

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Ворошилова Ольга Леонидовна
Должность: Ректор
Дата подписания: 12.10.2021 15:45:15
Уникальный программный ключ:
4cf44b5e98f1c61f6308024618ad72153c8a582b453ec495cc805a1a2d739deb


Администрация Курской области

Государственное образовательное автономное учреждение высшего
образования Курской области

«Курская академия государственной и муниципальной службы»

УТВЕРЖДАЮ:

Проректор по
учебно-методическому
обеспечению


(подпись, ФИО) Никитина Е.А.

« 31 » 08 2021 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Бизнес-планирование

38.03.01 Экономика


Направленность (профиль) Бухгалтерский учет, анализ и аудит

Форма обучения очно-заочная

Рабочая программа составлена в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования направления подготовки 38.03.01 Экономика, направленность «Бухгалтерский учет, анализ и аудит» и на основании учебного плана направления подготовки 38.03.01 Экономика, одобренного Ученым советом академии, протокол № 16 от «07» июля 2021 г.

Рабочая программа обсуждена и рекомендована к применению в образовательном процессе для обучения студентов по направлению подготовки 38.03.01 Экономика, направленность «Бухгалтерский учет, анализ и аудит» на заседании кафедры экономической теории, регионалистики и правового регулирования экономики «31» августа 2021 г., протокол № 1.

Зав. кафедрой
экономической теории,
регионалистики и
правового регулирования
экономики


_____ Головин А.А.

Разработчик программы
доцент, канд. экон. наук


_____ Головин А.А.

Рабочая программа обсуждена и рекомендована к применению в образовательном процессе для обучения студентов по направлению подготовки 38.03.01 Экономика на заседании кафедры экономической теории, регионалистики и правового регулирования экономики «__» _____ 202_ г., протокол № __.

Зав. кафедрой экономической теории,
регионалистики и правового
регулирования экономики

(Ф.И.О., подпись)

Рабочая программа обсуждена и рекомендована к применению в образовательном процессе для обучения студентов по направлению подготовки 38.03.01 Экономика на заседании кафедры экономической теории, регионалистики и правового регулирования экономики «__» _____ 202_ г., протокол № __.

Зав. кафедрой экономической теории,
регионалистики и правового
регулирования экономики

(Ф.И.О., подпись)

1 Цели и задачи дисциплины. Планируемые результаты обучения, соотнесенные с планируемыми результатами освоения основной профессиональной образовательной программы

1.1 Цели и задачи освоения дисциплины

Цель изучения дисциплины – формирование у обучающихся системы базовых знаний по теории, методологии и методам бизнес-планирования, а также практических навыков разработки бизнес-плана предприятия.

Задачи изучения дисциплины:

- в рамках задач бизнес-планирования научить определять имеющиеся ресурсы и ограничения, действующие правовые нормы;
- научить формировать программу и систему показателей для оценки стоимости бизнес-единиц;
- научить осуществлять оценку стоимости бизнес-единиц;
- научить применять знания в сфере информационных технологий исходя из принципа их работы.

1.2 Планируемые результаты обучения, соотнесенные с планируемыми результатами освоения основной профессиональной образовательной программы

Планируемые результаты освоения основной профессиональной образовательной программы (компетенции)		Код и наименование индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с индикаторами достижений
Код компетенции	Наименование компетенции		
УК-2	Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	УК-2.4 В рамках поставленных задач определяет имеющиеся ресурсы и ограничения, действующие правовые нормы	Знать: правовые нормы бизнес-планирования Уметь: в рамках поставленных задач определять имеющиеся ресурсы и ограничения Владеть: навыками оценки ресурсов и ограничений
ОПК-1	Способен применять знания (на промежуточном уровне) экономической теории при решении прикладных задач	ОПК-1.4 Формирует программу и систему показателей для оценки стоимости бизнес-единиц	Знать: систему показателей для оценки стоимости бизнес-единиц Уметь: формировать программу и систему показателей для оценки стоимости бизнес-единиц

			Владеть: всеми существующими методами оценки стоимости бизнес-единиц
ОПК-3	Способен анализировать и содержательно объяснять природу экономических процессов на микро- и макроуровне	ОПК-3.4 Осуществляет оценку стоимости бизнес-единиц	Знать: методы оценки стоимости бизнес-единиц Уметь: осуществлять оценку стоимости бизнес-единиц Владеть: полным инструментарием оценки стоимости бизнес-единиц
ОПК-6	Способен понимать принцип работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности	ОПК-6.2 Применяет знания в сфере информационных технологий исходя из принципа их работы	Знать: информационные технологии применяемые в бизнес-планировании исходя из принципа их работы Уметь: осуществлять выбор современных информационных технологий, используемых в бизнес-планировании Владеть: всеми известными информационными технологиями, используемыми в бизнес-планировании

2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы

Дисциплина «Бизнес-планирование» входит в обязательную часть блока 1 «Дисциплины (модули)» ОПОП направления подготовки 38.03.01 «Экономика» и изучается на 3 курсе в 5 семестре.

3. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических или астрономических часов, выделенных на контактную работу с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Виды учебной работы	Всего часов
Общая трудоемкость дисциплины	72
Контактная работа обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) (всего)	18
в том числе:	
лекции	8

лабораторные занятия	не предусмотрены
практические занятия	10
Самостоятельная работа обучающихся (всего)	53,7
Контроль (подготовка к экзамену)	не предусмотрены
Контактная работа по промежуточной аттестации (всего АттКР)	0,3
в том числе:	
зачет	0,3
зачет с оценкой	не предусмотрены
курсовая работа (проект)	не предусмотрены
экзамен (включая консультацию перед экзаменом)	не предусмотрены

4. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических или астрономических часов и видов учебных занятий

№	Наименование темы (раздела)	Вид деятельности			Формы текущего контроля	Формируемые компетенции
		Лекции, час.	Лаб., час.	Пр. час.		
1	Сущность бизнес-планирования. Основные этапы разработки бизнес-плана	–	–	–	Рефераты, задания для самостоятельной работы	УК-2, ОПК-1, ОПК-3, ОПК-6
2	Классификация бизнес-планов и основные методики бизнес-планирования	–	–	–	Рефераты, задания для самостоятельной работы	УК-2, ОПК-1, ОПК-3, ОПК-6
3	Маркетинговые аспекты бизнес-планирования	–	–	–	Рефераты, задания для самостоятельной работы	УК-2, ОПК-1, ОПК-3, ОПК-6
4	Разработка организационного плана	–	–	–	Рефераты, задания для самостоятельной работы	УК-2, ОПК-1, ОПК-3, ОПК-6
5	Особенности разработки производственного плана	2	–	2	Устный опрос, рефераты, задания для самостоятельной работы	УК-2, ОПК-1, ОПК-3, ОПК-6
6	Финансовый план и оценка эффективности результатов бизнес-планирования	2	–	2	Устный опрос, дискуссия, рефераты, задания для самостоятельной работы	УК-2, ОПК-1, ОПК-3, ОПК-6
7	Оценка рисков и страхование	2	–	2	Устный опрос, тестирование, рефераты, задания для самостоятельной работы	УК-2, ОПК-1, ОПК-3, ОПК-6
8	Программные продукты для	2	–	2	Устный опрос,	УК-2,

	бизнес-планирования				дискуссия, рефераты, задания для самостоятельной работы	ОПК-1, ОПК-3, ОПК-6
9	Экспертиза бизнес-планов. Презентация результатов бизнес-планирования	–	–	2	Устный опрос, презентации, рефераты, задания для самостоятельной работы	УК-2, ОПК-1, ОПК-3, ОПК-6

Практические занятия

№	Наименование практической работы	Объем, час.
1	Сущность бизнес-планирования. Основные этапы разработки бизнес-плана	–
2	Классификация бизнес-планов и основные методики бизнес-планирования	–
3	Маркетинговые аспекты бизнес-планирования	–
4	Разработка организационного плана	–
5	Особенности разработки производственного плана	2
6	Финансовый план и оценка эффективности результатов бизнес-планирования	2
7	Оценка рисков и страхование	2
8	Программные продукты для бизнес-планирования	2
9	Экспертиза бизнес-планов. Презентация результатов бизнес-планирования	2
Итого		10

5. Учебно-методическое обеспечение для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся по данной дисциплине организуется:

библиотекой академии:

а) библиотечный фонд укомплектован учебной, методической, научной, периодической, справочной и художественной литературой в соответствии с УП и данной РПД;

б) имеется доступ к основным информационным образовательным ресурсам, информационной базе данных, в том числе библиографической, возможность выхода в Интернет.

кафедрой:

а) путем обеспечения доступности всего необходимого учебно-методического и справочного материала;

б) путем предоставления сведений о наличии учебно-методической литературы, современных программных средств;

в) путем разработки:

- методических рекомендаций, пособий по организации самостоятельной работы студентов;

- заданий для самостоятельной работы;

- тем рефератов и докладов;

- примерных тестовых заданий к зачету;

- методических указаний к выполнению практических работ.

6. Образовательные технологии. Технологии использования воспитательного потенциала дисциплины

Реализация компетентного подхода предусматривает широкое использование в образовательном процессе активных и интерактивных форм проведения занятий в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций обучающихся.

№ п/п	Наименование темы (раздела)	Вид учебной деятельности (лекция, практическое занятие, лабораторное занятие)	Используемые интерактивные образовательные технологии	Объем, час.
1	Особенности разработки производственного плана	Практическое занятие	Кейс-задание	2
	Итого			2

Содержание дисциплины обладает значительным воспитательным потенциалом, поскольку в нем аккумулирован исторический и современный социокультурный и (или) научный опыт человечества. Реализация воспитательного потенциала дисциплины осуществляется в рамках единого образовательного и воспитательного процесса и способствует непрерывному развитию личности каждого обучающегося. Дисциплина вносит значимый вклад в формирование общей и профессиональной культуры обучающихся. Содержание дисциплины способствует правовому и экономическому воспитанию обучающихся.

