

Государственное образовательное автономное учреждение высшего
образования Курской области
«Курская академия государственной и муниципальной службы»

УТВЕРЖДЕНО

Ученым советом

протокол №24

от 14 июня 2017 г.

Ученого совета

В. Анциферова




СОГЛАСОВАНО

Студенческим советом

протокол №13

от 13 июня 2017

Председатель студенческого совета

 Д.В. Шумейко

ПОЛОЖЕНИЕ

**о порядке перевода обучающихся в другую организацию,
осуществляющую образовательную деятельность по образовательным
программам среднего профессионального и (или) высшего образования**

Настоящее Положение разработано в соответствии со следующими
нормативными документами:

- Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 10.02.2017 № 124 "Об утверждении Порядка перевода обучающихся в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность по образовательным программам среднего профессионального и (или) высшего образования";
- Уставом Государственного образовательного автономного

учреждения высшего образования Курской области «Курская академия государственной и муниципальной службы» (далее - Академии);

- иными локальными актами Академии.

1. Общие положения

1.1 Настоящее Положение определяет порядок перевода (далее – Порядок) обучающихся в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность по образовательным программам среднего профессионального и (или) высшего образования, устанавливает правила перевода лиц, обучающихся по образовательным программам среднего профессионального и (или) высшего образования, в том числе с использованием сетевой формы их реализации (далее соответственно - перевод, обучающиеся, образовательные программы), из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность, в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность (далее соответственно - исходная организация, принимающая организация, вместе - организация).

1.2 Настоящий Порядок не распространяется на:

1.2.1 перевод лиц, обучающихся по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность, в случае прекращения деятельности организации, осуществляющей образовательную деятельность, аннулирования соответствующей лицензии, лишения ее государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе, истечения срока действия государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе;

1.2.2. перевод лиц, обучающихся по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по соответствующим

образовательным программам, в случае приостановления действия лицензии, приостановления действия государственной аккредитации полностью или в отношении отдельных уровней образования, укрупненных групп профессий, специальностей и направлений подготовки.

1.3 Положения данного Порядка распространяются на перевод обучающихся с одной формы обучения, образовательной программы на другую в Академии по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, программам подготовки научно-педагогических кадров (аспирантуры).

1.4 Сроки перевода, в том числе сроки приема документов, необходимых для перевода, определяются Академией госслужбы с учетом требований настоящего Порядка.

1.5 Перевод осуществляется при наличии вакантных мест, имеющих в принимающей организации для перевода обучающихся из одной организации в другую организацию (далее - вакантные места для перевода).

1.6 Количество вакантных мест для перевода определяется принимающей организацией с детализацией по образовательным программам, формам обучения, курсам обучения с указанием количества вакантных мест для перевода, финансируемых за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов (далее - за счет бюджетных ассигнований), по договорам об образовании за счет средств физических и (или) юридических лиц.

1.7 Перевод осуществляется:

1.7.1 на обучение по образовательным программам, имеющим государственную аккредитацию, а также по образовательным программам, не имеющим государственной аккредитации и реализуемым за счет бюджетных ассигнований бюджета Курской области, местных бюджетов (далее - бюджетные ассигнования), - в соответствии с настоящим Положением;

1.7.2 на обучение по образовательным программам, не имеющим государственной аккредитации и реализуемым за счет средств физических и

(или) юридических лиц, - в соответствии с настоящим Положением.

1.8 Перевод обучающихся, за исключением перевода обучающихся по образовательной программе с использованием сетевой формы реализации, осуществляется:

1.8.1 по образовательным программам среднего профессионального образования:

- с программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих на программу подготовки квалифицированных рабочих, служащих;
- с программы подготовки специалистов среднего звена на программу подготовки специалистов среднего звена;
- с программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих на программу подготовки специалистов среднего звена;
- с программы подготовки специалистов среднего звена на программу подготовки квалифицированных рабочих, служащих;

1.8.2 по образовательным программам высшего образования:

- с программы бакалавриата на программу бакалавриата;
- с программы специалитета на программу специалитета;
- с программы магистратуры на программу магистратуры;
- с программы специалитета на программу бакалавриата;
- с программы бакалавриата на программу специалитета;
- с программы магистратуры на программу специалитета;
- с программы специалитета на программу магистратуры (при наличии высшего образования любого уровня);
- с программы подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (далее - программа аспирантуры) на программу аспирантуры.

