

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Ворошилова Ольга Леонидовна Государственное образовательное автономное учреждение

Должность: Ректор высшего образования Курской области

Дата подписания: 26.09.2023 Курская академия государственной и муниципальной службы»

Уникальный программный ключ:

4cf44b5e98f1c61f650b024018a872195c8a182b455ec493cc805a1a1d959deb Кафедра философии, социально-правовых и естественнонаучных дисциплин

УТВЕРЖДАЮ:

Проректор по
учебно-методическому
обеспечению

Никитина Е.А.

(подпись, ФИО)

« 30 » августа 2023 г.

Рабочая программа дисциплины «Основы права»

Направление подготовки: 38.03.04 Государственное и муниципальное управление

Направленность (профиль): Государственное и муниципальное управление

Уровень подготовки: бакалавриат

Форма обучения: очная, заочная

Год начала подготовки по УП: 2020

© Галкина С.Ю., 2023.

© Курская академия государственной и муниципальной службы, 2023.

1. Цели и задачи освоения дисциплины

Изучение учебной дисциплины «Основы права» имеет важное значение для подготовки специалистов высокой квалификации. Роль таких систематизированных знаний особенно возрастает в связи с увеличением роли права в современных российских условиях. Получение этих знаний будет способствовать успешной подготовке.

Цель дисциплины «Основы права» – дать первичное представление о государственно – правовых явлениях, с которыми можно столкнуться в каждодневной жизни и профессиональной деятельности.

Таким образом, правовая подготовка обучающихся должна быть направлена на решение следующих задач:

- усвоение обучающимися системы знаний о праве как науке и как особой системы социального регулирования, о принципах, нормах, отраслях и институтах права, необходимых для ориентации в российском законодательстве; усвоение основных положений правового регулирования отношений в сфере образования, правового статуса педагогического работника;

- овладение обучающимися умениями, необходимыми для применения усвоенных знаний в области профессиональной (образовательной) деятельности для решения практических задач в социально-правовой сфере;

- воспитание у обучающихся гражданской ответственности и чувства собственного достоинства, дисциплинированности, уважения к правам и свободам другого человека, демократическим правовым ценностям и институтам, правопорядку;

- формирование способности и готовности к сознательному и ответственному действию в сфере отношений, урегулированных правом, в том числе к оценке общественных событий и явлений с точки зрения соответствия их закону; к выработке и доказательной аргументации собственной позиции в конкретных правовых ситуациях с использованием норм права; к использованию норм права в профессиональной деятельности при осуществлении образовательного процесса; к самостоятельному принятию решений, правомерной реализации гражданской позиции и несению ответственности;

- развитие личности обучаемого на основе формирования правомерно ориентированного правосознания и развития правовой культуры, внутренней убежденности в необходимости соблюдения норм права, на осознании себя полноценным членом общества, имеющим гарантированные законом конституционные права и свободы.

2. Планируемые результаты обучения, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы

В результате изучения дисциплины, обучающийся должен:

знать:

- содержание должностных обязанностей основных юридических профессий;
- требования профессиональной этики юриста, положения действующего законодательства и правоприменительную практику в необходимых для профессиональной деятельности отраслях права;

- основные правила, понятия, методологию права и источники права, историю становления права;

- основы: российской правовой системы и законодательства, правового статуса личности, организации и деятельности органов государственной власти в Российской Федерации;

- характеристику основных отраслей российского права;

- основные положения, сущность и содержание базовых понятий и категорий правовых дисциплин, изучение которых способствует формированию навыков и умений по выявлению, пресечению, раскрытию и расследованию преступлений и иных правонарушений при осуществлении профессиональной деятельности.

уметь:

– демонстрировать этические профессиональные стандарты поведения; действовать в соответствии с должностными инструкциями; оперировать юридическими понятиями и категориями; анализировать юридические факты и возникающие в связи с ними правовые отношения; анализировать, толковать и правильно применять правовые нормы;

– сопоставлять и анализировать точки зрения представителей научных школ по правовым проблемам России и оценивать правовую проблематику с позиций общечеловеческих ценностей, включая электронные ресурсы;

– использовать в практической деятельности правовые знания, работать с источниками, проводить сравнительный анализ правовых систем России и Запада;

– давать оценку социальной значимости правовых явлений и процессов с точки зрения законности и правопорядка, уважения к праву и закону, правильно давать юридическую оценку фактам и обстоятельствам, обоснованно применять уголовно-правовую норму к конкретным ситуациям при квалификации преступлений.

владеть:

– навыками применения на практике требований профессиональной этики юриста и имеющихся профессиональных знаний; - навыками поддержания уровня своих профессиональных знаний; - юридической терминологией; - навыками работы с правовыми актами; - навыками анализа различных правовых явлений, юридических фактов, правовых норм и правовых отношений, являющихся объектами профессиональной деятельности;

– понятийным аппаратом изучаемой дисциплины, и методами научного познания правовых явлений, навыками правового анализа нормативно-правовых актов;

– навыками поиска нормативной правовой информации, необходимой для профессиональной деятельности, навыками работы с презентационным материалом, категориальным аппаратом;

– навыками анализа правоприменительной практики в части, касающейся квалификации общественно опасных деяний, навыками работы с международными и российскими нормативно-правовыми актами, устанавливающими механизм защиты прав и свобод человека и гражданина, навыками аналитического исследования международных правовых актов и иных документов в области защиты прав человека.

Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины «Основы права»:

ОК-2 - способность анализировать основные этапы и закономерности исторического развития общества для формирования гражданской позиции;

ОК-4 - способность использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности;

ОПК-1 - владеть навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности;

ПК-10 - способность к взаимодействиям в ходе служебной деятельности в соответствии с этическими требованиями к служебному поведению.

3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Основы права» относится к базовой части дисциплин Б1.Б ОПОП по направлению подготовки 38.03.04 – Государственное и муниципальное управление. Дисциплина «Основы права» находится в логической и содержательно-методической взаимосвязи со многими дисциплинами основной образовательной программы, так как позволяет иметь целостное представление о становлении, развитии и трансформации права. Она тесно связана с такими дисциплинами как: «Философия», «История», «Социология» и др.

4. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических или астрономических часов, выделенных на контактную работу с преподавателем и на самостоятельную работу обучающихся

4.1 Очная форма обучения

Вид работы	Трудоемкость в зач. ед. (часах)	
	2 семестр	Всего
Общая трудоемкость	2 (72)	2 (72)
Контактная работа	1,1 (40)	1,1 (40)
лекции	0,55 (20)	0,55 (20)
практические (семинарские) занятия	0,55 (20)	0,55 (20)
Самостоятельная работа	0,9 (32)	0,9 (32)
Контроль		
Контрольные формы	Зачет	Зачет

4.2 Заочная форма обучения

Вид работы	Трудоемкость в зач. ед. (часах)	
	2 курс	Всего
Общая трудоемкость	2 (72)	2 (72)
Контактная работа	0,28 (10)	0,28 (10)
лекции	0,11 (4)	0,11 (4)
практические (семинарские) занятия	0,17 (6)	0,17 (6)
Самостоятельная работа	1,61 (58)	1,61 (58)
Контроль	0,11 (4)	0,11 (4)
Контрольные формы	Зачет	Зачет

5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических или астрономических часов и видов учебных занятий

5.1 Очная форма обучения

№	Наименование раздела (темы)	Всего часов в трудоемкости	В том числе контактная работа				Сам. работа (инд.) работа
			Всего	Лекций	Практ. занятий	Лабор. занятий	
1.	Предмет, метод и задачи курса «Основы права»	7	4	2	2		3
2.	Общество и государство, политическая власть	7	4	2	2		3
3.	Право: понятие, нормы, отрасли	7	4	2	2		3
4.	Мораль, право, правовая культура	7	4	2	2		3
5.	Правоотношения и их участники	7	4	2	2		3
6.	Правонарушение и юридическая ответственность	7	4	2	2		3
7.	Основы конституционного строя, народовластие в Российской Федерации	7	4	2	2		3
8.	Основы правового статуса человека и гражданина	7	4	2	2		3

9	Федеральное устройство России	8	4	2	2		4
10	Система органов государственной власти в России	8	4	2	2		4
	Контроль	-					
	Итого	72	40	20	20		32

5.2 Заочная форма обучения

№	Наименование раздела (темы)	Всего часов в трудовое мкости	В том числе контактная работа				Сам. работа (инд.) работа
			Всего	Лекций	Практ. занятий	Лабор. занятий	
1.	Предмет, метод и задачи курса «Основы права»	8	4	2	2		4
2.	Общество и государство, политическая власть	10	4	2	2		6
3.	Право: понятие, нормы, отрасли	8	2		2		6
4.	Мораль, право, правовая культура	6					6
5.	Правоотношения и их участники	6					6
6.	Правонарушение и юридическая ответственность	6					6
7.	Основы конституционного строя, народовластие в Российской Федерации	6					6
8.	Основы правового статуса человека и гражданина	6					6
9	Федеральное устройство России	6					6
10	Система органов государственной власти в России	6					6
	Контроль	4					
	Итого	72	10	4	6		58

5.3 Содержание семинарских (практических) занятий

Семинарское занятие №1

Тема «Предмет, метод и задачи курса «Основы права»

1. Государство, право, государственно-правовые явления как объект изучения юридической науки.
2. Система юридических наук.
3. Общенаучные, логические и частнонаучные методы исследования.
4. Задачи курса «Основы права» в формировании личности обучающегося.

Форма проведения и контроля: устный опрос

Семинарское занятие №2

Тема «Общество, государство и политическая власть».

1. Понятие государства, его сущность и социальное назначение.
2. Понятие и содержание функций государства.
3. Государственный механизм (аппарат)
4. Понятие формы (устройства) государства, ее элементы.
5. Понятие политической система общества.

Форма проведения и контроля: устный опрос, написать эссе на тему «Законы изобретены на благо граждан (Цицерон)», тестирование

Семинарское занятие №3

Тема «Понятие права, нормы права и отрасли права».

1. Понятие, сущность, признаки и принципы права.
2. Социальная ценность права и его функции.
3. Норма права и ее структура.
4. Нормативно - правовые акты государства: понятия и виды.
5. Система права и система законодательства.

Форма проведения и контроля: устный опрос, написать эссе на тему «Законы изобретены на благо граждан (Цицерон)», тестирование

Семинарское занятие №4

Тема «Мораль, право, правовое сознание и правовая культура».

Разбор конкретных ситуаций

Фабула игры:

Разбор конкретных ситуаций, связанных с вопросами морали, права, правового сознания и правовой культуры.

Принципы, цели и задачи:

- закрепление теоретических знаний, полученных при изучении дисциплины;
- овладение методикой и практическими навыками в сфере морали, права, правового сознания и правовой культуры;
- систематизация практических навыков составления и анализа нормативных правовых актов;
- овладение методикой обоснования собственной точки зрения по вопросам морали, права, правового сознания и правовой культуры;
- обобщение всего комплекса знаний по дисциплине.

Разбор конкретных ситуаций базируется на открытых вопросах (заданиях), связанных с вопросами морали, права, правового сознания и правовой культуры.

Обучающиеся отвечают, дают собственное видение по принципу добровольности.

План занятия включает:

1) Подготовленные преподавателем варианты задания (не менее трех вопросов по каждой теме занятия) с четко определенной предметной областью работы и практической направленностью. Проведение занятия предусматривает вводные задания, с указанием основных целей и задач выполнения, по вопросам изучаемой темы:

1. Нормативное регулирование общественных отношений, виды социальных норм. Соотношение права и других социальных норм.

2. Понятие, структура, функции и виды правосознания.

3. Правовая культура: понятие, структура, функции и виды.

4. Взаимодействие правосознания и правовой культуры с нормами права.

5. Правосознание и правовая культура работников органов публичной власти.

2) Выступления обучающимися по результатам выполненного задания.

3) Обзор проведенного занятия и подведение итогов.

