

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Карамышев Виктор Николаевич
Должность: Ректор
Дата подписания: 26.02.2025 16:01:17
Уникальный программный идентификатор:
a69eb4eda2529afde6957b019c031b0323b98d88

Администрация Курской области

Государственное образовательное автономное учреждение высшего
образования Курской области

«Курская академия государственной и муниципальной службы»

УТВЕРЖДАЮ:
Проректор по
учебно-методическому
обеспечению
Никитина Е.А.
(подпись, ФИО)
« 34 » августа 2021 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Экономика гражданского общества
(наименование дисциплины)

38.04.04 – Государственное и муниципальное управление

(шифр согласно ФГОС и наименование направления подготовки (специальности))

Направленность (профиль, специализация) «Региональное управление»

Форма обучения Заочная

Рабочая программа составлена в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования направления подготовки 38.04.04 Государственное и муниципальное управление, направленность «Региональное управление» и на основании учебного плана направления подготовки 38.04.04 «Государственное и муниципальное управление», одобренного Ученым советом академии, протокол №16 от «07» июля 2021 г.

Рабочая программа обсуждена и рекомендована к применению в образовательном процессе для обучения студентов по направлению подготовки 38.04.04 Государственное и муниципальное управление, направленность «Региональное управление» на заседании кафедры экономической теории, регионалистики и правового регулирования экономики «31» августа 2021 г., протокол №1.

Зав. кафедрой
экономической теории, регионалистики и
правового регулирования
экономики, д.экон.н., доцент

Головин А.А.

Разработчик программы
профессор кафедры
экономической теории,
регионалистики и
правового регулирования
экономики, д.экон.н., доцент

Головин А.А.

Согласовано: на заседании кафедры государственного, муниципального управления и права протокол №1 от «31» августа 2021 г.

Зав. кафедрой
государственного,
муниципального
управления и права

Шаповалова Ю.П.

Рабочая программа обсуждена и рекомендована к применению в образовательном процессе для обучения студентов по направлению подготовки 38.04.04 Государственное и муниципальное управление на заседании кафедры экономической теории, регионалистики и правового регулирования экономики «31» августа 2021 г., протокол № 1

Зав. кафедрой экономической теории,
регионалистики и
правового регулирования
экономики

Федорова И.И.
(Ф.И.О./подпись)

1. Цели и задачи освоения дисциплины

Курс "Экономика гражданского общества" ориентирован на формирование у обучающихся:

- экономических знаний о теоретических основах и закономерностях функционирования экономики гражданского общества;
- умений по выявлению проблем экономического характера при анализе конкретных региональных ситуаций, предлагать способы их решения и оценивать ожидаемые результаты и по использованию основных и специальных программ развития экономики гражданского общества.

Принципы функционирования экономики гражданского общества:

- учет потребностей населения страны и региона;
- состояния формируемых рынков;
- участие в реализации федеральных программ;
- функции региональной экономики в области бюджетной политики, производства, финансах, ценообразовании; организационно-правовые, социально-экономические и технологические связи в региональной экономике;
- стратегические прогнозы и программы комплексного развития региональной экономики;
- показатели производственно-хозяйственной специализации региона.

2. Планируемые результаты обучения, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

а) знать:

- теории построения экономики;
- теории формирования институтов гражданского общества;
- инструментарий регулирования процессов экономики гражданского общества.

б) уметь:

- анализировать программы развития экономики гражданского общества;
- анализировать основные экономические показатели экономического развития гражданского общества;
- работать с экономической статистикой;

в) владеть:

- информацией о экономическом состоянии гражданского общества;
- инструментарием по регулированию экономики гражданского общества.

Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины «Экономика гражданского общества»:

ПК-5- владением современными методами диагностики, анализа и решения социально-экономических проблем, а также методами принятия решений и их реализации на практике;

ПК-9 - владением навыками использования инструментов экономической политики;

ПК-19 - владением методикой анализа экономики общественного сектора, макроэкономическими подходами к объяснению функций и деятельности государства.

3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Экономика гражданского общества» относится к блоку профессиональных дисциплин. Дисциплина «Экономика гражданского общества» поддерживает межпредметные связи с одновременно изучаемыми дисциплинами «Управление рисками развития региона», «Управление социальными системами и процессами» и другие.

Для успешного овладения дисциплиной «Экономика гражданского общества» обучающийся должен:

знать:

- теоретические основы формирования экономики гражданского общества;

- правовые основы формирования экономики гражданского общества;

уметь:

- работать с нормативной и правовой литературой, анализировать существующее законодательство, выделяя наиболее существенные моменты.

владеть:

- навыками исследования программ развития экономики в рамках страны или отдельного региона;

- методами анализа проблем развития экономики гражданского общества.

Дисциплина "Экономика гражданского общества" связана с такими дисциплинами, как " Исследование проблем гражданского общества и общественного развития", " Государственная региональная политика", "Государственное регулирование экономики".

4. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических или астрономических часов, выделенных на контактную работу с преподавателем и на самостоятельную работу обучающихся

Виды учебной работы	Всего часов
Общая трудоемкость дисциплины	108 (8)
Контактная работа обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) (всего)	14,4 (0,4)
в том числе:	
лекции	4 (0,11)
лабораторные занятия	не предусмотрены
практические занятия	8 (0,22)
Самостоятельная работа обучающихся (всего)	84,6 (2,35)
Контроль (подготовка к экзамену)	9 (0,25)
Контактная работа по промежуточной аттестации (всего АттКР)	2,4 (0,07)
в том числе:	

зачет	не предусмотрен
зачет с оценкой	не предусмотрено
курсовая работа (проект)	не предусмотрено
экзамен (включая консультацию перед экзаменом)	2,4 (0,07)

5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических или астрономических часов и видов учебных занятий

№	Наименование раздела (темы)	Всего часов в трудоемкости	В том числе контактная работа				Сам. работа (инд.) работа
			Всего	Лекций	Практ. (семин.) занятий	Лабор. занятия	
1.	Социальный капитал как элемент гражданского общества	22	3	2	1		15
2.	Экономическое значение социального капитала в гражданском обществе	22	3	2	1		15
3.	Нормы поведения и экономические стимулы в гражданском обществе	21	1		1		15
4.	Источники и динамика социального капитала	21	1		1		15
5.	Социальный капитал и институты гражданского общества	22	2		2		15
6.	Социальный капитал в действии: благотворительность, саморегулирование и некоммерческий сектор	22,6	2		2		9,5
	Контроль	9					
	Контактная работа по промежуточной аттестации (всего АтКР)	2,4					
Итого		108	12	4		8	84,6

Содержание семинарских (практических) занятий

Семинар № 1. Социальный капитал как элемент гражданского общества

Вопросы для обсуждения:

1. Факторы экономического развития: производственный, человеческий, институциональный и социальный капитал.
2. Координация и самоорганизация в экономике и обществе – проблема коллективных действий.
3. Частное урегулирование конфликтов: транзакционные издержки и теорема Коуза.
4. Граница институциональных возможностей. Гражданское общество и социальный капитал.

