

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Ворошилова Ольга Леонидовна

Должность: Ректор

Дата подписания: 13.12.2023 12:51:07

Уникальный идентификатор документа:  
4cf44b5e98f1c61f6308024618ad72153c8a582b453ec495cc805a1a2d739deb

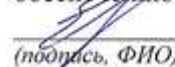
Государственное образовательное автономное учреждение высшего образования  
Курской области

«Курская академия государственной и муниципальной службы»

Кафедра экономической теории, регионалистики и правового регулирования  
экономики

УТВЕРЖДАЮ:

Проректор по  
учебно-методическому  
обеспечению

 Никитина Е.А.  
(подпись, ФИО)

«01 сентября 2023 г.

### **Рабочая программа дисциплины «Бухгалтерский учет и анализ»**

Направление подготовки: 38.03.01 Экономика

Направленность (профиль) подготовки: «Бухгалтерский учет, анализ и аудит»

Уровень подготовки: бакалавриат

Форма обучения: очная, заочная

Год начала подготовки по УП: 2019

©Калуцких Г.Н., 2023.

© Курская академия государственной и муниципальной службы, 2023.

Курск 2023

## 1. Цели и задачи освоения дисциплины

Цель изучения дисциплины «Бухгалтерский учет и анализ» – формирование у обучающихся теоретических знаний и практических навыков по методологии и организации бухгалтерского финансового учета деятельности организаций различных форм собственности, использованию учетной информации для принятия управленческих решений.

Задачи дисциплины:

- приобретение системы знаний о бухгалтерском финансовом учете как одной из функций предпринимательской деятельности, направленной на получение прибыли при сохранении источника дохода (собственного капитала);
- подготовка и представление финансовой информации, бухгалтерской отчетности для внутренних и внешних пользователей;
- усвоение теоретических основ хозяйственных операций, на основе которых формируются показатели об имущественном состоянии и финансовых результатах деятельности хозяйствующего субъекта;
- использование информации бухгалтерского финансового учета для принятия соответствующих профессиональных суждений с целью оценки эффективности деятельности хозяйствующего субъекта.

## 2. Планируемые результаты обучения, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы

В результате изучения дисциплины «Бухгалтерский учет и анализ» обучающиеся должны:

### а) знать:

- цели, задачи и основные принципы бухгалтерского финансового учета;
- первичную документацию и регистры бухгалтерского учета;
- возможности современных технических средств сбора, передачи и обработки учетной информации.

### б) уметь:

- использовать систему знаний о принципах бухгалтерского финансового учета для разработки и обоснования учетной политики организации;
- организовывать и осуществлять бухгалтерский учет в организациях всех форм собственности;
- контролировать соблюдение законности при использовании денежных, материальных и финансовых ресурсов;
- составить бухгалтерскую отчетность, обеспечивая ее соответствие установленной форме и достоверность информации;
- разрабатывать инструктивные указания и другие нормативные документы по вопросам учета, контроля и анализа финансово-хозяйственной деятельности организации;

### в) владеть:

- основными нормативными и инструктивными материалами по организации и методике ведения бухгалтерского учета;
- прогрессивными формами и методами ведения учета и анализа в организациях различных организационно-правовых форм (систему сбора, обработки подготовки информации).

**Компетенции обучающихся, формируемые в результате освоения дисциплины «Бухгалтерский учет и анализ»:**

**ОПК-2** - способность осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач

**ПК-1** - способность собрать и проанализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов

**ПК-2** - способность на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы рассчитать экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов

**ПК-14** - способность осуществлять документирование хозяйственных операций, проводить учет денежных средств, разрабатывать рабочий план счетов бухгалтерского учета организации и формировать на его основе бухгалтерские проводки

**ПК-15** - способность формировать бухгалтерские проводки по учету источников и итогам инвентаризации и финансовых обязательств организации.

### 3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Учебная дисциплина «Бухгалтерский учет и анализ» включена в блок обязательных дисциплин вариативной части, изучив который обучающиеся смогут применить полученные знания, умения и навыки в любой организации, независимо от отрасли, формы собственности и организационно-правовой формы хозяйствования.

### 4. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических или астрономических часов, выделенных на контактную работу с преподавателем и на самостоятельную работу обучающихся

#### 4.1 Очная форма обучения

Вид работы	Трудоемкость в зач. ед. (часах)		
	5 семестр	6 семестр	Всего
Общая трудоемкость	3,0(108)	5,0(180)	8,0 (288)
Контактная работа	0,8(28)	2,2 (80)	3,0 (108)
лекции	0,4(14)	1,1 (40)	1,5(54)
практические (семинарские) занятия	0,4(14)	1,1 (40)	1,5(54)
Самостоятельная работа	1,2(44)	1,8 (64)	3,0(108)
Контроль (экзамен)	1,0(36)	1,0 (36)	2,0 (72)
<b>Контрольные формы</b>	<b>экзамен</b>	<b>экзамен</b>	<b>Экзамен</b>

#### 4.2 Заочная форма обучения

Вид работы	Трудоемкость в зач. ед. (часах)	
	4 курс	Всего
Общая трудоемкость	8 (288)	8 (288)
Контактная работа	0,8 (28)	0,8 (28)
лекции	0,4(14)	0,4(14)
практические (семинарские) занятия	0,4(14)	0,4(14)
Самостоятельная работа	7,0 (251)	7,0 (251)
Контроль (экзамен)	0,2 (9)	0,2 (9)
<b>Контрольные формы</b>	<b>экзамен</b>	<b>Экзамен</b>

### 5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических или астрономических часов и видов учебных занятий

#### 5.1 Очная форма обучения

№	Наименование раздела (темы)	Всего часов в трудоемкости	В том числе контактная работа			Сам. работа (инд.) работа
			Всего	Лекций	Практ. (семинар.) занятий	

5 семестр						
1.	Бухгалтерский учет как элемент системы управления организацией.	10	4	2	2	6
2.	Методологические основы бухгалтерского учета.	10	4	2	2	6
3.	Организация бухгалтерского учета коммерческих организаций.	12	4	2	2	8
4.	Способы оценки и учет движения основных средств.	10	4	2	2	6
5.	Организация учета операций с нематериальными активами.	10	4	2	2	6
6.	Порядок признания и учет материально-производственных запасов.	10	4	2	2	6
7.	Учет движения денежных средств при различных формах расчетов.	10	4	2	2	6
Контроль		36				
<b>Итого</b>		108	28	14	14	44
6 семестр						
8.	Современные учетные модели финансовых вложений.	10	8	4	4	2
9.	Организация учета расчетов по оплате труда и социальному страхованию.	12	8	4	4	4
10.	Бухгалтерский учет затрат на производство.	12	8	4	4	4
11.	Способы оценки и учет движения выпуска готовой продукции.	12	8	4	4	4
12.	Учет текущих обязательств и расчетов.	14	8	4	4	6
13.	Система учета формирования и налогообложения финансовых результатов.	14	8	4	4	6
14.	Учет собственного капитала коммерческих организаций.	14	8	4	4	6

15.	Порядок представления и состав бухгалтерской (финансовой) отчетности.	10	4	2	2	6
16.	Базовые концепции и организационно-методические основы экономического анализа.	10	4	2	2	6
17.	Анализ технико-организационного уровня и других условий производства.	12	4	2	2	8
18.	Анализ трудовых ресурсов и фонда заработной платы.	12	4	2	2	8
19.	Анализ финансовых результатов и финансового состояния организации.	12	8	4	4	4
Контроль		36				
<b>Итого</b>		180	80	40	40	64
<b>Всего</b>		288	108	54	54	108

### 5.2 Заочная форма обучения

№	Наименование раздела (темы)	Всего часов в трудоемкости	В том числе контактная работа			Сам. работа (инд.) работа
			Всего	Лекций	Практ. (семина.) занятий	
1.	Бухгалтерский учет как элемент системы управления организацией.	10				10
2.	Методологические основы бухгалтерского учета.	16	2	2		14
3.	Организация бухгалтерского учета коммерческих организаций.	12				12
4.	Способы оценки и учет движения основных средств.	18	2		2	16
5.	Организация учета операций с нематериальными активами.	10	2		2	8
6.	Порядок признания и учет материально-производственных запасов.	18	2	2		16
7.	Учет движения денеж-	16	2		2	14

	ных средств при различных формах расчетов.					
8.	Современные учетные модели финансовых вложений.	10	2	2		8
9.	Организация учета расчетов по оплате труда и социальному страхованию.	18	2	2		16
10.	Бухгалтерский учет затрат на производство.	16	2	2		14
11.	Способы оценки и учет движения выпуска готовой продукции.	12				12
12.	Учет текущих обязательств и расчетов.	18	2	2		16
13.	Система учета формирования и налогообложения финансовых результатов.	14	2		2	12
14.	Учет собственного капитала коммерческих организаций.	14				14
15.	Порядок представления и состав бухгалтерской (финансовой) отчетности.	16				16
16.	Базовые концепции и организационно-методические основы экономического анализа.	10	2	2		8
17.	Анализ технико-организационного уровня и других условий производства.	12	2		2	10
18.	Анализ трудовых ресурсов и фонда заработной платы.	19	2		2	17
19.	Анализ финансовых результатов и финансового состояния организации.	20	2		2	18
Контроль		9				
<b>Итого</b>		288	28	14	14	251

### 5.3 Содержание семинарских (практических) занятий 5 семестр

#### Семинарское занятие № 1.

**Тема: «Бухгалтерский учет как элемент системы управления организацией»**

1. Бухгалтерский финансовый учет в информационной системе управления экономикой предприятия.
2. Пользователи информации бухгалтерского финансового учета.
3. Основное содержание бухгалтерского учета: оценка состояния и изменений основного и оборотного капитала, собственных и заемных источников финансирования активов предприятия, движения финансовых потоков за отчетный период, а также финансовых результатов.
4. Финансовый и управленческий учет: цели, сравнительная характеристика, области использования подготавливаемой информации.
5. Цели и задачи реформирования бухгалтерского учета в России.
6. Основы концепции бухгалтерского учета в рыночной экономике России и основные направления реформирования его в России.

Форма проведения и контроля: устный опрос, тестирование

### **Семинарское занятие № 2.**

**Тема: «Методологические основы бухгалтерского учета»**

1. Необходимость регламентации бухгалтерского учета. Система нормативных документов, регулирующих бухгалтерский учет.
2. Законодательный уровень системы нормативных документов, регулирующих бухгалтерский учет.
3. Нормативный уровень системы нормативных документов, регулирующих бухгалтерский учет.
4. Методический уровень системы нормативных документов, регулирующих бухгалтерский учет.
5. Инициативный уровень системы нормативных документов, регулирующих бухгалтерский учет.
6. Организация бухгалтерского (финансового) учета в Российской Федерации. Бухгалтерский аппарат предприятия, его структура и функции.
7. Права и обязанности главного бухгалтера.

Форма проведения и контроля: устный опрос, тестирование

### **Семинарское занятие № 3.**

**Тема: «Организация бухгалтерского учета коммерческих организаций»**

1. Общие принципы организации бухгалтерского учета.
2. Организация работы аппарата бухгалтерии.
3. Права и обязанности главного бухгалтера.
4. Учетная политика организаций.
5. Основные требования к бухгалтерскому учету и его задачи.

Форма проведения и контроля: устный опрос, тестирование

### **Семинарское занятие № 4.**

**Тема: «Способы оценки и учет движения основных средств»**

1. Классификация основных средств и их оценка.
2. Документальное оформление движения основных средств.
3. Учет амортизации основных средств.
4. Синтетический и аналитический учет движения основных средств.

Форма проведения и контроля: устный опрос, тестирование, решение ситуационных заданий.

### **Семинарское занятие № 5.**

**Тема: «Организация учета операций с нематериальными активами»**

1. Экономическое содержание нематериальных активов и задачи их учета
2. Классификация нематериальных активов
3. Первичный учет нематериальных активов
4. Синтетический и аналитический учет нематериальных активов
5. Учет амортизации и выбытия нематериальных активов

Форма проведения и контроля: устный опрос, тестирование, решение ситуационных заданий.

### **Семинарское занятие № 6.**

**Тема: «Порядок признания и учет материально-производственных запасов»**

1. Классификация материально-производственных запасов.
2. Учет товарно-материальных ценностей на складе
3. Виды оценок МПЗ. Методы оценки расхода материалов.
4. Синтетический и аналитический учет материально-производственных запасов
5. Контроль за сохранностью материальных ценностей

Форма проведения и контроля: устный опрос, тестирование, решение ситуационных заданий.

### **Семинарское занятие № 7.**

**Тема: «Учет движения денежных средств при различных формах расчетов»**

1. Учет денежных средств в кассе.
2. Учет денежных средств на расчетных счетах
3. Учет денежных средств на валютных счетах
4. Учет денежных средств на прочих счетах в банках.

Форма проведения и контроля: устный опрос, тестирование, решение ситуационных заданий.

## **6 семестр**

### **Семинарское занятие № 1-2.**

**Тема: «Современные учетные модели финансовых вложений»**

1. Характеристика, классификация и оценка финансовых вложений
2. Понятие финансовых инструментов и их классификация
3. Учет вложений в уставный капитал других организаций
4. Учет инвестиций в облигации и займы
5. Учет предоставленных займов
6. Учет финансовых вложений в совместную деятельность (по договору простого товарищества)
7. Учет вложений в уступку права требования права дебиторской задолженности

Форма проведения и контроля: устный опрос, тестирование, решение ситуационных заданий.

### **Семинарское занятие № 3-4.**

**Тема: «Организация учета расчетов по оплате труда и социальному страхованию»**

1. Учет личного состава работающих и использования рабочего времени



2. Синтетический и аналитический учет расчетов по оплате труда
3. Порядок расчета среднего дневного заработка и начисления отпускных
4. Порядок расчета пособия по временной нетрудоспособности, беременности и родам
5. Учет удержаний из заработной платы
6. Учет расчетов по социальному страхованию и обеспечению.

Форма проведения и контроля: устный опрос, тестирование, решение ситуационных заданий.

#### **Семинарское занятие № 5-6.**

**Тема: «Бухгалтерский учет затрат на производство»**

1. Затраты на производство, их состав и классификация по элементам.
2. Учет материальных затрат.
3. Учет затрат на оплату труда.
4. Учет отчислений на социальные нужды.
5. Учет прочих затрат.
6. Особенности учета затрат вспомогательных производств.
8. Порядок учета незавершенного производства

Форма проведения и контроля: устный опрос, тестирование, решение ситуационных заданий.

#### **Семинарское занятие № 7-8.**

**Тема: «Способы оценки и учет движения выпуска готовой продукции»**

1. Документальное оформление поступления и расходования готовой продукции.
2. Организация складского хозяйства и учет готовой продукции на складе.
3. Оценка готовой продукции.
4. Отражение в бухгалтерском учете реализации готовой продукции.

Форма проведения и контроля: устный опрос, тестирование, решение ситуационных заданий, презентации.

#### **Семинарское занятие № 9-10.**

**Тема: «Учет текущих обязательств и расчетов»**

1. Учет расчетов с поставщиками и подрядчиками.
2. Учет расчетов с покупателями и заказчиками.
3. Учет расчетов с разными дебиторами и кредиторами
4. Учет расчетов с подотчетными лицами.
5. Учет расчетов по налогам и сборам.
6. Учет расчетов с персоналом по прочим операциям.

Форма проведения и контроля: устный опрос, тестирование, решение ситуационных заданий.

#### **Семинарское занятие № 11-12.**

**Тема: «Система учета формирования и налогообложения финансовых результатов»**

1. Формирование и учет финансовых результатов
2. Налогообложение финансовых результатов

Форма проведения и контроля: устный опрос, тестирование, решение ситуационных заданий.

### **Семинарское занятие № 13-14.**

**Тема:»Учет собственного капитала коммерческих организаций»**

1. Учет уставного и резервного капитала
2. Учет добавочного капитала, целевого финансирования, нераспределенной прибыли
3. Учет оценочных резервов
4. Учет резервов предстоящих расходов и платежей

Форма проведения и контроля: устный опрос, тестирование, решение ситуационных заданий.

### **Семинарское занятие № 15.**

**Тема: «Порядок представления и состав бухгалтерской (финансовой) отчетности»**

1. Основные концепции финансовой отчетности. Взаимосвязь финансового учета и финансовой отчетности.
2. Состав финансовой отчетности и основные требования к ее составлению и представлению.
3. Правила оценки статей и техника составления баланса.
4. Правила оценки статей и техника составления отчета о финансовых результатах.

Форма проведения и контроля: устный опрос, тестирование, решение ситуационных заданий.