1.9 Перевод осуществляется при наличии образования, требуемого для освоения соответствующей образовательной программы, в том числе при получении его за рубежом.

1.10 Перевод на обучение за счет бюджетных ассигнований осуществляется:

- при отсутствии ограничений, предусмотренных для освоения

соответствующей образовательной программы за счет бюджетных ассигнований/если обучение по соответствующей образовательной программе не является получением второго или последующего соответствующего образования ;

- в случае если общая продолжительность обучения обучающегося не будет превышать более чем на один учебный год срока освоения образовательной программы, на которую он переводится, установленного федеральным государственным образовательным стандартом.

1.11 Перевод обучающихся, за исключением перевода обучающихся между образовательными организациями, реализующими образовательную программу с использованием сетевой формы, допускается не ранее чем после прохождения первой промежуточной аттестации в исходной организации. Перевод обучающихся по образовательной программе с использованием сетевой формы реализации допускается в любое предусмотренное указанной образовательной программой время.

1.12 Перевод осуществляется с любой формы обучения на любую форму обучения.

2. Особенности перевода на обучение за счет бюджетных ассигнований

2.1 Перевод на обучение за счет бюджетных ассигнований осуществляется при следующих условиях:

- на обучение по программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих - при отсутствии у обучающегося диплома о среднем профессиональном образовании с присвоением квалификации квалифицированного рабочего или служащего, диплома о среднем профессиональном образовании с присвоением квалификации специалиста среднего звена (это условие не распространяется на обучающихся, являющихся детьми-сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей, лицами из

числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, имеющими право на получение второго среднего профессионального образования по программе подготовки квалифицированных рабочих, служащих по очной форме обучения за счет средств соответствующих бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, в соответствии с пунктом 2 статьи 6 Федерального закона от 21 декабря 1996 г. N 159-ФЗ "О дополнительных гарантиях по социальной поддержке детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей";

- на обучение по программам подготовки специалистов среднего звена - при отсутствии у обучающегося диплома о среднем профессиональном образовании с присвоением квалификации специалиста среднего звена;

- на обучение по программам бакалавриата, программам специалитета - при отсутствии у обучающегося диплома бакалавра, диплома специалиста, диплома магистра;

- на обучение по программам магистратуры - при отсутствии у обучающегося диплома специалиста, диплома магистра (это условие не распространяется на лиц, имеющих высшее профессиональное образование, подтверждаемое присвоением им квалификации "дипломированный специалист");

- на обучение по программам аспирантуры - при отсутствии у обучающегося диплома об окончании аспирантуры, диплома об окончании адъюнктуры, диплома кандидата наук.

2.2 Перевод осуществляется на основании зачета изученных учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) (далее - учебные дисциплины), пройденных практик, выполненных научных исследований.

2.3 Порядок зачета (перезачета) учебных дисциплин определяется данным Положением.

3. Процедура перевода обучающихся, за исключением обучающихся по образовательной программе с использованием сетевой формы реализации

3.1. По заявлению обучающегося, желающего быть переведенным в другую организацию, исходная организация в течение 5 рабочих дней со дня поступления заявления выдает обучающемуся справку о периоде обучения, в которой указываются уровень образования, на основании которого поступил обучающийся для освоения соответствующей образовательной программы, перечень и объем изученных учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) (далее - учебные дисциплины), пройденных практик, выполненных научных исследований, оценки, выставленные исходной организацией при проведении промежуточной аттестации (далее - справка о периоде обучения).

3.2. Обучающийся подает в принимающую организацию заявление о переводе с приложением справки о периоде обучения и иных документов, подтверждающих образовательные достижения обучающегося (иные документы представляются по усмотрению обучающегося) (далее - заявление о переводе). При переводе на обучение за счет бюджетных ассигнований в заявлении о переводе фиксируется с заверением личной подписью поступающего факт соответствия обучающегося требованию, указанному в абзаце втором пункта 1.10 настоящего Положения.

3.3. На основании заявления о переводе принимающая организация не позднее 14 календарных дней со дня подачи заявления о переводе в соответствии с настоящим Порядком оценивает полученные документы на предмет соответствия обучающегося требованиям, предусмотренным настоящим Порядком, и определения перечней изученных учебных дисциплин, пройденных практик, выполненных научных исследований, которые в случае перевода обучающегося будут перезачтены или переаттестованы в порядке, установленном принимающей организацией, и определяет период, с которого обучающийся в случае перевода будет допущен к обучению.

