

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Ворошилова Ольга Леонидовна

Должность: Ректор

Дата подписания: 18.04.2018 10:03:10

Уникальный программный идентификатор:

4cf44b5e98f1c61f6308024618ad72153c8a582b453ec495cc805a1a2d739deb

**Государственное образовательное автономное учреждение
высшего образования Курской области**

**«Курская академия государственной и муниципальной службы»
(Академия госслужбы)**

Кафедра конституционного и гражданского права

Брежнев О.В.

**МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ
по написанию, оформлению и защите курсовых работ по
дисциплине «Конституционное право»
для обучающихся направления подготовки
40.03.01 «Юриспруденция»**

Курск 2017

Автор:

Брежнев Олег Викторович – доктор юридических наук, профессор, заведующий кафедрой конституционного и гражданского права Академии госслужбы.

Методические рекомендации предназначены для обучающихся направления подготовки 40.03.01 «Юриспруденция» и направлены на формирование практических навыков организации и проведения самостоятельного научного исследования, теоретического анализа проблемы, сбора и анализа эмпирических данных, оформлении курсовых работ по дисциплине «Конституционное право».

В методических рекомендациях представлены общие положения по разработке, написанию и защите курсовой работы, сформулированы требования к порядку ее выполнения и защиты, представлен образец титульного листа.

1. Общие положения

Курсовая работа – самостоятельная разработка обучающегося под руководством преподавателя, содержащая результаты теоретических, расчетных, аналитических, экспериментальных исследований по отдельной учебной дисциплине.

Целью выполнения курсовой работы является углубление и закрепление обучающимся теоретических знаний путем применения их к комплексному решению поставленной задачи (задач) по изучаемой дисциплине, а также оценка компетентности обучающегося по данной дисциплине.

Основными задачами при выполнении курсовой работы являются:

- закрепление, углубление и систематизация полученных обучающимся знаний и выработка умения самостоятельно применять их к решению конкретных задач;
- приобретение и подтверждение наличия навыков исследовательской, расчетной и конструкторской работы;
- закрепление навыков работы с компьютерной и офисной техникой, использования современных информационных технологий;
- воспитание чувства ответственности за принимаемое решение;
- развитие навыков работы с учебной, научной и справочной литературой, нормативно-правовой документацией, периодической печатью, стандартами, типовыми проектами и т.п.;
- овладение навыками грамотного, ясного и сжатого изложения результатов работы и аргументированной защиты принятых решений и сделанных выводов;
- формирование научного мировоззрения;
- приобретение навыков регулярной и ритмичной работы, развитие самостоятельности и инициативы, воспитание сознательного и творческого отношения к труду.

Тематика курсовой работы должна соответствовать направлению подготовки по программе бакалавриата, а также рабочей программе учебной дисциплины. Обучающийся самостоятельно выбирает тему курсовой работы из числа утвержденных кафедрой и согласовывает ее с руководителем курсовой работы. Обучающийся имеет право с разрешения заведующего кафедрой или руководителя курсовой работы выбрать другую тему (в рамках программы), не предусмотренную тематикой кафедры, если она признается актуальной и важной.

Оценка курсовой работы включает в себя несколько критериев.

Формальные критерии (нормоконтроль):

- оформление титульного листа, оглавления и текста;
- оформление списка литературы и источников;
- использование зарубежной литературы;
- оформление ссылок, сносок и выносок;
- грамматика, пунктуация и шрифтовое оформление работы;
- соблюдение графика подготовки и сроков сдачи законченной работы.

Содержательные критерии:

- актуальность темы;
- соответствие работы выбранной теме;
- выбор цели и постановка задачи;
- структура работы, сбалансированность разделов;
- качество источниковой базы, применение новейшей литературы;
- наличие элементов научной новизны, практическая ценность работы;
- правильность деления объема материала по разделам;
- качество работы ссылочного аппарата;
- степень самостоятельной работы;
- стиль изложения.

