

Автономное образовательное учреждение
высшего профессионального образования Курской области
«Курская академия государственной и муниципальной службы»

Кафедра государственного и муниципального управления

Рабочая программа дисциплины рассмотрена
на Межкафедральном учебно-методическом
совете и утверждена к использованию в
учебном процессе

Протокол № 6 от «16» декабря 2014 г.

ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ПРОГРАММА
повышения квалификации
«Стратегическое планирование в деятельности государственных
органов»

©Зотов В.В., Фурман Е.Н.. 2014.

© Курская академия государственной и
муниципальной службы, 2014.

Курск 2014

1. Структура программы повышения квалификации

Общая характеристика дополнительной образовательной программы:

Законодательные и нормативные правовые акты, в соответствии с которыми разработана программа:

Федеральный закон от 09.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

Приказ Минобрнауки России от 01.07.2013 № 499 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам» (зарегистрирован в Минюсте России 20.08.2013 № 29444);

Квалификационный справочник должностей руководителей, специалистов и других служащих, утвержденный Постановлением Минтруда России от 21.08.1998 № 37 (в ред. приказов Минздравсоцразвития России от 25.07.2005 № 461, от 07.11.2006 № 749, от 17.09.2007 № 605, от 29.04.2008 № 200, от 14.03.2011 № 194, от 15.05.2013 № 205).

Федеральный закон от 27.10.2004 №79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации»

Закон Курской области от 18.06.2014 №42-ЗКО «О государственной гражданской службе Курской области»

Тип дополнительной профессиональной программы: программа повышения квалификации (далее - программа).

Программа разработана с учетом квалификационных требований к результатам освоения образовательных программ и направлена на качественное изменение профессиональных компетенций в рамках имеющейся квалификации, необходимой для профессиональной деятельности, и (или) повышение профессионального уровня в рамках имеющейся квалификации.

К освоению программы допускаются: лица, имеющие высшее или среднее профессиональное образование, а также лица, получающие высшее или среднее профессиональное образование.

Обучение по программе осуществляется на основе договора об образовании, заключаемого со слушателем и (или) с физическим или юридическим лицом, обязующимся оплатить обучение лица, зачисляемого на обучение, либо за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов РФ.

Срок освоения программы: 40 часов (1,1 зачетная единица). Срок освоения может определяться договором об образовании.

Форма обучения: очная, с отрывом от работы.

Категория обучающихся:

руководители и специалисты департаментов, комитетов, управлений

Формы аттестации: промежуточная аттестация - после освоения соответствующего раздела учебного плана программы, итоговая аттестация - после освоения всех модулей программы.

Выдаваемый документ: лицам, успешно освоившим программу и

прошедшим итоговую аттестацию, выдается удостоверение о повышении квалификации.

При освоении программы параллельно с получением высшего или среднего профессионального образования удостоверение о повышении квалификации выдается одновременно с получением соответствующего документа об образовании.

2. Цели обучения.

В результате освоения программы предусмотрено совершенствование компетенций необходимых для профессиональной деятельности слушателей, и повышения их профессионального уровня в рамках имеющейся квалификации:

Перечень профессиональных компетенций, качественное изменение которых осуществляется в результате обучения:

способность находить организационно-управленческие решения, оценивать результаты и последствия принятого управленческого решения и готовность нести за них ответственность с позиций социальной значимости принимаемых решений

владение навыками количественного и качественного анализа при оценке состояния экономической, социальной, политической среды, деятельности органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных предприятий и учреждений, политических партий, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организаций

способность разрабатывать социально-экономические проекты (программы развития), оценивать экономические, социальные, политические условия и последствия реализации государственных (муниципальных) программ

владение навыками планирования и организации деятельности органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных предприятий и учреждений, политических партий, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организаций

Развитие умений и навыков, необходимых для выполнения соответствующих функций:

умение оценивать соотношение планируемого результата и затрачиваемых ресурсов;

умение осуществлять вспомогательное обеспечение исполнения основных функций органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, их административных регламентов.

3. Планируемые результаты обучения

В результате освоения программы слушатель должен приобрести следующие знания и умения, необходимые для качественного изменения

компетенций, указанных в разделе 2:

Слушатель должен знать:

- основные задачи и цели стратегического планирования;
- предмет, объект и методику стратегического планирования;
- последовательность выработки стратегических планов и программ на различных уровнях управления;
- основные виды микро- и макроэкономических стратегий;
- цели и основные этапы социально-экономической стратегии РФ;
- основные методы и модели стратегического анализа и планирования;

Слушатель должен уметь:

- классифицировать управленческие решения, программы и планы;
- формулировать цели стратегий разного уровня управления и периода упреждения;
- оценивать соотношение планируемого результата и затрачиваемых ресурсов;
- осуществлять вспомогательное обеспечение исполнения основных функций органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, их административных регламентов.