Процесс обсуждения

В процессе разбора конкретного задания вся группа обговаривает идеи и пути решения проблем, касающихся определенной темы, связанной с вопросами морали, права, правового сознания и правовой культуры. Работа начинается по принципу добровольности, обсуждение идет структурировано, все высказываются поочередно, имеют равные возможности говорить и быть услышанными.

Подведение итогов обсуждения

В процессе подведения итогов обучающимися предлагается ответить на вопросы:

- «Что вы думаете по поводу представленных вариантов (предложений, ответов) по результатам разбора конкретной ситуации?»

- «Для чего (почему) мы разбирали конкретные ситуации?»

- «Как бы вы себя чувствовали в конкретной ситуации, связанной с вопросами морали, права, правового сознания и правовой культуры?»

Форма проведения и контроля: устный опрос, дискуссия, разбор конкретных ситуаций

Семинарское занятие №5

Тема «Правоотношения и их участники».

1. Понятия и признаки правонарушения
2. Структура правонарушения

Ролевая игра

Принципы ролевой игры:

- Реалистичность (Следует стараться приблизить условность к реальности: сюжет и роли черпаются из типичных жизненных или производственных ситуаций.).

- Безопасность для участников.

- Знакомство и доступность для участников.

- Реальность характеров ролей.

- Вхождение участвующих в роль и «проживание» ситуации.

Этапы проведения ролевой игры:

- Фокусирование:

Концентрация внимания, мотивирование активного участия, объяснение целей игры и задач ролевой игры, связанной с понятием видами структурой правоотношений и юридическими фактами.

Акцентируется внимание обучающихся на том, что процесс ролевой игры будет соотноситься с теоретическими вопросами:

1. Понятие реализации норм права: формы и методы реализации норм права.

2. Понятие применения норм права как особой формы реализации права.

3. Основные стадии применения норм права: их характеристика, принципы и требования.

4. Акты применения норм права и их отличие от нормативно - правовых актов.

5. Пробелы в праве и способы их преодоления. Аналогия закона и аналогия права.

6. Понятие и значение толкования правовых норм.

7. Виды толкования норм права: официальное и неофициальное, нормативное и казуальное.

8. Способы толкования норм права.

9. Акты толкования норм права.

- План и правила игры:

Дается объяснение, каким образом будет проходить игра; основные задачи и функции; время, отведенное на этапы игры. Разъяснение, почему не следует употреблять собственные имена в ходе игры. Если запланировано, что не все принимают участие в ролевой игре, нужно объяснить задание наблюдателям.

Распределение на группы определение заданий каждой группе (или распределение ролей определение заданий каждому участнику).

Распределение ролей группа проводит самостоятельно либо это делает преподаватель. Роли могут быть подготовлены, каждая роль может иметь описание, которое дается участвующим. Возможен вариант, когда группа, исходя из определенной ситуации, сама распределяет роли и задачи каждой роли.

- Подготовка к игре

Группам (отдельным участникам) предоставляется время для обдумывания полученного задания, включения в проблему, подготовки стратегии проведения игры.

- Проведение ролевой игры

В зависимости от ситуации ролевую игру можно проводить одновременно во всех группах, при условии, что часть группы выполняет роль наблюдателей. Ролевую игру можно проводить малыми группами поочередно, наблюдателями выступают остальные участники тренинга.

Ролевая игра проводится (по выбору обучающихся) разными способами работы её участников:

- Выполнение роли
- Имитация
- Моделирование.
- **Обратная связь**

Обсуждение игры проводится в два этапа: сначала ролевая обратная связь, а потом деловая обратная связь. Во время ролевой обратной связи участники комментируют происходившее, не выходя из своих ролей. После этого этапа они выходят из ролей и делятся своими чувствами и мыслями. Проводится обсуждение в общем круге — анализ игры. При обращении к участникам ролевой игры используется обращение «вы», а не «он/она». Для обратной связи используют условные наклонения, предлагается альтернатива. Например: «Я думаю, было бы эффективнее, если бы вы... потому, что...».

Форма проведения и контроля: устный опрос, ролевая игра, презентации

Семинарское занятие №6

Тема «Правонарушение и юридическая ответственность».

1. Виды юридической ответственности

Разбор конкретных ситуаций

Фабула игры:

Разбор конкретных ситуаций, связанных с вопросами юридической ответственности.

Принципы, цели и задачи:

- закрепление теоретических знаний, полученных при изучении дисциплины;
- овладение методикой и практическими навыками в сфере теории государства и права;
- систематизация практических навыков составления и анализа нормативных правовых актов;
- овладение методикой обоснования собственной точки зрения по вопросам теории государства и права;
- обобщение всего комплекса знаний по дисциплине.

Разбор конкретных ситуаций базируется на открытых вопросах (заданиях), связанных с ролью государства в политической системе общества.

Обучающиеся отвечают, дают собственное видение по принципу добровольности.

План занятия включает:

- Подготовленные преподавателем варианты задания (не менее трех вопросов по каждой теме занятия) с четко определенной предметной областью работы и практической направленностью. Проведение занятия предусматривает вводные задания (вопросы)

преподавателя по теме (или нескольким темам) с указанием основных целей и задач выполнения установки:

1. Понятие правонарушения, основные признаки и виды.

2. Юридический состав правонарушений.

3. Понятие и основные признаки юридической ответственности. Отличие юридической ответственности от иных мер принудительного характера, в том числе государственного принуждения.

4. Цели и принципы юридической ответственности.

5. Основные стадии юридической ответственности.

6. Основания освобождения от юридической ответственности.

7. Виды юридической ответственности

- Выступления обучающихся по результатам выполненного задания.

- Обзор проведенного занятия и подведение итогов.

Процесс обсуждения

В процессе разбора конкретного задания вся группа обговаривает идеи и пути решения проблем, касающихся определенной темы, связанной с вопросами юридической ответственности.

- закрепление теоретических знаний, полученных при изучении дисциплины;

- овладение методикой и практическими навыками в сфере теории государства и права;

- систематизация практических навыков составления и анализа нормативных правовых актов;

- овладение методикой обоснования собственной точки зрения по вопросам теории государства и права;

- обобщение всего комплекса знаний по дисциплине.

Разбор конкретных ситуаций базируется на открытых вопросах (заданиях), связанных с ролью государства в политической системе общества.

Обучающиеся отвечают, дают собственное видение по принципу добровольности.

Подведение итогов обсуждения

В процессе подведения итогов обучающимся предлагается ответить на вопросы:

- «Что вы думаете по поводу представленных вариантов (предложений, ответов) по результатам разбора конкретной ситуации?»

- «Для чего (почему) мы разбирали конкретные ситуации?»

- «Как бы вы себя чувствовали в конкретной ситуации, связанной с вопросами юридической ответственности?»

Форма проведения и контроля: устный опрос, разбор конкретных ситуаций

Семинарское занятие №7

Тема «Основы конституционного строя, народовластие в Российской Федерации».

1. Общая характеристика основ российского конституционного строя.

2. Значение конституционного определения России как демократического, правового, федеративного, суверенного, социального, светского государства в форме республики.

3. Конституция России о правах и свободах человека.

4. Идеологическое и политическое многообразие.

5. Многопартийность.

6. Основы правового статуса общественных объединений.

Разбор конкретных ситуаций

Фабула игры:

Разбор конкретных ситуаций, связанных с основами конституционного строя, народовластия в Российской Федерации.

Принципы, цели и задачи:

- закрепление теоретических знаний, полученных при изучении дисциплины;
- овладение методикой и практическими навыками в;
- систематизация практических навыков составления и анализа нормативных правовых актов;
- овладение методикой обоснования собственной точки зрения по вопросам, связанным с основами конституционного строя, народовластия в Российской Федерации;
- обобщение всего комплекса знаний по дисциплине.

Разбор конкретных ситуаций базируется на открытых вопросах (заданиях), связанных с основами конституционного строя, народовластия в Российской Федерации. Обучающиеся отвечают, дают собственное видение по принципу добровольности.

План занятия включает:

1) Подготовленные преподавателем варианты задания (не менее трех вопросов по каждой теме занятия) с четко определенной предметной областью работы и практической направленностью. Проведение занятия предусматривает вводные задания, с указанием основных целей и задач выполнения, по вопросам изучаемой темы:

- 1. Общая характеристика основ российского конституционного строя.**
 - 2. Значение конституционного определения России как демократического, правового, федеративного, суверенного, социального, светского государства в форме республики.**
 - 3. Конституция России о правах и свободах человека.**
 - 4. Идеологическое и политическое многообразие. Многопартийность.**
- 2) Выступления обучающихся по результатам выполненного задания.
3) Обзор проведенного занятия и подведение итогов.

Процесс обсуждения

В процессе разбора конкретного задания вся группа обговаривает идеи и пути решения проблем, касающихся определенной темы, связанной с основами конституционного строя, народовластия в Российской Федерации. Работа начинается по принципу добровольности, обсуждение идет структурировано, все высказываются поочередно, имеют равные возможности говорить и быть услышанными.

Подведение итогов обсуждения

- В процессе подведения итогов обучающимися предлагается ответить на вопросы:
- «Что вы думаете по поводу представленных вариантов (предложений, ответов) по результатам разбора конкретной ситуации?»
 - «Для чего (почему) мы разбирали конкретные ситуации?»
 - «Как бы вы себя чувствовали в конкретной ситуации, связанной с основами конституционного строя, народовластия в Российской Федерации?»

Форма проведения и контроля: устный опрос, разбор конкретных ситуаций, презентации

Семинарское занятие №8

Тема «Основы правового статуса человека и гражданина».

1. Понятие основ правового статуса человека и гражданина и его принципы.
2. Гражданство. Система основных прав, свобод и обязанностей человека и гражданина.
3. Гарантии реализации правового статуса человека и гражданина.

Разбор конкретных ситуаций

Фабула игры:

Разбор конкретных ситуаций, связанных с основами правового статуса человека и гражданина.

Принципы, цели и задачи:

- закрепление теоретических знаний, полученных при изучении дисциплины;
- овладение методикой и практическими навыками;
- систематизация практических навыков составления и анализа нормативных правовых актов;

-овладение методикой обоснования собственной точки зрения по вопросам, связанных с основами правового статуса человека и гражданина;

- обобщение всего комплекса знаний по дисциплине.

Разбор конкретных ситуаций базируется на открытых вопросах (заданиях), связанных с основами правового статуса человека и гражданина.

Обучающиеся отвечают, дают собственное видение по принципу добровольности.

План занятия включает:

1) Подготовленные преподавателем варианты задания (не менее трех вопросов по каждой теме занятия) с четко определенной предметной областью работы и практической направленностью. Проведение занятия предусматривает вводные задания, с указанием основных целей и задач выполнения, по вопросам изучаемой темы:

1. Понятие основ правового статуса человека и гражданина и его принципы.

2. Гражданство. Система основных прав, свобод и обязанностей человека и гражданина.

3. Гарантии реализации правового статуса человека и гражданина.

2) Выступления обучающихся по результатам выполненного задания.

3) Обзор проведенного занятия и подведение итогов.

Процесс обсуждения

В процессе разбора конкретного задания вся группа обговаривает идеи и пути решения проблем, касающихся определенной темы, связанной с основами правового статуса человека и гражданина. Работа начинается по принципу добровольности, обсуждение идет структурировано, все высказываются поочередно, имеют равные возможности говорить и быть услышанными.

Подведение итогов обсуждения

В процессе подведения итогов обучающимся предлагается ответить на вопросы:

- «Что вы думаете по поводу представленных вариантов (предложений, ответов) по результатам разбора конкретной ситуации?»

- «Для чего (почему) мы разбирали конкретные ситуации?»

- «Как бы вы себя чувствовали в конкретной ситуации, связанной с основами правового статуса человека и гражданина?»

Форма проведения и контроля: устный опрос, разбор конкретных ситуаций

Семинарское занятие № 9

Тема «Федеративное устройство России»

1. Понятие и принципы федеративного устройства России.

2. Основы конституционного статуса России и ее субъектов.

3. Компетенция Российской Федерации.

4. Разграничение предметов ведения и полномочий между федерацией и ее субъектами.

