

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Ворошилова Ольга Леонидовна

Должность: Ректор

Дата подписания: 21.02.2023 10:24:48

Уникальный программный ключ:

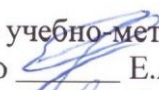
4cf44b5e98f1c61f6308024618ad72153c8a582b453ec495cc805a1a2d739deb

Государственное образовательное автономное учреждение

высшего образования Курской области

«Курская академия государственной и муниципальной службы»

Кафедра внешнеэкономических связей, таможенного дела и таможенного права

Утверждаю:
Проректор по учебно-методическому
обеспечению  Е.А.Никитина
«31» Февраля 2022 г.

Рабочая программа дисциплины «Таможенные платежи»

Специальность: 38.05.02 Таможенное дело

Направленность (профиль): «Таможенные платежи»

Уровень подготовки: специалитет

Форма обучения: очная, заочная

Год начала подготовки по УП: 2018

© Соклаков А.А., 2022.

© Курская академия государственной и муниципальной службы, 2022.

1. Цели и задачи освоения дисциплины

Общей целью является дать теоретические знания и практические навыки в области налогообложения внешнеэкономической деятельности; изучение основ применения таможенных платежей; изучение основных таможенных платежей; изучение порядка уплаты таможенных платежей; ознакомление с мировым опытом взимания таможенных платежей.

Основные задачи курса «Таможенные платежи» – дать обучающимся системное представление о сущности, структуре и функциях таможенных платежей. Изучить виды таможенных платежей и порядок их расчета. Ознакомить обучающихся с порядком обеспечения обязанности по уплате таможенных платежей. Дать представление о процессе принудительного взыскания таможенных платежей. Объектом изучения курса являются таможенные платежи.

2. Планируемые результаты обучения, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

знать:

- теоретические основы уплаты таможенных платежей;
- принципы организации изъятия налогов;
- способы контроля за полной и своевременностью поступления таможенных платежей.
- порядок исчисления и уплаты таможенных платежей;
- способы контроля за полной и своевременностью поступления таможенных платежей.

уметь:

- использовать полученные знания при изучении иных дисциплин, анализа фактов экономической жизни страны, в своей практической деятельности;
- использовать практику расчета сумм налогов и таможенных платежей;
- на практике принимать обоснованные управленческие решения.

владеть:

- навыками самостоятельного изучения и анализа новых теоретических разработок в области налогообложения, нормативных правовых документов и статистических материалов по данным вопросам;
- техникой анализа основных показателей уплаты таможенных платежей;
- приемами анализа эффективности взимания таможенных платежей.

Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины «Таможенные платежи»:

ОК-7 способность использовать основы экономических и математических знаний при оценке эффективности результатов деятельности в различных сферах;

ПК-8 владение навыками по исчислению таможенных платежей и контролю правильности их исчисления, полноты и своевременности уплаты;

ПК-9 умение осуществлять взыскание и возврат таможенных платежей;

ПК-38 владение навыками анализа и прогнозирования поступления таможенных платежей в федеральный бюджет государства.

3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Учебная дисциплина «Таможенные платежи» является составной частью образовательной программы по направлению подготовки «Таможенное дело». Она входит в блок базовой части дисциплин Б1. Б. ООП и находится в логической и содержательно-методической связи с дисциплинами «Декларирование товаров», «Таможенные операции», «Таможенные процедуры», «Таможенно-тарифное регулирование внешнеторговой деятельности».

4. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических

или астрономических часов, выделенных на контактную работу с преподавателем и на самостоятельную работу обучающихся

4.1 Очная форма обучения

Вид работы	Трудоемкость в зач. ед. (часах)	
	5 семестр	Всего
Общая трудоемкость	4 (144)	4 (144)
Контактная работа	1,56 (56)	1,56 (56)
лекции	0,39 (14)	0,39 (14)
практические (семинарские) занятия	1,17 (42)	1,17 (42)
Самостоятельная работа	1,44 (52)	1,44 (52)
Контроль	1,00 (36)	1,00 (36)
Контрольные формы	Экзамен	Экзамен

4.2 Заочная форма обучения

Вид работы	Трудоемкость в зач. ед. (часах)	
	3 курс	Всего
Общая трудоемкость	4 (144)	4 (144)
Контактная работа	0,33 (12)	0,33 (12)
лекции	0,11 (4)	0,11 (4)
практические (семинарские) занятия	0,22 (8)	0,22 (8)
Самостоятельная работа	3,42 (123)	3,42 (123)
Контроль	0,25 (9)	0,25 (9)
Контрольные формы	Экзамен	Экзамен

5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических или астрономических часов и видов учебных занятий

5.1 Очная форма обучения

№	Наименование раздела (темы)	Всего часов в трудоемкости	В том числе контактная работа				Сам. работа (инд.) работа
			Всего	Лекций	Практ. занятий	Лабор. занятий	
1.	Основы исчисления и взимания таможенных платежей	22	12	4	8	-	10
2.	Таможенная пошлина	22	12	2	10	-	10
3.	Налог на добавленную стоимость в системе таможенных платежей	24	12	4	8	-	12
4.	Акцизы в системе таможенных платежей	22	12	2	10	-	10
5.	Таможенные сборы	18	8	2	6	-	10
	Контроль	36	-	-	-	-	-
	Итого	144	56	14	42	-	52

5.2 Заочная форма обучения

№	Наименование раздела (темы)	Всего часов в трудоемкости	В том числе контактная работа				Сам. работа (инд.) работа
			Всего	Лекций	Практ. занятий	Лабор. занятий	
1.	Основы исчисления и взимания таможенных платежей	28	4	2	2	-	24
2.	Таможенная пошлина	26	2	2	-	-	24
3.	Налог на добавленную стоимость в системе таможенных платежей	26	2	-	2	-	24
4.	Акцизы в системе таможенных платежей	26	2	-	2	-	24
5.	Таможенные сборы	29	2	-	2	-	27
	Контроль	9	-	-	-	-	-
	Итого	144	12	4	8	-	123

5.3 Содержание семинарских (практических) занятий

Семинарское занятие № 1. «Основы исчисления и взимания таможенных платежей»

1. Порядок и сроки уплаты таможенных платежей при ввозе (вывозе) товаров, при изменении таможенной процедуры.
2. Изменение сроков уплаты таможенных платежей, расчет процентов за отсрочку (рассрочку).
3. Нарушение сроков уплаты таможенных пошлин, налогов, расчет пеней.
4. Порядок применения обеспечения уплаты таможенных платежей.
5. Взыскание таможенных платежей.
6. Возврат таможенных пошлин, налогов, авансовых платежей и денежного залога.
7. Контроль таможенных органов за полнотой и своевременностью уплаты таможенных платежей.

Семинарское занятие № 2. «Таможенная пошлина»

1. Пошлина как инструмент таможенно-тарифного регулирования, сущность, виды и ставки, порядок установления и взимания.
2. Функции таможенных пошлин.
3. Классификация таможенных пошлин.
4. Практические аспекты применения таможенных пошлин.
5. Специальные пошлины
6. Тарифная эскалация
7. Какова экономическая роль таможенных пошлин.
8. Методология формирования таможенных пошлин и модель их расчета.
9. Учет требований ГАТТ/ВТО, МВФ и других международных и региональных организаций и соглашений при формировании таможенных пошлин.

Семинарское занятие № 3. «Налог на добавленную стоимость в системе таможенных платежей»

1. Порядок исчисления НДС
2. Ставки НДС
3. Освобождение от уплаты, возврат НДС
4. Зарубежный опыт налогообложения внешнеэкономической деятельности.
5. Пути повышения эффективности взимания НДС при ввозе товаров.

Семинарское занятие № 4. «Акцизы в системе таможенных платежей»

1. Порядок исчисления акцизов при ввозе товаров
2. Ставки акцизов
3. Освобождение от уплаты, возврат акцизов при вывозе товаров
4. Зарубежный опыт налогообложения внешнеэкономической деятельности.
5. Пути повышения эффективности взимания акцизов при ввозе товаров.

