Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Карамышев Виктор Николаевич
Должность: Ректор
Дата подписания: 26.02.2025 16:01:17
Уникальный программный ключ:
a69eb4eda2529afde6957b019c031b0323b98d88

Государственное образовательное автономное учреждение
высшего образования Курской области
«Курская академия государственной и муниципальной службы»

Кафедра внешнеэкономических связей, таможенного дела и таможенного права

Утверждаю:
Проректор по учебно-методическому
обеспечению _____ Е.А.Никитина
«31» августа 2022 г.

Рабочая программа дисциплины
«Таможенные операции»

Специальность: 38.05.02 Таможенное дело
Направленность (профиль): «Таможенные платежи»
Уровень подготовки: специалитет
Форма обучения: очная, заочная
Год начала подготовки по УП: 2018

© Соклаков А.А., 2022.
© Курская академия государственной и муниципальной службы, 2022.

Курск 2022

1. Цели и задачи освоения дисциплины

Общей целью является дать теоретические знания и практические навыки в области применения таможенных операций с товарами при прибытии на таможенную территорию, убытии, временном хранении, декларировании.

Основные задачи курса «Таможенные операции»: формирование у специалиста знаний о действиях должностных лиц таможенных органов, в рамках проведения таможенного контроля при перемещении через таможенную границу товаров и транспортных средств при выполнении формальностей в соответствии с выбранной таможенной процедурой; исследование актуальных проблем применения таможенных операций при организации таможенного оформления и таможенного контроля; приобретение профессиональных знаний в области применения таможенных операций, предшествующих таможенному декларированию товаров и транспортных средств; изучение и применение в практической работе законодательства Таможенного союза и Российской Федерации о таможенных операциях и исполнении международных обязательств Российской Федерации при перемещении через таможенную границу товаров и транспортных средств.

2. Планируемые результаты обучения, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

знать:

– правовые основы применения таможенных операций в Таможенном союзе и Российской Федерации;

– лицензирование экспорта и импорта товаров, работ, услуг;

– таможенное оформление отдельных категорий товаров, к которым применяются меры экономической политики.

– разрешительный порядок перемещения через таможенную границу Таможенного союза отдельных категорий товаров;

– принципы организации, а также, технологию, формы и методы применения таможенных операций в торговом и неторговом обороте.

уметь:

– применять при проведении таможенного контроля международные конвенции и договора;

– применять меры тарифного и нетарифного регулирования ВЭД;

– применять законодательство Таможенного союза и Российской Федерации обеспечивающих соблюдение мер тарифного и нетарифного регулирования при перемещении товаров и транспортных средств через таможенную границу.

владеть:

– навыками проведения таможенных операций при таможенном декларировании товаров и транспортных средств;

– навыками проведения документального контроля представленных таможенных деклараций документов на предмет подлинности и достоверности, а также правильности их оформления.

Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины «Таможенные операции»:

ОК-7 - способность использовать основы экономических и математических знаний при оценке эффективности результатов деятельности в различных сферах;

ПК-2 - способность осуществлять контроль за соблюдением таможенного законодательства и законодательства Российской Федерации о таможенном деле при совершении таможенных операций участниками ВЭД и иными лицами, осуществляющими деятельность в сфере таможенного дела;

ПК-7 - способность осуществлять таможенный контроль и иные виды государственного контроля при совершении таможенных операций и применении таможенных процедур.

3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Учебная дисциплина «Таможенные операции» является составной частью образовательной программы по направлению подготовки «Таможенное дело». Она относится к базовой части дисциплин Б1.Б ООП и находится в логической и содержательно-методической связи с дисциплинами «Декларирование товаров», «Практическое применение таможенных процедур», «Технологии таможенного контроля». Учебная дисциплина «Таможенные операции» является системообразующей, т.к. все процессы, происходящие в сфере ВЭД, ориентированы на их логическое завершение – экспортные или импортные отгрузки товаров, которые происходят посредством декларирования товаров таможенным органам.

4. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических или астрономических часов, выделенных на контактную работу с преподавателем и на самостоятельную работу обучающихся

4.1 Очная форма обучения

Вид работы	Трудоемкость в зач. ед.(часах)	
	7 семестр	Всего
Общая трудоемкость	3 (108)	3 (108)
Контактная работа	1,17 (42)	1,17 (42)
лекции практические (семинарские) занятия	0,39 (14) 0,78 (28)	0,39 (14) 0,78 (28)
Самостоятельная работа	0,83 (30)	0,83 (30)
Контроль	1,00 (36)	1,00 (36)
Контрольные формы	**Экзамен**	**Экзамен**

4.2 Заочная форма обучения

Вид работы	Трудоемкость в зач. ед.(часах)	
	5 курс	Всего
Общая трудоемкость	3 (108)	3 (108)
Контактная работа	0,39 (14)	0,39 (14)
лекции практические (семинарские) занятия	0,11 (4) 0,28 (10)	0,11 (4) 0,28 (10)
Самостоятельная работа	2,36 (85)	2,36 (85)
Контроль	0,25 (9)	0,25 (9)
Контрольные формы	**Экзамен**	**Экзамен**

5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических или астрономических часов и видов учебных занятий

5.1 Очная форма обучения

№	Наименование раздела (темы)	Всего часов в трудоемкости	В том числе контактная работа				Сам. работа (инд.) работа
			Всего	Лекций	Практ. занятий	Лабор. занятий	
1.	Основные положения о перемещении товаров через таможенную границу.	8	4	2	2	-	4
2.	Прибытие товаров на таможенную территорию	8	4	2	2	-	4

	Таможенного союза.						
3.	Убытие товаров с таможенной территории Таможенного союза.	10	6	2	4	-	4
4.	Временное хранение товаров.	10	6	2	4	-	4
5.	Общие положения о таможенных операциях, связанных с помещением товара под таможенную процедуру.	14	8	2	6	-	6
6.	Таможенное декларирование товаров	10	6	2	4	-	4
7.	Выпуск товаров	12	8	2	6	-	4
	Контроль	36	-	-	-	-	
	Итого	108	42	14	28	-	30

5.2 Заочная форма обучения

№	Наименование раздела (темы)	Всего часов в трудоемкости	В том числе контактная работа				Сам. работа (инд.) работа
			Всего	Лекций	Практ. занятий	Лабор. занятий	
1.	Основные положения о перемещении товаров через таможенную границу.	14	2	-	2	-	12
2.	Прибытие товаров на таможенную территорию Таможенного союза.	16	4	2	2	-	12
3.	Убытие товаров с таможенной территории Таможенного союза.	14	2	-	2	-	12
4.	Временное хранение товаров.	14	2	2	-	-	12
5.	Общие положения о таможенных операциях, связанных с помещением товара под таможенную процедуру.	14	2	-	2	-	12
6.	Таможенное декларирование товаров	14	2	-	2	-	12

7.	Выпуск товаров	13	-	-	-	-	13
	Контроль	9	-	-	-	-	
	Итого	108	14	4	10	-	85

5.3 Содержание семинарских (практических) занятий

Семинарское занятие № 1 «Основные положения о перемещении товаров через таможенную границу».

1. Перемещение товаров через таможенную границу.
2. Места перемещения товаров через таможенную границу.
3. Соблюдение запретов и ограничений при перемещении товаров через таможенную границу.
4. Пользование и распоряжение товарами, перемещаемыми через таможенную границу.
5. Товары, пришедшие в негодность, испорченные или поврежденные.
6. Взятие проб и образцов товаров.

Семинарское занятие № 2 «Прибытие товаров на таможенную территорию Таможенного союза».