Слушатель должен владеть навыками:

- формулировать перспективы развития субъекта РФ.

4. Учебный план

№ п/п	Наименование разделов	Всего часов	В том числе:		Формы контроля
			Лекции	Практические занятия	
1.	Раздел 1. Система государственного управления РФ	8	2	6	Собеседование
2.	Раздел 2. Стратегическое планирование: понятие и сущность	18	8	10	Собеседование
3.	Раздел 3. Стратегическое планирование на различных уровнях управления	14	2	12	Собеседование
4.	Итоговая аттестация				Экзамен в форме тестирования
5.	Итого:	40	12	28	

Учебно – тематический план

№ п/п	Наименование разделов, дисциплин и тем	Всего часов	В том числе:			Формы контроля
			Лекции	Выездные занятия, стажировка, деловые игры и др.	Практические занятия	
1.	Раздел 1. Система государственного управления РФ	8	2		6	Собеседование
1.1	Законодательство, регулирующее противодействие коррупции	4	2		2	

1.2	Правоограничения, связанные с поступлением на государственную гражданскую службу и ее прохождением как антикоррупционный стандарт, обеспечивающий предупреждение коррупции	2			2	
1.2.	Соблюдение запретов, связанных с государственной гражданской службой, как способ обеспечения дисциплинарного режима на государственной службе и предупреждения коррупции.	2			2	
2.	Раздел 2. Стратегическое планирование: понятие и сущность	18	8		10	Собеседование
2.1.	Стратегическое планирование: понятие и сущность. Методологические основы стратегического планирования	4	4			
2.2	Система стратегического планирования. Принципы стратегического планирования. Задачи стратегического планирования. Участники стратегического планирования и их полномочия	2	2			
2.3.	Методы стратегического планирования	6	2		4	
2.4	Мониторинг и контроль реализации документов стратегического планирования	2			2	
2.5	Информационное обеспечение и информационные ресурсы для стратегического планирования	4			4	
3.	Раздел 3. Стратегическое планирование на различных уровнях управления	14	2		12	Собеседование
3.1	Стратегическое планирование в рамках прогнозирования, целеполагания и программирования на федеральном уровне	2			2	
3.2	Стратегическое планирование в рамках прогнозирования, целеполагания и программирования по отраслевому и территориальному принципу на федеральном уровне	2			2	
3.3	Стратегическое планирование в рамках прогнозирования, целеполагания и программирования на уровне субъекта Российской Федерации	2			2	
3.4	Стратегическое планирование на уровне муниципального образования	4	2		2	
4.	Итоговая аттестация					Экзамен в форме тестирования
5.	Итого:	40	12		28	

5. Календарный учебный график

Календарный график определяется в соответствии с Постановлением Администрации Курской области от 30 декабря 2013 г. N 1047-па «Об утверждении плана развития государственной гражданской службы Курской области на 2014 - 2018 годы»

Форма обучения	Часов в день (аудиторных)	Дней в неделю (аудиторных)	Общая продолжительность программы
Очная	6-8	5	1 неделя

6. Рабочие программы учебных разделов

Рабочая программа раздела 1 «Система государственного управления».

Цели модуля: получение обновление и систематизация знаний о системе государственного управления в РФ.

Тематическое содержание раздела 1.

Законодательство, регулирующее противодействие коррупции

Понятие коррупции. Исторические аспекты противодействия коррупции в России. Разработка проекта Федерального закона «О противодействии коррупции». Международные правовые акты в сфере противодействия коррупции. Уголовное законодательство в сфере противодействия коррупции. Законодательство об административных правонарушениях коррупционной направленности. Законодательство о государственной гражданской службе как средство противодействия коррупции. Концепция административной реформы о противодействии коррупции. Законодательство Курской области о противодействии коррупции.

Правоограничения, связанные с поступлением на государственную гражданскую службу и ее прохождением как антикоррупционный стандарт, обеспечивающий предупреждение коррупции

Понятие, цели и функции правоограничений на государственной службе. Классификация правоограничений на государственной службе. Правоограничения государственных служащих в зарубежной практике. Ограничения, связанные с возможностью поступления гражданина на государственную службу и нахождения государственного служащего на ней. Запреты, действующие во время прохождения государственной службы и после увольнения с нее.

