

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Ворошилова Ольга Леонидовна

Должность: Ректор

Дата подписания: 03.11.2022 16:23:00

Уникальный программный ключ: 4cf44b5e98f1c61f6308024618ad72153c8a582b453ec495cc805a1a2d739deb

## **Аннотация к рабочей программе дисциплины**

«Общий менеджмент»

по программе специалитета 38.05.02 «Таможенное дело»

специализации «Таможенное дело»

### **Цель преподавания дисциплины**

Цель дисциплины - дать систематизированные знания об организациях различных типов и общих направления эффективного управления ими.

### **Задачи изучения дисциплины**

Основные задачи дисциплины:

- дать обучающимся системное представление о сущности процесса управления;
- изучить методы управления;
- ознакомить обучающихся с принципами управления;
- дать представление о процессе принятия управленческого решения.

### **Индикаторы компетенций, формируемые в результате освоения дисциплины**

УК-1.4 Разрабатывает и содержательно аргументирует стратегию решения проблемной ситуации на основе системного и междисциплинарных подходов

УК – 2.1 Формулирует на основе поставленной проблемы проектную задачу и способ ее решения через реализацию проектного управления

УК-2.2 Разрабатывает концепцию проекта в рамках обозначенной проблемы: формулирует цель, задачи, обосновывает актуальность, значимость, ожидаемые результаты и возможные сферы их применения

УК-2.3 Планирует необходимые ресурсы, в том числе с учетом их заменимости

УК-2.4 Разрабатывает план реализации проекта с использованием инструментов планирования

УК-2.5 Осуществляет мониторинг хода реализации проекта, корректирует отклонения, вносит дополнительные изменения в план реализации проекта, уточняет зоны ответственности участников проекта

УК-3.1 Выбатывает стратегию сотрудничества и на ее основе организует отбор членов команды для достижения поставленной цели

УК-3.2 Планирует и корректирует работу команды с учетом интересов, особенностей поведения и мнений ее членов

УК-3.3 Разрешает конфликты и противоречия при деловом общении на

основе учета интересов всех сторон

УК- 3.4 Организует дискуссии по заданной теме и обсуждение результатов работы команды с привлечением оппонентов разработанным идеям

УК - 3.5 Планирует командную работу, распределяет поручения и делегирует полномочия членам команды

ОПК-3.1 Разрабатывает, на основе обнаруженной проблемы, организационно-управленческое решение

ОПК - 3.2 Принимает управленческие решения по организации деятельности органов государственной власти

ОПК-3.3 Осуществляет контроль за исполнением принятого управленческого решения

### **Разделы дисциплины**

1. Менеджмент – вид деятельности и система управления
2. Основные этапы развития менеджмента
3. Принципы и функции менеджмента. Методы менеджмента
4. Организация. Понятие, признаки, этапы развития организации. Общие характеристики организации
5. Мотивация в менеджменте. Теории мотивации
6. Связующие процессы в менеджменте. Коммуникация как организационный процесс
7. Управленческие решения
8. Лидерство и его роль в управлении организацией. Стили руководства
9. Кадровая политика предприятия. Развитие кадров
10. Управление конфликтами
11. Сущность стресса, его причины и проявления. Регулирование стресса