

Государственное образовательное автономное учреждение
высшего образования Курской области
«Курская академия государственной и муниципальной службы»

Головин А.А.

**Методические рекомендации
по практике для обучающихся по программе аспирантуры
направления подготовки
38.06.01 «Экономика»
Направленность 08.00.05 Экономика и управление народным
хозяйством (по отраслям и сферам деятельности)**

Курск 2016

УДК

ББК

Автор и составитель: Головин А.А. – профессор кафедры экономической теории, регионалистики и правового регулирования экономики Курской академии государственной и муниципальной службы

Рецензенты:

Бессонова Е.А.- доктор. экономических наук, зав. кафедры бухгалтерского учета, анализа и аудита Юго-Западного государственного университета

Зотов Виталий Владимирович – доктор социол. наук, профессор, проректор по научно-исследовательской и инновационной работе

Методические рекомендации по практике для обучающихся по программе магистратуры направления подготовки 38.04.01 «Экономика» / А.А. Головин – Курск: Изд-во Академии госслужбы, 2016. – 79 с.

Методические рекомендации предназначены для обучающихся по программе магистратуры направления подготовки 38.04.01 «Экономика» (уровень магистратуры) и составлены в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования. Содержат программы, методические материалы по прохождению обучающимися всех видов практики и требования к оформлению отчетной документации.

Рекомендовано Межкафедральным учебно-методическим советом к использованию в учебном процессе

©Головин А.А., 2016

© Курская академия государственной и муниципальной службы, 2016.

Содержание

1. Общие положения	4
2. Программа и методические рекомендации по программе научно-исследовательской практики	8
3. Программа и методические рекомендации по программе педагогической практики	17
4. Приложение	28

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Требования Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 38.06.01 Экономика (уровень аспирантуры) направленность 08.00.05 Экономика и управление народным хозяйством (по отраслям и сферам деятельности)

Область профессиональной деятельности выпускников, освоивших программу аспирантуры, включает экономическую теорию, макроэкономическое управление, регулирование и планирование, экономику и управление предприятием, отраслями и межотраслевыми комплексами, менеджмент, маркетинг, логистику, управление инновациями, финансы, денежное обращение и кредит, бухгалтерский учет, статистику, математические и инструментальные методы экономики, мировую экономику, экономику предпринимательства

Объектами профессиональной деятельности выпускников, освоивших программу аспирантуры, являются:

- концептуальные (фундаментальные) проблемы экономической науки, включая методы экономического анализа;
- прикладные проблемы функционирования различных экономических агентов, рынков и систем.

Виды профессиональной деятельности, к которым готовятся выпускники, освоившие программу аспирантуры:

- научно-исследовательская деятельность в области экономики;
- фундаментальные исследования в области экономической теории и финансов;
- исследования в области истории экономических процессов, истории экономических учений и развития методологии экономического анализа;
- исследования национальной и мировой финансовых систем;
- общегосударственных, территориальных и местных финансов;
- финансов хозяйствующих субъектов;
- финансов домохозяйств;
- рынка ценных бумаг и валютного рынка;
- рынок страховых услуг;
- денежного рынка, денежной системы и денежного оборота;
- оценочной деятельности;
- кредитных отношений, банков и иных финансово-кредитных организаций;
- разработка и совершенствование математических и инструментальных методов экономического анализа, методов анализа экономической статистики и бухгалтерского учета;
- прикладные экономические исследования на основе фундаментальных методов экономического анализа;
- исследование проблем становления и развития теории и практики

управления организациями как социальными и экономическими системами с целью вскрытия устойчивых связей и закономерностей, определяющих природу и содержание этих проблем, логику и механизмы их разрешения;

выявление, анализ и разрешение проблем инновационного развития национальной экономики, управления основными параметрами инновационных процессов в современной экономике, научно-технического и организационного обновления социально-экономических систем, а также методов и инструментов оценки результатов инновационной деятельности;

планирование, организация и управление потоками материальных, информационных, финансовых и людских ресурсов с целью их рационализации;

спрос и предложение, структура и развитие рынков, их исследование и сегментация, рыночное позиционирование продуктов и компаний, конкурентоспособность и конкуренция, концепции маркетинга, методы и формы управления маркетинговой деятельностью в организации в современных условиях развития российской экономики и глобализации рынков;

исследования, раскрывающие источники и механизмы достижения фирмами конкурентных преимуществ на современных рынках, новейшие явления и тенденции мировой практики управления компаниями;

фундаментальные и прикладные исследования отраслевых, региональных и мировых рынков; организационно-хозяйственной деятельности субъектов рынка;

разработка теоретических и методологических принципов, методов и способов управления социальными и экономическими системами;

анализ современных тенденций и прогнозов развития экономики, определение научно обоснованных организационно-экономических форм деятельности;

совершенствование методов управления и государственного регулирования;

изучение закономерностей и тенденций развития системы ведения предпринимательской деятельности;

методологии, теории формирования и развития предпринимательства.

преподавательская деятельность:

разработка учебных курсов по областям профессиональной деятельности, в том числе на основе результатов проведенных теоретических и эмпирических исследований, включая подготовку методических материалов, учебных пособий и учебников;

преподавание экономических дисциплин и учебно-методическая работа по областям профессиональной деятельности;

ведение научно-исследовательской работы в образовательной организации, в том числе руководство научно-исследовательской работой студентов.

Программа аспирантуры направлена на освоение всех видов профессиональной деятельности, к которым готовится выпускник

В результате освоения программы аспирантуры у выпускника должны быть сформированы:

- универсальные компетенции, не зависящие от конкретного направления подготовки;
- общепрофессиональные компетенции, определяемые направлением подготовки;
- профессиональные компетенции, определяемые направленностью (профилем) программы аспирантуры в рамках направления подготовки (далее - направленность программы).

