

АННОТАЦИЯ
рабочей программы дисциплины «Менеджмент» по направлению подготовки
38.03.01 «Экономика»
профиль подготовки «Налоги и налогообложение»

1. Цели освоения дисциплины

Целями освоения дисциплины «Менеджмент» являются:

- обеспечение глубоких теоретических знаний науки управления;
- изучение современных методов, форм и технологий управления трудовыми коллективами;
- научить студентов применять полученные знания на практике;
- помочь выработать необходимые умения и навыки в решении проблем организации.

2. Требования к уровню освоения содержания дисциплины.

Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины «Менеджмент»:

ОК-2-способностью анализировать основные этапы и закономерности исторического развития общества для формирования гражданской позиции;

ОПК-4 -способностью находить организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности и готовность нести за них ответственность;

ПК-11- способность организовать деятельность малой группы, созданной для реализации конкретного экономического проекта.

3. Требования к результатам освоения дисциплины

В результате изучения дисциплины студент должен:

знать:

- предмет, назначение и содержание ключевых понятий менеджмента;
- идеи ведущих мыслителей в области управления;
- концептуальные основы и подходы при формировании тактики и стратегии управления;
- современные инновационные управленческие технологии, позволяющие менеджеру оптимально осуществлять процедуру управленческого воздействия;

уметь:

- классифицировать и систематизировать научные идеи, подходы, концепции, характеризовать их с точки зрения содержания, форм и методов использования, особенностей применения к реальным управленческим ситуациям;
- глубоко и всесторонне анализировать сложившуюся практику управления социальной организации и предлагать обоснованную совокупность мер, направленную на обеспечение эффективной управленческой деятельности с наилучшими социально-экономическими последствиями;
- проектировать эффективные системы управления с учетом комплекса субъективных и объективных факторов;

владеть:

- знанием общенаучных фундаментальных теорий и концепций, позволяющих менеджеру адекватно управлять организацией в изменившейся ситуации;
- знанием взаимодействия субъектов и объектов управления в решении социально-экономических задач;
- знанием классификационных структур управления, базовых функций и основных принципов управления;
- пониманием роли и места личности менеджера в управлении, его отношения к выполнению функциональных обязанностей, обеспечению коммуникации, мотивации и контролю;

– пониманием роли менеджмента в создании устойчивого микроклимата, стабильности деятельности организации, удовлетворенности работника и человека, значимости корпоративной культуры.

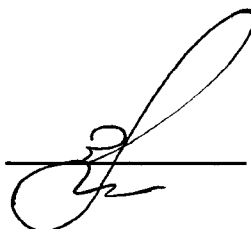
4. Содержание дисциплины.

Понятие, сущность, цели, значение, технологии, общие и специальные функции менеджмента как вида деятельности; виды менеджмента. Опыт менеджмента за рубежом; возможности и пути использования его в России. Цели и система управления предприятиями; построение организационных структур. Внутренняя и внешняя среда организации. Коммуникационный менеджмент; система информационных коммуникаций. Стратегический менеджмент и его роль в системе современного менеджмента. Менеджмент персонала: основные качества менеджера, особенности его работы. Этика делового общения, управление конфликтами, психология менеджмента, корпоративная культура и организационное поведение. Система мотиваций, контроль и контролинг. Управление рисками, антикризисное управление. Особенности управления внешнеэкономическими связями. Пути повышения эффективности менеджмента

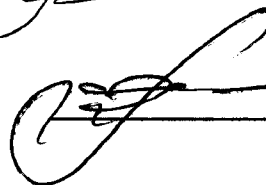
Разработчик: Левченко В.А.

**Зав. кафедрой государственного
и муниципального управления**

**Председатель Межкафедрального
координационного учебно-методического
совета**



И.В. Анциферова



И.В. Анциферова