Семинар № 2. Экономическое значение социального капитала в гражданском обществе

Вопросы для обсуждения:

1. «Инструментальный» подход к социальному капиталу.
2. Взаимосвязь социального капитала и экономического развития: межстрановой и межрегиональный анализ.
3. Индивидуальная, групповая и общественная отдача на социальный капитал.
4. Социальный капитал в организации.

Семинар № 3. Нормы поведения и экономические стимулы в гражданском обществе

Вопросы для обсуждения:

1. Нормы и гипотеза рационального поведения.
2. Механизмы поддержания норм: внутренние и внешние санкции. Нормы и эмоции.
3. Нормы и представления о справедливости. Нормы и взаимность.
4. Культура и мораль как факторы стагнации и модернизации.

Семинар №4 Источники и динамика социального капитала

1. Факторы формирования социального капитала (демография, география, мобильность, человеческий капитал, владение собственностью).
2. Модели накопления социального капитала.
3. Устойчивость норм и ценностей.
4. Механизмы культурной трансмиссии и экономические теории социализации.

Семинар №5 Социальный капитал и институты гражданского общества

1. Институты и развитие: «большой спор».
2. Взаимная обусловленность институтов и социального капитала.
3. Способность к самоорганизации и преодоление «трагедии общины».
4. «Естественный порядок» и формальные институты.

Семинар №6 Социальный капитал в действии: благотворительность, саморегулирование и некоммерческий сектор

1. Мотивы, формы, масштабы и современные тенденции благотворительности.
2. Экономические теории благотворительности и альтруизма.
3. Взаимосвязь благотворительности и социальных программ государства.
4. Благотворительность и доверие.
5. Экономика саморегулирования.

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Развитие самостоятельности как качества личности является одной из важнейших задач обучения. Термин «самостоятельность» обозначает такое действие человека, которое он совершает без непосредственной или опосредованной помощи другого человека, руководствуясь лишь собственными представлениями о порядке и правильности выполняемых операций.

Самостоятельная работа студента по усвоению учебного материала может выполняться в читальном зале библиотеки, учебных кабинетах (лабораториях), компьютерных классах, дома. Студент подбирает научную и специальную монографическую и периодическую литературу в соответствии с рекомендациями преподавателя или самостоятельно.

При организации самостоятельной работы студентов с использованием технических средств, обеспечивающих доступ к информации (компьютерных баз данных, систем автоматизированного проектирования и т.п.), должно быть предусмотрено и получение необходимой консультации или помощи со стороны преподавателей.

Самостоятельная работа студентов требует наличия информационно-предметного обеспечения: учебников, учебных и методических пособий, конспектов лекций.

Методические материалы должны обеспечивать возможность самоконтроля студента по блоку учебного материала или предмета в целом.

Творческий подход преподавателя к осмыслению (интериоризации) приведенной информации поможет созданию оптимальных условий для использования понятия «самостоятельность» не только как формы организации учебного процесса, но и как одного из недостаточно раскрытых резервов категории «познавательная деятельность» в обучении.

Методические рекомендации по написанию и оформлению рефератов

Студенты, проявляющие интерес к проблемным аспектам государственного и муниципального управления по собственной инициативе и по согласованию с преподавателем могут в целях углубленного учебной дисциплины и для решения различных учебно-научных задач (выступление на семинарском занятии, доклад на научном кружке, выполнение научной работы на конкурс и т.п.) выполнять рефераты. Удачные рефераты в последствии могут лечь в основу выпускной квалификационной работы.

Реферат (лат.refereo - доношу, сообщаю, излагаю) – это краткое изложение содержания научной работы, книги, учения, оформленное в виде письменного публичного доклада; доклад на заданную тему, сделанный на основе критического обзора соответствующих источников информации (научных трудов, литературы по теме). Реферат является адекватным по смыслу изложением содержания первичного текста и отражает главную информацию первоисточника. Реферат должен быть информативным, объективно передавать информацию, отличаться полнотой изложения, а также корректно оценивать материал, содержащийся в первоисточнике.

Различают два вида рефератов: продуктивные и репродуктивные.

Репродуктивный реферат воспроизводит содержание первичного текста. Продуктивный содержит творческое или критическое осмысление реферируемого источника. Репродуктивные рефераты можно разделить еще на два вида: реферат-конспект и реферат-резюме. Реферат-конспект содержит фактическую информацию в обобщенном виде, иллюстрированный материал, различные сведения о методах исследования, результатах исследования и возможностях их применения. Реферат-резюме содержит только основные положения данной темы.

Среди продуктивных рефератов выделяются рефераты-доклады и рефераты-обзоры. Реферат-обзор составляется на основе нескольких источников и сопоставляет различные точки зрения по данному вопросу. В реферате-докладе наряду с анализом информации первоисточника, есть объективная оценка проблемы; этот реферат имеет развернутый характер.

Реферат оформляется в соответствии с ГОСТ Р 7.05-2008 (Библиографическая ссылка); ГОСТ 7.32-2001 (Отчет о научно-исследовательской работе); ГОСТ 7.1-2003 (Библиографическая запись. Библиографическое описание. Общие требования и правила составления); ГОСТ 2.105-95 (Общие требования к текстовым документам) и их актуальных редакций.

Реферат выполняется на листах формата А4 (размер 210 на 297 мм) с размерами полей: верхнее – 20 мм, нижнее – 20 мм, правое – 15мм, левое – 30 мм. Шрифт Times New Roman, 14 пт, через полуторный интервал. Абзацы в тексте начинают отступом равным 1,25 см.

Текст реферата следует печатать на одной стороне листа белой бумаги. Цвет шрифта должен быть черным. Заголовки (располагаются в середине строки без точки в

конце и пишутся строчными буквами, с первой прописной, жирным шрифтом. Текст реферата должен быть выровнен по ширине. Нумерация страниц реферата выполняется арабскими цифрами сверху посередине, с соблюдением сквозной нумерации по всему тексту. Нумерация страниц начинается с титульного листа, но номер страницы на титульном листе не ставится.

Реферат строится в указанной ниже последовательности: титульный лист; содержание; введение; основная часть; заключение; список использованных источников и литературы; приложения (если есть). Общий объем реферат не должен превышать 30 листов.