Реализация воспитательного потенциала дисциплины на учебных занятиях направлена на поддержание в академии единой развивающей образовательной и воспитательной среды.

Реализация воспитательного потенциала дисциплины в ходе самостоятельной работы обучающихся способствует развитию в них целеустремленности, инициативности, креативности, самостоятельности, ответственности за результаты своей работы – качеств, необходимых для успешной социализации и профессионального становления.

7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

7.1 Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения основной профессиональной образовательной программы

Код и наименование компетенции	Этапы формирования компетенций и дисциплины (модули) и практики, при изучении/прохождении которых формируется данная компетенция		
	начальный	основной	завершающий
УК-2 Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	Трудовое право, финансовое право	Бизнес-планирование, автоматизация бухгалтерского учета, экономика организаций, рынок ценных бумаг, анализ финансовой отчетности, бухгалтерский (управленческий) учет, анализ деятельности бюджетных организаций, инвестиционный анализ	Менеджмент, финансовый менеджмент, комплексный анализ финансово-хозяйственной деятельности организаций, управленческий анализ, производственная практика (тип - научно-исследовательская работа)
ОПК-1 Способен применять знания (на промежуточном уровне) экономической теории при решении прикладных задач	История экономических учений, экономическая география, макроэкономика	Макроэкономика, бизнес-планирование, учебная (тип - ознакомительная практика), финансы, рынок ценных бумаг, страхование, мировая экономика и международные экономические отношения	Производственная практика (тип - научно-исследовательская работа)
ОПК-3 Способен анализировать и содержательно объяснять природу экономических процессов на микро- и макроуровне	Микроэкономика, макроэкономика	Макроэкономика, бизнес-планирование, учебная (тип - ознакомительная практика), финансы, деньги, кредит, банки, маркетинг, мировая экономика и международные экономические отношения, инвестиционный анализ	Финансовый менеджмент
ОПК-6 Способен понимать принцип работы современных информационных технологий и использовать их	История экономических учений, экономическая география, микроэкономика, контроллинг в	Макроэкономика, информационные технологии в экономике, бизнес-планирование, учебная (тип - ознакомительная практика), финансы,	Производственная практика (тип - научно-исследовательская работа)

для решения задач профессиональной деятельности	управлении организацией,	экономика организаций, рынок ценных бумаг, инвестиционный анализ, финансовый менеджмент,	
---	--------------------------	--	--

7.2 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Код компетенции/ этап	Показатели оценивания компетенций	Критерии и шкала оценивания компетенций		
		Пороговый уровень («удовлетворительно»)	Продвинутый уровень («хорошо»)	Высокий уровень («отлично»)
УК-2 / основной	УК-2.4 В рамках поставленных задач определяет имеющиеся ресурсы и ограничения, действующие правовые нормы	Знать: законы бизнес-планирования Уметь: в рамках поставленных задач определять имеющиеся ресурсы Владеть: навыками оценки ресурсов	Знать: стандарты бизнес-планирования Уметь: в рамках поставленных задач определять имеющиеся ограничения Владеть: навыками оценки ограничений	Знать: правовые нормы бизнес-планирования Уметь: в рамках поставленных задач определять имеющиеся ресурсы и ограничения Владеть: навыками оценки ресурсов и ограничений
ОПК-1 / основной	ОПК-1.4 Формирует программу и систему показателей для оценки стоимости бизнес-единиц	Знать: некоторые показатели для оценки стоимости Уметь: формировать систему показателей для оценки стоимости Владеть: несколькими методами оценки стоимости бизнес-единиц	Знать: большинство показателей для оценки стоимости Уметь: формировать программу оценки стоимости бизнес-единиц Владеть: большинством методов оценки стоимости	Знать: систему показателей для оценки стоимости бизнес-единиц Уметь: формировать программу и систему показателей для оценки стоимости бизнес-единиц Владеть: всеми существующими методами оценки стоимости бизнес-единиц
ОПК-3 / основной	ОПК-3.4 Осуществляет оценку стоимости бизнес-единиц	Знать: некоторые методы оценки стоимости бизнес-единиц Уметь: определять порядок оценки стоимости бизнес-единиц Владеть: некоторой частью	Знать: большинство методов оценки стоимости бизнес-единиц Уметь: составлять план оценки стоимости бизнес-единиц Владеть: большинством	Знать: методы оценки стоимости бизнес-единиц Уметь: осуществлять оценку стоимости бизнес-единиц Владеть: полным инструментарием оценки стоимости бизнес-единиц