Выпускник, освоивший программу аспирантуры, должен обладать следующими универсальными компетенциями:

- способностью к критическому анализу и оценке современных научных достижений, генерированию новых идей при решении исследовательских и практических задач, в том числе в междисциплинарных областях;
- способностью проектировать и осуществлять комплексные исследования, в том числе междисциплинарные, на основе целостного системного научного мировоззрения с использованием знаний в области истории и философии науки;
- готовностью участвовать в работе российских и международных исследовательских коллективов по решению научных и научно-образовательных задач;
- готовностью использовать современные методы и технологии научной коммуникации на государственном и иностранном языках;
- способностью следовать этическим нормам в профессиональной деятельности;
- способностью планировать и решать задачи собственного профессионального и личностного развития.

Выпускник, освоивший программу аспирантуры, должен обладать следующими общепрофессиональными компетенциями:

- способностью самостоятельно осуществлять научно-исследовательскую деятельность в соответствующей профессиональной области с использованием современных методов исследования и информационно-коммуникационных технологий;
- готовностью организовать работу исследовательского коллектива в научной отрасли, соответствующей направлению подготовки;
- готовностью к преподавательской деятельности по образовательным программам высшего образования.

При разработке программы аспирантуры все универсальные и общепрофессиональные компетенции включаются в набор требуемых результатов освоения программы аспирантуры.

Перечень профессиональных компетенций программы аспирантуры организация формирует самостоятельно в соответствии с направленностью

программы и (или) номенклатурой научных специальностей, по которым присуждаются ученые степени, утверждаемой Министерством образования и науки Российской Федерации.

В соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 38.06.01 «Экономка» (уровень аспирантуры) в Блок 2 "Практики" входят практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (в том числе педагогическая практика).

Педагогическая практика является обязательной.

Способы проведения практики:

- стационарная;
- выездная.

Практика может проводиться в структурных подразделениях организации.

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья выбор мест прохождения практик должен учитывать состояние здоровья и требования по доступности.

В Блок 3 "Научно-исследовательская работа" входит выполнение научно-исследовательской работы. Выполненная научно-исследовательская работа должна соответствовать критериям, установленным для научно-квалификационной работы (диссертации) на соискание ученой степени кандидата наук.

После выбора обучающимся направленности программы и темы научно-исследовательской работы набор соответствующих дисциплин (модулей) и практик становится обязательным для освоения обучающимся.

Аттестация по итогам практик производится в виде защиты обучающимися выполненного индивидуального или группового задания и представления отчета, оформленного в соответствии с правилами и требованиями.

Распределение практик по формам обучения и курсам осуществляется согласно ФГОС ВО и учебному плану направления подготовки 38.06.01 Экономика.

2. ПРОГРАММА И МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ПРОГРАММЕ НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ ПРАКТИКИ АСПИРАНТОВ

1. Общие положения

В соответствии с федеральными государственными требованиями, образовательная программа подготовки аспирантов предполагает прохождение аспирантами научно-исследовательской практики во втором семестре трудоемкостью 3 зачетных единицы (108 час.). Место прохождения практики – КАГМС или иное учреждение по согласованию с научным руководителем. Специфика и цели научно-исследовательской практики предполагают акцент на самостоятельное изучение аспирантами нормативной базы организации. Основным документом, подтверждающим успешное прохождение аспирантом практики, является отчет о ее прохождении с необходимыми приложениями.

Аспирант обязан своевременно приступить к практике, выполнять работы в соответствии с настоящей программой, составить отчет о практике и защитить его на кафедре в установленный срок. Аспирант имеет право пользоваться в учебных и научных целях информационными материалами вуза и обращаться за консультацией к руководителю практики.

Руководство практикой осуществляет научный руководитель аспиранта. Научный руководитель обязан осуществлять консультирование по вопросам прохождения практики, а также составления отчета.

2. Цели и задачи практики, требования к уровню освоения содержания научно-исследовательской практики

Цель практики – знакомство аспирантов с принципами организации, методами достижения стратегических целей.

Задачами научно-исследовательской практики является:

- обеспечение становления профессионального научно-исследовательского мышления обучающихся, формирование у них четкого представления об основных профессиональных задачах, способах их решения;
- формирование умений использовать современные технологии сбора информации, обработки и интерпретации полученных экспериментальных и эмпирических данных, владение современными методами исследований;
- формирование готовности проектировать и реализовывать в образовательной практике новое содержание учебных программ, осуществлять инновационные образовательные технологии;
- обеспечение готовности к профессиональному самосовершенствованию, развитию инновационного мышления и творческого потенциала, профессионального мастерства;

- самостоятельное формулирование и решение задач, возникающих в ходе научно-исследовательской и педагогической деятельности и требующих углубленных профессиональных знаний;

- проведение библиографической работы с привлечением современных информационных технологий.

Научно-исследовательская практика является одним из компонентов заключительного этапа подготовки аспирантов как исследователей, аналитиков и научно-педагогических работников. Основой научно-исследовательской практики являются дисциплины теоретического блока и специальные дисциплины, изученные в ходе подготовки аспирантов по специальности 38.06.01 «Экономика».

Исходя из поставленных цели и задач научно-исследовательской практики, аспирант должен овладеть *умениями*:

- формулировать научную проблематику в сфере экономики;
- обосновывать выбранное научное направление, адекватно подбирать средства и методы для решения поставленных задач в научном исследовании;

- владеть методами организации и проведения опытно-экспериментальной и исследовательской работы;

- пользоваться методиками проведения научных исследований;

- владеть современными методами сбора, анализа и обработки научной информации;

- владеть умениями изложения полученных результатов в виде отчетов, публикаций, докладов;

- иметь представление о современных информационных технологиях;

- делать обоснованные заключения по результатам проводимых исследований;

- реферировать и рецензировать научные публикации;

- вести научные дискуссии, не нарушая законов логики и правил аргументирования;

- строить взаимоотношения с коллегами;

- владеть навыками самообразования и самосовершенствования.

Методическая новизна научно-исследовательской практики состоит в получении аспирантами новых исследовательских приемов, используемых в ходе практики, а также в соединении научных интересов аспиранта и направленности научного исследования.

Научно-исследовательская практика организуется на основе реализации принципов креативности и научности:

- креативность предполагает актуализацию и стимулирование творческого подхода аспирантов к подготовке и проведению исследовательской работы;

- научность предусматривает отбор содержания и построения исследовательской работы на основе современных достижений науки.