Семинарское занятие № 5. «Таможенные сборы»

1. Порядок установления таможенных сборов
2. Порядок применения таможенных сборов за совершение таможенных операций
3. Порядок применения таможенных сборов за хранение товаров
4. Порядок применения таможенных сборов за таможенное сопровождение

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Развитие самостоятельности как качества личности является одной из важнейших задач обучения. Термин «самостоятельность» обозначает такое действие человека, которое он совершает без непосредственной или опосредованной помощи другого человека, руководствуясь лишь собственными представлениями о порядке и правильности выполняемых операций.

Самостоятельная работа обучающихся по усвоению учебного материала может выполняться в читальном зале библиотеки, учебных кабинетах (лабораториях), компьютерных классах, дома. Обучающийся подбирает научную и специальную монографическую и периодическую литературу в соответствии с рекомендациями преподавателя или самостоятельно.

При организации самостоятельной работы с использованием технических средств, обеспечивающих доступ к информации (компьютерных баз данных, систем автоматизированного проектирования и т.п.), должно быть предусмотрено и получение необходимой консультации или помощи со стороны преподавателей.

Самостоятельная работа требует наличия информационно-предметного обеспечения: учебников, учебных и методических пособий, конспектов лекций. Методические материалы должны обеспечивать возможность самоконтроля обучающихся по блоку учебного материала или предмета в целом.

Творческий подход преподавателя к осмыслению (интериоризации) приведенной информации поможет созданию оптимальных условий для использования понятия «самостоятельность» не только как формы организации учебного процесса, но и как одного из недостаточно раскрытых резервов категории «познавательная деятельность» в обучении.

Самостоятельная работа обучающихся по дисциплине «Таможенные платежи» включает в себя:

- текущую работу над учебным материалом, изложенным в учебниках, учебных пособиях и дополнительной литературе по заданию преподавателя;
- изучение и дополнение своих лекционных записей с использованием основной и дополнительной литературы;
- подготовку научных сообщений и докладов на семинарские занятия, коллективные презентации, научные семинары, лекции-конференции.
- выполнение письменных заданий и тестов,
- самоконтроль приобретенных знаний;
- подготовку к экзамену.

Важнейшими принципами самостоятельной работы являются:

- регулярность: занимайтесь не от случая к случаю, а регулярно;
- целенаправленность: прежде чем начать работать с научным текстом (учебником, монографией, статьей из журнала, сайтом из Интернета и др.), решите, что Вы хотите узнать, на какие вопросы получить ответы;

– последовательность: не стремитесь забежать вперёд, узнать всё сразу, вместо быстрого, но поверхностного усвоения содержания дисциплины практикуйте постепенное и последовательное движение в соответствии с программой курса – так вы сделаете свои знания более прочными;

– практичность: старайтесь распознать практическое значение даже самых абстрактных, казалось бы, оторванных от реальной жизни, идей и теорий, методов и концепций, оценить сквозь их призму собственную профессиональную деятельность, как прошлую и нынешнюю, так и будущую, применить получаемые на занятиях знания для понимания прошлого, настоящего и будущего нашей страны и всего человечества;

– критицизм: не принимайте всё, что услышите и прочитаете, за «чистую монету»; следуя советам древних мыслителей, сомневайтесь во всём, дерзайте вопрошать и критиковать авторитеты – так вы не только разовьете навыки самостоятельного мышления, но и сделаете полученные знания более прочными и упорядоченными;

– коллегиальность: обсуждайте прочитанное в книгах и газетах, услышанное и увиденное по телевизору и на занятиях в кругу своих товарищей - ведь именно в споре рождается истина.

Задачи для самостоятельной работы

Задача 1

Российское предприятие, г. Москва, изготавливающие упаковочную продукцию, в качестве сырья ввозит на таможенную территорию РФ гофрированный картон. Из данного картона изготавливаются коробки для их последующей реализации на территории России. Стоимость 1 листа картона размером 1000 x 2500 см согласно внешнеторговому контракту - 60 рублей. Согласно внешнеторговому контракту общее количество гофрированного картона – 200000 листов. Условия поставки согласно внешнеторговому контракту – СІР – г. Москва. Страна происхождения, отправления гофрированного картона – Финляндия. Из 1 листа указанного картона получается 2 коробки. Стоимость одного коробка - 45 рублей. Определить сумму таможенных платежей.

Задача 2

Российское предприятие, г. Москва вывозит в Германию части оборудования для обработки и переработки молока для замены вышедших из строя узлов. Таможенная стоимость оборудования на момент вывоза – 150000 руб. Таможенная стоимость части оборудования на момент обратного ввоза – 190000 рублей. Определить сумму таможенных платежей.

Задача 3

В Россию, г. Москва, на выставку продажу ввозятся следующие товары:

1. Оборудование для пивоваренной промышленности (минипивзаводы) – 5 шт. Стоимость одного минипивзавода – 1500000 руб.
2. Пиво, изготовленное идентичным минипивзаводом – 40 бутылок емкостью 0,33 л. Стоимость одной бутылки пива – 10 руб. Страна происхождения, отправления минипивзавода и пива – Чешская Республика. Условия поставки указанных товаров – DDU – г. Москва. Расходы по страхованию пива и минипивзавода составили – 80000 руб. Для демонстрации указанных товаров отведено два павильона. Выставка пройдет с 10 апреля по 20 июля текущего года. Определить сумму таможенных платежей.

Задача 4

Российская кондитерская фабрика, г. Самара, ввозит на таможенную территорию РФ какао-бобы. Ставка ввозной таможенной пошлины на какао-бобы – 5 %. Стоимость 1 тонны какао-бобов - рублей. Согласно внешнеторговому контракту общее количество ввозимого товара – 6000 тонн. Условия поставки согласно внешнеторговому контракту – г. Рига. Страна происхождения, отправления гофрированного картона – Кот-д’Ивуар. Товар декларируется в соответствии с таможенной процедурой выпуска для внутреннего потребления. Определить сумму таможенных платежей.

Задача 5

Данные, известные из декларации на товары:

Графа 1 ДЕКЛАРАЦИЯ	ИМ 40
Графа 15 Страна отправления	Китай
Графа 16 Страна происхождения	Китай
Графа 17 Страна назначения	Россия
Графа 31 Наименование, характеристики, количество	Арахис (земляной орех) лущеный, нежареный и не приготовленный каким-либо другим способом, калибр 45/55, сорт «Виргиния 45/55», всего – 800 полипропиленовых вакуумных мешков по 25 кг
Графа 37 ПРОЦЕДУРА	4000000
Графа 38 Вес нетто (кг)	20000
Графа 41 Дополнит. ед.	
Графа 45 Таможенная стоимость	647191

Задание: рассчитать таможенные платежи на данный вид товара, заполнить графы ДТ: 47 и В.

Задача 6

Данные, известные из декларации на товары:

Графа 1 ДЕКЛАРАЦИЯ	ИМ 40
Графа 15 Страна отправления	Гондурас
Графа 16 Страна происхождения	Гондурас
Графа 17 Страна назначения	Россия
Графа 31 Наименование, характеристики, количество	Сигары ручной скрутки, содержащие табак бренд «МХ2», всего - 2800 шт.
Графа 37 ПРОЦЕДУРА	4000000
Графа 38 Вес нетто (кг)	57
Графа 41 Дополнит. ед.	2,8 тысяч штук
Графа 45 Таможенная стоимость	18215

Задание: рассчитать таможенные платежи на данный вид товара, заполнить графы ДТ: 47 и В.

Задача 7

Данные, известные из декларации на товары:

Графа 1 ДЕКЛАРАЦИЯ	ИМ 40
Графа 15 Страна отправления	Болгария
Графа 16 Страна происхождения	Болгария
Графа 17 Страна назначения	Россия
Графа 31 Наименование, характеристики, количество	Вино виноградное натуральное серии «Балканская коллекция», белое п/сухое, крепость 12,5 %, сахар 15 г/л, емкость 0,75 л, всего – 5400 бутылок
Графа 37 ПРОЦЕДУРА	4000000
Графа 38 Вес нетто (кг)	6840
Графа 41 Дополнит. ед.	4050 л
Графа 45 Таможенная стоимость	89983

Задание: рассчитать таможенные платежи на данный вид товара, заполнить графы ДТ: 47 и В.

