

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Ворошилова Ольга Леонидовна

Должность: Ректор

Дата подписания: 21.03.2024 15:14:23

Уникальный программный ключ: «Курская академия государственной и муниципальной службы»
4cf44b5e98f1c61f6308024618ad72153c8a582b453ec495cc805a1a2d739deb

Государственное образовательное автономное учреждение
высшего образования Курской области

Кафедра внешнеэкономических связей, таможенного дела
и таможенного права



Утверждаю:

О.Л. Ворошилова

«1» сентября 2023 г.

Программа государственной итоговой аттестации

Направление подготовки (специальность): 38.05.02 Таможенное дело

Направленность (профиль): Таможенная логистика

Форма обучения: очная
(очная, очно-заочная, заочная)

© Соклаков А.А., 2023.

© Курская академия государственной и муниципальной службы, 2023.

Курск-2023

Программа ГИА составлена на основании учебного плана подготовки специалиста специальности 38.05.02 Таможенное дело, направленность (профиль) Таможенная логистика, одобренного Ученым советом Академии госслужбы (протокол № 43 от 02.07.2019) и утвержденного ректором Академии госслужбы 02.07.19 г. в соответствии с:

- Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ
- Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по специальности 38.05.02 Таможенное дело, утвержденным приказом Министерства образования и науки РФ от 17 августа 2015 г. № 850;
- Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры, утвержденным приказом Министерства образования и науки от 29 июня 2015 г. №636;
- Приказом Минобрнауки России от 6 апреля 2021 г. № 245 "Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры;
- Положением о порядке проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры, утвержденным Ученым советом 05.02.2019 (протокол № 40).

1 Цель ГИА

Цель государственной итоговой аттестации – определение соответствия результатов освоения обучающимися основной профессиональной образовательной программы требованиям ФГОС ВО по специальности 38.05.02 Таможенное дело.

2 Задачи ГИА

Задачи государственной итоговой аттестации:

- установить уровень сформированности у обучающихся общекультурных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций, установленных ФГОС ВО;
- определить готовность обучающихся к выполнению установленных образовательной программой видов профессиональной деятельности и решению соответствующих им профессиональных задач;
- установить соответствие обучающихся присваиваемой квалификации.

3 Трудоемкость ГИА

Трудоемкость ГИА по специальности 38.05.02 Таможенное дело – 9 зачетных единиц.

4 Формы ГИА

Государственная итоговая аттестация проводится в форме:

- сдачи государственного экзамена «Теория и практика таможенного дела»;
- защиты выпускной квалификационной работы.

5 Требования к ВКР и порядку их выполнения

5.1 Требования к тематике ВКР

Тема выпускной квалификационной работы должна быть актуальной, представлять практический интерес, соответствовать направлению подготовки (специальности) и научным интересам выпускающей кафедры внешнеэкономических связей, таможенного дела и таможенного права. При формировании перечня тем ВКР кафедра учитывает возможность доступа обучающихся к необходимым для выполнения ВКР источникам информации и банкам данных.

Тематика выпускных квалификационных работ разрабатывается кафедрой внешнеэкономических связей, таможенного дела и таможенного права в соответствии с выбранными видами профессиональной деятельности и профессиональными задачами, опреде-

ленными для них ФГОС ВО по направлению подготовки (специальности) 38.05.02 Таможенное дело:

в деятельности, связанной с совершением таможенных операций, применением таможенных процедур, взиманием таможенных платежей и проведением таможенного контроля и иных видов государственного контроля:

- совершение таможенных операций;
- применение таможенных процедур;
- проведение таможенного контроля, в том числе после выпуска товаров, и иных видов государственного контроля;
- обеспечение в пределах своей компетенции соблюдения мер таможенно-тарифного регулирования и запретов и ограничений в отношении товаров, перемещаемых через таможенную границу ЕАЭС;
- применение товарной номенклатуры внешнеэкономической деятельности (далее – ТН ВЭД);
- определение страны происхождения товаров и контроль правильности ее определения;
- определение и контроль таможенной стоимости товаров;
- контроль правильности исчисления, полноты и своевременности уплаты таможенных платежей, исчисление и взимание пени, процентов;
- взыскание задолженности, осуществление возврата таможенных платежей и иных денежных средств;
- обеспечение в пределах своей компетенции защиты прав интеллектуальной собственности;
- осуществление в пределах своей компетенции валютного контроля операций, связанных с перемещением товаров через таможенную границу ЕАЭС;

в правоохранительной деятельности:

- осуществление производства (юрисдикционного процесса) по делам об административных правонарушениях в сфере таможенного дела;
- проведение неотложных следственных действий по преступлениям, производство по которым отнесено к ведению таможенных органов;
- составление процессуальных документов и совершение необходимых процессуальных действий при выявлении административных правонарушений и преступлений в сфере таможенного дела;

в организационно-управленческой деятельности:

- управление деятельностью таможни (таможенного поста) и их структурных подразделений;
- организация работы исполнителей для осуществления конкретных видов работ, услуг;
- контроль деятельности подразделений, групп сотрудников, служащих и работников;
- формирование организационных и управленческих структур таможен (таможенных постов);
- мотивирование и стимулирование сотрудников, служащих и работников, направленные на качественное выполнение ими должностных обязанностей;
- организация сбора информации для выбора управленческих решений;

в информационно-аналитической деятельности:

- ведение таможенной статистики внешней торговли и специальной таможенной статистики;
- применение информационных систем, информационных технологий, программно-технических средств защиты информации в таможенном деле;

– прогнозирование экспорта и импорта товаров в регионе деятельности таможенного органа, поступлений таможенных платежей в доходную часть федерального бюджета Российской Федерации;

– информационное взаимодействие таможенных органов с государственными органами, организациями, и гражданами по вопросам, касающимся таможенного законодательства, и иным вопросам, входящим в компетенцию таможенных органов, с использованием информационных технологий;

– анализ результатов деятельности таможенных органов;
в научно-исследовательской деятельности.

– мониторинг результатов деятельности таможенных органов, проведение исследований и прогнозирование достижения целей и выполнения задач их деятельности;

– научное обоснование предложений по совершенствованию профессиональной деятельности;

– разработка методик и организация проведения экспериментов и испытаний, анализ их результатов;

– разработка предложений по внедрению результатов исследований в практическую деятельность таможенных органов.

Обучающийся вправе предложить свою тему с письменным обоснованием целесообразности её разработки.

Тематика ВКР обучающихся целевого набора согласовывается с руководителем (или назначенным им лицом) предприятия-заказчика.

5.2 Требования к структуре ВКР

ВКР строится в указанной ниже последовательности:

- титульный лист;
- содержание;
- введение;
- основная часть;
- заключение;
- список использованных источников и литературы;
- приложения;
- последний лист ВКР.

5.3 Требования к объему и содержанию ВКР

Объем ВКР – в среднем от 65 до 89 страниц.

Основные требования к содержанию ВКР:

Титульный лист является первым листом ВКР.

Наименование вуза, выпускающей кафедры пишется строчными буквами с первой прописной (выполняется 12 шрифтом).

Наименование направления подготовки (специальности), профиль (специализация), фамилия, инициалы выпускника, а также фамилия, инициалы, ученая степень и ученое звание руководителя ВКР пишется строчными буквами с первой прописной (выполняется 12 шрифтом), слова «ВЫПУСКНАЯ КВАЛИФИКАЦИОННАЯ РАБОТА» (выполняется 18 шрифтом) и наименование темы – прописными буквами (выполняется 16 шрифтом).

В правом верхнем углу должна содержаться фраза «Допустить к защите» с указанием наименования выпускающей кафедры, ученой степени, ученого звания, фамилии, инициалов заведующего выпускающей кафедры, и даты допуска к защите. Вся информация о допуске пишется строчными буквами с первой прописной (выполняется 12 шрифтом).

Внизу указывается прописными буквами город и год выпуска работы без знаков препинания (выполняются 14 шрифтом).

В аннотации (содержится только в ВКР, выполненных по программам магистратуры) отражаются актуальность, научная новизна, теоретическая и практическая значимость

диссертационного исследования. Аннотация должна быть переведена на английский язык. Объем аннотации – 5–7 предложений на русском языке (следовательно, столько же дополнительно и на английском языке).

Содержание включает наименования всех глав и пунктов, подпунктов (если они имеют наименование) с указанием номеров страниц, на которых размещается начало материала глав, пунктов, подпунктов. Содержание должно включать все заголовки, имеющиеся в работе, в том числе «Введение», название глав ВКР, «Заключение», «Список использованных источников и литературы», «Приложения».

Названия глав, пунктов и подпунктов печатают без отступа от левого края листа. Промежутки от последней буквы названия раздела до номера страницы не заполняют отточием. Над колонкой цифр в оглавлении сокращение «стр.» не пишут и после цифр точек не ставят. Лист содержания целесообразно выполнить в виде таблицы, не имеющей видимых внутренних и внешних границ.

Во введении по программам бакалавриата (специалитета) должно быть отражено: обоснование выбора темы, определение ее актуальности и значимости для науки и практики; определение объекта, предмета исследования, определение основной цели работы и выделение основных задач; обоснование теоретических основ работы и методов исследования; описание структуры работы.

Введение ВКР по программам магистратуры представляет собой наиболее ответственную часть ВКР, поскольку содержит в сжатой форме все фундаментальные положения, обоснованию которых посвящена ВКР. Это актуальность выбранной темы, степень ее разработанности, цель и содержание поставленных задач, объект и предмет исследования, избранные методы исследования, научная новизна, положения, выносимые на защиту, практическая значимость. Обоснование актуальности выбранной темы – начальный этап любого исследования. Актуальность может быть определена как значимость, важность, приоритетность среди других тем и событий, злободневность. От доказательства актуальности выбранной темы логично перейти к формулировке цели исследования, а также указать на конкретные задачи, которые предстоит решать в соответствии с этой целью. Это обычно делается в форме перечисления (изучить..., описать..., установить..., выяснить... и т. п.). Определение цели – весьма важный этап в исследовании, так как она определяет и задачи самого исследователя: что изучать, что анализировать, какими методами можно получить новые знания. Далее формулируются объект и предмет исследования. Объект научного исследования – это избранный элемент реальности, который обладает очевидными границами, относительной автономностью существования и как-то проявляет свою отделенность от окружающей его среды. Объект порождает проблемную ситуацию и избирается для изучения. Предмет научного исследования – логическое описание объекта, избирательность которого определена предпочтениями исследователя в выборе точки мысленного обзора, аспекта, «среза» отдельных проявлений наблюдаемого сегмента реальности. Объект и предмет исследования как категории научного процесса соотносятся между собой как общее и частное. В объекте выделяется та его часть, которая служит предметом исследования. Именно на него направлено основное внимание обучающегося, именно предмет исследования определяет тему диссертационной работы, которая обозначается на титульном листе как ее заглавие. После этого необходимо показать методологическую основу ВКР, ее новизну, сформулировать положения, выносимые на защиту (3–4 положения), обосновать теоретическую и практическую значимость исследования. В заключительной части введения необходимо кратко сказать о структуре работы.

Объем введения – 3–5 % текста работы.

Основная часть ВКР состоит из 2 и более глав, которые, в свою очередь, могут делиться на пункты. Пункты, при необходимости, могут делиться на подпункты. При делении главы на пункты и подпункты необходимо, чтобы каждый пункт содержал законченную информацию. Глава должна отражать самостоятельный сюжет проблемы, пункт – отдельную часть проблемы.

Главы и пункты ВКР завершаются краткими выводами. Желательно, чтобы выводы предыдущей главы подводили читателя к главному содержанию следующей главы. Такой подход позволяет укрепить связь между частями работы и обеспечивает целостность ее восприятия.

Как правило, при выполнении научных исследований повествование ведется от первого лица множественного числа («Мы полагаем», «По нашему мнению») или от имени третьего лица («Автор считает необходимым», «По мнению автора»).

Заключение завершает ВКР, в нем отражаются итоги всей работы. Здесь не даются новые фактические данные, новые теоретические положения, о которых не шла речь в главах ВКР. Заключение должно содержать только те выводы, которые согласуются с целью исследования и должны быть изложены таким образом, чтобы их содержание было понятно без чтения текста работы. Выводы целесообразно формулировать по пунктам так, как они должны быть оглашены в конце доклада на защите ВКР. Объем заключения – 5–7 % текста работы.

Список использованных источников и литературы должен содержать сведения об источниках, использованных при написании ВКР. В него необходимо включать источники, на которые были сделаны ссылки в тексте работы. Список использованных источников и литературы должен охватывать не менее: 30 источников – программы бакалавриата, специалитета; 45 источников – программы магистратуры. Из них 30 % научных изданий должны быть выпущены за 3–5 лет, предшествующих написанию ВКР. Допускается привлечение материалов и данных, полученных с официальных сайтов Интернета. В этом случае необходимо указать точный источник материалов (сайт, дату получения).

Приложения. Для лучшего понимания и пояснения ВКР в нее включают приложения, которые носят вспомогательный характер и на объем работы не влияют. Объем работы определяется количеством страниц, а последний лист в списке литературы, есть последний лист ВКР. Приложения нужны, во-первых, для того чтобы освободить основную часть от большого количества вспомогательного материала, во-вторых, для обоснования рассуждений и выводов выпускника, а, в-третьих – приложение обеспечивает достоверность используемой информации.

В приложения рекомендуется включать материалы, связанные с выполненной работой, которые по каким-либо причинам не могут быть включены в основную часть.

Оформление приложений должно строго соответствовать действующим стандартам. Приложение должно иметь содержательный заголовок. Каждое приложение должно начинаться с нового листа с указанием в правом верхнем углу страницы слова «Приложение». Приложения нумеруют арабскими цифрами без знака №. В тексте работы на все приложения должны быть даны ссылки, их располагают в порядке ссылок на них в тексте документа, например, «согласно Приложению 3 ...».

Каждое приложение должно иметь заголовок, который записывают с прописной буквы в середине строки без точки в конце, не подчеркивая.

5.4 Требования к оформлению ВКР

Общие требования

ВКР оформляется в соответствии с ГОСТ Р 7.05-2008 (Библиографическая ссылка); ГОСТ 7.32-2001 (Отчет о научно-исследовательской работе); ГОСТ 7.1-2003 (Библиографическая запись. Библиографическое описание. Общие требования и правила составления); ГОСТ 2.105-95 (Общие требования к текстовым документам) и их актуальных редакций.

ВКР выполняется на листах формата А4 (размер 210 на 297 мм) с размерами полей: верхнее – 20 мм, нижнее – 20 мм, правое – 15 мм, левое – 30 мм. Шрифт Times New Roman, 14 пт, через полтора интервала. Абзацы в тексте начинают отступом равным 1,25 см.

Изложение текста и оформление работы осуществляется в соответствии с требованиями ГОСТ 7.32 и 2.105. Текст работы следует печатать на одной стороне листа белой бумаги. Цвет шрифта должен быть черным.

Заголовки (содержание, введение, названия глав, заключение, список использованных источников и литературы) располагаются в середине строки без точки в конце и пишутся строчными буквами, с первой прописной, жирным шрифтом. Каждую главу следует начинать с новой страницы.

Заголовки пунктов и подпунктов печатаются строчными буквами, с первой прописной буквы жирным шрифтом, с абзацного отступа, без подчеркивания и точки в конце. Если заголовок включает несколько предложений, их разделяют точками. Переносы в заголовках не допускаются.

Расстояние между заголовками и текстом должны быть не менее 2-х интервалов.

Текст работы должен быть выровнен по ширине.

Нумерация страниц работы выполняется арабскими цифрами сверху посередине, с соблюдением сквозной нумерации по всему тексту. Нумерация страниц начинается с титульного листа, но номер страницы на титульном листе не ставится. Поэтому номера страниц появляются только начиная с содержания. Приложения нумеруются самостоятельно, начиная со второй страницы. Последний лист ВКР не нумеруются.

Иллюстрации и таблицы, расположенные на отдельных листах, и распечатки с ПЭВМ включают в общую нумерацию страниц ВКР. Иллюстрации, таблицы на листе формата А3 учитывают как одну страницу.

При выполнении работы необходимо соблюдать равномерную плотность, контрастность и четкость изображения по всей работе. В ней должны быть четкие линии, буквы, цифры и знаки. Все линии, буквы, цифры и знаки должны быть одинаково черными по всей ВКР.

Вписывать в отпечатанный текст работы отдельные слова, формулы, знаки допускается только черными чернилами или черной тушью, при этом плотность вписанного текста должна быть максимально приближена к плотности основного изображения.

Опечатки, описки, графические неточности, обнаруженные в процессе выполнения работы, допускается исправлять аккуратно подчисткой или закрашиванием белой краской и нанесением исправленного текста (графика) машинописным способом или черными чернилами или черной тушью рукописным способом.

В ВКР следует использовать сокращение русских слов и словосочетаний по ГОСТ 7.12-93. Из сокращенных названий учреждений и предприятий следует употреблять только общеизвестные. Малоизвестные сокращения необходимо расшифровывать при первом упоминании.