3. Компетенции, формируемые в результате прохождения научно-исследовательской практики

Выпускник аспирантуры по специальности 38.06.01 «Экономика» в соответствии с задачами профессиональной деятельности и целями основной образовательной программы должен в процессе научно-исследовательской практики сформировать следующие профессиональные компетенции:

- готовность использовать в исследовательской деятельности концептуальные основы экономической теории (ПК-1);
- способность критически анализировать социально значимые экономические проблемы и процессы (ПК -2);
- владение количественными и качественными методами анализа при обосновании управленческих решений и построении экономических и организационно-управленческих моделей (ПК -3);
- способность проводить анализ рыночных и специфических рисков, использовать его результаты для принятия управленческих решений (ПК-4);
- знание экономических основ поведения субъектов рыночной экономики (ПК-5).

По окончании педагогической практики аспирант должен быть способен применять современные методы и методики преподавания экономических дисциплин по направлению 38.03.01, разрабатывать их рабочие программы и методическое обеспечение процесса их преподавания.

4. Место научно-исследовательской практики в структуре ООП

Практика является обязательным блоком ООП аспирантуры. Она относится к активным формам обучения – обучению действием и непосредственно ориентирована на профессионально-практическую подготовку обучающихся.

Научно-исследовательской практика призвана способствовать формированию у аспиранта навыков осмысления на концептуальном уровне и публичной презентации в проблемном ключе конкретных разделов практики, соответствующих основному направлению программы аспирантуры.

Полученные в ходе прохождения практики навыки должны послужить основой дальнейшей исследовательской работы и практической деятельности, в том числе и после окончания аспирантуры.

5. Место и время проведения научно-исследовательской практики

Научно-исследовательская практика организуется на кафедре экономической теории, регионалистики и правового регулирования экономики КАГМС или иного учреждения по согласованию с научным руководителем и включает непосредственное участие аспиранта в научной, учебно-методической и учебной работе кафедры или иного учреждения.

6. Структура и содержание практики

В соответствии с требованиями к организации научно-исследовательской практики, определённых Федеральным государственным образовательным стандартом подготовки аспиранта по направлению 38.06.01 «Экономика» направленности 08.00.05 — Экономика и управление народным хозяйством (по отраслям и сферам деятельности) и учебным планом КАГМС, сроки её прохождения – 5 семестр в течение 3 недель.

Индивидуальная программа практики студента аспирантуры разрабатывается его научным руководителем (соинформатором) и утверждается заведующим кафедрой. Каждый аспирант получает индивидуальную тему исследования. Темы исследования определяются исходя из научной тематики базы практики (кафедры, предприятия, организации).

Основной формой планирования и корректировки индивидуальных планов научно-исследовательской работы обучаемых является обоснование темы, обсуждение плана и промежуточных результатов исследования в рамках научно-исследовательского семинара. В процессе выполнения научно-исследовательской работы и в ходе защиты ее результатов проводится широкое обсуждение в учебных структурах вуза с привлечением работодателей и ведущих исследователей, позволяющее оценить уровень приобретенных знаний, умений и сформированных компетенций обучающихся. Дается оценка компетенций, связанных с формированием профессионального мировоззрения и определенного уровня культуры.

Руководство практикой осуществляет научный руководитель аспиранта. Научный руководитель обязан осуществлять консультирование по вопросам прохождения практики, проведения практикантом научного исследования, а также составления отчета.

Программа практики включает в себя подготовительный, основной, заключительный этапы.

1. Подготовительный этап.

1.1. Подготовка индивидуального плана выполнения программы практики, в соответствии с заданием руководителя практики.

1.2. Знакомство с информационно–методической базой практики.

1.3. Определение структуры предстоящего исследования.

2. Основной этап

2.1. Подготовка информации, необходимой для проведения исследования.

2.2. Обработка теоретического и правового материала исследования.

2.3. Обработка практического материала исследования.

2.4. Профессионально-ориентированная работа.

3. Заключительный этап

3.1. Подготовка отчёта по практике.

3.2. Защита отчёта.

№	Этапы практик и	Разделы практики			Трудоемкость в часах
		Подготовительный этап	Основной этап	Заключительный этап	
1.	2 курс	Проверка научно-исследовательского материала	Проверка дневника исследователя	Групповое обсуждение	108
Всего		-	-	-	108

Содержание практики определяется индивидуальной программой, которая разрабатывается аспирантом и утверждается руководителем аспиранта. Программа должна быть тесно связана с темой диссертационного исследования. Совместно с руководителем аспирант определяет область исследования.

В ходе прохождения практики аспирант должен:

- изучить законодательную базу организации, в которой аспирант проходит практику;
- ознакомиться с нормативным обеспечением деятельности профильных учреждений, включая внутриорганизационные документы;
- ознакомиться с современной литературой по вопросам темы исследования, отражающей степень проработанности проблемы в России и за рубежом;
- овладеть базовыми навыками проведения научных исследований;
- представить руководителю для рецензирования в письменном виде письменный отчет с соответствующим методическим обеспечением.

7. Обязанности руководителя практики

Руководитель научно-исследовательской практики назначается распоряжением заведующего выпускающей кафедры. Основные обязанности руководителя практики:

- совместно с аспирантом формирует индивидуальное задание на практику;
- объясняет цели и задачи практики, ее программу и форму отчетности, основные требования к оформлению отчета;
- определяет объём и характер поручений аспиранту;
- консультирует по вопросам структуры и содержания научного исследования;
- консультирует по вопросам подбора и подготовки методического обеспечения;
- участвует в формировании инвариантной части задания по практике и

оценке результатов практики.

Задание формируется руководителем практики, исходя из целей практики с учётом специфики подготовки аспиранта по основной образовательной программе. Задание является основанием для подготовки индивидуального плана работы аспиранта по выполнению программы практики.

8. Обязанности аспиранта

В течение научно-исследовательской практики аспирант обязан:

- строго соблюдать установленные сроки практики;
- выполнять программу практики в соответствии с календарным планом;
- регулярно встречаться с руководителем практики, сообщать о текущей работе и о результатах работы;
- в срок подготовить и защитить отчет о научно-исследовательской практике.