### **Семинарское занятие № 16.**

**Тема: «Базовые концепции и организационно-методические основы экономического анализа»**

1. Предмет и метод экономического анализа.
2. Основные задачи экономического анализа.
3. Принципы экономического анализа.
4. Виды экономического анализа
5. Роль информации в экономическом анализе.

Форма проведения и контроля: устный опрос, тестирование

### **Семинарское занятие № 17.**

**Тема: «Анализ технико-организационного уровня и других условий производства»**

1. Анализ технической оснащенности производства, возрастного состава основных средств.
2. Анализ и оценка уровня организации производства и управления.

Форма проведения и контроля: устный опрос, тестирование, решение ситуационных заданий.

### **Семинарское занятие № 18.**

**Тема: «Анализ трудовых ресурсов и фонда заработной платы»**

1. Анализ использования рабочей силы.
2. Анализ производительности труда.
3. Анализ оплаты труда.

Форма проведения и контроля: устный опрос, тестирование, решение ситуационных заданий.

### **Семинарское занятие № 19-20.**

**Тема: «Анализ финансовых результатов и финансового состояния организации»**

1. Задачи анализа финансовых результатов деятельности.
2. Анализ бухгалтерской прибыли до налогообложения.
3. Факторные исследования прибыли от реализации.
4. Анализ показателей рентабельности различных направлений деятельности.
5. Анализ состава, структуры, динамики основного и оборотного капитала.
6. Система показателей финансового состояния организации
7. Анализ и оценка ликвидности и платежеспособности
8. Анализ и оценка финансовой устойчивости

Форма проведения и контроля: устный опрос, тестирование, решение ситуационных заданий, презентации

## **6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине**

Развитие самостоятельности как качества личности является одной из важнейших задач обучения. Термин «самостоятельность» обозначает такое действие человека, которое он совершает без непосредственной или опосредованной помощи другого человека, руководствуясь лишь собственными представлениями о порядке и правильности выполняемых операций.

Самостоятельная работа студента по усвоению учебного материала может выполняться в читальном зале библиотеки, учебных кабинетах (лабораториях), компьютерных классах, дома. Студент подбирает научную и специальную монографическую и периодическую литературу в соответствии с рекомендациями преподавателя или самостоятельно.

При организации самостоятельной работы студентов с использованием технических средств, обеспечивающих доступ к информации (компьютерных баз данных, систем автоматизированного проектирования и т.п.), должно быть предусмотрено и получение необходимой консультации или помощи со стороны преподавателей.

Самостоятельная работа студентов требует наличия информационно-предметного обеспечения: учебников, учебных и методических пособий, конспектов лекций. Методические материалы должны обеспечивать возможность самоконтроля студента по блоку учебного материала или предмета в целом.

Творческий подход преподавателя к осмыслению (интериоризации) приведенной информации поможет созданию оптимальных условий для использования понятия «самостоятельность» не только как формы организации учебного процесса, но и как одного из недостаточно раскрытых резервов категории «познавательная деятельность» в обучении.

### **Задания для самостоятельной работы**

#### **Задание 1.**

**Требуется:** Сгруппировать хозяйственные средства организации, представив классификацию ресурсов в таблице следующей формы (руб.):

№ п/п	Наименование хозяйственных средств	Внеоборотные средства	Оборотные средства	Собственный капитал	Обязательства
1	Основные средства	1 230 000			
2	Задолженность поставщикам за материалы				52 000
...	...				
	Итого	...	...	...	...

**Исходные данные:****Вариант 1.** Хозяйственные средства ОАО «Станкостроительный завод» на \_\_\_\_\_  
200\_ г.

№ п/п	Наименование отдельных видов имущества и обязательств организации	Сумма, тыс. руб.
1	Незавершенные капитальные вложения	9600
2	Станки с ЧПУ на складе готовой продукции	2632
3	Производственное оборудование в механических и сборочных цехах	12563,2
4	Сталь круглая на складе	3120
5	Прочие материалы на складе	780
6	Комплекующие изделия на складе	2480
7	Цветные металлы на складе	360
8	Здания производственных цехов	4200
9	Здания материальных складов и готовой продукции	3500
10	Здание административного корпуса	2900
11	Детали и изделия, не прошедшие всех стадий технологической обработки в механических и сборочных цехах	3418
12	Полуфабрикаты собственного изготовления	682
13	Краткосрочные (на срок не более 1 года) вложения в ценные бумаги других предприятий	830
14	Долгосрочные (на срок более года) вложения (инвестиции) на приобретение акций других предприятий	2020
15	Задолженность покупателей за поставленную продукцию	11500
16	Предоставленные краткосрочные (сроком до 1 года) займы другим предприятиям	650
17	Авансы поставщикам за материалы и комплектующие изделия	210
18	Задолженность предприятия поставщикам за материалы	820
19	Авансы, полученные от покупателей и заказчиков	1760
20	Расходы предприятия на освоение новых видов продукции	72,5
21	Разные вспомогательные материалы	47,5
22	Задолженность за электроэнергию	18,6
23	Краткосрочные кредиты банков	600
24	Долгосрочные кредиты банков	2600
25	Товарные знаки продукции предприятия	45,7
26	Брокерское место на товарной бирже	221,3
27	Лицензии на внешнеторговую деятельность	87,2
28	Денежные средства в кассе предприятия	2
29	Расчетный счет	2819
30	Уставный капитал	327 95,3
31	Доходы будущих периодов	845,2
32	Резервный капитал	1615
33	Нераспределенная прибыль отчетного года	1675
34	Целевые финансирования и поступления	487
35	Валютный счет	312,6
36	Задолженность работникам предприятия по оплате труда	2125,3
37	Задолженность бюджету:	—

	по налогу на доходы работников предприятия	89,8
	по налогу на добавленную стоимость	280
	по налогу на прибыль предприятия	141,2
38	Задолженность предприятия органам социального страхования и обеспечения	930,1
39	Нераспределенная прибыль прошлых лет	10630,5

**Вариант 2.** Хозяйственные средства ОАО «Станкостроительный завод» на \_\_\_\_\_  
20\_ г.

№ п/п	Наименование отдельных видов имущества и обязательств организации	Сумма, тыс. руб.
1	Здание заводоуправления	12 864
2	Здание проходной завода	30,14
3	Металлический сейф	1,05
4	Фрезерные станки в цехах	112
5	Здания цехов	12 570
6	Наличные деньги в кассе	4
7	Компьютеры	539
8	Задолженность поставщикам	280
9	Уголь каменный	0,1
10	Нераспределенная прибыль прошлых лет	65
11	Шкафы конторские	96
12	Задолженность перед персоналом по оплате труда	125
13	Денежные средства на расчетном счете	615
14	Стол конторский	18
15	Автомобили грузовые	550
16	Бумага, ручки, карандаши	1,6
17	Задолженность бюджету по налогам и сборам	55
18	Станки на складе	1100
19	Задолженность органам социального страхования и обеспечения	83,5
20	Товары, отгруженные покупателю	285
21	Задолженность за подотчетными лицами	0,85
22	Уставный капитал	27 912,5
23	Задолженность банку по краткосрочному кредиту	75,9
24	Задолженность разным организациям	37,5
25	Добавочный капитал	743,157
26	Токарные станки на складе	120
27	Резервный капитал	665
28	Задолженность банку по долгосрочной ссуде	144
29	Масло машинное	1,5
30	Здание склада материалов	144,6
31	Ветошь обтирочная	0,3
32	Станки в цехах	325
34	Задолженность кладовщика	0,647
35	Сталь листовая	407
36	Латунь листовая	120
37	Разные машины и оборудование	154,2

38	Разный инструмент	8,07
39	Разные основные материалы	84,2
40	Разное топливо	3
41	Разная готовая продукция	22,3

**Задание 2.**

**Требуется:** Разместить все перечисленные в задании статьи в активе и в пассиве двусторонней таблицы баланса следующей формы:

**Бухгалтерский баланс организации на \_\_\_\_\_ 200X г. (тыс. руб.)**

Актив	Сумма	Пассив	Сумма
I. Внеоборотные активы		III. Капитал и резервы	
II. Оборотные активы		IV. Долгосрочные обязательства	
		V. Краткосрочные обязательства	
Баланс		Баланс	

**Исходные данные:**

**Вариант 1**

1.	Основные средства	8 550
2.	Долгосрочные кредиты банков	684
3.	Задолженность по заработной плате	150
4.	Незавершенное производство	50
5.	Нераспределенная прибыль отчетного года	220
6.	Готовая продукция на складе	1 550
7.	Резервный капитал	150
8.	Товары отгруженные	120
9.	Расходы будущих периодов	100
10.	Материалы	80
11.	Касса	5
12.	Прочие дебиторы	4,5
13.	Сырье	120
14.	Задолженность поставщикам и подрядчикам	8
15.	Добавочный капитал	28
16.	Векселя к уплате	170
17.	Уставной капитал	9 639
18.	Валютный счет	450
19.	Вспомогательные материалы	78
20.	Задолженность органам социального страхования	58,5

**Вариант 2**

1.	Задолженность по заработной плате	150
2.	Доходы будущих периодов	283,5
3.	Основные средства	4 050
4.	Незавершенное строительство	50
5.	Нераспределенная прибыль отчетного года	220
6.	Готовая продукция на складе	155
7.	Авансы полученные	15
8.	Задолженность покупателей и заказчиков	120
9.	Краткосрочный кредит банка	100

10.	Материалы	8
11.	Резервный капитал	10
12.	Касса	5
13.	Задолженность подотчетных лиц	45
14.	Комплекующие изделия и полуфабрикаты	1 200
15.	Задолженность бюджеты по налогам	8
16.	Добавочный капитал	18
17.	Запасные части	78
18.	Валютный счет	20
19.	Векселя к получению	525
20.	Уставный капитал	5 452

### Задание 3.

**Требуется:** определить тип изменений в бухгалтерском балансе под влиянием хозяйственных операций и отразить в таблице следующей формы:

№ опера- ции	Содержание хозяйственной операции	Изменения в бухгалтерском балансе				Тип измене- ния баланса
		Актив		Пассив		
		увеличе- ние	уменьше- ние	увеличе- ние	уменьше- ние	
1.	Поступили материалы от поставщиков	Материалы		Задолжен- ность по- ставщикам		Активно- пас-сивный в сторону увеличения (А-П- )
2.	Получено с расчетного счета в кассу на выплату заработной платы	Касса	Расчетный счет			Активный (А)

### Исходные данные:

#### Вариант 1

№ опера- ции	Содержание хозяйственной операции
1	Получено с расчетного счета в кассу на выплату заработной платы
2	Выдана заработная плата рабочим основного производства
3	Выдана заработная плата работникам бухгалтерии
4	Отпущены и списаны материалы на производство продукции
5	Оплачена с расчетного счета задолженность поставщикам
6	Сданы из кассы на расчетный счет суммы недополученной (депонированной) заработной платы
7	Оплачены с расчетного счета расходы по отгрузке готовой продукции
8	Получен краткосрочный кредит банка
9	Начислена амортизация основных средств в основном производстве
10	Удержаны из сумм начисленной оплаты труда работников предприятия налоги
11	Приняты к оплате счета поставщиков за приобретенные материалы, в том числе НДС
12	Израсходованы материалы на капитальное строительство

13	Начислена амортизация нематериальных активов
14	Приняты к учету и зачислены приобретенные организацией нематериальные активы по первоначальной стоимости
15	Оприходованы материалы собственного производства, произведенные подразделениями основного производства
16	Перечислен в бюджет налог на прибыль
17	Выдано из кассы на командировочные расходы начальнику сборочного цеха Иванову П.И.
18	Приобретены материалы подотчетными лицами
19	Возвращен в кассу остаток подотчетной суммы Иванова П.И.
20	Поступили материалы в организацию по договору займа в натуральной форме
21	Включены в затраты на производство суммы ежемесячных отчислений во внебюджетные фонды по установленным ставкам социального налога
22	Получены по договору дарения (безвозмездно) от других организаций материалы
23	Часть прибыли присоединена к резервному капиталу

### Вариант 2

№ операции	Содержание хозяйственной операции
1	Получены в кассу с расчетного счета деньги для выдачи заработной платы и командировочных расходов
2	Выдано из кассы главному инженеру завода под отчет командировочные расходы
3	Выдана заработная плата работникам предприятия
4	Внесена из кассы на расчетный счет неполученная заработная плата
5	Отпущены в сборочный цех комплектующие изделия для изготовления продукции
6	Отпущена со склада сталь круглая в механический цех
7	Отпущены со склада прочие материалы на производственные нужды
8	Отпущены со склада цветные металлы на освоение новых видов продукции
9	Возвращены из производства на склад неиспользуемые комплектующие изделия
10	Зачислены на расчетный счет авансы покупателей и заказчиков
11	Зачислена на расчетный счет краткосрочная ссуда банка
12	Поступила от поставщиков сталь
13	Начислена заработная плата рабочим механического и сборочного цехов
14	Акцептованы (приняты к оплате) счета за энергию на технологические нужды
15	Получены металлорежущие станки от другой организации в порядке безвозмездной передачи согласно договору дарения
16	Удержан налог на доходы работников предприятия
17	Удержаны из заработной платы взносы на личное и имущественное страхование
18	Часть прибыли по итогам отчетного года направлена в резервный капитал
19	Перечислено с расчетного счета в погашение задолженности бюджету по налогам
20	Перечислено с расчетного счета в погашение задолженности Пенсионному фонду и другим органам страхования



21	Произведены отчисления органам социального страхования и обеспечения
22	Выпущена из производства готовая продукция
23	Отгружена со склада готовая продукция покупателям
24	Отпущены в сборочный цех полуфабрикаты собственного изготовления
25	Поступили от поставщиков комплектующие изделия и покупные полуфабрикаты
26	Поступили от поставщиков прочие материалы
27	Перечислено с расчетного счета в погашение задолженности поставщикам за материалы, комплектующие изделия и прочие материалы
28	Принято в эксплуатацию и зачислено в состав собственных основных средств по первоначальной стоимости оборудование

### Вариант 3

№ операции	Содержание хозяйственной операции
1	Перечислено с расчетного счета в погашение задолженности по социальному страхованию
2	Получено с расчетного счета в кассу для выплаты заработной платы персоналу
3	Выдана из кассы заработная плата
4	Получены материалы от поставщиков. Расчет не произведен
5	Отпущены в производство и израсходованы материалы
6	Согласно счету, полученному от центрального телеграфа, списываются на производство расходы
7	С расчетного счета перечислен центральному телеграфу аванс на оплату счетов
8	Принята на склад выпущенная из производства готовая продукция
9	Отгружена со склада покупателю готовая продукция по фактической себестоимости
10	Выставлен счет покупателю за отгруженную продукцию, в том числе: стоимости продукции, НДС
11	На расчетный счет поступила оплата за отгруженную продукцию
12	Перечислено с расчетного счета в погашение задолженности банку по краткосрочному кредиту
13	Перечислено с расчетного счета в погашение задолженности поставщикам
14	Перечислено с расчетного счета в погашение задолженности горэнерго
15	Перечислено с расчетного счета в погашение задолженности горкомимуществу
16	Начислены горкомимуществу и списаны на расходы на производство по аренде склада
17	Начислена амортизация основных средств
18	Начислена (т.е. отражена в учете задолженность) и списана на производство заработная плата персоналу

### Задание 4.

**Требуется:** На основе данных для выполнения задачи:

- 1) открыть счета бухгалтерского учета;
- 2) зарегистрировать хозяйственные операции за апрель 200\_ г. в Журнале хозяйственных операций и отразить их на счетах бухгалтерского учета;
- 3) подсчитать обороты и конечные остатки по счетам;
- 4) составить оборотную ведомость по счетам синтетического учета за апрель 200\_ г.

5) по данным конечных остатков составить бухгалтерский баланс на 1 мая 200\_ г.

**Исходные данные:**

**Вариант 1**

1. Бухгалтерский баланс организации на 1 апреля 200\_ г. (тыс. руб.).

<b>АКТИВ</b>	Сумма	<b>ПАССИВ</b>	Сумма
Основные средства, в т.ч. здания, машины оборудо- вание	7 500 7 500	Уставный капитал	7 500
Запасы, в т. ч. сырье и материалы незавершенное производство готовая продукция	9 300 5 400	Добавочный капитал	1 500
	2 700 1 200	Нераспределенная прибыль	7 200
Денежные средства, в т.ч. касса расчетный счет	8 445 45 8 400	Краткосрочные кредиты	6 000
Дебиторская задолженность, в т. ч. покупатели прочие дебиторы	3 000 2 250 750	Кредиторская задолженность, в т. ч. перед бюджетом по страхованию по оплате труда прочие кредиторы	6 045 1 320 1 500 3 045 180
<i>БАЛАНС</i>	<i>28 245</i>	<i>БАЛАНС</i>	<i>28 245</i>

2. Хозяйственные операции за II квартал 200\_ г.

