

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Ворошилова Ольга Леонидовна  
Должность: Ректор  
Дата подписания: 30.10.2023 11:50:47  
Уникальный программный идентификатор:  
4cf44b5e98f1c61f6308024618ad72153c8a582b453ec495cc805a1a2d739deb

Администрация Курской области

Государственное образовательное автономное учреждение высшего образования Курской области

«Курская академия государственной и муниципальной службы»

Утверждаю:  
Проректор по учебно-методическому обеспечению  
Е.А.Никитина  
«30» 08 2021 г.

## РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Латинский язык

40.03.01 Юриспруденция

Направленность (профиль) Правовое регулирование государственного и муниципального управления

Форма обучения заочная

КУРСК – 2021

Рабочая программа составлена в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования направления подготовки 40.03.01 Юриспруденция и на основании учебного плана направления подготовки 40.03.01 Юриспруденция, направленность (профиль) «Правовое регулирование государственного и муниципального управления», одобренного Ученым советом академии, протокол № 16 от «07» июля 2021 г.

Рабочая программа обсуждена и рекомендована к применению в образовательном процессе для обучения студентов по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция, направленность (профиль) «Правовое регулирование государственного и муниципального управления», на заседании кафедры филологии и юридической лингвистики «31» августа 2021 г., протокол №1.

И.о. зав. кафедрой филологии

и юридической лингвистики



Разумова М.А.

Разработчик программы

к. филол.н.



Разумова М.А.

Согласовано: на заседании кафедры конституционного и гражданского права пр. № 1 от «31» августа 2021 г.

Зав.кафедрой конституционного

и гражданского права



Брежнев О.В.

Рабочая программа обсуждена и рекомендована к применению в образовательном процессе для обучения студентов по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция, направленность (профиль) «Правовое регулирование государственного и муниципального управления», на заседании кафедры филологии и юридической лингвистики «31» августа 2022 г., протокол № 1.

И.о. зав. кафедрой филологии и  
юридической лингвистики



Разумова М.А.

Рабочая программа обсуждена и рекомендована к применению в образовательном процессе для обучения студентов по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция на заседании филологии и юридической лингвистики «31 » августа 2023 г., протокол № 1.

И.о. зав. кафедрой филологии  
и юридической лингвистики

 Разумова М.А.

# 1 Цели и задачи дисциплины. Планируемые результаты обучения, соотнесенные с планируемыми результатами освоения основной профессиональной образовательной программы

## 1.1 Цели и задачи освоения дисциплины

Целями дисциплины «Латинский язык» являются формирование у обучающихся системного представления о значении латинского языка в мировой культуре и его влиянии на римское право и современное право, обучение чтению и переводу со словарем латинских текстов, а также употреблению латинских выражений в деловой коммуникации.

Основные задачи учебной дисциплины:

- обучить лексике и грамматической системе латинского языка, чтению и переводу со словарем латинских текстов, а также употреблению латинских выражений в деловой коммуникации.
- сформировать у обучающихся умение практически применять теоретическое знание грамматики, т.е. умение распознавать грамматические реалии в конкретном тексте;
- сформировать у обучающихся системное представление о значении латинского языка в мировой культуре и его влиянии на римское право и современное право.

## 1.2 Планируемые результаты обучения, соотнесенные с планируемыми результатами освоения основной профессиональной образовательной программы

Планируемые результаты освоения основной профессиональной образовательной программы (компетенции)		Код и наименование индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с индикаторами достижений
Код компетенции	Наименование компетенции		
УК-4	Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и	УК-4.1 Выбирает стиль делового общения на государственном языке РФ и иностранном языке в зависимости от цели и условий партнерства; адаптирует речь, стиль общения и язык жестов к ситуациям взаимодействия	<b>Знать:</b> латинский алфавит, правила произношения и ударения латинского языка, лексику, латинские термины и выражения. <b>Уметь:</b> произносить латинские термины и выражения, согласно традиционным правилам латинского языка,