		инструментария оценки стоимости бизнес-единиц	инструментария оценки стоимости бизнес-единиц	
ОПК-6 / основной	ОПК-6.2 Применяет знания в сфере информацион- ных технологий исходя из принципа их работы	Знать: некоторые информационные технологии применяемые в бизнес- планировании Уметь: осуществлять выбор информационных технологий, используемых в бизнес- планировании Владеть: некоторыми информационным и технологиями, используемыми в бизнес- планировании	Знать: основные информационные технологии применяемые в бизнес- планировании Уметь: осуществлять выбор актуальных информационных технологий, используемых в бизнес- планировании Владеть: большинством информационных технологий, используемых в бизнес- планировании	Знать: информационные технологии применяемые в бизнес- планировании исходя из принципа их работы Уметь: осуществлять выбор современных информационных технологий, используемых в бизнес- планировании Владеть: всеми известными информационным и технологиями, используемыми в бизнес- планировании

7.3 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки ЗУН и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения основной профессиональной образовательной программы

№	Тема дисциплины	Код контролируемой компетенции	Технология формирования	Оценочные средства (наименование)
1	Сущность бизнес-планирования. Основные этапы разработки бизнес-плана	УК-2, ОПК-1, ОПК-3, ОПК-6	СРС	Рефераты
2	Классификация бизнес-планов и основные методики бизнес-планирования	УК-2, ОПК-1, ОПК-3, ОПК-6	СРС	Рефераты
3	Маркетинговые аспекты бизнес-планирования	УК-2, ОПК-1, ОПК-3, ОПК-6	СРС	Рефераты
4	Разработка организационного плана	УК-2, ОПК-1, ОПК-3,	СРС	Рефераты

		ОПК-6		
5	Особенности разработки производственного плана	УК-2, ОПК-1, ОПК-3, ОПК-6	Лекция, практическое занятие, СРС	Тестирование, рефераты
6	Финансовый план и оценка эффективности результатов бизнес-планирования	УК-2, ОПК-1, ОПК-3, ОПК-6	Лекция, практическое занятие, СРС	Тестирование, рефераты
7	Оценка рисков и страхование	УК-2, ОПК-1, ОПК-3, ОПК-6	Лекция, практическое занятие, СРС	Тестирование, рефераты
8	Программные продукты для бизнес-планирования	УК-2, ОПК-1, ОПК-3, ОПК-6	Лекция, практическое занятие, СРС	Тестирование, рефераты
9	Экспертиза бизнес-планов. Презентация результатов бизнес-планирования	УК-2, ОПК-1, ОПК-3, ОПК-6	Практическое занятие, СРС	Тестирование, рефераты

Примеры типовых контрольных заданий для проведения текущего контроля успеваемости

Тестовые задания для проведения текущего контроля

1. Организационная структура – это ...
2. К положительным сторонам линейной структуры не относятся :
 - а) руководитель осведомлен во многих областях управления;
 - б) оперативность принятия и реализации управленческих решений;
 - в) относительная простота управления;
 - г) обеспечение единства распорядительства сверху вниз;
 - д) согласованность действий исполнителей.
3. Для оценки риска не используется метод:
 - а) статистический;
 - б) экспериментальный;
 - в) экономико-математический;
 - г) игровое моделирование;
 - д) программирование риска.
4. Соотнесите методы анализа риска с описанным содержанием:
 - 1) экономико-математический метод;
 - 2) статистический метод;
 - 3) балансовый метод;
 - 4) экспертный метод;
 - 5) графический метод;
 - а) основан на предположении о том, что каждому действию соответствует не один результат, а некоторая их совокупность;

б) в основе лежат организация мониторинга за частотой наступления рисков событий при совершении различных операций в ретроспективном периоде или на предприятиях-аналогах, изучение механизма их влияния на конечный результат, оценка величины потерь и последствий их наступления;

в) соединяет в себе количественный и качественный анализ риска и особо ценен при необходимости сопоставления несоизмеримых качеств;

г) помогает наглядно представить математические показатели, характеризующие деятельность предприятия;

д) основан на использовании расчетного баланса предприятия и позволяет свести к минимуму капитал, подвергаемый риску.

5. Разработка бизнес-планов, оценка и реализация инвестиционных проектов. Расположите их последовательно:

а) разработка стратегии финансирования;

б) проектный анализ – оценка инвестиционного проекта, включая количественную оценку проектных рисков, динамики стоимости бизнеса для различных моментов;

в) построение финансовой модели проекта, компании, с учетом экономического и получением прогнозных финансовых отчетов;

г) определение на ее основе объемов капитальных вложений и оборотного капитала, необходимых для финансирования проекта;

д) внесение корректировок в исходные данные инвестиционного проекта, оценка его эффективности в процессе и по итогам реализации;

е) создание бизнес плана, инвестиционного меморандума, других отчетов: задание определенной структуры, подготовка текстовой части, включение в нее необходимой прогнозной финансовой отчетности, графиков и диаграмм.

Примерная тематика рефератов

1. Бизнес-план и его роль в развитии предпринимательства.

2. Бизнес-план инновационного проекта.

3. Бизнес-план как инструмент выживания фирмы в российской экономике.

4. Бизнес-план как универсальная форма представления инвестиционного проекта.

5. Виды бизнес-планирования.