№ п/п	Содержание хозяйственной операции	Сумма, тыс. руб.
1	Начислена заработная плата рабочим за изготовление продукции	2 136
2	Удержаны налоги на доходы работников	66
3	Произведены отчисления на социальное страхование и обеспечение	615
4	Поступили деньги с расчетного счета в кассу для выдачи заработной платы работникам организации	2 070
5	Выдано из кассы под отчет на хозяйственные расходы	36
6	Выдана из кассы заработная плата работникам организации	1 860
7	Поступили на склад от поставщиков материалы	750
8	Зачислен на расчетный счет кредит под сырье и материалы	690
9	Внесена не полученная в срок заработная плата на расчетный счет в банке	210
10	Депонирована не востребованная в срок заработная плата	210
11	Отпущены со склада в производство материалы	960
12	Возвращены из цехов на склад не использованные в производстве материалы	120
13	Погашена задолженность: бюджету органам социального страхования и обеспечения	1 200 1 950
14	Отгружена готовая продукция покупателю	750
15	Зачислен на расчетный счет кредит банка под товары отгруженные	600
16	Перечислено с расчетного счета в погашение задолженности: банку поставщикам	690 750

17	Выпущена из производства готовая продукция	3 600
----	--	-------

**Журнал хозяйственных операций за апрель 20\_\_ г.**

№ операции	Содержание хозяйственной операции	Сумма операции	Корреспонденция счетов		Тип изменения баланса
			Д	К	
1	Начислена заработная плата рабочим за изготовление продукции	2 136	20 «Основное производство»	70 «Расчеты с персоналом по оплате труда»	А-П ув.
...	...	...	...	...	...
	Итого	?			

**Оборотная ведомость по синтетическим счетам за апрель 20\_\_ г.**

№ счета	Наименование счета	Сальдо на начало месяца		Обороты за месяц		Сальдо на конец месяца	
		Д	К	Д	К	Д	К
01	Основные средства	....	—	...	...	...	—
⋮	⋮						
	Итого:						

**Вариант 2**

1. Остатки по счетам ОАО «Красная заря» на 1 апреля 20\_\_ г. (руб.).

№	Наименование счета	Сумма, руб.	
		Дебет счета	Кредит счета
1	Основные средства	28 500	
2	Материалы	12 000	
3	Полуфабрикаты собственного производства	4 800	
4	Касса	859	
5	Расчетные счета	29 000	
6	Расчеты с подотчетными лицами	41	
7	Готовая продукция	4 500	
8	Уставный капитал		25 000
9	Резервный капитал		3 000
10	Амортизация основных средств		8 500
11	Расчеты по налогам и сборам		6 450
12	Расчеты с персоналом по оплате труда		14 300
13	Расчеты по социальному страхованию и обеспечению		5 600
14	Расчеты с разными дебиторами и кредиторами		80
15	Расчеты с поставщиками и подрядчиками		8 420
16	Нераспределенная прибыль		8 350

2. Хозяйственные операции за апрель 20\_\_ г.

№ п/п	Содержание хозяйственной операции	Сумма, тыс. руб.
1	Акцептованы счета поставщиков за поступившие на склад материалы	4 800

2	Акцептован счет автобазы за доставку материалов от станции назначения на склад организации	100
3	Оплачены подотчетным лицом расходы по приемке материалов	40
4	Погашена с расчетного счета задолженность перед поставщиком за материалы	8 420
5	Отпущены материалы: – в цехи основного производства; – на ремонт оборудования; – на цеховые нужды; – на общехозяйственные нужды	3 000 900 420 180
6	Получено с расчетного счета в кассу для выплаты заработной платы работникам организации	12 400
7	Выдана из кассы заработная плата работникам организации	12 400
8	Начислена заработная плата: – производственным рабочим цехов основного производства; – рабочим, занятым обслуживанием и ремонтом оборудования; – управленческому персоналу основных цехов; – работникам управления	9 600 1 400 2 000 800
9	Удержан налог на доходы работников	1 380
10	Начислены страховые взносы в размере	?
11	Начислена амортизация объектов основных средств: – оборудование цехов основного производства; – здание и сооружения цехов основного производства; – транспортные средства основного производства; – здание и сооружения общепроизводственного назначения; – вычислительная техника и другие объекты основных средств общехозяйственного назначения	120 80 30 40 15
12	Выдано из кассы подотчетному лицу на хозяйственные расходы	370
13	Оплачены подотчетным лицом расходы по уборке территории цеха	90
14	Акцептованы счета разных кредиторов за работы и услуги: – за доставку продукции покупателям; – по обслуживанию цехов основного производства; – общехозяйственного характера	500 200 100
15	Списываются общепроизводственные расходы по окончании отчетного месяца	?
16	Списываются общехозяйственные расходы по окончании отчетного месяца	?
17	Выпущена из производства готовая продукция	15 285
18	Отгружена со склада готовая продукция по продажным ценам	19 500
19	Перечислено с расчетного счета за доставку продукции покупателям	120
20	На расчетный счет поступила выручка за товары отгруженные	18 100
21	Списывается производственная себестоимость проданной продукции	12 950
22	Списываются расходы, связанные с продажей продукции	?
23	Начислен налог на добавленную стоимость от выручки за проданную продукцию по ставке 20%	?
24	Списывается результат от продажи за отчетный период	?

### Вариант 3

1. Бухгалтерский баланс предприятия на 01.04.20\_\_ г.  
(тыс. руб.).

АКТИВ	Сумма	ПАССИВ	Сумма
Основные средства	2 000	Уставный капитал	5 000

Запасы	5 000	Нераспределенная прибыль	2 000
Незавершенное производство	2 000	Долгосрочные займы	2 000
Готовая продукция	1 000	Краткосрочные кредиты банков	3 000
Касса	200	Расчеты с кредиторами: за товары, работы, услуги по оплате труда по социальному страхованию и обеспечению с бюджетом с прочими кредиторами	1 500 3 000 1 000 1 000 200
Расчетный счет	3 200		
Валютный счет	4 000		
Расчеты с дебиторами: за товары, работы и услуги с прочими дебиторами	1 100		
	200		
<i>БАЛАНС</i>	<i>18 700</i>	<i>БАЛАНС</i>	<i>18 700</i>

2. Расшифровка статьи «Запасы» (тыс. руб.): материалы – 3000; топливо – 1000; покупные полуфабрикаты – 1 000.

Основные средства:

первоначальная стоимость – 3 000;

амортизация – 1 000.

3. хозяйственные операции за II квартал 200\_\_ г.

№ п/п	Содержание хозяйственной операции	Сумма, тыс. руб.
1	Акцептован счет поставщика за топливо материалы НДС	500 100 120
2	Отпущены в производство: материалы покупные полуфабрикаты	800 300
3	Оплачен счет поставщика: за материалы топливо	120 600
4	Начислена заработная плата рабочим за изготовление продукции	700
5	Начислена заработная плата: цеховому персоналу общезаводскому персоналу	500 450
6	Начислено органам соцстраха от оплаты труда: рабочих цехового персонала общезаводского персонала	23 17 15
7	Начислена амортизация по основным средствам: оборудованию цехов основного производства цехового назначения общезаводского назначения	100 80 70
8	Отгружена покупателям готовая продукция, в т.ч. НДС	900 ?
9	В конце месяца списываются косвенные расходы (сумму определить самостоятельно)	?
10	Выпущена из производства готовая продукция	2 500
11	Отгружена покупателям готовая продукция, в т.ч. НДС	2 000 ?
12	Поступили платежи от покупателей за продукцию	3 500
13	Удержаны налоги на доходы работников организации	200

14	Поступили деньги в кассу для выплаты заработной платы	1 450
15	Перечислено: органам социального страхования и обеспечения бюджету	1 200 1 100
16	Списана фактическая себестоимость проданной продукции	2 200
17	Списывается прибыль по проданной продукции (сумму определить самостоятельно)	?
18	Произведены отчисления от прибыли в резервный фонд	600
19	Получен долгосрочный кредит	3 000
20	Выдана из кассы заработная плата работникам организации	1 450
21	Погашен краткосрочный кредит	1 000

#### Вариант 4

1. Имеется следующая информация об остатках на счетах на 01 апреля 20\_ г.

№ счета	Наименование счета	Сумма, тыс. руб.
01	Основные средства	4000
02	Амортизация основных средств	900
10	Материалы	410
20	Основное производство	650
43	Готовая продукция	580
50	Касса	150
51	Расчетный счет	1790
60	Расчеты с поставщиками и подрядчиками	185
66	Расчеты по краткосрочным кредитам и займам	170
69	Расчеты по социальному страхованию и обеспечению	250
70	Расчеты с персоналом по оплате труда	1000
76	Расчеты с разными дебиторами и кредиторами:	
	Дебиторская задолженность, в том числе:	210
	Центральный телеграф	210
	Кредиторская задолженность, в том числе:	200
	Горкомимущество	150
	Горэнерго	50
80	Уставный капитал	4700
83	Добавочный капитал	335
84	Нераспределенная прибыль прошлых лет	50

За отчетный период (месяц) на заводе были произведены следующие хозяйственные операции:

#### Журнал регистрации хозяйственных операций

№ п/п	Содержание хозяйственной операции	Сумма, тыс. руб.	Корреспонденция счетов	
			Дебет	Кредит
1	Перечислено с расчетного счета в погашение задолженности по социальному страхованию	250		
2	Получено с расчетного счета в кассу для выплаты заработной платы персоналу	1000		
3	Выдана из кассы заработная плата	1000		

4	Получены материалы от поставщиков. Расчет не произведен	2000		
5	Отпущены в производство и израсходованы материалы	900		
6	Согласно счету, полученному от центрального телеграфа, списываются на производство расходы	200		
7	С расчетного счета перечислен центральному телеграфу аванс на оплату счетов	250		
8	Принята на склад выпущенная из производства готовая продукция	1550		
9	Отгружена со склада покупателю готовая продукция по фактической себестоимости	1400		
10	Выставлен счет покупателю за отгруженную продукцию; выделен НДС (20 %)	2600 ?		
11	На расчетный счет поступила оплата за отгруженную продукцию	2600		
12	Перечислено с расчетного счета в погашение задолженности банку по краткосрочному кредиту	150		
13	Перечислено с расчетного счета в погашение задолженности поставщикам	185		
14	Перечислено с расчетного счета в погашение задолженности горэнерго	50		
15	Перечислено с расчетного счета в погашение задолженности горкомимуществу	150		
16	Начислена горкомимуществу и списана на расходы на производство по аренде склада	170		
17	Начислена амортизация основных средств	230		
18	Начислена (т.е. отражена в учете задолженность) и списана на производство заработная плата персоналу	170		
19	Списан финансовый результат от продажи продукции	?		

#### Задание 5.

##### Требуется:

1. Открыть счета синтетического и аналитического учета по данным баланса на 1 июня 20\_ г. Счета аналитического учета к материальным счетам синтетического учета необходимо открыть по следующей форме:

Счет: сталь круглая 8 мм, единица измерения – тонна, цена за единицу – 1000 руб.

Дебет

Кредит

№ п/п	Документ и содержание операции	Количество	Сумма, руб.	№ п/п	Документ и содержание операции	Количество	Сумма, руб.
	Сальдо на 01.06	55	55 000				

⋮	⋮	⋮	⋮	⋮	⋮	⋮	⋮
Оборот за июнь				Оборот за июнь			
Сальдо на 01.07							

2. Зарегистрировать в журнале и записать на счетах синтетического и аналитического учета хозяйственные операции за июнь 20\_\_ г.

3. Подсчитать итог в журнале операций, обороты за июнь и остатки на 1 июля по счетам синтетического и аналитического учета.

4. Составить оборотную ведомость по счетам синтетического учета за июнь 20\_\_ г. и сверить обороты по ведомости с итогом по журналу хозяйственных операций.

5. Составить оборотные ведомости по счетам аналитического учета за июнь 20\_\_ г. и сверить итоги и остатки по ведомости с итогами и остатками по соответствующим счетам синтетического учета. Оборотные ведомости по материальным счетам аналитического учета имеют следующую форму:

**Оборотная ведомость по аналитическим счетам к счету  
«Материалы» за июнь 20\_\_ г.**

№ п/п	Наименование аналитических счетов	Единица измерения	Цена, руб.	Остаток на 1 июня		Обороты за июнь				Остаток на 1 июля	
				кол-во	сумма	Приход		Расход		кол-во	сумма
						кол-во	сумма	кол-во	сумма		
1	Сталь круглая 8 мм и т.д.										
2											
Итого:		–	–	–		–		–		–	

**Оборотная ведомость по аналитическим счетам к счету  
«Расчеты с поставщиками» за июнь 20\_\_ г.**

Номер счета	Наименование поставщиков	Остаток на 1 июня		Обороты за июнь		Остаток на 1 июля	
		Дебет счета	Кредит счета	Дебет счета	Кредит счета	Дебет счета	Кредит счета
01							
02							
и т.д.							
Итого:							

6. Составить баланс на 1 июля 20\_\_ г.

**Исходные данные:**

**Вариант 1**

1. Баланс предприятия на 1 июня 20\_\_ г. (тыс. руб.):

АКТИВ		ПАССИВ	
Наименование статей	Сумма	Наименование статей	Сумма
Основные средства	1 200	Уставный капитал	1 378
Материалы	135	Нераспределенная прибыль	100
Топливо	14	Расчеты с поставщиками	49
Незавершенное производство	40		
Касса	1		



Расчетный счет	137		
Баланс	1 527	Баланс	1 527

2. Выписка из счетов аналитического учета на 1 июня 20\_\_ г.

№	Наименование аналитического счета	Единица измерения	Цена, руб.	Колво	Сумма, руб.	
					Дебет	Кредит
1	К счету «Материалы»	т	1 000	55	55 000	–
2	Сталь круглая 8 мм	т	5 000	10	50 000	–
3	Медь листовая	кг	100	300	30 000	–
	Болты 10x30 мм				135 000	
	Итого					
1	К счету «Топливо»					
	Уголь каменный	т	150	60	9 000	–
2	Дрова	куб. м.	100	50	5 000	–
	Итого				14 000	
1	К счету «Расчеты с поставщиками»					
	ОАО «Чермет»	–	–	–	–	19 000
2	ОАО «Металлист»	–	–	–	–	30 000
	Итого					49 000

3. хозяйственные операции за июнь 20\_\_ г.

№ п/п	Документ и содержание операции	Сумма, руб.	
		частная	общая
1	Счет ОАО «Чермет», приходные ордера Принят к оплате счет поставщика за поступившие на склад материалы: а) медь листовая (5 т х 5 000 руб.) б) болты 10x30 мм (200 кг по 100 руб.)	25 000 20 000	45 000
2	Выписка из расчетного счета в банке Перечислено в погашение задолженности: а) ОАО «Чермет» б) ОАО «Металлист»	19 000 30 000	49 000
3	Требования на материалы Отпущены со склада в производство: а) сталь круглая 8 мм (20 т по 1 000 руб.) б) медь листовая (2 т по 5 000 руб.) в) болты 10x30 мм (90 кг по 100 руб.)	20 000 10 000 9 000	39 000
4	Счет ОАО «Чермет» и приходный ордер Принят к оплате счет поставщика за поступившую на склад сталь круглую 8 мм (15 т по 1 000 руб.)		15 000

5	<i>Требования</i> Отпущены производственным цехам: а) уголь каменный (35 т. по 150 руб.) б) дрова (20 куб.м. по 100 руб.)	5 250 2 000	7 250
6	<i>Счет ОАО «Углером» и приходный ордер</i> Акцептован счет за уголь, принятый на склад (30 т по 150 руб.)		4 500
7	<i>Выписка из расчетного счета в банке</i> Перечислено в погашение задолженности ОАО «Чермет»		45 000
8	<i>Лимитные карты</i> Отпущены со склада в производство: а) сталь круглая 8 мм (38 т по 1 000 руб.) б) медь листовая (4 т по 5 000 руб.) в) болты 10х30 мм (270 кг по 100 руб.)	38 000 20 000 27 000	85 000
9	<i>Счет ОАО «Чермет» и приходный ордер</i> Акцептован счет поставщика за поступившие на склад болты 10х30 мм (250 кг по 100 руб.)		25 000

## Вариант 2

1. Остатки по счетам синтетического учета на 1 июня 20\_\_ г.

№ п/п	Наименование синтетического счета	Сумма, руб.	
		дебет	кредит
1	Основные средства	535 000	–
2	Материалы	132 000	–
3	Основное производство	75 000	–
4	Касса	1 100	–
5	Расчетные счета	146 400	–
6	Расчеты с подотчетными лицами	1 500	–
7	Расчеты с поставщиками и подрядчиками	–	94 000
8	Расчеты с персоналом по оплате труда	–	63 700
9	Расчеты по социальному страхованию и обеспечению	–	25 000
10	Прибыли и убытки	–	50 000
11	Уставный капитал	–	658 300
		891 000	891 000

2. Расшифровка остатков по синтетическим счетам на 1 июня 20\_\_ г.