Темы рефератов

1. Определение и структура социального капитала.
2. Ценности, нормы и сети.
3. Роль доверия в социальном капитале.
4. Краткая история социального капитала.
5. Измерение социального капитала. Данные статистики, опросы, лабораторные эксперименты.
6. Методология и проблематика исследований социального капитала.
7. Механизмы влияния социального капитала на экономику и общество.
8. Структурный анализ социального капитала.
9. Социальный капитал и эффективность государственного управления.
10. Социальный капитал и общественные услуги. Выявление и анализ причинной связи.
11. «Теневая сторона» социального капитала: группы Олсона и Патнэма.
12. Эволюционная теория возникновения норм.
13. Нормы как средство разрешения проблемы коллективных действий.
14. Введение в экономику доверия.
15. Пределы доверия: общая и ограниченная мораль.
16. Индивидуалистские и коллективистские сообщества.
17. Экономическая оценка доверия.
18. Нормы и стимулы в повторяющейся «дилемме заключенного».
19. Роль репутационных механизмов.
20. Влияние коллективной репутации на человеческий и социальный капитал.

7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

7.1 Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Наименование разделов, тем	Код формируемой компетенции	Образовательные технологии	Этап освоения компетенции
Социальный капитал как элемент гражданского общества	ПК-5 ПК-9 ПК-19	Лекция, семинарские занятия, самостоятельная работа	Начальный Начальный
Экономическое значение социального капитала в гражданском обществе	ПК-5 ПК-9 ПК-19	Лекция, семинарские занятия, самостоятельная работа	Начальный Начальный
Нормы поведения и экономические стимулы в гражданском обществе	ПК-5 ПК-9 ПК-19	семинарские занятия, самостоятельная работа	Начальный Начальный

Источники и динамика социального капитала	ПК-5 ПК-9 ПК-19	семинарские занятия, самостоятельная работа	Начальный Начальный
Социальный капитал и институты гражданского общества	ПК-5 ПК-9 ПК-19	семинарские занятия, самостоятельная работа	Начальный Начальный
Социальный капитал в действии: благотворительность, саморегулирование и некоммерческий сектор	ПК-5 ПК-9 ПК-19	семинарские занятия, самостоятельная работа	Начальный Начальный

7.2 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования

№ п/п	Код компетенции	Показатели и критерии оценивания на различных этапах формирования			Оценочные средства
		Пороговый (удовлетворительно)	Продвинутый (хорошо)	Высокий (отлично)	
1.	ПК-5	Знать: основные методы диагностики, анализа и решения социально-экономических проблем Уметь: находить решения социально-экономических проблем Владеть: навыками принятия решений и их реализации на практике	Знать: современные методы диагностики, анализа и решения социально-экономических проблем Уметь: находить оптимальные решения социально-экономических проблем Владеть: практически навыками принятия решений и их реализации на практике	Знать: современные методы диагностики, анализа и решения социально-экономических проблем в гражданском обществе Уметь: находить оптимальные решения социально-экономических проблем гражданского общества Владеть: практически навыками принятия решений в гражданском обществе и их реализации на практике	Вопросы к экзамену, тесты, ситуационные задачи
2	ПК-9	Знать: основные инструменты экономической политики Уметь: находить пути реализации экономической	Знать: современные инструменты экономической политики Уметь: находить пути реализации	Знать: современные инструменты экономической политики в гражданском обществе	Вопросы к экзамену, тесты, ситуационные задачи

		политики Владеть: навыками использования инструментов экономической политики	экономической политики Владеть: практическими навыками использования инструментов экономической политики	Уметь: находить оптимальные пути реализации экономической политики в гражданском обществе Владеть: практическими навыками использования инструментов экономической политики в гражданском обществе	
	ПК-19	Знать: основные макроэкономичес кие подходы к объяснению функций и деятельности государства Уметь: применять на практике профессиональны е знания Владеть: методикой анализа экономики общественного сектора	Знать: современные макроэкономичес кие подходы к объяснению функций и деятельности государства Уметь: применять на практике профессиональны е знания Владеть: методикой анализа экономики общественного сектора	Знать: современные макроэкономичес кие подходы к объяснению функций и деятельности государства в отношении гражданского общества Уметь: применять на практике профессиональны е знания в отношении гражданского общества Владеть: практическими навыками анализа экономики общественного сектора	Вопросы к экзамену, тесты, ситуационн ые задачи

7.3 Шкала оценивания сформированности компетенций

Шкала оценивания	Критерии		Результат
	Устный ответ	Тестирование	
«отлично»	– полно раскрыто содержание материала; – материал изложен грамотно, в определенной логической последовательности; – продемонстрировано системное и глубокое знание программного материала; – точно используется	от 100 до 75% правильных ответов	отлично

	<p>терминология; – показано умение иллюстрировать теоретические положения конкретными примерами, применять их в новой ситуации; – продемонстрировано усвоение ранее изученных сопутствующих вопросов, сформированность и устойчивость компетенций, умений и навыков; – ответ прозвучал самостоятельно, без наводящих вопросов; – продемонстрирована способность творчески применять знание теории к решению профессиональных задач; – продемонстрировано знание современной учебной и научной литературы; – допущены одна – две неточности при освещении второстепенных вопросов, которые исправляются по замечанию.</p>		
«хорошо»	<p>– вопросы излагаются систематизировано и последовательно; – продемонстрировано умение анализировать материал, однако не все выводы носят аргументированный и доказательный характер; – продемонстрировано усвоение основной литературы. – ответ удовлетворяет в основном требованиям на оценку «5», но при этом имеет один из недостатков: в изложении допущены небольшие пробелы, не исказившие содержание ответа; допущены один – два недочета при</p>	от 75% до 50 % правильных ответов	хорошо

	освещении основного содержания ответа, исправленные по замечанию преподавателя; допущены ошибка или более двух недочетов при освещении второстепенных вопросов, которые легко исправляются по замечанию преподавателя.		
«удовлетворительно»	<ul style="list-style-type: none"> – неполно или непоследовательно раскрыто содержание материала, но показано общее понимание вопроса и продемонстрированы умения, достаточные для дальнейшего усвоения материала; – усвоены основные категории по рассматриваемому и дополнительным вопросам; – имелись затруднения или допущены ошибки в определении понятий, использовании терминологии, исправленные после нескольких наводящих вопросов; – при неполном знании теоретического материала выявлена недостаточная сформированность компетенций, умений и навыков, студент не может применить теорию в новой ситуации; – продемонстрировано усвоение основной литературы. 	от 50% до 35% правильных ответов	удовлетворительно
«неудовлетворительно»	<ul style="list-style-type: none"> - не раскрыто основное содержание учебного материала; – обнаружено незнание или непонимание большей или наиболее важной части учебного материала; – допущены ошибки в определении понятий, при использовании терминологии, которые не исправлены после 	менее 35% правильных ответов	неудовлетворительно

	нескольких наводящих вопросов - не сформированы компетенции, умения и навыки, - отказ от ответа или отсутствие ответа		
--	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--	--