Задача 8

Данные, известные из декларации на товары:

Графа 1 ДЕКЛАРАЦИЯ	ИМ 40
Графа 15 Страна отправления	Украина
Графа 16 Страна происхождения	Украина
Графа 17 Страна назначения	Россия
Графа 31 Наименование, характеристики, количество	Водка (горилка) «Союз-Виктан», крепость 40 %, емкость 0,2 л, всего – 8465 бутылок
Графа 37 ПРОЦЕДУРА	4000000
Графа 38 Вес нетто (кг)	3248
Графа 41 Дополнит. ед.	677,2 л 100% спирта, содержащегося в товаре
Графа 45 Таможенная стоимость	77760

Задание: рассчитать таможенные платежи на данный вид товара, заполнить графы ДТ: 47 и В.

Задача 9

Данные, известные из декларации на товары:

Графа 1 ДЕКЛАРАЦИЯ	ИМ 40
Графа 15 Страна отправления	Республика Коре
Графа 16 Страна происхождения	Республика Корея
Графа 17 Страна назначения	Россия
Графа 31 Наименование, характеристики, количество	Сигареты, содержащие табак с фильтром длиной 100 мм
Графа 37 ПРОЦЕДУРА	4000000
Графа 38 Вес нетто (кг)	26190
Графа 41 Дополнит. ед.	27000 тысяч штук
Графа 45 Таможенная стоимость	7676084

Задание: рассчитать таможенные платежи на данный вид товара, заполнить графы ДТ: 47 и В.

Задача 10

Данные, известные из декларации на товары:

Графа 1 ДЕКЛАРАЦИЯ	ЭК 10
Графа 15 Страна отправления	Россия
Графа 16 Страна происхождения	Россия
Графа 17 Страна назначения	Италия
Графа 31 Наименование, характеристики, количество	Бревна необработанные из бука
Графа 37 ПРОЦЕДУРА	1000000
Графа 38 Вес нетто (кг)	227500
Графа 41 Дополнит. ед.	300 куб. м
Графа 45 Таможенная стоимость	1050000

Задача 11

Данные, известные из декларации на товары:

Графа 1 ДЕКЛАРАЦИЯ	ЭК 10
Графа 15 Страна отправления	Россия
Графа 16 Страна происхождения	Россия

Графа 17 Страна назначения	Республика Корея
Графа 31 Наименование, характеристики, количество	Палтус тихоокеанский без головы
Графа 37 ПРОЦЕДУРА	1000000
Графа 38 Вес нетто (кг)	2000
Графа 41 Дополнит. ед.	
Графа 45 Таможенная стоимость	400000

Вопросы для самостоятельного обучения

1. Экономическая природа таможенных пошлин. Виды таможенных пошлин, их назначение.
2. Классификация таможенных пошлин.
3. Особенности применения специальных, антидемпинговых и компенсационных пошлин.
4. Условия предоставления тарифных преференций товарам, происходящим из развивающихся и наименее развитых среди развивающихся стран.
5. Порядок исчисления таможенных платежей.
6. Возникновение обязанности по уплате таможенных платежей.
7. Прекращение обязанности по уплате таможенных платежей.
8. Исполнение обязанности по уплате таможенных платежей.
9. Сроки уплаты таможенных платежей.
10. Порядок уплаты таможенных платежей.
11. Изменение сроков уплаты таможенных платежей. Порядок предоставления отсрочки (рассрочки) уплаты таможенных платежей. Расчет процентов за предоставленную отсрочку (рассрочку).
12. Тарифные льготы и тарифные преференции. Виды тарифных льгот.
13. Авансовые платежи.
14. Обеспечение уплаты таможенных платежей: случаи применения, порядок применения.
15. Способы обеспечения уплаты таможенных платежей.
16. Поручительство как способ обеспечения уплаты таможенных платежей.
17. Применение денежных средств (денег) в качестве обеспечения уплаты таможенных платежей (денежный залог).
18. Залог имущества как способ обеспечения уплаты таможенных платежей.
19. Банковская гарантия как способ обеспечения уплаты таможенных платежей.
20. Порядок взыскания таможенных платежей.
21. Способы взыскания таможенных платежей.
22. Исчисление пеней за неуплату таможенных платежей.
23. Порядок зачета или возврата излишне уплаченных таможенных платежей.
24. Ставки и налоговая база НДС при ввозе товаров.
25. Освобождения от уплаты НДС при ввозе товаров в Российской Федерации.
26. Акцизы: сущность, назначение, виды подакцизных товаров, объект налогообложения.
27. Таможенные сборы за таможенные операции. Правовая база применения сборов за таможенные операции. Сущность, назначение, объекты обложения, ставки, основа для расчета.
28. Виды таможенных сборов.
29. Характеристика таможенных сборов за таможенное сопровождение.
30. Характеристика таможенных сборов за хранение на складах, учрежденных таможенными органами.

31. Возникновение и прекращение обязанности по уплате вывозных таможенных пошлин и срок их уплаты в отношении товаров, помещаемых под таможенную процедуру экспорта.

32. Применение таможенных платежей при помещении под таможенную процедуру экспорта товаров, ранее помещенных под таможенные процедуры временного вывоза или переработки вне таможенной территории.

Примерная тематика рефератов:

1. Структура доходов федерального бюджета Российской Федерации, администрируемых таможенной службой.

2. Условия предоставления тарифных преференций товарам, происходящим из стран, подписавших Соглашение о ЗСТ.

3. Возникновение, прекращение обязанности по уплате таможенных пошлин, налогов и срок их уплаты в отношении товаров, помещенных под таможенную процедуру выпуска для внутреннего потребления.

4. Применение таможенных платежей при помещении товаров под таможенную процедуру переработки на таможенной территории.

5. Применение таможенных платежей при помещении продуктов переработки на таможенной территории или товаров, не подвергшихся переработке, под таможенную процедуру выпуска для внутреннего потребления.

6. Применение таможенных платежей при помещении продуктов переработки на таможенной территории под таможенную процедуру реэкспорта.

7. Возникновение и прекращение обязанности по уплате таможенных платежей в отношении товаров, помещаемых под таможенную процедуру переработки на таможенной территории.

8. Обеспечение уплаты таможенных пошлин, налогов при помещении товаров под таможенные процедуры переработки.

9. Обеспечение уплаты таможенных пошлин, налогов при помещении товаров под таможенную процедуру временного ввоза и временного вывоза.

10. Таможенные платежи при пересечении физическими лицами таможенной границы Таможенного союза.

7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

7.1 Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Наименование разделов, тем	Код формируемой компетенции	Образовательные технологии (очная/заочная формы)	Этап освоения компетенции
Основы исчисления и взимания таможенных платежей	ОК-7 ПК-8 ПК-38	Интерактивная лекция, практическое занятие, самостоятельная работа/ Интерактивная лекция, Интерактивное практическое занятие, самостоятельная работа	Промежуточный Промежуточный Промежуточный
Таможенная пошлина	ПК-8	Лекция, интерактивное практическое занятие, самостоятельная работа/ Лекция, самостоятельная работа	Промежуточный
Налог на добавленную стоимость в системе	ПК-9	Интерактивная лекция, практическое занятие, самостоятельная работа/	Промежуточный

таможенных платежей		Практическое занятие, самостоятельная работа	
Акцизы в системе таможенных платежей	ПК-8	Лекция, практическое занятие, самостоятельная работа/ Практическое занятие, самостоятельная работа	Промежуточный
Таможенные сборы	ПК-9	Лекция, практическое занятие, самостоятельная работа/ Практическое занятие, самостоятельная работа	Промежуточный

7.2 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования

№ п/п	Код компетенции	Показатели и критерии оценивания на различных этапах формирования			Оценочные средства
		Пороговый (удовлетворительно)	Продвинутый (хорошо)	Высокий (отлично)	
1.	ОК-7	Знать: сущность, особенности бухгалтерского учета. Уметь: использовать систему знаний о принципах бухгалтерского учета для систематизации и данных о производственных затратах. Владеть: основными нормативными материалами по организации ведения бухгалтерского учета.	Знать: сущность, особенности и критерии бухгалтерского учета. Уметь: использовать систему знаний о принципах бухгалтерского учета для систематизации данных о производственных затратах и принимать на основе этих данных управленческие решения. Владеть: основными нормативными материалами по организации и методике ведения бухгалтерского учета.	Знать: сущность, особенности и критерии бухгалтерского учета; общие принципы его построения. Уметь: использовать систему знаний о принципах бухгалтерского учета для систематизации данных о производственных затратах, себестоимости и принимать на основе этих данных управленческие решения. Владеть: основными нормативными и инструктивными материалами по организации и методике ведения бухгалтерского учета.	Вопросы к экзамену, тестовые задания