Научно-исследовательская практика считается завершенной при условии выполнения аспирантом всех требований программы практики.

9. Порядок оформления отчета по научно-исследовательской практике

По результатам прохождения практики аспирант должен заполнить дневник и составить отчет, и защитить его. Отчет о практике – основной документ, характеризующий работу аспиранта во время практики. Текст отчета должен быть отредактирован и напечатан 14 пт шрифтом 1,5 интервалом с соблюдением правил оформления научных работ, предусмотренных ФГОСом.

Основные требования по заполнению дневника аспиранта по практике:

1. Заполнить информационную часть.
2. Совместно с руководителем практики составить план работы. Получить индивидуальные задания по профилю подготовки.
3. Регулярно записывать все реально выполняемые работы.
4. Один раз в неделю (во время консультаций) предоставлять дневник на просмотр руководителю практики.

В отчете должны быть представлены:

- обоснование выбора научной тематики;
- краткий обзор имеющихся литературных данных по теме исследования;
- методика проведения эксперимента;
- обработка результатов;
- обсуждение полученных результатов;
- выводы;
- список литературы.

Руководитель практики на основании рассмотрения ее итогов и отчета студента выносит заключение о прохождении аспирантом практики.

К отчету должен быть приложен отзыв руководителя практики с оценкой работы практиканта и анкета для самооценки аспиранта по итогам прохождения практики.

Защита отчета по практике:

– отчет представляется научному руководителю практики для проверки;

– руководитель выявляет, насколько полно и глубоко аспирант изучил круг вопросов, определенных индивидуальной программой практики;

– результаты прохождения практики обсуждаются на заседании кафедры;

– оценка выставляется научным руководителем с учетом обсуждения на заседании кафедры.

Примечание: аспиранты, не прошедшие практику или не выполнившие требования программы практики, отчисляются из учебного заведения.

10. Материально-техническое обеспечение практики

Для процесса обучения необходимы ПК, имеющие характеристики: Pentium 4 – 2260/256 Мб/40Gb.

Требуемое программное обеспечение:

- Microsoft Word 2010;
- Microsoft Excel 2010;
- Информационно-поисковые системы ГАРАНТ, КОНСУЛЬТАНТ;
- Internet.

11. Учебно-методическое и библиографическое обеспечение

При прохождении научно-исследовательской практики аспиранты используют основную и дополнительную литературу, рекомендованную научным руководителем для изучения конкретной сферы исследования. Кроме того, руководитель практики может рекомендовать аспиранту ознакомиться с дополнительными материалами методического характера.

Основная литература

1. Кузнецов И.Н. Основы научных исследований [Электронный ресурс]: учебное пособие для бакалавров/ Кузнецов И.Н.— Электрон. текстовые данные.— М.: Дашков и К, 2014.— 283 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/24802>.— ЭБС «IPRbooks», по паролю

2. Основы научной работы и методология диссертационного исследования [Электронный ресурс]: монография/ Г.И. Андреев [и др.].— Электрон. текстовые данные.— М.: Финансы и статистика, 2012.— 296 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/12439>.— ЭБС «IPRbooks», по паролю

Дополнительная литература

1. Рузавин Г.И. Методология научного познания [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Рузавин Г.И.— Электрон. текстовые данные.— М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2012.— 287 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/15399>.— ЭБС «IPRbooks», по паролю
2. Ли Р.И. Основы научных исследований [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Ли Р.И.— Электрон. текстовые данные.— Липецк: Липецкий государственный технический университет, ЭБС АСВ, 2013.— 190 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/22903>.— ЭБС «IPRbooks», по паролю
3. Скворцова Л.М. Методология научных исследований [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Скворцова Л.М.— Электрон. текстовые данные.— М.: Московский государственный строительный университет, Ай Пи Эр Медиа, ЭБС АСВ, 2014.— 79 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/27036>.— ЭБС «IPRbooks», по паролю

12. Источники в сети Интернет и информационные технологии, используемые при проведении учебной практики

3. www.gov.ru – портал органов государственной власти РФ.
4. www.kurskobl.ru – официальный сайт администрации Курской области.
5. Методы ИТ: Интернет, Поиск информации в Интернет, использование лицензионного ПО, поиск информации в ЭБС.

13. Материально-техническое обеспечение учебной практики

Научно-исследовательская практика реализуется на основе договоров с предприятиями (организациями), органами государственного и муниципального управления. Согласно договорам организации обеспечивают обучающимся места прохождения практики с соответствующим направлением подготовки обучающихся материально-техническим оснащением, закрепляют руководителей.

14. Иные сведения и (или) материалы по научно-исследовательской практике

14.1. Образовательные, научно-исследовательские и научно-производственные технологии, используемые на практике.

Основными применяемыми технологиями обучения, которые реализуются при прохождении практики, являются технологии включенного наблюдения, проблемного обучения, технологии оценивания учебных достижений, а также метод проектов – система обучения, при которой студенты овладевают компетенциями в процессе планирования и выполнения несложных практических заданий (поручений, даваемых

руководителем практики от организации). Применение метода проектов в обучении невозможно без привлечения исследовательских методов, таких как – определение проблемы, вытекающих из нее задач исследования; выдвижения гипотезы их решения, обсуждения методов исследования; без анализа полученных данных.

Обучающиеся в собственной практической деятельности используют разнообразные научно-исследовательские и образовательные технологии: современные средства оценивания результатов обучения, проектный метод, ролевые и деловые игры, дискуссии, практические и лабораторные работы. При выполнении научно-исследовательской составляющей практики студенты знакомятся с логикой и особенностями научного исследования в контексте управленческих дисциплин, используют его разнообразные теоретические методы (сбор первичных материалов, их обработка, чтение, анализ и синтез, конспектирование, компилирование, реферирование, составление резюме), самостоятельная работа (работа над рукописью, написание отчета по практике), эмпирические методы (наблюдение, анкетирование, тестирование, эксперимент и др.). При этом используются разнообразные технические устройства и программное обеспечение информационных и коммуникационных технологий, такие как Интернет, поисковые системы и др.

14.2. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся на научно-исследовательской практике.