7.4 Типовые контрольные задания и (или) иные материалы, применяемые для оценки знаний, умений и навыков и/или опыта деятельности, характеризующие этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Вопросы к экзамену

1. Факторы экономического развития: производственный, человеческий, институциональный и социальный капитал.
2. Координация и самоорганизация в экономике и обществе – проблема коллективных действий.
3. Частное урегулирование конфликтов: транзакционные издержки и теорема Коуза.
4. Граница институциональных возможностей. Гражданское общество и социальный капитал.
5. «Инструментальный» подход к социальному капиталу.
6. Взаимосвязь социального капитала и экономического развития: межстрановой и межрегиональный анализ.
7. Индивидуальная, групповая и общественная отдача на социальный капитал.
8. Социальный капитал в организации.
9. Нормы и гипотеза рационального поведения.
10. Механизмы поддержания норм: внутренние и внешние санкции. Нормы и эмоции.
11. Нормы и представления о справедливости. Нормы и взаимность.
12. Культура и мораль как факторы стагнации и модернизации.
13. Факторы формирования социального капитала (демография, география, мобильность, человеческий капитал, владение собственностью).
14. Модели накопления социального капитала.
15. Устойчивость норм и ценностей.
16. Механизмы культурной трансмиссии и экономические теории социализации.
17. Институты и развитие: «большой спор».
18. Взаимная обусловленность институтов и социального капитала.
19. Способность к самоорганизации и преодоление «трагедии общины».
20. «Естественный порядок» и формальные институты.
21. Мотивы, формы, масштабы и современные тенденции благотворительности.
22. Экономические теории благотворительности и альтруизма.
23. Взаимосвязь благотворительности и социальных программ государства.
24. Благотворительность и доверие.
25. Экономика саморегулирования.
26. Определение и структура социального капитала.
27. Ценности, нормы и сети.
28. Роль доверия в социальном капитале.
29. Краткая история социального капитала.
30. Измерение социального капитала. Данные статистики, опросы, лабораторные эксперименты.
31. Методология и проблематика исследований социального капитала.
32. Механизмы влияния социального капитала на экономику и общество.

33. Структурный анализ социального капитала.
34. Социальный капитал и эффективность государственного управления.
35. Социальный капитал и общественные услуги. Выявление и анализ причинной связи.
36. «Теневая сторона» социального капитала: группы Олсона и Патнэма.
37. Эволюционная теория возникновения норм.
38. Нормы как средство разрешения проблемы коллективных действий.
39. Введение в экономику доверия.
40. Пределы доверия: общая и ограниченная мораль.
41. Индивидуалистские и коллективистские сообщества.
42. Экономическая оценка доверия.
43. Нормы и стимулы в повторяющейся «дилемме заключенного».
44. Роль репутационных механизмов.
45. Влияние коллективной репутации на человеческий и социальный капитал.
46. Передача культурных ценностей в семье: «несовершенная эмпатия».
47. Популяционная динамика норм и структура равновесий.
48. Социальный капитал и «связь времен».
49. Социальный капитал и политическая история.
50. Социальный капитал и религия.
51. Влияние социально-экономических и этнокультурных различий.
52. Образование и накопление социального капитала.
53. Амортизация социального капитала.
54. Рынки и социальный капитал.
55. Социальный капитал и политические институты: гражданская культура как основа демократии и правового государства.
56. Предпосылки демократической подотчетности власти.
57. Социальный капитал и государственное регулирование.
58. Социальный капитал и конституция.
59. Социальный капитал и право: общественная мораль и официальные правила.
60. Социальный капитал и трансформации институтов.
61. Институты и культура.
63. Экономический анализ корпоративной социальной ответственности: роль социального капитала.
64. «Разделение труда» между государственным регулированием и социальной ответственностью бизнеса.
65. Коммерческие мотивы социально ответственного поведения.
66. Экономика некоммерческого сектора.
67. Сравнительные преимущества некоммерческой деятельности.
68. «Третий сектор» и гражданское общество.

Тестовые задания

Пороговый уровень освоения – 35-50% правильных ответов.

Продвинутый уровень освоения – 50-75% правильных ответов.

Высокий уровень освоения – более 75% правильных ответов.

1. Что относится к основным принципам гражданского права
 - А) принцип публичности;
 - Б) принцип гласности;
 - В) принцип свободы договора;
 - Г) принцип презумпции невиновности.
2. Нормы гражданского права носят
 - А) диспозитивный характер;
 - Б) императивный характер;

- В) неопределенный характер;
 Г) охранительный характер.
3. Аналогия гражданского права это
 А) применение сходной нормы гражданского права;
 Б) разрешение дела на основе общих принципов гражданского права;
 В) применение аналогичных норм другой отрасли права;
 Г) применение норм права иностранного государства.
4. Урегулированные нормами гражданского права общественные отношения это
 А) отношения граждан в сфере экономического оборота;
 Б) гражданские правоотношения;
 В) отношения в сфере финансовой деятельности государства;
 Г) предпринимательские отношения.
5. Объектами гражданских правоотношений выступают
 А) имущество;
 Б) деньги и ценные бумаги;
 В) услуги;
 Г) поведение субъекта правоотношения, направленное на достижение определенного блага, способного удовлетворять потребности человека.

6. Гражданское общество – это свободное демократическое _____ общество, ориентированное на конкретного человека, создающее атмосферу уважения к правовым традициям и законам, общегуманистическим идеалам, обеспечивающее свободу творческой и предпринимательской деятельности, создающее возможность достижения благополучия и реализации прав человека и гражданина, органично вырабатывающее механизмы ограничения и контроля за деятельностью государства.

7. Гражданское общество – это совокупность нравственных, религиозных, национальных, социально-экономических, семейных отношений и институтов, с помощью которых удовлетворяются _____ индивидов и их групп.

8. Правовое государство и гражданское общество преследуют одну общую цель – служить человеку, обеспечивать, защищать его _____ и интересы.

9. Главное отличие правового государства от гражданского общества состоит в его способности принимать _____ и другие нормативно-правовые акты и возможности применять меры государственного принуждения.

10. В гражданской экономике должна действовать широкая сеть _____, благодаря чему работа корпораций станет прозрачной, и предприятия станут действовать в интересах экономики в целом.

