

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Ворошилова Ольга Леонидовна

Должность: Ректор

Дата подписания: 26.11.2021 15:38:26

Уникальный программный ключ

4cf44b5e98f1c611b30f024018a071159c8a582b433ec475cc803afa2d793aeb

## АННОТАЦИЯ

к рабочей программе дисциплины «Административное право»  
по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление,  
профиль «Организация системы государственного и муниципального управления»

### Цель преподавания дисциплины

Целями преподавания дисциплины «Административное право» являются формирование у обучающихся четкого представления об административном праве как отрасли права, его основных понятиях, субъектах, формах и методах реализации. В процессе преподавания вырабатывается комплекс знаний, умений и навыков, необходимых в условиях происходящей в Российской Федерации (РФ) коренной перестройки системы административно-правовых отношений. Обучающиеся приобретают навыки самостоятельной работы с законодательными и иными нормативно-правовыми актами, правильного толкования и применения норм административного права к конкретным юридическим фактам, установления в противоправном деянии признаков административного правонарушения и квалификации его состава, а также составления протокола об административном правонарушении, иных процессуальных и управленческих документов.

### Задачи изучения дисциплины

Основными задачами изучения дисциплины «Административное право» являются формирование у обучающихся четкого представления об административном праве как отрасли права, его основных понятиях, субъектах, формах и методах реализации.

### Индикаторы компетенций, формируемые в результате освоения дисциплины

ОПК-1.1 Обеспечивает приоритет прав и свобод человека в соответствии с нормами законодательства Российской Федерации;

ОПК-4.2 Осуществляет правовую и антикоррупционную экспертизу нормативных правовых актов в сфере профессиональной деятельности;

ОПК-4.3 Оценивает регулирующее воздействие нормативных правовых актов в сфере профессиональной деятельности и последствия их применения.

### Разделы дисциплины.

1. Введение в курс «Административное право».
2. Субъекты административного права.
3. Административно-правовые формы и методы государственного управления.
4. Административный процесс.
5. Обеспечение законности и дисциплины государственного управления.
6. Административно-правовое регулирование в сфере межотраслевого управления.
7. Административно-правовое регулирование в административно-политической сфере управления.
8. Административно-правовое регулирование в социально-культурной сфере управления.
9. Административно-правовое регулирование управления в сфере хозяйственной деятельности.
10. Административное правонарушение и административная ответственность.
11. Виды административных правонарушений.
12. Судьи, органы, должностные лица, уполномоченные рассматривать дела об административных правонарушениях.
13. Производство по делам об административных правонарушениях.