1. Место и время прибытия товаров на таможенную территорию Таможенного союза.
2. Меры, принимаемые при аварии, действии непреодолимой силы.
3. Уведомление о прибытии товаров на таможенную территорию Таможенного союза.
4. Документы и сведения, представляемые таможенному органу в зависимости от вида транспорта, на котором осуществляется перевозка товаров.
5. Таможенные операции, совершаемые в местах прибытия.
6. Возникновение и прекращение обязанности по уплате ввозных таможенных пошлин, налогов и срок их уплаты при прибытии товаров на таможенную территорию.

Семинарское занятие № 3. «Убытие товаров с таможенной территории Таможенного союза».

1. Место и время убытия товаров с таможенной территории Таможенного союза.
2. Таможенные операции, совершаемые в местах убытия.
3. Требования к товарам при их убытии с таможенной территории Таможенного союза.
4. Меры, принимаемые при аварии, действии непреодолимой силы или иных обстоятельствах.
5. Возникновение и прекращение обязанности по уплате ввозных таможенных пошлин, налогов и срок их уплаты при убытии иностранных товаров с таможенной территории Таможенного союза.

Семинарское занятие № 4. «Временное хранение товаров».

1. Общие положения о временном хранении товаров.
2. Места временного хранения товаров.
3. Таможенные операции, связанные с помещением товаров на временное хранение.
4. Срок временного хранения товаров.
5. Операции с товарами, находящимися на временном хранении.
6. Возникновение и прекращение обязанности по уплате ввозных таможенных пошлин, налогов и срок их уплаты при временном хранении товаров.

Семинарское занятие № 5. «Общие положения о таможенных операциях, связанных с помещением товаров под таможенную процедуру».

1. Порядок совершения таможенных операций, связанных с помещением товаров под таможенную процедуру.
2. Помещение товаров под таможенную процедуру.
3. Место и время совершения таможенных операций, связанных с помещением товаров под таможенную процедуру.

4. Документы и сведения, необходимые для помещения товаров под таможенную процедуру.
5. Присутствие заинтересованных лиц или их представителей при совершении таможенных операций, связанных с помещением товаров под таможенную процедуру.
6. Первоочередной порядок помещения отдельных категорий товаров под таможенную процедуру.

Семинарское занятие № 6. «Таможенное декларирование товаров».

1. Таможенная декларация.
2. Декларация на товары.
3. Транзитная декларация.
4. Представление документов при таможенном декларировании товаров.
5. Дополнительные документы, представляемые при таможенном декларировании в соответствии с условиями таможенных процедур.
6. Сроки подачи таможенной декларации.
7. Подача и регистрация таможенной декларации.
8. Изменение и дополнение сведений, заявленных в таможенной декларации.
9. Отзыв таможенной декларации.
10. Предварительное таможенное декларирование товаров.
11. Особенности таможенного декларирования товаров.

Семинарское занятие № 7. «Выпуск товаров».

1. Основания для выпуска товаров и порядок выпуска товаров.
2. Сроки выпуска товаров.
3. Выпуск товаров до подачи таможенной декларации.
4. Выпуск товаров при необходимости исследования документов, проб и образцов товаров либо получения заключения эксперта.
5. Выпуск товаров при выявлении административного правонарушения или преступления.
6. Условно выпущенные товары.
7. Отказ в выпуске товаров.

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Развитие самостоятельности как качества личности является одной из важнейших задач обучения. Термин «самостоятельность» обозначает такое действие человека, которое он совершает без непосредственной или опосредованной помощи другого человека, руководствуясь лишь собственными представлениями о порядке и правильности выполняемых операций.

Самостоятельная работа обучающихся по усвоению учебного материала может выполняться в читальном зале библиотеки, учебных кабинетах (лабораториях), компьютерных классах, дома. Обучающийся подбирает научную и специальную монографическую и периодическую литературу в соответствии с рекомендациями преподавателя или самостоятельно.

При организации самостоятельной работы с использованием технических средств, обеспечивающих доступ к информации (компьютерных баз данных, систем автоматизированного проектирования и т.п.), должно быть предусмотрено и получение необходимой консультации или помощи со стороны преподавателей.

Самостоятельная работа требует наличия информационно-предметного обеспечения: учебников, учебных и методических пособий, конспектов лекций. Методические материалы должны обеспечивать возможность самоконтроля обучающихся по блоку учебного материала или предмета в целом.

Творческий подход преподавателя к осмыслению (интериоризации) приведенной информации поможет созданию оптимальных условий для использования понятия «самостоятельность» не только как формы организации учебного процесса, но и как

одного из недостаточно раскрытых резервов категории «познавательная деятельность» в обучении.

Самостоятельная работа обучающихся по дисциплине «Таможенные операции» включает в себя:

- текущую работу над учебным материалом, изложенным в учебниках, учебных пособиях и дополнительной литературе по заданию преподавателя;
- изучение и дополнение своих лекционных записей с использованием основной и дополнительной литературы;
- подготовку научных сообщений и докладов на семинарские занятия, коллективные презентации, научные семинары, лекции-конференции.
- выполнение письменных заданий и тестов,
- самоконтроль приобретенных знаний;
- подготовку к экзамену.

Важнейшими принципами самостоятельной работы являются:

- регулярность: занимайтесь не от случая к случаю, а регулярно;
- целенаправленность: прежде чем начать работать с научным текстом (учебником, монографией, статьей из журнала, сайтом из Интернета и др.), решите, что Вы хотите узнать, на какие вопросы получить ответы;
- последовательность: не стремитесь забежать вперёд, узнать всё сразу, вместо быстрого, но поверхностного усвоения содержания дисциплины практикуйте постепенное и последовательное движение в соответствии с программой курса – так вы сделаете свои знания более прочными;
- практичность: старайтесь распознать практическое значение даже самых абстрактных, казалось бы, оторванных от реальной жизни, идей и теорий, методов и концепций, оценить сквозь их призму собственную профессиональную деятельность, как прошлую и нынешнюю, так и будущую, применить получаемые на занятиях знания для понимания прошлого, настоящего и будущего нашей страны и всего человечества;
- критицизм: не принимайте всё, что услышите и прочитаете, за «чистую монету»; следуя советам древних мыслителей, сомневайтесь во всём, дерзайте вопрошать и критиковать авторитеты – так вы не только разовьете навыки самостоятельного мышления, но и сделаете полученные знания более прочными и упорядоченными;
- коллегиальность: обсуждайте прочитанное в книгах и газетах, услышанное и увиденное по телевизору и на занятиях в кругу своих товарищей - ведь именно в споре рождается истина.

Вопросы для самостоятельного изучения

1. Перемещение товаров через таможенную границу Места перемещения товаров через таможенную границу. Классификация пунктов пропуска.
2. Прибытие товаров на таможенную территорию Таможенного союза (места и время прибытия). Документы и сведения, представляемые таможенному органу при прибытии в зависимости от вида транспорта, на котором осуществляется перевозка товаров. Таможенные операции, совершаемые в местах прибытия.
3. Убытие товаров с таможенной территории Таможенного союза (места и время убытия). Требования к товарам при их убытии с ТТ ТС. Таможенные операции, совершаемые с товарами в местах убытия. Разрешение таможенного органа на убытие товаров. Действия перевозчика в случае, если доставка товаров из места убытия до места фактического пересечения таможенной границы прерывается вследствие аварии, действия непреодолимой силы.
4. Временное хранение товаров (места и сроки временного хранения). Таможенные операции, связанные с помещением товаров на временное хранение.
5. Склады временного хранения (СВХ): типы СВХ, требования к обустройству, оборудованию и месту расположения СВХ. Сроки нахождения товаров на складе временного хранения, операции с товарами, находящимися на временном хранении.

