

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Ворошилова Ольга Леонидовна

Должность: Ректор

Дата подписания: 12.10.2021 13:20:39

Уникальный программный ключ:

4cf44b5e98f1c61f6308024618ad72153c8a582b4453ec495ec805a1a2d739deb

## **Аннотация к рабочей программе дисциплины**

«Бухгалтерский (управленческий) учет»

по программе бакалавриата 38.03.01 Экономика

профиль «Бухгалтерский учёт, анализ и аудит»

### **Цель преподавания дисциплины**

Цель освоения дисциплины – формирование способностей по методологии и организации бухгалтерского управленческого учета предпринимательской деятельности, подготовке и представлению полной информации менеджерам в целях оперативного управления предприятием, оперативного контроля и оценки результатов его работы, планирования и координации развития предприятия.

### **Задачи изучения дисциплины**

- формирование системы знаний об управленческом учете как одной из функций управления предпринимательской деятельностью организации, ориентированной на получение прибыли и достижение целей на рынке товаров и услуг;

- формирование способностей осуществления сбора, обработки, подготовки и представления информации менеджерам, удовлетворяющей их запросам;

- формирование способностей бюджетирования, ведения бухгалтерского управленческого учета, контроля, анализа данных о затратах и результатах хозяйственной деятельности экономических субъектов;

- формирование профессиональных навыков использования информации управленческого учета для принятия управленческих решений и оценки их эффективности.

### **Индикаторы компетенций, формируемые в результате освоения дисциплины**

УК-2.1 Формулирует проблему, решение которой напрямую связано с достижением цели проекта

УК-2.2 Определяет связи между поставленными задачами и ожидаемые результаты их решения

УК-2.3 Анализирует план-график реализации проекта в целом и выбирает оптимальный способ решения поставленных задач

УК-2.4 В рамках поставленных задач определяет имеющиеся ресурсы и ограничения, действующие правовые нормы

УК-10.1 Понимает базовые принципы функционирования экономики и экономического развития, цели и формы участия государства в экономике

ПК-1.1 Организует процесс подготовки информации в системе бухгалтерского учета

ПК-1.2 Координирует процесс бухгалтерского учета в организациях разного

профиля и организационно-правовых форм

ПК-1.3 Организует формирование числовых показателей для составления бухгалтерской (финансовой) отчетности и их счетную и логическую проверку

ПК-3.3 Осуществляет контроль соблюдения процедур внутреннего контроля и подготовку отчетов о его состоянии в экономическом субъекте

ПК-6.1 Организует работу по планированию, проведению и контролю финансового анализа, бюджетированию и управлению денежными потоками экономического субъекта

ПК-6.3 Осуществляет разработку финансовых планов, бюджетов, смет и составление отчетов об их исполнении

### **Разделы дисциплины**

1. Содержание, принципы и назначение управленческого учета
2. Концепция и терминология классификации издержек деятельности предприятия
3. Основные модели учета затрат
4. Управленческий учет затрат по видам и назначению
5. Исчисление затрат по местам формирования, центрам ответственности и бюджетирования
6. Учет и распределение затрат по объектам калькулирования
7. Нормативный учет и стандарт-кост на базе полных затрат
8. Нормативный учет на базе переменных затрат (директ-костинг)
9. Использование данных управленческого учета для обоснования решений на разных уровнях управления