	иностранным(ых) языке(ах)		правильно ставить ударения, пользоваться латинско-русским словарем, переводить с помощью словаря простые юридические тексты. <b>Владеть:</b> навыками произношения латинских терминов и выражений, согласно традиционным правилам латинского языка, правильно ставить ударения, навыками поиска необходимой информации, навыками перевода на русский язык с помощью словаря.
УК-5	Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах	УК-5.2 Учитывает при социальном и профессиональном общении историческое наследие и социокультурные традиции различных социальных групп, этносов и конфессий, включая мировые религии, философские и этические учения	<b>Знать:</b> значение и место латинского языка и римской культуры в мировой культуре и европейской цивилизации; о связи латинского языка с римским правом; влиянии латинского языка на римское право и на современное право. <b>Уметь:</b> использовать средства латинского языка при социальном и профессиональном общении в сфере юриспруденции. <b>Владеть:</b> навыками установления влияния латинского языка на римское право и на современное право.

## 2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы

Дисциплина «Русский язык и культура речи» входит в часть, формируемую участниками образовательных отношений, в элективные дисциплины Б1.В.ДВ.1 блока 1 «Дисциплины (модули)» ОПОП направления подготовки 40.03.01 Юриспруденция и изучается на 1 курсе.

## 3. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических или астрономических часов, выделенных на контактную

**работу с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся**

Виды учебной работы	Всего часов
Общая трудоемкость дисциплины	108
Контактная работа обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) (всего)	8,4
в том числе:	
лекции	2
лабораторные занятия	не предусмотрены
практические занятия	4
Самостоятельная работа обучающихся (всего)	90,6
Контроль (подготовка к экзамену)	9
Контактная работа по промежуточной аттестации (всего АттКР)	2,4
в том числе:	
зачет	не предусмотрен
зачет с оценкой	не предусмотрен
курсовая работа (проект)	не предусмотрена
экзамен (включая консультацию перед экзаменом)	2,4

**4.Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических или астрономических часов и видов учебных занятий**

№	Наименование темы (раздела)	Вид деятельности			Формы текущего контроля	Формируемые компетенции
		Лекции, час.	Лаб., час.	Пр. час.		
1.	Фонетика. Особенности фонетического строя латинского языка. Общие сведения о частях речи.	2	–	-	-	УК-4
2.	Отражение лексических особенностей латинского языка в культуре Древнего Рима. Поэты и	-	–	2	Устный опрос, задания для самостоятельной работы, рефераты.	УК-4 УК-5

	ораторы.					
3.	Юридическая лексика и фразеология	-	–	2	Устный опрос, задания для самостоятельной работы, рефераты, тестирование.	УК-4
Итого		2	–	4		

### Практические занятия

№	Наименование практической работы	Объем, час.
1.	Отражение лексических особенностей латинского языка в культуре древнего Рима. Поэты и ораторы.	2
2.	Юридическая лексика и фразеология	2
Итого		4

### 5. Учебно-методическое обеспечение для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся по данной дисциплине организуется:

*библиотекой академии:*

а) библиотечный фонд укомплектован учебной, методической, научной, периодической, справочной и художественной литературой в соответствии с УП и данной РПД;

б) имеется доступ к основным информационным образовательным ресурсам, информационной базе данных, в том числе библиографической, возможность выхода в Интернет.

*кафедрой:*

а) путем обеспечения доступности всего необходимого учебно-методического и справочного материала;

б) путем предоставления сведений о наличии учебно-методической литературы, современных программных средств;

в) путем разработки:

- методических рекомендаций, пособий по организации самостоятельной работы студентов;

- заданий для самостоятельной работы;

- вопросов к экзамену;

- методических указаний к выполнению практических работ.

### 6. Образовательные технологии. Технологии использования воспитательного потенциала дисциплины

Реализация компетентного подхода предусматривает широкое использование в образовательном процессе активных и интерактивных форм

проведения занятий в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций обучающихся.

№ п/п	Наименование темы (раздела)	Вид учебной деятельности (лекция, практическое занятие, лабораторное занятие)	Используемые интерактивные образовательные технологии	Объем, час.
1.	Отражение лексических особенностей латинского языка в культуре древнего Рима. Поэты и ораторы.	Лекция	Лекция-диалог	2
	Итого			2

Содержание дисциплины обладает значительным воспитательным потенциалом, поскольку в нем аккумулирован исторический и современный социокультурный и (или) научный опыт человечества. Реализация воспитательного потенциала дисциплины осуществляется в рамках единого образовательного и воспитательного процесса и способствует непрерывному развитию личности каждого обучающегося. Дисциплина вносит значимый вклад в формирование общей и профессиональной культуры обучающихся. Содержание дисциплины способствует духовно-нравственному, гражданскому, патриотическому, правовому, экономическому, профессионально-трудовому, культурно-творческому, экологическому воспитанию обучающихся.