Эффективное учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающегося на практике возможно только при тесном взаимодействии и объединении усилий руководителей практики от вуза и организации. Особым этапом должна стать публичная защита отчета перед комиссией.

Контроль хода практики, интерес к творческой жизни обучающегося, гласность результатов его выводов, предложений и достижений – гарантия его положительной эволюции и пользы организации.

Формой итогового контроля является зачет. Итоговая аттестация научно-исследовательской практики осуществляется комиссией от кафедры по результатам оценки всех форм отчетности обучающегося. Практикант, не выполнивший программу практики или не предоставивший ее результаты в установленные сроки, считается не аттестованным.

2. ПРОГРАММА И МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ПРОГРАММЕ ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ ПРАКТИКИ АСПИРАНТОВ

1. Общие положения

В соответствии с федеральными государственными требованиями, образовательная программа подготовки аспирантов предполагает прохождение аспирантами педагогическая практика на втором году обучения трудоемкостью 6 зачетных единиц (216 час.). Место прохождения практики – КАГМС или иное образовательное учреждение по согласованию с научным руководителем. Специфика и цели педагогической практики предполагают акцент на самостоятельное изучение аспирантами нормативной базы организации деятельности высшего учебного заведения, основных образовательных программ высшего профессионального образования, форм организации учебного процесса, методов проведения лекционных и семинарских (практических) занятий, а также форм и методов контроля и оценки знаний студентов. Основным документом, подтверждающим успешное прохождение аспирантом практики, является отчет о ее прохождении с необходимыми приложениями.

Аспирант обязан своевременно приступить к практике, выполнять работы в соответствии с настоящей программой, составить отчет о практике и защитить его на кафедре в установленный срок. Аспирант имеет право пользоваться в учебных и научных целях информационными материалами вуза и обращаться за консультацией к руководителю практики.

Руководство практикой осуществляет научный руководитель аспиранта. Научный руководитель обязан осуществлять консультирование по вопросам прохождения практики, проведения практикантом лекционных и семинарских (практических) занятий, а также составления отчета.

2. Цели и задачи практики, требования к уровню освоения содержания практики

Цель практики – знакомство аспирантов с принципами организации учебного процесса в вузе, особенностями преподавания правовых дисциплин, овладение видами вузовской педагогической деятельности на уровне квалифицированного преподавателя, подготовка аспирантов к осуществлению образовательного процесса в высших учебных заведениях.

Задачи практики:

- закрепление теоретических знаний, умений и навыков, полученных аспирантами в процессе изучения дисциплин программы;
- овладение методикой подготовки и проведения разнообразных форм учебной работы;
- формирование профессиональных педагогических умений и навыков.

Педагогическая практика является одним из компонентов заключительного этапа подготовки аспирантов как исследователей, аналитиков и научно-педагогических работников. Основой педагогической практики являются дисциплины теоретического блока и специальные дисциплины, изученные в ходе подготовки аспирантов по специальности 38.06.01 «Экономика».

В результате педагогической практики аспирант должен получить дополнительные знания, умения и навыки.

Аспирант должен **знать**:

- сущность общепедагогических методов и форм воспитания;
- особенности педагогических технологий и механизм их реализации в конкретном вузе;
- виды учебной работы, используемые в высших учебных заведениях в том числе – виды учебной работы кафедры;
- цели и задачи учебной дисциплины, по которой проводились занятия в ходе практики;
- методические приемы, применяемые при проведении конкретного вида учебной работы.

Аспирант должен **уметь**:

- создавать и развивать отношения со студентами, способствующие успешной педагогической деятельности;
- проектировать педагогическую деятельность;
- доходчиво доносить до студентов содержание тем изучаемой учебной дисциплины;
- организовать работу группы студентов при проведении семинарских занятий;
- осуществлять организацию самостоятельной работы студентов и контролировать ее результаты.

Аспирант должен **владеть**:

- основными методическими приемами организации разных видов учебной работы;
- инструментарием анализа экономических проблем;
- учебным материалом и содержанием преподаваемой дисциплины;
- методами организации самостоятельной работы студентов.

Методическая новизна педагогической практики состоит в передаче аспирантам новых педагогических приемов, используемых в ходе преподавания руководителем практики, а также в соединении научных интересов аспиранта и направленности учебной дисциплины, занятия по которой проводит аспирант в ходе практики.

Педагогическая практика организуется на основе реализации принципов креативности и научности:

- креативность предполагает актуализацию и стимулирование творческого подхода аспирантов к подготовке и проведению различных видов учебной работы;

- научность предусматривает отбор содержания и построения учебных занятий в высших учебных заведениях с учетом закономерностей педагогического процесса.

3. Компетенции, формируемые в результате прохождения учебной практики

Выпускник аспирантуры по специальности 38.06.01 «Экономика» в соответствии с задачами профессиональной деятельности и целями основной образовательной программы должен обладать следующими профессиональными компетенциями:

Выпускник аспирантуры по специальности 38.06.01 «Экономика» в соответствии с задачами профессиональной деятельности и целями основной образовательной программы должен в процессе педагогической практики сформировать следующие профессиональные компетенции:

- готовность использовать в исследовательской деятельности концептуальные основы экономической теории (ПК-1);
- способность критически анализировать социально значимые экономические проблемы и процессы (ПК -2);
- владение количественными и качественными методами анализа при обосновании управленческих решений и построении экономических и организационно-управленческих моделей (ПК -3);
- способность проводить анализ рыночных и специфических рисков, использовать его результаты для принятия управленческих решений (ПК-4);
- знание экономических основ поведения субъектов рыночной экономики (ПК-5).

По окончании педагогической практики аспирант должен быть способен применять современные методы и методики преподавания экономических дисциплин по направлению 38.03.01, разрабатывать их рабочие программы и методическое обеспечение процесса их преподавания.

4. Место педагогической практики в структуре ООП

Практика является обязательным блоком ООП аспирантуры. Она относится к активным формам обучения – обучению действием и непосредственно ориентирована на профессионально-практическую подготовку обучающихся.

Педагогическая практика призвана способствовать формированию у аспиранта навыков осмысления на концептуальном уровне и публичной презентации в проблемном ключе конкретных разделов дисциплин, соответствующих основному направлению программы аспирантуры.

