

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Ворошилова Ольга Леонидовна

Должность: Ректор

Дата подписания: 12.10.2021 14:05:17

Уникальный программный ключ:

4cf44b5e98f1c61ff308024618ad72153c8a582b453ac485ca805a1a2d1739deb

АННОТАЦИЯ

**к рабочей программе дисциплины «Публичная служба»
по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция,
направленность (профиль) «Правовое обеспечение деятельности органов государственной власти и местного самоуправления»**

Цель преподавания дисциплины

Основная цель преподавания дисциплины «Публичная служба» – овладение обучающимися правовыми основами публичной службы, а также практическим опытом применения и толкования нормативных правовых актов в сфере публичной службы.

Задачи изучения дисциплины

Основными задачами изучения дисциплины «Публичная служба» является освоение системы научных знаний, касающихся актуальных проблем правовой регламентации различных аспектов взаимодействия государственной власти и местного самоуправления как уровней публичной власти, взаимодействия гражданина и публичной власти.

Индикаторы компетенций, формируемые в результате освоения дисциплины

ПК-3.1 Принимает в пределах должностных обязанностей решения, связанные с реализацией правовых норм, в том числе о защите прав и интересов в судебных и административных органах;

ПК-3.2 Обосновывает в пределах должностных обязанностей решения, связанные с реализацией правовых норм, в том числе о защите прав и интересов в судебных и административных органах;

ПК-3.3 Совершает действия, связанные с реализацией правовых норм, в том числе по защите прав и интересов в судебных и административных органах;

ПК-5.1 Готовит рекомендации по вопросам правового регулирования организации деятельности органов государственной власти и местного самоуправления;

ПК-5.2 Оказывает юридическую помощь, готовит рекомендации по вопросам правового регулирования компетенции органов государственной власти и местного самоуправления.

ПК-5.3 Оказывает юридическую помощь, готовит рекомендации по вопросам правового регулирования взаимодействия органов государственной власти, местного самоуправления и граждан, их объединений.

Разделы дисциплины

1. Понятие и виды публичной службы.
2. Порядок поступления на государственную и муниципальную службу и её прохождение. Правовой статус государственного и муниципального служащего.
3. Дисциплинарная ответственность на государственной и муниципальной службе. Противодействие коррупции на государственной и муниципальной службе.
4. Информационные аспекты публичной службы.