№	Наименование аналитического счета	Сумма, руб.	
		Дебет	Кредит
	К счету «Расчеты с подотчетными лицами»:		
1	Борисов П.А. (агент по снабжению)	800	–
2	Сомов В.К. (зав. хозяйством)	700	–
	Итого	1500	

	К счету «Расчеты с поставщиками»:		
1	ОАО «Торгинструмент»	—	26 500
2	ОАО «Цветмет»	—	23 500
3	ОАО «Металл»	—	44 000
	Итого		94 000

3. Хозяйственные операции за июнь 20\_\_ г.

№	Наименование хозяйственной операции	Сумма, руб.
1	Счет № 173 ОАО «Металл» и приходные ордера № 210-215 Акцептован счет поставщика за поступившие на склад материалы	35 400
2	<b>Выписка из расчетного счета в банке</b> Перечислено в погашение задолженности: ОАО «Торгинструмент» ОАО «Цветмет» ОАО «Металл» <i>Итого</i>	26 500 23 500 44 000 94 000
3	<b>Авансовый отчет № 15 и приходный ордер № 10</b> Агентом по снабжению Борисовым П.А. приобретены инструменты	650
4	Приходный кассовый ордер № 70 От агента по снабжению Борисова П.А. принят в кассу остаток аванса	150
5	<b>Счет № 125 ОАО «Металлист» и приходные ордера № 220-225</b> Акцептован счет за поступившие на склад материалы	37 800
6	<b>Авансовый отчет № 16 и приходный ордер № 12</b> Заведующим хозяйством приобретены электролампочки	750
7	<b>Расходный кассовый ордер № 60</b> Возмещен перерасход по авансовому отчету заведующему хозяйством Сомову В.Г.	50
8	Выписка из расчетного счета в банке Перечислено в погашение задолженности ОАО «Металлист»	35 400
9	<b>Расходный кассовый ордер № 61</b> Выдано под отчет агенту по снабжению Борисову П.А. на хозяйственные нужды	600
10	Счет № 190 ОАО «Металлист» и приходные ордера № 226-230 Акцептован счет за поступившие на склад материалы	47 400

**Задание 6.**

1. Проанализируйте динамику объема выпуска продукции. Рассчитайте базисные и цепные темпы роста. Сформулируйте выводы. Анализ выполнить в таблице 1.

Таблица 1.

Изделие	Объем выпуска продукции в сопоставимых ценах, тыс. руб.		Уд. вес выпуска, %		Выполнение плана, %	Отклонение по уд. весу, %	Засчитывается в выполнение плана
	План	Факт	План	Факт			
А	240	240,6					

Б	60	58,7				
В	40	41,9				
Итого:						

2. Оцените выполнение плана по ассортименту.

3. Рассчитайте влияние структурных сдвигов на объем выпуска продукции в стоимостном выражении в таблице 2.

Таблица 2.

Изде- лие	Цена, руб.	Выпуск продук- ции в шт.		Уд. вес продук- ции, %		Выпуск продук- ции в т.р.			Изменение выпуска за счет структуры
		План	Факт	План	Факт	План	Факт по плановой структуре	Факт	
А	61	3100	3108						
Б	31,2	2450	2400						
В	74,8	630	660						
Итого									

4. Рассчитайте влияние структурных сдвигов на изменение средней цены.

Таблица 3.

Изде- лие	Цена, руб.	Уд. вес продук- ции, %		Изменение уд. веса, (+, -)	Изменение средней цены за счет структ. сдвигов	Изменение то- варной про- дукции за счет структ. сдвигов
		План	Факт			
А	130	51,5	51,8			
Б	63	35,5	34,4			
В	150	13	13,4			
Итого	-	100	100			

5. Методом цепной подстановки проанализируйте обеспеченность объема реализации товарными ресурсами. На основании товарного баланса выполнить расчеты в двух оценках: по себестоимости; по отпускным ценам.

Таблица 4.

Показатели	В действующих це- нах, тыс. руб.		По себестоимости, тыс.руб.	
	План	Факт	План	Факт
1. Остаток готовой продукции на складах на начало года	620	630	435	440
2. Выпуск товарной продукции	42500	42665	37218	37230
3. Прочие поступления	8	5	7,5	3,6
4. Продажа	25028	26270	21505,7	21940
5. Остаток готовой продукции на складах на конец года				

6. Рассчитать размер влияния сортового состава продукции на объем производства в стоимостном выражении.

Таблица 5.

Сорт про- дукции	Цена за еди- ницу, руб.	Структура продукции, %			Изменение средней цены за счет структуры, р.
		План	Факт	Отклонение (+, -)	

1	60	28,6	32,8		
2	50	43,8	41,4		
3	25	27,6	25,8		
Итого:	-	100	100		

### Задание 7

1. На основании данных таблицы 1 рассчитать размер влияния на оплату труда изменения численности и средней заработной платы. Определить уровень расходов относительно экономии (перерасход).

Таблица 1.

Показатели	План	Факт	Отклонения
1. Численность рабочих, чел.	86	88	
2. Фонд оплаты труда рабочих, т.р.	3258	4330	
3. Среднегодовая зарплата одного рабочего, руб.			
4. Уровень расходов на оплату труда, %			

2. На основании данных таблицы 2 сделать анализ движения рабочей силы. Рассчитать коэффициенты: по приему; по выбытию; по текучести кадров.

Таблица 2.

Показатели	Базисный год	Отчетный год	Отклонения
1. Принято на предприятие, чел.	30	36	
2. Выбыло с предприятия, чел.	42	43	
3. Среднесписочная численность работников, чел.	400	420	
4. Коэффициент по приему			
5. Коэффициент по выбытию			
6. Коэффициент текучести			

3. Рассчитать недостающие в таблице 3 показатели, сформулировать выводы об изменении производительности труда за счет изменения численности и удельного веса рабочих в общей численности.

Таблица 3.

Показатели	Базисный год	Отчетный год	Отклонения
1. Выпуск продукции, тыс.руб.	38350	38230	
2. Численность работников, чел.	430	440	
3. Численность рабочих, чел.	320	345	
4. Удельный вес рабочих в общей численности, %			
5. Среднегодовая выработка одного работника, т.р.			
6. Среднегодовая выработка одного рабочего, тыс.руб.			

4. Проанализируйте фонд оплаты труда в составе себестоимости продукции. Рассчитать размер влияния факторов, определяющих фонд оплаты труда.

Таблица 4.

Вид оплат	План	Факт	Отклонение
1. Переменная часть оплаты труда рабочих, без оплаты отпусковых	3270	3880	

2. Постоянная часть оплаты труда	1590	1747,5	
3. Заработная плата рабочих без отпускных (гр.1 + гр.2)			
4. Удельный вес переменной части, %			
5. Оплата отпусков	340	405	
6. Итого заработная плата рабочих с отпускными.			
7. Оплата труда служащих	1144	1448	
8. Оплата труда работников не основной деятельности	49,2	48	
9. Всего расходов на оплату труда по предприятию в целом			

5. Проанализируйте обеспеченность предприятия трудовыми ресурсами, определить изменение структуры трудовых ресурсов.

Таблица 5.

Категории персонала	План		Факт		Отклонения	
	Численность, чел.	Уд. вес, %	Численность, чел.	Уд. вес, %	Численность, чел.	Уд. вес, %
Персонал основной деятельности всего						
в том числе:	400		417			
а) рабочие						
б) руководители	28		29			
в) специалисты	55		56			
Персонал не основной деятельности	7		8			
Всего						

6. Проанализируйте производительность труда.

Рассчитайте влияние на величину среднегодовой выработки следующих факторов:

- количество отработанных часов одним рабочим;
- удельного веса рабочих в общей численности;
- среднечасовой выработки одного рабочего.

Таблица 6.

Показатели	План	Факт	Отклонения	
			абсолютное	в % к плану
1. Выпуск товарной продукции, т.р.	21200	21430		
2. Численность работников, чел.	490	510		
3. Численность рабочих, чел.	400	417		
4. Удельный вес рабочих в общей численности, %				
5. Отработано всеми рабочими, тыс. ч.	703,74	738		
6. Отработано одним рабочим, тыс. ч.				
7. Среднегодовая выработка одного работника, тыс. руб.				
8. Среднегодовая выработка одного рабочего, тыс. руб.				
9. Среднечасовая выработка продукции, руб.				

### Задание 8.

1. Рассчитать показатели состояния основных фондов предприятия: коэффициент износа; коэффициент годности, если на начало года износ основных средств составил 4500 тыс. руб., на конец года – 4820 тыс. руб. Остаточная стоимость основных средств на начало года – 11380 тыс. руб., на конец года – 13130 тыс. руб. Стоимость основных фондов в первоначальной оценке на начало года – 15880 тыс. руб., на конец – 17950 тыс. руб.

2. На основании данных таблицы рассчитать показатели эффективности использования основных фондов. Определить влияние количественного и качественного фактора.

Таблица 1.

Показатели	Базисный год	Отчетный год	Отклонение	Темп роста
1. Объем выпуска продукции, тыс. руб.	22500	23350		
2. Среднегодовая стоимость ОПФ, тыс. р.	19100	19300		
3. Фондоотдача				
4. Фондоёмкость				

3. Рассчитать размер влияния на фондоотдачу следующих факторов:

- доли активной части основных фондов
- удельного веса действующего оборудования
- фондоотдачи действующего оборудования

Таблица 2.

Показатели	Базисный год	Отчетный год	Отклонение	Темп роста
1. Объем продукции, тыс. руб.	1150	1235		
2. Среднегодовая стоимость основных фондов, т.р.	910	939		
3. Среднегодовая стоимость активной части производственных фондов, т.р.	497	520		
4. Среднегодовая стоимость действующего оборудования, т.р.	3100	3400		
5. Удельный вес активной части основных фондов, %				
6. Удельный вес действующего оборудования в стоимости активной части производственных фондов, %				
7. Количество единиц действующего оборудования	32	33		
8. Средняя стоимость единицы действующего оборудования, т.р.	99	107		
9. Количество рабочих дней	305	303		
10. Фондоотдача основных фондов				
11. Фондоотдача действующего оборудования				

4. На основании данных годового отчета проанализируйте наличие, структуру и динамику основных фондов предприятия. По результатам анализа дайте оценку прогрессивности происшедших изменений в составе основных фондов. Для анализа используйте таблицу 3.

Таблица 3.

Виды основных средств	Наличие на начало года		В отчетном году, тыс. руб.		Наличие на конец года		Изменения за отчетный период	
	Сум-ма, тыс. руб.	Удель-ный вес в ОПФ, %	поступило	выбы-ло	Сум-ма, тыс. руб.	Удель-ный вес в ОПФ, %	Абсолютные, тыс. руб.	Темпы прироста относи-тельно к прош-лому году, %
1. здания	1500		-	-				
2. сооружения	958		52	23				
3. машины и оборудо-вания	1360		112	135				
4. транспортные средства	450		185	0				
5. производст-венный и хозяй-ственный инве-нтарь	65		12	12,5				
6. другие виды ос-новных средств	25		10	15,5				
Итого, в т.ч.:								

5. Определить, по каким видам ресурсов имело место относительное высвобождение, если по плану выпуск продукции составляет 32 200 тыс. руб., фактически – 36400 тыс. руб.  
Таблица 4.

Показатели, тыс. руб.	План	Факт
Среднегодовая стоимость основных производственных фондов	15900	16000
Оборотные средства в товарно-материальных ценностях	9300	10060

### Задание 9.

1. На основе данных таблицы 1 рассчитать влияние на материалоемкость изменения материальных затрат по отдельным видам затрат.

Таблица 1.

Показатели	План, т.р.	Факт, т.р.	Отклонение, т.р.
1. Выпуск товарной продукции	32700	34620	
2. Материальные затраты	13490	14470	
в том числе	8770	8930	
2.1 сырье и материалы			
2.2 топливо и энергия	2380	2910	
2.3. полуфабрикаты	1980	2390	
2.4 прочие материальные затраты	360	240	

2. Рассчитать снижение объема производства из-за недопоставки материальных ресурсов, если план поставки – 1800 т.р., фактически поступило материалов на сумму 1600 т.р., норма расхода материала на 1 рубль продукции – 0,59 р.



3. Определить способом абсолютных разностей влияние факторов на результативный показатель – стоимость израсходованного материала, если в предыдущем т отчетном году произведено соответственно 350 и 320 изделий, расход материала на одно изделие – 8 и 8,1 кг, цена 1 кг материал – 3 и 3,2 руб.

4. Рассчитать степень обеспеченности потребности в материальных ресурсах договорами на их поставку. Определить коэффициент обеспеченности по плану и коэффициент обеспеченности фактический, сравнить и сделать вывод. Данные: сумма заключенных договоров по плану – 2840 т.р., фактически – 2520 т.р., плановая потребность – 2890 т.р.

5. Проанализируйте материалоемкость по прямым затратам. Определите размер влияния на материальные затраты изменения: структуры продукции; уровня материальных затрат; цен на материальные ресурсы; отпускных цен на продукцию. Расчет факторов проводить методом цепной подстановки.

Таблица 2.

Показатели	План, т.р.	Факт, т.р.	Отклонение, т.р.
1. Выпуск продукции в сопоставимых ценах	21200	21430	
2. Прямые материальные затраты	8692	8465	
3. Материалоемкость по прямым затратам	0,41	0,395	
4. Прямые материальные затраты на основе плановой калькуляции, исходя из фактического объема и ассортимента		8786	
5. Отклонение цен на материальные ресурсы		+43	
6. Отклонение отпускных цен на продукцию			

6. Проанализировать состав, структуру и динамику материальных ресурсов.

Таблица 3.

Виды материальных ресурсов	Расход материальных ресурсов, т.р.		Абсолютное отклонение	Темп роста, %
	План	Факт		
1. Сырье и основные материалы	33680	33420		
2. Вспомогательные материалы	3200	3150		
3. Покупные полуфабрикаты	1180	1147		
4. Топливо	860	848		
5. Тара	460	450		
6. Запасные части	640	632		
Всего:				

### Задание 10.

1. Определите структуру затрат на производство и реализацию товарной продукции и проанализируйте изменение фактической себестоимости товарной продукции в сравнении с предыдущим годом.

Таблица 1.

Статьи затрат	Предыдущий год	Фактически	Отклонение от предыдущего года
---------------	----------------	------------	--------------------------------

	тыс. руб.	структура, %	тыс. руб.	структура, %	абсолютное, тыс. руб.	темпы роста, %
1. сырье и материалы	18500		27500			
2. топливо и энергия	9120		12500			
3. годовой фонд заработной платы с учетом единого социального налога	5420		5910			
4. расходы на содержание и эксплуатацию оборудования	1012		1520			
5. общепроизводственные расходы	3442		5140			
6. общехозяйственные расходы	1877		2540			
7. потери от брака	265		196			
8. прочие расходы	173		177			
9. производственная себестоимость						
10. коммерческие расходы	92		150			
11. полная себестоимость						

2. Сделать анализ показателей себестоимости единицы продукции в целом по предприятию. Рассчитать влияние:

-структурных сдвигов в выпуске продукции;

-себестоимости единицы продукции по каждому изделию.

Таблица 2.

Изделие	Количество изделий				Себестоимость единицы изделия, руб.		Себестоимость продукции, руб.			Отклонение от плана себестоимости продукции
	План		Факт		План	Факт	План	Факт	пересч. на фактич. выпуск	
	Штук	%	Штук	%						
А	150		170		120	130				
Б	180		172		140	141				
В	200		210		100	104				
Итого										

3. Сделать анализ динамики и выполнения плана по структуре затрат и уровня затрат. Определить отклонение от плановых, нормативных показателей себестоимости, выявить негативные тенденции изменения себестоимости.

Таблица 3.

Статья затрат	Базисный год		План		Факт		Отклонение	
	Сумма, т.р.	Уровень затрат, %	Сумма, т.р.	Уровень затрат, %	Сумма, т.р.	Уровень затрат, %	от плана	от базисного плана
1. Материальные затраты	28150		29200		31300			

2. Заработная плата	20500		21100		21200			
3. Амортизация основных средств	3250		3300		3500			
4. Прочие производственные расходы	3150		3150		3490			
5. Коммерческие расходы	4420		4400		4950			
6. Полная себестоимость								
в том числе:	41629		42805		45108			
а) переменные расходы								
б) постоянные расходы	17841		18345		19332			

4. Сделать анализ накладных расходов, определить отклонение, рассчитать размер влияния изменения накладных расходов, его структуры на общую экономию (перерасход) по себестоимости. Определить, как повлияло изменение объема выпуска продукции на размер накладных расходов.