Разбор конкретных ситуаций

Фабула игры:

Разбор конкретных ситуаций, связанных с федеративным устройством России.

Принципы, цели и задачи:

- закрепление теоретических знаний, полученных при изучении дисциплины;

- овладение методикой и практическими навыками;

- систематизация практических навыков составления и анализа нормативных правовых актов;

- овладение методикой обоснования собственной точки зрения по вопросам, связанным с федеративным устройством России;

- обобщение всего комплекса знаний по дисциплине.

Разбор конкретных ситуаций базируется на открытых вопросах (заданиях), связанных с федеративным устройством России.

Обучающиеся отвечают, дают собственное видение по принципу добровольности.

План занятия включает:

1) Подготовленные преподавателем варианты задания (не менее трех вопросов по каждой теме занятия) с четко определенной предметной областью работы и практической направленностью. Проведение занятия предусматривает вводные задания, с указанием основных целей и задач выполнения, по вопросам изучаемой темы:

1. Понятие и принципы федеративного устройства России.

2. Основы конституционного статуса России и ее субъектов.

3. Компетенция Российской Федерации.

4. Разграничение предметов ведения и полномочий между федерацией и ее субъектами.

2) Выступления обучающихся по результатам выполненного задания.

3) Обзор проведенного занятия и подведение итогов.

Процесс обсуждения

В процессе разбора конкретного задания вся группа обговаривает идеи и пути решения проблем, касающихся определенной темы, связанной с федеративным устройством России. Работа начинается по принципу добровольности, обсуждение идет структурировано, все высказываются поочередно, имеют равные возможности говорить и быть услышанными.

Подведение итогов обсуждения

В процессе подведения итогов обучающимся предлагается ответить на вопросы:

- «Что вы думаете по поводу представленных вариантов (предложений, ответов) по результатам разбора конкретной ситуации?»

- «Для чего (почему) мы разбирали конкретные ситуации?»

- «Как бы вы себя чувствовали в конкретной ситуации, связанной с федеративным устройством России?»

Форма проведения и контроля: устный опрос, разбор конкретных ситуаций

Семинарское занятие № 10

Тема «Система органов государственной власти в России»

1. Построение организационной структуры государственного управления и ее типы.
2. Органы исполнительной власти РФ
3. Законодательные органы государственной власти РФ
4. Судебная ветвь власти

Форма проведения и контроля: устный опрос

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Развитие самостоятельности как качества личности является одной из важнейших задач обучения. Термин «самостоятельность» обозначает такое действие человека, которое он совершает без непосредственной или опосредованной помощи другого человека, руководствуясь лишь собственными представлениями о порядке и правильности выполняемых операций.

Самостоятельная работа обучающихся по усвоению учебного материала может выполняться в читальном зале библиотеки, учебных кабинетах (лабораториях), компьютерных классах, дома. Обучающийся подбирает научную и специальную монографическую и периодическую литературу в соответствии с рекомендациями преподавателя или самостоятельно.

При организации самостоятельной работы с использованием технических средств, обеспечивающих доступ к информации (компьютерных баз данных, систем автоматизированного проектирования и т.п.), должно быть предусмотрено и получение необходимой консультации или помощи со стороны преподавателей.

Самостоятельная работа требует наличия информационно-предметного обеспечения: учебников, учебных и методических пособий, конспектов лекций. Методические материалы должны обеспечивать возможность самоконтроля обучающихся по блоку учебного материала или предмета в целом.

Творческий подход преподавателя к осмыслению (интериоризации) приведенной информации поможет созданию оптимальных условий для использования понятия «самостоятельность» не только как формы организации учебного процесса, но и как одного из недостаточно раскрытых резервов категории «познавательная деятельность» в обучении.

Задания для самостоятельной работы

Задание №1. Прочитать параграф «Характеристика основных теорий происхождения государства и права»

Задание №2. Написать реферат «Теория происхождения государства»

Задание №3. Подготовить доклад на тему «Соотношение теории государства и права и других юридических наук»

Задание №4. Прочитать параграф «Организация власти и социального регулирования в условия первобытного общества»

Задание №5. Подготовить доклад на тему «Характеристика социальных норм и причины разложения первобытного общества»

Задание №6. Подготовить доклад на тему «Регулирование отношений в первобытном обществе»

Задание №7. Написать реферат «Неразрывной связи между государством и правом»

Задание №8. Написать эссе «Основы каждого государства и фундамент любой страны покоятся на справедливости и правосудии (Ас-Самарканди Мухамед ибн Али)»

Задание №9. Подготовить доклад «Классификация функций государства»

Задание №10. Проанализируйте Конституцию, укажите характеристику государства

Задание №11. Прочитать параграф «Понятие и сущность права».

Задание №12. Написать эссе «Свобода состоит в том, чтобы завесить только от законов (Вольтер)»

Задание №13. Подготовить доклад на тему «Характеристика функций права и их виды»

Задание №14. Написать реферат «Социальная ценность и роль права в жизни общества»

Задание №15. Подготовить доклад «Содержание Трудового договора»

Задание №16. Написать реферат «Юридические гарантии приёма на работу»

Задание №17. Решить задачу «Бухгалтера Ивакину уволили по п. 11 ч. 1 ст. 81 ТК РФ в связи с представлением подложных больничного листа. Вопрос о ее увольнении с профсоюзным органом согласован не был. Обосновано ли увольнение Ивакиной?»

Задание №18. Подготовить реферат «Гражданская дееспособность»

Задание №19. Подготовить доклад «Характеристика юридического лица»

Задание №20. Решить задачу «Надежда Кашина 85 лет, длительное время находилась в психиатрической больнице и была признана недееспособной, а ее сын Валерий Кашин 50 лет стал ее опекуном. Какой орган имел право признать Надежду Кашину недееспособной?»

Вопросы для самостоятельной работы

1. Понятие предмета курса «Основы права» как учебной дисциплины.
2. Методология познания содержания курса «Основы права».
3. Система и содержание курса «Основы права».
4. Понятие и предмет конституционного права России.
5. Правовые признаки Конституции РФ;

6. Основы конституционного строя России.
7. Принцип разделения государственной власти РФ.
8. Законодательная власть.
9. Исполнительная власть.
10. Судебная власть России.
11. Конституционные права граждан РФ.
12. Конституционные обязанности граждан России.
13. Ограничение прав и свобод человека в РФ.
14. Понятие формы государственного устройства России.
15. Принципы федеративного устройства России.
16. Правовой статус субъектов Федерации.
17. Разграничение предметов ведения и полномочий между федеральными органами власти и органами власти субъектов Федерации.
18. Понятие государственного органа и характеристика его признаков.
19. Конституционные основы системы государственных органов.
20. Классификация государственных органов.
21. Основные принципы организации и деятельности государственных органов.

Примерная тематика рефератов

1. Понятие предмета теории государства и права как науки и учебной дисциплины.
2. Особенности предмета теории государства и права как науки.
3. Методология познания основных общих закономерностей государства и права.
4. Принципы общетеоретического исследования государства и права.
5. Классификация юридических наук.
6. Соотношение теории государства и права и других юридических наук.
7. Система курса и содержание теории государства и права.
8. Характеристика основных теорий происхождения государства и права.
9. Организация власти и социального регулирования в условия первобытного общества.
10. Характеристика социальных норм и причины разложения первобытного общества.
11. Обусловленность неразрывной связи между государством и правом.
12. Основные отличительные признаки государства и определение его понятия.
13. Сущность и социальное назначение (роль) государства.
14. Историческая типология государств. Формационный и цивилизационный подходы при типологии государств.
15. Особенности государств в рамках одного типа.
16. Государственность современной цивилизации.
17. Понятие функций государства. Различные точки зрения на определение функций государства.
18. Классификация функций государства.
19. Характеристика внутренних функций государства.
20. Характеристика внешних функций государства.
21. Соотношение внутренних и внешних функций государства.
22. Формы осуществления функций государства.
23. Понятие государственного механизма (аппарата) и их соотношение.
24. Основные черты государственного механизма.
25. Понятие государственного органа и характеристика его признаков.
26. Классификация государственных органов.
27. Основные принципы организации и деятельности государственных органов.
28. Понятие и составные элементы политической системы общества.
29. Роль государства в политической системе общества
30. Понятие формы государства и её структуры.
31. Понятие и виды форм государственного правления.
32. Понятие и виды форм государственного устройства.

33. Понятие и виды государственно-политического режима.
34. Правовое государство: исторические аспекты.
35. Гражданское общество в истории правовой мысли.
36. Признаки и принципы правового государства.
37. Правовое государство и гражданское общество.
38. Современные правовые государства: теория, опыт, перспективы.
39. Проблемы построения правового государства в России.
40. Понятие и сущность права.
41. Характеристика признаков права.
42. Социальная ценность и роль права в жизни общества.
43. Характеристика функций права и их виды.
44. Понятие принципов права и их характеристика.
45. Понятие регулятора общественных отношений.
46. Понятие социальных норм.
47. Право и мораль, их соотношение. Общее и особенное в социальных нормах.
48. Социальные и технические нормы, их соотношение.
49. Правовые и политические нормы.
50. Характеристика признаков правовых норм.
51. Соотношение между правом и правовой нормой.
52. Структура нормы права и ее элементы.
53. Соотношение логической правовой нормы и нормы - предписания.
54. Основные критерии классификации норм права, виды правовых норм.
55. Способы изложения правовых норм. Соотношение нормы права и статьи закона.
56. Понятие форм (источников) права.
57. Соотношение терминов «источник» и «форма» права.
58. Основные виды форм (источников) права и их краткая характеристика.
59. Правовой обычай.
60. Понятие юридического прецедента.
61. Понятие нормативного (правового) договора.
62. Нормативный правовой акт как основная форма Российского права.

7. Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

7.1 Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Наименование тем	Код формируемой компетенции (или ее части)	Образовательные технологии(очная/заочная формы)	Этап освоения компетенции (или ее части)
Предмет, метод и задачи курса «Основы права»	ОК -2	Вводная лекция, практическое занятие, самостоятельная работа/ Вводная лекция, практическое занятие, самостоятельная работа	Промежуточный
	ОК-4		Промежуточный
	ОПК-1		Промежуточный
	ПК-10		Промежуточный
Общество и государство, политическая власть	ОК-2	лекция, практическое занятие, самостоятельная работа/ лекция,	Промежуточный
	ОК-4		Промежуточный

	ОПК-1	практическое занятие,	Промежуточный
	ПК-10		Промежуточный

		самостоятельная работа	
Право: понятие, нормы, отрасли	ОК-2	лекция, практическое занятие, самостоятельная работа/ Практическое занятие, самостоятельная работа	Промежуточный
	ОК-4		Промежуточный
	ОПК-1		Промежуточный
	ПК-10		Промежуточный
Мораль, право, правовая культура	ОК-2	лекция, практическое занятие, самостоятельная работа/ самостоятельная работа	Промежуточный
	ОК-4		Промежуточный
	ОПК-1		Промежуточный
	ПК-10		Промежуточный
Правоотношения и их участники	ОК-2	лекция, практическое занятие, самостоятельная работа/ самостоятельная работа	Промежуточный
	ОК-4		Промежуточный
	ОПК-1		Промежуточный
	ПК-10		Промежуточный
Правонарушение и юридическая ответственность	ОК-2	лекция, практическое занятие, самостоятельная работа/ самостоятельная работа	Промежуточный
	ОК-4		Промежуточный
	ОПК-1		Промежуточный
	ПК-10		Промежуточный
Основы конституционного строя, народовластие в Российской Федерации	ОК-2	лекция, практическое занятие, самостоятельная работа/ самостоятельная работа	Промежуточный
	ОК-4		Промежуточный
	ОПК-1		Промежуточный
	ПК-10		Промежуточный
Основы правового статуса человека и гражданина	ОК-2	Вводная лекция, практическое занятие, самостоятельная работа/ самостоятельная работа	Промежуточный
	ОК-4		Промежуточный
	ОПК-1		Промежуточный
	ПК-10		Промежуточный
Федеральное устройство России	ОК-2	лекция, практическое занятие, самостоятельная работа/ самостоятельная работа	Промежуточный
	ОК-4		Промежуточный
	ОПК-1		Промежуточный
	ПК-10		Промежуточный
Система органов государственной власти в России	ОК-2	лекция, практическое занятие, самостоятельная работа/ самостоятельная работа	Промежуточный
	ОК-4		Промежуточный
	ОПК-1		Промежуточный
	ПК-10		Промежуточный

