

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Ворошилова Ольга Леонидовна

Должность: Ректор

Дата подписания: 26.11.2021 14:12:38

Уникальный программный код:  
4cf44b5e98f1c61f6308024618ad72153c8a582b453ec495c805a1a2d739deb  
Государственное образовательное автономное учреждение высшего  
образования Курской области

Администрация Курской области

«Курская академия государственной и муниципальной службы»

Кафедра конституционного и гражданского права

Утверждаю:  
Проректор по учебно-методическому обеспечению  
Е.А.Никитина  
«30» 08 2021 г.

## **ПРАВОВЫЕ ОСНОВЫ УПРАВЛЕНЧЕСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

Методические рекомендации для самостоятельной работы, в том числе для  
подготовки к практическим занятиям, студентов  
направления подготовки 40.04.01 Юриспруденция  
заочной формы обучения

Курск 2021

## **ПРЕДИСЛОВИЕ**

Методические рекомендации разработаны с целью оказания помощи студентам направления подготовки 40.04.01 Юриспруденция заочной формы обучения при самостоятельной подготовке к занятиям по дисциплине «Правовые основы управленческой деятельности».

Методические рекомендации разработаны в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования направления подготовки 40.04.01 Юриспруденция, утвержденным приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации № 1451 от 25 ноября 2020 года.

Предлагаемые методические рекомендации содержат перечень теоретических тем и задания для самопроверки, которые необходимо выполнить при самостоятельной подготовке к каждому занятию.

К темам приводится список литературы, в котором можно найти ответы на поставленные вопросы теории дисциплины.

## **Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины**

Основными видами аудиторной работы студента при изучении дисциплины «Правовые основы управленческой деятельности» являются лекции и практические занятия. Студент не имеет права пропускать занятия без уважительных причин.

На лекциях излагаются и разъясняются основные понятия темы, связанные с ней теоретические и практические проблемы, даются рекомендации для самостоятельной работы. В ходе лекции студент должен внимательно слушать и конспектировать материал.

Изучение наиболее важных тем или разделов дисциплины завершают практические занятия, которые обеспечивают контроль подготовленности студента; закрепление учебного материала; приобретение опыта устных публичных выступлений, ведения дискуссии, в том числе аргументации и защиты выдвигаемых положений и тезисов.

Практическому занятию предшествует самостоятельная работа студента, связанная с освоением материала, полученного на лекциях, и материалов, изложенных в учебниках и учебных пособиях, а также литературе, рекомендованной преподавателем.

По согласованию с преподавателем или по его заданию студенты готовят рефераты по отдельным темам дисциплины, выступают на занятиях с докладами. Основу докладов составляет, как правило, содержание подготовленных студентами рефератов.

Качество учебной работы студентов преподаватель оценивает по результатам тестирования, собеседования, решению ситуационных задач и кейсов, а также по результатам докладов.

Преподаватель уже на первых занятиях объясняет студентам, какие формы обучения следует использовать при самостоятельном изучении дисциплины: конспектирование учебной литературы и лекции, составление словарей понятий и терминов и т. п.

В процессе обучения преподаватели используют активные формы работы со студентами: чтение лекций, привлечение студентов к творческому процессу на лекциях, отработку студентами пропущенных лекций, участие в групповых и индивидуальных консультациях (собеседовании). Эти формы способствуют выработке у студентов умения работать с учебником и литературой. Изучение литературы составляет значительную часть самостоятельной работы студента. Это большой труд, требующий усилий и желания студента. В самом начале работы над книгой важно определить цель и направление этой работы. Прочитанное следует закрепить в памяти. Одним из приемов закрепления освоенного материала является конспектирование, без которого немыслима серьезная работа над литературой. Систематическое

конспектирование помогает научиться правильно, кратко и четко излагать своими словами прочитанный материал.

Самостоятельную работу следует начинать с первых занятий. От занятия к занятию нужно регулярно прочитывать конспект лекций, знакомиться с соответствующими разделами учебника, читать и конспектировать литературу по каждой теме дисциплины. Самостоятельная работа дает студентам возможность равномерно распределить нагрузку, способствует более глубокому и качественному освоению учебного материала. В случае необходимости студенты обращаются за консультацией к преподавателю по вопросам дисциплины с целью освоения и закрепления компетенций.