6. Помещение товаров под таможенную процедуру. Документы и сведения, необходимые для помещения товаров под таможенную процедуру. Первоочередной порядок помещения отдельных категорий товаров под таможенную процедуру
7. Таможенное декларирование товаров. Формы декларирования, сроки подачи таможенных деклараций. Виды таможенных деклараций.
8. Декларант (его права, обязанности и ответственность). Полномочия лиц выступать в качестве декларанта при заявлении таможенной процедуры таможенного транзита.
9. Представление документов при декларировании товаров таможенным органам.
10. Основные сведения, содержащиеся в таможенной декларации. Порядок подачи и регистрации таможенной декларации, основания для отказа в регистрации. Отзыв декларации на товары.
11. Изменение и дополнение сведений, заявленных в таможенной декларации.
12. Предварительное таможенное декларирование товаров.
13. Неполная таможенная декларация.
14. Периодическая таможенная декларация.
15. Временное периодическое таможенное декларирование товаров.
16. Особенности декларирования товара в несобранном или разобранном виде, в том числе в некомплектном или незавершенном виде, перемещаемого в течение установленного периода времени
17. Особенности декларирования товаров различных наименований, содержащихся в одной товарной партии, с указанием одного классификационного кода
18. Выпуск товаров. Основания (условия) выпуска товаров. Срок выпуска товаров. Порядок и основания продления срока выпуска товаров до 10 рабочих дней. Выпуск товаров до подачи таможенной декларации. Отказ в выпуске.
19. Возникновение и прекращение обязанности по уплате таможенных пошлин, налогов. Случаи неуплаты таможенных пошлин, налогов.
20. Особенности совершения таможенных операций в отношении товаров, пересылаемых в международных почтовых отправлениях.
21. Особенности перемещения товаров для личного пользования. Способы перемещения товаров для личного пользования. Таможенные операции, совершаемые в отношении товаров для личного пользования. Таможенное декларирование товаров для личного пользования. Применение системы двойного коридора при таможенном декларировании товаров для личного пользования.
22. Особенности перемещения товаров отдельными категориями иностранных лиц.
23. Особенности совершения таможенных операций в отношении припасов.
24. Особенности совершения таможенных операций в отношении товаров, перемещаемых трубопроводным транспортом и по линиям электропередачи.
25. Особенности совершения таможенных операций в отношении товаров, содержащих объекты интеллектуальной собственности.
26. Особенности совершения таможенных операций в отношении транспортных средств международной перевозки.

Примерная тематика рефератов:

1. Цель и задачи Концепции развития таможенных органов Российской Федерации (распоряжение Правительства РФ от 14 декабря 2005 г. N 2225-р);
2. Международные принципы, на которых основывается Концепция развития таможенных органов Российской Федерации (распоряжение Правительства РФ от 14 декабря 2005 г. N 2225-р);
3. Мероприятия по совершенствованию таможенного администрирования в рамках развития Концепции развития таможенных органов Российской Федерации (распоряжение Правительства РФ от 14 декабря 2005 г. N 2225-р);
4. Этапы реализации Концепции развития таможенных органов Российской Федерации (распоряжение Правительства РФ от 14 декабря 2005 г. N 2225-р);

5. Задачи Проекта концепции таможенного оформления и таможенного контроля ввозимых товаров в местах, приближенных к государственной границе РФ (письмо ФТС от 08.08.08 г. № 23-15/32078);
6. Этапы реализации Проекта концепции таможенного оформления и таможенного контроля ввозимых товаров в местах, приближенных к государственной границе РФ (письмо ФТС от 08.08.08 г. № 23-15/32078);
7. Компетенция таможенных органов по совершению таможенных операций в отношении подакцизных и других определенных видов товаров;
8. Лица, правомочные выступать в качестве декларанта;
9. Права и обязанности декларанта;
10. Особенности декларирования товаров различных наименований, содержащихся в одной товарной партии;
11. Срок подачи таможенной декларации. Порядок продления срока подачи таможенной декларации;
12. Основные документы, представляемые при декларировании товаров;
13. Область применения инструкции о действиях должностных лиц таможенных органов, осуществляющих таможенное оформление и таможенный контроль при декларировании и выпуске товаров;
14. Особенности порядка таможенного оформления и таможенного контроля при таможенном оформлении товаров, перемещаемых отдельными категориями российских лиц и отдельными категориями иностранных лиц;
15. Особенности порядка таможенного оформления и таможенного контроля при таможенном оформлении товаров в упрощенном виде и приоритетном порядке;
16. Особенности порядка таможенного оформления и таможенного контроля при таможенном оформлении товаров, перемещаемых в международных почтовых отправлениях;
17. Выпуск товаров до подачи таможенной декларации;
18. Особенности порядка таможенного оформления и таможенного контроля при таможенном оформлении товаров, декларируемых в форме заявления;
19. Особенности порядка таможенного оформления и таможенного контроля при таможенном оформлении товаров, декларируемых в электронной форме;
20. Особенности порядка таможенного оформления и таможенного контроля при таможенном оформлении товаров с использованием предварительного декларирования;
21. Особенности порядка таможенного оформления и таможенного контроля при таможенном оформлении товаров, декларируемых с использованием неполной таможенной декларации;
22. Особенности порядка таможенного оформления и таможенного контроля при таможенном оформлении товаров, декларируемых с использованием периодической таможенной декларации;
23. Особенности порядка таможенного оформления и таможенного контроля при таможенном оформлении товаров, декларируемых с использованием временной таможенной декларации.

7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

7.1 Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Наименование разделов, тем	Код формируемой компетенции	Образовательные технологии (очная/заочная формы)	Этап освоения компетенции

Основные положения о перемещении товаров через таможенную границу.	ПК-2 ПК-7	Интерактивная лекция, практическое занятие, самостоятельная работа/ Интерактивное практическое занятие, самостоятельная работа	Промежуточный Промежуточный
Прибытие товаров на таможенную территорию Таможенного союза.	ОК-7 ПК-2	Лекция, интерактивное практическое занятие, самостоятельная работа/ Лекция, интерактивное практическое занятие, самостоятельная работа	Промежуточный Промежуточный
Убытие товаров с таможенной территории Таможенного союза.	ПК-7	Лекция, интерактивное практическое занятие, самостоятельная работа/ Интерактивное практическое занятие, самостоятельная работа	Промежуточный
Временное хранение товаров.	ПК-2	Лекция, интерактивное практическое занятие, самостоятельная работа/ Лекция, самостоятельная работа	Промежуточный
Общие положения о таможенных операциях, связанных с помещением товара под таможенную процедуру.	ПК-2	Лекция, интерактивное практическое занятие, самостоятельная работа/ Интерактивное практическое занятие, самостоятельная работа	Промежуточный
Таможенное декларирование товаров	ОК-7 ПК-7	Лекция, интерактивное практическое занятие, самостоятельная работа/ Интерактивное практическое занятие, самостоятельная работа	Промежуточный Промежуточный
Выпуск товаров	ПК-7	Лекция, интерактивное практическое занятие, самостоятельная работа/Самостоятельная работа	Промежуточный

7.2 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования

№ п/п	Код компе-тен-ции	Показатели и критерии оценивания на различных этапах формирования			Оценоч-ные средства
		Пороговый (удовлетвори-тельно)	**Продвинутый (хорошо)**	**Высокий (отлично)**	
1.	**ОК-7**	Знать: понятийный аппарат в области	Знать: основные понятия экономической	Знать: закономерности функционировани	Вопросы к экзамену, тестовые