Таблица 4.

Показатели	Смета затрат, т.р.	Себестоимость, т.р.		Отклонение факт. себестоимости	
		План	Факт	от сметы	от плана
1. Накладные расходы, т.р.	1188,7	1259,6	1229,15		
в том числе	653,9	680,1	663,75		
а) постоянные					
б) переменные	534,8	579,5	565,4		
2. Объем выпуска продукции, т.р.	9015,5	9574,5	9574,5		
3. Накладные расходы на рубль выпуска					
в том числе					
а) постоянные					
б) переменные					

5. На основании данных таблицы сделать анализ уровня затрат на 1 рубль товарной продукции. Рассчитать размер влияния на уровень затрат 1 рубля товарной продукции следующих факторов:

- структуры продукции;
- ресурсоемкости изделий;
- цены на продукцию.

Использовать метод цепной подстановки.

$$Y_c = \frac{\overset{n}{\underset{i=1}{\overset{\circ}{\sum}}} Q_i * C_i}{\overset{n}{\underset{i=1}{\overset{\circ}{\sum}}} Q_i * p_i}$$

Таблица 5.

Изделие	Объем товарной продукции в руб.		Индекс цен на изделия	Товарная продукция факт. в сопостав. ценах, руб.	Себестоимость всей продукции, руб.				Отклонение факт. себестоимости от план.
	План	Факт			План	При план. себестоимости факт. объеме и ср-ре	Факт. при план. ценах на ресурсы	Факт	
А	19000	22680	1,07		17936	19824	18413	21000	
Б	26344	26520	1,05		24208	23120	20842	23970	
В	21168	25488	1,09		18424	20304	18900	21168	
Итого			-						

5. Проанализировать себестоимость изделия А по факторам, исходя из следующих данных. Рассчитайте точку безубыточности, зону безопасности.

Таблица 6.

Показатели	План	Факт
1. Объем выпуска изделия А, шт.	28800	25200
2. Сумма постоянных расходов, в т.р.	3456	3528
3. Ставка переменных расходов на единицу продукции, руб.	140	155
4. Себестоимость ед. изделия, руб.		

### Задание 11.

По данным баланса проанализируйте: состав, структуру и динамику имущества предприятия; состав, структуру и динамику источников имущества предприятия.

Таблица 1

#### Бухгалтерский баланс ООО «Омега» (т.р.)

Показатели, тыс. руб.	Предыдущий год	Отчетный год
Нематериальные активы	122	92
ОС	2595	2980
Незавершенное строительство	150	180
Долгосрочные финансовые вложения	-	
Сырье и материалы	687	928
НЗП	290	382

ГП	128	266
Расходы будущих периодов	48	52
НДС	90	118
Краткосрочная дебиторская задолженность	499	628
Денежные средства	102	90
Уставный капитал	3300	3300
Добавочный капитал	90	174
Резервный капитал	195	235
Нераспределенная прибыль прошлых лет	20	20
Нераспределенная прибыль отчетного года	-	242
Долгосрочные обязательства	60	90
Краткосрочные кредиты и займы	326	468
Кредиторская задолженность	392	705
Задолженность перед поставщиками и подрядчиками	154	221
Задолженность перед персоналом	106	193
Задолженность перед государственными внебюджетными фондами	-	-
Задолженность перед бюджетом	74	148
Авансы полученные	58	143
Резервы предстоящих расходов	117	124
Прочие краткосрочные обязательства	211	358

**Задание 12.**

По данным годового отчета определите ликвидность баланса организации, оцените ее платежеспособность.

Таблица 1.

Бухгалтерский баланс ООО «Забава»

Показатели, тыс. руб.	Предыдущий год	Отчетный год
Нематериальные активы	50	128
ОС	18228	17555
Долгосрочные финансовые вложения	276	585
Сырье и материалы	4393	4164
НЗП	140	603
ГП	1678	1253
Расходы будущих периодов	10	27
НДС	36	252
Дебиторская задолженность	2270	3432
Авансы выданные	1329	831
Прочие дебиторы	1004	1460
Денежные средства	1387	933
Уставный капитал	352	352
Добавочный капитал	19833	20572
Резервный капитал	653	645
Нераспределенная прибыль прошлых лет	6040	3543
Нераспределенная прибыль отчетного года	0	845
Краткосрочные кредиты и займы	1000	0
Кредиторская задолжен-	1406	2648

ность поставщикам и подрядчикам		
Задолженность перед персоналом	185	60
Задолженность перед государственными внебюджетными фондами	268	104
Задолженность перед бюджетом	706	1054
Авансы полученные	1358	1400
Резервы предстоящих расходов	0	0
Долгосрочные обязательства.	0	0

### Задание 13.

На основании данных представленных в таблице рассчитайте недостающие показатели, определите экономический эффект в результате изменения оборачиваемости как совокупного, так и оборотного капитала.

Таблица 1.

Показатель	План	Факт	Изменения
Выручка, т.р.	120560	154320	
Среднегодовая стоимость совокупного капитала, т.р.	76530	85420	
в том числе оборотного капитала	34652	41003	
Коэффициент оборачиваемости всего капитала			
в том числе оборотного капитала			
Продолжительность оборота всего капитала, дни			
в том числе оборотного капитала			
Дополнительное вовлечение средств	-		
Дополнительное высвобождение средств	-		

### ПРИМЕРНАЯ ТЕМАТИКА РЕФЕРАТОВ

1. Экономическое содержание материально-производственных запасов, основные задачи и требования к учету.
2. Классификация материально-производственных запасов.
3. Оценка материально-производственных запасов.
4. Порядок учета материально-производственных запасов при их использовании в производственном процессе.
5. Документальное оформление поступления и расходования материально-производственных запасов.
6. Учет материально-производственных запасов на складах и в бухгалтерии.
7. Синтетический и аналитический учет готовой продукции.
8. Особенности учета продукции при использовании счета 46 «Выполненные этапы по незавершенным работам».

9. Учет товаров и товаров отгруженных.
10. Особенности учета инвентаря и хозяйственных принадлежностей при передаче их в эксплуатацию.
11. Контроль за сохранностью материальных ценностей.
12. Учет переоценки товарно-материальных ценностей.
13. Содержание объекта учета.
14. Понятие расходов организации.
15. Учет расходов по элементам затрат.
16. Учет паев и акций.
17. Учет долговых ценных бумаг.
18. Учет представленных займов.
19. Учет вкладов по договору простого товарищества.
20. Экономическое содержание капитала, фондов, резервов и финансирования.
21. Учет уставного капитала.
22. Учет резервного капитала.
23. Учет добавочного капитала.
24. Учет резервов.
25. Учет целевого финансирования.
26. Классификация доходов и расходов.
27. Учет продаж.
28. Учет расходов на продажу.
29. Учет прочих доходов и расходов.
30. Отражение операций по учету доходов и расходов в регистрах учета.
31. Понятие финансовых результатов.
32. Учет прибылей и убытков.
33. Учет нераспределенной прибыли (непокрытого убытка).
34. Учет доходов будущих периодов.

## **7. Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине**

### **7.1 Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы**

<b>Наименование разделов, тем</b>	<b>Код формируемой компетенции (или ее части)</b>	<b>Образовательные технологии (очная/заочная формы)</b>	<b>Этап освоения компетенции (или ее части)</b>
Бухгалтерский учет как элемент системы управления организацией.	ОПК-2 ПК-14 ПК-15	Вводная лекция, практическое занятие, самостоятельная работа/самостоятельная работа	Промежуточный Начальный Начальный
Методологические основы бухгалтерского учета.	ОПК-2 ПК-14 ПК-15	Лекция, практическое занятие, самостоятельная работа/лекция, самостоятельная работа	Промежуточный Начальный Начальный
Организация бухгалтерского учета коммерческих организаций.	ОПК-2 ПК-14 ПК-15	Лекция, практическое занятие, самостоятельная работа/самостоятельная работа	Промежуточный Начальный Начальный
Способы оценки и учет движения ос-	ОПК-2 ПК-14	Лекция, практическое занятие, самостоятель-	Промежуточный Начальный

новных средств.	ПК-15	ная работа/ практическое занятие, самостоятельная работа	Начальный
Организация учета операций с нематериальными активами.	ОПК-2 ПК-14 ПК-15	Лекция, практическое занятие, самостоятельная работа/практическое занятие, самостоятельная работа	Промежуточный Начальный Начальный
Порядок признания и учет материально-производственных запасов.	ОПК-2 ПК-14 ПК-15	Лекция, практическое занятие, самостоятельная работа/лекция, самостоятельная работа	Промежуточный Начальный Начальный
Учет движения денежных средств при различных формах расчетов.	ОПК-2 ПК-14 ПК-15	Лекция, практическое занятие, самостоятельная работа/ практическое занятие, самостоятельная работа	Промежуточный Начальный Начальный
Современные учетные модели финансовых вложений.	ОПК-2 ПК-14 ПК-15	Лекция, практическое занятие, самостоятельная работа/ лекция, самостоятельная работа	Промежуточный Начальный Начальный
Организация учета расчетов по оплате труда и социальному страхованию.	ОПК-2 ПК-14 ПК-15	Лекция, практическое занятие, самостоятельная работа/ лекция, самостоятельная работа	Промежуточный Начальный Начальный
Бухгалтерский учет затрат на производство.	ОПК-2 ПК-14 ПК-15	Лекция, практическое занятие, самостоятельная работа/ лекция, самостоятельная работа	Промежуточный Начальный Начальный
Способы оценки и учет движения выпуска готовой продукции.	ОПК-2 ПК-14 ПК-15	Лекция, практическое занятие, самостоятельная работа/ самостоятельная работа	Промежуточный Начальный Начальный
Учет текущих обязательств и расчетов.	ОПК-2 ПК-14 ПК-15	Лекция, практическое занятие, самостоятельная работа/ лекция, самостоятельная работа	Промежуточный Начальный Начальный
Система учета формирования и налогообложения финансовых результатов.	ОПК-2 ПК-14 ПК-15	Лекция, практическое занятие, самостоятельная работа/ практическое занятие, самостоятельная работа	Промежуточный Начальный Начальный
Учет собственного капитала коммерческих организаций.	ОПК-2 ПК-14 ПК-15	Лекция, практическое занятие, самостоятельная работа/ самостоятельная работа	Промежуточный Начальный Начальный
Порядок представления и состав бухгалтерской (финансовой) отчетности.	ОПК-2 ПК-14 ПК-15	Лекция, практическое занятие, самостоятельная работа/самостоятельная работа	Промежуточный Начальный Начальный



		бота	
Базовые концепции и организационно-методические основы экономического анализа.	ОПК-2 ПК-1 ПК-2	Лекция, практическое занятие, самостоятельная работа/ лекция, самостоятельная работа	Промежуточный Промежуточный Начальный
Анализ технико-организационного уровня и других условий производства.	ОПК-2 ПК-1 ПК-2	Лекция, практическое занятие, самостоятельная работа/ практическое занятие, самостоятельная работа	Промежуточный Промежуточный Начальный
Анализ трудовых ресурсов и фонда заработной платы.	ОПК-2 ПК-1 ПК-2	Лекция, практическое занятие, самостоятельная работа/ практическое занятие, самостоятельная работа	Промежуточный Промежуточный Начальный
Анализ финансовых результатов и финансового состояния организации.	ОПК-2 ПК-1 ПК-2	Лекция, практическое занятие, самостоятельная работа/ практическое занятие, самостоятельная работа	Промежуточный Промежуточный Начальный

## 7.2 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования

№ п/п	Код компетенции (или ее части)	Показатели и критерии оценивания на различных этапах формирования			Оценочные средства
		Пороговый (удовлетворительно)	Продвинутый (хорошо)	Высокий (отлично)	
1.	<b>ОПК-2</b>	Знать: цели бухгалтерского финансового учета Уметь: определить цели бухгалтерского финансового учета Владеть: методикой определения целей бухгалтерского финансового учета	Знать: цели, задачи бухгалтерского финансового учета Уметь: определить цели и задачи бухгалтерского финансового учета Владеть: методикой определения целей и задач бухгалтерского финансового учета	Знать: цели, задачи и основные принципы бухгалтерского финансового учета Уметь: определить цели, задачи и основные принципы бухгалтерского финансового учета Владеть: методикой определения целей, задач и основных принципов бухгалтерского учета	Вопросы и задания к экзамену и (или) бланковое тестирование
2.	<b>ПК-1</b>	Знать: первичную документацию бухгалтерского учета	Знать: первичную документацию и регистры бухгал-	Знать: первичную документацию и регистры бухгалтерского учета,	Вопросы и задания к экзамену и (или) блан-

		<p>Уметь: составить первичную документацию бухгалтерского учета</p> <p>Владеть: технологией составления первичной документации бухгалтерского учета</p>	<p>терского учета</p> <p>Уметь: составлять первичную документацию и регистры бухгалтерского учета</p> <p>Владеть: технологией составления первичной документации и регистров бухгалтерского учета</p>	<p>возможности современных технических средств сбора, передачи и обработки учетной информации</p> <p>Уметь: составлять первичную документацию и регистры бухгалтерского учета, анализировать возможности современных технических средств сбора, передачи и обработки учетной информации</p> <p>Владеть технологией составления первичной документации и регистров бухгалтерского учета, методикой анализа возможностей современных технических средств сбора, передачи и обработки учетной информации</p>	<p>ковое тестирование</p>
3	ПК-2	<p>Знать: особенности организации бухгалтерского учета в организациях различных отраслей деятельности</p> <p>Уметь: провести сравнительный анализ особенностей организации бухгалтерского учета в организациях различных отраслей деятельности</p> <p>Владеть: методикой сравни-</p>	<p>Знать: особенности организации бухгалтерского учета и составления бухгалтерской отчетности в организациях различных отраслей деятельности</p> <p>Уметь: провести сравнительный анализ особенностей организации бухгалтерского учета и составления бухгалтерской отчет-</p>	<p>Знать: особенности организации бухгалтерского учета и составления бухгалтерской отчетности в организациях различных отраслей деятельности, процедуры аудита</p> <p>Уметь: провести сравнительный анализ особенностей организации бухгалтерского учета и составления бухгалтерской отчетности в организациях</p>	<p>Вопросы и задания к экзамену и (или) бланковое тестирование</p>

		<p>тельного анализа особенностей организации бухгалтерского учета в организациях различных отраслей деятельности</p>	<p>ности в организациях различных отраслей деятельности Владеть: методикой сравнительного анализа особенностей организации бухгалтерского учета и составления бухгалтерской отчетности в организациях различных отраслей деятельности</p>	<p>различных отраслей деятельности, технологию аудита Владеть: методикой сравнительного анализа особенностей организации бухгалтерского учета и составления бухгалтерской отчетности в организациях различных отраслей деятельности, технологией аудита</p>	
4	ПК-14	<p>Знать: экономические показатели, используемые в анализе финансово-хозяйственной деятельности предприятия Уметь: рассчитать экономические показатели, используемые в анализе финансово-хозяйственной деятельности предприятия Владеть: методикой расчета экономических показателей, используемых в анализе финансово-хозяйственной деятельности предприятия</p>	<p>Знать: экономические показатели, используемые в анализе финансово-хозяйственной деятельности предприятия и методику их расчета Уметь рассчитать экономические показатели, используемые в анализе финансово-хозяйственной деятельности предприятия Владеть методикой расчета экономических показателей, используемых в анализе финансово-хозяйственной деятельности предприятия</p>	<p>Знать экономические показатели, используемые в анализе финансово-хозяйственной деятельности предприятия и методику их расчета, порядок интерпретации этих показателей Уметь рассчитать экономические показатели, используемые в анализе финансово-хозяйственной деятельности предприятия и интерпретировать значения этих показателей Владеть методикой расчета экономических показателей, используемых в анализе финансово-хозяйственной деятельности предприятия и интерпретацией их значений</p>	<p>Вопросы и задания к экзамену и (или) бланковое тестирование</p>

5	ПК-15	<p>Знать: резервы повышения эффективности деятельности организации</p> <p>Уметь: определить резервы повышения эффективности деятельности организации</p> <p>Владеть: знанием резервов повышения эффективности деятельности организации</p>	<p>Знать резервы повышения эффективности деятельности организации и методику их расчета</p> <p>Уметь рассчитать резервы повышения эффективности деятельности организации</p> <p>Владеть методикой расчета резервов повышения эффективности деятельности организации</p>	<p>Знать резервы повышения эффективности деятельности организации и методику их расчета, расчет эффективности резервов</p> <p>Уметь рассчитать резервы повышения эффективности деятельности организации и их результативность</p> <p>Владеть методикой расчета резервов повышения эффективности деятельности организации и их результативности</p>	<p>Вопросы и задания к экзамену и (или) бланковое тестирование</p>
---	-------	--	---	--	--