В тексте работы, за исключением формул, таблиц и рисунков, не допускается:

– применять математический знак (-) перед отрицательными значениями величин (следует писать слово «минус»);

– применять без числовых значений математические знаки, например > (больше), < (меньше), = (равно), ≥ (больше или равно), ≤ (меньше или равно), ≠ (не равно), а также знаки № (номер), % (процент);

– применять индексы стандартов, технических условий и других документов без регистрационного номера.

В тексте следует применять стандартизованные единицы физических величин, их наименования и обозначения в соответствии с ГОСТ 8.417.

Буквенные обозначения единиц печатают прямым шрифтом. В обозначениях единиц точку как знак сокращения не ставят.

Обозначения единиц помещают за числовыми значениями величин и в строку с ними (без переноса на следующую строку). Числовое значение, представляющее собой дробь с косой чертой, стоящее перед обозначением единицы, заключают в скобки.

Между последней цифрой числа и обозначением единицы оставляют пробел.

Правильно:
100 kW; 100 кВт
80 %

Неправильно:
100kW; 100кВт
80 %

Исключения составляют обозначения в виде знака, поднятого над строкой, перед которым пробел не оставляют.

Правильно:
20°.

Неправильно:
20 °.

Нумерация глав, пунктов, подпунктов

Главы, пункты и подпункты следует нумеровать арабскими цифрами. Главы работы должны иметь порядковую нумерацию и обозначаться арабскими цифрами с точкой, например, 1.,2.,3. и т. д.

Пункты должны иметь порядковую нумерацию в пределах каждой главы. Номер пункта включает номер главы и порядковый номер пункта, разделенные точкой, в конце номера пункта точка не ставится, например 1.1, 1.2, 1.3 и т. д.

Номер подпункта включает номер главы, пункта и порядковый номер подпункта, разделенные точкой, например 1.1.1, 1.1.2, 1.1.3 и т. д. Если глава имеет только один пункт, или пункт имеет один подпункт, то нумеровать пункт (подпункт) не следует.

Иллюстрации

Количество иллюстраций должно быть достаточным для пояснения излагаемого текста. Иллюстрации (чертежи, графики, схемы, компьютерные распечатки, диаграммы, фотоснимки) должны быть расположены непосредственно после текста, в котором они упоминаются впервые, или на следующей странице. Иллюстрации могут быть в компьютерном исполнении, в том числе и цветные. На все иллюстрации должны быть даны ссылки в работе.

Фотоснимки размером меньше формата А4 должны быть наклеены на стандартные листы белой бумаги. Чертежи, графики, диаграммы, схемы, помещаемые в ВКР, должны соответствовать требованиям государственных стандартов Единой системы конструкторской документации (ЕСКД).

Слово «Рисунок» и его наименование располагается внизу рисунка посередине строки следующим образом: Рисунок 1 – Строение клетки (ГОСТ 2.105). В подписи под рисунком знак № перед цифрой не ставится. После наименования рисунка точка не ставится.

Пример:

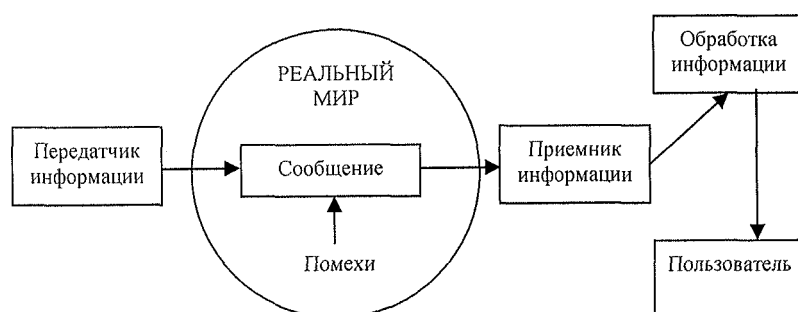


Рисунок 1 – Общая схема информационной системы

При ссылках в тексте на графическое изображение в ряде случаев указывается вид графического изображения (схема, график, чертеж, фотографии и т. п.). Ссылки могут входить в текст как составная часть или быть заключены в скобки со словом «см.» (смотри) или без него, если ссылка на иллюстрацию сделана первый раз.

Пример:

– Рисунок 2 дает представление о строении земной коры.

Повторные ссылки в тексте на отдаленно расположенные рисунки, как правило, сопровождаются указанием страниц в скобках (см. рисунок 5 на с. 105 или см. рисунок 5, с. 105).

Если в тексте дается ссылка на несколько иллюстраций, то слово «рисунок» пишется только один раз, при первом порядковом номере. Например, как видно из рисунков 2, 3 и 4...

Иллюстрации, за исключением иллюстраций приложений, следует нумеровать арабскими цифрами сквозной нумерацией. Иллюстрации каждого приложения обозначают отдельной нумерацией арабскими цифрами с добавлением перед цифрой обозначения приложения, например, рисунок 3.1, если он приведен в Приложении 3. Если в работе только одна иллюстрация, то ее обозначают «Рисунок 1».

Формулы и уравнения

Уравнения и формулы следует выделять из текста в отдельную строку. Выше и ниже каждой формулы или уравнения должно быть оставлено не менее одной свободной строки. Если уравнение не умещается в одну строку, то оно должно быть перенесено после знака равенства (=) или после знаков плюс (+), минус (-), умножения (×), деления (:), или других математических знаков, причем знак в начале следующей строки повторяют.

Пояснение значений символов и числовых коэффициентов следует приводить непосредственно под формулой в той же последовательности, в которой они даны в формуле.

Формулы в ВКР следует нумеровать порядковой нумерацией в пределах всей работы арабскими цифрами в круглых скобках в крайнем правом положении на строке.

Пример:

$$I=U:R \quad (1)$$

$$V=c \times e \quad (2)$$

Ссылки в тексте на порядковые номера формул даются в скобках, например, сила тока определяется по формуле (1).

Допускается нумерация формул в пределах главы. В этом случае номер формулы состоит из номера главы и порядкового номера формулы, разделенных точкой, например, (3.1).

Порядок изложения в ВКР математических уравнений такой же, как и формул. Допускается выполнение формул и уравнений рукописным способом черными чернилами.

Таблицы

Значительный по объему цифровой материал, используемый в ВКР, оформляют в виде таблиц. Оформление таблиц выполняется по ГОСТ 2.105.

Нумерация таблиц приложений отдельная и состоит из цифры, обозначающей приложение, и цифры – номера таблицы. Например: Таблица 5.1.

На все таблицы должны быть приведены ссылки в тексте, при ссылке следует писать слово «таблица» с указанием ее номера.

Порядковая нумерация таблиц – сквозная по всему тексту. Порядковый номер таблицы обозначается арабскими цифрами, знак № перед цифрой не ставится. Слово «табли-

ца» пишется полностью, без сокращения, с прописной буквы и помещается над таблицей. Точка после арабской цифры не ставится.

После знака тире строкой указывается наименование таблицы с расположением по центру.

Пример:

Таблица 1 – Характеристика рек Тюменской области

Реки	Длина, км	Средняя ширина, м	Средняя глубина, м
Тобол	300	82	3,7
Вагай	272	34	2,3
Ишим	625	56	2,6

Заголовки граф и строк таблицы следует писать с прописной буквы в единственном числе, а подзаголовки граф – со строчной буквы, если они составляют одно предложение с заголовком, или с прописной буквы, если они имеют самостоятельное значение. В конце заголовков и подзаголовков таблиц точки не ставят. Заголовки и подзаголовки граф называют в единственном числе.

Таблицы слева, справа, сверху и снизу, как правило, ограничивают линиями. Допускается применять размер шрифта в таблице меньший, чем в тексте.

Разделять заголовки и подзаголовки боковика и граф диагональными линиями не допускается.

Горизонтальные и вертикальные линии, разграничивающие строки таблицы, допускается не проводить, если их отсутствие не затрудняет пользование таблицей.

Заголовки граф, как правило, записывают параллельно строкам таблицы. При необходимости допускается перпендикулярное расположение заголовков граф. Головка таблицы должна быть отделена линией от остальной части таблицы.

Таблицу в зависимости от ее размера помещают под текстом, в котором впервые дана ссылка на нее, или на следующей странице, а при необходимости в приложении. Допускается помещать таблицу вдоль длинной стороны листа ВКР.

Если строки или графы выходят за формат таблицы, ее делят на части, помещая одну часть под другой или рядом, при этом в каждой части таблицы повторяют ее головку и боковик. При делении на части допускается ее головку или боковик заменять соответственно номером граф и строк. При этом нумеруют арабскими цифрами графы и (или) строки первой части таблицы.

При переносе таблицы на другой лист (другую страницу) заголовок помещается только перед первой ее частью. Обязательным условием переноса таблицы является наличие хотя бы одного показателя на странице, с которой переносят. Порядковый номер таблицы указывается также только над первой частью таблицы. Над следующими частями пишут слова «Продолжение таблицы» с указанием номера (обозначения) таблицы.

Если таблица не вмещается и, соответственно, на странице остается пустое место, то разрешается вписывать в эти пустые места выводы к этой таблице, а затем их продолжить под таблицей, расположенной на следующей странице.

Если в конце страницы таблица прерывается и ее продолжение будет на следующей странице, в первой части таблицы нижнюю горизонтальную ограничивающую линию не проводят.

Графу «Номер по порядку» в таблицу включать не допускается. Нумерация граф таблицы арабскими цифрами допускается в тех случаях, когда в тексте документа имеются ссылки на них, при делении таблицы на части, а также при переносе части таблицы на следующую страницу.

Заменять кавычками повторяющиеся в таблице математические знаки, знаки процента и номера, материалов и типоразмеров изделий, обозначения нормативных документов не допускается. При отсутствии отдельных данных в таблице следует ставить прочерк (тире).

Ссылки на таблицу по тексту оформляются следующим образом:

– В таблице 1 приведены результаты исследования.

– Результаты исследования приведены ниже (таблица 2).

При повторных ссылках на одну и ту же таблицу добавляется сокращенное слово «см.».

Пример:

– Как указывалось раньше (см. таблицу 1).

При необходимости сделать ссылку на две-три таблицы слово «таблица» пишется только один раз.

Пример:

– Эти данные приведены в таблицах 1, 2, 3.

Примечание

Слово «Примечание» следует печатать с прописной буквы с абзацного отступа и не подчеркивать.

Примечания следует помещать в ВКР при необходимости пояснения или справочных данных к содержанию текста, таблицы или иллюстрации.

Примечания следует размещать непосредственно после пункта, подпункта, таблицы, иллюстрации, к которым они относятся.

Если примечание одно, то после слова «Примечание» ставится тире и примечание печатается с прописной буквы. Одно примечание не нумеруют. Несколько примечаний нумеруют цифрами без проставления точки.

Примечание к таблице помещают в конце таблицы над линией, обозначающей окончание таблицы.

Пример:

Примечание – _____
Несколько примечаний нумеруют по порядку арабскими цифрами.

Пример:

Примечания
1. _____
2. _____
3. _____

Оформление ссылок

В ВКР, подготовленных в Курской академии государственной и муниципальной службы, может быть использованы:

1. Концевая ссылка, взятая в квадратные скобки, в которых указывается номер источника из списка использованных источников и литературы и через запятую цитируемая страница источника. Если автор ВКР ссылается на нормативный правовой акт, то указывается только номер источника из списка использованных источников и литературы.

Пример:

[7, с. 68] – означает «источник № 7, страница 68»;

[7] – ссылка на нормативный правовой акт.

2. Подстрочная ссылка – оформляется как примечание, вынесенное из текста документа вниз страницы. Она может содержать (т. е. не обязательно) все элементы, которые

должны быть в описании источника в списке использованных источников и литературы.

Нумерация ссылок начинается заново на каждой новой странице.

Пример:

1. Шахрай С.М. Конституционное право Российской Федерации: учебник для академического бакалавриата и магистратуры. 4-е изд., изм. и доп. – М.: Статут, 2017. – С. 72.

Для записей на Интернет-ресурсы допускается при наличии в тексте сведений, идентифицирующих электронный ресурс удаленного доступа, в подстрочной ссылке указывать только его электронный адрес.

Пример:

Российская государственная библиотека Центр информ. технологий РГБ. М., 1997. URL: <http://www.rsl.ru> (дата обращения: 18.01.2018).

5.5 Требования к отзыву и рецензии

На каждую ВКР руководителем составляется письменный отзыв. Выпускающая кафедра обязана ознакомить обучающегося с отзывом руководителя ВКР не позднее чем за 5 календарных дней до даты защиты ВКР.

Завершенная ВКР вместе с письменным отзывом руководителя ВКР должна быть предоставлена на соответствующую выпускающую кафедру в срок, не превышающий 3 недели до даты начала государственной итоговой аттестации. Нарушение вышеуказанного срока без уважительной причины влечет невозможность допуска ВКР к защите.

Заведующий выпускающей кафедрой после предоставления работы на кафедру и на основании представленных материалов решает вопрос о допуске обучающегося к защите ВКР.

В случае, если заведующий выпускающей кафедрой не считает возможным допустить обучающегося к защите ВКР, этот вопрос рассматривается на заседании кафедры и выносится на утверждение проректора по учебно-методическому обеспечению Академии госслужбы.

ВКР, допущенная к защите выпускающей кафедрой, направляется на рецензирование. Рецензент оценивает работу по форме и содержанию. Отрицательный отзыв рецензента не является препятствием для защиты работы.

5.6 Требования к процедуре проведения защиты ВКР

Защита выпускной квалификационной работы осуществляется на открытом заседании государственной экзаменационной комиссии (далее – ГЭК), состав которой определяется вузом и утверждается приказом ректора.

6. Фонд оценочных средств для проведения ГИА (защиты ВКР)

6.1 Перечень компетенций, которыми должны овладеть обучающиеся в результате освоения образовательной программы

Код	Определение компетенции
ОК-1	Способность к абстрактному мышлению, анализу, синтезу.
ОК-2	Готовность к саморазвитию, самореализации, использованию творческого потенциала.
ОК-3	Способность к самоорганизации и самообразованию.
ОК-4	Готовность действовать в нестандартных ситуациях, нести социальную и этическую ответственность за принятые решения.
ОК-5	Способность использовать приемы первой помощи, методы защиты в условиях чрезвычайных ситуаций.
ОК-6	Способность использовать основы философских знаний, анализировать главные этапы и закономерности исторического развития для осознания социальной значимости своей деятельности.
ОК-7	Способность использовать основы экономических и математических знаний при оценке эффективности результатов деятельности в различных сферах.