Соблюдение запретов, связанных с государственной гражданской службой, как способ обеспечения дисциплинарного режима на государственной службе и предупреждения коррупции.

Правовые и организационные основы порядка прохождения государственной службы в Российской Федерации. Права, обязанности, перемещение по государственной службе Российской Федерации. Ограничения, гарантии, моральные качества и юридическая ответственность государственных служащих. Меры правового воздействия. Прохождение государственной службы. Понятие и виды запретов. Классификация

запретов на группы.

Промежуточный контроль полученных знаний осуществляется по результатам обсуждения проблемных тем модуля на собеседовании и в форуме для консультаций.

Рабочая программа раздела 2 **«Стратегическое планирование: понятие и сущность»**.

Цели модуля: качественное изменение компетенций указанных в разделе 2.1. программы.

Тематическое содержание раздела 2.

Стратегическое планирование: понятие и сущность. Методологические основы стратегического планирования

Понятие и сущность стратегического планирования. Роль стратегического планирования в обеспечении эффективности функционирования современных организаций. Исторические и социально-экономические предпосылки стратегического планирования. Принципы стратегического планирования. Структура стратегического планирования. Основные этапы стратегического планирования

Система стратегического планирования. Принципы стратегического планирования. Задачи стратегического планирования. Участники стратегического планирования и их полномочия

Признаки, лежащие в основе классификации планирования: горизонт планирования, уровни воспроизводства, объекты. Классификация и характеристика системы планов в соответствии с данными признаками. Взаимодействие плана и рынка как фактор повышения эффективности экономики. Роль и значение планирования в условиях рынка. Сущность и содержание плановой деятельности: прогнозирование, планирование, программирование, плановое регулирование. Характеристика этих составляющих. Принципы планирования: научности; социальной направленности и приоритета общественных потребностей; пропорциональности и сбалансированности; повышение эффективности общественного производства и т.д.

Методы стратегического планирования

Содержание методологии планирования. Методы планирования: балансовый, нормативный, программно-целевой, экономико-математический. Показатели планирования: количественные и качественные; натуральные и стоимостные; синтетические и индивидуальные. Методика и логика планирования: характеристика основных их элементов и составляющих.

Мониторинг и контроль реализации документов стратегического планирования

Федеральный закон от 28 июня 2014 года № 172-ФЗ «О стратегическом планировании в Российской Федерации». Цель мониторинга реализации документов стратегического планирования. Основные задачи мониторинга реализации документов стратегического планирования. Документы, в которых отражаются результаты мониторинга реализации документов

стратегического планирования в сфере социально-экономического развития Российской Федерации. Порядок осуществления мониторинга реализации документов стратегического планирования и подготовки документов, в которых отражаются результаты мониторинга реализации документов стратегического планирования. Задачи контроля реализации документов стратегического планирования. Порядок осуществления контроля реализации документов стратегического планирования

Информационное обеспечение и информационные ресурсы для стратегического планирования

Федеральная информационная система стратегического планирования. Постановление Правительства РФ от 27 ноября 2015 г. № 1278 «О федеральной информационной системе стратегического планирования и внесении изменений в Положение о государственной автоматизированной информационной системе «Управление». Порядок функционирования федеральной информационной системы стратегического планирования, требования к технологическим и лингвистическим средствам. Оператор федеральной информационной системы стратегического планирования.

Промежуточный контроль полученных знаний осуществляется по результатам обсуждения проблемных тем модуля на собеседовании и в форуме для консультаций.

Рабочая программа раздела 3 «Стратегическое планирование на различных уровнях управления»

Цели модуля: качественное изменение компетенций указанных в разделе 2 программы.

Тематическое содержание раздела 3.

Стратегическое планирование в рамках прогнозирования, целеполагания и программирования на федеральном уровне

Ежегодное послание Президента Российской Федерации Федеральному Собранию Российской Федерации. Стратегия социально-экономического развития Российской Федерации. Корректировка стратегии социально-экономического развития Российской Федерации. Документы в сфере обеспечения национальной безопасности Российской Федерации. Стратегия национальной безопасности Российской Федерации. Прогноз научно-технологического развития Российской Федерации. Стратегический прогноз Российской Федерации. Прогноз социально-экономического развития Российской Федерации на долгосрочный период. Бюджетный прогноз Российской Федерации на долгосрочный период. Прогноз социально-экономического развития Российской Федерации на среднесрочный период. Основные направления деятельности Правительства Российской Федерации. Государственные программы Российской Федерации. Государственная программа вооружения. Схемы территориального планирования Российской Федерации. План деятельности федерального органа исполнительной власти.

