

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Ворошилова Ольга Леонидовна

Должность: Ректор

Дата подписания: 30.10.2020 18:16:29

Уникальный программный ключ:

4cf44b5e98f1c61f6308a24618ad72153c8a582b453ec495cc805a1a2d739deb

**Правила подачи и рассмотрения апелляций по результатам
вступительных испытаний, проводимых Государственным
образовательным автономным учреждением высшего образования**

**Курской области «Курская академия государственной и муниципальной
службы» самостоятельно**

1. Апелляция подается в день объявления результатов вступительного испытания или в течение следующего рабочего дня абитуриентом или иным лицом, которому поступающим выдана оформленная в установленном порядке доверенность с указанием в ней предоставленных указанному лицу полномочий (далее – доверенное лицо) лично либо дистанционно с помощью электронной почты.

2. Рассмотрение апелляции проводится не позднее следующего рабочего дня после дня ее подачи.

3. В случае необходимости апелляционная комиссия вправе заслушивать председателей или членов экзаменационных комиссий по соответствующим предметам. Указанные лица не вправе принимать решения об апелляции и участвовать в голосовании о решении апелляционной комиссии.

4. После рассмотрения апелляции апелляционная комиссия принимает решение об изменении оценки результатов вступительного испытания или оставлении указанной оценки без изменения.

5. Оформленное протоколом решение апелляционной комиссии доводится до сведения поступающего (доверенного лица). Факт ознакомления поступающего (доверенного лица) с решением апелляционной комиссии заверяется подписью поступающего (доверенного лица).

6. Окончание работы апелляционной комиссии определяется рассмотрением последнего поданного заявления на апелляцию. Заявления,

поданные после окончания работы апелляционной комиссии, не рассматриваются.

7. Повторная апелляция для абитуриентов, не явившихся на нее в пределах расписания, не назначается и не проводится, претензии не рассматриваются.

8. Абитуриент (доверенное лицо) при подаче апелляции должен иметь при себе документ, удостоверяющий его личность.

9. Апелляция рассматривается председателем апелляционной комиссии и членами комиссии. Комиссия правомочна при работе в полном составе.

10. После рассмотрения апелляции выносится решение апелляционной комиссии о количестве баллов по результатам вступительного испытания (как в случае их повышения/понижения, так и оставления без изменения) и составляется акт, в соответствии с которым вносится изменение количества баллов (при необходимости) в экзаменационную ведомость. При возникновении разногласий в апелляционной комиссии по поводу поставленных баллов, решение принимается большинством голосов. Право решающего голоса принадлежит председателю апелляционной комиссии.

11. Заседание апелляционной комиссии протоколируется. Оформленное протоколом решение апелляционной комиссии доводят до сведения абитуриента под подпись. Решение апелляционной комиссии является окончательным и пересмотру не подлежит.

12. Акт решения апелляционной комиссии хранится в личном деле абитуриента.