Оценка защиты курсовой работы:

- раскрытие содержания работы;

- структура и качество доклада;
- ораторское искусство;
- оперирование профессиональной терминологией;
- качество использования средств мультимедиа в докладе;
- ответы на вопросы по теме.

Результаты защиты курсовой работы определяются оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно» и «неудовлетворительно».

Процесс выполнения курсовых работ состоит из следующих этапов:

- выбор темы;
- закрепление темы курсовой работы за обучающимся;
- изучение требований, предъявляемых к курсовой работе, составление библиографии, изучение нормативно-правовой базой, научной литературы, материалами периодической печати и судебной практики, составление плана, и согласование их с научным руководителем;
- обработка, анализ и обобщение собранных материалов;
- подготовка текста курсовой работы;
- итоговое оформление, сдача на кафедру в печатном виде;
- проверка курсовой работы руководителем;
- защита курсовой работы согласно графику, утвержденному на кафедре.

2. Выбор темы курсовой работы

Выбор темы исследования является ответственным моментом. От правильного выбора темы исследования зависит как его конечный результат, так и сам ход проведения исследования.

Темы курсовых работ отражают наиболее актуальные вопросы конституционного права, отвечают требованиям федерального государственного образовательного стандарта высшего профессионального образования.

Тематика курсовых работ доводится до сведения обучающихся после разработки перечня тем курсовых работ и утверждения на заседании кафедры. Темы курсовых работ не должны повторяться в течение трёх лет.

Обучающийся вправе предложить выполнение курсовой работы и по теме, отличной от предложенных, с обоснованием целесообразности проведения такого исследования.

Выбор темы по инициативе обучающегося возможен в нескольких случаях: стремление исследовать вопросы практики применения теоретических положений; профессиональный интерес в области малоизученной проблемы.

Тема должна быть сформулирована лаконично, ясно и четко, не допускать произвольности ее толкования.

При затруднении в выборе темы обучающийся может обратиться за помощью к преподавателям кафедры.

Темы курсовых работ и назначение научных руководителей утверждаются кафедрой.

3. Особенности подготовки курсовой работы по конституционному праву

Написание курсовой работы — это систематизированное, обстоятельное изложение обучающимся материала по теме, содержащее анализ научных концепций, отражающий понимание и оценку обучающимся соответствующих проблем, его предложения по их решению.

Основные задачи выполнения курсовой работы:

1. Обоснование актуальности и значимости выбранной курсовой работы.
2. Изучение состояния и степени научной разработанности темы.
3. Сбор, анализ и обобщение информации по данной теме.
4. Разработка практических рекомендаций и предложений по тематике курсовой работы.

Изучение и анализ научно-исследовательской и монографической литературы по теме курсовой работы

а) Поиск информации

Известно, что научная работа не может быть написана по одному источнику. Это касается курсовой работы, которая предполагает творческий, исследовательский характер. При подготовке курсовой работы рекомендуется использовать максимально широкий круг источников: монографии, учебники, учебные пособия, справочники, сборники научных трудов, статей и материалы научно-практических конференций, статьи в журналах, газетах, а также материалы информационной сети Интернет.

Необходимо начать подготовку курсовой работы с подбора учебной, монографической и научно-исследовательской литературы по проблеме исследования, при этом необходимо обратить внимание на ссылки, которые составят библиографическую базу для будущей работы.

Необходимо в библиотеке ознакомиться с алфавитным, предметным и систематическим каталогами, имеющими отношение к теме работы.

Курсовая работа выполняется обучающимся на основе анализа действующего законодательства, нормативных актов, правоприменительной практики, научной и методической литературы.

При изучении литературы и законодательства следует обратить внимание на изменения и дополнения, внесенные с момента издания соответствующего источника до времени подготовки курсовой работы. Для этого необходимо использовать такие информационно-правовые системы, как «Гарант» (www.garant.ru), «Консультант Плюс» (www.consultant.ru), «Кодекс» (www.kodeks.net), «Референт» (www.referent.ru).