7.2 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования

№ п/ п	Код компет енции	Показатели и критерии оценивания на различных этапах формирования			Оценочны е средства
		Пороговый (удовлетворитель но)	Продвинутый (хорошо)	Высокий (отлично)	
1.	ОК-2	Знать: содержание должностных обязанностей основных юридических профессий Уметь:	Знать: содержание должностных обязанностей основных юридических профессий; требования	Знать: содержание должностных обязанностей основных юридических профессий; - требования	Вопросы и задания к зачету, и / или бланковое тестирован ие

		<p>демонстрировать этические профессиональные стандарты поведения</p> <p>Владеть: навыками применения на практике требований профессиональной этики юриста и имеющихся профессиональных знаний</p>	<p>профессиональной этики юриста, положения действующего законодательства</p> <p>Уметь: демонстрировать этические профессиональные стандарты поведения; действовать в соответствии с должностными инструкциями</p> <p>Владеть: навыками применения на практике требований профессиональной этики юриста и имеющихся профессиональных знаний; навыками поддержания уровня своих профессиональных знаний;</p>	<p>профессиональной этики юриста, положения действующего законодательства и правоприменительную практику в необходимых для профессиональной деятельности отраслях права.</p> <p>Уметь: демонстрировать этические профессиональные стандарты поведения; - действовать в соответствии с должностными инструкциями; - оперировать юридическими понятиями и категориями; - анализировать юридические факты и возникающие в связи с ними правовые отношения; - анализировать, толковать и правильно применять правовые нормы</p> <p>Владеть: навыками применения на практике требований профессиональной этики юриста и имеющихся профессиональных знаний; - навыками поддержания уровня своих профессиональных</p>	
--	--	---	---	--	--

				х знаний; - юридической терминологией; - навыками работы с правовыми актами; - навыками анализа различных правовых явлений, юридических фактов, правовых норм и правовых отношений, являющихся объектами профессиональной деятельности	
2.	ОК-4	Знать: основные понятия предмета Уметь: сопоставлять и анализировать точки зрения представителей научных школ по правовым проблемам России Владеть: понятийным аппаратом изучаемой дисциплины	Знать: основные правила, понятия, методологию права Уметь: сопоставлять и анализировать точки зрения представителей научных школ по правовым проблемам России и оценивать правовую проблематику с позиций общечеловеческих ценностей Владеть: понятийным аппаратом изучаемой дисциплины, и методами научного познания правовых явлений	Знать: основные правила, понятия, методологию права и источники права, историю становления права Уметь: сопоставлять и анализировать точки зрения представителей научных школ по правовым проблемам России и оценивать правовую проблематику с позиций общечеловеческих ценностей, включая электронные ресурсы Владеть: понятийным аппаратом изучаемой дисциплины, и методами научного познания правовых	Вопросы и задания к зачету, и / или бланковое тестирование

				явлений, навыками правового анализа нормативно- правовых актов	
3.	ОПК-1	<p>Знать: основы российской правовой системы и законодательства Российской Федерации</p> <p>Уметь: использовать в практической деятельности правовые знания</p> <p>Владеть: навыками поиска нормативной правовой информации, необходимой для профессиональной деятельности</p>	<p>Знать: основы: российской правовой системы и законодательства, правового статуса личности, организации и деятельности органов государственной власти в Российской Федерации</p> <p>Уметь: использовать в практической деятельности правовые знания, работать с источниками</p> <p>Владеть: навыками поиска нормативной правовой информации, необходимой для профессиональной деятельности, навыками работы с презентационным материалом</p>	<p>Знать: основы: российской правовой системы и законодательства, правового статуса личности, организации и деятельности органов государственной власти в Российской Федерации; характеристику основных отраслей российского права</p> <p>Уметь: использовать в практической деятельности правовые знания, работать с источниками, проводить сравнительный анализ правовых систем России и Запада</p> <p>Владеть: навыками поиска нормативной правовой информации, необходимой для профессиональной деятельности, навыками работы с презентационным материалом, категориальным аппаратом</p>	Вопросы и задания к зачету, и / или бланковое тестирование
4.	ПК-10	Знать: основные	Знать: основные	Знать: основные	Вопросы и задания к

		<p>положения, сущность и содержание базовых понятий</p> <p>Уметь: давать оценку социальной значимости правовых явлений и процессов с точки зрения законности и правопорядка, уважения к праву и закону</p> <p>Владеть: навыками анализа правоприменительной практики в части, касающейся квалификации общественно опасных деяний</p>	<p>положения, сущность и содержание базовых понятий и категорий правовых дисциплин, изучение которых способствует формированию навыков и умений по выявлению, пресечению</p> <p>Уметь: давать оценку социальной значимости правовых явлений и процессов с точки зрения законности и правопорядка, уважения к праву и закону, правильно давать юридическую оценку фактам и обстоятельствам</p> <p>Владеть: навыками анализа правоприменительной практики в части, касающейся квалификации общественно опасных деяний, навыками работы с международными и российскими нормативно-правовыми актами, устанавливающим и механизм защиты прав и свобод человека и гражданина</p>	<p>положения, сущность и содержание базовых понятий и категорий правовых дисциплин, изучение которых способствует формированию навыков и умений по выявлению, пресечению, раскрытию и расследованию преступлений и иных правонарушений при осуществлении профессиональной деятельности.</p> <p>Уметь: давать оценку социальной значимости правовых явлений и процессов с точки зрения законности и правопорядка, уважения к праву и закону, правильно давать юридическую оценку фактам и обстоятельствам, обоснованно применять уголовно-правовую норму к конкретным ситуациям при квалификации преступлений.</p> <p>Владеть: навыками анализа правоприменительной практики в части, касающейся квалификации</p>	<p>зачету, и / или бланковое тестирование</p>
--	--	--	--	--	---

				<p>общественно опасных деяний, навыками работы с международными и российскими нормативно-правовыми актами, устанавливающим и механизм защиты прав и свобод человека и гражданина, навыками аналитического исследования международных правовых актов и иных документов в области защиты прав человека</p>	
--	--	--	--	--	--

7.3 Шкала оценивания сформированности компетенций

Шкала оценивания	Критерии		Результат
	Устный ответ	Тестирование	
«отлично»	<ul style="list-style-type: none"> – полно раскрыто содержание материала; – материал изложен грамотно, в определенной логической последовательности; – продемонстрировано системное и глубокое знание программного материала; – точно используется терминология; – показано умение иллюстрировать теоретические положения конкретными примерами, применять их в новой ситуации; – продемонстрировано усвоение ранее изученных сопутствующих вопросов, сформированность и устойчивость компетенций, умений и навыков; – ответ прозвучал самостоятельно, без наводящих вопросов; – продемонстрирована способность творчески применять знание теории к решению профессиональных задач; – продемонстрировано знание современной учебной и научной литературы; 	от 100 до 75% правильных ответов	зачтено

	<p>– допущены одна – две неточности при освещении второстепенных вопросов, которые исправляются по замечанию.</p>		
«хорошо»	<p>– вопросы излагаются систематизировано и последовательно;</p> <p>– продемонстрировано умение анализировать материал, однако не все выводы носят аргументированный и доказательный характер;</p> <p>– продемонстрировано усвоение основной литературы.</p> <p>– ответ удовлетворяет в основном требованиям на оценку «5», но при этом имеет один из недостатков: в изложении допущены небольшие пробелы, не исказившие содержание ответа; допущены один – два недочета при освещении основного содержания ответа, исправленные по замечанию преподавателя; допущены ошибка или более двух недочетов при освещении второстепенных вопросов, которые легко исправляются по замечанию преподавателя.</p>	от 75% до 50 % правильных ответов	зачтено
«удовлетворительно»	<p>– неполно или непоследовательно раскрыто содержание материала, но показано общее понимание вопроса и продемонстрированы умения, достаточные для дальнейшего усвоения материала;</p> <p>– усвоены основные категории по рассматриваемому и дополнительным вопросам;</p> <p>– имелись затруднения или допущены ошибки в определении понятий, использовании терминологии, исправленные после нескольких наводящих вопросов;</p> <p>– при неполном знании теоретического материала выявлена недостаточная сформированность компетенций, умений и навыков, обучающийся не может применить теорию в новой ситуации;</p> <p>– продемонстрировано усвоение основной литературы.</p>	от 50% до 35% правильных ответов	зачтено

«неудовлетворительно»	<ul style="list-style-type: none"> - не раскрыто основное содержание учебного материала; - обнаружено незнание или непонимание большей или наиболее важной части учебного материала; - допущены ошибки в определении понятий, при использовании терминологии, которые не исправлены после нескольких наводящих вопросов - не сформированы компетенции, умения и навыки, - отказ от ответа или отсутствие ответа 	менее 35% правильных ответов	не зачтено
------------------------------	--	------------------------------	-------------------

7.4 Типовые контрольные задания и (или) иные материалы, применяемые для оценки знаний, умений и навыков и/или опыта деятельности, характеризующие этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Вопросы к зачету

1. Предмет и метод курса «Основы права».
2. Понятие государства и права, их признаки.
3. Система юридических наук.
4. Общество и государство, политическая власть.
5. Роль и значение власти в обществе.
6. Типы и формы государства.
7. Формы правления, государственного устройства, политического режима.
8. Государство и гражданское общество.
9. Правовое государство: понятие и признаки.
10. Проблемы и пути формирования правового государства в России.
11. Понятие системы права, отрасли права.
12. Соотношение права и государства.
13. Функции права и сферы его применения.
14. Норма права, ее структура.
15. Формы (источники) права.
16. Закон и подзаконные акты. Конституция - основной закон государства и общества.
17. Понятие норм морали. Общие черты и отличие норм права и норм морали.
18. Правовое сознание. Правовая и политическая культура.
19. Понятие и состав правоотношения.
20. Участники (субъекты) правоотношений.
21. Физические и юридические лица, их правоспособность и дееспособность (деликтоспособность).
22. Субъекты публичного права. Государственные органы и должностные лица.
23. Понятия компетенции и правомочий.
24. Субъективное право и юридическая обязанность: понятие и виды.
25. Юридические факты как основания возникновения, изменения и прекращения правовых отношений.
26. Понятие, признаки и состав правонарушения.
27. Виды правонарушений.
28. Понятие, основные признаки и виды юридической ответственности.
29. Основание возникновения юридической ответственности.
30. Общая характеристика основ российского конституционного строя.
31. Понятие основ правового статуса человека и гражданина и его принципы.

32. Гражданство.
33. Система основных прав, свобод и обязанностей человека и гражданина.
34. Международные стандарты прав и свобод человека. Гарантии реализации правового статуса человека и гражданина.
35. Понятие и принципы федеративного устройства России.
36. Принцип разделения властей.
37. Особенности регулирования труда женщин и молодежи.
38. Трудовые споры. Механизмы реализации и защиты трудовых прав граждан.
39. Понятие конституции РФ, содержание основного закона государства.
40. Система Российского права

Задания к зачету

Задача 1. В государственном арбитраже должно было слушаться дело по иску строительного треста к сбытоснабженческой конторе об ответственности за нарушение сроков исполнения, заключенного между ними договора. Со стороны строительного треста должен был выступать юрисконсульт, представивший доверенность, имевшую печать и подписанную главным инженером и главным бухгалтером треста, а от имени конторы - управляющий конторой, представивший удостоверение личности, подписанное заместителем министра.

Управляющий строительного треста в это время находился в командировке.

Вопрос: Полномочные ли представители юридических лиц прийти в суд? Может ли слушаться дело?

Задача 2. Строительное управление 12 апреля 1995 года продало колхозу шифер для строительства свинофермы. Неоднократные напоминания и претензии колхозу об уплате стоимости шифера остались без ответа.