### 7.3 Шкала оценивания сформированности компетенций

Шкала оценивания	Критерии		Результат
	Устный ответ	Тестирование	
«отлично»	<ul style="list-style-type: none"> <li>– полно раскрыто содержание материала;</li> <li>– материал изложен грамотно, в определенной логической последовательности;</li> <li>– продемонстрировано системное и глубокое знание программного материала;</li> <li>– точно используется терминология;</li> <li>– показано умение иллюстрировать теоретические положения конкретными примерами, применять их в новой ситуации;</li> <li>– продемонстрировано усвоение ранее изученных сопутствующих вопросов, сформированность и устойчивость компетенций, умений и навыков;</li> </ul>	от 100 до 75% правильных ответов	<b>отлично</b>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>– ответ прозвучал самостоятельно, без наводящих вопросов;</li> <li>– продемонстрирована способность творчески применять знание теории к решению профессиональных задач;</li> <li>– продемонстрировано знание современной учебной и научной литературы;</li> <li>– допущены одна – две неточности при освещении второстепенных вопросов, которые исправляются по замечанию.</li> </ul>		
<b>«хорошо»</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– вопросы излагаются систематизировано и последовательно;</li> <li>– продемонстрировано умение анализировать материал, однако не все выводы носят аргументированный и доказательный характер;</li> <li>– продемонстрировано усвоение основной литературы.</li> <li>– ответ удовлетворяет в основном требованиям на оценку «5», но при этом имеет один из недостатков: в изложении допущены небольшие пробелы, не исказившие содержание ответа; допущены один – два недочета при освещении основного содержания ответа, исправленные по замечанию преподавателя; допущены ошибка или более двух недочетов при освещении второстепенных вопросов, которые легко исправляются по за-</li> </ul>	от 75% до 50 % правильных ответов	<b>хорошо</b>

	мечанию преподавателя.		
<b>«удовлетворительно»</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– неполно или непоследовательно раскрыто содержание материала, но показано общее понимание вопроса и продемонстрированы умения, достаточные для дальнейшего усвоения материала;</li> <li>– усвоены основные категории по рассматриваемому и дополнительным вопросам;</li> <li>– имелись затруднения или допущены ошибки в определении понятий, использовании терминологии, исправленные после нескольких наводящих вопросов;</li> <li>– при неполном знании теоретического материала выявлена недостаточная сформированность компетенций, умений и навыков, студент не может применить теорию в новой ситуации;</li> <li>– продемонстрировано усвоение основной литературы.</li> </ul>	от 50% до 35% правильных ответов	<b>удовлетворительно</b>
<b>«неудовлетворительно»</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- не раскрыто основное содержание учебного материала;</li> <li>– обнаружено незнание или непонимание большей или наиболее важной части учебного материала;</li> <li>– допущены ошибки в определении понятий, при использовании терминологии, которые не исправлены после нескольких наводящих</li> </ul>	менее 35% правильных ответов	<b>неудовлетворительно</b>

	вопросов - не сформированы компетенции, умения и навыки, - отказ от ответа или отсутствие ответа		
--	--	--	--

#### **7.4 Типовые контрольные задания и (или) иные материалы, применяемые для оценки знаний, умений и навыков и/или опыта деятельности, характеризующие этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы**

##### **Вопросы к экзамену (учет)**

1. Пользователи бухгалтерской информации, делающие ее полезной потребителям.
2. Организационно-правовые формы предприятий и их влияние на постановку финансово-го учета.
3. Структура системы нормативного регулирования бухгалтерского учета. Основные нормативные акты по бухгалтерскому учету.
4. Учет кассовых операций.
5. Учет операций на расчетных счетах.
6. Учет операций на валютных счетах.
7. Учет операций на специальных счетах в банках.
8. Учет переводов в пути.
9. Учет финансовых вложений.
10. Учет расчетов с поставщиками и подрядчиками.
11. Учет расчетов с покупателями и заказчиками.
12. Учет расчетов с подотчетными лицами.
13. Учет расчетов по претензиям.
14. Учет расчетов по имущественному и личному страхованию.
15. Учета резервов по сомнительным долгам.
16. Учет расчетов с персоналом по прочим операциям.
17. Учет расчетов по доверительному управлению имуществом.
18. Учет расчетов с использованием векселей.
19. Учет расчетов с бюджетом по налогам и сборам.
20. Учет расчетов с учредителями.
21. Понятие, классификация и оценка основных средств.
22. Учет движения основных средств.
23. Учет амортизации основных средств и затрат на их восстановление.
24. Учет аренды основных средств и лизинговых операций.
25. Нематериальные активы, их состав и оценка.
26. Учет поступления и выбытия нематериальных активов.
27. Понятие материально-производственных запасов в нормативном регулировании бухгалтерского учета и их оценка в организации.
28. Бухгалтерский учет поступления материалов.
29. Учет списания (выбытия) материалов.
30. Образование резерва под снижение стоимости материальных ценностей.
31. Организация учета оплаты труда.
32. Удержания из заработной платы.
33. Документы по учету труда и его оплате.
34. Учет оплаты ежегодных оплачиваемых отпусков.
35. Учет расчетов пособий по временной нетрудоспособности.
36. Синтетический и аналитический учет расчетов по оплате труда.
37. Учет расчетов по страховым взносам в государственные внебюджетные фонды.

38. Состав и классификация затрат, включаемых в себестоимость продукции.
39. Учет затрат основного производства.
40. Учет затрат вспомогательных производств.
41. Учет общепроизводственных расходов.
42. Учет общехозяйственных расходов.
43. Учет непроизводительных расходов и потерь.
44. Обобщение затрат на производство и определение фактической себестоимости готовой продукции (работ, услуг).
45. Понятие, документальное оформление и оценка готовой продукции (работ, услуг).
46. Синтетический учет готовой продукции.
47. Учет продажи готовой продукции.
48. Учет доходов и расходов от обычных видов деятельности
49. Учет прочих доходов и расходов.
50. Учет расчетов по налогу на прибыль.
51. Состав и общие требования к бухгалтерской отчетности.
52. Содержание бухгалтерского баланса.
53. Содержание отчета о прибылях и убытках.
54. Содержание отчета о движении денежных средств.
55. Содержание отчета об изменении капитала.
56. Приложения к бухгалтерскому балансу.
57. Учет уставного капитала.
58. Учет добавочного капитала.
59. Учет резервного капитала.
60. Учет нераспределенной прибыли.
61. Учет кредитов банка и расходов по их обслуживанию.
62. Учет займов и расходов по их обслуживанию.

#### **Вопросы к экзамену (анализ)**

1. Значение и роль экономического анализа в управлении производством.
2. Содержание финансового анализа и его информационное обеспечение.
3. Содержание управленческого анализа и его значение в организации производства.
4. Порядок проведения экономического анализа.
5. Значение аналитического баланса в проведении финансового анализа.
6. Построение аналитического баланса и его оценка.
7. Анализ имущества организации по данным финансовой отчетности.
8. Анализ источников формирования имущества.
9. Понятие ликвидности и агрегирование баланса по степени ликвидности.
10. Анализ ликвидности баланса.
11. Методика расчета и характеристика показателей платежеспособности организации.
12. Диагностика риска банкротства организации по методикам, применяемым в стране.
13. Диагностика риска банкротства организации по методике зарубежных стран.
14. Типы финансовой устойчивости и их характеристика.
15. Определение типа финансовой устойчивости организации.
16. Расчет и характеристика показателей рыночной устойчивости организации.
17. Порядок проведения анализа неплатежеспособных организаций.
18. Анализ состава и структуры оборотных средств.
19. Анализ состава и структуры запасов.
20. Анализ источников формирования оборотных средств.
21. Расчет и характеристика показателей оборачиваемости оборотных средств.
22. Анализ показателей оборачиваемости оборотных средств.
23. Анализ показателей оборачиваемости запасов.
24. Анализ показателей эффективности использования заемного капитала.



25. Оценка эффективности использования оборотных средств.
26. Анализ деловой активности предприятия.
27. Анализ денежной выручки от продаж.
28. Анализ финансовых результатов от продаж в целом по организации.
29. Анализ финансовых результатов от продаж в разрезе отдельных видов товаров.
30. Анализ капитальных вложений по данным бухгалтерского учета.
31. Анализ технико-организационного уровня производства.
32. Анализ технического уровня производства.
33. Анализ организации труда на производстве.
34. Анализ состава и структуры основных средств.
35. Анализ обеспеченности организации производственным оборудованием.
36. Анализ эффективности использования основных средств.
37. Анализ использования рабочего времени.
38. Анализ производительности труда.
39. Анализ наличия и движения трудовых ресурсов.
40. Анализ использования фонда заработной платы в организации.
41. Факторный анализ фонда заработной платы.
42. Анализ соотношения темпов роста производительности труда и заработной платы.
43. Анализ динамики и выполнения плана производства и реализации продукции.
44. Оперативный анализ производства и отгрузки продукции.
45. Анализ выполнения договорных обязательств по поставкам продукции.
46. Оценка риска невостребованной продукции.
47. Анализ ассортимента и структуры продукции.
48. Анализ положения товаров на рынках сбыта.
49. Анализ качества продукции.
50. Анализ конкурентоспособности продукции.
51. Анализ ритмичности работы предприятия.
52. Пути и резервы увеличения выпуска и реализации продукции.
53. Анализ состава и структуры затрат, произведенных организацией.
54. Анализ затрат на рубль товарной продукции.
55. Анализ себестоимости отдельных видов продукции.
56. Анализ прямых материальных затрат.
57. Анализ прямых трудовых затрат.
58. Анализ косвенных затрат на производство продукции.
59. Анализ обеспеченности организации материальными ресурсами.
60. Анализ эффективности использования материальных ресурсов.

**Типовые задания бланкового тестирования для промежуточной аттестации**  
**Вариант 1.**

1. Раскройте сущность двойной записи.
  - А) применяется в учете с целью полноты и своевременности отражения хозяйственных операций;
  - Б) для удобства регистрации экономических событий;
  - В) раскрывает содержание соответствующих объектов в процессе их кругооборота под воздействием хозяйственных операций;
  - Г) для отражения каждой хозяйственной операции по дебету одного счета и кредиту другого счета в одной и той же сумме.
  
2. Из приведенных ниже показателей назовите тот, который характеризует использование материальных ресурсов:
  - А) остатки материалов на складе;
  - Б) средний размер закупки материалов;

В) материалоотдача.

3. Укажите объекты бухгалтерского учета?

- А) хозяйственные процессы, при осуществлении которых формируется валовой внутренний продукт;
- Б) активы организации и источники их формирования;
- В) активы организации в процессе их кругооборота и ее собственный капитал;
- Г) имущество организации, ее обязательства и хозяйственные операции, осуществляемые организациями в процессе их уставной деятельности.

4. Валовая прибыль рассчитывается как:

- А) сумма себестоимости продаж и коммерческих расходов;
- Б) разность между себестоимостью продаж и управленческими расходами;
- В) разность между выручкой от продаж и себестоимостью продаж.

5. Для определения абсолютных и относительных отклонений фактического значения исследуемого показателя от его базового значения используется способ анализа:

- А) вертикальный;
- Б) трендовый;
- В) горизонтальный.

6. Факторы - это элементы, \_\_\_\_\_, воздействующие на данный показатель или на ряд показателей.

7. Требования главного бухгалтера в части порядка оформления операций и представления необходимых документов и сведений \_\_\_\_\_ для всех подразделений и служб организации

8. Регистром аналитического учета по счету 50 «Касса» является \_\_\_\_\_.

9. Производительность труда рассчитывается как отношение выручки от продажи продукции к \_\_\_\_\_.

10. Для исчисления себестоимости отдельных видов продукции используют группировку затрат по \_\_\_\_\_.

11. Определите соответствие:

1. коэффициент обновления основных средств	А. определяется путем деления стоимости выбывших основных средств на стоимость основных х средств на начало года
2 коэффициент выбытия основных средств	Б. определяется путем деления поступивших основных средств на стоимость основных средств на конец года
3. коэффициент годности основных средств	В. определяется как отношение остаточной стоимости (первоначальной стоимости основных фондов за вычетом износа) к их полной первоначальной (восстановительной) стоимости

12. Определите соответствие хозяйственной операции корреспонденции счетов:

1. Переданы в производство сырье и основные материалы	А. Д-т 26 К-т 02
2. Начислена заработная плата главному бухгалтеру организации	Б. Д-т 20 К-т 10
3. Начислена амортизация здания офиса	В. Д-т 26 К-т 70

13. Определите соответствие:

1. абсолютные величины	А. необходимы для анализа явлений динамики. Они характеризуют изменения того или иного показателя, явления во времени. Их аналитичность хорошо проявляется и при изучении показателей структурного порядка
2. относительные величины	Б. их "аналитическая сила" состоит в обобщении соответствующей совокупности типичных, однородных показателей, хозяйственных процессов, их величина показывает общую меру характерных, типичных признаков в изучаемой совокупности, т.е. одним числом характеризует всю совокупность объектов
3. средние величины	В. показывают количественные размеры явления в единицах меры, веса, объема и т.п. безотносительно к размеру других явлений, в основном они используются как база для исчисления средних и относительных величин

14. Определите соответствие типов балансовых изменений:

1. первый тип	А. операции, вызывающие изменения в пассиве баланса без изменения актива
2. второй тип	Б. операции, вызывающие изменения в активе и пассиве бухгалтерского баланса, а также увеличение его валюты
3. третий тип	В. операции, вызывающие изменения в активе и пассиве бухгалтерского баланса, а также уменьшение его валюты
4. четвертый тип	Г. операции, вызывающие изменения в активе баланса без изменений пассива

15. Определите соответствие:

1. коэффициент оборачиваемости активов	А. показывает, сколько раз за период совершается полный цикл производства и обращения, приносящий соответствующий доход.
2. коэффициент оборачиваемости оборотного капитала	Б. показывает скорость их реализации
3. коэффициент оборачиваемости материально-производственных запасов	В. показывает скорость оборота материальных и денежных ресурсов предприятия за период

16. Укажите правильную последовательность заполнения документов:

- А) Главная книга;
- Б) платежное поручение;
- В) выписка банка;
- Г) журнал-ордер по счету 51;

17. Укажите последовательность содержания глав ФЗ «О бухгалтерском учете»

- А) регулирование бухгалтерского учета;
- Б) общие требования к бухгалтерскому учету;
- В) заключительные положения;
- Г) общие положения.

18. Укажите последовательность проведения анализа производства и реализации продукции:

- А) качества продукции;

- Б) динамики и выполнения плана производства и реализации продукции;
- В) ритмичности работы предприятия;
- Г) ассортимента и структуры продукции;
- Д) факторов и резервов увеличения выпуска и реализации продукции.

19. В какой последовательности в бухгалтерском балансе отражаются его разделы:

- А) Капитал и резервы;
- Б) Краткосрочные обязательства;
- В) Внеоборотные активы;
- Г) Оборотные активы;
- Д) Долгосрочные обязательства

20. Укажите правильную порядковую последовательность расположения счетов в Плане счетов бухгалтерского учета:

- А) счет «Продажи»;
- Б) счет «Расчеты с учредителями»;
- В) счет «Готовая продукция».

### Вариант 2.

1. Внутренний анализ бухгалтерской (финансовой) отчетности проводится:

- а) Службами предприятия
- б) Инвесторами
- в) Поставщиками материальных ресурсов
- г) Поставщиками финансовых ресурсов

2. Дескриптивные модели - это:

- а) Модели описательного характера
- б) Модели прогностического характера
- в) Модели, позволяющие сравнить фактические результаты с ожидаемыми, рассчитанными по бюджету

3. Баланс организации за отчетный период показал повышение кредиторской задолженности и снижение дебиторской. Каким образом, при прочих равных условиях, приведенные изменения повлияли на чистый приток денежных средств в отчетном периоде?