Реализация воспитательного потенциала дисциплины на учебных занятиях направлена на поддержание в академии единой развивающей образовательной и воспитательной среды.

Реализация воспитательного потенциала дисциплины в ходе самостоятельной работы обучающихся способствует развитию в них целеустремленности, инициативности, креативности, самостоятельности, ответственности за результаты своей работы – качеств, необходимых для успешной социализации и профессионального становления.

## **7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине**

### **7.1 Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения основной профессиональной образовательной программы**



Код и наименование компетенции	Этапы формирования компетенций и дисциплины (модули) и практики, при изучении/прохождении которых формируется данная компетенция		
	начальный	основной	завершающий
УК-4Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	Русский язык и культура речи Иностранный язык Рецепция римского права Латинский язык	Иностранный язык в юриспруденции	Производственная практика (тип - преддипломная практика)Выполнение, подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
УК-5 Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах	Философия История государства и права зарубежных стран Рецепция римского права Латинский язык История государства и права России	Профессиональная этика	Производственная практика (тип - преддипломная практика)Выполнение, подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы

## 7.2 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Код компетенции/ этап	Показатели оценивания компетенций (индикаторы достижения компетенций, закрепленные за дисциплиной)	Критерии и шкала оценивания компетенций		
		Пороговый уровень («удовлетворительно»)	Продвинутый уровень («хорошо»)	Высокий уровень («отлично»)
1	2	3	4	5
УК-4/начальный	УК-4.1	<b>Знать:</b> латинский алфавит, правила произношения и ударения латинского языка, лексику. <b>Уметь:</b> произносить латинские термины,	<b>Знать:</b> латинский алфавит, правила произношения и ударения латинского языка, лексику, латинские термины. <b>Уметь:</b> произносить	<b>Знать:</b> латинский алфавит, правила произношения и ударения латинского языка, лексику,

		<p>пользоваться латинско-русским словарем, переводить с помощью словаря простые юридические тексты.</p> <p><b>Владеть:</b>навыкам и произношения латинских терминов и выражений, ставить ударения, навыками перевода на русский язык с помощью словаря.</p>	<p>ть латинские термины, согласно традиционным правилам латинского языка, ставить ударения, пользоваться латинско-русским словарем, переводить с помощью словаря простые юридические тексты.</p> <p><b>Владеть:</b>навыкам и произношения латинских терминов и выражений, ставить ударения, навыками поиска необходимой информации, навыками перевода на русский язык с помощью словаря.</p>	<p>латинские термины и выражения.</p> <p><b>Уметь:</b>произносить латинские термины и выражения, согласно традиционным правилам латинского языка, правильно ставить ударения, пользоваться латинско-русским словарем, переводить с помощью словаря простые юридические тексты.</p> <p><b>Владеть:</b>навыками произношения латинских терминов и выражений, согласно традиционным правилам латинского языка, правильно ставить ударения, навыками поиска необходимой информации, навыками перевода на русский язык с помощью словаря.</p>
УК-5/начальный	УК-5.2	<p><b>Знать:</b> о связи латинского языка с римским</p>	<p><b>Знать:</b> место латинского языка и римской</p>	<p><b>Знать:</b> значение и место</p>

		<p>правом; влиянии латинского языка на римское право и на современное право.</p> <p><b>Уметь:</b> использовать средства латинского языка профессионально в общении.</p> <p><b>Владеть:</b> навыками понимания влияния латинского языка на римское право.</p>	<p>культуры в мировой культуре; о связи латинского языка с римским правом; влиянии латинского языка на римское право.</p> <p><b>Уметь:</b> использовать средства латинского языка профессионально при общении в сфере юриспруденции.</p> <p><b>Владеть:</b> навыками установления влияния латинского языка на римское право.</p>	<p>латинского языка и римской культуры в мировой культуре и европейской цивилизации; о связи латинского языка с римским правом; влиянии латинского языка на римское право и на современное право.</p> <p><b>Уметь:</b> использовать средства латинского языка при социальном и профессиональном общении в сфере юриспруденции.</p> <p><b>Владеть:</b> навыками установления влияния латинского языка на римское право и на современное право.</p>
--	--	--	--	---