Полностью оценочные материалы и оценочные средства для проведения текущего контроля успеваемости представлены в учебно-методических материалах по дисциплине.

Примеры типовых заданий для проведения промежуточной аттестации

Промежуточная аттестация проводится в форме зачета. Зачет

проводится в виде бланкового тестирования. Бланк состоит из 20 тестовых вопросов и компетентностно-ориентированного задания. Для проверки знаний используются вопросы в различных формах (закрытой, открытой, на установление правильной последовательности, на установление соответствия). Умения, навыки и компетенции проверяются с помощью компетентностно-ориентированного задания (ситуационных, производственных или кейсового характера). Все задачи являются многоходовыми. Некоторые задачи, проверяющие уровень сформированности компетенций, являются многовариантными. Некоторые умения, навыки и компетенции прямо не отражены в формулировках задач, но они могут быть продемонстрированы обучающимися при их решении.

Тестовое задание к зачету

1. Бизнес-план имеет следующие два направления:
 - а) внутреннее и внешнее;
 - б) долгосрочное и краткосрочное;
 - в) стратегическое и тактическое;
 - г) техническое и экономическое.
2. Емкость рынка – это:
 - а) все ответы верны;
 - б) объем реализованных на рынке товаров (услуг) в течение определенного периода времени;
 - в) территория, на которой происходит реализация товаров (услуг) предприятия;
 - г) удельный вес продукции предприятия в совокупном объеме продаж товаров (услуг) на данном рынке.
3. Какой из нижеперечисленных показателей может наиболее полно выразить уровень технико-технологических, организационных, маркетинговых и других решений, принятых в проекте:
 - а) производительность труда;
 - б) рентабельность;
 - в) себестоимость;
 - г) чистый дисконтированный доход.
4. Назначение бизнес-плана состоит в следующем:
 - а) верны все варианты;
 - б) изучить перспективы развития будущего рынка сбыта;
 - в) обнаружить возможные опасности;
 - г) определить критерии и показатели оценки бизнеса;
 - д) оценить затраты для изготовления и сбыта продукции.
5. Риск – это:
 - а) вероятность возникновения условий, приводящим к негативным последствиям неполнота и неточность информации об условиях деятельности предприятия, реализации проекта;
 - б) нижний уровень доходности инвестиционных затрат;

в) обобщающий термин для группы рисков, возникающий на разных этапах кругооборота капитала в результате действий конкурентов;

г) процесс выравнивания монетарным путем напряженности, возникшей в какой-либо социально-экономической среде.

6. Стратегическое бизнес-планирование направлено на обоснование _____ целей функционирования организации.

7. Емкость рынка – это количество _____, которое может быть продано на данном рынке.

8. Чистый дисконтированный доход (NPV) рассчитывается как сумма всех дисконтированных _____, генерируемых в процессе использования человеческого капитала, в сравнении с инвестиционными затратами.

9. _____ – постоянно поддерживаемые направленные коммуникации с отдельными потребителями или фирмами, имеющими очевидные намерения покупать определенные товары.

10. _____ определяет, что из себя представляет предприятие в настоящем, как оно будет функционировать и развиваться в будущем.

11. Определите соответствие:

1. Планирование	А. Планы капитальных вложений, направляемых на создание новых производственных мощностей.
2. Инвестиционные проекты	Б. Определение целей развития управляемого объекта, методов, способов и средств их достижения, разработка программы, плана действия различной степени детализации на ближайшую и будущую перспективу.
3. Оперативные планы	В. Детальные планы, посвященные решению конкретных вопросов деятельности предприятия в краткосрочном периоде. Имеют узкую специализацию, высокую степень детализации и характеризуются большим разнообразием используемых приемов и методов.

12. Определите соответствие:

1. Исследование рынка	А. Технология определения позиции продукта на отдельных рыночных сегментах.
2. Позиционирование рынка	Б. Состояние рынка, характеризуемое соотношением между спросом и предложением товаров (услуг).
3. Конъюнктура рынка	В. Систематический и методологический, текущий или случайный поиск рынка или эффективного поведения на нем.

13. Определите соответствие:

1. Метод экономического анализа фондов	А. Стоит на использовании норм и нормативов, с помощью которых количественно обосновывают плановые показатели
2. Балансовый метод	Б. Позволяет расчленить экономические процессы (явления) на отдельные составные части, исследовать их

	содержание и взаимодействие между собой, а также влияние в целом на весь бизнес-процесс
3. Нормативный метод	В. Дает возможность согласовать потребности и возможности организации

14. Определите соответствие:

1. Смета	А. Представляет прогнозный бухгалтерский баланс, анализ которого позволяет установить неблагоприятные финансовые проблемы, например снижение ликвидности организации.
2. Бюджет капитальных вложений	Б. Форма планового расчета, которая определяет подробную программу действий предприятия на предстоящий период
3. Бюджет активов и пассивов	В. Дополнительная смета, предусматривающая планирование суммы денежных средств на развитие и расширение производства

15. Определите соответствие:

