

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Ворошилова Ольга Леонидовна
Должность: Ректор
Дата подписания: 17.02.2023 15:58:20
Уникальный программный ключ:
4cf44b5e98f1c61f6308024618ad72153c8a582b453ec495cc805a1a2d739deb

АННОТАЦИЯ
рабочей программы дисциплины
«Внешнеторговая документация»
по специальности 38.05.02 Таможенное дело
направленности (профиль) «Таможенная логистика»

1. Цели освоения дисциплины.

Цель курса – дать теоретические знания и практические навыки в области составления внешнеторговой документации. Структура курса предусматривает последовательное рассмотрение основных видов внешнеторговых документов.

2. Требования к уровню освоения содержания дисциплины.

Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины «Внешнеторговая документация»:

ПК-22 - способность противодействовать злоупотреблениям в профессиональной деятельности;

ПК-30 - способность организовывать отбор, расстановку кадров, планировать профессиональное обучение и аттестацию кадрового состава таможи;

ПК-32 - владение навыками применения в таможенном деле информационных технологий и средств обеспечения их функционирования в целях информационного сопровождения профессиональной деятельности;

ПК-35 - владение навыками использования электронных способов обмена информацией и средств их обеспечения, применяемых таможенными органами.

3. Требования к результатам освоения дисциплины.

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

знать:

- виды внешнеторговых документов;
- основные требования к содержанию внешнеторговых документов;
- правила заполнения внешнеторговых документов;
- роль внешнеторговой документации при осуществлении внешнеэкономической деятельности;
- порядок проведения контроля за правильностью составления внешнеторговых документов.

уметь:

- использовать полученные знания при изучении иных дисциплин, анализа фактов экономической жизни страны, в своей практической деятельности;
- использовать практику составления внешнеторговых документов;
- на практике принимать обоснованные управленческие решения.

владеть:

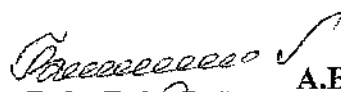
- навыками самостоятельного заполнения внешнеторговых документов;
- техникой анализа основных показателей внешнеторговых документов;
- приемами контроля сведений, указанных во внешнеторговых документах.

4. Содержание дисциплины.

Международная торговая сделка и основные внешнеторговые документы. Документы по подготовке внешнеторговых сделок. Внешнеторговый контракт купли-продажи товаров. Коммерческие документы. Документы по платежно-банковским операциям. Страховые документы. Транспортные документы. Транспортно-экспедиторские документы. Таможенные документы.

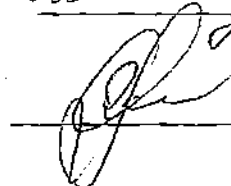
Разработчик: Левкина В.С.

**Зав. кафедрой внешнеэкономических связей,
таможенного дела и таможенного права**



А.В. Бондарева

**Председатель Межкафедрального
координационного учебно-методического совета**



И.В. Анциферова