**7.3 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки ЗУН и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения основной профессиональной образовательной программы**

№	Тема дисциплины	Код контролируемой компетенции	Технология формирования	Оценочные средства (наименование)
---	-----------------	--------------------------------	-------------------------	-----------------------------------

1.	Фонетика. Особенности фонетического строя латинского языка. Общие сведения о частях речи.	УК-4	Лекция, СРС	Задания для самостоятельной работы, рефераты.
2.	Отражение лексических особенностей латинского языка в культуре древнего Рима. Поэты и ораторы.	УК-4 УК-5	Практическое занятие, СРС	Устный опрос, задания для самостоятельной работы, рефераты.
3.	Юридическая лексика и фразеология	УК-4	Практическое занятие, СРС	Устный опрос, задания для самостоятельной работы, рефераты, тестирование.

### **Примеры типовых контрольных заданий для проведения текущего контроля успеваемости**

#### **Примерный перечень вопросов для устного опроса**

1. Каковы особенности культуры Древнего Рима?
2. Расскажите о поэтах и ораторах Древнего Рима.
3. Что такое Римское право?
4. Каковы древнейшие источники по римскому праву?
5. Каковы истоки истории Древнего Рима?

#### **Задания для самостоятельной работы**

Задание 1.

Просклоняйте словосочетание *suaamīcamala*.

Задание 2.

Проспрягайте глагол *colere* в *praesens*, *imperfectum* и *futurum I* *indicativi* и *activi*.

Задание 3.

Образуйте формы императива активного залога настоящего времени от глагола *amare*.

Задание 4.

Просклоняйте словосочетание *vestra insula parva*.

Задание 5.

Проспрягайте глагол *legere* в *praesens*, *imperfectum* и *futurum I* *indicativi* и *activi*.

#### **Примерная тематика рефератов**

1. Возникновение и развитие латинского языка.
2. Знаменитые юристы Древнего Рима.
3. Латинские заимствования в современном русском языке.
4. Латинский язык в эпоху Возрождения.
5. Латинский язык как международный язык науки.

#### **Тестовые задания**

### Вариант 1.

1. Определите правильный эквивалент русского афоризма «Деньги не пахнут»
  - а) Herba non ollet.
  - б) Pecunia non ollet.
  - в) Panis non ollet
  - г) свой ответ
2. Выражение «Nam vos mutastis et illas» встречается в
  - а) «Tristia»
  - б) «Metamorphoses»
  - в) «Commentarii de bello Gallico»
  - г) свой ответ
3. Gradus comparativus это:
  - а) основа прилагательного
  - б) сравнительная степень прилагательного
  - в) форма родительного падежа единственного числа
  - г) свой ответ
4. Форма pessimus, a, um это
  - а) gradus positivus от прилагательного bonus, a, um
  - б) gradus superlativus от прилагательного malus, a, um
  - в) participium perfecti passivi
  - г) свой ответ
5. Найдите латинский эквивалент фразеологизма «Загрэбать жар чужими руками:»:
  - а) Est modus in rebus.
  - б) Gubernare ex terra.
  - в) Facile dictu, difficile factu.
  - г) свой ответ

Полностью оценочные материалы и оценочные средства для проведения текущего контроля успеваемости представлены в учебно-методических материалах по дисциплине.

### Примеры типовых заданий для проведения промежуточной аттестации

Экзамен проводится в форме устного ответа на вопросы билета. Билет по структуре состоит из двух теоретических вопросов и одного практического (компетентностно-ориентированного) задания. Для проверки знаний используются вопросы. Умения, навыки и компетенции проверяются с помощью компетентностно-ориентированных заданий (ситуационных, производственных или кейсового характера). Все задания являются многоходовыми. Некоторые задания, проверяющие уровень сформированности компетенций, являются многовариантными. Некоторые умения, навыки и компетенции прямо не отражены в формулировках задач, но они могут быть продемонстрированы обучающимися при их решении.

### Вопросы к экзамену

1. Истоки истории древнего Рима.
2. Античное гражданское общество.
3. Понятия полис и гражданская община. Понятие граждан.