Информационно-правовые системы полезны и в поиске статей конституционно-правовой направленности, комментариев к нормативным правовым актам, а также результатам правоприменительной деятельности.

Оперативный доступ к новейшим документам возможен также на сайте «Российской газеты» (www.rg.ru). Отдельные нормативные правовые акты

размещены на официальных сайтах органов государственной власти Президента РФ (<http://president.kremlin.ru/>), Правительства РФ (www.government.ru), Государственной Думы Федерального Собрания РФ (<http://www.duma.ru/>), Совета Федерации Федерального Собрания РФ (<http://www.council.gov.ru/>), Конституционного Суда РФ (<http://ks.rfnet.ru/>), Верховного Суда РФ (<http://www.supcourt.ru/>), Центральной избирательной комиссии РФ (<http://www.fci.ru/>), сайтах «Официальная Россия» (<http://www.gov.ru/>), «Система арбитражных судов» (<http://www.arbitr.ru/>), Уполномоченного по правам человека в РФ (<http://ombudsman.gov.ru>), ФСИН России (<http://www.fsin.su/>), МВД России (<http://www.mvd.ru/>).

Информация о деятельности международных организаций и международно-правовых документах размещена на сайтах Организации Объединенных Наций и ее органов (www.un.org/russian), ЮНЕСКО (www.unesco.org/general/russian), Международной организации труда (www.ilo.org), Международной организации здравоохранения (www.who.int), Всемирного банка [вместе с Международным банком развития, Международной финансовой корпорацией (www.woldbank.org)], Совета Европы [вместе с Европейским Судом по правам человека (www.coe.int)], ОБСЕ (www.osce.org), Интерпола (www.interpol.int), Европейского союза и его органов (<http://europa.eu.int>).

Кроме того, Интернет дает возможность доступа к научной информации, в том числе о проходящих научных конференциях, семинарах, симпозиумах по различным проблемам конституционного права. Для поиска научной правовой информации можно пользоваться наиболее известными поисковыми системами типа «Яндекс» (www.yandex.ru), базами данных на них (например, www.rambler.ru/db/law), специализированными правовыми каталогами (www.pravopoliten.ru), отдельными online-библиотеками, как правовыми («ЮрЦентр» <http://text.jurcenter.ru>, «Юридический Клуб» <http://lawyerclub.kodeks.net>, портал «LawFirm» www.lawfirm.ru, «образовательный юридический портал» <http://law.edu.ru>), так и

общеотраслевыми (www.elibrary.ru), online-версиями журналов «Право и жизнь» (www.law-n-life.ru), «Право и политика» (www.law-and-politics.com), «Государство и право» (доступны указатели материалов – www.igpran.ru/rus/magazine), сайтами отдельных вузов.

б) Работа с источниками информации

Работа с источниками информации – это умение правильно оценить сущность и значимость информации, разобраться в структуре материала, в удобной форме зафиксировать все необходимое для последующей работы.

Поскольку основным источником информации будет книга, рассмотрим некоторые особенности работы с ней.

Работая с литературными источниками, необходимо делать выписки наиболее важных положений, что поможет накопить нужные сведения и облегчит запоминание. При этом необходимо четко фиксировать источник, откуда взята информация (фамилию и инициалы автора, полное название книги, статьи, издательство, год издания, страницу).

При изучении литературы не следует стремиться только к заимствованию материала. Необходимо осмыслить найденную информацию, при этом целесообразно письменно фиксировать свои размышления. Этот процесс должен продолжаться в течение всей работы над темой, тогда собственные мысли, возникшие в ходе знакомства с чужими работами, послужат основой для получения нового знания.

Выдержки из нормативных правовых актов, авторские высказывания цитируются дословно либо излагаются своими словами. После каждого цитирования, использования фактических и статистических данных обязательна ссылка на автора и источник, место издания, год издания, номер страницы.