Чистый приток денежных средств:

- а) Увеличился
- б) Уменьшился

4. Данные, необходимые для анализа дебиторской и кредиторской задолженности предприятия содержатся в следующих документах финансовой отчетности:

- а) Бухгалтерский баланс
- б) Отчет о прибылях и убытках
- в) Отчет о движении капитала
- г) Отчет о движении денежных средств

5. Вертикальный анализ финансовой отчетности проводится в целях:

- а) Выявления удельного веса отдельных статей отчетности в итоговом показателе и последующего сравнения результата с данными предыдущего периода
- б) Простого сравнения статей отчетности с данными предыдущих периодов
- в) Расчета относительных отклонений показателей отчетности за ряд лет от уровня отчетного периода

6. \_\_\_\_\_ являются источниками информации о величине чистых активов организации

7. В бухгалтерском балансе организации основные средства отражаются по \_\_\_\_\_

8. Для оценки степени реализуемости готовой продукции необходимо рассчитать показатели \_\_\_\_\_

9. Для анализа наличия, состава и структуры основных средств организации могут быть использованы данные из \_\_\_\_\_

10. Для расчета коэффициента износа основных средств необходимо воспользоваться данными о стоимости основных средств, представленными в \_\_\_\_\_

11. Определите соответствие:

1. К условным фактам хозяйственной деятельности относятся	А) продажей продукции, товаров, выполнением работ и оказанием услуг
2. Расчет в денежном выражении условного обязательства основывается на информации, доступной организации	Б) стихийные бедствия и другие чрезвычайные ситуации
3. К доходам организации от обычных видов деятельности относятся поступления, связанные с	В) на отчетную дату

12. Определите соответствие:

1. Величина чистых активов определяется по данным	А) не разрешается, кроме случаев, допускаемых соответствующими положениями по бухгалтерскому учету
2. Величина чистых активов отражается в	Б) бухгалтерского баланса
3. В бухгалтерской отчетности зачет между статьями активов и пассивов, прибылей и убытков	В) справках к отчету об изменениях капитала

13. Определите соответствие:

1. Отчет об изменениях капитала содержит показатели	А) финансовые результаты деятельности организации
2. Отчет о прибылях и убытках содержит показатели за отчетный и предшествующий период, характеризующие	Б) о состоянии и движении капитала и резервов организации и о причинах изменения собственного капитала
3. Сводная бухгалтерская отчетность представляет собой	В) систему показателей, характеризующих финансовое положение на отчетную дату и финансовые результаты деятельности за отчетный период группы взаимосвязанных организаций

14. Определите соответствие:

1. Коэффициент, характеризующий удельный вес источников финансирования, которые организация может использовать в своей деятельности длительное время – это	А) нет
2. Доля собственного капитала в общей сумме источников финансирования деятельности организации составляет 55%, а удельный вес внеоборотных активов в имуществе составляет 65%. Можно ли говорить о финансовой устойчивости данной организации	Б) коэффициент финансовой устойчивости
3. По каждому числовому показателю в бухгалтерской отчетности должны быть приведены данные минимума за два года	В) да

15. Определите соответствие:

1. По данным отчета о прибылях и убытках выручка от продаж за отчетный	А) единую систему данных о финансовом положении организации и о резуль-
--	---

период составила 100 т. руб. Среднегодовая стоимость имущества составляет 100 т.руб. Для получения 10% - ной отдачи от совокупных активов необходимо обеспечить рентабельность на уровне	татах ее деятельности, составляемую на основе данных бухгалтерского учета по установленным формам
2. Бухгалтерская отчетность представляет собой	Б) 10%
3. Отчетным периодом является период	В) за который должна составляться бухгалтерская отчетность

16. Расположите последовательно разделы актива бухгалтерского баланса:

- а) оборотные активы
- б) внеоборотные активы

17. Расположите в правильной последовательности процедуру анализа бухгалтерской отчетности:

- а) анализ динамики и структуры баланса;
- б) анализ финансовой устойчивости организации
- в) анализ ликвидности баланса и платежеспособности предприятия;
- г) анализ состояния активов;
- д) анализ деловой активности;
- е) диагностика финансового состояния предприятия.

18. Расположите в правильной последовательности проведение анализа деловой активности предприятия:

- а) по специальным показателям, характеризующим деловую активность (коэффициентам устойчивости экономического роста, способности самофинансирования, инвестиционной активности).
- б) по уровню эффективности использования ресурсов (уровню и динамике фондоотдачи, производительности труда, рентабельности и других показателей). Наиболее важные в этой группе — показатели оборачиваемости активов и капитала;
- в) по соотношению темпов роста прибыли, оборота и авансированного капитала.

19. Расположите в правильной последовательности разделы пассива баланса:

- а) капитал и резервы;
- б) долгосрочные обязательства;
- в) краткосрочные обязательства.

20. Расположите в правильной последовательности статьи 4 раздела баланса:

- а) прочие обязательства;
- б) оценочные обязательства;
- в) заемные средства;
- г) отложенные налоговые обязательства

### Кейс-задания

#### Кейс 1.

ООО «Композит» занимается производством резино-технических изделий. С целью увеличения качества и ассортимента продукции было приобретено современное оборудование по договорной стоимости 5800 тыс. руб. Для финансирования данного инвестиционного проекта в банке был взят кредит под 22 % годовых в размере 5800 тыс. руб. Пусконаладочные работы данного оборудования продлились три месяца, что обошлось заводу в 220 тыс. руб.

Чему будет равна первоначальная стоимость приобретенного оборудования после его ввода в эксплуатацию?

**Кейс 2.**

В ООО «Луч» продан токарный станок, остаточная стоимость которого 124000 руб. Станок продан за 150000 руб. в т.ч. НДС (20%). Определить финансовый результат, связанный с продажей токарного станка предприятием.

**Кейс 3.**

Определите прибыль от продажи продукции, если известно, что выручка без НДС составляет 500 тыс. руб., а себестоимость продаж составляет 320 тыс. руб.

**Кейс 4.**

Определите прибыль от продаж, имея следующие данные:

выручка от реализации без НДС 570 тыс. руб.

себестоимость продаж 310 тыс. руб.

коммерческие расходы 25 тыс. руб.

**7.5 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций**

Текущий контроль представляет собой проверку усвоения учебного материала теоретического и практического характера, регулярно осуществляемую на протяжении семестра.

К основным формам текущего контроля (текущей аттестации) можно отнести контрольный опрос, письменные тестовые задания, разбор конкретных ситуаций, решение кейс-заданий, ситуационных задач, дискуссии, собеседование, рефераты, доклады, деловые и ролевые игры, компьютерные симуляции и т.д.

*Промежуточная аттестация*, как правило, осуществляется в конце семестра и может завершать изучение, как отдельной дисциплины, так и ее раздела (разделов)/модуля (модулей). Промежуточная аттестация позволяет оценить совокупность знаний, умений и навыков, уровень сформированности компетенций (или их частей).

Основные формы промежуточной аттестации: 5 семестр экзамен; 6 семестр экзамен.

Промежуточная аттестация проводится в форме бланкового тестирования или в форме устного ответа на вопросы билета. Тестовое задание состоит из 20 вопросов и 2 практических заданий. Для проверки знаний используются вопросы и задания в закрытой форме, открытой форме, на определение правильной последовательности, на определение соответствия. Уровень сформированности компетенций (или их частей) проверяется с помощью практических заданий (ситуационных, производственных задач, кейс-заданий).

Билет по структуре состоит из 3 вопросов: 2 теоретических вопросов и одного практического задания. Вопросы формируются по темам (модулям) учебной дисциплины, практическое задание направлено на определение уровня освоения обучающимися компетенций.

Оценивание знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности носит комплексный, системный характер – с учетом как места дисциплины в структуре образовательной программы, так и содержательных и смысловых внутренних связей.

Связи формируемых компетенций с модулями, разделами (темами) дисциплины обеспечивают возможность реализации для текущего контроля, промежуточной аттестации по дисциплине и итогового контроля объективных оценочных средств. Формат оценочных материалов позволяет определить качество освоения обучающимися основных элементов содержания дисциплины и уровень сформированности компетенций (или их частей). В качестве методических материалов, определяющих процедуры оценивания зна-

ний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в Академии используются:

- «Положение о проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;

- Список методических указаний, используемых в образовательном процессе - представлен в п. 10;

- Оценочные средства, представленные в рабочей программе дисциплины.

Привязка оценочных средств к контролируемым компетенциям, модулям, разделам (темам) дисциплины приведена в таблице.

№ п/п	Контролируемые модули, разделы (темы) дисциплины	Код контролируемой компетенции (или её части)	Оценочные средства		Способ контроля
			текущий контроль по дисциплине	промежуточная аттестация по дисциплине	
1	Тема 1	ОПК-2 ПК-14 ПК-15	Устный опрос, тестирование, задания для самостоятельной работы, рефераты	Вопросы и задания к экзамену, и /или бланковое тестирование	Устно, письменно
2	Тема 2	ОПК-2 ПК-14 ПК-15	Устный опрос, тестирование, задания для самостоятельной работы, рефераты	Вопросы и задания к экзамену, и /или бланковое тестирование	Устно, письменно
3	Тема 3	ОПК-2 ПК-14 ПК-15	Устный опрос, тестирование, задания для самостоятельной работы, рефераты	Вопросы и задания к экзамену, и /или бланковое тестирование	Устно, письменно
4	Тема 4	ОПК-2 ПК-14 ПК-15	Устный опрос, тестирование, решение ситуационных заданий, задания для самостоятельной работы, рефераты	Вопросы и задания к экзамену, и /или бланковое тестирование	Устно, письменно
5	Тема 5	ОПК-2 ПК-14 ПК-15	Устный опрос, тестирование, решение ситуационных заданий, задания для самостоятельной работы, рефераты	Вопросы и задания к экзамену, и /или бланковое тестирование	Устно, письменно
6	Тема 6	ОПК-2 ПК-14 ПК-15	Устный опрос, тестирование, решение ситуационных заданий, задания для самостоятельной работы, рефераты	Вопросы и задания к экзамену, и /или бланковое тестирование	Устно, письменно
7	Тема 7	ОПК-2 ПК-14	Устный опрос, тестирование, решение си-	Вопросы и задания к экзамену, и	Устно, письменно



		ПК-15	туационных заданий, задания для самостоятельной работы, рефераты	/или бланковое тестирование	
8	Тема 8	ОПК-2 ПК-14 ПК-15	Устный опрос, тестирование, решение ситуационных заданий, задания для самостоятельной работы, рефераты	Вопросы и задания к экзамену, и /или бланковое тестирование	Устно, письменно
9	Тема 9	ОПК-2 ПК-14 ПК-15	Устный опрос, тестирование, решение ситуационных заданий, задания для самостоятельной работы, рефераты	Вопросы и задания к экзамену, и /или бланковое тестирование	Устно, письменно
10	Тема 10	ОПК-2 ПК-14 ПК-15	Устный опрос, тестирование, решение ситуационных заданий, задания для самостоятельной работы, рефераты	Вопросы и задания к экзамену, и /или бланковое тестирование	Устно, письменно
11	Тема 11	ОПК-2 ПК-14 ПК-15	Устный опрос, тестирование, решение ситуационных заданий, задания для самостоятельной работы, рефераты, презентации	Вопросы и задания к экзамену, и /или бланковое тестирование	Устно, письменно
12	Тема 12	ОПК-2 ПК-14 ПК-15	Устный опрос, тестирование, решение ситуационных заданий, задания для самостоятельной работы, рефераты	Вопросы и задания к экзамену, и /или бланковое тестирование	Устно, письменно
13	Тема 13	ОПК-2 ПК-14 ПК-15	Устный опрос, тестирование, решение ситуационных заданий, задания для самостоятельной работы, рефераты	Вопросы и задания к экзамену, и /или бланковое тестирование	Устно, письменно
14	Тема 14	ОПК-2 ПК-14 ПК-15	Устный опрос, тестирование, решение ситуационных заданий, задания для самостоятельной работы, рефераты	Вопросы и задания к экзамену, и /или бланковое тестирование	Устно, письменно
15	Тема 15	ОПК-2 ПК-14 ПК-15	Устный опрос, тестирование, решение ситуационных заданий, задания для самостоя-	Вопросы и задания к экзамену, и /или бланковое тестирование	Устно, письменно

			тельной работы, рефераты		
16	Тема 16	ОПК-2 ПК-1 ПК-2	Устный опрос, тестирование, решение ситуационных заданий, задания для самостоятельной работы, рефераты	Вопросы и задания к экзамену, и /или бланковое тестирование	Устно, письменно
17	Тема 17	ОПК-2 ПК-1 ПК-2	Устный опрос, тестирование, решение ситуационных заданий, задания для самостоятельной работы, рефераты	Вопросы и задания к экзамену, и /или бланковое тестирование	Устно, письменно
18	Тема 18	ОПК-2 ПК-1 ПК-2	Устный опрос, тестирование, решение ситуационных заданий, задания для самостоятельной работы, рефераты	Вопросы и задания к экзамену, и /или бланковое тестирование	Устно, письменно
19	Тема 19	ОПК-2 ПК-1 ПК-2	Устный опрос, тестирование, решение ситуационных заданий, задания для самостоятельной работы, рефераты, презентации	Вопросы и задания к экзамену, и /или бланковое тестирование	Устно, письменно

## 8. Основная и дополнительная литература, необходимая для освоения дисциплины

### 8.1 Основная литература

1. Гахова, М. А. Бухгалтерский учет : учебное пособие / М. А. Гахова. — Саратов : Ай Пи Эр Медиа, 2019. — 311 с. — ISBN 978-5-4486-0782-0. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/83806.html>. — Режим доступа: для авторизир. пользователей
2. Чайковская, Н. В. Анализ и диагностика финансово-хозяйственной деятельности предприятия : учебное пособие / Н. В. Чайковская, А. Е. Панягина. — Саратов : Ай Пи Эр Медиа, 2019. — 226 с. — ISBN 978-5-4486-0590-1. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/83260.html>. — Режим доступа: для авторизир. пользователей

### 8.2 Дополнительная литература

1. Бухгалтерский учет, анализ и аудит [Электронный ресурс] : учебное пособие / Т.А. Тарабарина [и др.]. — Электрон. текстовые данные. — СПб. : Санкт-Петербургский горный университет, 2017. — 369 с. — 978-5-94211-787-0. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/78147.html>
2. Бухгалтерский учет и анализ [Электронный ресурс] : практикум / Л. С. Корабельникова, М. В. Краснова, Т. М. Кузьмина, В. В. Остапова. — Электрон. текстовые данные. — Новосибирск : Новосибирский государственный университет экономики и управления «НИИХ», 2018. — 172 с. — 978-5-7014-0860-7. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/87098.html>
3. Бухгалтерский учет : учебное пособие / Е. Р. Антышева, О. А. Банкаускене, Н. Л. Вещунова [и др.] ; под редакцией Н. Г. Викторовой. — Санкт-Петербург : Санкт-Петербургский политехнический университет Петра Великого, 2019. — 251 с. — ISBN 978-5-7422-6355-5.

— Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/83324.html> . — Режим доступа: для авторизир. пользователей

### **9. Ресурсы информационно – телекоммуникационной сети «Интернет», необходимые для освоения дисциплины**

1. Официальный сайт Министерства Финансов РФ – [Электронный ресурс]. –Режим доступа: <http://www.minfin.ru/index.htm>
2. Официальный сайт Справочно-правовой системы «Гарант» - [Электронный ресурс]. – Режим доступа:<http://www.garant.ru/index.htm>
3. Официальный сайт Справочно-правовой системы «Консультант Плюс» - [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.consultant.ru>
4. Официальный сайт Федеральная служба государственной статистики – [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.gks.ru/wps/portal>

### **10. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины**

Работа на лекции является очень важным видом студенческой деятельности для изучения дисциплины «Бухгалтерский учет и анализ», т.к. лектор раскрывает важные теоретические и практические аспекты делового этикета и протокола, методы диагностики конфликтных ситуаций в деловых отношениях.

Краткие записи лекций (конспектирование) помогает усвоить материал. Написание конспекта лекций: кратко, схематично, последовательно фиксировать основные положения, выводы, формулировки, обобщения; пометить важные мысли, выделять ключевые слова, термины. Конспект лучше подразделять на пункты, параграфы, соблюдая красную строку.

Принципиальные места, определения, формулы следует сопровождать замечаниями: «важно», «особо важно», «хорошо запомнить» и т.п. или подчеркивать красной ручкой. Целесообразно разработать собственную символику, сокращения слов, что позволит сконцентрировать внимание студента на важных сведениях. Прослушивание и запись лекции можно производить при помощи современных устройств (диктофон, ноутбук, нетбук и т.п.).

Работая над конспектом лекций, всегда следует использовать не только учебник, но и ту литературу, которую дополнительно рекомендовал лектор. По результатам работы с конспектом лекции следует обозначить вопросы, термины, материал, который вызывают трудности, пометить и попытаться найти ответ в рекомендуемой литературе. Если самостоятельно не удастся разобраться в материале, необходимо сформулировать вопрос и задать преподавателю на консультации, на практическом занятии. Лекционный материал является базовым, с которого необходимо начать освоение соответствующего раздела или темы.

#### **Методические указания по выполнению практических занятий**

Проработка рабочей программы дисциплины, уделяя особое внимание целям и задачам, структуре и содержанию дисциплины.

Ознакомление с темами и планами практических (семинарских) занятий. Конспектирование источников. Подготовка ответов к контрольным вопросам, просмотр рекомендуемой литературы. Прослушивание аудио- и видеозаписей по заданной теме, решение задач. Устные выступления студентов по контрольным вопросам семинарского занятия.