4. Экономическая основа Древнего Рима. Античная форма собственности. Античное рабство.
5. Политическая жизнь. Государственные органы. Свобода граждан в частной жизни.
6. Система ценностей. Почитание традиций.
7. Реформа государственного строя.
8. Система возрастных классов архаического Рима. Понятие класса.
9. Римская familia и система владения собственностью
10. Римские имена: лингвокультурный анализ.
11. Имена императоров и членов их семей. Титулы римских императоров.
12. Денежная система Древнего Рима. Платежные средства в Риме. Монетные дворы. Изображения на римских монетах
13. Система мер и весов. Названия звезд и созвездий.
14. Латинский календарь.
15. Поэты и ораторы.
16. Гай Валерий Катулл. Марк Валерий Марциал.
17. Публий Овидий Назон. Луций Анней Сенека.
18. Квинт Гораций Флакк. Децим Юний Ювенал.
19. Эзоповы басни.
20. Жанр эпитафии в древнем Риме.
21. Русская наука об античности: школы, традиции, имена. Русские календарные имена латинского происхождения.
22. Римское право. Предмет и источники. Обычное право и закон. Иски. Правоспособность. Юридические лица.
23. Древнейшие источники по праву Рима.
24. Фонетика. Алфавит. Правила чтения гласных, согласных и их сочетаний.
25. Ударение. Слогораздел
26. Имя существительное.
27. Предлоги. Префиксы.
28. Имя прилагательное.
29. Глагол.
30. Имя числительное.
31. Синтаксис латинского языка
32. Юридическая лексика и фразеология. Особенности ее употребления и перевода.
33. Лексические и фразеологические аналоги латинской терминологии в современном русском литературном языке.
34. Из истории латинского языка. Письменные памятники древневосточной медицины. Древнеримские медицинские сочинения (I в. до н. э. – II в. н. э.) на латинском и греческом языках.
35. Формирование профессионального языка древнегреческой медицины.
36. Роль греческого, латинского и арабского языков в истории позднеантичной, средневековой медицины Византии и западной Европы.
37. Профессиональный язык врачей в эпоху Возрождения (эпоха Ренессанса).

38. Роль латыни и национальных языков в истории медицины XVII – XVIII вв. Вклад классических языков в формирование профессионального языка русской медицины.
39. Основные языковые источники современной русской медицинской терминологии (классицизмы и неоклассицизмы, западноевропейизмы).
40. Система понятий и терминология. Основы медицинской терминологии.
41. Имя существительное: типы склонений, словарная форма, определение практической основы и рода.
42. Структурные типы анатомических и гистологических терминов-словосочетаний.
43. Имя прилагательное. Грамматические категории.
44. Прилагательные I группы: склонение, словарная форма.
45. Прилагательные II группы: склонение, словарная форма.
46. Согласование прилагательных с существительными (согласованное, несогласованное определение).
47. Степени сравнения прилагательных. Сравнительная степень (образование и склонение). Прилагательные «большой» и «малый».
48. Превосходная степень прилагательных. Степени сравнения, образованные от разных основ.
49. Падежные формы имен прилагательных (склонение).
50. Субстантивация прилагательных (наименования кишок и оболочек).
51. Структура латинских названий мышц по их функциям. Способы перевода на русский язык.
52. Словарная форма частей речи: существительных, прилагательных, глагола.
53. Существительные I склонения: род, число, падежи.
54. Существительные II склонения: род, число, падежи.
55. Существительные IV склонения: род, число, падежи.
56. Существительные V склонения: род, число, падежи.
57. Существительные мужского рода III склонения. Грамматические признаки и характер основ.
58. Существительные женского рода III склонения. Грамматические признаки и характер основ.
59. Существительные среднего рода III склонения. Грамматические категории и характер основ.
60. Словообразование: морфемный анализ, словообразовательный анализ по НС (производная, производящая, мотивированная, мотивирующая основы).