В связи с этим 15 июня 1998 года СУ обратилось в суд с иском к колхозу о взыскании с последнего непогашенной задолженности.

Суд отказал СУ в принятии искового заявления на том основании, что истцом пропущен срок исковой давности.

Вопрос: Обоснован ли отказ суда в принятии искового заявления?

Задача 3. Ремонтно-строительный участок заключил с кооперативом "Лес" договор на поставку столярных изделий.

В связи с тем, что часть поставленных изделий оказалась недоброкачественной, РСУ обратился с иском в арбитраж с требованием взыскать с поставщика предусмотренный штраф за нарушение договора и заменить недоброкачественные изделия.

В процессе рассмотрения дела арбитраж потребовал от РСУ предъявления Устава, либо Положения об РСУ. Однако, представитель РСУ указал, что ни того, ни другого документа у них не имеется вообще. Вместе с тем он уточнил, что объем производственной программы РСУ составляет более 1 млн. грн.

Вопрос: Можно ли РСУ признать юридическим лицом? Какое решение о рассмотрении дела должен вынести арбитраж?

Задача 4. Управление мелиорации арендовало у СМУ самоходный скрепер сроком на полтора года. После истечения срока договора Управление мелиорации продолжало пользоваться скрепером, аккуратно внося арендную плату. Через три года после заключения договора СМУ потребовало возврата скрепера. Управление мелиорации отказалось его вернуть. Через месяц СМУ обратилось с иском к Управлению мелиорации об истребовании скрепера. Однако, в иске ему было отказано.

Вопрос: Какие наступают последствия, если после истечения срока договора наниматель продолжает пользоваться имуществом при отсутствии возражений со стороны наймодателя? Правильен ли отказ в иске? Должен ли быть возвращен скрепер СМУ?

Задача 5. Акулова в 1993 году закончила техникум общественного питания, но в связи с рождением ребенка по специальности не работала.

1 сентября 1998 года Акулова была принята на работу поваром в заводскую столовую. В приказе по заводу не было указано, что Акуловой установлен конкретный "испытательный срок".

5 сентября 1998 года Акулова по некомпетентности не смогла проверить качество продуктов и приготовила из них пищу, вызвавшую массовое отравление. Многие рабочие не вышли на работу по болезни.

Администрация 6 сентября предупредила Акулову об увольнении, как не выдержавшую месячный испытательный срок и освободила ее от работы с 7 сентября. Акулова обжаловала приказ об увольнении.

Вопрос: Можно ли считать Акулову принятой на работу с испытательным сроком? Какое решение должно быть принято по жалобе Акуловой?

Задача 6. Выгодская была временно принята на работу бухгалтером строительного управления с 21 июня 1998 года без указания срока временной работы. Приказом начальника управления она уволена с 23 сентября 1998 г. как временный работник.

Выгодская предъявила иск о восстановлении на работу, считая, что для досрочного увольнения не было основания.

Представитель управления иск не признал, указав, что Выгодская была принята на работу временно, т. к. не имеет специального образования. В сентябре появилась возможность принять на эту должность работника со специальным образованием, и поэтому Выгодская была уволена.

Вопрос: Какой порядок приема на работу и увольнения временных работников? Правомерно ли администрация уволила Выгодскую?

Задача 7. Волков работает в г. Запорожье и в июле 1998 г. обучается на заочном факультете института в г. Симферополе. В сентябре 1998 года он, получив отпуск, съездил в институт на установочные занятия. По возвращению на работу он обратился в бухгалтерию треста с требованием об оплате ему проезда в Симферополь.

Бухгалтер заявила, что ему будет оплачен проезд в институт только летом на экзаменационную сессию в 1999 г., а осенняя поездка - это личное дело и оплате не подлежит.

Вопрос: Правомерно ли поступила бухгалтер? Предусмотрена ли оплата предприятием стоимости проезда лица, обучающегося заочно к месту нахождения учебного заведения?

Задача 8. Строительный трест получил строительные материалы, оказавшиеся ниже обусловленного договором сорта. Арбитраж взыскал с поставщика сумму уценки в 10000 грн. Однако эта сумма была зачислена в доход государственного бюджета, такое решение арбитраж мотивировал тем, что трест предъявил иск с пропуском срока исковой давности.

Оказалось, что сроки исковой давности были пропущены по вине бухгалтера треста Котовой, несвоевременно оформившей претензию поставщику. Администрация треста предложила Котовой добровольно внести в кассу 200 грн. в качестве частичного возмещения понесенных трестом убытков. Котова отказалась это сделать. Ее оклад 400 грн. в месяц, а несвоевременно оформила претензию она потому, что отложила ее подготовку на последнюю неделю срока, но заболела и не работала.

Вопрос: Имеются ли основания для привлечения Котовой, к какой либо ответственности? Соблюден ли порядок взыскания материального ущерба с Котовой? Как следует разрешить возникший спор?

Задача 9. Шофер Мороз, управляя принадлежащей стройтресту машиной со стройматериалами, при подъезде к перекрестку не снизил скорость, и при появлении красного светофора создал аварийную ситуацию. В результате этого легковой автомобиль под управлением гр. Залесского столкнулся на перекрестке с автомашиной стройтреста и получил повреждения. Стоимость его ремонта составила 2000 грн. Средний заработок Морозова составляет 200 грн.

Вопрос: Кто должен нести материальную ответственность за повреждения легкового автомобиля Залесского? И в каком размере? В каком порядке осуществляются взыскания материального ущерба в данном случае?

Задача № 10. На строительстве 9-ти этажного дома производились различные монтажные работы. По заданию прораба Чижа электрики Сидоренко и Нестерук работали в лифтовой шахте на 3-м этаже. В шахте между этажами перекрытий и ограждений не было. На 7-ом этаже сантехник Никоненко вынес на лестничную площадку обрезок металлической трубы и поставил ее у стены. Эта труба упала на пол и скатилась в шахту. Пролетев до 3-го этажа, труба упала на голову Сидоренко, причинив ему тяжкие телесные повреждения.

Вопрос: Имеется ли в чьи-либо действиях состав преступления если да, то какой, если нет, то почему?

**Типовые задания бланкового тестирования для промежуточной аттестации
Вариант 1.**

1. Конституция Российской Федерации была принята на референдуме в _____ году.

2. основополагающим юридическим свойством Конституции РФ является (укажите правильный ответ):

- а) имеет особый предмет правового регулирования;
- б) её верховенство в системе нормативных правовых актов государства;
- в) имеет важную социально-политическую сущность.

3. «Конституция – это _____ закон государства, имеющий высшую юридическую силу и регулирующий наиболее важные общественные отношения».

(Вставьте пропущенное слово):

- а)- важный;
- б) основной;
- в) главный.

4. «... - совокупность всех принадлежащих субъекту прав, свобод и обязанностей»:

- 1) правовой статус;
- 2) гражданство;
- 3) субъективное право.

5. Как называется право, принадлежащее конкретному лицу?

- 1) юридическая обязанность;
- 2) субъективное право;
- 3) объективное право;
- 4) юридический факт.

6. К основным личным (гражданским) правам относятся:

- 1) права в сфере культуры;
- 2) социально-экономические права;
- 3) право на защиту чести и достоинства;
- 4) право на свободу совести и вероисповедания;
- 5) право на неприкосновенность частной жизни;
- 6) политические права.

7. К основным политическим правам личности относятся:

- 1) право на свободу мысли и слова;
- 2) право на забастовку;
- 3) право на управление делами государства;
- 4) право на объединение;
- 5) право на свободу творчества.

8. Какие из указанных конституционных прав и свобод человека могут быть ограничены в условиях чрезвычайного положения?

- право на жизнь;
- право на свободу передвижения;
- право на получение медицинской помощи;
- право на митинги, шествия.

9. Федерацию отличают по следующим признакам:

- а) создается для достижения определенных целей в пределах известного исторического периода;
- б) сложное государство, представляющее собой союз ряда его субъектов (государств);
- в) состоит из различных административно-территориальных единиц;
- г) двухуровневая система законодательства.

10. К принципам организации и деятельности государственного аппарата относятся:

- 1) принцип законности;
- 2) принципа стимулирования правопослушного поведения;
- 3) принцип регулирования перемещения товаров и услуг;
- 4) принцип равноправного доступа к замещению вакантных должностей;
- 5) принцип гласности;
- 6) принцип эффективности;
- 7) принцип профессионализма;
- 8) принцип федерализма.

11. «... - это структурно обособленная часть государственного аппарата, предназначенная для осуществления определенных законом властных функций в пределах своей компетенции»:

- 1) ветвь государственной власти;
- 2) государственный орган;
- 3) государственное учреждение;
- 4) суверенная организация.

12. Установите соответствие между мерами юридической ответственности и отраслями права в которых они применяются: к каждой позиции, данной в первом столбце, подберите соответствующую позицию из второго столбца.

МЕРЫ ЮРИДИЧЕСКОЙ ОТВЕТСТВЕННОСТИ	ОТРАСЛИ ПРАВА
А) предупреждение Б) взыскание неустойки В) компетенция морального вреда Г) лишение специального права Д) дисквалификация	1) административное право 2) гражданское право

Запишите в таблицу выбранные цифры под соответствующими буквами

Ответ :

А	Б	В	Г	Д

13. Установите соответствия между статусами брака и их условиями: к каждой позиции, данной в первом столбце, подберите соответствующую позицию из второго столбца

УСЛОВИЕ	СТАТУСЫ БРАКА
А) по заявлению одного из супругов, если другой супруг признан судом не дееспособным Б) если один из супругов признан судом безвестно отсутствующим или осужден к лишению свободы на срок более 3 лет В) один из супругов не достиг брачного возраста, который не был снижен в установленном в	1) брак прекращается 2) брак признаётся недействительным

законном порядке Г) был заключен фиктивный брак Д) брак был заключен между лицами, из которых одно лицо уже состоит в другом зарегистрированном браке	
---	--

Запишите в таблицу выбранные цифры под соответствующими буквами

Ответ :

А	Б	В	Г	Д

14. Установите соответствие между примерами правоотношений и отраслями права, которые их регулируют: к каждой позиции, данной в первом столбце, подберите соответствующую позицию из второго столбца

ПРИМЕРЫ ПРАВООТНОШЕНИЙ	ОТРАСЛИ ПРАВА
А) работники начали законную забастовку Б) суд назначил опекуна для 3-х летнего ребенка, оставшегося без попечения родителей В) суд оправдал подсудимого Г) работник уволен за прогул Д) директор кафе был оштрафован за нарушение санитарных норм	1) уголовное право 2) административное право 3) трудовое право 4) семейное право

Запишите в таблицу выбранные цифры под соответствующими буквами

Ответ :

А	Б	В	Г	Д

15. Установите соответствие между понятиями и их определениями: к каждой позиции, данной в первом столбце, подберите соответствующую позицию из второго столбца.

ОПРЕДЕЛЕНИЕ	ПОНЯТИЯ
А) лицо, призванное защищать права и законные интересы несовершеннолетних, не достигших 14 лет, при отсутствии родителей или лишении их родительских прав Б) лицо, призванное защищать права и законные интересы несовершеннолетних, в возрасте от 14 до 18 лет, при отсутствии родителей или лишении их родительских прав В) лицо, которое может защищать права несовершеннолетних в суде	1) законный представитель 2) попечитель 3) опекун

Запишите в таблицу выбранные цифры под соответствующими буквами

Ответ :

А	Б	В

16. Установите соответствие между наименованиями субъектов государственной власти в РФ и их характеристиками: к каждой позиции, данной в первом столбце, подберите соответствующую позицию из второго столбца.