ОК-8	Способность использовать общеправовые знания в различных сферах деятельности.
ОК-9	Способность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия.
ОК-10	Готовность поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности.
ОПК-1	Способность решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности.
ОПК-2	Готовность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач профессиональной деятельности.
ОПК-3	Способность владеть методами и средствами получения, хранения, обработки информации, навыками использования компьютерной техники, программно-информационных систем, компьютерных сетей.
ОПК-4	Способность понимать экономические процессы, происходящие в обществе, и анализировать тенденции развития российской и мировой экономик.
ОПК-5	Способность анализировать потенциал регионального, отраслевого и функционального строения национальной экономики.
ОПК-6	Способность на научной основе организовать свой труд, самостоятельно оценивать результаты своей деятельности.
ПК-1	Способность осуществлять контроль за соблюдением таможенного законодательства и законодательства Российской Федерации о таможенном деле при совершении таможенных операций участниками внешнеэкономической деятельности (далее - ВЭД) и иными лицами, осуществляющими деятельность в сфере таможенного дела.
ПК-2	Способность осуществлять таможенный контроль и иные виды государственного контроля при совершении таможенных операций и применении таможенных процедур.
ПК-3	Способность владением навыками применения технических средств таможенного контроля и эксплуатации оборудования и приборов.
ПК-4	Способность определять код товара и контролировать заявленный код в соответствии с ТН ВЭД.
ПК-5	Способность применять правила определения страны происхождения товаров и осуществлять контроль достоверности сведений, заявленных о стране происхождения товаров.
ПК-6	Способность применять методы определения таможенной стоимости и контролировать заявленную таможенную стоимость товаров, перемещаемых через таможенную границу Таможенного союза.
ПК-7	Владение навыками заполнения и контроля таможенной декларации, декларации таможенной стоимости и иных таможенных документов.
ПК-8	Владение навыками по исчислению таможенных платежей и контролю правильности их исчисления, полноты и своевременности уплаты.
ПК-9	Умение осуществлять взыскание и возврат таможенных платежей.
ПК-10	Умение контролировать соблюдение валютного законодательства Российской Федерации при перемещении через таможенную границу Таможенного союза товаров, валютных ценностей, валюты Российской Федерации, внутренних ценных бумаг, драгоценных металлов и драгоценных камней.
ПК-11	Умение осуществлять контроль за соблюдением запретов и ограничений,

	установленных в соответствии с законодательством Таможенного союза и Российской Федерации о государственном регулировании внешнеторговой деятельности.
ПК-12	Умение обеспечить защиту гражданских прав участников ВЭД и лиц, осуществляющих деятельность в сфере таможенного дела.
ПК-13	Умение обеспечивать в пределах своей компетенции защиту прав интеллектуальной собственности.
ПК-14	Владение навыками по выявлению фальсифицированного и контрафактного товара.
ПК-15	Владение навыками назначения и использования результатов экспертиз товаров в таможенных целях.
ПК-16	Умение применять систему управления рисками в профессиональной деятельности.
ПК-17	Умение выявлять и анализировать угрозы экономической безопасности страны при осуществлении профессиональной деятельности.
ПК-18	Готовность к сотрудничеству с таможенными органами иностранных государств.
ПК-19	Умение контролировать перемещение через таможенную границу отдельных категорий товаров.
ПК-20	Умение выявлять, предупреждать и пресекать административные правонарушения и преступления в сфере таможенного дела.
ПК-21	Умение квалифицировать факты и обстоятельства правонарушений и преступлений в сфере таможенного дела, совершать юридически значимые действия.
ПК-22	Способность противодействовать злоупотреблениям в профессиональной деятельности.
ПК-23	Владение навыками по составлению процессуальных документов и совершению необходимых процессуальных действий при выявлении административных правонарушений и преступлений в сфере таможенного дела.
ПК-24	Способность определять место и роль системы таможенных органов в структуре государственного управления.
ПК-25	Способность организовывать сбор информации для управленческой деятельности, оценивать эффективность деятельности таможи (таможенного поста) и их структурных подразделений, анализировать качество предоставляемых услуг.
ПК-26	Способность осуществлять подготовку и выбор решений по управлению деятельностью таможи (таможенного поста) и их структурных подразделений.
ПК-27	Способность организовывать деятельность исполнителей при осуществлении конкретных видов работ, предоставлении услуг.
ПК-28	Способность осуществлять контроль за деятельностью подразделений, групп сотрудников, служащих и работников.
ПК-29	Способность формировать систему мотивации и стимулирования сотрудников, служащих и работников таможи (таможенного поста) и их структурных подразделений.
ПК-30	Способность организовывать отбор, расстановку кадров, планировать профессиональное обучение и аттестацию кадрового состава таможи.
ПК-31	Планирование деятельности их структурных подразделений.
ПК-32	Владение навыками применения в таможенном деле информационных технологий и средств обеспечения их функционирования в целях инфор-

	мационного сопровождения профессиональной деятельности.
ПК-33	Владение навыками применения методов сбора и анализа данных таможенной статистики внешней торговли и специальной таможенной статистики.
ПК-34	Способность обеспечивать информацией в сфере таможенного дела государственные органы, организации и отдельных граждан.
ПК-35	Владение навыками использования электронных способов обмена информацией и средств их обеспечения, применяемых таможенными органами.
ПК-36	Владение методами анализа финансово-хозяйственной деятельности участников ВЭД.
ПК-37	Владение методикой расчета показателей, отражающих результативность деятельности таможенных органов.
ПК-38	Владение навыками анализа и прогнозирования поступления таможенных платежей в федеральный бюджет государства.
ПК-39	Способность разрабатывать планы и программы проведения научных исследований в сфере таможенного дела
ПК-40	Способность проводить научные исследования по различным направлениям таможенной деятельности и оценивать полученные результаты
ПК-41	Способность представлять результаты научной деятельности в устной и письменной формах

6.2 Показатели и критерии оценивания компетенций, шкала оценивания

Код компетенции	Показатели и критерии оценивания на различных этапах формирования		
	Пороговый (удовлетворительно)	Продвинутый (хорошо)	Высокий (отлично)
ОК-1	<p>Знать: специфику мира.</p> <p>Уметь: выражать свою позицию по вопросам, касающимся ценностного отношения к различным аспектам человеческого бытия.</p> <p>Владеть: навыками изложения своих мировоззренческих взглядов.</p>	<p>Знать: специфику философского понимания.</p> <p>Уметь: обосновывать свою позицию по вопросам, касающимся ценностного отношения к различным аспектам человеческого бытия.</p> <p>Владеть: навыками аргументированного изложения своих взглядов.</p>	<p>Знать: специфику философского понимания мира</p> <p>Уметь: выражать и обосновывать свою позицию по вопросам, касающимся ценностного отношения к различным аспектам человеческого бытия.</p> <p>Владеть: навыками аргументированного изложения своих мировоззренческих взглядов.</p>
ОК-2	<p>Знать: обобщенно, но не структурированно, основы социологического понимания социальных процессов.</p> <p>Уметь: получать и критически оценивать социальную информацию, анализировать и систематизировать полученные данные.</p> <p>Владеть: базовыми навыками применения гуманитарных знаний для решения типичных задач в области социальных отношений; навыками самостоятельной творческой работы; способностью поиска и реализации эффективных форм организации своей</p>	<p>Знать: полно, но с отдельными пробелами, основы социологического понимания социальных процессов.</p> <p>Уметь: на хорошем уровне, но не достаточно эффективно получать и критически осмысливать социальную информацию, анализировать и систематизировать полученные данные.</p> <p>Владеть: успешными, но содержащими некоторые пробелы навыками применения гуманитарных знаний для решения типичных задач в области социальных отношений; навыками самостоятельной творческой работы; способностью поиска</p>	<p>Знать: полно и систематизированно основы социологического понимания социальных процессов.</p> <p>Уметь: уверенно и эффективно получать и критически осмысливать социальную информацию, анализировать и систематизировать полученные данные.</p> <p>Владеть: успешными и систематическими навыками применения гуманитарных знаний для решения типичных задач в области социальных отношений; навыками самостоятельной творческой работы; способностью поиска и реализации эффективных форм организации своей деятельности.</p>

	деятельности.	и реализации эффективных форм организации своей деятельности.	
ОК-3	<p>Знать: основные законы развития общества.</p> <p>Уметь: выражать свою позицию по вопросам, касающимся ценностного отношения к различным аспектам человеческого бытия.</p> <p>Владеть: навыками работы с научной литературой, включая навыки реферирования.</p>	<p>Знать: основные законы развития природы и мышления.</p> <p>Уметь: обосновывать свою позицию по вопросам, касающимся ценностного отношения к различным аспектам человеческого бытия.</p> <p>Владеть: навыками работы с научной литературой, включая навыки комментирования.</p>	<p>Знать: основные законы развития природы, общества и мышления.</p> <p>Уметь: выражать и обосновывать свою позицию по вопросам, касающимся ценностного отношения к различным аспектам человеческого бытия.</p> <p>Владеть: навыками работы с научной литературой, включая навыки реферирования и комментирования.</p>
ОК-4	<p>Знать: отдельные природные антропогенные и техносферные опасности, их свойства и характеристики; характер воздействия вредных и опасных факторов на человека и природную среду.</p> <p>Уметь: выявлять отдельные основные опасности природной и техногенной среды, оценивать риск их реализации.</p> <p>Владеть: базовыми способами и технологиями защиты в опасных и чрезвычайных ситуациях; понятийно-терминологическим аппаратом и навыками рационализации для обеспечения безопасности.</p>	<p>Знать: основные природные антропогенные и техносферные опасности, их свойства и характеристики; характер воздействия вредных и опасных факторов на человека и природную среду.</p> <p>Уметь: выявлять и анализировать основные опасности природной и техногенной среды, оценивать риск их реализации.</p> <p>Владеть: основными способами и технологиями защиты в опасных и чрезвычайных ситуациях; понятийно-терминологическим аппаратом и навыками рационализации для обеспечения безопасности.</p>	<p>Знать: в совершенстве основные природные антропогенные и техносферные опасности, их свойства и характеристики; характер воздействия вредных и опасных факторов на человека и природную среду.</p> <p>Уметь: системно выявлять основные опасности природной и техногенной среды, оценивать риск их реализации.</p> <p>Владеть: в совершенстве способами и технологиями защиты в опасных и чрезвычайных ситуациях; понятийно-терминологическим аппаратом и навыками рационализации для обеспечения безопасности.</p>
ОК-5	Знать: в целом характер	Знать: характер воздействия	Знать: в совершенстве характер

	<p>воздействия вредных и опасных факторов на человека и природную среду, методы защиты от них в сфере своей профессиональной деятельности.</p> <p>Уметь: под руководством выбирать методы защиты от опасностей применительно к сфере своей профессиональной деятельности и способы обеспечения комфортных условий жизни; прогнозировать аварии и катастрофы.</p> <p>Владеть: способностью использовать базовые приемы первой помощи.</p>	<p>основных вредных и опасных факторов на человека и природную среду, методы защиты от них в сфере своей профессиональной деятельности. Уметь: самостоятельно выбирать методы защиты от опасностей применительно к сфере своей профессиональной деятельности и способы обеспечения комфортных условий жизни; прогнозировать аварии и катастрофы.</p> <p>Владеть: способностью использовать основные приемы первой помощи</p>	<p>воздействия вредных и опасных факторов на человека и природную среду, методы защиты от них в сфере своей профессиональной деятельности.</p> <p>Уметь: в совершенстве выбирать методы защиты от опасностей применительно к сфере своей профессиональной деятельности и способы обеспечения комфортных условий жизни; прогнозировать аварии и катастрофы.</p> <p>Владеть: способностью в совершенстве использовать приемы первой помощи..</p>
ОК-6	<p>Знать: основные законы развития общества.</p> <p>Уметь: выражать свою позицию по вопросам, касающимся ценностного отношения к различным аспектам человеческого бытия.</p> <p>Владеть: навыками работы с научной литературой, включая навыки реферирования.</p>	<p>Знать: основные законы развития природы и мышления.</p> <p>Уметь: обосновывать свою позицию по вопросам, касающимся ценностного отношения к различным аспектам человеческого бытия.</p> <p>Владеть: навыками работы с научной литературой, включая навыки комментирования.</p>	<p>Знать: основные законы развития природы, общества и мышления.</p> <p>Уметь: выражать и обосновывать свою позицию по вопросам, касающимся ценностного отношения к различным аспектам человеческого бытия.</p> <p>Владеть: навыками работы с научной литературой, включая навыки реферирования и комментирования.</p>
ОК-7	<p>Знать: понятийный аппарат в области таможенной деятельности; основы применения таможенных процедур.</p> <p>Уметь: уметь использовать понятийный аппарат экономической науки для</p>	<p>Знать: основные понятия экономической теории, законы и принципы рыночной экономики.</p> <p>Уметь: использовать экономические знания для понимания движущих сил и закономерностей историче-</p>	<p>Знать: закономерности функционирования современной экономики; особенности российской экономики, её структуру, направления экономической политики государства.</p> <p>Уметь: проводить анализ социально-экономических проблем и процессов.</p>

	<p>описания экономических и финансовых процессов.</p> <p>Владеть: навыками поиска, сбора, хранения, анализа, преобразования информации; теоретической базой знаний в области применения таможенных процедур.</p>	<p>ского процесса.</p> <p>Владеть: современными методами сбора, обработки и анализа экономических и социальных данных.</p>	<p>Владеть: навыками применения экономических знаний для анализа практических проблем экономики.</p>
ОК-8	<p>Знать: основные положения российского законодательства, касающиеся организации таможенного контроля товаров и транспортных средств.</p> <p>Уметь: применять нормы и опираться на источники права в профессиональной сфере деятельности.</p> <p>Владеть: навыками самостоятельного изучения и использования в работе законодательных актов.</p>	<p>Знать: основные положения российского законодательства, законодательства Евразийского экономического союза, касающиеся организации таможенного контроля товаров и транспортных средств.</p> <p>Уметь: применять общеправовые знания в профессиональной сфере деятельности.</p> <p>Владеть: навыками анализа нормативных актов, регулирующих отношения в профессиональной сфере деятельности.</p>	<p>Знать: основные положения российского законодательства, законодательства Евразийского экономического союза и международные конвенции и соглашения, касающиеся организации таможенного контроля товаров и транспортных средств.</p> <p>Уметь: использовать полученные знания при изучении иных дисциплин в своей практической деятельности; на практике принимать обоснованные управленческие решения.</p> <p>Владеть: навыками реализации и защиты прав в профессиональной сфере деятельности.</p>
ОК-9	<p>Знать: общие принципы редактирования написанного.</p> <p>Уметь: редактировать написано.</p> <p>Владеть: способами трансформации несловесного материала, – в словесный.</p>	<p>Знать: приемы и методы редактирования написанного.</p> <p>Уметь: редактировать написанное; формировать навыки самооценки.</p> <p>Владеть: способами трансформации несловесного материала, в частности изображений и цифровых данных (схем, графиков, таблиц и т.п.) – в словесный.</p>	<p>Знать: эффективные приемы и методы редактирования текстов.</p> <p>Уметь: редактировать написанное; давать самостоятельную оценку написанному.</p> <p>Владеть: способами трансформации несловесного материала, в частности изображений и цифровых данных (схем, графиков, таблиц и т.п.) – в словесный, а также различным возможностям перехода от одного типа словесного материала к другому (например, от плана к связному тексту).</p>

ОК-10	<p>Знать: основные способы оказания первой помощи и теоретические основы укрепления организма и закаливания.</p> <p>Уметь: выполнять упражнения хорошо, но, при наличии 2-3 грубых ошибок.</p> <p>Владеть: методикой использования полученных знаний, умений и навыков на практике.</p>	<p>Знать: строение и функции человеческого тела</p> <p>Уметь: выполнять упражнения легко, свободно, но при наличии 2-3 незначительных ошибок.</p> <p>Владеть: практическими умениями, навыками и методикой утренней гимнастики и закаливания организма.</p>	<p>Знать: в совершенстве основы физиологии и анатомии и спортивной медицины.</p> <p>Уметь: выполнять упражнения легко, свободно, непринуждённо, без видимых ошибок.</p> <p>Владеть: практическими навыками дозировки нагрузки, основными методами спортивной тренировки и умением составлять комплекс упражнений для развития двигательных качеств.</p>
ОПК-1	<p>Знать: структуру ведомственной сети ФТС России.</p> <p>Уметь: выделять пути применения современных информационных технологий в таможенных органах РФ. Владеть: навыками применения стандартных элементов программного обеспечения для реализации защиты передаваемой информации.</p>	<p>Знать: принципы функционирования ведомственной сети ФТС России.</p> <p>Уметь: использовать современные средства связи.</p> <p>Владеть: навыками выбора и применения стандартных элементов программного обеспечения для реализации защиты передаваемой информации.</p>	<p>Знать: характеристику ведомственной сети ФТС России.</p> <p>Уметь: определять качество информации, представляемой в открытом виде.</p> <p>Владеть: навыками анализа результатов применения стандартных элементов программного обеспечения для реализации защиты передаваемой информации.</p>
ОПК-2	<p>Знать: стилистику современной гуманитарной культуры.</p> <p>Уметь: дифференцированно изучать учебную и научную литературу в соответствии с профессиональной деятельностью.</p> <p>Владеть: навыками чтения текстов разных типов, в том числе специальных (рефератов), а также научных и литературных произведений (эссе, критический очерк и</p>	<p>Знать: общие принципы написания рефератов, а также научных и литературных произведений.</p> <p>Уметь: выражать свою позицию по обсуждаемым проблемам.</p> <p>Владеть: навыками обработки научных текстов, разных типов, в том числе специальных (рефератов), а также научных и литературных произведений (эссе, критический очерк и</p>	<p>Знать: способы и приемы обработки информации, написания научных текстов, разных типов, в том числе специальных.</p> <p>Уметь: выражать и отстаивать свою позицию по обсуждаемым проблемам.</p> <p>Владеть: навыками написания научных текстов, разных типов, в том числе специальных (рефератов), а также научных и литературных произведений (эссе, критический очерк и т.д.).</p>