2.	ПК-8	<p>Знать: теоретические основы уплаты таможенных платежей.</p> <p>Уметь: использовать полученные знания при изучении иных дисциплин, анализа фактов экономической жизни страны, в своей практической деятельности.</p> <p>Владеть: навыками самостоятельного изучения и анализа новых теоретических разработок в области налогообложения, нормативных правовых документов и статистических материалов по данным вопросам.</p>	<p>Знать: принципы организации изъятия налогов.</p> <p>Уметь: использовать практику расчета сумм налогов и таможенных платежей.</p> <p>Владеть: техникой анализа основных показателей уплаты таможенных платежей.</p>	<p>Знать: способы контроля за полной и своевременностью поступления таможенных платежей.</p> <p>Уметь: на практике принимать обоснованные управленческие решения.</p> <p>Владеть: приемами анализа эффективности взимания таможенных платежей.</p>	<p>Вопросы к экзамену, тестовые задания</p>
3.	ПК-9	<p>Знать: порядок исчисления и уплаты таможенных платежей.</p> <p>Уметь: использовать полученные знания при изучении иных дисциплин, анализа фактов экономической жизни страны, в своей практической деятельности.</p> <p>Владеть:</p>	<p>Знать: способы возврата уплаченных таможенных платежей.</p> <p>Уметь: использовать практику расчета сумм налогов и таможенных платежей.</p> <p>Владеть: техникой анализа основных показателей уплаты таможенных платежей.</p>	<p>Знать: способы контроля за полной и своевременностью поступления таможенных платежей.</p> <p>Уметь: на практике принимать обоснованные управленческие решения.</p> <p>Владеть: приемами анализа эффективности</p>	<p>Вопросы к экзамену, тестовые задания</p>

		<p>навыками самостоятельно го изучения и анализа новых теоретических разработок в области налогообложения, нормативных правовых документов и статистических материалов по данным вопросам.</p>		<p>взимания таможенных платежей.</p>	
4.	ПК-38	<p>Знать: порядок исчисления и уплаты таможенных платежей. Уметь: использовать полученные знания при изучении иных дисциплин, анализа фактов экономической жизни страны, в своей практической деятельности. Владеть: навыками самостоятельно го изучения и анализа новых теоретических разработок в области налогообложения, нормативных правовых документов и статистических материалов по данным вопросам.</p>	<p>Знать: способы контроля за полной и своевременностью поступления таможенных платежей. Уметь: использовать практику расчета сумм налогов и таможенных платежей. Владеть: техникой анализа основных показателей уплаты таможенных платежей.</p>	<p>Знать: способы контроля за полной и своевременностью поступления таможенных платежей, способы прогнозирования поступления таможенных платежей в федеральный бюджет государства. Уметь: на практике принимать обоснованные управленческие решения. Владеть: приемами анализа эффективности взимания таможенных платежей.</p>	<p>Вопросы к экзамену, тестовые задания</p>

7.3 Шкала оценивания сформированности компетенций

Шкала	Критерии	Результат
-------	----------	-----------

оценивания	Устный ответ	Тестирование	
«отлично»	<ul style="list-style-type: none"> – полно раскрыто содержание материала; – материал изложен грамотно, в определенной логической последовательности; – продемонстрировано системное и глубокое знание программного материала; – точно используется терминология; – показано умение иллюстрировать теоретические положения конкретными примерами, применять их в новой ситуации; – продемонстрировано усвоение ранее изученных сопутствующих вопросов, сформированность и устойчивость компетенций, умений и навыков; – ответ прозвучал самостоятельно, без наводящих вопросов; – продемонстрирована способность творчески применять знание теории к решению профессиональных задач; – продемонстрировано знание современной учебной и научной литературы; – допущены одна – две неточности при освещении второстепенных вопросов, которые исправляются по замечанию. 	от 100 до 75% правильных ответов	отлично
«хорошо»	<ul style="list-style-type: none"> – вопросы излагаются систематизировано и последовательно; – продемонстрировано умение анализировать материал, однако не все выводы носят аргументированный и доказательный характер; – продемонстрировано усвоение основной литературы. – ответ удовлетворяет в основном требованиям на оценку «5». 	от 75% до 50 % правильных ответов	хорошо

	<p>но при этом имеет один из недостатков: в изложении допущены небольшие пробелы, не исказившие содержание ответа; допущены один – два недочета при освещении основного содержания ответа, исправленные по замечанию преподавателя; допущены ошибка или более двух недочетов при освещении второстепенных вопросов, которые легко исправляются по замечанию преподавателя.</p>		
«удовлетворительно»	<p>– неполно или непоследовательно раскрыто содержание материала, но показано общее понимание вопроса и продемонстрированы умения, достаточные для дальнейшего усвоения материала;</p> <p>– усвоены основные категории по рассматриваемому и дополнительным вопросам;</p> <p>– имелись затруднения или допущены ошибки в определении понятий, использовании терминологии, исправленные после нескольких наводящих вопросов;</p> <p>– при неполном знании теоретического материала выявлена недостаточная сформированность компетенций, умений и навыков, обучающийся не может применить теорию в новой ситуации;</p> <p>– продемонстрировано усвоение основной литературы.</p>	от 50% до 35% правильных ответов	удовлетворительно
«неудовлетворительно»	<p>- не раскрыто основное содержание учебного материала;</p> <p>– обнаружено незнание или непонимание большей или наиболее важной части учебного материала;</p>	менее 35% правильных ответов	неудовлетворительно

	– допущены ошибки в определении понятий, при использовании терминологии, которые не исправлены после нескольких наводящих вопросов - не сформированы компетенции, умения и навыки, - отказ от ответа или отсутствие ответа		
--	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--	--

7.4 Типовые контрольные задания и (или) иные материалы, применяемые для оценки знаний, умений и навыков и/или опыта деятельности, характеризующие этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Вопросы к экзамену

1. Сущность, назначение и место таможенных платежей в бюджетной системе РФ.
2. Виды, состав, структура и динамика таможенных платежей.
3. Таможенные сборы
4. Таможенные пошлины
5. НДС
6. Акцизы в системе таможенных платежей
7. Понятие, виды, правовое регулирование, характеристика элементов.
8. Порядок исчисления таможенных пошлин
9. Порядок исчисления налогов
10. Порядок исчисления таможенных сборов
11. Порядок применения ставок таможенных пошлин
12. Порядок применения ставок налогов при исчислении и заполнении отдельных граф таможенной декларации.
13. Порядок и сроки уплаты таможенных платежей при ввозе (вывозе) товаров
14. Порядок и сроки уплаты таможенных платежей при изменении таможенной процедуры.
15. Изменение сроков уплаты таможенных платежей
16. Расчет процентов за отсрочку (рассрочку).
17. Нарушение сроков уплаты таможенных пошлин, налогов, расчет пеней.
18. Порядок применения обеспечения уплаты таможенных платежей.
19. Взыскание таможенных платежей.
20. Возврат таможенных пошлин, налогов.
21. Авансовые платежи
22. Контроль таможенных органов за полнотой и своевременностью уплаты таможенных платежей.
23. Пошлина как инструмент таможенно-тарифного регулирования, сущность, виды и ставки, порядок установления и взимания.
24. Функции таможенных пошлин.
25. Классификация таможенных пошлин.
26. Практические аспекты применения таможенных пошлин.
27. Специальные пошлины
28. Тарифная эскалация
29. Какова экономическая роль таможенных пошлин.
30. Методология формирования таможенных пошлин и модель их расчета.
31. Учет требований ГАТТ/ВТО, МВФ и других международных и региональных организаций и соглашений при формировании таможенных пошлин.
32. Порядок исчисления НДС
33. Ставки НДС
34. Освобождение от уплаты, возврат НДС