1. Стратегия развития товара	А. Предприятие расширяет сферу своей деятельности для того, чтобы избежать чрезмерной зависимости от одного рынка или уйти с рынка, находящегося в состоянии свертывания или застоя
2. Стратегия диверсификации	Б. Предприятие действует на старом рынке и стремится активизировать старый товар.
3. Стратегия глубокого проникновения	В. Предприятие нацелено на улучшение своего продукта или на поиск новых товаров на старых рынках

16. Укажите последовательность анализа чувствительности проекта:

а) проверить чувствительность выбранного показателя при вероятности отклонения первого уровня (вероятность того, что фактор изменится, т. е. станет больше, меньше или останется плановым) и второго уровня (если фактор все же окажется ниже планового);

б) выбрать основные показатели (выручку, себестоимость, цену и пр.), изменение которых существенно отразится на потоках проекта;

в) проанализировать изменения ключевых параметров, выявить, какой из показателей будет наиболее чутким к этим изменениям;

г) определить диапазон наиболее вероятных значений по исходным показателям и с помощью математического уравнения или неравенства задать взаимосвязь между исходными и результирующими показателями;

д) исследовать путем изменения значений исходных показателей первого уровня при неизменных данных других уровней их влияние на конечный результат.

17. Определите последовательность разработки маркетинговой стратегии фирмы:

а) максимальное приспособление производства к требованиям рынка;

б) организация доставки товаров в необходимом количестве, соответствующего качества, в нужное потребителю место и время;

в) своевременный выпуск на рынок новой высококачественной продукции;

г) воздействие на потребительский спрос различными средствами (реклама);

д) всестороннее изучение состояния и динамики потребительского спроса на товар (услугу).

18. Определите последовательность стратегического планирования:

а) определение цели фирмы, указание сферы деятельности;

б) разграничение и анализ рынков по сферам деятельности, определение сегментов рынка и основной концепции сочетания элементов маркетинга;

в) выработка целей для существующих и новых сфер деятельности.

г) определение положения фирмы на основании портфельного анализа сферы деятельности;

д) маркетинговый контроль;

е) планирование оперативных мер и бюджетирование.

19. Укажите последовательность оперативного планирования на предприятии:

а) выполняется детализация и дифференциация выпуска продукции по срокам, уточняются разработанные плановые задания по каждому цеху;

б) годовая производственная программа предприятия распределяется по кварталам и месяцам для каждого цеха. при этом сопоставляются ресурсы, минимально необходимые для выполнения плана и имеющиеся в наличии;

в) окончательно уточняются производственные задания, организуется их выполнение. разрабатываются и осуществляются оперативные мероприятия по регулированию работ между рабочими местами, обеспечению рабочих мест всеми необходимыми материальными ресурсами (заготовки, детали, инструмент и т.д.).

20. Определите последовательность планирования материально-технического обеспечения предприятия:

а) определение потребности предприятия по всей номенклатуре потребляемых материалов;

б) составление плана закупок материалов;

в) исследование рынка сырья и материалов;

г) стоимостный анализ заготовительного предприятия.

Задания к зачету

Задача 1. Определите 10-15 пунктов материальных благ, которые Вы хотели бы получить в ближайшие 5 лет.

Укажите количественную стоимость каждого блага (в рублях).

Определите последовательность получения этих благ во времени, укажите начало и конец каждого процесса.

Распределите эти процессы («получение благ») по видам: основные, обеспечивающие, управленческие, развивающие.

Ранжируйте эти процессы по следующим признакам:

- важность;
- проблемность;
- возможность изменения (замены на другое благо).

Составьте свой бизнес-план на 5 лет. Учитывая свою заработную плату (или среднюю з/п по Вашему региону) и иные доходы (укажите, какие именно), рассчитайте, сколько времени Вам потребуется на реализацию своего плана и сделайте вывод о реальности осуществления этого плана.

Задача 2. Выручка от реализации продукции составила на предприятии 500 млн. руб., условно-переменные затраты – 250 млн. руб., условно-постоянные затраты – 100 млн. руб. Рассчитать точку безубыточности и эффект операционного рычага.

Показатель	Сумма, млн. руб.	Процент
1. Выручка от реализации	500	100
2. Переменные затраты	250	50
3. Маржинальная прибыль	?	?
4. Постоянные расходы	100	
5. Финансовый результат (прибыль) (стр. 3 - стр. 4)	?	

Полностью оценочные средства для промежуточного контроля представлены в учебно-методических материалах дисциплины.

7.4 Методика оценивания ЗУН, характеризующих этапы формирования компетенций

Для проведения промежуточной аттестации в форме зачета используется следующая методика оценивания ЗУН, характеризующих этапы формирования компетенций.

Зачет проводится в виде бланкового тестирования. Бланк состоит из 20 тестовых вопросов и компетентностно-ориентированного задания.

Каждый верный ответ на вопрос оценивается следующим образом:

- вопрос в закрытой форме – 1 балл,
- вопрос в открытой форме – 1 балл,
- вопрос на установление правильной последовательности – 1 балл,
- вопрос на установление соответствия – 1 балл.