### **Задания к экзамену**

1. Просклоняйте словосочетание *suaamīcamala*.
2. Проспрягайте глагол *colĕre* в *praesens, imperfectum* и *futurum I indicativum*.
3. Образуйте формы императива активного залога настоящего времени от глагола *amāre*.
3. Просклоняйте словосочетание *vestra insula parva*.
4. Проспрягайте глагол *legĕre* в *praesens, imperfectum* и *futurum I indicativum*.
3. Образуйте формы императива активного залога настоящего времени от глагола *clamāre*.
5. Просклоняйте словосочетание *vestrum concilium secretum*.
6. Проспрягайте глагол *dormīre* в *praesens, imperfectum* и *futurum I indicativum*.
7. Образуйте формы императива активного залога настоящего времени от глагола *crescere*.
8. Просклоняйте выражение *ille dux peritus*.
9. Образуйте причастие настоящего времени от глагола *ornāre* и просклоняйте его.
10. Просклоняйте выражение *illud nomen falsum*.
11. Образуйте причастие настоящего времени от глагола *finīre* и просклоняйте его.
12. Проспрягайте глагол *agĕre* в активном залоге всех времен системы инфекта
13. Проспрягайте глагол *habĕre* в пассивном залоге всех времен системы перфекта.
14. Образуйте все возможные формы императива активного залога глагола *amāre*.
15. Проспрягайте глагол *colĕre* в пассивном залоге всех времен системы инфекта.
16. Проспрягайте глагол *audīre* в активном залоге всех времен системы перфекта.

Полностью оценочные средства для промежуточного контроля представлены в учебно-методических материалах дисциплины.

#### **7.4 Методика оценивания ЗУН, характеризующих этапы формирования компетенций**

Для проведения промежуточной аттестации в форме экзамена используется следующая методика оценивания ЗУН, характеризующих этапы формирования компетенций.

Экзамен проводится в форме устного ответа на вопросы билета. Билет по структуре состоит из двух теоретических вопросов и одного компетентностно-ориентированного задания.



Оценивание устного ответа на вопросы билета оценивается следующим образом:

Критерии оценивания устного ответа на вопросы билета	Максимальный балл
Полнота и самостоятельность раскрытия содержания материала	2 (по 1 баллу за каждый вопрос)
Грамотность и логичность изложения материала	2(по 1 баллу за каждый вопрос)
Системность и глубина знания программного материала	2(по 1 баллу за каждый вопрос)
Правильность использования профессиональной терминологии	2(по 1 баллу за каждый вопрос)
Умение иллюстрировать теоретические положения конкретными примерами, применять их в новых условиях	2 (по 1 баллу за каждый вопрос)
Способность творчески применять знания теории к решению профессиональных задач	2(по 1 баллу за каждый вопрос)
<b>Максимальное количество баллов</b>	<b>12</b>

Решение компетентностно-ориентированной задачи оценивается следующим образом:

Критерии оценки задания	Максимальный балл
Научно-теоретический уровень выполнения задания	1
Полнота решения задания	1
Степень самостоятельности в подходе к анализу задания, доказательность и убедительность	1
Грамотность речи и правильность использования профессиональной терминологии	1
Полнота и всесторонность выводов	1
Креативность в подходе к решению задания (наличие собственных взглядов на проблему, собственных вариантов решений)	1
<b>Максимальное количество баллов</b>	<b>6</b>

Соответствие баллов уровням сформированности компетенций и оценкам по 5-балльной шкале

Баллы	Уровень сформированности компетенций	Оценка по 5-балльной шкале
16-18	высокий	отлично
13-15	продвинутый	хорошо
9-12	пороговый	удовлетворительно
8 и менее	недостаточный	неудовлетворительно

**8. Основная и дополнительная учебная литература, необходимая для освоения дисциплины**

## 8.1 Основная учебная литература

Мельничук А.А. Латинский язык для юристов [Электронный ресурс] : учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по специальности «Юриспруденция» / А.А. Мельничук, А.А. Меликян. — 2-е изд. — Электрон.текстовые данные. — М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2017. — 271 с. — 978-5-238-01883-6. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/71016.html>

Лин, С. А. Латинский язык = LinguaLatina : учебник / С. А. Лин. — Минск :Вышэйшая школа, 2017. — 368 с. — ISBN 978-985-06-2799-5. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/90787.html> . — Режим доступа: для авторизир. пользователей