	т.д.).	т.д.).	
ОПК-3	<p>Знать: теоретические основы построения экономических моделей стран.</p> <p>Уметь: использовать полученные знания при изучении иных дисциплин.</p> <p>Владеть: навыками самостоятельного изучения и анализа новых теоретических разработок и статистических материалов по данным вопросам.</p>	<p>Знать: теоретические основы построения экономических моделей стран, содержание методов и инструментов регулирования национальной экономики.</p> <p>Уметь: использовать полученные знания при изучении иных дисциплин, анализа фактов экономической жизни России и других государств, в своей практической деятельности.</p> <p>Владеть: навыками самостоятельного изучения и анализа новых теоретических разработок и статистических материалов по данным вопросам, техникой анализа основных показателей развития национальной экономики.</p>	<p>Знать: теоретические основы построения экономических моделей стран, содержание методов и инструментов регулирования национальной экономики, принципы организации таможенной территории страны.</p> <p>Уметь: использовать полученные знания при изучении иных дисциплин, анализа фактов экономической жизни России и других государств, в своей практической деятельности, на практике принимать обоснованные управленческие решения.</p> <p>Владеть: навыками самостоятельного изучения и анализа новых теоретических разработок и статистических материалов по данным вопросам, техникой анализа основных показателей развития национальной экономики, приемами оценки эффективности функционирования национальной экономики.</p>
ОПК-4	<p>Знать: основные экономические процессы, происходящие в обществе.</p> <p>Уметь: понимать экономические процессы, происходящие в обществе.</p> <p>Владеть: методами оценки происходящих экономических процессов, происходящих в обществе.</p>	<p>Знать: все экономические процессы, происходящие в обществе.</p> <p>Уметь: понимать все экономические процессы, происходящие в обществе.</p> <p>Владеть: методами и средствами оценки происходящих экономических процессов, происходящих в обществе.</p>	<p>Знать: в совершенстве экономические процессы, происходящие в обществе.</p> <p>Уметь: понимать экономические процессы, происходящие в обществе, и анализировать тенденции развития российской и мировой экономик.</p> <p>Владеть: в совершенстве методами и средствами оценки происходящих экономических процессов, происходящих в обществе.</p>
ОПК-5	<p>Знать: основной потенциал регионального национальной экономики.</p> <p>Уметь: оценивать потенциал регионального, отраслево-</p>	<p>Знать: потенциал регионального, отраслевого и функционального строения национальной экономики.</p> <p>Уметь: анализировать потенциал регионального, отраслевого и</p>	<p>Знать: в совершенстве потенциал регионального, отраслевого и функционального строения национальной экономики.</p> <p>Уметь: оценивать и анализировать потенциал регионального, отраслевого и функ-</p>

	го и функционального строения национальной экономики. Владеть: способностью оценивать потенциал регионального, строения национальной экономики.	функционального строения национальной экономики. Владеть: способностью анализировать потенциал регионального строения национальной экономики.	ционального строения национальной экономики. Владеть: способностью анализировать потенциал регионального, отраслевого и функционального строения национальной экономики.
ОПК-6	Знать: основные методы, способы и средства получения, хранения, переработки информации. Уметь: осуществлять поиск и обработку информации из различных источников. Владеть: методами саморазвития и повышения квалификации.	Знать: основные положения методологии научного исследования. Уметь: применять общенаучные, специальные и междисциплинарные методы при написании научных и учебных работ. Владеть: навыками решения нестандартных научных задач.	Знать: основные тенденции развития современной науки. Уметь: организовывать и проводить научные исследования при написании курсовых и дипломных работ, Владеть: навыками самоконтроля, самоанализа, демонстрировать стремление к самосовершенствованию, познавательную активность.
ПК-1	Знать: виды таможенных платежей. Уметь: использовать полученные знания при изучении иных дисциплин, анализа фактов экономической жизни страны, в своей практической деятельности. Владеть: методологией экономического исследования.	Знать: теоретические основы таможенного дела, его сущность, состав, функции и роль в регулировании экономики страны; содержание и принципы построения таможенного дела. Уметь: использовать полученные знания при изучении иных дисциплин, анализа фактов экономической жизни страны, в своей практической деятельности; использовать практику применения мер таможенного регулирования. Владеть: методологией экономического исследования современными методами сбора, обработки и анализа экономических и социальных данных.	Знать: теоретические основы таможенного дела, его сущность, состав, функции и роль в регулировании экономики страны; содержание и принципы построения таможенного дела; роль таможенного дела в регулировании ВЭД. Уметь: использовать полученные знания при изучении иных дисциплин, анализа фактов экономической жизни страны, в своей практической деятельности; использовать практику применения мер таможенного регулирования; на практике принимать обоснованные управленческие решения. Владеть: методологией экономического исследования современными методами сбора, обработки и анализа экономических и социальных данных современной методикой построения эконометрических

			моделей методами и приемами анализа экономических явлений и процессов с помощью стандартных теоретических и эконометрических моделей.
ПК-2	<p>Знать: формы таможенного декларирования</p> <p>Уметь: выбирать вид декларации, соответствующий обстоятельствам перемещения товаров через таможенную границу</p> <p>Владеть: навыками таможенного контроля заявленных в декларации сведений о товаре.</p>	<p>Знать: таможенное оформление отдельных категорий товаров, к которым применяются меры экономической политики</p> <p>Уметь: применять при проведении таможенного контроля международные конвенции и договора</p> <p>Владеть: навыками проведения таможенных операций при таможенном декларировании товаров и транспортных средств.</p>	<p>Знать: принципы организации, а также, технологию, формы и методы применения таможенных операций в торговом и неторговом обороте</p> <p>Уметь: применять механизм взаимодействия институтов государственной власти обеспечивающих исполнение законодательства Российской Федерации о запретах и ограничениях</p> <p>Владеть: навыками проведения документального контроля представленных таможенных деклараций документов на предмет подлинности и достоверности, а также правильности их оформления.</p>
ПК-3	<p>Знать: теоретические основы таможенного контроля товаров и транспортных средств.</p> <p>Уметь: применять технические средства таможенного контроля.</p> <p>Владеть: навыками самостоятельного изучения и анализа новых теоретических разработок в области государственного регулирования ВЭД, нормативных правовых документов и статистических материалов по данным вопросам.</p>	<p>Знать: основные технологии таможенного контроля товаров и транспортных средств.</p> <p>Уметь: использовать полученные знания при изучении иных дисциплин, анализа фактов экономической жизни страны, в своей практической деятельности.</p> <p>Владеть: техникой проведения таможенного оформления товаров и транспортных средств.</p>	<p>Знать: роль таможенного контроля в таможенном оформлении товаров и транспортных средств.</p> <p>Уметь: на практике принимать обоснованные управленческие решения.</p> <p>Владеть: формами таможенного контроля товаров и транспортных средств.</p>
ПК-4	<p>Знать: правила интерпретации ТН ВЭД.</p> <p>Уметь: определять код товара.</p>	<p>Знать: правила интерпретации, группы и разделы, расположенные в ТН ВЭД.</p> <p>Уметь: применять</p>	<p>Знать: способы контроля заявленного кода товара.</p> <p>Уметь: применять на практике ТН ВЭД и контролировать правильность определения</p>

	Владеть: навыками использования ТН ВЭД.	правила интерпретации на практике. Владеть: правилами применения правил интерпретации.	кода товара. Владеть: способностью определять код товара и контролировать заявленный код в соответствии с ТН ВЭД.
ПК-5	Знать: правила определения страны происхождения товара. Уметь: применять на практике методы определения страны происхождения товара. Владеть: навыками определения страны происхождения товара.	Знать: способы проверки сведений, заявленных в декларации на товары. Уметь: проверять декларацию на товары на наличие достоверных сведений, о стране происхождения товара. Владеть: знанием нормативно-правовой базы, для подтверждения правильности определения страны происхождения товара.	Знать: правила определения страны происхождения товаров и осуществлять контроль достоверности сведений, заявленных о стране происхождения товаров. Уметь: проводить экспертизу правильности заполнения, документов, подтверждающих страну происхождения товара. Владеть: способностью применять правила определения страны происхождения товаров и осуществлять контроль достоверности сведений, заявленных о стране происхождения товаров.
ПК-6	Знать: содержание и принципы построение методов определения таможенной стоимости. Уметь: использовать полученные знания при изучении иных дисциплин, анализа фактов экономической жизни страны, в своей практической деятельности. Владеть: навыками самостоятельного изучения и анализа новых теоретических разработок в области государственного регулирования ВЭД, нормативных правовых документов и статистических материалов по данным вопросам.	Знать: роль контроля таможенной стоимости в регулировании ВЭД. Уметь: использовать практику контроля таможенной стоимости. Владеть: приемами контроля таможенной стоимости.	Знать: основные определения таможенной стоимости. Уметь: на практике принимать обоснованные управленческие решения. Владеть: техникой контроля таможенной стоимости.
ПК-7	Знать: формы таможенного декларирования Уметь: выбирать вид	Знать: таможенное оформление отдельных категорий товаров, к которым при-	Знать: принципы организации, а также, технологию, формы и методы применения таможенных операций в тор-

	<p>декларации, соответствующий обстоятельствам перемещения товаров через таможенную границу</p> <p>Владеть: навыками таможенного контроля заявленных в декларации сведений о товаре.</p>	<p>меняются меры экономической политики</p> <p>Уметь: применять при проведении таможенного контроля международные конвенции и договора</p> <p>Владеть: навыками проведения таможенных операций при таможенном декларировании товаров и транспортных средств.</p>	<p>говом и неторговом обороте</p> <p>Уметь: применять механизм взаимодействия институтов государственной власти обеспечивающих исполнение законодательства Российской Федерации о запретах и ограничениях</p> <p>Владеть: навыками проведения документального контроля представленных таможенных деклараций документов на предмет подлинности и достоверности, а также правильности их оформления.</p>
ПК-8	<p>Знать: теоретические основы уплаты таможенных платежей.</p> <p>Уметь: использовать полученные знания при изучении иных дисциплин, анализа фактов экономической жизни страны, в своей практической деятельности.</p> <p>Владеть: навыками самостоятельного изучения и анализа новых теоретических разработок в области налогообложения, нормативных правовых документов и статистических материалов по данным вопросам.</p>	<p>Знать: принципы организации изъятия налогов.</p> <p>Уметь: использовать практику расчета сумм налогов и таможенных платежей.</p> <p>Владеть: техникой анализа основных показателей уплаты таможенных платежей.</p>	<p>Знать: способы контроля за полной и своевременностью поступления таможенных платежей.</p> <p>Уметь: на практике принимать обоснованные управленческие решения.</p> <p>Владеть: приемами анализа эффективности взимания таможенных платежей.</p>
ПК-9	<p>Знать: виды таможенных платежей.</p> <p>Уметь: использовать полученные знания при изучении иных дисциплин, анализа фактов экономической жизни страны, в своей практической деятельности.</p> <p>Владеть: навыками самостоятельного изучения и анализа новых теоретических</p>	<p>Знать: порядок исчисления и уплаты таможенных платежей.</p> <p>Уметь: использовать практику расчета сумм налогов и таможенных платежей.</p> <p>Владеть: техникой анализа основных показателей уплаты таможенных платежей.</p>	<p>Знать: способы контроля за полной и своевременностью поступления таможенных платежей.</p> <p>Уметь: на практике принимать обоснованные управленческие решения.</p> <p>Владеть: приемами анализа эффективности взимания таможенных платежей.</p>

	разработок в области налогообложения, нормативных правовых документов и статистических материалов по данным вопросам.		
ПК-10	Знать: нормативную правовую базу валютного контроля. Уметь: проводить валютный контроль. Владеть: методикой контроля за перемещением валютных ценностей.	Знать: правила проведения валютного контроля. Уметь: контролировать соблюдение валютного законодательства Российской Федерации при перемещении через таможенную границу Евразийского экономического союза товаров. Владеть: навыками самостоятельного изучения и анализа новых теоретических разработок в области валютного регулирования.	Знать: способы контроля за перемещением валюты через таможенную границу. Уметь: использовать документы, используемые при таможенном оформлении и проведении валютных операций через уполномоченные банки для целей валютного контроля; применять формы валютного контроля в зависимости от цели перемещения товаров. Владеть: технологией валютного контроля за репатриацией иностранной валюты и валюты Российской Федерации, причитающейся резидентам по условиям внешнеторговых договоров; обоснованностью суммы платежей за ввезенные на таможенную территорию таможенного союза товары.
ПК-11	Знать: правовые и организационные основы системы запрет и ограничений внешнеторговой деятельности. Уметь: применять запреты и ограничения при экспорте или импорте товаров. Владеть: навыками контроля документов, подтверждающих соблюдение запретов и ограничений внешнеторговой деятельности.	Знать: общие принципы применения специальных защитных, антидемпинговых и компенсационных мер при импорте товаров. Уметь: контролировать соблюдение мер запретов и ограничений внешнеторговой деятельности. Владеть: навыками по выявлению фальсифицированного и контрафактного товара и назначению экспертизы.	Знать: виды запретов и ограничений во внешнеторговой деятельности и порядок их применения. Уметь: применять методы определения таможенной стоимости; правила определения страны происхождения товаров. Владеть: навыками применения методов определения и контроля страны происхождения товара, таможенной стоимости товара.
ПК-12	Знать: содержание норм административного и таможен-	Знать: содержание и принципы построения административного и	Знать: функции и задачи институтов административного и таможенного права, регу-

	ного права. Уметь: использовать полученные знания при изучении иных дисциплин, анализа фактов экономической жизни страны, в своей практической деятельности. Владеть: методологией государственного управления.	таможенного законодательства. Уметь: использовать практику применения мер государственного управления. Владеть: современными методами сбора, обработки и анализа экономических и социальных данных.	лирующих деятельность таможенных органов. Уметь: на практике принимать обоснованные управленческие решения. Владеть: методами и приемами анализа экономических явлений и процессов с помощью стандартных теоретических и эконометрических моделей.
ПК-13	Знать: место и роль таможенного контроля после выпуска товаров в системе таможенного регулирования Российской Федерации. Уметь: осуществлять контроль целевого использования товаров, ввезенных в качестве вклада в уставный капитал организаций с иностранными инвестициями. Владеть: способами борьбы с контрафактными товарами.	Знать: основания и порядок осуществления таможенного контроля после выпуска товаров. Уметь: организовывать обеспечение товаров, содержащих объекты интеллектуальной собственности. Владеть: навыками по организации взаимодействия в области профессиональной деятельности.	Знать: механизм выбора участников внешнеэкономической деятельности для проведения таможенной ревизии и иных форм таможенного контроля после выпуска товаров. Уметь: обеспечивать в пределах своей компетенции защиту прав интеллектуальной собственности. Владеть: навыками оформлять основные процедурные документы по всем формам таможенного контроля после выпуска товаров.
ПК-14	Знать: определение контрафактного товара. Уметь: выявлять контрафактный товар. Владеть: методами наблюдения и научного описания контрафактного товара.	Знать: методы оценки контрафактного товара. Уметь: использовать методы определения контрафактного товара на практике. Владеть: навыками взятия проб и образцов при определении контрафактности товара.	Знать: правила отбора проб и образцов в таможенных целях. Уметь: проводить идентификацию и обнаруживать фальсификацию товаров. Владеть: навыками классификации товаров в соответствии с ЕТН ВЭД России.
ПК-15	Знать: законодательство в области проведения таможенных экспертиз. Уметь: анализировать и работать с	Знать: правила и алгоритм проведения таможенной экспертизы. Уметь: анализировать и работать с норма-	Знать: правила отбора проб и образцов в таможенных целях; виды, признаки и методы идентификации товаров; структуру, назначение и правила маркировки товаров;

	<p>нормативными документами, актами международного и российского законодательства в области таможенной экспертизы товаров;</p> <p>Владеть: мерами регулирования внешнеторговой деятельности, связанных с кодом товаров.</p>	<p>тивными документами, актами международного и российского законодательства;</p> <p>Владеть: навыками классификации товаров в соответствии с ТН ВЭД России;</p> <p>мерами регулирования внешнеторговой деятельности, связанных с кодом товаров.</p>	<p>требования к ней;</p> <p>Уметь: проводить идентификацию и обнаруживать фальсификацию товаров; осуществлять связи с поставщиками и покупателями, государственными контролирующими органами;</p> <p>Владеть: системным набором примеров и методов для показа межпредметных связей в развитии естествознания и общественных процессов.</p>
ПК-16	<p>Знать: элементы системы управления рисками</p> <p>Уметь: принимать решения в процессе управления рисками</p> <p>Владеть: навыками анализа и оценки уровня риска.</p>	<p>Знать: основные методологические положения в области управления рисками при проведении таможенного контроля.</p> <p>Уметь: выявлять риски, содержащиеся в профилях риска.</p> <p>Владеть: навыками заполнения и контроля таможенных документов в рамках системы управления рисками.</p>	<p>Знать: нормативно-правовое регулирование осуществления таможенного контроля, в том числе с применением системы управления рисками, товаров и транспортных средств, перемещаемых через таможенную границу.</p> <p>Уметь: применять механизм минимизации рисков при проведении таможенного контроля.</p> <p>Владеть: методикой применения системы управления рисками.</p>
ПК-17	<p>Знать: основные угрозы экономической безопасности страны.</p> <p>Уметь: выявлять угрозы экономической безопасности страны.</p> <p>Владеть: умением выявлять угрозы экономической безопасности страны.</p>	<p>Знать: угрозы экономической безопасности страны.</p> <p>Уметь: выявлять и анализировать угрозы экономической безопасности страны.</p> <p>Владеть: умением выявлять и анализировать угрозы экономической безопасности страны.</p>	<p>Знать: в совершенстве угрозы экономической безопасности.</p> <p>Уметь: выявлять и анализировать угрозы экономической безопасности страны при осуществлении профессиональной деятельности.</p> <p>Владеть: умением выявлять и анализировать угрозы экономической безопасности страны при осуществлении профессиональной деятельности.</p>
ПК-18	<p>Знать: основные этапы развития торгово-экономических отношений, понимать механизмы и факторы их развития, основные теории и концепции развития внешнеторговых отношений.</p>	<p>Знать: этапы развития торгово-экономических отношений, понимать механизмы и факторы их развития, основные теории и концепции развития внешнеторговых отношений, национальные интересы</p>	<p>Знать: этапы развития торгово-экономических отношений, понимать механизмы и факторы их развития, основные теории и концепции развития внешнеторговых отношений, национальные интересы и основные тенденции в динамике, структуре и географическом направлении</p>