Полученные в ходе прохождения практики навыки должны послужить основой дальнейшей исследовательской работы и практической деятельности, в том числе и после окончания аспирантуры.

5. Место и время проведения педагогической практики

Педагогическая практика организуется на кафедре экономической теории, регионалистики и правового регулирования экономики КАГМС или иного образовательного учреждения по согласованию с научным руководителем и включает непосредственное участие аспиранта в учебно-методической и учебной работе кафедры.. По итогам педагогической практики аспирант проводит открытое занятие по одной из дисциплин ООП вуза.

6. Структура и содержание практики

Формы учебной работы, которую могут выполнять аспиранты в ходе педагогической практики:

- проведение семинарских занятий;
- организация проведения сессионных зачетов и экзаменов;
- участие в осуществлении промежуточной аттестации студентов потока (проведение коллоквиумов и контрольных работ; проверка контрольных работ);
- консультации по преподаваемой учебной дисциплине для студентов потока;
- организация анкетирования, социологических опросов и т.п., предусмотренных программой преподаваемой учебной дисциплины.

Руководство практикой осуществляет научный руководитель аспиранта. Научный руководитель обязан осуществлять консультирование по вопросам прохождения практики, проведения практикантом лекционных и семинарских (практических) занятий, а также составления отчета.

В ходе практики аспиранты выполняют следующие виды педагогической деятельности: учебно-методическую, учебную и организационно-воспитательную.

Программа практики включает в себя подготовительный, основной, заключительный этапы.

1. Подготовительный этап.

1.1. Подготовка индивидуального плана выполнения программы практики, в соответствии с заданием руководителя практики.

1.2. Знакомство с информационно–методической базой практики.

1.3. Определение дисциплины и ее модуля, по которым будут проведены учебные занятия, подготовлены дидактические материалы.

2. Основной этап

2.1. Посещение и анализ занятий ведущих преподавателей кафедры по различным учебным дисциплинам (не менее трех посещений).

2.2. Подготовка информации, необходимой для разработки методического обеспечения учебного курса (анализ ФОС, ФГОС и учебного плана направления, анализ рабочей программы курса).

2.3. Подготовка сценария занятия и дидактических материалов, необходимых для реализации учебных занятий.

2.4. Проведение занятий и самоанализ занятий.

2.6. Профессионально-ориентированная работа (курирование студенческих групп).

3. Заключительный этап

3.1. Подготовка отчёта по практике.

3.2. Защита отчёта.

№	Этапы практик и	Разделы практики			Трудоемкость в часах
		Подготовительный этап	Основной этап	Заключительный этап	
1.	2 курс	Проверка конспектов, проведение тестирования	Проверка дневника исследователя	Групповое обсуждение	54
2.	3 курс	Проверка конспектов, проведение тестирования	Проверка дневника исследователя	Групповое обсуждение, защита отчета	162
Всего		-	-	-	216

Содержание практики определяется индивидуальной программой, которая разрабатывается аспирантом и утверждается руководителем аспиранта. Программа должна быть тесно связана с темой диссертационного исследования. Совместно с руководителем аспирант определяет дисциплину и тему, по которой он должен провести аудиторные занятия для студентов очного или заочного отделения.

В ходе прохождения практики аспирант должен:

– изучить законодательную базу организации высшего профессионального образования в Российской Федерации;

– ознакомиться с нормативным обеспечением деятельности образовательных учреждений высшего профессионального образования, включая внутривузовские документы;

– ознакомиться с современной литературой по вопросам организации учебного процесса, отражающей степень проработанности проблемы в России и за рубежом;

– овладеть базовыми навыками проведения лекционных и семинарских (практических) занятий, а также осуществления контроля и оценки знаний студентов; изучить инновационные методы активного обучения;

– подготовить и провести не менее одного лекционного и одного семинарского (практического) занятия по одной из дисциплин направления подготовки 38.03.01;

– разработать и согласовать с руководителем методическое обеспечение, включающее обоснование актуальности темы занятия, ее связь с предыдущими темами курса, основные теоретические положения темы, перечень вопросов, рассматриваемых на практических занятиях, методические указания к изучению каждого вопроса темы, перечень контрольных вопросов для студентов, задачи, тесты, кейсы и т. п., относящиеся к изучаемым вопросам. Кроме того, должен быть представлен список рекомендуемой литературы к каждому разделу темы (в соответствии с ФГОСом) с указанием страниц, непосредственно относящихся к изучаемому разделу.

– представить руководителю для рецензирования в письменном виде конспект лекции и план проведения семинарского (практического) занятия с соответствующим методическим обеспечением.

7. Обязанности руководителя практики

Руководитель педагогической практики назначается распоряжением заведующего выпускающей кафедры. Основные обязанности руководителя практики:

- совместно с аспирантом формирует индивидуальное задание на практику;
- объясняет цели и задачи практики, ее программу и форму отчетности, основные требования к оформлению отчета;
- определяет объём и характер учебных поручений аспиранта;
- консультирует по вопросам структуры и содержания учебных занятий, и утверждает план занятия;
- консультирует по вопросам подбора и подготовки методического обеспечения;
- участвует в формировании инвариантной части задания по практике и оценке результатов практики.

Задание формируется руководителем практики, исходя из целей практики с учётом специфики подготовки аспиранта по основной образовательной программе. Задание является основанием для подготовки индивидуального плана работы аспиранта по выполнению программы практики.

8. Обязанности аспиранта

В течение педагогической практики аспирант обязан:

- строго соблюдать установленные сроки практики;
- выполнять программу практики в соответствии с календарным планом;
- регулярно встречаться с руководителем практики, сообщать о текущей

работе и о результатах работы учебной группы;

- в срок подготовить и защитить отчет о педагогической практике.

Педагогическая практика считается завершенной при условии выполнения аспирантом всех требований программы практики.

9. Порядок оформления отчета по педагогической практике

По результатам прохождения практики аспирант должен заполнить дневник и составить отчет, и защитить его. Отчет о практике – основной документ, характеризующий работу аспиранта во время практики. Текст отчета должен быть отредактирован и напечатан 14 пт шрифтом 1,5 интервалом с соблюдением правил оформления научных работ, предусмотренных ФГОСом.

