

АННОТАЦИЯ

рабочей программы дисциплины

«Стандартизация профессиональной деятельности и оценка деятельности персонала» по направлению подготовки 38.04.04 Государственное и муниципальное управление

1. Цели освоения дисциплины.

Дисциплина «Стандартизация профессиональной деятельности и оценка деятельности персонала» имеет своей целью: во-первых, сформировать теоретическое представление о месте оценочных технологий в системе управления персоналом, дать представление о методах оценки персонала, их специфике, достоинствах и ограничениях.

Во-вторых, цель данной учебной дисциплины заключается в приобретении студентами практических навыков оценки персонала.

2. Требования к уровню освоения содержания дисциплины.

Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины «Стандартизация профессиональной деятельности и оценка деятельности персонала»:

владением технологиями управления персоналом, обладанием умениями и готовностью формировать команды для решения поставленных задач (ПК-1);

владением организационными способностями, умением находить и принимать организационные управленческие решения, в том числе и в кризисных ситуациях (ПК-2);

способностью планировать и организовывать работу органа публичной власти, разрабатывать организационную структуру, адекватную стратегии, целям и задачам, внутренним и внешним условиям деятельности органа публичной власти, осуществлять распределение функций, полномочий и ответственности между исполнителями (ПК-3);

владением способностью к анализу и планированию в области государственного и муниципального управления (ПК-4);

административно-технологическая деятельность: владением современными методами диагностики, анализа и решения социально-экономических проблем, а также методами принятия решений и их реализации на практике (ПК-5);

способностью использовать знание методов и теорий гуманитарных, социальных и экономических наук при осуществлении экспертных и аналитических работ (ПК-17).

3. Требования к результатам освоения дисциплины.

В результате изучения дисциплины студент должен:

Знать теоретические основы и значение оценки персонала в системе управления персоналом организации;

Уметь применять теоретические знания в организационной практике, в том числе, пользоваться методиками оценки персонала на различных стадиях жизни организации.

Владеть навыками анализа существующей ситуации в части развития компетенций персонала организации.

Дисциплина «Стандартизация профессиональной деятельности и оценка деятельности персонала» является дисциплиной по выбору.

Получаемые в ходе изучения дисциплины знания необходимы для успешного прохождения магистрантами итоговой аттестации.

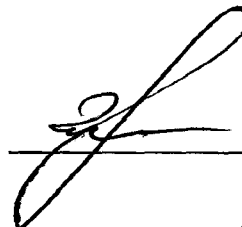
4. Содержание дисциплины.

Составление описаний работ и спецификаций (модели компетенций). Способы получения информации о кандидатах на работу. Оценка потенциальных возможностей (индивидуальных особенностей) кандидатов. Психологическая оценка способности к управленческой деятельности. Методы оценки. Разработка шкал оценивания и выбор критериев. Оценка профессиональной компетентности руководителей и сотрудников. Разработка критериев. Составление Листов оценки. Оценка деятельности руководителей и

исполнительской деятельности сотрудников. Разработка критериев. Составление Листов оценки. Разработка нормативнометодического материала для оценки и аттестации (Порядок оценки, методика оценки, Листы оценки, Аттестационные листы). Разработка рекомендаций по результатам оценки. Оценка результатов обучения, условий мотивации труда, соответствия требованиям корпоративной культуры, деятельности подразделений

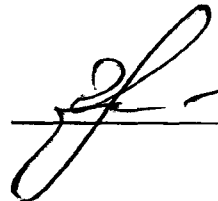
Разработчик: Анциферова И.В.

**Зав. кафедрой государственного
и муниципального управления**



И.В. Анциферова

**Председатель Межкафедрального
координационного учебно-методического
совета**



И.В. Анциферова