		таможенной деятельности; основы применения таможенных процедур. Уметь: уметь использовать понятийный аппарат экономической науки для описания экономических и финансовых процессов. Владеть: навыками поиска, сбора, хранения, анализа, преобразования информации; теоретической базой знаний в области применения таможенных процедур.	теории, законы и принципы рыночной экономики. Уметь: использовать экономические знания для понимания движущих сил и закономерностей исторического процесса. Владеть: современными методами сбора, обработки и анализа экономических и социальных данных.	я современной экономики; особенности российской экономики, её структуру, направления экономической политики государства. Уметь: проводить анализ социально-экономических проблем и процессов. Владеть: навыками применения экономических знаний для анализа практических проблем экономики.	задания
2.	**ПК-2**	Знать: формы таможенного декларирования Уметь: выбирать вид декларации, соответствующий обстоятельствам перемещения товаров через таможенную границу Владеть: навыками таможенного контроля заявленных в декларации сведений о товаре	Знать: таможенное оформление отдельных категорий товаров, к которым применяются меры экономической политики Уметь: применять при проведении таможенного контроля международные конвенции и договора Владеть: навыками проведения таможенных операций при таможенном	Знать: принципы организации, а также, технологию, формы и методы применения таможенных операций в торговом и неторговом обороте Уметь: применять механизм взаимодействия институтов государственной власти обеспечивающих исполнение законодательства Российской Федерации о запретах и ограничениях	Вопросы к экзамену, тестовые задания

			декларировании товаров и транспортных средств	Владеть: навыками проведения документального контроля представленных таможенных деклараций документов на предмет подлинности и достоверности, а также правильности их оформления	
3.	**ПК-7**	Знать: формы таможенного декларирования Уметь: выбирать вид декларации, соответствующий обстоятельствам перемещения товаров через таможенную границу Владеть: навыками таможенного контроля заявленных в декларации сведений о товаре	Знать: таможенное оформление отдельных категорий товаров, к которым применяются меры экономической политики Уметь: применять при проведении таможенного контроля международные конвенции и договора Владеть: навыками проведения таможенных операций при таможенном декларировании товаров и транспортных средств	Знать: принципы организации, а также, технологию, формы и методы применения таможенных операций в торговом и неторговом обороте Уметь: применять механизм взаимодействия институтов государственной власти обеспечивающих исполнение законодательства Российской Федерации о запретах и ограничениях Владеть: навыками проведения документального контроля представленных таможенных деклараций документов на предмет подлинности и достоверности, а также	Вопросы к экзамену, тестовые задания

				правильности их оформления	

7.3 Шкала оценивания сформированности компетенций

Шкала оценивания	Критерии		Результат
	Устный ответ	**Тестирование**	
«отлично»	– полно раскрыто содержание материала; – материал изложен грамотно, в определенной логической последовательности; – продемонстрировано системное и глубокое знание программного материала; – точно используется терминология; – показано умение иллюстрировать теоретические положения конкретными примерами, применять их в новой ситуации; – продемонстрировано усвоение ранее изученных сопутствующих вопросов, сформированность и устойчивость компетенций, умений и навыков; – ответ прозвучал самостоятельно, без наводящих вопросов; – продемонстрирована способность творчески применять знание теории к решению профессиональных задач; – продемонстрировано знание современной учебной и научной литературы; – допущены одна – две неточности при освещении второстепенных вопросов, которые исправляются по замечанию.	от 100 до 75% правильных ответов	**отлично**
«хорошо»	– вопросы излагаются систематизировано и последовательно; – продемонстрировано умение анализировать материал, однако не все выводы носят аргументированный и доказательный	от 75% до 50 % правильных ответов	**хорошо**

	характер; – продемонстрировано усвоение основной литературы. – ответ удовлетворяет в основном требованиям на оценку «5», но при этом имеет один из недостатков: в изложении допущены небольшие пробелы, не исказившие содержание ответа; допущены один – два недочета при освещении основного содержания ответа, исправленные по замечанию преподавателя; допущены ошибка или более двух недочетов при освещении второстепенных вопросов, которые легко исправляются по замечанию преподавателя.		
«удовлетворительно»	– неполно или непоследовательно раскрыто содержание материала, но показано общее понимание вопроса и продемонстрированы умения, достаточные для дальнейшего усвоения материала; – усвоены основные категории по рассматриваемому и дополнительным вопросам; – имелись затруднения или допущены ошибки в определении понятий, использовании терминологии, исправленные после нескольких наводящих вопросов; – при неполном знании теоретического материала выявлена недостаточная сформированность компетенций, умений и навыков, обучающийся не может применить теорию в новой ситуации;	от 50% до 35% правильных ответов	**удовлетвори-тельно**

	– продемонстрировано усвоение основной литературы.		
«неудовлетворительно»	- не раскрыто основное содержание учебного материала; – обнаружено незнание или непонимание большей или наиболее важной части учебного материала; – допущены ошибки в определении понятий, при использовании терминологии, которые не исправлены после нескольких наводящих вопросов - не сформированы компетенции, умения и навыки, - отказ от ответа или отсутствие ответа	менее 35% правильных ответов	**неудовлетвори-тельно**

7.4 Типовые контрольные задания и (или) иные материалы, применяемые для оценки знаний, умений и навыков и/или опыта деятельности, характеризующие этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Вопросы к экзамену

1. Перемещение товаров через таможенную границу.
2. Места перемещения товаров через таможенную границу.
3. Соблюдение запретов и ограничений при перемещении товаров через таможенную границу.
4. Пользование и распоряжение товарами, перемещаемыми через таможенную границу.
5. Товары, пришедшие в негодность, испорченные или поврежденные.
6. Взятие проб и образцов товаров.
7. Место и время прибытия товаров на таможенную территорию Таможенного союза.
8. Меры, принимаемые при аварии, действии непреодолимой силы.
9. Уведомление о прибытии товаров на таможенную территорию Таможенного союза.
10. Документы и сведения, представляемые таможенному органу в зависимости от вида транспорта, на котором осуществляется перевозка товаров.
11. Таможенные операции, совершаемые в местах прибытия.
12. Возникновение и прекращение обязанности по уплате ввозных таможенных пошлин, налогов и срок их уплаты при прибытии товаров на таможенную территорию.
13. Место и время убытия товаров с таможенной территории Таможенного союза.
14. Таможенные операции, совершаемые в местах убытия.
15. Требования к товарам при их убытии с таможенной территории Таможенного союза.
16. Меры, принимаемые при аварии, действии непреодолимой силы или иных обстоятельствах.
17. Возникновение и прекращение обязанности по уплате ввозных таможенных пошлин, налогов и срок их уплаты при убытии иностранных товаров с таможенной территории Таможенного союза.
18. Общие положения о временном хранении товаров.
19. Места временного хранения товаров.

20. Таможенные операции, связанные с помещением товаров на временное хранение.
21. Срок временного хранения товаров.
22. Операции с товарами, находящимися на временном хранении.
23. Возникновение и прекращение обязанности по уплате ввозных таможенных пошлин, налогов и срок их уплаты при временном хранении товаров.
24. Порядок совершения таможенных операций, связанных с помещением товаров под таможенную процедуру.
25. Помещение товаров под таможенную процедуру.
26. Место и время совершения таможенных операций, связанных с помещением товаров под таможенную процедуру.
27. Документы и сведения, необходимые для помещения товаров под таможенную процедуру.
28. Присутствие заинтересованных лиц или их представителей при совершении таможенных операций, связанных с помещением товаров под таможенную процедуру.
29. Первоочередной порядок помещения отдельных категорий товаров под таможенную процедуру.
30. Таможенная декларация.
31. Декларация на товары.
32. Транзитная декларация.
33. Представление документов при таможенном декларировании товаров.
34. Дополнительные документы, представляемые при таможенном декларировании в соответствии с условиями таможенных процедур.
35. Сроки подачи таможенной декларации.
36. Подача и регистрация таможенной декларации.
37. Изменение и дополнение сведений, заявленных в таможенной декларации.
38. Отзыв таможенной декларации.
39. Предварительное таможенное декларирование товаров.
40. Особенности таможенного декларирования товаров.
41. Основания для выпуска товаров и порядок выпуска товаров.
42. Сроки выпуска товаров.
43. Выпуск товаров до подачи таможенной декларации.
44. Выпуск товаров при необходимости исследования документов, проб и образцов товаров либо получения заключения эксперта.
45. Выпуск товаров при выявлении административного правонарушения или преступления.
46. Условно выпущенные товары.
47. Отказ в выпуске товаров.
48. Перемещение товаров через таможенную границу
49. Места перемещения товаров через таможенную границу.
50. Классификация пунктов пропуска.
51. Прибытие товаров на таможенную территорию Таможенного союза (места и время прибытия).
52. Документы и сведения, представляемые таможенному органу при прибытии в зависимости от вида транспорта, на котором осуществляется перевозка товаров.
53. Таможенные операции, совершаемые в местах прибытия.
54. Убытие товаров с таможенной территории Таможенного союза (места и время убытия).
55. Требования к товарам при их убытии с ТТ ТС.
56. Таможенные операции, совершаемые с товарами в местах убытия.
57. Разрешение таможенного органа на убытие товаров.