11. Установите соответствие между видами деятельности некоммерческих организаций

1. Просветительская деятельность	А) финансирование протестных акций
2. Работа, связанная с наукой	Б) мониторинг экологической ситуации
3. Социальная деятельность	В) финансирование составления и печати школьных учебников
4. Политическая деятельность	Г) гуманитарная помощь

12. Установите соответствие между видами деятельности некоммерческих организаций

1. Просветительская деятельность	А) конференции по климатологии
2. Работа, связанная с наукой	Б) бесплатные лекции
3. Социальная деятельность	В) воспитание патриотических чувств
4. Политическая деятельность	Г) отправление религиозных культов

13. Установите соответствие между видами некоммерческих организаций и способами финансирования их деятельности

1. Потребительский кооператив	А) взносы участников
2. Религиозная организация	Б) паевые взносы участников

3. Объединения юридических лиц	В) безвозмездные пожертвования
--------------------------------	--------------------------------

14. Соотнесите расходы некоммерческих организаций по видам

1. Расходы на уставную некоммерческую деятельность	А) оплата командировочных расходов
2. Накладные и административно-управленческие расходы	Б) покупка пая в потребительском кооперативе
3. Расходы на предпринимательскую деятельность	В) покупка оборудования для производства продукции

15. Установите соответствие источников видам финансирования

1. Регулярные взносы	А) членские взносы
2. Единовременные поступления	Б) добровольные взносы от любого лица, не являющегося учредителем (участником) некоммерческой организации
3. Пожертвования	В) нецелевая передача имущества на осуществление уставной деятельности

16. Определите правильную последовательность этапов приватизации в России

- А) подготовительный;
- Б) рыночный;
- В) правовой;
- Г) ваучерный;
- Д) денежный.

17. Определите правильную последовательность в цепочке механизма налоговой мультипликации.

- А) потребление увеличивается на $b(bx\Delta T)$;
- Б) совокупные расходы увеличиваются на $b2x\Delta T$;
- В) совокупный доход увеличивается на $b2x\Delta T$;
- Г) совокупный доход увеличивается на $bx\Delta T$.

18. Определите правильную последовательность в передаточном механизме кредитно-денежной политики.

- А) реакция совокупных расходов (в особенности инвестиционных расходов) на динамику ставки процента;
- Б) изменение величины реального предложения денег в результате проведения Центральным Банком соответствующей политики;
- В) изменение ставки процента на денежном рынке;
- Г) изменение объема выпуска в ответ на изменение совокупного спроса (совокупных расходов).

19. Определите правильную последовательность в экономическом цикле.

- А) рост;
- Б) депрессия;
- В) рецессия.

20. Определите правильную последовательность установления равновесия на товарном рынке при появлении нового производителя.

- А) увеличивается спрос на товар;
- Б) увеличение предложения приводит к снижению цен на рынке;
- В) низкие цены заставляют снизить объем производства;
- Г) уменьшение объема производства возвращает цены к прежнему уровню.

21. Бюджет проекта, реализуемого некоммерческой организацией составляет 20 млн. рублей. Определите максимально возможную сумму общехозяйственных расходов.

22. На основании приведенных данных проанализировать интегральным методом степень влияния использования труда на объем продукции.

Определить суммарное влияние изменения среднегодовой численности персонала и производительности труда.

Показатели	План	Факт
Продукция N, руб.	122 000	123 576
Среднегодовая численность производственного персонала R, чел.	28	29

Ситуационные задачи

Задача порогового уровня освоения компетенций:

Что такое «Народная ассамблея» и почему она возникла?

Когда и у кого возникла инициатива проведения Гражданского форума в Москве?

Кто повлиял на изменение формата Гражданского Форума?

Почему ряд правозащитных организаций отказался участвовать в Гражданском форуме?

Что такое «переговорные площадки»?

Когда состоялся «Тольяттинский диалог»?

В каком из федеральных округов России начались проводиться Ярмарки социальных и культурных проектов?

Задача продвинутого уровня освоения компетенций:

Чем отличается Совет при Президенте РФ по содействию развитию институтов гражданского общества и правам человека от Комиссии по правам человека при Президенте РФ?

В чем состоит процедура формирования членов Общественной палаты?

В чем причина постепенного ухода международных фондов из России?

Как повлияли «цветные революции» в странах СНГ на положение НКО в России?

Кто финансировал фонд «Открытая Россия»?

Кто был организатором мероприятий «Гражданской восьмерки»?

Задача для высокого уровня освоения компетенций:

Какие группы текстов о структурах гражданского общества вы могли бы выделить?

Какие требования существуют к социальным технологиям межсекторного партнерства?

Перечислите основные социальные технологии межсекторного взаимодействия

В чем отличие концепции межсекторного социального партнерства от традиционного понимания социального партнерства?

Чем отличаются инновационные механизмы межсекторного партнерства от квазисоветских?

7.5 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Текущий контроль представляет собой проверку усвоения учебного материала теоретического и практического характера, регулярно осуществляемую на протяжении семестра.

К достоинствам данного типа относится его систематичность, непосредственно коррелирующаяся с требованием постоянного и непрерывного мониторинга качества обучения, а также возможность балльно-рейтинговой оценки успеваемости обучающихся.

Недостатком является фрагментарность и локальность проверки. Компетенцию целиком, а не отдельные ее элементы (знания, умения, навыки) при подобном контроле проверить невозможно.

К основным формам текущего контроля (текущей аттестации) можно отнести устный опрос, письменные задания, лабораторные работы, контрольные работы.

Промежуточная аттестация, как правило, осуществляется в конце семестра и может завершать изучение, как отдельной дисциплины, так и ее раздела (разделов) /модуля (модулей). Промежуточная аттестация помогает оценить более крупные совокупности знаний и умений, в некоторых случаях – даже формирование определенных профессиональных компетенций.

Достоинства: помогает оценить более крупные совокупности знаний и умений, в некоторых случаях – даже формирование определенных профессиональных компетенций.

Основные формы: зачет и экзамен.

Текущий контроль и промежуточная аттестация традиционно служат основным средством обеспечения в учебном процессе «обратной связи» между преподавателем и обучающимся, необходимой для стимулирования работы обучающихся и совершенствования методики преподавания учебных дисциплин.

Оценивание знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности должно носить комплексный, системный характер – с учетом как места дисциплины в структуре образовательной программы, так и содержательных и смысловых внутренних связей. Связи формируемых компетенций с модулями, разделами (темами) дисциплины обеспечивают возможность реализации для текущего контроля, промежуточной аттестации по дисциплине и итогового контроля наиболее подходящих оценочных средств.

В качестве методических материалов, определяющих процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в академии используются:

- «Положение о проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся» Академия госслужбы, утверждено решением Ученого Совета, протокол №9 от 16 декабря 2015 года;

- Список методических указаний, используемых в образовательном процессе представлен в п. 10;

- Оценочные средства, представленные в рабочей программе дисциплины.

Привязка оценочных средств к контролируемым компетенциям, модулям, разделам (темам) дисциплины приведена в таблице.