	<p>Уметь: разбираться в основных проблемах мировой экономики и торгово-экономических отношений на современном этапе, понимать подход России к этим проблемам и факторы их определяющие.</p> <p>Владеть: практическими навыками применения актов международного законодательства.</p>	<p>и основные тенденции в динамике, структуре и географическом направлении развития внешней торговли РФ.</p> <p>Уметь: владеть категориальным аппаратом современных исследований в области внешнеторговых отношений.</p> <p>Владеть: практическими навыками применения актов международного законодательства, знаниями по торгово-экономическим отношениям России.</p>	<p>развития внешней торговли РФ, роль и значение внешней торговли в развитии национальной экономики и решении социально-экономических проблем.</p> <p>Уметь: применять методы и приемы исследования проблем торгово-экономических отношений России, возникающих в ходе профессиональной деятельности.</p> <p>применить основы этих знаний при анализе и прогнозе развития международных отношений;</p> <p>использования знаний по торгово-экономическим отношениям России в своей практической работе.</p> <p>Владеть: в совершенстве практическими навыками применения актов международного законодательства, знаниями по торгово-экономическим отношениям России.</p>
ПК-19	<p>Знать: нормативно-правовое регулирование осуществления таможенного контроля товаров и транспортных средств, перемещаемых через таможенную границу Российской Федерации.</p> <p>Уметь: производить таможенный контроль товаров и транспортных средств в установленные сроки.</p> <p>Владеть: специальной таможенной терминологией.</p>	<p>Знать: принципы, формы и порядок проведения таможенного контроля товаров и транспортных средств.</p> <p>Уметь: не допускать перемещения через таможенную границу Союза товаров без разрешительных документов, установленных законодательством Союза.</p> <p>Владеть: навыками заполнения и обеспечить таможенный контроль таможенной документации.</p>	<p>Знать: правила оформления транспортных, коммерческих, таможенных, разрешительных документов, представляемых для целей таможенного контроля в отношении товаров, перемещаемых через таможенную границу, и транспортных средств международной перевозки.</p> <p>Уметь: контролировать правильность осуществления таможенных операций при перевозке товаров различными видами транспорта по процедуре таможенного транзита, в том числе с применением карнета АТА и книжки МДП.</p> <p>Владеть: навыками применения формы и технологии таможенного контроля товаров в соответствии с заявленными таможенными процедурами.</p>

ПК-20	<p>Знать: понятийный аппарат в сфере таможенного дела, принципы перемещения товаров, предметов и транспортных средств через таможенную границу Российской Федерации.</p> <p>Уметь: оперировать юридическими понятиями и категориями.</p> <p>Владеть: навыками применения правил, содержащихся в источниках административного и таможенного права.</p>	<p>Знать: перечень правонарушений и преступлений, отнесенных законодательством к компетенции таможенных органов.</p> <p>Уметь: квалифицировать правонарушения и преступления в сфере таможенного дела.</p> <p>Владеть: навыками составления документов при обнаружении признаков административного правонарушения или преступления в сфере таможенного дела.</p>	<p>Знать: основы квалификации преступлений в сфере таможенного дела.</p> <p>Уметь: анализировать, толковать и правильно применять нормы уголовного закона, в части относящейся к составам преступлений в сфере таможенного дела.</p> <p>Владеть: навыками применения правил, содержащихся в источниках административного и таможенного права, навыками составления документов при обнаружении признаков административного правонарушения или преступления в сфере таможенного дела.</p>
ПК-21	<p>Знать: Конституцию Российской Федерации, Таможенный кодекс Таможенного союза, Кодекс РФ «Об административных правонарушениях», Уголовный кодекс РФ, Федеральный закон «Об оперативно – розыскных мероприятиях».</p> <p>Уметь: свободно ориентироваться в особенностях таможенного дела в РФ.</p> <p>Владеть: базовыми навыками осуществления таможенных процедур и операций.</p>	<p>Знать: формы международного сотрудничества, направления деятельности основных международных организаций в области таможенного регулирования.</p> <p>Уметь: свободно ориентироваться в системе основных законодательных актов РФ.</p> <p>Владеть: базовыми навыками проведения оперативно – розыскных мероприятий.</p>	<p>Знать: все источники права, касающиеся организации борьбы с таможенными правонарушениями и структуру современного таможенного дела.</p> <p>Уметь: составлять необходимые документы для перемещения товаров и транспортных средств через таможенную границу РФ.</p> <p>Владеть: в совершенстве навыками осуществления таможенных процедур и операций, навыками проведения оперативно – розыскных мероприятий.</p>
ПК-22	<p>Знать: основы управления в таможенных органах.</p> <p>Уметь: применять информационные основы управления таможенными органами.</p>	<p>Знать: все основы управления в таможенных органах.</p> <p>Уметь: противодействовать злоупотреблениям на государственной службе.</p> <p>Владеть: навыками</p>	<p>Знать: в совершенстве основы управления в таможенных органах.</p> <p>Уметь: принимать обоснованные управленческие решения.</p> <p>Владеть: навыками противодействия злоупотреблениям</p>

	Владеть: навыками управления развитием таможенных органов.	управления социальным развитием таможенных органов.	в профессиональной деятельности.
ПК-23	Знать: основные процессуальные документы и порядок совершения необходимых процессуальных действий при выявлении административных правонарушений и преступлений в сфере таможенного дела. Уметь: составлять основные процессуальные документы. Владеть: навыками по составлению процессуальных документов.	Знать: базовые процессуальные документы и порядок совершения необходимых процессуальных действий при выявлении административных правонарушений и преступлений в сфере таможенного дела. Уметь: составлять основные процессуальные документы и совершать необходимые процессуальные действия при выявлении административных правонарушений и преступлений в сфере таможенного дела. Владеть: навыками по составлению процессуальных документов и совершению необходимых процессуальных действий при выявлении административных правонарушений и преступлений в сфере таможенного дела.	Знать: все процессуальные документы и порядок совершения необходимых процессуальных действий при выявлении административных правонарушений и преступлений в сфере таможенного дела. Уметь: составлять и анализировать основные процессуальные документы и совершать необходимые процессуальные действия при выявлении административных правонарушений и преступлений в сфере таможенного дела. Владеть: в совершенстве навыками по составлению процессуальных документов и совершению необходимых процессуальных действий при выявлении административных правонарушений и преступлений в сфере таможенного дела.
ПК-24	Знать: теоретические основы и закономерности функционирования таможенного дела. Уметь: использовать знания по управления таможенной деятельностью при организации работы.	Знать: структуру таможенных органов и направления реформирования. Уметь: применять технологии управления таможенной деятельностью. Владеть: механизмами и способами тамо-	Знать: функции и принципы таможенного регулирования. Уметь: применять информационные основы управления таможенной деятельностью. Владеть: знаниями в области законодательства в сфере приобретаемой специализации, основ государственного управления, и других дисци-

	Владеть: особенностями управления таможенной деятельностью.	женного регулирования внешнеэкономической деятельности.	плин по внешнеэкономической деятельности.
ПК-25	Знать: основы управления таможенной деятельностью. Уметь: видеть их взаимосвязь дисциплины с другими предметами в целостной системе знаний. Владеть: особенностями управления таможенной деятельностью.	Знать: основные системы управления таможенной деятельностью. Уметь: систематизировать и обобщать информацию, готовить справки и обзоры по вопросам профессиональной деятельности, редактировать, реферировать, рецензировать тексты Владеть: механизмами и способами таможенного регулирования внешнеэкономической деятельности.	Знать: основные рычаги и механизмы таможенного регулирования, практику их применения в таможенном деле РФ. Уметь: самостоятельно повышать уровень знаний по данной дисциплине. Владеть: знаниями в области законодательства в сфере приобретаемой специализации, основ государственного управления, и других дисциплин по внешнеэкономической деятельности.
ПК-26	Знать: основы управления в таможенных органах. Уметь: применять информационные основы управления таможенными органами. Владеть: основными технологиями управления поведением персонала.	Знать: все основы управления в таможенных органах. Уметь: осуществлять подготовку решений по управлению деятельностью таможенни. Владеть: базовыми технологиями управления поведением персонала.	Знать: в совершенстве основы управления в таможенных органах. Уметь: осуществлять подготовку и выбор решений по управлению деятельностью таможенни (таможенного поста) и их структурных подразделений. Владеть: навыками управления социальным развитием таможенных органов.
ПК-27	Знать: основные системы управления таможенными органами. Уметь: применять информационные основы управления таможенными органами. Владеть: технологией управления таможенными органами.	Знать: все основные системы управления таможенными органами. Уметь: осуществлять подготовку решений по управлению деятельностью таможенни. Владеть: особенностями управления таможенными органами.	Знать: в совершенстве основные системы управления таможенными органами. Уметь: принимать обоснованные управленческие решения. Владеть: навыками управления таможенными органами.
ПК-28	Знать: основные системы управления персоналом. Уметь: применять технологии форми-	Знать: базовые системы управления персоналом. Уметь: осуществлять контроль за деятель-	Знать: в совершенстве системы управления персоналом. Уметь: осуществлять контроль за деятельностью под-

	<p>рования кадрового состава таможенных органов.</p> <p>Владеть: методами управления персоналом на государственной службе.</p>	<p>ностью подразделений, групп сотрудников, служащих и работников.</p> <p>Владеть: средствами управления персоналом на государственной службе.</p>	<p>разделений, групп сотрудников, служащих и работников, и проводить анализ.</p> <p>Владеть: технологиями управления персоналом на государственной службе.</p>
ПК-29	<p>Знать: систему мотивации.</p> <p>Уметь: стимулировать и мотивировать сотрудников.</p> <p>Владеть: способами мотивации персонала.</p>	<p>Знать: виды поощрений на таможенной службе.</p> <p>Уметь: организовывать мотивацию персонала.</p> <p>Владеть: знанием общих характеристик формальной организации.</p>	<p>Знать: специфические функции управления таможенной деятельностью.</p> <p>Уметь: стимулировать и мотивировать сотрудников; организовывать мотивацию персонала.</p> <p>Владеть: способностью формировать систему мотивации и стимулирования сотрудников, служащих и работников таможни (таможенного поста) и их структурных подразделений.</p>
ПК-30	<p>Знать: виды планирования в таможенных органах.</p> <p>Уметь: пополнять запас знаний в сфере документационного обеспечения управления.</p> <p>Владеть: методологией исчисления таможенных платежей.</p>	<p>Знать: порядок проведения кадровых технологий в таможенных органах.</p> <p>Уметь: собирать и анализировать информацию, необходимую для предоставления таможенным органам.</p> <p>Владеть: навыками аргументации, ведения дискуссии и полемики на темы документационного обеспечения управления, работы с научной литературой.</p>	<p>Знать: порядок отбора и расстановки кадров в таможенных органах.</p> <p>Уметь: обеспечить таможенные органы необходимой информацией для проведения аттестации.</p> <p>Владеть: навыками проведения аттестации и других кадровых технологий.</p>
ПК-31	<p>Знать: структуру таможни (таможенного поста).</p> <p>Уметь: использовать методы математического моделирования.</p> <p>Владеть: навыками расчета показателей, характеризующих эффективность</p>	<p>Знать: методы, используемые при моделировании таможни (таможенного поста).</p> <p>Уметь: рассчитывать основные показатели деятельности таможни (таможенного поста)</p> <p>Владеть: навыками разработки программы развития таможни.</p>	<p>Знать: специфику разработки программы развития таможни.</p> <p>Уметь: рассчитывать основные показатели деятельности таможни (таможенного поста), анализировать полученные результаты.</p> <p>Владеть: навыками осуществления программы развития таможни.</p>

	деятельности та- можни (таможенного поста).		
ПК-32	<p>Знать: виды информационных процессов и информационных потоков в системе таможенных органов.</p> <p>Уметь: находить и использовать доступные информационные ресурсы для интенсификации процесса поддержки принятия управленческих решений в таможенной службе.</p> <p>Владеть: навыками построения, анализа и обобщения результатов исследования концептуальных, информационных, логических, математических и алгоритмических моделей таможенных процессов в интересах проектирования информационных таможенных технологий.</p>	<p>Знать: принципы реализации информационных процессов и информационных потоков в системе таможенных органов.</p> <p>Уметь: использовать разнообразные информационные ресурсы для интенсификации процесса поддержки принятия управленческих решений в таможенной службе.</p> <p>Владеть: навыками построения, анализа и обобщения результатов исследования концептуальных, информационных, логических, математических и алгоритмических моделей таможенных процессов в интересах реинжиниринга информационных технологий.</p>	<p>Знать: основные характеристики информационных процессов и информационных потоков в системе таможенных органов.</p> <p>Уметь: использовать разнообразные виды информации для организации процесса поддержки принятия управленческих решений в таможенной службе.</p> <p>Владеть: навыками построения, анализа и обобщения результатов исследования концептуальных, информационных, логических, математических и алгоритмических моделей таможенных процессов в интересах проектирования, реинжиниринга и модернизации информационных таможенных технологий.</p>
ПК-33	<p>Знать: данные таможенной статистики внешней торговли и специальной таможенной статистики.</p> <p>Уметь: применять данные таможенной статистики.</p> <p>Владеть: первоначальными навыками применения методов сбора и анализа данных таможенной</p>	<p>Знать: методы анализа финансово-хозяйственной деятельности участников ВЭД, перечень участников ВЭД</p> <p>Уметь: применять методы анализа финансово-хозяйственной деятельности участников ВЭД.</p> <p>Владеть: методами анализа финансово-</p>	<p>Знать: в совершенстве применение методов сбора и анализа данных таможенной статистики внешней торговли и специальной таможенной статистики.</p> <p>Уметь: собирать и анализировать данные таможенной статистики внешней торговли и специальной таможенной статистики.</p> <p>Владеть: в совершенстве навыками применения методов</p>

	статистики внешней торговли.	хозяйственной деятельности участников ВЭД, перечень участников ВЭД	сбора и анализа данных таможенной статистики внешней торговли.
ПК-34	<p>Знать: принципы построения единой автоматизированной информационной системы (ЕАИС) ФТС России.</p> <p>Уметь: применять компоненты общего и специального программного обеспечения для решения задач повседневной профессиональной деятельности.</p> <p>Владеть: навыками использования современных информационных таможенных технологий.</p>	<p>Знать: принципы функционирования единой автоматизированной информационной системы (ЕАИС) ФТС России.</p> <p>Уметь: адаптировать компоненты общего и программного обеспечения для решения задач повседневной профессиональной деятельности.</p> <p>Владеть: навыками использования специализированных средств современных информационных таможенных технологий.</p>	<p>Знать: основы формирования и наращивания мощности единой автоматизированной информационной системы (ЕАИС) ФТС России.</p> <p>Уметь: адаптировать компоненты специального программного обеспечения для решения задач повседневной профессиональной деятельности.</p> <p>Владеть: навыками использования современных информационных таможенных технологий вне зависимости от особенностей их программной реализации и специфических особенностей интерфейса.</p>
ПК-35	<p>Знать: теоретические основы сетевых информационных технологий.</p> <p>Уметь: использовать стандартные средства защиты информации от несанкционированного доступа на этапах ее хранения, актуализации, извлечения и передачи.</p> <p>Владеть: навыками обеспечения информационной безопасности в ЕАИС ФТС России.</p>	<p>Знать: принципы организации баз и банков информационных данных, систем, ориентированных на анализ данных.</p> <p>Уметь: классифицировать средства защиты информации от несанкционированного доступа на этапах ее хранения, актуализации, извлечения и передачи.</p> <p>Владеть: принципами обеспечения информационной безопасности в ЕАИС ФТС России.</p>	<p>Знать: принципы организации баз и банков информационных данных, систем, ориентированных на анализ данных, информационно-поисковых систем.</p> <p>Уметь: внедрять, классифицировать и использовать стандартные средства защиты информации от несанкционированного доступа на этапах ее хранения, актуализации, извлечения и передачи.</p> <p>Владеть: навыками организации обеспечения информационной безопасности в ЕАИС ФТС России.</p>
ПК-36	Знать: понятийный аппарат курса (понятия, определения, термины), современ-	Знать: современное состояние внешнеэкономических связей России, проблемы и	Знать: способы организации и ведения внешнеэкономической деятельности ее участниками и взаимодействие с