58. Действия перевозчика в случае, если доставка товаров из места убытия до места фактического пересечения таможенной границы прерывается вследствие аварии, действия непреодолимой силы.
59. Изменение и дополнение сведений, заявленных в таможенной декларации.
60. Предварительное таможенное декларирование товаров.

Тестовые задания

1. Какие товары могут быть помещены на временное хранение?
А) товары Союза;
Б) иностранные товары;
В) любые товары.

2. Каков предельный срок временного хранения товаров:
А) 2 месяца;
Б) 4 месяца;
В) 1 месяц.

3. Какое место является местом прибытия товаров при их ввозе:
А) место пресечения таможенной границы;
Б) пункт пропуска через государственную границу РФ;
В) пункт пропуска через государственную границу РФ, или иное место, которое может быть определено в соответствии с ФЗ «о государственной границе РФ».

4. Процедура международных дорожных перевозок с применением книжки МДП распространяемся на перевозки товаров под таможенным контролем:
А) автомобильным транспортом;
Б) железнодорожным транспортом;
В) воздушным транспортом;
Г) при мультимодальных перевозках.

5. Укажите срок предоставления заинтересованными лицами в таможенные органы Российской Федерации предварительной информации в электронном виде при перемещении товаров автомобильным транспортом:
А) в срок не позднее чем за два часа до ввоза на территорию Российской Федерации товаров и транспортных средств международной перевозки;
Б) в срок не ранее чем за 30 дней и не позднее чем за два часа до ввоза на территорию Российской Федерации товаров и транспортных средств международной перевозки;
В) в срок не ранее чем за 10 дней и не позднее чем за два часа до ввоза на территорию Российской Федерации товаров и транспортных средств международной перевозки т;
Г) в срок не ранее чем за 30 дней и не позднее чем за четыре часа до ввоза на территорию Российской Федерации товаров и транспортных средств международной перевозки.

6. В какой срок перевозчик обязан уведомить таможенный орган о прибытии на таможенную территорию Союза товаров, перевозимых автомобильным транспортом:
А) в течение 1 часа с момента доставки товаров в место прибытия;
Б) незамедлительно;
В) в течение 15 минут с момента доставки товаров в место прибытия;
Г) в течение одних суток с момента доставки товаров в место прибытия.

7. Коносамент выступает в качестве
А) основного документа о судовых припасах на судне;
Б) основного документа о грузах, размещенных на судне;
В) договора морской перевозки, определяющего правоотношения между перевозчиком (судовладельцем) и получателем груза;
Г) общего списка грузов, и припасах, размещенных на судне

8. Местами временного хранения товаров являются:
А) склад временного хранения;
Б) таможенный склад;

В) склад получателя;
Г) магазин беспошлинной торговли

9. Транспортный документ, применяемый при перевозках автомобильным транспортом

А) CMR;
Б) дорожная ведомость;
В) пассажирская ведомость

10. В отношении международных почтовых отправлений, хранящихся в местах (учреждениях) международного почтового обмена срок временного хранения составляет:

А) 4 месяца;
Б) 2 месяца;
В) 6 месяцев;
Г) 30 дней.

11. Выпуск товаров должен быть завершен таможенным органом в течение:

А) 2 часов с момента регистрации таможенной декларации;
Б) 4 часов с момента регистрации таможенной декларации;
В) 8 часов с момента регистрации таможенной декларации;
Г) 3 часов с момента регистрации таможенной декларации.

12. Таможенная декларация в отношении товаров, ввезенных на таможенную территорию Союза, подается до истечения:

А) срока временного хранения товаров;
Б) 30 дней со дня, следующего за днем размещения товаров на временное хранение;
В) двух месяцев со дня, следующего за днем размещения товаров на временное хранение;
Г) 30 дней со дня, следующего за днем ввоза товаров на таможенную территорию Союза.

13. Действие таможенного органа, после совершения которого заинтересованные лица вправе использовать товары в соответствии с заявленной таможенной процедурой или в порядке и на условиях, которые установлены в отношении отдельных категорий товаров, не подлежащих в соответствии с ТК ЕАЭС помещению под таможенные процедуры это - _____.

14. Сведения в электронном виде о товарах, предполагаемых к перемещению через таможенную границу Союза, транспортных средствах международной перевозки, перевозящих такие товары, времени и месте прибытия товаров на таможенную территорию Союза, пассажирах, прибывающих на таможенную территорию Союза это - _____.

15. Лицо, которое декларирует товары либо от имени которого декларируются товары это - _____.

16. Действия, совершаемые лицами и таможенными органами в соответствии с международными договорами и актами в сфере таможенного регулирования и (или) законодательством государств-членов о таможенном регулировании это - _____.

17. Определите соответствие.

1. Декларация на товары А. используется при таможенном декларировании транспортных средств международной перевозки
2. Транзитная декларация Б. используется при помещении товаров под таможенные процедуры
3. Пассажирская таможенная декларация В. используется при помещении товаров под таможенную процедуру таможенного транзита
4. Декларация на транспортное средство Г. используется при таможенном декларировании товаров для личного пользования

18. Определите соответствие вида транспорта и документов, предоставляемых таможенному органу при уведомлении о прибытии товаров.

1. при международной перевозке автомобильным транспортом А. Rail Waybill
2. при международной перевозке водным транспортом Б. CMR
3. при международной перевозке воздушным транспортом В. Sea Waybill
4. при международной перевозке железнодорожным транспортом Г. Air Waybill

19. Определите соответствие вида транспортного средства и пункта пропуска, в которых допускается прибытие товаров данным видом транспортного средства

1. Автомобильные пункты пропуска А. Ивангород
2. Воздушные пункты пропуска Б. Бурачки
3. Железнодорожные пункты пропуска В. Курск
4. Морские пункты пропуска Г. Валуйки
5. Пешеходные пункты пропуска Д. Ольга

20. Установите последовательность совершения таможенных операций в отношении товаров, ввозимых на таможенную территорию Союза автомобильным транспортом:

А) прибытие товаров на таможенную территорию Союза;
Б) предварительное электронное уведомление;
В) помещение товара под таможенную процедуру таможенного транзита;
Г) регистрация уведомления о прибытии.

7.5 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Текущий контроль представляет собой проверку усвоения учебного материала теоретического и практического характера, регулярно осуществляемую на протяжении семестра.

К достоинствам данного типа относится его систематичность, непосредственно коррелирующаяся с требованием постоянного и непрерывного мониторинга качества обучения, а также возможность балльно-рейтинговой оценки успеваемости обучающихся.

Недостатком является фрагментарность и локальность проверки. Компетенцию целиком, а не отдельные ее элементы (знания, умения, навыки) при подобном контроле проверить невозможно.