35. Зарубежный опыт налогообложения внешнеэкономической деятельности.
36. Пути повышения эффективности взимания НДС при ввозе товаров.
37. Порядок исчисления акцизов при ввозе товаров
38. Ставки акцизов
39. Освобождение от уплаты, возврат акцизов при вывозе товаров
40. Зарубежный опыт налогообложения внешнеэкономической деятельности.
41. Пути повышения эффективности взимания акцизов при ввозе товаров.
42. Порядок установления таможенных сборов
43. Порядок применения таможенных сборов за совершение таможенных операций
44. Порядок применения таможенных сборов за хранение товаров
45. Порядок применения таможенных сборов за таможенное сопровождение
46. Порядок установления таможенных сборов
47. Порядок применения таможенных сборов за совершение таможенных операций
48. Порядок применения таможенных сборов за хранение товаров
49. Порядок применения таможенных сборов за таможенное сопровождение.
50. Исчисление пеней за неуплату таможенных платежей.
51. Порядок зачета или возврата излишне уплаченных таможенных платежей.
52. Ставки и налоговая база НДС при ввозе товаров.
53. Освобождения от уплаты НДС при ввозе товаров в Российской Федерации.
54. Акцизы: сущность, назначение, виды подакцизных товаров, объект налогообложения.
55. Таможенные сборы за таможенные операции. Правовая база применения сборов за таможенные операции. Сущность, назначение, объекты обложения, ставки, основа для расчета.
56. Виды таможенных сборов.
57. Характеристика таможенных сборов за таможенное сопровождение.
58. Характеристика таможенных сборов за хранение на складах, учрежденных таможенными органами.
59. Возникновение и прекращение обязанности по уплате вывозных таможенных пошлин и срок их уплаты в отношении товаров, помещаемых под таможенную процедуру экспорта.
60. Применение таможенных платежей при помещении под таможенную процедуру экспорта товаров, ранее помещенных под таможенные процедуры временного вывоза или переработки вне таможенной территории.

Тестовые задания

1. К таможенным платежам относится:

- а) налог на добавленную стоимость, взимаемый при ввозе товаров на таможенную территорию Союза;
- б) налог на добавленную стоимость, взимаемый при реализации товаров на территории Российской Федерации;
- в) налог на добавленную стоимость, взимаемый при вывозе товаров с таможенной территории Союза;
- г) налог на добавленную стоимость, взимаемый при помещении товаров под таможенную процедуру экспорта.

2. Базой для исчисления таможенных пошлин при применении адвалорной ставки является:

- а) сумма таможенной стоимости и акциза;
- б) физическая характеристика товаров в натуральном выражении;
- в) таможенная стоимость товаров;
- г) стоимость реализации товара на территории Российской Федерации.

3. Для исчисления таможенных пошлин, налогов применяются ставки, действующие на день:

- а) фактической уплаты таможенных пошлин, налогов;
- б) подачи таможенной декларации;
- в) ввоза товаров на таможенную территорию Союза;
- г) регистрации таможенным органом таможенной декларации.

4. Для целей исчисления вывозных таможенных пошлин применяются ставки:

- а) установленные законодательством государства-члена, на территории которого товары помещаются под таможенную процедуру;
- б) установленные Единым таможенным тарифом ЕАЭС;
- в) установленные решением Евразийской экономической Комиссии;
- г) установленные федеральным законом Российской Федерации.

5. Таможенные сборы за таможенные операции взимаются в отношении:

- а) товаров, помещаемых под таможенную процедуру таможенного транзита;
- б) товаров для личного пользования, перемещаемых физическими лицами без уплаты таможенных пошлин, налогов либо с освобождением от уплаты таможенных пошлин, налогов;
- в) товаров, помещаемых под таможенную процедуру временного ввоза (допуска);
- г) товаров, помещаемых под таможенную процедуру экспорта, за исключением товаров, облагаемых вывозными таможенными пошлинами.

6. Обязанность по уплате ввозных таможенных пошлин, налогов при незаконном перемещении товаров через таможенную границу Союза возникает:

- а) при обнаружении факта незаконного ввоза товаров на таможенную территорию Союза;
- б) при регистрации таможенной декларации;
- в) при ввозе товаров на таможенную территорию Союза;
- г) при вынесении решения по делу об административном правонарушении .

7. Отсрочка или рассрочка уплаты ввозных таможенных пошлин предоставляется в отношении товаров, помещаемых под таможенную процедуру:

- а) экспорта;
- б) выпуска для внутреннего потребления;
- в) временного ввоза;
- г) таможенного транзита.

8. Отсрочка уплаты ввозных таможенных пошлин с уплатой процентов за отсрочку уплаты ввозных таможенных пошлин в соответствии со статьей 60 настоящего Кодекса предоставляется на срок не более:

- а) 6 месяцев;
- б) 2 месяцев;
- в) 1 месяца;
- г) 14 дней.

9. Проценты за отсрочку или рассрочку уплаты ввозных таможенных пошлин подлежат уплате в размере:

- а) 1/300 от ставки рефинансирования (ключевой ставки, учетной ставки);
- б) 1/360 от ставки рефинансирования (ключевой ставки, учетной ставки);
- в) 1/365 (366) от ставки рефинансирования (ключевой ставки, учетной ставки);
- г) 1/200 от ставки рефинансирования (ключевой ставки, учетной ставки).

10. Для исчисления и уплаты таможенных платежей в отношении товаров для личного пользования используется:

- а) таможенный приходный ордер;
- б) таможенная расписка;
- в) пассажирская таможенная декларация;
- г) декларация на товары.

11. Таможенные органы для обеспечения исполнения обязанностей принимают банковские гарантии, выданные:

- а) Сбербанком России;

- б) Евразийским банком развития;
 в) Россельхозбанком;
 г) Промсвязьбанком.

12. Денежные средства (деньги), вносимые для обеспечения исполнения обязанности по уплате таможенных пошлин, налогов, обеспечения исполнения обязанности по уплате специальных, антидемпинговых, компенсационных пошлин, обеспечения исполнения обязанностей юридического лица, осуществляющего деятельность в сфере таможенного дела, обеспечения исполнения обязанностей уполномоченного экономического оператора это - _____.

13. Денежные средства (деньги), внесенные в счет уплаты предстоящих таможенных пошлин, налогов, таможенных сборов, специальных, антидемпинговых, компенсационных пошлин и не идентифицированные плательщиком в разрезе конкретных видов и сумм таможенных пошлин, налогов, таможенных сборов, специальных, антидемпинговых, компенсационных пошлин в отношении конкретных товаров это - _____.

14. Обязательные платежи, взимаемые за совершение таможенными органами таможенных операций, связанных с выпуском товаров, таможенным сопровождением транспортных средств, а также за совершение иных действий, установленных ТК ЕАЭС и (или) законодательством государств-членов о таможенном регулировании это - _____.

15. Определите соответствие.

1. Ставка НДС 0 процентов	А. при реализации фруктов
2. Ставка НДС 10 процентов	Б. при реализации товаров вывезенных в таможенной процедуре экспорта
3. Ставка НДС 20 процентов	В. при реализации книжной продукции, связанной с образованием, наукой и культурой

16. Определите соответствие.

1. Исчисление таможенной пошлины в отношении товаров, облагаемых таможенной пошлиной по адвалорным ставкам	А. $C_{пк} = TC \times P_a + V_{тп} \times P_c \times K_b$
2. Исчисление таможенной пошлины в отношении товаров, облагаемых таможенной пошлиной по специфическим ставкам	Б. $C_{па} = TC \times P_a$
3. Исчисление таможенной пошлины по комбинированной ставке	В. $C_{пс} = V_{тп} \times P_c \times K_b$

17. Определите соответствие

1. Сумма акциза по подакцизным товарам, в отношении которых установлены твердые (специфические) налоговые ставки	А. $C_{ак} = V_{та} \times A_c + P_c \times A_a$
2. Сумма акциза по подакцизным товарам, в отношении которых установлены адвалорные (в процентах) налоговые ставки	Б. $C_{ac} = V_{та} \times A_c$
3. Сумма акциза по подакцизным товарам, в отношении которых	В. $C_{aa} = (TC + C_{п}) \times A_a$

установлены комбинированные налоговые ставки	
----------------------------------------------	--

18. Определите правильную последовательность:

- а) определение ставки акциза;
- б) расчет суммы, подлежащего уплате акциза;
- в) расчет суммы, подлежащего уплате НДС;
- г) определение налоговой базы по НДС.