Основные требования по заполнению дневника аспиранта по практике:

1. Заполнить информационную часть.
2. Совместно с руководителем практики составить план работы. Получить индивидуальные задания по профилю подготовки.
3. Регулярно записывать все реально выполняемые работы.
4. Один раз в неделю (во время консультаций) предоставлять дневник на просмотр руководителю практики.

В отчете должны быть представлены:

- обзор законодательной базы организации высшего профессионального образования в Российской Федерации;

- характеристика нормативного обеспечения деятельности образовательных учреждений высшего профессионального образования, включая внутривузовские документы;

- обзор актуальной литературы по проблемам организации учебного процесса, методике проведения лекционных и семинарских (практических) занятий, организации самостоятельной работы студентов, методам и формам контроля и оценки знаний студентов;

- анализ сложившейся в вузе системы обучения студентов, магистрантов и аспирантов, а также рекомендации по повышению эффективности обучения;

- конспект лекции и план проведения семинарского (практического) занятия с соответствующим методическим обеспечением;

- библиографический список, включающий как источники нормативного характера, так и актуальную литературу по проблемам организации учебного процесса в высшей школе.

К отчету должен быть приложен отзыв руководителя практики с оценкой работы практиканта и анкета для самооценки аспиранта по итогам прохождения практики.

Защита отчета по практике:

– отчет представляется научному руководителю практики для проверки;

- руководитель выявляет, насколько полно и глубоко аспирант изучил круг вопросов, определенных индивидуальной программой практики;
- результаты прохождения практики обсуждаются на заседании кафедры;
- дифференцированная оценка выставляется научным руководителем с учетом обсуждения на заседании кафедры.

Примечание: аспиранты, не прошедшие практику или не выполнившие требования программы практики, отчисляются из учебного заведения.

10. Материально-техническое обеспечение практики

Для процесса обучения необходимы ПК, имеющие характеристики: Pentium 4 – 2260/256 Мб/40Gb.

Требуемое программное обеспечение:

- Microsoft Word 2010;
- Microsoft Excel 2010;
- Информационно-поисковые системы ГАРАНТ, КОНСУЛЬТАНТ;
- Internet.

11. Учебно-методическое и библиографическое обеспечение

При прохождении педагогической практики аспиранты используют основную и дополнительную литературу, рекомендованную научным руководителем для изучения конкретной учебной дисциплины и отраженную в программе преподаваемого курса. Кроме того, руководитель практики может рекомендовать аспиранту ознакомиться с дополнительными материалами методического характера.

Основная литература

1. Шарипов Ф.В. Педагогика и психология высшей школы [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Шарипов Ф.В.— Электрон. текстовые данные.— М.: Логос, 2012.— 448 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/9147>.— ЭБС «IPRbooks», по паролю

Дополнительная литература

1. Конаржевский Ю.А. Анализ урока. – М.: Центр «Педагогический поиск». 2000.
2. Палат Е.С. Современные информационные технологии в образовании. М.: Академия. 2000.
3. Скок Г.Б. Как проанализировать собственную педагогическую деятельность: Учебн. Пособие для преподавателей / отв. Ред. Ю.А.Кудрявцев – М.: Педагогическое общество России. 2000.
4. Татарченкова С.С. Урок как педагогический феномен: Учебно-методическое пособие. – СПб.: КАРО, 2005.
5. «Об образовании» ФЗ от 13.01.96 г. №12 – ФЗ (с измен. от 10.01.03 г.)

6. Бабанский Ю. К. Оптимизация процесса обучения: Общедидактический аспект / Ю. К. Бабанский. – М., 1977.
7. Беспалько В. П. Педагогика и прогрессивные технологии обучения / В. П. Беспалько. – М., 1995.
8. Бершадский М. Е. Дидактические и психологические основания образовательной технологии / М. Е. Бершадский, В. В. Гузеев. – М., 2003.
9. Вербицкий А. А. Активное обучение в высшей школе: контекстный подход / А. А. Вербицкий. – М., 1991.
10. Змеев С. И. Технология обучения взрослых : учеб. пособие для студентов высш. пед. учеб. заведений / С. И. Змеев. – М., 2002.
11. Попков В. А., Коржуев А. В. Дидактика высшей школы: учеб. пособие. – М. : Академический Проект, 2001.
12. Попков В. А., Коржуев А. В. Учебный процесс в вузе: состояние, проблемы, решения. – М., 2000.
13. Смирнов С. Д. Педагогика и психология высшего образования: от деятельности к личности : учеб. пособие для студ-в пед. учеб. заведений / С. Д. Смирнов. – М., 2001.
14. Смирнов С. Д. Педагогика и психология высшего образования: от деятельности к личности : учеб. пособие для студ. высш. пед. учеб. заведений. – М. : Академия, 2003. – 304 с.
15. Шкабара И. Е. Роль аналитической деятельности в педагогическом мониторинге / И. Е. Шкабара // Стандарты и мониторинг образования. – 2013. – № 6. – С. 41 – 44.
16. Якунин В. А. Психология деятельности студентов / В. А. Якунин. – СПб., 1994.

12. Источники в сети Интернет и информационные технологии, используемые при проведении учебной практики

1. www.gov.ru – портал органов государственной власти РФ.
2. www.kurskobl.ru – официальный сайт администрации Курской области.
3. Методы ИТ: Интернет, Поиск информации в Интернет, использование лицензионного ПО, поиск информации в ЭБС.

13. Материально-техническое обеспечение учебной практики

Учебная практика реализуется на основе договоров с предприятиями (организациями), органами государственного и муниципального управления. Согласно договорам организации обеспечивают обучающимся места прохождения практики с соответствующим направлением подготовки обучающихся материально-техническим оснащением, закрепляют руководителей.

14. Иные сведения и (или) материалы по педагогической практике

14.1. Образовательные, научно-исследовательские и научно-производственные технологии, используемые на практике.