Максимальное количество баллов за ответы на тестовые вопросы – 20 баллов

Решение компетентностно-ориентированной задачи оценивается следующим образом:

Критерии оценки задания	Максимальный балл
Научно-теоретический уровень выполнения задания	1
Полнота решения задания	1
Степень самостоятельности в подходе к анализу задания, доказательность и убедительность	1
Грамотность речи и правильность использования профессиональной терминологии	1
Полнота и всесторонность выводов	1
Креативность в подходе к решению задания (наличие собственных взглядов на проблему, собственных вариантов решений)	1
Максимальное количество баллов	6

Соответствие баллов уровням сформированности компетенций и оценкам по 5-балльной шкале

Баллы	Уровень сформированности компетенций	Оценка по 5-балльной шкале
22-26	высокий	отлично
17-21	продвинутый	хорошо
12-16	пороговый	удовлетворительно
11 и менее	недостаточный	неудовлетворительно

8. Основная и дополнительная учебная литература, необходимая для освоения дисциплины

8.1 Основная учебная литература

1. Орлова П.И. Бизнес-планирование [Электронный ресурс] : учебник для бакалавров / П.И. Орлова. – 2-е изд. – Электрон. текстовые данные. – М. : Дашков и К, Ай Пи Эр Медиа, 2018. – 286 с. – 978-5-394-02432-0. – Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/75227.html>

2. Бизнес-планирование [Электронный ресурс] : учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по направлениям «Экономика» и «Менеджмент» / В.З. Черняк [и др.]. – 4-е изд. – Электрон. текстовые данные. – М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2017. – 591 с. – 978-5-238-01812-6. – Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/71209.html>

8.2 Дополнительная учебная литература

1. Мазилкина Е.И. Бизнес-планирование [Электронный ресурс] : учебное пособие для бакалавров / Е.И. Мазилкина. – Электрон. текстовые данные. – Саратов: Вузовское образование, 2017. – 336 с. – 978-5-4487-0007-1. – Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/63198.html>

2. Бизнес-план предприятия : учебное пособие / О. Г. Каратаева, Т. В. Ивлева, Т. С. Кукушкина, А. А. Манохина. – Саратов : Ай Пи Эр Медиа, 2019. – 74 с. – ISBN 978-5-4486-0541-3. – Текст : электронный // Электронно-

библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. – URL: <http://www.iprbookshop.ru/86503.html> . – Режим доступа: для авторизир. пользователей

3. Горбунов, В. Л. Бизнес-планирование : учебное пособие / В. Л. Горбунов. – 3-е изд. – Москва, Саратов : Интернет-Университет Информационных Технологий (ИНТУИТ), Ай Пи Ар Медиа, 2020. – 422 с. – ISBN 978-5-4497-0306-4. – Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. – URL: <http://www.iprbookshop.ru/89423.html> . – Режим доступа: для авторизир. пользователей

9. Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимые для освоения дисциплины

1. Научная электронная библиотека -www.elibrary.ru
2. Административно-управленческий портал <http://aup.ru>
3. Каталог публикаций по менеджменту <http://e-management.newmail.ru>
4. Новости менеджмента <http://managementnews.ru>
5. Сообщество менеджеров <http://www.e-executive.ru/>
6. Деловая пресса <http://www.businesspress.ru>
7. Сайт журнала «Вестник Маккинси» <http://www.vestnikmckinsey.ru/>
8. Глобальный портал forbes <http://www.forbes.com/>
9. Журнал «Top-manager» <http://www.top-manager.ru/>
10. Журнал «Strategy&Business» <http://www.strategy-business.com/>

10. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Основными видами аудиторной работы обучающихся являются лекции и практические занятия.

В ходе лекций преподаватель излагает и разъясняет основные, наиболее сложные понятия темы, а также связанные с ней теоретические и практические проблемы, дает рекомендации для практического занятия и выполнения самостоятельной работы.

В ходе практических занятий преподаватель излагает и разъясняет основные, наиболее сложные понятия темы, а также связанные с ней теоретические и практические проблемы. Практические занятия также служат для закрепления изученного материала, развития умений и навыков подготовки докладов, сообщений, приобретения опыта устных публичных выступлений, ведения дискуссии, аргументации и защиты выдвигаемых положений, а также для контроля преподавателем степени подготовленности студентов по изучаемой дисциплине.

При подготовке к практическому занятию студенты имеют возможность воспользоваться консультациями преподавателя. Кроме указанных тем, студенты вправе, по согласованию с преподавателем, избирать и другие интересующие их темы.

Качество учебной работы студентов преподаватель оценивает в конце занятия.

Самостоятельная работа проводится с целью:

- систематизации и закрепления полученных теоретических знаний и практических умений обучающихся;
- углубления и расширения теоретических знаний студентов;
- формирования умений использовать нормативную, правовую, справочную документацию, учебную и специальную литературу;
- развития познавательных способностей;
- формирования самостоятельности мышления, способностей к саморазвитию, совершенствованию и самоорганизации;
- развития исследовательских умений студентов.