Основная цель самостоятельной работы студента при изучении дисциплины - закрепить теоретические знания, полученные в процессе лекционных занятий, а также сформировать практические навыки самостоятельного анализа особенностей дисциплины.

### **Задания для самопроверки**

#### **Тема № 1. Правовые основы управленческой деятельности как учебная дисциплина**

##### **Вопросы для самопроверки**

1. Понятие и принципы государственного и муниципального управления.
2. Акты Правительства РФ как источник правового обеспечения государственного и муниципального управления.
3. Законодательные (представительные) органы государственной власти в РФ.
4. Исполнительные органы государственной власти в РФ.
5. Федеральные органы государственной власти в РФ.
6. Органы государственной власти субъектов РФ.
7. Органы местного самоуправления в РФ.

##### **Вопросы дискуссии**

1. Что включает в себя понятие «государственное управление»?
2. Нуждается ли организация государственной власти в Российской Федерации в реформировании?
3. Усиливается ли воздействие федерального уровня государственной власти на региональный?

#### **Тема № 2. Особенности организации и функционирования системы федеральных государственных органов**

##### **Вопросы для самопроверки**

- 1.Прекращение полномочий Президента РФ.
- 2.Полномочия Президента РФ
- 3.Председатель Совета Федерации и его заместители.
- 4.Полномочия Совета Федерации.
- 5.Председатель Государственной Думы и его заместители.
- 6.Полномочия Государственной Думы.
- 7.Полномочия Правительства РФ.

## **Вопросы дискуссии**

- 1.Какая избирательная система должна использоваться при образовании Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации?
2. Какова должна быть численность депутатов Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации?
- 3.Каким должен быть порядок формирования Совета Федерации Федерального Собрания Российской Федерации?

## **Тестовые задания**

1. Какая функция государства относится к внешним функциям?
  - а) Экономическая;
  - б) Обеспечение обороны страны;
  - в) Правовая.
2. Какая функция государства относится к внутренним функциям?
  - а) Экономическая;
  - б) Обеспечение обороны страны;
  - в) Правовая.
3. Президент Российской Федерации избирается сроком на:
  - а) 2 года;
  - б) 4 года;
  - в) 6 лет
4. К какой ветви власти принадлежит Правительство РФ:
  - а) Исполнительной;
  - б) Законодательной;
  - в) Судебной.
5. Заместители Председателя Правительства РФ назначаются на должность:
  - а) Президентом РФ по предложению Председателя Правительства РФ;
  - б) Президентом РФ по своей инициативе;
  - в) Председателем Правительства РФ.
6. Государственное регулирование экономики направлено на достижение
  - А) равновесия платежного баланса
  - Б) равновесия торгового баланса
  - В) финансовой стабильности
  - Г) равновесного роста общей экономической системы
7. Установление государством «правил игры» представляет собой
  - А) административное регулирование

Б) уголовное регулирование

В) правовое регулирование

Г) экономическое регулирование

8 Структура судебной системы РФ содержит:

а) Чрезвычайные суды;

б) Суды субъектов РФ;

в) Народные суды;

9. Судьи в соответствии с судебной системой РФ различаются между собой:

а) По компетенции;

б) По юрисдикции;

в) По статусу.

10. К полномочиям прокуратуры РФ относится:

а) Исполнение решений суда, вступивших в законную силу;

б) Исполнение наказаний и мер принудительного характера, назначенных судом;

в) Уголовное преследование.

## **По всему курсу**

### **Вопросы для самостоятельного изучения**

1. Особенности государства как субъекта управления.

2. Основные функции, цели и формы управления государством.

3. Методы и формы правового обеспечения управления государством.

4. Обеспечение государственной дисциплины и правопорядка.

5. Неприкосновенность Президента РФ.

6. Отставка Президента РФ.

7. Прекращение полномочий Президента РФ по состоянию здоровья.

8. Советы и комиссии при Президенте РФ.

9. Положение парламента в системе государственных органов.

10. Проблема природы и функций парламентско-представительных учреждений.

11. Обеспечение деятельности Правительства Российской Федерации.

12. Общие начала законодательных (представительных) органов государственной власти субъектов Российской Федерации.

13. Виды законодательных (представительных) органов государственной власти субъектов Российской Федерации.

14. Структура законодательных (представительных) органов государственной власти субъектов Российской Федерации.

15. Основные функции высшего должностного лица субъекта РФ.