Стратегическое планирование в рамках прогнозирования, целеполагания и программирования по отраслевому и территориальному принципу на федеральном уровне

Отраслевые документы стратегического планирования Российской Федерации. Корректировка отраслевых документов стратегического планирования Российской Федерации. Отраслевые стратегии, в том числе схемы и стратегии развития отраслей экономики и сфер государственного управления. Стратегии отдельных сфер социально-экономического развития. Стратегия пространственного развития Российской Федерации. Стратегии социально-экономического развития макрорегионов.

Стратегическое планирование в рамках прогнозирования, целеполагания и программирования на уровне субъекта Российской Федерации

Стратегия социально-экономического развития субъекта Российской Федерации. Прогноз социально-экономического развития субъекта Российской Федерации на долгосрочный период. Корректировка прогноза социально-экономического развития субъекта Российской Федерации на долгосрочный период. Бюджетный прогноз субъекта Российской Федерации на долгосрочный период. Прогноз социально-экономического развития субъекта Российской Федерации на среднесрочный период. План мероприятий по реализации стратегии социально-экономического развития субъекта Российской Федерации. Разработка и корректировка плана мероприятий по реализации стратегии социально-экономического развития субъекта Российской Федерации. Государственные программы субъекта Российской Федерации. Схема территориального планирования субъекта Российской Федерации.

Стратегическое планирование на уровне муниципального образования

Стратегия социально-экономического развития муниципального образования.

Прогноз социально-экономического развития муниципального образования на долгосрочный период. Бюджетный прогноз развития муниципального образования. Прогноз социально-экономического развития муниципального образования на среднесрочный период. План мероприятий по реализации стратегии социально-экономического развития муниципального образования.

Промежуточный контроль полученных знаний осуществляется по результатам обсуждения проблемных тем модуля на собеседовании и в форуме для консультаций.

7. Организационно-педагогические условия

Форма организации образовательной деятельности.

Формат программы основан на модульном принципе представления содержания образовательной программы и построения учебных планов и содержит 2 учебных раздела, которые включают в себя перечень, трудоемкость, последовательность и распределение учебных разделов, иных видов учебной деятельности обучающихся и форм аттестации.

Образовательная деятельность обучающихся предусматривает

следующие виды учебных занятий и учебных работ:

лекции;

практические занятия;

Условия реализации программы:

Обучение по программе осуществляется на основе договора об образовании, заключаемого со слушателем и (или) с физическим или юридическим лицом, обязующимся оплатить обучение лица, зачисляемого на обучение.

Обучение осуществляется одновременно и непрерывно, посредством освоения отдельных учебных разделов программы.

Требования к кадровому обеспечению учебного процесса

Программа реализуется преподавателями кафедры государственного и муниципального управления Академии госслужбы.

Требования к учебно-методическому обеспечению учебного процесса

Учебно-методическое обеспечение Программы включает учебные пособия и другие учебно-методические материалы, имеющиеся в библиотеке Академии госслужбы, доступные слушателям и обеспечивающие достаточное качество подготовки.

Методическое обеспечение учебного процесса включает также разработки кафедры: мультимедийные презентации, методические рекомендации, учебно-методические материалы для практических занятий и др.

Требования к материально-техническому обеспечению учебного процесса

Процесс реализации Программы обеспечен необходимой материально-технической базой для проведения всех видов учебных занятий, предусмотренных учебным планом: лекционной, практической работы. Для эффективного проведения занятий предусмотрено использование современных технических средств обучения (мультимедийный проектор). Материально-техническое обеспечение соответствует действующей санитарно-технической норме.

Литература:

1. Федеральный закон Российской Федерации от 28 июня 2014 г. N 172-ФЗ [Электрон. ресурс] / информационно-правовая система КонсультантПлюс – Режим доступа <https://www.consultant.ru>

2. Перечень государственных программ Российской Федерации. Утвержден распоряжением Правительства Российской Федерации от 11 ноября 2010 г. N 1950-р [Электрон. ресурс] / информационно-правовая система КонсультантПлюс – Режим доступа <https://www.consultant.ru>

3. Постановление Правительства РФ от 27 ноября 2015 г. № 1278 «О федеральной информационной системе стратегического планирования и внесении изменений в Положение о государственной автоматизированной информационной системе «Управление» [Электрон. ресурс] / информационно-правовая система КонсультантПлюс – Режим доступа <https://www.consultant.ru>.