Формы и виды самостоятельной работы студентов: самостоятельное изучение материала по рекомендуемым литературным источникам; выполнение разноуровневых заданий; работа со словарем, справочником; поиск необходимой информации в сети Интернет; конспектирование источников; реферирование источников; самостоятельное выполнение практических заданий репродуктивного типа.

Технология организации самостоятельной работы обучающихся включает использование информационных и материально-технических ресурсов образовательного учреждения: библиотеку академии; учебно-методическую и материально-техническую базу учебных кабинетов и лабораторий; компьютерные классы с возможностью работы в Интернет; аудитории (классы) для консультационной деятельности.

В процессе *подготовки к промежуточной аттестации* студенту следует руководствоваться следующими рекомендациями:

- необходимо стремиться к пониманию всего материала, чтобы еще до начала промежуточной аттестации не оставалось непонятных вопросов;
- необходимо строго следить за грамотностью речи и правильностью употребляемых профессиональных терминов;
- не следует опасаться дополнительных вопросов – чаще всего преподаватель использует их как один из способов помочь студенту или сэкономить время;
- прежде чем отвечать на вопрос, необходимо сначала правильно его понять;
- к промежуточной аттестации необходимо готовиться на протяжении всего межсессионного периода.

11. Информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая программное обеспечение и информационные включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

№ п/п	Наименование раздела (темы) дисциплины (модуля)	Информационные технологии
1	Сущность бизнес-планирования. Основные этапы разработки бизнес-плана	–
2	Классификация бизнес-планов и основные методики бизнес-планирования	–
3	Маркетинговые аспекты бизнес-планирования	–
4	Разработка организационного плана	–
5	Особенности разработки производственного плана	Использование слайд-презентации «Особенности разработки производственного плана»
6	Финансовый план и оценка эффективности результатов бизнес-планирования	Использование слайд-презентации «Финансовый план и оценка эффективности результатов бизнес-планирования»
7	Оценка рисков и страхование	–
8	Программные продукты для бизнес-планирования	–
9	Экспертиза бизнес-планов. Презентация результатов бизнес-планирования	–

12. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Для осуществления образовательного процесса при реализации дисциплины используются оборудование и технические средства обучения:

Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы
305009, г. Курск, ул. Интернациональная, д.6-б. Учебная аудитория №9 для проведения занятий лекционного и семинарского типа; групповых и индивидуальных консультаций; текущего контроля и промежуточной аттестации.	Рабочие места студентов: стулья, парты. Рабочее место преподавателя: стол, стул, кафедра, аудиторная меловая доска, проектор BenQ MS504, экран для проектора. Наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий; информационные стенды.
305009, г. Курск, ул. Интернациональная, д.6-б. Учебная аудитория №15 помещение для самостоятельной работы.	Рабочие места студентов: стулья, парты. Нетбук ASUS-X101CH – 10 шт. Имеется локальная сеть. Имеется доступ в Интернет на всех ПК.
305009, г. Курск, ул. Интернациональная, д.6-б. Учебная аудитория №15-а помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования.	

13 Особенности реализации дисциплины для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

При обучении лиц с ограниченными возможностями здоровья учитываются их индивидуальные психофизические особенности.

Для лиц с нарушением слуха возможно предоставление учебной информации в визуальной форме (краткий конспект лекций; тексты заданий, напечатанные увеличенным шрифтом), на аудиторных занятиях допускается присутствие ассистента, а также сурдопереводчиков и тифлосурдопереводчиков. Текущий контроль успеваемости осуществляется в письменной форме: обучающийся письменно отвечает на вопросы, письменно выполняет практические задания. Доклад (реферат) также может быть представлен в письменной форме, при этом требования к содержанию остаются теми же, а требования к качеству изложения материала (понятность, качество речи, взаимодействие с аудиторией и т. д.) заменяются на соответствующие требования, предъявляемые к письменным работам (качество оформления текста и списка литературы, грамотность, наличие иллюстрационных материалов и т.д.). Промежуточная аттестация для лиц с нарушениями слуха проводится в письменной форме, при этом используются общие критерии оценивания. При необходимости время подготовки к ответу может быть увеличено.

Для лиц с нарушением зрения допускается аудиальное предоставление информации, а также использование на аудиторных занятиях звукозаписывающих устройств (диктофонов и т.д.). Допускается присутствие на занятиях ассистента (помощника), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь. Текущий контроль успеваемости осуществляется в устной форме. При проведении промежуточной аттестации для лиц с нарушением зрения тестирование может быть заменено на устное собеседование по вопросам.

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата, на аудиторных занятиях, а также при проведении процедур текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации могут быть предоставлены необходимые технические средства (персональный компьютер, ноутбук или другой гаджет); допускается присутствие ассистента (ассистентов), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь (занять рабочее место, передвигаться по аудитории, прочитать задание, оформить ответ, общаться с преподавателем).

