титульном листе не ставится.

Реферат строится в указанной ниже последовательности: титульный лист; содержание; введение; основная часть; заключение; список использованных источников и литературы; приложения (если есть). Общий объем реферат не должен превышать 20 листов.

Методические указания по подготовке к зачету

Зачеты проводятся с записью «зачтено» в зачетной книжке. Залогом успешной сдачи зачета является систематические, добросовестные занятия студента. Однако это не исключает необходимости специальной работы перед сессией и в период сдачи зачетов. Специфической задачей студента в период сессии являются повторение, обобщение и систематизация всего материала, который изучен в течение года.

При подготовке к зачету необходимо ориентироваться на конспекты лекций, рабочую программу дисциплины, нормативную, учебную и рекомендуемую литературу.

Основное в подготовке к сдаче зачета - это повторение всего материала дисциплины, по которому необходимо сдавать зачет. При подготовке к сдаче зачета студент весь объем работы должен распределять равномерно по дням, отведенным для подготовки к зачету, контролировать каждый день выполнение намеченной работы.

По завершению изучения дисциплины сдается зачет.

В период подготовки к зачету студент вновь обращается к уже изученному (пройденному) учебному материалу.

Подготовка студента к зачету включает в себя три этапа: самостоятельная работа в течение семестра; непосредственная подготовка в дни, предшествующие зачету по темам курса; подготовка к ответу на задания, содержащиеся в билетах (тестах) зачета.

Зачет проводится по вопросам (тестам), охватывающим весь пройденный материал дисциплины, включая вопросы, отведенные для самостоятельного изучения.

Для успешной сдачи зачета по дисциплине «Анализ деятельности бюджетных организаций» студенты должны принимать во внимание, что все основные категории курса, которые указаны в рабочей программе, нужно знать, понимать их смысл и уметь его разъяснить; указанные в рабочей программе формируемые профессиональные компетенции в результате освоения дисциплины должны быть продемонстрированы студентом; семинарские занятия способствуют получению более высокого уровня знаний и, как следствие, более высокой оценке на зачете; готовиться к зачёту необходимо начинать с первой лекции и первого семинара. При подготовке к зачету необходимо ориентироваться на конспекты лекций, рекомендуемую литературу и др.

11. Информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса (включая программное обеспечение и информационные справочные системы)

11.1 Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса

№ п/п	Наименование раздела (темы) дисциплины (модуля)	Информационные технологии
1	Анализ хозяйственной деятельности в системе управления бюджетной организацией	Слайд – презентация «Анализ хозяйственной деятельности в системе управления бюджетной организацией»
2	Анализ оборотных средств	Слайд – презентация «Анализ оборотных средств»
3	Анализ объема производства и продажи продукции	
4	Анализ затрат на производство	
5	Оценка финансового состояния предприятия	

11.2 Перечень программного обеспечения, информационных справочных систем, используемого при осуществлении образовательного процесса

1. Microsoft Windows Vista Business Russian Upgrade Akademik OPEN No Level; Лицензия № 42859743, Лицензия № 42117365;
2. Microsoft Windows Vista Business Russian Upgrade Akademik OPEN No Level; Лицензия № 42859743, Лицензия № 42117365;
3. Microsoft Office Professional Plus 2007 Russian Akademik OPEN No Level; Лицензия № 42859743, Лицензия № 42117365;
4. Microsoft Office Professional Plus 2007 Russian Akademik OPEN No Level; Лицензия № 42859743.
5. 1С: Упрощенка 8; 1С:Бухгалтерия государственного учреждения 8 ПРОФ; Клиентская лицензия на 10. р.м. 1С:Предпр.8. Договор №27 от 16.07. 2019 .