Любой источник, на который ссылается автор курсовой работы, должен быть внесен в библиографический список.

в) Использование в курсовой работе научных достижений

Курсовую работу, особенно ее теоретическую часть, следует наполнять современным научным материалом, а каждую проблему освещать с учетом отечественных и зарубежных научных достижений, имеющегося практического опыта.

Обучающемуся, приступающему к выполнению работы, надлежит овладеть не только основным содержанием, но и методологическими основами исследования, что позволит ему провести системный анализ фактического материала, установить связи и закономерности, сделать теоретические и практические выводы.

г) Составление плана курсовой работы

После предварительного ознакомления с литературой по теме курсовой работы и выяснения ее основных проблемных вопросов можно приступить к составлению плана работы.

Составление плана работы является ответственным этапом выполнения курсовой работы.

Правильно построенный план служит организующим началом, помогает обобщить и систематизировать накопленный материал, способствует последовательному логическому изложению.

4. Содержание и структура курсовой работы

Оптимальный объем курсовой работы – 25-35 страниц текста, подготовленного на компьютере в формате Word.

Структура курсовой работы включает следующие разделы:

- титульный лист;
- содержание;
- обозначения и сокращения (при необходимости);
- введение;
- основная часть;
- заключение;
- список использованных источников;

- приложения (при необходимости).

4.1 Титульный лист является первой страницей научной работы.

Номер страницы на нем не ставится.

4.2 Содержание включает в себя перечень структурных элементов работы (с указанием номеров страниц, с которых начинаются эти элементы) и состоит из:

- введения;
- основной части, которая разбита на несколько глав или разделов;
- заключения;
- списка использованных источников;
- приложений (по необходимости).

4.3 Обозначения и сокращения (при необходимости)

При сокращениях русских слов и словосочетаний следует руководствоваться положениями ГОСТ Р 7.0.12-2011.

Если в курсовой работе необходимо использовать значительное количество (более пяти) обозначений и/или сокращений, то оформляется структурный элемент «Обозначения и сокращения», содержащий перечень обозначений и сокращений, применяемых в данной работе. Запись обозначений и сокращений приводят в порядке их появления в работе.

4.4 Введение

Введение – ответственная часть курсовой работы, поскольку оно ориентирует в дальнейшем раскрытии темы, содержит все необходимые ее характеристики. Введение содержит следующие разделы:

- актуальность и значимость избранной темы для науки конституционного права и государственно-правовой практики;
- состояние разработанности изучаемой проблемы (с указанием уже имеющейся научно-исследовательской литературой по теме и ее краткой аннотацией);
- цель и задачи исследования;

- перечисляются методы и средства решения поставленной задачи;
- общая структура работы.

Одним из основных требований, предъявляемых к курсовой работе, является обоснование актуальности темы исследования.

Актуальность определяется как значимость, важность и приоритетность выбранной темы исследования среди других тем. Она должна подтверждаться положениями, свидетельствующими в пользу научной и практической значимости решения проблем и вопросов, исследуемых в работе. Необходимо объяснить, почему именно эта выбранная тема представляет интерес для обучающегося.

Чтобы сообщить о состоянии разработанности выбранной темы, составляется *краткий обзор литературы*. Обзор литературы по теме должен показать основательное знакомство обучающегося со специальной литературой, его умение систематизировать источники, выделять существенное, оценивать ранее сделанное другими исследователями, определять главное в современном состоянии изученности темы.

Цель исследования – это тот результат, которого нужно достичь в ходе исследования. В соответствии с основной целью в курсовой работе следует выделить несколько *задач*, решение которых необходимо для достижения значимых результатов исследования.

Далее идет описание *нормативно-эмпирической базы*, используемой при проведении исследования.

