

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Ворошилова Ольга Леонидовна

Должность: Ректор

Дата подписания: 02.03.2018 14:53:11

Уникальный программный ключ: «Курская академия государственной и муниципальной службы»
4cf44b5e98f1c61f6308024618ad72153c8a582b453ec495cc805a1a2d739deb

Государственное образовательное автономное учреждение высшего
образования Курской области



УТВЕРЖДЕНО

Ученым Советом

протокол №18

от «15» ноября 2016 г.

Председатель Ученого Совета

И.В. Анциферова

СОГЛАСОВАНО

студенческим советом

протокол №6

от «07» ноября 2016 г.

К.Р. Бурых

ПРАВИЛА ВНУТРЕННЕГО РАСПОРЯДКА ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ

1. Общие положения

1.1. Настоящие правила разработаны в соответствии с нормами действующего законодательства РФ, Федеральным законом от 29.12.2012 N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом государственного образовательного автономного учреждения высшего образования Курской области «Курская академия государственной и муниципальной службы» (далее – тексту Академия).

1.2. Настоящие правила регламентируют взаимоотношения обучающихся, слушателей, аспирантов (далее по тексту - Обучающиеся») государственного образовательного автономного учреждения высшего образования Курской области «Курская академия государственной и муниципальной службы».

1.3. Академия создает условия, гарантирующие охрану и укрепление здоровья обучающихся. Учебная нагрузка, режим учебных и иных занятий, обеспечивающие освоение основных образовательных программ, полноценный отдых и охрану здоровья обучающихся.

1.4. Принуждение обучающихся к вступлению в общественные, общественно-политические организации (объединения), движения и партии, а также принудительное привлечение к деятельности этих организаций и участие в агитационных компаниях и политических акциях не допускается.

2. Учебный порядок

2.1. Учебные занятия в Академии проводятся по расписанию в утвержденному ректором Академии.

2.2. Учебное расписание составляется на семестр и вывешивается на информационных стендах академии не позднее чем за 2 дня до начала каждого семестра (сессии).

2.3. Продолжительность академического часа устанавливается 45 минут.

2.4. Нагрузка обучающихся не должна превышать 54 академических часа в неделю.

2.5. После начала занятий во всех учебных и прилегающих к ним помещениях должны быть обеспечены тишина и порядок, необходимые для нормального проведения учебных занятий. Недопустимо прерывать учебные занятия, входить в аудиторию и выходить из нее во время их проведения без уважительной причины.

3.6. Состав студенческих групп устанавливается администрацией Академии.

2.7. В каждой группе Обучающимися выбирается староста из числа наиболее успевающих и дисциплинированных Обучающихся. Староста группы подчиняется специалистам отдела организации обучения по очной (заочной) форме.

В функции старосты группы входит:

а) персональный учет посещения Обучающимися всех видов учебных занятий

б) предоставление специалистам отдела организации обучения по очной (заочной) форме еженедельного отчета о неявке и опоздании на занятия Обучающихся с указанием причин (для Обучающихся очной формы обучения);

в) наблюдение за состоянием учебной дисциплины в группе и на лекциях, практических занятиях, а также за сохранностью учебного оборудования и инвентаря;

г) своевременная организация получения и распределения среди Обучающихся группы учебников и учебных пособий;

д) извещение Обучающихся об изменениях, вносимых в расписание занятий отделом организации обучения по очной (заочной) форме;

е) назначение на каждый день в порядке очереди дежурного по группе.

3. Порядок в помещениях академии

3.1. В помещениях Академии воспрещается:

а) хождение в головных уборах (мужчины), пальто, куртках, плащах и т.п.);

б) распитие спиртных напитков;

в) громкие разговоры, шум, хождение по коридорам во время занятий;

г) курение в зданиях и на территории Академии;

3.2. К обучающимся, нарушающим порядок в Академии, применяются дисциплинарные взыскания, вплоть до отчисления из Академии.

4. Права обучающихся

4.1. бесплатно пользоваться библиотечно-информационными ресурсами, получать дополнительные (в том числе платные) образовательные услуги;

4.2. участвовать в управлении вузом;

4.3. свободно выражать собственные мнения и убеждения;

4.4. выбирать факультативные (необязательные для данного направления подготовки (специальности)) и элективные (избираемые в обязательном порядке) курсы, предлагаемые кафедрой;

4.5. осваивать помимо учебных дисциплин по избранным направлениям подготовки (специальностям), любые другие учебные дисциплины, преподаваемые в вузе, в порядке, предусмотренном в Академии;

4.6. ставить перед проректором по учебно-методической работе и ректором вопрос о замене преподавателей, не обеспечивающих должное качество учебного материала, нарушающих расписание занятий, иные правила организации учебно-вспомогательного процесса.