К основным формам текущего контроля (текущей аттестации) можно отнести устный опрос, письменные задания, лабораторные работы, контрольные работы.

Промежуточная аттестация, как правило, осуществляется в конце семестра и может завершать изучение, как отдельной дисциплины, так и ее раздела (разделов) /модуля (модулей). Промежуточная аттестация помогает оценить более крупные совокупности знаний и умений, в некоторых случаях – даже формирование определенных профессиональных компетенций.

Достоинства: помогает оценить более крупные совокупности знаний и умений, в некоторых случаях – даже формирование определенных профессиональных компетенций.

Основные формы: экзамен.

Текущий контроль и промежуточная аттестация традиционно служат основным средством обеспечения в учебном процессе «обратной связи» между преподавателем и обучающимся, необходимой для стимулирования работы обучающихся и совершенствования методики преподавания учебных дисциплин.

Оценивание знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности должно носить комплексный, системный характер – с учетом как места дисциплины в структуре образовательной программы, так и содержательных и смысловых внутренних связей. Связи формируемых компетенций с модулями, разделами (темами) дисциплины обеспечивают возможность реализации для текущего контроля, промежуточной аттестации по дисциплине и итогового контроля наиболее подходящих оценочных средств.

В качестве методических материалов, определяющих процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в академии используются:

- Положение о проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры Академии госслужбы, утвержденное ректором И.В. Анциферовой от 05.02.2019;

- Список методических указаний, используемых в образовательном процессе представлен в п. 10;

- Оценочные средства, представленные в рабочей программе дисциплины.

Привязка оценочных средств к контролируемым компетенциям, модулям, разделам (темам) дисциплины приведена в таблице.

№ п/п	Контролируемые модули, разделы (темы) дисциплины	Код контролируемой компетенции (или её части)	Оценочные средства		Способ контроля
			текущий контроль по дисциплине	промежуточная аттестация по дисциплине	
1	Тема 1	ПК-2, ПК-7	Тесты, устный опрос	Вопросы и задания к экзамену	Устно, письменно (тесты)
2	Тема 2	ОК-7 ПК-2	Тесты, устный опрос	Вопросы и задания к экзамену	Устно, письменно (тесты)
3	Тема 3	ПК-7	Тесты, устный опрос	Вопросы и задания к экзамену	Устно, письменно (тесты)
4	Тема 4	ПК-2	Тесты, устный опрос	Вопросы и задания к экзамену	Устно, письменно (тесты)
5	Тема 5	ПК-2	Тесты, устный опрос	Вопросы и задания к экзамену	Устно, письменно (тесты)
6	Тема 6	ОК-7 ПК-7	Тесты, устный опрос	Вопросы и задания к экзамену	Устно, письменно (тесты)
7	Тема 7	ПК-7	Тесты, устный опрос	Вопросы и задания к экзамену	Устно, письменно (тесты)

8. Основная и дополнительная литература, необходимая для освоения дисциплины

8.1 Основная литература

1. Бякин, Г. И. Таможенные операции [Электронный ресурс] : учебное пособие / Г. И. Бякин ; под ред. Н. А. Галикеева. — 2-е изд. — Электрон. текстовые данные. — СПб. : Интермедия, 2017. — 268 c. — 978-5-4383-0037-3. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/82292.html

2. Костин, А. А. Таможенные операции, таможенный контроль и таможенные платежи в неторговом обороте [Электронный ресурс] / А. А. Костин, В. А. Чуб. — Электрон. текстовые данные. — СПб. : Интермедия, 2017. — 244 c. — 978-5-4383-0040-3. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/82294.html

8.2 Дополнительная литература

1. Гокинаева И.А. Основы таможенного дела. Часть 2. Таможенные операции [Электронный ресурс] : учебное пособие / И.А. Гокинаева. — Электрон. текстовые данные. — СПб. : Университет ИТМО, 2016. — 84 c. — 2227-8397. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/67503.html
2. Пансков, В. Г. Таможенные операции в вопросах и ответах. Ответы на экзаменационные вопросы для специалистов по таможенным операциям/таможенному оформлению [Электронный ресурс] : учебное пособие / В. Г. Пансков, В. В. Федоткин. — Электрон. текстовые данные. — СПб. : Интермедия, 2017. — 316 c. — 978-5-4383-0090-8. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/82293.html
3. Малышенко, Ю. В. Совершение таможенных операций в отношении отдельных категорий товаров. Ч. 1 [Электронный ресурс] : учебное пособие / Ю. В. Малышенко, Костин . А. А, О. В. Костина. — Электрон. текстовые данные. — М. : Российская таможенная академия, 2016. — 210 c. — 978-5-9590-0942-7. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/84861.html

9. Ресурсы информационно – телекоммуникационной сети «Интернет», необходимые для освоения дисциплины

www.customs.ru Официальный сайт Федеральной таможенной службы Российской Федерации.
www.nalog.ru Официальный сайт ФНС России.
www.eurasiancommission.org Официальный сайт Евразийской экономической комиссии.
www.vch.ru Информационно-аналитический портал «Виртуальная таможня».

10. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Работа на лекции является очень важным видом студенческой деятельности для изучения дисциплины «Таможенные операции», т.к. лектор раскрывает важные теоретические и практические аспекты применения законодательства Таможенного союза и Российской Федерации обеспечивающих соблюдение мер тарифного и нетарифного регулирования при перемещении товаров и транспортных средств через таможенную границу.

Краткие записи лекций (конспектирование) помогает усвоить материал. Написание конспекта лекций: кратко, схематично, последовательно фиксировать основные положения, выводы, формулировки, обобщения; помечать важные мысли, выделять ключевые слова, термины. Конспект лучше подразделять на пункты, параграфы, соблюдая красную строку.

Принципиальные места, определения, формулы следует сопровождать замечаниями: «важно», «особо важно», «хорошо запомнить» и т.п. или подчеркивать красной ручкой. Целесообразно разработать собственную символику, сокращения слов, что позволит сконцентрировать внимание обучающегося на важных сведения. Прослушивание и запись лекции можно производить при помощи современных устройств (диктофон, ноутбук, нетбук и т.п.).

Работая над конспектом лекций, всегда следует использовать не только учебник, но и ту литературу, которую дополнительно рекомендовал лектор. По результатам работы с конспектом лекции следует обозначить вопросы, термины, материал, который вызывают трудности, пометить и попытаться найти ответ в рекомендуемой литературе. Если самостоятельно не удается разобраться в материале, необходимо сформулировать вопрос и задать преподавателю на консультации, на практическом занятии. Лекционный материал является базовым, с которого необходимо начать освоение соответствующего раздела или темы.

Методические указания по выполнению практических занятий

Проработка рабочей программы дисциплины, уделяя особое внимание целям и задачам, структуре и содержанию дисциплины.

Ознакомление с темами и планами практических (семинарских) занятий. Конспектирование источников. Подготовка ответов к контрольным вопросам, просмотр

рекомендуемой литературы. Прослушивание аудио- и видеозаписей по заданной теме, решение задач. Устные выступления обучающегося по контрольным вопросам семинарского занятия.

Выступление на семинаре должно быть компактным и вразумительным, без неоправданных отступлений и рассуждений. Обучающийся должен излагать (не читать) материал выступления свободно. Необходимо концентрировать свое внимание на том, что выступление должно быть обращено к аудитории, а не к преподавателю, т.к. это значимый аспект профессиональных компетенций бакалавров.

По окончании семинарского занятия обучающемуся следует повторить выводы, сконструированные на семинаре, проследив логику их построения, отметив положения, лежащие в их основе. Для этого обучающемуся в течение семинара следует делать пометки. Более того в случае неточностей и (или) непонимания какого-либо вопроса пройденного материала обучающемуся следует обратиться к преподавателю для получения необходимой консультации и разъяснения возникшей ситуации.

