

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Ворошилова Ольга Леонидовна

Должность: Ректор

Дата подписания: 26.11.2021 13:53:33

Уникальный программный ключ: 4cf44b5e98f1c61f6308024618ad72153c8a582b453ec495cc805a1a2d739deb

## **Аннотация к рабочей программе производственной практики**

**(тип - научно-исследовательская работа)**

38.05.02 «Таможенное дело»

специализации «Таможенное дело»

### **Цель практики**

Целью производственной практики (тип - научно-исследовательская работа) обучающихся по направлению подготовки 38.05.02 «Таможенное дело» является получения навыков и опыта ведения самостоятельной научно-исследовательской работы в области таможенного дела.

### **Задачи практики**

Задачами производственной практики (тип - научно-исследовательская работа) обучающихся по направлению подготовки 38.05.02 «Таможенное дело» являются:

- сбор материалов для выполнения выпускной квалификационной работы;
- формирование представления о специфике научных исследований по специальности «Таможенное дело»;
- овладение навыками применения общенаучных и специальных методов исследований в соответствии с направлением и профилем программы;
- овладение навыками самостоятельной научно-исследовательской деятельности;
- формирование умений представлять результаты своей работы для других специалистов, отстаивать свои позиции в профессиональной среде, находить компромиссные и альтернативные решения;
- развитие умений формировать базы знаний, осуществлять верификацию и структуризацию информации, осуществлять научно-исследовательскую и инновационную деятельность в целях получения нового знания, систематически применять эти знания для экспертной оценки реальных управленческих ситуаций;
- формирование способности создавать новое знание, соотносить это знание с имеющимися отечественными и зарубежными исследованиями, использовать знание при осуществлении экспертных работ в целях практического применения методов и теорий.

### **Индикаторы компетенций, формируемые в результате прохождения практики**

УК-1.1 Анализирует проблемную ситуацию как систему, выявляя ее составляющие и связи между ними

УК-1.2 Определяет пробелы в информации, необходимой для решения проблемной ситуации, и проектирует процессы по их устранению

УК-1.3 Критически оценивает надежность источников информации, работает с противоречивой информацией из разных источников

УК-1.4 Разрабатывает и содержательно аргументирует стратегию решения проблемной ситуации на основе системного и междисциплинарных подходов

УК-1.5 Использует логико-методологический инструментарий для критической оценки современных концепций философского и социального характера в своей предметной области

УК-2.1 Формулирует на основе поставленной проблемы проектную задачу и способ ее решения через реализацию проектного управления

УК-2.2 Разрабатывает концепцию проекта в рамках обозначенной проблемы: формулирует цель, задачи, обосновывает актуальность, значимость, ожидаемые результаты и возможные сферы их применения

УК-2.3 Планирует необходимые ресурсы, в том числе с учетом их заменимости

УК-2.4 Разрабатывает план реализации проекта с использованием инструментов планирования

УК-2.5 Осуществляет мониторинг хода реализации проекта, корректирует отклонения, вносит дополнительные изменения в план реализации проекта, уточняет зоны ответственности участников проекта

УК-9.1 Понимает базовые принципы функционирования экономики и экономического развития, цели и формы участия государства в экономике

УК-9.2 Применяет методы личного экономического и финансового планирования для достижения текущих и долгосрочных финансовых целей, использует финансовые инструменты для управления личными финансами (личным бюджетом), контролирует собственные экономические и финансовые рынки

ПК-2.3 Осуществляет документирование результатов профессиональной деятельности

ПК-3.1 Осуществляет подготовку внешнеторговой документации и заключение внешнеторговых контрактов

ПК-3.2 Осуществляет мониторинг изменений в требованиях законодательства Российской Федерации и международных договоров о внешнеэкономической деятельности

ПК-3.3 Готовит предложения о применении мер государственной поддержки на основе мониторинга и оценки возможностей получения государственной поддержки внешнеэкономической деятельности

ПК-3.4 Осуществляет оценку и анализ эффективности внешнеэкономической деятельности

ПК-3.5 Осуществляет контроль внешнеэкономической деятельности

ПК-5.1 Проводит анализ данных на основе методов математической статистики и вероятностных методов анализа информации

ПК-5.2 Выявляет статистические закономерности с помощью методов математической статистики

ПК-5.3 Осуществляет подготовку информации на основе статистических расчетов

## Разделы практики

Подготовительный этап включает в себя решение организационных вопросов:

- распределение обучающихся по местам практики;
- знакомство с целью, задачами, порядком прохождения практики;
- получение заданий от руководителя практики;
- информация о требованиях к отчетным документам по практике;
- первичный инструктаж по технике безопасности.

Основной этап (работа в организации) включает:

- знакомство с организацией, руководителем практики от организации, рабочим местом и должностной инструкцией;
- инструктаж по технике безопасности на рабочем месте;
- знакомство с основными показателями, характеризующими сферу таможенного дела в РФ;

- изучение нормативных документов, регулирующих таможенные правоотношения в отдельной сфере деятельности;

- самостоятельное проведение анализа основных показателей, характеризующих отдельное направление таможенного дела за последние 3 года;

- самостоятельная обработка и систематизация полученных данных;
- самостоятельное проведение анализа результатов проведенного исследования;

- представление результатов анализа руководителю практики от организации;

- самостоятельная подготовка рекомендаций по вопросам совершенствования таможенного дела по отдельным направлениям деятельности;

- представление своих рекомендаций руководителю практики от организации;

- самостоятельное составление прогноза развития таможенного дела на перспективу по отдельным направлениям;

- представление своего прогноза с обоснованием руководителю практики от организации.

Заключительный этап включает:

- оформление дневника практики;
- составление отчета о практике;
- подготовка материалов для отчета;
- представление дневника практики и защита отчета о практике на промежуточной аттестации.