ХАРАКТЕРИСТИКИ	СУБЪЕКТЫ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ВЛАСТИ РФ
А) высший орган исполнительной власти в РФ Б) высший орган представительной и законодательной власти в РФ В) имеет право на осуществление импичмента	1) Федеральное Собрание РФ 2) Правительство РФ

Президента РФ Г) обеспечивает проведение единой финансовой, кредитной и денежной политики в РФ Д) состоит из 2 палат	
--	--

Запишите в таблицу выбранные цифры под соответствующими буквами

Ответ :

А	Б	В	Г	Д

17. Запишите слово пропущенное в таблице

Процесс	Подсудные дела
Уголовный	Изобличение преступников, предание их суду, назначение наказания
....	Исковые дела по спорам, возникающим из семейных правоотношений

Ответ _____

18. Запишите слово пропущенное в таблице

Формы в преступлении			
организатор	подстрекатель	исполнитель	пособник

Ответ _____

19. Запишите слово пропущенное в таблице

Субъекты гражданских правоотношений		
.... Лица	Российская Федерация	Юридические лица

Ответ _____

20. Запишите слово пропущенное в таблице

... права			
обычай	судебный прецедент	нормативно-правовой акт	нормативно-правовой договор

Ответ _____

21. Запишите слово пропущенное в таблице

Структура Федерального Собрания

Название палаты Федерального Собрания	Характеристика
....	Состоит из 450 депутатов, избираемых по смешанной избирательной системе на 5 лет
Совет Федерации	Состоит из представителей субъектов РФ

Ответ _____

Вариант 2

1. 1. Укажите соответствие

ПРИЗНАКИ

- А) Применяется только в период вооруженных конфликтов
- Б) Направлено на защиту личности
- В) Регулирует отношения между государством и его гражданами
- Г) Действует в системе правовых норм
- Д) Используется в любое время, однако некоторые права человека могут быть приостановлены в чрезвычайных ситуациях

ОТРАСЛИ ПРАВА

- Международное гуманитарное право
- Право прав человека
- И международное гуманитарное право и право прав человека

Запишите в таблицу выбранные цифры под соответствующими буквами.

А	Б	В	Г	Д

2. Установите соответствия между примерами и типами отраслей права, к которым относятся: к каждой позиции, данной в первом столбце, подберите соответствующую позицию из второго столбца.

Примеры

- А) жилищное право
- Б) конституционное право
- В) исправительно –трудовое право
- Г) гражданское процессуальное право
- Д) таможенное право

Типы отраслей права

- 1) материальные отрасли
- 2) процессуальные отрасли

Запишите в таблицу выбранные цифры под соответствующими буквами.

А	Б	В	Г	Д

3. Установите соответствие между формами реализации и видами юридической ответственности, к которым они относятся: к каждой позиции данной в первом столбце, подберите соответствующую позицию из второго столбца.

Формы реализации юридической ответственности

- А) конфискация орудия совершения или предмета правонарушения
- Б) увольнение
- В) строгий выговор
- Г) лишение специального права
- Д) выговор

Виды юридической ответственности

- 1) дисциплинарная
- 2) административная

Б) увольнение

В) строгий выговор

Г) лишение специального права

Д) выговор

Запишите в таблицу выбранные цифры под соответствующими буквами.

А	Б	В	Г	Д

4. Установите соответствие между формами реализации и видами юридической ответственности, к которым они относятся: к каждой позиции, данной в первом столбце, подберите соответствующую позицию из второго столбца.

Формы реализации юридической ответственности

- А) предупреждение
- Б) выговор
- В) исправительные работы
- Г) конфискация имущества
- Д) увольнение

Виды юридической ответственности

- 1) уголовная
- 2) дисциплинарная

Б) выговор

В) исправительные работы

Г) конфискация имущества

Д) увольнение

Запишите в таблицу выбранные цифры под соответствующими буквами.

А	Б	В	Г	Д

5. Установите соответствия между примерами и видами нормативных правовых актов, которые их иллюстрируют: к каждой позиции, данной в первом столбце, подберите соответствующую позицию из второго столбца.

Примеры

- нормативных правовых актов
- А) указ Президента РФ
- Б) локальный нормативный акт

Виды нормативных правовых актов

- 1) законы
- 2) подзаконные акты

- В) Семейный кодекс РФ
 Г) постановление Правительства РФ
 Д) Уголовный кодекс РФ

Запишите в таблицу выбранные цифры под соответствующими буквами.

А	Б	В	Г	Д

6. Выберите верные суждения о функциях права и запишите **цифры**, под которыми они указаны.

- 1) Функции права производны от его сущности и определяются назначением права в обществе.
- 2) Охранительная функция права заключается в установлении правил поведения, организации общественных отношений, координации социальных взаимосвязей.
- 3) Регулятивная функция права связана с охраной регулируемых правом отношений путем возможного применения к правонарушителю мер принудительного воздействия.
- 4) Все функции права реализуются путем установления меры дозволенного и обязательного поведения.
- 5) Одним из важнейших признаков функций права являются динамизм, движение, действие

7. 13 марта 2003 г. был издан приказ Министерства внутренних дел России «Об утверждении Инструкции о порядке приема, регистрации и разрешения в органах внутренних дел Российской Федерации сообщений о преступлениях и иной информации о правонарушениях». Выберите из приведенного списка термины, которые могут быть использованы при характеристике этого акта, и запишите **цифры**, под которыми они указаны.

- 1) акт органа исполнительной власти
- 2) акт правительства
- 3) конституционный акт
- 4) гражданский акт
- 5) подзаконный акт
- 6) общефедеральный акт

8 Выберите верные суждения о норме права и запишите **цифры**, под которыми они указаны.

- 1) Норма права представляет собой часть отрасли права, регулирующая самостоятельный вид взаимосвязанных, однородных общественных отношений.
- 2) Норма права является первичным элементом всей системы права.
- 3) Норма права, в отличие от нормы морали, - наиболее обобщенное правило поведения.
- 4) Норма права носит представительно – обязывающий характер.
- 5) Норма права всегда совпадает со статьей закона или иного нормативного правового акта.

9. Выберите верные суждения о публичном праве и запишите **цифры**, под которыми они указаны.

- 1) Публичное право регулирует различные имущественные, личные неимущественные права.
- 2) Публичное право состоит из отраслей конституционного, административного, финансового, уголовного права.
- 3) Публичному праву свойственна жесткая регуляция общественных отношений государственной властью.
- 4) Инициатива защиты прав субъекта публичного права исходит от заинтересованного частного лица.
- 5) В публичном праве все участники юридически равноправны.

10. Выберите верные суждения о гражданском процессе и запишите **цифры**, под которыми они указаны.

1) Отыскивание доказательств в рамках гражданского процесса принадлежит исключительно суду.

2) Гражданский процесс представляет собой установленный действующим законодательством порядок судебной защиты прав лица, чьи гражданские права были нарушены.

3) Государство в целях осуществления гражданского процесса взимает особую плату – судебную пошлину.

4) Гражданский процесс охватывает не только судебное разбирательство, но и досудебное производство.

5) Одной из функций гражданского процесса является пересмотр судебных постановлений.

11. Ниже приведен перечень терминов. Все они, за исключением двух, относятся к понятию «виды административного наказания».

1) Предупреждение; 2) штраф; 3) ограничение по военной службе; 4) лишение специального права; 5) конфискация имущества; 6) арест до 15 суток.

Найдите два термина, «выпадающих» из общего ряда, и запишите в таблицу цифры, под которыми они указаны.

12. В приведенном ниже ряду найдите понятие, которое является обобщающим для всех остальных представленных понятий. Запишите это **слово (словосочетание)**.
Правовой обычай, правовая доктрина, источник права, нормативный правовой акт, юридический прецедент.

13. В приведенном ниже ряду найдите понятие, которое является обобщающим для всех остальных представленных понятий. Запишите это **слово (словосочетание)**.
Материальное право, трудовое право, обязательственное право, гражданское право, конституционное право.

14. Ниже приведен перечень терминов. Все они, за исключением двух, относятся к понятию «мораль».

1) поведение; 2) страта; 3) этика; 4) нравственность; 5) искусство; 6) регулятор.

Найдите два термина, «выпадающих» из общего ряда, и запишите в таблицу цифры, под которыми они указаны.

15. В приведенном ниже ряду найдите понятие, которое является обобщающим для всех остальных представленных понятий. Запишите это **слово (словосочетание)**.
Судебные прения, рассмотрение дела по существу, постановление и оглашение решения, судебное разбирательство, гражданское судопроизводство.

16. Одним из элементов нормы права является:

1. Преамбула.
2. Гипотеза.
3. Принцип.
4. Диспозиция.

17. Нормативно – правовой акт – это:

- 1) Любой документ, в котором содержатся правила поведения.
- 2) Акт компетентного органа или должностного лица.
- 3) Документ правотворческого органа, в котором содержатся правовые нормы
- 4) Акт правоприменительного органа.

18. Расставьте в порядке убывания юридической силы следующие виды нормативно – правовых актов:

1) Постановление Правительства РФ, Федеральный закон, Распоряжение Президента РФ

- 2) Распоряжение Президента РФ, Федеральный закон, Постановление Правительства РФ.
- 3) Федеральный закон, Распоряжение Президента РФ, Постановление Правительства РФ.

19. Назовите отрасли, входящие в правовую систему РФ:

- 1) Гражданское право.
- 2) Международное гуманитарное право.
- 3) Обязательное право.
- 4) Телефонное право.

20. Укажите, что понимается под правоотношением:

- 1) Отношение между людьми.
- 2) Общественное отношение, урегулированное нормами права.
- 3) Отношение, возникающее в процессе осуществления правосудия.
- 4) Причинение ущерба другому человеку.

Кейс- задания

Кейс 1. Обсуждая вопрос о правилах действия нормативно- правовых актов, студент Алфёрова сказала, что они действуют во времени и пространстве. Студент Седов ей возразил. По его мнению, нормативно- правовые акты, действуют в пространстве и по кругу лиц. Какие ошибки допустили студенты?

Кейс 2. Студентка Иванова, отвечая на вопрос «из чего состоит система права?», сказала, что в неё входят отрасли права и нормы права. Права ли студентка Иванова?

Кейс 3. Отвечая на вопрос «из чего состоит система права?», студентка Гаврикова сказала, что в нее входят отрасли права и нормы права.

Права ли Гаврикова?

Кейс 4. Студент Забелин, перечисляя виды юридических фактов, сказал, что к ним относятся правомерные и неправомерные события, а также действия, не зависящие от воли сторон.

Подскажите ему правильный ответ.

7.5 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Текущий контроль представляет собой проверку усвоения учебного материала теоретического и практического характера, регулярно осуществляемую на протяжении семестра.

К основным формам текущего контроля (текущей аттестации) можно отнести устный опрос, письменные задания, лабораторные работы, контрольные работы.

Промежуточная аттестация, как правило, осуществляется в конце семестра и может завершать изучение, как отдельной дисциплины, так и ее раздела (разделов) /модуля (модулей). Промежуточная аттестация помогает оценить более крупные совокупности знаний и умений, в некоторых случаях – даже формирование определенных профессиональных компетенций.

Основные формы: зачет

Промежуточная аттестация проводится в форме бланкового тестирования или в форме устного ответа на вопросы билета. Тестовое задание состоит из 20 вопросов и 2 практических заданий. Для проверки знаний используются вопросы и задания в закрытой форме, открытой форме, на определение правильной последовательности, на определение соответствия. Уровень сформированности компетенций (или их частей) проверяется с помощью практических заданий (ситуационных, производственных задач, кейс-заданий).

Билет по структуре состоит из 3 вопросов: 2 теоретических вопросов и одного практического задания. Вопросы формируются по темам (модулям) учебной дисциплины,

практическое задание направлено на определение уровня освоения обучающимися компетенций.

Оценивание знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности должно носить комплексный, системный характер – с учетом как места дисциплины в структуре образовательной программы, так и содержательных и смысловых внутренних связей.

Связи формируемых компетенций с модулями, разделами (темами) дисциплины обеспечивают возможность реализации для текущего контроля, промежуточной аттестации по дисциплине и итогового контроля наиболее подходящих оценочных средств.

В качестве методических материалов, определяющих процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в академии используются:

- «Положение о проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;

- Список методических указаний, используемых в образовательном процессе представлен в п. 10;

- Оценочные средства, представленные в рабочей программе дисциплины.

