

**АННОТАЦИЯ**  
**рабочей программы дисциплины**  
**«Правовое обеспечение государственного и муниципального управления»**  
**по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция**

**1. Цели освоения дисциплины.**

Целями освоения дисциплины «Правовое обеспечение государственного и муниципального управления» являются освоение системы научных знаний, которая составляет теоретические и практические основы правового обеспечения государственного и муниципального управления; вовлечение студентов в обсуждение актуальных проблем функционирования органов государственной власти и органов местного самоуправления; подготовка специалистов, способных осуществлять нормотворческую, правоприменительную и экспертно-консультационную деятельность в сфере правового обеспечения государственного и муниципального управления.

**2. Требования к уровню освоения содержания дисциплины.**

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

ОК-1 - осознание социальной значимости своей будущей профессии, обладает достаточным уровнем профессионального правосознания.

ОК-9 - способность анализировать социально значимые проблемы и процессы.

ПК-2 - способность осуществлять профессиональную деятельность на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры.

ПК-4 - способность принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом.

**3. Требования к результатам освоения дисциплины.**

В результате изучения дисциплины студент должен:

**знать:**

- особенности организации и функционирования системы федеральных государственных органов;

- особенности организации и функционирования органов государственной власти субъектов Российской Федерации;

- особенности организации и функционирования органов местного самоуправления в Российской Федерации.

**уметь:**

- оперировать юридическими понятиями и категориями;

- анализировать юридические факты и возникающие в связи с ними правовые отношения; - анализировать, толковать и правильно применять правовые нормы;

- принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом;

- осуществлять правовую экспертизу нормативных правовых актов;

- правильно составлять и оформлять юридические документы;

**владеть:**

- юридической терминологией;

- навыками работы с правовыми актами;

- навыками анализа различных правовых явлений, юридических фактов, правовых норм и правовых отношений, являющихся объектами профессиональной деятельности.

**4. Структура и содержание дисциплины**

Правовое обеспечение государственного и муниципального управления как учебная дисциплина. Особенности организации и функционирования системы федеральных госу-

дарственных органов. Особенности организации и функционирования органов государственной власти субъектов Российской Федерации. Особенности организации и функционирования органов местного самоуправления в Российской Федерации.

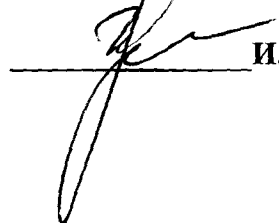
**Разработчик: Вязовченко Л.И.**

**Зав. кафедрой государственного строительства  
и конституционного права**



**О.В. Брежнев**

**Председатель Межкафедрального  
координационного учебно-методического  
совета**



**И.В. Анциферова**