3.4. В случае, если заявлений о переводе подано больше количества вакантных мест для перевода, принимающая организация помимо оценивания полученных документов проводит конкурсный отбор среди лиц, подавших заявления о переводе. По результатам конкурсного отбора принимающая

организация принимает либо решение о зачислении на вакантные места для перевода обучающихся, наиболее подготовленных к освоению соответствующей образовательной программы (далее - решение о зачислении) либо решение об отказе в зачислении в отношении лиц, не прошедших по результатам конкурсного отбора. Порядок и сроки проведения конкурсного отбора определяются соответствующим локальным актом Академии.

3.5. При принятии принимающей организацией решения о зачислении обучающемуся в течение 5 календарных дней со дня принятия решения о зачислении выдается справка о переводе, в которой указываются уровень среднего профессионального или высшего образования, код и наименование профессии, специальности или направления подготовки, на которое обучающийся будет переведен. Справка о переводе подписывается руководителем принимающей организации или исполняющим его обязанности, или лицом, которое на основании приказа наделено соответствующими полномочиями руководителем принимающей организации или исполняющим его обязанности, и заверяется печатью (при наличии) принимающей организации. К справке прилагается перечень изученных учебных дисциплин, пройденных практик, выполненных научных исследований, которые будут перезачтены или переаттестованы обучающемуся при переводе.

3.6. Обучающийся представляет в исходную организацию письменное заявление об отчислении в порядке перевода в принимающую организацию (далее - заявление об отчислении) с приложением справки о переводе.

3.7. Исходная организация в течение 3 рабочих дней со дня поступления заявления об отчислении издает приказ об отчислении обучающегося в связи с переводом в другую организацию (далее - отчисление в связи с переводом).

3.8. Лицу, отчисленному в связи с переводом в другую организацию (далее - лицо, отчисленное в связи с переводом), в течение 3 рабочих дней со дня издания приказа об отчислении в связи с переводом выдаются заверенная исходной организацией выписка из приказа об отчислении в связи с переводом, оригинал документа об образовании или об образовании и о квалификации, на

основании которого указанное лицо было зачислено в исходную организацию (далее - документ о предшествующем образовании) (при наличии в исходной организации указанного документа). Указанные документы выдаются на руки лицу, отчисленному в связи с переводом, или его доверенному лицу (при предъявлении выданной лицом, отчисленным в связи с переводом, и оформленной в установленном порядке доверенности) либо по заявлению лица, отчисленного в связи с переводом, направляются в адрес указанного лица или в принимающую организацию через операторов почтовой связи общего пользования (почтовым отправлением с уведомлением о вручении и описью вложения).

3.9. Лицо, отчисленное в связи с переводом, сдает в исходную организацию в зависимости от категории обучающегося студенческий билет, зачетную книжку либо документы, подтверждающие обучение в исходной организации, выданные в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации или локальными нормативными актами.

3.10. В исходной организации в личном деле лица, отчисленного в связи с переводом, хранятся в том числе копия документа о предшествующем образовании, заверенная исходной организацией, выписка из приказа об отчислении в связи с переводом, а также в зависимости от категории обучающегося студенческий билет, зачетная книжка либо документы, подтверждающие обучение в исходной организации, выданные в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации или локальными нормативными актами.

3.11. При переводе обучающегося, получающего образование за рубежом, пункты 3.1, 3.6-3.10 настоящего Порядка не применяются. Отчисление обучающегося, получающего образование за рубежом, осуществляется в соответствии с законодательством иностранного государства по месту его обучения, если иное не установлено международными договорами Российской Федерации.

3.12. Лицо, отчисленное в связи с переводом, представляет в принимающую

организацию выписку из приказа об отчислении в связи с переводом и документ о предшествующем образовании (оригинал указанного документа или его копию, заверенную в установленном порядке, или его копию с предъявлением оригинала для заверения копии принимающей организацией).