Привязка оценочных средств к контролируемым компетенциям, модулям, разделам (темам) дисциплины приведена в таблице.

№ п/п	Контролируемые модули, разделы (темы) дисциплины	Код контролируемой компетенции (или её части)	Оценочные средства		Способ контроля
			текущий контроль по дисциплине	промежуточная аттестация по дисциплине	
1	Тема 1	ОК-2; ОК-4; ОПК-1; ПК-10	Устный опрос, задачи для самостоятельной работы, рефераты	Вопросы и задания к зачету (или) бланковое тестирование	Устно, письменно
2	Тема 2	ОК-2; ОК-4; ОПК-1; ПК-10	Устный опрос, тестирование, эссе, задачи для самостоятельной работы, вопросы для самостоятельного изучения, рефераты	Вопросы и задания к зачету (или) бланковое тестирование	Устно, письменно
3	Тема 3	ОК-2; ОК-4; ОПК-1; ПК-10	Устный опрос, тестирование, эссе, задачи для самостоятельной работы, вопросы для самостоятельного изучения, рефераты	Вопросы и задания к зачету (или) бланковое тестирование	Устно, письменно
4	Тема 4	ОК-2; ОК-4; ОПК-1; ПК-10	Устный опрос, разбор конкретных ситуаций, задачи для самостоятельной работы, вопросы для самостоятельного изучения, рефераты	Вопросы и задания к зачету (или) бланковое тестирование	Устно, письменно

5	Тема 5	ОК-2; ОК-4; ОПК-1; ПК-10	Устный опрос, презентации, ролевая игра, задачи для самостоятельной работы, вопросы для самостоятельного изучения, рефераты	Вопросы и задания к зачету (или) бланковое тестирование	Устно, письменно
6	Тема 6	ОК-2; ОК-4; ОПК-1; ПК-10	Устный опрос, разбор конкретных ситуаций, эссе, задачи для самостоятельной работы, вопросы для самостоятельного изучения, рефераты	Вопросы и задания к зачету (или) бланковое тестирование	Устно, письменно
7	Тема 7	ОК-2; ОК-4; ОПК-1; ПК-10	Устный опрос, презентации, разбор конкретных ситуаций, задачи для самостоятельной работы, вопросы для самостоятельного изучения, рефераты	Вопросы и задания к зачету (или) бланковое тестирование	Устно, письменно
8	Тема 8	ОК-2; ОК-4; ОПК-1; ПК-10	Устный опрос, разбор конкретных ситуаций, задачи для самостоятельной работы, вопросы для самостоятельного изучения, рефераты	Вопросы и задания к зачету (или) бланковое тестирование	Устно, письменно
9	Тема 9	ОК-2; ОК-4; ОПК-1; ПК-10	Устный опрос, разбор конкретных ситуаций, задачи для самостоятельной работы, вопросы для самостоятельного изучения, рефераты	Вопросы и задания к зачету (или) бланковое тестирование	Устно, письменно
10	Тема 10	ОК-2; ОК-4; ОПК-1; ПК-10	Устный опрос, задачи для самостоятельной работы, вопросы для самостоятельного изучения, рефераты	Вопросы и задания к зачету (или) бланковое тестирование	Устно, письменно

8. Основная и дополнительная литература, необходимая для освоения дисциплины

8.1 Основная литература

Основы права [Электронный ресурс] : учебник для студентов неюридических направлений подготовки / Р.Г. Мумладзе [и др.]. — Электрон. текстовые данные. — М. : Русайнс, 2016. — 357 с. — 978-5-4365-0890-0. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/61634.html>

Право [Электронный ресурс] : учебник для бакалавров / И.А. Воронина [и др.]. — Электрон. текстовые данные. — Оренбург: Оренбургский государственный университет, ЭБС АСВ, 2016. — 772 с. — 978-5-7410-1453-0. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/61390.html>

8.2 Дополнительная литература

Маилян С.С. Правоведение [Электронный ресурс]: учебник/ Маилян С.С — 3-е изд. — Электрон. текстовые данные. — М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2017. — 414 с. — 978-5-238-01655-9. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/74905.html>

Основы права [Электронный ресурс] : учебник / Л.И. Гушина [и др.]. — Электрон. текстовые данные. — СПб. : Юридический центр Пресс, 2015. — 147 с. — 978-5-94201-716-3. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/77116.html>

9. Ресурсы информационно – телекоммуникационной сети «Интернет», необходимые для освоения дисциплины

- <http://www.rsl.ru> Российская Государственная Библиотека;
- <http://mon.gov.ru/pro/fgos/vpo/pv036401s.pdf>;
- <http://www.consultant.ru> СПС «Консультант-Плюс»;
- <http://www.kodeks.ru> СПС «Кодекс»;
- <http://www.garant.ru> СПС «Гарант»;
- <http://www.medien.ru/> - юридические журналы;
- www.izak.ru Институт законодательства и сравнительного Основы права при - Правительстве Российской Федерации;
- <http://lawinfo.ru/catalog/5609/> (Издательская группа «Юрист»);
- www.iprbookshop.ru/journals.html (Электронно-библиотечная система Академии госслужбы).

10. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Работа на лекции является очень важным видом студенческой деятельности для изучения дисциплины «Основы права», т.к. лектор раскрывает важные теоретические и практические аспекты делового этикета и протокола, методы диагностики конфликтных ситуаций в деловых отношениях.

Краткие записи лекций (конспектирование) помогает усвоить материал. Написание конспекта лекций: кратко, схематично, последовательно фиксировать основные положения, выводы, формулировки, обобщения; пометить важные мысли, выделять ключевые слова, термины. Конспект лучше подразделять на пункты, параграфы, соблюдая красную строку.

Принципиальные места, определения, формулы следует сопровождать замечаниями: «важно», «особо важно», «хорошо запомнить» и т.п. или подчеркивать красной ручкой. Целесообразно разработать собственную символику, сокращения слов, что позволит сконцентрировать внимание обучающегося на важных сведениях. Прослушивание и запись лекции можно производить при помощи современных устройств (диктофон, ноутбук, нетбук и т.п.).

Работая над конспектом лекций, всегда следует использовать не только учебник, но и ту литературу, которую дополнительно рекомендовал лектор. По результатам работы с конспектом лекции следует обозначить вопросы, термины, материал, который вызывают трудности, пометить и попытаться найти ответ в рекомендуемой литературе. Если самостоятельно не удастся разобраться в материале, необходимо сформулировать вопрос и задать преподавателю на консультации, на практическом занятии. Лекционный материал является базовым, с которого необходимо начать освоение соответствующего раздела или темы.

Методические указания по выполнению практических занятий

Проработка рабочей программы дисциплины, уделяя особое внимание целям и задачам, структуре и содержанию дисциплины.

Ознакомление с темами и планами практических (семинарских) занятий. Конспектирование источников. Подготовка ответов к контрольным вопросам, просмотр рекомендуемой литературы. Прослушивание аудио- и видеозаписей по заданной теме, решение задач. Устные выступления обучающихся по контрольным вопросам семинарского занятия.

Выступление на семинаре должно быть компактным и вразумительным, без неоправданных отступлений и рассуждений. Обучающийся должен излагать (не читать) материал выступления свободно. Необходимо концентрировать свое внимание на том, что выступление должно быть обращено к аудитории, а не к преподавателю, т.к. это значимый аспект профессиональных компетенций бакалавров.

По окончании семинарского занятия обучающихся следует повторить выводы, сконструированные на семинаре, проследив логику их построения, отметив положения, лежащие в их основе. Для этого обучающихся в течение семинара следует делать пометки. Более того в случае неточностей и (или) непонимания какого-либо вопроса пройденного материала обучающихся следует обратиться к преподавателю для получения необходимой консультации и разъяснения возникшей ситуации.

Методические указания по выполнению самостоятельной работы

Самостоятельная работа проводится с целью: систематизации и закрепления полученных теоретических знаний и практических умений обучающихся; углубления и расширения теоретических знаний обучающихся; формирования умений использовать нормативную, правовую, справочную документацию, учебную и специальную литературу; развития познавательных способностей и активности обучающихся: творческой инициативы, самостоятельности, ответственности, организованности; формирование самостоятельности мышления, способностей к саморазвитию, совершенствованию и самоорганизации; формирования профессиональных компетенций; развитию исследовательских умений обучающихся.

Формы и виды самостоятельной работы обучающихся: чтение основной и дополнительной литературы – самостоятельное изучение материала по рекомендуемым литературным источникам; выполнение разноуровневых заданий, работа со словарем, справочником; поиск необходимой информации в сети Интернет; конспектирование источников; реферирование источников; подготовка к различным формам текущей и промежуточной аттестации (к тестированию, контрольной работе, зачету); выполнение домашних контрольных работ; самостоятельное выполнение практических заданий репродуктивного типа (ответы на вопросы, задачи, тесты; выполнение творческих заданий).

Технология организации самостоятельной работы обучающихся включает использование информационных и материально-технических ресурсов образовательного учреждения: библиотеку с читальным залом, укомплектованную в соответствии с существующими нормами; учебно-методическую базу учебных кабинетов, лабораторий и зала кодификации; компьютерные классы с возможностью работы в Интернет; аудитории (классы) для консультационной деятельности; учебную и учебно-методическую литературу, разработанную с учетом увеличения доли самостоятельной работы обучающихся, и иные методические материалы.

Перед выполнением обучающимися внеаудиторной самостоятельной работы преподаватель проводит консультирование по выполнению задания, который включает цель задания, его содержания, сроки выполнения, ориентировочный объем работы, основные требования к результатам работы, критерии оценки. Во время выполнения обучающимися внеаудиторной самостоятельной работы и при необходимости преподаватель может проводить индивидуальные и групповые консультации.

Самостоятельная работа может осуществляться индивидуально или группами обучающихся в зависимости от цели, объема, конкретной тематики самостоятельной работы, уровня сложности, уровня умений обучающихся.

Контроль самостоятельной работы обучающихся предусматривает: соотнесение содержания контроля с целями обучения; объективность контроля; валидность контроля (соответствие предъявляемых заданий тому, что предполагается проверить); дифференциацию контрольно- измерительных материалов.

Формы контроля самостоятельной работы: просмотр и проверка выполнения самостоятельной работы преподавателем; организация самопроверки, взаимопроверки выполненного задания в группе; обсуждение результатов выполненной работы на занятии; проведение письменного опроса; проведение устного опроса; организация и проведение индивидуального собеседования; организация и проведение собеседования с группой; защита отчетов о проделанной работе.

Методические указания по выполнению тестовых заданий

Тест - это система стандартизированных вопросов (заданий) позволяющих автоматизировать процедуру измерения уровня знаний и умений обучающихся. Тесты могут быть аудиторными и внеаудиторными. О проведении теста, его формы, а также раздел (темы) дисциплины, выносимые на тестирование, доводит до сведения обучающихся преподаватель, ведущий семинарские занятия. Тестирование ставит целью оценить уровень освоения обучающимися дисциплины в целом, либо её отдельных тем, а также знаний и умений, предусмотренных компетенциями. Тестирование проводится для обучающихся всех форм обучения в письменной либо компьютерной форме. Соответственно, тестовые задания могут быть либо на бумажных носителях, либо в компьютерной программе. Сама процедура тестирования занимает часть учебного занятия (10 минут). Для выполнения тестовых заданий обучающийся должен повторить теоретический материал, изложенный на лекциях и рассмотренный на практических занятиях.

Методические указания по написанию доклада

Доклад – это один из видов монологической речи, публичное, развернутое сообщение по определенному вопросу, основанное на привлечении документальных данных. Цель доклада – передача информации от обучающегося аудитории. Отличительной чертой доклада является использование документальных источников, которые ложатся в основу устного или письменного сообщения. Тема доклада должна быть либо заглавной в проблематике всего семинара, либо дополнять содержание основных учебных вопросов, либо посвящаться обзору какой-либо публикации, статистического материала и т.д., имеющих важное значение для раскрытия обсуждаемых вопросов семинара и формирования необходимых компетенций выпускника.