	<p>ное состояние внешнеэкономических связей России, проблемы и тенденции их развития.</p> <p>Уметь: оценивать существующие и перспективные тенденции развития мирового рынка товаров и услуг. Владеть: основными методами анализа финансово-хозяйственной деятельности участников ВЭД.</p>	<p>тенденции их развития, современную систему регулирования внешнеэкономической деятельности в России.</p> <p>Уметь: оценивать существующие и перспективные тенденции развития мирового рынка товаров и услуг, находить и правильно оценивать возможности иностранных рынков (в том числе по конкретному продукту), потенциально выгодные рыночные ниши и возможных партнеров.</p> <p>Владеть: методами анализа финансово-хозяйственной деятельности участников ВЭД.</p>	<p>государственными и негосударственными органами и организациями, работающими в этой сфере, классификацию, виды и особенности внешнеэкономической деятельности, формы и методы внешнеторговых операций предприятий, особенности деятельности торговых посредников, бирж, аукционов и других форм организационной торговли, этапы осуществления сделки и документальный оборот, особенности подготовки, заключения и исполнения международных контрактов купли-продажи, способы и факторы выбора транспортного обслуживания внешнеторговых операций, международные валютно-финансовые и расчетные операции.</p> <p>Уметь: применять современные технические средства обеспечения контактов с иностранным партнером, применять современные методы и приемы анализа и решения проблем, возникающих в ходе профессиональной деятельности в области внешнеэкономической деятельности, найти и оценить возможного партнера за рубежом, общаться с иностранным партнером (проводить переговоры и заключать сделки, оценивать и обеспечивать возможность своевременного исполнения подписанного контракта).</p> <p>Владеть: в совершенстве методами анализа финансово-хозяйственной деятельности участников ВЭД.</p>
ПК-37	<p>Знать: теоретические основы и закономерности функционирования таможенного дела.</p>	<p>Знать: структуру таможенных органов и направления реформирования, функции и принципы</p>	<p>Знать: структуру таможенных органов и направления реформирования, функции и принципы таможенного</p>

	<p>Уметь: использовать знания по таможенному делу во взаимосвязи со знаниями по мировой экономике, международным экономическим отношениям, финансово-банковским дисциплинам в своей практической деятельности.</p> <p>Владеть: способами таможенного регулирования, используемых в мировой таможенной практике.</p>	<p>таможенного регулирования, основные рычаги и механизмы таможенного регулирования, практику их применения в таможенном деле Российской Федерации, специализацию таможенных органов.</p> <p>Уметь: выявлять проблемы при анализе конкретных ситуаций, предлагать способы их решения и оценивать ожидаемые результаты.</p> <p>Владеть: механизмами и способами таможенного регулирования внешнеэкономической деятельности.</p>	<p>регулирующих, основные рычаги и механизмы таможенного регулирования, практику их применения в таможенном деле Российской Федерации, специализацию таможенных органов, особенности материально-технического снабжения и капитального строительства, направления кадровой и социальной политики в таможенных органах, финансирование и источники поступлений средств в таможенные органы, показатели оценки эффективности деятельности таможенных органов и планирование на их основе.</p> <p>Уметь: систематизировать и обобщать информацию, готовить справки и обзоры по вопросам профессиональной деятельности, редактировать, реферировать, рецензировать тексты.</p> <p>Владеть: владеть знаниями в области мировой экономики и международных экономических отношений, финансово-банковской деятельности, бухгалтерского учета, контроля, налогообложения, анализа хозяйственной деятельности и аудита, статистики, международного права, маркетинга и менеджмента, законодательства в сфере приобретаемой специализации, экономических основ коммерческой деятельности, экономико-математического моделирования, экономической информатики и компьютерных систем и других дисциплин по внешнеэкономической деятельности.</p>
--	---	--	---

<p>ПК-38</p>	<p>Знать: порядок исчисления и уплаты таможенных платежей.</p> <p>Уметь: использовать полученные знания при изучении иных дисциплин, анализа фактов экономической жизни страны, в своей практической деятельности.</p> <p>Владеть: навыками самостоятельного изучения и анализа новых теоретических разработок в области налогообложения, нормативных правовых документов и статистических материалов по данным вопросам.</p>	<p>Знать: способы контроля за полной и своевременностью поступления таможенных платежей.</p> <p>Уметь: использовать практику расчета сумм налогов и таможенных платежей.</p> <p>Владеть: техникой анализа основных показателей уплаты таможенных платежей.</p>	<p>Знать: способы контроля за полной и своевременностью поступления таможенных платежей, методы прогнозирования поступления таможенных платежей в федеральный бюджет государства.</p> <p>Уметь: на практике принимать обоснованные управленческие решения.</p> <p>Владеть: приемами анализа эффективности взимания таможенных платежей.</p>
<p>ПК-39</p>	<p>Знать: способы формирования планов.</p> <p>Уметь: формировать планы проведения научных мероприятий.</p> <p>Владеть: методикой проведения научных мероприятий.</p>	<p>Знать: методы проведения научных исследований в области таможенного дела.</p> <p>Уметь: проводить научные мероприятия в таможенных органах.</p> <p>Владеть: навыками проведения плановых проверок.</p>	<p>Знать: способы разработки планов и программ проведения научных исследований в сфере таможенного дела.</p> <p>Уметь: разрабатывать и проводить научные мероприятия.</p> <p>Владеть: навыками квалифицированного проведения научных исследований в сфере таможенного дела.</p>
<p>ПК-40</p>	<p>Знать: основные направления таможенной деятельности.</p> <p>Уметь: проводить научные исследования по различным направлениям таможенной деятельности.</p> <p>Владеть: умением проводить научные исследования по различным направлениям таможенной деятельности и оценивать полученные результаты</p>	<p>Знать: направления таможенной деятельности.</p> <p>Уметь: проводить научные исследования по различным направлениям таможенной деятельности и оценивать полученные результаты.</p> <p>Владеть: умением проводить научные исследования по различным направлениям таможенной деятельности и оценивать полученные результаты используя основные</p>	<p>Знать: в совершенстве направления таможенной деятельности.</p> <p>Уметь: в совершенстве проводить научные исследования по различным направлениям таможенной деятельности и оценивать полученные результаты.</p> <p>Владеть: умением проводить научные исследования по различным направлениям таможенной деятельности и оценивать полученные результаты используя основные методы и средства исследования.</p>

		методы исследования.	
ПК-41	<p>Знать: способы закрепления результатов научной деятельности.</p> <p>Уметь: проводить научные исследования.</p> <p>Владеть: методикой оценки качества проведения научной деятельности.</p>	<p>Знать: методы оформления отчётов научной деятельности с письменной и устной формами.</p> <p>Уметь: проводить анализ отчётов о научной деятельности.</p> <p>Владеть: навыками сдачи отчётов в таможенных органах.</p>	<p>Знать: сущность, способы и методы оформления отчётов научной деятельности.</p> <p>Уметь: проводить научные исследования и делать анализ деятельности таможенных органов.</p> <p>Владеть: способностью представлять результаты научной деятельности в устной и письменной формах.</p>

6.3 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки результатов освоения образовательной программы

<i>Коды оцениваемых компетенций</i>	<i>Используемые ГЭК контрольные задания или иные материалы</i>
<p><i>ОК-1; ОК-2; ОК-3; ОК-4; ОК-5; ОК-6; ОК-7; ОК-8; ОК-9; ОК-10.</i></p>	<p>Полный текст ВКР. Устный доклад на защите ВКР. Ответы на вопросы членов ГЭК.</p> <p>Полный текст ВКР. Устный доклад на защите ВКР. Ответы на вопросы членов ГЭК.</p> <p>Устный доклад на защите ВКР. Ответы на вопросы членов ГЭК.</p> <p>Индивидуальное задание на выполнение ВКР. Полный текст ВКР. Устный доклад на защите ВКР. Ответы на вопросы членов ГЭК. Отзыв руководителя (в т.ч. о работе обучающегося в период подготовки ВКР).</p> <p>Раздел ВКР – список литературы. Использование профессиональных компьютерных программ при выполнении ВКР («Excel», «Статистика» и др.). Мультимедийная презентация к основным положениям доклада о ВКР.</p> <p>Глава 1 ВКР с анализом и цитированием нормативных документов. Ссылки на нормативные документы в ВКР и устном докладе. Перечень официальных источников в списке литературы.</p>
<p><i>ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-6.</i></p>	<p>Полный текст ВКР. Устный доклад на защите ВКР. Ответы на вопросы членов ГЭК.</p>
<p>Деятельность, связанная с совершением таможенных операций, применением таможенных процедур, взиманием таможенных платежей и проведением таможенного контроля и иных видов государственного контроля. <i>ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-7; ПК-8; ПК-9; ПК-10; ПК-11; ПК-12; ПК-13; ПК-14; ПК-15; ПК-16; ПК-17; ПК-18; ПК-19.</i></p>	<p>Глава 2 ВКР Аналитическая часть. Характеристика и анализ состояния объекта исследования, правовой базы по тематике ВКР. Глава 3 ВКР Проектная часть. Разработка проектных мероприятий. Экономическая (социальная) оценка мероприятий, разработанных в работе. Правовое обеспечение мероприятий, разработанных в работе.</p>
<p>Правоохранительная деятельность. <i>ПК-20; ПК-21; ПК-22; ПК-23.</i></p>	<p>Глава 1 ВКР Исследование правового обеспечения исследуемого объекта и предмета. Изучение международной правоприменительной практик в рамках темы исследования. Глава 2 ВКР Аналитическая часть. Характеристика и ана-</p>

	лиз состояния объекта исследования, правовой базы по тематике ВКР. Оценка результативности правоохранительной деятельности.
Организационно-управленческая деятельность. <i>ПК-24; ПК-25; ПК-26; ПК-27; ПК-28; ПК-29; ПК-30; ПК-31.</i>	Глава 3 ВКР Проектная часть. Разработка проектных мероприятий. Экономическая (социальная) оценка мероприятий, разработанных в работе. Правовое обеспечение мероприятий, разработанных в работе.
Информационно-аналитическая деятельность. <i>ПК-32; ПК-33; ПК-34; ПК-35; ПК-36; ПК-37; ПК-38.</i>	Глава 2 ВКР Аналитическая часть. Характеристика и анализ состояния объекта исследования, правовой базы по тематике ВКР.
Научно-исследовательская деятельность. <i>ПК-39; ПК-40; ПК-41.</i>	Полный текст ВКР. Устный доклад на защите ВКР. Ответы на вопросы членов ГЭК.

Темы выпускных квалификационных работ

1. Управление деятельностью таможенного органа на основе логистических подходов.
2. Анализ товаропотоков в зоне деятельности таможенного органа и их логистизация.
3. Совершенствование таможенных операций в условиях применения логистических подходов.
4. Логистический анализ результатов применения ИДК в таможне.
5. Исследование проблем логистической цепи на этапе совершения таможенных операций при ввозе/вывозе товаров.
6. Анализ и совершенствование макрологистической цепи поставки товара на территорию Евразийского экономического союза.
7. Совершенствование логистического процесса на складах временного хранения.
8. Повышение эффективности деятельности таможенных органов в международной логистической цепи поставки товаров.
9. Управление логистическими рисками в цепях поставок.
10. Анализ особенностей управления персоналом в таможенных органах.
11. Организация системы развития персонала в таможенном органе.
12. Управление логистическими издержками в цепях поставок.
13. Совершенствование взаимодействия «таможенный орган – участник внешнеэкономической деятельности» на основе логистических подходов.
14. Методы оценки эффективности деятельности таможенных органов и их совершенствование.
15. Анализ применения кадровых технологий в управлении таможенным органом и их совершенствование.
16. Методы совершенствования кадровой политики в таможенных органах.
17. Разработка оптимальной системы складирования (на примере СВХ).
18. Совершенствование организационной структуры таможенных органов.
19. Проблемы прогнозирования и планирования в таможенных органах.
20. Совершенствование организационного взаимодействия структурных подразделений таможенного органа.

21. Основные направления и перспективы развития Курской области.
22. Совершенствование взаимодействия участников ВЭД с таможенными органами РФ.
23. Анализ и совершенствование макрологической цепи поставки продовольственных товаров.
24. Анализ товаропотоков в зоне деятельности Курской таможни и их логистизация.
25. Совершенствование порядка применения таможенных операций на основе логистического подхода.
26. Роль таможенной логистики в повышении эффективности управления логистической цепью поставки предприятия-участника ВЭД.
27. Международная экономическая интеграция и развитие международной логистики.
28. Совершенствование организационной структуры таможенных органов.
29. Классификация участников рынка международных автомобильных перевозок и их характеристики.
30. Оценка деловой активности операторов рынка международных автомобильных перевозок в современных условиях.
31. Влияние санкций на объемы и структуру внешней торговли.
32. Методы сокращения логистических рисков за счет применения электронного декларирования товаров и транспортных средств.
33. Применение технических средств таможенного контроля за деятельностью таможенных перевозчиков в условиях формирования Единого экономического пространства.
34. Направления использования систем управления транспортом участниками ВЭД.
35. Совершенствование взаимодействия таможенных органов и участников внешнеэкономической деятельности.
36. Анализ практики применения таможенной пошлины при ввозе отдельных товаров (на примере отдельных товарных групп или позиций по выбору) на таможенную территорию Евразийского экономического союза.
37. Роль таможенных органов в обеспечении экономической безопасности международных цепей поставок в условиях ВТО.
38. Логистические подходы к совершенствованию таможенного администрирования международной торговли.
39. Разработка предложений по совершенствованию таможенно-логистической системы (на примере _____ таможни).
40. Развитие аутсорсинга как фактор повышения эффективности предприятия-участника ВЭД.
41. Обоснование основных направлений развития таможенно-транзитного потенциала РФ.
42. Совершенствование взаимодействия институциональных участников цепей поставок в условиях ВТО.
43. Обоснование основных направлений повышения эффективности таможенных органов на основе применения логистических подходов.
44. Таможенные органы в международной логистической цепи поставки товаров (на примере таможни, таможенного поста).
45. Влияние операций, совершаемых в рамках таможенного декларирования и выпуска товаров, на логистическую цепь поставки товаров.
46. Совершенствование управления логистическими цепями поставки товаров.
47. Логистические подходы к совершенствованию таможенного администрирования международной торговли.

48. Оценка результатов применения международных стандартов для обеспечения безопасности цепей поставок.
49. Экономическое обоснование создания ТЛТ на таможенной территории Евразийского экономического союза.
50. Совершенствование качества оказываемых услуг институциональным участникам цепей поставок.
51. Роль таможенных органов в обеспечении безопасности международных цепей поставок в условиях ВТО.
52. Развитие таможенно-транзитного потенциала РФ.
53. Определение и оптимизация параметров таможенного склада (СВХ).
54. Современное состояние и перспективы развития логистики в таможенном деле.
55. Оценка возможности применения логистических технологий в таможенном деле.
56. Совершенствование организации терминальной перевозки.
57. Современные логистические стратегии как инструмент эффективного функционирования предприятия-участника ВЭД.
58. Совершенствование логистических решений в вопросах управления транспортировкой в цепях поставок.
59. Совершенствование функционирования складской сети на основе логистических подходов.
60. Оценка возможности применения логистических подходов в деятельности таможни.
61. Разработка оптимальной системы складирования (на примере СВХ).
62. Логистические подходы к размещению таможенных органов на территории Евразийского экономического союза.

6.4 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания результатов освоения образовательной программы

На государственной итоговой аттестации (защите ВКР) государственная экзаменационная комиссия (ГЭК) оценивает результаты освоения образовательной программы (компетенции) и устанавливает уровень их сформированности персонально у каждого обучающегося.

В течение 20 минут защиты ВКР члены ГЭК оценивают владение обучающимся качествами, которые в виде показателей перечислены в п. 6.2 настоящей программы, и устанавливают по критериям и шкале, приведенным там же, уровень сформированности у обучающегося каждой указанной там группы компетенций. Окончательный вывод об уровне сформированности компетенций у обучающегося делается членами ГЭК в зависимости от уровня владения им большинством (более 50%) из указанных в п.6.2 групп компетенций.

Установленный членами ГЭК уровень сформированности компетенций является важнейшим критерием при определении итоговой оценки на государственной итоговой аттестации. При определении итоговой оценки члены ГЭК учитывают также и другие критерии.

Критерии итоговой оценки защиты ВКР

Оценка «отлично» предполагает:

- высокий уровень сформированности компетенций,
- актуальность, самостоятельность и практическую значимость ВКР,
- оригинальность решений и новизну полученных результатов,
- использование достаточного и необходимого количества информационных источников, в том числе электронных,

- умение лаконично докладывать о проделанной работе, убедительно обосновывать свои суждения и выводы, аргументированно рассуждать, полно и глубоко отвечать на заданные вопросы,

- безукоризненное качество оформления ВКР,
- положительные отзыв и рецензия.

Оценка «хорошо» предполагает:

- продвинутый уровень сформированности компетенций;
- актуальность, самостоятельность и социальную значимость ВКР,
- корректность решений и полученных результатов,
- использование достаточного и необходимого количества информационных источников, в том числе электронных,

- умение четко докладывать о проделанной работе, обосновывать свои суждения и выводы, рассуждать, отвечать на заданные вопросы,

- хорошее качество оформления ВКР,
- в целом положительные отзыв и рецензия, но имеющие отдельные замечания.