Обучающийся может использовать широкий массив нормативных документов: международные договоры, конвенции и соглашения; Конституция Российской Федерации и конституции или уставы субъектов Российской Федерации; федеральные конституционные и федеральные законы, а также законы субъектов Российской Федерации; кодексы, принятые на обоих уровнях законодательства; подзаконные акты Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации, министерств, федеральных агентств и служб Российской Федерации, а также акты органов

законодательной и исполнительной власти субъектов РФ, правовые акты органов местного самоуправления.

Тенденции развития того или иного конституционно-правового явления можно отследить на основе анализа соответствующих законопроектов.

Целесообразным может быть изучение зарубежного опыта законодательного регулирования государственно-правовых отношений.

В качестве эмпирической основы курсовой работы могут выступать различные тексты договоров, писем, жалоб, заявлений; правоприменительная практика судов и иных государственных органов, статистические сведения, социологические опросы.

В конце вводной части необходимо раскрыть структуру работы, т. е. дать перечень её структурных элементов.

Объем введения – от 2 до 3 страниц.

4.5 Основная часть курсовой работы

В основной части работы в логической последовательности раскрываются поставленные вопросы. В первом вопросе особое внимание обращается на выделение понятий и категорий, которые рассматриваются в данной теме. Нужно соблюдать логику изложения, используя основные способы изложения – от общего к частному или от частного к общему.

В основной части работы показывается глубокое понимание сущности избранной темы, знание используемых источников, умение сопоставлять различные точки зрения. Важно не механическое сопоставление точек зрения или бездоказательная критика отдельных авторов, а стремление к тому, чтобы отстаиваемые или разделяемые обучающимся суждения были подкреплены теоретическими положениями, фактами и конкретными примерами, основываясь на избранной методологии.

Каждая глава должна завершаться авторским выводом, который представляет собой краткое обобщение содержания параграфов, а также выявленных проблемных вопросов.

4.6 Заключение

Курсовая работа завершается разделом, который называется «Заключение».

Заключение должно содержать краткие выводы по результатам выполненной работы, обобщенное изложение основных рассмотренных проблем, авторскую оценку работы с точки зрения решения задач, поставленных в курсовой работе. Могут быть указаны перспективы дальнейшей разработки темы, её научная, социальная значимость.

Выводы в заключении должны строго соотноситься с общей целью и конкретными задачами, обозначенными во введении.

Важно доказать, что поставленные задачи решены и цель достигнута. Если проведенное исследование не достигло цели, необходимо отметить, насколько автору удалось приблизиться к решению данных задач и имеется ли возможность решить их полностью или частично.

Вывод в заключении не должен представлять собой механического суммирования резюме, содержащихся в конце глав. В заключении должен содержаться общий итог всего исследования, его конечный результат.

Заключение придает работе завершённый характер и оформляется после написания работы. В заключении обучающийся сам оценивает, насколько его работа соответствует заявленной теме по содержанию, какие теоретические и практические проблемы изучены и разрешены, обоснованы ли сделанные выводы. Заключение не должно просто повторять цели и задачи, указанные во введении. Необходимо охарактеризовать решение задач и сформулировать вывод о достижении целей.

Примерный объем заключения – от 2 до 5 страниц.

4.7 Список использованных источников

Список должен содержать сведения об источниках, использованных при выполнении курсовой работы.

Сведения об источниках следует располагать в порядке появления ссылок на источники в тексте и нумеровать арабскими цифрами без точки и печатать с абзацного отступа.

В тексте курсовой работы ссылка на нормативный источник или литературу подаётся в квадратных скобках, где указывается номер источника (в порядке появления в тексте) и конкретная страница – для научной литературы, например [2, с. 77], а для нормативных источников, вместо номера страницы, указывается номер конкретной статьи, например [3, ст. 123].

Если какой-либо нормативный источник или литература в работе используются несколько раз, то в список литературы они включаются единожды (при первом появлении в тексте), а при повторах – указывается номер, под которым этот источник упоминается впервые.

Список использованных источников, как правило, включает в себя 20-25 источников (учебная литература должна быть использована за последние 5 лет).