## 8.2 Дополнительная учебная литература

Штунь, А. И. Латинский язык : учебное пособие / А. И. Штунь. — 2-е изд. — Саратов : Научная книга, 2019. — 222 с. — ISBN 978-5-9758-1740-2. — Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/81017.html> . — Режим доступа: для авторизир. Пользователей

Маршалок, Н. В. Латинский язык для юристов: учебник / Н. В. Маршалок, И. Л. Ульянова. — Москва : Российский государственный университет правосудия, 2017. — 166 с. — ISBN 978-5-93916-563-1. — Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/65862.html> . — Режим доступа: для авторизир. пользователей

Сорокина, Е. А. Латинский язык: учебное пособие / Е. А. Сорокина, О. В. Врублевская. — Волгоград : Волгоградский государственный социально-педагогический университет, «Перемена», 2019. — 137 с. — ISBN 2227-8397. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/87229.html> . — Режим доступа: для авторизир. пользователей

Додыченко, Е. А. Латинский язык и терминология римского права (начальный курс): учебное пособие / Е. А. Додыченко. — Москва :Ай Пи Ар Медиа, 2021. — 139 с. — ISBN 978-5-4497-1030-7. — Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/107088.html> . — Режим доступа: для авторизир. пользователей

## 8.3 Другие учебно-методические материалы

Кухарук М.Ю. Латинский язык [Электронный ресурс] : практикум / М.Ю. Кухарук. — Электрон.текстовые данные. — Ставрополь: Северо-Кавказский федеральный университет, 2016. — 144 с. — 2227-8397. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/66046.html>.

## 9. Ресурсы информационно - телекоммуникационной сети «Интернет», необходимые для освоения дисциплины

1. Универсальная интернет-энциклопедия Wikipedia <http://ru.wikipedia.org>
2. Образовательные ресурсы сети Интернет <http://book.kbsu.ru>
3. Справочная правовая система Консультант Плюс [www.consultant.ru](http://www.consultant.ru)
4. Федеральный портал «Российское образование» [www.edu.ru](http://www.edu.ru)

## 10.Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Основными видами аудиторной работы обучающихся являются лекции и практические занятия.

В ходе лекций преподаватель излагает и разъясняет основные, наиболее сложные понятия темы, а также связанные с ней теоретические и практические проблемы, дает рекомендации для практического занятия и выполнения самостоятельной работы.

В ходе практических занятий преподаватель излагает и разъясняет основные, наиболее сложные понятия темы, а также связанные с ней теоретические и практические проблемы. Практические занятия также служат для закрепления изученного материала, развития умений и навыков подготовки докладов, сообщений, приобретения опыта устных публичных выступлений, ведения дискуссии, аргументации и защиты выдвигаемых положений, а также для контроля преподавателем степени подготовленности студентов по изучаемой дисциплине.

При подготовке к практическому занятию студенты имеют возможность воспользоваться консультациями преподавателя. Кроме указанных тем, студенты вправе, по согласованию с преподавателем, избирать и другие интересующие их темы.

Качество учебной работы студентов преподаватель оценивает в конце занятия.

Самостоятельная работа проводится с целью:

- систематизации и закрепления полученных теоретических знаний и практических умений обучающихся;
- углубления и расширения теоретических знаний студентов;
- формирования умений использовать нормативную, правовую, справочную документацию, учебную и специальную литературу;
- развития познавательных способностей;
- формирования самостоятельности мышления, способностей к саморазвитию, совершенствованию и самоорганизации;
- развития исследовательских умений студентов.

Формы и виды самостоятельной работы студентов: самостоятельное изучение материала по рекомендуемым литературным источникам; выполнение разноуровневых заданий; работа со словарем, справочником; поиск необходимой информации в сети Интернет; конспектирование источников; реферирование источников; самостоятельное выполнение практических заданий репродуктивного типа.

Технология организации самостоятельной работы обучающихся включает использование информационных и материально-технических ресурсов образовательного учреждения: библиотеку академии; учебно-методическую и материально-техническую базу учебных кабинетов и лабораторий; компьютерные классы с возможностью работы в Интернет; аудитории (классы) для консультационной деятельности.