Методические указания по выполнению самостоятельной работы

Самостоятельная работа проводится с целью: систематизации и закрепления полученных теоретических знаний и практических умений обучающихся; углубления и расширения теоретических знаний обучающихся; формирования умений использовать нормативную, правовую, справочную документацию, учебную и специальную литературу; развития познавательных способностей и активности обучающихся: творческой инициативы, самостоятельности, ответственности, организованности; формирование самостоятельности мышления, способностей к саморазвитию, совершенствованию и самоорганизации; формирования профессиональных компетенций; развитию исследовательских умений обучающихся.

Формы и виды самостоятельной работы обучающихся: чтение основной и дополнительной литературы – самостоятельное изучение материала по рекомендуемым литературным источникам; выполнение разноуровневых заданий, работа со словарем, справочником; поиск необходимой информации в сети Интернет; конспектирование источников; реферирование источников; подготовка к различным формам текущей и промежуточной аттестации (к тестированию, контрольной работе, зачету); выполнение домашних контрольных работ; самостоятельное выполнение практических заданий репродуктивного типа (ответы на вопросы, задачи, тесты; выполнение творческих заданий).

Технология организации самостоятельной работы обучающихся включает использование информационных и материально-технических ресурсов образовательного учреждения: библиотеку с читальным залом, укомплектованную в соответствии с существующими нормами; учебно-методическую базу учебных кабинетов, лабораторий и зала кодификации; компьютерные классы с возможностью работы в Интернет; аудитории (классы) для консультационной деятельности; учебную и учебно-методическую литературу, разработанную с учетом увеличения доли самостоятельной работы обучающихся, и иные методические материалы.

Перед выполнением обучающимися внеаудиторной самостоятельной работы преподаватель проводит консультирование по выполнению задания, который включает цель задания, его содержания, сроки выполнения, ориентировочный объем работы, основные требования к результатам работы, критерии оценки. Во время выполнения обучающимися внеаудиторной самостоятельной работы и при необходимости преподаватель может проводить индивидуальные и групповые консультации.

Самостоятельная работа может осуществляться индивидуально или группами обучающихся в зависимости от цели, объема, конкретной тематики самостоятельной работы, уровня сложности, уровня умений обучающихся.

Контроль самостоятельной работы обучающихся предусматривает: соотнесение содержания контроля с целями обучения; объективность контроля; валидность контроля

(соответствие предъявляемых заданий тому, что предполагается проверить); дифференциацию контрольно- измерительных материалов.

Формы контроля самостоятельной работы: просмотр и проверка выполнения самостоятельной работы преподавателем; организация самопроверки, взаимопроверки выполненного задания в группе; обсуждение результатов выполненной работы на занятии; проведение письменного опроса; проведение устного опроса; организация и проведение индивидуального собеседования; организация и проведение собеседования с группой; защита отчетов о проделанной работе.

Методические указания по выполнению тестовых заданий

Тест - это система стандартизированных вопросов (заданий) позволяющих автоматизировать процедуру измерения уровня знаний и умений обучающихся. Тесты могут быть аудиторными и внеаудиторными. О проведении теста, его формы, а также раздел (темы) дисциплины, выносимые на тестирование, доводит до сведения обучающихся преподаватель, ведущий семинарские занятия. Тестирование ставит целью оценить уровень освоения обучающимися дисциплины в целом, либо её отдельных тем, а также знаний и умений, предусмотренных компетенциями. Тестирование проводится для обучающихся всех форм обучения в письменной либо компьютерной форме. Соответственно, тестовые задания могут быть либо на бумажных носителях, либо в компьютерной программе. Сама процедура тестирования занимает часть учебного занятия (10 минут). Для выполнения тестовых заданий обучающийся должен повторить теоретический материал, изложенный на лекциях и рассмотренный на практических занятиях.

Методические указания по написанию доклада

Доклад – это один из видов монологической речи, публичное, развернутое сообщение по определенному вопросу, основанное на привлечении документальных данных. Цель доклада – передача информации от обучающегося аудитории. Отличительной чертой доклада является использование документальных источников, которые ложатся в основу устного или письменного сообщения. Тема доклада должна быть либо заглавной в проблематике всего семинара, либо дополнять содержание основных учебных вопросов, либо посвящаться обзору какой-либо публикации, статистического материала и т.д., имеющих важное значение для раскрытия обсуждаемых вопросов семинара и формирования необходимых компетенций выпускника.

После выбора темы доклада составляется перечень источников (монографий, научных статей, справочной литературы, содержащей комментарии, результаты социологических исследований и т.п.). Содержание материала должно быть логичным, изложение материала носит проблемно-поисковый характер.

Примерные этапы работы над докладом: формулирование темы (тема должна быть актуальной, оригинальной и интересной по содержанию); подбор и изучение основных источников по теме; составление библиографии; обработка и систематизация информации; разработка плана; написание доклада; публичное выступление с результатами исследования на семинаре. Доклад должен отражать: знание современного состояния проблемы; обоснование выбранной темы; использование известных результатов и фактов; полноту цитируемой литературы, ссылки на работы ученых, занимающихся данной проблемой; актуальность поставленной проблемы; материал, подтверждающий научное, либо практическое значение в настоящее время.

Выступление с докладом продолжается в течение 5-7 минут по плану. Выступающему обучающемуся, по окончании представления доклада, могут быть заданы вопросы по теме доклада. Рекомендуемый объем 3-5 страниц компьютерного (машинописного) текста. К докладу обучающийся готовится самостоятельно, определив предварительно с преподавателем тему доклада, а также проработав вопрос о его структуре. Необходимо обращение к специальной литературе по теме доклада, в том числе и литературе, не указанной в данной рабочей программе. Если в процессе

подготовки доклада у обучающегося возникают затруднения, они могут быть разрешены на консультации с преподавателем.

По наиболее сложным вопросам на доклад может быть отведено и более продолжительное время. В обсуждении докладов принимают участие все присутствующие на семинаре обучающиеся.

Методические указания по решению разноуровневых задач

Обдумывание и обсуждение ответов на задания разного уровня:

а) репродуктивного уровня, позволяющие оценивать и диагностировать знание фактического материала (базовые понятия, алгоритмы, факты) и умение правильно использовать специальные термины и понятия, узнавание объектов изучения в рамках определенного раздела дисциплины;

б) реконструктивного уровня, позволяющие оценивать и диагностировать умения синтезировать, анализировать, обобщать фактический и теоретический материал с формулированием конкретных выводов, установлением причинно-следственных связей;

в) творческого уровня, позволяющие оценивать и диагностировать умения, интегрировать знания различных областей, аргументировать собственную точку зрения.

Методические рекомендации по написанию и оформлению рефератов

Реферат (лат.refero - доношу, сообщаю, излагаю) – это краткое изложение содержания научной работы, книги, учения, оформленное в виде письменного публичного доклада; доклад на заданную тему, сделанный на основе критического обзора соответствующих источников информации (научных трудов, литературы по теме). Реферат является адекватным по смыслу изложением содержания первичного текста и отражает главную информацию первоисточника. Реферат должен быть информативным, объективно передавать информацию, отличаться полнотой изложения, а также корректно оценивать материал, содержащийся в первоисточнике.

Различают два вида рефератов: продуктивные и репродуктивные.

Репродуктивный реферат воспроизводит содержание первичного текста. Продуктивный содержит творческое или критическое осмысление реферируемого источника. Репродуктивные рефераты можно разделить еще на два вида: реферат-конспект и реферат-резюме. Реферат-конспект содержит фактическую информацию в обобщенном виде, иллюстрированный материал, различные сведения о методах исследования, результатах исследования и возможностях их применения. Реферат-резюме содержит только основные положения данной темы.