Оценка «удовлетворительно» предполагает:

- пороговый уровень сформированности компетенций;
- традиционность темы, низкий уровень самостоятельности и практической значимости ВКР,
- недостаточность и/или спорность отдельных решений и/или результатов,
- использование незначительного количества информационных источников, в том числе электронных,

- допустимое качество оформления ВКР, но с имеющимися недочетами,
- неполнота доклада о проделанной работе, недостаточно обоснованные суждения и выводы, ошибки в построении рассуждения, поверхностные ответы на заданные вопросы,

- отзыв и рецензия с замечаниями.

Оценка «неудовлетворительно» выставляется, если не достигнут пороговый уровень сформированности компетенций.

7 Материально-техническое обеспечение

Защита ВКР проводится в учебных кабинетах, оснащенных соответствующим оборудованием и программным обеспечением.

Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы
305009 , г. Курск ул. Интернациональная, д. 6-б. Учебная аудитория № 29 для проведения занятий лекционного и семинарского типа; выполнения курсовых работ, групповых и индивидуальных консультаций; текущего контроля и промежуточной аттестации, помещение для самостоятельной работы; помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования.	Рабочие места обучающихся: стулья, парты. Рабочее место преподавателя: стол, стул, кафедра, аудиторная меловая доска, проектор BenQ Projector MP515, экран для проектора. Наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий: Политическая карта мира, Герб Российской Федерации, герб Центрального таможенного управления, герб Федеральной Таможенной службы Российской Федерации, флаги Российской Федерации; информационные стенды: «Государственная служба», «INCO-

		<p>TERMS 2010», «Транспортная инфраструктура России», Тренажер электронного декларирования, знак обозначения пределов зоны таможенного контроля, шкаф с демонстрационным материалом: запорно-пломбировочные устройства различных видов, образцы товаросопроводительных документов, досмотровое зеркало.</p> <p>Монитор LCD Monitor 17" Acer AL1716Fs-14 шт.</p> <p>Компьютер Intel Pentium Dual CPU E2140-10 шт.</p> <p>Клавиатура – 14шт.</p> <p>Мышь- 14 шт.</p> <p>Имеется локальная сеть. Имеется доступ в Интернет на всех ПК.</p>
305009, г. Курск, ул. Интернациональная, д.6-б.	Учебная аудитория №15	<p>помещение для самостоятельной работы.</p> <p>Рабочие места обучающихся: стулья, парты.</p> <p>Нетбук ASUS-X101CH – 10 шт.</p> <p>Имеется локальная сеть. Имеется доступ в Интернет на всех ПК.</p>
305009, г. Курск, ул. Интернациональная, д.6-б.		<p>Учебная аудитория №28-а</p> <p>помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования.</p>

Перечень программного обеспечения, информационных справочных систем:

- Справочная правовая система Консультант Плюс - договор №21/2018/К/Пр от 09.01.2018;
- Microsoft Windows Vista Business Russian Upgrade Akademik OPEN No Level; Лицензия № 42859743, Лицензия № 42117365;
- Microsoft Office Professional Plus 2007 Russian Akademik OPEN No Level; Лицензия № 42859743, Лицензия № 42117365;
- Microsoft Office Professional Plus 2007 Russian Akademik OPEN No Level; Лицензия № 42859743.
- Программное обеспечение: ВЭД-Декларант; ВЭД-Контроль; ВЭД-Инфо; ВЭД-Алфавит; Лицензионный договор №ЛУ-2308/1901 от 30.08.2019.

8 Итоговый государственный экзамен «Теория и практика таможенного дела»

Как показывает мировой опыт, важнейшим фактором экономического роста является формирование логистической системы. Зарубежный опыт показывает, что логистике принадлежит стратегически важная роль в современном бизнесе. Неслучайно все больше специалистов, добившихся успеха в этой области, продвигается на высшие должности в руководстве компаний. Внедрение методов логистического менеджмента в практику таможенного дела позволяет фирмам значительно сократить время, затрачиваемое на прохождение таможенных процедур, ускорить оборачиваемость оборотного капитала, снизить затраты в дистрибуции, обеспечить наиболее полное удовлетворение потребителей в качестве товаров и сервиса.

Таможенная логистика - это одна из рабочих областей логистики, помогающая решить проблемы прохождения материальных потоков через таможенную границу. Вместе с транспортной, и складской логистикой она широко применяется при совершении операций внешнеэкономической деятельности. При этом таможенная логистика имеет свою специфику, которая заключается, в основном, в процессе подготовки и оформления сопроводительных документов и получении необходимых документов для успешного прохождения таможенного оформления.

Целевое назначение изучения курса состоит в привитии обучающимся теоретических знаний и практических навыков применения норм таможенного законодательства Российской Федерации в ходе их будущей профессиональной деятельности.

Цель курса – способствовать расширению и углублению научных основ профессиональной квалификации выпускников в областях теоретического и прикладного знания, охватывающих таможенное дело, регулирование внешнеэкономической деятельности и правонарушения в области таможенного дела.

Основы задачами настоящего курса являются: усвоение обучающимися теоретических знаний о содержании и структуре таможенного дела; целях и принципах таможенной политики государства; системе таможенных органов Российской Федерации и их основных функциях; правовом регулировании отдельных институтов таможенного дела.

Изучение курса предполагает также получение обучающимися навыков работы с нормативными документами и развитие практических способностей по применению к конкретным ситуациям.

Изучение данного курса приобретает особую актуальность в связи с тем, что после завершения обучения многим из выпускников придётся обращаться к нормам таможенного права в своей работе, поскольку значительная часть коммерческих организаций являются участниками внешнеэкономической деятельности, успешное осуществление которой невозможно без знания таможенного права.

Приобретённые в процессе изучения материала знания и навыки станут полезными будущим специалистам при ведении внешнеэкономической деятельности предприятий, организаций, а так же при взаимодействии с органами государственной власти, участвующими в регулировании внешнеэкономической деятельности.

8.1 Требования к знаниям и умениям обучающихся

На государственном экзамене обучающиеся должны:

- иметь представление о приоритетных направлениях развития таможенного дела;

знать:

- нормативно-правовые акты Российской Федерации, регулирующие таможенное дело;

- традиционные и инновационные технологии таможенного контроля и таможенного оформления;

- порядок учёта наличия и движения товаров и транспортных средств по российским коммуникациям;

- мировую практику дистанционного заключения контрактов и контроля грузопотоков;
- экономику таможенного дела;
- современные методы управления;
- гражданское, административное и уголовное законодательство;
- тактические и технические приёмы расследования преступлений и административных правонарушений в сфере таможенного дела;
- правила приёма охраны государственной и служебной тайны.

уметь:

- применять законы и иные нормативно-правовые акты, регулирующие отношения в сфере таможенного дела;
 - обеспечивать законность при осуществлении таможенного контроля перемещаемых через таможенную границу товаров и транспортных средств;
 - юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства, связанные с перемещением товаров и транспортных средств через таможенную границу;
 - вскрывать факты правонарушений в сфере таможенного дела и правильно их квалифицировать;
 - принимать правовые решения при выполнении своих должностных обязанностей и осуществлять иные служебные действия в строгом соответствии с действующим законодательством.

Деятельность специалиста направлена на:

- реализацию единой таможенной политики РФ;
- обеспечение экономических интересов государства;
- осуществление контроля за соблюдением законодательства о таможенном деле, налогообложении, валютного законодательства;
- совершенствование таможенного регулирования внешнеэкономической деятельности;
- разработку и принятие мер по предупреждению и пресечению контрабанды и нарушений, таможенных правил;
- организационное обеспечение деятельности таможенных органов.

Объектами профессиональной деятельности являются: торгово-экономические, валютно-финансовые, научно-технические, гуманитарные и иные отношения российских и зарубежных участников международного сотрудничества.

Перечень вопросов для подготовки к государственному экзамену

1. Функции таможенных органов (понятие и содержание)
2. Квалификационные требования для замещения должностей государственной гражданской службы
3. Ограничения, связанные с государственной гражданской службой.
4. Запреты, связанные с государственной гражданской службой.
5. Порядок поступления на государственную гражданскую службу.
6. Требования к служебному поведению государственного гражданского служащего.
7. Порядок проведения аттестации государственных гражданских служащих Российской Федерации
8. Оплата труда государственных гражданских служащих
9. Общий порядок обжалования решений, действий (бездействия) таможенных органов и их должностных лиц
10. Обжалование решений, действий (бездействия) таможенных органов и их должностных лиц судебном порядке.

11. Федеральная таможенная служба как федеральный орган исполнительной власти. Структура ФТС России.
12. Понятие уголовного процесса.
13. Доказательства в уголовном процессе.
14. Понятие и порядок возбуждения уголовного дела.
15. Понятие, признаки и характеристика административных правонарушений
16. Административная ответственность и ее виды
17. Юридический состав административного правонарушения.
18. Производство по делам об административных правонарушениях в области таможенного дела.
19. Меры обеспечения производства по делу об административном правонарушении.
20. Принципы проведения таможенного контроля.
21. Предоставление документов и сведений, необходимых для проведения таможенного контроля.
22. Формы таможенного контроля. Время нахождения товаров и транспортных средств под таможенным контролем.
23. Назначение, порядок, сроки и виды таможенной экспертизы.
24. Зоны таможенного контроля.
25. Цели и порядок проведения личного досмотра.
26. Назначение и порядок применения системы управления рисками при проведении таможенного контроля.
27. Прибытие товаров на таможенную территорию таможенного союза (место и время прибытия, требования к товарам, представление документов и сведений).
28. Убытие товаров с таможенной территории таможенного союза (место и время убытия, требования к товарам, представление документов и сведений).
29. Временное хранение. Типы складов временного хранения (СВХ). Сроки нахождения на временном хранении. Операции с товарами, находящимися на временном хранении.
30. Склад временного хранения. Назначение. Порядок учреждения.
31. Декларирование товаров. Товары, подлежащие декларированию. Формы и сроки декларирования товаров.
32. Регистрация таможенной декларации.
33. Изменение, дополнение сведений, заявленных в таможенной декларации.
34. Перечень и характеристика документов, представляемых при декларировании товаров.
35. Порядок отзыва таможенной декларации.
36. Предварительное декларирование товаров.
37. Выпуск товаров до подачи таможенной декларации.
38. Декларант. Его права и обязанности.
39. Выпуск товаров. Основания для выпуска товаров. Сроки выпуска.
40. Условный выпуск товаров. Сроки выпуска.
41. Деятельность в сфере таможенного дела, реестры лиц, осуществляющих такую деятельность. Включение и исключение юридических лиц из реестров лиц, осуществляющих деятельность в области таможенного дела.
42. Деятельность в сфере таможенного дела: таможенный представитель
43. Деятельность в сфере таможенного дела: таможенный перевозчик
44. Деятельность в сфере таможенного дела: владелец склада временного хранения
45. Деятельность в сфере таможенного дела: владелец таможенного склада
46. Деятельность в сфере таможенного дела: владелец магазина беспошлинной торговли

47. Уполномоченный экономический оператор. Специальные упрощения, предоставляемые уполномоченному экономическому оператору.
48. Особенности совершения таможенных операций в отношении товаров, содержащих объекты интеллектуальной собственности.
49. Основания и порядок проведения таможенного досмотра товаров и транспортных средств.
50. Основания и порядок проведения таможенной проверки.
51. Понятие, содержание и определение транспортной логистики.
52. Значение и цели транспортной логистики в предпринимательстве.
53. Автомобильный транспорт в системе логистики.
54. Оценка различных видов транспорта по основным критериям.
55. Понятие интегральной логистики.
56. Классификация грузов. Укрупнение грузовых единиц.
57. Современные проблемы транспортно-экспедиционного обеспечения.
58. Интермодальные (смешанные) перевозки с использованием нескольких видов транспорта.
59. Выбор вида транспорта, транспортных средств, маршрутов, пунктов перевалки, вариантов доставки.
60. Логистические информационные системы.
61. Логистика как управленческая деятельность.
62. Логистика и управление цепями поставок.
63. Логистика как комплекс управленческих действий по обеспечению товародвижения.
64. Логистика как комплекс управленческих действий по организации исполнения перемещения товаров.
65. Виды и источники возникновения логистических издержек.
66. Трансакционные издержки в логистической системе.
67. Анализ логистических издержек и себестоимости товара.
68. Ценообразование при различных типах и уровнях конкуренции.
69. Стратегии работы с поставщиками.
70. Транспортные аспекты в логистической системе.
71. Организационные аспекты логистического менеджмента.
72. Управление персоналом подразделения логистики.
73. Современное развитие административной логистики.
74. Анализ, контроль и аудит в логистической компании.
75. Логистическая стратегия организации.
76. Интеграция как основа формирования современных логистических систем.
77. Управление цепями поставок и логистический менеджмент.
78. Концепция логистики.
79. Логистический сервис, понятие.
80. Роль логистического сервиса в современных условиях.
81. Цель логистики. «Шесть правил логистики».
82. Организация таможенного контроля ввоза на таможенную территорию таможенного союза товаров, принадлежащих лицам, пользующимся таможенными льготами.
83. Особенности совершения таможенных операций в отношении товаров, пересылаемых в международных почтовых отправлениях.
84. Особенности совершения таможенных операций в отношении товаров, перемещаемых трубопроводным транспортом и по линиям электропередачи.
85. Гармонизированная система описания и кодирования товаров (ГС). Конвенция о ГС.
86. Характеристика правил интерпретации ЕТН ВЭД.

87. Порядок принятия предварительных решений о классификации товара.
88. Квотирование экспорта и импорта товаров.
89. Порядок введения специальных защитных, антидемпинговых и компенсационных мер при импорте товаров
90. Специальные защитные меры при импорте товаров
91. Антидемпинговые меры при импорте товаров
92. Компенсационные меры при импорте товаров
93. Таможенные органы в системе обеспечения экономической безопасности.
94. Цель и задачи таможенной статистики.
95. Основные разделы и направления таможенной статистики.
96. Понятие и сущность ТСТК. Роль и место ТСТК в таможенном контроле.
97. Понятие и предмет таможенного права. Субъекты и источники таможенного права
98. Таможенное законодательство Таможенного союза: структура, характеристика основных источников законодательства.
99. Законодательство Российской Федерации о таможенном деле.
100. Международное законодательство, регулирующее правоотношения в сфере таможенного дела.
101. Происхождение и трактовка термина логистика.
102. Предпосылки и этапы развития логистики.
103. Определение понятия логистики и её разделы.
104. Цели и задачи логистики. Методология логистики.
105. Функциональные области и концепция логистики.
106. Материальные потоки и их виды.
107. Информационные потоки в логистической системе и информационные.
108. Аутсорсинг в логистике.
109. Логистические операции и функции.
110. Логистические системы.
111. Макрологистические системы.
112. Микрологистические системы.
113. Оценка результатов деятельности логистической системы.
114. Организация логистики на предприятии.
115. Взаимосвязь логистики и маркетинга.
116. Понятие стратегии в логистике и логистический аудит.
117. Этапы стратегического планирования логистической системы.
118. Прогнозирование производства конкурентоспособной продукции.
119. Планирование развития потенциала предприятия.
120. Планирование потребности производственных ресурсов.
121. Логистика снабжения, её место в логистической системе.
122. Виды закупок.
123. Виды потребности в материальных ресурсах.
124. Методы и методика определения потребности в ресурсах.
125. Выбор поставщика ресурсов.
126. Контракт купли продажи.
127. Типовые контракты.
128. Существенные условия контракта купли-продажи.
129. Виды показателей логистической деятельности.
130. Методы оценки логистических затрат и пути их оптимизации.
131. Понятие логистического канала и логистической цепи.
132. Сущность и задачи производственной логистики.
133. Основные положения логистической концепции организации производства.

134. Варианты управления материальными потоками в рамках внутрипроизводственных логистических систем.
135. Толкающая система.
136. Тянущая система.
137. Эффективность применения логистического подхода к управлению материальными потоками на предприятии.
138. Понятие материального запаса и необходимости в материальных запасах
139. Функции запасов.
140. Общая постановка задачи управления запасами и её основные параметры
141. Модель управления запасами без дефицита.
142. Модель с фиксированным размером заказа (и переменными интервалами времени между заказами).
143. Модель с фиксированными интервалами времени между заказами (и переменным размером заказа).
144. Классификация применения моделей управления запасами с помощью распределения ABC и XYZ.
145. Транспорт и задачи транспортной логистики.
146. Выбор вида транспортного средства.
147. Назначение и классификация складов.
148. Объекты, субъекты и функциональное обеспечение систем сбытовой логистики.
149. Распределительные каналы: основные характеристики и виды.
150. Типы посредников.

ДИДАКТИЧЕСКИЙ МАТЕРИАЛ

Учебный модуль. Теория и методология логистики

Понятия логистики. История и предпосылки развития логистики. Основные методологические принципы логистики. Концепция логистики: принципы, правила и функции. Потоки в логистике: материальные потоки, финансовые потоки, информационные потоки, сервисные потоки. Логистические операции, функции, системы и их краткая характеристика. Основные логистические концепции и технологии: сущность понятия, основные типы и их краткая характеристика. Информационные технологии в логистике. Информационное обеспечение логистического управления.