3.13. При представлении документа о предшествующем образовании, полученном в иностранном государстве, лицо, отчисленное в связи с переводом, представляет свидетельство о признании иностранного образования. Представление указанного свидетельства не требуется в следующих случаях:

- при представлении документа иностранного государства об образовании, которое соответствует части 3 статьи 107 Федерального закона № 273-ФЗ;
- если принимающая организация вправе самостоятельно осуществлять признание иностранного образования и (или) иностранной квалификации, которые не соответствуют условиям, предусмотренным частью 3 статьи 107 Федерального закона № 273-ФЗ ;
- при представлении документа об образовании, соответствующего статье 6 Федерального закона от 5 мая 2014 г. № 84-ФЗ «Об особенностях правового регулирования отношений в сфере образования в связи с принятием в Российскую Федерацию Республики Крым и образованием в составе Российской Федерации новых субъектов - Республики Крым и города федерального значения Севастополя и о внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации».

3.14. Академия в течение 3 рабочих дней со дня поступления документов, указанных в пункте 3.13 настоящего Порядка, издает приказ о зачислении в порядке перевода из исходной организации лица, отчисленного в связи с переводом (далее - приказ о зачислении в порядке перевода).

В случае зачисления по договорам об образовании за счет средств физических и (или) юридических лиц изданию приказа о зачислении в порядке перевода предшествует заключение договора об образовании.

После издания приказа о зачислении в порядке перевода Академия формирует

личное дело обучающегося, в которое заносятся в том числе заявление о переводе, справка о периоде обучения, иные документы, подтверждающие образовательные достижения обучающегося (при наличии), документ о предшествующем образовании (оригинал или копия), выписка из приказа об отчислении в связи с переводом, выписка из приказа о зачислении в порядке перевода, а также договор об образовании, если зачисление осуществляется на обучение по договорам об образовании за счет средств физических и (или) юридических лиц.

В течение 5 рабочих дней со дня издания приказа о зачислении в порядке перевода студентам выдаются студенческий билет и зачетная книжка. Иным категориям обучающихся в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации или локальными нормативными актами, выдаются документы, подтверждающие их обучение в организации, осуществляющей образовательную деятельность.

4. Процедура перевода обучающихся между образовательными организациями, реализующими образовательную программу с использованием сетевой формы

4.1. Перевод обучающихся по образовательной программе с использованием сетевой формы реализации осуществляется на основании письма исходной организации о переводе в принимающую организацию в соответствии с договором о сетевой форме реализации образовательных программ между указанными организациями. К письму исходной организации прикладываются список обучающихся по образовательной программе с использованием сетевой формы реализации и копии личных дел обучающихся.

4.2. Принимающая организация в течение 5 рабочих дней со дня поступления письма, указанного в пункте 4.1 настоящего Порядка, издает приказ о зачислении в порядке перевода из исходной организации обучающихся по образовательной программе с использованием сетевой формы реализации

(далее - приказ о зачислении в порядке перевода) и направляет копию приказа о зачислении в порядке перевода в исходную организацию. До получения письма исходной организации о переводе принимающая организация может допустить обучающихся по образовательной программе с использованием сетевой формы реализации к участию в образовательном процессе своим распорядительным актом в соответствии с договором о сетевой форме реализации образовательных программ.

4.3. Исходная организация в случае, если договором о сетевой форме реализации образовательных программ предусмотрено приостановление получения образования в исходной организации, в течение 5 рабочих дней со дня поступления копии приказа о зачислении в порядке перевода издает приказ о приостановлении получения образования в исходной организации обучающихся по образовательной программе с использованием сетевой формы реализации в связи с зачислением в порядке перевода в принимающую организацию.

4.4. В случае, если договором о сетевой форме реализации образовательных программ не предусмотрено приостановления получения образования в исходной организации, то приказ о приостановлении получения образования в исходной организации обучающихся по образовательной программе с использованием сетевой формы реализации в связи с зачислением в порядке перевода в принимающую организацию не издается.

4.5. В течение 10 рабочих дней со дня издания приказа о зачислении лица в порядке перевода в зависимости от категории обучающегося принимающей организацией выдаются студенческий билет, зачетная книжка либо выданные в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации или локальными нормативными актами, документы, подтверждающие обучение в принимающей организации.

4.6. Обмен документами, необходимыми для организации и осуществления образовательной деятельности обучающихся по образовательной программе с использованием сетевой формы реализации, включая формирование

принимающей организацией личного дела обучающихся, осуществляется организациями в соответствии с договором о сетевой форме реализации образовательных программ.