4. Новоселов, А.С. Методологические положения разработки стратегий и программ социально-экономического развития муниципальных образований [Текст] / [А. С. Новоселов, А. С. Маршалова, А. П. Кулаев] ; под ред. А. С. Новоселова, А. С. Маршаловой ; Федеральное гос. бюджетное учреждение науки Ин-т экономики и орг. пром. пр-ва Сибирского отд-ния Российской акад. наук. - Новосибирск : ИЭОПП СО РАН, 2015. - 83 с.

8. Оценочные материалы

Вопросы для подготовки к итоговой аттестации

1. Законодательство, регулирующее противодействие коррупции
2. Правоограничения, связанные с поступлением на государственную гражданскую службу и ее прохождением как антикоррупционный стандарт, обеспечивающий предупреждение коррупции
3. Соблюдение запретов, связанных с государственной гражданской службой, как способ обеспечения дисциплинарного режима на государственной службе и предупреждения коррупции.
4. Стратегическое планирование: понятие и сущность.
Методологические основы стратегического планирования
5. Система стратегического планирования.
6. Принципы стратегического планирования.
7. Задачи стратегического планирования.
8. Участники стратегического планирования и их полномочия
9. Методы стратегического планирования
10. Мониторинг и контроль реализации документов стратегического планирования
11. Информационное обеспечение и информационные ресурсы для стратегического планирования
12. Стратегическое планирование в рамках прогнозирования, целеполагания и программирования на федеральном уровне
13. Стратегическое планирование в рамках прогнозирования, целеполагания и программирования по отраслевому и территориальному принципу на федеральном уровне
14. Стратегическое планирование в рамках прогнозирования, целеполагания и программирования на уровне субъекта Российской Федерации
15. Стратегическое планирование на уровне муниципального образования

Примерные тесты для проведения итоговой аттестации

1. Укажите обязательные сроки повышения квалификации гражданскими служащими:

- А) не реже 1 раза в 3 года руководящим составом и не реже 1 раза в 5 лет остальными государственными служащими;
- Б) не реже 1 раза в 5 лет;
- В) не реже 1 раза в 3 года;
- Г) ежегодно.

2. Укажите предельный возраст пребывания на гражданской службе:

- А) в соответствии с состоянием здоровья;
- Б) 65 лет;
- В) 55 лет для женщин и 60 лет для мужчин;
- Г) 60 лет.

3. К ограничениям, связанным с гражданской службой, НЕ относится:

- А) признания гражданского служащего ограниченно дееспособным или недееспособным;
- Б) осуждения гражданского служащего к наказанию и наличия не снятой или не погашенной судимости;
- В) выхода из гражданства или приобретения гражданства другого государства;
- Г) наличие дальнего родственника на государственной или муниципальной службе.

4. К запретам, связанным с гражданской службой относится:

- А) участие на платной основе в деятельности органа управления коммерческой организацией;
- Б) осуществлять предпринимательскую деятельность;
- В) получать вознаграждения от физических и юридических лиц;
- Г) прекращать исполнение должностных обязанностей в целях урегулирования служебного спора.

5. Что из ниже перечисленного является правоограничениями, при которых гражданин не может быть принят на гражданскую службу:

- А) выход из гражданства РФ или приобретение гражданства другого государства;
- Б) осуществление предпринимательской деятельности;
- В) предоставление подложных документов или заведомо ложных сведений при поступлении на гражданскую службу.

6. Стратегическое планирование – это деятельность ...

- А) по целеполаганию, прогнозированию, планированию и программированию;
- Б) по целеполаганию, моделированию, планированию и программированию;
- В) по прогнозированию, планированию, проектированию и программированию.

7. Государственное стратегическое планирование – это...

- А) набор действий, решений, предпринятых руководством, которые ведут к разработке специфических стратегий, предназначенных для достижения целей;

Б) процесс создания и претворения в жизнь алгоритмов действий, связанных в пространстве (по исполнителям) и во времени (по срокам), нацеленных на выполнение стратегических задач;

В) регламентируемая законодательством РФ деятельность по прогнозированию социально-экономического развития, программно-целевому планированию и стратегическому контролю, направленная на повышение уровня социально-экономического развития РФ, рост благосостояния граждан и обеспечение национальной безопасности.

8. Характерные особенности стратегических решений:

- А) инновационны по своей природе;
- Б) направлены на решение конкретных задач;
- В) неопределенны по своей природе;
- Г) субъективны по своей природе;
- Д) объективны по своей природе;
- Е) множество альтернатив вполне определено.