Выступление на семинаре должно быть компактным и вразумительным, без неоправданных отступлений и рассуждений. Студент должен излагать (не читать) материал выступления свободно. Необходимо концентрировать свое внимание на том, что выступление должно быть обращено к аудитории, а не к преподавателю, т.к. это значимый аспект профессиональных компетенций бакалавров.

По окончании семинарского занятия студенту следует повторить выводы, сконструированные на семинаре, проследив логику их построения, отметив положения, лежащие

в их основе. Для этого студенту в течение семинара следует делать пометки. Более того в случае неточностей и (или) непонимания какого-либо вопроса пройденного материала студенту следует обратиться к преподавателю для получения необходимой консультации и разъяснения возникшей ситуации.

### **Методические указания по выполнению самостоятельной работы**

Самостоятельная работа проводится с целью: систематизации и закрепления полученных теоретических знаний и практических умений обучающихся; углубления и расширения теоретических знаний студентов; формирования умений использовать нормативную, правовую, справочную документацию, учебную и специальную литературу; развития познавательных способностей и активности обучающихся: творческой инициативы, самостоятельности, ответственности, организованности; формирование самостоятельности мышления, способностей к саморазвитию, совершенствованию и самоорганизации; формирования профессиональных компетенций; развитию исследовательских умений студентов.

Формы и виды самостоятельной работы студентов: чтение основной и дополнительной литературы – самостоятельное изучение материала по рекомендуемым литературным источникам; выполнение разноуровневых заданий, работа со словарем, справочником; поиск необходимой информации в сети Интернет; конспектирование источников; реферирование источников; подготовка к различным формам текущей и промежуточной аттестации (к тестированию, контрольной работе, экзамену); выполнение домашних контрольных работ; самостоятельное выполнение практических заданий репродуктивного типа (ответы на вопросы, задачи, тесты; выполнение творческих заданий).

Технология организации самостоятельной работы обучающихся включает использование информационных и материально-технических ресурсов образовательного учреждения: библиотеку с читальным залом, укомплектованную в соответствии с существующими нормами; учебно-методическую базу учебных кабинетов, лабораторий и зала кодификации; компьютерные классы с возможностью работы в Интернет; аудитории (классы) для консультационной деятельности; учебную и учебно-методическую литературу, разработанную с учетом увеличения доли самостоятельной работы студентов, и иные методические материалы.

Перед выполнением обучающимися внеаудиторной самостоятельной работы преподаватель проводит консультирование по выполнению задания, который включает цель задания, его содержания, сроки выполнения, ориентировочный объем работы, основные требования к результатам работы, критерии оценки. Во время выполнения обучающимися внеаудиторной самостоятельной работы и при необходимости преподаватель может проводить индивидуальные и групповые консультации.

Самостоятельная работа может осуществляться индивидуально или группами обучающихся в зависимости от цели, объема, конкретной тематики самостоятельной работы, уровня сложности, уровня умений обучающихся.

Контроль самостоятельной работы студентов предусматривает: соотнесение содержания контроля с целями обучения; объективность контроля; валидность контроля (соответствие предъявляемых заданий тому, что предполагается проверить); дифференциацию контрольно-измерительных материалов.

Формы контроля самостоятельной работы: просмотр и проверка выполнения самостоятельной работы преподавателем; организация самопроверки, взаимопроверки выполненного задания в группе; обсуждение результатов выполненной работы на занятии; проведение письменного опроса; проведение устного опроса; организация и проведение индивидуального собеседования; организация и проведение собеседования с группой; защита отчетов о проделанной работе.

### **Методические указания по выполнению тестовых заданий**

Тест - это система стандартизированных вопросов (заданий) позволяющих автоматизировать процедуру измерения уровня знаний и умений обучающихся. Тесты могут

быть аудиторными и внеаудиторными. О проведении теста, его формы, а также раздел (темы) дисциплины, выносимые на тестирование, доводит до сведения студентов преподаватель, ведущий семинарские занятия. Тестирование ставит целью оценить уровень освоения студентами дисциплины в целом, либо её отдельных тем, а также знаний и умений, предусмотренных компетенциями. Тестирование проводится для студентов всех форм обучения в письменной либо компьютерной форме. Соответственно, тестовые задания могут быть либо на бумажных носителях, либо в компьютерной программе. Сама процедура тестирования занимает часть учебного занятия (10 минут). Для выполнения тестовых заданий студент должен повторить теоретический материал, изложенный на лекциях и рассмотренный на практических занятиях.

#### **Методические указания по решению разноуровневых задач**

Обдумывание и обсуждение ответов на задания разного уровня:

а) репродуктивного уровня, позволяющие оценивать и диагностировать знание фактического материала (базовые понятия, алгоритмы, факты) и умение правильно использовать специальные термины и понятия, узнавание объектов изучения в рамках определенного раздела дисциплины;

б) реконструктивного уровня, позволяющие оценивать и диагностировать умения синтезировать, анализировать, обобщать фактический и теоретический материал с формулированием конкретных выводов, установлением причинно-следственных связей;

в) творческого уровня, позволяющие оценивать и диагностировать умения, интегрировать знания различных областей, аргументировать собственную точку зрения.

#### **Методические рекомендации по написанию и оформлению рефератов**

Реферат (лат. refero - доношу, сообщаю, излагаю) – это краткое изложение содержания научной работы, книги, учения, оформленное в виде письменного публичного доклада; доклад на заданную тему, сделанный на основе критического обзора соответствующих источников информации (научных трудов, литературы по теме). Реферат является адекватным по смыслу изложением содержания первичного текста и отражает главную информацию первоисточника. Реферат должен быть информативным, объективно передавать информацию, отличаться полнотой изложения, а также корректно оценивать материал, содержащийся в первоисточнике.

Различают два вида рефератов: продуктивные и репродуктивные.

Репродуктивный реферат воспроизводит содержание первичного текста. Продуктивный содержит творческое или критическое осмысление реферируемого источника. Репродуктивные рефераты можно разделить еще на два вида: реферат-конспект и реферат-резюме. Реферат-конспект содержит фактическую информацию в обобщенном виде, иллюстрированный материал, различные сведения о методах исследования, результатах исследования и возможностях их применения. Реферат-резюме содержит только основные положения данной темы.

Среди продуктивных рефератов выделяются рефераты-доклады и рефераты-обзоры. Реферат-обзор составляется на основе нескольких источников и сопоставляет различные точки зрения по данному вопросу. В реферате-докладе наряду с анализом информации первоисточника, есть объективная оценка проблемы; этот реферат имеет развернутый характер.

Реферат оформляется в соответствии с ГОСТ Р 7.05-2008 (Библиографическая ссылка); ГОСТ 7.32-2001 (Отчет о научно-исследовательской работе); ГОСТ 7.1-2003 (Библиографическая запись. Библиографическое описание. Общие требования и правила составления); ГОСТ 2.105-95 (Общие требования к текстовым документам) и их актуальных редакций.

Реферат выполняется на листах формата А4 (размер 210 на 297 мм) с размерами полей: верхнее – 20 мм, нижнее – 20 мм, правое – 15 мм, левое – 30 мм. Шрифт Times New Roman, 14 пт, через полуторный интервал. Абзацы в тексте начинают отступом равным 1,25 см.

Текст реферата следует печатать на одной стороне листа белой бумаги. Цвет шрифта должен быть черным. Заголовки (располагаются в середине строки без точки в конце и пишутся строчными буквами, с первой прописной, жирным шрифтом. Текст реферата должен быть выровнен по ширине. Нумерация страниц реферата выполняется арабскими цифрами сверху посередине, с соблюдением сквозной нумерации по всему тексту. Нумерация страниц начинается с титульного листа, но номер страницы на титульном листе не ставится.

Реферат строится в указанной ниже последовательности: титульный лист; содержание; введение; основная часть; заключение; список использованных источников и литературы; приложения (если есть). Общий объем реферат не должен превышать 20 листов.

#### **Методические указания по подготовке к экзамену**

Экзамен проводится с записью «отлично», «хорошо», «удовлетворительно» в зачетной книжке. Залогом успешной сдачи экзамена является систематические, добросовестные занятия студента. Однако это не исключает необходимости специальной работы перед сессией и в период сдачи экзаменов. Специфической задачей студента в период сессии являются повторение, обобщение и систематизация всего материала, который изучен в течение года.

При подготовке к экзамену необходимо ориентироваться на конспекты лекций, рабочую программу дисциплины, нормативную, учебную и рекомендуемую литературу.

Основное в подготовке к сдаче экзамена - это повторение всего материала дисциплины, по которому необходимо сдавать экзамен. При подготовке к сдаче экзамена студент весь объем работы должен распределять равномерно по дням, отведенным для подготовки к зачету, контролировать каждый день выполнение намеченной работы.

По завершению изучения дисциплины сдается экзамен.

В период подготовки к экзамену студент вновь обращается к уже изученному (пройденному) учебному материалу.

Подготовка студента к экзамену включает в себя три этапа: самостоятельная работа в течение семестра; непосредственная подготовка в дни, предшествующие экзамену по темам курса; подготовка к ответу на задания, содержащиеся в билетах (тестах) экзамена.

Экзамен проводится по вопросам (тестам), охватывающим весь пройденный материал дисциплины, включая вопросы, отведенные для самостоятельного изучения.

Для успешной сдачи экзамена по дисциплине «Бухгалтерский учет и анализ» студенты должны принимать во внимание, что все основные категории курса, которые указаны в рабочей программе, нужно знать, понимать их смысл и уметь его разъяснить; указанные в рабочей программе формируемые профессиональные компетенции в результате освоения дисциплины должны быть продемонстрированы студентом; семинарские занятия способствуют получению более высокого уровня знаний и, как следствие, более высокой оценке на экзамене; готовиться к экзамену необходимо начинать с первой лекции и первого семинара. При подготовке к экзамену необходимо ориентироваться на конспекты лекций, рекомендуемую литературу и др.

### **11. Информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса (включая программное обеспечение и информационные справочные системы)**

#### **11.1 Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса**

№ п/п	Наименование раздела (темы) дисциплины (модуля)	Информационные технологии
1	Бухгалтерский учет как элемент системы управления организацией.	
2	Методологические основы бухгалтерского учета.	

3	Организация бухгалтерского учета коммерческих организаций.	
4	Способы оценки и учет движения основных средств.	
5	Организация учета операций с нематериальными активами.	
6	Порядок признания и учет материально-производственных запасов.	
7	Учет движения денежных средств при различных формах расчетов.	
8	Современные учетные модели финансовых вложений.	
9	Организация учета расчетов по оплате труда и социальному страхованию.	
10	Бухгалтерский учет затрат на производство.	
11	Способы оценки и учет движения выпуска готовой продукции.	Слайд – презентация «Способы оценки и учет движения выпуска готовой продукции»
12	Учет текущих обязательств и расчетов.	
13	Система учета формирования и налогообложения финансовых результатов.	
14	Учет собственного капитала коммерческих организаций.	
15	Порядок представления и состав бухгалтерской (финансовой) отчетности.	
16	Базовые концепции и организационно-методические основы экономического анализа.	
17	Анализ технико-организационного уровня и других условий производства.	
18	Анализ трудовых ресурсов и фонда заработной платы.	
19	Анализ финансовых результатов и финансового состояния организации.	Слайд – презентация «Анализ финансовых результатов и финансового состояния организации»

### 11.2 Перечень лицензионного программного обеспечения

1. Microsoft Windows Vista Business Russian Upgrade Akademik OPEN No Level; Лицензия № 42859743, Лицензия № 42117365;
2. Microsoft Office Professional Plus 2007 Russian Akademik OPEN No Level; Лицензия № 42859743, Лицензия № 42117365;
3. Microsoft Office Professional Plus 2007 Russian Akademik OPEN No Level; Лицензия № 42859743.
4. 1С: Упрощенка 8; 1С:Бухгалтерия государственного учреждения 8 ПРОФ; Клиентская лицензия на 10. р.м. 1С:Предпр.8. Договор №27 от 16.07. 2019 .

### 11.3 Современные профессиональные базы данных

1. Универсальная интернет-энциклопедия Wikipedia <http://ru.wikipedia.org>
2. Университетская библиотека Онлайн <http://www.biblioclub.ru>
3. Сервис полнотекстового поиска по книгам <http://books.google.ru>
4. Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU <http://elibrary.ru>
5. Федеральный образовательный портал «Российское образование» <http://www.edu.ru>

### 11.4 Информационные справочные системы, используемые при осуществлении образовательного процесса

1. Справочная правовая система Консультант Плюс- договор №21/2018/К/Пр от 09.01.2018

## 12. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине:

Учебные занятия по дисциплине «Бухгалтерский учет и анализ» проводятся в учебных кабинетах, оснащенных соответствующим оборудованием и программным обеспечением:

Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы
305009, г. Курск, ул. Интернациональная, д.6-б. Учебная аудитория № 10 для проведения занятий лекционного и семинарского типа, выполнения курсовых работ, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, помещение для самостоятельной работы, помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования; лаборатория по ведению бухгалтерского учета.	Рабочие места студентов: стулья, парты. Рабочее место преподавателя: стол, стул, кафедра, аудиторная меловая доска, проектор BenQ MS504, экран для проектора. Наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, информационный стенд «Система нормативно-правового регулирования бухгалтерского учета в России». Монитор LCD Monitor 17” Acer AL1716Fs- 8 шт. Компьютер Intel Pentium Dual CPU E2140- 8 шт. Клавиатура –8 шт. Мышь- 8 шт. Имеется локальная сеть. Имеется доступ в Интернет на всех ПК.
305009, г. Курск, ул. Интернациональная, д.6-б. Учебная аудитория №15 помещение для самостоятельной работы.	Рабочие места студентов: стулья, парты. Нетбук ASUS-X101CH – 10 шт. Имеется локальная сеть. Имеется доступ в Интернет на всех ПК.
305009, г. Курск,	



### **13. Особенности реализации дисциплины для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья**

При обучении лиц с ограниченными возможностями здоровья учитываются их индивидуальные психофизические особенности. Обучение инвалидов осуществляется также в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида (при наличии).

*Для лиц с нарушением слуха* возможно предоставление учебной информации в визуальной форме (краткий конспект лекций; тексты заданий, напечатанные увеличенным шрифтом), на аудиторных занятиях допускается присутствие ассистента, а также сурдопереводчиков и тифлосурдопереводчиков. Текущий контроль успеваемости осуществляется в письменной форме: обучающийся письменно отвечает на вопросы, письменно выполняет практические задания. Доклад (реферат) также может быть представлен в письменной форме, при этом требования к содержанию остаются теми же, а требования к качеству изложения материала (понятность, качество речи, взаимодействие с аудиторией и т. д.) заменяются на соответствующие требования, предъявляемые к письменным работам (качество оформления текста и списка литературы, грамотность, наличие иллюстрационных материалов и т.д.). Промежуточная аттестация для лиц с нарушениями слуха проводится в письменной форме, при этом используются общие критерии оценивания. При необходимости время подготовки к ответу может быть увеличено.

*Для лиц с нарушением зрения* допускается аудиальное предоставление информации, а также использование на аудиторных занятиях звукозаписывающих устройств (диктофонов и т.д.). Допускается присутствие на занятиях ассистента (помощника), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь. Текущий контроль успеваемости осуществляется в устной форме. При проведении промежуточной аттестации для лиц с нарушением зрения тестирование может быть заменено на устное собеседование по вопросам.

*Для лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата*, на аудиторных занятиях, а также при проведении процедур текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации могут быть предоставлены необходимые технические средства (персональный компьютер, ноутбук или другой гаджет); допускается присутствие ассистента (ассистентов), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь (занять рабочее место, передвигаться по аудитории, прочитать задание, оформить ответ, общаться с преподавателем).

### **14. Технологии использования воспитательного потенциала дисциплины**

Содержание дисциплины обладает значительным воспитательным потенциалом, поскольку в нем аккумулирован исторический и современный научный опыт человечества. Реализация воспитательного потенциала дисциплины осуществляется в рамках единого образовательного и воспитательного процесса и способствует непрерывному развитию личности каждого обучающегося. Дисциплина вносит значимый вклад в формирование общей и профессиональной культуры обучающихся. Содержание дисциплины способствует гражданскому, правовому, экономическому, профессионально-трудовому воспитанию обучающихся. Реализация воспитательного потенциала дисциплины на учебных занятиях направлена на поддержание в академии единой развивающей образовательной и воспитательной среды.

Реализация воспитательного потенциала дисциплины в ходе самостоятельной работы обучающихся способствует развитию в них целеустремленности, инициативности, креативности, самостоятельности, ответственности за результаты своей работы – качеств, необходимых для успешной социализации и профессионального становления.