4.8 Приложения

Приложения – дополнительные к основному тексту материалы справочного, документального, иллюстративного или другого характера.

Приложения размещаются в конце работы, после списка использованных источников в порядке их упоминания в тексте. Каждое приложение должно начинаться с нового листа и иметь тематический заголовок и общий заголовок «Приложение № ____».

5. Оформление курсовой работы

Оформление курсовой работы должно производиться по общим правилам ГОСТ 7.32-2001 «Отчет о научно-исследовательской работе. Структура и правила оформления».

Текст работы набирается на компьютере в формате doc и печатается на принтере на одной стороне листа бумаги формата А 4; интервал 1,5; шрифт

Times New Roman; размер шрифта – 14. Подчеркивание слов и выделение их курсивом не допускается.

Абзацный отступ должен соответствовать 1,25 см и быть одинаковым по всей работе.

Страницы, на которых излагается текст, должны иметь поля: верхнее – 20 мм; нижнее – 20 мм; левое – 20 мм; правое – 10 мм;

Выравнивание – по ширине.

Каждый структурный элемент работы начинается с новой страницы.

Каждую главу работы следует начинать с нового листа. Параграф начинать с нового листа не нужно.

Название структурного элемента в виде заголовка записывается строчными буквами, начиная с первой прописной без точки в конце.

Заголовки следует печатать с абзацного отступа, выделяя их жирным шрифтом.

Заголовок раздела должен быть отделён от основного текста раздела и от текста предыдущего раздела одинарным междустрочным интервалом 8 мм (1 пустая строка основного текста 14 pt).

Нумерация страниц

Страницы курсовой работы следует нумеровать арабскими цифрами, соблюдая сквозную нумерацию по всему тексту работы. Номер страницы ставится в центре нижней части листа без точки.

Первым листом является титульный лист. Он включается в общую нумерацию страниц работы, но не нумеруется!

Приложения должны иметь общую с остальной частью работы сквозную нумерацию страниц. На все приложения должны быть даны ссылки. Приложения располагают в порядке ссылок на них в тексте курсовой работы.

Примерная тематика курсовых работ:

1. История развития российского конституционализма.
2. Правовой статус общественных объединений в РФ.
3. Референдум в РФ.
4. Гражданство в РФ.
5. Политические права и свободы человека и гражданина в РФ.
6. Личные права и свободы человека и гражданина в РФ.
7. Понятие и принципы гражданства в Российской Федерации.
8. Социальные права и свободы человека и гражданина в РФ.
9. Экономические права и свободы человека и гражданина в РФ.
10. Культурные права и свободы человека и гражданина в РФ.
11. Экологические права и свободы человека и гражданина в РФ.
12. Юридические гарантии прав и свобод человека и гражданина в РФ.
13. Экономическая основа Курской области.
14. Конституционное право граждан на образование.
15. Право на свободу передвижения в Российской Федерации.
16. Право на жизнь в Российской Федерации.
17. Право доступа к государственной службе в Российской Федерации.
18. Избирательная система в РФ.
19. Право на участие в управлении государством.
20. Проблемы обеспечения и реализации права на свободу слова и информации.
21. Правовой статус политических партий в РФ.
22. Правовой статус неправительственных общественных объединений в РФ.
23. Общественная палата РФ.
24. Центральная избирательная комиссия.
25. Система государственных органов Российской Федерации.
26. Становление института президентства в РФ.
27. Полномочия Президента РФ в законодательном процессе.
28. Полномочные представители Президента РФ в федеральных округах.
29. Нормотворческая деятельность органов исполнительной власти.
30. Конституционно-правовое регулирование деятельности Правительства РФ.
31. Государственно-политический режим в России.
32. Федеральные и региональные органы исполнительной власти и их взаимодействие по Конституции РФ.
33. Компетенция Президента Российской Федерации.
34. Конституционно - правовой статус Государственной Думы РФ.
35. Законодательный процесс в Курской области.