В процессе *подготовки к промежуточной аттестации* студенту следует руководствоваться следующими рекомендациями:

- необходимо стремиться к пониманию всего материала, чтобы еще до начала промежуточной аттестации не оставалось непонятных вопросов;

- необходимо строго следить за грамотностью речи и правильностью употребляемых профессиональных терминов;
- не следует опасаться дополнительных вопросов – чаще всего преподаватель использует их как один из способов помочь студенту или сэкономить время;
- прежде чем отвечать на вопрос, необходимо сначала правильно его понять;
- к промежуточной аттестации необходимо готовиться на протяжении всего межсессионного периода.

**11. Информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая программное обеспечение и информационные системы (при необходимости)**

**Перечень лицензионного программного обеспечения**

1. Microsoft Windows 7 Starter предустановленная лицензионная;
2. Microsoft Office Professional Plus 2007 Russian Academic OPEN No Level; Лицензия № 42859743, Лицензия № 42117365;
3. Microsoft Office Professional Plus 2007 Russian Academic OPEN No Level; Лицензия № 42859743

**Информационные справочные системы, используемые при осуществлении образовательного процесса**

1. Справочная правовая система Консультант Плюс- договор №21/2018/К/Пр от 09.01.2018

**12. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине**

Учебные занятия по дисциплине «Латинский язык» проводятся в учебных кабинетах, оснащенных соответствующим оборудованием и программным обеспечением:

Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы
305009, г. Курск, ул. Интернациональная, д.6-б. Учебная аудитория № 27 для проведения занятий лекционного и семинарского типа; групповых и индивидуальных консультаций; текущего контроля и промежуточной аттестации.	<p>Рабочие места студентов: стулья, парты.</p> <p>Рабочее место преподавателя: стол, стул, кафедра, интерактивная доска.</p> <p>Наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий: Государственный флаг Российской Федерации; флаг Курской области, плакат «Управление персоналом».</p>

305009, г. Курск, ул. Интернациональная, д.6-б. Учебная аудитория № 15 помещение для самостоятельной работы.	Рабочие места студентов: стулья, парты. НетбукASUS-X101CH – 10 шт. Имеется локальная сеть. Имеется доступ в Интернет на всех ПК.
305009, г. Курск, ул. Интернациональная, д.6-б. Учебная аудитория № 15-а помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования	

### **13 Особенности реализации дисциплины для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья**

При обучении лиц с ограниченными возможностями здоровья учитываются их индивидуальные психофизические особенности.

*Для лиц с нарушением слуха* возможно предоставление учебной информации в визуальной форме (краткий конспект лекций; тексты заданий, напечатанные увеличенным шрифтом), на аудиторных занятиях допускается присутствие ассистента, а также сурдопереводчиков и тифлосурдопереводчиков. Текущий контроль успеваемости осуществляется в письменной форме: обучающийся письменно отвечает на вопросы, письменно выполняет практические задания. Доклад (реферат) также может быть представлен в письменной форме, при этом требования к содержанию остаются теми же, а требования к качеству изложения материала (понятность, качество речи, взаимодействие с аудиторией и т. д.) заменяются на соответствующие требования, предъявляемые к письменным работам (качество оформления текста и списка литературы, грамотность, наличие иллюстрационных материалов и т.д.). Промежуточная аттестация для лиц с нарушениями слуха проводится в письменной форме, при этом используются общие критерии оценивания. При необходимости время подготовки к ответу может быть увеличено.

*Для лиц с нарушением зрения* допускается аудиальное предоставление информации, а также использование на аудиторных занятиях звукозаписывающих устройств (диктофонов и т.д.). Допускается присутствие на занятиях ассистента (помощника), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь. Текущий контроль успеваемости осуществляется в устной форме. При проведении промежуточной аттестации для лиц с нарушением зрения тестирование может быть заменено на устное собеседование по вопросам.

*Для лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата,* на аудиторных занятиях, а также при проведении процедур текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации могут быть предоставлены необходимые технические средства (персональный компьютер, ноутбук или другой гаджет); допускается присутствие ассистента (ассистентов), оказывающего

обучающимся необходимую техническую помощь (занять рабочее место, передвигаться по аудитории, прочитать задание, оформить ответ, общаться с преподавателем).

**Лист дополнений и изменений,  
внесенных в рабочую программу дисциплины**

<b>Номер изменения</b>	<b>Номер страницы, на которой внесено изменение</b>	<b>Дата</b>	<b>Основание для изменения и подпись лица, проводившего изменения</b>