4.7. участвовать в обсуждении и решении важнейших вопросов деятельности вуза и его обособленных структурных подразделений, в том числе через общественные организации и органы управления;

4.8. принимать участие во всех видах научно-исследовательских работ, конференциях;

4.9. совмещать учебу с профессиональной деятельностью и иной работой на условиях вторичной занятости;

4.10. представлять свои работы для публикации, в том числе в изданиях вуза;

4.11. обжаловать приказы и распоряжения администрации высшего учебного заведения в установленном законодательством порядке РФ

4.12. получать от вуза информацию о положении дел в сфере занятости населения и возможностях трудоустройства по специальности в соответствии с заключенными с Академией договорами о трудоустройстве выпускников с организациями.

4.13. обучающиеся по очной (заочной) формам обучения выполняющей учебный план, имеют право на дополнительный оплачиваемый и неоплачиваемый отпуск по месту работы, на сокращенную рабочую неделю и на другие льготы, которые предоставляются в порядке, устанавливаемом действующим законодательством.

4.14. обучающиеся в вузе имеют право на свободное посещение мероприятий, предусмотренных учебным планом.

4.15. Обучающиеся в вузе имеют право на перевод в другое образовательное учреждение в соответствии с действующим порядком перевода.

4.16. Обучающиеся по очной форме обучения имеют право на получение отсрочки от призыва на военную службу в соответствии с Федеральным законом « О воинской обязанности и военной службе».

5. Обязанности обучающихся

5.1. добросовестно посещать учебные занятия, глубоко овладевать теоретическими знаниями, практическими навыками и современными методами для работы по выбранной специальности.

5.2. выполнять установленные сроки все виды занятий, предусмотренных соответствующими учебными планами и программами обучения, сдавать задолженности по учебным дисциплинам строго в установленный срок.

5.3. постоянно стремиться к повышению общей культуры, нравственности и физическому совершенствованию.

5.4. нетерпимо относиться к недостаткам в учебно-воспитательном процессе и быту, занимать активную жизненную позицию.

5.5. бережно и аккуратно относиться к учебным и иным помещениям, оборудованию, учебным пособиям, литературе, и иному имуществу вуза. Без соответствующего разрешения Обучающимся запрещается выносить предметы и оборудование из лабораторий, кабинетов, аудиторий, учебных, бытовых корпусов и других помещений.

5.6. нести материальную ответственность за ущерб, причиненный имуществу вуза в соответствии с нормами действующего законодательства.

5.7. при неявке на занятия, экзамены, зачеты, а также иные формы контроля по уважительным причинам, не позже чем nasledующий день обучающийся ставит об этом в известность специалиста отдела организации обучения по очной форме и представляет данные о причине неявки, документы установленного образца (справки, повестки, письма, телеграммы) содержащие сведения оправдательного характера.

5.8. соблюдать надлежащую чистоту и порядок во всех учебно-лабораторных помещениях.

6. Поощрения Обучающихся

6.1. за успехи в учебе, активное участие в научно-исследовательской работе, достижения в спорте, в художественном творчестве, охране общественного порядка по представлению проректора по учебно-методическому обеспечению, (заведующего кафедрой) ректор академии вправе применить к Обучающимся следующие поощрения:

-благодарность, награждение грамотами, присвоение звания победителя конкурса и иных званий, награждение денежной премией, награждение ценным подарком.

6.2.поощрения объявляются приказом ректора и доводятся до сведения обучающихся. Выписка из приказа о поощрении храниться в личном деле обучающегося.

7. Ответственность

7.1.нарушение учебной дисциплины т.е. исполнение или ненадлежащее исполнение по вине Обучающегося обязанностей влечет за собой применение мер дисциплинарного или общественного воздействия, а также применение иных мер.

7.2.дисциплинарные взыскания применяются ректором академии и оформляются приказом.

7.3.администрация академии имеет право передать вопрос о применении мер дисциплинарного характера за нарушение дисциплины на рассмотрение студенческого совета.

7.4.до применения взыскания от нарушителя внутреннего распорядка должны быть затребованы объяснения в письменной форме.

7.5.за каждое нарушение внутреннего распорядка может быть применено только одно дисциплинарное взыскание.

7.6.если в течение года со дня применения дисциплинарного взыскания Обучающийся не будет подвергнут новому дисциплинарному взысканию, то он считается не подвергшимся дисциплинарному взысканию.

7.7.администрация по своей инициативе или ходатайству студенческого совета может издать приказ о снятии взыскания, не ожидая истечения года, если обучающийся не допустил нового нарушения правил внутреннего распорядка и проявил себя как хороший, добросовестный Обучающийся.

7.8.В течение срока действия дисциплинарного взыскания меры поощрения указанные в настоящих правилах к Обучающемуся не применяются.

7.9.за не выполнение учебных планов, нарушение внутреннего распорядка, не выполнение обязанностей и правила внутреннего к Обучающемуся могут быть применены следующие меры дисциплинарного воздействия:

а) замечание

б) выговор

в) строгий выговор

г) отчисление из Академии.

7.10.дисциплинарное взыскание применяются не позднее одного месяца со дня его обнаружения (не считая времени болезни, нахождения Обучающегося на каникулах или в академическом отпуске).

7.11.материальная ответственность Обучающихся применяется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.