19. Данные, известные из декларации на товары:

Графа 1 ДЕКЛАРАЦИЯ	ИМ 40 ЭД
Графа 15 Страна отправления	Китай
Графа 16 Страна происхождения	Китай
Графа 17 Страна назначения	Россия
Графа 31 Грузовые места и описание товаров	Солнцезащитные очки Celine в комплекте с футляром. Размеры: ширина оправы: 14,5 см, ширина линз: 5,5 см, высота линз: 5 см, ширина мостика: 1 см, длина дужки: 14 см. Материал оправы, линз и заглушки: пластик, тип линз: градиентные.
Графа 37 Процедура	40 00 000
Графа 45 Таможенная стоимость	822 500

Сертификат о происхождении товара формы «А» предоставлен, правила прямой поставки и непосредственной закупки соблюдены.

Задание: рассчитать таможенные платежи на данный вид товара.

20. Данные, известные из декларации на товары:

Графа 1 ДЕКЛАРАЦИЯ	ИМ 10 ЭД
Графа 15 Страна отправления	Россия
Графа 16 Страна происхождения	Россия
Графа 17 Страна назначения	Финляндия
Графа 31 Грузовые места и описание товаров	Бревна необработанные из дуба
Графа 38 Вес нетто (кг)	350000
Графа 37 Процедура	10 00 000
Графа 41 Дополнит. ед.	500 куб. м
Графа 45 Таможенная стоимость	2 000 000

Задание: рассчитать таможенные платежи на данный вид товара.

7.5 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Текущий контроль представляет собой проверку усвоения учебного материала теоретического и практического характера, регулярно осуществляемую на протяжении семестра.

К достоинствам данного типа относится его систематичность, непосредственно коррелирующаяся с требованием постоянного и непрерывного мониторинга качества обучения, а также возможность балльно-рейтинговой оценки успеваемости обучающихся.

Недостатком является фрагментарность и локальность проверки. Компетенцию целиком, а не отдельные ее элементы (знания, умения, навыки) при подобном контроле проверить невозможно.

К основным формам текущего контроля (текущей аттестации) можно отнести устный опрос, письменные задания, лабораторные работы, контрольные работы.

Промежуточная аттестация, как правило, осуществляется в конце семестра и может завершать изучение, как отдельной дисциплины, так и ее раздела (разделов) /модуля (модулей). Промежуточная аттестация помогает оценить более крупные совокупности знаний и умений, в некоторых случаях – даже формирование определенных профессиональных компетенций.

Достоинства: помогает оценить более крупные совокупности знаний и умений, в некоторых случаях – даже формирование определенных профессиональных компетенций.

Основные формы: экзамен.

Текущий контроль и промежуточная аттестация традиционно служат основным средством обеспечения в учебном процессе «обратной связи» между преподавателем и обучающимся, необходимой для стимулирования работы обучающихся и совершенствования методики преподавания учебных дисциплин.

Оценивание знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности должно носить комплексный, системный характер – с учетом как места дисциплины в структуре образовательной программы, так и содержательных и смысловых внутренних связей. Связи формируемых компетенций с модулями, разделами (темами) дисциплины обеспечивают возможность реализации для текущего контроля, промежуточной аттестации по дисциплине и итогового контроля наиболее подходящих оценочных средств.

В качестве методических материалов, определяющих процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в академии используются:

- Положение о проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры Академии госслужбы, утвержденное ректором И.В. Анциферовой от 05.02.2019;

- Список методических указаний, используемых в образовательном процессе представлен в п. 10;

- Оценочные средства, представленные в рабочей программе дисциплины.

Привязка оценочных средств к контролируемым компетенциям, модулям, разделам (темам) дисциплины приведена в таблице.

№ п/п	Контролируемые модули, разделы (темы) дисциплины	Код контролируемой компетенции (или её части)	Оценочные средства		Способ контроля
			текущий контроль по дисциплине	промежуточная аттестация по дисциплине	
1	Тема 1	ОК-7, ПК-8	Тесты, устный опрос	Вопросы и задания к экзамену	Устно, письменно (тесты)
2	Тема 2	ПК-8, ПК-38	Тесты, устный опрос	Вопросы и задания к экзамену	Устно, письменно (тесты)
3	Тема 3	ПК-9	Тесты, устный опрос	Вопросы и задания к экзамену	Устно, письменно (тесты)

4	Тема 4	ПК-8	Тесты, устный опрос	Вопросы и задания к экзамену	Устно, письменно (тесты)
5	Тема 5	ПК-9	Тесты, устный опрос	Вопросы и задания к экзамену	Устно, письменно (тесты)

8. Основная и дополнительная литература, необходимая для освоения дисциплины

8.1 Основная литература

1. Тимофеева, Е. Ю. Таможенные платежи [Электронный ресурс] : учебное пособие для вузов / Е. Ю. Тимофеева ; под ред. Т. С. Кулаковой. — 2-е изд. — Электрон. текстовые данные. — СПб. : Интермедия, 2019. — 432 с. — 978-5-4383-0091-5. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/82295.html>
2. Соловьев, В. В. Таможенные платежи [Электронный ресурс] : учебное пособие / В. В. Соловьев, Н. В. Полежаева. — Электрон. текстовые данные. — СПб. : Интермедия, 2017. — 144 с. — 978-5-4383-0075-5. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/82296.html>

8.2 Дополнительная литература

1. Соклаков А.А. Таможенные платежи и таможенная стоимость в различных таможенных процедурах: учеб. пособие. – СПб.:Троицкий мост,2015.
2. Шелемех Н.Н. Налоговые и таможенные платежи при осуществлении внешнеэкономической деятельности [Электронный ресурс] : учебно-методическое пособие / Н.Н. Шелемех. — Электрон. текстовые данные. — Саратов: Вузовское образование, 2017. — 167 с. — 978-5-906172-10-5. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/62069.html>
3. Сокольникова, О. Б. Таможенные платежи [Электронный ресурс] : учебник / О. Б. Сокольникова. — Электрон. текстовые данные. — М. : Российская таможенная академия, 2016. — 240 с. — 978-5-9590-0933-5. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/84865.html>
4. Мокров, Г. Г. Особые пошлины: антидемпинговые, компенсационные, специальные [Электронный ресурс] : учебное пособие / Г. Г. Мокров. — Электрон. текстовые данные. — СПб. : Интермедия, 2019. — 312 с. — 978-5-4383-0189-9. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/85764.html>

9. Ресурсы информационно – телекоммуникационной сети «Интернет», необходимые для освоения дисциплины

www.customs.ru - Официальный сайт Федеральной таможенной службы Российской Федерации
Официальный сайт ФНС России .

www.nalog.ru - Официальный сайт ФНС России.

www.eurasiancommission.org - Официальный сайт Евразийской эконмической комиссии.

www.vch.ru - Информационно-аналитический портал «Виртуальная таможня».

10. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Работа на лекции является очень важным видом студенческой деятельности для изучения дисциплины «Таможенные платежи», т.к. лектор раскрывает важные теоретические и практические аспекты делового этикета и протокола, методы диагностики конфликтных ситуаций в деловых отношениях.

Краткие записи лекций (конспектирование) помогает усвоить материал. Написание конспекта лекций: кратко, схематично, последовательно фиксировать основные положения, выводы, формулировки, обобщения; помечать важные мысли, выделять ключевые слова, термины. Конспект лучше подразделять на пункты, параграфы, соблюдая красную строку.

Принципиальные места, определения, формулы следует сопровождать замечаниями: «важно», «особо важно», «хорошо запомнить» и т.п. или подчеркивать

красной ручкой. Целесообразно разработать собственную символику, сокращения слов, что позволит сконцентрировать внимание обучающегося на важных сведениях. Прослушивание и запись лекции можно производить при помощи современных устройств (диктофон, ноутбук, нетбук и т.п.).