Сущность понятия «логистическое администрирование» и краткая характеристика основных функций. Управление качеством логистических процессов.

Учебный модуль. Управление цепями поставок

Эволюция концепции управления цепями поставок (SCM). Понятийный аппарат управления цепями поставок (УЦП). Субъект управления цепями поставок: сущность понятия и характеристика комплексных подсистем. Объектный и процессный взгляд на цепь поставок. Цели и стратегические элементы УЦП. Звенья и элементы цепи поставок. Логистические каналы и логистические сети. Посредники в логистических каналах. Ключевые бизнес-процессы в УЦП-теоретическое выделение и краткая характеристика. Фазы решений в цепи поставок. Логика стратегического планирования и проектирования цепей поставок. Проблема оптимизации УЦП. Стратегия аутсерсинга как элемент общей бизнес-стратегии современного предприятия. Основные драйверы и препятствия в цепи поставок. Концепция интегрированного взаимодействия контрагентов в цепях поставок. Принципы построения и структура SCOR модели цепи поставок. Характеристика процесса формирования организационной структуры управления цепями поставок. Современные направле-

ния в развитии информационного обеспечения управления цепями поставок. Риски в УЦП. Экономическая эффективность решений УЦП. Измеритель и основные показатели (KPI) эффективности функционирования цепи поставок.

Учебный модуль. Функциональные подсистемы логистики

Функциональные области логистики. Закупочная логистика: сущность, содержание, задачи и функции, планирование закупок. Механизм функционирования закупочной логистики. Определение потребности в материальных ресурсах и оценка эффективности закупочной логистики. Критерии, определяющий выбор поставщика в закупочной логистике.

Распределительная логистика: понятие, цель, задачи, функции. Виды схем распределения и их краткая характеристика. Организация и управление системой распределения продукции на предприятии, ее оптимизация. Автоматическая идентификация параметров товаротранспортных потоков.

Производственная логистика: сущность, содержание, задачи и функции. Организация системы управления материальными потоками в производственной логистике.

Логистика запасов и складирования: сущность понятия и ее место в логистической системе. Экономическая сущность, причины образования, состав, структура и определение размера материальных запасов. Роль и состав затрат, связанных с запасами в цепях поставок. Склад как элемент логистической системы: понятие, функции, задачи, классификация, определение вида и размера. Система складирования: технико-технологическая, функциональная подсистема и комплекс поддерживающих систем. Управление логистическим процессом на складе. Грузооборот как часть логистического процесса.

Транспортная логистика: понятие, место в системе логистики. Цель, задачи, принципы транспортной логистики. Особенности и сферы использования различных видов транспорта. Ценообразование в транспортной логистике. Расчет транспортных тарифов. Транспортная составляющая базисных условий поставки ИНКОТЕРМС-2010 и практика их применения при международных перевозках грузов. Международная унифицированная транспортная документация на различных видах транспорта. Информационная интеграция в транспортной логистике.

Логистический сервис. Критерий качества логистического сервиса. Формирование системы логистического сервиса. Уровень логистического сервиса. Определение оптимального уровня логистического сервиса.

Учебный модуль. Логистические аспекты в деятельности таможенных органов

Роль логистики в развитии и размещении таможенных органов. Применение концепций и технологий в логистизации таможенных услуг. Качество таможенных логистических процессов и его характеристики. Роль и место таможенных органов в макро-, микро-, мезоцепях поставок. Диагностика и экспертиза интегрированных цепей поставок с позиции соблюдения таможенного законодательства. Характеристика современных процессов интеграции таможенных услуг в международных цепях поставок товаров. Современные подходы к моделированию таможенно-логистических систем. Интегрирование таможенных информационных систем в системы управления цепями поставок. Таможенное регулирование и тарифы международных перевозок. Таможенно-логистические терминалы.

Организация закупок для нужд таможенных органов: сущность процесса и характеристика этапов. Таможенные склады (СВХ): понятие, виды, складские возможности.

8.2 Критерии оценки результатов сдачи государственного экзамена

Цифровое выражение	Словесное выражение	Описание
5	Отлично	Ответ обучающегося полный и правильный. Обучающийся способен глубоко и прочно усвоить программный материал, исчерпывающе, последовательно, грамотно и логически стройно его изложить, в ответе увязать теорию с практикой, правильно обосновать решение задач, обобщить материал, сделать собственные выводы, выразить свое мнение, привести иллюстрирующие примеры
4	Хорошо	Ответ обучающегося правильный, но неполный. Твердо знает программный материал, грамотно и по существу излагает его, не допускает существенных неточностей в ответе на вопрос, правильно применяет теоретические положения при решении практических вопросов и задач. Не приведены иллюстрирующие примеры, обобщающее мнение обучающегося недостаточно четко выражено
3	Удовлетворительно	Ответ правилен в основных моментах, не усвоены детали, допущены в ответе неточности, недостаточно правильно сформулированы основные законы и правила, затруднение в выполнении практических задач. Нет иллюстрирующих примеров, нет собственного мнения обучающегося, есть ошибки в деталях и (или) они просто отсутствуют
2	Неудовлетворительно	В ответе существенные ошибки в основных аспектах темы, не знает значительной части программного материала, с затруднениями выполняет практические задания

8.3 Рекомендации обучающимся по подготовке к государственному экзамену

Содержание ответов обучающихся на государственном экзамене должно соответствовать требованиям государственного стандарта по специальности 38.05.02 «Таможенное дело». На государственном экзамене обучающийся должен продемонстрировать знание всех изученных экономических, правовых и управленческих дисциплин. Обучающийся должен обладать глубокими профессиональными знаниями; уметь критически анализировать различные точки зрения по вопросам таможенного дела; уметь изложить собственное мнение, приводя доказательные аргументы. Обучающийся должен глубоко разбираться во всем круге вопросов по получаемой специальности (специализации). На государственном экзамене по специальности обучающийся должен четко и ясно формулировать ответ на вопрос билета; ответ необходимо проиллюстрировать конкретной практической информацией.

Основные формы и методы организации подготовки к экзамену.

Не нужно экономить время на сне. Экономия времени на полноценном отдыхе снижает продуктивность интеллектуальной деятельности в течение дня. Необходимо выкраивать время на короткий отдых. При небольших (около 10 мин.) перерывах после

двухчасовых занятий материал осваивается лучше. Это более эффективно, чем сидеть 3 часа за учебником, не вставая.

Учить лучше не за один раз, а последовательно возвращаться к каждому вопросу до трех раз (ознакомление – подробное изучение - повторение) – так более эффективно усваивается информация. Если есть возможность, то лучше готовиться группой в 3-4 человека.

Можно распределить вопросы, которые каждый индивидуально подготовит, чтобы позже заниматься взаимообучением. Можно также зачитывать ответы вслух, а затем – поочередно их проговаривать.

Учить материал эффективнее не по вопросам, а по смысловым разделам. Обратить внимание на связь различных вопросов, – какие знания можно применять к ответам на самые разные вопросы в рамках курса. Полезно делать мини – ответы, схематичные изображения и краткие записи ответов для осмысления и систематизации содержания вопросов.

Нужно настраиваться на успех – это повышает уверенность и отражается на качестве ответа.

Этапы работы с конспектом и учебной литературой:

1. Подготовить необходимую информационно-справочную (словари, справочники) и рекомендованную научно-методическую литературу (учебники, учебные пособия) для получения исчерпывающих сведений по каждому экзаменационному вопросу.

2. Уточнить наличие содержания и объем материала в лекциях и учебной литературе для раскрытия вопроса (беглый просмотр записей лекций или учебных пособий). Подготовка к раскрытию проблемы по разным источникам – залог глубокой и основательной подготовки.

3. Дополнить конспекты недостающей информацией по отдельным аспектам, без которых невозможен полный ответ, сделать цветные, шрифтовые выделения, а также схемы, графики, таблицы – это помогает лучше запомнить материал.

4. Распределить весь материал на части с учетом их сложности, составить график подготовки к экзамену, предусматривающий переключение с труда на отдых.

5. Подготовить рабочее место для занятий: порядок, чистота, удобство, наличие канцелярских принадлежностей в хорошем состоянии и в нужном количестве.

6. Перенести по возможности все дела и встречи, отвлекающие от подготовки на послеекзаменационный период, привлечь и организовать помощников.

7. Внимательно прочесть материал конспекта, учебника или другого источника информации, дав себе психологическую установку на понимание, уточнять отдельные положения, структурировать информацию, дополнять рабочие записи, сопоставляя теоретические положения с реальными психологическими явлениями.

8. Повторно прочесть содержание вопроса с установкой на понимание, пропуская или бегло просматривая те части материала, которые были усвоены на предыдущем этапе. Прочесть еще раз материал с установкой на запоминание. Запоминать следует не текст, а его смысл и его логику. В первую очередь необходимо запомнить термины, основные определения – дефиниции, понятия, законы, принципы, аксиомы, свойства изучаемых процессов и явлений, основные влияющие факторы, их взаимосвязи (в смысловом или символическом виде). Многократное повторение материала с постепенным «сжиманием» его в объеме способствует хорошему усвоению и запоминанию.

9. В последний день подготовки к экзамену воспроизвести краткие ответы на все вопросы, а на тех, которые вызывают сомнения, остановиться более подробно.

10. Накануне дня экзамена обеспечить нормальный режим сна. Утром – бегло просмотреть все вопросы, мысленно кратко ответить на них и уверенно идти на экзамен.

9. Материально-техническое обеспечение

Подготовка и сдача государственного экзамена проводится в учебных кабинетах, оснащенных соответствующим оборудованием и программным обеспечением.

Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы
<p>305009, г. Курск ул. Интернациональная, д. 6-б. Учебная аудитория № 29 для проведения занятий лекционного и семинарского типа; выполнения курсовых работ, групповых и индивидуальных консультаций; текущего контроля и промежуточной аттестации, помещение для самостоятельной работы; помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования.</p>	<p>Рабочие места обучающихся: стулья, парты. Рабочее место преподавателя: стол, стул, кафедра, аудиторная меловая доска, проектор BenQ Projector MP515, экран для проектора. Наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий: Политическая карта мира, Герб Российской Федерации, герб Центрального таможенного управления, герб Федеральной Таможенной службы Российской Федерации, флаги Российской Федерации; информационные стенды: «Государственная служба», «INCOTERMS 2010», «Транспортная инфраструктура России», Тренажер электронного декларирования, знак обозначения пределов зоны таможенного контроля, шкаф с демонстрационным материалом: запорно-пломбировочные устройства различных видов, образцы товаросопроводительных документов, досмотровое зеркало. Монитор LCD Monitor 17" Acer AL1716Fs-14 шт. Компьютер Intel Pentium Dual CPU E2140-10 шт. Клавиатура – 14шт. Мышь- 14 шт. Имеется локальная сеть. Имеется доступ в Интернет на всех ПК.</p>
<p>305009, г. Курск, ул. Интернациональная, д.6-б. Учебная аудитория №15 помещение для самостоятельной работы.</p>	<p>Рабочие места обучающихся: стулья, парты. Нетбук ASUS-X101CH – 10 шт. Имеется локальная сеть. Имеется доступ в Интернет на всех ПК.</p>
<p>305009, г. Курск, ул. Интернациональная, д.6-б. Учебная аудитория №28-а помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования.</p>	

Перечень программного обеспечения, информационных справочных систем:

–Справочная правовая система Консультант Плюс - договор №21/2018/К/Пр от 09.01.2018;

–Microsoft Windows Vista Business Russian Upgrade Akademik OPEN No Level; Лицензия № 42859743, Лицензия № 42117365;

–Microsoft Office Professional Plus 2007 Russian Academic OPEN No Level; Лицензия № 42859743, Лицензия № 42117365;

–Microsoft Office Professional Plus 2007 Russian Academic OPEN No Level; Лицензия № 42859743.

–Программное обеспечение: ВЭД-Декларант; ВЭД-Контроль; ВЭД-Инфо; ВЭД-Алфавит; Лицензионный договор №ЛУ-2308/1901 от 30.08.2019.

10. Перечень рекомендуемой литературы для подготовки к государственному экзамену

1. Бондаренко Н.П. Таможенно-тарифное регулирование внешнеэкономической деятельности [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Бондаренко Н.П.— Электрон. текстовые данные.— СПб.: Интермедия, 2015.— 333 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/27987>.— ЭБС «IPRbooks», по паролю
2. Гущина О.Г. Таможенная стоимость товаров [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Гущина О.Г.— Электрон. текстовые данные.— СПб.: Интермедия, 2015.— 256 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/28005>.— ЭБС «IPRbooks», по паролю
3. Зубач А.В. Административная юрисдикционная деятельность таможенных органов Российской Федерации [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Зубач А.В., Сафоненков П.Н.— Электрон. текстовые данные.— Саратов: Вузовское образование, 2013.— 208 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/14343>.— ЭБС «IPRbooks», по паролю
4. Зубач А.В. Производство по обращениям граждан в таможенных органах [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Зубач А.В., Сафоненков П.Н., Сафоненкова О.А.— Электрон. текстовые данные.— Саратов: Вузовское образование, 2013.— 132 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/16676>.— ЭБС «IPRbooks», по паролю
5. Иные виды таможенных платежей [Электронный ресурс]/ — Электрон. текстовые данные.— Саратов: Вузовское образование, 2013.— 31 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/13833>.— ЭБС «IPRbooks», по паролю
6. Косаренко Н.Н. Таможенное право [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Косаренко Н.Н.— Электрон. текстовые данные.— Саратов: Вузовское образование, 2012.— 152 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/9547>.— ЭБС «IPRbooks», по паролю
7. Коржов В.Ю. Комментарий к ФЗ от 8 декабря 2003 г. № 164-ФЗ «Об основах государственного регулирования внешнеэкономической деятельности» (2-е издание переработанное и дополненное) [Электронный ресурс]/ Коржов В.Ю.— Электрон. текстовые данные.— Саратов: Ай Пи Эр Медиа, 2014.— 172 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/23266>.— ЭБС «IPRbooks», по паролю
8. Маслов Д.Г. Государственное регулирование внешней торговли в условиях Таможенного Союза (Россия, Белоруссия и Казахстан) [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Маслов Д.Г., Елисеева В.Ю., Дуплин А.Е.— Электрон. текстовые данные.— СПб.: Интермедия, 2014.— 272 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/27972>.— ЭБС «IPRbooks», по паролю
9. Пансков В.Г. Таможенное регулирование внешнеэкономической деятельности в России в условиях Таможенного союза в рамках ЕвразЭС [Электронный ресурс]/ Пансков В.Г., Федоткин В.В.— Электрон. текстовые данные.— СПб.: Интермедия, 2014.— 580 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/27983>.— ЭБС «IPRbooks», по паролю
10. Покровская В.В. Таможенно-тарифное регулирование внешнеэкономической деятельности [Электронный ресурс]/ Покровская В.В.— Электрон. текстовые данные.— СПб.: Интермедия, 2014.— 136 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/27986>.— ЭБС «IPRbooks», по паролю
11. Соклаков А.А. Таможенные платежи и таможенная стоимость в различных таможенных процедурах: учеб. пособие. – СПб.:Троицкий мост,2015.

12. Соловьев В.В. Таможенные платежи [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Соловьев В.В., Полежаева Н.В.— Электрон. текстовые данные.— СПб.: Интермедия, 2015.— 145 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/27997>.— ЭБС «IPRbooks», по паролю

13. Таможенные платежи [Электронный ресурс]/ — Электрон. текстовые данные.— Саратов: Вузовское образование, 2013.— 2102 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/13583>.— ЭБС «IPRbooks», по паролю

14. Таможенное дело. Общие вопросы, таможенные органы, управление таможенным делом [Электронный ресурс]/ — Электрон. текстовые данные.— Саратов: Вузовское образование, 2012.— 550 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/10560>.— ЭБС «IPRbooks», по паролю

15. Таможенное право [Электронный ресурс]: учебник для студентов вузов, обучающихся по специальностям «Юриспруденция» и «Таможенное дело»/ И.Б. Кардашова [и др.].— Электрон. текстовые данные.— М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2012.— 463 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/8782>.— ЭБС «IPRbooks», по паролю

16. Таможенный контроль [Электронный ресурс]: общие вопросы/ — Электрон. текстовые данные.— Саратов: Вузовское образование, 2013.— 4039 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/13849>.— ЭБС «IPRbooks», по паролю

11. Ресурсы информационно – телекоммуникационной сети «Интернет», необходимые для подготовки к государственному экзамену

1. Официальный сайт Федеральной таможенной службы Российской Федерации [электронный ресурс] URL: www.customs.ru

2. Официальный сайт ФНС России [электронный ресурс] URL: www.nalog.ru

3. Официальный сайт Евразийской экономической комиссии [электронный ресурс] URL: www.eurasiancommission.org

4. Информационно-аналитический портал «Россия и ВТО» [электронный ресурс] URL: www.wto.ru