11.3 Современные профессиональные базы данных

1. Универсальная интернет-энциклопедия Wikipedia <http://ru.wikipedia.org>
2. Университетская библиотека Онлайн <http://www.biblioclub.ru>
3. Сервис полнотекстового поиска по книгам <http://books.google.ru>
4. Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU <http://elibrary.ru>
5. Федеральный образовательный портал «Российское образование» <http://www.edu.ru>

11.4 Информационные справочные системы, используемые при осуществлении образовательного процесса

1. Справочная правовая система Консультант Плюс- договор №21/2018/К/Пр от 09.01.2018

12. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине:

Учебные занятия по дисциплине «Анализ деятельности бюджетных организаций» проводятся в учебных кабинетах, оснащенных соответствующим оборудованием и программным обеспечением:

Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы
305009, г. Курск, ул. Интернациональная, д.6-б. Учебная аудитория № 10 для проведения занятий лекционного и семинарского типа, выполнения курсовых работ, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, помещение для самостоятельной работы, помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования.	Рабочие места студентов: стулья, парты. Рабочее место преподавателя: стол, стул, кафедра, аудиторная меловая доска, проектор BenQ MS504, экран для проектора. Наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, информационные стенды: «Система нормативно-правового регулирования бухгалтерского учета в России», «Методика анализа финансовой отчетности», «Система нормативного регулирования аудиторской деятельности в России». Монитор LCD Monitor 17” Acer AL1716Fs- 8 шт. Компьютер Intel Pentium Dual CPU E2140- 8 шт. Клавиатура –8 шт. Мышь- 8 шт. Имеется локальная сеть. Имеется доступ в Интернет на всех ПК.
305009, г. Курск, ул. Интернациональная, д.6-б. Учебная аудитория №15 помещение для самостоятельной работы.	Рабочие места студентов: стулья, парты. Нетбук ASUS-X101CH – 10 шт. Имеется локальная сеть. Имеется доступ в Интернет на всех ПК.
305009, г. Курск, ул. Интернациональная, д.6-б. Учебная аудитория №15-а помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования.	

13. Особенности реализации дисциплины для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

При обучении лиц с ограниченными возможностями здоровья учитываются их индивидуальные психофизические особенности. Обучение инвалидов осуществляется также в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида (при наличии).

Для лиц с нарушением слуха возможно предоставление учебной информации в визуальной форме (краткий конспект лекций; тексты заданий, напечатанные увеличенным шрифтом), на аудиторных занятиях допускается присутствие ассистента, а также сурдопереводчиков и тифлосурдопереводчиков. Текущий контроль успеваемости осуществляется в письменной форме: обучающийся письменно отвечает на вопросы, письменно выполняет практические задания. Доклад (реферат) также может быть представлен в письменной форме, при этом требования к содержанию остаются теми же, а требования к качеству изложения материала (понятность, качество речи, взаимодействие с аудиторией и т. д.) заменяются на соответствующие требования, предъявляемые к письменным работам (качество оформления текста и списка литературы, грамотность, наличие иллюстрационных материалов и т.д.). Промежуточная аттестация для лиц с нарушениями слуха проводится в письменной форме, при этом используются общие критерии оценивания. При необходимости время подготовки к ответу может быть увеличено.

Для лиц с нарушением зрения допускается аудиальное предоставление информации, а также использование на аудиторных занятиях звукозаписывающих устройств (диктофонов и т.д.). Допускается присутствие на занятиях ассистента (помощника), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь. Текущий контроль успеваемости осуществляется в устной форме. При проведении промежуточной аттестации для лиц с нарушением зрения тестирование может быть заменено на устное собеседование по вопросам.

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата, на аудиторных занятиях, а также при проведении процедур текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации могут быть предоставлены необходимые технические средства (персональный компьютер, ноутбук или другой гаджет); допускается присутствие ассистента (ассистентов), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь (занять рабочее место, передвигаться по аудитории, прочитать задание, оформить ответ, общаться с преподавателем).

14. Технологии использования воспитательного потенциала дисциплины

Содержание дисциплины обладает значительным воспитательным потенциалом, поскольку в нем аккумулирован исторический и современный научный опыт человечества. Реализация воспитательного потенциала дисциплины осуществляется в рамках единого образовательного и воспитательного процесса и способствует непрерывному развитию личности каждого обучающегося. Дисциплина вносит значимый вклад в формирование общей и профессиональной культуры обучающихся. Содержание дисциплины способствует гражданскому, правовому, экономическому, профессионально-трудовому воспитанию обучающихся. Реализация воспитательного потенциала дисциплины на учебных занятиях направлена на поддержание в академии единой развивающей образовательной и воспитательной среды.

Реализация воспитательного потенциала дисциплины в ходе самостоятельной работы обучающихся способствует развитию в них целеустремленности, инициативности, креативности, самостоятельности, ответственности за результаты своей работы – качеств, необходимых для успешной социализации и профессионального становления.