Работая над конспектом лекций, всегда следует использовать не только учебник, но и ту литературу, которую дополнительно рекомендовал лектор. По результатам работы с конспектом лекции следует обозначить вопросы, термины, материал, который вызывают трудности, пометить и попытаться найти ответ в рекомендуемой литературе. Если самостоятельно не удастся разобраться в материале, необходимо сформулировать вопрос и задать преподавателю на консультации, на практическом занятии. Лекционный материал является базовым, с которого необходимо начать освоение соответствующего раздела или темы.

Методические указания по выполнению практических занятий

Проработка рабочей программы дисциплины, уделяя особое внимание целям и задачам, структуре и содержанию дисциплины.

Ознакомление с темами и планами практических (семинарских) занятий. Конспектирование источников. Подготовка ответов к контрольным вопросам, просмотр рекомендуемой литературы. Прослушивание аудио- и видеозаписей по заданной теме, решение задач. Устные выступления обучающихся по контрольным вопросам семинарского занятия.

Выступление на семинаре должно быть компактным и вразумительным, без неоправданных отступлений и рассуждений. Обучающийся должен излагать (не читать) материал выступления свободно. Необходимо концентрировать свое внимание на том, что выступление должно быть обращено к аудитории, а не к преподавателю, т.к. это значимый аспект профессиональных компетенций бакалавров.

По окончании семинарского занятия обучающемуся следует повторить выводы, сконструированные на семинаре, проследив логику их построения, отметив положения, лежащие в их основе. Для этого обучающемуся в течение семинара следует делать пометки. Более того в случае неточностей и (или) непонимания какого-либо вопроса пройденного материала обучающемуся следует обратиться к преподавателю для получения необходимой консультации и разъяснения возникшей ситуации.

Методические указания по выполнению самостоятельной работы

Самостоятельная работа проводится с целью: систематизации и закрепления полученных теоретических знаний и практических умений обучающихся; углубления и расширения теоретических знаний обучающихся; формирования умений использовать нормативную, правовую, справочную документацию, учебную и специальную литературу; развития познавательных способностей и активности обучающихся: творческой инициативы, самостоятельности, ответственности, организованности; формирование самостоятельности мышления, способностей к саморазвитию, совершенствованию и самоорганизации; формирования профессиональных компетенций; развитию исследовательских умений обучающихся.

Формы и виды самостоятельной работы обучающихся: чтение основной и дополнительной литературы – самостоятельное изучение материала по рекомендуемым литературным источникам; выполнение разноуровневых заданий, работа со словарем, справочником; поиск необходимой информации в сети Интернет; конспектирование источников; реферирование источников; подготовка к различным формам текущей и промежуточной аттестации (к тестированию, контрольной работе, зачету); выполнение домашних контрольных работ; самостоятельное выполнение практических заданий репродуктивного типа (ответы на вопросы, задачи, тесты; выполнение творческих заданий).

Технология организации самостоятельной работы обучающихся включает использование информационных и материально-технических ресурсов образовательного

учреждения: библиотеку с читальным залом, укомплектованную в соответствии с существующими нормами; учебно-методическую базу учебных кабинетов, лабораторий и зала кодификации; компьютерные классы с возможностью работы в Интернет; аудитории (классы) для консультационной деятельности; учебную и учебно-методическую литературу, разработанную с учетом увеличения доли самостоятельной работы обучающихся, и иные методические материалы.

Перед выполнением обучающимися внеаудиторной самостоятельной работы преподаватель проводит консультирование по выполнению задания, который включает цель задания, его содержания, сроки выполнения, ориентировочный объем работы, основные требования к результатам работы, критерии оценки. Во время выполнения обучающимися внеаудиторной самостоятельной работы и при необходимости преподаватель может проводить индивидуальные и групповые консультации.

Самостоятельная работа может осуществляться индивидуально или группами обучающихся в зависимости от цели, объема, конкретной тематики самостоятельной работы, уровня сложности, уровня умений обучающихся.

Контроль самостоятельной работы обучающихся предусматривает: соотнесение содержания контроля с целями обучения; объективность контроля; валидность контроля (соответствие предъявляемых заданий тому, что предполагается проверить); дифференциацию контрольно-измерительных материалов.

Формы контроля самостоятельной работы: просмотр и проверка выполнения самостоятельной работы преподавателем; организация самопроверки, взаимопроверки выполненного задания в группе; обсуждение результатов выполненной работы на занятии; проведение письменного опроса; проведение устного опроса; организация и проведение индивидуального собеседования; организация и проведение собеседования с группой; защита отчетов о проделанной работе.

Методические указания по выполнению тестовых заданий

Тест - это система стандартизированных вопросов (заданий) позволяющих автоматизировать процедуру измерения уровня знаний и умений обучающихся. Тесты могут быть аудиторными и внеаудиторными. О проведении теста, его формы, а также раздел (темы) дисциплины, выносимые на тестирование, доводит до сведения обучающихся преподаватель, ведущий семинарские занятия. Тестирование ставит целью оценить уровень освоения обучающимися дисциплины в целом, либо её отдельных тем, а также знаний и умений, предусмотренных компетенциями. Тестирование проводится для обучающихся всех форм обучения в письменной либо компьютерной форме. Соответственно, тестовые задания могут быть либо на бумажных носителях, либо в компьютерной программе. Сама процедура тестирования занимает часть учебного занятия (10 минут). Для выполнения тестовых заданий обучающийся должен повторить теоретический материал, изложенный на лекциях и рассмотренный на практических занятиях.

Методические указания по написанию доклада

Доклад – это один из видов монологической речи, публичное, развернутое сообщение по определенному вопросу, основанное на привлечении документальных данных. Цель доклада – передача информации от обучающегося аудитории. Отличительной чертой доклада является использование документальных источников, которые ложатся в основу устного или письменного сообщения. Тема доклада должна быть либо заглавной в проблематике всего семинара, либо дополнять содержание основных учебных вопросов, либо посвящаться обзору какой-либо публикации, статистического материала и т.д., имеющих важное значение для раскрытия обсуждаемых вопросов семинара и формирования необходимых компетенций выпускника.

После выбора темы доклада составляется перечень источников (монографий, научных статей, справочной литературы, содержащей комментарии, результаты

социологических исследований и т.п.). Содержание материала должно быть логичным, изложение материала носит проблемно-поисковый характер.

Примерные этапы работы над докладом: формулирование темы (тема должна быть актуальной, оригинальной и интересной по содержанию); подбор и изучение основных источников по теме; составление библиографии; обработка и систематизация информации; разработка плана; написание доклада; публичное выступление с результатами исследования на семинаре. Доклад должен отражать: знание современного состояния проблемы; обоснование выбранной темы; использование известных результатов и фактов; полноту цитируемой литературы, ссылки на работы ученых, занимающихся данной проблемой; актуальность поставленной проблемы; материал, подтверждающий научное, либо практическое значение в настоящее время.

Выступление с докладом продолжается в течение 5-7 минут по плану. Выступающему, по окончании представления доклада, могут быть заданы вопросы по теме доклада. Рекомендуемый объем 3-5 страниц компьютерного (машинописного) текста. К докладу обучающийся готовится самостоятельно, определив предварительно с преподавателем тему доклада, а также проработав вопрос о его структуре. Необходимо обращение к специальной литературе по теме доклада, в том числе и литературе, не указанной в данной рабочей программе. Если в процессе подготовки доклада у обучающегося возникают затруднения, они могут быть разрешены на консультации с преподавателем.

По наиболее сложным вопросам на доклад может быть отведено и более продолжительное время. В обсуждении докладов принимают участие все присутствующие на семинаре.

Методические указания по решению разноуровневых задач

Обдумывание и обсуждение ответов на задания разного уровня:

а) репродуктивного уровня, позволяющие оценивать и диагностировать знание фактического материала (базовые понятия, алгоритмы, факты) и умение правильно использовать специальные термины и понятия, узнавание объектов изучения в рамках определенного раздела дисциплины;

б) реконструктивного уровня, позволяющие оценивать и диагностировать умения синтезировать, анализировать, обобщать фактический и теоретический материал с формулированием конкретных выводов, установлением причинно-следственных связей;

в) творческого уровня, позволяющие оценивать и диагностировать умения, интегрировать знания различных областей, аргументировать собственную точку зрения.