№ п/п	Контролируемые модули, разделы (темы) дисциплины	Код контролируемой компетенции (или её части)	Оценочные средства		Способ контроля
			текущий контроль по дисциплине	промежуточная аттестация по дисциплине	
1	Тема 1	ПК-5 ПК-9 ПК-19	Тесты, ситуационные задачи, рефераты	экзамен	Устно, письменно (тесты, ситуационные задачи, рефераты)
2	Тема 2	ПК-5 ПК-9 ПК-19	Тесты, ситуационные задачи, рефераты	экзамен	Устно, письменно (тесты, ситуационные задачи, рефераты)
3	Тема 3	ПК-5 ПК-9 ПК-19	Тесты, ситуационные задачи, рефераты	экзамен	Устно, письменно (тесты, ситуационные задачи, рефераты)

4	Тема 4	ПК-5 ПК-9 ПК-19	Тесты, ситуационные задачи, рефераты	экзамен	Устно, письменно (тесты, ситуационные задачи, рефераты)
5	Тема 5	ПК-5 ПК-9 ПК-19	Тесты, ситуационные задачи, рефераты	экзамен	Устно, письменно (тесты, ситуационные задачи, рефераты)
6	Тема 6	ПК-5 ПК-9 ПК-19	Тесты, ситуационные задачи, рефераты	экзамен	Устно, письменно (тесты, ситуационные задачи, рефераты)

8. Основная и дополнительная литература, необходимая для освоения дисциплины

8.1 Основная литература

1. Восколович Н.А. Экономика, организация и управление общественным сектором [Электронный ресурс]: учебник / Восколович Н.А., Жильцов Е.Н., Еникеева С.Д.— Электрон. текстовые данные.— М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2017.— 367 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/52596>.— ЭБС «IPRbooks», по паролю

2. Дьячкова А.В. Экономика общественного сектора [Электронный ресурс] : учебное пособие / А.В. Дьячкова. — Электрон. текстовые данные. — Екатеринбург: Уральский федеральный университет, 2016. — 168 с. — 978-5-7996-1846-9. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/66619.html>

8.2 Дополнительная литература

1. Экономическая теория [Электронный ресурс]: учебник для студентов вузов, обучающихся по экономическим специальностям/ А.И. Балашов [и др.].— Электрон. текстовые данные.— М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2014.— 527 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/21012>.— ЭБС «IPRbooks», по паролю

2. Динамика инновационного развития экономики и управления [Электронный ресурс]: монография/ Н.В. Абдуллаев [и др.].— Электрон. текстовые данные.— М.: Русайнс, 2015.— 232 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/48884>.— ЭБС «IPRbooks», по паролю

3. Право и экономическая деятельность. Современные вызовы [Электронный ресурс] : монография / Е.Г. Азарова [и др.]. — Электрон. текстовые данные. — М. : Статут, 2015. — 400 с. — 978-5-8354-1180-1. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/49092.html>

9. Ресурсы информационно – телекоммуникационной сети «Интернет», необходимые для освоения дисциплины

<http://www.minfin.ru> - официальный сайт Министерства финансов РФ (межбюджетные отношения, региональные бюджеты: формирование и исполнение)

<http://www.economy.gov.ru> - официальный сайт Министерства экономического развития и торговли РФ (Прогнозы и программы территориального социально-экономического развития РФ, Результаты комплексной оценки уровня социально-экономического развития субъектов РФ)

<http://www.council.gov.ru> - официальный сайт Совета федерации РФ, Комитет Совета Федерации по делам федерации, национальной и миграционной политике; комитет совета федерации по делам Севера и малочисленных народов

<http://www.duma.gov.ru> - официальный сайт Государственной думы РФ; Комитет Госдумы по делам Федерации и региональной политике; Комитет Госдумы по проблемам Севера и Дальнего Востока.

<http://www.nalog.ru> - официальный сайт Министерства по налогам и сборам РФ (федеральные, региональные и местные налоги; распределение налогов между уровнями бюджетной системы)

<http://www.cbr.ru> - официальный сайт Центробанка РФ (региональные банковские системы)

<http://www.gov.ru> - официальный сайт федеральных органов исполнительной власти РФ.

Специализированные информационно-аналитические сайты по проблемам региональной экономики и управления

<http://www.citystrategy.leontief.ru> - сайт по проблемам территориального стратегического планирования. Методики и мировой опыт разработки стратегических планов территорий. Стратегические планы городов и регионов РФ.

<http://www.expert.ru> - официальный сайт журнала Эксперт (инвестиционный рейтинг регионов России, обзор социально-экономической ситуации в субъектах федерации)

<http://www.kommersant.ru> - официальный сайт журнала «Коммерсантъ» (обзор социально-экономической ситуации в субъектах федерации)

<http://www.mpsf.org/> - Московский общественный научный фонд. Описание программы "Местное самоуправление", издания и публикации по программе, проекты в рамках данной программы. Среди публикаций учебное пособие «Стратегическое планирование в муниципальном управлении»

<http://www.academy-go.ru/> - Европейская академия Гражданское общество.

Ежемесячный Бюллетень по местному самоуправлению информирует о новостях в законодательстве, ситуации в регионах, о новых публикациях по проблемам местного самоуправления.

<http://www.aha.ru/~freebird/> - Центр Развития Общественных Отношений "Свобода и Прогресс". Информационно - аналитические материалы по проблемам стратегического планирования муниципальных образований.

Историческая справка об АСДГ информация об основных направлениях деятельности СДГ. Описание проектов, материалы конференций и т.д.

Карты, информация о развитии регионов.

<http://www.infa.ru/map/russia/> - Информационная система России, 2400 городов. Карта всех регионов России. Города от А до Я начало, общее о городе, поездки и путешествия, досуг и развлечения, образование и наука, культура, государственные структуры, общественная жизнь, СМИ, корпоративы, деловая жизнь, Интернет-ресурсы, городской форум, доски объявлений

<http://www.city.ru/> - Russian Cities on the Web. Сервер на английском языке. Сервер представляет информационные ресурсы по городам Российской Федерации сгруппированные по районам:

- Северо-Западный
- Центральный
- Южный
- Урал
- Сибирь
- Дальний Восток

<http://list.mail.ru/> - Каталог List.Ru. Государство Российское. Карты регионов России. Россия: факты и цифры. Новости законодательства: федеральное, региональное и т.д.

<http://www.mojgorod.ru/> - Народная энциклопедия городов и районов России.

10. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Работа на лекции является очень важным видом студенческой деятельности для изучения дисциплины «Экономика гражданского общества», т.к. лектор раскрывает важные теоретические и семинарские аспекты делового этикета и протокола, методы диагностики конфликтных ситуаций в деловых отношениях.

Краткие записи лекций (конспектирование) помогает усвоить материал. Написание конспекта лекций: кратко, схематично, последовательно фиксировать основные положения, выводы, формулировки, обобщения; пометить важные мысли, выделять ключевые слова, термины. Конспект лучше подразделять на пункты, параграфы, соблюдая красную строку.