После выбора темы доклада составляется перечень источников (монографий, научных статей, справочной литературы, содержащей комментарии, результаты социологических исследований и т.п.). Содержание материала должно быть логичным, изложение материала носит проблемно-поисковый характер.

Примерные этапы работы над докладом: формулирование темы (тема должна быть актуальной, оригинальной и интересной по содержанию); подбор и изучение основных источников по теме; составление библиографии; обработка и систематизация информации; разработка плана; написание доклада; публичное выступление с результатами исследования на семинаре. Доклад должен отражать: знание современного состояния проблемы; обоснование выбранной темы; использование известных результатов и фактов; полноту цитируемой литературы, ссылки на работы ученых, занимающихся данной проблемой; актуальность поставленной проблемы; материал, подтверждающий научное, либо практическое значение в настоящее время.

Выступление с докладом продолжается в течение 5-7 минут по плану. Выступающему обучающемуся, по окончании представления доклада, могут быть заданы вопросы по теме доклада. Рекомендуемый объем 3-5 страниц компьютерного (машинописного) текста. К докладу обучающийся готовится самостоятельно, определив предварительно с преподавателем тему доклада, а также проработав вопрос о его структуре. Необходимо обращение к специальной литературе по теме доклада, в том числе и литературе, не указанной в данной рабочей программе. Если в процессе подготовки доклада у обучающегося возникают затруднения, они могут быть разрешены на консультации с преподавателем.

По наиболее сложным вопросам на доклад может быть отведено и более продолжительное время. В обсуждении докладов принимают участие все присутствующие на семинаре обучающимися.

Методические рекомендации по написанию и оформлению рефератов

Реферат (лат.referego - доношу, сообщаю, излагаю) – это краткое изложение содержания научной работы, книги, учения, оформленное в виде письменного публичного доклада; доклад на заданную тему, сделанный на основе критического обзора соответствующих источников информации (научных трудов, литературы по теме). Реферат является адекватным по смыслу изложением содержания первичного текста и отражает главную информацию первоисточника. Реферат должен быть информативным, объективно передавать информацию, отличаться полнотой изложения, а также корректно оценивать материал, содержащийся в первоисточнике.

Различают два вида рефератов: продуктивные и репродуктивные.

Репродуктивный реферат воспроизводит содержание первичного текста. Продуктивный содержит творческое или критическое осмысление реферируемого источника. Репродуктивные рефераты можно разделить еще на два вида: реферат-конспект и реферат-резюме. Реферат-конспект содержит фактическую информацию в обобщенном виде, иллюстрированный материал, различные сведения о методах исследования, результатах исследования и возможностях их применения. Реферат-резюме содержит только основные положения данной темы.

Среди продуктивных рефератов выделяются рефераты-доклады и рефераты-обзоры. Реферат-обзор составляется на основе нескольких источников и сопоставляет различные точки зрения по данному вопросу. В реферате-докладе наряду с анализом информации первоисточника, есть объективная оценка проблемы; этот реферат имеет развернутый характер.

Реферат оформляется в соответствии с ГОСТ Р 7.05-2008 (Библиографическая ссылка); ГОСТ 7.32-2001 (Отчет о научно-исследовательской работе); ГОСТ 7.1-2003 (Библиографическая запись. Библиографическое описание. Общие требования и правила составления); ГОСТ 2.105-95 (Общие требования к текстовым документам) и их актуальных редакций.

Реферат выполняется на листах формата А4 (размер 210 на 297 мм) с размерами полей: верхнее – 20 мм, нижнее – 20 мм, правое – 15мм, левое – 30 мм. Шрифт Times New Roman, 14 пт, через полуторный интервал. Абзацы в тексте начинают отступом равным 1,25 см.

Текст реферата следует печатать на одной стороне листа белой бумаги. Цвет шрифта должен быть черным. Заголовки (располагаются в середине строки без точки в конце и пишутся строчными буквами, с первой прописной, жирным шрифтом. Текст реферата должен быть выровнен по ширине. Нумерация страниц реферата выполняется арабскими цифрами сверху посередине, с соблюдением сквозной нумерации по всему тексту. Нумерация страниц начинается с титульного листа, но номер страницы на титульном листе не ставится.

Реферат строится в указанной ниже последовательности: титульный лист; содержание; введение; основная часть; заключение; список использованных источников и литературы; приложения (если есть). Общий объем реферат не должен превышать 20 листов.

Методические указания по подготовке к зачету

Зачеты проводятся с записью «зачтено» в зачетной книжке. Залогом успешной сдачи зачета является систематические, добросовестные занятия обучающегося. Однако это не исключает необходимости специальной работы перед сессией и в период сдачи зачетов. Специфической задачей обучающегося в период сессии являются повторение, обобщение и систематизация всего материала, который изучен в течение года.

При подготовке к зачету необходимо ориентироваться на конспекты лекций, рабочую программу дисциплины, нормативную, учебную и рекомендуемую литературу.

Основное в подготовке к сдаче зачета - это повторение всего материала дисциплины, по которому необходимо сдавать зачёт. При подготовке к сдаче зачета обучающийся весь объем работы должен распределять равномерно по дням, отведенным для подготовки к зачету, контролировать каждый день выполнение намеченной работы.

По завершению изучения дисциплины сдается зачёт.

В период подготовки к зачету обучающийся вновь обращается к уже изученному (пройденному) учебному материалу.

Подготовка обучающегося к зачету включает в себя три этапа: самостоятельная работа в течение семестра; непосредственная подготовка в дни, предшествующие зачету по темам курса; подготовка к ответу на задания, содержащиеся в билетах (тестах) зачета.

Зачет проводится по вопросам (тестам), охватывающим весь пройденный материал дисциплины, включая вопросы, отведенные для самостоятельного изучения.

Для успешной сдачи зачета по дисциплине «Основы права» обучающиеся должны принимать во внимание, что все основные категории курса, которые указаны в рабочей программе, нужно знать, понимать их смысл и уметь его разъяснить; указанные в рабочей программе формируемые профессиональные компетенции в результате освоения дисциплины должны быть продемонстрированы обучающимися; семинарские занятия способствуют получению более высокого уровня знаний и, как следствие, более высокой оценке на зачете; готовиться к зачёту необходимо начинать с первой лекции и первого семинара. При подготовке к зачету необходимо ориентироваться на конспекты лекций, рекомендуемую литературу и др.

11. Информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса (включая программное обеспечение и информационные справочные системы)

11.1 Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса

№ п/п	Наименование раздела (темы) дисциплины (модуля)	Информационные технологии
1	Предмет, метод и задачи курса «Основы права»	
2	Общество и государство, политическая власть	
3	Право: понятие, нормы, отрасли	
4	Мораль, право, правовая культура	
5	Правоотношения и их участники	Мультимедиа на тему «Правоотношения и их участники»
6	Правонарушение и юридическая ответственность	
7	Основы конституционного строя, народовластие в Российской Федерации	Мультимедиа на тему «Основы конституционного строя, народовластие в Российской Федерации»
8	Основы правового статуса человека и гражданина	
9	Федеральное устройство России	

10	Система органов государственной власти в России	
----	---	--

11.2 Перечень лицензионного программного обеспечения

1. Microsoft Windows 7 Starter предустановленная лицензионная;
2. Microsoft Office Professional Plus 2007 Russian Akademik OPEN No Level; Лицензия № 42859743, Лицензия № 42117365;
3. Microsoft Office Professional Plus 2007 Russian Akademik OPEN No Level; Лицензия № 42859743

11.3 Современные профессиональные базы данных

1. Универсальная интернет-энциклопедия Wikipedia <http://ru.wikipedia.org>
2. Университетская библиотека Онлайн <http://www.biblioclub.ru>
3. Сервис полнотекстового поиска по книгам <http://books.google.ru>
4. Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU <http://elibrary.ru>
5. Федеральный образовательный портал «Российское образование» <http://www.edu.ru>

11.4 Информационные справочные системы, используемые при осуществлении образовательного процесса

1. Справочная правовая система Консультант Плюс- договор №21/2018/К/Пр от 09.01.2018

12. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине:

Учебные занятия по дисциплине «Основы права» проводятся в учебных кабинетах, оснащенных соответствующим оборудованием и программным обеспечением:

Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы
305009, г. Курск, ул. Интернациональная, д.6-б. Учебная аудитория № 5 для проведения занятий лекционного и семинарского типа; групповых и индивидуальных консультаций; текущего контроля и промежуточной аттестации.	Рабочие места студентов: стулья, парты. Рабочее место преподавателя: стол, стул, кафедра, аудиторная меловая доска, проектор BenQ MS 504, экран для проектора. Наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, информационные стенды: «Теория государства и права», «История отечественного государства и права».
305009, г. Курск, ул. Интернациональная, д.6-б. Учебная аудитория №15 помещение для самостоятельной работы.	Рабочие места студентов: стулья, парты. Нетбук ASUS-X101CH – 10 шт. Имеется локальная сеть. Имеется доступ в Интернет на всех ПК.
305009, г. Курск, ул. Интернациональная, д.6-б. Учебная аудитория №15-а помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования	

13. Особенности реализации дисциплины для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

При обучении лиц с ограниченными возможностями здоровья учитываются их индивидуальные психофизические особенности. Обучение инвалидов осуществляется также в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида (при наличии).

Для лиц с нарушением слуха возможно предоставление учебной информации в визуальной форме (краткий конспект лекций; тексты заданий, напечатанные увеличенным шрифтом), на аудиторных занятиях допускается присутствие ассистента, а также

сурдопереводчиков и тифлосурдопереводчиков. Текущий контроль успеваемости осуществляется в письменной форме: обучающийся письменно отвечает на вопросы, письменно выполняет практические задания. Доклад (реферат) также может быть представлен в письменной форме, при этом требования к содержанию остаются теми же, а требования к качеству изложения материала (понятность, качество речи, взаимодействие с аудиторией и т. д.) заменяются на соответствующие требования, предъявляемые к письменным работам (качество оформления текста и списка литературы, грамотность, наличие иллюстрационных материалов и т.д.). Промежуточная аттестация для лиц с нарушениями слуха проводится в письменной форме, при этом используются общие критерии оценивания. При необходимости время подготовки к ответу может быть увеличено.

Для лиц с нарушением зрения допускается аудиальное предоставление информации, а также использование на аудиторных занятиях звукозаписывающих устройств (диктофонов и т.д.). Допускается присутствие на занятиях ассистента (помощника), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь. Текущий контроль успеваемости осуществляется в устной форме. При проведении промежуточной аттестации для лиц с нарушением зрения тестирование может быть заменено на устное собеседование по вопросам.

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата, на аудиторных занятиях, а также при проведении процедур текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации могут быть предоставлены необходимые технические средства (персональный компьютер, ноутбук или другой гаджет); допускается присутствие ассистента (ассистентов), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь (занять рабочее место, передвигаться по аудитории, прочесть задание, оформить ответ, общаться с преподавателем).

14. Технологии использования воспитательного потенциала дисциплины

Содержание дисциплины обладает значительным воспитательным потенциалом, поскольку в нем аккумулирован исторический и современный социокультурный и (или) научный опыт человечества. Реализация воспитательного потенциала дисциплины осуществляется в рамках единого образовательного и воспитательного процесса и способствует непрерывному развитию личности каждого обучающегося. Дисциплина вносит значимый вклад в формирование общей и профессиональной культуры обучающихся. Содержание дисциплины способствует духовно-нравственному, гражданскому, патриотическому, правовому, экономическому, профессионально-трудовому, культурно-творческому, физическому, экологическому воспитанию обучающихся *(из перечисленного следует указать только то, что реально соответствует данной дисциплине)*.

Реализация воспитательного потенциала дисциплины на учебных занятиях направлена на поддержание в академии единой развивающей образовательной и воспитательной среды.

Реализация воспитательного потенциала дисциплины в ходе самостоятельной работы обучающихся способствует развитию в них целеустремленности, инициативности, креативности, самостоятельности, ответственности за результаты своей работы – качеств, необходимых для успешной социализации и профессионального становления.