Методические рекомендации по написанию и оформлению рефератов

Реферат (лат. *refero* - доношу, сообщаю, излагаю) – это краткое изложение содержания научной работы, книги, учения, оформленное в виде письменного публичного доклада; доклад на заданную тему, сделанный на основе критического обзора соответствующих источников информации (научных трудов, литературы по теме). Реферат является адекватным по смыслу изложением содержания первичного текста и отражает главную информацию первоисточника. Реферат должен быть информативным, объективно передавать информацию, отличаться полнотой изложения, а также корректно оценивать материал, содержащийся в первоисточнике.

Различают два вида рефератов: продуктивные и репродуктивные.

Репродуктивный реферат воспроизводит содержание первичного текста. Продуктивный содержит творческое или критическое осмысление реферируемого источника. Репродуктивные рефераты можно разделить еще на два вида: реферат-конспект и реферат-резюме. Реферат-конспект содержит фактическую информацию в обобщенном виде, иллюстрированный материал, различные сведения о методах исследования, результатах исследования и возможностях их применения. Реферат-резюме содержит только основные положения данной темы.

Среди продуктивных рефератов выделяются рефераты-доклады и рефераты-обзоры. Реферат-обзор составляется на основе нескольких источников и сопоставляет различные точки зрения по данному вопросу. В реферате-докладе наряду с анализом информации первоисточника, есть объективная оценка проблемы; этот реферат имеет развернутый характер.

Реферат оформляется в соответствии с ГОСТ Р 7.05-2008 (Библиографическая ссылка); ГОСТ 7.32-2001 (Отчет о научно-исследовательской работе); ГОСТ 7.1-2003 (Библиографическая запись. Библиографическое описание. Общие требования и правила составления); ГОСТ 2.105-95 (Общие требования к текстовым документам) и их актуальных редакций.

Реферат выполняется на листах формата А4 (размер 210 на 297 мм) с размерами полей: верхнее – 20 мм, нижнее – 20 мм, правое – 15мм, левое – 30 мм. Шрифт Times New Roman, 14 пт, через полуторный интервал. Абзацы в тексте начинают отступом равным 1,25 см.

Текст реферата следует печатать на одной стороне листа белой бумаги. Цвет шрифта должен быть черным. Заголовки (располагаются в середине строки без точки в конце и пишутся строчными буквами, с первой прописной, жирным шрифтом. Текст реферата должен быть выровнен по ширине. Нумерация страниц реферата выполняется арабскими цифрами сверху посередине, с соблюдением сквозной нумерации по всему тексту. Нумерация страниц начинается с титульного листа, но номер страницы на титульном листе не ставится.

Реферат строится в указанной ниже последовательности: титульный лист; содержание; введение; основная часть; заключение; список использованных источников и литературы; приложения (если есть). Общий объем реферат не должен превышать 20 листов.

Методические указания по подготовке к экзамену

Экзамен проводится с записью оценки в зачетной книжке. Залогом успешной сдачи экзамена является систематические, добросовестные занятия обучающегося. Однако это не исключает необходимости специальной работы перед сессией и в период сдачи экзаменов. Специфической задачей обучающегося в период сессии являются повторение, обобщение и систематизация всего материала, который изучен в течение года.

При подготовке к экзамену необходимо ориентироваться на конспекты лекций, рабочую программу дисциплины, нормативную, учебную и рекомендуемую литературу.

Основное в подготовке к сдаче экзамена - это повторение всего материала дисциплины, по которому необходимо сдавать экзамен. При подготовке к сдаче экзамена Обучающийся весь объем работы должен распределять равномерно по дням, отведенным для подготовки к зачету, контролировать каждый день выполнение намеченной работы.

По завершению изучения дисциплины сдается экзамен.

В период подготовки к экзамену обучающийся вновь обращается к уже изученному (пройденному) учебному материалу.

Подготовка обучающегося к экзамену включает в себя три этапа: самостоятельная работа в течение семестра; непосредственная подготовка в дни, предшествующие экзамену по темам курса; подготовка к ответу на задания, содержащиеся в билетах (тестах) экзамена.

Экзамен проводится по вопросам (тестам), охватывающим весь пройденный материал дисциплины, включая вопросы, отведенные для самостоятельного изучения.

Для успешной сдачи экзамена по дисциплине «Таможенные платежи» обучающиеся должны принимать во внимание, что все основные категории курса, которые указаны в рабочей программе, нужно знать, понимать их смысл и уметь его разъяснить; указанные в рабочей программе формируемые профессиональные компетенции в результате освоения дисциплины должны быть продемонстрированы обучающимся; семинарские занятия способствуют получению более высокого уровня

знаний и, как следствие, более высокой оценке на экзамене; готовиться к экзамену необходимо начинать с первой лекции и первого семинара. При подготовке к экзамену необходимо ориентироваться на конспекты лекций, рекомендуемую литературу и др.

11. Информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса (включая программное обеспечение и информационные справочные системы)

11.1 Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса

№ п/п	Наименование раздела (темы) дисциплины (модуля)	Информационные технологии
1	Основы исчисления и взимания таможенных платежей	
2	Таможенная пошлина	«Виды таможенных пошлин» - мультимедиа презентация при проведении практического занятия
3	Налог на добавленную стоимость в системе таможенных платежей	
4	Акцизы в системе таможенных платежей	«Порядок исчисления акциза» - мультимедиа презентация при проведении практического занятия
5	Таможенные сборы	

11.2 Перечень программного обеспечения, информационных справочных систем, используемого при осуществлении образовательного процесса

1. Справочная правовая система Консультант Плюс - договор №21/2018/К/Пр от 09.01.2018;
2. Microsoft Windows 7 Starter предустановленная лицензионная;
3. Microsoft Windows Vista Business Russian Upgrade Academic OPEN No Level; Лицензия № 42859743, Лицензия № 42117365;
4. Microsoft Office Professional Plus 2007 Russian Academic OPEN No Level; Лицензия № 42859743, Лицензия № 42117365;
5. Microsoft Office Professional Plus 2007 Russian Academic OPEN No Level; Лицензия № 42859743.

12. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине:

Учебные занятия по дисциплине «Таможенные платежи» проводятся в учебных кабинетах, оснащенных соответствующим оборудованием и программным обеспечением:

Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы
305009, г. Курск ул. Интернациональная, д. 6-б. Учебная аудитория № 30 для проведения занятий лекционного и семинарского типа; выполнения курсовых работ, групповых и индивидуальных консультаций; текущего контроля и промежуточной аттестации, помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного	Рабочие места обучающихся: стулья, парты. Рабочее место преподавателя: стол, стул, кафедра, аудиторная меловая доска, проектор BenQ Projector MP515, экран для проектора. Наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий: шкафы с муляжами

<p>оборудования.</p>	<p>продовольственных товаров (и техническими средствами таможенного контроля; информационные стенды: «Таможенная экспертиза продовольственных товаров: понятие, цели, классификация», «Система таможенных платежей в таможенном союзе».</p>
<p>305009, г. Курск, ул. Интернациональная, д.6-б. Учебная аудитория №18 для проведения занятий лекционного и семинарского типа; групповых и индивидуальных консультаций; текущего контроля и промежуточной аттестации, помещение для самостоятельной работы.</p>	<p>Рабочие места обучающихся: стулья, парты. Рабочее место преподавателя: стол, стул, кафедра, аудиторная меловая доска, проектор BenQ Projector MP515, экран для проектора. Наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий: Россия (политико-административная карта), герб Курской области; информационные стенды: «Блок-схема процедуры таможенного декларирования», «Технические средства таможенного контроля».</p>
<p>305009, г. Курск, ул. Интернациональная, д.6-б. Учебная аудитория №15 помещение для самостоятельной работы.</p>	<p>Рабочие места обучающихся: стулья, парты. Нетбук ASUS-X101CN – 10 шт. Имеется локальная сеть. Имеется доступ в Интернет на всех ПК.</p>
<p>305009, г. Курск, ул. Интернациональная, д.6-б. Учебная аудитория №28-а помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования.</p>	