Принципиальные места, определения, формулы следует сопровождать замечаниями: «важно», «особо важно», «хорошо запомнить» и т.п. или подчеркивать красной ручкой. Целесообразно разработать собственную символику, сокращения слов, что позволит сконцентрировать внимание студента на важных сведениях. Прослушивание и запись лекции можно производить при помощи современных устройств (диктофон, ноутбук, нетбук и т.п.).

Работая над конспектом лекций, всегда следует использовать не только учебник, но и ту литературу, которую дополнительно рекомендовал лектор. По результатам работы с конспектом лекции следует обозначить вопросы, термины, материал, который вызывают трудности, пометить и попытаться найти ответ в рекомендуемой литературе. Если самостоятельно не удастся разобраться в материале, необходимо сформулировать вопрос и задать преподавателю на консультации, на практическом занятии. Лекционный материал является базовым, с которого необходимо начать освоение соответствующего раздела или темы.

Методические указания по выполнению семинарских занятий

Проработка рабочей программы дисциплины, уделяя особое внимание целям и задачам, структуре и содержанию дисциплины.

Ознакомление с темами и планами практических (семинарских) занятий. Конспектирование источников. Подготовка ответов к контрольным вопросам, просмотр рекомендуемой литературы. Прослушивание аудио- и видеозаписей по заданной теме, решение задач. Устные выступления студентов по контрольным вопросам семинарского занятия.

Выступление на семинаре должно быть компактным и вразумительным, без неоправданных отступлений и рассуждений. Студент должен излагать (не читать) материал выступления свободно. Необходимо концентрировать свое внимание на том, что выступление должно быть обращено к аудитории, а не к преподавателю, т.к. это значимый аспект профессиональных компетенций бакалавров.

По окончании семинарского занятия студенту следует повторить выводы, сконструированные на семинаре, проследив логику их построения, отметив положения, лежащие в их основе. Для этого студенту в течение семинара следует делать пометки. Более того в случае неточностей и (или) непонимания какого-либо вопроса пройденного материала студенту следует обратиться к преподавателю для получения необходимой консультации и разъяснения возникшей ситуации.

Методические указания по выполнению самостоятельной работы

Развитие самостоятельности как качества личности является одной из важнейших задач обучения. Термин «самостоятельность» обозначает такое действие человека, которое он совершает без непосредственной или опосредованной помощи другого человека, руководствуясь лишь собственными представлениями о порядке и правильности выполняемых операций.

Самостоятельная работа магистра по усвоению учебного материала может выполняться в читальном зале библиотеки, учебных кабинетах (лабораториях), компьютерных классах, дома. Магистр подбирает научную и специальную

монографическую и периодическую литературу в соответствии с рекомендациями преподавателя или самостоятельно.

При организации самостоятельной работы магистров с использованием технических средств, обеспечивающих доступ к информации (компьютерных баз данных, систем автоматизированного проектирования и т.п.), должно быть предусмотрено и получение необходимой консультации или помощи со стороны преподавателей.

Самостоятельная работа магистров требует наличия информационно-предметного обеспечения: учебников, учебных и методических пособий, конспектов лекций. Методические материалы должны обеспечивать возможность самоконтроля студента по блоку учебного материала или предмета в целом.

Творческий подход преподавателя к осмыслению (интериоризации) приведенной информации поможет созданию оптимальных условий для использования понятия «самостоятельность» не только как формы организации учебного процесса, но и как одного из недостаточно раскрытых резервов категории «познавательная деятельность» в обучении.

Методические указания по выполнению тестовых заданий

Тест - это система стандартизированных вопросов (заданий) позволяющих автоматизировать процедуру измерения уровня знаний и умений обучающихся. Тесты могут быть аудиторными и внеаудиторными. О проведении теста, его формы, а также раздел (темы) дисциплины, выносимые на тестирование, доводит до сведения студентов преподаватель, ведущий семинарские занятия. Тестирование ставит целью оценить уровень освоения студентами дисциплины в целом, либо её отдельных тем, а также знаний и умений, предусмотренных компетенциями. Тестирование проводится для студентов всех форм обучения в письменной либо компьютерной форме. Соответственно, тестовые задания могут быть либо на бумажных носителях, либо в компьютерной программе. Сама процедура тестирования занимает часть учебного занятия (10 минут). Для выполнения тестовых заданий студент должен повторить теоретический материал, изложенный на лекциях и рассмотренный на практических занятиях.

Методические указания по написанию доклада

Доклад – это один из видов монологической речи, публичное, развернутое сообщение по определенному вопросу, основанное на привлечении документальных данных. Цель доклада – передача информации от студента аудитории. Отличительной чертой доклада является использование документальных источников, которые ложатся в основу устного или письменного сообщения. Тема доклада должна быть либо заглавной в проблематике всего семинара, либо дополнять содержание основных учебных вопросов, либо посвящаться обзору какой-либо публикации, статистического материала и т.д., имеющих важное значение для раскрытия обсуждаемых вопросов семинара и формирования необходимых компетенций выпускника.

После выбора темы доклада составляется перечень источников (монографий, научных статей, справочной литературы, содержащей комментарии, результаты социологических исследований и т.п.). Содержание материала должно быть логичным, изложение материала носит проблемно-поисковый характер.

Примерные этапы работы над докладом: формулирование темы (тема должна быть актуальной, оригинальной и интересной по содержанию); подбор и изучение основных источников по теме; составление библиографии; обработка и систематизация информации; разработка плана; написание доклада; публичное выступление с результатами исследования на семинаре. Доклад должен отражать: знание современного состояния проблемы; обоснование выбранной темы; использование известных результатов и фактов; полноту цитируемой литературы, ссылки на работы ученых, занимающихся данной проблемой; актуальность поставленной проблемы; материал, подтверждающий научное, либо практическое значение в настоящее время.

Выступление с докладом продолжается в течение 5-7 минут по плану. Выступающему студенту, по окончании представления доклада, могут быть заданы вопросы по теме доклада. Рекомендуемый объем 3-5 страниц компьютерного (машинописного) текста. К докладу студент готовится самостоятельно, определив предварительно с преподавателем тему доклада, а также проработав вопрос о его структуре. Необходимо обращение к специальной литературе по теме доклада, в том числе и литературе, не указанной в данной рабочей программе. Если в процессе подготовки доклада у студента возникают затруднения, они могут быть разрешены на консультации с преподавателем.

По наиболее сложным вопросам на доклад может быть отведено и более продолжительное время. В обсуждении докладов принимают участие все присутствующие на семинаре студенты.

Методические указания по решению разноуровневых задач

Обдумывание и обсуждение ответов на задания разного уровня:

а) репродуктивного уровня, позволяющие оценивать и диагностировать знание фактического материала (базовые понятия, алгоритмы, факты) и умение правильно использовать специальные термины и понятия, узнавание объектов изучения в рамках определенного раздела дисциплины;

б) реконструктивного уровня, позволяющие оценивать и диагностировать умения синтезировать, анализировать, обобщать фактический и теоретический материал с формулированием конкретных выводов, установлением причинно-следственных связей;

в) творческого уровня, позволяющие оценивать и диагностировать умения, интегрировать знания различных областей, аргументировать собственную точку зрения.