16. Направления деятельности высшего должностного лица субъекта РФ.

17. Акты высшего должностного лица субъекта РФ.

18. Сущность и основы организации местного самоуправления на современном этапе.

## **Примерная тематика рефератов**

1. Нормативные правовые акты органов государственного и муниципального управления.

2. Государственная власть: понятие, субъекты, объекты, источники.

3. Система органов государственной власти в Курской области.

4. Ответственность органов власти и должностных лиц местного самоуправления.

5. Особенности принятия федеральных законов.

6. Особенности принятия федеральных конституционных законов.
7. Процедура отрешения от должности Президента РФ.
8. Основы статуса Президента РФ.
9. Администрация Президента РФ.
10. Взаимоотношения палат Федерального Собрания РФ.
11. Комитеты и комиссии Государственной Думы Федерального Собрания РФ.
12. Комитеты и комиссии Совета Федерации Федерального Собрания РФ.
13. Конституционно-правовые основы статуса Правительства РФ и его полномочия в системе органов государственной власти.
14. Высшее должностное лицо субъекта РФ.
15. Взаимоотношения местного самоуправления с государством.
16. Территориальная организация местного самоуправления.
17. Парламентский иммунитет членов Совета Федерации и депутатов Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации.
18. Социальные гарантии членов Совета Федерации и депутатов Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации.
19. Помощник члена Совета Федерации и депутата Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации.

## **Основная и дополнительная учебная литература, необходимая для освоения дисциплины**

### **Основная учебная литература**

1. Самойлов В.Д. Государственное управление. Теория, механизмы, правовые основы [Электронный ресурс]: учебник / Самойлов В.Д.— Электрон.текстовые данные.— М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2017. — 311 с. — 978-5-238-02432-5. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/81620.html>

### **Дополнительная учебная литература**

1. Правовое регулирование ответственности членов органов управления: анализ мировой практики [Электронный ресурс] / Блэк Бернард, Чеффинс Брайан, Гелтер Мартин [и др.]. — Электрон.текстовые данные. — М. : Альпина Паблишер, 2019. — 336 с. — 978-5-9614-1169-0. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/86830.html>
2. Быкова А.Г. Органы законодательной и исполнительной власти [Электронный ресурс] : учебное пособие / А.Г. Быкова, А.В. Быков, А.В. Дорофеев. — Электрон.текстовые данные. — Омск: Омская юридическая академия, 2017. — 515 с. — 978-5-98065-143-5. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/66819.html>
3. Моттаева, А. Б. Управление государственной и муниципальной собственностью : учебно-методическое пособие / А. Б. Моттаева, Ас. Б. Моттаева, Д. А. Максимова. — Москва : МИСИ-МГСУ, ЭБС АСВ, 2019. — 36 с. — ISBN 978-5-7264-1938-1. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/95537.html>. — Режим доступа: для авторизир. пользователей
4. Уманская, В. П. Правовые акты органов исполнительной власти. Теория и практика : монография / В. П. Уманская ; под редакцией Б. В. Россинского. — Москва : ЮНИТИ-ДАНА, 2017. — 335 с. — ISBN 978-5-238-02406-6. — Текст : электронный // Электронно-

библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/81534.html> .  
— Режим доступа: для авторизир. Пользователей

### **Ресурсы информационно - телекоммуникационной сети «Интернет», необходимые для освоения дисциплины**

1. [www.hright.ru](http://www.hright.ru) (Институт прав человека).
2. [www.gov.ru](http://www.gov.ru) (Официальный сервер органов государственной власти Российской Федерации).
3. [www.kremlin.ru](http://www.kremlin.ru) (Официальный сайт Президента РФ).
4. [www.duma.gov.ru](http://www.duma.gov.ru) (Официальный сайт Государственной Думы РФ).
5. [www.council.gov.ru](http://www.council.gov.ru) (Официальный сайт Совета Федерации РФ).
6. [www.government.gov.ru](http://www.government.gov.ru) (Официальный сайт Правительства РФ).
7. [www.ksrf.ru](http://www.ksrf.ru) (Официальный сайт Конституционного Суда РФ).
8. [www.supcourt.ru](http://www.supcourt.ru) (Официальный сайт Верховного Суд РФ).
9. [www.cikrf.ru](http://www.cikrf.ru) (Официальный сайт Центральной избирательной комиссии Российской Федерации).