9. Основные различия между стратегическим управлением на коммерческом предприятии и в государственном учреждении:

- А) на коммерческом предприятии можно организовать стратегическое управление, а в государственном учреждении – нельзя;
- Б) на коммерческом предприятии есть миссия, а в государственном учреждении ее нет;
- В) различий нет;
- Г) имеются различия в способах формирования миссии и целей, в способах мониторинга и контроля, в характере ответственности, в способах оценки деятельности.

10. К документам стратегического планирования федерального уровня, разрабатываемые в рамках целеполагания НЕ ОТНОСЯТ:

- А) ежегодное послание Президента РФ Федеральному Собранию РФ;
- Б) стратегию социально-экономического развития РФ;
- В) стратегию национальной безопасности РФ;
- Г) концепцию социально-экономического развития РФ.

11. К документам стратегического планирования федерального уровня, разрабатываемые в рамках планирования и программирования НЕ ОТНОСЯТ:

- А) основные направления деятельности Правительства РФ;
- Б) государственные программы РФ;
- В) государственная программа вооружения;
- Г) стратегия пространственного развития РФ.

12. Документом стратегического планирования, разрабатываемый в рамках целеполагания на региональном уровне является:

- А) стратегия социально-экономического развития субъекта РФ;
- Б) прогноз социально-экономического развития субъекта РФ на долгосрочный период;

- В) бюджетный прогноз субъекта РФ на долгосрочный период;
- Г) прогноз социально-экономического развития субъекта РФ на среднесрочный период.

13.К документам, в которых отражаются результаты мониторинга реализации документов стратегического планирования, НЕ ОТНОСЯТСЯ

- А) ежегодный доклад Секретаря Совета Безопасности РФ Президенту РФ о состоянии национальной безопасности РФ и мерах по ее укреплению;
- Б) ежегодный отчет Правительства Российской Федерации о результатах его деятельности, сводный годовой доклад о ходе реализации и об оценке эффективности государственных программ Российской Федерации;
- В) отчет о результатах мониторинга реализации документов стратегического планирования в Российской Федерации.

Вопросы для самоконтроля

1. Что такое стратегического планирования?
2. Какова роль стратегического планирования в обеспечении эффективности функционирования современных организаций?
3. Какую роль имеет планирование в условиях рынка?
4. Какие существуют основные принципы планирования?
5. Каков порядок осуществления мониторинга реализации документов стратегического планирования и подготовки документов, в которых отражаются результаты мониторинга реализации документов стратегического планирования?
6. Что такое прогноз научно-технологического развития Российской Федерации%?
7. С какой целью делается корректировка отраслевых документов стратегического планирования Российской Федерации?
8. Что такое прогноз социально-экономического развития субъекта Российской Федерации на среднесрочный период?
9. Как разрабатывается план мероприятий по реализации стратегии социально-экономического развития муниципального образования?

9. Формы аттестации

Оценка результатов освоения слушателями программы проводится в форме итоговой аттестации на основе 100 бальной системы оценивания.

Для оценки освоения отдельных модулей программы, а также при проведении итоговой аттестации используются система «зачет» и «незачет» в соответствии с критериями оценивания, указанными в настоящей программе.

Промежуточная аттестация:

Предусматривает проверку знаний после завершения изучения соответствующего раздела программы и проводится в форме собеседования.

Допуск слушателя к изучению каждого последующего модуля

программы обеспечивается после успешного прохождения собеседования и в случае необходимости индивидуальной консультации с преподавателем.

Итоговая аттестация:

Итоговая аттестация осуществляется после освоения всех учебных разделов программы. Итоговая аттестация предусматривает экзамен в форме тестирования.

Итоговая аттестация проводится экзаменационной комиссией, которая оценивает результат выполнения итогового теста как одного из главных показателей эффективности обучения слушателей и принимает решение о выдаче слушателям, успешно освоившим программу и прошедшим итоговую аттестацию, удостоверения о повышении квалификации.

Лицам, не прошедшим итоговой аттестации или получившим на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, а также лицам, освоившим часть программы и (или) отчисленным из Академии госслужбы выдается справка об обучении или о периоде обучения.

Критерии оценивания.

Оценка «зачтено» на итоговой аттестации ставится в случае, если набрано не менее 50 баллов из 100 возможных.

Программа считается освоенной, если успешно освоены все учебные разделы и успешно пройдена итоговая аттестация.