Методические рекомендации по написанию и оформлению рефератов

Обучающиеся, проявляющие интерес к проблемным аспектам экономики гражданского общества по собственной инициативе и по согласованию с преподавателем могут в целях углубленного изучения избирательных правоотношений и для решения различных учебно-научных задач (выступление на семинарском занятии, доклад на научном кружке, выполнение научной работы на конкурс и т.п.) выполнять рефераты. Удачные рефераты в последствии могут лечь в основу магистерской диссертации.

Реферат (лат.refero - доношу, сообщаю, излагаю) – это краткое изложение содержания научной работы, книги, учения, оформленное в виде письменного публичного доклада; доклад на заданную тему, сделанный на основе критического обзора соответствующих источников информации (научных трудов, литературы по теме). Реферат является адекватным по смыслу изложением содержания первичного текста и отражает главную информацию первоисточника. Реферат должен быть информативным, объективно передавать информацию, отличаться полнотой изложения, а также корректно оценивать материал, содержащийся в первоисточнике.

Различают два вида рефератов: продуктивные и репродуктивные.

Репродуктивный реферат воспроизводит содержание первичного текста. Продуктивный содержит творческое или критическое осмысление реферируемого источника. Репродуктивные рефераты можно разделить еще на два вида: реферат-конспект и реферат-резюме. Реферат-конспект содержит фактическую информацию в обобщенном виде, иллюстрированный материал, различные сведения о методах исследования, результатах исследования и возможностях их применения. Реферат-резюме содержит только основные положения данной темы.

Среди продуктивных рефератов выделяются рефераты-доклады и рефераты-обзоры. Реферат-обзор составляется на основе нескольких источников и сопоставляет

различные точки зрения по данному вопросу. В реферате-докладе наряду с анализом информации первоисточника, есть объективная оценка проблемы; этот реферат имеет развернутый характер.

Реферат оформляется в соответствии с ГОСТ Р 7.05-2008 (Библиографическая ссылка); ГОСТ 7.32-2001 (Отчет о научно-исследовательской работе); ГОСТ 7.1-2003 (Библиографическая запись. Библиографическое описание. Общие требования и правила составления); ГОСТ 2.105-95 (Общие требования к текстовым документам) и их актуальных редакций.

Реферат выполняется на листах формата А4 (размер 210 на 297 мм) с размерами полей: верхнее – 20 мм, нижнее – 20 мм, правое – 15мм, левое – 30 мм. Шрифт Times New Roman, 14 пт, через полуторный интервал. Абзацы в тексте начинают отступом равным 1,25 см.

Текст реферата следует печатать на одной стороне листа белой бумаги. Цвет шрифта должен быть черным. Заголовки (располагаются в середине строки без точки в конце и пишутся строчными буквами, с первой прописной, жирным шрифтом. Текст реферата должен быть выровнен по ширине. Нумерация страниц реферата выполняется арабскими цифрами сверху посередине, с соблюдением сквозной нумерации по всему тексту. Нумерация страниц начинается с титульного листа, но номер страницы на титульном листе не ставится.

Реферат строится в указанной ниже последовательности: титульный лист; содержание; введение; основная часть; заключение; список использованных источников и литературы; приложения (если есть). Общий объем реферат не должен превышать 30 листов.

Методические указания по подготовке к экзамену

Экзамен является неотъемлемой частью учебного процесса и призван закрепить и упорядочить знания обучающегося, полученные на занятиях и самостоятельно. Сдачи экзамена предшествует работа обучающегося на лекционных, семинарских занятиях и самостоятельная работа по изучению предмета и подготовки рефератов. Отсутствие обучающегося на занятиях без уважительной причины и невыполнение заданий самостоятельной работы является основанием для недопущения обучающегося к экзамену.

Подготовка к экзамену осуществляется на основании методических рекомендаций по дисциплине и списка вопросов изучаемой дисциплины, конспектов лекций, учебников и учебных пособий, научных статей, информации среды интернет.

Оценка «удовлетворительно» выставляется в случае, если обучающийся освоил более 50% учебного материала, т. е. может сформулировать все основные понятия и определения по дисциплине.

Оценка «хорошо» выставляется в случае, если обучающийся освоил более 60% учебного материала, т. е. может сформулировать все основные понятия и определения по дисциплине и кроме этого самостоятельно подготовил оригинальную творческую работу (реферат, проект, аналитическую записку, дизайн-проект и др.) и способен четко изложить ее суть, выводы, ответить на вопросы.

Оценка «отлично» выставляется в случае, если студент освоил более 70% учебного материала, т. е. может сформулировать все основные понятия и определения по дисциплине и кроме этого самостоятельно подготовил оригинальную творческую работу (реферат, проект, аналитическую записку, дизайн-проект и др.) и способен четко изложить

ее суть, выводы, ответить на вопросы. Кроме этого обучающийся, претендующий на отличную оценку, должен продемонстрировать аналитическое, нестандартное мышление, креативность и находчивость в ответах на дополнительные, усложненные вопросы преподавателя в рамках изучаемой дисциплины.

11. Информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса (включая программное обеспечение и информационные справочные системы)

11.1 Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса

№ п/п	Наименование раздела (темы) дисциплины (модуля)	Информационные технологии
1	Социальный капитал как элемент гражданского общества	Презентация на тему «Социальный капитал как элемент гражданского общества»
2	Экономическое значение социального капитала в гражданском обществе	
3	Нормы поведения и экономические стимулы в гражданском обществе	
4	Источники и динамика социального капитала	Презентация на тему «Источники и динамика социального капитала»
5	Социальный капитал и институты гражданского общества	
6	Социальный капитал в действии: благотворительность, саморегулирование и некоммерческий сектор	

11.2 Перечень программного обеспечения, информационных справочных систем, используемого при осуществлении образовательного процесса

1. <http://www.consultant.ru> - Консультант-Плюс
2. Операционная система Microsoft Windows
3. Программа PowerPoint,

12. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине:

Учебные занятия по дисциплине «Экономика гражданского общества» проводятся в учебных кабинетах, оснащенных соответствующим оборудованием и программным обеспечением:

№ п/п	№ учебной аудитории	Наименование оборудования	Наименование оборудованных учебных кабинетов, объектов для проведения практических занятий

1	2	3	4
1	№		305009, г. Курск, ул. Интернациональная, д.6-б. Учебная аудитория для проведения занятий лекционного и семинарского типа; групповых и индивидуальных консультаций; текущего контроля и промежуточной аттестации.