5. Порядок зачета (перезачета), аттестации (переаттестации) учебных дисциплин

5.1. Зачет изученных учебных дисциплин осуществляется, в том числе, в части курсовых проектов (работ) по образовательным программам среднего профессионального образования, курсовых работ (проектов) по образовательным программам высшего образования (далее вместе - курсовые работы).

5.2. Зачет изученных учебных дисциплин, пройденных практик, выполненных научных исследований (далее - изученный учебный материал) проводится в форме перезачета и (или) переаттестации.

5.3. Для лиц, обучающихся по образовательной программе, имеющей государственную аккредитацию, или по образовательной программе, не имеющей государственной аккредитации и реализуемой за счет бюджетных ассигнований:

5.3.1 перевод без изменения направленности (профиля) образовательной программы или с изменением направленности (профиля) образовательной программы в рамках одной профессии, специальности, направления подготовки, а также в рамках одной укрупненной группы профессий, специальностей и направлений подготовки (далее - укрупненная группа) осуществляется на основании перезачета, а по желанию обучающегося - также на основании переаттестации;

5.3.2 перевод с образовательной программы, относящейся к одной укрупненной группе, на обучение по образовательной программе, относящейся к другой укрупненной группе в рамках одной области знаний (далее - перевод с изменением укрупненной группы), осуществляется:

а) по образовательным программам среднего профессионального образования -

на основании перезачета или переаттестации (по решению Академии);

б) по образовательным программам высшего образования:

- на основании перезачета (по желанию обучающегося - также на основании переаттестации) по дисциплинам и практикам, направленным преимущественно на формирование общекультурных компетенций;

- на основании переаттестации по иным дисциплинам и практикам, а также по научным исследованиям;

5.3.3 перевод с образовательной программы, относящейся к одной области знаний, на обучение по образовательной программе, относящейся к другой области знаний (далее - перевод с изменением области знаний), осуществляется только по образовательным программам среднего профессионального образования, программам магистратуры, программам аспирантуры; указанный перевод осуществляется на основании переаттестации;

5.3.4 если перевод осуществляется на обучение по образовательной программе по профессии, специальности, направлению подготовки, включенным в перечень профессий, специальностей, направлений подготовки, реализация образовательных программ по которым не допускается с применением исключительно электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, утвержденный федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования, и изученный учебный материал, который согласно подпункту 5.3.1 или 5.3.2 настоящего пункта подлежит перезачету, освоен с применением дистанционных образовательных технологий, то Академия самостоятельно принимает решение о перезачете или переаттестации указанного материала;

5.3.5 при переводе с изменением укрупненной группы, переводе с изменением области знаний Академия на основании результатов промежуточной аттестации, допускает обучающегося к процедурам перевода или отказывает ему в допуске к процедурам перевода.

5.4. Академия не может отказать в допуске к процедурам перевода лицу,

обучающемуся по образовательной программе, имеющей государственную аккредитацию, или по образовательной программе, не имеющей государственной аккредитации и реализуемой за счет бюджетных ассигнований, при условии выполнения всех требований, установленных настоящим Порядком, за исключением отказа, указанного в подпункте 5.3.5 настоящего Положения.

5.5. При переводе лиц, обучающихся за счет средств физических и (или) юридических лиц по образовательным программам, не имеющим государственной аккредитации:

5.5.1 Академия может:

- принять решение о неосуществлении перевода таких лиц (по всем или отдельным образовательным программам и (или) формам обучения);
- принять решение о возможности перевода таких лиц на обучение только за счет средств физических и (или) юридических лиц либо на обучение как за счет бюджетных ассигнований, так и за счет средств физических и (или) юридических лиц (по всем или отдельным образовательным программам и (или) формам обучения, в том числе с дифференциацией по образовательным программам и (или) формам обучения);
- установить одинаковые или различные условия перевода таких лиц на обучение за счет бюджетных ассигнований и за счет средств физических и (или) юридических лиц (в том числе с дифференциацией указанных условий по образовательным программам и (или) формам обучения);

5.5.2 Академия допускает обучающегося к процедурам перевода или отказывает ему в допуске к процедурам перевода на основании результатов промежуточной аттестации, пройденной ранее;

5.5.3 перевод осуществляется на основании переаттестации.