36. Конституционный Суд в РФ.
37. Законодательный процесс в РФ.
38. Правовые гарантии местного самоуправления в РФ.
39. Государственное устройство России.
40. Приобретение российского гражданства и выход из него.
41. Форма правления в России.
42. Избирательный процесс в РФ.
43. Правовой статус иностранных граждан в РФ.
44. Юридическая природа решений Конституционного Суда Российской Федерации, проблемы их исполнения.
45. Институт омбудсмана в РФ.
46. Конституционные обязанности человека и гражданина в РФ.
47. Статус депутата Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации.
48. Конституционное право на свободу и личную неприкосновенность.
49. Правовой статус Совета Федерации Федерального собрания РФ.
50. Правительство РФ.
51. Устав Курской области в системе источников конституционного права.
52. Конституционно-правовой статус республик в составе РФ.
53. Типы избирательных систем и их использование при формировании законодательных (представительных) органов субъектов Российской Федерации.
54. Конституционно-правовой статус края, области, города федерального значения в составе РФ.
55. Конституционно-правовой статус автономной области и автономных округов в составе РФ.
56. Правовой статус Федерального Собрания РФ.
57. Правовой статус Счетной палаты РФ.
58. Конституционные основы экономического строя в РФ.
59. Порядок внесения поправок и пересмотра Конституции РФ.
60. Понятие и природа правовой позиции Конституционного Суда РФ.
61. Толкование Конституции РФ.
62. Судебная система РФ.
63. Конституционные (уставные) суды РФ.
64. Участие граждан в отправлении правосудия.
65. Суд присяжных в РФ.
66. Источники конституционного права РФ.
67. Основные этапы конституционного развития России.
68. Местное самоуправление в Курской области.

69. Реализация принципа светского государства и право на свободу вероисповедания.
70. Муниципальная служба в Российской Федерации.
71. Основные теории местного самоуправления.
72. Государственный контроль за местным самоуправлением.
73. Решения Европейского суда по правам человека и их влияние на отправлении правосудия в РФ.
74. Совет Федерации Федерального Собрания РФ.
75. Порядок избрания Президента РФ.
76. Порядок избрания депутатов Государственной Думы РФ.
77. История российского парламентаризма.
78. Глава государства в России: история и современность.
79. Правительство РФ.
80. Совет Безопасности РФ.

Образец оформления титульного листа курсовой работы

Государственное образовательное автономное учреждение
высшего образования Курской области
«Курская академия государственной и муниципальной службы»
Кафедра конституционного и гражданского права

КУРСОВАЯ РАБОТА

по дисциплине «Конституционное право» на тему:
«КОНСТИТУЦИОННОЕ ПРАВО ГРАЖДАН НА
ОБРАЗОВАНИЕ»

Выполнил:

обучающийся _____ группы

Иванов И.И.

Направление подготовки (специальность) _____

Направленность (профиль) _____

Проверил:

д.ю.н., профессор Брежнев О.В.

КУРСК 2018

Образец отзыва на курсовую работу

Государственное образовательное автономное учреждение
высшего образования Курской области
«Курская академия государственной и муниципальной службы»

Отзыв на курсовую работу

по дисциплине « _____ »

обучающегося _____ курса, группа _____, направление подготовки
(специальность) _____.

Тема курсовой работы: _____
_____.

Актуальность темы: _____
_____.

Соответствие выбранной теме: _____
_____.

Оценка структуры и содержания: _____
_____.

Оценка положительных сторон: _____
_____.

Оценка использованных методов и методик: _____
_____.

Аргументированность и конкретность выводов и предложений: _____
_____.

Качество общего оформления: _____
_____.

Заключение: _____
_____.

Преподаватель: _____
(должность, ученая степень, Ф.И.О.)

_____ (подпись) _____ (Ф.И.О.)

« _____ » _____ 20 ____ г.