Основными применяемыми технологиями обучения, которые реализуются при прохождении практики, являются технологии включенного наблюдения, проблемного обучения, технологии оценивания учебных достижений, а также метод проектов – система обучения, при которой студенты овладевают компетенциями в процессе планирования и выполнения несложных практических заданий (поручений, даваемых руководителем практики от организации). Применение метода проектов в обучении невозможно без привлечения исследовательских методов, таких как – определение проблемы, вытекающих из нее задач исследования; выдвижения гипотезы их решения, обсуждения методов исследования; без анализа полученных данных.

Обучающиеся в собственной практической деятельности используют разнообразные научно-исследовательские и образовательные технологии: современные средства оценивания результатов обучения, проектный метод, ролевые и деловые игры, дискуссии, практические и лабораторные работы. При выполнении научно-исследовательской составляющей практики студенты знакомятся с логикой и особенностями научного исследования в контексте управленческих дисциплин, используют его разнообразные теоретические методы (сбор первичных материалов, их обработка, чтение, анализ и синтез, конспектирование, компилирование, реферирование, составление резюме), самостоятельная работа (работа над рукописью, написание отчета по практике), эмпирические методы (наблюдение, анкетирование, тестирование, эксперимент и др.). При этом используются разнообразные технические устройства и программное обеспечение информационных и коммуникационных технологий, такие как Интернет, поисковые системы и др.

14.2. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся на педагогической практике.

Эффективное учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающегося на практике возможно только при тесном взаимодействии и объединении усилий руководителей практики от вуза и организации. Особым этапом должна стать публичная защита отчета перед комиссией.

Контроль хода практики, интерес к творческой жизни обучающегося, гласность результатов его выводов, предложений и достижений – гарантия его положительной эволюции и пользы организации.

Формой итогового контроля является зачет. Итоговая аттестация педагогической практики осуществляется комиссией от кафедры по

результатам оценки всех форм отчетности обучающегося. Практикант, не выполнивший программу практики или не предоставивший ее результаты в установленные сроки, считается не аттестованным.

Заведующий кафедрой экономической теории
регионалистики и правового регулирования экономики
Академии госслужбы,
д.э.н., профессор

А.А. Головин

5. ПРИЛОЖЕНИЕ

*Первый лист отчета
об учебной практике*

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ КУРСКОЙ ОБЛАСТИ
«КУРСКАЯ АКАДЕМИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ И МУНИЦИПАЛЬНОЙ
СЛУЖБЫ»
(АКАДЕМИЯ ГОССЛУЖБЫ)**

**Кафедра экономической теории, регионалистики и правового
регулирувания экономики**

ОТЧЕТ

о педагогической практике

обучающегося _____

курс _____

направление подготовки _____

сроки проведения _____

место прохождения _____

Руководитель практики от Академии госслужбы _____

Руководитель практики от организации _____

Выполненные виды работы:

Отчет (начинается со второй страницы)

**Заключение руководителя практики
от организации о работе обучающегося (зачтено, не зачтено)**

Руководитель практики от организации:

(подпись)

(инициалы и фамилия)

М.П.

« ____ » _____ 20__ г.

Отзыв руководителя практики от Академии госслужбы

Обучающийся

(подпись)

(инициалы и фамилия)

« ____ » _____ 20__ г.

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ КУРСКОЙ ОБЛАСТИ
«КУРСКАЯ АКАДЕМИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ И МУНИЦИПАЛЬНОЙ СЛУЖБЫ»
Кафедра экономической теории, регионалистики и правового
регулирувания экономики**

ОТЧЕТ

о научно-исследовательской практике

обучающегося _____

курс ____

направление подготовки _____

сроки проведения _____

место прохождения _____

Научный руководитель _____

Руководитель практики от профильной организации

Выполненные виды работы:

Отчет (начинается со второй страницы)

Индивидуальное задание

на прохождение педагогической практики
обучающегося направления подготовки
«Экономика»

(фамилия, имя, отчество)

(Выдается научным руководителем)

Научный руководитель

подпись

(Ф.И.О.)

Дата выдачи задания _____

Анкета для самооценки студента по итогам прохождения практики

1. Удовлетворены ли Вы условиями организации практики?

- Да, полностью.
- Да, в основном.
- Нет, не полностью.
- Абсолютно нет.

2. В какой степени студенты привлекаются к разработке программы практики?

- В достаточной степени.
- Привлекаются, но не достаточно.
- Совершенно не достаточно.

3. Обеспечен ли доступ студентов на практике ко всем необходимым информационным ресурсам?

- Да, обеспечен полностью.
- Да, в основном обеспечен.
- Нет, обеспечен недостаточно.
- Нет, совсем не обеспечен.

4. Достаточно ли полон перечень дисциплин, которые Вы изучали в вузе, для успешного прохождения практики?

- Да, полностью достаточен.
- Да, в основном достаточен.
- Нет, не совсем достаточен.
- Абсолютно не достаточен.

5. Какие дисциплины из изученных в вузе особенно пригодились Вам в процессе прохождения практики?

6. Знаний по каким из дисциплин Вам не хватало в процессе прохождения практики?

7. Знания и умения, сформированные в процессе обучения и задействованные в процессе практики

Знания и умения	Уровень сформированности	
	Не достаточно	Вполне достаточно
А. Специальные знания и умения		
Навыки в области экономического анализа		
Навыки в области внедрения процесса управления инвестиционными проектами		
Знание основных технологий в области подбора, отбора и найма высшего управленческого персонала		
Навыки в области разработки оптимальной системы управления экономикой региона		
Знание законодательных и нормативных правовых актов, регламентирующих деятельность учреждения		
Способность вести несколько проектов одновременно		
Б. Личностные качества		
Системный подход к решению проблем		
Гибкость, способность быстро и адекватно реагировать на изменение обстоятельств		
Способность к обучению		
Ориентация на результат, на достижения		
В. Знания и умения в области социальной коммуникации		
Организаторские способности		
Делегирование полномочий		
Умение управлять проектами		
Умение управлять временем		
Навыки проведения презентаций и переговоров		
Умение слушать других, принимать обратную связь		
Влияние, умение убеждать, отстаивать мнение		
Умение работать в команде		
Способность ретранслировать знания и навыки		