Среди продуктивных рефератов выделяются рефераты-доклады и рефераты-обзоры. Реферат-обзор составляется на основе нескольких источников и сопоставляет различные точки зрения по данному вопросу. В реферате-докладе наряду с анализом информации первоисточника, есть объективная оценка проблемы; этот реферат имеет развернутый характер.

Реферат оформляется в соответствии с ГОСТ Р 7.05-2008 (Библиографическая ссылка); ГОСТ 7.32-2001 (Отчет о научно-исследовательской работе); ГОСТ 7.1-2003 (Библиографическая запись. Библиографическое описание. Общие требования и правила составления); ГОСТ 2.105-95 (Общие требования к текстовым документам) и их актуальных редакций.

Реферат выполняется на листах формата А4 (размер 210 на 297 мм) с размерами полей: верхнее– 20 мм, нижнее – 20 мм, правое – 15мм, левое – 30 мм. Шрифт Times New Roman, 14 пт, через полуторный интервал. Абзацы в тексте начинают отступом равным 1,25 см.

Текст реферата следует печатать на одной стороне листа белой бумаги. Цвет шрифта должен быть черным. Заголовки (располагаются в середине строки без точки в конце и пишутся строчными буквами, с первой прописной, жирным шрифтом. Текст реферата должен быть выровнен по ширине. Нумерация страниц реферата выполняется арабскими цифрами сверху посередине, с соблюдением сквозной нумерации по всему

тексту. Нумерация страниц начинается с титульного листа, но номер страницы на титульном листе не ставится.

Реферат строится в указанной ниже последовательности: титульный лист; содержание; введение; основная часть; заключение; список использованных источников и литературы; приложения (если есть). Общий объем реферат не должен превышать 20 листов.

Методические указания по подготовке к экзамену

Экзамен провидится с записью оценки в зачетной книжке. Залогом успешной сдачи экзамена является систематические, добросовестные занятия обучающегося. Однако это не исключает необходимости специальной работы перед сессией и в период сдачи экзаменов. Специфической задачей обучающегося в период сессии являются повторение, обобщение и систематизация всего материала, который изучен в течение года.

При подготовке к экзамену необходимо ориентироваться на конспекты лекций, рабочую программу дисциплины, нормативную, учебную и рекомендуемую литературу.

Основное в подготовке к сдаче экзамена - это повторение всего материала дисциплины, по которому необходимо сдавать зачёт. При подготовке к сдаче экзамена обучающийся весь объем работы должен распределять равномерно по дням, отведенным для подготовки к экзамену, контролировать каждый день выполнение намеченной работы.

По завершению изучения дисциплины сдается экзамен.

В период подготовки к экзамену обучающийся вновь обращается к уже изученному (пройденному) учебному материалу.

Подготовка обучающегося к экзамену включает в себя три этапа: самостоятельная работа в течение семестра; непосредственная подготовка в дни, предшествующие экзамену по темам курса; подготовка к ответу на задания, содержащиеся в билетах (тестах) экзамена.

Экзамен проводится по вопросам (тестам), охватывающим весь пройденный материал дисциплины, включая вопросы, отведенные для самостоятельного изучения.

Для успешной сдачи экзамена по дисциплине «Таможенные операции» обучающиеся должны принимать во внимание, что все основные категории курса, которые указаны в рабочей программе, нужно знать, понимать их смысл и уметь его разъяснить; указанные в рабочей программе формируемые профессиональные компетенции в результате освоения дисциплины должны быть продемонстрированы обучающимся; семинарские занятия способствуют получению более высокого уровня знаний и, как следствие, более высокой оценке на экзамене; готовиться к экзамену необходимо начинать с первой лекции и первого семинара. При подготовке к экзамену необходимо ориентироваться на конспекты лекций, рекомендуемую литературу и др.

11. Информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса (включая программное обеспечение и информационные справочные системы)

11.1 Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса

№ п/п	Наименование раздела (темы) дисциплины (модуля)	Информационные технологии
1	Основные положения о перемещении товаров через таможенную границу.	
2	Прибытие товаров на таможенную территорию Таможенного союза.	
3	Убытие товаров с таможенной территории	

	Таможенного союза.	
4	Временное хранение товаров.	«Склады временного хранения товаров» - мультипрезентация при проведении практического занятия
5	Общие положения о таможенных операциях, связанных с помещением товара под таможенную процедуру.	
6	Таможенное декларирование товаров	«Таможенное декларирование товаров» - мультипрезентация при проведении практического занятия
7	Выпуск товаров	

11.2 Перечень программного обеспечения, информационных справочных систем, используемого при осуществлении образовательного процесса

1. Справочная правовая система Консультант Плюс - договор №21/2018/К/Пр от 09.01.2018;
2. Microsoft Windows 7 Starter предустановленная лицензионная;
3. Micrososoft Windows Vista Business Russian Upgrade Academik OPEN No Level; Лицензия № 42859743, Лицензия № 42117365;
4. Micrososoft Office Professional Plus 2007 Russian Academik OPEN No Level; Лицензия № 42859743, Лицензия № 42117365;
5. Micrososoft Office Professional Plus 2007 Russian Academik OPEN No Level; Лицензия № 42859743.
6. Программное обеспечение: ВЭД-Декларант; ВЭД-Контроль; ВЭД-Инфо; ВЭД-Алфавит; Лицензионный договор №ЛУ-2308/1901 от 30.08.2019.

12. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине:

Учебные занятия по дисциплине «Таможенные операции» проводятся в учебных кабинетах, оснащенных соответствующим оборудованием и программным обеспечением:

Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы
305009 , г. Курск ул. Интернациональная, д. 6-б. Учебная аудитория № 29 для проведения занятий лекционного и семинарского типа; выполнения курсовых работ, групповых и индивидуальных консультаций; текущего контроля и промежуточной аттестации, помещение для самостоятельной работы; помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования, лаборатория по таможенным операциям.	Рабочие места обучающихся: стулья, парты. Рабочее место преподавателя: стол, стул, кафедра, аудиторная меловая доска, проектор BenQ Projector MP515, экран для проектора. Наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий: Политическая карта мира, Герб Российской Федерации, герб Центрального таможенного управления, герб Федеральной Таможенной службы Российской Федерации, флаги Российской Федерации; информационные стенды: «Государственная служба», «INCOTERMS 2010», «Транспортная

	инфраструктура России», Тренажер электронного декларирования, знак обозначения пределов зоны таможенного контроля, шкаф с демонстрационным материалом: запорно-пломбировочные устройства различных видов, образцы товаросопроводительных документов, досмотровое зеркало. Монитор LCD Monitor 17” Acer AL1716Fs-14 шт. Компьютер Intel Pentium Dual CPU E2140-10 шт. Клавиатура – 14шт. Мышь- 14 шт. Имеется локальная сеть. Имеется доступ в Интернет на всех ПК.
305009, г. Курск, ул. Интернациональная, д.6-б. Учебная аудитория №18 для проведения занятий лекционного и семинарского типа; групповых и индивидуальных консультаций; текущего контроля и промежуточной аттестации, помещение для самостоятельной работы.	Рабочие места обучающихся: стулья, парты. Рабочее место преподавателя: стол, стул, кафедра, аудиторная меловая доска, проектор BenQ Projector MP515, экран для проектора. Наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий: Россия (политико-административная карта), герб Курской области; информационный стенд «Блок-схема процедуры таможенного декларирования».
305009, г. Курск, ул. Интернациональная, д.6-б. Учебная аудитория №15 помещение для самостоятельной работы.	Рабочие места обучающихся: стулья, парты. Нетбук ASUS-X101CH – 10 шт. Имеется локальная сеть. Имеется доступ в Интернет на всех ПК.
305009, г. Курск, ул. Интернациональная, д.6-б. Учебная аудитория №28-а помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования.	